



Serviceniveau for brugerbetaling

**Gældende for borgere og brugere
af tilbud i Social og Handicap,
Gentofte Kommune
til voksne med handicap,
psykiske udfordringer og socialt udsatte**

Gældende fra 1. februar 2025



Indhold:

1. Indledning	3
2. Boligudgifter.....	4
a. Midlertidige botilbud – SEL § 107.....	4
b. Boliger opført efter almenboligloven.....	4
c. Længerevarende botilbud – SEL § 108.....	4
d. Herberg – SEL § 110	5
3. Øvrige udgifter i botilbuddene (SEL §§ 107 og 108 samt almenboligloven)	5
a. Mad	5
b. Rengøring og vinduespudsning	6
c. Tøjvask.....	6
d. Vedligeholdelse af lejlighed.....	6
e. Inventar.....	7
g. Forsikring.....	7
h. TV-programmer	7
i. IT/bredbåndsforbindelse	7
j. Andet	7
4. Beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud (SEL §§ 103 og 104).....	7
5. Befordring	7
6. Ferie	9
7. Fritid, fester og arrangementer	10
8. Personlige udgifter.....	11
a. Medicin	11
b. Fysioterapi m.v.	11
c. Personlige hjælpemidler	11

Bilag: Oversigt over takster 2025



1. Indledning

Målgruppen for "Serviceniveau for brugerbetaling" er borgere, der bor i eller benytter Gentofte Kommunes bo- og dagtilbud for borgere med handicap, psykiske udfordringer eller som er socialt udsatte.

Handlekommunen fastsætter serviceniveauet for den enkelte borger, men det er Gentofte Kommunes forventning, at handlekommunerne tilslutter sig serviceniveauet i nærværende "Serviceniveau for brugerbetaling" af hensyn til tilbuddenes mulighed for at administrere betalingerne.

Tilslutning til "Serviceniveau for brugerbetaling" sker i forbindelse med underskrift af købskontrakterne.

Den enkelte borger med funktionsnedsættelse skal kompenseres for følgerne af funktionsnedsættelsen. Samtidig skal borgeren ligestilles med resten af befolkningen og selv bidrage til at dække sine grundlæggende forsørgelsesudgifter.

Hovedprincippet i serviceloven er, at der ikke kan være brugerbetaling på bevilgede ydelser, medmindre der er udtrykkelig hjemmel dertil. Der er f.eks. hjemmel til, at brugerne betaler for boligudgifter og mad.

På de følgende sider nævnes en række ydelser med brugerbetaling. Der er tale om hovedregler. Der vil i nogle sammenhænge være tale om individuelle skøn, og i enkelte tilfælde kan der ske undtagelser fra hovedreglerne. På visse områder er det tilbuddet selv, der beslutter omfanget af en ydelse og dermed omfanget af brugerbetalingen, dette kan f.eks. gøre sig gældende i forbindelse med de ture, som tilbuddet arrangerer ud af huset. Det vil fremgå af ydelsesbeskrivelsen, hvis brugerbetaling må påregnes ved specifikke aktiviteter.

I det efterfølgende benyttes SEL som forkortelse for serviceloven.

Serviceniveau for brugerbetaling er godkendt i Gentofte Kommune den 1. februar 2025.



2. Boligudgifter

a. Midlertidige botilbud – SEL § 107

For ophold i midlertidige botilbud og i botræningstilbud betaler den enkelte borger for bolig, el og varme. Herudover betales der for de faktiske udgifter til mad og tøjvask. Disse udgifter er inkluderet i den takst, betalingskommunen betaler for opholdet. Det er handlekommunen, der beregner og opkræver boligbetalingen hos borgeren, jf. betalingsbekendtgørelsen samt Ankestyrelsens principafgørelse 25-18.

Det er ikke muligt at få boligydelse, når man bor i et § 107-tilbud.

Vedrører tilbud i CKB: Tilbuddene Øresundshøj og Callisensvej.

b. Boliger opført efter almenboligloven

Borgeren betaler – på lige fod med alle andre borgere, der bor til leje - egne leveomkostninger, herunder husleje, mad og eget forbrug af tøjvask, rengøring, vinduespudding m.v. Udgifter til drift og vedligeholdelse af fællesarealer er indeholdt i huslejen. Udgifter til servicearealet, d.v.s. personalearealet, indgår ikke i huslejen.

