GENTOFTE KOMMUNE

Dagsorden til møde i Børneudvalget

Mødetidspunkt 27-08-2024 17:00
Mødeafholdelse FamilieCenteret

Indholdsfortegnelse

Børneudvalget

27-08-2024 17:00

1 [Åben] Meddelelser og eventuelt 27. august 2024 3
2 [Åben] Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet 3
3 [Åben] Justering af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet 7
4 [Åben] Ankestyrelsens serviceeftersyn af hjemmetræningsområdet 9
5 [Åben] Drøftelse af lokalpolitisk besluttede indsatser mv. på Børneudvalgets ressortområde for at frigive tid til kerneopgaven 12
6 [Åben] Drøftelse af trivselsindsatser indenfor Børneudvalgets ressortområder 13
7 [Åben] Drøftelse af tiltag i klimahandleplan 2025-2026 15
8 [Åben] Uddannelsesdækning 16
9 [Åben] Kvartalsrapport Børneudvalget 2. kvartal 2024 18
10 [Åben] Årsplan for Børneudvalget - august 2024 19
11 [Åben] Mødeplan for 2025 Børneudvalget 20
12 [Åben] Underskrift Børneudvalget 27. august 2024 21

1 [**Åben**] **Meddelelser og eventuelt 27. august 2024**

Sags ID: EMN-2023-08086

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

2 [**Åben**] **Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet**

Sags ID: EMN-2024-01790

Resumé

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har udarbejdet 3 danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2023: Et for hele socialområdet, et for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet og et for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet. Kortene for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet indgår samtidig i kortet for hele socialområdet.

Baggrund

Social-, Bolig- og Ældreministeriet skal hvert år inden den 1. juli offentliggøre kommuneopdelte Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social
service (fra og med 2024 også barnets lov, hvor bestemmelserne på børneområdet er flyttet over – ændringerne viser sig først i Danmarkskort 2024, som kommer medio 2025).

Kommunalbestyrelsen skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af året. Formålet med behandlingen af Danmarkskortet er at sikre, at der er et politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne gennem en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocenter er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der i forbindelse med behandlingen af Danmarkskortet er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Se herom nedenfor.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har ligesom de foregående år udarbejdet 3 Danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2023: for hele socialområdet, for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet, og for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet.

Kortene offentliggøres på ministeriets hjemmeside, og links til Danmarkskortene kan ses i det vedlagte bilag.

Der er i bilaget redegjort nærmere for udviklingen i omgørelsesprocenter m.v. i årene 2021-2023 i Gentofte kommune på hele socialområdet (dvs. både voksen- og børneområdet) og voksenhandicapområdet (særlige bestemmelser i lov om social service). Der er desuden en særskilt og dybdegående redegørelse vedrørende børneområdet (henholdsvis de særlige bestemmelser på børnehandicapområdet samt social-børnesagerne fra det samlede Danmarkskort). Endvidere findes i bilaget forslag til handleplan med nye, supplerende tiltag til styrkelse af sagsbehandlingen på børneområdet (børnehandicap).

Som det fremgår af figur 1, 2 og 3 i bilaget, behandlede Ankestyrelsen i 2023 klager over 93 afgørelser på **hele socialområdet** fra Gentofte kommune.

Af de 93 afgørelser blev 60 % stadfæstet. Omgørelsesprocenten er derfor 40 %, hvoraf 12 % af afgørelserne blev ændret/ophævet, mens 28 % blev hjemvist.

Omgørelsesprocenten i 2023 er i Gentofte Kommune steget med 3 procentpoint i forhold til 2022. I 2022 var omgørelsesprocenten således 37 %, hvoraf 8 % af sagerne blev ændret/ophævet, mens 29 % blev hjemvist.

De 93 klager udgør en lille andel af det samlede antal afgørelser, der er truffet i 2023. På hele socialområdet træffes der årligt flere tusind afgørelser i Gentofte kommune.

Til sammenligning var den gennemsnitlige omgørelsesprocent i 2023 for alle landets kommuner 39 % (se figur 4 i bilaget). Gentofte kommunes omgørelsesprocent var således en anelse højere end landsgennemsnittet (40 %).

Omgørelsesprocenten i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal i 2023 var på henholdsvis 48 %, 39 % og 43 % (se figur 4 i bilaget). Gladsaxe kommune og Rudersdal kommune har således en højere omgørelsesprocent end Gentofte Kommune, mens Lyngby-Taarbæk kommune har en lavere omgørelsesprocent.

På kortet for **voksenhandicapområdet** indgår følgende bestemmelser i lov om social service:

- Kontante tilskud (§ 95)
- Borgerstyret personlig assistance (§ 96)
- Ledsageordning (§ 97)
- Merudgifter (§ 100)

Ankestyrelsen traf i 2023 på voksenhandicapområdet 3 afgørelser vedrørende Gentofte kommune ud af de ca. 150 afgørelser, som kommunen traf dette år inden for de bestemmelser, der indgår i kortet for voksenhandicapområdet.

Omgørelsesprocenten var 67 %, da to af de tre afgørelser blev hjemvist (se figur 5, 6 og 7 i bilaget).

De to hjemviste afgørelser på voksenhandicapområdet vedrørte den samme borger, og Ankestyrelsen vurderede, at sagen ikke var tilstrækkeligt oplyst. Borgeren havde fået bevilget ledsagelse efter § 97 i lov om social service, men mente, at hjælpen skulle bevilges efter en anden bestemmelse. I samme sag blev der truffet afgørelse om personlig og praktisk hjælp i hjemmet (§ 95), hvor borgeren var uenig i omfanget af den udmålte hjælp. Efter hjemvisningen er sagen revurderet og borgeren er bevilget personlig og praktisk hjælp (§ 95) i et justeret omfang. I forhold til den bevilgede ledsagelse mangler der fortsat helt nødvendige oplysninger, og der er derfor ikke truffet endelig afgørelse.

Omgørelsesprocenten i 2023 er steget med 33 procentpoint i forhold til 2022.
I 2022 stadfæstede Ankestyrelsen kommunens afgørelse i to sager og hjemviste én afgørelse.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet i 2023 for alle landets kommuner 37 % (se figur 8 i bilaget). Gentofte kommunes omgørelsesprocent er således højere end landsgennemsnittet.

Omgørelsesprocenten i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal var i 2023 henholdsvis 0 %, 50 % og 67 % (se figur 8 i bilaget). Rudersdal kommune har således samme omgørelsesprocent som Gentofte kommune, mens Gladsaxe kommune og Lyngby-Taarbæk kommune har lavere omgørelsesprocenter.

På kortet for **børnehandicapområdet** indgår følgende bestemmelser i lov om social service:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40 + tilbagebetaling
- Merudgifter § 41 + tilbagebetaling
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43 + tilbagebetaling
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44, 45 + tilbagebetaling

Som det fremgår af figur 9, 10 og 11 i bilaget, behandlede Ankestyrelsen i 2023 klager over 34 afgørelser fra Gentofte kommune på børnehandicapområdet – ud af de ca. 500 afgørelser, der træffes årligt i forhold til de bestemmelser, der indgår i kortet på børnehandicapområdet.

Af de 34 børnehandicapsager blev 53 % stadfæstet. Omgørelsesprocenten var derfor 47 %, hvoraf 15 % blev hjemvist til fornyet behandling og 32 % blev ændret/ophævet.

Omgørelsesprocenten i Gentofte Kommune i 2023 er 2 procentpoint lavere end i 2022, hvor omgørelsesprocenten således var 49 % mod 47 % i 2023. Heraf var 18 % af sagerne i 2022 ændret/ophævet, mens 31 % i 2022 var hjemvist.

Omgørelsesprocenten i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal på børnehandicapområdet i 2023 var henholdsvis 63 %, 58 % og 100 % (se figur 12 i bilaget). Gentofte kommune har således en lavere omgørelsesprocent end disse kommuner.

Landsgennemsnittet for 2023 på børnehandicapområdet er på 48,5 % omgørelse (se figur 12 i bilaget), heraf 11,8 % ændring / ophævelse og 36,7 % hjemvisning. Gentofte Kommunes tal er således lavere end landsgennemsnittet.

På **børne-socialområdet** (sager, der indgår i det samlede Danmarkskort), indgår:

- Børnefaglig undersøgelse, § 50
- Økonomisk hjælp, § 52a
- Foranstaltninger, §§ 52, stk. 3, nr. 1-9, 55, 69, stk. 1
- Hjemgivelse og hjemgivelsesperiode, § 68
- Valg af anbringelsessted, § 68b
- Samvær, § 71
- Efterværn og opretholdelse anbringelse, §§ 76 og 76a
- Andre bestemmelser

Som det fremgår af figur 13, 14 og 15 i bilaget, var der i 2023 på dette område 19 klagesager i Ankestyrelsen, hvoraf de 15 blev stadfæstet, mens 6 sager blev hjemvist og 2 (samme sag) blev omgjort.

Omgørelsesprocenten i 2023 var dermed steget til 21 % fra at have udgjort henholdsvis 11 % i 2022 og 40 % i 2021.

Stillingtagen til behovet for handlingsplaner til styrkelse af den juridiske kvalitet
Folketinget vedtog i 2022 en ændring i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, der indebærer, at Kommunalbestyrelsen i forbindelse med behandlingen af Danmarkskortet skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling i sager, hvor der træffes afgørelse efter lov om social service (fra 2024 også barnets lov).

Kommunalbestyrelsen godkendte på den baggrund for første gang en handleplan - på børneområdet - på sit møde den 26. september 2022, dagsordenens pkt. 3.

Handlingsplanen fra 2023
Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 25. september 2023, dagsordenens punkt 14, at godkende en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet på børneområdet, der skulle gælde frem til Kommunalbestyrelsens behandling af næste års Danmarkskort.

Handlingsplanen er gennemført og hver enkelt aktivitet er uddybet i Bilaget Danmarkskort 2023. Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller til, at Kommunalbestyrelsen godkender revideret handlingsplan med nye tiltag til styrkelse af den juridiske kvalitet på børneområdet.

Handlingsplanen for 2024 - med nye tiltag på baggrund af tallene for 2023 - har været drøftet med borgerrådgiveren, som støtter op om tiltagene og bemærker følgende:

> ”Jeg hæfter mig især ved børnehandicap, dvs. merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste, hvor de største udfordringer synes at være. Jeg kan se, at der allerede er en del forslag til, hvad der kan nedbringe omgørelsesprocenterne. Når omgørelserne primært skyldes, at sagerne ikke vurderes at være oplyst tilstrækkeligt og derfor hjemvises til fornyet behandling i kommunen, kan det være et forslag, at medarbejdere i Specialteamet får målrettet undervisning i sagens oplysning – dvs. hvordan man som myndighedsrådgiver indenfor børnehandicap tilvejebringer det retsgrundlag og de faktiske oplysninger, der er nødvendige for at træffe en rigtig afgørelse.
>
> Derudover vil jeg igen minde om, at der i forbindelse med borgerrådgiverens tiltrædelse blev afsat et større beløb til netop uddannelse og videreuddannelse. Det vil efter min mening være relevant at bruge nogle af de midler på netop dette område.”

Familie og Sundhed deler opfattelsen af, at sagsoplysning vedrørende børnehandicap er et vigtigt fokusområde, hvilket afspejles i både flere igangværende og de foreslåede, nye handleplanstiltag. Familie og Sundhed vil herefter sideløbende have opmærksomhed på, hvordan puljen til læring kan bringes i spil til yderligere at understøtte udviklingen.

For så vidt angår voksenområdet vurderer Social og Sundhed ikke, at omgørelses-procenterne for 2023 nødvendiggør iværksættelse af særlige tiltag til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen. Social og Sundhed vil dog - som hidtil - løbende følge udviklingen i ændrede og hjemviste sager tæt. Skønnes der behov for juridisk bistand, f.eks. fordi der modtages flere

ændrede/ophævede eller hjemviste afgørelser end ellers inden for et eller flere sagsområder, vil de relevante sagsbehandlere og ledere kunne anmode om og få en særlig juridisk bistand.

Sagen har været i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet.

Handicaprådet har på møde den 19. august 2024 taget danmarkskort 2023 for Gentofte Kommune til efterretning.

Rådet er helt enig i de initiativer, der foreslås til forbedring af forholdene på Børnehandicapområdet, og rådet noterer sig, at tiltagene fra handleplan 2023 synes at have haft en positiv effekt. Rådet er enig i de synspunkter, borgerrådgiveren citeres for i høringsmaterialet. Endelig finder Handicaprådet det vigtigt at huske, at selv få sager, der hjemvises, er udtryk for alvorlige situationer, hvor borgere (familier og børn) med handicap kommer i klemme.

Seniorrådet har på møde den 21. august 2024 noteret med tilfredshed, at der af Kommunalbestyrelsen 25. september 2023 blev godkendt en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet, så det sikres, at sagsbehandlingen er tidssvarende og lever op til de krav, der skal være i henhold til lovgivningen.

Seniorrådet noterer, at der er ganske høje omgørelsesprocenter på andre områder, end det område Seniorrådet varetager, men noterer ligeledes, at Borgerrådgiveren har medtaget punktet i sin årsrapport, og at det er et opmærksomhedspunkt for denne.

Med disse bemærkninger tiltræder Seniorrådet danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Social og Sundhed indstiller

Til Børneudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At drøfte omgørelsesprocenterne i de tre Danmarkskort 2023.
2. At godkende forslag til handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på børneområdet.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag
1. Bilag - Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet (5565642 - EMN-2024-01790)
2. Handicaprådets høringssvar Danmarkskort 2023 (5568497 - EMN-2024-01790)
3. Seniorrådets høringssvar Danmarkskort 2023 (5568498 - EMN-2024-01790)

3 [**Åben**] **Justering af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet**

Sags ID: EMN-2023-07958

Resumé

Børneudvalget godkendte på møde d. 5. marts 2024 at sende udkast til en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i høring. I flere høringssvar var der bemærkninger, der har givet anledning til, at forvaltningen har justeret tildelingsmodellen. På den baggrund indstiller forvaltningen til Børneudvalget, at den justerede model sendes i høring.

Baggrund

I forbindelse med tilpasningen af den fysiske kapacitet på dagtilbudsområdet blev det tydeligt, at den nuværende tildelingsmodel giver kommunens dagtilbud forskellige forudsætninger for at drive dagtilbud og levere et tilbud af høj kvalitet til kommunens borgere. Derfor udarbejdede forvaltningen tre forslag til en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet, der skal være med til at skabe lige vilkår for, at kommunens dagtilbud kan levere et kvalitetstilbud til alle børn og familier i Gentofte Kommune.

De tre modeller blev præsenteret for Børneudvalget på møde d. 5. marts 2024, hvor udvalget besluttede at sende de tre modeller i høring blandt forældrebestyrelser i Gentofte Kommunes dagtilbud, Gentofte Børnevenner, Livsværk, Sankt Lukas Stiftelsen, Landsorganisationen Danske Daginstitutioner, BUPL Nordsjælland og FOA PMF, afdeling 1.

Forvaltningen sendte d. 7. marts 2024 de tre modeller i høring. Ved høringsfristens udløb havde forvaltningen modtaget 24 høringssvar fra 26 interessenter på dagtilbudsområdet.

Af de indkomne høringssvar fremgår det, at der er bred opbakning til en ny tildelingsmodel på dagtilbud. Imidlertid bemærkes det i flere høringssvar, at den anvendte beregningsmetode for tildeling af lederløn gør, at der i praksis skal tages midler fra normeringen for at dække den reelle lederløn. Det går igen i høringssvarene, at der ønskes en model, der afspejler den virkelighed, der er i kommunens dagtilbud.

Det har givet anledning til, at forvaltningen er gået tilbage og har udarbejdet en ny model. Modellen bygger på en anden beregningsmetode, hvor der ikke tages midler fra normeringen. Derudover har forvaltningen på baggrund af høringssvarene justeret modellen for at imødekomme ønsket om, at den tager højde for den praksis, der er i kommunens dagtilbud. Det er blandt andet sket ved, at der tildeles lederløn på baggrund af gennemsnitslønninger på dagtilbudsområdet, samt at der tildeles særskilt budget til pædagogiske assistenter i tråd med den politiske målsætning på området.

Forvaltningen er opmærksom på, at den nye model løbende skal opdateres og vedligeholdes for at sikre gennemsigtighed og transparens. Det betyder, at forvaltningen hvert fjerde år genbesøger modellen med henblik på at vurdere om den fortsat afspejler virkeligheden i Gentofte Kommunes dagtilbud, bl.a. i forhold til gennemsnitslønningerne.

På baggrund af ovenstående præsenterer forvaltningen et justeret forslag til en ny tildelingsmodel for Børneudvalget.

Af Bilag 1 fremgår et høringsnotat, der opsamler de høringssvar, forvaltningen har modtaget sammen med forvaltningens bemærkninger.

Af Bilag 2 fremgår alle høringssvar i deres fulde længde.

Af Bilag 3 fremgår en beskrivelse af den nye tildelingsmodel.

Forvaltningen indstiller til, at udkastet til en justeret tildelingsmodel på dagtilbudsområdet sendes i høring. Forvaltningen har på baggrund af høringssvarene besluttet en høringsperiode på otte uger for at imødekomme ønsket om at have tid til at lave et kvalificeret høringssvar.

På baggrund af høringen indstilles en ny model til politisk behandling i Børneudvalget på første møde i 2025.

Økonomiske konsekvenser
Tildelingsmodellen er budgetneutral. Af Bilag 3 fremgår, hvordan den nye model påvirker dagtilbuddenes økonomi fremadrettet. Af Bilag 3 fremgår ligeledes to forslag til en indfasningsmodel, der skal sikre en god overgang til den nye tildelingsmodel.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At Børneudvalget godkender, at udkastet til en justeret tildelingsmodel på dagtilbudsområdet sendes i høring.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag
1. Høringsnotat (5565521 - EMN-2024-04123)
2. Høringssvar (5508091 - EMN-2024-04123)
3. Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet (5553840 - EMN-2024-04123)
4. Økonomisk sammenligning af nuværende og ny tildelingsmodel (5554162 - EMN-2024-04123)
5. Procesplan (5565517 - EMN-2024-04123)

4 [**Åben**] **Ankestyrelsens serviceeftersyn af hjemmetræningsområdet**

Sags ID: EMN-2024-04258

Resumé
Ankestyrelsen har den 19. december 2023 anmodet Gentofte Kommunalbestyrelse om at behandle Ankestyrelsens læringsnotat vedrørende hjemmetræning, og at oplyse hvad læringsnotatets resultater giver anledning til samt hvilke foranstaltninger, kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte.

Baggrund
Ankestyrelsen har gennemført en praksisundersøgelse vedrørende hjemmetræning omfattende sager fra 6 kommuner afgjort i perioden fra den 1. januar 2020 til den 31. december 2022.

Ankestyrelsens læringsnotatet for Gentofte Kommune skal behandles på et kommunalbestyrelsesmøde, og Kommunalbestyrelsen skal oplyse overfor Ankestyrelsen hvad læringsnotats resultater giver anledning til samt hvilke foranstaltninger, kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte (læringsnotatet er vedlagt som bilag 1).

Ankestyrelsen anmodede om at modtage Kommunalbestyrelsens svar inden 3 måneder, det vil sige inden 19. marts 2024. Gentofte Kommunalbestyrelse skal mødebehandle læringsnotatet, jf. retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1, og derpå oplyse Ankestyrelsen inden en frist om, hvad læringsnotatets resultater giver anledning til, herunder hvilke foranstaltninger, Gentofte Kommunalbestyrelse har besluttet at iværksætte, jf. § 79 a, stk. 3. Ankestyrelsen fastsatte fristen til 3 måneder.

Ved en meget beklagelig fejl har Gentofte Kommune, Familie og Sundhed, desværre ikke fået forelagt en sag for Kommunalbestyrelsen inden dette tidspunkt.

Ankestyrelsen har den 14. juni 2024 telefonisk godkendt, at Gentofte Kommunes Kommunalbestyrelse og Økonomiudvalg behandler sagen på sine møder den 23. og 30. september 2024 af hensyn til, at sagen kan blive behandlet i Børneudvalget først på udvalgets møde den 27. august 2024.

Ankestyrelsens hovedkonklusioner i læringsnotatet er, at Gentofte Kommune i de sager, de har gennemgået, er følgende:

- Manglende sagsoplysning i kommunens sager, hvor der er brug for at optimere sagsbehandlingen i forhold til at oplyse sagerne tilstrækkeligt, inden der træffes afgørelse
- Begrundelsesmangler i sagerne hvor der er truffet afgørelse på det foreliggende grundlag, uden at redegørelse for, hvilke oplysninger der mangler for at kunne foretage den relevante målgruppevurdering
- Det varierer om kommunen har foretaget en helhedsvurdering med tilstrækkelig helhedsvurdering af barnets og familiens samlede situation.
- Relevant tilsyn med hjemmetræningsordning hvor lovpligtige tilsynsbesøg to gange årligt udarbejdes i alle sager, som indeholder tilsynsrapporter og stillingtagen til, om den pågældende hjemmetræningsordning skal fortsætte, ændres eller ophøre.

Da der også peges på et udviklingspotentiale med oplysningen af sagerne på børnehandicapområdet i Ankestyrelsens Danmarkskort, vil Familie & Sundhed sikre, at der ses på tværs i udviklingsarbejdet vedrørende sagsoplysning på hele børnehandicapområdet, ligesom det indgår i handleplanen vedr. Danmarkskortet. Danmarkskortet forelægges for Børneudvalget den 27. august 2024, og herefter Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen på deres møder i september 2024.

Ankestyrelsens generelle konklusioner for de 6 kommuner
Det fremgår af Ankestyrelsens serviceeftersyn af de seks kommuner, at 46 ud af de 74 sager samlet set er i overensstemmelse med regler og praksis (Ankestyrelsens serviceeftersyn er vedlagt som bilag 2). Ankestyrelsen vurderer endvidere, at 29 ud af de 74 sager lider af en eller flere retlige mangler. Ankestyrelsen ville have omgjort (dvs. ændret eller hjemvist) 28 af sagerne, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Èn af

sagerne med retlige mangler ville ikke være blevet omgjort i Ankestyrelsen, fordi manglen ikke havde væsentlig betydning for afgørelsens resultat.
Ankestyrelsen bemærker, at i de fleste sager, hvor der konstateres en retlig mangel, har kommunerne udfordringer med at oplyse sagen. Det drejer sig om 19 ud af de 29 sager.

Ankestyrelsen konstaterer også, at der er otte sager, som lider af en begrundelsesmangel og otte sager, der indeholder en hjemmelsmangel. Det fremgår endvidere af Ankestyrelsens læringsnotat, at Ankestyrelsen har vurderet 14 ud af 19 sager, som Gentofte Kommune fremsendte, da kun de 14 sager opfyldte kriterierne for udvælgelsen.

Sagerne er afgjort af Gentofte Kommune i perioden fra 1. januar 2020 til 31. december 2022. Sagsgennemgangen viser, at Gentofte Kommune i de gennemgåede sager er opmærksom på at give en korrekt klagevejledning, at inddrage forældrene og at afholde relevante tilsynsbesøg.

Sagsgennemgangen viser imidlertid også, at Gentofte Kommune har udfordringer med tilstrækkelig oplysning af sagerne og i enkelte sager ikke får lavet en tilstrækkelig helhedsvurdering af barnets og familiens samlede situation.

Forvaltningen har både forud for og efter modtagelse af læringsnotatet iværksat en række initiativer for at sikre, at reglerne for tilrettelæggelse af hjemmetræning bliver overholdt.

Forvaltningen har til brug for Kommunalbestyrelsens behandling af sagen udarbejdet et baggrundsnotat (vedlagt som bilag 3), hvor der redegøres for:

- Ankestyrelsens serviceeftersyn på hjemmetræningsområdet
- De tværgående centrale fund i serviceeftersynet
- De centrale fund og læringspunkter til Gentofte Kommune

Der er redegjort for tiltagene i vedlagte baggrundsnotat fra s.3 og frem.

Forvaltningens udkast til skriftligt svar til Ankestyrelsen er vedlagt som bilag 4.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1) At kommunalbestyrelsen tager de allerede iværksatte tiltag til forbedring af sagsbehandlingen til efterretning.
2) At Børneudvalget på et senere møde orienteres om det samlede resultat af gennemgangen og vurderingen af de 7 sager, der genoptages.
3) At udkastet til skriftligt svar til Ankestyrelsen godkendes.

Tidligere beslutninger:

..

Bilag
1. AST brev af 19.12.2023 med bilag - 23-6452-29 (5515665 - EMN-2024-04258)
2. AST - Juridisk serviceeftersyn Om hjemmetræning (publiceret) (5515664 - EMN-2024-04258)
3. Baggrundsnotat vedr. Ankestyrelsens læringsnotat til Gentofte Kommune om hjemmetræning_bvo (5565553 - EMN-2024-04258)
4. Svarudkast til Ankestyrelsen om iværksatte initiativer (5565555 - EMN-2024-04258)

5 [**Åben**] **Drøftelse af lokalpolitisk besluttede indsatser mv. på Børneudvalgets ressortområde for at frigive tid til kerneopgaven**

Sags ID: EMN-2024-04311

Resumé
'Fjern Bøvlet - sammen' er Gentofte Kommunes måde at arbejde med forenkling og afbureaukratisering. De stående udvalg drøfter i 3. kvartal hvilke lokalpolitisk besluttede indsatser mv., der evt. kan fjernes for at skabe mere tid til kerneopgaven hos frontmedarbejderne. Det foreslås, at Børneudvalget beslutter hvilke indsatser mv., udvalget ønsker forvaltningens vurdering af i forhold til, hvad det vil betyde at fjerne eller forandre med henblik på videre drøftelse på udvalgets møde i 4. kvartal.

Baggrund
Gentofte Kommune arbejder med forenkling og afbureaukratisering under overskriften 'Fjern Bøvlet – sammen'. Formålet er at frigive tid til kerneopgaven og øge trivslen blandt medarbejderne. Tilgangen er anderledes end de tidligere frikommuneforsøg, som Gentofte Kommune har været med i, idet fokus ikke alene er på statslige regler, men på det bøvl der også skabes kommunalt og lokalt på den enkelte arbejdsplads. Arbejdet hviler på den forskningsbaserede tilgang samskabt styring, hvor princippet er, at de relevante aktører sammen finder løsninger på, hvordan bøvl kan fjernes, forandres eller forankres.

På Kommunalbestyrelsens temamøde 27. maj 2024 gav forvaltningen indblik i organisationens arbejde, og lektor Tina Øllgaard Bentzen introducerede til samskabt styring. Temamødet var startskuddet på en politisk proces, hvor det foreslås, at de stående udvalg på møderne i 3. kvartal 2024 drøfter, hvilke lokalpolitisk besluttede indsatser mm., der har betydning for, hvad frontmedarbejderne bruger deres tid på, og om disse skal fastholdes eller fjernes. Det foreslås, at Børneudvalget beslutter, hvilke indsatser mv. udvalget ønsker forvaltningens nærmere vurdering af, i forhold til, hvad det vil betyde at fjerne. Dette sker med henblik på, at udvalget på sit møde i 4. kvartal kan indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, hvilke indsatser mv. udvalget eventuelt anbefaler at fjerne eller forandre for at skabe mere tid til kerneopgaven.

Til brug for drøftelsen har forvaltningen udarbejdet et overblik over hvad, der kan opleves som bøvl, se bilag 1. Overblikket fokuserer både på initiativer fra denne og forrige valgperiode, og på det som bredt på Børneudvalgets ressortområde påvirker, hvad frontmedarbejderne bruger tid på. Forvaltningen har desuden udarbejdet et bilag med kort baggrundsinformation om de indsatser, som fremgår af bilag 1 – se bilag 2. I bilaget har forvaltningen for de enkelte indsatser angivet hvad der bøvler, om bøvlet vedrører tidsforbrug eller begrænsning af metode samt indsatsens omfang i forhold til det samlede arbejdsområde.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:
At udpege hvilke lokalpolitisk besluttede indsatser mm., udvalget ønsker forvaltningens vurdering af i forhold til, hvad det vil betyde at fjerne eller forandre disse.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag
1. Lokalpolitisk besluttede indsatser m.v. - Børneudvalget (5565722 - EMN-2024-04311)
2. Fjern bøvlet - Beskrivelse af indsatser (5565579 - EMN-2024-04311)

6 [**Åben**] **Drøftelse af trivselsindsatser indenfor Børneudvalgets ressortområder**

Sags ID: EMN-2024-04103

Resumé
På udvalgsmøderne i tredje kvartal 2023 havde Skoleudvalget, Børneudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget samt Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget indledende drøftelser af trivselsindsatserne på udvalgenes respektive ressortområder med henblik på at identificere relevante tværgående temaer for arbejdet med trivselsfremmende rammer for ungelivet.

På dette møde genoptages drøftelserne af arbejdet med trivsel på udvalgenes ressortområder med afsæt i Strategien Sammen om unges trivsel og rapporten Unges trivsel i Gentofte Kommune fra VIVE.

Baggrund
I Gentofte Kommune har vi en vision om, at alle unge lever gode ungeliv, der skaber grundlag for gode voksenliv. Langt de fleste unge i Gentofte har det godt, men på nogle områder er der risiko for, at trivslen kommer under pres. Velkendte faktorer påvirker fortsat unges trivsel, men ungelivet udfordres også af nye, som kalder på andre tilgange til, hvordan vi skaber gode rammer for ungelivet.

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 19. juni 2023 (punkt 15) en strategi for unges trivsel. Strategien har fokus på at fremme trivsel og forebygge mistrivsel i ungelivet. Som bilag til strategien blev der udarbejdet en foreløbig oversigt over udvalgte trivselsindsatser for unge i Gentofte Kommune. Oversigten illustrerer omfanget og bredden af de eksisterende indsatser fordelt på de stående udvalg.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens drøftelse af strategien blev det aftalt, at oversigten kan danne afsæt for politisk drøftelse og prioritering af arbejdet med unges trivsel på de respektive ressortområder med et særligt fokus på den strukturelle forebyggelse i forhold til unges trivsel.

Der er udarbejdet en opdateret oversigt over trivselsindsatserne, der giver indblik i, hvordan indsatser medvirker til at indfri de fælles visioner for unges trivsel. Oversigten illustrerer sammenhængen mellem den virkning, der arbejdes med at opnå på kort sigt (brugerrettet forandring) og på lang sigt (samfundsmæssig forandring). Grundideen er, at enhver indsats bygger på en hypotese, antagelse eller teori om, hvordan der skabes effekt. Forståelse for dette er et nødvendigt udgangspunkt for opfølgningen på indsatserne og vurderingen af i hvilken grad indsatserne har den ønskede virkning.

På dette møde lægges der op til en drøftelse af indsatserne indenfor udvalgets ressortområde med udgangspunkt i Strategien Sammen om unge trivsel og rapporten fra VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter For Velfærd med henblik på at identificere opmærksomhedspunkter, der kan danne afsæt for eventuelle kommende temadrøftelser om arbejdet med unges trivsel på udvalgets ressortområde. På mødet indledes drøftelsen med en præstation af forvaltningens opmærksomhedspunker.

Som bilag er vedhæftet:

1. Oversigt over trivselsindsatser på udvalgets ressortområde
2. Strategien Sammen om unges trivsel
3. Unges trivsel i Gentofte Kommune af VIVE
4. Overblik over forvaltningens vurdering af trivselsindsatserne i forhold til trivselsmarkørerne for mentalt trivsel
5. Drøftelse af trivselsindsatserne på stående udvalg i Q 3 2024

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At udvalget drøfter trivselsindsatser inden for udvalgets ressortområde med udgangspunkt i strategien Sammen om unges trivsel og rapporten fra VIVE med henblik på at identificere opmærksomhedspunkter, der kan danne afsæt for eventuelle kommende temadrøftelser om arbejdet med unges trivsel på udvalgets ressortområde

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Bilag 1, Familie og sundhed - Oversigt over trivselsindsatser på udvalgets ressortområde 2024 (5540718 - EMN-2024-04103)
2. Bilag 2 Strategien Sammen om unges trivsel (5510894 - EMN-2024-04103)
3. Bilag 3 Unges trivsel i Gentofte Kommune VIVE juni 2024 (5523657 - EMN-2024-04103)
4. Bilag 4 Familie og sundhed - Overblik over forvaltningens vurdering af trivselsindsatserne i forhold til trivselsmarkørerne for mentalt trivsel. (5555745 - EMN-2024-04103)
5. Bilag 5_ Drøftelser af trivselsindsatserne på stående udvalg i Q3 2024_familie og sundhed (5568740 - EMN-2024-04103)

7 [**Åben**] **Drøftelse af tiltag i klimahandleplan 2025-2026**

Sags ID: EMN-2024-02602

Resumé

Gentofte Kommunes klima- og bæredygtighedsindsats er rammesat i Klimaplan 2050, mens konkrete klimatiltag beskrives i 2-årige klimahandleplaner. Den nuværende Klimahandleplan 2022-2024 afsluttes ved udgangen af indeværende år, og en ny Klimahandleplan 2025-2026 behandles af Kommunalbestyrelsen i december 2024.

Forud for behandlingen i Kommunalbestyrelsen bedes Børneudvalget, Skoleudvalget samt Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget drøfte de tiltag, som Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid foreslår bliver en del af den nye klimahandleplan.

Tiltagene er markeret efter udvalgenes respektive ressortområder, og udvalgene bedes drøfte de tiltag, der vedrører deres område. Tiltagene kan læses i bilag 1.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog i oktober 2022 Gentofte Kommunes Klimaplan 2050 samt Klimahandleplan 2022-2024 med det overordnede mål, at kommunen som et geografisk område skal være klimaneutral og klimarobust senest i 2050. Klimaplanen indeholder samlet set 46 mål, mens den nuværende Klimahandleplan 2022-2024 indeholder 82 klima- og bæredygtighedstiltag indenfor temaerne grøn energi, bæredygtig mobilitet, cirkulær økonomi, klimatilpasning og natur samt bæredygtig dannelse. I den nuværende klimahandleplan er Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid ansvarlig for 8 ud af 12 tiltag under temaet 'Bæredygtig Dannelse'.

Klimahandleplan 2022-2024 afsluttes ved udgangen af indeværende år, og en ny Klimahandleplan 2025-2026 behandles af Kommunalbestyrelsen i december 2024.

Den nye klimahandleplan har samme temaer som den nuværende, og alle opgaveområder bidrager med klima- og bæredygtighedstiltag, der bidrager til at nå klimaplanens mål.

I andet halvår gennemførte Gentofte Kommune en Klimaborgersamling sammen med 36 repræsentativt udvalgte borgere. Klimaborgersamlingens anbefalinger blev i februar 2024 behandlet af Kommunalbestyrelsen, der besluttede, at 14 ud af Klimaborgersamlingens foreslåede 36 handlinger indgår i den videre proces for udarbejdelse af budgetforslag 2025-2026. Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid er koblet til 4 ud af de 14 anbefalinger fra Klimaborgersamlingen.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid bidrager i den kommende klimahandleplan 2025-2026 samlet set med 12 tiltag inden for temaet 'Bæredygtig dannelse'. I arbejdet med tiltagene er Klimaborgersamlingens anbefalinger indarbejdet i videst muligt omfang.

I vedlagte bilag 1 fremlægges de foreslåede tiltag for hele forvaltningsområdet med markering af, hvilke tiltag der hører under udvalgenes respektive ressortområder. Således er de tiltag, der vedrører Børneudvalget angivet med grønt (s.1-5), Skoleudvalget med gult (s. 6-10), og Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget er angivet med blåt (s. 11-17). Tiltagene er beskrevet i en skabelon, der er defineret af Klimaenheden for at skabe sammenhæng i den tværgående Klimahandleplan 2025-2026.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Skoleudvalget samt Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At tiltagene i klimahandleplan 2025-2026 drøftes inden for udvalgenes respektive ressortområder.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Skoleudvalget

Dato: 21-08-2024

Beslutning foreligger ikke endnu.

Bilag
1. Forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026 (5561590 - EMN-2024-02602)

8 [**Åben**] **Uddannelsesdækning**

Sags ID: EMN-2024-04061

Resumé
Børneudvalget orienteres om status på uddannelsesdækning, udfordringer og indsatser.

Baggrund
Børneudvalget har bedt om en status på uddannelsesdækningen på dagtilbudsområdet og på de igangværende indsatser for at styrke antallet af uddannede medarbejdere i dagtilbuddene, hvilket uddybes i følgende.

Andelen af uddannede medarbejdere i et dagtilbud er vigtigt for kvaliteten af et dagtilbud. Derfor har Gentofte Kommune et mål om, at 78% af en daginstitutions medarbejdere skal være pædagogisk uddannede.

I april 2024 stod dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune til at mangle 125 fuldtidspædagogstillinger for at opnå en pædagogandel på 70%. Daginstitutionerne i Gentofte Kommune beretter om store udfordringer med at tiltrække og tilknytte nye pædagoger, hvilket er billedet i størstedelen af landets større kommuner og Region Hovedstaden. Størstedelen af hovedstadskommunerne oplever desuden et stigende børnetal, hvilket betyder ekstra behov for flere pædagoger - og samtidigt er der et fald i optaget af nye studerende på pædagoguddannelsen.

Endelig har alle landets kommuner årligt fået tilført ekstra minimumsnormeringsmidler fra 2020-2023 til at ansætte mere pædagogisk personale, noget der skaber yderlig efterspørgsel på uddannet personale.

Forskning viser, at daginstitutioner af høj kvalitet, hvor børn trives og udvikler sig, er afhængige af dygtige og veluddannede pædagoger. Institutionerne står stærkere i rekruttering af nye pædagoger, hvis man står på et stærkere fagligt fundament og pæn andel af pædagoger.

Med de nuværende landsdækkende udfordringer med at kunne rekruttere det nødvendige antal pædagoger har Gentofte Kommune imidlertid valgt at arbejde med at sikre veluddannede medarbejdere på anden vis også.

Derfor besluttede Børneudvalget den 7. juni 2022 (punkt 1) det flerårige mål 2: "*Vi vil fastholde, opkvalificere og rekruttere flere medarbejdere til dagtilbudsområdet")*. Desuden besluttede Økonomiudvalget den 23. maj 2022 (punkt 12) det flerårige mål 5.: "*Vi vil styrke fastholdelse af kompetente medarbejdere på de udfordrede områder. Samtidig vil vi styrke rekrutteringen og opkvalificeringen af nye medarbejdere på disse områder*".

Som det fremgår af kvartalsrapporten for 2. kvartal 2024 (jævnfør dagsordenspunkt 10) har uddannelsesdækningen været faldende siden de første målinger i 2021, og status for første halvår af 2024 viser et fald på yderligere to procentpoint i forhold til årsgennemsnit for 2023, så uddannelsesdækningen nu er på 61% for første halvår af 2024.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har derfor løbende stor opmærksomhed på uddannelsesdækningen og der arbejdes målrettet med ledersparring, lederuddannelse og medarbejderuddannelse for at sikre en øget uddannelsesdækning. Udviklingen følges ligeledes tæt i ledelsesmæssige 1:1 dialoger, foruden drøftelser og initiativer for alle ledere på dagtilbudsområdet. Ved løbende videndeling med alle ledere for området deles de gode erfaringer fra dagtilbud med høj uddannelsesdækning til dagtilbud med lavere uddannelsesdækning.

Der arbejdes således både generelt for området og specifikt med de dagtilbud, der har den laveste andel af uddannede medarbejdere. Data viser, at institutionernes uddannelsesdækning ligger i spændet mellem 41,89% og 81,34%, og pædagogandelen ligger i spændet mellem 33,75% og 78,05%.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har et særligt fokus på de tre dagtilbud med under 45% pædagoger (jf. kvartalsrapporten 2. kvartal 2024; s.15 (jævnfør dagsordenspunkt 10), da en øgning af antallet af pædagoger her vurderes at give et bedre grundlag for at kunne levere en høj kvalitet i alle dagtilbud og et bedre funderet fagligt arbejdsmiljø.

Igangværende aktiviteter
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid arbejder fortsat i 2024 med en bred række indsatser, jævnfør bilag 1, for at sikre, at nuværende medarbejdere bliver længere og for at gøre det attraktivt for nye medarbejdere at komme til (fastholdelse og rekruttering) - og dermed bidrager til at øge uddannelsesdækningen. Heri ligger f.eks. et stort fokus på at skabe mere fleksible og gode arbejdsrammer.

Udvalgte igangværende og centrale indsatserne for at øge antallet af uddannede medarbejdere og dermed uddannelsesdækningen er yderligere uddybet i bilag 1. Det er fx indsatser indenfor uddannelses- og efteruddannelsesindsatser, tilknytning af medarbejdere og rekruttering og onboarding af nye medarbejdere/tiltrækning af nye medarbejdere.

I Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids budgetforslag for 2025-2026 til Børneudvalget er der en række forslag, der positivt vil have indvirkningen på rekruttering og fastholdelse af pædagogisk uddannet personale. De to budgetønsker, der vurderes at have den mest direkte positive påvirkning på uddannelsesandelen på dagtilbudsområdet, er læringscenter i partnerskab med Eksperimentariet samt forberedelsestid til pædagogerne.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid henviser til kvartalsrapporten til Børneudvalget 2. kvartal i forhold til uddybende data angående uddannelsesdækningen.

Økonomiske konsekvenser
Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser ved punktet.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:
At orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag
1. Indsatser i forhold til uddannelse, tiltrækning og tilknytning (5565683 - EMN-2024-04061)

9 [**Åben**] **Kvartalsrapport Børneudvalget 2. kvartal 2024**

Sags ID: EMN-2024-04006

Resumé
Børneudvalget gives en Kvartalsrapportering for 2. kvartal 2024 (Bilag 1) og Budgetændringer (bilag 2)

Baggrund
Dagtilbud
Fra december 2023 frem til juli 2024 har der været lukket for indskrivning fra børn fra kommuner i alle Gentofte Kommunes dagtilbud. Årsagen er, at Dagtilbud har haft brug for den ledige kapacitet til at kunne tilbyde pladser til de børn, som er indskrevet i institutioner, der lukker pr. 1. august 2024. Pr. juli 2024 er der syv institutioner, som har 15% eller flere ledige normpladser. Derfor åbnes der for de syv institutioner i august 2024.
Uddannelsesandelen er første halvår af 2024 er opgjort. Den er på 61% (54% pædagoger og 7% pædagogiske assistenter. Det er vanskeligt at rekruttere pædagoger, og dagtilbudsområdet oplever, at man ikke kan besætte alle ledige pædagogstillinger med pædagoger.

Børn og familie
Børn og Familie konstaterer, at antallet af årsværk til døgnophold er steget fra juni 2022- juni 2024 fra 84,6 årsværk til 88,6 årsværk. I samme periode er antallet af døgnophold som udgøres af uledsagede flygtninge faldet til 4,6 årsværk og antallet af døgnophold som Gentofte Kommune har både handle- og betalingsforpligtelse på er steget fra 71,6 årsværk til 81,5 årsværk.

Derudover har der været en stigning i antal underretninger, når 1. halvår 2024 sammenholdes med samme periode for 2022 og 2023 (fra 568 til 746 underretninger). Dette afspejles også i en stigning i antal sager som fortsat er stigende og i 2. kvartal 2024 har Børn og Familie 1.278 aktive sager.

Den gennemsnitlige sagsnorm pr. medarbejder i Børn og Familie er dog faldende, hvilket skyldes tilførsel af midler ifm. implementering af barnets lov samt den politisk prioriterede opnormering i specialteamet.

Børn og Familie afrapporterer på sagsbehandlingstider, som gennemsnitlig ligger lavere end sidste afrapportering i 2023. Den gennemsnitlig sagsbehandlingstid for §§ 86-87 ligger under de 40 arbejdsdage, mens den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er overskredet med én arbejdsdag for § 90.

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)
Antallet af nye indstillinger til PPR er opgjort. Det er indstillinger til psykolog og logopæd. I de første fem måneder af 2024 har der samlet været 308 nye indstillinger.
Gratis psykologhjælp er tilbud til unge i aldersgruppen 13-25 år. Der har de første fem måneder af 2024 være 54 unge, der har benyttes sig af tilbuddet.

Tandplejen
Børn og unge kan vælge at benytte privat praktiserende tandlæge ”Fritvalgsordningen”. Der er pr. juni 2024 i alt 354 børn og unge, som benytter denne mulighed.
Tandplejen har i 2. kvartal afsluttet en brugertilfredshedsundersøgelse. Resultaterne indgår i Kvartalsrapporten.

Sundhedsplejen
Den årlige rapport fra Børns Sundhed er udgivet. Heri indgår indikatorer om amning, børns motoriske vanskeligheder og vægtstatus.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At tage Kvartalsrapporteringen for 2. kvartal 2024 til efterretning

Tidligere beslutninger:
.

Bilag
1. Kvartalsrapport Børneudvalget 2. kvartal 2024 (5507724 - EMN-2024-04006)
2. Budgetændringer 2024, 2. kvartal - BØ (5550003 - EMN-2024-04006)

10 [**Åben**] **Årsplan for Børneudvalget - august 2024**

Sags ID: EMN-2024-03472

Resumé
Børneudvalget orienteres om temaer og indhold på kommende udvalgsmøder.

Baggrund
Årsplanen for Børneudvalget giver udvalgets medlemmer mulighed for løbende at prioritere emner til behandling.

Årsplanen viser forventede sager til behandling på udvalgets kommende fire møder.

Årsplanens formål er at være med til at sikre:
- At udvalget når gennem sit ressortområde på et vist niveau i løbet af et år
- At der kan koordineres på tværs af udvalgene
- At de øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer, som ikke sidder i udvalget, har indblik i, hvad der forventes drøftet på udvalgsmøderne

Årsplanen opdateres hvert kvartal.

Se bilag Årsplan for Børneudvalget – august 2024.

Senest opdaterede version gøres tilgængelig på Politikerportalen efter udvalgets behandling af den.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag
1. Årsplan for Børneudvalget 4. kvartal 2024 - 3. kvartal 2025 (5565688 - EMN-2024-03472)

11 [**Åben**] **Mødeplan for 2025 Børneudvalget**

Sags ID: EMN-2024-04004

Resumé
Mødeplanen for Børneudvalget indstilles til udvalgets godkendelse.

Baggrund
Der er udarbejdet et forslag til mødeplan for udvalget for 2025.

Bemærk at der i mødeplanen er indeholdt fællesmøder for udvalg før kommunalbestyrelsesmøderne.

Der er generelt ikke planlagt møder i dagene før påske, i skolernes sommer-, vinter-, og efterårsferie samt i dagene op til jul.

I mødeplanen for 2025 er der fire møder jf. Kommunalbestyrelsens enstemmige beslutning af 28. august 2023, pkt. 12.

Møderne er som i 2024 af tre timers varighed og fortsat med bagkant.

Indstilling
Det indstilles

Til Børneudvalget:

At mødeplanen for 2025 vedtages.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag
1. Mødeplan 2025 (5562032 - EMN-2024-04004)

12 [**Åben**] **Underskrift Børneudvalget 27. august 2024**

Sags ID: EMN-2023-08084

Tidligere beslutninger:
.

Bilag

Dokument Navn:	**Bilag - Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet.pdf**
Dokument Titel:	**Bilag - Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet**
Dokument ID:	**5565642**
Placering:	**Emnesager/Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet**
Dagsordenspunkt nr	**2**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**3**

Dette dokument blev genereret af

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Indholdsfortegnelse

1. Indledning 2
2. Baggrund 2
3. Danmarkskort 2023 for hele socialområdet 3
4. Danmarkskort 2023 for voksenhandicapområdet 5
5. Danmarkskort 2023 for børnehandicapområdet og børnesocialområdet 8
5.1. Danmarkskortet på børnehandicapområdet 8
5.2. Analyse af afgørelser, der er omgjort eller hjemvist på børnehandicapområdet 12
5.3. Børnesagerne, der indgår i det sociale Danmarkskort 2023 13
5.4. Analyse af afgørelser, der er omgjort på børnesocialområdet 15
6. Handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling 15
6.1 Afrapportering af handlingsplan i forhold til Danmarkskortet 2022 15
Forslag til juridisk handleplan med nye tiltag vedr. Danmarkskortet 2023 (børnehandicap) 18

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

1. Indledning

Siden 2018 har Social- og Ældreministeriet hvert år offentliggjort et kommuneopdelt Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter Lov om Social Service. Danmarkskortene findes på hjemmesiden Danmarkskort med kommunale sammenligninger (sm.dk) under Social- og Ældreministeriet.

Hvad betyder omgørelsesprocenten?

Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager, som Ankestyrelsen enten har hjemvist til fornyet behandling i kommunen eller ophævet/omgjort. (De øvrige sager er de sager, der er stadfæstet.)

Kommunalbestyrelsen har senest behandlet sagen om Danmarkskort for 2022 på sit møde den 25. september 2023, dagsordenens punkt 14.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet at godkende en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet på børneområdet, der skulle gælde frem til Kommunalbestyrelsens behandling af næste års Danmarkskort, jf. den nu aktuelle sag. Vedr. denne handlingsplan samt nye tiltag se pkt. 6.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har i juni 2024 offentliggjort Danmarkskortene for 2023. Nedenfor redegøres der i afsnit 2. først for begreberne til udregning af omgørelsesprocenter. Herefter redegøres der i afsnit 3.-4. og 5.1. for Danmarkskortene for 2023 samt for udviklingen i omgørelsesprocenter m.v. i forhold til årene 2021-2022. Afsnittene 3.-4. og 5.1. omfatter også omgørelsesprocenterne m.v. på landsplan og i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal til sammenligning.

I afsnit 5.2.-5.4 har Familie og Sundhed udarbejdet en analyse af de afgørelser, der blev behandlet som klager i Ankestyrelsen i 2023, og som udgør grundlaget for Danmarkskortet på børneområdet (børnehandicap og børnesocial).

I afsnit 6 findes afrapportering af handlingsplanen fra 2022 og 2021 samt en ny handlingsplan med supplerende tiltag til yderligere styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på børneområdet.

2. Baggrund

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer, og sagen bliver dermed ikke en del af omgørelsesprocenten.

Ændring/Ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer i eller ophæver den. Disse sager tæller med i omgørelsesprocenten.

Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som herefter skal behandle den igen og træffe en nye afgørelse. Eksempelvis hvor styrelsen har vurderet, at der mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv har eller kan indhente oplysningerne. Også disse sager tæller med i omgørelsesprocenten.

Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort - det vil sige ændret, ophævet eller hjemvist - af Ankestyrelsen.

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har ligesom de foregående år udarbejdet 3 Danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2023:

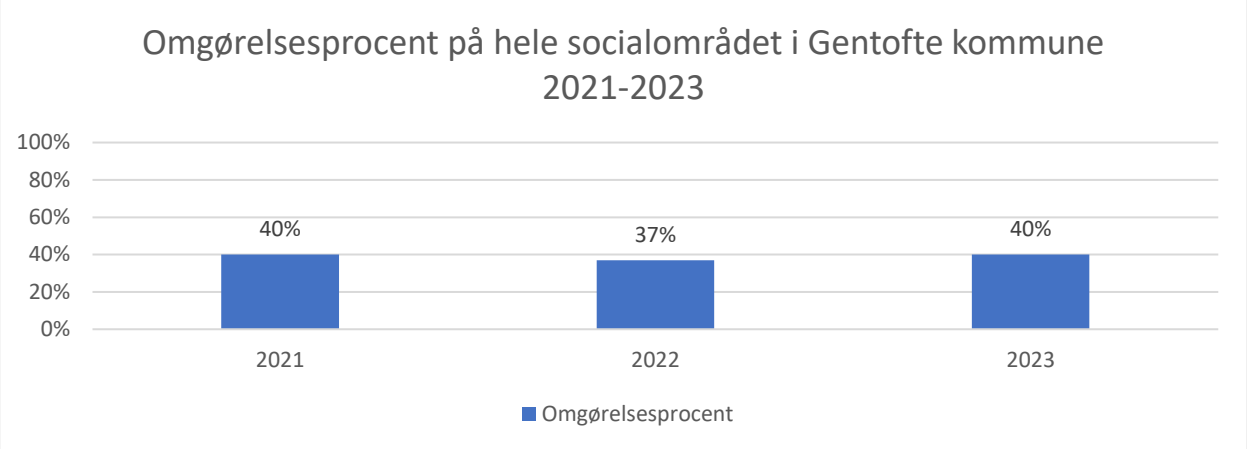
- Et Danmarkskort for **hele socialområdet** (samlet for både børne- og voksenområdet),
- Et Danmarkskort for særlige bestemmelser på **børnehandicapområdet**, og
- Et Danmarkskort for særlige bestemmelser på **voksenhandicapområdet**

3. Danmarkskort 2023 for hele socialområdet

I dette kort indgår alle bestemmelser i lov om social service, det vil sige både børne- og voksenområdet, hvor der er klageadgang over kommunale afgørelser.

Figur 1 nedenfor viser udviklingen i omgørelsesprocenten på hele socialområdet i Gentofte kommune i 2021-2023.

Figur 1. Omgørelsesprocent på hele socialområdet i Gentofte kommune 2021-2023



Kilde: Ankestyrelsen

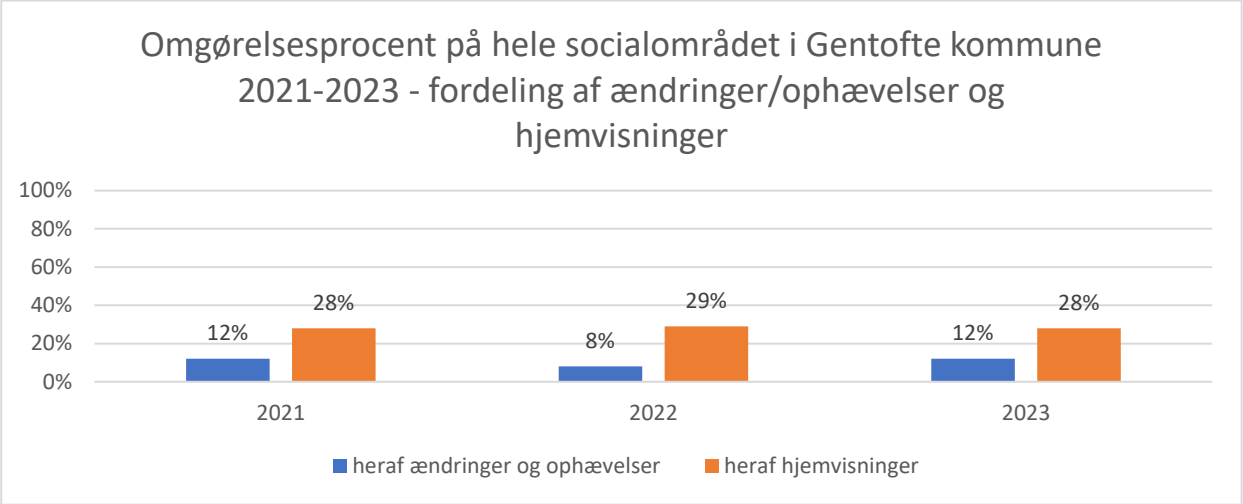
Ankestyrelsen har opgjort omgørelsesprocenten for hele socialområdet i Gentofte kommune til 41 % i 2023.

