



Dagsorden til møde i Børneudvalget

**Mødetidspunkt 13-11-2018 17:30
Mødeafholdelse Jægersborg Børnehus, Saantesvej 3-5, 2820 Gentofte**

Indholdsfortegnelse

Børneudvalget

13-11-2018 17:30

1 (Åben) Deltidstilbud i Dagtilbud (dagtilbudsreform)	3
2 (Åben) Implementering af venteliste til dagtilbud (dagtilbudsreform)	5
3 (Åben) Ændring af visitationsregler for optagelse i dagtilbud.....	7
4 (Åben) Børne- og Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på servicelovsområdet	8
5 (Åben) Styringskoncept Børneudvalget	11
6 (Åben) Kvartalsrapportering Børneudvalget 3. kvartal 2018	12
7 (Åben) Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne	13

1 (Åben) Deltidstilbud i Dagtilbud (dagtilbudsreform)

Sags ID: EMN-2018-04747

Resumé

Af den nye Dagtilbudslov fremgår det, at alle kommuner fra den 1. januar 2019 skal tilbyde 30 timers deltidspladser til børn, hvis forældre er på barsel- eller forældreorlov. Børneudvalget skal tage stilling til retningslinjer for administrationen af deltidspladser og principperne for forældrebetalingen.

Baggrund

Lovændringen betyder, at forældre på barsel har ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen i et dagtilbud. Retten gælder for andre børn i husstanden, end det barn man har orlov med, og som er i aldersgruppen 26 uger og indtil skolestart. Deltidspladsen skal tilbydes mod en reduceret egenbetaling. Det skal være muligt for forældre i målgruppen at vælge deltidsplads i alle kommunes dagtilbud på 0-6 års området. Deltidstilbuddet skal kunne vælges fra 1. januar 2019.

Retningslinjer for deltidsplads i dagtilbud

Den enkelte kommune skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for anvendelse af deltidspladser i opholdskommunen, herunder for ansøgning om en deltidsplads, ophør af en deltidsplads og for forældrenes oplysningspligt.

Det fremgår af loven, at et deltidstilbud skal udgøre 30 timer om ugen, og at det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvordan de 30 timer kan fordeles.

I forlængelse heraf foreslår Dagtilbud følgende retningslinjer for anvendelse af deltidspladser:

- Det aftales mellem det enkelte dagtilbud og den enkelte familie, hvordan timerne fordeles på ugens dage, således at den enkelte familie har de bedste betingelser for at kunne tilrettelægge en meningsfuld dagligdag. Dog skal det tilstræbes, at barnet har mulighed for at deltage fra starten af dagen i de planlagte pædagogiske aktiviteter i dagtilbuddene samt deltage i børnefællesskaber med de øvrige børn i dagtilbuddet.
- Det enkelte dagtilbud skal føre kontrol med, at de tidsmæssige rammer for deltidspladsen overholdes. Dette kan gøres i den digitale løsning Nemtjekind, hvor forældre allerede i dag checker børn ind og ud.
- Af hensyn til korrekt takstopkrævning skal forældrene ansøge om en deltidsplads senest den første i måneden, inden deltidspladsen ønskes. I ansøgningen skal forældrene angive den periode, de ønsker deltidspladsen for.
- Såfremt forældre ønsker at opsige aftalen om en deltidsplads, før den aftalte periode udløber, skal det ske senest en måned før fraværperioden ophører og til udgangen af en måned.
- Forældrene skal i forbindelse med ansøgningen dokumentere, at de afholder fravær efter barselsloven eller vil afholde fravær på det tidspunkt, hvor de ønsker at få tilbudt deltidspladsen.
- Deltidspladsen gives for én sammenhængende periode pr. barn.
- Retten til en deltidsplads bortfalder, hvis forældrene afbryder deres ret til fravær efter barselsloven, eller såfremt forældrenes ret til fravær efter barselsloven på anden vis ophører. Barnet kan dog beholde deltidspladsen, hvis fraværet afbrydes af en periode på mindre end fem ugers varighed i forbindelse med, at forældrene holder ferie.

Forældrebetalt takst

Der skal fastlægges forældrebetalingstakst for en 30 timers deltidsplads.

Dagtilbud har ved beregning af forældrebetalingstakst i de kommunale tilbud taget udgangspunkt i, at den økonomiske tildeling til et dagtilbud indeholder nogle ikke-variable omkostninger, som ikke påvirkes af, at et barns fremmøde er lidt lavere end andre børns. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, uddannelse af personale, udgifter til aktiviteter, f.eks. legetøj og udflugter, rengøring mm.

På baggrund heraf foreslås følgende takster:

	Takst fuldtid	Takst deltid (30 timer)
Vuggestue	3.111	2.644
Dagpleje	4.180	3.553
Børnehave	1.689	1.435

Hertil kommer frokostordning i daginstitutionerne på 792 kr./mdr. Takst for dagpleje er inkl. frokost. Deltidstaksten udgør 85% af en fuldtidstakst, hvilket svarer til den samme procentuelle andel, som der i dag betales på den ene institution i Gentofte Kommune, der er en deltids børnehave. Deltidstakster for deltids dagpleje og deltids børnehave er allerede behandlet den 8. oktober 2018 af Kommunalbestyrelsen.

Ressourcetildeling til dagtilbuddene

Dagtilbud anbefaler, at der ikke sker en reduktion af ressourcetildelingen pr. plads til de enkelte dagtilbud, selvom enkelte børn benytter en deltidsplads.

Det skyldes, at:

- En deltidsplads ikke efterlader mulighed for indskrivning af et andet barn i den resterende tid.
- Generelt vil institutionerne ikke opleve de store ændringer, da et barn i en institution med 50 timers åbningstid i gennemsnit er i institutionen 36 timer om ugen.
- Der er en særlig udfordring i forhold til dagplejepladser, hvor en dagplejer uanset antallet af indskrevne børn og deres fremmøde, skal have løn for fire børn.
- Der ønskes en administrativ simpel løsning, set i forhold til det forventede meget lave antal brugere.

Dagtilbud skønner, at der vil være få familier, der årligt vil benytte muligheden for deltidsplads, hvorfor udgiften til deltidspladser vil kunne afholdes indenfor den eksisterende økonomiske rammer på dagtilbudsområdet. Hvis der mod forventning bliver en større søgning til deltidsstilbud (flere end 25 børn), vil Dagtilbud forelægge spørgsmålet om ressourcetildeling til institutionerne, for Børneudvalget igen.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At taksten for en deltidsplads i vuggestuen godkendes
2. At retningslinjerne for deltidstilbud godkendes
3. At institutioner, der har børn i deltidstilbud modtager fuld betaling for disse børn. Hvis der på et tidspunkt er flere end 25 børn i deltidstilbud efter denne ordning, forelægges sagen til fornyet behandling.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

2 (Åben) Implementering af venteliste til dagtilbud (dagtilbudsreform)

Sags ID: EMN-2018-04754

Resumé

En ændring af dagtilbudsloven kræver, at Gentofte Kommune skal implementere venteliste til alle daginstitutioner, enheder og konkrete dagplejehjem. Ventelisterne skal med virkning fra den 1. januar 2019 administreres efter et anciennitetsprincip. Det betyder, at de nuværende procedurer for tildeling af en ledig plads skal ændres, ligesom Den Digitale Pladsanvisning skal tilpasses.

Børneudvalget skal tage stilling til retningslinjer for administration af ventelisterne efter anciennitetsprincippet.

Baggrund

I dag har forældre mulighed for at booke en plads i kommunens daginstitutioner i Den Digitale Pladsanvisning. Er der ikke plads i det dagtilbud, forældrene ønsker, har de mulighed for at få besked, hvis der opstår en ledig plads. Forældre har i dag mulighed for at få besked om ledige pladser i alle de dagtilbud, de ønsker. Når der bliver en plads ledig, udsendes en sms til alle de forældre, der har ønsket at blive orienteret i forhold til den konkrete institution *samtidig*. Sms-adviseringer udsendes til forældre om formiddagen, og samme aften kl. 20 har forældrene mulighed for at booke pladsen. Den/de ledige pladser tildeles efter først-til-mølle-princippet- altså til de forældre, som først booker plads i Den Digitale Pladsanvisning efter kl. 20.

Som følge af ændringen af dagtilbudsloven skal forældre fra den 1. januar 2019 have mulighed for at ønske plads i og komme på venteliste til alle kommunens daginstitutioner, enheder i en daginstitution og konkrete dagplejehjem, og ventelisten skal administreres efter et anciennitetsprincip.

Loven giver forældre ret til at komme på venteliste til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 0-2 år én gang og til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 3 år og frem til skolestart én gang. Det betyder, at forældre som minimum skal kunne skrive sig på venteliste til en plads i en vuggestue eller i et dagplejehjem samt til en børnehaveplads. Står man på venteliste i en integreret institution tilbydes man et fuldt forløb frem til skolestart, såfremt man ikke har booket en anden børnehaveplads. Står man på venteliste i en kombineret institution tilbydes man et fuldt forløb frem til skolestart, såfremt der er plads og såfremt man ikke har booket en anden børnehaveplads.

Lovens minimumskrav giver alene mulighed for at være på venteliste en gang til hvert af de to tilbud.

Tildeling efter anciennitet

Som sagt kræver loven, at ventelisten skal administreres efter et anciennitetsprincip.

Hermed forstås, at ledige pladser i dagtilbud skal tildeles de forældre, som reagerer positivt på en meddelelse om en plads, og som har stået længst tid på venteliste til det pågældende tilbud. Dog går Gentofte Kommunes visitationsregler forud for en venteliste. Det betyder eksempelvis, at familier, der opfylder visitationsreglerne for søskendefordel, får tilbudt plads forud for familier på en venteliste.

Tilpasning af procedurer for at tilbyde en ledig plads

Forældres ret til at stå på en venteliste og få tilbudt en ledig plads efter et anciennitetsprincip betyder, at kommunens aktuelle procedurer skal tilpasses, ligesom Gentofte Kommunes digitale pladsanvisningssystem skal justeres.

Dagtilbud foreslår nedenstående procedure. Der er lagt vægt på, at ventelisterne bliver så retvisende så muligt, og at pladserne er mest muligt i flow.

Procedure:

- Gentofte Kommune underretter primo december 2018 de forældre, som i dag er skrevet op til at modtage en sms-advisering om en ledig plads på et givet dagtilbud, om at sms-adviseringen bortfalder og erstattes af en venteliste efter anciennitetsprincip. Disse forældre vil, i kraft af deres nuværende ønske om at blive adviseret om en ledig plads, få mulighed for at blive opskrevet på ventelisten forud for den 1. januar 2019, hvor listen åbnes for alle forældre. Baggrunden for dette forslag er bl.a., at Børne og Socialministeriet har tilkendegivet, at vi med den nuværende adviseringsliste har skabt en forventning hos en gruppe forældre om, at de er stillet bedre ved at stå på listen, end hvis de ikke stod der, hvorfor ministeriet anbefaler denne løsning.
- Senest den 31/12- 2018 skal forældrene have tilkendegivet om de ønsker at få deres ønske om advisering ændret til en plads på en venteliste til et dagtilbud. Har forældrene ønsket at blive adviseret om ledige pladser på flere dagtilbud, skal de også tilkendegive, hvilket dagtilbud de ønsker at stå på venteliste til.
- Umiddelbart efter den 31/12-12 vil Pladsanvisningen generere en venteliste blandt de tilkendegivelser, der er modtaget. Forældrene tildeles anciennitet på ventelisten ud fra det tidspunkt, hvor de har bedt om en sms-advisering.
- I uge 1 i 2019 henvises borgerne, der ønsker at skrive sig på venteliste til en institution til at sende en mail med deres ønske til Pladsanvisningen. Det er således nødvendigt at lukke adgangen til systemet i få dage for at kunne generere venteliste i forhold til de borgere, der har været opskrevet til sms advisering, før der åbnes for andre borgere.
- Når ventelisten åbnes i uge 2 i 2019 vil forældre modtage bekræftelse på, at de er på ventelisten til et givent dagtilbud og hvilken anciennitet de har.
- Forældrene skal hver tredje måned bekræfte, at de fortsat ønsker at stå på venteliste. De vil automatisk blive mindet om dette. Tilkendegiver forældrene ikke at de vil blive på ventelisten, bliver de slettet.
- Forældre på ventelisten, der tilbydes en plads, vil modtage en sms med besked om, ledig plads på den konkrete institution, og henvises til at læse beskeden via Nempost eller BørneGenvej. I beskeden står, at forældrene har mulighed for at booke pladsen inden for 24 timer. Sker dette ikke, vil pladsen blive givet videre til den næste på ventelisten, og de vil blive slette fra ventelisten.
- Bliver man slettet fra ventelisten har man altid mulighed for at skrive sig på ventelisten på ny eller til et andet dagtilbud. Det er den nye opskrivningsdato, som er anciennitetsgivende.
- Forældre har altid mulighed for at ændre, hvilket dagtilbud de ønsker at stå på venteliste til. Det vil altid være det seneste opskrivningstidspunkt, som er anciennitetsgivende.

- Muligheden for altid at stå på venteliste er en udvidelse af lovens minimum, som kun giver forældre ret til at stå på venteliste til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 0-2 år og én gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 3 år og frem til skolestart. Dagtilbud anbefaler, at udvide borgernes mulighed for at stå på venteliste, da en minimums efterlevelse af loven, eksempelvis ikke vil give en familie, der allerede har stået på venteliste og flytter internt i kommunen mulighed for at stå på venteliste til et nye tilbud tæt på den nye bolig.
- Ud over retten til at stå på venteliste til én vuggestueplads/ dagplejeplads og én børnehaveplads ad gangen, har borgerne stadig mulighed for skifte institution ved at booke en plads den digitale pladsanvisning i de institutioner, som har ledige pladser.

Tilpasning af Regler for optagelse i dagtilbud i Gentofte Kommune

Regler for optagelse i dagtilbud i Gentofte Kommune revideres således, at de afspejler de nye krav om ventelister. De reviderede regler for optagelse i dagtilbud fremlægges i punkt 3.

Tilpasning af Den Digitale Pladsanvisning

Den tekniske systemtilpasning af den digitale pladsanvisning til at håndtere de nye lovkrav forventes som udgangspunkt at kunne gennemføres omkostningsfrit. Dog er det muligt, at forslaget om at sikre borgerne muligheder for at blive skrevet op flere gange, vil medføre en udgift til særlig systemtilpasning.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

1. At Dagtilbuds forslag til procedure for at tildele en ledig plads godkendes.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

3 (Åben) Ændring af visitationsregler for optagelse i dagtilbud

Sags ID: EMN-2018-01974

Resumé

På baggrund af den delvise åbning af Gentofte Kommunes dagtilbud for borgere fra andre kommuner, samt indførelsen af en ny dagtilbudslov har BSKUF vurderet, at der er behov for at ændre kommunens gældende visitationsregler for optagelse i dagtilbud. BSKUF indstiller til Børneudvalget, at de ændrede visitationsregler (bilag 1) tages til efterretning.

Baggrund

Gentofte Kommunes gældende visitationsregler for optagelse i dagtilbud trådte i kraft den 1. december 2016. Der er sidenhen sket følgende på dagtilbudsområdet med betydning for visitationsreglerne:

- *Optagelse af borgere fra andre kommuner i Gentofte Kommunes dagtilbud*
Den 7. december 2017 blev Børne- og Skoleudvalget orienteret om, at der på baggrund af det faldende børnetal på området ville blive åbnet for borgere fra andre kommuner på visse institutioner med særlig lav belægning. Altså en delvis åbning.
- *Den nye dagtilbudslov*
Folketinget vedtog den 24. maj 2018 en ny dagtilbudslov, der trådte i kraft den 1. juli 2018. Enkelte dele træder dog først i kraft den 1. januar 2019. Nogle af nyskabelserne i den nye dagtilbudslov er:
 - Kombinationstilbud til familier med skæve arbejdstider
 - Ret til deltidsplass til forældre på barsels- eller forældreorlov
 - En styrket mulighed for forældre til at ønske og få et konkret dagtilbud

Den styrkede mulighed for at ønske et konkret dagtilbud betyder, at det fra den 1. januar 2019 vil være muligt for forældre, at komme på venteliste til et konkret dagtilbud på 0-2 års området og et konkret dagtilbud på 3-6 års området. jf. denne dagsordens pkt. 2, implementering af venteliste til dagtilbud (dagtilbudsreformen).

Dagtilbud vurderer, at der på baggrund af de beskrevne tiltag, er et behov for en tilpasning af Gentofte Kommunes gældende visitationsregler for optagelse i dagtilbud. På denne baggrund er ovenstående blevet indarbejdet i visitationsreglerne, og reglerne har samtidig gennemgået en række sproglige og strukturelle ændringer.

De nye visitationsregler for optagelse i dagtilbud fremgår af bilag 1, og vil have virkning fra den 1. januar 2019.

Indstilling

BSKUF indstiller

Til Børneudvalget:

At de ændrede visitationsregler for optagelse i dagtilbud tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Visitationsregler for optagelse i dagtilbud (2281398 - EMN-2018-01974)

4 (Åben) Børne- og Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på servicelovsområdet

Sags ID: EMN-2018-04495

Resumé

Folketinget har i maj 2018 vedtaget en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, der trådte i kraft den 1. juli 2018. Lovændringen indebærer, at Børne- og Socialministeriet hvert år inden 1. juli skal offentliggøre kommuneopdelte danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Lovændringen indebærer endvidere, at Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet offentliggøres.

Baggrund

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret, når kommunen træffer ny afgørelse. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen.

Børne- og Socialministeriet har udarbejdet tre danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2017: for det samlede socialområde, for børnehandicapområdet og for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet. Kortene for børnehandicapområdet og for særlige bestemmelser for voksenhandicapområdet indgår i kortet for det samlede socialområde. Kortene kan ses på ministeriets hjemmeside.

På kortet for børnehandicapområdet i 2017 indgår følgende bestemmelser i lov om Social Service:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. (§§ 32, 32a, 36, 39-40)
- Merudgiftsydelse (§ 41)
- Tabt arbejdsfortjeneste (§§ 42- 43)
- Personlig hjælp og ledsagelse (§§ 44 – 45)

For Gentofte Kommune viser danmarkskortet for børnehandicapområdet i 2017 en omgørelsesprocent på 70 %. Heraf var 44 % ændrede/ophævede og 26 % var hjemviste sager. Stadfæstelsesprocenten var 30 %.

Til sammenligning har de tre andre kommuner i 4K samarbejdet følgende omgørelsesprocenter Gladsaxe 48%, Lyngby-Taarbæk 75 % og Rudersdal 50 %.

På landsplan har Børne- og Socialministeriet opgjort omgørelsesprocenten i 2017 for børnehandicapområdet til 52 %. Heraf var 17 % ændrede/ophævede og 35% var hjemviste sager. Stadfæstelsesprocenten var 48 %.

Gentofte Kommunes sager på børnehandicapområdet behandles af specialteamet i Børn og Familie.

Tabel 3 og tabel 4 i vedlagte notat illustrerer, at Gentofte Kommune på børnehandicapområdet har en højere omgørelsesprocent i forhold til to af de kommuner, vi normalt sammenligner os med, mens Lyngby-Taarbæks omgørelsesprocent er lidt højere end Gentofte Kommunes, dog har Lyngby-Taarbæk kun 8 afgørelser påklaget til Den Sociale Ankestyrelse, hvor Gentofte Kommune har 27 sager. Der træffes i alt ca. 500 afgørelser på børnehandicapområdet i Gentofte Kommune.