I boliger, der drives efter almenboligloven, fremgår reglerne for egenbetaling for vedligeholdelse af lejligheden og for istandsættelse ved fraflytning af lejekontrakten. Betaling for IT- og antenne-signaler kan opkræves sammen med huslejen.

Borgeren kan søge om boligsikring/boligyldelse.

Vedrører tilbuddene: Østerled, Josephinehøj, Boligerne ved Gammelmosen, Boligerne ved Grønningen, Blindenetværket, Blomsterhusene, CKB: Tilbuddene Hyldebo, Mosebuen og Skelvej.

c. Længerevarende botilbud – SEL § 108

Borgerens samlede betaling for at bo i et § 108 botilbud består af:

- Boligbetaling, hvor én andel er omkostningsbestemt, og én andel er indtægtsbestemt
- Betaling for el og varme – beregnes ud fra de budgetterede udgifter
- Serviceydelser (f.eks. Servicepakke), som omfatter f.eks. mad og tøjvask.

Boligbetalingen

Boligbetalingen er sammensat af to dele. Den ene del fastsættes ud fra boligens omkostninger, og den anden del beregnes på grundlag af borgerens indkomst. Den omkostningsbestemte husleje beregnes på grundlag af de samlede driftsudgifter til boligen med tilhørende fællesarealer. Det drejer sig om udgifter til vedligeholdelse, ejendomsskatter, vand og renovation, forsikringer, inventar, administration m.v. De tilsvarende udgifter vedrørende personalerum og kontor afholdes fuldt ud af botilbuddet.

Eventuel ændring af den omkostningsbestemte del af boligbetalingen sker med 2 måneders varsel og med oplysning om grunden til forhøjelsen og forhøjelsens størrelse angivet i kr. pr. måned. Det er sagsbehandler i handlekommune, der beregner på baggrund af oplysningerne fra botilbuddet.



Det er ikke muligt at få boligydelse, når man bor i et § 108-tilbud.

Boligdokumentet

Boligdokumentet indeholder oplysninger om boligens beliggenhed, størrelse og betaling samt beboerens rettigheder. Den enkelte kan i boligdokumentet se, hvilke udgifter der indgår i beregningen af boligbetalingen. Det fremgår, hvor mange kvadratmeter boligbetalingen er beregnet ud fra. De kvadratmeter, der betales for, er både egen bolig og en andel af de fælles arealer, borgeren har adgang til.

Vedrører tilbuddene: Pilekrogen.

d. Herberg – SEL § 110

Satsen for egenbetaling for ophold på herberg efter SEL § 110 er fastsat af Social- og Boligministeriet og er i 2025 på 104,80 kr. pr. døgn. Indeholdt i egenbetalingen er betaling for el og varme samt betaling for eventuelt medfølgende børn.

Handlekommunen kan efter ansøgning fra borgeren træffe konkret afgørelse om bortfald eller nedsættelse af egenbetalingen. I vurderingen indgår, om borgeren opretholder egen bolig samtidig med, at vedkommende tager ophold på herberget og borgerens økonomiske råderum i øvrigt.

Niveauet for egenbetaling for ophold i boformer efter SEL § 110 reguleres en gang om året pr. 1. januar med pris- og lønudviklingen.

Vedrører tilbuddene: Overførstergården.

3. Øvrige udgifter i botilbuddene (SEL §§ 107 og 108 samt almenboligloven)

I en række botilbud har borgerne mulighed for at købe forskellige ydelser. Det kan f.eks. være mad, rengøring, vinduespudding og tøjvask.

I botilbuddene kan en eller flere serviceydelser samles i servicepakker, når udgifterne udgør en integreret del af opholdet. Det kan f.eks. være mad og tøjvask. Det skal dog sikres, at den enkelte borger ikke får eller skal betale for ydelser, som borgeren ikke har behov for eller ikke har givet sin accept af.

Botilbuddet betaler udgifter til fælles TV-pakke og fælles IT-stik, hvis apparaterne er opsat i fællesrum, jf. desuden det nedenfor anførte.

a. Mad

Borgerne i tilbuddene betaler for egen mad. Hvis botilbuddet leverer maden, afregnes der efter de faktiske udgifter på det enkelte botilbud, jf. maksimumbeløb på prislisen på sidste side. Beløbet opkræves månedligt, og der udarbejdes et madregnskab hvert år.