Der er tale om en uændret omgørelsesprocent i forhold til 2021, og en mindre stigning i forhold til 2022, hvor omgørelsesprocenten var 37 %.

Figur 2 nedenfor viser udviklingen i omgørelsesprocenten på hele socialområdet i Gentofte kommune i 2021-2023, fordelt på henholdsvis ændrede og ophævede afgørelser samt hjemviste afgørelser. (De ændrede og ophævede afgørelser samt de hjemviste afgørelser udgør tilsammen alle omgjorte afgørelser, som er vist i figur 1).

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Figur 2. Omgørelsesprocent på hele socialområdet i Gentofte kommune 2021-2023 – fordelt på ændrede/ophævede og hjemviste sager

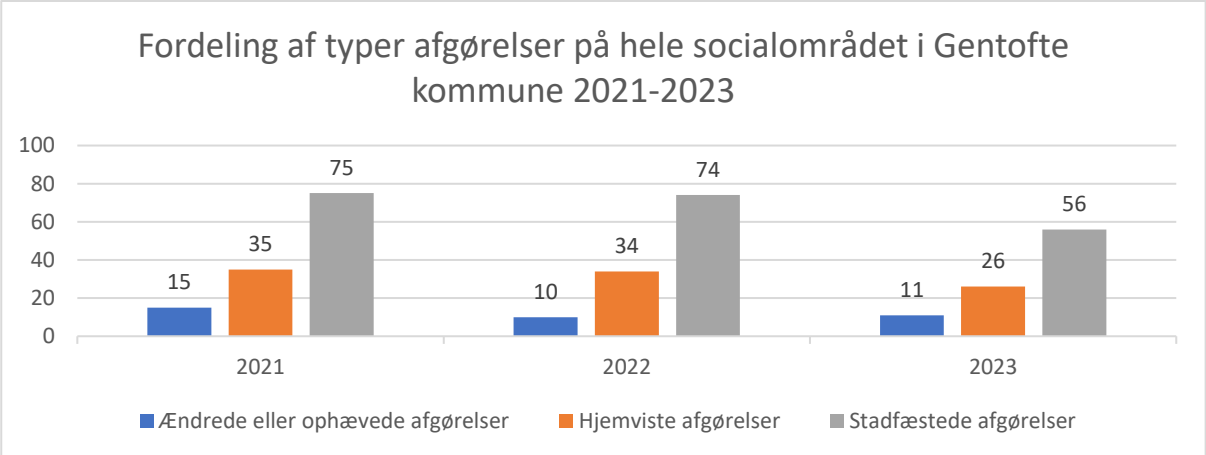


Kilde: Ankestyrelsen

I forhold til 2021 er der tale om en uændret omgørelsesprocent i andelen af ændrede og ophævede afgørelser. I forhold til 2022 er der i 2023 sket en procentmæssig stigning i andelen af ændrede og ophævede afgørelser. Tilsvarende er der i 2023 tale om en uændret omgørelsesprocent i forhold til 2021, og et mindre procentmæssigt fald i andelen af hjemviste afgørelser i forhold til 2022.

Figur 3 nedenfor viser udviklingen i fordelingen af typer af afgørelser på hele socialområdet i Gentofte kommune for perioden 2021 til 2023.

Figur 3. Fordeling af typer afgørelser på hele socialområdet i Gentofte kommune 2021-2023



Kilde: Ankestyrelsen

Ankestyrelsen traf i 2023 afgørelse i 93 klagesager på hele socialområdet i Gentofte kommune.

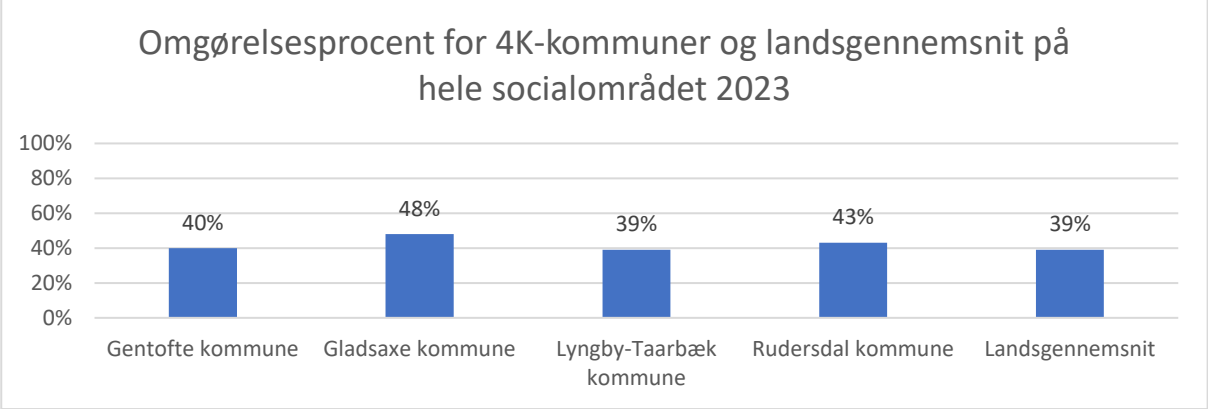
I forhold til 2021 og 2022 er der sket et fald i antallet af afgørelser i 2023, da Ankestyrelsen i 2021 traf 125 afgørelser og 118 afgørelser i 2022.

Ud af de i alt 93 afgørelser, Ankestyrelsen traf i 2023, var 58 afgørelser på børneområdet. Af disse ændrede eller ophævede Ankestyrelsen 7 afgørelser, hjemviste 17 afgørelser og stadfæstede 34 afgørelser.

De resterende 35 afgørelser i 2023 vedrørte voksenområdet. Af disse ændrede eller ophævede Ankestyrelsen 4 afgørelser, hjemviste 9 afgørelser og stadfæstede 22 afgørelser.

Figur 4 nedenfor viser omgørelsesprocenten i 2023 på hele socialområdet sammenlignet med de andre 4K-kommuner – Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal – og alle landets kommuner (landsgennemsnittet).

Figur 4. Omgørelsesprocent for 4 K kommuner og landsgennemsnit på hele socialområdet 2023



Kilde: Ankestyrelsen

Gentofte kommune havde på hele socialområdet i 2023 en lavere omgørelsesprocent end Gladsaxe og Rudersdal kommune. I forhold til Lyngby-Taarbæk kommune og alle landets kommuner lå Gentofte kommunes omgørelsesprocent 3 procentpoint højere.

Danmarkskortet for hele socialområdet ligger på Social-, Bolig- og Ældreministeriets hjemmeside: Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet (sm.dk)

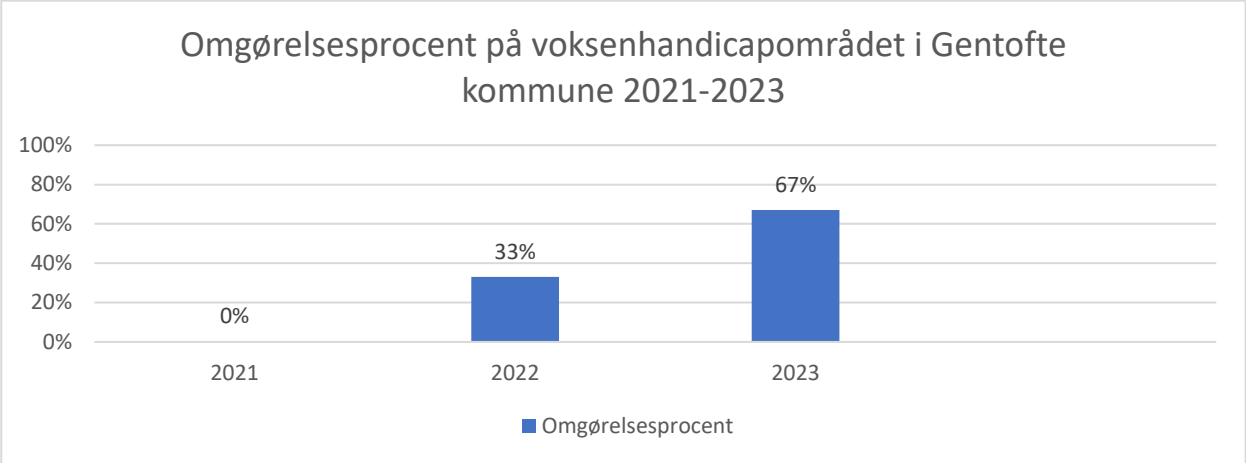
4. Danmarkskort 2023 for voksenhandicapområdet

I dette kort indgår følgende bestemmelser i lov om social service:

- Kontante tilskud (§ 95)
- Borgerstyret personlig assistance (§ 96)
- Ledsageordning (§ 97)
- Merudgifter (§ 100)

Figur 5 nedenfor viser udviklingen i omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i Gentofte kommune 2021-2023. Figuren viser også den procentmæssige fordeling af henholdsvis ændrede og ophævede afgørelser og hjemviste afgørelser.

Figur 5. Udviklingen i omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i Gentofte kommune 2021-2023



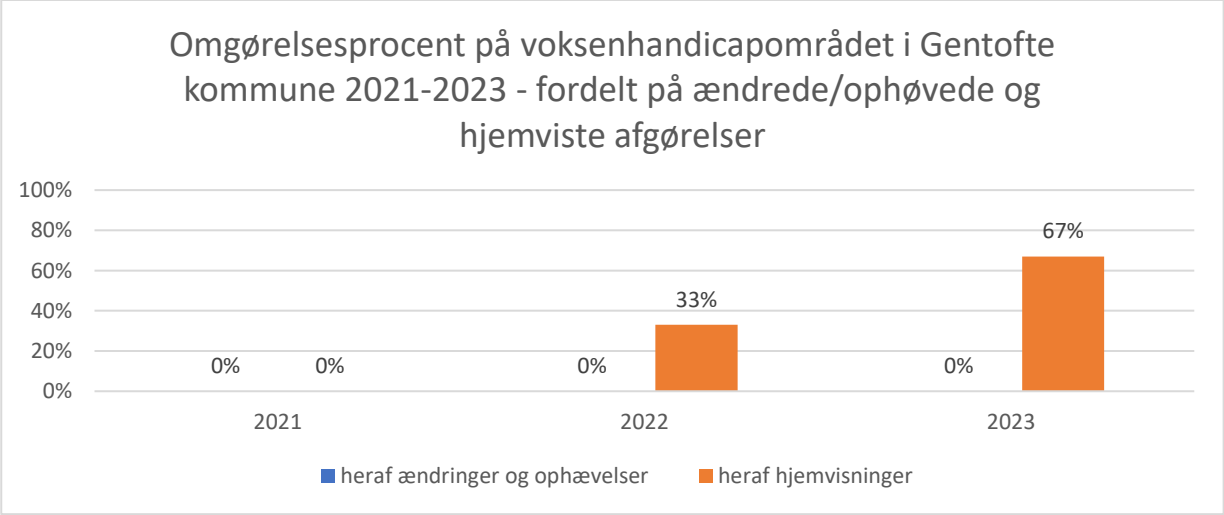
Kilde: Ankestyrelsen

Ankestyrelsen har opgjort omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet i Gentofte kommune til 67 % i 2023.

Der er sket en stigning i forhold til 2021 og 2022, hvor omgørelsesprocenten var henholdsvis 0 % og 33 %.

Figur 6 nedenfor viser udviklingen i omgørelsesprocenten på hele socialområdet i Gentofte kommune i 2021-2023, fordelt på henholdsvis ændrede og ophævede afgørelser samt hjemviste afgørelser. (De ændrede og ophævede afgørelser samt de hjemviste afgørelser udgør tilsammen alle omgjorte afgørelser, som er vist i figur 5).

Figur 6. Omgørelsesprocent på voksenhandicapområdet i Gentofte kommune 2021-2023 – fordelt på ændrede/ophævede og hjemviste sager



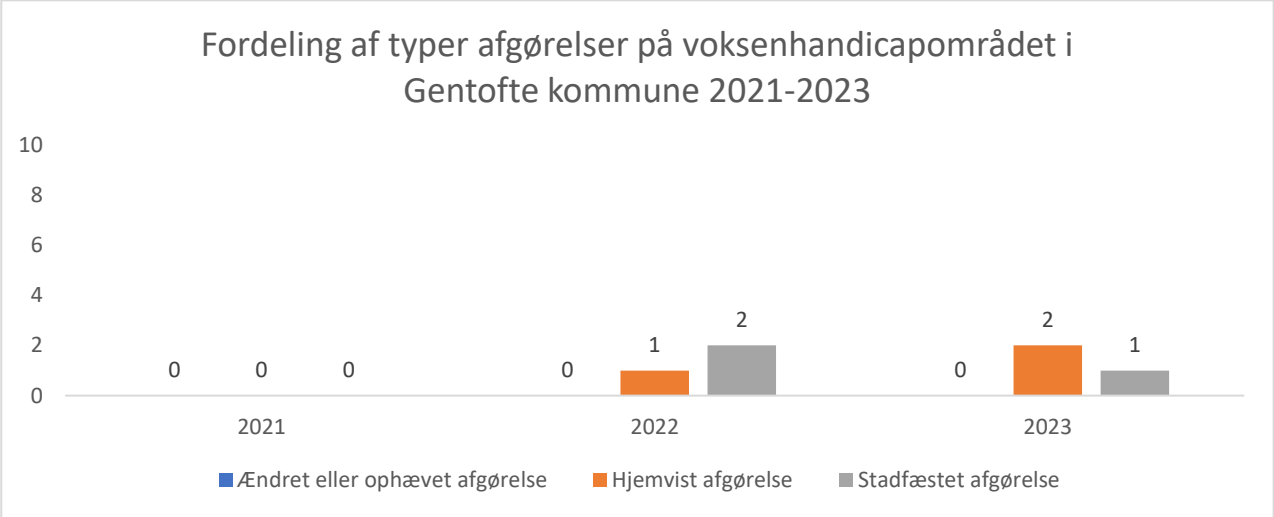
Kilde: Ankestyrelsen

Der er i 2023 sket en stigning i forhold til 2021 og 2022 i hjemviste afgørelser. Der har alle tre år ikke været ændrede afgørelser.

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Figur 7 nedenfor viser udviklingen i fordelingen af typer af afgørelser på voksenhandicapområdet i Gentofte kommune 2021-2023.

Figur 7. Fordeling af typer afgørelser på voksenhandicapområdet i Gentofte kommune 2023



Kilde: Ankestyrelsen

Ankestyrelsen traf i 2023 afgørelse i 3 klagesager på voksenhandicapområdet i Gentofte kommune.

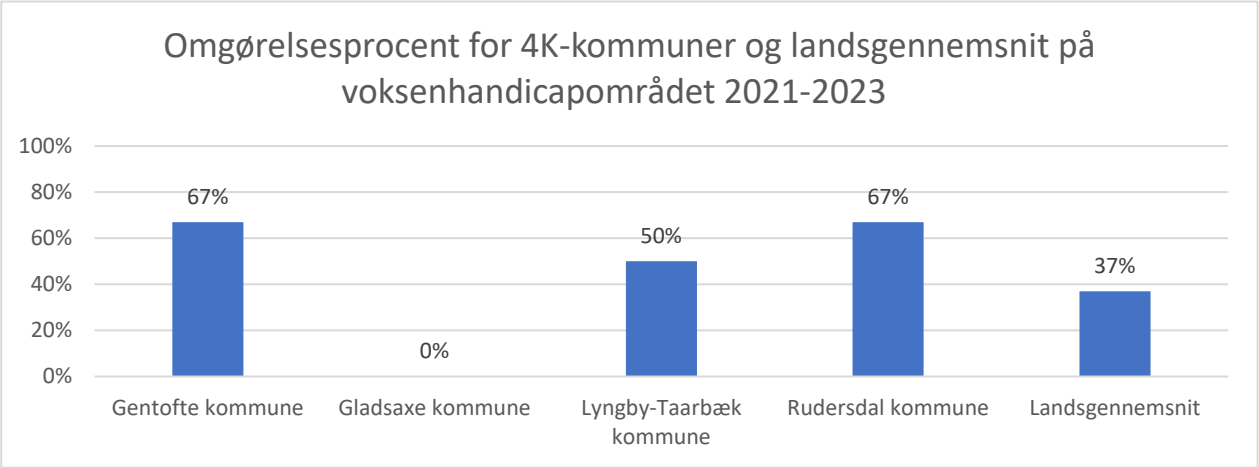
De to hjemviste afgørelser på voksenhandicapområdet vedrørte den samme borger, og Ankestyrelsen vurderede, at sagen ikke var tilstrækkeligt oplyst. Borgeren havde fået bevilget ledsagelse efter § 97 i lov om social service, men mente, at hjælpen skulle bevilges efter en anden bestemmelse. I samme sag blev der truffet afgørelse om personlig og praktisk hjælp i hjemmet (§ 95), hvor borgeren var uenig i omfanget af den udmålte hjælp. Efter hjemvisningen er sagen revurderet og borgeren er bevilget personlig og praktisk hjælp (§ 95) i et justeret omfang. I forhold til den bevilgede ledsagelse mangler der fortsat helt nødvendige oplysninger, og der er derfor ikke truffet endelig afgørelse.

I forhold til 2021 er der tale om en stigning, da Ankestyrelsen ikke traf afgørelser dette år. I 2022 traf Ankestyrelsen 3 afgørelser i lighed med 2023.

Social og Handicap traf i 2023 ca. 150 afgørelser inden for de bestemmelser, der indgår i Danmarkskortet for voksenhandicapområdet.

Figur 8 nedenfor viser omgørelsesprocenten i 2023 på hele socialområdet sammenlignet med de andre 4K-kommuner – Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal – og alle landets kommuner (landsgennemsnittet).

Figur 8. Omgørelsesprocent for 4 K kommuner og landsgennemsnit på voksenhandicapområdet 2021-2023



Kilde: Ankestyrelsen

Gentofte kommune havde på voksenhandicapområdet i 2023 en højere omgørelsesprocent end Gladsaxe kommune, Lyngby-Taarbæk kommune og alle landets kommuner (landsgennemsnittet). Omgørelsesprocenten i Rudersdal kommune svarede til Gentoftes (67 %).

Det skal bemærkes, at der også i de andre 4K-kommuner blev behandlet få sager på voksenhandicapområdet i 2023. For Gladsaxe kommunes vedkommende drejede det sig om 6 afgørelser, der alle blev stadfæstet. For Lyngby-Taarbæk kommunes vedkommende drejede det sig om 2 afgørelser og for Rudersdal kommune om 3 afgørelser.

Danmarkskortet for voksenhandicaprådet ligger på Social-, Bolig- og Ældreministeriets hjemmeside:
https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2023

5. Danmarkskort 2023 for børnehandicapområdet og børnesocialområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet ligger på Social-, Bolig og Ældreministeriets hjemmeside:
https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2023

Danmarkskortet for børnesocialområdet indeholder ikke børnehandicapsager, som har sit eget Danmarkskort.

Omgørelsesprocenten er andelen af klagesager, der enten er hjemvist til fornyet behandling i kommunen eller er omgjort/ophævet. De øvrige klagesager er de sager, der er stadfæstet af Ankestyrelsen (og som derfor ikke er en del af omgørelsesstatistikken).

5.1. Danmarkskortet på børnehandicapområdet

Ankestyrelsen har opgjort omgørelsesprocenten på børnehandicap til 47 % i Gentofte kommune for 2023 (i Danmarkskortet for 2022 var omgørelsesprocenten i Gentofte på 49%, se figur 7).

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

I Gentofte Kommune ses et lille fald i antallet af klager på området fra 2022 til 2023. I 2022 behandlede Ankestyrelsen 39 klager på børnehandicap, og i 2023 var tallet faldet til 34 behandlede klager.

Afgørelserne på børnehandicapområdet omhandler:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40 + tilbagebetaling
- Merudgifter § 41 + tilbagebetaling
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43 + tilbagebetaling
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44, 45 + tilbagebetaling

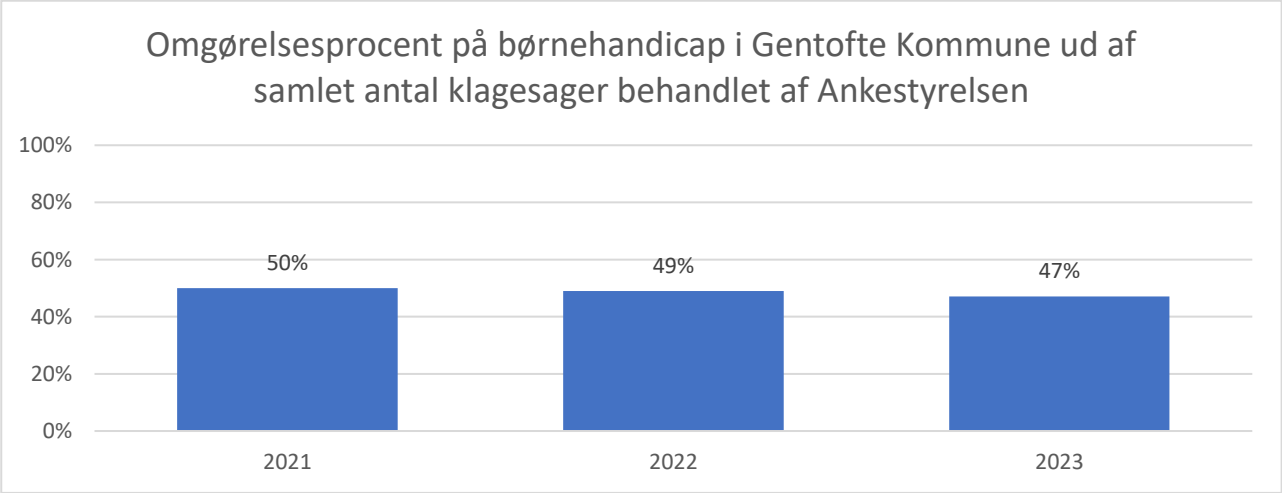
Specialteamet, som varetager børnehandicapområdet i Gentofte kommune, har ca. 500 igangværende sager og har i 2023 truffet ca. 500 afgørelser. Af disse har Ankestyrelsen behandlet 34 afgørelser i 2023 (svarende til 6,8 % af sagerne) og vurderet, at 5 afgørelser skulle ophæves, 11 afgørelser blev hjemvist til fornyet behandling og 18 afgørelser blev stadfæstet. Dvs. omgørelsesprocenten for Gentofte Kommune er i 2023 47 % (16 ud af 34 sager).

Landsgennemsnittet på børnehandicapområdet for 2023 er på 49 %. Heraf var 12 % af sagerne ændrede/ophævede, mens 37 % var hjemviste sager**.** Stadfæstelsesprocenten var 51 %. Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet for alle landets kommuner i 2022 på 49 % og i 2021 på 36 %.

Børneudvalget i Gentofte Kommune har opsat et politisk mål om at reducere omgørelsesprocenten på børneområdet i Gentofte Kommune. I 2020 havde Gentofte en omgørelsesprocent på 61% på børnehandicapområdet. Der er fastsat et politisk mål om, at omgørelsesprocenten i 2025 skal være max. 40 % og ligge under landsgennemsnittet i hele perioden.

I **figur 9** nedenfor ses udviklingen i omgørelsesprocenter på børnehandicap i Gentofte Kommune fra 2021 til 2023.

Figur 9. Udviklingen i omgørelsesprocenter på børnehandicap fra 2021-2023 i Gentofte Kommune



Kilde: Ankestyrelsen

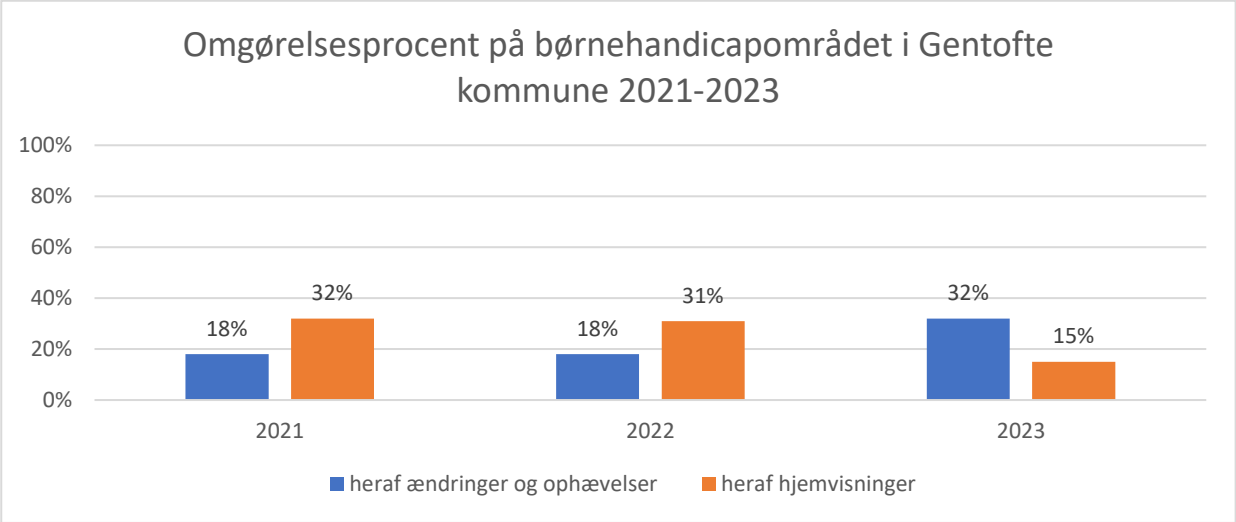
Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Note: Tallene i tabellen er udgivet af AST.dk. Til orientering var omgørelsesprocenten i 2020 på 61 %. Samlet klageantal var i 2021: 74 sager, i 2022: 39 sager og i 2023: 34 sager.

Som **figur 9** viser, er omgørelsesprocenten og klagesagsantallet i 2023 er faldet set i forhold til 2021 og 2022.

Nedenstående **Figur 10** viser udviklingen i omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Gentofte kommune i 2021-2023, fordelt på henholdsvis ændrede og ophævede afgørelser samt hjemviste afgørelser. (De ændrede og ophævede afgørelser samt de hjemviste afgørelser udgør tilsammen alle omgjorte afgørelser, som er vist i figur 9).

Figur 10. Omgørelsesprocent på børnehandicapområdet i Gentofte kommune 2021-2023 – fordelt på ændrede/ophævede og hjemviste sager



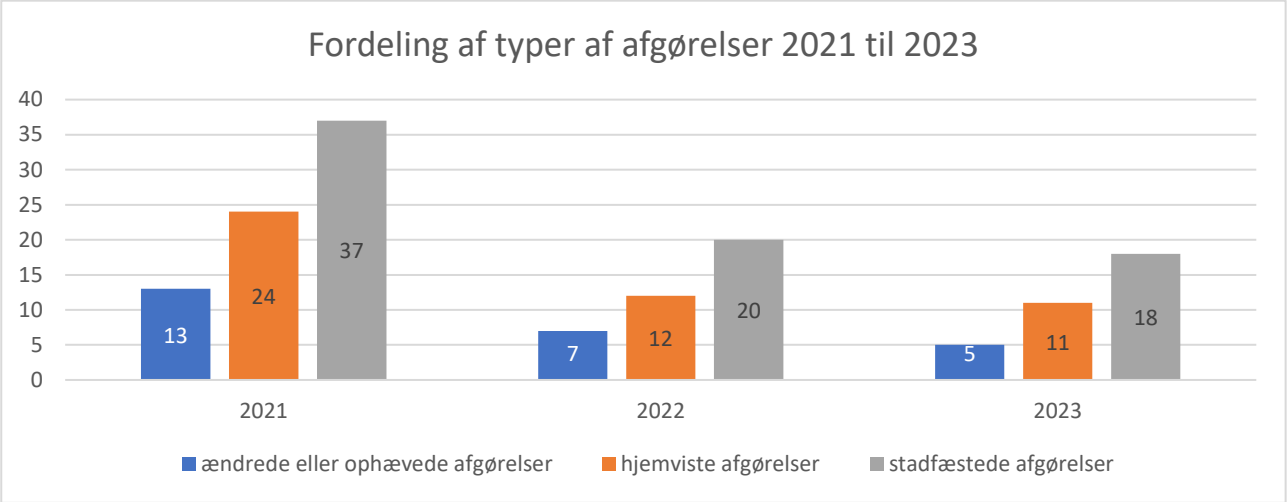
Kilde: Ankestyrelsen

I forhold til 2021 og 2022 er der i 2023 sket en procentmæssig stigning i andelen af ændrede og ophævede afgørelser. Tilsvarende er der sket et procentmæssigt fald i andelen af hjemviste afgørelser. Samlet set er der dog sket et fald fra 50 % omgørelser i 2021, 49 % omgørelser i 2022 og 47 % omgørelser i 2023 hvilket understreger en positiv udvikling.

Nedenstående **figur 11** viser udviklingen i fordelingen af typer af afgørelser, der har været behandlet i Ankestyrelsen fra 2022 til 2023 på børnehandicapområdet. Omgørelsesprocenten fordeler sig på henholdsvis sager, der er hjemvist til fornyet behandling i kommunen eller sager, der er ophævet/omgjort. Derudover opgøres også antal sager, der er stadfæstet.

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Figur 11. Udviklingen i fordeling af typer afgørelser på børnehandicap i Gentofte Kommune

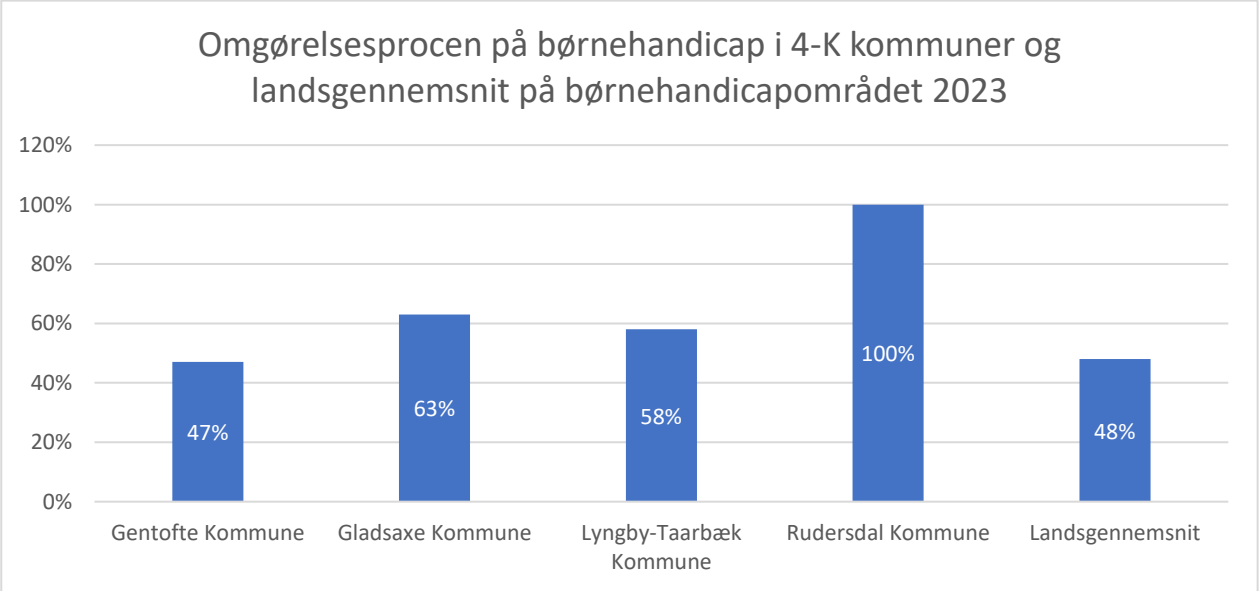


Note: Tallene i tabellen for Gentofte Kommune er udgivet af AST.dk.

Ovenstående **figur 11** viser omgørelsesprocenten i Gentofte kommune på børnehandicapområdet i perioden fra 2021 til 2023 fordelt på afgørelser om henholdsvis hjemvisning til fornyet behandling i kommunen, ophævelse/omgørelse og stadfæstelse. Som figuren viser, har Gentofte kommune oplevet et fald i både hjemviste afgørelser og ændrede eller ophævede afgørelser, idet der i 2023 blev truffet afgørelse om omgørelse (hjemvisning, ændring eller ophævelse) i 16 klagesager mod henholdsvis 37 klagesager i 2021 og 19 klagesager i 2021. Samtidig ses det, at andelen af stadfæstede sager ud af de påklagede sager er steget i 2021 og 2022 i forhold til samlede klagesager, hvilket er positivt.

I nedenstående **figur 12** ses omgørelsesprocenten i 2023 på børnehandicapområdet sammenlignet med 4-K kommunerne.

Figur 12: Sammenligning af omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i 4-K kommuner på 2023



Kilde: Ankestyrelsen.

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Note. For Gentofte Kommune er der tale om 34 sager, for Gladsaxe Kommune er der tale om 30 sager, for Lyngby-Taarbæk Kommune er der tale om 12 sager, og for Rudersdal Kommune er der tale om 3 sager. På landsplan er antalsager i alt 2.142.

Det kan konstateres, at Gentofte kommune i 2023 har en lavere omgørelsesprocent end både Gladsaxe Kommune, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner. Gentofte kommunes omgørelsesprocent ligger endvidere under niveauet for landsgennemsnittet. Det bemærkes, at der er forskelle i 4 K-kommunernes sagsmængde og -praksis på børnehandicapområdet, hvilket formodes at medvirke til forskellige resultater i omgørelsesprocenter. Det bemærkes, at Gentofte og Gladsaxe kommune i 2023 havde væsentligt flere påklagede sager på børnehandicapområdet end Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner. Det kan fremhæves, at Gentofte kommunes omgørelsesprocent på 47 % er markant lavere end Gladsaxe kommunes omgørelsesprocent på 63 %.

5.2. Analyse af afgørelser, der er omgjort eller hjemvist på børnehandicapområdet

Der har været foretaget en grundig gennemgangen af sager i 2023, hvor Ankestyrelsen har truffet afgørelse om hjemvisninger eller omgørelser til Gentofte Kommune. Det bemærkes, at der er en positiv udvikling i arbejdet med sagerne på børnehandicapområdet, som afspejles ved, at der er en nedgang i antallet af sager, som har været påklaget til Ankestyrelsen i 2023 (34 klager) mod 2022 (39 klager). Dog bemærkes, at antallet af klagesager ikke nødvendigvis hænger sammen med, om afgørelserne er mere eller mindre korrekte, hvilket derimod fremgår af omgørelsesprocenterne.

I 2023 har Ankestyrelsen behandlet 17 klagesager vedrørende merudgifter, jf. servicelovens § 41, hvoraf 9 klager er blevet hjemvist eller ændret/ophævet. Derudover har Ankestyrelsen behandlet 15 klagesager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens § 42, hvoraf 8 klager er blevet hjemvist eller ændret/ophævet. Endeligt har Ankestyrelsen behandlet 3 klagesager vedr. personlig hjælp og ledsagelse, jf. servicelovens §§ 44-45 + tilbagebetaling, som alle er blevet stadfæstet.

Det kan konstateres, at Gentofte Kommune i 2023 har udfordringer på følgende områder:

- Sager vedr. merudgifter, jf. § 41 i serviceloven (fra 1.1.2024 er det jf. barnets lov § 86)
- Sager vedr. tabt arbejdsfortjeneste, jf. § 42 i serviceloven (fra 1.1.2024 er det jf. barnets lov § 87)

Det kan konstateres, at der desværre er sket en negativ udvikling i arbejdet med sagerne i 2023 omkring tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter set i forhold til 2022.

Omgørelsesprocenten for sager om merudgifter ses at være faldet fra 67 % i 2021 til 37 % i 2022, men ses desværre at være steget til 53 % i 2023 (9 sager ud af 17 sager). Tallet for 2023 er således stadig lavere end i 2021.

Omgørelsesprocenten for sager om tabt arbejdsfortjeneste ses at være faldet fra 53 % i 2021 til 41 % i 2022, men ses desværre at være steget til 50 % i 2023 (7 sager ud af 14 sager). Tallet for 2023 er således stadig lavere end i 2021.

Det er fortsat et mål, at omgørelsesprocenterne skal nedbringes. Omgørelserne i disse typer af afgørelser skyldes primært, at sagerne ikke vurderes til at være oplyst tilstrækkeligt af kommunen og derfor hjemvises til fornyet behandling i kommunen.

Der bør fremadrettet være fokus på at få sagerne bedre oplyst, og at få inddraget oplysningerne, som borgerne kommer med fx i klagerne i forbindelse med genvurderingerne.

5.3. Børnesagerne, der indgår i det sociale Danmarkskort 2023

Ankestyrelsen udgiver også et Danmarkskort over omgørelsesprocenten på hele det sociale område. Socialområdet dækker alle bestemmelser i Serviceloven (fra 1.1.2024 i barnets lov), hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser.

Afgørelserne på børnesocialområdet omhandler:

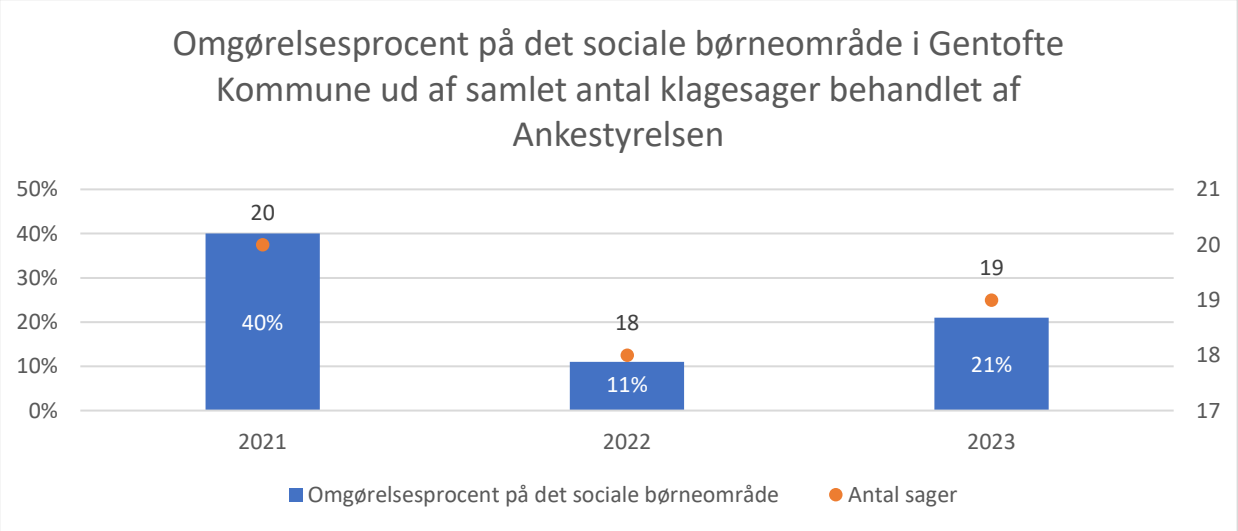
- Børnefaglig undersøgelse, § 50
- Økonomisk hjælp, § 52a
- Foranstaltninger, §§ 52, stk. 3, nr. 1-9, 55, 69, stk. 1
- Hjemgivelse og hjemgivelsesperiode, § 68
- Valg af anbringelsessted, § 68b
- Samvær, § 71
- Efterværn og opretholdt anbringelse, §§ 76 og 76a
- Andre bestemmelser

På socialområdet for børn og voksen er omgørelsesprocenten i Gentofte Kommune i 2023 på 11 % (sidste års Danmarkskort for 2022 var dette tal 40 %). I det følgende behandles udelukkende de klagesager på børnesocialområdet, der er behandlet af Ankestyrelsen fra Gentofte Kommune.

Ankestyrelsen har i alt behandlet 23 klagesager i 2023, hvoraf 15 sager blev stadfæstet, 6 sager blev hjemvist og 2 sager blev omgjort.

Nedenstående **figur 13** giver et overblik over udviklingen fra 2021 til 2023 i omgørelsesprocenten for socialområdet for børn i Gentofte Kommune.

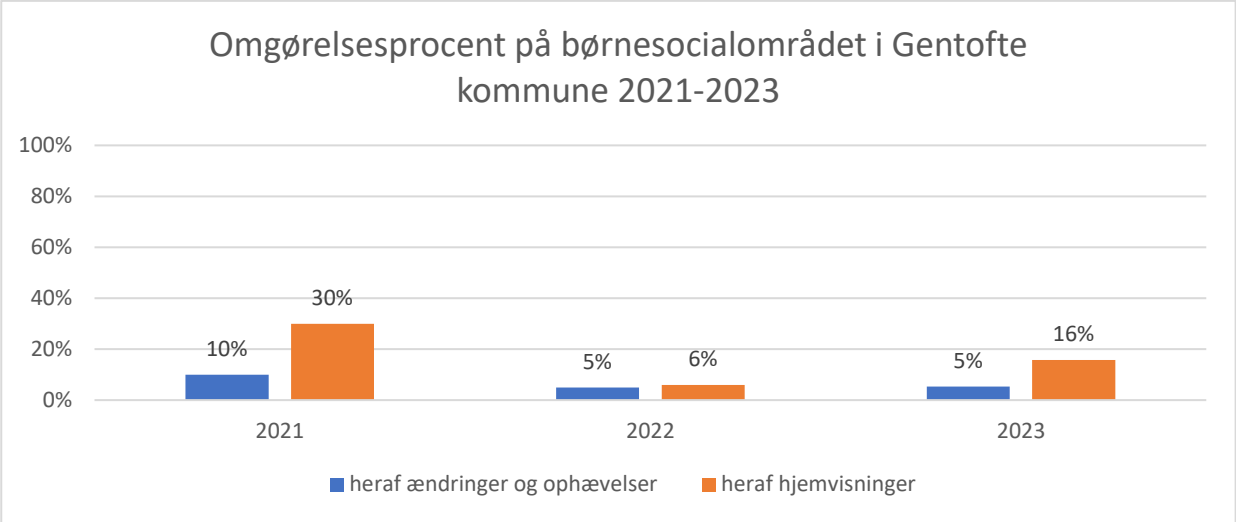
Figur 13: Udviklingen i omgørelsesprocenten på socialområdet for børn i Gentofte Kommune



Note: Tallene i tabellen for Gentofte Kommune er udgivet af AST.dk

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Figur 14 viser Omgørelsesprocent på børnesocialområdet i Gentofte kommune 2021-2023 – fordelt på ændrede/ophævede og hjemviste sager

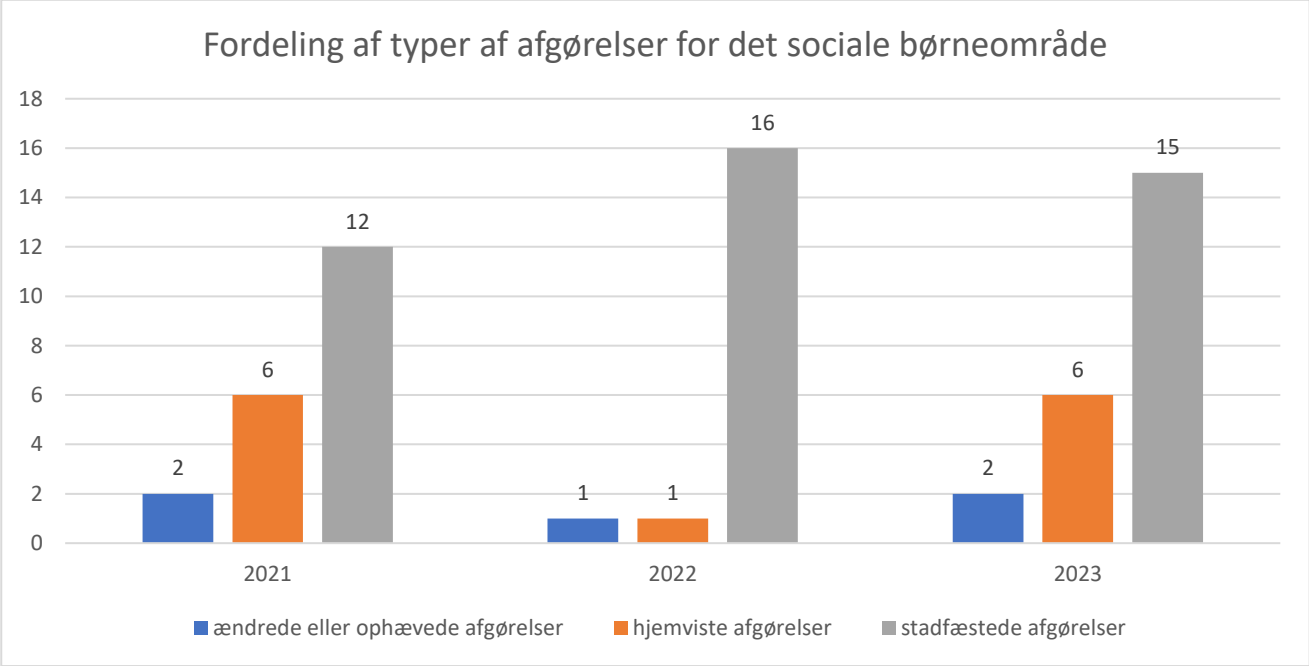


Note: Tallene i tabellen for Gentofte Kommune er udgivet af AST.dk

For børnesocialområdet er omgørelsesprocenten faldet fra 2022 til 2023. I 2021 omgjorde Ankestyrelsen 10 % af afgørelserne til ændringer og ophævelser. Det tal var faldet til 5 pct. i både 2022 og 2023. Derudover var andelen af hjemviste afgørelser i 2021 på 30 pct., mens disse var hhv. 6 pct. i 2022 og 16 pct. i 2023.

Nedenstående **figur 15** viser udviklingen i typer af afgørelser fra Ankestyrelsen i perioden fra 2021 til 2023. Omgørelsesprocenten fordeler sig på henholdsvis sager, der er hjemvist til fornyet behandling i kommunen og sager, der er ophævet/omgjort. Derudover er sager, der er stadfæstet.

Figur 15: Udviklingen af typer af afgørelser på børnesocialområdet



Note: Tallene i tabellen for Gentofte Kommune er udgivet af AST.dk og hentet i 2024.

5.4. Analyse af afgørelser, der er omgjort på børnesocialområdet

Børn og Familie bemærker, at 15 ud af 27 sager er stadfæstet. 6 afgørelse er hjemvist og 2 er omgjort. De fleste hjemviste sager omhandler, at Ankestyrelsen vurderer, at sagerne ikke er tilstrækkeligt oplyst. De to omgjorte sager er på samme barn, men tæller for to afgørelser, fordi forældremyndighedsindehavere har separate adresser. Der vurderes at være et behov for at skærpe opmærksomheden på, at der indhentes så nye og aktuelle oplysninger som muligt og undersøges nærmere, inden der træffes afgørelse, og tilsvarende inden genvurderingen, hvis der fx i forbindelse med klage fremsendes eller gives nye oplysninger.

6. Handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter skal behandles af kommunalbestyrelsen på et møde inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres. Den 1. juli 2022 vedtog Folketinget en lovændring (nyt stk. 2 i § 79 b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område – retssikkerhedsloven):

"Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen efter stk. 1 tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom."

6.1 Afrapportering af handlingsplan i forhold til Danmarkskortet 2022

Den 25. september 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen at godkende en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet på børnehandicapområdet. Der er blevet udarbejdet handleplaner til styrkelse af den juridiske kvalitet på børnehandicapområdet siden 2021. Disse handleplaner har forvaltningen arbejdet med og efterfølgende justeret løbende.

Nedenstående er handleplanen vedrørende Danmarkskortet 2022, vedtaget i 2023, gengivet med aktuel status (2024) fra forvaltningen:

Udfordringer	Handlinger	Hvornår	Aktuel status 2024
Børn og Familie ser fortsat en for stor andel af omgjorte og hjemviste sager på børnehandicap.	Børn og Familie arbejder med at nedbringe både antallet af klager og omgjorte, samt hjemviste sager på børnehandicap ved at anlægge et helhedsorienteret blik på sagsbehandlingen. Der er igangsat følgende initiativer: **Borgerrettet kvalitet** Børn og Familie har arbejdet med at inkorporere tilgangen fra Styrket Borgerkontakt til samarbejde med borgerne og samarbejdspartnere i sagsbehandlingen.	Igangsættes 2023	Blev igangsat i 2023 og arbejdet forsætter i 2024. Alle børne- og ungerådgivere arbejder efter principperne i Styrket Borgerkontakt. Kompetenceudvikling i Styrket Borgerkontakt indgår som en fast del af onboarding-programmet for nye medarbejdere i Familie og Sundhed.

	Faglig kvalitet Børn og Familie arbejder på at implementere en ny model i sagsbehandlingen. Modellen hedder "Tættere på familien" og er udviklet af Metodecenteret i Aarhus. Fokus for denne model er et tættere samarbejde med familierne, hvor der vil være hyppigere opfølgninger og dialoger. Børn og Familie igangsætter udviklings- og implementeringsarbejdet i efteråret 2023. **Organisatorisk kvalitet** Børn og Familie har igangsat et fokus på større systematik til at støtte sagsbehandlingen ved udvikling af administrationsgrundlag og standarder for fx afgørelsesbreve og tjeklister til vurdering af målgruppe og konkrete afgørelser. Børn og Familie har blik for, at barnets lov træder i kraft 1. januar 2024, og vil i den forbindelse samtænke systematikken og de understøttende skabeloner og tjeklister til afdelingen.	Igangsættes efterår 2023 Igangsættes januar 2024	Med budgetaftale 2024 blev der givet midler til at øge antallet af børn- og ungerådgivere på børnehandicapområdet med det formål at sænke antallet af sager pr. medarbejder svarende til gennemsnitligt sagsantal på 25 sager. Dette har muliggjort implementering af Tættere på Familien, som nu planlægges med henblik på igangsættelse i efteråret 2024. Børn og Familie har pr. 01.04.2024 ansat en socialfaglig konsulent på børne-handicapområdet til at udvikle og styrke børnehandicapområdet. Der er arbejdet med at udvikle skabeloner til afgørelser inden for alle paragraffer på børne-handicapområdet. Derudover har Børn og Familie systematiseret sagsgennemgang mhp. at sikre kvalitetsløft af og ensartethed i tilgangen til sagsbehandlingen.
Nogle sager hjemvises, da de ikke er tilstrækkeligt oplyst.	Børn og Familie fortsætter praksis med, at lederen gennemgår alle omgjorte, herunder hjemviste, med relevante medarbejdere, således at læring sikres fremadrettet i fremtidige sager. Såfremt der ses mønstre i begrundelserne fra Ankestyrelsen, som gør sig gældende på tværs af sagerne, tages der tematiske drøftelser med hele teamet om disse.	Er igangsat	Børn og Familie arbejder med at finde en praksis for at sikre opfølgning på de tematikker, der viser sig som mønstre i hjemviste og omgjorte sager. Børne-handicapområdet vil fremadrettet drøfte mønstre i sagerne fra Ankestyrelsen hvert kvartal.
Et alt for højt antal hjemmetræningssager hjemvises	Det er besluttet at ansætte en medarbejder i Familie og Sundhed med baggrund som ergoterapeut. Det vurderes, at denne specialviden skal bidrage med konkrete kompetencer til vurdering af, om forældrenes valgte/ønskede træningsmetode lever op til lovens krav, og om den er egnet til at imødekomme barnets behov for træning. Specialteamet har deltaget i webinar hos Ankestyrelsen vedr. hjemmetrænings-sager. På den baggrund udarbejdes en organisering i specialteamet, så en gruppe medarbejdere bliver specialiseret på denne type sager. Disse vil deltage i Ankestyrelsens kursus om hjemmetræning, når dette udbydes. Vores socialfaglige konsulent er inde over	Forventes ansat i efteråret 2023 Er i gangsat 2023	Der har siden 01.10.2023 været ansat en specialterapeutisk konsulent i Familie og Sundhed, som har til opgave at sikre den faglige tilgang til sagsbehandling vedr. hjemmetræning. Børne- og ungerådgivere på børnehandicapområdet deltager i yderligere kompetenceudvikling omkring hjemmetræning udbudt af Ankestyrelsen i efterår 2024. Børn og Familie har erfaret, at den mest hensigtsmæssige organisering omkring hjemmetræning

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

	alle hjemmetræningssager for også at sikre viden og ensartethed		er at sikre kontinuerlig kobling mellem viden og ekspertise fra special-terapeutisk konsulent løbende i sagsbehandlingen.
Afløsning/aflastning/træning	Børn og Familie har opmærksomhed på, at arbejdet med at nedbringe omgørelsesprocenten betinger en omlægning af sagsbehandlingen. Børn og Familie har derfor igangsat et arbejde med at sikre bedre oplysning af sagerne: - Bredere og mere dybdegående indhentning af oplysninger - Styrkelse af dialog og håndtering af forældrenes indsigelser og kommentarer - Bedre system- og organisatorisk understøttelse af rådgivernes håndtering af sagsoplysninger via fagsystemet DUBU. Ift. sager om træning er det vurderet, at hjemvisningerne af disse sager skyldes, at der ikke er nok faglig viden om behovet for og tilrettelæggelsen af en evt. træningsindsats. Den faglige vurdering vil fremadrettet understøttes gennem specifikke fysio-/ergoterapeutiske kompetencer, som ansættes i Familie og Sundhed i efteråret 2023.	Igangsat 2023	Børn og Familie kan konstatere, at det har været effektfuldt at arbejde med de iværksatte handlinger, da der ikke har været sager hjemvist eller omgjort inden for afløsning/aflastning i 2023. Der har siden oktober 2023 været ansat en specialterapeutisk konsulent i Familie og Sundhed, som har til opgave at sikre den faglige tilgang til sagsbehandling vedr. hjemmetræning.
Juridisk metode	Der er fortsat behov for at styrke alle rådgivernes viden om og anvendelse af juridiske garantiforskrifter og principper, når de sagsbehandler og skal træffe afgørelser. - Der har været et internt forvaltningsretlig kursus i 2022, og Jura tilbyder opfølgende kursus med grundlæggende viden til nyansatte. - Endvidere gøres brug af e-læringen God forvaltningspraksis, udarbejdet af firmaet MOCH i samarbejde med KL og en række kommuner, indkøbt i kommunen i efteråret 2022. - Internt kursus til alle nyuddannede og nyansatte i forvaltningsloven og servicelovens bestemmelser.	Efterår 2023/primo 2024	Der er etableret en praksis om, at det forvaltningsretlige kursus indgår som en fast del af onboarding-programmet for nye børne- og ungerådgivere i Familie og Sundhed.
Barnets lov	Folketinget har vedtaget ny lovgivning på børneområdet til ikrafttræden pr. 01.01 2024. Der skal hertil udarbejdes/tilpasses standarder, skabeloner etc. der imødekommer barnets lov.	Efterår 2023/for år 2024	Forvaltningen er i fuld gang med implementering af barnets lov og har nedsat en gruppe af nøglepersoner til at arbejde med tilpasning af standarder, justering af skabeloner i fagsystem mv.