Forklaringen på den høje omgørelsesprocent for de sager i Gentofte Kommune, som påklages til Ankestyrelsen er først og fremmest mangelfuld dokumentation i ældre sager, der indgår i Børn og Families genopretningsarbejde, idet Ankestyrelsen i sin praksis lægger vægt på, at kommunen kan dokumentere et mindre behov, når man ønsker at ændre bevillingsniveauet. Dertil kommer, at der er et skærpet begrundelseskrav ved ophør af en ydelse.

Børn og Familie har et særligt fokus på at sikre høj kvalitet i sagsbehandlingen, herunder tilstrækkelig dokumentation. Børn og Familie forventer, at den fulde effekt af dette fokus vil kunne ses i 2019, hvor andelen af omgørelser således forventes at være reduceret.

Børn og Unge, Kultur, Unge og Fritid og Social & Sundhed orienterer nærmere om omgørelsesprocenterne for Gentofte Kommune i vedlagte bilag.

Sagen har været forelagt til høring i Handicaprådet og Seniorrådet.

På Handicaprådets møde den 22. oktober 2018 fremhævede rådets formand det positive i, at der på landsplan sættes fokus både på kvaliteten af sagsbehandlingen og på borgernes retssikkerhed i sagsbehandlingen.

Handicaprådet udtrykte bekymring for status på omgørelsesprocenterne især på Børneområdet, men udtrykte samtidig tilfredshed med, at Børn- og Familieafdelingen har oplyst, at det på baggrund genopretningsplanen er forventningen, at det fulde gennemslag af kompetenceudviklingen vil kunne ses i 2019.

Seniorrådet, der behandlede sagen på møde den 24. oktober 2018, tog høringen vedrørende danmarkskortet til efterretning.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur og Fritid, Social & Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At orienteringen om danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Dato: 06-11-2018

Beslutning foreligger ikke endnu.

Bilag

1. Notat om danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet (2486651 - EMN-2018-04495)

5 (Åben) Styringskoncept Børneudvalget

Sags ID: EMN-2018-04653

Resumé

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid forelægger revideret styringskoncept for Børneudvalget til godkendelse. Styringskonceptet er revideret i forlængelse af Kommunalbestyrelsens konstituering efter kommunalvalget 2017, hvor Børne- og Skoleudvalget fra 1. januar 2018 er blevet to selvstændige stående udvalg.

Baggrund

Gentofte Kommunes politiske organisering og arbejdsform betyder, at de stående udvalg skal sikre en tværgående, helhedsorienteret og langsigtet udvikling af deres ressortområde, og stående udvalg ikke skal varetage den umiddelbare forvaltning. Dette sikrer fokus på det strategiske politiske niveau gennem politikudvikling og opfølgning på vedtagne politikker. Udvalgene inddrager borgerne i deres arbejde f.eks. ved at foreslå, at der nedsættes opgaveudvalg.

Børneudvalget og Skoleudvalget samt Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget arbejder helhedsorienteret sammen om at skabe de bedste rammer for børn og unges læring og trivsel samt udvikle attraktive og varierede kultur- og idrætstilbud til alle borgere i Gentofte Kommune. Det nye overordnede styringskoncept går på tværs af de tre stående udvalg, og det har til formål at fremme det tværgående helhedsorienterede arbejde, hvor borgeren er i centrum. I det nye overordnede styringskoncept er der derfor sammenhæng i afrapportering til alle tre stående udvalg.

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens konstituering efter kommunalvalget 2017 er Børne- og Skoleudvalget fra 1. januar 2018 blevet to selvstændige stående udvalg. Derfor er der behov for at erstatte det tidligere overordnede styringskoncept, der blev besluttet i Børne- og Skoleudvalget november 2016.

Styringskonceptet har til formål at fastholde og fremme at politikskabelse og kvalitetsudvikling sker på baggrund af dokumentation, viden og dialog. Kadence for afrapportering og indhold fremgår af Bilag 1.

Konkrete ændringer i forhold til afrapportering til Børneudvalget

- Den årlige rapport 'Helhedsvurdering af Børn og unges kompetencer – Gentofte Kommune' udgår, da rapporten ikke vurderes at bidrage tilstrækkeligt med ny og aktuel information. Det skyldes dels, at hovedparten af de store undersøgelser kun gennemføres hvert andet år, dels at de data, der indgår i rapporten, afrapporteres på anden vis til udvalgene i umiddelbar forlængelse af, at de bliver produceret/offentliggjort.
- Aktuelle undersøgelser på de store borgerrettede områder danner grundlag for afrapportering med fast kadence.
- En tværgående drøftelse hvert andet år på baggrund af konklusioner og fokusområder fra de enkelte områdes større afrapportering af kvaliteten og resultaterne tilgår udvalget.

Den løbende ledelsesinformation herunder Kvartalsrapporter, Nyhedsbreve og temadrøftelser udvikles vedvarende, så udvalgene får viden og data, når den er aktuel.

Indstilling

BSKUF indstiller

Til Børneudvalget:

At styringskonceptet godkendes.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Styringskoncept Børneudvalget november 2018 (2503580 - EMN-2018-04653)

6 (Åben) Kvartalsrapportering Børneudvalget 3. kvartal 2018

Sags ID: EMN-2018-04437

Resumé

Børneudvalget gives en Kvartalsrapportering (bilag 1) for Børneområdet 3. kvartal 2018

Baggrund

I afrapporteringen af 3. kvartal 2018 er der fokus på:

- Den årlige vurdering af dagtilbudsbørnenes kompetencer, motorik og trivsel som viser, at børnene i gennemsnit er vurderet på niveau med 2017 - med enkelte små udsving. Ser man på udviklingen i børnenes sprog, viser det også et stabilt niveau.
- Børnevisitationen på dagtilbudsområdet visiterer støtte til børn i udsatte positioner. Per 1. september 2018 er der 27 børn, som modtager støttetimer i egen institution, 46 børn har en kompetencecenterplads og 10 børn er i et specialtilbud efter Servicelovens § 32.
- I Børn og Familie har der været et særligt fokus på at kvalitetsudvikle de børnefaglige undersøgelser. Udfordringen er dels at afslutte de børnefaglige undersøgelser inden for den lovpligtige frist på fire måneder, dels at udvikle kvaliteten i de børnefaglige undersøgelser.
- Sociale Institutioner, som er omfattet af lov om Socialtilsyn, bliver årligt gennemgået og godkendt af Socialtilsynet. I tilsynsmodellen er der syv temaer. På en skala fra 1 – 5 vurderes hver af de otte institutioner i Gentofte Kommune i gennemsnit - på de syv temaer - til 3 eller derover. Det indikerer, at institutionerne er veldrevne.

Indstilling

BSKUF indstiller

Til Børneudvalget:

At Kvartalsrapporteringen for 3. kvartal 2018 tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Bilag 1 Kvartalsrapport Børneudvalget 3. kvartal 2018 (2533529 - EMN-2018-04437)
2. Bilag 2 Budgetændringer Børneudvalget 3. kvartal 2018 (2518602 - EMN-2018-04437)

7 (Åben) Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne

Sags ID: EMN-2018-00629

Resumé

Udvalget orienteres om relevant information, kommende møder og arrangementer relateret til børneområdet.

Baggrund

- **Sammenlægning af Delfinen og Skattekosten**

De to kommunale daginstitutioner Delfinen og Skattekosten sammenlægges pr. 1. januar 2019 til én institution under en leder og med en bestyrelse. De to institutioner, der begge er integrerede og har plads til henholdsvis 71 og 49 børn, har siden 1. januar 2017 være i et økonomisk forpligtende samarbejde.

Sammenlægning blev aktualiseret, da Delfinens mangeårige leder gik på pension, og beslutningen er taget i et samarbejde med begge institutioners bestyrelser og medarbejdere. Lederen af Skattekosten, der har været konstitueret leder af Delfinen siden 1. august 2018, er ansat som leder af den nye sammenlagte institution.

Der er endnu ikke taget stilling til, hvad navnet på den sammenlagte institution bliver.

Med denne sammenlægning er der pr. 1. januar 2019 47 daginstitutioner i Gentofte Kommune samt en dagpleje.

- **Hvordan er sundheden blandt børn i Region Hovedstaden, og hvilke udfordringer er der?**

Politikere, ledere og medarbejdere indenfor børne- og ungesundhedsområdet i Kommunerne er inviteret til temadag med lancering af Sundhedsprofil for børn og unge i Region Hovedstaden.

Sundhedsprofilen er udarbejdet af Statens Institut for Folkesundhed på baggrund af data fra sundhedsplejerskernes journaler i blandt andet Gentofte.

Tilmelding er gratis via dette link <https://kursusportalen.plan2learn.dk>

Se invitationen i vedlagte bilag.

Indstilling

BSKUF indstiller

Til Børneudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Invitation til lancering af Sundhedsprofil for børn og unge i Region Hovedstaden (2532508 - EMN-2018-00629)

Dokument Navn:	Visitationsregler for optagelse i dagtilbud.doc
Dokument Titel:	Visitationsregler for optagelse i dagtilbud
Dokument ID:	2281398
Placering:	Emnesager/Ændring af visitationsregler for optagelse i dagtilbud/Dokumenter
Dagsordens titel	Ændring af visitationsregler for optagelse i dagtilbud
Dagsordenspunkt nr	3
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Regler for optagelse i dagtilbud i Gentofte Kommune

Disse regler er udarbejdet i henhold til Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven), lov nr. 1214 af 11/10/2018.

Kapitel 1. Pasningsgaranti

§ 1. Pasningsgarantien omfatter alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil skolestart, som er tilmeldt folkeregisteret i kommunen, jf. dog § 3.

Stk. 2. Pasningsgarantien består af en plads i enten et kommunalt dagtilbud, et selvejende dagtilbud, en kommunal dagpleje, en privat dagpleje, en eksisterende puljeordning eller en anden aftale om pasning indgået mellem forældre og kommunen.

Stk. 3. Pasningsgarantien indebærer ikke en garanti for en plads i et bestemt dagtilbud.

§ 2. Der findes følgende typer tilbud:

- a) Vuggestuer er for børn i alderen 6 måneder og op til 3 år
- b) Kommunale og private dagplejer er for børn i alderen 6 mdr. og op til 3 år.
- c) Børnehaver er for børn i alderen 3 til 6 år.
- d) Integrerede institutioner er institutioner hvor der både er vuggestue- og børnehavepladser. Hvis man får en vuggestueplads i en integreret institution, er man garanteret børnehaveplads i samme institution.
- e) Kombinerede institutioner er institutioner hvor der både vuggestue- og børnehavepladser. Hvis man får en plads i en kombineret institution, har man fortrinsret til en plads i børnehaven, men man er ikke garanteret en plads.
- f) Private dagtilbud er institutioner som drives privat, men som er godkendt af Gentofte Kommune. Kontakt den enkelte privatinstitution for information og optagelse.
- g) Kombinationstilbud er en plads (maksimalt 40 timer om ugen) i et kommunalt, selvejende eller privat dagtilbud kombineret med tilskud til pasning af barnet med en privat passer i hjemmet uden for dagtilbuddets åbningstid. Kombinationstilbud kan tildeles:
 - Når begge forældres arbejde medfører et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning på minimum 10 timer uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.
 - Når du som enlig forsørger har et arbejde, der medfører et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning på minimum 10 timer uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Omfanget af tiden i dagtilbuddet og pasningen hjemme skal opgøres som et gennemsnit over en periode på mindst fire uger.

- h) Deltidstilbud. Forældre, hvor en eller begge forældre afholder fravær i medfør af barselsloven, har ret til en deltidsplass på 30 timer om ugen i et dagtilbud, til andre børn i husstanden i aldersgruppen 26 uger og indtil skolestart mod en reduceret egenbetaling.
- i) Tilskud til puljeordninger i henhold til Dagtilbudslovens §§ 101 - 102
- j) Tilskud til forældre til private pasningsordninger i henhold til Dagtilbudslovens §§ 78 - 85

§ 3. Booking af pladser kan ske, når barnet er født, og er tildelt et dansk cpr.nr.

Stk. 2. Undtaget fra kravet om tilmelding til Folkeregisteret er børn af EU/EØS-statsborgere, der kan anses for vandrende arbejdstagere i EU-retslig forstand, eller som er diplomatisk personale.

Stk. 3. Børn af personer, der opholder sig i landet med diplomat status eller som udøver offentlig

myndighed i den stat, de repræsenterer, kan efter en nærmere vurdering undtages fra kravet om tilmelding til folkeregistret.

Stk. 4. Diplomater fra ikke EU/EØS lande har som udgangspunkt ikke krav på pasning, men kan i særlige tilfælde efter en nærmere vurdering undtages fra kravet om tilmelding til folkeregistret

Kapitel 2. Booking af plads

§ 4. Forældre kan kun råde over én plads i et dagtilbud til deres barn.

§ 5. For at være omfattet af kommunens pasningsgaranti skal forældrene booke plads til barnet senest 2 måneder før et aktuelt pasningsbehov. Forældre, der ønsker at booke plads mindre end 2 måneder før datoen for pasningsbehov, kan ikke være sikker på, at få stillet et pasningstilbud til rådighed fra datoen for pasningsbehovet.

§ 6. Børn, der starter i vuggestue i en integreret institution, er sikret en børnehaveplads i samme institution. Oprykningen fra vuggestue til børnehave sker automatisk og forældre skal derfor i disse tilfælde ikke selv booke en børnehaveplads.

Stk. 2. Børn, som er optaget i et kombineret dagtilbud, har fortrinsret til, men ikke krav på, ledige børnehavepladser i samme dagtilbud. Børnene kan således fortsætte i børnehaven i samme dagtilbud, under forudsætning af at der er en ledig plads. Dette vil fremgå i forbindelse med booking af plads. Hvis der ikke er en børnehaveplads, skal forældre selv booke en plads.

Stk. 3. Ved oprykning fra vuggestue til børnehave, skal forældrene selv booke en børnehaveplads til barnet. Barnet kan starte i børnehave når barnet er fyldt 3 år, med mulighed for start fra barnet er 2 år og 9 måneder.

§ 7. Booking af pladser sker via BørneGenvej på Gentofte Kommunes hjemmeside. Digitalt booking af pladser kan ske til vuggestuer, kommunale dagplejer, børnehaver samt kombinerede og integrerede daginstitutioner. Booking af et kombinationstilbud og en deltidsplads kan alene ske i samarbejde med Pladsanvisningen.

§ 8. Ændring og annullering af en booket plads skal ske med mindst en måneds varsel til d. 15. eller den sidste dag i en måned. Når der er en måned eller mindre til startdatoen i dagtilbud, er bookingen bindende. Vedrørende udmeldelse af dagtilbud se kapitel 6.

Stk. 2. Gentofte Kommune forbeholder sig ret til at foretage mindre justeringer på startdatoen i 3-6 års dagtilbud. Sker dette vil forældrene blive adviseret i deres Genvej via NemPost minimum 3 måneder før den nye startdato.

§9. Det er muligt at komme på venteliste til kommunens dagtilbud. Man kan stå på venteliste til enten en vuggestue- eller en dagplejeplads og til en plads i børnehave. Ventelisten administreres efter et anciennitetsprincip med opskrivningsdatoen som anciennitet. Opskrivning på venteliste sker via Den digitale pladsanvisning (gælder fra 1. januar 2019).

Kapitel 3: Søskendefordel og særlige forhold

§ 10. Søskendefordel er når yngre søskende til allerede indmeldte børn i et dagtilbud, automatisk får reserveret en plads i samme dagtilbud, som den ældre søskende er indmeldt i, under forudsætning af at der ved yngste barns fødsel er en ledig plads på den forventede startdato, og at de to søskende har mindst 1 måned sammen i dagtilbuddet. Er der flere ældre søskende, er det altid den nærmeste ældre søskendes dagtilbud, hvortil der automatisk reserveres en plads.

Stk. 2. Pladsen reserveres frem til barnet er 26 uger eller frem til en anden plads er booket.

Stk. 3. Søskendefordelen gælder også ældre søskende under forudsætning af, at de to søskende har mindst en måned sammen i samme dagtilbud.

Stk. 4. For tilflyttere med skolesøgende børn vil søskendefordelen, endvidere give yngre søskende fortrin til dagtilbud, der er geografisk placeret indenfor en fastlagt 1,5 km zone fra den skole, hvor den ældre søskende indskrives.

§ 11. Ved fordelingen af pladser i integrerede og kombinerede dagtilbud kan der tages hensyn til, hvor mange børn der er plads til af hver årgang, for at få en alderssammensætning, der passer til det normerede antal vuggestue- og børnehavepladser.

Stk. 2. Der kan endvidere tages hensyn til kønssammensætningen, hvis 2/3 af børnene er af samme køn.

§ 12. Der kan ved booking af plads tages hensyn til børn med særlige pædagogiske eller sociale behov, som f.eks. er henvist fra speciallæge, psykolog eller lignende. Booking af plads kan i disse tilfælde alene ske i samarbejde med Pladsanvisningen.

§ 13. I særlige tilfælde, hvor der er et så akut behov for en plads i et dagtilbud, at manglende plads kan have konsekvenser for f.eks. forældrenes tilknytning til arbejdsmarkedet eller sprogunderstøttende aktiviteter i forhold til barnet (sprogstimuleringsstilbud), kan booking af plads ske i samarbejde med Pladsanvisningen

Kapitel 4: Fra- og tilflyttere og frit valg over kommunegrænser

§ 14. En familie, der har plads i et dagtilbud og flytter til en ny kommune, har ret til at bevare sin aktuelle plads i Gentofte Kommune. Familien har ikke ret til overgang til andre dagtilbud, medmindre disse er åbne for børn fra andre kommuner jf. §17.

§ 15. Tilflyttere til Gentofte Kommune, kan få adgang til Gentofte Kommunes digitale pladsanvisning, når de overfor Pladsanvisningen kan dokumentere via en underskrevet leje- eller købskontrakt, at de flytter til kommunen. Status som tilflytter til Gentofte Kommune frafalder to måneder efter ændring af folkeregisteradressen.

Stk. 2. Der gælder en særlig søskendefordel for tilflyttere med skolesøgende børn jf. § 11, stk. 4.

§ 16. Børn af familier, som er bosiddende i andre kommuner (ikke tilflyttere), kan optages i et dagtilbud i Gentofte Kommune. Gentofte Kommune kan dog beslutte, at lukke for optag af børn fra andre kommuner af kapacitetsmæssige årsager og under væsentlige hensyn til børn fra kommunen, jf. § 28, stk. 2 i Dagtilbudsloven og bekendtgørelsen om lukning af ventelister. Hvorvidt Gentofte Kommune har lukket eller åbent for optag af børn bosiddende i andre kommuner, fremgår af www.ventelistelukning.dk

Stk. 2. Familier fra andre kommuner som ønsker plads på en af Gentofte Kommunes daginstitutioner, skal rette henvendelse til Pladsanvisningen.

Kapitel 5. Betaling og tilskud

§ 17. Taksterne afhænger af barnets alder og dagtilbudstypen.

Stk. 2. Betaling opkræves månedsvis forud.

§ 18. Der ydes søskendetilskud, økonomisk, behandlingsmæssigt og socialpædagogisk fripladstilskud efter Dagtilbudslovens regler.

Stk. 2. Søskendetilskud ydes automatisk, når der er mere end et barn i dagtilbud.

§ 19. Familier, som har en plads i et dagtilbud udenfor Gentofte Kommune vil modtage et tilskud. Tilskuddet svarer til den udgift, Gentofte Kommune har til en tilsvarende plads inden for kommunens egne grænser. Er pladsen i den anden kommune dyrere, skal familien selv betale forskellen i taksten. Der er ikke mulighed for at få økonomisk fripladstilskud til en eventuel prisforskel i taksten.

