

Sådan bruger du BørneGenvej

Vejledning til appen BørneGenvej i
Gentofte Kommune



Gentofte
Kommune

Indholdsfortegnelse

BørneGenvej.....	3
Download appen.....	3
Login.....	3
Oplysninger på dit barn.....	3
Betalingsbekræftelse.....	3
Betalingsdokumentation.....	4
Indtast oplysninger.....	4
Udbetaling.....	4

BørneGenvej

Hvis du som forældre benytter dig af en privat pasningsordning i Gentofte Kommune, skal du benytte appen 'BørneGenvej'. Med appen digitaliseres processen for den månedlige dokumentation, og udbetaling af tilskud gøres derfor lettere.

Via appen skal du uploade en digital kvittering på det beløb, du betaler din private passer i den pågældende måned.

Appen gør det generelt lettere for dig at få et samlet overblik over dine indmeldelser og kvitteringer i dit barns private pasningsordning.

Download appen

For at benytte appen, skal du downloade den på din telefon. Du vælger selv, om du vil benytte appen på dansk eller engelsk

[Hent BørneGenvej i App Store](#)

[Hent BørneGenvej i Google Play](#)

Login

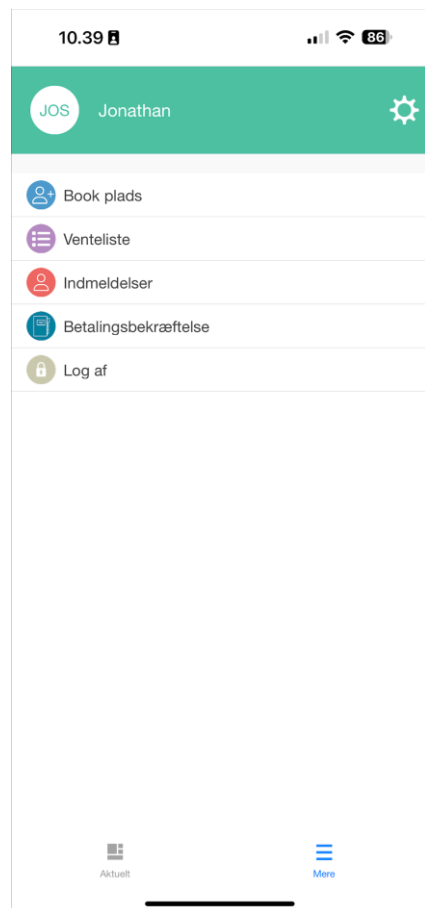
Første gang du logger på appen, skal du benytte dit MitID. Herefter har du mulighed for at logge direkte på appen, eller du kan vælge at oprette brugernavn og password samt registrere Face Id, som du derefter kan benytte ved login.

Oplysninger på dit barn

Oplysningerne på dit barn fremgår automatisk, efter du har logget ind med MitID.

Betalingsbekræftelse

Når du skal uploade dokumentation for betaling til din private passer skal du vælge funktionen 'betalingsbekræftelse'.



Hvis du har flere børn i privat pasning, skal du vælge, hvilket barn du uploader dokumentation for.

Betalingsdokumentation

Du vises nu et overblik over dokumentation for betaling.

Som månederne går, vil du løbende kunne se tidligere indsendt betalingsdokumentation, ligesom status 'Afventer godkendelse' og 'Godkendt' vil fremgå, så du løbende kan følge med i dine betalinger.

Tryk på 'Ny' for at registrere dokumentation for den pågældende måned.

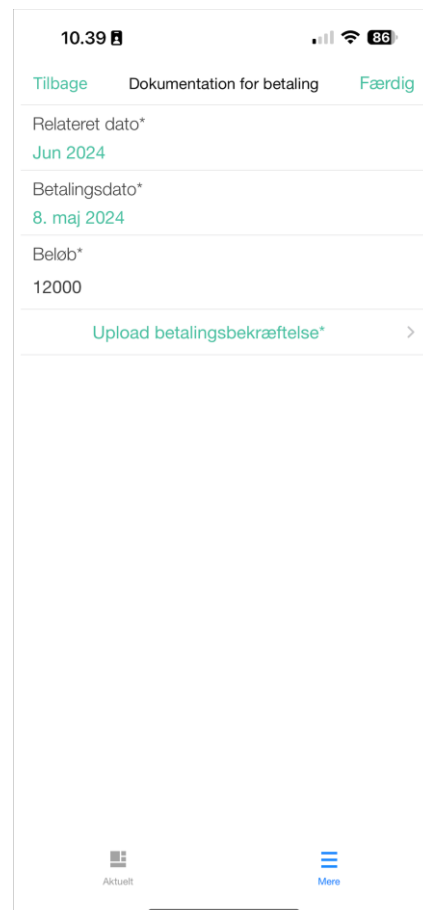
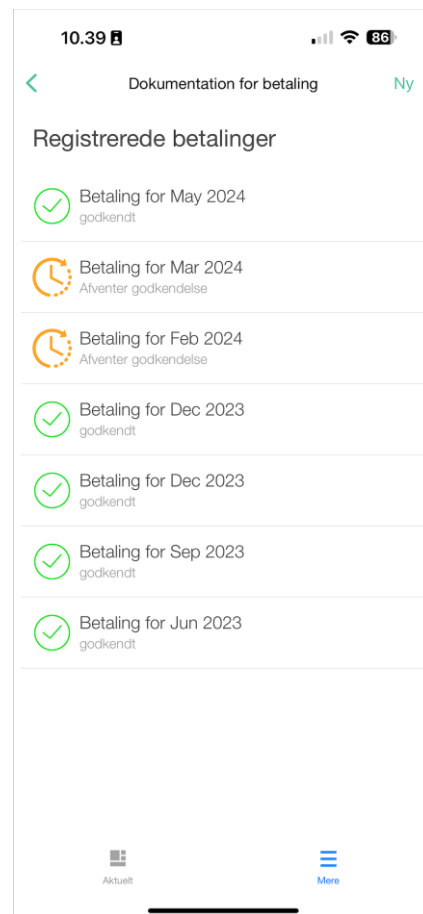
Indtast oplysninger