Bilag – Danmarkskort 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Forslag til juridisk handleplan med nye tiltag vedr. Danmarkskortet 2023 (børnehandicap)

Børn og Familie har iværksat følgende nye initiativer for det fortsatte arbejde med at styrke den juridiske kvalitet på børnehandicapområdet, som skal supplere tiltagene fra 2023. Nedenstående forslag til supplerende handleplan for Danmarkskortet 2023 skal således ses i forlængelse af ovenstående handleplan, der blev formuleret på baggrund af Danmarkskortet 2022.

Udfordringer	Handlinger	Hvornår
Der er to sager vedr. § 41 merudgifter, som er hjemvist grundet utilstrækkelig oplysning af sagen	Helt konkret vil Børn og Familie opstarte en dialog om vurderingen af behov for merudgifter med de praktiserende læger. Derudover skal børne- og ungerådgiverne støttes i at have en skærpet opmærksomhed i dialog med borgerne, såfremt borgens oplysninger er i strid med de lægelige oplysninger.	Igangsættes sommer 2024
Der er flere sager vedr. § 42 tabt arbejdsfortjeneste, som er hjemvist på grund af utilstrækkelig oplysning af sagen	Børn og Familie arbejder med at drøfte mønstre på tværs af hjemviste og omgjorte sager i teamet. Børn og Familie har udarbejdet tjeklister i fagsystemet til at understøtte korrekt indhentning af oplysninger. Fokus bliver fremadrettet på at sikre, at disse tjeklister anvendes. Børn og Familie oplever en gevinst af at have en tættere dialog med familierne omkring deres oplysninger, som også forventes at få en effekt for sagsoplysning.	Allerede igangsat primo 2024. Ledelse og socialfaglig konsulent har fokus på tæt opfølgning.

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	**Handicaprådets høringssvar Danmarkskort 2023.pdf**
Dokument Titel:	**Handicaprådets høringssvar Danmarkskort 2023**
Dokument ID:	**5568497**

Handicaprådet 19.august 2024

Høring – Danmarkskortet 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Høringssvar afgivet på mødet:

Handicaprådet takkede for at blive hørt og tog "Danmarkskortet 2023 for Gentofte Kommune" til efterretning.

Rådet er helt enig i de initiativer, der foreslås til forbedring af forholdene på Børnehandicapområdet, og rådet noterer sig, at tiltagene fra handleplan 2023 synes at have haft en positiv effekt. Rådet er enig i de synspunkter, borgerrådgiveren citeres for i høringsmaterialet. Endelig er det vigtigt at huske, at selv få sager, der hjemvises, er udtryk for alvorlige situationer, hvor borgere (familier og børn) med handicap kommer i klemme.

Relateret document 3/3

Dokument Navn:	**Seniorrådets høringssvar Danmarkskort 2023.pdf**
Dokument Titel:	**Seniorrådets høringssvar Danmarkskort 2023**
Dokument ID:	**5568498**

Seniorrådet 21.august 2024

Høring – Danmarkskortet 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Seniorrådet har fået forelagt Danmarkskortet 2023 m.v.

Seniorrådet er blevet orienteret om indholdet af forvaltningens repræsentant og har drøftet det gode oplæg for så vidt angår Seniorrådets område.

Danmarkskortet er tidligere drøftet på Seniorrådets møde.

Seniorrådet noterer med tilfredshed, at der af Kommunalbestyrelsen 25. september 2023 er godkendt en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet, så det sikres, at sagsbehandlingen er tidssvarende og lever op til de krav, der skal være i henhold til lovgivningen.

Seniorrådet noterer, at der er ganske høje opgørelsesprocenter på andre områder, end det område Seniorrådet varetager, men noterer ligeledes, at Borgerrådgiveren har medtaget punktet i sin årsrapport, og at det er et opmærksomhedspunkt for denne.

Med disse bemærkninger kan Seniorrådet tiltræde Danmarkskortet 2023 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet.

Dokument Navn:	**Høringsnotat.pdf**
Dokument Titel:	**Høringsnotat**
Dokument ID:	**5565521**
Placering:	**Emnesager/Dagsordenspunkt - Justering af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet - 2024/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Justering af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet**
Dagsordenspunkt nr	**3**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**5**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Bilag 1. Høringsnotat vedrørende ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Indhold

1. Indledning 2
2. Resumé af hovedpointer i høringssvarene 4
3. Tematiseret gennemgang af de indkomne høringssvar 5
   3.1. Beregningsmetoden af lederløn 5
   3.2. Diversitet i tilbudsviften 5
   3.3. Tillæg til social normering 5
   3.4. Tillæg til skovbørnehaver 6
   3.5. Implementering af en ny tildelingsmodel 6
   3.6. Tilførsel til særskilte budgetter eller puljeordninger til større renoveringer mv. 6
   3.7. En ny model bør afspejle de forskellige faggrupper 6
   3.8. En ny tildelingsmodel er endnu en forandring på dagtilbudsområdet 7
   3.9. Proces 7

1. Indledning

I forbindelse med tilpasningen af den fysiske kapacitet på dagtilbudsområdet blev det tydeligt, at den nuværende tildelingsmodel giver kommunens dagtilbud forskellige forudsætninger for at drive dagtilbud og levere et tilbud af høj kvalitet til kommunens borgere. Det skyldes, at der over årene er opstået en uensartet og uigennemsigtig tildeling – blandt andet som følge af særaftaler i forbindelse med sammenlægninger af flere af kommunens dagtilbud.

Det betyder, at nogle af kommunens dagtilbud får en relativ højere tildeling end andre og dermed har bedre forudsætninger for at drive dagtilbud af høj kvalitet.

Derfor har forvaltningen i vinteren 2023 og 2024 udarbejdet tre forslag til en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet, der skal være med til at skabe lige rammevilkår for, at kommunens dagtilbud kan levere et kvalitetstilbud til alle børn og familier i Gentofte Kommune ved at ensarte tildelingen.

Derudover ønsker forvaltningen med en ny model at styrke normeringen – inden for den økonomiske ramme – ved ikke at anvende kompensationsenheder i de nye modeller, men i stedet tildele ekstra ressourcer til normering.

På møde d. 5. marts 2024 besluttede Børneudvalget at sende de tre forslag til en ny model i høring blandt forældrebestyrelser i dagtilbud i Gentofte Kommune, FOA, BUPL, Gentofte Børnevenner, Landsorganisationen Danske Daginstitutioner, Sankt Lukas Stiftelsen og Livsværk.

Følgende tre modeller blev sendt i høring d. 7. marts 2024:

<u>Model 1</u>
I model 1 tildeles budgettet til ledelse ud fra en grundtid på 20 timer pr. uge pr. daginstitution og et tillæg pr. enhed på 0,46 timer pr. uge. Den relativt højere grundtid kombineret med en lavere variabel tildeling pr. enhed gør, at model 1 tilgodeser små dagtilbud, mens de mellemstore og større dagtilbud får mindre ud af denne model.

Der tildeles lønbudget med udgangspunkt i, at der tildeles 11,8 personaletimer pr. uge pr. 0-2-årige og 5,9 personaletimer pr. barn pr. uge pr. 3-6-årige. Personaletimerne omregnes til budgetkroner, så 70% af timerne gives til pædagoger og 30% af timerne gives til pædagogmedhjælpere.

<u>Model 2</u>
I model 2 tildeles budgettet til ledelse ud fra en grundtid på 15 timer pr. uge pr. daginstitution og et tillæg pr. enhed på 0,5 timer pr. uge. Model 2 tilgodeser i højere grad end model 1 de mellemstore og store dagtilbud ved at have en lavere grundtid med en højere variabel tildeling pr. enhed. Dog ikke i samme grad som i model 3, hvor grundtiden er relativt lavere og det variable tillæg højere.

Der tildeles lønbudget med udgangspunkt i, at der tildeles 11,8 personaletimer pr. uge pr. 0-2-årige og 5,9 personaletimer pr. barn pr. uge pr. 3-6-årige. Personaletimerne omregnes til budgetkroner, så 70% af timerne gives til pædagoger og 30% af timerne gives til pædagogmedhjælpere.

<u>Model 3</u>
I model 3 tildeles budgettet til ledelse ud fra en grundtid på 10 timer pr. uge pr. daginstitution og et tillæg pr. enhed på 0,54 timer pr. uge. Den relativt lavere grundtid kombineret med en højere variabel tildeling pr. enhed gør, at model 3 tilgodeser de mellemstore og store dagtilbud, mens de små dagtilbud får mindre ud af denne model.

Der tildeles lønbudget med udgangspunkt i, at der tildeles 11,8 personaletimer pr. uge pr. 0-2-årige og 5,9 personaletimer pr. barn pr. uge pr. 3-6-årige. Personaletimerne omregnes til budgetkroner, så 70% af timerne gives til pædagoger og 30% af timerne gives til pædagogmedhjælpere.

Høringsmaterialet bestod af tre bilag.

I *Bilag 1. Ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet* fremgår en uddybende beskrivelse af baggrunden for forvaltningens arbejde med en ny tildelingsmodel; en beskrivelse af de ubalancer der er i den nuværende model; en beskrivelse af hhv. den nuværende og de tre forslag til en ny model; hvordan de tre forslag til en ny model påvirker tildelingen til kommunens dagtilbud; samt implementering og vedligehold af en ny tildelingsmodel.

I *Bilag 2. Teknisk beskrivelse af en ny tildelingsmodel* beskrives de tekniske detaljer i de tre forslag til en ny tildelingsmodel.

I *Bilag 3. Oversigt over ekstra tildeling af normering ved reduktion af skovtillæg* fremgår, hvordan tildelingen til kommunens dagtilbud påvirkes, hvis der træffes beslutning om at reducere skovtillægget til et niveau sammenligneligt med hhv. Rudersdal Kommune og Frederiksberg Kommune.

I dette notat forholder forvaltningen sig til de indkomne høringssvar. Som det fremgår af høringsbrevet, er interessenterne blevet bedt om at forholde sig til, hvilken tildelingsmodel de vil anbefale samt deres argumenter for at pege på modellen.

Det bemærkes, at notatet skal ses som et supplement til høringssvarene, der fremgår i deres fulde længde i bilag 3 (Høringssvar). Notatet indeholder et resumé af de høringssvar, forvaltningen har modtaget. Derudover indeholder notatet en tematiseret gennemgang af de indkomne høringssvar samt forvaltningens bemærkninger.

Dagtilbud har ved høringsfristens udløb d. 23. april 2023 modtaget 24 høringssvar fra følgende 26 interessenter på dagtilbudsområdet:[1]

<u>Faglige organisationer: 2</u>

- BUPL Nordsjælland
- FOA PMF, afdeling 1

<u>Paraplyorganisationer: 3</u>

- Gentofte Børnevenner
- Landsorganisationen Danske Daginstitutioner
- Sankt Lukas Stiftelsen

<u>Forældrebestyrelser: 21</u>

- Brobækhus Børnehave
- Børn og Miljø, Skovvej

[1] Det bemærkes, at Landsorganisationen Danske Daginstitutioner og Børnehuset Højgården har lavet et fælles høringssvar. Det samme gør sig gældende for Børn og Miljø, Teglgårdsvej og Skovshoved Vuggestue, der indgår i et økonomisk forpligtende samarbejde.

- Børn og Miljø, Teglgårdsvej
- Børnehaven Globus
- Børnehaven Lykkesholm
- Børnehuset Dalgården
- Børnehuset Ellegården
- Børnehuset Hartmannsvej
- Børnehuset Højgården
- Børnehuset Skovshoved
- Børnekompasset
- Grøndalshuset
- Hellerup Børnehus
- Helleruphøj
- Himmelskibet
- Kløvedalen
- Skovshoved Vuggestue
- Solstrålen
- Trekløveren
- Villa Maj
- Åkanden

2. Resumé af hovedpointer i høringssvarene

I dette afsnit har forvaltningen sammenfattet hovedpointerne i de indkomne høringssvar i et kort resumé. Det fremgår desuden, hvor pointerne har givet anledning til, at forvaltningen har foretaget ændringer.

- Af de indkomne høringssvar fremgår, at der er bred opbakning til en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Af de 24 høringssvar som Dagtilbud har modtaget nævner 18 direkte, herunder de to faglige organisationer og de tre paraplyorganisationer, at der er tilslutning til ønsket om at indføre en ny tildelingsmodel, der er gennemskuelig og transparent.

- De indkomne høringssvar viser ikke entydig opbakning til én af de tre modeller. Af de 24 høringssvar anbefaler syv høringssvar model 1, to høringssvar anbefaler model 2 og seks høringssvar anbefaler model 3.

- I høringssvarene indvender flere, herunder Gentofte Børnevenner og Landsorganisationen Danske Daginstitutioner, at beregningsmetoden for tildeling af lederløn gør, at der i praksis skal tages midler fra normeringen for at dække den reelle lederløn. Indvendingen har givet anledning til, at forvaltningen har udarbejdet en ny tildelingsmodel, som forvaltningen indstiller til at Børneudvalget sender i høring.

- I flere høringssvar, herunder høringssvar fra Gentofte Børnevenner, gives der udtryk for, at der bør være en længere indfasningsperiode, end der lægges op til i høringsmaterialet, hvor modellen indføres fra budgetåret 2025 med fuld indfasning i 2026. I andre høringssvar gives der udtryk for, at der bør være en kort indfasning. Der er således ikke entydighed i

høringssvarene omkring, hvor lang indfasningen bør være.

- Flere høringssvar, herunder høringssvaret fra Gentofte Børnevenner, udtrykker en bekymring for, at en ny tildelingsmodel går ud over mangfoldigheden og diversiteten på området, da flere af de små og mellemstore dagtilbud risikerer at få reduceret deres tildeling.

- Flere høringssvar nævner, at en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet bør indeholde en social normering til de dagtilbud, der har en høj andel af børn og familier med lav socioøkonomi, da det kræver en ekstra indsats i dagtilbuddene.

3. Tematiseret gennemgang af de indkomne høringssvar
I dette afsnit gennemgår forvaltningen de indkomne høringssvar med afsæt i de væsentligste temaer. Det fremgår desuden, hvordan forvaltningen forholder sig til bemærkningerne.

3.1. Beregningsmetoden af lederløn
Flere høringssvar bemærker, at den anvendte beregningsmetode til tildeling af budget til ledelse gør, at der i praksis ikke tildeles en reel lederløn, men at denne skal finansieres af normeringen, hvilket ikke er i overensstemmelse med ønsket om at prioritere normeringen. I flere høringssvar, herunder høringssvarene fra Gentofte Børnevenner og Landsorganisationen Danske Daginstitutioner, peges der på, at forvaltningen bør genberegne tildelingen til ledelse, før der kan træffes beslutning om en ny tildelingsmodel.

Forvaltningen anerkender bemærkningerne, der har givet anledning til en genberegning af modellen. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet et nyt forslag til en model og lægger op til, at Børneudvalget sender modellen i høring blandt interessenter på dagtilbudsområdet.

3.2. Diversitet i tilbudsviften
Flere høringssvar giver udtryk for en bekymring for, at en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet vil sætte mangfoldigheden og diversiteten på området under pres. Der gives udtryk for, at de tre modeller og den beregningsmetode, der er anvendt, går ud over de små dagtilbud. Der peges blandt andet på, at det vil være svært for små dagtilbud at få tid til møder og uddannelse, samt at det vil påvirke ferieplanlægning og skemaet ved sygdom.

I forlængelse heraf foreslås det i et høringssvar, at det undersøges, om der i en ny tildelingsmodel bør indføres en særlig grundtildeling til dagtilbud med 0-79 enheder.

Forvaltningen bemærker, at målet med en ny tildelingsmodellen ikke er at mindske diversiteten eller mangfoldigheden i kommunens dagtilbud, men at udligne de ubalancer der er opstået i årenes løb, der gør, at nogle dagtilbud får en relativ højere tildeling end andre. Hensigten er således ikke at give nogle dagtilbud ringere vilkår, men at ensarte de vilkår der er for at drive dagtilbud og sikre høj kvalitet til alle børn og familier i Gentofte Kommune.

3.3. Tillæg til social normering
I flere høringssvar gives der udtryk for, at en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet bør indeholde en social normering til de institutioner med en særlig socioøkonomisk profil. Det bemærkes, at der kræver en ekstra indsats at have mange familier med en lav socioøkonomi, og at

det risikerer at gå ud over den resterende børnegruppe, hvis der ikke afsættes ekstra ressourcer til opgaven. Derfor foreslås det, at der indføres social normering i en ny model.

Forvaltningen bemærker, at der særskilt skal tages politisk stilling til det, hvis man ønsker at indføre social normering, da forvaltningen ikke vurderer, at der er midler til det inden for den nuværende økonomiske ramme, uden at det påvirker tildelingen til de resterende dagtilbud.

3.4. Tillæg til skovbørnehaver
Flere høringssvar giver udtryk for, at den særskilte tildeling til skovbørnehaver bør reduceres, så pengene bruges der, hvor der er flest børn. Det bemærkes, at Gentofte Kommune er en kommune med rig adgang til natur og skov samt at mange institutioner bruger naturen, uden at de kompenseres på lig fod med skovbørnehaver.

Forvaltningen bemærker, at der skal tages politisk stilling til, om mertildelingen til skovbørnehaverne skal reduceres i forhold til det nuværende niveau.

3.5. Implementering af en ny tildelingsmodel
Flere høringssvar, herunder høringssvarene fra BUPL Nordsjælland og Gentofte Børnevenner, bemærker, at der bør være en længere indfasningsperiode af en ny tildelingsmodel, så dagtilbuddene får mulighed for at omlægge deres økonomi i takt med naturlig afgang. Det bemærkes, at en kort indfasning risikerer at medføre forringelser af kvaliteten og afskedigelser af medarbejdere. Der foreslås i flere høringssvar en indfasning på mellem fire og seks år.

I andre høringssvar fremføres det modsatte argument, nemlig at indfasningen bør ske med det samme for at undgå, at de dagtilbud der i flere år har fået en lavere tildeling sammenlignet med andre, ikke fortsat skal have ringere vilkår for at drive dagtilbud i en længere indfasningsperiode.

Endelig foreslås det i et høringssvar, at der bliver en indfasning på to budgetår, så modellen er fuldt indfaset i 2027.

Forvaltningen bemærker, at der politisk skal tages stilling til implementeringen af en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Forvaltningen vurderer, at en ny model ikke kan træde i kraft i 2025 og være fuldt indfaset i 2026, som der var lagt op til, da en endelig beslutning om en ny tildelingsmodel først træffes i 2025.

3.6. Tilførsel til særskilte budgetter eller puljeordninger til større renoveringer mv.
Flere høringssvar, herunder høringssvaret fra Gentofte Børnevenner, argumenter for at indføre særskilte budgetter eller puljeordninger til større renoveringer af fx legepladser, køkkener og inventar, fx ifm. påbud, da dette går ud over dagtilbuddenes budgetter. Det foreslås blandt andet finansieret af provenuet fra kapacitetstilpasningen eller ren reduktion af tillæg til skovbørnehaver. Det foreslås også, at udgifterne lægges centralt eller at der tildeles et særskilt budget til dagtilbud til dette.

Forvaltningen vurderer ikke, at der kan indføres særskilte budgetter eller puljeordninger til større renoveringer, inden for de eksisterende økonomiske rammer. Det vil således kræve, at der politisk træffes særskilt beslutning om at finansiere særskilte budgetter eller puljeordninger på anden vis.

3.7. En ny model bør afspejle de forskellige faggrupper
I flere høringssvar, herunder fra Gentofte Børnevenner og FOA PMF, afd. 1, gives der udtryk for, at

en ny tildelingsmodel bør afspejle faggrupperne i dagtilbuddene i højere grad, end det er tilfældet i de modeller, der er lagt frem. Det bemærkes i den forbindelse, at pædagogiske assistenter er indplaceret efter den gennemsnitlige pædagogmedhjælperløn i den nuværende model, men at de fleste oppebærer en højere løn, hvilket betyder, at det går ud over normeringen, hvis man ansætter pædagogiske assistenter. Et høringssvar bemærker, at der bør tages højde for den nye stillingskategori "pædagogfaglige specialister", der er en del af overenskomstforliget. Der gives udtryk for, at det går ud over normeringen, hvis gennemsnitslønningerne ikke afspejler den reelle løn, der gives, og at dette ikke afspejler kommunens ønske om, at medarbejdere uddanner sig.

Forvaltningen har på baggrund af høringssvarene besluttet at justere tildelingsmodellen, så der tildeles til otte procent pædagogiske assistenter, som svarer til den politiske målsætning. Tildelingen sker på baggrund af gennemsnitslønninger for pædagogiske assistenter.

3.8. En ny tildelingsmodel er endnu en forandring på dagtilbudsområdet

I flere høringssvar gives udtryk for en bekymring for, at de forandringer på dagtilbudsområdet, herunder kapacitetstilpasningen og en ny tildelingsmodel, går udover den kvalitet, der kan leveres til børn og familier i kommunen. Det bemærkes blandt andet, at de mange forandringer skaber utryghed i personalegruppen og gør det svært for ledelsen at drive institutionen.

Forvaltningen bemærker, at beslutningen om at tilpasse den fysiske kapacitet og indføre en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet netop sker for at sikre en stabil drift af området. En af de primære årsager til at indføre en ny tildelingsmodel er for at sikre, at alle dagtilbud i kommunen kan levere den kvalitet, borgerne forventer. Den nuværende tildelingsmodel giver imidlertid vidt forskellige muligheder for at levere høj kvalitet, hvilket forvaltningen har ønsket at gøre op med.

3.9. Proces

Flere høringssvar bemærker, at processen har været for kort samt, at der ikke har været mulighed for at få tilstrækkeligt indblik i de bagvedliggende data og beregningsmodellerne, hvilket gør, at der ikke har været muligt for institutionerne at forholde sig konkret til de modellerne.

Forvaltningen tager bemærkningerne til efterretning, men bemærker, at der har været en lang høring på seks en halv uge fra d. 7. marts 2024 til og med d. 23. april 2024. I løbet af høringsperioden har forvaltningen afholdt en formandssamling for bestyrelsesformænd og institutionsledere, hvor tildelingsmodellen blev præsenteret. På baggrund af spørgsmål på formandssamlingen udsendte forvaltningen d. 5. april 2024 en beskrivelse af de metodevalg og den data, der ligger til grund for de tre forslag til en ny tildelingsmodel. Forvaltningen bemærker desuden, at der har været afholdt møder med de interessenter, der har efterspurgt det, ligesom der har været skriftlig dialog med interessenter, der har henvendt sig med spørgsmål vedrørende høringsmaterialet.

Forvaltningen har taget bemærkningerne med i tilrettelæggelsen af den videre proces med henblik på at skabe en tidlig og inddragende proces, der sikrer et højt vidensniveau hos de relevante aktører.

Relateret document 2/5

Dokument Navn:	**Høringssvar.pdf**
Dokument Titel:	**Høringssvar**
Dokument ID:	**5508091**

Bilag 2. Høringssvar

Høringssvar fra BUPL Nordsjælland

BUPL
NORDSJÆLLAND

d. 16. april 2024

Høringssvar til Gentofte Kommune vedr. ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

BUPL Nordsjælland giver hermed høringssvar i forbindelse med ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. BUPL Nordsjælland er enige i Gentoftes Kommune ønske om en enkel, gennemskuelig og transparent tildelingsmodel. Vi er ligeledes enige i, at det skal være en tildelingsmodel, der synliggør den enkeltes institutions tildeling til normering.

BUPL Nordsjælland har ingen præferencer i forhold til de tre modeller, da de hver især skal understøttes af øvrige politiske beslutninger. I hver model ligger der konsekvenser, der vil skulle tages stilling til i forhold til, om man I Gentofte kommune ønsker at understøtte store eller små institutioner.

Lederløn

I BUPL Nordsjælland er vi enige i, at der har været en ubalance i tildelingen af ressourcer til de enkelte institutioner og at i fremtiden bør udgangspunktet være, at der skal gives ressourcer i forhold til institutionens størrelse. Ressourcerne skal gives ud fra, at den enkelte daginstitution får samme forudsætninger for at skabe kvalitets dagtilbud.

BUPL Nordsjælland vil dog pointere, at der i alle tre modeller indgår gennemsnitsbudgettering af lederlønnen med et udgangspunkt i en lokalaftale om lederløn. Da stort set alle ledere på dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune får mere end grundlønsindplaceringen, vil der derfor skulle "hentes" ressourcer i institutionens øvrige budget. Det betyder, at institutionerne ikke står med den normering til det enkelte barn, som står beskrevet i modellerne. Så hvis ønsket er transparens og gennemskuelighed, vil BUPL Nordsjælland anbefale, at man vælger at have en fortsat personbudgettering på lederlønnen.

Implementering

I forbindelse med implementering af den nye model foreslår BUPL Nordsjælland, at der sker en indfasning over budgetår 2025 og 2026. Så institutionerne får to fulde budgetår at indfase i. Det betyder, at modellen skal være fuldt indfaset i 2027. Vi anbefaler i den forbindelse, at der sker en politisk vedtagelse om, at der gives jobgaranti for at fastholde det pædagogiske personale i Gentofte Kommune.

Derudover vil BUPL Nordsjælland anbefale at det provenu, der kommer af kapacitetstilpasningen bruges til at udvikle og synliggøre kvaliteten i de enkelte

dagtilbud. Det kunne ske ved, at pædagogerne fik mulighed for at planlægge det pædagogiske kvalitetsarbejde, som ønskes i Gentofte Kommune.

På vegne af

BUPL Nordsjælland

Katja Bank Christensen, faglig konsulent i BUPL Nordsjælland

Høringssvar fra FOA PMF, afdeling 1

19. april 2024

Kære Jonas Feldbæk Nielsen, Dagtilbudschef og Inge Lene Møller, Økonomichef

Tak for høringsbrev vedr. Ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

FOA/PMF 1 har som udgangspunkt ikke et incitament i at pege på en model ift. tildeling og det samme gør sig gældende ift. Skovbørnehaverne. Dette da vi finder, at det skal være en politisk beslutning, da de skal sætte niveauet for den pædagogiske og ledelsesmæssige kvalitet etc. Ift. hvilket pædagogisk tilbud der tilbydes i Gentofte.

Når det så er sagt, så kan vi godt se mange gode intentioner i at harmonisere institutionernes budget for at sikre en lige mulighed for at kunne udøve ledelse og have samme forudsætninger for en normering.

Vi kan dog ikke se, af høringsmaterialet, hvor de pædagogiske assistenters løn figurerer, de er ej heller omtalt i materialet.

Gennemsnitslønnen for pædagogmedhjælpere er, som vi forstår af jeres materiale justeret ned, så den matcher et nutidsbillede. Det mener vi ikke matcher de udfordringer, der er ift. bl.a. pædagogmangelen og alle pile peger på, at den ikke bliver mindre.

Derfor kommer kommuner og arbejdspladser til at slås for at fastholde og rekruttere erfarne og kvalificeret pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter, for arbejdsmarkedet for disse er åbnet fuldstændig op og vi ser en større og større tendens til at de skifter job.

Vi kan blive bekymret for om arbejdspladserne har råd til at rekruttere disse og/eller fastholde, så det sikres at den pædagogiske kvalitet matcher det pædagogiske niveau og udvikling, der er både fra det lokale og centrale politiske system.

Med venlig hilsen

Lene H. Schmidt Rønnow
Næstformand

FOA SAMMEN GØR VI FORSKELLEN
PMF afd.1 – Pædagogiske assistenter og Pædagogmedhjælperes Fagforening

Sct. Jacobsvej 10, 2750 Ballerup
Direkte: +45 46 97 31 06 - Telefon: +45 46 97 31 01
Mail: Lehr@foa.dk – pmf-afd1@foa.dk

MERE LIGHED LØFTER OS ALLE

Høringssvar fra Gentofte Børnevenner

GENTOFTE BØRNEVENNER
For selvejende og private dag- og specialinstitutioner

Høringssvar vedrørende ny tildelingsmodel i Gentofte Kommune

Gentofte Børnevenner har gennemgået det fremsendte høringsmateriale for en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i kommunen.

Vi finder i udgangspunktet, at det er fornuftigt med en gennemsigtig tildelingsmodel, som det enkelte dagtilbud kan forstå og navigere efter rent økonomisk og normeringsmæssigt.

Det fremsendte høringsmateriale giver anledning til nedennævnte bemærkninger fra vores side.

Gennemsigtighed i forhold til konsekvenserne af beregningsmetoden

Gentofte Børnevenner har siden høringsmaterialet blev fremsendt den 7. marts 2024 brugt tid på at gennemgå de fremsendte budgetmodeller for vores medlemsinstitutioner med det formål at kunne forstå den anvendte beregningsmetode, der ligger bag, idet vi kunne se en tydelig forskel i de fremsendte budgetmodeller for vores medlemsinstitutioner og vores beregninger ud fra det fremsendte høringsmateriale.

Det har derfor været vigtigt for os at forfølge behovet for en forståelse for den anvendte beregningsmetode for at kunne rådgive vores medlemsinstitutioner bedst muligt i denne proces og fremadrettet.

Vi har haft en række møder med forvaltningen omkring beregningsmetoden med henblik på at opnå denne forståelse. På vores møde med økonomiafdelingen torsdag den 18. april 2024 opnåede vi en forståelse for den anvendte beregningsmetode.

Det, der bekymrer os ved den anvendte beregningsmetode er, at forvaltningen beregner budget til leder og pædagoger udelukkende ud fra en gennemsnitsløn på pædagoger. Herefter fratrækker man lønnen til dagtilbudslederen, som alt andet end lige er højere lønnet. Det betyder i vores optik, at det tildelte budget ikke indeholder en reel lederløn, men at forskellen mellem lederløn og pædagogløn skal tages fra pædagogbudgettet.

Konsekvensen af en sådan beregningsmetode er, at selv en leder på en grundlønsindplacering finansieres af normeringen.

Budgetmodellerne tager ganske vist udgangspunkt i en højere normering til alle, men budgettet følger ikke tilsvarende med ud fra den beregningsmetode, der ligger bag. De tildelte timer i forvaltningens modeller har således efter vores vurdering ikke en reel værdi. I vores optik bør man f.eks. ikke beregne lederlønnen ud fra en gennemsnitlig pædagogløn, hvis de tildelte timer skal have en reel værdi.

Efter vores bedste overbevisning bør forvaltningen kigge nærmere på, om man ikke har skruet for højt op for tildelingen i budgetmodellerne rent normeringsmæssigt. Vores vurdering er, at man reelt bliver nødt til at skrue ned for tildelingen i budgetmodellerne rent normeringsmæssigt, hvis det skal give værdi på gulvet i kommunens dagtilbud.

Vi er klar over, at tildelingen rent normeringsmæssigt er et bærende element i forvaltningens forslag, men vi kan ikke se, at det tilfører en reel værdi ude på gulvet i dagtilbuddene – tværtimod!

Tildeling der skaber værdi ude på gulvet, er et bærende element for, at dagtilbuddene i kommunen kan drive dagtilbud af høj kvalitet med den rette normering og et budget, der følger med. Det kan vi ikke se vil blive konsekvensen af den oplyste beregningsmetode fra forvaltningens side. Dette bekymrer os.

Vi har i det vedhæftede tekniske bilag 1 forsøgt at forklare forskellen mellem forvaltningens beregningsmetode ud fra de oplysninger, forvaltningen selv har lagt frem i de 3 modeller i forslag, og den måde hvorpå vi mener, at forvaltningen burde regne budgettildelingen i de enkelte dagtilbud ud fra materialet for at skabe reel værdi ude på gulvet.

Vi tillader os i sammenhæng at indsætte tabel 1 nedenfor, der viser den samlede forskel mellem små, mellem og store selvejende og kommunale dagtilbud. Der er alene tale om en sammenlægning af tallene i bilag 6 i det fremsendte høringsmateriale, dog giver denne måde at fremstille tallene fra høringsmaterialets bilag 6 et andet billede af forskellene, samt af hvem der bliver mest udfordret rent tildelingsmæssigt, hvis en af de 3 modeller i forslag bliver vedtaget rent politisk.

Tabel 1:

Type	Størrelse	Model 1	Model 2	Model 3
Selvejende	Lille	- 671	- 719	- 813
	Mellem	- 144	- 137	- 90
	Stor	170	178	227
Kommunal	Lille	-	-	-
	Mellem	- 73	- 73	- 73
	Stor	2.018	2.027	1.976
I alt		**1.300**	**1.276**	**1.227**

Fremstillingen i tabel 1 gør os bekymrede som repræsentant for de selvejende dagtilbud i kommunen, men også generelt for så vidt angår dagtilbudsområdet i kommunen.

Bekymring for dagtilbudsområdet fremadrettet

Af tabel 6 i høringsmaterialet fremgår det, at 17 ud af kommunens 36 dagtilbud får deres lønbudget forringet. Det svarer til, at 47% af kommunens dagtilbud får forringet deres lønbudget i forbindelse med en vedtagelse af en af tildelingsmodellerne i høring. Af de 17 dagtilbud, der får forringet deres budget er 11 små eller mellemstore. I en tid, hvor hovedparten af kommunens dagtilbud ikke lever op til kommunens pædagognøgle, er det svært at se, at en forringelse af lønbudgettet i 47% af dagtilbuddene skal skabe bedre rammer og vilkår for at forbedre denne nøgle og derigennem sikre en tilfredsstillende normering og højere kvalitet.

Særligt de små dagtilbud skal kunne dække åbningstider, sygdom mv., som stiller særlige krav til normeringen, ligesom ledelse af et lille dagtilbud kræver noget andet end i de større dagtilbud. Dette skal også ses i lyset af, at ledere af de små dagtilbud skal deltage på lige fod i uddannelse, kurser, mødeaktivitet med forvaltningen etc., som stiller krav om en anden form for fleksibilitet i normeringen, hvorfor en yderligere forringelse af deres lønbudget vil ramme dem ekstraordinært hårdt.

Mangfoldigheden og diversiteten kommer under gevaldigt pres

At have et mangfoldigt dagtilbudsområde er ikke uden omkostninger.

Vi er, med de foreslåede tildelingsmodeller, bekymrede for i hvilken retning kommunens dagtilbudsområde bevæger sig i fremtiden. Vil en vedtagelse af en af de 3 modeller betyde, at kommunen bevæger sig i en retning, hvor de små og mellemstore dagtilbud langsomt udfases og dermed i en retning, hvor den unikke diversitet langsomt forsvinder. En diversitet, som borgerne i kommunen efterspørger og også vælger til, og som gør det muligt at finde præcis det tilbud, som passer bedst til det enkelte barns behov, kompetencer og forudsætninger.

Behandle forskelligt for at behandle ens

Kommunen ønsker at skabe ensartethed for at give dagtilbuddene de samme forudsætninger for at drive dagtilbud. Men i vores optik er det at sikre de samme forudsætninger for at kunne drive dagtilbud af høj kvalitet ikke nødvendigvis det, der fordrer en ensartet tildeling, snarere tværtimod.

Vi er med de foreslåede tildelingsmodeller bekymrede for, at behovet for at implementere hardcore økonomistyringsmodeller får forrang for det at skabe et sikkert fundament for at kunne fastholde en høj kvalitet i kommunens dagtilbud i særdeleshed i de små og mellemstore.

Det kræver i vores optik forskellige forudsætninger at drive mangfoldige dagtilbud, der imødekommer de behov, der er hos de børn, det personale og de forældre, der gemmer sig bag tallene. Mange af vores ledere oplever, at forældre til børn med særlige behov ofte søger de små dagtilbud, hvilket stiller krav om en god normering og høj faglighed, som sættes under pres, hvis de også skal kunne tilgodese en ordentlig åbningstid med et markant forringet lønbudget.

Kvaliteten kommer under pres

I høringsmaterialet fremgår det, at en god normering er en vigtig faktor for at skabe dagtilbud af høj kvalitet. Derfor bekymrer det os, at man i de foreslåede tildelingsmodeller sætter særligt de små og mellemstore dagtilbud under et gevaldigt økonomisk pres, og dermed også deres normering.

Dette er begrundet i, at vi er alvorligt bange for, at de foreslåede tildelingsmodeller i fremtiden vil betyde, at de små og mellemstore dagtilbuds forudsætninger for at kunne fastholde og-/eller ansætte kvalificeret personale og ledelse væsentligt forringes, og at de små og mellemstore dagtilbud derfor får væsentligt dårligere forudsætninger for at drive dagtilbud af høj kvalitet.

At skulle finde penge i normeringen til at betale løn til bl.a. dagtilbuddenes nuværende leder vil alt andet end lige betyde en dårligere normering og dermed en ringere kvalitet. Det vil desuden gøre det sværere at fastholde kvalificeret personale, ligesom det vil gøre det sværere at rekruttere kvalificeret og erfarent personale fremadrettet, når der er færre midler til rådighed i lønbudgettet hertil.

Vi er i den forbindelse også bekymrede for, om man fremadrettet vil kunne tiltrække de rette ledere til at drive kommunens dagtilbud, hvis dagtilbuddene ikke reelt får lønbudget hertil, men skal finde en del af økonomien hertil i normeringen. Vil en dyr lederkandidat fremadrettet blive godkendt af kommunen og tør dagtilbuddenes bestyrelse at løbe den økonomiske risiko, der er forbundet ved at ansætte en leder, der er dyrere end det tildelte budget?

- Kommunalpolitikerne bør overveje, om man i kommunen fremadrettet skal have en tildelingsmodel, hvor selv en leder på grundlønsindplacering skal finansieres af det enkelte dagtilbuds normering.
- Kommunalpolitikerne bør sammen med forvaltningen genbesøge de 3 tildelingsmodeller med henblik på at sikre, at der med den nye tildelingsmodel reelt skabes mere værdi helt ude på gulvet i kommunens dagtilbud og dermed sikre, at der følger budget med tildelingen.
- Kommunalpolitikerne bør sørge for, at forvaltningen indhenter løndata på det selvejende område, så gennemsnitslønninger for personalet i dagtilbuddene er så retvisende så muligt for den økonomiske tildeling fremadrettet.
- Kommunalpolitikerne bør sørge for, at der i den fremadrettede tildeling af lønbudget til lederne som minimum indgår tillæg for diplom i ledelse, idet kommunen kræver, at lederne har taget eller tager denne uddannelse, hvorfor der som minimum bør tildeles budget efter grundlønsindplaceringen plus tillæg for diplom i ledelse.

Med venlig hilsen

Gentofte Børnevenner

	Gentofte Børnevenners konkrete forslag i forbindelse med vedtagelse af en ny tildelingsmodel:
Forslag 1	Gentofte Børnevenner og forvaltningen går i dialog om en tildelingsmodel, der skaber mest mulig reel værdi ude på gulvet og som sikrer mangfoldigheden og diversiteten i videst muligt omfang.
Forslag 2	Kommunalpolitikerne bør genoverveje at reinvestere provenuet fra kapacitetstilpasningen i hele området for at afbøde effekterne af de foreslåede tildelingsmodeller for kommunens dagtilbud. Provenuet fremgår af høringsmaterialets tabel 6 og vil kunne medføre en ekstra tildeling til normering for alle kommunens dagtilbud på samme niveau, som hvis man foretager en reduktion af skovbørnehaverne efter Frederiksberg modellen.
Forslag 3	Kommunalpolitikerne bør undersøge, om der kan etableres faste puljeordninger, hvor alle dagtilbud kan tildeles økonomi til større nyanskaffelser, såsom investeringer i forbindelse med legepladspåbud eller indkøb af nye hårde hvidevarer, der den dag i dag udfordrer dagtilbuddenes budgetter gevaldigt. Sådanne puljer kan evt. etableres af provenuet fra kapacitetstilpasningen, som fremgår af tabel 6 i høringsmaterialet eller en evt. reduktion i tildelingen til skovbørnehaverne, som fremgår af bilag 3, tabel 1 og 2. Kommunalpolitikerne kan alternativt overveje at lægge disse udgifter centralt og dermed udenfor rammen eller tildele hvert dagtilbud et grundbeløb til større anskaffelser, der afspejler størrelsen på dagtilbuddet.

At vilkårene for at fastholde og rekruttere kvalificeret personale, herunder ledere fremadrettet bliver forringet, vil uden tvivl få konsekvenser for kvaliteten i de enkelte dagtilbud.

Konstante forandringer skaber utryghed og udfordringer med at fastholde personale

Konstante forandringer skaber en høj grad af usikkerhed i dagtilbuddene både på lederfronten, men også på personalefronten.

Først har dagtilbudsområdet over det seneste 1,5 år arbejdet med en kapacitetstilpasning, der stadig pågår, og nu er der sendt nye tildelingsmodeller i høring, der vil ændre økonomien negativt i 47% af kommunens dagtilbud. Vi hører fra dagtilbuddene, at disse konstante forandringer skaber en enorm utryghed blandt både personale og ledere. Dette bekymrer os i relation til evnen til at fastholde det personale, der på nuværende tidspunkt er ansat i kommunens dagtilbud, idet vi samtidig befinder os i en tid, hvor pædagognøglen i den grad er udfordret, og vi ikke har råd til at miste det personale, der er ansat i dagtilbuddene.

En længere indfasning er nødvendig

Der skal i vores optik besluttes en længere indfasning af en ny tildelingsmodel, hvor dagtilbuddene i langt højere grad får mulighed for at omlægge i takt med naturlig afgang. Dette vil fordre en indfasning på minimum 4-6 år, da kommunens dagtilbud har indrettet sig på deres nuværende budget rent normeringsmæssigt, og dette ikke er muligt at omlægge på så kort tid som foreslået i høringsmaterialet.

En særlig opmærksomhed omkring dagtilbud med mindre end 37 timers lederstilling i modellerne

De mindste dagtilbud i Gentofte Kommune har meget få enheder og mindre end 37 timers ledelsestid. Det fremsendte høringsmateriale lægger op til, at dagtilbuddene i en ny tildelingsmodel vil få tildelt budget til en 37 timers lederstilling, men at differencen mellem de 37 timer og den reelle ledelsestid vil blive modregnet i pædagogtimerne.

I Globus (model 1,2 og 3) og Mariehønen (model 2 og 3) ser det i vores optik ud til, at differencen allerede er modregnet inden budgettet til leder og pædagoger tildeles, og derfor mangler i både tildelte timer og tildelt budget. Økonomiafdelingen har opfordret os til at nævne dette særskilt i dette høringssvar, så de i den fremadrettede proces kan sikre sig, at der ikke er tale om en dobbeltkorrektion.

Vores tanker om skovbørnehavernes fremtidige tildeling

Vi bor i en kommune med skov og strand tæt på. Det er vores holdning, at mertildelingen til skovbørnehaverne skal reduceres så meget som muligt og dermed efter Frederiksberg modellen. Baggrunden herfor er ene og alene, at skovbørnehaverne står for 2,6 % af pladserne i kommunen, og at vi mener, at pengene fremadrettet skal være der, hvor flertallet af børnene er, og det er i kommunens øvrige dagtilbud.

Afsluttende opfordringer til det kommunalpolitiske niveau

- Hvis Gentofte Kommune skal bevare mangfoldigheden og diversiteten i dagtilbuddene, så er det vores vurdering, at der skal findes en anden metode at beregne tildelingen på - i vores optik bør kommunalpolitikerne vælge en metode, hvor man behandler forskelligt for at behandle ens.
- Kommunalpolitikerne bør derfor undersøge, om der i en ny tildelingsmodel kan sikres en særlig grundtildeling til især de små dagtilbud med mellem 0-79 enheder.

	Her i kommunen skal man på nuværende tidspunkt finansiere sådanne udgifter over sit eget budget. Det betyder i langt de fleste tilfælde, at den eneste måde at finansiere sådanne pludselige udgifter sker ved at tage af normeringen. Påbud om f.eks. forbedringer af legepladsforholdene eller nyanskaffelser af hårde hvidevarer kan hurtigt løbe op i flere hundrede tusind kroner for det enkelte dagtilbud lille som stort og hænger tæt sammen med den manglende mulighed for at kunne spare op hen over budgetår. Som eksempler kan nævnes, at nyt legestativ i Mariehønen løber op i ca. kr. 100.000, nyt klatrestativ i Brobækhus kr. 180.000, ny sandkasse med hus og hegn i Helleruphøj kr. 250.000, nyt faldunderlag i Helleruphøj kr. 30.000, ligesom nyanskaffelse af en opvaskemaskine kan løbe op i kr. 50.000 og en ny vaskemaskine kr. 30.000.
Forslag 4	Kommunalpolitikerne bør se på mulighederne for, at dagtilbuddene kan spare op hen over budgetår for på den baggrund at skabe grundlag for en mere langsigtet økonomiplanlægning. Alternativt kan kommunalpolitikerne beslutte at gøre en del af overførselsretten mellem budgetår, som for nuværende ligger på 2%, mere reel, så dagtilbuddene er garanteret et vist minimum af det overførte overskud, f.eks. 1% ud af det 2%. Alternativt kan kommunalpolitikerne beslutte at øge overførselsretten fra de nuværende 2% til f.eks. 4%.
Forslag 5	Kommunalpolitikerne bør undersøge, om den nye tildelingsmodel i højere grad kan afspejle faggrupperne på gulvet i dagtilbuddene, dvs. pædagoger, pædagogmedhjælpere, pædagogiske assistenter samt pædagogfaglige specialister (ny stillingskategori i overenskomstforliget). Pædagogiske assistenter er pt. indplaceret efter den gennemsnittige medhjælperløn, men er for langt de flestes vedkommende indplaceret langt højere, hvilket betyder at det oftest koster i normeringen at ansætte medarbejdere indenfor denne faggruppe. Den nye stillingskategori i overenskomstforliget "pædagogfaglige specialister" får pr. 1. april 2025 deres egen lønindplacering på løntrin 35 plus kr. 11.159 pr. 1. april 2025, hvilket reelt er højere end indplaceringen af en pædagog med 10 års erfaring. At ansætte medarbejdere i denne stilling i fremtiden vil således også koste i normeringen. Kommunen opfordrer til, at pædagogmedhjælperne i dagtilbuddene videreuddanner sig ved f.eks. at tage den 1-årige uddannelse til pædagogisk assistent, ligesom kommunen garanterer alle pædagogiske assistentelever job efter endt uddannelse. For at eksemplificere ovenstående kan vi tage en medhjælper med f.eks. 24 års erfaring, der vælger at tage den 1-årige assistentuddannelse. Denne medarbejder bliver med sine eksisterende tillæg, som assistenten har ret til at tage med sig ind i den nye ansættelse som pædagogisk assistent, indplaceret på løntrin 31. Det er i det konkrete eksempel en årlig forskel i løn på ca. kr. 63.000 i forhold til en

	pædagogmedhjælper på startløn. Forskellen hertil skal også tages af normeringen for, at denne medarbejder kan ansættes. Vi er klar over, at det ikke er nyt i relation til pædagogmedhjælperne og de pædagogiske assistenter, men hvis man som kommune tilbyder og opfordrer til videreuddannelse og garanterer ansættelse herefter, så skal rammerne hertil følge med ude i de konkrete dagtilbud, eller bliver det svært at få virkeligheden til at hænge sammen.

REGNEEKSEMPEL PÅ BUDGETMODEL 1

Som vi forstår høringsmaterialet, så burde man regne således (eksempel budgetmodel 1):

I eksemplet har vi taget udgangspunkt i en institution med 59,50 enheder.
Institutionen har en samlet normering til leder, pædagog og pædagogmedhjælper på 339,50 timer pr. uge.

De 339,50 timer fordeles med:
70% til pædagoger inkl. leder, i alt 237,50 timer
30% til pædagogmedhjælpere, i alt 102,00 timer

Ifølge høringsmaterialet tildeles budgettet i model 1 til ledelse ud fra en grundtid på 20 timer pr. uge pr. daginstitution og et tillæg pr. enhed på 0,46 timer pr. uge, hvilket vil sige 47,37 timer til leder (59,5 enheder x 0,46 = 27,37 timer+20 timer grundtid).

Det svarer til (47,37/37,00) 1,28 fuldtids lederstillinger.

D.v.s. man i vores optik burde tage 237,50 timer (de 70% pædagogtimer) – 47,37 ledertimer = 190,13 timer til pædagoger excl. leder.

Det svarer til (190,13/37,00) 5,14 fuldtids pædagogstillinger.

Da pædagoger får en gennemsnitsløn på 494.070 (udregnet på baggrund af timeløn angivet i teknisk beskrivelse, tabel 4), så burde regnestykket derfor blive:

Budget lederløn: 1,28 fuldtidsstillinger * 538.623 (grundlønsindplacering) = 690.000
Budget pædagoger: 5,14 fuldtidsstillinger * 494.070 (gennemsnitsløn) = 2.539.000
Budget i alt: 690.000 + 2.539.000 = 3.229.000

Forskellen mellem de 2 beregninger er 3.229.000 – 3.171.000 = 58.000 for denne fiktive institution. Dette tal kan variere i størrelse, da det afhænger af bl.a. antal enheder i institutionen, antal fuldtidsstillinger, grundtid og tillæg til ledelse mv.

Budgetmodellerne tager derfor i vores optik udgangspunkt i en højere normering til alle, men budgettet følger ikke tilsvarende med ud fra beregningsmetoden, der ligger bag. De tildelte timer i modellerne fra kommunen har derfor efter vores vurdering ikke en reel værdi. For at de tildelte timer kan have en reel værdi, så bør man f.eks. ikke beregne lederlønnen ud fra en gennemsnitlig pædagogløn.

Kommunen er efter vores bedste overbevisning nødt til at gå ind og se på, hvor meget de reelt bliver nødt til at skrue ned for tildelingen i normeringen. Dette er et bærende element i kommunens forslag, men er altså desværre ikke udtryk for en reel værdi ude på gulvet i institutionerne – tværtimod!

REGNEEKSEMPEL PÅ BUDGETMODEL 1

Timenormering	Procent andel	Beregning Gentofte Kommune	GBV beregning ud fra høringsmateriale
Antal enheder i eksempel		59,50	59,50
Åbningstid		46,25	46,25
Samlet normering leder, pædagog og pædagogmedhjælper		**339,50**	**339,50**
Pædagoger incl. leder	70%	237,50	237,50
Heraf beregnet timer til leder (model 1)		47,37	47,37
Pædagoger excl. leder		190,13	190,13

▶Timenormering

Pædagoger, medhjælpere og leder	Antal børn	x timer pr. uge	Timer pr. uge
	15,67 0-2 år	11,84	185
	28,17 3-5 år	5,92	167
	Grundnormering		352
	Tillæg/Fradrag	**Timer**	**+/-Timer pr. uge**
	Åbningstid (>/<50 t.)	46,25 timer pr. uge = -3,75	-13
	Tilæg til skovgrupper	28%	0
	I alt		-13
	I alt pædagoger, medhjælpere og leder		339
Køkkenpersonale	**Børn der prod. til**	**x Timer pr. uge pr. barn** **Basist.**	**Timer pr. uge**
	43,63	0,5 t. <50børn / 0,25 t. >50børn +7t	29
Samlet timenormering			368

▶Lønbudget

	Andel i %	Årsværk	Timer pr. uge	Kr. pr. år
Pædagoger og medhjælpere	70,1% pædagoger	5	190	2.481.000
	29,9% medhjælpere	3	102	970.000
Køkkenpersonale		1	29	348.000
Alm. personale i alt		9	321	3.799.000
Leder		1	47	690.000
Samlet		10	368	4.489.000

Timer/fuldtidsstillinger pædagoger	Timer		Ugetimer fuldtid	Beregning Gentofte Kommune	GBV beregning ud fra høringsmateriale
Antal ledere fuldtid	47,37	/	37,00	1,28	1,28
Antal pædagoger fuldtid	190,13	/	37,00	5,14	5,14
Antal i alt				6,42	6,42

Beløb pædagoger	Fuldtids-stillinger		Gnsn løn	Beregning Gentofte Kommune	GBV beregning ud fra høringsmateriale
Pædagoger incl. leder	6,42	*	494.071	**3.171.000**	
Heraf leder (grundløn 41-80 enheder)	1,28	*	538.623	690.000	
Pædagoger excl. leder	5,14			2.481.000	
Pædagoger excl. leder svarer til gennemsnitsløn	2.481.000	/	5,14	482.813	
Pædagoger	5,14	*	494.071		2.539.000
Leder (grundløn 41-80 enheder)	1,28	*	538.623		690.000
Pædagoger incl. leder	6,42				**3.229.000**
Pædagoger excl. leder svarer til gennemsnitsløn					494.071

Beregning Gentofte Kommune	Pædagoger incl. leder	3.171.000
GBV beregning ud fra høringsmateriale	Pædagoger incl. leder	3.229.000
Forskel		58.000

Høringssvar fra Landsorganisationen Danske Daginstitutioner og Børnehuset Højgården

Gentofte Kommune
Bernstorffsvej 161
2920 Charlottenlund

E-mailadresse: dagtilbud@gentofte.dk

Den 23. april 2024

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE NY TILDELINGSMODEL PÅ DAGTILBUDSOMRÅDET

Hermed afgiver vi høringssvar vedrørende den nye tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

Vi anerkender, at en ny tildelingsmodel skal give Gentofte Kommunes dagtilbud lige forudsætninger for at skabe, tilbud af høj kvalitet til kommunens børn, samt at Gentofte Kommune ønsker at skaber kvalitetstilbud bl.a. ved at prioritere og synliggøre ressourcer til personalenormering.

Vi mener, at budgetmodellen skal understøtte det mangfoldige institutionsudbud, der er i Gentofte Kommune.