Kapitel 6. Udmeldelse

§ 20. Udmeldelse af dagtilbud skal ske i BørneGenvej med mindst en måneds varsel til den 15. eller den sidste dag i en måned.

§ 21. Ved overgang fra børnehave til skole, udmeldes barnet automatisk den 31. juli.

Stk. 2. Barnet udmeldes automatisk af vuggestue eller dagpleje, den måned barnet fylder 3 år

§ 22. Ved dagtilbudsskift udmeldes barnet automatisk dagen før startdato i et andet dagtilbud.

§ 23. Hvis der ønskes en betalingsfri periode ved dagtilbudsskift fra vuggestue til børnehave eller fra børnehave til GFO, er fristen for udmeldelse 4 måneder til den 15. eller den sidste dag i en måned.

Kapitel 7. Ikrafttrædelse

§ 24. Reglerne træder i kraft den 1. januar 2019

Dokument Navn:	Notat om danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet.docx
Dokument Titel:	Notat om danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet
Dokument ID:	2486651
Placering:	Emnesager/Danmarkskort 2017/Dokumenter
Dagsordens titel	Børne- og Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på servicelovsområdet
Dagsordenspunkt nr	4
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint

Internt notat

Behandling

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, den 6. november 2018

Børneudvalget, den 13. november 2018

Økonomiudvalget, den 19. november 2018

Kommunalbestyrelsen, den 26. november 2018

Indledning

På mødet den 24. september 2018 godkendte Kommunalbestyrelsen frister for behandling af ansøgningssager på det sociale område. Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig, at fristerne efter lov om social service også gælder for hjemviste sager. Godkendelserne skete på baggrund af en lov om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Der henvises nærmere til dagsordenen for dette møde, punkt 12.

Forvaltningen orienterede samtidig om, at ændringsloven indeholder bestemmelser om, at Børne- og Socialministeren hvert år på et kommuneopdelt danmarkskort offentliggør det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet offentliggøres, behandle dette på et møde, første gang i 2018. Endelig oplyste forvaltningen, at en sag herom ville blive forelagt for Kommunalbestyrelsen i anden halvdel af 2018.

Baggrund

Folketinget har i maj 2018 vedtaget ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, der trådte i kraft den 1. juli 2018. Lovændringen indebærer, at Børne- og socialministeriet hvert år inden 1. juli skal offentliggøre kommuneopdelte danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Lovændringen indebærer endvidere, at Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet offentliggøres.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- **Ændring/Ophævelse:** Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.
- **Hjemvisning:** Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen.

Børne- og Socialministeriet har udarbejdet 3 danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2017: for hele socialområdet, for børnehandicapområdet og for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet. Kortene for børnehandicapområdet og for særlige bestemmelser for voksenhandicapområdet indgår i kortet for hele socialområdet.

Følgende af de tre danmarkskort er relevante for fagudvalgene Børneudvalget og Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget:

Børneudvalget: Hele socialområdet og Børnehandicapområdet.

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget: Hele socialområdet og Voksenhandicapområdet.

Danmarkskort for hele socialområdet

I dette kort indgår alle bestemmelser i lov om social service, hvor der er kommunal klageadgang, det vil sige både børneområdet og voksenområdet.

Ifølge Børne- og Socialministeriet var omgørelsesprocenten for alle landets kommuner i 2017 i gennemsnit 38 % på hele socialområdet. Heraf var 10 % ændrede og 28 % hjemviste sager. Stadfæstelsesprocenten var 62 %.

For Gentofte Kommune viser danmarkskortet for hele socialområdet 2017 følgende omgørelsesprocenter m.v.:

Tabel 1 Omgørelsesprocent i Gentofte Kommune for hele socialområdet

Gentofte		
Omgørelsesprocent	53 %	46 Afgørelser
- heraf ændringer	20 %	17 afgørelser
- heraf hjemvisninger	33 %	29 afgørelser
Stadfæstelsesprocent	47 %	41 afgørelser
I alt	100 %	87 afgørelser

Til sammenligning har kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal følgende omgørelsesprocenter m.v.:

Tabel 2 Omgørelsesprocent i Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal for hele socialområdet

	Gladsaxe	Lyngby-Taarbæk	Rudersdal
Omgørelsesprocent	41 %	46 %	45 %
- heraf ændringer	11 %	14 %	19 %
- heraf hjemvisninger	30 %	32 %	26 %
Stadfæstelsesprocent	59 %	54 %	55 %

Antal afgørelser	118 afgørelser	84 afgørelser	74 afgørelser
------------------	----------------	---------------	---------------

For så vidt angår hjemviste sager skal Social & Sundhed bemærke følgende:

Af de i alt 29 afgørelser var 12 truffet efter bestemmelsen om hjælpemidler (lov om social service § 112). 10 af disse sager vedrørte afslag på at bevilge en ny type glukosemålingsapparat. Ankestyrelsen hjemviste sagerne efter at have offentliggjort en ny principafgørelse, hvor der var redegjort for, hvornår glukosemålingsapparatet må anses for et hjælpemiddel, der kan bevilges af kommunerne, og ikke et behandlingsredskab, der ydes af regionen efter sundhedslovgivningen.

De 2 øvrige hjemviste afgørelser om hjælpemidler vedrørte henholdsvis ansøgning om brokbælte og håndledsskinne. I den ene sag havde forvaltningen vurderet, at behandlingsmulighederne ikke var udtømte, i den anden at der var tale om forebyggelse og behandling, og at der dermed ikke var tale om et hjælpemiddel i den konkrete sag. Ankestyrelsen hjemviste sagerne, da styrelsen ikke fandt at sagerne indeholdt tilstrækkelig med oplysninger til at vurdere sagerne.

Der er nedenfor redegjort for ændrede og hjemviste sager på børnehandicapområdet, der også indgår i tallene for danmarkskortet for hele socialområdet.

Der er endvidere redegjort for hjemviste sager på voksenhandicapområdet, der ligeledes indgår i tallene for danmarkskortet for hele socialområdet.

Danmarkskortet for hele socialområdet kan ses via følgende link:

<https://kort.interkort.dk/embed/AXH7U1GGPMBJ29QG761P>

Det kan i øvrigt oplyses, at for Gentofte Kommune viser Ankestyrelsens statistik for 1. og 2. kvartal 2018 for hele socialområdet en omgørelsesprocent på 40. Det er et fald på 13 procentpoint i forhold til resultatet for 2017.

Det skal endelig oplyses, at antallet af de sager, Ankestyrelsen har behandlet i 2017 (87), udgør en mindre del af de sager, forvaltningen har truffet afgørelse i efter lov om social service, jf. nedenfor.

Danmarkskort for Børnehandicapområdet 2017

I dette kort indgår følgende bestemmelser i lov om social service:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. (§§ 32, 32a, 36, 39-40)
- Merudgiftsydelse (§ 41)
- Tabt arbejdsfortjeneste (§§ 42- 43)
- Personlig hjælp og ledsagelse (§§ 44 – 45)

I følge Børne- og Socialministeriet var omgørelsesprocenten for alle landets kommuner i 2017 i gennemsnit 52 % på børnehandicapområdet. Heraf var 17 % ændrede og 35 % hjemviste sager. Stadfæstelsesprocenten var 48 %.

For Gentofte Kommune viser danmarkskortet for børnehandicapområdet 2017 følgende opgørelsesprocenter m.v.:

Tabel 3 Omgørelsesprocent i Gentofte Kommune for Børnehandicapområdet

Gentofte		
Omgørelsesprocent	70 %	19 afgørelser
- heraf ændringer	44 %	12 afgørelser
- heraf hjemvisninger	26 %	7 afgørelser
Stadfæstelsesprocent	30 %	8 afgørelser
I alt	100 %	27 afgørelser

Til sammenligning har kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal følgende omgørelsesprocenter m.v.:

Tabel 4 Omgørelsesprocent i Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommune for Børnehandicapområdet

	Gladsaxe	Lyngby-Taarbæk	Rudersdal
Omgørelsesprocent	48 %	75 %	50 %
- heraf ændringer	12 %	13 %	25 %
- heraf hjemvisninger	36 %	63 %	25 %
Stadfæstelsesprocent	52 %	25 %	50 %
Antal afgørelser	25 afgørelser	8 afgørelser	8 afgørelser

Det fremgår af tabellen, at Gentofte har en højere omgørelsesprocent end to af de kommuner vi normalt sammenligner os med. Lyngby-Taarbæks omgørelsesprocent er højere end Gentoftes.

Børn og Familie træffer årligt ca. 500 afgørelser på børnehandicapområdet. Af disse er 27 påklaget til Den Sociale Ankestyrelse og indgår i det statistiske grundlag. Supplerende kan oplyses: Af 12 ændrede afgørelser omhandlede syv afgørelser aflastning jf. § 44. Fire afgørelser omhandlede merudgifter jf. § 41, mens en afgørelse omhandlede Tabt arbejdsfortjeneste jf. § 42. Af de syv hjemviste afgørelser omhandlede fire afgørelser merudgifter jf. § 41, 2 afgørelser omhandlede tabt arbejdsfortjeneste jf. § 42 og en afgørelse omhandlede aflastning i eller uden for hjemmet jf. § 44.

Børn og Familie befinder sig i en genopretningsfase. I 2016 og 2017 er der foretaget systematisk opfølgning i sager, som ikke var reguleret i en årrække. I forbindelse med genopretningen er identificeret en særlig problematik. Da der i flere af de ændrede og hjemviste sager ikke foreligger dokumentation for den oprindelige bevilling, kan det ikke dokumenteres, at der i 2017 er et mindre behov for hjælp end tidligere. Dertil kommer, at der er skærpet begrundelseskrav ved ophør af en ydelse. Fremadrettet betyder det, at der i ældre sager fastholdes et højere bevillingsniveau end i sager af nyere dato, hvor dokumentationen er fyldestgørende. Børn og Familie har i 2018 haft en særlig opmærksomhed på omgørelsessager. Medarbejderne kompetenceudvikles

aktuelt af en specialist på området. Det er forventningen, at det fulde gennemslag af kompetenceudviklingen vil kunne ses i 2019.

Danmarkskortet for Børnehandicapområdet kan i øvrigt ses via følgende link:

<https://kort.interkort.dk/embed/9W7419P9EPBY4ATHG2RT>

Det kan i øvrigt oplyses, at for Gentofte Kommune viser Ankestyrelsens statistik for 1. og 2. kvartal 2018 på børnehandicapområdet en omgørelsesprocent på 61. Det er et fald på 9 procentpoint i forhold til resultatet for 2017.

Danmarkskort for Voksenhandicapområdet 2017

I dette kort indgår følgende bestemmelser i lov om social service

- Kontante tilskud (§ 95)
- Borgerstyret personlig assistance (§ 96)
- Ledsageordning (§ 97)
- Merudgifter (§ 100)

Ifølge Børne- og Socialministeriet var omgørelsesprocenten for alle landets kommuner i 2017 i gennemsnit 21 % på voksenhandicapområdet. Heraf var 4 % ændrede og 17 % hjemviste sager. Stadfæstelsesprocenten var 79 %.

For Gentofte Kommune viser danmarkskortet for voksenhandicapområdet 2017 følgende opgørelsesprocenter m.v.:

Tabel 5 Omgørelsesprocent i Gentofte Kommune for voksenhandicapområdet

Gentofte		
Omgørelsesprocent	22 %	2 afgørelser
- heraf ændringer	0 %	0 afgørelser
- heraf hjemvisninger	22 %	2 afgørelser
Stadfæstelsesprocent	78 %	7 afgørelser
I alt	100 %	9 afgørelser

Det skal i den forbindelse oplyses, at Social & Handicap træffer over 700 afgørelser årligt.

Til sammenligning har kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal følgende omgørelsesprocenter m.v.:

Tabel 6 Omgørelsesprocent i Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommune for voksenhandicapområdet

	Gladsaxe	Lyngby-Taarbæk	Rudersdal
Omgørelsesprocent	33 %	19 %	36 %

- heraf ændringer	6 %	5 %	5 %
- heraf hjemvisninger	27 %	14 %	32 %
Stadfæstelsesprocent	67 %	81 %	64 %
Antal afgørelser	33 afgørelser	37 afgørelser	22 afgørelser

Social & Sundhed skal bemærke følgende til de 2 hjemviste sager, der begge vedrørte merudgifter (lov om social service § 100):

I den ene sag fandt Ankestyrelsen, at kommunen skulle behandle borgerens ansøgning om merudgifter til uldundertøj og ekstra varme igen. Kommunen skulle i den forbindelse indhente flere oplysninger, inden den traf ny afgørelse. Ankestyrelsen stadfæstede samtidig de dele af kommunens afgørelse, hvor der var givet afslag på at dække udgifter til sko og yderligere kørsel til fysioterapi.

I den anden sag fandt Ankestyrelsen, at kommunen skulle indhente oplysninger om, hvorvidt borgeren uden en løbende behandling for en sygdom ville være akut livstruet eller være i umiddelbar risiko for en væsentlig og varig nedsat funktionsevne. Ankestyrelsen stadfæstede samtidig den del af kommunens afgørelse, hvor der var givet afslag på diæt.

Danmarkskortet for Voksenhandicapområdet kan ses via følgende link:

<https://kort.interkort.dk/embed/S6QUN2XZB4UNNQHBVB7R>

Det kan i øvrigt oplyses, at for Gentofte Kommune viser Ankestyrelsens statistik for 1. og 2. kvartal 2018 for voksenhandicapområdet en omgørelsesprocent på 0. Det er et fald på 22 procentpoint i forhold til resultatet for 2017.

Dokument Navn:	Styringskoncept Børneudvalget november 2018.docx
Dokument Titel:	Styringskoncept Børneudvalget november 2018
Dokument ID:	2503580
Placering:	Emnesager/Styringskoncept Børneudvalget/Dokumenter
Dagsordens titel	Styringskoncept Børneudvalget
Dagsordenspunkt nr	5
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Styringskoncept for Børneudvalget

GENTOFTE KOMMUNE

November 2018



GENTOFTE KOMMUNE

Politikskabelse med udgangspunkt i dokumentation og dialog

Det nye styringskoncept tager højde for, at udvalgene holdes orienteret om væsentlige ændringer eller opmærksomheder på området med løbende og tidsaktuel dokumentation og afrapportering. Dette gøres løbende via ledelsesinformation til udvalget.

Derudover gives der på de store borgerrettede områder en sammenfattende vurdering af områdets kvalitet og resultater. Dette gøres med en fast kadence hvert andet år. Formålet med den sammenfattende vurdering er at danne et overblik, som kan bruges i forbindelse med, at der fastsættes politiske målsætninger hvert fjerde år, og at målsætningerne justeres hvert andet år som en del af Gentofte-Plan. De år, hvor der ikke gives en sammenfattende vurdering, danner Gentofte-Beretning og Gentofte-Plan afsæt for en drøftelse af udviklingen inden for særlige indsatser, herunder arbejdet med innovation og digitalisering.

Der er i den forbindelse tilrettelagt et dokumentations-/afrapporteringsprogram til udvalgene, som skal bidrage til de tre stående udvalgs arbejde med politikskabelse og kvalitetsudvikling inden for hvert udvalgs ressortområde og i et helhedsorienterede perspektiv jf. oversigt "Indhold i rapporter".

Afrapportering til de politiske udvalg

- Kvartalsrapporterne præsenterer data for det foregående kvartal. På hvert kvartalsvise ordinære udvalgs møde bliver der forelagt en kvartalsrapport for det enkelte udvalgs ressortområde. Kvartalsrapporterne har et fast indhold. Når det er relevant, tilføjes kvartalsrapporterne anden viden herunder tilbagemelding på realisering af Opgaveudvalgenes anbefalinger.
- Det samlede nyhedsbrev for alle tre udvalg tilgår udvalgene fire gange om året. Nyhedsbrevet indeholder aktuel viden om forestående aktiviteter, begivenheder og information om eksempelvis projekter, samarbejder og presse.

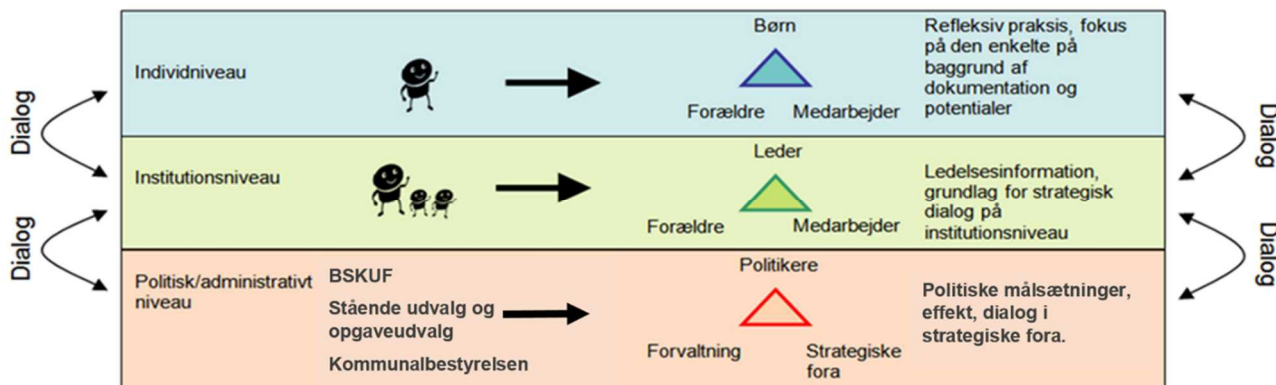
Behandlingspunkter, temadrøftelser og meddelelser tilgår desuden udvalgene løbende.

Kvalitetsudvikling med udgangspunkt i dokumentation og dialog

Ambitionen er, at dokumentation og viden danner udgangspunkt for refleksion og nysgerrighed for at komme tættere på forståelsen af, hvilke indsatser der vil skabe den bedste service og udvikling for den enkelte borger eller grupper af borgere.

Dialogprocesserne på hvert af niveauerne og mellem niveauerne, som er illustreret i figuren nedenfor, er tilrettelagt med udgangspunkt i aktuel viden og data.

Figur 1 Løbende ledelsesinformation og dialogniveauer i Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid



Der er dataunderstøttede administrative styringsdialoger med institutioner og skoler som en fast del af ledelsen af børneområdet, skoleområdet, Kultur-, Unge- og Fritidsområdet. Viden og data bliver på den måde brugt der, hvor en vigtig del af kvalitetsudvikling af området foregår – nemlig tættest på borgerne.

Børneudvalget - Indhold i rapporter

Afrapportering i **Børneudvalget** i Gentofte Kommune - med toårs kadence. Helhedsperspektivet på tværs af områder og udvalg drøftes forud for budgetaftale hvert andet år på baggrund af fokusområder fra udvalgenes afrapportering samt forskning om sammenhænge i børn- og unges udvikling. I øvrige år drøftes i forbindelse med Gentofte-Beretning og Gentofte-Plan status på indsatser, herunder innovation og digitalisering.