Der er mulighed for at vælge maden fra på enkelte hele dage eller i perioder. Hvis udgiften til maden pr. dag ønskes refunderet, skal framelding ske til personalet med et varsel, der fastsæt-



tes af tilbuddet. I særlige tilfælde kan tilbuddet vælge at refundere et beløb pr. måltid. Hvis personalet melder en borger fra et måltid på grund af en aktivitet, refunderes maden pr. måltid. Det skal være muligt for botilbuddet at tilrettelægge madlavningen økonomisk rentabelt.

Hvis borgeren har gæster, der ønsker at spise med, skal der betales pr. gæst pr. måltid. Prisen fastsættes af botilbuddet.

b. Rengøring og vinduespudsning

Botilbuddet afholder udgifter til vinduespudsning og rengøring af servicearealer. Borgerne står selv i videst muligt omfang for vinduespudsning og rengøring af egen bolig og betaler for rengøringsmidlerne hertil. I de tilfælde, hvor en borger ikke ønsker selv at stå for rengøringen, selvom vedkommende er i stand til det, kan botilbuddet tilbyde rengøring mod betaling, eller borgeren kan indgå aftale med en privat udbyder af disse ydelser. Botilbuddet kan evt. være behjælpelig med at formidle opgaven til udbyder.

Hvis beboere i bofællesskaber får behov for hjælp til rengøring efter SEL § 83, skal borgerens handlekommune søges herom.

Hvis en borger i et § 108-botilbud eller et botilbud efter almenboligloven §105 med støtte efter SEL §85 på grund af sin funktionsnedsættelse ikke selv kan gøre rent – evt. med guidning fra botilbuddets medarbejdere, skal rengøringen være en del af en § 83-ydelse, der er bevilget af handlekommunen.

Rengøringshjælp i botilbud er ikke omfattet af fritvalgsreglerne.

c. Tøjkask

Borgerne vasker så vidt muligt deres eget tøj og betaler for vaskemidler. I § 108-botilbud og botilbud efter almenboligloven §105 med støtte efter SEL §85 guider medarbejderne borgerne omkring tøjkask. Hvis borgeren ikke kan varetage opgaven selv, eventuelt under guidning, kan handlekommunen bevilge § 83 støtte til opgaven.

Hvis borgeren ikke kan indgå i guidning omkring tøjkask og ikke har fået bevilget §83 støtte til dette, kan borgerens private tøj håndteres af pårørende eller sendes på vaskeri for borgerens egen regning.

d. Vedligeholdelse af lejlighed

I § 108-botilbud afholdes eventuelle udgifter til løbende vedligeholdelse af botilbuddet. Ved fraflytning af boligen fremgår det af boligdokumentet, at botilbuddet kan rejse krav om erstatning for skader, som borgeren har påført boligen. Hvis en borger ønsker boligen indrettet på en særlig måde, der ikke er påkrævet af hensyn til funktionsnedsættelsen, skal botilbuddet sikre, at borgeren selv betaler for reetablering.

I boliger, der drives efter almenboligloven, fremgår reglerne for egenbetaling for vedligeholdelse af lejligheden og for istandsættelse ved fraflytning af lejekontrakten. Det fremgår af almenboliglovens § 74 a, at Gentofte Kommune afholder udgifter til istandsættelse, når skaderne i almene plejeboliger er forvoldt af en lejer, der på grund af sin funktionsnedsættelse ikke kan leve op til pligten til at behandle det lejede forsvarligt.



e. Inventar

Borgeren skal selv møblere sin lejlighed med møbler, sengetøj m.v. Hvis borgeren ikke har midler hertil, kan der søges om hjælp til etablering hos sagsbehandleren i handlekommunen eller via frivillige foreninger, der yder denne støtte.

g. Forsikring

Det er borgeren selv, der er ansvarlig for at tegne og betale for forsikringer som fx ansvars-, indbo-, ulykkes- og rejseforsikringer.

h. TV-programmer

Borgeren skal selv tilmelde sig og betale for TV-pakker, mobilabonnementer, multimedier, digitale bokse m.v. i egen bolig. I boliger efter almenboliglovgivningen kan betaling for IT- og antennesignaler blive opkrævet sammen med boligbetalingen.

i. IT/bredbåndsforbindelse

Borgeren skal selv betale for installation og drift af IT-forbindelser i egen bolig.

j. Andet

Borgeren skal selv betale for frisør, fodpleje, almindelig tandlæge, briller, beklædning samt udgifter, der relaterer sig til personlig hygiejne.

4. Beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud (SEL §§ 103 og 104)

Borgerne kan opkræves betaling for materialer og for deltagelse i aktiviteter. Borgerne betaler selv for forplejning. Der er deltagerbetaling ved fællesspisning og ved udflugter. Deltagerbetalingen dækker alene borgernes egne udgifter.

I klubberne vil der kunne opkræves et medlemskontingent til dækning af materialeudgifter.

Vedrørende kørsel til og fra dagtilbud: Se nedenfor under "Befordring".

5. Befordring

Generelle regler for befordring

Borgere i botilbud betaler som udgangspunkt selv for befordring. Hvis borgeren på grund af sin funktionsnedsættelse ikke kan anvende offentlige transportmidler, kan der i nogle tilfælde ydes hjælp til befordring.

Befordring i botilbuddets bil eller bus

Hvis botilbuddet transporterer borgere i egen bil eller bus, må der ikke opkræves betaling fra borgeren. Udgiften dækkes af botilbuddet.



Ved brug af botilbuddets egne busser til ferie eller sociale aktiviteter kan der ikke opkræves betaling. Dog kan der opkræves betaling, hvis der er tale om leje af busser med chauffør fra firmaer med ret til erhvervskørsel.

Tilskud til befordring fra handlekommunen

Hvis borgeren ikke kan betale for transporten til behandling, kan der søges om hjælp til dækning af udgiften hos handlekommunen.

I særlige tilfælde kan der søges tilskud til kørsel efter serviceloven Serviceloven § 117, pensionsloven §§ 41 og 42 (for førtidspensioner bevilget før 1. januar 2003) eller aktivloven §§ 82 og 83 (for førtidspensioner bevilget efter 1. januar 2003). Sagsbehandleren i handlekommunen kan rådgive herom.

Kørsel til dagtilbud

Borgere visiteret til beskyttet beskæftigelse (SEL § 103, stk. 1) skal selv afholde udgiften til daglig befordring inden for 10 km fra virksomheden. Nødvendige befordringsudgifter derudover afholdes af handlekommunen, dog kan egenbetalingen ikke overstige 30% af borgerens indtjening efter skat.

Betalingskommunen afholder udgiften til befordring for borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der er visiteret til aktivitets- og samværstilbud (SEL § 105 samt § 5 i bekendtgørelse nr. 483 fra 2011).

Kørsel i forbindelse med dagtilbuddets fælles aktiviteter og udflugter betales af dagtilbuddet.

Kørsel til fritidsaktiviteter og familiebesøg

Borgeren betaler selv for befordring til fritidsaktiviteter, familiebesøg og lignende.

Der kan ydes støtte til kørsel med Movia Flextrafik, Handicapkørsel, som giver op til 104 kørsler årligt. Der betales et årligt medlemsgebyr og månedsvis bagud for kørslerne. Egenbetalingen afhænger af det kørte antal kilometer, og der er ingen maksimal egenbetaling. Bevilling kræver, at borgeren anvender ganghjælpemidler eller er synshandicappet. For borgere fra Gentofte Kommune bevilges kørsel af Visitationen i Pleje og Sundhed. Læs mere om handicapkørsel på

www.gentofte.dk

Kørsel til behandling

Først undersøges det, om regionen betaler for transporten til behandling. Hvis ikke, vurderes det, om borgeren selv kan betale, eller om tilbuddet kan tilbyde kørsel i egen bil eller bus.

Sygehusbehandling

Ved transport til sygehuse gælder de almindelige regler. Regionen betaler normalt for transport til hospitaler, og hospitalet kan vejlede om mulighederne.

Læge, tandlæge, speciallæge, fysioterapi og genoptræning

Borgeren betaler som udgangspunkt selv for transport til læge, tandlæge, fysioterapi og speciallæge.