Ved gennemgang af de tre modeller ønsker vi, at kommunen skal arbejde videre med model 1, da denne model giver de mindre institutioner de bedste økonomiske vilkår og de større institutioner rimelige økonomiske vilkår.

Dog ønsker vi samtidig at gøre opmærksom på, at vi på det foreliggende grundlag ikke mener, at vi kan tage endelig stilling til valg af model, da de beregninger, der er udsendt med modellen, ikke stemmer overens med vilkårene i modellen.

Er det vilkårene eller beregningerne vi skal tage stilling til?

Af model 1 fremgår, at budget til ledelse ydes med en grundtid svarende til 20 timer ugentligt. Hertil skal der tilføres 0,46 timer pr. enhed pr. uge.

Lederløn ydes med afsæt i grundlønsindplacering for ledere.

Såfremt en leders løn overstiger tildelingen, skal merforbruget finansieres ved en besparelse på de tildelte midler til uddannet personale.

I beregningen til model 1 er hele lederlønnen modregnet i pædagoglønningerne, hvilket svarer til, at en lederstilling aflønnes med timelønnen for pædagoger og ikke den gennemsnitlige lederløn.

Vi har medsendt Gentofte Kommunes beregning på model 1 samt vores egen beregning baseret på tildelingsmodellen. Som det fremgår, er Gentofte Kommunes beregning 165.000kr, lavere end den beregning, vi har foretaget på baggrund af tildelingsmodellen.

Vi vil således opfordre til, at der gennemføres en ny høringsrunde, hvor høringsbrevet bliver vedlagt korrekte beregninger, så vi kan tage endelig stilling til valg af tildelingsmodel

Med venlig hilsen

LANDSORGANISATIONEN DANSKE DAGINSTITUTIONER

Preben Thøgersen
Teamchef - IT og Regnskab

Direkte Telefon +45 5060 8607
E-mailadresse PRT@ldd.dk

BØRNEHUSET HØJGÅRDEN

Marianne Callaby
Leder

Direkte Telefon +45 2883 1246
E-mailadresse mcal@gentofte.dk

./..

Bilag – Gentofte Kommunes beregning – Højgården, Børnehuset model 1

Bilag – Landsorganisationen Danske Daginstitutioner og Børnehuset Højgårdens beregning

BEREGNING RESOURCETILDELING GENTOFT - NY MODEL 1

LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

BØRNEHUSET HØJGÅRDEN, GENTOFTE KOMMUNE

BØRN		ENHEDER	TIMER / BARN	TIMER / UGE
Vuggestuebørn	30,67	61,34	11,84	363,13
Børnehavebørn	60,00	60,00	5,92	355,20
	90,67	**121,34**		**718,33**

LEDELSE	TIMER / UGE
Grundtid	20,00
Tillæg 0,46 timer pr. enhed	55,82
	75,82

UGENTLIGT ARBEJDSTID I FORHOLD TIL KOMMUNENS SERVICENIVEAU	TIMER / UGE
70% Pædagoger	502,83
30% Medhjælpere	215,50
	718,33

BUDGET	TIMER / UGE
Uddannet personale / pædagoger i alt	502,83
- heraf ledelse	75,82
Uddannet personale / pædagoger ekskl. ledelse i alt	**427,02**

	LØN TIME	LØN ÅR (1924)	STILLINGER	
Lønninger til ledelse (121-200 enheder)		588.520,00	2,05	1.205.932
Lønninger til pædagogoer	256	492.544,00	11,54	5.684.444
Lønninger til medhjælpere	183	352.092,00	5,82	2.050.696
				8.941.072
Hertil kommer køkkenpersonale				508.000
Samlet lønsum jfr. LDD / Højgården beregning				**9.449.072**
Samlet lønsum jfr. Gentofte Kommunes oplæg til resourcetildeling				9.284.000
Manglende lønsum i forhold til resourcetildelingsmodellen				**165.072**

Budget 2024	Normeringsark	1. korrektion	01-01-2024

4034003400	Selvejende	Højgården, Børnehuset	Madordning:	Egenproduktion

▶ Budgetteret børnetal

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	hele året (gnsn.)	
	Børn													Enheder
0-2 år i alment tilbud	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	30,67	61,33
3-5 år i alment tilbud	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60,00	60,00
Børn i alment tilbud i alt	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	90,67	121,33
Enheder i alment tilbud i alt	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	Sum:	1.456,00
0-2 år i kompetencecenter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	
3-5 år i kompetencecenter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	
Børn i kompetencecenter i alt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	
Enheder i alt	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121,33	1.456,00

▶ Timenormering

Pædagoger, medhjælpere og leder	Antal børn		x timer pr. uge		Timer pr. uge	
	30,67	0-2 år	11,84		363	
	60,00	3-5 år	5,92		355	
	Grundnormering				718	
	Tillæg/Fradrag			Timer	+/-Timer pr. uge	
	Åbningstid (>/<50 t.)		50,00 timer pr. uge	= 0,00	0	
	Tillæg til skovgrupper		28%		0	
	I alt				0	
	I alt pædagoger, medhjælpere og leder				719	

Køkkenpersonale	Børn der prod. til	x Timer pr. uge pr. barn	Basist.	Timer pr. uge
	90,67	0,5 t. <50børn / 0,25 t. >50børn	+7t.	42
Samlet timenormering				761

▶ Lønbudget

	Andel i %		Årsværk	Timer pr. uge	Kr. pr. år
Pædagoger og medhjælpere	70,0%	pædagoger	12	427	5.511.000
	30,0%	medhjælpere	6	216	2.059.000
Køkkenpersonale			1	42	508.000
Alm. personale i alt			19	685	8.078.000
Leder			2	76	1.206.000
Samlet			21	761	9.284.000

▶ Øvrigt budget

	Andel i %			Af			Kr. pr. år
Vikar	5,0%	vg / bh	4,6%	Alm. personale og lederløn			442.000
Uddannelse	0,5%			Alm. personale og lederløn			44.000
Rengøring							10.000
	Børn			Sats i kr. pr. år		Grundbeløb	Kr. pr. år
Rådighedsbeløb	31	vg / bh	60	5.413	vg / bh 6.483		555.000
Heraf madindkøb pr. barn	31	vg / bh	60	99.000	vg / bh 194.000	3.238 kr. pr. år	293.000
Administration	91	vg + bh		818		6.000	81.000
Forsikringer	21	Årsværk					118.000
Ejendomsdrift- og vedligeholdelse							392.000
Administrationstilskud							250.000

Kompetencecenter	Børn	Pædagogtimer pr. uge		
Kompetencecenter ekstratimer		x timer =		0
Samlet tildeling til kompetencecenter	vg/bh	11,84 vg/bh	5,92	

Korrektion over-/underbelægning	1. korrektion	0
Korrektion kompetencecenter		0

▶ TOTAL 11.176.000

Uden moms i 2024-priser, oprundet til hele tusinde kr. Timenormeringen er afrundet til nærmeste halve time. I opgørelsen indgår ikke ressourcer til støttepædagoger og andre puljer.

20.03.24

Budgetkorrektion

4034003400	Selvejende	Højgården, Børnehuset

Alment tilbud og evt. kompetencecenter

▶ Budgetteret børnetal

Alder	Budgetteret børnetal												Enheder
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	hele året (gnsn.)
0-2 år	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	30,67 / 61,33
3-5 år	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60,00 / 60,00
Børn i alt	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	90,67 / 121,33
Enheder i alt	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	121	Sum: 1.456

▶ 1. korrektion pr. 1. januar

Alder	Indmeldte børn												Enheder
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	hele året (gnsn.)
0-2 år	0	0	0	0	0	0	31	31	31	31	31	31	15,33 / 30,67
3-5 år	0	0	0	0	0	0	60	60	60	60	60	60	30,00 / 30,00
Børn i alt	0	0	0	0	0	0	91	91	91	91	91	91	45,33 /
Enheder i alt	0	0	0	0	0	0	121	121	121	121	121	121	60,67
+/- enheder ift. budgetteret børnetal	-121	-121	-121	-121	-121	-121	0	0	0	0	0	0	Sum ME: -728

Korrektion ift. budget	Enheder		Pr. enhed pr. måned	
Kroner pr. år	-728	x	kr. 6.207	0

Timer pr. uge	Pædagoger:	-502,62	timer pr. uge	Medhjælpere:	-215,41	timer pr. uge	-718,03

▶ 2. korrektion pr. 1. juli

Alder	Indmeldte børn												Enheder
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	hele året (gnsn.)
0-2 år													
3-5 år													
Børn i alt													
Enheder i alt													
+/- enheder ift. budgetteret børnetal													Sum ME:

Korrektion ift. budget	Enheder		Pr. enhed pr. måned	Kr. pr. år
Kroner pr. år	0	x	kr. 6.207	0

Timer pr. uge	Pædagoger:	-502,62	timer pr. uge	Medhjælpere:	-215,41	timer pr. uge	-718,03

▶ Endeligt budget pr. 1. december

Alder	Indmeldte børn												Enheder
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	hele året (gnsn.)
0-2 år													
3-5 år													
Børn i alt													
Enheder i alt													
+/- enheder ift. budgetteret børnetal													Sum ME:

Korrektion ift. budget	Enheder		Pr. enhed pr. måned	Kr. pr. år
Kroner pr. år	0	x	6.207	0

Timer pr. uge	Pædagoger:	0	timer pr. uge	Medhjælpere:	0	timer pr. uge	0,00

Kompetencecenter - Ekstratimer

▶ Budgetteret børnetal

Børn i kompetencecenter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

▶ 1. korrektion pr. 1. juli

Alder	Indmeldte børn							1. halvår (gnsn.)
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun		
0-2 år								
3-5 år								
Børn i alt								
+/- Børn ift. budgetteret børnetal								

Korrektion ift. budget	Alle børn			Kr. 1. halvår
Kroner pr. 1. halvår	0	x	kr. 0	0
Pædagogtimer pr. uge				

▶ 2. korrektion pr. 1. december

Alder	Indmeldte børn							2. halvår (gnsn.)
	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
0-2 år								
3-5 år								
Børn i alt								
+/- Børn ift. budgetteret børnetal								

Korrektion ift. budget	Alle børn			Kr. 2. halvår
Kroner pr. 2. halvår	0	x	kr. 0	0
Pædagogtimer pr. uge				

▶ Endeligt budget pr. 1. december

Omplaceringer

4034003400	Selvejende	Højgården, Børnehuset

▶ Alle omplaceringer

Dato	Beskrivelse	Budget i OPUS	Evt. indtægt
▶ TOTAL		0	0

Høringssvar fra Sankt Lukas Stiftelsen

22. april 2024

Høringssvar om ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune

Sankt Lukas Stiftelsen og Lundegårds institutions- og forældrebestyrelse (herefter benævnt Lundegård) takker for muligheden for at afgive høringssvar vedrørende en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune samt for en god mundtlig og skriftlig præsentation af modellen.

Lundegård anerkender behovet for at skabe større ensartethed og gennemsigtighed i den økonomiske fordeling af midler på tværs af dagtilbuddene og ser ligeledes positivt på de grundlæggende principper, en ny tildelingsmodel bygger på.

Lundegård foretrækker model 1 ud fra et generelt hensyn om at understøtte også de mindre institutioner. Vi mener, at det er vigtigt, at Gentofte Kommune har et bredt udvalg af forskellige institutioner, herunder store og små, så forældre får bedst mulighed for at vælge en institution, som passer til det enkelte barns behov.

Ud fra alle tre modeller står Lundegård til at modtage flere timer til ledelse, hvilket vi påskønner. Dette især set i lyset af opgavemængden, som er steget gennem de sidste år på grund af flere administrative opgaver, øgede krav til dokumentation samt behovet for faglig ledelse, herunder tidlig opsporing og forebyggende indsats i forbindelse med børn i udsatte positioner. Vi ønsker i den forbindelse at gøre opmærksom på vores ønske om, at budgettet til Lundegård ligeledes løftes med samme procentvise stigning som antallet af timer til ledelse stiger, så det økonomiske råderum på andre områder ikke præges af prioriteringen af de nødvendige ekstra timer til ledelse.

Med venlig hilsen

Henrik Nedergaard
Adm. direktør, Sankt Lukas Stiftelsen
Formand for Lundegårds institutionsbestyrelse

Camilla Weincke
Formand for Lundegårds forældrebestyrelse

Mona Bransholm Poulsen
Leder af Lundegård

Høringssvar fra Brobækhus Børnehave

Brobækhus Børnehave, Selvejende Institution - Høringssvar

Gentofte 23/4 2024

-

Ang: Høringssvar fra Brobækhus børnehave vedrørende ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Som udgangspunkt mener vi (bestyrelsen og ledelsen i Brobækhus børnehave), at det er fornuftigt med en mere gennemsigtig tilgang til, hvorledes midlerne bliver tildelt de forskellige institutioner i Gentofte kommune.

Da alle tre modeller er identiske i forhold til, hvordan de påvirker Brobækhus børnehave, vil høringssvaret tage udgangspunkt i vores bekymringer omkring, hvordan det rammer børneområdet generelt i Gentofte. Men når det så er sagt, vækker det bekymring, at vi præsenteres for 3 modeller, hvor tallene og konsekvenserne for de enkelte børnehaver ikke er gennemskuelige. Overordnet set har vi en bekymring for, at det på langt er sigt en spareøvelse pakket 'pænt ind'.

Vi står også med en undren over, hvad målet for kommunen er med at gøre tildelingsmodellen mere transparent. Det står nemlig heller ikke lysende klart i det tilsendte materiale. Er det at sikre lige mange ressourcer til hver institution, eller er det for at sikre at ressourcerne anbringes der, hvor der er mest brug for dem? Ikke alle institutioner arbejder ud fra de samme betingelser, og nogle af de udfordringer, som tidligere har udløst tilskudsenheder, eksisterer fortsat.

Vi står derfor tilbage med en række bekymringer, dels for konsekvenserne af de nye tildelingsmodeller, for hvordan man vil sikre alle institutionerne mulighed for stadig at udføre deres kerneopgave og for ledernes muligheder for at lave langsigtede planer for deres institution.

Bekymring som bestyrelse, ledere og medarbejdere

Budgetforringelse for små/mindre institutioner, primært de selvejende vil betyde

- At det bliver svært at få mødeplaner, uddannelse, ferier og sygdom til at hænge sammen
- At lønkroner flyttes fra pædagogisk personale til ledere. Det presser økonomien.
- De fleste opgaver er lige så omfangsrige i de mindre institutioner som i de større, men honorreres ikke lige i de nye modeller.
- Kommunen ønsker at der i institutionerne er flere pædagoger med efteruddannelser, fx inklusion, motorik, sprog. Det bakker vi op om, men det betyder også at personalet får løntrin herefter, som der også skal tilgodeses økonomi til.

Konstante forandringer

- Skaber utryghed i personalegruppen, samt i ledelsen. Vi oplever ikke, der er overensstemmelse mellem det billede, der tegnes ud ad til af Gentofte Kommune med attraktiv arbejdsplads. og det vi så oplever, som forringelser af vores område.
- Vi mister overblikket og det bliver svært at drive institutionen, når vi ikke ved, hvor vi er på vej hen og med hvilke midler.

I stedet ønsker vi en model, som giver transparens, men også fordeler midlerne efter institutionernes individuelle behov, så det bliver muligt for alle at drive gode institutioner. Vi ønsker desuden, at få mulighed for at sparre flere penge fra år til år, så vi bedre kan budgettere med kendte kommende udgifter og større anskaffelser.

Brobækhus Børnehave, Selvejende Institution - Høringssvar

Bekymring som forældre

Vi har lige været igennem en runde med kapacitetstilpasning, som har skabt frustration og uro blandt personalet, så endnu en runde med forandringer og et yderligere skrabet budget, gør os forældre bekymret for personalets trivsel og dermed også vores børns trivsel og hverdag. Disse mange tiltag er IKKE kvalitet i dagtilbud.

At være forældre i Brobækhus er at aktivt valg ud fra en profil med meget udeliv, aktiviteter, stabilt personale, mindre institution og selvejende, hvilket er alt det som de nye modeller - lige meget om det bliver nr. 1, 2 eller 3 - presser. Vi bliver derfor bekymrende både for vores institutions fremtid men også for, om vi mister noget af vores højt skattede personale, fordi kommunen gentagne gange forringer vilkårene og skaber usikkerhed om fremtiden og personalets vilkår og livet som selvejende. Og nej, Jobløfte er ikke det, der i dagligdagen får nogen til at blive i Gentofte kommune. Det er gode kollegaer, en tryg og meningsfuld hverdag med børnene, som får personalet til at blive.

Som forældre og vælgere i Gentofte kommunen er vi også bange for, at diversiteten i dagtilbuddene på længere sigt bliver indskrænket. Selvejet er presset, og det bliver de små og mellemstore institutioner også med de nye tildelingsmodeller, hvilket viser os, at Gentofte kommunes ønske på lang sigt er store integrerede institutioner. Det er sikkert fint for nogle børnefamilier, men ikke for de fleste, mange er netop flyttet fra fx. Københavns kommune for at komme væk fra den model.

Bestyrelsen peger på model 1 ud fra et solidaritetsprincip

Når nu vi skal pege på en model, så bliver det ud fra et solidaritetsprincip: Model 1. Som vi ser det er det model 1, der præsenteres som værende den model, der rammer mindst hårdt for de mindste institutioner, som vi ønsker at beholde i Gentofte Kommune, da der skal være et differentieret tilbud til børnefamilierne.

Vi (forældrebestyrelse, medarbejdere og ledere) har brug for arbejdsro i institutionerne og for at kerneopgaven sættes i fokus, så børnene kan få det bedst mulige børnehaveliv.

Mvh

Bestyrelsen

Brobækhus Børnehave S/I
Brogårdsvej 85,
2820 Gentofte

Høringssvar fra Børn og Miljø, Skovvej

Børn & Miljø på Skovvej - Høringssvar vedrørende "Ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet"

Svar | Svar til alle | Videresend | ...

NBGL (Nina Bøggild) <NBGL@novonordisk.com>
Til: Dagtilbud
Cc: Vivi Fischer (VIF)

Opfølgning. Start 23. april 2024. Forfalder senest 23. april 2024.

Kære Dagtilbud i Gentofte Kommune

På lykkeligvis bliver vi i Børn og Miljø på Skovvej ikke ramt af reduktion som følge af de 3 nye forskellige tildelingsmodeller. Samtidig bør det nævnes, at det vil være meget vanskeligt at drive institution for mindre, og vi har således stor forståelse for de vanskeligheder andre små institutioner, der må stå over for en reduktion, må få som følge af den nye tildelingsmodel. Uanset hvilken branche man befinder sig i, er udtrykket "stordriftsfordel" vel meget velkendt. Dette er i sagens natur umuligt at opnå i en lille institution, når man skal have samme roller/ansvar overfor børnene, forældre såvel som kommunen fordelt på de færre personaleressourcer. Man har så at sige "ofte mange kasketter på" som enkelt medarbejder/leder. Ved at ensrette den økonomiske tildeling synes kommunen at forfordele små institutioner, og går således imod diversitet og mangfoldighed i dagtilbuddene i Gentofte kommune. Netop størrelse og natur udgør essentielle dele af Børn og Miljø på Skovvej's profil og stolthed. Begge er afgørende for, at forældre vælger at søge netop vores institution.

Kommunen synes at mangle landata fra de selvejende institutioner, hvilket kan betyde at budgetgrundlaget og gennemsnitslønnen allerede nu er beregnet ud fra et forkert datagrundlag. Kommunen opfordres derfor til at medtage dette inden et endelig budget godkendes.

Den nye tildelingsmodel synes ikke at udspecificere forventede/estimerede omkostninger til pædagogassistenter, der er højere lønnede end medhjælpere grundet lontillæg. Af *"Bilag 1. Ny tildelingsmodel på dagstilbudsområdet"* under "Vedligehold og opdatering" skriver kommunen; *"Derfor vil der en gang årligt forud for budgetlægningen for det kommende år blive lavet en opdatering af gennemsnitslønningerne for alle faggrupper."* Når der skal opdateres gennemsnitslønninger for alle faggrupper, vil det optimere gennemsigtigheden i lontallene, at kunne se denne faggruppe udspecificeret, hvilket synes oplagt ved implementering af en ny tildelingsmode.

Indfasningsperiode gøres længere, således at de institutioner, der rammes af reduktion får bedre mulighed for at justere ind som følge af "naturlig afgang".

Det har ikke på noget tidspunkt i informationen vedrørende den ny tildelingsmodel været tydeligt, hvilke sanktioner institutioner, der kommer til at få budgetoverskridelser, bliver ramt af.
I forbindelse med kapacitetstilpasningen har der været stort fokus på fastholdelse, - at ingen kommer til at miste deres job (i Gentofte kommunes dagtilbud) i forbindelse med tilpasningen. Hvordan forholder det sig i forbindelse med den nye tildelingsmodel? Kan institutionerne forvente at se sig nødsaget til at opsige (dyre) medarbejder til fordel for billigere medarbejder med mindre erfaring og anciennitet?

I de små institutioner forventes ledere at byde mere ind i de pædagogiske opgaver, der ligger i pædagognormeringen. Dette er praksis allerede i dag ud fra den eksisterende tildelingsmodel. I dag er det kun muligt for ledere i institutionerne at få løntillæg for at indgå eller være ansvarlig for disse opgaver efter ansøgning og godkendelse fra kommunen. Ved en ny tildelingsmodel der forfordeler de små institutioner synes det rimeligt, at denne tildeling af løntillæg decentraliseres til beslutning i institutionsledelsen/bestyrelsen.

Sluttelig ønsker vi selvfølgelig at pege på tildelingsmodel 1, som vores foretrukne, da det er den model, der giver mest ledelsestid. Vi mener at denne model hvor der tildeles 20 grundtimer til ledelse (mest muligt) bedst understøtter kommunes forventning og giver en signalværdi til de små institutioner om, at man ikke negligerer ledelse samt den faglige ledelse, der indgår i opgaven som leder af et lille dagtilbud. I Dagstilbudnyt nr. 01 . januar 2024 skrives om den stigning Gentofte Kommune oplever i antallet af børn i udsatte positioner samt om en eksplicit forventning om, at der er ledelse tæt på. Ledere skal således arbejde *"med ledelse tæt på den faglige inkluderende praksis"* og *"tilbyde sparring og vejledning"* til medarbejderne. Denne praksis finder for Børn og Miljøs vedkommende allerede sted og vores valg af tildelingsmodel 1 passer således bedst.

Afrundingsvis vil vi opfordre kommunen til at tage højde for at størrelsesfordelingen af institutionerne er skævt fordelt med hhv. 9 små, 8 mellemstore og 19 store. Hvis institutionerne i deres høringssvar vægter hhv. model 1, model 2 eller model 3 – og det er flertallet, der har en "afgørende" stemme må man med 19 store institutioner forvente, at de naturligt vil få demokratisk flertal ved at vælge model 3, som er mest i de store instutioners favør. Dermed er det bekymrende realistist at tænke, at de små institutioners stemmer overhøres.

På vegne Børn og Miljø på Skovvej,

Leder Vivi Fischer & Bestyrelsesforperson Nina Bøggild

Høringssvar fra Børn og Miljø, Teglgårdsvej og Skovshoved Vuggestue

Sendt pr. mail til: dagtilbud@gentofte.dk Den 23. april 2024

HØRINGSSVAR VEDRØRENDE NY TILDELINGSMODEL PÅ DAGTILBUDSOMRÅDET - BØRNEHAVEN BØRN & MILJØ PÅ TEGLGÅRDSVEJ OG SKOVSHOVED VUGGESTUE

Vi henviser til høringsbrevet af 7. marts 2024 samt informationer modtaget på formandssamlingen den 20. marts 2024. Dette høringsbrev indeholder **(i)** en kommentering af de foreslåede tre modeller samt **(ii)** en beskrivelse af vores forslag til en anden og ny model 4. Vedhæftet høringssvaret er desuden et **bilag 1**, der indeholder kommunens visualisering af forskellen mellem model 1 – 3 samt vores nye foreslåede model 4.

AD (i) – KOMMENTERING AF DE FORESLÅEDE MODELLER

1. **Konsekvenserne for de mindre institutioner er størst**

Vi har med stor interesse læst samtlige dokumenter fremsendt af kommunen, herunder høringsbrevet samt bilag 1 – 3 til brevet. Materialet indeholder flere regnestykker, således at det bliver meget visuelt, hvor mange midler, der skal flyttes rundt, for at gøre tildelingen mere retfærdig. Realiteten er dog, at forskellen ikke betyder nær så meget for de største institutioner, som det betyder for de mindre institutioner. I materialet bliver vi således bedt om at vælge mellem en af de tre modeller, der påstås at tilgodese dagtilbuddene på følgende måde:

Model 1: Hovedsageligt de 9 dagtilbud, der har fået karakteren *lille*
Model 2: Generelt alle
Model 3 : Hovedsageligt de 19 største dagtilbud, dog er der ikke den store forskel fra model 2 for dem. Til gengæld har den store konsekvenser (til minus siden) for de mindste dagtilbud.

2. **Dagtilbuddene bliver mindre diverse med de foreslåede modeller**

Christina Rex oplyste på formandssamlingen den 20. marts 2024, at *"det fortsat er vigtigt for Børne og skoleudvalget, at forældre i Gentofte har en bred vifte af Dagtilbud at vælge mellem."* Det er imidlertid vores vurdering, at kommunen ved de foreslåede modeller flytter mere på diversitet barometeret og forældrenes valgmuligheder (dvs. at tilbuddene bliver mindre diverse) end på den påståede retfærdighed i kroner og ører,

3. **Særligt vedrørende tildeling af flere timer til alle dagtilbud sammenholdt med lønninger**

Det gælder for alle løngrupper, medhjælpere, pædagoger, køkkenassistenter og ledere, at lønnen er nedjusteret i forhold til tidlige budgetår.

Særligt interessant er det med hensyn til pædagogerne og lederne, der allerede i indeværende budgetår får betydeligt mere i lønposen, herunder i timeløn. Det betyder, at mange udregninger i det udmeldte materiale er alt for lave.

Derudover vil vi bemærke, at det i en tildelingsmodel for ekstra tid til ledelse er interessant, at der kun er afsat penge til lederen indenfor **Grundlønsindplacering for ledere.**

AD (i) BESKRIVELSE AF ANDEN OG NY MODEL 4

På formandssamlingen den 20. marts 2024 oplyste kommunen (adspurgt af de fremmødte), at vi i vores høringsbrev "var mere end velkommen" til at fremlægge et forslag til en anden og ny model 4. Denne mulighed har vi benyttet os af. Hvor model 1 – 3 danner et yderpolskryds med grundtimer plus antal børn, foreslår vi en løsning, der ligger horisontalt på tværs af alle dagtilbud. Dette er beskrevet nedenfor og visualiseret i bilag 1 til høringssvaret:

Sendt pr. mail til: dagtilbud@gentofte.dk

Den 23. april 2024

NY MODEL 4

"for at behandle alle ens, er det nødvendigt at behandle dem forskelligt"

I materialet deles dagtilbuddene op i 3 grupper:

Lille: mindre end 80 enheder
Mellem: mindre end 100 enheder
Stor: Større end 100 enheder

Grundtid til ledelse = 17 timer. Op til og med 80 enheder = 0,46 pr barn. Fra 81 enheder = 0,50 pr barn.

I forvaltningens udregninger tildeles der yderligere 5 timer i grundledelse pr ekstra matrikel. Dette er måske tilstrækkeligt, men nogle må kvalitetssikre dette tal. Det vigtigste er at SAMTLIGE dagtilbud har deltagelsesmuligheder i ledelsessammenhæng i Gentofte Kommune.

Mvh bestyrelsen og ledelsen i børnehaven og vuggestuen

Høringssvar fra Børnehaven Globus

Hellerup den 22. april 2024

Gentofte Kommune
Børneudvalget

Børnehaven Globus
Rygårds Allé 57
2900 Hellerup

Høringssvar til Gentofte Kommune vedrørende nedsat tildeling til Børnehaven Globus

Til Børneudvalget i Gentofte Kommune,

Med denne høringsskrivelse skal Børnehaven Globus udtrykke sin bekymring vedrørende den foreslåede nedsættelse af tildelingen.

Vi forstår, at kommunen ønsker at harmonisere tildelingen til alle børneinstitutioner, og vil i den anledning henlede opmærksomheden på, at denne beslutning vil have en disproportional effekt på en lille børnehave som Børnehaven Globus (med 35 enheder) set i forhold til effekten på større institutioner.

Dette vil blive nærmere uddybet i det følgende:

Nærmere om Børnehaven Globus
Den foreslåede nedsættelse udgør over kr. 200.000 pr. år. i relation til Børnehaven Globus. Det er forventningen, at en nedsættelse af denne størrelse desværre ikke kan undgå at få betydelige konsekvenser for børnehavens evne til at opretholde en høj standard for pædagogik, pædagogisk støtte og faciliteter i øvrigt til gavn for vores børn og deres familier. Hertil kommer hensynet til medarbejderne.

Som en lille børnehave er vores økonomiske marginer allerede stramme, og den adviserede nedskæring vil potentielt true børnehavens evne til at opretholde det nuværende kvalitetsniveau.

Børnehaven Globus har over en lang årrække udvist meget flotte resultater i form af tilfredshedsmålinger, glade børn i trivsel og trofaste, tilfredse familier og en usædvanlig høj grad af stabilitet i forhold til fastholdelse af medarbejdere. Hertil kommer, at Børnehaven Globus løfter en stor og krævende opgave på kommunens vegne i relation til håndtering af et stort antal børn med diagnoser, ligesom Børnehaven Globus også rummer flersprogede børn.

Børnehaven Globus anerkender kommunens ønske om at skabe lighed mellem institutionerne, men opfordrer dog samtidig til, at der tages hensyn til forskellene i størrelse og ressourcer på institutionerne, hvilket der ikke synes at være taget højde for i den nuværende model for nedskæring.

En mere differentieret tilgang, der tager hensyn til børnehavernes individualitet og kapacitet, vil kunne sikre, at alle børn og forældre i kommunen får adgang til en høj kvalitet af børnepasning og pædagogisk støtte.

- Hvorledes kan Gentofte Kommune sikre, at kvaliteten i børneinstitutionerne udbygges, og at der er diversitet i udbuddet mellem større og mindre dagtilbud?

Børnehaven Globus opfordrer på den baggrund Gentofte Kommune til at genoverveje beslutningen om at nedsætte tildelingen med over kr. 200.000, alternativt indføre en gradvis tilbagebetaling, således at omkostningen ikke får fuld effekt fra effektueringstidspunktet, men trinvist øges over tid.

- Hvorledes kan Gentofte Kommune sikre, at en markant ændring i tildelingen har så lille effekt som muligt?

Nærmere om udligningsmodellerne
De tre modeller for udligning indeholder grundtid pr. institution og variabel tid pr. enhed. Det er i den forbindelse Børnehaven Globus' opfattelse, at modellerne er udtryk for økonomistyringsmodeller, som ikke har baggrund i en empirisk fundering i virkeligheden.

Gentofte Kommune har således efter det oplyste ikke taget hensyn til, hvorledes en børneinstitution drives ledelsesmæssigt, og hvad der er det egentlige tidsforbrug og arbejdsindhold for en leder i en større eller mindre institution. Det antages i modellerne, at der i en mindre institution bruges mindre ledelsestid end en større institution. Dette kan være en rimelig betragtning, men der tages i den forbindelse ikke hensyn til, at ledelsestid anvendt til f.eks. åbning/lukning af institutionen, besvarelse af mails fra kommunen, planlægning af ture, indkøb, regnskab mv. må formodes at være den samme uanset størrelse af institutionen.

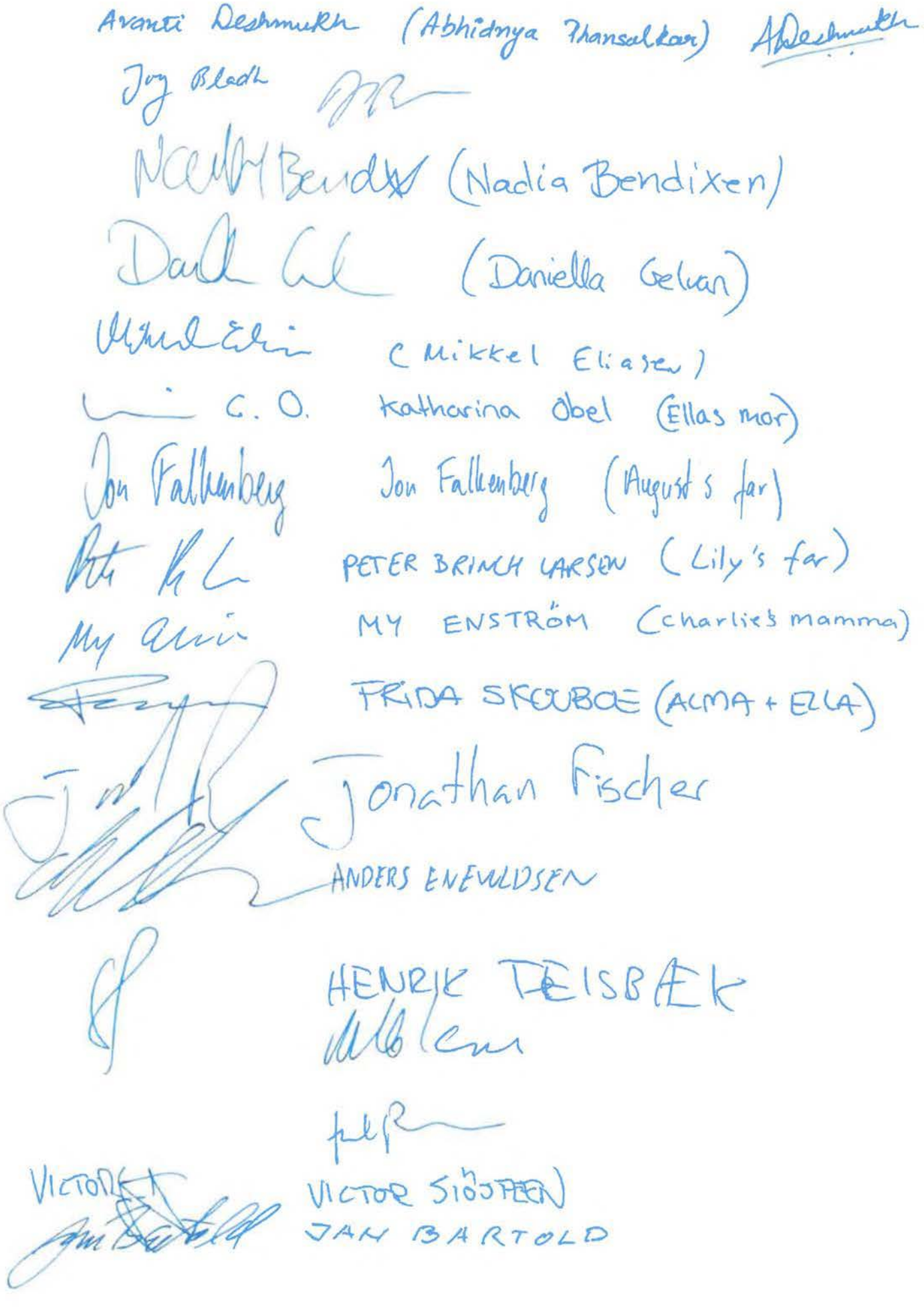
- Hvorledes kan Gentofte Kommune tildele ledelsestid uden at have foretaget en egentlig analyse af opgavens tidsforbrug og indhold?

Afsluttende bemærkninger
Vi er i Børnehaven Globus åbne for dialog og samarbejde med Gentofte Kommune for at finde en løsning, der sikrer en hensigtsmæssig, rimelig og bæredygtig fordeling af ressourcer til gavn for alle børnehaver og kommunens børn, herunder børn i små institutioner, og jeg deltager på den baggrund gerne i et møde til uddybning af ovenstående.

Med venlig hilsen,

Thomas Bagh
Bestyrelsesformand,
Børnehaven Globus
Rygårds Allé 57
2900 Hellerup

(Stellas mor) PAVLINA NEHREBECKI,
(Titus' mor) SIDSEL REGITZE FORCHHAMMER
(MICHAEL LESSØ) LAURAS FAR
(Astas mor) Caroline Strøyberg
(Augusts mor Cathrine Holst Falkenberg)
(BROOKLYNS MOR SANDRA BJØRN JELLESMARK)
(THERESA KOFOED JØRGENSEN, VINCENT'S MOR)



Avanti Deshmukh (Abhidnya Thansalkar)
Joy Bladh
(Nadia Bendixen)
(Daniella Gelvan)
(Mikkel Eliasen)
C. O. Katharina Obel (Ellas mor)
Jon Falkenberg (August's far)
PETER BRINCH LARSEN (Lily's far)
MY ENSTRÖM (charlies mamma)
FRIDA SKOUBOE (ALMA + ELLA)
Jonathan Fischer
ANDERS ENEVOLDSEN
HENRIK TEISBÆK
VICTOR SIÖSTEEN)
JAN BARTOLD

Sibylle de Quatrebarbes (William mor)

NIELS RIEGELS (Rajas far)

KIMMIE MASNER (Venedas mor)

Vincent Jørgensen far

Maria GREGERSEN (Hugo & Louis)

JESPER BENDIXEN (AUGUSTA)

Jakob Bjørn Jellesmark (Brooklyn)

Maria Garcia Trelles (Laura's mor)

ALLIA GHAZNI (NORA LATIF'S MOR)

Høringssvar fra Børnehaven Lykkesholm

Gentofte Kommune

dagtilbud@gentofte.dk

Gentofte, den 19. april 2024

Høringssvar

Gentofte Kommune har den 7. marts 2024 udsendt høringsbrev vedrørende ny tildelingsmodel på dagstilbudsområdet.

Børnehaven Lykkesholm takker for muligheden for at give svar på høringsudkast og har følgende bemærkninger:

- Vi byder ensartede og gennemskuelige tildelingsmodeller velkomne.

- Vi er blevet bedt om at udpege, hvilken model vi foretrækker, og har valgt model nr. 1.

Vi mener, at model 1 er bedst, da den indeholder mest ledelsestid, hvilket der er behov i en mindre daginstitution, hvor opgaverne er mangeartede og forskellige. Tilsvarende giver den bedst mulighed for god og involverende ledelse i et kompetencecenter, hvor supervision og sparring med personalet, et tæt forælde - og tværfagligt samarbejde også i høj grad er en del af ledelsesopgaven.

Såfremt I har spørgsmål eller bemærkninger, er I velkomne til at kontakte os.

Med venlig hilsen

Kirsten à Rogvi

Bestyrelsesformand

Janne Krohn

Daginstitutionsleder

Børnehave og Kompetencecenter Lykkesholm

Søgårdsvej 20

2820 Gentofte

Høringssvar fra Børnehuset Dalgården

Høringssvar i forhold til den nye tildelingsmodel

Vi er blevet bedt om, med udgangspunkt i høringsmaterialet at pege på hvilken tildelingsmodel, som vi anbefaler.

Vi er bekymret for at man har valgt at tildele budget til ledelse efter en gennemsnitlig grundlønsindplacering, da det er de færreste ledere der kun er indplaceret på grundløn. Langt de fleste ledere har enten i form af kvalifikation eller pga. en særlig ledelsesopgave, en lønindplacering der ligger en del højere. Fx er vi oplyst om, at man ikke har taget højde for diplom i ledelse, og det er på trods af at man forventer at daginstitutionslederne tager diplomuddannelsen. Derud over er vi også oplyst om, at man fx heller ikke har medtaget særlige ledelsesopgaver i lønindplaceringen – Dalgården er fx præmaturinstitution, hvilket lederen også får et tillæg for. Dog har man taget højde for at der er ledere der har et kompetencecenter, hvilket de også får et tillæg for i deres løn.

Selve beregningen af grundlønnen for både ledere og det resterende personale er kun beregnet ud fra de kommunale institutioner, hvilket jo betyder at ca. halvdelen af lønudgiften på institutionsområdet ikke er medtaget. Det undrer os, at forvaltningen ikke har bedt om at få leveret løndata fra de selvejende institutioner, så de kunne kvalificere materialet bedst muligt. Vi ved at de selvejende institutioner selvfølgelig ville have leveret materialet.

I forslaget tildeles 1 ekstra time pr. uge pr. 0-2-årige, samt 0,5 time pr. 3-6 årige, hvilket jo på papiret medfører en højere normering blandt det pædagogiske personale. Men når man så samtidig sænker gennemsnitslønnen for det pædagogiske personale, har de ekstra tildelte timer ingen effekt. Vi kan se på de beregninger som vi har modtaget for Dalgårdens budget på hhv. model 1,2 og 3 at budgettildelingen til det pædagogiske personale er lavere end det der tildeles i 2024.

I bund og grund er der intet galt i, at men ønsker en mere transparant budgettildeling, og at man ønsker at rydde op i forskellige særtildelinger, specielt der hvor der er stor forskel i beløbets størrelse, på trods af de er tildelt af samme grund. Men I beder os om at pege på en model, hvor vi jo i sidste ende er tvunget til at pege på den model som er den mest fordelsagtige i forhold til vores institution – og det er jo hvad de tre modeller ligger op til. Er man en lille institution er model 1 at foretrække og er man en stor institution er model 3 at foretrække. Og set ud fra dette perspektiv forsvinder "fællesskabsånden", hvor der tildeles budgetter matchende størrelse og vilkår hos de enkelte institutioner.

Så Dalgårdens bestyrelse vil anbefale model nummer 3.

Bestyrelsen i Børnehuset Dalgården

Høringssvar fra Børnehuset Ellegården

Høringssvar fra Ellegården vedr. ny tildelingsmodel

Kære medlemmer af Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

På vegne af Ellegården fremsendes hermed høringssvar. Vi fra Ellegården har stor forståelse for den igangsatte proces og er fortaler for lige vilkår institutionerne imellem. Selvom vi fra Ellegårdens side står til at miste midler, ved de foreslåede modeller, støtter vi helt op om initiativet, som skal sikre en mere fair og transparent tilgang. Indledningsvist har vi nogle kommentarer af mere generel karakter:

- Der er generelt sket meget på institutionsområdet i den seneste tid (kapacitetstilpasning) og selvom det selvfølgelig altid er jeres opgave, at se på forbedringer og justeringer, kunne man måske godt ønske sig en smule ro på området. En hver justering, især af økonomisk karakter, skaber igen uro både for personale og forældre. Så nok en stille bøn om at holde ro på området.

- Selvom formålet ikke er rettet mod en bestemt institutionstype, så er det et initiativ der rammer små institutioner. Hvis diversitet også i fremtiden skal opretholdes, så tror vi det er vigtigt at have de små institutioner for øje i sådanne tiltag også selvom det betyder en forfordeling.

- Til formandssamlingen blev det indikeret, at den nuværende tildeling næsten var præget af en Hjallerup marked tilgang. Det synes vi er en lidt ærgerlig udlægning og det lød som om, at tildelingen slet ikke bunder i noget fagligt. Det er trods alt vores vurdering, at der har være relevante kriterier i brug og måske at disse så bare ikke har været stringente hele vejen rundt eller nedskrevet. Så blot et obs. punkt om ikke at tale en gammel model ned for at løfte en ny model ind.

- Processen og høringsperioden bliver lige lovlig hurtig. Selvom en ufin proces ikke er Ellegårdens opfattelse, så begynder der at sprede sig en dårlig stemning blandt institutionerne om mange tiltag, hurtige processer og et pres mod de små institutioner. Selvom dette ikke nødvendigvis er tilfældet, ser vi det dog som vores pligt at nævne denne stemning/bekymring.

- Det kan undre en smule, at et initiativ som en skovbørnehave, som gavner meget få børn i kommunen, stadigvæk prioriteres når riget fattes penge. Masser af mulighed for at tage på ture alligevel, så hvorfor en lille gruppe børn skal have en særlig økonomisk støtte giver ikke den store mening. Vi bor jo ikke i centrum af København men har alle nem adgang til natur.

Ovenstående er som sagt af lidt mere generel karakter. I forhold til de konkrete tildelingsmodeller, så har vi én væsentlig anke. Der bliver talt meget om lige vilkår for alle institutioner, hvad vi kun kan støtte op om og som Ellegården gerne økonomisk til. Men lighed kræver, at man ikke kun ser på økonomien men også på den socialfaglige opgave. En ressourcestærk kommune som Gentofte, må om noget kunne favne de små geografiske "lommer" som bare har en større opgave. Institutioner i Vangede, som alt andet lige løfter en helt helt anden opgave. Vi skal ikke pege på bestemte institutioner men vi håber meget meget kraftigt, at man på en eller anden måde også vil se på at de enkelte institutioner har forskellige opgaver at løse. Så lighed må være lighed hele vejen rundt på hvad angår økonomi men altså også opgavens sværhedsgrad.

Vi håber at ovenstående vinkler vil blive taget med i betragtning i det videre arbejde.

På forhånd tak for læsning.

Bestyrelsen og ledelsen af Ellegården

Høringssvar fra Børnehuset Hartmannsvej

Dagtilbud

Gentofte Kommune

(sendt pr. mail)

Att.: Dagtilbudschef

22. august 2024

På bestyrelsens vegne
Børnehuset Hartmannsvej
Hartmannsvej 70
2920 Charlottenlund

Emne: Høringssvar vedrørende ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Kære Dagtilbudschef i Gentofte Kommune,

Vi vil gerne starte med at takke for, at I tager hånd om de ubalancer og mangler der er i den nuværende tildelingsmodel. Det anser vi som yderst væsentligt for at kunne sikre de samme forudsætninger samt tilbyde samme høj kvalitet i alle Gentofte Kommunes dagtilbud til gavn for børn, medarbejdere og forældre.

Beklageligvis vil personalenormeringen i vuggestuen og i børnehaven ikke opleves højere end nu, da de nuværende kompensationsenheder fjernes i den nye tildelingsmodel. Det havde været ønskværdigt at kompensationsenhederne blev bibeholdt og at der var tale om en tilførsel af midler til området og ikke blot en omfordeling af de nuværende midler.

Det er dog af stor betydning, at dagtilbud sender et klart signal om, at faglig ledelse betyder noget. Ledelsesopgaverne er blevet flere og mere komplekse gennem de seneste år. Vi ser derfor frem til, at det i langt højere grad bliver muligt at bedrive faglig ledelse med henblik på at skabe et dagtilbud af høj kvalitet.

I Børnehuset Hartmannsvej vil vi pege på model 1, hvor alle dagtilbud modtager en grundtid på 20 timers ledelse om ugen samt en variabel tildeling på 0,46 timer pr. enhed. Det begrundes i, at langt de fleste ledelsesopgaver er ens for alle uanset institutionsstørrelse. Her kan blandt andet nævnes eksterne møder, fx ledernetværk, ledermøder, lederseminar, kurser samt interne møder, fx MED-møder, personalemøder, teammøder, bestyrelsesmøder, forældremøder og arrangementer. Ligeledes er der en række faglige opgaver blandt andet i forbindelse med pædagogisk tilsyn, dialogmøde, læreplanen og VLS, som alle ledere skal løse uanset institutionsstørrelsen. Sidst, men ikke mindst ligger der for alle institutionsledere en stor opgave i, at rekruttere medarbejdere samt have overblik over og samarbejde med alt fra Forvaltning, Gentofte Ejendomme, Grøn drift, Pladsanvisning, HR, Økonomi, Børnevisitationen og Løn- og personale.

Ovenstående mængde af opgaver er til stede i alle dagtilbud og tager tid fra den faglige ledelse uanset om du er et mindre eller et større dagtilbud. På den baggrund vil model 1 i tildelingsmodellen fremme de samme forudsætninger for at skabe et tilbud af høj kvalitet.

Til sidst vil vi gerne udtrykke vores ønske om at indfasningsperiode sker snarest muligt og gerne fra næste budgetår. Således at alle dagtilbud snarest får de samme rammer og vilkår for at skabe et tilbud af høj kvalitet.

På vegne af bestyrelsen i Børnehuset Hartmannsvej

Sarah Toft-Jørgensen

Høringssvar fra Børnehuset Skovshoved

Høringssvar fra Børnehuset Skovshoved vedrørende ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Først og fremmest vil vi gerne takke for muligheden for at afgive kommentarer og synspunkter i forhold til de foreslåede tildelingsmodeller for den fremadrettede fordeling af midler til Gentofte Kommunes daginstitutioner.

Vi sætter stor pris på at blive hørt i processen og vil forsøge på bedste vis at give vores input. Vi støtter helt grundlæggende op om kommunens ønske om at ensarte tildelingen med henblik på at skabe lige vilkår for, at alle kommunens dagtilbud kan levere kvalitetstilbud. Ligeledes ser vi det som meget positivt, at der er fokus på at sikre en øget normering.

I høringsbrevet bliver vi bedt om at forholde os til de tre tildelingsmodeller og give en anbefaling til model og argumentation herfor. Vi har dog tilladt os også at give input og kommentarer dels til indfasningen af modellen og en række omkringliggende forhold.

Opsummeret er vores hovedargumenter som følger:

1) Vi **anbefaler tildelingsmodel 3**, idet vi mener, at ledelsestimer i videst muligt omfang bør være proportional med antallet af medarbejdere og deraf antallet af børn i en given daginstitution.

2) Vi opfordrer til, at **tildelingsmodellen implementeres hurtigst muligt**, uanset tildelingsmodel, dvs. i budgetåret 2025, så de institutioner, der længe har været underprioriteret med midler til institutionsdriften ikke belastes yderligere rent økonomisk som følge af en lang indfasningsperiode.

3) Vi har derudover en række **supplerende betragtninger** i forhold til modellens implementering.

Vi står selvfølgelig til rådighed for uddybning, såfremt der skulle opstå behov.

På vegne af forældrebestyrelsen i Børnehuset Skovshoved
Martin Hürdum, næstformand
Mette Lethin Axél, formand

1) Anbefaling ift. valg af tildelingsmodel

Forældrebestyrelsen for Børnehuset Skovshoved har deltaget i formandssamlingen og været igennem materiale fremsendt fra Dagtilbud i forbindelse med høring om tildelingsmodel. Vi er meget enige i kommunens betragtning om, at faglig ledelse er en forudsætning for at udvikle den pædagogiske kvalitet i kommunens dagtilbud. Vi har i flere situationer og i længere perioder stået uden ledelse i et af husene under Børnehuset Skovshoved, og vi ved derfor, hvor vigtigt det er at have en kompetent og fagligt dygtig leder. Derfor er det vigtigt, at den rette model vælges.

Vi støtter op om formålet med en ny tildelingsmodel i forhold til at sikre, at der er en sammenhæng mellem det budget, der tildeles til ledelse og kompleksiteten af den ledelsesopgave, der er i daginstitutionen. I den henseende er det vores opfattelse, at tildelingen af midler skal følge den

kompleksitet, der ligger i at lede et dagtilbud, og at dette gøres ved at skabe proportionalitet i forhold til de ledelsesmæssige opgaver og midlerne, der tildeles.

Det er vores opfattelse, at beslutningen om tildelingsmodel bør baseres på, hvor stor en andel af ledelsesopgaverne, der er proportional med antallet af børn/enheder (og deraf medarbejdere), og hvor stor en andel der ikke er afhængig af antallet af medarbejdere i et givent dagtilbud.

Eksempler på ledelsesopgaver, som typisk er proportionalt med antallet af børn/medarbejdere

- Medarbejdersamtaler (jo flere medarbejdere, des større tidsforbrug)
- Indrapporteringer (jo flere børn, des længere tid)
- Skemaplanlægning (jo flere medarbejdere, des større tidsforbrug)
- Ansættelsessamtaler (jo større dagtilbud, des flere ansættelsessamtaler)
- Forældresamtaler (jo flere forældre, des flere henvendelser)

Eksempler på ledelsesopgaver, som ikke er proportionalt med antallet af børn/medarbejdere

- Ledernetværksmøder
- Møder på kommunen, fx budgetmøder og lign.
- Forældrebestyrelsesmøder
- Personalemøder (delvist)

Det betyder, at hvis en ledelsesopgave – alt andet lige – vil tage mere tid i et dagtilbud med flere børn/medarbejdere, så er den proportional hermed, og tildelingen af midler bør derfor baseres på antallet af enheder i forhold til modellen. Den tilbagemelding, vi har fået fra vores ledere på ovenstående er, at der i gennemsnit anvendes 5-10 timer om ugen på ledelsesopgaver, som ikke er proportionale med antallet af medarbejdere.

På samme vis har Dagtilbud på tværs af modellerne vurderet, at der skal tildeles 5 timer i basisledelse til hver matrikel i en daginstitution med flere huse. Her er vurderingen altså, at basisledelse ligger på ca. 5 grundtimer. Et hus som fx Galaksen med ca. 80 børn under Børnehuset Skovshoved vil således modtage 5 timer til basisledelse i den nye model. Det synes derfor naturligt, at der ikke gives et væsentligt større timeantal til ledelse i et sammenligneligt hus, som blot ikke er sammenlagt. Se ligeledes vores supplerende bemærkninger hertil under punkt 3.

Vi mener på baggrund heraf, at Dagtilbud bør forholde sig realistisk til, hvor mange ikke-proportionale ledelsesopgaver der pålægges en leder i Gentofte Kommune, og sikre, at dette afstemmes på tværs og herudfra vælge den rette model.

På baggrund af det input vi har fået, anbefaler vi tildelingsmodel 3, hvor der tildeles 10 grundtimer per uge per daginstitution, og derudover i videst muligt omfang fordeles midler efter antallet af enheder. På denne måde vil pengene følge børnene, idet de vil følge de ledere med flest medarbejdere. På denne måde sikres det, at der er nærværende pædagogisk faglig ledelse til stede på alle matrikler, der kan gå tæt på den pædagogiske praksis og sætte retning for det pædagogiske arbejde.

2) Opfordring ift. implementering af ny model

Vi tillader os også at komme med en opfordring i forhold til indfasning af den nye model. Vi var skuffede over at læse i "Bilag 1 – Ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet", at *"Konkret vil de dagtilbud, der reduceres og tilføres den største tildeling få den længste indfasningsperiode."*.