 Helhedsperspektiv Nye politiske retningsgivende målsætninger					 Status Gentofte-Plan Gentofte-Beretning					 Helhedsperspektiv Justering af politiske retningsgivende målsætninger				
2018					2019					2020				
	feb.	maj	aug.	nov.	feb.	maj	aug.	nov.		feb.	maj	aug.	nov.	
Børneudvalget (BØ)														
Kvartalsrapporter	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	
Dagtilbud (kvalitetsrapport)		x									x			
Sundhed (rapport)						x								
Børn og unge med særlige behov														
Børn og familie samt sociale institutioner og familiepleje							x*	D					D	
På tværs af udvalg						o u					o			
					* B&F: Evaluering af Udviklingsplan D Indgår i kvartalsrapporten o Unge + SSP i alle tre udvalg u Sundhedsprofil i alle tre udvalg					D Indgår i kvartalsrapporten o Status på En Ung Politik + SSP i alle tre udvalg				
 Status Gentofte-Plan Gentofte-Beretning					 Helhedsperspektiv Nye politiske retningsgivende målsætninger					 Status Gentofte-Plan Gentofte-Beretning				
2021					2022					2023				
	feb.	maj	aug.	nov.	feb.	maj	aug.	nov.		feb.	maj	aug.	nov.	
Børneudvalget (BØ)														
Kvartalsrapporter	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	
Dagtilbud (kvalitetsrapport)						x								
Sundhed (rapport)						x								
Børn og unge med særlige behov														
Børn og familie samt sociale institutioner og familiepleje				D				D					D	
På tværs af udvalg						o u								
D Indgår i kvartalsrapporten					D Indgår i kvartalsrapporten o Status på En Ung Politik + SSP i alle tre udvalg u Sundhedsprofil i alle tre udvalg					D Indgår i kvartalsrapporten				

Kvartalsrapporter løbende hvert kvartal (i hver kvartalsrapport indgår også en økonomisk status).

	Februar	Maj	August	November
Dagtilbud	* Demografi.	* Demografi. * Børnevisitationen.	* Demografi. * Lege- og læringsmiljø-vurdering (ulige år). * Ledig kapacitet og åbning for børn fra andre kommuner.	* Demografi. * Pædagogiknøglen. * Resultater af motorik- og sprog-vurderinger * Resultater af kompetence- og trivselsvurderinger, som tager udgangspunkt i de pædagogiske mål fra den styrkede pædagogiske læreplan. * Børnevisitationen.

Kvartalsrapporter løbende hvert kvartal fortsat (i hver kvartalsrapport indgår også en økonomisk status).

	Februar	Maj	August	November
Forebyggelse og Sundhedsfremme	Børn og familie * Underretninger. * Underrettere. * Helårsanbringelser på tilbud. * Udvikling i sagsantal. * Sagsantal pr. medarbejder. * Oprettede og lukkede sager Sundhedsplejen * Antal fødsler. * Antal børn der er ført tilsyn med af sundhedsplejersker. Specialtandplejen * Antal patienter på abonnement. * Antal kommuner vi servicere. * Håndtering af udeblivelser. * Oral motorisk Team: antal patienter. Omsorgstandplejen * Antal indmeldte/visiterede. * Resultater af Værdig Mundpleje.	Børn og familie * Underretninger. * Helårsanbringelser på tilbud. * Udvikling i sagsantal. * Sagsantal pr. medarb. * Oprettede og lukkede sager. Tandplejen * Tandskader og huller. Sundhedsplejen * Under- og overvægtige elever i 0.kl. og 8. kl. * Temarapport fra Børns Sundhed. * Elever med motoriske vanskeligheder i indskolingen.	Børn og familie * Underretninger. * Helårsanbringelser på tilbud. * Udvikling i sagsantal. * Sagsantal pr. medarbejder. * Oprettede og lukkede sager. * Sags gennemgang. Sundhedsplejen * Temarapport fra Børns Sundhed. Tandplejen * Fritvalsordningen i tandplejen. Pædagogisk Psykologisk rådgivning * Antal indstillinger til PPR. * Antal orienterende samtaler.	Børn og familie * Underretninger. * Helårsanbringelser på tilbud. * Udvikling i sagsantal. * Sagsantal pr. medarbejder. * Oprettede og lukkede sager.
Sociale Institutioner	* Belægningsprocent. * Salg af pladser. * Kapacitet og udbudte pladser. * Antal børn i løbet af året. * Lov om voksenansvar og magtanvendelser	* Belægningsprocent.	* Belægningsprocent.	* Belægningsprocent. Socialtilsynet: * Uddannelse og beskæftigelse. * Selvstændighed og relationer. * Målgruppe, metoder og resultater. * Sundhed og Trivsel. * Organisation og ledelse. * Kompetencer. * Fysiske rammer.

Afrapportering hvert andet år til Børneudvalget

Sundhedsprofil herunder sundhedspleje (hvert tredje år) 6 – 15 år • Trivsel generelt. • Krop og bevægelse. • Søvn. • Mad og måltider. • Sex og prævention. • Alkohol, rygning og stoffer. • Trivsel i skole. • Mm.	Dagtilbud herunder Dagplejen – Indhold i Kvalitetsrapport Faglig kvalitet: • Uddannelse og efteruddannelse. • Læringsmiljøer. Organisatorisk kvalitet: • Institutioner. • Økonomisk ramme. • Sygefravær. Brugeroplevet kvalitet: • Forældreundersøgelse. • Børnespørgsmål fra lege- og læringsmiljøvurdering. Resultater • Resultater af kompetence- og trivselsvurderinger som tager udgangspunkt i de pædagogiske mål fra den styrkede pædagogiske læreplan. • Motorik- og sprog vurderinger.
Børn og Familie august 2019 opfølgning på Udviklingsplan • Opfølgning på udviklingsplanens resultatmål. • Kvalitet i sagsbehandlingen. • Før og efter billede. • Udviklingsplan 2019 -2022.	

Ud over ovenstående igangsættes et arbejde med at udvikle redskaber til at måle den brugeroplevede kvalitet på sundhedsområdet, børn og familieområdet og på området for sociale institutioner og familieplejen. Derudover indarbejdes en årlig status på sygefravær og personaleomsætning på de områder, hvor disse oplysninger ikke fremgår af øvrig afrapportering.

Dokument Navn:	Bilag 1 Kvartalsrapport Børneudvalget 3. kvartal 2018.pdf
Dokument Titel:	Bilag 1 Kvartalsrapport Børneudvalget 3. kvartal 2018
Dokument ID:	2533529
Placering:	Emnesager/Kvartalsrapportering Børneudvalget 3. kvartal 2018/Dokumenter
Dagsordens titel	Kvartalsrapportering Børneudvalget 3. kvartal 2018
Dagsordenspunkt nr	6
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	2

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint

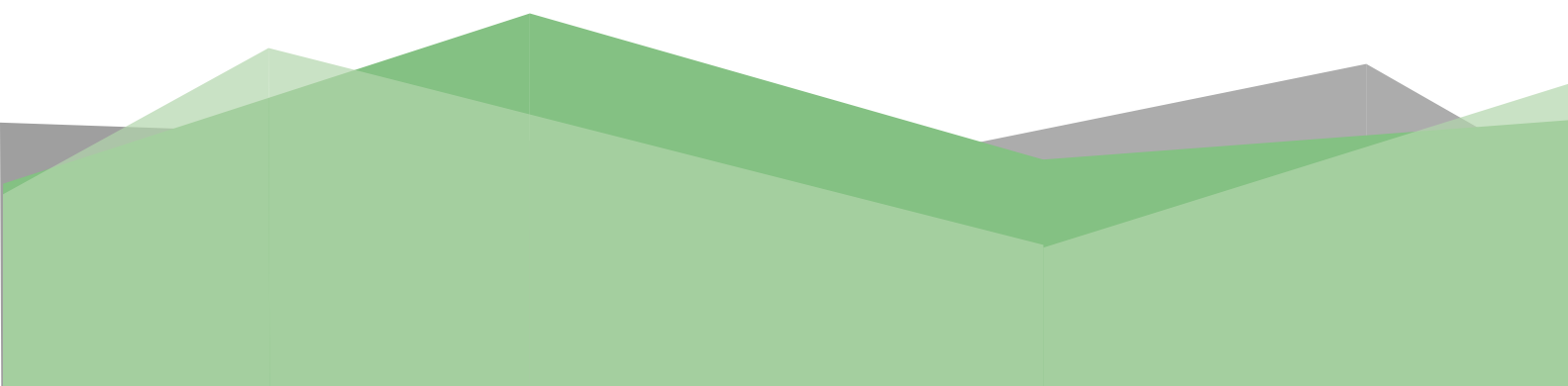
Gentofte Kommune



Kvartalsrapportering

Børneudvalget

november 2018





INDHOLD

Udvalgsstatus	2
Dagtilbud for småbørn	4
Økonomisk status – Dagtilbud for småbørn	13
Forebyggelse og Sundhedsfremme.....	14
Økonomisk status - Forebyggelse og Sundhedsfremme.....	19
Sociale institutioner og familiepleje.....	20
Økonomisk status – Sociale Institutioner.....	25
Børneudvalget – anlægsudgifterne.....	26



UDVALGSSTATUS

Kvartalsrapporten omhandler tre bevillingsområder i Børn og Skole: Dagtilbud for småbørn, Forebyggelse og Sundhedsfremme samt Sociale Institutioner og familiepleje (SIFA).

Indledende udvalgsstatus giver et kort overblik over forhold, der det seneste kvartal har haft særlig relevans på Børneområdet. De uddybes under hvert bevillingsområde. I 3. kvartal har der været fokus på:

Dagtilbud

Den årlige vurdering af dagtilbudsbørnenes kompetencer, motorik og trivsel viser, at børnene - med enkelte små udsving – samlet er vurderet på samme niveau som i 2017. Ser man på vurderingen af børnenes sprog, ses der også her et stabilt niveau. Fra november 2018 implementeres et nyt iagttagelsesredskab "Sprograppen" til børn fra 0 til 3 år. Sprograppen kan blandt andet bruges til at identificere sproglige og kommunikative vanskeligheder tidligere hos børnene.

For første gang præsenteres tal fra Børnevisitationen på dagtilbudsområdet, som visiterer støtte til børn i udsatte positioner. Tallene viser, at der per 1. september 2018 er 27 børn, som modtager støttetimer i egen institution, 46 børn har en kompetencecenterplads, og 10 børn er i et specialtilbud efter Servicelovens § 32. Det er på niveau med antallet af børn 1. september 2017.

Børn og Familie

Der har i denne periode været et særligt fokus på at kvalitetsudvikle de børnefaglige undersøgelser. Udfordringen er dels at afslutte de børnefaglige undersøgelser inden for den lovpligtige frist på fire måneder, dels at udvikle kvaliteten i de børnefaglige undersøgelser. Statsforvaltningen bruger i stigende grad de børnefaglige undersøgelser som baggrundsmateriale i forbindelse med beslutninger om samvær og forældremyndighed. Derved bliver den børnefaglige undersøgelse mere og andet end et socialfagligt redskab til at afgøre hvilke foranstaltninger, der vil være relevante i forbindelse med en socialfaglig indsats. Børn og Familie er aktuelt i gang med at udvikle én undersøgelsesmodel, som både sikrer den faglige kvalitet og at tidsfristerne overholdes. I arbejdet deltager tværfaglige samarbejdspartnere. Det forventes, at en ny model for børnefaglige undersøgelser vil være færdigudviklet ultimo 2018 med implementering i 2019.

På Børneudvalgets møde i august blev der givet en orientering om, at Familiens Hus på institutionen Dohns Minde skulle lukke på grund af manglende tilgang af nye familier. På baggrund af planerne om lukning, er der taget stilling til fremtidige hjælpeforanstaltninger for børnene. Det har resulteret i følgende foranstaltninger:

Der er fem børn, som enten er på vej over i andre tilbud, eller som allerede er visiteret til andre tilbud. Ét barn er anbragt uden for hjemmet i netværkspleje, hvilket var besluttet inden lukningen. Ét barn er i sikkerhedsplan, hvilket også var besluttet inden lukning. To børn og deres forældre er på vej i familiebehandlingsforløb kombineret med fast kontaktperson fra Familiecentret, og ét barn starter i nær fremtid i et dagbehandlingstilbud.

Sociale Institutioner og Familiepleje

På Børneudvalgets møde i august blev der udtrykt ønske om en status vedrørende Dohns Minde. Det var blandt andet på baggrund af, at kommunen modtager færre flygtninge. Hovedparten af beboerne på Dohns Minde er uledsagede unge flygtninge. Medio oktober 2018 er belægningen på Dohns Minde 11 unge, hvilket er uændret i forhold til august 2018. For at tilpasse den forventede efterspørgsel på Dohns Minde i 2019 nedsættes pladsantallet på døgnpladserne fra 14 til 10 pladser. Samtidig etableres fire botræningspladser¹ på 2. sal i bygningen. Dohns Minde er godkendt til 18 døgnpladser. I øjeblikket foregår der en afklaring om istandsættelse af 2. salen sammen med Gentofte Ejendomme. Desuden

¹ En botræningsplads er en selvstændig boligform i en beskyttet pædagogisk ramme. Der arbejdes målrettet med botræning, så den unge bliver i stand til at varetage en selvstændig hverdag i egen bolig - med daglig levevis og selvhjulpethed.

**Udvalgsstatus**

undersøges mulighederne for at kunne tilbyde pladser til flygtninge fra andre kommuner. Endelig orienteres andre kommuner - særligt de omkringliggende – om, at Dohns Mindes tilbyder almindelige døgnpladser. Efter lukningen af Familiens Hus er mulighederne for at anvende kælderen til nye aktiviteter også i gang. Det har dog endnu ikke ført til konkrete aftaler.

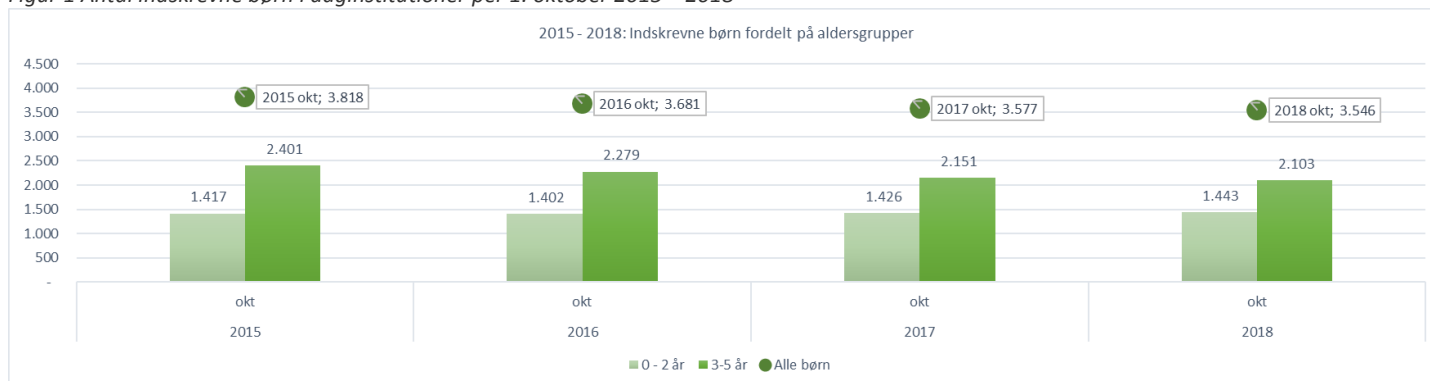


DAGTILBUD FOR SMÅBØRN

Dagtilbudsområdet omfatter 48 daginstitutioner – 19 kommunale og 29 selvejende institutioner. Der er fem vuggestuer, ni børnehaver og 34 integrerede eller kombinerede institutioner.

Indskrevne børn i daginstitutioner

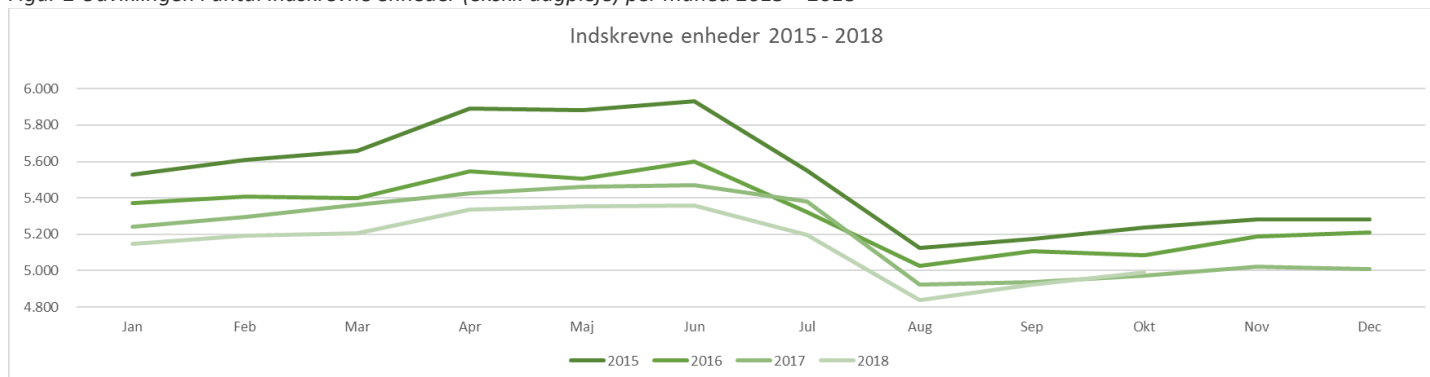
Figur 1 Antal indskrevne børn i daginstitutioner per 1. oktober 2015 – 2018



Kilde: NemPlads per 1. oktober 2018

Figur 1 viser antallet af indskrevne børn opdelt på aldersgrupper 0-2 og 3-5 år per 1. oktober for perioden 2015 - 2018. Per 1. oktober 2015 var der i alt 3.818 børn, mens der 1. oktober 2018 var 3.546 børn. Det fremgår af figuren, at antallet af 0-2 årige er nogenlunde stabilt, mens antallet af 3-5 årige er faldet.

Figur 2 Udviklingen i antal indskrevne enheder (ekskl. dagpleje) per måned 2015 – 2018



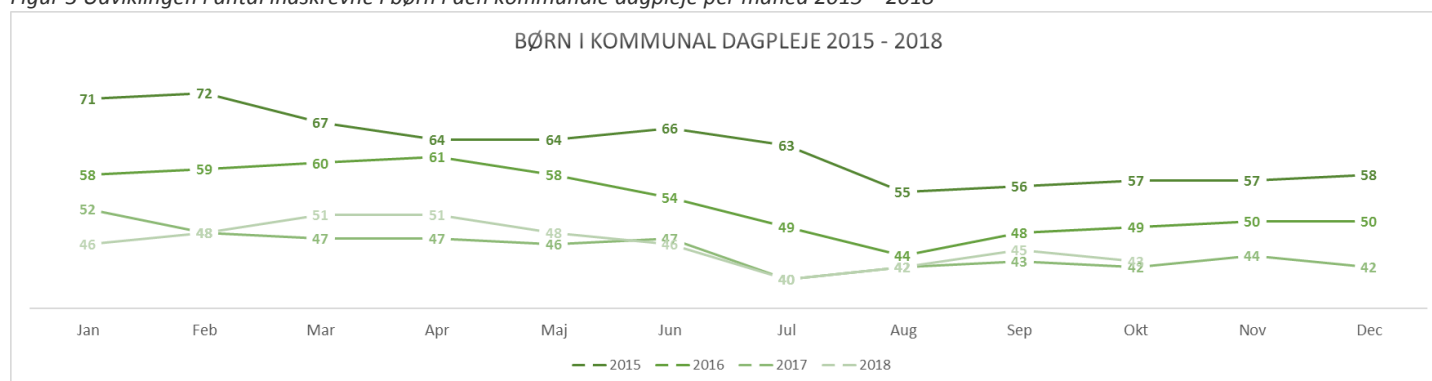
Kilde: NemPlads per 1. oktober 2018

Figur 2 viser udviklingen i antallet af indskrevne enheder i perioden 2015 - 2018 i daginstitutioner per måned². Faldet i børnetallet og indskrivningen afspejles også her.

² Ved budgettildelingen tæller et barn i 0-2 årsalderen to enheder, mens et barn i 3-6 årsalderen tæller én enhed.