Handlekommunen kan dække transportudgifter til genoptræning eller behandling efter Servicelovens § 86



Borgere med funktionsnedsættelse kan få refusion for transport til speciallæge, da speciallæger ikke foretager hjemmebesøg.

Ledsagelse:

Det kan være nødvendigt, at borgeren følges af en medarbejder til lægebesøg. I disse tilfælde betaler borgeren for en eventuel taxi. Ved længerevarende behandling hos speciallæge eller særlige situationer kan der søges om bevilling til kørsel hos handlekommunen, hvis borgeren ikke kan få befordringsgodtgørelse efter sundhedsloven.

6. Ferie

For ferier afholdt i og uden for Danmark gælder følgende for borgere på bo- eller dagtilbud samt for borgere i selvstændig bolig, der modtager socialpædagogisk støtte.

Fællesferier: Tilbuddet kan tilbyde en eller flere årlige fællesferier, hvor den pædagogiske støtte finansieres inden for taksten. Borgeren skal betale egne rejse- og opholdsudgifter. Fællesferier afholdes primært i Danmark, men kan afholdes i udlandet. Botilbud/bofællesskaber i Gentofte Kommune har mulighed for at tilbyde socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85 under sædvanlige fællesferier og fælles udflugter i udlandet.

En fællesferie er en ferie, som arrangeres af tilbuddet. Tilbuddet kan for at sikre en økonomisk rentabel ferie, stille krav om, at et minimum af borgere deltager, for at fællesferien gennemføres, eller at en ferie lægges på et bestemt tidspunkt af hensyn til personaleressourcerne. Borgeren skal betale egne rejse- og opholdsudgifter. Tilbuddet dækker alle udgifter til det ledsagende personale.

Hvis botilbuddets egne busser benyttes til ferie, kan der ikke opkræves betaling for udgifterne hertil. Det kan der alene, hvis der er tale om leje af busser med chauffør, d.v.s. fra firmaer med ret til erhvervskørsel.

Ved andre ophold i udlandet ud over sædvanlige ferier og udflugter henvises til udlandsbekendtgørelsen: <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=128938>.

Borgere med kognitive funktionsnedsættelser eller autismspektrumsforstyrrelser, som bor i botilbud i Gentofte Kommune, tilbydes som hovedregel 4-7 dages fællesferie årligt. I det omfang der er tale om borgere, der ikke profiterer af at være hjemmefra i flere dage, kan der arrangeres f.eks. dagsture, sommerdaghøjskole eller andre individuelt tilrettelagte aktiviteter.

Botilbud/bofællesskaber, hvor målgruppen er borgere med psykisk sygdom og/eller misbrug samt socialt udsatte borgere, vurderer i.f.t. den enkelte borger, hvad der vil være hensigtsmæssigt at tilbyde af fællesferier.

Borgere, der bor i selvstændige boliger, og som modtager støtte efter SEL § 85 med få timer om ugen, og som kan klare sig i eget hjem, kan som udgangspunkt ikke få tilbud om ledsagelse til ferie. Der vil her være tale om borgere, som ligger i en score i Voksenudredningsmetoden med 1-2, dvs. let til moderat nedsat funktionsevne. Borgere, der bor i selvstændige boliger og får mere omfattende støtte (Voksenudredningsmetoden niveau 3 - 4) kan efter en konkret og individuel vurdering få ledsagelse til ferie.



Målgruppen for tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse er voksne (fra 18 år og opefter) beboere i døgntilbud med betydelig nedsat psykisk funktionsevne. Dette vil ofte være en kognitiv funktionsnedsættelse som fx udviklingshæmning eller en hjerneskade. Beboeren skal være visiteret til socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85, der leveres af døgntilbuddet.

Døgntilbuddet kan tilbyde beboere tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse til ferier. En ferie skal indeholde mindst én overnatning og kan finde sted her i landet eller i udlandet. Tilkøb kan tilbydes beboere, der har en betydeligt nedsat psykisk funktionsevne. Beboeren skal på eget initiativ ønske at tilkøbe socialpædagogisk ledsagelse til ferien.