Vi forstår udmærket kommunens ønske om en budgetneutral indfasning af modellen, men det er rigtig ærgerligt, at de dagtilbud, som i en årrække er blevet forfordelt og dermed fået et væsentligt

lavere budget og herved ringere vilkår for at drive dagtilbud, skal vente yderligere et år på at få de samme vilkår som andre dagtilbud i kommunen. Fordelingens alvorlige karakter fremgår tydeligt af Tabel 5-6 i *"Bilag 2 - Teknisk beskrivelse af ny Tildelingsmodel"* og bør åbenlyst give anledning til øjeblikkelig implementering i det kommende budgetår for de forfordelte daginstitutioner. Vi opfordrer derfor kommunen til at se på alternative indfasningsmodeller, som ikke går ud over de daginstitutioner, der i forvejen har haft mange år med væsentligt lavere budgetter og ringere vilkår end kommunens andre daginstitutioner. Vi taler ikke imod, at de daginstitutioner, der skal justere deres budgetter ned, ikke bør have en længere indfasningsperiode ift. at tilpasse driften, men vi mener ikke, at det skal være på bekostning, af de daginstitutioner, der har måtte stå til i flere år med for lave tildelinger, heriblandt Børnehuset Skovshoved.

Dette er således en klar opfordring til kommunen om at overveje alternative indfasningsmodeller for at sikre, at de dagtilbud, der har haft ringere vilkår i en årrække, ikke fortsat skal bære den økonomiske byrde i en længere indfasningsperiode.

3) Anbefaling ift. valg af tildelingsmodel

De to ovenstående punkter er vores primære input til valg af tildelingsmodel. Supplerende hertil har vi en række input til det videre arbejde med tildelingsmodellen:

- Vi ser det som essentielt, at der tildeles ledelsestimer til de enkelte huse/matrikler i de daginstitutioner, som dette gør sig gældende for. Vi undrer os over, at det laveste basistimeantal til ledelse i tildelingsmodellerne er 10 timer, mens der kun gives 5 grundtimer til ledelse per hus/matrikel til dagtilbud med flere matrikler i modellen. Vi bemærker, at hvert hus/matrikel kan have sit eget særpræg og derfor sidestilles med særskilte daginstitutioner fsva. ledelsestimer. Vi opfordrer til, at Dagtilbud overvejer, om dette også bør hæves til 10 grundtimer – eller et højere antal afhængig af tildelingsmodel – for at dække de ikke-proportionale ledelsestimer for dagtilbud med flere huse/matrikler.

- Vi er nødt til at kommentere på den regnskabs-/budgetmæssige uhensigtsmæssighed, vi har oplevet i Børnehuset Skovshoved ift. de perioder, hvor vi har stået uden leder. Det faktum, at et dagtilbud, der mangler en leder i en periode, ikke blot får fjernet den potentielle lønsum, der lå i budgettet til denne leder, men samtidig skal indhente/tilbagebetale denne økonomi de kommende budgetår, synes helt absurd. I fraværet af en leder i en daginstitution er der behov for fx vikardækning, og at tilbageværende medarbejdere løser ekstra-opgaver, ligesom at den tilbageværende leder løber ekstra hurtigt for at løse opgaverne på tværs af huse. Det synes uholdbart, at en daginstitution, der har været igennem sådan en periode, "dobbeltstraffes" for dette. Som Forældrebestyrelse følger vi kun økonomien på sidelinjen, men det er vores klare opfattelse, at der ikke har været tilstrækkelig økonomisk rådgivning og support fra kommunen i den svære situation, vores hus har stået i, hvor vi har manglet en leder – og også konkret mangler ledere på grund af sygemeldinger i øjeblikket. Det er vores forståelse, at denne praksis ikke er standard i landets øvrige kommuner. Vi vil derfor gerne give en klar opfordring til kommunen om at kigge på denne regnskabspraksis, således at andre huse ikke rammes heraf, og at den nye tildelingsmodel tager højde for dette, således at der ikke skabes forkerte incitamentsstrukturer.

- Vi er bekymrede for den foreslåede model, hvor lønnen til en daginstitutions leder, såfremt den overstiger grundlønsindplaceringen, skal finansieres af normeringen. Hvis kommunen ønsker at tiltrække gode ledere, som potentielt også skal have en tilstrækkelig løn til at ønske at skifte, kunne det overvejes, at en eventuel meromkostning hertil dækkes på anden

vis, således at timerne ikke tages fra børnene. Ligeledes er det kommunen, der forhandler lønnen, hvorfor det ikke er noget, det enkelte dagtilbud kan påvirke,

- Vi vil sluttelig kort pointere fordelene ved større dagtilbud, og hvorfor det er vigtigt, at de har de bedste forudsætninger for at bedrive god ledelse. Større dagtilbud med flere huse giver gode muligheder for at sikre en høj pædagogisk faglighed, idet pædagoger på tværs kan dele erfaringer og give input til pædagogisk praksis, fx i mindre grupper af fagpraksis omkring hhv. vuggestue og børnehave, eller med et særligt fokus som fx pædagogik omkring måltid og legeplads. Vi har i Børnehuset Skovshoved oplevet, at pædagogerne på fælles personalemøder har ladet sig inspirere af hinanden, således at bedste praksis og gode erfaringer fra ét hus, afprøves og implementeres i det andet hus til glæde for børnene. Et større dagtilbud kan således sikre, at medarbejdere ikke låses i deres pædagogiske praksis, da der kan skabes en større diversitet i medarbejdergruppens erfaringer og kompetencer. Herved kan der inspireres med nyere pædagogiske tilgange, og gængs praksis kan udfordres i samspillet mellem kollegaer. Ligeledes er der helt naturligt mulighed for samarbejde på tværs af husene om fx skolegrupper og lignende. Derudover er større huse mindre sårbare og kan dække af for hinanden i forbindelse med fravær, ferie og lignende. Det er vigtigt, at ledere i de større dagtilbud får de bedste økonomiske rammer for at sikre dette, hvorfor kommunens revidering af tildelingsmodeller hilses meget velkommen.

Ovenstående udgør Børnehuset Skovshoveds høringssvar. Vi håber, at det er anvendeligt, og står selvfølgelig til rådighed, hvis der måtte opstå spørgsmål.

Tak fordi I tog jer tid til at læse vores høringssvar.

Høringssvar fra Børnekompasset

Kære forvaltning

18. april 2024

Vi fra Børnekompasset ønsker hermed at give vores fulde støtte til den nye tildelingsmodel, der er blevet foreslået af dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune. Vi ser med anerkendelse på forvaltningens bestræbelser på at løse ubalancerne i den nuværende tildelingsmodel og sikre, at alle dagtilbud får de samme forudsætninger for at skabe et tilbud af høj kvalitet til kommunens børn.

Børnekompasset helt ser Model 3 vedtaget.
Vores støtte til model nummer 3 skyldes flere faktorer:

Ensartet tildeling til alle dagtilbud: Model nummer 3 sikrer en fair og ensartet tildeling af ressourcer til alle daginstitutioner i Gentofte Kommune. Dette vil skabe et mere retfærdigt miljø, hvor alle institutioner har de samme muligheder for at lykkes.

Prioritering af ressourcer til personale: Vi er særligt glade for, at denne model prioriterer ressourcerne til personale, da vi mener, at en velfungerende personalegruppe er afgørende for et kvalitetstilbud til børnene. Ved at øge normeringen og sikre en passende ledelsesstruktur vil vi kunne styrke vores daglige arbejde og give børnene den bedst mulige oplevelse.

Størst økonomisk gevinst: Med en tildeling på 596.000 kr. til model 3 i forhold til 517.000 kr. for model 1 og 557.000 kr. model 2, vil model nummer 3 give os den største økonomiske gevinst. Dette ekstra beløb vil give os mulighed for yderligere at forbedre vores tilbud og sikre endnu bedre kvalitet for børnene.

Ekstra ledelsesresurser: Udover den økonomiske gevinst vil model nummer 3 også sikre ekstra ledelsesressourcer til Børnekompasset. Med en tildeling på 356.000 kr. til model 3, i forhold til 349.000 kr for både model 1 og model 2, vil model nummer 3 give os den største fordel, der vil være afgørende for at styrke vores ledelsesteam og dermed kvaliteten af vores daglige arbejde.

Vi ønsker at understrege vores tillid til dagtilbuddets evne til at håndtere disse udfordringer og sikre, at alle dagtilbud får de nødvendige ressourcer til god ledelse og høj kvalitet. Vi er sikre på, at dagtilbuddet vil arbejde målrettet på at sikre, at alle børn i Gentofte Kommune får en tryg og stimulerende hverdag.

På baggrund af ovenstående ønsker vi at tilkendegive vores fulde opbakning til den foreslåede tildelingsmodel og håber, at vores synspunkter vil blive taget i betragtning under den videre proces.

Med venlig hilsen,

Daglig leder af Villa Berthe Maria Sara Kristiansen

Børnekompassets bestyrelsesformand Maria Schmiegelow

Institutionsleder Susanne Edgar

Høringssvar fra Grøndalshuset

Grøndalshuset

- En selvejende institution nær skov og strand

Gentofte Kommune

Fremsendt til:
dagtilbud@gentofte.dk

Charlottenlund, 23. april 2024

Høringssvar vedrørende ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Vi anerkender kommunens hensigt og målet om at skabe en gennemsigtig tildelingsmodel for hele dagtilbudsområdet, som er nemmere at navigere i for den enkelte institution.

Dog har det fremsendte høringsmateriale angående den nye tildelingsmodel givet anledning til følgende kommentarer fra Grøndalshuset:

Processen

Vi oplever, at processen har været uigennemsigtig. Eksempelvis mangler der indblik i de bagvedliggende data, ligesom de bagvedliggende beregningsmodeller ikke er rundsendt til institutionerne og derfor har det ikke været muligt at efterprøve specifikt med udgangspunkt i Grøndalshuset.

Yderligere stiller vi os undrende overfor, at der ikke er adspurgt om konkrete input på fx lønningsforhold i selvejende institutioner til beregning af grundlaget for de 3 modeller.

Nedenstående kommentarer forudsætter at de tilsendte modeller/beregninger er korrekte.

Implementering, vedligehold og opdatering

Tidsrammen:

Tidsrammen for implementeringen af en tildelingsmodel bør være på minimum 5 år. En kortere implementeringsperiode vil få væsentlige negative konsekvenser for kvaliteten for

mange institutioner. I nogle institutioner vil det medføre afskedigelser af medarbejdere, hvis kommunen holder fast i at gennemføre planen i 2025/2026.

Vedligehold og opdatering:

Vi støtter op om forslaget for, at modellen løbende vedligeholdes og opdateres ift. gennemsnitslønningerne, lønsummen ift. børnetallet og ændringer i matrikel antal. Dog mener vi modellen helt grundlæggende skal evalueres efter en vis periode med henblik på at kunne justere, hvis den fører til utilsigtede "skæve"/negative resultater.

Økonomi

Puljeordning:

I forbindelse med at kommunen åbner op for at ændre på den økonomiske struktur, foreslår Grøndalshuset, at der oprettes en pulje til større udgifter til f.eks. vedligehold af legeplads, hårde hvidevarer og inventar, da det i dag skal findes inden for lønbudgettet.

Det koster fx ca. 26.000 kr årligt for udskiftning af sand på legepladsen. Vi ved, at i andre kommuner, er der en central pulje til vedligeholdelse, og puljer til nyanskaffelser og forbedringer daginstitutionerne kan søge.

At vi i dag skal finde midlerne i budgetrammen, kan efter vores vurdering, medføre negative incitamenter for at anvende lønmidler til vedligehold af legeplads mv.

Opsparing:

Vi mener yderligere, at kommunalpolitikerne bør se på muligheden for at lade institutionerne spare mere op hen over budgetåret for at muliggøre den bedst mulige økonomistyring og en langsigtet investeringsplanlægning. Dette kan fx gøres ved at øge overførelses retten fra de nuværende 2%

Pædagognøglen

Det bør være sådan, at de institutioner, som opnår pædagognøglen på 70% pædagoger/ 30% medhjælpere tilgodeses ift. økonomi, så de institutioner, som er gode til at rekruttere og fastholde ikke bliver "straffet" økonomisk ift. den nye tildelingsmodel.

Solidaritet, diversitet og fællesskabet

I Grøndalshuset vil vi ikke lægge os fast på, hvilken model politikerne skal vælge, da ingen af de tre modeller (baseret på kommunens beregnede eksempler) vil medføre negative økonomiske konsekvenser for os. Vi håber, at I som politikere vil prioritere solidaritet, diversitet, samt fællesskabet i jeres beslutninger. Vi håber ligeledes, at de midler, der eventuelt bliver frigjort grundet kapacitetstilpasning, bruges på dagtilbudsområdet og på den måde vil gavne både små, mellem og store kommunale og selvejende institutioner.

I dagtilbudsområdet er der de sidste mange år sket store forandringer, og der har været mange store processer oveni hinanden, som skaber usikkerhed blandt ledere og personale. Vi mener, at I som politikere skal være med til at skabe ro og tryghed i arbejdet i den offentlige sektor, hvis vi skal beholde vores dygtige pædagoger og ledere i kommunen.

På forhånd tak

På vegne af forældrene i Grøndalshuset

Grøndalshusets bestyrelse

Høringssvar fra Hellerup Børnehus

Gentofte Kommune
Bernstorffsvej 161
2920 Charlottenlund
Att. Jonas Feldbæk Nielsen, dagtilbudshef og Inge Lene Møller, økonomichef
Sendt pr. mail til dagtilbud@gentofte.dk

17. april 2024

Høringssvar vedrørende ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune

Hellerup Børnehus bestående af afdelingerne Delfinen og Skattekisten (herefter "vi") skal venligst takke for at have modtaget forslag om ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune i høring.

Forældrebestyrelsen og ledelsen i Hellerup Børnehus tilslutter sig synspunktet om, at de fremlagte tildelingsmodeller vil medføre en mere retfærdig og transparent fordeling af midlerne. De nye tildelingsmodeller er derfor kærkomne.

Vi indstiller til at tildelingsmodel 1 eller 2 vælges, idet disse to tildelingsmodeller prioriterer og synliggøre ressourcerne mest ensartet, fair og til gavn for en høj kvalitet af institutionerne.

Med venlig hilsen
Forældrebestyrelsen og ledelsen i Hellerup Børnehus

Høringssvar fra Helleruphøj

Høringssvar fra Helleruphøj

Gentofte 22. april 2024

Vi anerkender kommunens arbejde i at skabe en gennemsigtig tildelingsmodel for hele dagtilbudsområdet.

Det vil for Helleruphøjs vedkommende være væsentligt at bemærke, at alle de tre modeller vil få store konsekvenser for den kvalitet der er i dagtilbuddet og særligt i forhold til pædagogiske kvalitet. Helleruphøj lever op til kommunens visioner om 70/30 for pædagoger og medhjælpere. I 2023 var vores gennemsnit på 74,20 % pædagoger, 8,11% pædagogiske assistenter, og 17,6% medhjælpere.

Det er Helleruphøj bestyrelses vurdering, at det fremover vil være urealistisk at leve op til de målsætninger med den nye tildelingsmodel, herunder særligt i forhold til den korte implementeringsperiode.

Med den nye tildelingsmodel giver det både leder og medarbejdere i Helleruphøj en stor utryghed og usikkerhed, da Helleruphøj står over for at skulle nedjusteres ift. Økonomi. I dag bruger vi de lønmidler vi har på 70/30, samt på fastholdelse af medarbejdere der har været ansatte i Helleruphøj i mange år.

Vi mener at der gennem de sidste mange år, er sket store forandringer på dagtilbudsområdet, og der har været mange store processer oveni hinanden som skaber usikkerhed blandt ledere og personale. Vi mener at I som politikere skal være med til at skabe ro og tryghed i arbejdet i den offentlige sektor, hvis vi skal beholde vores dygtige pædagoger og ledere i kommunen.

Helleruphøj foreslår derfor følgende justeringer ift. vores høringssvar:

Tidsrammen:

Tidsrammen for implementeringen af en tildelingsmodel bør være på minimum 5 år. En kortere implementeringsperiode vil få væsentlige negative konsekvenser for kvaliteten. Konkret vil det medføre afskedigelser af medarbejdere i Helleruphøj, hvis kommunen holder fast i at gennemføre planen i 2025/2026.

Puljeordning:

I forbindelse med at kommunen åbner op for at ændre på den økonomiske struktur, forslår Helleruphøj, at der oprettes en pulje til større udgifter til f.eks. vedligehold af legeplads, hårde hvidevarer og inventar, da det i dag skal findes indenfor lønbudgettet. Eksempel: årlig udskiftning af sand på legepladsen ca. 26.000kr, ny industriopvaskemaskine ca. 55.000kr, faldunderlag under gynge ca. 30.000.kr. I andre kommuner, er der en central pulje til vedligeholdelse, og puljer til nyanskaffelser og forbedringer daginstitutionerne kan søge.

Det, at vi i dag skal finde midlerne i budgetrammen/ lønmidlerne, kan efter vores vurdering, medføre negative incitamenter for at anvende lønmidler til vedligehold af legeplads mv.

Pædagognøglen

Parameter som tilgodeser de institutioner, som er gode til at fastholde og rekrutterer uddannet personale, og derved opnår pædagognøglen. For Helleruphøj vil de nye tildelingsmodeller have særligt negative konsekvenser, da vi lever op til pædagognøglen. At Helleruphøj straffes fordi vi er gode til at fastholde vores pædagoger og medhjælper, samt uddanne vores medhjælpere, som er en målsætning i Gentofte kommune. Rekruttering, fastholdelse og uddannelse.

Vi prioriterer solidaritet, diversitet, fællesskabet i vores høringssvar

I Helleruphøj vil vi ikke lægge os fast på, hvilken model politikerne skal vælge, da alle tre modeller forringer vores kvalitet i Helleruphøj. Vi håber at I som politikere vil prioritere solidaritet, diversitet, samt fællesskabet i jeres beslutninger.

På formandssamlingen blev der talt meget om uretfærdighed. At mange institutioner i mange år har fået for meget økonomi? Vi mener at den tildeling der er lagt op til i de 3 modeller, er uretfærdig for en stor del af de institutioner der bliver ramt hårdest. At økonomi der i sammenlægninger blev lovet at der ikke ville blive rørt ved nu fjernes.

Vi håber også at de penge, som der kommer fra kapacitetstilpasning bruges på dagtilbudsområdet, så i stedet for at skære i budgettet på 47 % af daginstitutionerne, kunne pengene bruges på at hæve budgettet i de resterende institutioner.

Skovbørnehaverne

Da vi i Gentofte alle ligger tæt på skov og strand, mener vi at det er fornuftigt at skære i skovbudgettet, da det er en meget lille del af Gentofte børnene der får glæde af et relativt højt budget.

Vi håber, at I vil lade den pædagogiske kvalitet, omsorgen og trygheden være styrende, fremfor en ens økonomistyring.

På forhånd tak

På vegne af forældrene i Helleruphøj

Helleruphøj bestyrelse

Høringssvar fra Himmelskibet

Høringssvar vedrørende ny tildelingsmodel på dagstilbudsområdet

På vegne af alle forældre til børnene i institution Himmelskibet i Gentofte Kommune fremsender jeg, Anne Kristensen, bestyrelsesformand i Forældrebestyrelsen i Himmelskibet, hermed høringssvar på ny tildelingsmodel på dagstilbudsområdet.

Indledning

Først og fremmest er det på sin plads at anerkende indsatsen på området. Det er fornuftigt at ensarte og gennemsigtig gøre tildelingen. For Himmelskibet især fordi ubalancen (eller som minimum mangel på ressourcer) har haft mærkbare konsekvenser for institutionen og de børn, som har været knyttet hertil. Det harmonerer samlet set ikke med Gentofte Kommunes politik om høj kvalitet til kommunens børn.

Høringssvaret vil kort bemærke yderligere konklusioner, der kan drages på baggrund af forvaltningens egen materiale, skitsere hvilke positive kort- og langsigtede konsekvenser den nye tildelingsmodel vil have for Himmelskibet og endeligt anbefale tildelingsmodel 3.

Himmelskibets lederløn pr. enhed er halvdelen af den samlede lederløn pr. enhed

Det kan føles helt absurd at se tabel 1 i Bilag 1, hvor det fremgår at "*der i dag er væsentlige forskelle mellem tildeling til institutioner, der er lige store*". I en videre beregning af tallene viser det sig, at det ikke er hele historien for Himmelskibet: Ikke alene viser resultaterne, at Himmelskibet har den mindste lederløn pr. enhed på tværs af alle kommunens daginstitutioner; lederløn pr. enhed er næsten halvdelen af gennemsnittet.

	Antal enheder	Budget til lederløn	Lederløn pr. enhed
Villa Maj	121	686.000	5.669
Højgården	121	1.256.000	10.380
Ved Fortet	122	1.823.000	14.943
Grønnebakken	126	714.000	5.667
Ribisgården	131	645.000	4.924
Helleruphøj	134	1.813.000	13.530
Øresund	145	1.392.000	9.600
Hellerup	155	1.297.000	8.368
Himmelskibet	180	749.000	4.161
Kløvedalen	241	2.038.000	8.456
Skovshoved	284	1.982.000	6.979
Jægersborg	311	2.560.000	8.232
Trekløveren	320	2.708.000	8.463
I alt	*2.391*	*19.663.000*	*8.224*

Kilde: Egen videre beregning af forvaltningens egne tal (Antal enheder og Budget til lederløn) tabel 1 fra bilag 1.

Himmelskibets nuværende og forhåbentlig kommende situation

Himmelskibet er en stor institution med mange børn og har længe været under stort pres grundet – blandt andet – manglende fast personale og ledelse. Himmelskibet har igennem en længere periode haft stor

medarbejderudskiftning, børn, der flytter institution samt dårlige resultater af forældreundersøgelserne i forhold til gennemsnittet for Gentofte Kommune. Der har siden starten af 2024 været en øget indsats for at få vendt skuden på både kort og lang sigt. Bestyrelsen bakker fuldt op om projektet og anerkender, at det er et stort arbejde med så mange besætningsmedlemmer.

Bestyrelsen sætter derfor særligt stor pris på forvaltningen ønske om at styrke normeringen ved at tildele ekstra ressourcer og dermed leve op til Gentofte Kommunes mål om at levere dagtilbud af høj kvalitet til alle kommunens børn – inklusive Himmelskibets børn. 12 timer ekstra pr. uge til en vuggestuegruppe med 12 børn samt 10 timer ekstra pr. uge til en børnehavegruppe på 20 børn kommer til at gøre en betydelig forskel for Himmelskibet. Ikke kun på den korte bane, men også den lange bane. En bedre normering er ét af mange positive skridt i at fastholde medarbejderne, hvilket er helt nødvendigt i Himmelskibets tilfælde. Himmelskibet er en fantastisk institution med skønne udeområder med plads og luft til masser af dejlige unger og dygtige medarbejdere – det vil vi gerne værne om og beskytte. En ny tildelingsmodel og tilsvarende god normering og heraf høj pædagogisk kvalitet er kærkommen og velkommen i Himmelskibet.

Himmelskibets Forældrebestyrelses anbefaling

Bestyrelsen anbefaler tildelingsmodel 3. Bestyrelsen anbefaler, at implementeringsplanen fastholdes og ikke udsættes på noget tidspunkt. Dette for at opretholde den gode kurs, som er blevet udstukket af forvaltningen. Vi forventer samtidig, at vedligehold og løbende opdatering bliver prioriteret.

Endeligt vil vi bemærke, at Himmelskibet har, indtil den nye tildelingsmodel træder i kraft, fungeret med nærmest lavest ressourcetildeling. Dette må alt andet lige have haft betydning for, hvordan ledelse af Himmelskibet har været bedrevet. Da der er tale om en samlet økonomisk ramme, som alle dagtilbud fungerer under, kan det være svært at søge om økonomisk kompensation, men det er dog vores ønske at få godtgjort nogle af de ressourcer, Himmelskibet ikke har fået tildelt. Dette gældende som minimum for 2024.

For yderligere information kan Anne Kristensen kontaktes på anne-kristensen@live.dk.

På vegne af Himmelskibets Forældrebestyrelse,
Venligst
Bestyrelsesformand, Anne Kristensen

Høringssvar fra Kløvedalen

Svar på tildelingsmodel

PB

Pernille Brems (pebr)
Til **Dagtilbud**

I forhold til tildelingsmodel går vi med nummer 2 i kløvedalen da det vil give mest til alle.
Vi kan være bekymret over gennemsnitslønnen som dækker pædagog lønningerne.

Venlig Hilsen
Pernille Brems
Institutionsleder
Ledelsesteamet i Kløvedalen

Afd. Elverhøj / Kirkevej 7o / 2920 Charlottenlund
Afd.Lille Elverhøj / Morescosvej 11 C / 2920 Charlottenlund
Afd. Lunden Kompetencecenter/ Ordrup Jagtvej 211 | 2920 Charlottenlund
Afd. Baunegården Kompetencecenter| Springbanen 1 | 2820 Gentofte

E-mail: Pebr@gentofte.dk

Høringssvar fra Solstrålen

Høringssvar fra Solstrålen vedr. ny tildelingsmodel

Kære medlemmer af Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

På vegne af Solstrålen fremsendes hermed høringssvar.

I en tid, hvor der har været stor usikkerhed i forbindelse med kapacitetstilpasningen, skaber en ny tildelingsmodel, på ny stor usikkerhed hos både ledere, personale, bestyrelser og forældre.

Vi opfordrer til en længere høringsproces og inddragelse af relevante parter med reel gennemsigtighed og klar oplysning, så eventuelle usikkerheder kan elimineres.

I Solstrålen er vi glade for grundtanken omkring at Gentofte kommune vil:

- Skabe lige vilkår for alle institutionerne
- Skabe dagtilbud af høj kvalitet
- Øge normeringen og styrke ledelsen

Det er vores overbevisning, at det brede udbud af forskellige institutioner er en styrke i Gentofte kommune. Hvis diversiteten skal opretholdes, så er det vores opfattelse og ønske at tildelingsmodellen bør justeres, så mindre institutioner ikke rammes negativt med tilpasningsmodellen.

Generelt er det vores indtryk, at kommunen med den nuværende model har til hensigt at højne kvaliteten af dagtilbuddene, men at økonomien ikke følger med. Vi har svært ved at se, at man med den ene hånd øger timer / normering til henholdsvis ledelse og pædagogtimer, mens man med den anden hånd fjerner forudsætningen for at lykkedes ved at forringe lønbudgetterne.

Det er vores opfattelse, at der ikke er to institutioner, som er ens, og derfor bør der være mulighed for forskellige budgetter for de enkelte institutioner, der tager højde for dette.
En ressourcestærk kommune som Gentofte må og bør kunne favne de institutioner, som alt andet lige løfter en anden og mere krævende opgave end andre. Vi skal ikke pege på bestemte institutioner, men vi håber, at man også vil se på, at de enkelte institutioner har forskellige opgaver at løse.

I forhold til en fremtidig tildelingsmodel savner vi særskilte budgetter til større renoveringer af legepladser, køkkener og inventar. Disse rammer rigtig hårdt i de institutioner, der trænger til en opfriskning. Det vil være hensigtsmæssigt, hvis der i forbindelse med tildelingsmodellen kan tildeles faste budgetrammer for disse opgaver, så institutionerne ikke forfalder til fordel for "varme hænder".
Alternativt til lokale budgetter kan dette også varetages fra centralt hold i kommunen, så udbedringer og renoveringer ikke går ud over en institutions normering.

Vi er i Solstrålen bekendte med og har læst høringssvaret som Gentofte Børnevenner har skrevet, hvilket vi bakker 100 procent op omkring.

Med ønske om en fremtidig konstruktiv dialog

Solstrålens bestyrelse

Høringssvar fra Trekløveren

Høringssvar i forbindelse med ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

Vi finder det yderst relevant, at man har valgt at se på en ny tildelingsmodel for dagtilbudsområdet, med formålet at

1. Give Gentofte Kommunes dagtilbud de samme forudsætninger for at skabe et tilbud af

høj kvalitet til kommunens børn

2. Prioritere og synliggøre ressourcer til personalenormering, der er en afgørende

forudsætning for at skabe et kvalitetstilbud

Vi har dog en række fokuspunkter, som vi mener er aktuelle at dele med jer.

Socialnormering

Det først punkt omhandler sociale normeringer. Vi i Trekløveren undrer os over, at man ikke har valgt at se på muligheden for sociale normeringer i Gentofte i forbindelse med arbejdet med en ny tildelingsmodel. I Trekløveren er der i to af vores huse en overvægt at familier/børn, som er socialt udfordrede på den ene eller på den anden måde. Dette har en stor betydning for, hvordan vi griber det pædagogiske arbejde med børnene, og familierne, an. Det kræver ekstra tid, hænder og kompetencer at hjælpe/guide disse børn og deres forældre, for derigennem at skabe det bedste grundforlag for lige muligheder for alle børn. At vi har en så markant stor andel af børn fra socialt udsatte familier, har indvirkning på dagligdagen i vores dagtilbud.
I Trekløveren sætter personalet stor pris på arbejdet med disse børn/familier, samtidigt må vi erkende at disse familier/børn kræver en ekstra indsats. En indsats, som i de eksisterende rammer er udfordrende at løse, uden det bliver på bekostningen af kvaliteten for den resterende børnegruppe. Vi så det derfor som en oplagt mulighed at tænke sociale normeringer ind, når man alligevel er ved at lave en tildeling der giver lige vilkår for alle, at drive og lede daginstitutionerne og får derigennem at skabe lige udviklings muligheder for alle børn i Gentofte.

Når målsætningen er skabe lige forudsætninger for at skabe høj kvalitet, må man nødvendigvis også tage de forudsætninger i betragtning som familierne/børnene kommer med til dagtilbuddet.

Naturværkstedet Mosen og "Bussen"

Vi i Trekløveren/bestyrelsen, har desuden en undren over, at man prioriterer at holde fast i et bemærkelsesværdigt stort tilskud til skovbørnehaverne. Vi har i Trekløveren Naturværkstedet Mosen, hvor vi har prioriteret at have en pædagog med særlige kompetencer indenfor natur og udeliv, ansat. Her har børnene en udvidet mulighed for at opnå særlig kendskab til livet i naturen og alt hvad det bringer med sig.

Dertil har Trekløveren en bus som primært bruges til at kører turer ud i naturen, det være sig ture til forskellige skove, naturlegeplader, bondegårde og deslige. Bussen har en særlig berettigelse og værdi for de at Trekløverens børn, der kommer fra familier, som ikke har ressourcer og overskud til selv at tilbyde deres børn lignende ture.

De skovbørnehaver der er i kommunen, ligger i områder hvor de fleste familier er økonomisk godt stillet, og har andre muligheder, end store dele af familierne i Trekløveren har.

Begge dele finansierer vi selv indenfor vores budget. Vi har arbejdet på at kunne udvide tiden for børnene, både i naturværkstedet og på vores busture, dette finder vi svært inden for den nuværende tildeling og derfor ville vi ønske at man fra politisk side genovervejede en mere fair prioritering af ude/natur tilbud, så det giver lige muligheder for alle børn i Gentofte.

Alternativt kunne vores Naturværksted tildeles ud fra samme principper som man vælger at prioritere de eksisterende skovbørnehaver i kommunen. Vores naturværksted og naturbus er i brug alle dage i årets løb, og fungerer de facto som de økonomisk forfordelte skovbørnehaver gør.

Løn

Vi sætter spørgsmålstegn ved at udregningen af gennemsnitsløn for pædagoger, er udregnet på baggrund af sidste års tal. Der har de seneste år været voldsom inflation. Mange af pædagogerne i kommunen er bosat uden for kommunens grænser og tilvælger hver morgen at køre de ekstra kilometer til et dagtilbud netop i Gentofte. Vi er bekymrede over, at man ikke ser på lønniveau i nabokommuner, hvor man har give høje ekstra tillæg for at rekruttere pædagoger.

Model 3

I forhold til tildeling af leder ressourcer opfordrer vi til at man vælger model 3, som der her der gives størst forøgelse af lederressourcer. I forlængelse af de udfordringer Trekløveren har omkring stor andel af socialt udsatte familier er der en stor ledelsesmæssig opgave, der er svære at løfte med den nuværende ledelse tid. Vi stiller os dog bekymrende over for at lederlønninger, tildeles ud fra gennemsnitslønninger, uden at medregne tillæg for diplom i ledelse, som der er en forventning om at man som leder har. Vi frygter det i fremtiden kan blive svær at matche forventninger til løn, når man skal rekruttere leder.

Bestyrelsen Trekløveren

Høringssvar fra Villa Maj

Høringssvar fra Daginstitutionen Villa Maj til den nye tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

Forældrebestyrelsen i Villa Maj støtter op om forslaget om den nye tildelingsmodel på dagtilbudsområdet, da vi ønsker, at der rettes op på den ulige økonomiske fordeling af ressourcer til børnene i kommunen. Vi ønsker de bedste vilkår både for vores børn, men også for institutionens personale, hvor de får de bedste forudsætninger for at skabe optimale rammer for vores børns trivsel og udvikling, og hvor de har ressourcer til at kunne møde dem i deres hverdagsbehov.

Da Villa Maj gennem flere år har fået tildelt færre midler, ønsker vi i forældrebestyrelsen, at indfasningsperioden bliver kort, hvormed vi vil bede om alle midlerne fra 1.1. 2025.

Forældrebestyrelsen undrer sig over, at det ser ud som om Villa Maj ud fra den nye tildelingsmodel fortsat tildeles færre ressourcer end en anden institution af samme størrelse (Højgården), som vi blev sammenlignet med til Formandssamlingen.

Villa Maj får med model 3 tilført 277.000,- kr., men der er langt op til det 570.000,- kr., som forskellen var i oplægget.

Kigger vi i normeringsarkene 2024 og model 3, kan vi godt se, at ledelsestildelingen stiger med 512.000,- Kr. Men det ser ud til at den nye gennemsnitsløn for pædagoger/souschefer betyder en klar budgettilbagegang for pædagoger og pædagogmedhjælpere.

Her er eksemplet fra normeringsarket fra Økonomiafdelingen: "2024" imod "model 3":

Den nuværende beregningsmodel for Villa Maj ser således ud:			
70% pædagoger	11,76 årsværk	435 t/uge	= 5.825.000,- kr.
Model 3 ser således ud:			
70% pædagoger	12 årsværk	433 t/uge	= 5.585.000,- kr.

Altså en nedgang i budgettet til pædagoger på 240.000,- kr.
Der er en tilsvarende nedgang i pædagogmedhjælpertildelingen, dog kun på 17.000,- kr.

På formandssamlingen blev Villa Maj brugt som eksempel, sat op imod Højgården, som har samme antal enheder. Det var tydeligt, at der var stor forskel på tildelingen af ledelsesbudget. Når vi så kigger på de ny modeller og fx tager udgangspunkt i model 3, så er det svært at forstå hvorfor, Højgårdens budget kun bliver beskåret med 1000,- kr., når forskellen på de 2 institutioners ledelsestildeling løb op i 570.000,- kr.

Med andre ord bliver halvdelen af den nye ledelsesbudgettildeling spist op af nedgang i pædagogbudgettet. Dermed ønsker vi at sige, at der ikke er fuld gennemsigtighed i tildelingsmodellerne, når vi kan se at Højgården kun bliver skåret med 1000,- kr, men Villa Maj ikke bliver hævet med de ca. 570.000,- kr. forskellen var.

I alle 3 af de nye modeller er der i normeringsarkene en regnefejl på køkkenpersonalet på 0,25 timer pr. uge. Villa Maj har 43,25 timer til køkkenet, da vi er normeret til 95 børn.

Med ovenstående undringer i mente, svarer forældrebestyrelsen i Villa Maj således på høringen om den ny budgettildelingsmodel:

Forældrebestyrelsen i Villa Maj tilslutter sig Model 3, da den efter vores vurdering bedst imødekommer Villa Majs behov jf. institutionens størrelse og behov for midler til ledelse.

Med venlig hilsen
Forældrebestyrelsen i Villa Maj

Høringssvar fra Åkanden

Charlottenlund 23/4-2024

Hermed høringssvar fra Åkandens bestyrelse vedrørende en ny budgettildelingsmodel for dagtilbud i Gentofte Kommune

Grundlæggende er der enighed om at skabe en større transparens i tildelingen af budgetter. Det anser vi for at være i borgere, ansatte, ledelse og kommunens fælles interesse.

Det er så uheldigt timet, at det falder oven i en periode på halvandet år, hvor der har været en massiv fokus på arbejdet med kapacitetstilpasningen på dagtilbudsområdet. Uheldigt, da det medfører at en stor del af bestyrelsesarbejdet i de enkelte institutioner, omhandler rammerne for området som helhed, fremfor driften og udviklingen af, i dette tilfælde, Åkanden. Vi har et stort ønske og en forhåbning om at denne intensitet i forandringer af rammerne for området nedbringes.

Vi har nogle kommentarer og bemærkninger til nogle af delemnerne i høringsforslaget

1. Fordeling af lønmidler ud fra
    a. Inddragelse af kompensationsmidler
        i. Det giver god mening, især for de kompensationsenheder, der var afsat som buffer ifm tomgangspladser ved overgangen til 'pengene følger barnet'. Også i forbindelse med fordelingen af de kompensationsmidler, der har omhandlet fysiske vilkår mm., læner vi os op ad at de nok har været fordelt relativt jævnt hen over institutionerne i kommunen.
    b. nye gennemsnitslønninger for pædagoger og pædagogmedhjælpere.
        i. Her kan de undre at beregningerne er foretaget uden inddragelse af data fra langt de fleste selvejende institutioner. Det er trods alt rundt regnet 40% af institutionerne, der ikke er repræsenteret i beregningerne. Hvis det blot skulle være statistisk repræsentativt, kunne man have nøjes med færre. Det bør regnes med.
        ii. Det ville være hensigtsmæssigt med en egen løn kategori for pædagogiske assistenter. Deres gennemsnitsløn beregnes som pædagogmedhjælpere, de aflønnes reelt som nyuddannede pædagoger og indgår også i normeringsfordelingen som uddannet personale. Dette bør afspejles i budgettildelingen.
2. De foreslåede tildelingsmodelleer ifm. budget til ledelse er det, der har størst påvirkning på området.
    a. Som udgangspunkt er det Åkandens hovedinteresse at være en del af et rigt og mangfoldigt udbud af dagtilbud i Gentofte kommune. Der er børn og deres familier, der har et større behov for de mindre rammer der tilbydes af de små

institutioner og andre, der trives i de store fællesskaber. Det bør fortsat afspejle sig i institutionsmassen i kommunen.

   b. De tre modeller lægger op til en særlig understøttelse af hhv. små, mellemstore og store institutioner. Hvilket skal ses i sammenhæng med at ledelse af dagtilbud bliver mere komplekst, uanset størelse på institutionerne. Samtidigt med dette er der en tendens til at der foregår mere og mere ledelse på foranledning af forvaltningen, uden for institutionerne end tidligere.
   c. Vi støtter derfor den model (Model 1), der giver de mindste institutioner en større mulighed for at deltage naturligt i dette.

3. Lederløn skal fremover indgå i det samlede lønbudget, beregnet udfra overenskomstens grundløn, hvor det tidligere har være udenfor det samlede lønbudget. Det rejser et par spørgsmål.
   a. Overordnet forhandles lønnen til lederen af forvaltningen. Det er vel så rimeligt at fastholde den nuværende model, hvor det også er forvaltningen der har ansvaret for at budgettet dækker dette.
   b. Hvis det, mod vores håb, skal indgå i det samlede budget, så er overenskomstens grundløn ikke et rimeligt grundlag at beregne gennemsnitslederløn på. Da det er kommunen der har retten til lønforhandling for alle ledere på området og derfor har al nødvendig data, bør det her være muligt at lave en realitisk gennemsnitsberegning på den nuværende udgift til ledere. Hermed undgås de også at budgetmæssigt, negligere de forventninger der er til ledernes kvalifikationsniveau.

MVH

Åkandens bestyrelse

Relateret document 3/5

Dokument Navn:	**Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet.pdf**
Dokument Titel:	**Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet**
Dokument ID:	**5553840**

Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet

Gentofte Kommune

August 2024

Indholdsfortegnelse og læsevejledning

Læsevejledning

Følgende er et ledsagenotat til den nye tildelingsmodel til dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune, som er udarbejdet i sommeren 2024. Notatet indeholder dels en beskrivelse af den nye model, og dels en vejledning til hvordan modellen skal læses, bruges i praksis og løbede opdateres.

Notatet er bygget op efter tildelingsmodellens forskellige elementer, som fremgår af indholdsfortegnelsen til højre. Hvert element har sit eget afsnit, og heri beskrives de valg og budgetforudsætninger, som tildelingsmodellen er bygget på.

Indholdsfortegnelse

Indledning	s. 3
Tildelingsmodel til personale	s. 5
Tildeling til ledelse	s. 7
Tildeling til øvrig drift	s. 9

© BDO

Indledning

Ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune

Gentofte Kommune har hen over vinteren 2023 og foråret 2024 arbejdet hen imod en ny tildelingsmodel til dagtilbudsområdet. Baggrunden for beslutningen om at udarbejde en ny tildelingsmodel er, at det i forbindelse med tilpasningen af den fysiske kapacitet på dagtilbudsområdet blev tydeligt, at der over årene er opstået en uensartet og uigennemsigtig tildeling – blandt andet som følge af særaftaler i forbindelse med sammenlægninger af flere af kommunens dagtilbud.

Nærværende tildelingsmodel er blevet til i et tæt samarbejde mellem BDO og Gentofte Kommune. Der er i udarbejdelsen lagt vægt på, at en ny model skal understøtte både gode faglige og økonomiske styringsprincipper, og at den skal skabe mere lige vilkår for kommunens dagtilbud.

Gentofte Kommune har i en intern proces formuleret en række principper for den nye tildelingsmodel. Denne skal:

- ❖ Være enkel og gennemskuelig. Den skal være let at forklare og forstå
- ❖ Sikre en ensartet tildeling til kommunens dagtilbud
- ❖ Prioritere og synliggøre tildeling til normering
- ❖ Give et tydelig overblik over, hvilke ressourcer der tildeles til normering og ledelse til kommunens dagtilbud
- ❖ Sikre at kommunens dagtilbud kan leve op til politiske beslutninger, lovgivning og overenskomster på området

BDO har haft fornøjelsen af at assistere Gentofte Kommune i udformning af den nye model. For os er en tildelingsmodel god, når den lever op til netop de krav, Gentofte Kommune har formuleret i førnævnte principperne.

Gode tildelingsmodeller er i BDO's optik et effektivt dialogredskab på tværs af det politiske niveau, forvaltningen og den decentrale ledelse. En enkel og gennemsigtig tildelingsmodel definerer tydeligt, hvilke ressourcer der er tildelt til dagtilbuddene, og hvilke opgaver der skal løses for dem. Den gode tildelingsmodel synliggør de forudsætninger, der er lagt til grund for ressourcefordelingen, og med udgangspunkt i de forudsætninger kan man på tværs af centralt og decentralt niveau have en konstruktiv dialog om budgetmæssige udfordringer og prioriteringer.

Det er vigtigt at understrege, at modellen løbende skal vedligeholdes og opdateres, som årene går - og er man ikke opmærksom på at synliggøre valg ind i modellen, kan en 'gammel' model være vanskelig at gennemskue for nye medarbejdere – både på forvaltningen og for dagtilbuddene. Derfor er det vores håb, at dette ledsagenotat dels kan skabe øget gennemsigtighed i forståelsen af Gentofte Kommunes nye tildelingsmodel, og dels kan understøtte den løbende anvendelse og opdatering af modellen.

God læse- og arbejdslyst!

© BDO

Tildeling til pædagogisk personale

Tildeling til pædagogisk personale

Modellens tildeling til pædagogisk personale vedrører:

- Pædagoger
- Pædagogmedhjælpere
- Personale i kompetencecentre
- Vikarer

Tildeling til pædagoger og pædagogmedhjælpere

Størstedelen af lønmidlerne på dagtilbudsområdet tildeles til pædagogisk personale.

Tildelingen er børnetalsafhængig, hvilket skaber sammenhæng mellem indskrivningstal og budgettildeling. Pengene følger således børnene. I praksis betyder det, at større institutioner vil få tildelt forholdsvist mere til pædagogisk personale ift. mindre institutioner.

Tildelingen består af et antal beregnede timer pr. barn pr. uge, hvor vuggestuebørn vægtes med en faktor 2 ift. børnehavebørn. Konkret betyder det, at vuggestuebørn udløser 10,324 timer pr. uge, og børnehavebørn udløser 5,162 timer pr. uge.

Tildelingen gives som en lønsum, der beregnes ved, at timer pr. barn pr. uge ganges op til årsværk med faktiske gennemsnitslønninger for de relevante personalekategorier i Gentofte Kommune. Det forudsættes, at 70 % af de tildelte timer leveres af pædagoger, 8 % leveres af pædagogiske assistenter, og at de øvrige 22 % af timerne leveres af pædagogmedhjælpere, som det følger af den politiske beslutning om personalesammensætning i dagtilbud i Gentofte Kommune. Der korrigeres for åbningstid, således at institutioner med lang åbningstid tildeles en yderligere faktor for at dække denne, mens institutioner med kort åbningstid samt deltidsinstitutioner tilsvarende reduceres i deres personaletildeling med en faktor.

Skovtillæg

Der gives et tillæg til skovbørnehaver. Tillægget består af en faktor/procentsats på 25%, som lægges oven i den ordinære personaletildeling, korrigeret for åbningstid.

Tildeling til kompetencecentre

Tildelingen til personale i kompetencecentre sker som et timetillæg pr. barn pr. uge. Timetillæggene varierer mellem de enkelte kompetencecentre, fordi de har forskellige profiler og forskellige målgrupper. Der ydes et tillæg mellem 13,75 og 21,75 timer pr. barn pr. uge som supplement til den ordinære personaletildeling.

I tildelingen forudsættes det, at timetillægget til børn i kompetencecentre leveres af pædagoger, hvorfor timetallet ganges op til årsværk med en gennemsnitsløn for pædagoger i Gentofte Kommune, tillagt et særligt kompetence-/løntillæg, som er specifikt for pædagoger med ansættelse i kompetencecentre.

Tildeling til vikarer

Vikartildelingen udgør 5 % af den samlede tildeling til pædagogisk personale – dvs. både for de almene dagtilbud og for kompetencecentre. Vikartildelingen skal dække både kort og langt sygefravær samt øvrigt fravær blandt personalet.

Tildeling til
ledelse

Tildeling til ledelse

Tildelingen til ledelse er bygget op omkring ledelsesspænd som det bærende princip. Ledelsesspændet har betydning for, hvor tæt en leder kan være på hver enkelt medarbejder. Princippet er valgt, fordi det ønskes at skabe lige vilkår og at ensarte tildelingen på tværs af små og store dagtilbud via en model, der på en gang honorerer, at der skal være et større budget til ledelse, hvor ledelsesopgaven er størst og mest kompleks, men at der samtidig skal være et minimumsniveau af ledelsestildeling også til de mindste institutioner.

Modellen fungerer således, at 13 medarbejdere pædagogisk personale udløser en fuldtidsleder. Antallet af medarbejdere defineres ud fra en teknisk beregning og ikke ud fra det faktisk antal ansatte i det enkelte dagtilbud. Idet en stor del af personalet på dagtilbudsområdet er deltidsansatte, defineres en medarbejder i modellen som svarende til 32 timers lønsum.

For at sikre, at der kan drives ledelse i alle institutioner og samtidig anerkende kompleksiteten i at lede institutioner, der fordeler sig over flere matrikler, er der en minimumstildeling, således at alle matrikler er sikret minimum 25 timers ledelse samt løn til minimum en fuldtidsleder, også selv om de har færre end 13 medarbejdere. Modellen vil dog i så fald forudsætte, at noget af lederens tid anvendes som børnetid, hvilket er i tråd med, hvad Gentofte Kommunes også i praksis forudsætter. Lederens børnetid modregnes i personaleressourcen, så timerne ikke gives to gange – de gives dog herved til den relativt højere gennemsnitsløn, som ledere har ift. det pædagogiske personale.

Det første hele årsværk leder på institutionsniveau tildeles til den faktiske gennemsnitsløn for ledere af dagtilbud i Gentofte Kommune. Gennemsnitslønnen, der anvendes for ledere, er differentieret på institutionsstørrelse, idet forhåndsaftalen indebærer, at institutionsledere i større dagtilbud grundlønsindplaceres på en højere sats end institutionsledere i mindre dagtilbud.

Lederårsværk udover det første tildeles som den laveste af de tre størrelsesbetingede lederlønsatser på dagtilbudsområdet i Gentofte Kommune.

Tildeling til øvrig drift

Tildeling øvrig drift

Øvrig drift defineres som de opgaver, et dagtilbud også har, som kommer udover løn til pædagogisk personale og til ledelse. Tildelingen til øvrig drift er, bortset fra køkkenpersonale, ikke udarbejdet af BDO, men er videreført, som den kendes i den hidtidige model.

Tildelingen til køkkenpersonale er justeret ifm. udarbejdelsen af den nye model. Tildelingen er finansieret af forældrebetaling og holder sig inden for samme ramme, hvorved der ikke kræves nye takstberegninger.

I modellen er gennemsnitslønninger for køkkenpersonale opdateret. Med udgangspunkt i disse gives:

- 7 grundtimer pr. køkken per uge
- En takst på 0,5 timer pr. barn pr. uge pr. køkken for de første 50 børn
- En takst på 0,3 timer pr. barn pr. uge pr. køkken for børn udover de første 50

Modellen for køkkenpersonale består herved af en kombination af noget fast, som gives til alle køkkener – grundtimerne – og noget børnetalsafhængigt, som adresserer de stordriftsfordele, der følger af at have mange børn med i madordningen. Modellen sikrer samtidig en meget enkel og forudsigelig sammenhæng mellem antallet af børn i madordning og det tildelte budget hertil.