Figur 3 Udviklingen i antal indskrevne i børn i den kommunale dagpleje per måned 2015 – 2018

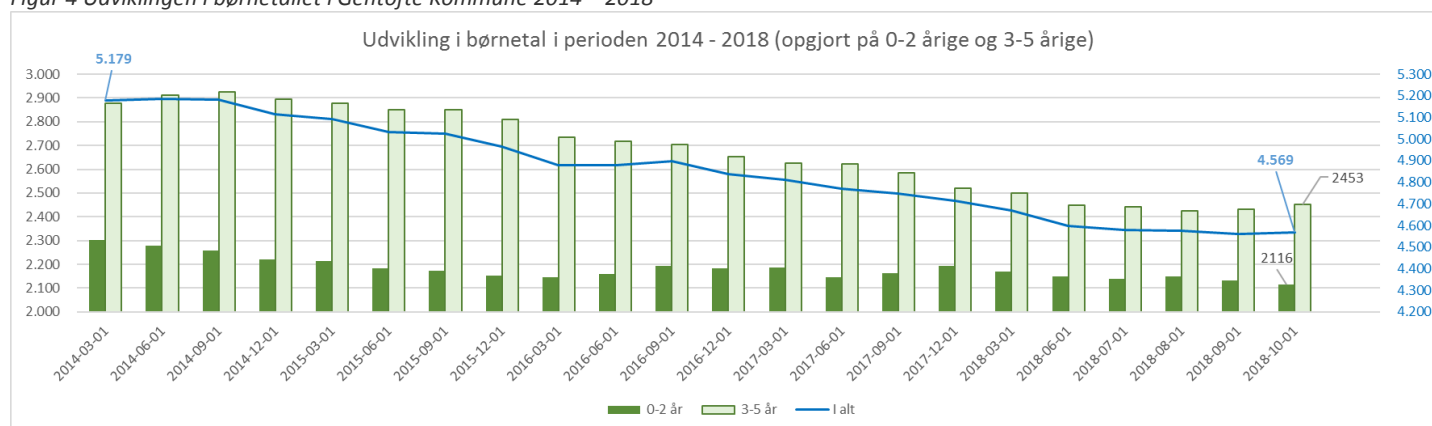


Kilde: NemPlads per 1.oktober 2018

Figur 3 viser antal indskrevne børn i den kommunale Dagpleje i perioden 2015 - 2018. Antallet af børn i dagpleje er faldet gennem de viste år. Dog er antallet af børn i 3. kvartal 2018 på niveau med 3. kvartal 2017.

Demografi

Figur 4 Udviklingen i børnetallet i Gentofte Kommune 2014 – 2018



Kilde: Danmarks Statistik per 1. oktober 2018

Figur 4 viser udviklingen i børnetallet siden 2014. Børnetallet har siden 2012 udvist en faldende tendens. Per 1. oktober 2018 er der i alt 4.569 børn fordelt på 2.116 0-2 årige og 2.453 3-5 årige.

Det bemærkes, at tallene fra Figur 4 (demografi) ikke kan sammenlignes med tallene i Figur 1 (indskrevne børn) og Figur 2 (indskrevne enheder). Nogle børn er registreret demografisk, men ikke indskrevet i daginstitutioner i Gentofte Kommune. F.eks. er kun cirka halvdelen af de 0-årige indskrevet i daginstitutionerne.



Vurdering af børnekompetencer, motorik, trivsel og sprog fra Kvalitet i Børnehøjde (KiB)

Med udgangspunkt i visionen "Tryghed, Leg og Læring - Børn forandrer verden" for 0- 6-årsområdet er der defineret 12 fælles pædagogiske læringsmål, som udspringer af kompetencesporene (lærings-, sociale- og personlige kompetence samt sundhed) i Børn og Skoles Fælles Matrix. Til hver af de fire kompetencer hører tre læringsmål med dertilhørende tegn.

Årligt vurderer pædagoger og forældre det enkelte barns kompetencer, generelle motoriske udvikling og trivsel. Vurderingerne ligger til grund for en dialog mellem dagtilbuddet og forældre om barnets udvikling.

Børnekompetencer, generel motorisk udvikling og trivsel - de seneste 12 måneder

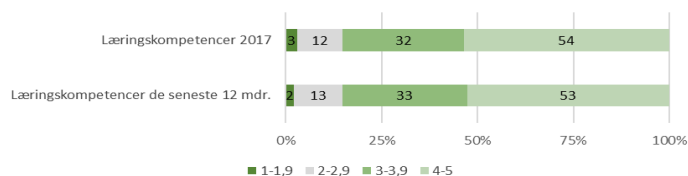
Nedenfor vises pædagogernes vurderinger af kompetencer, generelle motoriske udvikling og trivsel fra de seneste 12 måneder. Det er et udtryk for pædagogernes professionelle vurdering af barnets status på vurderingstidspunktet set i forhold til forventninger til børn i aldersgruppen. Pædagogernes vurdering i 2017 er indsat til sammenligning. Pædagogerne vurderer kompetencer og motorik på en skala på 1-5 (jf. tekstboks).

Vurderingsskala i kompetencevurderingen og motorikscreeningen

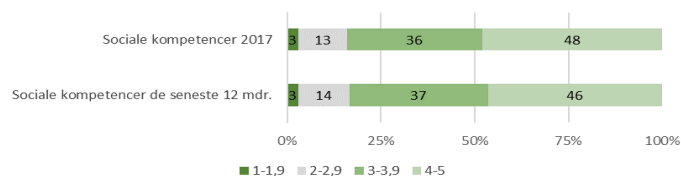
- 1. Mestrer ikke endnu:** Barnet mestrer endnu ikke læringsmålet. Hverken selv eller med aktiv støtte og hjælp fra en anden.
- 2. Mestrer med nogen støtte:** Barnet er afgørende afhængigt af, at nogen hjælper det. Det kan være et andet barn eller en voksen, som vejleder, holder, støtter, inspirerer eller hjælper aktivt til.
- 3. Mestrer næsten selv:** I kraft af egen indsats er barnet på vej til at nå læringsmålet. Barnet øver sig og har i den forbindelse ikke brug for aktiv hjælp fra andre.
- 4. Mestrer:** Barnet mestrer læringsmålet sikkert.
- 5. Mestrer mere end forventet:** Barnet mestrer læringsmålet sikkert og på et niveau, som er ud over, hvad der forventes af et barn i denne aldersgruppe.

Generelt er børnenes kompetencer og motoriske udvikling samt trivsel de seneste 12 måneder vurderet på niveau med 2017. Der er små udsving i vurderingen af motorik og personlige kompetencer, men der findes ikke grundlag for egentlige tiltag i denne anledning. Om seks måneder (primo maj 2019) trækker Dagtilbud data på generel motorik og personlige kompetencer, for at se om de små udsving i vurderingerne har udviklet sig yderligere, og der er områder, som skal have særlig opmærksomhed.

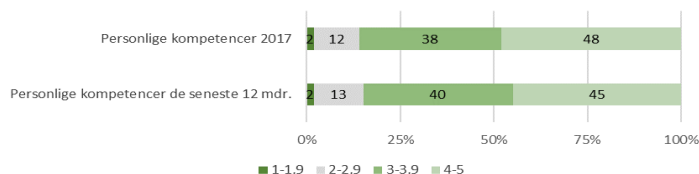
Figur 5 Læringskompetence, fordeling



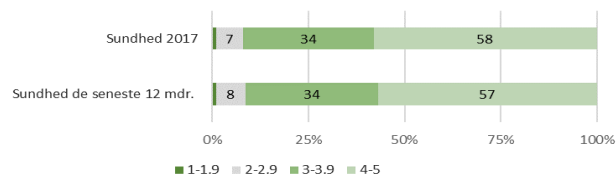
Figur 6 Sociale kompetencer, fordeling



Figur 7 Personlige kompetencer, fordeling



Figur 8 Sundhed, fordeling



Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) Seneste 12. mdr. per 1. november 2018 og 2017 Kvalitetsrapporten dagtilbudsområdet 2017

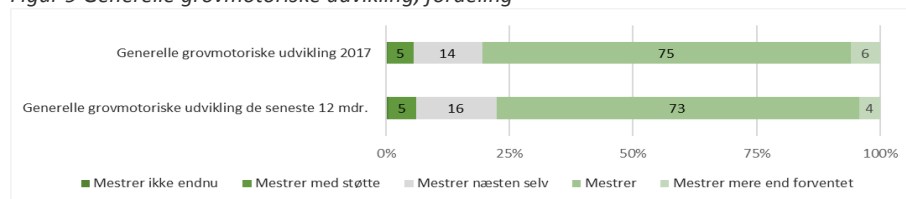


Figurene ovenfor viser fordeling af pædagogernes vurderinger af de 3.569 børn (0-6 år), der er vurderet de seneste 12 måneder, inden for hver af de fire kompetencespor. Hvert barns vurdering indgår som et gennemsnit af de tre læringsmål, der hører til hvert enkelt kompetencespor sammenlignet med 2017.

Når et barns vurdering ligger mellem 3 og 5 i gennemsnit på de tre læringsmål, betragtes det som alderssvarende niveau. Sundhed er den kompetence, hvor den største andel (91 %) af børnenes vurdering ligger mellem 3 og 5 i gennemsnit på de tre læringsmål. Andelen af børn, hvis gennemsnitlige vurdering ligger mellem 3 og 5 de seneste 12 måneder, er på niveau med 2017.

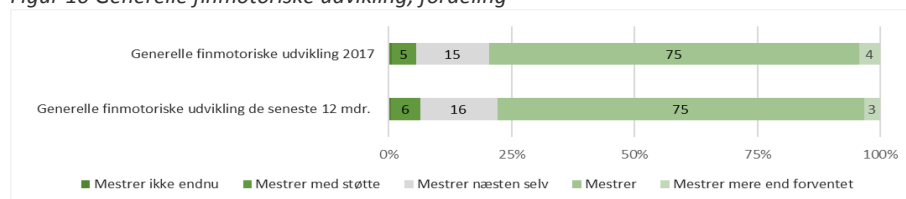
I pædagogernes vurdering af de personlige kompetencer er der et lille fald i andelen af børn, hvis gennemsnitlige vurdering ligger mellem 4 og 5.

Figur 9 Generelle grovmotoriske udvikling, fordeling



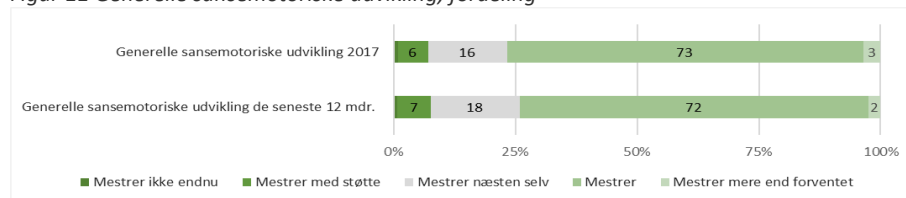
Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 1. november 2018

Figur 10 Generelle finmotoriske udvikling, fordeling



Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 1. november 2018

Figur 11 Generelle sansemotoriske udvikling, fordeling



Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 1. november 2018

Figurene ovenfor viser en fordeling af pædagogernes vurderinger af de 3.569 børns (0-6 år) generelle grov-, fin- og sansemotoriske udvikling de seneste 12 måneder sammenlignet med 2017.

Når børnene vurderes til at "Mestrer næsten selv", "Mestrer" eller "Mestrer mere end forventet" er det inden for, hvad der betragtes som alderssvarende udvikling. Andelen af børn, som de seneste 12 måneder er vurderet i én af de tre kategorier, er på niveau med 2017.

Der ses dog en lille tendens til, at der er lidt lavere andel de seneste 12 måneder i forhold til 2017, der vurderes til at "Mestrer mere end forventet" på alle tre motorikområder, og i grov- og sansemotorik er andelen af "Mestrer næsten selv" blevet lidt større de seneste 12 måneder i forhold til 2017.



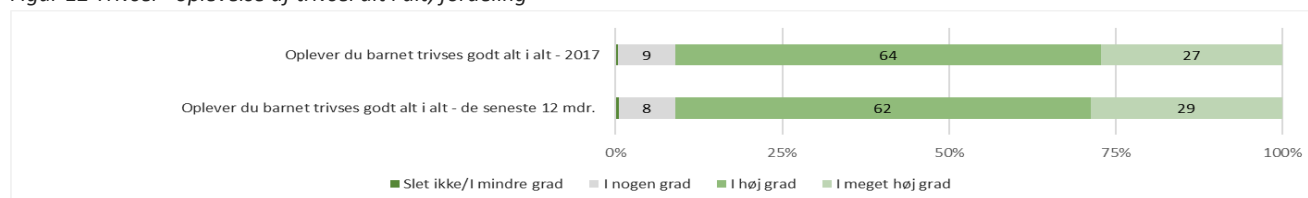
Barnets trivsel i dagtilbuddet

Pædagogerne vurderer børnenes trivsel på en skala fra 1-5 (jf. tekstboks).

Vurderingsskala i trivselsvurderingen

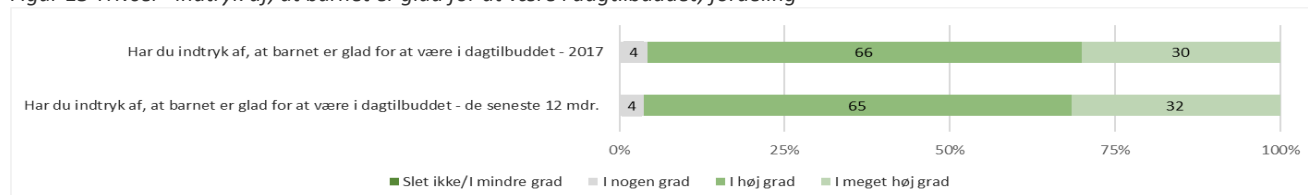
1. Slet ikke.
2. I mindre grad.
3. I nogen grad.
4. I høj grad.
5. I meget høj grad.

Figur 12 Trivsel - oplevelse af trivsel alt i alt, fordeling



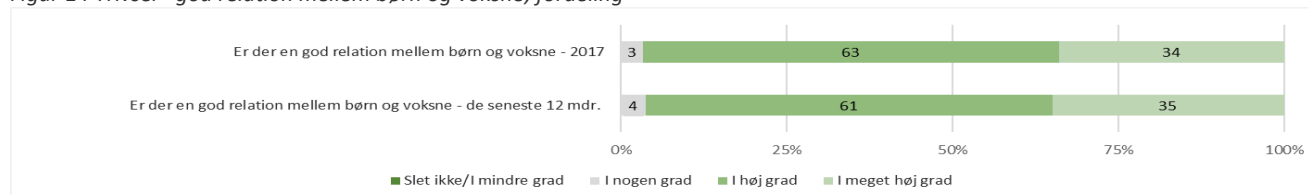
Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 1. november 2018

Figur 13 Trivsel - indtryk af, at barnet er glad for at være i dagtilbuddet, fordeling



Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 1. november 2018

Figur 14 Trivsel - god relation mellem børn og voksne, fordeling



Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 1. november 2018

Ovenstående figurer viser vurderinger af de 3.565 børns (0-6 år) trivsel de seneste 12 måneder sammenlignet med 2017 ud fra tre generelle trivselsspørgsmål. Pædagogernes vurdering af børnenes trivsel de seneste 12 måneder er samlet set på niveau med vurderingerne i 2017.



Sprogvurderinger – de seneste 12 måneder

Nedenfor er resultater fra treåriges og femåriges sprogvurderinger per 8. oktober 2018. Fra 1. maj 2018 er børnene vurderet med et revideret sprogvurderingsværktøj fra Børne- og Socialministeriet. Børn, som er vurderet før 1. maj, indgår ikke i figurene, da resultaterne fra den reviderede- og den tidligere sprogvurdering ikke kan lægges sammen. De seneste 12 måneder er der samlet blevet vurderet 581 treårige børn og 700 femårige børn.

På baggrund af sprogvurderingerne placeres barnet i en af de nedenstående tre indsatsgrupper.

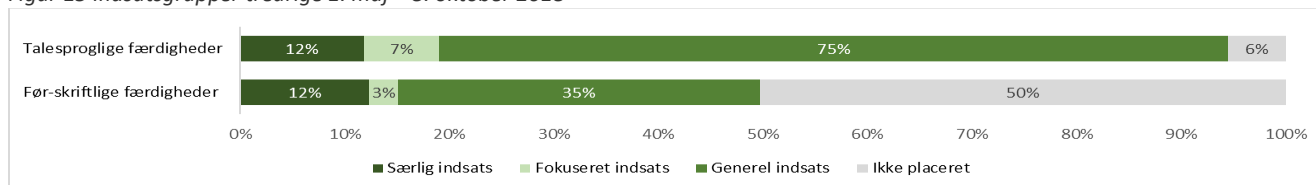
- **Generel indsats** - omfatter børn, som har en alderssvarende sproglig udvikling.
- **Fokuseret indsats** - omfatter børn, som vurderes at have behov for en indsats inden for mindst ét sprogområde.
- **Særlig indsats** - omfatter børn, som vurderes at have behov for en særlig sprogstimulerende indsats.

Børn der placeres i indsatsgruppe "fokuseret indsats", skal tilbydes en øget opmærksomhed på deres sproglige udvikling. Det kan være i form af aktiviteter for differentierede børnegrupper, som støtter den sproglige udvikling. I nogle tilfælde er der behov for vejledning fra en tale-høre-konsulent. Børn der placeres i indsatsgruppe "særlig indsats", skal - i langt de fleste tilfælde - henvises til en talehøre-konsulent i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

Det overordnede billede af udviklingen de seneste tre år er - jf. blandt andet Kvalitetsrapport 2017 - at niveauet har været stabilt med enkelte små udsving i andelen af børn i særlig eller fokuseret indsats. PPR har fortsat særligt fokus på at sprogvurdere flersprogede børn, herunder de børn, der lige er kommet til Danmark, og som har særligt svært ved det danske sprog.

Fra november 2018 implementeres et nyt iagttagelsesredskab "Sprograppen" til børn fra 0 til 3 år. Dette redskab kan blandt andet bruges til at identificere sproglige og kommunikative vanskeligheder tidligere hos børnene.

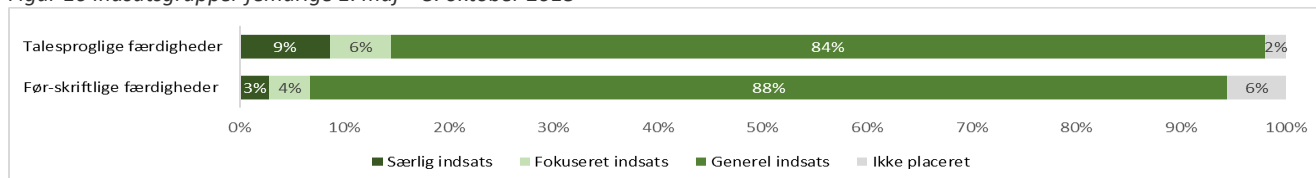
Figur 15 Indsatsgrupper treårige 1. maj – 8. oktober 2018



Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 8. oktober 2018

Figur 15 viser, at 12 % af børnene (26 børn) - i forhold til talesproglige færdigheder - blev indplaceret i "Særlig indsats" og 7 % af børnene (16 børn) i "Fokuseret indsats" i perioden fra 1. maj til 8. oktober 2018. I forhold til de før-skriftlige færdigheder i samme periode var 12 % af børnene (26 børn) indplaceret i "Særlig indsats" og 3 % af børnene (6 børn) i "Fokuseret indsats". 50 % af børnene kan ikke indplaceres, fordi én af delopgaverne er vanskelig for børn på tre år at udføre. Børne- og Socialministeriet er opmærksomme på problemet med delopgaven.