Vær opmærksom på, at du skal registrere en betaling per måned.

- Vælg den pågældende måned
- Vælg betalingsdato
- Indsæt betalingsbeløbet, som du har betalt din private passer
- Upload et foto eller skærbillede af dokumentationsblanketten, som du kan finde på [Gentoftes hjemmeside](#)
- Tryk på 'Færdig'.

Udbetaling

Hvis du har registreret betalingen i overensstemmelse med ovenstående vejledning inden den 15. i måneden, vil du modtage tilskuddet sidste hverdag i indeværende måned.



How to Use BørneGenvej

Guide to the BørneGenvej App in
Gentofte Municipality

Contents

BørneGenvej.....	3
Download the app.....	3
Login.....	3
Information about your child	3
Payment corfirmation	3
Documentation of payment	4
Enter information.....	4
Payment.....	4

BørneGenvej

As a parent using a private childcare arrangement in Gentofte Municipality, you must use the app 'BørneGenvej'. The app digitizes the monthly documentation process, making it easier to receive subsidies.

Through the app, you'll need to upload a digital receipt for the amount you pay your private caregiver each month.

Overall, the app makes it easier for you to get a complete overview of your submissions and receipts in your child's private childcare arrangement.

Download the app

To use the app, you first need to download it on your phone. You can choose whether you want to use the app in Danish or English.

[Download BørneGenvej in the App Store](#)

[Download BørneGenvej in Google Play](#)

Login

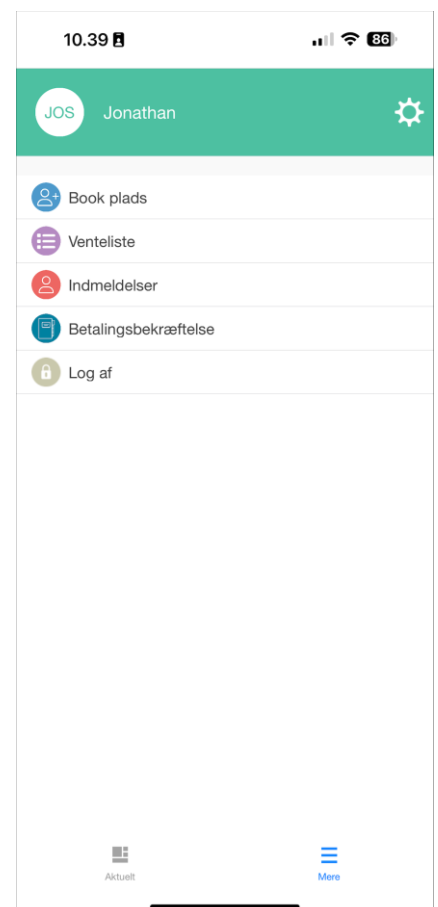
The first time you log into the app, you need to use your MitID. After that, you have the option to log in directly to the app, or you can choose to create a username and password, as well as register Face ID, which you can then use when logging in.

Information about your child

The information about your child will appear automatically after you have logged in with MitID.

Payment confirmation

When uploading documentation of payment to your private caregiver select the 'payment confirmation' option.



If you have multiple children in private care, you need to select which child you are uploading documentation for.

Documentation of payment

You are now shown an overview of payment documentation.

As the months go by, you will be able to see previously submitted documentation of payment. Further the status 'Pending approval' and 'Approved' will be displayed, so you can continuously track your payments.

Click on 'New' to register documentation for the specific month.

Enter information

Please note that you need to register one payment per month.

- Select the relevant month
- Select the payment date
- Enter the amount which you have paid your private caregiver
- Upload a photo or screenshot of the documentation form, which you can find on the [Gentofte website](#)
- Click on 'Done'.

Payment

If you have registered the payment in accordance with the instructions above no later than the 15th of the month, you will receive the subsidy on the last weekday of the current month.