Følgende af de nævnte tildelinger er børnetalsafhængige:

- Rådighedsbeløb (til bl.a. materialer, indkøb, ekskursioner mv.)
- Rådighedsbeløb til mad
- Køkkenpersonale (kun hvor der er madordning og egenproduktion)
- Administration (grundbeløb + børnetal)
- Administrationstilskud (kun til selvejende institutioner)

Følgende af de nævnte tildelinger er bygningsspecifikke:

- Rengøring
- Ejendomsdrift og vedligehold
- Husleje

Følgende af de nævnte tildelinger tildeles ud fra andre kriterier:

- Uddannelse (tildeles som en procentsats af den tildelte lønsum)
- Forsikring (tildeles efter antal tildelte årsværk i alt, dvs. inkl. ledelse og køkkenpersonale)

© BDO

Relateret document 4/5

Dokument Navn:	**Økonomisk sammenligning af nuværende og ny tildelingsmodel.pdf**
Dokument Titel:	**Økonomisk sammenligning af nuværende og ny tildelingsmodel**
Dokument ID:	**5554162**

Bilag: Økonomisk sammenligning af nuværende og ny tildelingsmodel

Tabel: Overordnede økonomiske konsekvenser sim følge af ny tildelingsmodel opgjort på institutionstype

	Gennemsnit per institution	**Samlet omfordeling**
Selvejende	-30.159	-693.663
Kommunal	49.224	639.907
Stor	24.052	456.980
Mellem	-28.643	-229.147
Lille	- 31.288	-281.588
Særaftale		
Ja	-145.454	-1.163.632
Nej	39.638	1.109.877

Tabel: Økonomiske konsekvenser som følge af ny tildelingsmodel opgjort på institutionsniveau

Institution	Samlet budgettildeling i nuværende model	Samlet budgettildeling i ny model	Difference i kr.	Difference i pct.	Institutionens størrelse	Kommunal/ selvejende	Særaftale
Adelaide vg og bh	13.722.476	13.726.127	3.651	0%	Stor	S	Nej
Artibus	10.942.654	11.058.173	115.519	1%	Stor	K	Nej
Blomsterspiren	15.939.099	16.044.342	105.243	1%	Stor	S	Nej
Brobækhus	5.685.574	5.706.896	21.322	0%	Lille	S	Nej
Børn og Miljø, Skovvej	6.069.413	6.065.951	-3.462	0%	Lille	S	Nej
Børn og Miljø, Teglgårdsvej	4.290.079	4.269.367	-20.712	0%	Lille	S	Nej
Børnekompasset	17.910.487	18.071.236	160.749	1%	Stor	K	Nej
Charlottenlund Børnehus	23.103.179	23.024.388	-78.791	0%	Stor	K	Nej
Dalgården	16.851.511	17.020.900	169.389	1%	Stor	S	Ja
De 3 Små Fisk	9.952.757	9.944.896	-7.861	0%	Mellem	S	Ja
Ellegården	5.671.486	5.437.990	-233.496	-4%	Lille	S	Nej
Elmegården	10.783.021	10.505.037	-277.984	-3%	Mellem	S	Ja
Fuglebakken	7.656.863	7.335.056	-321.807	-4%	Lille	S	Ja
Globus	2.431.840	2.517.309	85.469	4%	Lille	S	Nej
Grøndalshuset	8.126.155	8.138.055	11.900	0%	Mellem	S	Nej
Grønnebakken	12.140.681	11.748.402	-392.279	-3%	Stor	K	Nej
Hartmannsvej, Børnehuset	6.675.542	6.620.928	-54.614	-1%	Lille	S	Nej
Hellerup børnehus	11.137.766	11.099.839	-37.927	0%	Stor	K	Nej
Helleruphøj	12.813.018	12.466.070	-346.948	-3%	Stor	S	Ja
Himmelskibet	15.433.513	15.663.472	229.959	1%	Stor	K	Nej
Højgården, Børnehuset	12.426.125	12.327.607	-98.518	-1%	Stor	S	Ja
Jægersborg Børnehus	31.287.654	31.762.587	474.933	2%	Stor	K	Nej
Kløvedalen	38.994.220	39.414.008	419.788	1%	Stor	K	Nej
Lundegård	10.244.523	10.178.483	-66.040	-1%	Mellem	S	Nej
Lykkesholm	8.098.001	8.414.839	316.838	4%	Lille	S	Nej
Mariehønen	4.092.088	4.020.963	-71.125	-2%	Lille	S	Nej
Ribisgården	11.865.255	12.039.717	174.462	1%	Stor	S	Nej
Skovens Børn	10.293.147	10.334.515	41.368	0%	Mellem	K	Nej
Skovshoved vuggestue	7.941.964	7.974.763	32.799	0%	Mellem	S	Nej
Skovshoved, Børnehuset	25.661.370	25.735.251	73.881	0%	Stor	K	Nej
Solstrålen	10.426.708	10.595.265	168.557	2%	Mellem	S	Nej
Trekløveren	29.119.883	28.713.770	-406.113	-1%	Stor	K	Nej
Ved Fortet, Børnehuset	10.970.538	10.821.700	-148.838	-1%	Stor	S	Ja
Villa Maj	11.229.310	11.399.195	169.885	2%	Stor	K	Nej
Øresund, Børnehuset	19.895.065	19.764.000	-131.065	-1%	Stor	K	Ja
Åkanden	8.409.979	8.278.092	-131.887	-2%	Mellem	S	Nej

Tabel: Uddybende indblik i den økonomiske tildeling på institutionsniveau (i den nye tildelingsmodel)

Overblik over økonomiske tildelinger i ny model				
Institution	**Løn til personale**	**Løn til ledelse**	**Øvrig drift**	**Samlet budgettildeling**
Adelaide vg og bh	10.271.824	1.206.583	2.247.719	13.726.127
Artibus	8.506.002	1.011.521	1.540.650	11.058.173
Blomsterspiren	11.138.145	1.302.282	3.603.915	16.044.342
Brobækhus	4.247.254	620.256	839.385	5.706.896
Børn og Miljø, Skovvej	4.252.344	620.256	1.193.350	6.065.951
Børn og Miljø, Teglgårdsvej	2.766.186	620.256	882.925	4.269.367
Børnekompasset	13.725.726	1.588.120	2.757.390	18.071.236
Charlottenlund Børnehus	17.484.725	2.038.075	3.501.588	23.024.388
Dalgården	13.314.611	1.530.758	2.175.531	17.020.900
De 3 Små Fisk	6.832.029	1.312.414	1.800.454	9.944.896
Ellegården	3.778.674	620.256	1.039.060	5.437.990
Elmegården	7.650.974	917.070	1.936.993	10.505.037
Fuglebakken	5.380.399	620.256	1.334.400	7.335.056
Globus	1.596.944	620.256	300.109	2.517.309
Grøndalshuset	5.801.413	712.757	1.623.886	8.138.055
Grønnebakken	8.500.196	1.010.879	2.237.327	11.748.402
Hartmannsvej, Børnehuset	4.849.715	620.256	1.150.956	6.620.928
Hellerup børnehus	8.544.148	1.015.735	1.539.956	11.099.839
Helleruphøj	9.219.925	1.090.385	2.155.760	12.466.070
Himmelskibet	12.097.828	1.408.294	2.157.350	15.663.472
Højgården, Børnehuset	8.842.758	1.048.721	2.436.128	12.327.607
Jægersborg Børnehus	24.707.953	2.793.631	4.261.003	31.762.587
Kløvedalen	30.921.187	3.450.391	5.042.430	39.414.008
Lundegård	6.907.897	834.985	2.435.601	10.178.483
Lykkesholm	6.195.469	658.100	1.561.270	8.414.839
Mariehønen	2.610.784	620.256	789.922	4.020.963
Ribisgården	8.749.424	1.038.411	2.251.882	12.039.717
Skovens Børn	7.496.743	1.932.670	905.102	10.334.515
Skovshoved vuggestue	5.858.516	719.065	1.397.183	7.974.763
Skovshoved, Børnehuset	19.296.935	2.397.134	4.041.181	25.735.251
Solstrålen	7.412.478	1.312.414	1.870.373	10.595.265
Trekløveren	21.850.757	2.520.371	4.342.642	28.713.770
Ved Fortet, Børnehuset	7.235.349	871.158	2.715.193	10.821.700
Villa Maj	8.694.629	1.032.358	1.672.208	11.399.195
Øresund, Børnehuset	14.818.863	2.117.343	2.827.793	19.764.000
Åkanden	6.020.972	737.011	1.520.109	8.278.092
I alt	347.579.776	44.570.685	76.088.728	468.239.189

Tabel: Sammenligning af økonomiske konsekvenser i den nye tildelingsmodel og i den tidligere præsenterede "model 1"

Institution	Økonomisk konsekvens af ny model	Økonomisk konsekvens af model 1 (tidligere præsenteret)
Adelaide vg og bh	0%	1%
Artibus	1%	2%
Blomsterspiren	1%	1%
Brobækhus	0%	1%
Børn og Miljø, Skovvej	0%	1%
Børn og Miljø, Teglgårdsvej	0%	-2%
Børnekompasset	1%	2%
Charlottenlund Børnehus	0%	1%
Dalgården	1%	1%
De 3 Små Fisk	0%	-5%
Ellegården	-4%	-3%
Elmegården	-3%	-2%
Fuglebakken	-4%	-2%
Globus	4%	-8%
Grøndalshuset	0%	1%
Grønnebakken	-3%	-2%
Hartmannsvej, Børnehuset	-1%	1%
Hellerup børnehus	0%	0%
Helleruphøj	-3%	-2%
Himmelskibet	1%	3%
Højgården, Børnehuset	-1%	0%
Jægersborg Børnehus	2%	1%
Kløvedalen	1%	1%
Lundegård	-1%	0%
Lykkesholm	4%	-2%
Mariehønen	-2%	-3%
Ribisgården	1%	2%
Skovens Børn	0%	-1%
Skovshoved vuggestue	0%	2%
Skovshoved, Børnehuset	0%	2%
Solstrålen	2%	1%
Trekløveren	-1%	0%
Ved Fortet, Børnehuset	-1%	-3%
Villa Maj	2%	3%
Øresund, Børnehuset	-1%	-4%
Åkanden	-2%	0%

Tabel: Økonomiske konsekvenser af ny tildelingsmodel for køkken

Institution	Ny tildeling (kr.)	Nuværende tildeling (kr.)	Difference i løntildeling (kr.)
Adelaide vg og bh	610.036	591.529	18.507
Artibus	552.462	541.547	10.915
Blomsterspiren	642.127	618.715	23.412
Brobækhus		-	-
Børn og Miljø, Skovvej	405.852	415.909	-10.057
Børn og Miljø, Teglgårdsvej	356.562	365.157	-8.595
Børnekompasset	1.024.382	1.015.370	9.012
Charlottenlund Børnehus	1.324.839	1.340.273	-15.434
Dalgården	374.390	384.615	-10.225
De 3 Små Fisk	216.035	222.548	-6.513
Ellegården	358.135	368.697	-10.562
Elmegården	527.922	521.521	6.401
Fuglebakken	248.545	255.383	-6.838
Globus	-	-	-
Grøndalshuset	436.684	443.069	-6.385
Grønnebakken	570.080	557.924	12.156
Hartmannsvej, Børnehuset	418.436	427.178	-8.742
Hellerup børnehus	450.212	545.371	-95.159
Helleruphøj	583.609	568.963	14.646
Himmelskibet	703.162	670.522	32.640
Højgården, Børnehuset	577.316	562.829	14.487
Jægersborg Børnehus	1.482.460	1.474.896	7.564
Kløvedalen	1.629.385	1.600.791	28.594
Lundegård	-	-	-
Lykkesholm	-	-	-
Mariehønen	212.364	218.954	-6.590
Ribisgården	786.010	655.145	130.865
Skovens Børn	-	-	-
Skovshoved vuggestue	351.319	362.022	-10.703
Skovshoved, Børnehuset	1.396.570	1.401.808	-5.238
Solstrålen	516.910	511.536	5.374
Trekløveren	1.497.876	1.488.476	9.400
Ved Fortet, Børnehuset	542.443	623.633	-81.190
Villa Maj	574.799	561.775	13.024
Øresund, Børnehuset	777.620	813.077	-35.457
Åkanden	451.785	455.392	-3.607
I alt	**20.600.328**	**20.584.625**	**15.703**

Relateret document 5/5

Dokument Navn: **Procesplan.pdf**

Dokument Titel: **Procesplan**

Dokument ID: **5565517**

Bilag 5. Procesplan

Nedenfor fremgår en procesplan for inddragelse af interessenter i forbindelse med høringsperioden af en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Der vil blive afholdt separate møder med interessenter ved behov.

I forbindelse med udarbejdelsen af den justerede tildelingsmodel har forvaltningen afviklet et møde med administrationsselskaberne for de selvejende dagtilbud i Gentofte Kommune med henblik på tidlig inddragelse.

Procesplan:

15. august 2024: Formøde med formandskabet

21. august 2024: Dagsorden til Børneudvalget udsendes og offentliggøres

27. august 2024: Børneudvalgsmøde. Forvaltningen indstiller til Børneudvalget, at de sender den nye tildelingsmodel i høring

11. september 2024: Høringen begynder. Forvaltningen sender den nye tildelingsmodel i høring blandt interessenter.

26. september 2024: Spørgsmål/svar-møde på Teams for interessenter, hvor forvaltningen og BDO svarer på spørgsmål.

22. oktober 2024: Formandssamling. Forvaltningen og BDO gennemgår den nye tildelingsmodel og svarer på spørgsmål.

1. november 2024: Spørgsmål/svar-møde på Teams for interessenter, hvor forvaltningen og BDO svarer på spørgsmål.

6. november 2024: Høringen slutter. Frist for høringssvar.

4. marts 2025: Møde i Børneudvalget. Der indstilles til Børneudvalget, at de indstiller til, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen vedtager en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

23. marts 2025: Møde i Økonomiudvalget. Der indstilles til Økonomiudvalget, at de vedtager en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

31. marts 2025: Møde i Kommunalbestyrelsen. Der indstilles til Kommunalbestyrelsen, at de vedtager en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

Dokument Navn:	**AST brev af 19.12.2023 med bilag - 23-6452-29 .pdf**
Dokument Titel:	**AST brev af 19.12.2023 med bilag - 23-6452-29**
Dokument ID:	**5515665**
Placering:	**Emnesager/Svar til Ankestyrelsen vedr. Ankestyrelsens serviceeftersyn hjemmetræning / læringsnotat om hjemmetræning 2023/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Ankestyrelsens serviceeftersyn af hjemmetræningsområdet**
Dagsordenspunkt nr	**4**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**4**

Dette dokument blev genereret af

Ankestyrelsen

GENTOFTE KOMMUNE
Bernstorffsvej 161
2920 Charlottenlund

Det juridiske serviceeftersyn om hjemmetræning efter servicelovens § 32 a

Ankestyrelsen har modtaget Gentofte Kommunes høringssvar af den 8. november 2023 til kommunens læringsnotat. Kommunens læringsnotet er udarbejdet som en del af praksisundersøgelsen i det juridiske serviceeftersyn vedrørende hjemmetræning i § 32 a i lov om social service.

Vi har noteret kommunens bemærkninger til læringsnotatet og til analyseskemaerne til hver af de 14 målte sager med Ankestyrelsens vurdering af kommunens håndtering af reglerne om hjemmetræning. Vi fastholder vores vurdering af sagerne og bemærker i den forbindelse, at vurderingen er foretaget på baggrund af de fremsendte oplysninger ved indsendelsen af sagerne. Vi kan i øvrigt ikke genkende kommunens kommentarer om, at Ankestyrelsen har angivet i analyseskemaerne, at kommunen ikke ses at have truffet afgørelse i sagerne.

På den baggrund ændrer vi ikke det udarbejdede læringsnotat.

Vedhæftet dette brev er det endelige læringsnotat til Gentofte Kommune.

Orientering om offentliggørelse

Ankestyrelsen har gennemført juridiske serviceeftersyn i 6 kommuner. Resultaterne heraf vil blive offentliggjort i et samlet læringsnotat. Det samlede læringsnotat vil blive offentliggjort på Ankestyrelsens hjemmeside www.ast.dk.

19. december 2023

J.nr. 23-6452

Ankestyrelsen
7998 Statsservice

Tel +45 3341 1200

ast@ast.dk
sikkermail@ast.dk

EAN-nr.:
57 98 000 35 48 21

Åbningstid:
man-fre kl. 9.00-15.00

Vi har i øvrigt vedhæftet det samlede læringsnotat til dette brev.

Kommunens forpligtelse ved deltagelse i serviceeftersynet

Vi gør opmærksom på, at kommunens læringsnotat skal behandles af kommunalbestyrelsen, jf. reglen herom i retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1. Læringsnotatet skal således optages på dagsordenen for kommunalbestyrelsen.

Vi skal bede kommunalbestyrelsen om at oplyse, hvad læringsnotatets resultater giver anledning til herunder, hvilke foranstaltninger kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte, jf. retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 3.

Vi skal bede om at modtage kommunalbestyrelsens svar inden for 3 måneder.

Reglerne

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. (retssikkerhedsloven). Lov nr. 453 af 10. juni 1997, senest bekendtgjort i lovbekendtgørelse nr. 1109 af 24. august 2023

§ 79 a. Kommunalbestyrelsen behandler Ankestyrelsens undersøgelser af kommunens praksis på et møde.
Stk. 2. Ankestyrelsen kan beslutte, at kommunalbestyrelsen skal behandle resultatet af andre af Ankestyrelsens undersøgelser og aktiviteter efter kapitel 11 og 12, der vedrører kommunen, på et møde.
Stk. 3. Ankestyrelsen kan beslutte, at kommunalbestyrelsen skal orientere styrelsen om kommunalbestyrelsens behandling, herunder om, hvilke foranstaltninger kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte. Styrelsen kan fastsætte en frist for denne orientering.

Venlig hilsen

Julie Bloch
Ankechef

JURIDISK SERVICEEFTERSYN GENTOFTE KOMMUNE

Dette læringsnotat præsenterer udvalgte resultater fra Ankestyrelsens juridiske serviceeftersyn i Gentofte Kommune.

Det juridiske serviceeftersyn er en årligt tilbagevendende undersøgelse med tilknyttede læringstiltag, som Ankestyrelsen gennemfører for Social-, Bolig- og Ældreministeriet over en treårig periode fra 2023 til 2025. Hvert år gennemgår Ankestyrelsen et mindre antal sager fra udvalgte kommuner med fokus på, om kommunerne overholder regler og praksis på socialområdet i sager om børn og voksne med handicap på et udvalgt sagsområde. Ankestyrelsen gennemfører det juridiske serviceeftersyn efter reglerne i retssikkerhedslovens kapitel 11 om praksisundersøgelser.

Emnet for serviceeftersynet har i 2023 været kommunernes behandling af sager om servicelovens § 32 a om hjemmetræning.

HJEMMETRÆNING

Målgruppen for hjemmetræning er børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for særlig hjælp eller særlig støtte[1].

Det fremgår af servicelovens § 32 a:

"Kommunalbestyrelsen godkender efter anmodning fra indehaveren af forældremyndigheden, at forældrene helt eller delvis udfører hjemmetræning i hjemmet, jf. § 32, stk. 1, 3. pkt., hvis følgende betingelser er opfyldt:

1) Hjemmetræningen fremmer barnets eller den unges tarv og trivsel og imødekommer barnets eller den unges behov.
2) Forældrene er i stand til at udføre opgaverne.
3) Hjemmetræningen sker efter dokumenterbare træningsmetoder.

(…)"

Formål og afgrænsning

Formålet med det juridiske serviceeftersyn er at bidrage med viden om og anbefalinger til kommunernes sagsbehandling i sager om hjemmetræning.

Fokus

I det juridiske serviceeftersyn har vi fokus på at belyse eksempler på henholdsvis korrekt og mangelfuld sagsbehandling hos kommunerne i sager om hjemmetræning.

Afgrænsning

Det juridiske serviceeftersyn giver eksempler på praksis i sagsbehandlingen og en pejling af den aktuelle kvalitet i sagsbehandlingen på det udvalgte område. Bl.a. grundet det relativt lave antal sager, der indgår i eftersynet, er resultatet ikke nødvendigvis udtryk for den generelle praksis i de udvalgte kommuner på de pågældende sagsområder.

[1] Betingelserne for at være omfattet af målgruppen for et særligt dagtilbud – og dermed i målgruppen for en hjemmetræningsordning fremgår af servicelovens § 32, jf. § 32 a, stk. 1.

Læringsnotatet

Læringsnotatet fokuserer på de fund, som har været mest udbredt i gennemgangen af kommunens sager, og de fund, der har betydning for, om borgeren har fået den rette hjælp.

METODE

Gentofte Kommune har sendt 19 sager til Ankestyrelsen. 14 af disse sager opfylder kriterierne for udvælgelsen af sager og indgår i det juridiske serviceeftersyn.

Der er tale om sager, hvor kommunen har truffet afgørelse om hjemmetræning efter § 32 a i serviceloven. Der er både bevillings- og afslagssager. Afgørelsen er truffet inden for perioden den 1. januar 2020 til og med den 31. december 2022. Kommunen er blevet bedt om at sende de nyeste sager, der lever op til udvælgelseskriterierne. Afgørelsen har desuden ikke være påklaget til Ankestyrelsen.

CENTRALE FUND I GENTOFTE KOMMUNE

I det følgende beskriver vi de mest centrale resultater fra det juridiske serviceeftersyn.

Sagsgennemgangen viser, at Gentofte Kommune i de sager, vi har gennemgået, er opmærksom på at give en korrekt klagevejledning, at inddrage forældrene og afholde relevante tilsynsbesøg. Gennemgangen viser dog også, at kommunen har udfordringer med tilstrækkelig oplysning af sagerne og i enkelte sager ikke får lavet en tilstrækkelig helhedsvurdering af barnets og familiens samlede situation.

Det fremgår af analysen, at Gentofte Kommunes sager lider af retlige mangler i 7 ud af 14 sager.

I de sager, hvor vi har konstateret retlige mangler, ville vi have hjemvist alle sager til fornyet behandling i kommunen, hvis sagerne var påklaget til Ankestyrelsen.

Retlige mangler i flere sager

I flere sager har Gentofte Kommune ikke oplyst sagen tilstrækkeligt. Det viser, at der er behov for, at kommunen har fokus på oplysning af hjemmetræningssager. I nogle sager er afgørelsens begrundelse mangelfuld.

Vi har ikke konstateret mangler i form af hjemmelsmangler eller forkerte vurderinger i sager, der er tilstrækkeligt oplyst. Vi har heller ikke konstateret mangler i forhold til partshøring af forælderen/forældrene.

Manglende sagsoplysning i kommunens sager

Kommunen har ansvaret for, at sagen er tilstrækkeligt oplyst til, at den kan træffe en korrekt afgørelse. Dette følger af officialmaksimen og fremgår også af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 10. Det betyder, at de oplysninger, kommunen lægger til grund for afgørelsen, skal være relevante og korrekte. Kommunen skal indhente oplysninger om væsentlige forhold, der har betydning for sagen. Det er kommunens ansvar at sikre en afklaring, inden kommunen afgør sagen, hvis:

- der er tvivl om sagens oplysninger,
- forælderen/forældrene kommer med væsentlige oplysninger, der for eksempel anfægter oplysningsgrundlaget, eller
- der i øvrigt er et mangelfuldt oplysningsgrundlag.

Det er desuden kommunens ansvar at inddrage den nødvendige fagkundskab, hvis der er et behov for det, eller hvor det ifølge reglerne er et krav. For eksempel i sager, hvor der i væsentlig grad indgår træningselementer af sundhedsfaglig karakter, jf. lov om social service § 32 a, stk. 2, og bekendtgørelse om hjælp til børn og unge, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte (hjemmetræningsbekendtgørelsen) § 3, stk. 6.

SAGER DER IKKE ER TILSTRÆKKELIGT OPLYSTE

I flere sager ser vi som allerede nævnt eksempler på, at Gentofte Kommune ikke opfylder kravet om, at en sag skal være tilstrækkeligt oplyst. Se for eksempel analyseskema for sag nr. 4, sag nr. 9, sag nr. 11 og sag nr. 15

Det drejer sig om flere typer af sager, hvor kommunen træffer afgørelse om målgruppe, godkendelse af hjemmetræning, træningsredskaber og tabt arbejdsfortjeneste. Vi kan derfor ikke konstatere, at det er en bestemt kategori af oplysninger, som kommunen ikke får indhentet i forbindelse med sagens behandling, da problemet forekommer i forhold til flere kategorier.

EKSEMPEL PÅ MANGLENDE SAGSOPLYSNING

I en sag, hvor kommunen giver delvist afslag på dækning af udgifter til hjælpetrænere og andre udgifter, kan vi konstatere, at kommunen ikke indhenter de tilstrækkelige oplysninger. Kommunen har godkendt, at forældrene hjemmetræner barnet på fuld tid mellem kl. 8.00 og 15.30 i alle hverdage. I træningsprogrammet indgår flere øvelser, som forudsætter to personer, for at kunne gennemføres og imødekomme de fastsatte mål for barnet. Forældrene søger derfor også om

dækning af udgifter til hjælpetrænere om eftermiddagen alle ugens dage. Kommunen giver delvist afslag herpå og bevilger hjælpetrænertimer svarende til to timer om ugen. Kommunen henviser til, at metodeudbyder har angivet, at der skal være hjælpetræner tilknyttet i minimum to timer. Vi vurderer dog, at der er uoverensstemmelse mellem det af kommunen godkendte træningsprogram og den efterfølgende bevilgede støtte til hjælpetrænertimer. Det bliver derfor også uklart, hvorvidt betingelsen om, at hjemmetræningsordningen samlet set fremmer barnets tarv og trivsel, og imødekommer barnets behov, reelt set er opfyldt med bevillingen.

Kommunen kunne her have stillet supplerende spørgsmål til træningsudbyder og forældrene i forhold til behovet for hjælpetrænere set i forhold til det konkrete godkendte træningsprogram. Det er kommunen, der skal belyse uklarheder eller uoverensstemmelser, når kommunen træffer en afgørelse om hjælp.

Der er i den pågældende sag desuden oplysninger, som mangler i forhold til andre ansøgte træningsudgifter i sagen. Dette kan kommunen læse om i det konkrete analyseskema, som vi har udfyldt for den pågældende sag. Se analyseskema for sag nr. 19.

EKSEMPEL PÅ RELEVANT OG KONKRET SAGSOPLSYNING

I en anden sag om bevilling af et træningsredskab ser vi, at kommunen har de tilstrækkelige oplysninger til at bevilge redskabet. Der er bl.a. oplysninger i forhold til træningsmetode og træningsøvelser. Kommunen har indhentet en fyldestgørende udtalelse hos metodeudbyderen om, hvilken konkret funktion det pågældende redskab skal have i forbindelse med træningen. Sagen er derfor relevant og konkret belyst. Se analyseskema for sag nr. 16. Kommunen kan for eksempel også se analyseskema for sag nr. 18, hvor kommunen har lavet en god og relevant sagsoplysning.

OPMÆRKSOMHED

Sagsgennemgangen viser, at Gentofte Kommune har brug for at optimere sagsbehandlingen i forhold til at oplyse sagerne tilstrækkeligt, inden der træffes afgørelse. Det kan være relevant for kommunen at have en fast praksis for, hvilke oplysninger i hjemmetræningssager, der kan være med til at belyse en sag i fornødent omfang, for eksempel at en børnefaglig undersøgelse skal være opdateret og aktuel, at der indhentes oplysninger fra metodeudbyder, når der træffes afgørelse om træningsudgifter og så videre.

Kommunen bør også arbejde med at konkretisere de spørgsmål eller henvendelser, som rettes til fagkyndige alt afhængig af, hvad det er, kommunen skal belyse.

Begrundelsesmangler i sagerne

I sager, hvor kommunen giver et skriftligt afslag på hjælp, skal kommunen opfylde forvaltningslovens § 24, om kravene til en begrundelse. I alle de sager, hvor afgørelsen lider af en begrundelsesmangel, skyldes manglen, at kommunen ikke har lavet en fyldestgørende begrundelse for, hvorfor afgørelsen har fået et bestemt indhold.

SAG AFGJORT PÅ DET FORELIGGENDE GRUNDLAG

I en sag ser vi, at kommunen træffer afgørelse på det foreliggende grundlag. Hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen, ville vi dog have hjemvist sagen med henblik på fornyet behandling, da begrundelsen for at træffe afgørelse om ophør af hjemmetræning på det foreliggende grundlag ikke er fyldestgørende.

Den konkrete sag drejer sig om, at kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning, da kommunen ikke på det foreliggende grundlag kan vurdere, om barnet fortsat er i målgruppen for § 32 tilbud i lov om social service. Kommunen redegør dog ikke for, hvilke oplysninger der mangler for at kunne foretage den relevante målgruppevurdering. Forældrene har på et tilsynsbesøg forud for afgørelsestidspunktet klart givet udtryk for et ønske om at fortsætte hjemmetræningen. Kommunen har i sagsbehandlingen tidligere henvist til, at der skal indhentes en pædagogisk psykologisk vurdering (PPV) for at afklare målgruppespørgsmålet. Det fremgår af sagens akter, at den er modtaget i kommunen. Den er dog ikke medsendt det materiale, vi har modtaget i forbindelse med det juridiske serviceeftersyn. Vi kan derfor heller ikke af sagens akter se, hvorvidt PPV'en er tilstrækkelig for at kunne foretage målgruppevurderingen. Hvis den ikke kan anses for at være

tilstrækkelig, har kommunen ikke anført over for forældrene, hvilke oplysninger der i så fald mangler. Hvis kommunen har et tilstrækkeligt oplyst grundlag med den pågældende PPV, skal kommunen i stedet træffe en afgørelse over for forældrene om de er inden for målgruppen. Vi vurderer derfor også, at kommunen ikke med den givne begrundelse kunne træffe en afgørelse om ophør af hjemmetræning på det foreliggende grundlag. Se analyseskema for sag nr. 1.

Vi bemærker, at det kan have betydning for afgørelsens resultat, at PPV ikke er medsendt. Ankestyrelsen kan ofte i en klagesag rette op på begrundelsesmangler, hvis sagen i øvrigt er tilstrækkeligt oplyst ved at give en fyldestgørende begrundelse.

Reglerne om at træffe en afgørelse på det foreliggende grundlag, fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale områdes §§ 11 a, stk. 1, 11 b og 12, nr. 3. Når en kommune vurderer, at der kan træffes en afgørelse på det foreliggende grundlag, skal kommunen dog altid først overveje, om der er tilstrækkelige oplysninger i sagen til, at kommunen kan træffe en egentlig beslutning om hjælpen.

OPMÆRKSOMHED

Gentofte Kommune skal være opmærksom på at sende relevante sagsakter til Ankestyrelsen i forbindelse med fremsendelsen af sager. Det er kommunens sagsbehandler, der skal være i stand til at identificere, hvad der er relevant.

Begrundelser skal være fyldestgørende og forklare forælderen/forældrene, hvorfor en afgørelse får et bestemt indhold. Kommunen skal være opmærksom på at lave udførlige begrundelser, så det er muligt at forstå, hvad det er, som er afgørende for resultatet. I en god begrundelse indgår også en stillingtagen til eller besvarelse af forælderens/forældrenes oplysninger og spørgsmål til sagen.

En god begrundelse er baseret på, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, da kommunen så kan henvise til alle de relevante hovedhensyn, der er bestemmende for afgørelsens resultat.

Det varierer, om kommunen har foretaget en helhedsvurdering

Kommunen er forpligtet til at foretage en helhedsvurdering af en families situation. Det fremgår bl.a. af § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Vi ser derfor i det juridiske serviceeftersyn også på, om Gentofte Kommune har foretaget en helhedsvurdering.

I flere sager ser vi, at kommunen har bevilget anden hjælp ved siden af hjemmetræning, og at kommunen derfor er opmærksom på familiens samlede situation. Der er eksempler på, at der ved siden af hjemmetræning er bevilget fx anden træning uden for hjemmet efter for eksempel § 11, stk. 3, aflastning eller afløsningstimer i hjemmet efter lov om social service § 44, jf. § 84, stk. 1 og dækning af merudgifter ved forsørgelsen af barnet efter lov om social service § 41.

SAGER HVOR DER IKKE ER FORETAGET EN HELHEDSVURDERING

I en sag ser vi, at kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning efter ønske fra forældrene, herunder ophør af den tilknyttede tabte arbejdsfortjeneste. Vi er enige med kommunen i afgørelsen om selve ophøret af hjemmetræningsordningen. Kommunen har dog ikke foretaget den nødvendige helhedsvurdering af, om forældrene fortsat har brug for tabt arbejdsfortjeneste til andre formål end hjemmetræningen. Af sagens akter fremgår det bl.a., at barnet ikke kan være alene hjemme, når barnet kommer fra skole. Den tidligere hjemmetræningsordning var tilrettelagt i timerne om eftermiddagen efter skoletid, hvor den ene forælder således var i hjemmet med barnet, og dette pasningsbehov var dækket. Kommunen burde derfor have forholdt sig til, om pasningsbehovet stadig var aktuelt. Kommunen kan se analyseskema for sag nr. 2.

Vi bemærker, at det for så vidt angår tabt arbejdsfortjeneste fremgår direkte af principmeddelelse 95-17, at kommunen skal forholde sig til, om tabt arbejdsfortjeneste skal bevilges til andre formål end hjemmetræning.

Andre indikationer på et behov for ekstra hjælp ser vi i sag nr. 4, hvor der efter ophør af hjemmetræningsordning, er oplysninger, som antyder, at der er et behov for træning til barnet på anden måde end via en hjemmetræningsordning. Vi kan ikke ud fra sagens akter konstatere, om kommunen har iværksat anden hjælp til barnet.

Relevant tilsyn med hjemmetræningsordning

Det følger af hjemmetræningsreglerne, at kommunen skal afholde to lovpligtige tilsyn. Det følger dels af lov om social service § 32 a, stk. 4, og hjemmetræningsbekendtgørelsens § 4, stk. 1. Kommunen skal i forbindelse med tilsynene vurdere, hvorvidt hjemmetræningen opfylder de fastsatte mål og kan fortsætte. Der er krav om, at kommunen laver en begrundet

stillingtagen til hjemmetræningsordningen i en tilsynsrapport, jf. hjemmetræningsbekendtgørelsens § 4, stk. 4 og stk. 5.

I flere sager kan vi se, at kommunen afholder tilsynsbesøg hos familien, hvor de inddrager forældrene og barnet relevant og derfor kan forholde sig til, om hjemmetræningen fortsat er til gavn for barnet. Det sker for eksempel ved, at kommunen ser videooptagelser af barnet, der udfører øvelserne, at kommunen kan se dokumenteret fremgang, kommunen ser barnet hjemmetræne og kan se, at barnet trives med øvelserne. Se for eksempel analyseskema for sag nr. 2, hvor vi kan se, at barnet er relevant inddraget i tilsynsbesøgene.

Vi kan i flere sager dog ikke konstatere ud fra de fremsendte sagsakter, hvorvidt kommunen afholder tilsynsbesøg to gange årligt i alle sager, eller hvorvidt kommunen laver tilsynsrapporter med en begrundet stillingtagen til, om den pågældende hjemmetræningsordning skal fortsætte, ændres eller ophøre. For så vidt angår tilsynsrapporterne kan dette skyldes, at kommunen ikke har medsendt tilsynsrapporter i sager, hvor det ikke umiddelbart er relevant for den konkrete afgørelse, eller at kommunen ikke i tilstrækkelig grad følger tilsynsbesøg op med en tilsynsrapport. Se for eksempel analyseskema for sag nr. 1, nr. 4 og sag nr. 17.

Kommunen er opmærksom på at inddrage forældrene

Kommunen har pligt til at inddrage forældrene i sagen. Det følger af § 1 i hjemmetræningsbekendtgørelsen, og § 4 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Dette har også været et fokus i det juridiske serviceeftersyn. Vi skal her gøre opmærksom på, at når vi forholder os til inddragelsen af forældrene, er resultaterne alene baseret på, om det fremgår af sagens akter, at Gentofte Kommune har inddraget og forholdt sig til forælderens/forældrenes oplysninger og forhold, inden kommunen træffer en afgørelse i sagen. Vi forholder os derimod ikke til, hvordan mødet mellem sagsbehandleren og forælderen/forældrene folder sig ud i praksis, herunder om forælderen/forældrene oplever at føle sig inddraget i sagsbehandlingen.

I næsten alle de gennemgåede sager lever Gentofte Kommune op til kravene om at inddrage forælderen/forældrene. Det ses ved, at kommunen tager udgangspunkt i en ansøgning, stiller supplerede spørgsmål til ansøgning, anmoder om svar pr. e-mail eller foretager opkald til forældrene. De inddrages også relevant, når Gentofte Kommune afholder de lovpligtige tilsynsbesøg.

I enkelte sager ser vi dog, at kommunen for eksempel træffer afgørelse på baggrund af en ansøgning, som er uklar, uden at

inddrage forældrene yderligere. Se analyseskema for sag nr. 11 og sag nr. 15.

Korrekt og klar klagevejledning
Vi kan konstatere, at Gentofte Kommune i alle sager overholder reglerne om klagevejledning i forvaltningslovens § 25.
Det gælder for så vidt både forståelsen af, hvilke afgørelser der skal gives klagevejledning og selve indholdet af den klagevejledning, der gives til forælderen/forældrene.

Om de offentliggjorte sagsbehandlingstider i kommunen
Kommunen skal offentliggøre sagsbehandlingstiden for en ansøgning om hjemmetræning på sin hjemmeside. Dette følger af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3, stk. 2 og § 3 a. Hvis kommunen ikke kan overholde den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist, skal kommunen give forælderen meddelelse om en ny frist.

Det fremgår af Gentofte Kommunens oplysninger til Ankestyrelsen, at kommunen har en offentliggjort sagsbehandlingstid på 130 dage.

I de fleste sager, vi har gennemgået, som vedrører en afgørelse på en ny bevilling eller en førstegangsansøgning, har kommunen overholdt sin fastsatte frist for sagsbehandling.

I to sager kan vi konstatere en væsentlig overskridelse af sagsbehandlingstiden. I de to sager er den fastsatte frist overskredet med henholdsvis ca. 33 uger (sag nr. 9) og ca. 113 uger (sag nr. 6).

INDSIGT I REGLERNE PÅ OMRÅDET

Som en del af en række retssikkerhedsinitiativer i Ankestyrelsen bliver der udarbejdet en tjekliste til sagsbehandlere, der behandler sager på hjemmetræningsområdet. Tjeklisten kommer til at indeholde de generelle forvaltningsretlige sagsbehandlingsregler, de konkrete hjemmetræningsregler og relevante principmeddelelser for området. Ankestyrelsen udarbejder tjeklisten med det formål, at både nye og erfarne sagsbehandlere har et konkret materiale tilgængeligt, som de kan anvende, når de har brug for mere viden om hjemmetræning og sagsbehandling i almindelighed.

Tjeklisten bliver offentliggjort primo 2024 på Ankestyrelsens hjemmeside. Vi opfordrer kommunen til at orientere sig i tjeklisten for en mere uddybende gennemgang af hjemmetræningsreglerne.

December 2023

Juridisk serviceeftersyn

Om hjemme-træning

Ankestyrelsen

ANKESTYRELSEN
Telefon: 33 41 12 00 mandag til fredag klokken 9-15
Postadresse: Ankestyrelsen, 7998 statsservice
Mailadresse: ast@ast.dk
Hjemmeside: www.ast.dk
ISBN nr.: 978-87-7811-513-3

Indholdsfortegnelse

Juridisk serviceeftersyn om hjemmetræning **4**
Centrale læringspunkter i kommunernes sager **6**
Vejledning om hjemmetræning **16**
Indsigt i reglerne på området **17**

INDLEDNING

Dette læringsnotat præsenterer udvalgte resultater fra Ankestyrelsens juridiske serviceeftersyn i 2023.

Det juridiske serviceeftersyn er en årligt tilbagevendende undersøgelse, som Ankestyrelsen gennemfører for Social-, Bolig- og Ældreministeriet over en treårig periode fra 2023 til 2025. Hvert år gennemgår Ankestyrelsen et mindre antal sager fra udvalgte kommuner med fokus på, om kommunerne overholder regler og praksis på socialområdet i sager om børn og voksne med handicap på et udvalgt sagsområde. Ankestyrelsen gennemfører det juridiske serviceeftersyn efter reglerne i retssikkerhedslovens kapitel 11 om praksisundersøgelser. Det betyder blandt andet, at resultaterne af det juridiske serviceeftersyn skal behandles på et kommunalbestyrelsesmøde i de medvirkende kommuner i henhold til retssikkerhedslovens § 79 a.

I 2023 har seks udvalgte kommuner indgået i det juridiske serviceeftersyn, og emnet for serviceeftersynet har været kommunernes behandling af sager om servicelovens § 32 a om hjemmetræning[1].

HJEMMETRÆNING

Målgruppen for hjemmetræning er børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte2.

Det fremgår af servicelovens § 32 a:

”Kommunalbestyrelsen godkender efter anmodning fra indehaveren af forældremyndigheden, at forældrene helt eller delvis udfører hjemmetræning i hjemmet, jf. § 32, stk. 1, 3. pkt., hvis følgende betingelser er opfyldt:

1) Hjemmetræningen fremmer barnets eller den unges tarv og trivsel og imødekommer barnets eller den unges behov.
2) Forældrene er i stand til at udføre opgaverne.
3) Hjemmetræningen sker efter dokumenterbare træningsmetoder.

(…)”

Formål og afgrænsning
Formålet med det juridiske serviceeftersyn er at bidrage med viden om og anbefalinger til kommunernes sagsbehandling i sager om hjemmetræning.

Fokus
I det juridiske serviceeftersyn har vi fokus på at belyse eksempler på henholdsvis korrekt og mangelfuld sagsbehandling hos kommunerne i sager om hjemmetræning.

Afgrænsning
Det juridiske serviceeftersyn giver eksempler på praksis i sagsbehandlingen og en pejling på den aktuelle kvalitet i sagsbehandlingen på det udvalgte område. Da der gennemgås et mindre antal udvalgte sager, er det ikke muligt at generalisere

[1] Reglen fremgår pr. 1. januar 2024 af barnets lov § 85

[2] Betingelserne for at være omfattet af målgruppen for et særligt dagtilbud – og dermed i målgruppen for en hjemmetræningsordning - fremgår af servicelovens § 32, stk. 1.

resultaterne af undersøgelsen til samtlige afgørelser i alle landets kommuner eller samtlige afgørelser, som de deltagende kommuner har truffet om hjemmetræning. Vi kan imidlertid genkende de udfordringer, der viser sig i sagsgennemgangen, fra Ankestyrelsens klagesagsbehandling på området, og vi formoder derfor, at de identificerede udfordringer også vil kunne gøre sig gældende i andre end de undersøgte sager.

Læringsnotatet

De seks udvalgte kommuner har modtaget et individuelt læringsnotat, som fokuserer på de læringspunkter, som har været mest udbredte i gennemgangen af den enkelte kommunes sager, og de læringspunkter, der har betydning for, om borgeren har fået den rette hjælp.

Dette læringsnotat gennemgår de centrale læringspunkter på tværs af de seks kommuner.

METODE

De seks kommuner har sendt i alt 74 sager, som opfylder kriterierne for udvælgelsen af sager og indgår i det juridiske serviceeftersyn.

Der er tale om sager, hvor kommunerne har truffet afgørelse om hjemmetræning efter § 32 a eller § 32, stk. 1 i serviceloven. Der er både bevillings- og afslagssager. Afgørelsen er truffet inden for perioden den 1. januar 2020 til og med den 31. december 2022. Kommunerne er blevet bedt om at sende de nyeste sager, der lever op til udvælgelseskriterierne. Afgørelsen har desuden ikke være påklaget til Ankestyrelsen.

CENTRALE LÆRINGSPUNKTER I KOMMUNERNES SAGER

I det følgende beskriver vi centrale læringspunkter fra det juridiske serviceeftersyn.

Sagsgennemgangen viser, at 46 ud af de 74 sager samlet set er i overensstemmelse med regler og praksis. Det betyder også, at vi ved sagsgennemgangen vurderer, at 29 ud af de 74 sager lider af en eller flere retlige mangler. Vi ville have omgjort (ændret eller hjemvist) 28 af sagerne, hvis de var påklaget til Ankestyrelsen. Det betyder, at én af sagerne med retlige mangler ikke ville være blevet omgjort i Ankestyrelsen. Det

skyldes, at manglen ikke har væsentlig betydning for afgørelsens resultat.

Derudover tyder sagsgennemgangen på, at de udvalgte kommuner generelt afholder tilsynsbesøg i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om hjælp til børn og unge, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte (hjemmetræningsbekendtgørelsen). Dog kan vi konstatere, at flere kommuner ikke i alle de relevante sager får lavet en tilsynsrapport, hvor der er taget konkret stilling til, om hjemmetræningsordningen kan fortsætte, skal ændres eller ophøre. Vi kan heller ikke, i de relevante sager, konstatere, at der afholdes tilsyn to gange årligt. Det kan skyldes, at tilsynsbesøgene ikke er dokumenteret på den enkelte sag.

I det juridiske serviceeftersyn ser vi også på, om kommunerne foretager en helhedsvurdering i sagerne, og om forældrene er inddraget i sagsbehandlingen.

I størstedelen af sagerne kan vi konstatere, at forældrene er inddraget i sagsbehandlingen. Oplysninger fra ansøgningen anvendes således i sagsbehandlingen, og der er løbende kontakt med forældrene enten telefonisk eller per e-mail, eller der foretages relevant partshøring. For så vidt angår kommunernes forpligtelse til at foretage en helhedsvurdering af en families samlede behov for hjælp, kan vi i sagsgennemgangen se, at det varierer, hvorvidt kommunerne er opmærksomme på, om familierne har behov for anden hjælp.

Retlige mangler i flere sager
I de fleste sager, hvor vi kan konstatere en retlig mangel, har kommunerne udfordringer med at oplyse sagen. Det drejer sig om 19 ud af de 29 sager. Vi kan også konstatere, at der er otte sager, som lider af en begrundelsesmangel og otte sager, der indeholder en hjemmelsmangel. I fire sager har kommunerne foretaget en forkert fortolkning eller et skøn, der ikke er udøvet korrekt.

Vi har ikke konstateret mangler i form af partshøringsmangler eller sager, hvor kommunerne har sat skøn under regel.

Sagsoplysning
Kommunen har ansvaret for, at sagen er tilstrækkeligt oplyst til, at den kan træffe en korrekt afgørelse. Dette følger af officialmaksimen og fremgår også af § 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Det betyder, at de oplysninger, kommunen lægger til grund for afgørelsen, skal være relevante og korrekte. Kommunen skal indhente oplysninger om

væsentlige forhold, der har betydning for sagen. Det er kommunens ansvar at sikre en afklaring, inden kommunen afgør sagen, hvis:

- der er tvivl om sagens oplysninger,
- forælderen/forældrene kommer med væsentlige oplysninger, der for eksempel anfægter oplysningsgrundlaget, eller
- der i øvrigt er et mangelfuldt oplysningsgrundlag.

Det er desuden kommunens ansvar at inddrage den nødvendige fagkundskab, hvis der er et behov for det, eller hvor det ifølge reglerne er et krav. For eksempel er det et krav i sager, hvor der i ikke uvæsentligt omfang indgår træningselementer af sundhedsfaglig karakter, at sundhedsfaglige personer inddrages, jf. § 32 a, stk. 3, i serviceloven, og § 3, stk. 6, i bekendtgørelse om hjælp til børn og unge, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte (hjemmetræningsbekendtgørelsen).

Vi ser flere eksempler på sager, der er oplyst relevant i overensstemmelse med officialmaksimen, og kommunerne således har sikret et tilstrækkeligt og nødvendigt oplysningsgrundlag, samt hvor kommunen foretager en konkret og individuel vurdering af sagens oplysninger.

EKSEMPEL PÅ RELEVANT OG TILSTRÆKKELIG SAGSOPLYSNING

Et eksempel på det er en sag, hvor en kommune giver afslag på økonomisk støtte til et legetårn som træningsredskab. Kommunen begrunder afslaget med, at legetårnet ikke er nødvendigt for at gennemføre det godkendte træningsprogram, og mange af øvelserne kan udføres på anden vis, uden at dette er i konflikt med træningsmetoden. Det er en styrke, at kommunen er opmærksom på at indhente relevante oplysninger fra fagpersoner til brug for denne vurdering, og at kommunen tager udgangspunkt i det konkrete godkendte træningsprogram

EKSEMPLER PÅ MANGELFULD SAGSOPLYSNING

I en sag, hvor en kommune giver delvist afslag på dækning af udgifter til hjælpetrænere og andre udgifter, kan vi konstatere, at kommunen ikke indhenter de tilstrækkelige oplysninger. Kommunen har godkendt, at forældrene hjemmetræner barnet på fuld tid mellem kl. 8.00 og 15.30 alle hverdage. I træningsprogrammet indgår flere øvelser, som forudsætter to personer, for at kunne gennemføres og imødekomme de fastsatte mål for barnet. Forældrene søger derfor også om dækning af udgifter til hjælpetrænere om eftermiddagen alle ugens dage. Kommunen giver delvist afslag og bevilger hjælpetrænertimer svarende til to timer om ugen. Kommunen henviser til, at metodeudbyder har angivet, at der skal være hjælpetræner tilknyttet i minimum to timer. Vi vurderer dog, at der er uoverensstemmelse mellem

det af kommunen godkendte træningsprogram og den efterfølgende bevilgede støtte til hjælpetrænertimer. Sagen er derfor ikke oplyst tilstrækkeligt.

Kommunen kunne i den konkrete sag have stillet supplerende spørgsmål til træningsudbyder og forældrene om behovet for hjælpetrænere i forhold til det konkrete godkendte træningsprogram. Det er kommunen, der skal belyse uklarheder og uoverensstemmelser, før den træffer en afgørelse om hjælp.

I en anden kommune ser vi en sag, hvor kommunen træffer en afgørelse om at øge en hjemmetræningsordning fra otte timer om ugen til 20 timer om ugen, da forældrene har anmodet om en udvidelse af hjemmetræningsordningen som følge af, at barnet skal gennemgå en operation. Forældrene ønsker at intensivere træningen i et halvt år frem.

Vi vurderer dog, at kommunen ikke kan træffe en gyldig afgørelse om udvidelse af hjemmetræningsordningen, idet der er flere mangler i oplysningsgrundlaget. Det er uklart, om en udvidelse af træning i hjemmet reelt imødekommer barnets behov, og om forældrene er i stand til at udføre træningsopgaverne. Der foreligger blandt andet ingen oplysninger om den operation, barnet skal gennemgå, ligesom der ikke er oplysninger om den genoptræning, barnet skal gennemføre efter operationen for at opnå bedst mulig funktion igen. Der er heller ikke inddraget sundhedsfaglige kompetencer i vurderingen af hjemmetræningsprogrammet på trods af, at der er tale om et behov for egentlig genoptræning af barnets funktionsevne. Der er derfor ingen oplysninger om, hvorvidt den bevilgede træning rent faktisk imødekommer de behov, barnet har efter en operation af den pågældende karakter. Der foreligger heller ikke oplysninger fra hospitalet om operationen og den nødvendige træning, herunder hvilke øvelser barnet har brug for at gennemgå efter den type operation. Det er derfor også uklart, om forældrene rent faktisk er i stand til selv at udføre den nødvendige genoptræning. Derudover fremgår det heller ikke af sagen, i hvilket omfang der er tilbudt træning via regionen. Det betyder, at der kan være fare for, at den hjemmetræning, som barnet modtager, ikke er tilstrækkeligt til at tilgodese barnets særlige behov eller i øvrigt er i overensstemmelse med den af hospitalet anbefalede genoptræning af barnet. Derudover burde kommunen også – efter operationen – have foretaget en straksopfølgning på barnets situation for at kunne forholde sig til barnets aktuelle funktionsniveau, og dermed hvilken træning, der er behov for.

Vi ser desuden eksempler på sager, hvor en børnefaglig undersøgelse ikke er opdateret og aktuel på det tidspunkt, hvor kommunerne træffer afgørelse om godkendelse af en hjemmetræningsordning. Sagerne har i de situationer ofte undergået en

lang sagsbehandling, hvorfor oplysningerne i den børnefaglige undersøgelse når at blive uaktuelle.

OPMÆRKSOMHED

Sagsgennemgangen viser, at flere af kommunerne har brug for at optimere sagsbehandlingen med det formål at oplyse sagerne tilstrækkeligt, inden der træffes afgørelse. Det kan være relevant for kommunerne at have en fast praksis for, hvilke oplysninger i hjemmetræningssager, der kan være med til at belyse en sag i fornødent omfang, for eksempel at en børnefaglig undersøgelse skal være opdateret og aktuel, at der indhentes oplysninger fra metodeudbyder, når der træffes afgørelse om træningsudgifter, og så videre.

Kommunerne bør også arbejde med at konkretisere de spørgsmål eller henvendelser, som rettes til fagkyndige alt afhængig af, hvad det er, kommunerne skal belyse.

Begrundelsesmangler i sagerne

I sager, hvor kommunerne giver et skriftligt afslag på hjælp, skal afgørelsen være ledsaget af en begrundelse og opfylde forvaltningslovens §§ 22-24 om kravene dertil.

OPMÆRKSOMHED

Begrundelser skal være fyldestgørende og forklare forælderen/forældrene, hvorfor en afgørelse får et bestemt indhold. Kommunerne skal være opmærksomme på at lave begrundelser, så det er muligt at forstå, hvad det er, som er afgørende for resultatet. I en god begrundelse indgår også en stillingtagen til eller besvarelse af forælderens/forældrenes oplysninger og spørgsmål til sagen.

En god begrundelse er baseret på, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, da kommunerne på den baggrund kan henvise til alle de relevante hovedhensyn, der er bestemmende for afgørelsens resultat.

SAG AFGJORT PÅ DET FORELIGGENDE GRUNDLAG

I en sag ser vi, at en kommune træffer afgørelse om ophør på det foreliggende grundlag. Hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen, ville vi have hjemvist sagen med henblik på fornyet behandling, da begrundelsen for at træffe afgørelse om ophør af hjemmetræning på det foreliggende grundlag ikke er fyldestgørende.

Den konkrete sag drejer sig om, at kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning, da kommunen ikke på det foreliggende grundlag kan vurdere, om barnet fortsat er i målgruppen efter § 32, stk. 1, i serviceloven. Kommunen redegør dog ikke for, hvilke oplysninger der mangler for at kunne foretage den relevante målgruppevurdering.

Reglerne om at træffe en afgørelse på det foreliggende grundlag fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale områdes §§ 11 a, stk. 1, 11 b og 12, nr. 3. Når en kommune vurderer, at der kan træffes en afgørelse på det foreliggende grundlag, skal kommunen dog altid først overveje, om der er tilstrækkelige oplysninger i sagen til, at den kan træffe en afgørelse om hjælpen.

Hjemmelsmangel og forkert vurdering

Sagsgennemgangen viser, at nogle kommuner fastsætter et forkert bevillingstidspunkt for en hjemmetræningsordning.

Det er et udgangspunkt i socialretten, at en bevilling er gældende fra ansøgningstidspunktet i sager, hvor borgere selv søger om hjælp.[3] Det betyder blandt andet, at en lang sagsbehandling i kommunen ikke vil få indflydelse på forælderens/forældrenes ret til den bevilligede hjælp, for eksempel hvis forælderen har påbegyndt hjemmetræningen, mens sagen behandles i kommunen. Kommunen kan fravige dette udgangspunkt, hvis det for eksempel fra forælderen/forældrene er oplyst, at bevillingen ønskes fra et specifikt tidspunkt. Derudover kan bevilling fra ansøgningstidspunktet fraviges med tilbagevirkende kraft, for eksempel hvis en kommune yder forkert vejledning. Hvis der ikke er særlige grunde, kan kommunen altså ikke fastsætte et andet bevillingstidspunkt.

EKSEMPEL PÅ EN SAG MED FORKERT BEVILLINGSTIDSPUNKT

For eksempel ser vi en sag, hvor forældrene ansøger om at blive godkendt til hjemmetræning af deres barn i januar måned. I december - 11 måneder senere træffer kommunen afgørelse om, at forældrene kan godkendes til at hjemmetræne

[3] Se for eksempel vores principmeddelelse 101-13.

fra september måned - godt syv måneder efter ansøgningstidspunktet. I sagen kan kommunen ikke fastsætte et senere bevillingstidspunkt end ansøgningstidspunktet. Kommunen begrunder heller ikke i afgørelsen, hvorfor ansøgningsprincippet fraviges i det konkrete tilfælde.

EKSEMPEL PÅ EN SAG, HVOR BARNET IKKE LÆNGERE ER I MÅLGRUPPEN

Vi ser en hjemmelsmangel i en sag, hvor en kommune godkender, at forældrene fortsætter med at hjemmetræne, selvom barnet ikke længere er i målgruppen for at hjemmetræne efter § 32, stk. 1, i serviceloven. Af sagens akter fremgår det blandt andet, at barnet kræver mere opmærksomhed end andre børn, men at der ikke er tilført ekstra ressourcer til barnets pasningstilbud. Der er også oplysninger om, at barnet gennem hjemmetræningen har opnået betydeligt bedre motoriske færdigheder. Barnet trives socialt, og derudover er barnet lægeligt beskrevet med den laveste påvirkningsgrad af lidelsen. Vi vurderer derfor, at barnet ikke længere har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det betyder, at barnet ikke længere er i målgruppen for at blive hjemmetrænet, og at kommunen dermed heller ikke har hjemmel til fortsat at godkende hjemmetræning.

Kommunen burde derfor i forbindelse med opfølgning have truffet afgørelse om, at den iværksatte hjemmetræning ophører.

Vi anser desuden en afgørelse for at lide af en retlig mangel, hvis kommunen har udøvet skønnet forkert baseret på sagens oplysningsgrundlag. Det kan være, at kommunen vægter de faktiske oplysninger i sagen forkert, eller at kommunen ikke inddrager væsentlige oplysninger.

Et eksempel på en sag, hvor en kommune har udøvet skønnet forkert, er en sag, hvor kommunen giver afslag på hjælpetrænertimer med den begrundelse, at barnet aktuelt kan træne social generalisering med personer, som barnet i forvejen er tryg ved; far, farmor eller supervisor.

Kommunen udøver her skønnet forkert i forhold til behovet for økonomisk hjælp til hjælpetrænertimer. Det skyldes, at kommunen indledningsvist godkender de målsætninger, forældrene har opstillet omkring social træning af barnet, hvor målet er, at dets sociale færdigheder skal generaliseres ved at træne dem med andre, ikke nære personer. Det betyder, at kommunen derfor også skal dække de nødvendige udgifter, der er forbundet med gennemførelsen af dette mål i hjemmetræningen. Kommunen kan ikke i forbindelse med afgørelsen om den økonomiske støtte til hjemmetræningen henvise til, at færdighederne kan trænes af forældrene selv eller nære slægtninge, da det netop ikke er formålet med den sociale træning. Vi vurderer derfor

også, at kommunen burde dække de nødvendige udgifter til hjælpetrænertimer, da deltagelse af en hjælpetræner er en forudsætning for, at det godkendte træningsprogram kan gennemføres.