Figur 16 Indsatsgrupper femårige 1. maj – 8. oktober 2018



Kilde: KIB (Hjernen og Hjertet) per 8. oktober 2018

Figur 16 viser, at 9 % af børnene (16 børn) i forhold til talesproglige færdigheder blev indplaceret i "Særlig indsats" og 6 % af børnene (11 børn) i "Fokuseret indsats" i perioden fra 1. maj til 8. oktober 2018. I forhold til de før-skriftlige færdigheder i samme periode var 3 % af børnene (5 børn) blev indplaceret i "Særlig indsats" og 4 % af børnene (7 børn) i "Fokuseret indsats".



Støtte til børn i udsatte positioner – status per 1. september 2018

I Gentofte Kommune arbejdes der med udvikling af fællesskaber, hvor alle børn oplever glæden ved at deltage, og hvor de føler sig set og mødt. Alle dagtilbud har en inkluderende praksis, hvor man arbejder med at udvikle miljøer, der øger børnenes deltagelsesmuligheder.

Cirka 300 pædagoger har de senere år gennemført et modul i social inklusion på diplomniveau. Det betyder, at alle dagtilbud har en eller flere medarbejdere med særlige kompetencer inden for inklusion. Ved optælling ultimo 2017 havde cirka 85 % af institutionerne minimum to pædagoger med efteruddannelse på dette område. Institutioner er derfor som udgangspunkt klædt på til at finde løsninger på udfordringer selv, før de ansøger et af Børnevisitationsudvalgene.

Børnevisitationsudvalg 1

Børnevisitationsudvalg 1 bevilger støtte til dagtilbud i form af støtte til den pædagogiske praksis – altså til tilrettelæggelsen af arbejdet. Støtten udgår fra tre institutioner med kompetencecentre, der har medarbejdere ansat, som har en udgående funktion, og som har særlig viden om arbejdet med en inkluderende praksis. Disse medarbejders opgave er blandt andet at vejlede i andre dagtilbud, der har søgt om denne støtte i Børnevisitationsudvalg 1. I Børnevisitationsudvalg 1 sidder lederne fra de tre dagtilbud, der har kompetencecenter og medarbejdere med udgående funktion, og medarbejdere fra Dagtilbud. I det første halve år af 2018 er der igangsat 18 forløb af Børnevisitation 1.

Børnevisitationsudvalg 2 – cpr-relateret ressourcetildeling

Børnevisitationsudvalg 2 visiterer ressourcer til enkelte børn, der er sent udviklet sprogligt eller motorisk eller til børn, der har problemer med social adfærd. Det kan også være børn med f.eks. diabetes, blødersygdom eller glasknogler, hvor dagtilbuddet skal have ekstra timer til f.eks. blodsuktermåling eller til at beskytte barnet mod fald mm. Dette kan ske ved tildeling af egentlige støttetimer til det enkelte barn, ved at barnet visiteres til en plads på et af kommunens syv dagtilbudskompetencecentre, eller at barnet visiteres til et specialtilbud³ efter servicelovens § 32.

I Børnevisitationsudvalg 2 sidder repræsentanter for Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), Sundhedsplejen og Børn og Familie samt fra Dagtilbud.

Støttetimer

Figur 17 Fordelingen af støttetimer per 1. september 2018

	Antal
Støtte på 5 - 9 timer/uge	6
Støtte på 10-12 timer/uge	18
Støtte over 12 timer/uge	3

Kilde: Børnevisitationens egen opgørelse

1. september 2018 var der visiteret ressourcer i form af støttetimer til i alt 27 børn. I gennemsnit får det enkelte barn ressourcer svarende til 10,9 pædagogtimer per uge. Ovenstående figur er et udtryk for tildelingen.

1. september 2017 var det 30 børn, som i gennemsnit fik 11,6 pædagogtimer per uge.

³ Troldehuset og andre specialiserede tilbud.



Børn i kompetencecenterpladser

Gentofte Kommune har syv kompetencecentre. Kompetencecenterbørn er sammen med de andre børn (i det almene tilbud) på stuerne. Børn, der visiteres til en kompetencecenterplads, kan være børn med diagnoser, men det kan også være børn med vanskeligheder, der spænder over flere problematikker, eller børn fra familier med svære sociale udfordringer.

For børn, der modtager en kompetencecenterplads, er der mulighed for sideløbende at tilrettelægge en indsats efter det enkelte barns behov, f.eks. træning.

Et barn i en børnehave i et alment dagtilbud får tildelt en personalenormering på 5,15 time per uge og et vuggestuebarn 10,30 time per uge. En kompetencecenterplads er en almindelig dagtilbudsplads med ekstra personalenormering. Den ekstra normering varierer, men ligger mellem 13,75 og 21,75 timer per uge.

Per 1. september fik børnene, som har en kompetencecenterplads, i gennemsnit 16,75 timer per uge.

Figur 18 Antal børn i kompetencecentrene per 1. september 2018

	Antal pladser		Indskrevne 1.9. 2018		Ledige pladser 1.9.2018	
	0 - 2 år	3 - 5 år	0 - 2 år	3 - 5 år	0 - 2 år	3 - 5 år
Lykkesholm	0	10		12		-2
Jægersborg-Solsiden	0	6		2		4
Kløvedalen (Lunden)	0	11		11		0
Jægersborg-Sauntesvej	2	5	2	6	0	-1
Baunegården	0	8		8		0
Regnbuen	0	5		1		4*
Dalgården	0	5		4		1
I alt	2	50	2	44	0	6

Kilde: Børnevisitationens egen opgørelse

Note: * Regnbuens kompetencecenter er under afvikling, og der visiteres ikke flere børn til tilbuddet

1. september 2018 var der i alt 46 børn med en kompetencecenterplads, hvor det 1. september 2017 var 51 børn.

Børn i specialtilbud

Af Servicelovens § 32, stk. 3 fremgår det at:

Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der er det nødvendige antal pladser i særlige dagtilbud til børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har et særligt behov for støtte, behandling m.v., der ikke kan dækkes gennem ophold i et af de almindelige dagtilbud eller fritidshjem efter dagtilbudsloven.

Der er således tale om børn med alvorlige fysiske og psykiske problemer. Disse børn kan have diagnoser spændende over gennemgribende udviklingsforstyrrelser, mental retardering, ADHD, infantil autisme, CP, hjerneskader mm.

1. september 2018 var der 10 børn i specialtilbud – heraf er fem i Gentofte Kommunes eget tilbud Trolldemosen.

1. september 2017 var ni børn i specialtilbud – fire i Trolldemosen.



Pædagognøgle

Figur 19 Andel af pædagoger per september 2018



Kilde: Økonomi d. 24. oktober 2018

Note: Datagrundlaget består af data fra OPUS og lønopgørelser, der er indhentet fra de selvejende institutioners paraplyorganisationer. Medarbejdere i kompetencecentre tæller med. Ledere, souschefer og afdelingsledere regnes som pædagoger på baggrund af september data.

Andelen af pædagoger i forhold til andelen af medhjælpere var i september 2018 63 % og i 2017 var andelen 62,3 %. Det er en minimal stigning. For at sikre høj kvalitet er målet, at institutionerne i gennemsnit har en pædagogprocent på 70 %. Der tildeles tillige budget efter de 70 %.

Det bemærkes, at området generelt har svært ved at rekruttere pædagoger. Der er en lav arbejdsløshed, og Gentofte Kommune er ikke lønførende på området. Derudover er mange institutioner økonomisk pressede af det faldende børnetal.

I 2018 har 22 % af institutionerne (11 institutioner) en pædagogandel på 70 % eller mere – mens 75 % (36 institutioner) har en pædagogandel på 60 % eller mere. De institutioner, som har pædagogandel på under 60 %, vil blive bedt om at redegøre for, hvorfor andelen er lav. Derudover bliver institutionerne bedt om at udarbejde en handleplan, som beskriver, hvilke tiltag de gør for at hæve pædagogandelen.



ØKONOMISK STATUS – DAGTILBUD FOR SMÅBØRN

Dagtilbud for småbørn

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30.09.2018	Forventet regnskab
Serviceudgifter	358,4	353,5	277,9	348,5
Overførselsudgifter	0,0	0,0	0,0	0,0
Samlede driftsudgifter	358,4	353,5	277,9	348,5
Afgivelse i forhold til korrigeret budget i millioner				-5,0
Afgivelse i procent i forhold til korrigeret budget				-1,4%

Det forventede regnskab for Dagtilbud for småbørn udgør 348,5 mio. kr., hvilket er 5,0 mio. kr. mindre end korrigeret budget. I det korrigerede budget er indarbejdet de godkendte tillægsbevillinger fra økonomisk rapportering per 31. marts 2018 og 30. juni 2018. Det forventede mindreforbrug kan henføres til:

- Mindreforbrug på 2,5 mio. kr. kan henføres til daginstitutionernes drift svarende til et uændret genbevillingsniveau.
- Børnetallet i 0-5 års alderen er faldet mere end befolkningsprognosen for 2018 oprindeligt forudsagde. Med faldende børnetal, reduceres samtidig indskrivningen i dagtilbud, og da man på Dagtilbud følger en budgetmodel hvorefter "pengene følger barnet", svarer dette til en reduktion i budgetbehov. Budgettet tilpasses derfor med 2,5 mio. kr. svarende til ca. 40 børneenheder.



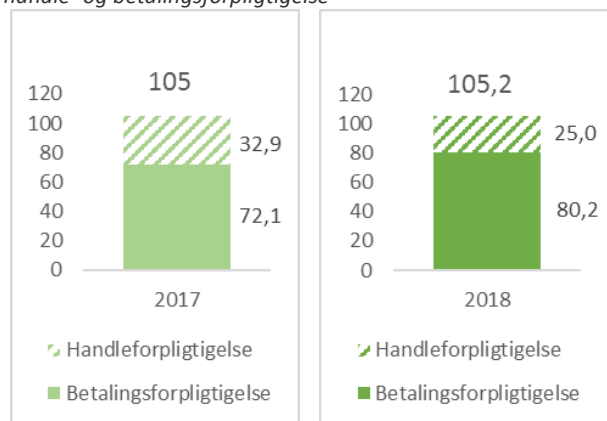
FOREBYGGELSE OG SUNDHEDSFREMME

Forebyggelse og Sundhedsfremme består af: Børn og Familie samt Børns Sundhed og Forebyggelse, der udgøres af Sundhedsplejen, Tandplejen og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

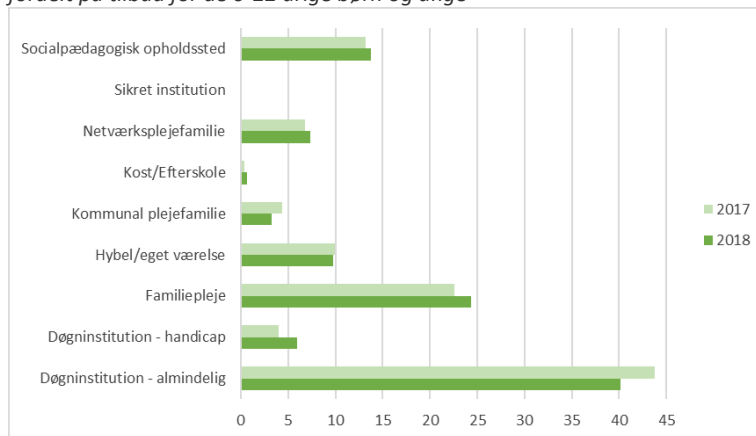
Børn og Familie

Anbringelser

Figur 20 Helårsanbringelser for 2017 og gennemsnittet af 1.-3. kvartal 2018 opdelt på børn, hvor Gentofte Kommune har handle- og betalingsforpligtigelse



Figur 21 Helårsanbringelser for 2017 og gennemsnittet af 1.-3. kvartal 2018 fordelt på tilbud for de 0-22 årige børn og unge



Kilde: Digitalisering – Udsatte Børn og Unge (DUBU) per 2. oktober 2018

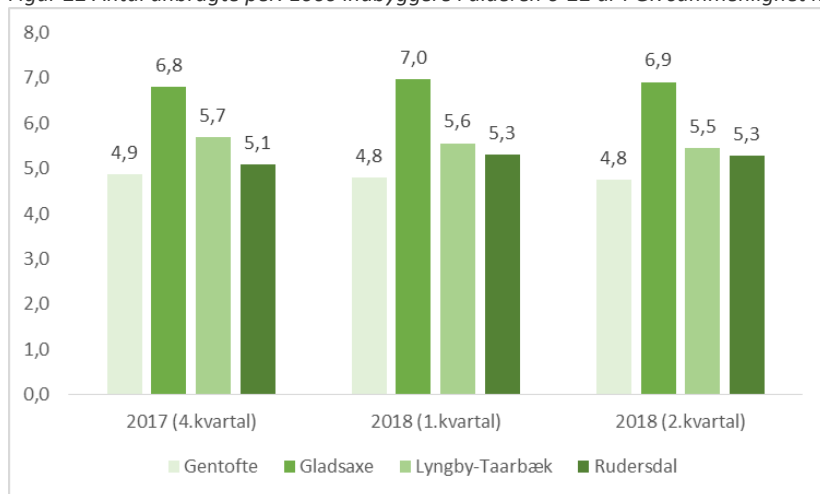
Note: I ovenstående figurer vises alle anbragte børn og unge, hvor Gentofte Kommune har betalings- og handleforpligtelsen, inkl. de flygtninge, som kommunen modtager statsrefusion på. Betalingsforpligtigelse: Sager hvor Gentofte Kommune har alle udgifterne på sagen og i langt de fleste sager har Gentofte Kommune også handleforpligtigelsen. Handleforpligtigelse: Sager hvor Gentofte Kommune ikke har udgifter til sagerne. Det skyldes, at mange af sagerne er med uledsagede flygtninge under 18 år, hvor der hjemtages 100 % statsrefusion på udgifterne. Derudover er der også et par sager, hvor andre kommuner betaler for udgifterne.

Figur 20 viser, anbringelsestallet samlet set i 2017 og det gennemsnitlige anbringelsestal for de tre første kvartaler i 2018. Det samlede anbringelsestal for de første tre kvartaler i 2018 er på 105 børn/unge, hvilket svarer til, at hvert 10. barn/ung, der har en børnesag, er anbragt uden for hjemmet. Figuren viser ligeledes fordelingen af anbragte børn, hvor Gentofte Kommune har henholdsvis handleforpligtigelse og betalingsforpligtigelse. Antallet af anbragte børn, hvor Gentofte Kommune har betalingsforpligtigelse, er stigende fra 2017 til 2018, mens de anbragte børn, hvor Gentofte alene har handleforpligtelsen for, er faldende fra 2017 til 2018. Dette skal ses i sammenhæng med en faldende tilgang af uledsagede flygtningebørn, hvor staten giver refusion på hele udgiften frem til det fyldte 18. år. Der har været et fald på seks uledsagede flygtninge fra 25 per den 31. december 2017 til 19 per 15. oktober 2018. Gentofte kommunes betalingsforpligtigelse er ligeledes afhængig af, hvor mange unge i efterværn, der - efter endt anbringelse - flytter til en anden kommune. Efter flytningen påhviler udgiften Gentofte Kommune.

Figur 21 viser, hvilke tilbud børnene og de unge er anbragt på. Der ses et mindre fald fra 2017 til 3. kvartal 2018 i antallet af børn på almindelig døgninstitution. Dette tilskrives et fald i tilgangen af uledsagede flygtningebørn under 18 år jf. afsnittet ovenfor. De 19 uledsagede flygtningebørn under 18 år er anbragt på Gentofte Kommunes anbringelsessteder. Der er en særlig problematik i forhold til uledsagede flygtningebørn, som bliver 18 år og ofte fortsætter deres anbringelse 1-2 år i efterværn jf. servicelovens § 76. Kommunen modtager ikke statsrefusion for disse unge over 18 år, hvilket er tilfældet for de flygtningebørn, som er under 18 år.



Figur 22 Antal anbragte per. 1000 indbyggere i alderen 0-22 år i GK sammenlignet med nærliggende kommuner



Kilde: Danmarks Statistik trukket i oktober 2018

Note: Opgørelsen er udarbejdet på baggrund af indberetninger fra kommunerne til Danmarks Statistik. Indberetningerne fra 1. og 2. kvartal 2018 er endnu ikke valideret af kommunerne.

Det fremgår af Figur 22, at der er færre anbragte børn og unge per 1.000 indbyggere i Gentofte, end i de kommuner vi plejer at sammenligne os med. Det er tilfredsstillende og peger på betydningen af investering i forebyggelse har en effekt. Mange kommuner oplever en stigning i antallet af anbringelser.

§42 Tabt arbejdsfortjeneste og afledt effekt på anbringelsesudgifterne

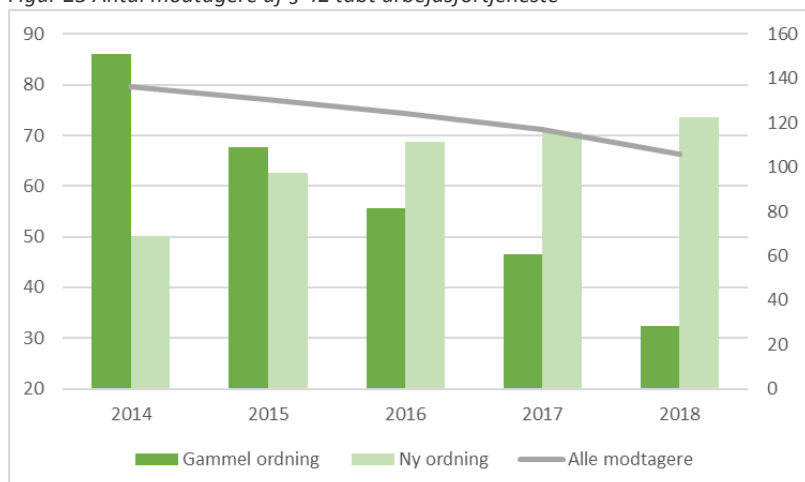
Gentofte Kommune udbetaler i dag tabt arbejdsfortjeneste (efter servicelovens §42) til godt 100 modtagere.

I loven står der blandt andet: *”Kommunalbestyrelsen skal yde hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste til personer, der i hjemmet forsørger et barn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Ydelsen er betinget af, at det er en nødvendig konsekvens af den nedsatte funktionsevne, at barnet passes i hjemmet, og at det er mest hensigtsmæssigt, at det er moderen eller faderen, der passer det.”*

I 2011 blev ordningen vedrørende tabt arbejdsfortjeneste lavet om fra en ordning, hvor man kunne få fuld dækning for sin hidtidige lønindkomst - til en ordning baseret på en maksimal compensation på i dag godt 30.000 kr. pr. måned. Modtagere af tabt arbejdsfortjeneste efter gammel ordning kunne fortsætte efter ændringen. Mange modtagere får tabt arbejdsfortjeneste gennem en længere årrække, fordi børnene har lidelser, som er kroniske. Derfor tager det mange år, før alle modtagere er omfattet af den nye ordning.