Personalet, som yder socialpædagogisk ledsagelse, skal være ansat i det botilbud, der tilbyder tilkøb af ferieleadsagelsen. Den socialpædagogiske ledsagelse skal ligge ud over den indsats efter serviceloven, som beboeren er visiteret til. Hvis borgeren har behov for ledsagelse fra en af tilbuddets medarbejdere, og hvis tilbuddet er i stand til at stille medarbejdere til rådighed her til, afholder borgeren alle rejseomkostningerne for sig selv og for ledsageren(erne), samt lønudgiften til ledsageren(erne).

Hvis den enkelte borger ønsker selv at tage på ferie ud over den ferie, der kan arrangeres i samarbejde med botilbuddet, skal det ske på helt privat basis, med private ledsagere og med fuld egenbetaling. Hvis en borger ønsker at søge om yderligere støtte til ferieture ud over det, der ligger i tilbuddets ydelsesbeskrivelse og dermed er finansieret over taksten, skal ansøgningen rettes til handlekommunen.

7. Fritid, fester og arrangementer

Botilbuddet giver pædagogisk støtte til borgeren med det formål at understøtte borgerens muligheder for deltagelse i relevante fritidsaktiviteter, udflugter og småture. Borgerne betaler selv for de udgifter, der er forbundet med egen deltagelse. Betalingen skal svare til de faktiske udgifter forbundet med aktiviteten.

Tilbuddene betaler for de aktiviteter, der indgår i tilbuddets fælles aktiviteter. Hvis der indgår forplejning, som f.eks. aftensmad i en aktivitet, betaler borgeren det samme beløb som vedkommende plejer at betale f.eks. for aftensmad.

Det enkelte botilbuds bruger-/pårørenderåd og hver enkelt borger i en boenhed kan selvstændigt beslutte at oprette en fælleskasse til dækning af f.eks. opsparing til fællesarrangementer, som borgerne selvstændigt arrangerer. Det er frivilligt, om man ønsker at betale til en fælleskasse, da der er tale om udgifter, der hører til den enkelte borgers eget rådighedsbeløb. Det er kun borgerne selv eller deres værger, såfremt værgemålet er dækkende, der kan administrere en sådan kasse og føre regnskab.

Borgere betaler selv for deltagelse i andre fritidsaktiviteter efter de almindelige regler for disse aktiviteter.



8. Personlige udgifter

a. Medicin

Borgere i botilbud skal som udgangspunkt selv afholde udgifter til medicin og eventuel dosis-pakning.

Der er mulighed for at søge medicintilskud (kronikertilskud) via egen læge. Der kan også søges om tilskud i form af helbredstillæg jf. pensionsloven eller hjælp efter serviceloven i handlekommunen.

b. Fysioterapi m.v.

Vedligeholdende fysioterapi efter serviceloven, ergoterapi i begrænset omfang samt benyttelse af Snoezelhuset indgår i ydelserne for borgere i en række af Gentofte Kommunes botilbud, i det omfang denne ydelse er bevilget.

Borgerne skal derudover selv betale for fysioterapeutisk behandling. Der er mulighed for at søge tilskud i handlekommunen i form af helbredstillæg jf. pensionsloven, sygebehandling efter aktivloven eller i form af vederlagsfri fysioterapi efter sundhedsloven.

c. Personlige hjælpemidler

Botilbuddet stiller hjælpemidler til rådighed, når det er basisinventar eller til fælles brug. Om det er basisinventar afhænger af målgruppen på tilbuddet og kan f.eks. omfatte senge med plejesengsfunktioner, toiletforhøjere, bade-/bækkenstole, ramper, transportkørestole, teleslyngeanlæg, kommunikationsanlæg, og alarmsystemer. For at et hjælpemiddel betragtes som basisinventar, skal de fleste beboere have brug for det.

Hjælpemidler, der ikke er basisinventar, eller som er personlige, skal ansøges om hos handlekommunen efter Serviceloven § 112, stk. 3.



Bilag: Oversigt over takster 2025

SOCIALOMRÅDET FOR BORGERE MED HANDICAP, PSYKISK SYGDOM OG SOCIALT UDSATTE 2025

Takster for ydelser i længerevarende botilbud.2025	Pr. dag / Pr. md.
Kost – <i>maksimum</i> beløb	142,03 / 4261,00
Vaskemidler	3,63 / 108,88
Institutionsvaske	5,09 / 152,59
Rengøringsartikler m.v	3,16 / 94,88