Vi ville ændre afgørelsen, hvis den var påklaget til Ankestyrelsen, og give forældrene en bevilling på hjælpetrænertimer i overensstemmelse med det behov, der fremgår af det træningsprogram, kommunen har godkendt.

Der er i øvrigt heller ikke hjemmel i reglerne om hjemmetræning til at bevillige supervisionstimer med det formål, at supervisor udfører selve træningen med barnet. Derfor kan kommunen heller ikke henvise til, at supervisor kan træne med barnet.

Det varierer, om kommunerne har foretaget en helhedsvurdering

Kommunerne er forpligtet til at foretage en helhedsvurdering af en families situation. Det fremgår af § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. I det juridiske serviceeftersyn ser vi derfor også på, om kommunerne har foretaget en sådan helhedsvurdering.

Sagsgennemgangen viser, at vi i 35 ud af de 74 gennemgåede sager kan konstatere, at kommunerne er opmærksomme på at foretage en helhedsvurdering. I de resterende 39 ud af de 74 sager kan vi enten konstatere, at der ikke er foretaget en samlet vurdering af familiens behov for hjælp eller vi kan ikke se, om der er foretaget en vurdering ud fra sagens akter.

Vi kan se, at de typer af anden hjælp, der i de gennemgåede sager bliver tildelt familierne, typisk er:

- hjælp til dækning af merudgifter efter servicelovens § 41,
- tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42,
- hjælpemidler efter servicelovens § 112,
- aflastning og afløsning efter servicelovens § 44, jf. § 84, stk. 1,
- anden træning uden for hjemmet for eksempel efter servicelovens § 11, stk. 3 samt
- anden støtte efter servicelovens § 52, om særlige foranstaltninger.

SAGER, HVOR DER IKKE ER FORETAGET EN HELHEDSVURDERING

Et eksempel på en sag, hvor der ikke er foretaget en helhedsvurdering, er en sag, hvor kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning efter ønske fra forældrene, herunder ophør af den tilknyttede tabte arbejdsfortjeneste. Vi er enige med kommunen i afgørelsen om selve ophøret af hjemmetræningsordningen. Kommunen har dog ikke foretaget den nødvendige helhedsvurdering af, om forældrene fortsat har brug

for tabt arbejdsfortjeneste til andre formål end hjemmetræningen – som ønsket af forældrene. Af sagens akter fremgår det blandt andet, at barnet ikke kan være alene hjemme, når barnet kommer hjem fra skole. Den tidligere hjemmetræningsordning var tilrettelagt i timerne om eftermiddagen efter skoletid, hvor den ene forælder derfor var i hjemmet med barnet, og dette pasningsbehov var dækket. Kommunen burde have forholdt sig til, om der fortsat var et udækket pasningsbehov om eftermiddagen.

Vi bemærker, at det for så vidt angår tabt arbejdsfortjeneste fremgår direkte af principmeddelelse 95-17, at en kommune skal forholde sig til, om tabt arbejdsfortjeneste skal bevilges til andre formål end hjemmetræning.

Et andet eksempel på manglende helhedsvurdering er en sag, hvor der er indikationer på, at familien ikke får dækket alle relevante merudgifter til barnet. Der er også oplysninger om, at forældrene har fået tvillinger, og at der derfor formentlig er brug for øgede afløsningstimer i hjemmet, så de nytilkomne søskende også kan tilgodeses. Den aktuelle bevilling på afløsningstimer i hjemmet omhandler alene forældrenes behov for et pusterum. Med tilkomne søskende i familien kan der dog være et behov for øgede afløsningstimer.

Relevant tilsyn med hjemmetræningsordning
Det følger af hjemmetræningsreglerne, at kommunen skal afholde to lovpligtige tilsyn. Det følger dels af servicelovens § 32 a, stk. 4, og dels af hjemmetræningsbekendtgørelsens § 4, stk. 1. Kommunen skal i forbindelse med tilsynene vurdere, hvorvidt hjemmetræningen opfylder de fastsatte mål og kan fortsætte. Der er krav om, at kommunen laver en begrundet stillingtagen til hjemmetræningsordningen i en tilsynsrapport, jf. hjemmetræningsbekendtgørelsens § 4, stk. 4 og stk. 5.

I 33 ud af de 35 sager, hvor det er relevant, kan vi af sagens akter se, at kommunen afholder tilsynsbesøg hos familien, hvor de inddrager forældrene og barnet relevant og derfor kan forholde sig til, om hjemmetræningen fortsat er til gavn for barnet. Det sker for eksempel ved, at kommunen ser videooptagelser af barnet, der udfører øvelserne, at kommunen kan se dokumenteret fremgang, kommunen ser barnet hjemmetræne og kan se, at barnet trives med øvelserne. Af de 33 sager kan vi i 29 sager se, at tilsynet i vidt omfang er sket i overensstemmelse med hjemmetræningsbekendtgørelsen. I fire sager kan vi konkret se, at tilsynet ikke er sket i overensstemmelse med reglerne.

Vi kan i flere af de sager, hvor der er lavet tilsynsbesøg, dog ikke vurdere, om kommunen afholder tilsynsbesøg to gange

årligt, eller om kommunen laver tilsynsrapporter med en begrundet stillingtagen til, om den pågældende hjemmetræningsordning skal fortsætte, ændres eller ophøre. For så vidt angår tilsynsrapporterne kan det skyldes, at kommunerne ikke har medsendt tilsynsrapporter i sager, hvor det ikke umiddelbart er relevant for den konkrete afgørelse. Det kan også skyldes, at kommunerne ikke i tilstrækkelig grad følger tilsynsbesøg op med en tilsynsrapport.

Kommunerne er i de fleste sager opmærksomme på at inddrage forældrene

Kommunen har pligt til at inddrage forældrene i sagen. Det følger af § 1 i hjemmetræningsbekendtgørelsen, og af § 4 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Dette har også været et fokus i det juridiske serviceeftersyn. Vi skal her gøre opmærksom på, at når vi forholder os til inddragelsen af forældrene, er resultaterne alene baseret på, om det fremgår af sagens akter, at kommunerne har inddraget og forholdt sig til forælderens/forældrenes oplysninger og forhold, inden kommunerne træffer en afgørelse i sagen. Vi forholder os derimod ikke til, hvordan mødet mellem sagsbehandleren og forælderen/forældrene folder sig ud i praksis, herunder om forælderen/forældrene oplever at føle sig inddraget i sagsbehandlingen.

I mange af de gennemgåede sager ser det ud til, at kommunerne lever op til kravene om at inddrage forælderen/forældrene. Det ses ved, at kommunerne behandler en sag med udgangspunkt i oplysningerne i forælderens/forældrenes ansøgning, sørger for at stille supplerende spørgsmål til ansøgningen, anmoder om svar eller uddybende bemærkninger per e-mail eller foretager opkald til forældrene. Forældrene inddrages også relevant, når kommunerne afholder de lovpligtige tilsynsbesøg, ligesom vi ser flere tilfælde, hvor der er sket partshøring over indhentede oplysninger hos forældrene.

I enkelte sager ser vi dog, at kommunerne for eksempel træffer afgørelse på baggrund af en ansøgning, som er uklar, uden at inddrage forældrene yderligere. Sådanne sager vil dog også oftest lide af en retlig mangel, som følge af at kommunen ikke har opfyldt undersøgelsespligten/officialprincippet.

Om de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister i kommunerne
Kommunerne skal offentliggøre sagsbehandlingsfrister for en ansøgning om hjemmetræning på deres hjemmeside. Dette følger af § 3, stk. 2 og § 3 a i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Hvis en kommune ikke kan overholde den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist, skal kommunen meddele forælderen/forældrene en ny frist.

I flere sager skal kommunerne dog ikke offentliggøre en sagsbehandlingsfrist. Det gælder i de sager, hvor kommunen følger op på hjælpen til hjemmetræning. I en opfølgningssag gælder vilkårene for den bevilgede hjælp, indtil der træffes afgørelse om andet. I 26 ud af de 74 sager er der tale om en opfølgningsafgørelse.

Vi ser i flere kommuner, at der er offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på kommunernes hjemmeside, og at disse frister i høj grad bliver overholdt i de gennemgåede sager, hvor der er tale om førstegangsansøgninger eller en ny bevilling. Af de gennemgåede sager er 48 ud af 74 sager kategoriseret som førstegangsansøgninger/nye bevillinger.

I nogle sager ser vi dog en væsentlig overskridelse af sagsbehandlingsfristen på uger og op til flere måneder, uden at kommunerne meddeler forælderen/forældrene en ny frist. Vi ser også sager, hvor sagsbehandlingen varer i tre år, før der træffes en afgørelse. Som det fremgår ovenfor i afsnittet om sagsoplysning, kan den lange sagsbehandlingstid have indflydelse på resultatet af en kommunes afgørelse, da oplysninger indhentet i starten af et langt sagsforløb når at blive uaktuelle. Uanset et langt sagsbehandlingsforløb, har forældrene ret til hjælp tilbage fra ansøgningstidspunktet. Dog ser vi sager, hvor forældrene ikke har økonomisk mulighed for at hjælpe barnet, før der er truffet en afgørelse fra kommunen om for eksempel godkendelse af hjemmetræning eller bevilling af et træningsredskab.

VEJLEDNING OM HJEMMETRÆNING

Det følger af de almindelige regler om offentlige myndigheders vejledningsforpligtelse, at kommunen skal vejlede om mulighederne for hjælp, når der er en konkret anledning hertil. Det betyder, at hvis der er oplysninger om, at et barn med en betydelig og varig funktionsnedsættelse har et behov for træning eller andet støttebehov, så bør kommunerne vejlede om hjemmetræningsordningen. Hjemmetræning kan iværksættes med få timer om ugen op til en fuldtidsordning. Det er særligt relevant at yde vejledning, hvor der i sagen er oplysninger om, at

forældrene skal lave en form for træning med barnet i hjemmet fx i forbindelse med et forløb hos en fysioterapeut eller ergoterapeut. Der kan ikke bevilges tabt arbejdsfortjeneste til at lave sådan træning med barnet, medmindre det er en del af en hjemmetræningsordning, hvor § 32 a, stk. 5, giver ret til tabt arbejdsfortjeneste efter § 42 til at udføre træningen.

Vi kan ikke af sagsgennemgangen se, om kommunerne får vejledt forældre om muligheden for at hjemmetræne, og dermed om det er manglende vejledning, der er årsag til, at kommunerne ikke har flere sager om hjemmetræning. Eller om det skyldes, at forældrene ikke er interesserede i at stå for træning af barnet selv, og at de er tilfredse med de tilbud, som den enkelte kommune stiller til rådighed for barnet.

TJEKLISTE TIL HJEMMETRÆNINGSSAGER

Som en del af en række retssikkerhedsinitiativer i Ankestyrelsen bliver der udarbejdet en tjekliste til sagsbehandlere, der behandler sager på hjemmetræningsområdet. Tjeklisten kommer til at indeholde de generelle forvaltningsretlige sagsbehandlingsregler, de konkrete hjemmetræningsregler og relevante principmeddelelser for området. Ankestyrelsen udarbejder tjeklisten med det formål, at både nye og erfarne sagsbehandlere har et tilgængeligt materiale, som de kan anvende, når de har brug for mere viden om hjemmetræning og sagsbehandling i almindelighed.

Tjeklisten bliver offentliggjort primo 2024 på Ankestyrelsens hjemmeside. Vi opfordrer alle kommuner til at orientere sig i tjeklisten for en mere uddybende gennemgang af hjemmetræningsreglerne.

Relateret document 2/4

Dokument Navn:	**AST - Juridisk serviceeftersyn Om hjemmetræning (publiceret).pdf**
Dokument Titel:	**AST - Juridisk serviceeftersyn Om hjemmetræning (publiceret)**
Dokument ID:	**5515664**

December 2023

Juridisk serviceeftersyn

Om hjemme-træning

Ankestyrelsen

ANKESTYRELSEN
Telefon: 33 41 12 00 mandag til fredag klokken 9-15
Postadresse: Ankestyrelsen, 7998 statsservice
Mailadresse: ast@ast.dk
Hjemmeside: www.ast.dk
ISBN nr.: 978-87-7811-513-3

Indholdsfortegnelse

Juridisk serviceeftersyn om hjemmetræning **4**
Centrale læringspunkter i kommunernes sager **6**
Vejledning om hjemmetræning **16**
Indsigt i reglerne på området **17**

INDLEDNING

Dette læringsnotat præsenterer udvalgte resultater fra Ankestyrelsens juridiske serviceeftersyn i 2023.

Det juridiske serviceeftersyn er en årligt tilbagevendende undersøgelse, som Ankestyrelsen gennemfører for Social-, Bolig- og Ældreministeriet over en treårig periode fra 2023 til 2025. Hvert år gennemgår Ankestyrelsen et mindre antal sager fra udvalgte kommuner med fokus på, om kommunerne overholder regler og praksis på socialområdet i sager om børn og voksne med handicap på et udvalgt sagsområde. Ankestyrelsen gennemfører det juridiske serviceeftersyn efter reglerne i retssikkerhedslovens kapitel 11 om praksisundersøgelser. Det betyder blandt andet, at resultaterne af det juridiske serviceeftersyn skal behandles på et kommunalbestyrelsesmøde i de medvirkende kommuner i henhold til retssikkerhedslovens § 79 a.

I 2023 har seks udvalgte kommuner indgået i det juridiske serviceeftersyn, og emnet for serviceeftersynet har været kommunernes behandling af sager om servicelovens § 32 a om hjemmetræning[1].

HJEMMETRÆNING

Målgruppen for hjemmetræning er børn, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte2.

Det fremgår af servicelovens § 32 a:

"Kommunalbestyrelsen godkender efter anmodning fra indehaveren af forældremyndigheden, at forældrene helt eller delvis udfører hjemmetræning i hjemmet, jf. § 32, stk. 1, 3. pkt., hvis følgende betingelser er opfyldt:

1) Hjemmetræningen fremmer barnets eller den unges tarv og trivsel og imødekommer barnets eller den unges behov.
2) Forældrene er i stand til at udføre opgaverne.
3) Hjemmetræningen sker efter dokumenterbare træningsmetoder.

(…)"

Formål og afgrænsning

Formålet med det juridiske serviceeftersyn er at bidrage med viden om og anbefalinger til kommunernes sagsbehandling i sager om hjemmetræning.

Fokus

I det juridiske serviceeftersyn har vi fokus på at belyse eksempler på henholdsvis korrekt og mangelfuld sagsbehandling hos kommunerne i sager om hjemmetræning.

Afgrænsning

Det juridiske serviceeftersyn giver eksempler på praksis i sagsbehandlingen og en pejling på den aktuelle kvalitet i sagsbehandlingen på det udvalgte område. Da der gennemgås et mindre antal udvalgte sager, er det ikke muligt at generalisere

[1] Reglen fremgår pr. 1. januar 2024 af barnets lov § 85

[2] Betingelserne for at være omfattet af målgruppen for et særligt dagtilbud – og dermed i målgruppen for en hjemmetræningsordning - fremgår af servicelovens § 32, stk. 1.

resultaterne af undersøgelsen til samtlige afgørelser i alle landets kommuner eller samtlige afgørelser, som de deltagende kommuner har truffet om hjemmetræning. Vi kan imidlertid genkende de udfordringer, der viser sig i sagsgennemgangen, fra Ankestyrelsens klagesagsbehandling på området, og vi formoder derfor, at de identificerede udfordringer også vil kunne gøre sig gældende i andre end de undersøgte sager.

Læringsnotatet

De seks udvalgte kommuner har modtaget et individuelt læringsnotat, som fokuserer på de læringspunkter, som har været mest udbredte i gennemgangen af den enkelte kommunes sager, og de læringspunkter, der har betydning for, om borgeren har fået den rette hjælp.

Dette læringsnotat gennemgår de centrale læringspunkter på tværs af de seks kommuner.

METODE

De seks kommuner har sendt i alt 74 sager, som opfylder kriterierne for udvælgelsen af sager og indgår i det juridiske serviceeftersyn.

Der er tale om sager, hvor kommunerne har truffet afgørelse om hjemmetræning efter § 32 a eller § 32, stk. 1 i serviceloven. Der er både bevillings- og afslagssager. Afgørelsen er truffet inden for perioden den 1. januar 2020 til og med den 31. december 2022. Kommunerne er blevet bedt om at sende de nyeste sager, der lever op til udvælgelseskriterierne. Afgørelsen har desuden ikke være påklaget til Ankestyrelsen.

CENTRALE LÆRINGSPUNKTER I KOMMUNERNES SAGER

I det følgende beskriver vi centrale læringspunkter fra det juridiske serviceeftersyn.

Sagsgennemgangen viser, at 46 ud af de 74 sager samlet set er i overensstemmelse med regler og praksis. Det betyder også, at vi ved sagsgennemgangen vurderer, at 29 ud af de 74 sager lider af en eller flere retlige mangler. Vi ville have omgjort (ændret eller hjemvist) 28 af sagerne, hvis de var påklaget til Ankestyrelsen. Det betyder, at én af sagerne med retlige mangler ikke ville være blevet omgjort i Ankestyrelsen. Det

skyldes, at manglen ikke har væsentlig betydning for afgørelsens resultat.

Derudover tyder sagsgennemgangen på, at de udvalgte kommuner generelt afholder tilsynsbesøg i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse om hjælp til børn og unge, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte (hjemmetræningsbekendtgørelsen). Dog kan vi konstatere, at flere kommuner ikke i alle de relevante sager får lavet en tilsynsrapport, hvor der er taget konkret stilling til, om hjemmetræningsordningen kan fortsætte, skal ændres eller ophøre. Vi kan heller ikke, i de relevante sager, konstatere, at der afholdes tilsyn to gange årligt. Det kan skyldes, at tilsynsbesøgene ikke er dokumenteret på den enkelte sag.

I det juridiske serviceeftersyn ser vi også på, om kommunerne foretager en helhedsvurdering i sagerne, og om forældrene er inddraget i sagsbehandlingen.

I størstedelen af sagerne kan vi konstatere, at forældrene er inddraget i sagsbehandlingen. Oplysninger fra ansøgningen anvendes således i sagsbehandlingen, og der er løbende kontakt med forældrene enten telefonisk eller per e-mail, eller der foretages relevant partshøring. For så vidt angår kommunernes forpligtelse til at foretage en helhedsvurdering af en families samlede behov for hjælp, kan vi i sagsgennemgangen se, at det varierer, hvorvidt kommunerne er opmærksomme på, om familierne har behov for anden hjælp.

Retlige mangler i flere sager
I de fleste sager, hvor vi kan konstatere en retlig mangel, har kommunerne udfordringer med at oplyse sagen. Det drejer sig om 19 ud af de 29 sager. Vi kan også konstatere, at der er otte sager, som lider af en begrundelsesmangel og otte sager, der indeholder en hjemmelsmangel. I fire sager har kommunerne foretaget en forkert fortolkning eller et skøn, der ikke er udøvet korrekt.

Vi har ikke konstateret mangler i form af partshøringsmangler eller sager, hvor kommunerne har sat skøn under regel.

Sagsoplysning
Kommunen har ansvaret for, at sagen er tilstrækkeligt oplyst til, at den kan træffe en korrekt afgørelse. Dette følger af officialmaksimen og fremgår også af § 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Det betyder, at de oplysninger, kommunen lægger til grund for afgørelsen, skal være relevante og korrekte. Kommunen skal indhente oplysninger om

væsentlige forhold, der har betydning for sagen. Det er kommunens ansvar at sikre en afklaring, inden kommunen afgør sagen, hvis:

- der er tvivl om sagens oplysninger,
- forælderen/forældrene kommer med væsentlige oplysninger, der for eksempel anfægter oplysningsgrundlaget, eller
- der i øvrigt er et mangelfuldt oplysningsgrundlag.

Det er desuden kommunens ansvar at inddrage den nødvendige fagkundskab, hvis der er et behov for det, eller hvor det ifølge reglerne er et krav. For eksempel er det et krav i sager, hvor der i ikke uvæsentligt omfang indgår træningselementer af sundhedsfaglig karakter, at sundhedsfaglige personer inddrages, jf. § 32 a, stk. 3, i serviceloven, og § 3, stk. 6, i bekendtgørelse om hjælp til børn og unge, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte (hjemmetræningsbekendtgørelsen).

Vi ser flere eksempler på sager, der er oplyst relevant i overensstemmelse med officialmaksimen, og kommunerne således har sikret et tilstrækkeligt og nødvendigt oplysningsgrundlag, samt hvor kommunen foretager en konkret og individuel vurdering af sagens oplysninger.

EKSEMPEL PÅ RELEVANT OG TILSTRÆKKELIG SAGSOPLYSNING

Et eksempel på det er en sag, hvor en kommune giver afslag på økonomisk støtte til et legetårn som træningsredskab. Kommunen begrunder afslaget med, at legetårnet ikke er nødvendigt for at gennemføre det godkendte træningsprogram, og mange af øvelserne kan udføres på anden vis, uden at dette er i konflikt med træningsmetoden. Det er en styrke, at kommunen er opmærksom på at indhente relevante oplysninger fra fagpersoner til brug for denne vurdering, og at kommunen tager udgangspunkt i det konkrete godkendte træningsprogram

EKSEMPLER PÅ MANGELFULD SAGSOPLYSNING

I en sag, hvor en kommune giver delvist afslag på dækning af udgifter til hjælpetrænere og andre udgifter, kan vi konstatere, at kommunen ikke indhenter de tilstrækkelige oplysninger. Kommunen har godkendt, at forældrene hjemmetræner barnet på fuld tid mellem kl. 8.00 og 15.30 alle hverdage. I træningsprogrammet indgår flere øvelser, som forudsætter to personer, for at kunne gennemføres og imødekomme de fastsatte mål for barnet. Forældrene søger derfor også om dækning af udgifter til hjælpetrænere om eftermiddagen alle ugens dage. Kommunen giver delvist afslag og bevilger hjælpetrænertimer svarende til to timer om ugen. Kommunen henviser til, at metodeudbyder har angivet, at der skal være hjælpetræner tilknyttet i minimum to timer. Vi vurderer dog, at der er uoverensstemmelse mellem

det af kommunen godkendte træningsprogram og den efterfølgende bevilgede støtte til hjælpetrænertimer. Sagen er derfor ikke oplyst tilstrækkeligt.

Kommunen kunne i den konkrete sag have stillet supplerende spørgsmål til træningsudbyder og forældrene om behovet for hjælpetrænere i forhold til det konkrete godkendte træningsprogram. Det er kommunen, der skal belyse uklarheder og uoverensstemmelser, før den træffer en afgørelse om hjælp.

I en anden kommune ser vi en sag, hvor kommunen træffer en afgørelse om at øge en hjemmetræningsordning fra otte timer om ugen til 20 timer om ugen, da forældrene har anmodet om en udvidelse af hjemmetræningsordningen som følge af, at barnet skal gennemgå en operation. Forældrene ønsker at intensivere træningen i et halvt år frem.

Vi vurderer dog, at kommunen ikke kan træffe en gyldig afgørelse om udvidelse af hjemmetræningsordningen, idet der er flere mangler i oplysningsgrundlaget. Det er uklart, om en udvidelse af træning i hjemmet reelt imødekommer barnets behov, og om forældrene er i stand til at udføre træningsopgaverne. Der foreligger blandt andet ingen oplysninger om den operation, barnet skal gennemgå, ligesom der ikke er oplysninger om den genoptræning, barnet skal gennemføre efter operationen for at opnå bedst mulig funktion igen. Der er heller ikke inddraget sundhedsfaglige kompetencer i vurderingen af hjemmetræningsprogrammet på trods af, at der er tale om et behov for egentlig genoptræning af barnets funktionsevne. Der er derfor ingen oplysninger om, hvorvidt den bevilgede træning rent faktisk imødekommer de behov, barnet har efter en operation af den pågældende karakter. Der foreligger heller ikke oplysninger fra hospitalet om operationen og den nødvendige træning, herunder hvilke øvelser barnet har brug for at gennemgå efter den type operation. Det er derfor også uklart, om forældrene rent faktisk er i stand til selv at udføre den nødvendige genoptræning. Derudover fremgår det heller ikke af sagen, i hvilket omfang der er tilbudt træning via regionen. Det betyder, at der kan være fare for, at den hjemmetræning, som barnet modtager, ikke er tilstrækkeligt til at tilgodese barnets særlige behov eller i øvrigt er i overensstemmelse med den af hospitalet anbefalede genoptræning af barnet. Derudover burde kommunen også – efter operationen – have foretaget en straksopfølgning på barnets situation for at kunne forholde sig til barnets aktuelle funktionsniveau, og dermed hvilken træning, der er behov for.

Vi ser desuden eksempler på sager, hvor en børnefaglig undersøgelse ikke er opdateret og aktuel på det tidspunkt, hvor kommunerne træffer afgørelse om godkendelse af en hjemmetræningsordning. Sagerne har i de situationer ofte undergået en

lang sagsbehandling, hvorfor oplysningerne i den børnefaglige undersøgelse når at blive uaktuelle.

OPMÆRKSOMHED

Sagsgennemgangen viser, at flere af kommunerne har brug for at optimere sagsbehandlingen med det formål at oplyse sagerne tilstrækkeligt, inden der træffes afgørelse. Det kan være relevant for kommunerne at have en fast praksis for, hvilke oplysninger i hjemmetræningssager, der kan være med til at belyse en sag i fornødent omfang, for eksempel at en børnefaglig undersøgelse skal være opdateret og aktuel, at der indhentes oplysninger fra metodeudbyder, når der træffes afgørelse om træningsudgifter, og så videre.

Kommunerne bør også arbejde med at konkretisere de spørgsmål eller henvendelser, som rettes til fagkyndige alt afhængig af, hvad det er, kommunerne skal belyse.

Begrundelsesmangler i sagerne

I sager, hvor kommunerne giver et skriftligt afslag på hjælp, skal afgørelsen være ledsaget af en begrundelse og opfylde forvaltningslovens §§ 22-24 om kravene dertil.

OPMÆRKSOMHED

Begrundelser skal være fyldestgørende og forklare forælderen/forældrene, hvorfor en afgørelse får et bestemt indhold. Kommunerne skal være opmærksomme på at lave begrundelser, så det er muligt at forstå, hvad det er, som er afgørende for resultatet. I en god begrundelse indgår også en stillingtagen til eller besvarelse af forælderens/forældrenes oplysninger og spørgsmål til sagen.

En god begrundelse er baseret på, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, da kommunerne på den baggrund kan henvise til alle de relevante hovedhensyn, der er bestemmende for afgørelsens resultat.

SAG AFGJORT PÅ DET FORELIGGENDE GRUNDLAG

I en sag ser vi, at en kommune træffer afgørelse om ophør på det foreliggende grundlag. Hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen, ville vi have hjemvist sagen med henblik på fornyet behandling, da begrundelsen for at træffe afgørelse om ophør af hjemmetræning på det foreliggende grundlag ikke er fyldestgørende.

Den konkrete sag drejer sig om, at kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning, da kommunen ikke på det foreliggende grundlag kan vurdere, om barnet fortsat er i målgruppen efter § 32, stk. 1, i serviceloven. Kommunen redegør dog ikke for, hvilke oplysninger der mangler for at kunne foretage den relevante målgruppevurdering.

Reglerne om at træffe en afgørelse på det foreliggende grundlag fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale områdes §§ 11 a, stk. 1, 11 b og 12, nr. 3. Når en kommune vurderer, at der kan træffes en afgørelse på det foreliggende grundlag, skal kommunen dog altid først overveje, om der er tilstrækkelige oplysninger i sagen til, at den kan træffe en afgørelse om hjælpen.

Hjemmelsmangel og forkert vurdering

Sagsgennemgangen viser, at nogle kommuner fastsætter et forkert bevillingstidspunkt for en hjemmetræningsordning.

Det er et udgangspunkt i socialretten, at en bevilling er gældende fra ansøgningstidspunktet i sager, hvor borgere selv søger om hjælp.[3] Det betyder blandt andet, at en lang sagsbehandling i kommunen ikke vil få indflydelse på forælderens/forældrenes ret til den bevilligede hjælp, for eksempel hvis forælderen har påbegyndt hjemmetræningen, mens sagen behandles i kommunen. Kommunen kan fravige dette udgangspunkt, hvis det for eksempel fra forælderen/forældrene er oplyst, at bevillingen ønskes fra et specifikt tidspunkt. Derudover kan bevilling fra ansøgningstidspunktet fraviges med tilbagevirkende kraft, for eksempel hvis en kommune yder forkert vejledning. Hvis der ikke er særlige grunde, kan kommunen altså ikke fastsætte et andet bevillingstidspunkt.

EKSEMPEL PÅ EN SAG MED FORKERT BEVILLINGSTIDSPUNKT

For eksempel ser vi en sag, hvor forældrene ansøger om at blive godkendt til hjemmetræning af deres barn i januar måned. I december - 11 måneder senere træffer kommunen afgørelse om, at forældrene kan godkendes til at hjemmetræne

[3] Se for eksempel vores principmeddelelse 101-13.

fra september måned - godt syv måneder efter ansøgningstidspunktet. I sagen kan kommunen ikke fastsætte et senere bevillingstidspunkt end ansøgningstidspunktet. Kommunen begrunder heller ikke i afgørelsen, hvorfor ansøgningsprincippet fraviges i det konkrete tilfælde.

EKSEMPEL PÅ EN SAG, HVOR BARNET IKKE LÆNGERE ER I MÅLGRUPPEN

Vi ser en hjemmelsmangel i en sag, hvor en kommune godkender, at forældrene fortsætter med at hjemmetræne, selvom barnet ikke længere er i målgruppen for at hjemmetræne efter § 32, stk. 1, i serviceloven. Af sagens akter fremgår det blandt andet, at barnet kræver mere opmærksomhed end andre børn, men at der ikke er tilført ekstra ressourcer til barnets pasningstilbud. Der er også oplysninger om, at barnet gennem hjemmetræningen har opnået betydeligt bedre motoriske færdigheder. Barnet trives socialt, og derudover er barnet lægeligt beskrevet med den laveste påvirkningsgrad af lidelsen. Vi vurderer derfor, at barnet ikke længere har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det betyder, at barnet ikke længere er i målgruppen for at blive hjemmetrænet, og at kommunen dermed heller ikke har hjemmel til fortsat at godkende hjemmetræning.

Kommunen burde derfor i forbindelse med opfølgning have truffet afgørelse om, at den iværksatte hjemmetræning ophører.

Vi anser desuden en afgørelse for at lide af en retlig mangel, hvis kommunen har udøvet skønnet forkert baseret på sagens oplysningsgrundlag. Det kan være, at kommunen vægter de faktiske oplysninger i sagen forkert, eller at kommunen ikke inddrager væsentlige oplysninger.

Et eksempel på en sag, hvor en kommune har udøvet skønnet forkert, er en sag, hvor kommunen giver afslag på hjælpetrænertimer med den begrundelse, at barnet aktuelt kan træne social generalisering med personer, som barnet i forvejen er tryg ved; far, farmor eller supervisor.

Kommunen udøver her skønnet forkert i forhold til behovet for økonomisk hjælp til hjælpetrænertimer. Det skyldes, at kommunen indledningsvist godkender de målsætninger, forældrene har opstillet omkring social træning af barnet, hvor målet er, at dets sociale færdigheder skal generaliseres ved at træne dem med andre, ikke nære personer. Det betyder, at kommunen derfor også skal dække de nødvendige udgifter, der er forbundet med gennemførelsen af dette mål i hjemmetræningen. Kommunen kan ikke i forbindelse med afgørelsen om den økonomiske støtte til hjemmetræningen henvise til, at færdighederne kan trænes af forældrene selv eller nære slægtninge, da det netop ikke er formålet med den sociale træning. Vi vurderer derfor

også, at kommunen burde dække de nødvendige udgifter til hjælpetrænertimer, da deltagelse af en hjælpetræner er en forudsætning for, at det godkendte træningsprogram kan gennemføres.

Vi ville ændre afgørelsen, hvis den var påklaget til Ankestyrelsen, og give forældrene en bevilling på hjælpetrænertimer i overensstemmelse med det behov, der fremgår af det træningsprogram, kommunen har godkendt.

Der er i øvrigt heller ikke hjemmel i reglerne om hjemmetræning til at bevillige supervisionstimer med det formål, at supervisor udfører selve træningen med barnet. Derfor kan kommunen heller ikke henvise til, at supervisor kan træne med barnet.

Det varierer, om kommunerne har foretaget en helhedsvurdering

Kommunerne er forpligtet til at foretage en helhedsvurdering af en families situation. Det fremgår af § 5 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. I det juridiske serviceeftersyn ser vi derfor også på, om kommunerne har foretaget en sådan helhedsvurdering.

Sagsgennemgangen viser, at vi i 35 ud af de 74 gennemgåede sager kan konstatere, at kommunerne er opmærksomme på at foretage en helhedsvurdering. I de resterende 39 ud af de 74 sager kan vi enten konstatere, at der ikke er foretaget en samlet vurdering af familiens behov for hjælp eller vi kan ikke se, om der er foretaget en vurdering ud fra sagens akter.

Vi kan se, at de typer af anden hjælp, der i de gennemgåede sager bliver tildelt familierne, typisk er:

- hjælp til dækning af merudgifter efter servicelovens § 41,
- tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42,
- hjælpemidler efter servicelovens § 112,
- aflastning og afløsning efter servicelovens § 44, jf. § 84, stk. 1,
- anden træning uden for hjemmet for eksempel efter servicelovens § 11, stk. 3 samt
- anden støtte efter servicelovens § 52, om særlige foranstaltninger.

SAGER, HVOR DER IKKE ER FORETAGET EN HELHEDSVURDERING

Et eksempel på en sag, hvor der ikke er foretaget en helhedsvurdering, er en sag, hvor kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning efter ønske fra forældrene, herunder ophør af den tilknyttede tabte arbejdsfortjeneste. Vi er enige med kommunen i afgørelsen om selve ophøret af hjemmetræningsordningen. Kommunen har dog ikke foretaget den nødvendige helhedsvurdering af, om forældrene fortsat har brug

for tabt arbejdsfortjeneste til andre formål end hjemmetræningen – som ønsket af forældrene. Af sagens akter fremgår det blandt andet, at barnet ikke kan være alene hjemme, når barnet kommer hjem fra skole. Den tidligere hjemmetræningsordning var tilrettelagt i timerne om eftermiddagen efter skoletid, hvor den ene forælder derfor var i hjemmet med barnet, og dette pasningsbehov var dækket. Kommunen burde have forholdt sig til, om der fortsat var et udækket pasningsbehov om eftermiddagen.

Vi bemærker, at det for så vidt angår tabt arbejdsfortjeneste fremgår direkte af principmeddelelse 95-17, at en kommune skal forholde sig til, om tabt arbejdsfortjeneste skal bevilges til andre formål end hjemmetræning.

Et andet eksempel på manglende helhedsvurdering er en sag, hvor der er indikationer på, at familien ikke får dækket alle relevante merudgifter til barnet. Der er også oplysninger om, at forældrene har fået tvillinger, og at der derfor formentlig er brug for øgede afløsningstimer i hjemmet, så de nytilkomne søskende også kan tilgodeses. Den aktuelle bevilling på afløsningstimer i hjemmet omhandler alene forældrenes behov for et pusterum. Med tilkomne søskende i familien kan der dog være et behov for øgede afløsningstimer.

Relevant tilsyn med hjemmetræningsordning
Det følger af hjemmetræningsreglerne, at kommunen skal afholde to lovpligtige tilsyn. Det følger dels af servicelovens § 32 a, stk. 4, og dels af hjemmetræningsbekendtgørelsens § 4, stk. 1. Kommunen skal i forbindelse med tilsynene vurdere, hvorvidt hjemmetræningen opfylder de fastsatte mål og kan fortsætte. Der er krav om, at kommunen laver en begrundet stillingtagen til hjemmetræningsordningen i en tilsynsrapport, jf. hjemmetræningsbekendtgørelsens § 4, stk. 4 og stk. 5.

I 33 ud af de 35 sager, hvor det er relevant, kan vi af sagens akter se, at kommunen afholder tilsynsbesøg hos familien, hvor de inddrager forældrene og barnet relevant og derfor kan forholde sig til, om hjemmetræningen fortsat er til gavn for barnet. Det sker for eksempel ved, at kommunen ser videooptagelser af barnet, der udfører øvelserne, at kommunen kan se dokumenteret fremgang, kommunen ser barnet hjemmetræne og kan se, at barnet trives med øvelserne. Af de 33 sager kan vi i 29 sager se, at tilsynet i vidt omfang er sket i overensstemmelse med hjemmetræningsbekendtgørelsen. I fire sager kan vi konkret se, at tilsynet ikke er sket i overensstemmelse med reglerne.

Vi kan i flere af de sager, hvor der er lavet tilsynsbesøg, dog ikke vurdere, om kommunen afholder tilsynsbesøg to gange

årligt, eller om kommunen laver tilsynsrapporter med en begrundet stillingtagen til, om den pågældende hjemmetræningsordning skal fortsætte, ændres eller ophøre. For så vidt angår tilsynsrapporterne kan det skyldes, at kommunerne ikke har medsendt tilsynsrapporter i sager, hvor det ikke umiddelbart er relevant for den konkrete afgørelse. Det kan også skyldes, at kommunerne ikke i tilstrækkelig grad følger tilsynsbesøg op med en tilsynsrapport.

Kommunerne er i de fleste sager opmærksomme på at inddrage forældrene

Kommunen har pligt til at inddrage forældrene i sagen. Det følger af § 1 i hjemmetræningsbekendtgørelsen, og af § 4 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Dette har også været et fokus i det juridiske serviceeftersyn. Vi skal her gøre opmærksom på, at når vi forholder os til inddragelsen af forældrene, er resultaterne alene baseret på, om det fremgår af sagens akter, at kommunerne har inddraget og forholdt sig til forælderens/forældrenes oplysninger og forhold, inden kommunerne træffer en afgørelse i sagen. Vi forholder os derimod ikke til, hvordan mødet mellem sagsbehandleren og forælderen/forældrene folder sig ud i praksis, herunder om forælderen/forældrene oplever at føle sig inddraget i sagsbehandlingen.

I mange af de gennemgåede sager ser det ud til, at kommunerne lever op til kravene om at inddrage forælderen/forældrene. Det ses ved, at kommunerne behandler en sag med udgangspunkt i oplysningerne i forælderens/forældrenes ansøgning, sørger for at stille supplerende spørgsmål til ansøgningen, anmoder om svar eller uddybende bemærkninger per e-mail eller foretager opkald til forældrene. Forældrene inddrages også relevant, når kommunerne afholder de lovpligtige tilsynsbesøg, ligesom vi ser flere tilfælde, hvor der er sket partshøring over indhentede oplysninger hos forældrene.

I enkelte sager ser vi dog, at kommunerne for eksempel træffer afgørelse på baggrund af en ansøgning, som er uklar, uden at inddrage forældrene yderligere. Sådanne sager vil dog også oftest lide af en retlig mangel, som følge af at kommunen ikke har opfyldt undersøgelsespligten/officialprincippet.

Om de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister i kommunerne
Kommunerne skal offentliggøre sagsbehandlingsfrister for en ansøgning om hjemmetræning på deres hjemmeside. Dette følger af § 3, stk. 2 og § 3 a i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Hvis en kommune ikke kan overholde den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist, skal kommunen meddele forælderen/forældrene en ny frist.

I flere sager skal kommunerne dog ikke offentliggøre en sagsbehandlingsfrist. Det gælder i de sager, hvor kommunen følger op på hjælpen til hjemmetræning. I en opfølgningssag gælder vilkårene for den bevilgede hjælp, indtil der træffes afgørelse om andet. I 26 ud af de 74 sager er der tale om en opfølgningsafgørelse.

Vi ser i flere kommuner, at der er offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på kommunernes hjemmeside, og at disse frister i høj grad bliver overholdt i de gennemgåede sager, hvor der er tale om førstegangsansøgninger eller en ny bevilling. Af de gennemgåede sager er 48 ud af 74 sager kategoriseret som førstegangsansøgninger/nye bevillinger.

I nogle sager ser vi dog en væsentlig overskridelse af sagsbehandlingsfristen på uger og op til flere måneder, uden at kommunerne meddeler forælderen/forældrene en ny frist. Vi ser også sager, hvor sagsbehandlingen varer i tre år, før der træffes en afgørelse. Som det fremgår ovenfor i afsnittet om sagsoplysning, kan den lange sagsbehandlingstid have indflydelse på resultatet af en kommunes afgørelse, da oplysninger indhentet i starten af et langt sagsforløb når at blive uaktuelle. Uanset et langt sagsbehandlingsforløb, har forældrene ret til hjælp tilbage fra ansøgningstidspunktet. Dog ser vi sager, hvor forældrene ikke har økonomisk mulighed for at hjælpe barnet, før der er truffet en afgørelse fra kommunen om for eksempel godkendelse af hjemmetræning eller bevilling af et træningsredskab.

VEJLEDNING OM HJEMMETRÆNING

Det følger af de almindelige regler om offentlige myndigheders vejledningsforpligtelse, at kommunen skal vejlede om mulighederne for hjælp, når der er en konkret anledning hertil. Det betyder, at hvis der er oplysninger om, at et barn med en betydelig og varig funktionsnedsættelse har et behov for træning eller andet støttebehov, så bør kommunerne vejlede om hjemmetræningsordningen. Hjemmetræning kan iværksættes med få timer om ugen op til en fuldtidsordning. Det er særligt relevant at yde vejledning, hvor der i sagen er oplysninger om, at

forældrene skal lave en form for træning med barnet i hjemmet fx i forbindelse med et forløb hos en fysioterapeut eller ergoterapeut. Der kan ikke bevilges tabt arbejdsfortjeneste til at lave sådan træning med barnet, medmindre det er en del af en hjemmetræningsordning, hvor § 32 a, stk. 5, giver ret til tabt arbejdsfortjeneste efter § 42 til at udføre træningen.

Vi kan ikke af sagsgennemgangen se, om kommunerne får vejledt forældre om muligheden for at hjemmetræne, og dermed om det er manglende vejledning, der er årsag til, at kommunerne ikke har flere sager om hjemmetræning. Eller om det skyldes, at forældrene ikke er interesserede i at stå for træning af barnet selv, og at de er tilfredse med de tilbud, som den enkelte kommune stiller til rådighed for barnet.

TJEKLISTE TIL HJEMMETRÆNINGSSAGER

Som en del af en række retssikkerhedsinitiativer i Ankestyrelsen bliver der udarbejdet en tjekliste til sagsbehandlere, der behandler sager på hjemmetræningsområdet. Tjeklisten kommer til at indeholde de generelle forvaltningsretlige sagsbehandlingsregler, de konkrete hjemmetræningsregler og relevante principmeddelelser for området. Ankestyrelsen udarbejder tjeklisten med det formål, at både nye og erfarne sagsbehandlere har et tilgængeligt materiale, som de kan anvende, når de har brug for mere viden om hjemmetræning og sagsbehandling i almindelighed.

Tjeklisten bliver offentliggjort primo 2024 på Ankestyrelsens hjemmeside. Vi opfordrer alle kommuner til at orientere sig i tjeklisten for en mere uddybende gennemgang af hjemmetræningsreglerne.

Relateret document 3/4

Dokument Navn:	**Baggrundsnotat vedr. Ankestyrelsens læringsnotat til Gentofte Kommune om hjemmetræning_bvo.pdf**
Dokument Titel:	**Baggrundsnotat vedr. Ankestyrelsens læringsnotat til Gentofte Kommune om hjemmetræning_bvo**
Dokument ID:	**5565553**

GENTOFTE KOMMUNE
Familie og Sundhed

26. august 2024
Sagsnr. EMN-2024-04258

Baggrundsnotat vedr. Ankestyrelsens læringsnotat til Gentofte Kommune om hjemmetræning

Målgruppen for hjemmetræning efter servicelovens § 32a (nu barnets lov § 85) er børn og unge under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Funktionsnedsættelsen har nødvendiggjort et behov for støtte og behandling som betyder, at der skal iværksættes et særligt dagtilbud til barnet eller den unge. Afgrænsningen af målgruppen baserer sig ikke på bestemte diagnoser.

Hjemmetræning er et alternativ til et kommunalt tilbud til forældre, som ikke ønsker at gøre brug af kommunens tilbud om en plads i et særligt dagtilbud eller klubtilbud. Hjemmetræning skal godkendes af kommunen efter en ansøgning, og der udarbejdes en børnefaglig undersøgelse efter servicelovens § 50, nu barnets lov § 20, forud for afgørelsen. Kommunen skal have vurderet barnets eller den unges behov for særlig støtte og på den baggrund have truffet afgørelse om et kommunalt tilbud – ofte et særligt dagtilbud eller et særligt klubtilbud og dermed vurderet om barnet er i målgruppen for hjemmetræningsordningen.

I Gentofte Kommune har vi løbende mellem 5-10 hjemmetræningssager. Familie og Sundhed har fra 2023 etableret fast praksis med halvårlige tilsynsbesøg og udarbejdelse af tilsynsrapporter. Siden efteråret 2023 har Familie og Sundhed haft en sundhedsfaglig konsulent med erfaring ift. træningsområdet for børn og unge med særlige behov ansat i en myndighedsunderstøttende stilling.

Sagsbehandlingen vedrørende hjemmetræning er i øjeblikket allokeret til den sundhedsfaglige konsulent, som har en central opgave i at understøtte sagsbehandlingen og desuden har til opgave at udvikle praksis på området. Den sundhedsfaglige konsulent har blandt andet sikret en tæt metodeopfølgning med behandleren, ligesom konsulenten også har bistået i selve sagsoplysning med relevant sparring til rådgiver.

Ankestyrelsens serviceeftersyn på hjemmetræningsområdet

Til Ankestyrelsens juridiske serviceeftersyn på hjemmetræningsområdet, blev Gentofte Kommune udvalgt sammen med fem andre kommuner.

Ankestyrelsen udvælger tilfældigt kommuner til brug for serviceeftersyn inden for forskellige juridiske emner.

Formålet med det årlige juridiske serviceeftersyn er at bidrage med viden om og anbefalinger til kommunernes sagsbehandling i sager om hjemmetræning med fokus på at belyse eksempler på henholdsvis korrekt og mangelfuld sagsbehandling hos kommunerne. Ankestyrelsen fremsendte et udkast til læringsnotat til Gentofte Kommune den 12. oktober 2023.

Herefter afgav Gentofte Kommune et høringssvar.

Ankestyrelsen har derefter den 19. december 2023 sendt en endelig version af læringsnotatet frem med henblik på at Gentofte Kommunalbestyrelse skal behandle læringsnotatet på et møde, jf. retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1, og derpå oplyse Ankestyrelsen inden en frist om, hvad læringsnotatets resultater giver anledning til, herunder hvilke foranstaltninger, Gentofte Kommunalbestyrelse har besluttet at iværksætte, jf. § 79 a, stk. 3. Ankestyrelsen fastsatte fristen til 3 måneder.

Ved en beklagelig fejl har Gentofte Kommune, Familie og Sundhed, ikke fået forelagt sagen for Kommunalbestyrelsens rettidigt, dvs. inden den 19. marts 2024.

Ankestyrelsen har telefonisk den 14. juni 2024 godkendt, at Kommunalbestyrelsen behandler sagen på sit møde den 30. september 2024 af hensyn til, at sagen kan blive behandlet i Børneudvalget forinden på udvalgets møde den 27. august 2024.

Ankestyrelsens generelle konklusioner for de 6 kommuner
Det fremgår af Ankestyrelsens serviceeftersyn af de seks kommuner, at 46 ud af de 74 sager samlet set er i overensstemmelse med regler og praksis.

Ankestyrelsen vurderer endvidere, at 29 ud af de 74 sager lider af en eller flere retlige mangler. Ankestyrelsen ville have omgjort (dvs. ændret eller hjemvist) 28 af sagerne, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Èn af sagerne med retlige mangler ville ikke være blevet omgjort i Ankestyrelsen, fordi manglen ikke havde væsentlig betydning for afgørelsens resultat.

Ankestyrelsen bemærker, at i de fleste sager, hvor der konstateres en retlig mangel, har kommunerne udfordringer med at oplyse sagen. Det drejer sig om 19 ud af de 29 sager. Ankestyrelsen konstaterer også, at der er otte sager, som lider af en begrundelsesmangel og otte sager, der indeholder en hjemmelsmangel.

Ankestyrelsens konklusioner i læringsnotatet og Gentofte Kommunes iværksatte initiativer
Ankestyrelsen har vurderet 14 ud af 19 sager, som Gentofte Kommune fremsendte, da kun de 14 sager opfyldte kriterierne for udvælgelsen. Sagerne er afgjort af Gentofte Kommune i perioden fra 1. januar 2020 til 31. december 2022.

Sagsgennemgangen viser, at Gentofte Kommune i de gennemgåede sager er opmærksom på at give en korrekt klagevejledning, at inddrage forældrene og at afholde relevante tilsynsbesøg.

Sagsgennemgangen viser imidlertid også, at Gentofte Kommune har udfordringer med tilstrækkelig oplysning af sagerne og i enkelte sager ikke får lavet en tilstrækkelig helhedsvurdering af barnets og familiens samlede situation.

I det følgende uddybes de centrale fund, som Ankestyrelsen beskriver i læringsnotatet til Gentofte Kommune.

- **Manglende sagsoplysning i kommunens sager**

I flere sager ser Ankestyrelsen eksempler på, at Gentofte Kommune ikke opfylder kravet om, at en sag skal være tilstrækkelig oplyst. Ankestyrelsen nævner også konkrete sager, hvor kommunen har haft tilstrækkelige oplysninger.

Ankestyrelsen anfører som opmærksomhedspunkt:

> ”Sagsgennemgangen viser, at Gentofte Kommune har brug for at optimere sagsbehandlingen i forhold til at oplyse sagerne tilstrækkeligt, inden der træffes afgørelse. Det kan være relevant for kommunen at have en fast praksis for, hvilke oplysninger i hjemmetræningssager, der kan være med til at belyse en sag i fornødent omfang, for eksempel at en børnefaglig undersøgelse skal være opdateret og aktuel, at der indhentes oplysninger fra metodeudbyder, når der træffes afgørelse om træningsudgifter og så videre.
>
> Kommunen bør også arbejde med at konkretisere de spørgsmål eller henvendelser, som rettes til fagkyndige alt afhængig af, hvad det er, kommunen skal belyse.”

Iværksatte initiativer
Familie og Sundhed gennemførte den 7. august 2024 en workshop faciliteret kommunens juridiske afdeling og med sagsbehandlerne og ledelsen i afdelings deltagelse med henblik på blandt andet at udarbejde en procedure, der kan understøtte, at sagerne oplyses tilstrækkeligt, herunder med tidsangivelser på hvornår børnefaglig undersøgelse er opdateret og aktuel. Proceduren skal også sikre, at der indhentes korrekte oplysninger fra metodeudbyder, herunder hjælpetrænerens rolle og nødvendige træningsredskaber.

Som en del af initiativerne i den juridiske handleplan for Danmarkskortet 2023, blev der er i oktober 2023 ansat en fagkonsulent med ergoterapeutiske kompetencer til kvalificering af spørgsmål til sagsbehandlingen blandt andet inden for hvilke oplysninger, der er nødvendige for at oplyse sager vedr. hjemmetræning samt med henblik på fagligt at kunne vurdere metodeudyder.

Siden 2023 er der tilbudt kvalificerende undervisning for både erfarne og nye børn- og ungerådgivere i Familie og Sundhed i forvaltningsret vedr. sagsbehandling ”En afgørelse fra start til slut” fra Gentofte Kommunes juridiske afdeling. Denne undervisning er tilbudt som opkvalificering og indgår nu som en del af onboarding af alle nye medarbejdere på social og beskæftigelsesområdet, herunder også børne- og ungerådgivere.

Derudover deltager Børne- og ungerådgivere på børnehandicapområdet i yderligere kompetenceudvikling omkring hjemmetræning udbudt af Ankestyrelsen i efterår 2024. Dette indgår også som en del af handleplansinitiativerne i Danmarkskortet 2023.

Familie og Sundhed fortsætter desuden praksis med, at leder af myndighedsteamet gennemgår alle omgjorte, herunder hjemviste sager, med relevante medarbejdere, så læring sikres fremadrettet i fremtidige sager. Såfremt der ses mønstre i begrundelserne fra Ankestyrelsen, som gør sig gældende på tværs af sagerne, tages der tematiske drøftelser med hele teamet om disse. Dette initiativ indgår også i den juridiske handleplan for Danmarkskortet 2023.

- **Begrundelsesmangler i sagerne**

Ankestyrelsen fremhæver en sag, hvor Gentofte Kommune har truffet afgørelse på det foreliggende grundlag, men uden at redegøre for, hvilke oplysninger der mangler for at kunne foretage den relevante målgruppevurdering, ligesom kommunen ikke har medsendt en PPV i forbindelse med det juridiske serviceeftersyn.

Ankestyrelsen anfører som opmærksomhedspunkt:

> ”Gentofte Kommune skal være opmærksom på at sende relevante sagsakter til Ankestyrelsen i forbindelse med fremsendelsen af sager. Det er kommunens sagsbehandler, der skal være i stand til at identificere, hvad der er relevant.
>
> Begrundelser skal være fyldestgørende og forklare forælderen/forældrene, hvorfor en afgørelse får et bestemt indhold. Kommunen skal være opmærksom på at lave udførlige begrundelser, så det er muligt at forstå, hvad det er, som er afgørende for resultatet. I en god begrundelse indgår også en stillingtagen til eller besvarelse af forælderens/forældrenes oplysninger og spørgsmål til sagen.
>
> En god begrundelse er baseret på, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, da kommunen så kan henvise til alle de relevante hovedhensyn, der er bestemmende for afgørelsens resultat.”

Iværksatte initiativer
Familie og Sundhed gennemførte den 7. august 2024 en workshop faciliteret af medarbejdere i kommunens juridiske afdeling og med sagsbehandlerne og ledelsen i afdelings deltagelse med henblik på blandt andet at opstarte udarbejdelsen af en skabelon for afgørelserne i hjemmetræningssager, der sikrer, at afgørelser er fyldestgørende og sagen er tilstrækkeligt oplyst, herunder at det fremgår hvilke oplysninger der har været med til, at kommunen kom frem til den begrundelse for afgørelse.

Siden 2023 er der tilbudt kvalificerende undervisning for både erfarne og for nye børn- og ungerådgivere i Familie og Sundhed i forvaltningsret vedr. sagsbehandling ”En afgørelse fra start til slut” fra Gentofte Kommunes juridiske afdeling. Denne undervisning er tilbudt som opkvalificering og indgår nu som en del af onboarding af alle nye medarbejdere på social og beskæftigelsesområdet, herunder også børne- og ungerådgivere.