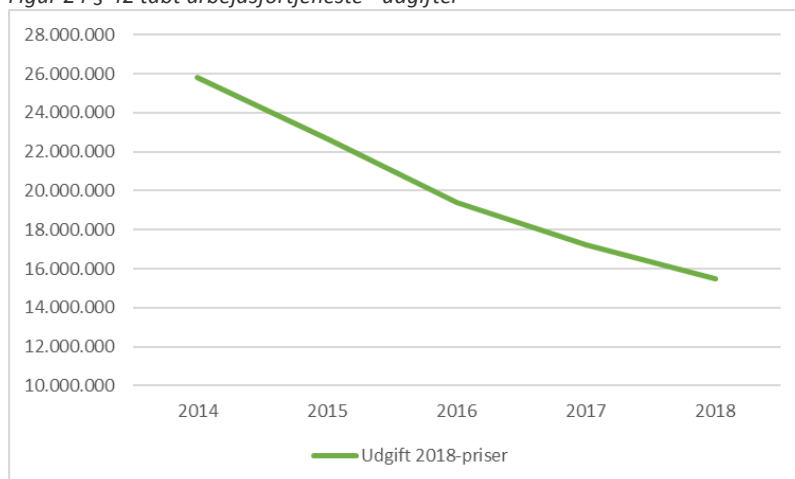
Figur 23 Antal modtagere af § 42 tabt arbejdsfortjeneste



Kilde: Økonomi

Af Figur 23 fremgår det, at antallet af modtagere med en løbende bevilling samlet set er faldet fra 136 i 2014 til forventet 106 i 2018, hvilket svarer til et fald på 22 %. Faldet i antal modtagere må antages at hænge sammen med den nye ordning, da det for borgere i Gentofte Kommune kan opfattes som langt mindre attraktiv end den tidligere. Effekten af et fald i antallet af modtagere og samtidig en gennemsnitlig lavere kompensation har medført en nedgang i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste.

Figur 24 § 42 tabt arbejdsfortjeneste - udgifter



Kilde: Økonomi

Omregnet til 2018-priser er det forventede udgiftsniveau i 2018 hele 41 % lavere end i 2014 jf. Figur 24.

Det er nærliggende at antage, at faldet i antallet af modtagere af tabt arbejdsfortjeneste har påvirket udgifterne til anbringelser i en opadgående retning. Efter gammel ordning ville nogle familier for en kortere eller længere periode have passet deres barn hjemme, mens det efter den nye ordnings ikrafttræden, ser ud til, at det oftere er endt i en anbringelse. Denne antagelse understøttes af, at gruppen af nyanbragte børn - som, da de blev anbragt, var under 15 år - i perioden 2011- 2015 var på 37 %, og gruppen er i de sidste to år steget til 61 %.



Underretninger

En underretning er en henvendelse, der indeholder en bekymring for et barns eller en ungs trivsel og udvikling.

Underretningerne kommer fra følgende grupper:

- § 152 - underretninger fra andre kommuner
- § 153 - underretninger fra fagpersoner
- § 154 - underretninger fra privatpersoner

Figur 25 Antal og andel af underretninger fra 2016 og 2017 samt 1.- 3. kvartal 2018

Underretninger	2016		2017		1.-3. kvartal 2018	1.-3. kvartal 2018
Fra andre kommuner	42	6%	37	4%	16	3%
Fra fagpersoner	560	80%	769	84%	537	86%
Fra privatpersoner	97	14%	111	12%	68	11%
I alt	699	100%	917	100%	621	100%

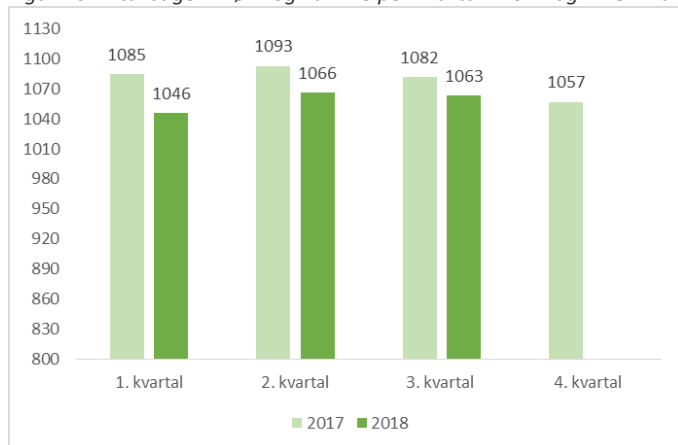
Kilde: DUBU per 2. oktober 2018

Figur 25 viser antallet og andelen af underretninger fordelt på henholdsvis 2016, 2017 samt 1. til 3. kvartal 2018. I 2017 ses en stigning i antallet af underretninger på 23 % i forhold til 2016. I Figur 25 ses antal underretninger for 3. kvartal de seneste tre år. Tal for 2018 viser, at underretningstallet er på niveau med 2017. Hvis udvikling i underretninger fortsætter som i de tre første kvartaler, forventes et mindre fald i antallet af underretninger fra 917 underretninger i 2017 til ca. 850 underretninger i 2018. Et fald svarende til 7,3 %.

Sager

En sag er betegnelsen for, at Børn og Familie har et igangværende forløb i forhold til barnet og dets familie. Det kan være i form af behandling af underretning, rådgivning, igangværende børnefaglig undersøgelse eller en igangværende foranstaltning.

Figur 26 Antal sager i Børn og Familie per kvartal i 2017 og 1.- 3. kvartal 2018

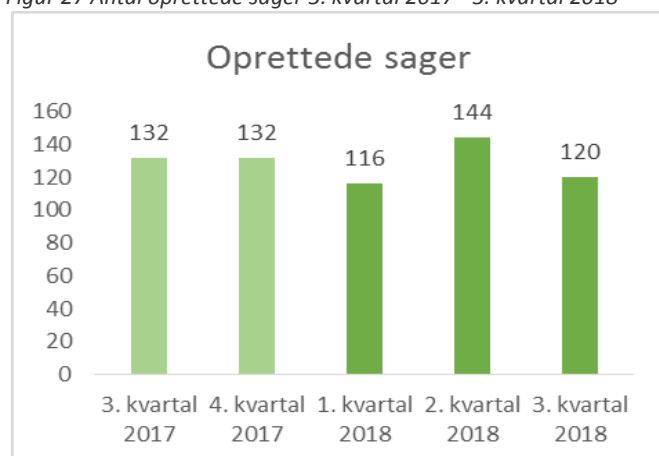


Kilde: DUBU per 3. oktober 2018

Figur 26 viser, at antallet af sager i Børn og Familie de tre foregående kvartaler er let faldende i forhold til samme kvartaler i 2017. De sidste to år har antallet af sager ligget mellem 1.000 – 1.100 sager per kvartal.

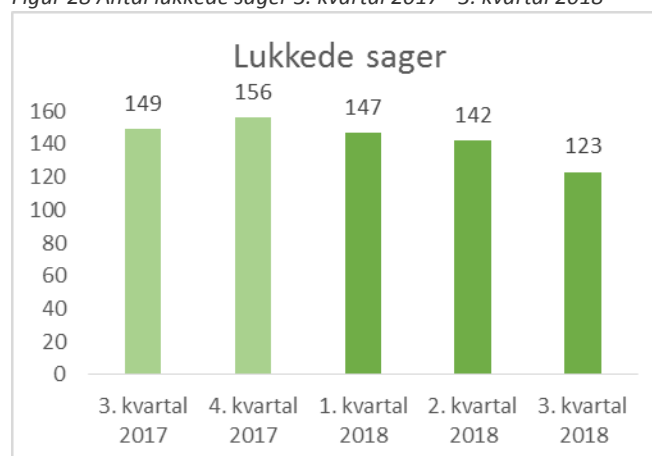


Figur 27 Antal oprettede sager 3. kvartal 2017 - 3. kvartal 2018



Kilde: DUBU oktober 2018

Figur 28 Antal lukkede sager 3. kvartal 2017 - 3. kvartal 2018



Figur 27 viser, at antallet af oprettede sager i 3. kvartal 2018 er 120, hvilket er 12 færre end i 3. kvartal 2017. Figur 28 viser, at der er et fald på 26 lukkede sager i 3. kvartal 2018 sammenlignet med 3. kvartal i 2017.

Det er tilfredsstillende, at der i 3. kvartal 2018 blev lukket stort set lige så mange sager, som der blev oprettet.

Figur 29 Sagsantal per medarbejder 3. kvartal 2018

	Politisk vedtaget antal (Sagsnorm)	Registeret antal
Specialteam	30	26,3
Børneteam	25	24
Ungeteam	25	25,4

Kilde: DUBU per oktober 2018

Note: Beregnet ud fra en 37 timers stilling.

Af Figur 29 fremgår, at de politisk vedtagne sagstal overholdes.



ØKONOMISK STATUS - FOREBYGGELSE OG SUNDHEDSFREMME

Forebyggelse og sundhedsfremme for Børn og Unge

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30.09.2018	Forventet regnskab
Serviceudgifter	192,1	197,3	135,7	202,2
Overførselsudgifter	10,9	6,1	4,6	5,6
Samlede driftsudgifter	202,9	203,3	140,2	207,8
Afvigelse i forhold til korrigeret budget i millioner				4,4
Afvigelse i procent i forhold til korrigeret budget				2,2%

Det forventede regnskab for Forebyggelse og Sundhedsfremme for Børn og Unge udgør samlet 207,8 mio. kr. I det korrigerede budget er indarbejdet de godkendte tillægsbevillinger fra økonomisk rapportering per 31. marts 2018 og 30. juni 2018.

I økonomisk rapportering for 3. kvartal søges om tillægsbevilling på 3,0 mio. kr. til Børn og Familie.

- Som varslet i den økonomiske rapportering pr. 30. juni 2018 ses fortsat en stigning i udgifterne til anbragte børn, som både skyldes stigende udgifter til de allerede anbragte børn, samt at de børn som er blevet hjemgivet i løbet af 2018, er blevet erstattet af flere og dyrere anbringelser. Siden sidste rapportering er udgifterne steget med 3,0 mio. kr.

Alle anbringelser, hvor udgiften stiger, drøftes med lederen af Børn og Familie, ligesom der er intensiveret opfølgning i sager, hvor anbringelsestilbuddet beder om tillægsudgifter. I tilfælde hvor stigningen er betydelig, er visitationsudvalget inddraget.

Børn og Familie har i foråret 2018 igangsat sit eget Sikkerhedsplansteam, som arbejder med familier med svære udfordringer. Flere af familierne er tæt på en anbringelse af familiens børn, men ved brug af Sikkerhedsplansteamet og familiernes netværk er en række anbringelser undgået. I en enkelt sag har dog været nødvendigt at anbringe barnet i en netværksplejefamilie - formentlig kun i en midlertidig periode. Modsat de fleste former for anbringelse, så er netværksplejefamilie en af de billigste former for anbringelse. Det typisk koster fra ca. 7.000 kr. per måned. En anbringelse i en almindelig plejefamilie koster fra ca. 32.000 kr. per måned afhængig af støtten til barnet. En anbringelse på en døgninstitution koster typisk fra ca. 60.000 kr. Uden Sikkerhedsplansteamet havde kommunen uden tvivl anbragt flere af de børn, som Sikkerhedsplansteamet i dag arbejder med.

Børn og Families udgifter under servicerammen skal ses i sammenhæng med de udgifter, der afholdes som overførsler, og som er faldet med 10 mio. kr. gennem de senere år.

I økonomisk rapportering for 3. kvartal søges om en samlet tillægsbevilling på -0,5 mio. kr. som følge af færre udgifter til §41 (merudgiftsydelse) på 0,250 mio. kr. og §42 tabt arbejdsfortjeneste på 0,750 mio. kr. i alt 1,0 mio. kr. Grundet statsrefusion på vægtet 50 % bliver nettoeffekten et netto mindre forbrug på 0,5 mio. kr.

Hertil kommer tekniske omplaceringer på i alt 2,6 mio. kr. - primært vedrørende udgifter til flygtninge.

Børns Sundhed og Forebyggelse (Sundhedsplejen, Tandplejen og PPR) forventer et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. svarende til genbevillingsniveauet fra 2017 til 2018.



SOCIALE INSTITUTIONER OG FAMILIEPLEJE

Sociale institutioner omfatter to institutionstyper.

Psykosociale institutioner:

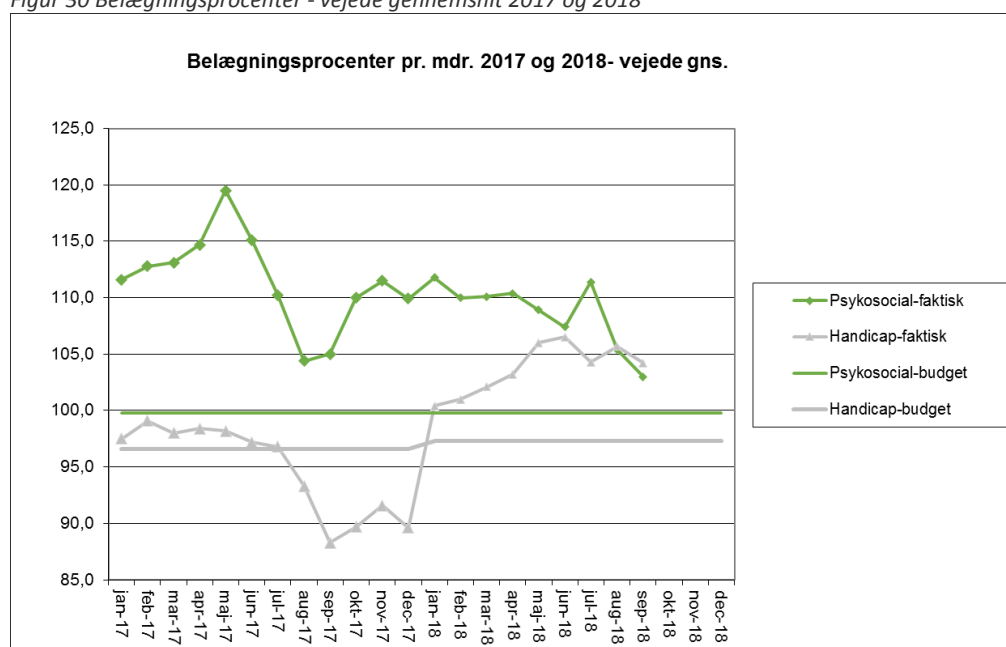
- Hellerup Krisecenter, Familieinstitutionen Margrethevej, Hjortholm Kostskole, Dohns Minde herunder Familiens Hus, Josephine Schneiders Ungdomsboliger herunder Bofællesskabet.

Handicapinstitutioner:

- Børneterapien, Trolldemosen, Broen, Camillehusene, Lundø.

Belægningsprocenter

Figur 30 Belægningsprocenter - vejede gennemsnit 2017 og 2018



Kilde: Dataudtræk fra Økonomi oktober 2018

Figuren viser gennemsnitlige vejede belægningsprocenter per måned i 2017 og 2018. Dvs. at graferne er et vægtet gennemsnit af de institutioner, der er inden for den pågældende institutionstype.

I 2. halvår af 2017 var der fald i de gennemsnitlige månedlige belægninger for både de psykosociale institutioner og handicapinstitutionerne. Belægningerne steg igen sidst på året for i december at udvise et lille fald.

Handicapinstitutionerne havde i december måned 2017 en gennemsnitlig vægtet belægning på 89,6 %, mens den i januar 2018 var 100,4 %. Forklaringen på denne stigning er, at det udbudte pladsantal i 2018 blev sat ned på Trolldemosen og Lundø for bedre at afspejle den forventede efterspørgsel i 2018.

I de første ni måneder af 2018 har de gennemsnitlige månedlige belægninger ligget over det budgetterede for både de psykosociale institutioner og for handicapinstitutionerne.



Socialtilsynet

Sociale Institutioner og Familiepleje (SIFA) driver og udvikler kommunens sociale institutioner til børn og unge med særlige behov. Det er Socialtilsynets opgave at varetage tilsyn og godkendelse med plejefamilier, anbringelsessteder, botilbud og sociale døgntilbud for udsatte børn og voksne.

Gentofte Kommune har otte sociale institutioner, som er omfattet af Lov om socialtilsyn. Det er Dohns Minde, Josephine Schneiders Ungdomsboliger, Familieinstitutionen Margrethevej, Hellerup Krisecenter, Broen, Aflastningsinstitutionen Lundø, Børnecenter Camillehusene og Hjortholm Kostskole⁴. Institutionerne får årligt et driftsorienteret tilsyn, hvilket kan foregå anmeldt eller uanmeldt. Hvert år udfærdiger Socialtilsynet en tilsynsrapport for hver institution.

Tilsynsrapportens indhold

Tilsynsrapporten indeholder Socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om institutionen fortsat har den nødvendige kvalitet, og om den samlet set opfylder betingelserne for godkendelse (jf. §§ 6 og 12-18 i Lov om socialtilsyn). For institutioner med flere afdelinger udarbejdes der én samlet kvalitetsvurdering.

Ud over den samlede vurdering af kvaliteten i institutionerne indeholder rapporten en gennemgang af syv temaer, som fremgår af § 6, stk. 2 i Lov om Socialtilsyn. Temaerne er udvalgt med formålet at give et helhedsorienteret billede af institutionens samlede arbejde med deres brugergruppe. Modellen, som bliver brugt, kaldes 'Kvalitetsmodellen', hvor der kan være lagt særligt fokus på udvalgte temaer.

Efter endt høringsperiode publiceres udvalgte oplysninger på Tilbudsportalen⁵. Det drejer sig om den samlede vurdering, temavurderingerne og eventuelle påbud eller vilkår.

Kvalitetsmodellen

Kvalitetsmodellen er et dialogbaseret redskab, som skal give et systematisk og målrettet udgangspunkt for Socialtilsynets samlede faglige vurdering af tilbuddets kvalitet. Hvert af de syv temaer har tilknyttet nogle kvalitetskrav⁶. Hvert kvalitetskrav⁷ er vurderet på en skala fra 1-5 (jf. tekstboks).

Temaets samlede score er et gennemsnit af bedømmelserne af temaets kvalitetskrav og ses i det "spindelvæv", der fremgår af tilsynsrapportens konklusion, og som er indsat på følgende sider.

Metodisk benytter Socialtilsynets konsulenter sig af observationer i institutionen, medarbejderinterviews, interview med pårørende og beboerne. Desuden indgår en stor del af institutionens eget-producerede materiale som dagbogsudskrifter, referater fra bestyrelses-, leder- og afdelingsmøder.

Vurderingsskala

1. I meget lav grad opfyldt.
2. I lav grad opfyldt.
3. I middel grad opfyldt.
4. I høj grad opfyldt.
5. I meget høj grad opfyldt.

Kvalitetsmodellen er den samme for alle institutioner, som Socialtilsynet fører tilsyn med.

⁴ Socialtilsynet fører ikke tilsyn med Trolldemosen og Børneterapien, da de ikke er døgntilbud.

⁵ Via Socialstyrelsens "Tilbudsportalen" indsamles og vises oplysninger om plejefamilier og tilbud til mennesker med funktionsnedsættelse eller et socialt problem. Tilbudsportalen er landsdækkende og registrering er lovpligtig.

⁶ Uddybning af indhold i temaerne kan tilgås [her](#).

⁷ Denne fremstilling forholder sig alene til tilsynsrapportens samlede temaer. For mere information om de underliggende kvalitetskrav henvises der til institutionernes aktuelle tilsynsrapporter, som findes tilgængelige på institutionernes hjemmesider.



De syv temaer i kvalitetsmodellen

- Uddannelse og beskæftigelse.
- Selvstændighed og relationer.
- Målgruppe, metoder og resultater.
- Sundhed og trivsel⁸.
- Organisation og ledelse.
- Kompetencer.
- Fysiske rammer.

Eksempel fra temaet "Kompetencer"

"Det er afgørende for kvaliteten i tilbuddet, at tilbuddets medarbejdere har de faglige, relationelle og personlige kompetencer, der er nødvendige i forhold til tilbuddets målsætninger og målgruppe, de metoder tilbuddet anvender, samt borgernes aktuelle behov. Herunder skal børn og unge sikres en tryk hverdag og opvækst med nære og stabile relationer.

Udover tilbuddets aktuelle kompetenceniveau er det vigtigt, at tilbuddet har strategisk fokus på, hvordan de nødvendige kompetencer sikres på såvel kort som langt sigt, samt hvordan eventuelle specialistkompetencer kan tilvejebringes.

Det er et vigtigt aspekt af kvaliteten af et tilbud, at medarbejderne møder borgerne med respekt for den enkeltes behov og forudsætninger samt har fokus på borgernes retssikkerhed.

Tilbuddenes bedømmelse

Formålet med spindelvævs-illustrationen er at give tilbuddet og brugere et overbliksbillede af Socialtilsynets vurdering. Illustrationerne nedenfor er fra de seneste tilsynsrapporter.

Figur 31 Camillehusene 2017



Figur 32 Hjortholm Kostskole 2017



Figur 33 Broen 2017



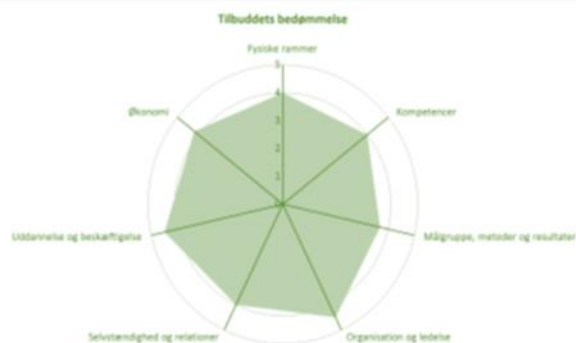
Figur 34 Lundø 2017



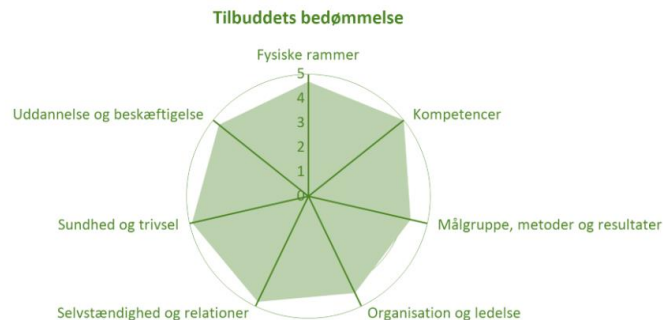
⁸ I 2017-modellen er teamet "Økonomi" erstattet af "Sundhed og trivsel", som er et mere relevant og borgerrettet tema.



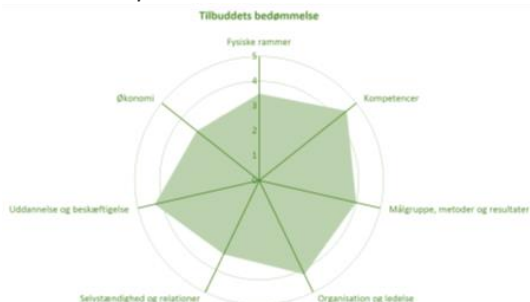
Figur 35 Dohns Minde 2016



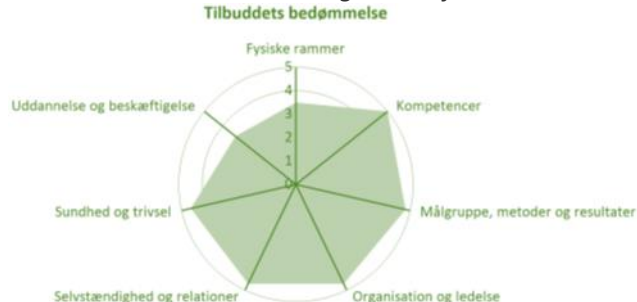
Figur 36 Josephine Schneiders Ungdomsboliger 2017



Figur 37 Hellerup Krisecenter 2016



Figur 38 Familieinstitutionen Margrethevej 2017



Note: Spindelvævs-illustrationen udleveres i større format på udvalgsrådet.

Socialtilsynets kvalitetsmodel er et redskab, der skaber overblik over tilbuddets kvaliteter og udviklingsområder. Selve kvalitetsmodellen og dens spindelvæv giver et overblik over, hvor der med et udviklingsrettet fokus kan prioriteres opmærksomhed.

Overordnet vurdering af Gentofte Kommunes institutioner

Af Socialtilsynets rapporter ligger vurderingerne alle på 3 eller derover samlet set for alle temaer, hvilket indikerer, at institutionerne er veldrevne.

Det er meget tilfredsstillende, at alle institutionerne scorer 4 eller mere i fire ud af de syv temaer, hvilket indikerer, at institutionerne i høj grad opfylder kvalitetskravene. Det er temaerne **"Kompetencer"**, **"Sundhed og trivsel"**, **"Målgruppe, metode og resultater"** og **"Organisation og ledelse"**.

Temaer, der ligger mellem 3 og 4 på skalaen for Socialtilsynets kvalitetsmodel, er gennemgået nedenfor.

I forhold til temaet **"Fysiske rammer"** har Gentofte Kommune fem ud af otte institutioner, der i høj grad opfylder kriterierne i kvalitetsmodellen. Tre institutioner scorer mellem 3 og 4. Én af institutionerne afventer at flytte ind i nyt byggeri på Bank Mikkelsens Vej, og to af institutionerne er i gamle villaer. Her vurderer tilsynet, at værelser og gangarealer er små og smalle. Ligeledes bemærker tilsynet, at familierne må dele badeværelser.

Under temaet **"Uddannelse og beskæftigelse"** opfylder seks ud af otte institutioner i høj grad kriterierne i kvalitetsmodellen. To af institutionerne vurderes på skalaen 1-5 til under 3.

Familieinstitutionen på Margrethevej og Hellerup Krisecenter har til formål at undersøge, vurdere og udvikle forældrekompetence. Derfor er det Sociale institutioner og familieplejes (SIFA) vurdering, at det ikke er relevant for disse institutioners målgruppe, at der opstilles konkrete mål for skolegang, uddannelse og beskæftigelse. Dette hører til



målgruppen på f.eks. Hjortholm Kostskole og Josephine Schneiders Ungdomsboliger. Imidlertid kan de dog i enkelte tilfælde - sammen med en forælder - opstille konkrete mål for uddannelse og beskæftigelse. Socialtilsynets lave vurdering afspejler således temaets manglende relevans for institutionernes beboere.

For temaet **"Selvstændighed og relationer"** vurderes syv ud af otte af Gentoftes institutioner til i høj grad at opfylde kvalitetsmodellens krav. På Hellerup Krisecenter er vurderingen under 4. Netværkspleje og fritidsaktiviteter er en del af temaet om selvstændighed og relationer. Ved en indflytning på Hellerup Krisecenter er familien taget væk fra hverdagen, og meningen med at opretholde netværk og fritidsaktiviteter er midlertidigt sat på pause. Aktiviteter arrangeres i et vist omfang på stedet og opfylder i den form ikke kriterierne for det, der vurderes. Socialtilsynets lave vurdering er således også her ikke et udtryk for lav kvalitet, men for temaets delvise manglende relevans for institutionens beboere.

For temaet **"Økonomi"** vurderer Socialtilsynet, at Hellerup Krisecenter mangler et revisorpåtegnet regnskab til at beskrive Hellerup Krisecenters soliditetsgrad. Soliditetsgraden er forholdet imellem egenkapital og driftsbudget, der skal sikre, at en periode med få beboere ikke betyder, at institutionen må lukke. Derfor vurderes denne del af temaet til 1, hvilket får betydning for temaet samlede scorer, som er på 3,2. SIFA vurderer, at driftsoverenskomsten med Gentofte Kommune er en økonomisk garanti for soliditetsgraden af Hellerup Krisecenter. I de øvrige dele af temaet **"Økonomi"** scorer Hellerup Krisecenter 5 i Socialtilsynets rapport. Se i øvrigt note 8, som beskriver, at temaet **"Økonomi"** er erstattet i den nyere kvalitetsmodel.

Plejefamilier

Der laves et tilsvarende spind for den enkelte generelt godkendte plejefamilie med udgangspunkt i de samme temaer, som er nævnt ovenfor. I forhold til godkendelse af og tilsyn med plejefamilier godkendes de enten af den anbringende kommune til det konkrete barn eller af socialtilsynet med henblik på modtagelse af et hvilket som helst barn inden for den godkendte målgruppe. Generelt godkendte plejefamilier godkendes til et antal pladser, en aldersgruppe og en belastningsgrad (lav, middel, høj og højeste). Plejefamilier, der er godkendt af Socialtilsynet, får ligesom institutionerne hvert år et driftsorienteret anmeldt eller uanmeldt tilsyn.

I april 2018 havde Gentofte Kommune 49 plejefamilier ansat, herunder varetagelse af aflastningsopgaver af børn fra Gentofte Kommune. Alle plejefamilier har fået udarbejdet tilsynsrapporter i forbindelse med deres godkendelse. I Gentofte Kommune er det familieplejekonsulenterne, der har til opgave at følge de af Gentofte Kommune anbragte børn sammen med rådgivere fra Børn og Familie og de plejefamilier, der tager sig af børnene.

Gentofte Kommune har som anbringende kommune ikke umiddelbar adgang til den enkelte plejefamilies tilsynsrapport. Gentofte kommune vil blive kontaktet af Socialtilsynet, hvis et tilsyn giver anledning til ændringer i plejefamiliens godkendelsesstatus i forhold til antal pladser, aldersgrupper eller belastningsgrad. Gentofte Kommune har anbragt børn i plejefamilier med godkendelser til alle belastningsgrader. Den generelle vurdering er, at plejefamilierne løser deres opgaver tilfredsstillende i forhold til den belastningsgrad, de er godkendt til.



ØKONOMISK STATUS – SOCIALE INSTITUTIONER

Sociale institutioner og Familiepleje

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30.09.2018	Forventet regnskab
Serviceudgifter	-8,9	-7,5	-1,7	-8,5
Overførselsudgifter	0,0	0,0	0,0	0,0
Samlede driftsudgifter	-8,9	-7,5	-1,7	-8,5

Afgivelse i forhold til korrigeret budget i millioner **-1,0**

Afgivelse i procent i forhold til korrigeret budget **13,3%**

Der forventes et samlet regnskab på -8,5 mio. kr. for Sociale institutioner og Familiepleje, hvilket er 1,0 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Mindreforbruget er omfattet af genbevillingsreglerne.



BØRNEUDVALGET – ANLÆGSUDGIFTERNE

Børneudvalget - anlægsudgifterne

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30.09.2018	Forventet regnskab
Samlede anlægsudgifter	22,8	48,2	29,3	47,9

De samlede anlægsudgifter forventes at udgøre 47,9 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 0,3 mio. kr.

Relateret document 2/2

Dokument Navn:	Bilag 2 Budgetændringer Børneudvalget 3. kvartal 2018.pdf
Dokument Titel:	Bilag 2 Budgetændringer Børneudvalget 3. kvartal 2018
Dokument ID:	2518602

Budgetændringer - Børn

Beløb angivet i millioner - Negative tal forbedrer økonomien - positive forværrer den.

Budgetudvikling

Oversigten herunder angiver årets vedtagne og eventuelle ansøgte ændringer til det oprindelige budget under det enkelte bevillingsområde. Datoangivelsen for tillægsbevillinger er fastsat efter den kvartalsrapportering, som ændringen er behandlet i, mens datoerne for genbevillinger, pris- og lønregulering og tekniske omplaceringer er fastsat efter behandlingsdatoen. Beløb under 50.000 kr. angives som 0,0 mio. kr.

Dagtilbud for småbørn**Oprindeligt budget****358,4**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
03-04-2018	Genbevilling	Service	Genbevilling fra 2017 til 2018	1,5
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Demografikorrektion 2018	-3,6
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Huslejeforhøjelser	0,3
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Mellemkommunale betalinger	-1,0
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Tilskud til privat pasning	-1,0
31-03-2018	Teknisk omplacering	Service	Moderniserings og effektiviseringsprogram samt digitalisering	-0,3
30-06-2018	Tillægsbevilling	Service	Konsekvenser af KL's ændrede pris- og lønskøn for 2017 og 2018	-0,9

Korrigeret budget**353,5****Ansøgte tillægsbevillinger**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
30-09-2018	Tillægsbevilling	Service	Ekstraordinær tilpasning af demografibudget	-2,5

Forventede afvigelser

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
30-06-2018	Afvigelse	Service	Mindreforbrug, der er omfattet af genbevillingsregler	-2,5

Forventet regnskab**348,5****Forebyggelse og Sundhedsfremme****Oprindeligt budget****202,9**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
03-04-2018	Genbevilling	Service	Genbevilling fra 2017 til 2018	0,9
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Teknisk korrektion	0,0
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Merudgifter til anbringelser	2,3
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Tandplejen, ændrede regler for hygiejne	0,4
31-03-2018	Teknisk omplacering	Service	Moderniserings og effektiviseringsprogram samt digitalisering	-0,1
31-03-2018	Tillægsbevilling	Overførsler	Børn og Familie - mindreudgifter §41 merudgifter	-2,4
31-03-2018	Tillægsbevilling	Overførsler	Børn og Familie - mindreudgifter §42 tabt arbejdsfortjeneste	-4,7
31-03-2018	Tillægsbevilling	Overførsler	Børn og Familie - mindreindtægter på statusrefusion sfa §41 og §42	3,7
31-03-2018	Tillægsbevilling	Overførsler	Børn og Familie - Særligt dyre enkelt sager merindtægt vedr. berigtigelse for 2017	-1,3
30-06-2018	Tillægsbevilling	Service	Konsekvenser af KL's ændrede pris- og lønskøn for 2017 og 2018	0,1
30-06-2018	Teknisk omplacering	Service	Udgift til flygtninge for 1. halvår	1,7
30-06-2018	Tillægsbevilling	Service	Projekt "Styrmand i eget liv", udgift og indtægt på 2,4 mio. kr. i 2018	0,0
30-06-2018	Tillægsbevilling	Service	Projekt "God opvækst", udgift og indtægt på 0,3 mio.kr. i 2018	0,0
30-06-2018	Tillægsbevilling	Service	Projekt "Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel", udgift	0,0
30-06-2018	Tillægsbevilling	Service	Projekt "Forløbsprogrammer", udgift og indtægt på 0,3 mio.kr. i 2018	0,0

Korrigeret budget**203,3****Ansøgte tillægsbevillinger**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
30-09-2018	Tillægsbevilling	Service	Børn og Familie - Anbringelser	3,0
30-09-2018	Teknisk omplacering	Service	Udgift til flygtninge for 2. halvår	2,5
30-09-2018	Teknisk omplacering	Service	Central lønpulje til SSP	0,1
30-09-2018	Tillægsbevilling	Overførsler	Tabt arbejdsfortjeneste/merudgiftsydelse	-0,5

Forventede afvigelser

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
30-06-2018	Afvigelse	Service	Mindreforbrug, der er omfattet af genbevillingsregler	-0,7

Forventet regnskab**207,8**

Budgetændringer - Børn

Beløb angivet i millioner - Negative tal forbedrer økonomien - positive forværrer den.

Budgetudvikling

Oversigten herunder angiver årets vedtagne og eventuelle ansøgte ændringer til det oprindelige budget under det enkelte bevillingsområde. Datoangivelsen for tillægsbevillinger er fastsat efter den kvartalsrapportering, som ændringen er behandlet i, mens datoerne for genbevillinger, pris- og lønregulering og tekniske omplaceringer er fastsat efter behandlingsdatoen. Beløb under 50.000 kr. angives som 0,0 mio. kr.

Sociale Institutioner**Oprindeligt budget****-8,9**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
03-04-2018	Genbevilling	Service	Genbevilling fra 2017 til 2018	1,3
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Nedsættelse af pladser - færre udgifter	-18,8
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Nedsættelse af pladser - færre indtægter	18,8
31-03-2018	Tillægsbevilling	Service	Afledt effekt nedsættelse pladser	0,2
30-06-2018	Tillægsbevilling	Service	Konsekvenser af KL's ændrede pris- og lønskøn for 2017 og 2018	0

Korrigeret budget**-7,5****Ansøgte tillægsbevillinger**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring

Forventede afvigelser

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
30-09-2018	Afvigelse	Service	Mindreforbrug, der er omfattet af genbevillingsregler	-1,0

Forventet regnskab**-8,5**

Dokument Navn:	Invitation til lancering af Sundhedsprofil for børn og unge i Region Hovedstaden.pdf
Dokument Titel:	Invitation til lancering af Sundhedsprofil for børn og unge i Region Hovedstaden
Dokument ID:	2532508
Placering:	Emnesager/BØ meddelelser 2018/Dokumenter
Dagsordens titel	Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne
Dagsordenspunkt nr	7
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint®

Invitation til lancering af Sundhedsprofil for børn og unge i Region Hovedstaden

Hvordan er sundheden blandt børn i Region Hovedstaden, og hvilke udfordringer er der?

Tid & sted: Onsdag den 5. december kl. 12.30 - 15.30, Rigshospitalet, Aud. 1.

Mere om dagen

For første gang får vi nu en Sundhedsprofil for børn og unge i Region Hovedstaden. Den er udarbejdet af Statens Institut for Folkesundhed på baggrund af data fra Databasen Børns Sundhed. Der indgår sundhedsplejerskedata fra børnenes første leveår, samt fra indskolings- og udskolingsundersøgelsen.

Viden om sundheden blandt børn og unge er en forudsætning for det sundhedsfremmende og forebyggende arbejde. Det er derfor vigtigt, at vi nu også får en sundhedsprofil for børn og unge. Den viser, at de fleste børn og unge er sunde og raske, men også at et betydeligt mindretal har problemer med sundheden.

På dagen præsenteres Sundhedsprofilen for børn og unge, og vi sætter fokus på den markante sociale ulighed i sundhed, som den desværre dokumenterer allerede i første leveår. Vi vil også se på, hvordan viden fra Sundhedsprofilen kan indgå i det kommunale forebyggelsesarbejde.

Se programmet på næste side.

Målgruppen for temamødet: politikere, ledere og medarbejdere indenfor børnesundhedsområdet fra kommunerne, almen praksis og Region Hovedstaden.

Tilmelding: Det er gratis at deltage, og tilmelding skal ske her:

Ikke regionalt ansatte <https://kursusportalen.plan2learn.dk/Kursus-Valg.aspx?id=59496>

Regionalt ansatte <https://kursusportalen.plan2learn.dk/Kursus-Valg.aspx?id=59496>

Program

Kl. 12.30 - 12.45 Velkomst

v. Sophie Hæstorp Andersen, regionsrådsformand, Region Hovedstaden.

Kl. 12.45 - 13.30 Hvad viser Sundhedsprofilen for børn og unge?

v. Janni Ammitzbøll, post doc, Statens Institut for Folkesundhed, Syddansk Universitet.

Kl. 13.30 - 14.00 Brug af data fra Databasen Børns Sundhed og sundhedsprofiler i planlægningen af det kommunale forebyggelsesarbejde

v. Høje Taastrup Kommune.

Kl. 14.00 - 14.30 Pause

Kl. 14.30 - 15.15 Social ulighed grundlægges tidligt - dokumentation og indsatser

v. Bjørn E. Holstein, professor, Statens Institut for Folkesundhed, Syddansk Universitet.

Kl. 15.15 - 15.30 Fremtidsperspektiver for Databasen Børns Sundhed

v. Lene Møller, ledende sundhedsplejerske i Rødovre Kommune, formand for Databasen Børns Sundhed.