- **Det varierer, om kommunen har foretaget en helhedsvurdering**

I flere sager ser Ankestyrelsen, at kommunen har bevilget anden hjælp ved siden af hjemmetræning, og at kommunen derfor er opmærksom på familiens samlede situation.

I en sag ser Ankestyrelsen, at kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning efter ønske fra forældrene, herunder ophør af den tilknyttede tabte arbejdsfortjeneste. Ankestyrelsen er enige med kommunen i afgørelsen om selve ophøret af hjemmetræningsordningen. Kommunen har dog ikke foretaget den nødvendige helhedsvurdering af, om forældrene fortsat har brug for tabt arbejdsfortjeneste til andre formål end hjemmetræningen.

I en anden sag er der oplysninger, som Ankestyrelsen vurderer, antyder, at der er efter ophør af en hjemmetræningsordning, er et behov for træning til barnet på anden måde end via en hjemmetræningsordning, men Ankestyrelsen kan ikke ud fra sagens akter konstatere, om kommunen har iværksat anden hjælp til barnet.

Iværksatte initiativer
Forvaltningen er desuden i gang med at implementere en ny tilgang til sagsbehandling og rådgivning på børnehandicapområdet; "Tættere på Familien". Denne tilgang fordrer blandt andet et styrket fokus på at foretage en helhedsorienteret vurdering af familiernes behov. Som et led i implementeringen udvikles der en arbejdsgang for, hvordan et helhedsorienteret blik sikres, når foranstaltninger genvurderes og afsluttes.

Familie og Sundhed er i gang med at udarbejde en procedure for at sikre, at familiens samlede situation er en del af sagsbehandlingen i udarbejdelse af opfølgning og tilsyn. Der udarbejdes i den forbindelse også en skabelon til dagsorden for opfølgning og tilsynsbesøg og skabelon til udarbejdelse af tilsynsrapport, hvor det fremgår, at der skal laves en faglig vurdering af anden hjælp ved siden af hjemmetræning. Arbejdet initieres af en workshop, der holdes i primo september måned 2024 og forventes igangsat efteråret 2024.

Siden 2023 er der tilbudt kvalificerende undervisning for både erfarne og for nye børn- og ungerådgivere i Familie og Sundhed i forvaltningsret vedr. sagsbehandling "En afgørelse fra start til slut" fra Gentofte Kommunes juridiske afdeling. Denne undervisning er tilbudt som opkvalificering og indgår nu som en del af onboarding af alle nye medarbejdere på social og beskæftigelsesområdet, herunder også børne- og ungerådgivere.

- **Relevant tilsyn med hjemmetræningsordning**

I flere sager kan Ankestyrelsen se, at kommunen afholder tilsynsbesøg hos familien, hvor de inddrager forældrene og barnet relevant og derfor kan forholde sig til, om hjemmetræningen fortsat er til gavn for barnet.

Ankestyrelsen kan i flere sager dog ikke konstatere ud fra de fremsendte sagsakter, hvorvidt kommunen afholder tilsynsbesøg to gange årligt i alle sager, eller hvorvidt kommunen laver tilsynsrapporter med en begrundet stillingtagen til, om den pågældende hjemmetræningsordning skal fortsætte, ændres eller ophøre.

For så vidt angår tilsynsrapporterne kan dette skyldes, at kommunen ikke har medsendt tilsynsrapporter i sager, hvor det ikke umiddelbart er relevant for den konkrete afgørelse, eller at kommunen ikke i tilstrækkelig grad følger tilsynsbesøg op med en tilsynsrapport.
I 1 ud af de tre sager fremgår der tilsynsrapport. I de to andre sager er der afholdt tilsyn, men ikke udarbejdet tilsynsrapport.

Iværksatte initiativer
Familie & Sundhed har er i gang med at udarbejde en procedure for halvårlig opfølgning og tilsynsbesøg, som myndighed er forpligtet til at varetage. Proceduren udarbejdes i et samarbejde mellem myndighedsrådgiverne, den sundhedsfaglige konsulent og den juridiske afdeling. Der vil i tilknytning hertil også blive udarbejdet en skabelon til dagsorden for opfølgning og tilsynsbesøg og skabelon til udarbejdelse af tilsynsrapport, hvor det også fremgår, at der skal laves en faglig vurdering af anden hjælp ved siden af hjemmetræning. Disse procedurer forventes implementeret i efteråret 2024.

Derudover arbejder forvaltningen løbende med at forbedre journaliseringspraksis for at sikre, at alle relevante sagsoplysninger er tilgængelige på sagerne. Familie & Sundhed har igangsat et særligt fokus på praksis vedrørende tilsynsrapporterne i de sagsgennemgange, som afvikles to gange årligt hos alle rådgivere af faglig koordinator.

- **Kommunen er opmærksom på at inddrage forældrene**

I næsten alle de gennemgåede sager lever Gentofte Kommune op til kravene om at inddrage forælderen/forældrene. Det ses ved, at kommunen tager udgangspunkt i en ansøgning, stiller supplerede spørgsmål til ansøgning, anmoder om svar pr. e-mail eller foretager opkald til forældrene. De inddrages også relevant, når Gentofte Kommune afholder de lovpligtige tilsynsbesøg.

I enkelte sager ser Ankestyrelsen dog, at kommunen for eksempel træffer afgørelse på baggrund af en ansøgning, som er uklar, uden at inddrage forældrene yderligere.

Iværksatte initiativer
Familie og Sundhed er som nævnt ovenfor i gang med at udarbejde en procedure, som vil sikre at der i forbindelse med ansøgning om hjemmetræning vil være en procedure for hvilke oplysninger, der skal bruges i sagsoplysningen. Denne procedure vil understøtte fokus på at sikre, at der anlægges et helhedsorienteret blik på de ansøgninger som modtages vedrørende hjemmetræning.

- **Korrekt og klar klagevejledning**

Ankestyrelsen konstaterer, at Gentofte Kommune i alle sager overholder reglerne om klagevejledning i forvaltningslovens § 25.

- **Om de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister**

Det fremgår af Gentofte Kommunens oplysninger til Ankestyrelsen, at kommunen har en offentliggjort sagsbehandlingstid på 130 dage.

I de fleste sager, Ankestyrelsen har gennemgået, som vedrører en afgørelse på en ny bevilling eller en førstegangsansøgning, har kommunen overholdt sin fastsatte frist for sagsbehandling på 130 dage.

I to sager har Ankestyrelsen konstateret en væsentlig overskridelse af sagsbehandlingstiden.

Iværksatte initiativer
Familie og Sundhed har en fast praksis for at følge med i udvalgte sagsbehandlingstider som en del af de politisk fastsatte mål, som de enkelte ledere anvender i deres ledelse af sagsbehandlingen. I øjeblikket arbejdes der på at udvikle en bredere praksis, der vil give mulighed for at følge sagsbehandlingstiderne på tværs af de enkelte områder i børnehandicap.

- **De 7 sager med retlige mangler**

Det fremgår af Læringsnotatet, at 7 af de 14 sager har retlige mangler. I de sager, hvor Ankestyrelsen har konstateret retlige mangler, ville Ankestyrelsen have hjemvist alle sager til fornyet behandling i kommunen, hvis sagerne var påklaget til Ankestyrelsen.

Iværksatte initiativer
Familie & Sundhed har besluttet, at de 7 afgørelser genoptages med henblik på at vurdere betydningen af Ankestyrelsens bemærkninger for de enkelte afgørelser.

Videre proces

Ankestyrelsens læringsnotat behandles på Børneudvalgsmødet den 27. august, og herefter forelægges læringsnotatet for henholdsvis Kommunalbestyrelsen og Økonomiudvalget på disses efterfølgende møder den 30. september.

Relateret document 4/4

Dokument Navn:	**Svarudkast til Ankestyrelsen om iværksatte initiativer.pdf**
Dokument Titel:	**Svarudkast til Ankestyrelsen om iværksatte initiativer**
Dokument ID:	**5565555**

GENTOFTE KOMMUNE
KOMMUNALBESTYRELSEN

1. oktober 2024

Ankestyrelsen

Sagsnr. EMN-2024-04258

Redegørelse vedrørende Gentofte Kommunes læringsnotat om hjemmetræning

Ankestyrelsen har gennemført en praksisundersøgelse i det juridiske serviceeftersyn vedrørende hjemmetræning omfattende sager fra 6 kommuner afgjort i perioden fra den 1. januar 2020 til den 31. december 2022.

Ankestyrelsens læringsnotatet for Gentofte Kommune skal behandles på et kommunalbestyrelsesmøde, og Kommunalbestyrelsen skal oplyse overfor Ankestyrelsen hvad læringsnotatets resultater giver anledning til samt hvilke foranstaltninger, kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte.

Ankestyrelsen anmodede om at modtage Kommunalbestyrelsens svar inden 3 måneder, det vil sige inden 19. marts 2024. Gentofte Kommunalbestyrelse skal mødebehandle læringsnotatet, jf. retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1.

Ved en meget beklagelig fejl har Gentofte Kommune, Familie og Sundhed, desværre ikke fået forelagt en sag for Kommunalbestyrelsen inden dette tidspunkt.

Ankestyrelsen har den 14. juni 2024 telefonisk godkendt, at Gentofte Kommunalbestyrelse og Økonomiudvalg behandler sagen på sine møder den 23. og 30. september 2024 af hensyn til, at sagen kan blive behandlet i Børneudvalget først på udvalgets møde den 27. august 2024.

Kommunalbestyrelsen har godkendt dette høringssvar på sit møde den 30. september 2024. Referatet af mødet er vedlagt.

Processen på baggrund af læringsnotatet

Gentofte Kommune blev sammen med fem andre kommuner udvalgt til det juridiske serviceeftersyn på hjemmetræningsområdet.

Ankestyrelsen fremsendte et udkast til læringsnotat til Gentofte Kommune den 12. oktober 2023.

Herefter afgav Gentofte Kommune et høringsssvar.

Gentofte Kommune skal beklage, at der er eksempler på relevante sagsakter, som ved en fejl ikke har været medsendt til Ankestyrelsen, og vi vil naturligvis fremadrettet have et skærpet

Udkast

fokus på dette. Gentofte Kommune tager naturligvis Ankestyrelsens vurdering af de 14 sager til efterretning.
Ankestyrelsen har derefter den 19. december 2023 sendt en endelig version af læringsnotatet til behandling på et møde i Kommunalbestyrelsen.

På baggrund af læringsnotatet fra december 2023 er der udarbejdet udkast til procedurer for sagsbehandling af sager vedr. hjemmetræning i første kvartal 2024. Denne procedurer forventes endeligt vedtaget efter sommerferien 2024.

Resultater af det juridiske serviceeftersyn af Gentofte Kommune på hjemmetræningsområdet 2023

Ankestyrelsen har vurderet 14 sager om hjemmetræning afgjort af Gentofte Kommune. Det fremgår af analysen, at Ankestyrelsen finder retslige mangler i 7 ud af 14 sager.

I de sager, hvor Ankestyrelsen har konstateret retlige mangler, ville Ankestyrelsen have hjemvist alle sager til fornyet behandling i kommunen, hvis sagerne var påklaget til Ankestyrelsen.

Gentofte kommune har valgt at genoptage de 7 sager med afsæt i de bemærkninger, Ankestyrelsen har haft til de enkelte sager.

Ankestyrelsens hovedkonklusioner i læringsnotatet er, at Gentofte Kommune i de sager, vi har gennemgået:

- er opmærksom på at give en korrekt klagevejledning, at inddrage forældrene og afholde relevante tilsynsbesøg, men
- at kommunen har udfordringer med tilstrækkelig oplysning af sagerne og i enkelte sager ikke får lavet en tilstrækkelig helhedsvurdering af barnets og familiens samlede situation.

Ankestyrelsen har en række opmærksomhedspunkter for Gentofte Kommunes sagsbehandling i forbindelse med hjemmetræning blandt andet:

- Sagsbehandlingen skal optimeres i forhold til at oplyse sagerne tilstrækkeligt, inden der træffes afgørelse, fx ved at have en fast praksis for, hvilke oplysninger i hjemmetræningssagerne, der kan være med til at belyse en sag i fornødent omfang (for Gentofte Kommune var seks sager ikke tilstrækkeligt oplyst, mens to sager var eksempler på god og relevant sagsoplysning).
- De henvendelser, som rettes til fagkyndige alt afhængig af, hvad det er, kommunen skal belyse, skal konkretiseres.
- Relevante sagsakter skal sendes til Ankestyrelsen i forbindelse med fremsendelsen af sager.
- Begrundelserne skal være fyldestgørende og udførlige og forklare borgeren, hvorfor afgørelsen får et bestemt indhold samt fremgå, hvad der er afgørende for resultatet og henvise til de relevante hovedhensyn, der er bestemmende for afgørelsens resultat (for Gentofte Kommune var der i ni sager ikke foretaget helhedsvurdering).

Udkast

Nedenfor er redegjort for Gentofte Kommunes iværksatte initiativer på baggrund af Ankestyrelsens konklusioner i læringsnotatet:

- **Manglende sagsoplysning i kommunens sager**

I flere sager ser Ankestyrelsen eksempler på, at Gentofte Kommune ikke opfylder kravet om, at en sag skal være tilstrækkelig oplyst.

Ankestyrelsen nævner også konkrete sager, hvor kommunen har haft tilstrækkelige oplysninger.

Ankestyrelsen anfører som opmærksomhedspunkt:

> ”Sagsgennemgangen viser, at Gentofte Kommune har brug for at optimere sagsbehandlingen i forhold til at oplyse sagerne tilstrækkeligt, inden der træffes afgørelse. Det kan være relevant for kommunen at have en fast praksis for, hvilke oplysninger i hjemmetræningssager, der kan være med til at belyse en sag i fornødent omfang, for eksempel at en børnefaglig undersøgelse skal være opdateret og aktuel, at der indhentes oplysninger fra metodeudbyder, når der træffes afgørelse om træningsudgifter og så videre.
>
> Kommunen bør også arbejde med at konkretisere de spørgsmål eller henvendelser, som rettes til fagkyndige alt afhængig af, hvad det er, kommunen skal belyse.”

- **Begrundelsesmangler i sagerne**

Ankestyrelsen fremhæver en sag hvor Gentofte Kommune har truffet afgørelse på det foreliggende grundlag, men uden at redegøre for, hvilke oplysninger der mangler for at kunne foretage den relevante målgruppevurdering, ligesom kommunen ikke har medsendt en PPV i forbindelse med det juridiske serviceeftersyn.

Ankestyrelsen anfører som opmærksomhedspunkt:

> ”Gentofte Kommune skal være opmærksom på at sende relevante sagsakter til Ankestyrelsen i forbindelse med fremsendelsen af sager. Det er kommunens sagsbehandler, der skal være i stand til at identificere, hvad der er relevant.
>
> Begrundelser skal være fyldestgørende og forklare forælderen/forældrene, hvorfor en afgørelse får et bestemt indhold. Kommunen skal være opmærksom på at lave udførlige begrundelser, så det er muligt at forstå, hvad det er, som er afgørende for resultatet. I en god begrundelse indgår også en stillingtagen til eller besvarelse af forælderens/forældrenes oplysninger og spørgsmål til sagen.
>
> En god begrundelse er baseret på, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, da kommunen så kan henvise til alle de relevante hovedhensyn, der er bestemmende for afgørelsens resultat.”

Udkast

- **Det varierer, om kommunen har foretaget en helhedsvurdering**

I flere sager ser Ankestyrelsen, at kommunen har bevilget anden hjælp ved siden af hjemmetræning, og at kommunen derfor er opmærksom på familiens samlede situation.

I en sag ser Ankestyrelsen, at kommunen træffer afgørelse om ophør af hjemmetræning efter ønske fra forældrene, herunder ophør af den tilknyttede tabte arbejdsfortjeneste. Ankestyrelsen er enige med kommunen i afgørelsen om selve ophøret af hjemmetræningsordningen. Kommunen har dog ikke foretaget den nødvendige helhedsvurdering af, om forældrene fortsat har brug for tabt arbejdsfortjeneste til andre formål end hjemmetræningen.

I en anden sag er der oplysninger, som Ankestyrelsen vurderer, antyder, at der er efter ophør af en hjemmetræningsordning, er et behov for træning til barnet på anden måde end via en hjemmetræningsordning, men Ankestyrelsen kan ikke ud fra sagens akter konstatere, om kommunen har iværksat anden hjælp til barnet.

- **Relevant tilsyn med hjemmetræningsordning**

I flere sager kan Ankestyrelsen se, at kommunen afholder tilsynsbesøg hos familien, hvor de inddrager forældrene og barnet relevant og derfor kan forholde sig til, om hjemmetræningen fortsat er til gavn for barnet.

Ankestyrelsen kan i flere sager dog ikke konstatere ud fra de fremsendte sagsakter, hvorvidt kommunen afholder tilsynsbesøg to gange årligt i alle sager, eller hvorvidt kommunen laver tilsynsrapporter med en begrundet stillingtagen til, om den pågældende hjemmetræningsordning skal fortsætte, ændres eller ophøre.

For så vidt angår tilsynsrapporterne kan dette skyldes, at kommunen ikke har medsendt tilsynsrapporter i sager, hvor det ikke umiddelbart er relevant for den konkrete afgørelse, eller at kommunen ikke i tilstrækkelig grad følger tilsynsbesøg op med en tilsynsrapport.

- **Kommunen er opmærksom på at inddrage forældrene**

I næsten alle de gennemgåede sager lever Gentofte Kommune op til kravene om at inddrage forælderen/forældrene. Det ses ved, at kommunen tager udgangspunkt i en ansøgning, stiller supplerede spørgsmål til ansøgning, anmoder om svar pr. e-mail eller foretager opkald til forældrene. De inddrages også relevant, når Gentofte Kommune afholder de lovpligtige tilsynsbesøg.

I enkelte sager ser Ankestyrelsen dog, at kommunen for eksempel træffer afgørelse på baggrund af en ansøgning, som er uklar, uden at inddrage forældrene yderligere.

- **Korrekt og klar klagevejledning**

Ankestyrelsen konstaterer, at Gentofte Kommune i alle sager overholder reglerne om klagevejledning i forvaltningslovens § 25.

Udkast

- **Om de offentliggjorte sagbehandlingsfrister**

Det fremgår af Gentofte Kommunens oplysninger til Ankestyrelsen, at kommunen har en offentliggjort sagsbehandlingstid på 130 dage.

I de fleste sager, Ankestyrelsen har gennemgået, som vedrører en afgørelse på en ny bevilling eller en førstegangsansøgning, har kommunen overholdt sin fastsatte frist for sagsbehandling på 130 dage.

I to sager har Ankestyrelsen konstateret en væsentlig overskridelse af sagsbehandlingstiden.

Initiativer iværksat af Gentofte Kommune på baggrund af læringsnotatet om hjemmetræning

Gentofte Kommune har med udgangspunkt i Ankestyrelsens læringsnotat gennemgået alle sagerne fra Ankestyrelsens praksisundersøgelse, med henblik på at trække læring ud og understøtte, at praksis udvikles, og at der sikres høj kvalitet på området for hjemmetræning.

Gentofte Kommune har igangsat følgende initiativer på området for hjemmetræning:

Manglende sagsoplysning i kommunens sager

- Familie og Sundhed gennemfører den 7. august 2024 en workshop faciliteret af medarbejdere kommunens juridiske afdeling og med sagsbehandlerne og ledelsen i afdelings deltagelse med henblik på blandt andet at udarbejde en procedure, der kan understøtte, at sagerne oplyses tilstrækkeligt, herunder med tidsangivelser på hvornår børnefaglig undersøgelse er opdateret og aktuel. Proceduren skal også sikre, at der indhentes korrekte oplysninger fra metodeudbyder, herunder hjælpetrænerens rolle og nødvendige træningsredskaber.

- Som en del af initiativerne i den juridiske handleplan for Danmarkskortet 2023, blev der er i oktober 2023 ansat en fagkonsulent med ergoterapeutiske kompetencer til kvalificering af spørgsmål til sagsbehandlingen blandt andet inden for hvilke oplysninger, der er nødvendige for at oplyse sager vedr. hjemmetræning samt med henblik på fagligt at kunne vurdere metodeudyder.

- Siden 2023 er der tilbudt kvalificerende undervisning for både erfarne og nye børn- og ungerådgivere i Familie og Sundhed i forvaltningsret vedr. sagsbehandling ”En afgørelse fra start til slut” fra Gentofte Kommunes juridiske afdeling. Denne undervisning er tilbudt som opkvalificering og indgår nu som en del af onboarding af alle nye medarbejdere på social og beskæftigelsesområdet, herunder også børne- og ungerådgivere.

Udkast

- Derudover deltager Børne- og ungerådgivere på børnehandicapområdet i yderligere kompetenceudvikling omkring hjemmetræning udbudt af Ankestyrelsen i efterår 2024. Dette indgår også som en del af handleplansinitiativerne i Danmarkskortet 2023.

- Familie og Sundhed fortsætter desuden praksis med, at leder af myndighedsteamet gennemgår alle omgjorte, herunder hjemviste sager, med relevante medarbejdere, således at læring sikres fremadrettet i fremtidige sager. Såfremt der ses mønstre i begrundelserne fra Ankestyrelsen, som gør sig gælden-de på tværs af sagerne, tages der tematiske drøftelser med hele teamet om disse. Dette initiativ indgår også i den juridiske handleplan for Danmarkskortet 2023.

Begrundelsesmangler i sagerne

- Familie og Sundhed gennemførte den 7. august 2024 en workshop faciliteret af medarbejdere i kommunens juridiske afdeling og med sagsbehandlerne og ledelsen i afdelings deltagelse med henblik på blandt andet at opstarte udarbejdelsen af en skabelon for afgørelserne i hjemmetræningssager, der sikrer, at afgørelser er fyldestgørende og sagen er tilstrækkeligt oplyst, herunder at det fremgår hvilke oplysninger der har været med til, at kommunen kom frem til den begrundelse for afgørelse.

- Siden 2023 er der tilbudt kvalificerende undervisning for både erfarne og for nye børn- og ungerådgivere i Familie og Sundhed i forvaltningsret vedr. sagsbehandling "En afgørelse fra start til slut" fra Gentofte Kommunes juridiske afdeling. Denne undervisning er tilbudt som opkvalificering og indgår nu som en del af onboarding af alle nye medarbejdere på social og beskæftigelsesområdet, herunder også børne- og ungerådgivere.

Det varierer om kommunen har foretaget en helhedsvurdering

- Gentofte kommunes initiativ på baggrund af læringsnotatet er, at der skal udarbejdes procedure for at sikre, at familiens samlede situation er en del af sagsbehandlingen i udarbejdelse af opfølgning og tilsyn. Der vil udarbejdes en skabelon til dagsorden for opfølgning og tilsynsbesøg og skabelon til udarbejdelse af tilsynsrapport, hvor det også fremgår, at der skal laves en faglig vurdering af anden hjælp ved siden af hjemmetræning.

- Forvaltningen er desuden i gang med at implementere en ny tilgang til sagsbehandling og rådgivning på børnehandicapområdet; "Tættere på Familien". Denne tilgang fordrer blandt andet et styrket fokus på at foretage en helhedsorienteret vurdering af familiernes behov. Som et led i implementeringen udvikles arbejdsgang for, hvordan et helhedsorienteret blik sikres når foranstaltninger genvurderes og afsluttes.

- Siden 2023 er der tilbudt kvalificerende undervisning for både erfarne og for nye børn- og ungerådgivere i Familie og Sundhed i forvaltningsret vedr. sagsbehandling "En afgørelse fra start til slut" fra Gentofte Kommunes juridiske afdeling. Denne undervisning er tilbudt som opkvalificering og indgår nu som en del af onboarding af alle

Udkast

nye medarbejdere på social og beskæftigelsesområdet, herunder også børne- og ungerådgivere.

Relevant tilsyn med hjemmetræningsordning

- Familie & Sundhed har er i gang med at udarbejde en procedure for halvårlig opfølgning og tilsynsbesøg, som myndighed er forpligtet til at varetage. Proceduren udarbejdes i et samarbejde mellem myndighedsrådgiverne, den sundhedsfaglige konsulent og den juridiske afdeling. Der vil i tilknytning hertil også blive udarbejdet en skabelon til dagsorden for opfølgning og tilsynsbesøg og skabelon til udarbejdelse af tilsynsrapport, hvor det også fremgår, at der skal laves en faglig vurdering af anden hjælp ved siden af hjemmetræning. Disse procedurer forventes implementeret i efteråret 2024.

- Derudover arbejder forvaltningen løbende med at forbedre journaliseringspraksis for at sikre, at alle relevante sagsoplysninger er tilgængelige på sagerne. Familie & Sundhed har igangsat et særligt fokus på praksis vedrørende tilsynsrapporterne i de sagsgennemgange, som afvikles to gange årligt hos alle rådgivere af faglig koordinator.

Kommunen er opmærksom på at inddrage forældrene

- Familie og Sundhed er som nævnt ovenfor i gang med at udarbejde en procedure som vil sikre, at der i forbindelse med ansøgning om hjemmetræning vil være en procedure for hvilke oplysninger, der skal bruges i sagsoplysningen. Denne procedure vil understøtte fokus på at sikre, at der anlægges et helhedsorienteret blik på de ansøgninger som modtages vedrørende hjemmetræning.

Om de offentliggjorte sagbehandlingsfrister

- Familie og Sundhed har en fast praksis for at følge med i udvalgte sagsbehandlingstider som en del af de politisk fastsatte mål, som de enkelte ledere anvender i deres ledelse af sagsbehandlingen. I øjeblikket arbejdes der på at udvikle en bredere praksis, der vil give mulighed for at følge sagsbehandlingstiderne på tværs af de enkelte områder i børnehandicap.

De 7 sager med retlige mangler

- Familie & Sundhed har besluttet, at de 7 afgørelser genoptages med henblik på at vurdere betydningen af Ankestyrelsens bemærkninger for de enkelte afgørelser.

Videre proces

Kommunalbestyrelsen er blevet forelagt læringspunkterne fra Ankestyrelsen på baggrund af sericeeftersynet samt Familie og Sundheds igangsatte initiativer på baggrund af læringsnotatet.

Kommunalbestyrelsen har behandlet sagen og tager de allerede igangsatte initiativer samt iværksættelse af nye initiativer vedr. hjemmetræningsområdet til efterretning på sit møde den 30. september 2024 (se vedlagte udskrift fra protokollen).

Udkast

Gentofte Kommunes Børneudvalg vil på et senere møde blive orienteret om det samlede resultat af gennemgangen og vurderingen af de 7 sager, der genoptages.

Bilag

- Protokollatet og bilag til dagsordenspunktet fra Kommunalbestyrelsens møde den 30. september 2024.

Med venlig hilsen

Michael Fenger

/Torben Frølich

Udkast

Dokument Navn:	**Lokalpolitisk besluttede indsatser m.v. - Børneudvalget.pdf**
Dokument Titel:	**Lokalpolitisk besluttede indsatser m.v. - Børneudvalget**
Dokument ID:	**5565722**
Placering:	**Emnesager/Fjern bøvlet - drøftelse i Børneudvalget/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Drøftelse af lokalpolitisk besluttede indsatser mv. på Børneudvalgets ressortområde for at frigive tid til kerneopgaven**
Dagsordenspunkt nr	**5**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**2**

Dette dokument blev genereret af

Gentofte Kommune

Fjern bøvlet – sammen med Børneudvalget

August 2024

Den samlede proces for Fjern bøvlet - sammen

KB Temamøde

27. maj

Temamøde

Fjern bøvlet – sammen som organisationen arbejder med det

Casen dagtilbud

Samskabt styring v. Tina Øllgaard

Drøftelse af lokalpolitikerens rolle

Stående udvalg

3. Kvartalsmøde '24

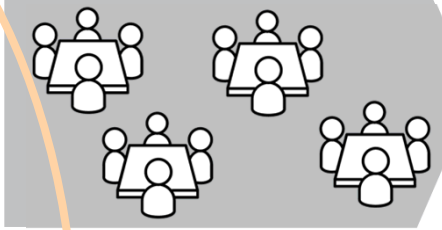
Overblik og drøftelse

På baggrund af visualisering af lokalpolitisk besluttede indsatser på området:

Beslutning om hvilke indsatser, der ønskes forvaltningens vurdering af i fht. hvad det vil betyde at fjerne

Stående udvalg

4. Kvartalsmøde '24



Indstilling fra stående udvalg

På baggrund af vurdering fra forvaltning:

Hvert stående udvalg **beslutter**, hvilke indsatser de evt. vil indstille til ØK+KB at fjerne

ØK + KB

Januar 2025

Behandling af indstillinger

ØK og KB **behandler** indstillinger fra de stående udvalg om, hvilke indsatser de ønsker fjernet

Temamøde

Februar 2025

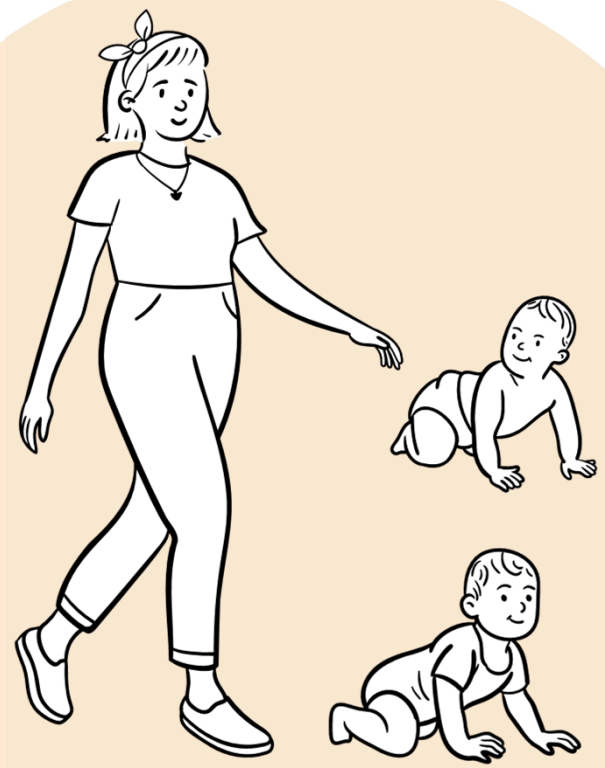
Fremadrettede principper

Drøftelse af opmærksomhed fremadrettet i fht. at fastholde bevidst på lokalpolitiske beslutningers betydning for tid til kerneopgaven

Styringskæden

Fokus på lokalpolitisk besluttede indsatser

Hvilke lokalpolitisk vedtagne politikker og indsatser indgår i pædagogens daglige arbejde på rød stue?



Indkøbspolitik

Retningslinjer for brug af skærme

Sprogvurderinger af alle 3- og 5-årige børn

Motorikvurderinger

Sammenhængende overgange

Vi lærer sammen (VLS)

Fri for mobberi

Play and Learn

En times motion

Strategi for fællesskaber

Børnevisionen

Mad- og måltidspolitik

Visitationsregler

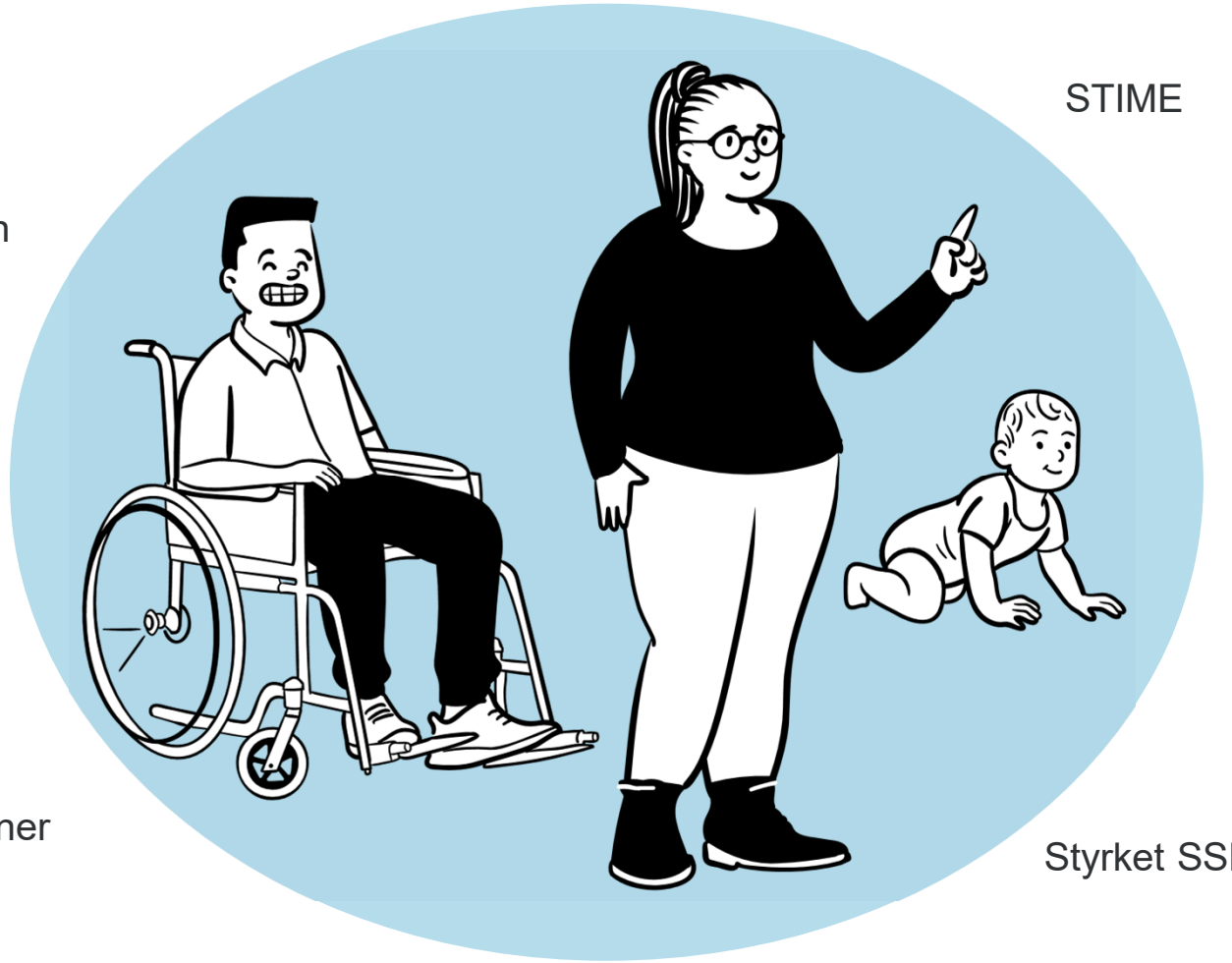
Hvilke lokalpolitisk vedtagne politikker og indsatser indgår i Familie og Sundheds arbejde med borgerne?

STIME

Kvalitet i sagsbehandlingen

Monitorering af de flerårige politisk mål

Sprogvurderinger af alle 3-årige og 5-årige børn



Gratis psykologhjælp

Fremskudte funktioner

Styrket SSP-indsats

Relateret document 2/2

Dokument Navn:	**Fjern bøvlet - Beskrivelse af indsatser .pdf**
Dokument Titel:	**Fjern bøvlet - Beskrivelse af indsatser**
Dokument ID:	**5565579**

Baggrundsinformation – Fjern bøvlet på dagtilbudsområdet

Vurderingerne i nedenstående skema er foretaget af forvaltningen på baggrund af den daglige dialog med de decentrale enheder.
Efter de første drøftelser i udvalget vil vi i dialog med de decentrale enheder på fagområdet komme med yderligere uddybninger på de områder, som udvalget vælger at gå videre med.

Indsats	Kort om indsatsen	Er der noget, der bøvler?	Hvad fylder i indsatsen (tidsforbrug eller begrænsning af metode)	Hvad er indsatsens estimerede omfang? (stort, mellem, lille)	Hvornår er indsatsen besluttet?
Sprogvurderinger	Det er lovpligtigt at gennemføre sprogvurderinger for børn i 3-årsalderen, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. I Gentofte Kommune er det politisk besluttet at gennemføre sprogvurderinger af alle 3-5-årige børn.	Der vurderes at være et relativt stort arbejde forbundet med at vurdere alle børn – ikke blot børn der kan formodes at have behov for sprogstimulering.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Stort	2010
Vi lærer sammen (VLS)	Vi lærer sammen handler om at understøtte læring og trivsel hos alle børn ved, at det pædagogiske personale systematisk tilbyder børnene mulighed for erfaringer indenfor fire faste læringsområder. Disse er baseret på viden om, hvad børn i alderen 0-5 år kan lære, hvis de får den rette støtte og stimulering.	Flere ledere giver udtryk for, at VLS er forbundet med et stort registreringsarbejde, hvilket tager tid fra børnene. Flere giver også udtryk for, at det begrænser metodefriheden i det enkelte dagtilbud.	Tidsforbrug ☒ Metode ☒	Mellem	2021
Motorikvurderinger	Alle børn i dagtilbud bliver motorikvurderet, og er der behov for en indsats, støttes den naturlige udvikling gennem særlige tilrettelagte aktiviteter og leg.	Der vurderes ikke at være noget, der	Tidsforbrug ☒	Stort	2013

	Kommunens motoriknetværk for det pædagogiske personale deler viden og skaber tiltag, der hele tiden fornyer koblingen af bevægelseslege med læreplanstemaer. Langt de fleste børn i Gentofte er motorisk aldersvarende og udvikler deres krop gennem leg, bevægelse og især ved at øve sig i at kunne selv i hverdagens gøremål.	fylder uhensigtsmæssigt.	Metode ☐		
Sammenhængende overgange	Vi lægger vægt på at skabe sammenhængende overgange og kontinuitet mellem vores tilbud for børn i alderen 0-6 år. Til at understøtte dette arbejde har Kommunalbestyrelsen vedtaget retningslinjer for samarbejde og videndeling mellem dagtilbud og relevante aktører om børns trivsel, udvikling, læring og dannelse, så vi bedst muligt kan: • Skabe trygge overgange med de bedste betingelser for dit barns trivsel, læring og udvikling • Sikre kontinuitet og sammenhæng i samarbejdet omkring dit barn • Sikre systematisk videndeling i samarbejdet omkring dit barn • Sikre en særlig opmærksomhed på børn i sårbare og udsatte positioner • Sikre opfølgning og evaluering på vores professionelle samarbejde om børns overgange mellem tilbud	Der vurderes ikke at være noget, der fylder uhensigtsmæssigt.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Stort	2016
Børnevisionen	Med visionen "Tryghed, Leg og Læring – Børn forandrer verden" sikrer vi, at ethvert barn motiveres, inspireres og udfordres til toppen af dets potentiale. Vi sætter alle kræfter i spil for at: • Ethvert barn udvikler egen identitet i miljø med tryghed og nærvær. Det enkelte barn oplever glæden ved at lære, indgå i fællesskaber og forandre verden omkring sig • Forældre og professionelle har de højeste ambitioner for udviklingen af barnets	Det vurderes, at indsatsen i forbindelse med en ny vision for børneområdet kommer til at fylde meget, men at denne er et vigtigt fundament for området.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Lille	2012 Ny børnevision præsenteres i 2025

	potentialer og skaber de bedste betingelser for børnene Med udgangspunkt i Levende nærvær, Legende læring og Lyttende samspil ønsker vi, at børnene bliver til "nogen" og til "noget". Det er ambitionen i visionen Tryghed, leg og læring – Børn forandrer verden.				
Strategi for fællesskaber	Udvikling af fællesskaber er i fokus i Gentofte Kommune. Fællesskaber, hvor børn og unge oplever glæden ved at deltage. Fællesskaber med forskellighed, og fællesskaber der giver børn en oplevelse af at blive mødt. 'Strategi for fællesskaber for børn og unge i Gentofte Kommune 2016-2020' anviser en tydelig, fælles retning for fællesskaber i dagtilbud, skole og sociale institutioner. Gentofte Kommune har arbejdet systematisk med fællesskaber i en årrække. Og fællesskab indgår som gennemgående tema i visionerne 'Tryghed, leg og læring – Børn forandrer verden' og 'Læring uden grænser' og i 'Ledetråde for det gode ungeliv'.	Det vurderes, at indsatsen fylder meget, men at den er vigtig.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Stor.	2016
En times motion	Gentofte Kommunes vision om, at alle borgere skal have en times motion dagligt, gælder også for børnene i dagtilbud. Bevægelse er en integreret del af det pædagogiske arbejde, og her ligger fokus på motorik og udviklingen af kropslige færdigheder. Børn lærer og sanser gennem kroppen, og for børn mellem 0 og 6 år er det vigtigt, at den motoriske udvikling stimuleres.	Tilrettelæggelsen af den daglige drift nødvendiggør et fokus på indsatsen, som af flere ledere opleves som mindre relevant eller tidssvarende i dag.	Tidsforbrug ☒ Metode ☒	Lille	2013
Play and Learn	"Play and Learn" har fokus på at give børn i dagtilbud og indskolingen de bedste forudsætninger for at kunne klare sig i et globaliseret samfund. De 3-9-årige børn skal tilegne sig sproglige og kulturelle kundskaber og færdigheder, samtidig med at de udvikler bevidsthed om sprog og sprogtilegnelse på engelsk. Sådan arbejder vi med Play and Learn:	Tilrettelæggelsen af den daglige drift nødvendiggør et fokus på indsatsen, som af flere ledere opleves som mindre relevant eller tidssvarende i dag.	Tidsforbrug ☒ Metode ☒	Lille	2013

	• Engelsk leg og læring for de 3-9-årige sker i et legende læringsmiljø i børnehaver, skoler og Gentofte fritidsordninger • Sproget engelsk bliver koblet med de aktiviteter, der allerede sker • Børnene oplever at kunne bruge den sproglige opmærksomhed på engelsk til noget • Play and Learn skal understøtte børnenes naturlige nysgerrighed for sprog				
Fri for mobberi	Fri for mobberi er et antimobbe-program for de mindste børn. Gentofte Kommune har været en del af Fri for mobberi siden 2010. Programmet består af en række pædagogiske materialer, der målrettet skal styrke børnefællesskabet og forebygge mobning. Dagtilbud i Gentofte Kommune har implementeret og sikrer løbende understøttelse af programmet i samtlige daginstitutioner for børn i alderen 0-6 år.	Det vurderes, at indsatsen er implementeret i den daglige drift.	Tidsforbrug ☐ Metode ☐	Lille	2010
Retningslinjer for brug af skærme i dagplejen, vuggestuer og børnehaver	Kommunalbestyrelsen besluttede d. 19. juni 2023, at Børneudvalget skulle tage stilling til, om der er behov for tydeligere rammer for børns brug af digitale medier og platforme i dagtilbud, og i givet fald hvordan det skal udmøntes. Børneudvalget besluttede på møde den 12. september 2023 følgende: • Børns brug af skærme (mobiltelefoner/tablets) reguleres gennem forbud i dagplejen og i vuggestuer. • Gentofte Kommune anbefaler, at børn ikke bruger skærme (mobiltelefoner/tablets) i børnehaverne. Dagtilbudslederen beslutter i samarbejde med de pædagogiske medarbejdere, om dagtilbuddet anvender skærme (mobiltelefoner/tablets) i børnehaverne. Skærme og øvrige digitale redskaber må, såfremt de benyttes, kun benyttes med et didaktisk formål i voksenstyrede lege/aktiviteter. F.eks. kan digitale mikroskoper med skærm og apps som	Der vurderes ikke at være noget, der fylder uhensigtsmæssigt.	Tidsforbrug ☐ Metode ☐	Lille	2023

	’Stop-Motion’ (instruering af animationsfilm) og ’Blue-Bot’ (kodning) benyttes, såfremt der er et didaktisk formål og aktiviteten er voksenstyret. • I ’Forventninger til digitale indsatser på dagtilbudsområdet’ ændres forventningen til arbejdet med den politiske indsats ’Leg og Læring – med strøm på’, så dette ikke længere er en indsats der skal arbejdes med, men nu er en indsats der kan arbejdes med for at give børnene en øget teknologiforståelse. Digitale redskaber hvor der ikke benyttes skærme, f.eks. interaktive vægge og taleklemmer, kan i dagplejen, vuggestuer og børnehaven benyttes med et didaktisk formål. Gældende for både dagplejen/vuggestuer og børnehaver er, at det pædagogiske arbejde med sprogvurderinger, barnets perspektiv og lignende ikke er omfattet af ovenstående. Ligeledes er institutionens digitale kommunikation med forældre, fotografering og behandling af foto af børn med henblik på formidling til forældre heller ikke en del af ovenstående. Det anbefales at dette arbejde, i det omfang det er muligt, ikke foregår sammen med børnene og dermed afbryder nærværet og den pædagogiske relation. Ovenstående retningslinjer er gældende fra 12. september 2023.				
Mad- og måltidspolitikken	Mad- og Måltidspolitikken danner grundlag for arbejdet med mad og måltider i kommunens institutioner, skoler, tilbud og hos borgere, der modtager madservice i eget hjem samt på arbejdspladserne. Politikken kan danne grundlag for at udarbejde lokale politikker, hvor det vurderes som relevant. Lokale politikker Lokale mad- og måltidspolitikker skal tage afsæt i Mad- og Måltidspolitikken. De lokale politikker	Der vurderes ikke at være noget, der fylder uhensigtsmæssigt.	Tidsforbrug ☐ Metode ☐	Mellem	2021

	skal desuden følge Fødevarestyrelsens og Sundhedsstyrelsens anbefalinger og retningslinjer i forhold til indhold, sammensætning, tilberedning og rammer for måltidet. De lokale politikker skal være tilgængelige for såvel borgere som ansatte.				
Visitationsregler	Visitationsreglerne fastsætter reglerne for indmelding af børn i dagpleje, vuggestue eller børnehave. Visitationsregler (gentofte.dk)	Der vurderes ikke at være noget, der fylder uhensigtsmæssigt.	Tidsforbrug ☐ Metode ☐	Lille	2019
Indkøbspolitik	Indkøbspolitikken fastsætter retningslinjer for indkøb af varer og tjenesteydelser til Gentofte Kommune. Indkøb til kommunen - Gentofte Kommune	Der vurderes ikke at være noget, der fylder uhensigtsmæssigt.	Tidsforbrug ☐ Metode ☐	Lille	2022

Baggrundsinformation – Fjern bøvlet på Familie og Sundhedsområdet

Vurderingerne i nedenstående skema er foretaget af forvaltningen på baggrund af den daglige dialog med de decentrale enheder.

Efter de første drøftelser i udvalget vil vi i dialog med de decentrale enheder på fagområdet komme med yderligere uddybninger på de områder, som udvalget vælger at gå videre med.

Indsats	Kort om indsatsen	Er der noget, der bøvler?	Hvad fylder i indsatsen (tidsforbrug eller begrænsning af metode)	Hvad er indsatsens estimerede omfang? (stort, mellem, lille)	Hvornår er indsatsen besluttet?
Sprogvurdering	Det er lovpligtigt at gennemføre sprogvurderinger for børn i 3-årsalderen, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. I Gentofte Kommune er det politisk besluttet at gennemføre sprogvurderinger af alle 3-5-årige børn.	Der vurderes at være et relativt stort arbejde forbundet med at vurdere alle børn – ikke blot børn der kan formodes at have behov for sprogstimulering	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Stort	2010.
Kvalitet i sagsbehandlingen	Forligspartierne prioriterer højt at øge kvalitet og nærvær i sagsbehandlingen og samarbejdet med familier, som er i dialog med Familie og Sundhed i kommunen. Der er en fælles ambition om at blive bedre til at støtte de familier, som står i en presset i situation med et eller flere udfordrede børn. Et konstruktivt samarbejde med en gruppe forældre, der er eller har været tilknyttet Familie og Sundhed og Skolevisitationen har afdækket et behov for såvel nye samarbejdsformer og flere ressourcer til området. Der afsættes derfor i alt 1,3 mio. kr. årligt fordelt på to indsatser:	Vi har siden 2022 samarbejdet med en gruppe forældre i forhold til at udvikle området. En opgave som deles med skoler og dagtilbud. Det er en udvikling over tid – men som i dag har et omfang der er passende. Ikke bøvl – men politisk vedtaget.	Tidsforbrug ☒ Metode ☒	Mellem	2022/2023

	Opnormering i Specialteamet (0,55 mio. kr. årligt) for at opnå bedre kvalitet i sagsbehandlingen samt at nedbringe omgørelsesprocenten hos Ankestyrelsen. Kvalitetsudvikling og kapacitetsopbygning (0,75 mio. kr. årligt) ved en jurist, som dels rådgiver sagsbehandlere, dels kvalitetssikrer afgørelser fra både Familie og Sundhed og Skolevisitationen, hvilket også forventes at forbedre Gentofte Kommunes omgørelsesprocent ved Ankestyrelsen.				
Fremskudte funktioner	En anden vigtig ramme for arbejdet med børn og unge er strategien "Fællesskaber med forskellighed", som sætter fokus på, at flere skal opleve at være en del af de almene fællesskaber som fx de almindelige folkeskoler, dagtilbud og fritidsliv og samtidigt trives og udvikle sig i disse fællesskaber. En hjørnesten i Gentofte Kommunes arbejde er fortsat tidlig opsporing af børn og unge i sårbare positioner for at kunne give støtte, netop når behovet opstår. Derfor vil Forligspartierne fra 2023 gøre et eksisterende forsøg med fremskudte socialrådgivere og familiekonsulenter på skoler og i daginstitutioner permanent, så størstedelen af kommunens skoler og daginstitutioner kan blive tilknyttet ordningen. Formålet er at opspore børn og unge i mistrivsel og deres familier tidligt, så de får den rette hjælp hurtigt uden at skoler, daginstitutioner, og forvaltningen/Familie og Sundhed skal bruge meget tid på administrative processer på området. Der afsættes 3,45 mio. kr. årligt.	Fremskudte funktioner i skole og dagtilbud er politisk vedtaget – det er en stor opgave – og der er afsat midler til opgaven. Det er ikke lovpligtigt. En indsats der har stor betydning for borgerne. Der er afsat økonomi til opgaven, og derfor ikke bøvl der skal fjernes.	Tidsforbrug ☒ Metode ☒	Stort	2022
SSP	En styrket SSP-indsats er helt afgørende i forhold til at forebygge kriminalitet ved at fremme tryghed og trivsel hos børn og unge i kommunen. Forligspartierne prioriterer midler til at skærpe SSP-arbejdet gennem et intensiveret, forebyggende trivselsarbejde.	Der er afsat ressourcer til området – så opgaven løses. Det er ikke lovpligtigt – men har en gavnlig effekt.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	mellem	2019/20/21

Gratis psykologhjælp	På baggrund af de gode resultater med den nuværende ordning ønsker forligspartierne at forlænge forsøget med gratis psykologhjælp til unge. Forligspartierne afsætter derfor 0,6 mio. kr. årligt i 2021 og 2022, så unge også fremover kan få hurtig og anonym hjælp, når den nuværende bevilling udløber i 2020. .	Det er en opgave der er udviklet over tid. Der er afsat midler til opgaven. Det er relevant for de unge. Det er ikke lovpligtige.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Lille	2019/20/21
STIME	Hurtig hjælp til børn og unge med tidlige tegn på diagnoser (STIME) Med den rette støtte kan børn og unge, der viser tidlige tegn på angst, depression, selvskade og spiseforstyrrelser, hjælpes, så problemerne ikke vokser sig større. Forligspartierne anerkender resultaterne af Gentofte Kommunes partnerskab ('Styrket Tværsektoriel Indsats for børn og unges Mentale sundhed' - STIME) med Sundhedsstyrelsen, Region Hovedstaden og seks andre kommuner om at udvikle forebyggende tilbud målgruppen og bevilger 1,2 mio. kr. årligt i 2022 og overslagsårene til ansættelse af to psykologer, så børn og unge fortsat kan få hurtig hjælp, når den nuværende ordning udløber i 2021	Det er en relevant indsats – og i 2024 er det en indsats som er prioriteret landspolitisk, også med økonomi. Ej bøvl.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Stort	2021
Monitorering af de flerårige politisk mål	Sagsbehandlingsfrister. Der er fokus på overholdelse af de politisk vedtagne sagsbehandlingsfrister på hele området. De lovpligtige tidsfrister er eksisterende i fagsystemer. De frister som er vedtaget politisk, er ikke understøttet digitalt. Her skal der findes løsninger	Det er omstændigt at finde rettet svar på disse tider, da fagsystemerne ikke understøtter dette digitalt.	Tidsforbrug ☒ Metode ☐	Stort	2023?
			Tidsforbrug ☐ Metode ☐		

Dokument Navn:	**Bilag 1, Familie og sundhed - Oversigt over trivselsindsatser på udvalgets ressortområde 2024.pdf**
Dokument Titel:	**Bilag 1, Familie og sundhed - Oversigt over trivselsindsatser på udvalgets ressortområde 2024**
Dokument ID:	**5540718**
Placering:	**Emnesager/Drøftelse af trivselsindsatser indenfor Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets ressortområder/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Drøftelse af trivselsindsatser indenfor Børneudvalgets ressortområder**
Dagsordenspunkt nr	**6**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**5**

Dette dokument blev genereret af

Forandringsteori for Unges trivsel - Familie og Sundhed

Det gør vi	Uddybning Beskriv i kort form indsatsens indhold	Målgruppe	Aktiviteter Angiv forventet aktiviteter og gerne antal deltagere/brugere	Indikatorer/målinger Hvordan undersøges det undervejs om indsatsen, skaber den ønskede effekt hos brugerne/deltagerne. I Rullemenuen kan vælges mellem forskellige indikatorer. Såfremt ingen er meningsfulde, skriv da indikatorer ind i Kollonne F .	Fritekstfelt til Indikatorer/målinger beskriv hel kort hvad der ligger til grund for vurdering om indsatsen har den ønskede effekt på kort sigt	Brugerrettet effekt (ønsket forandring på kort sigt) Hvilken forandring ønskes det at skabe hos modtagerne/deltagerne i indsatsens aktiviteter, som tænkes at bidrage til den ønskede langsigtede effekt?	Målepunkter fra strategien Vælg fra rullemenuen, de(t) målepunkter, som indsatsen primært bidrager til	Effekt på lang sigt fra strategien Hvilken forandring forventes de brugerrettede effekter at skabe for den brede gruppe af unge og voksne omkring dem?	Lovgivning eller kommunalpolitisk prioritering Udspringer indsatsen af lovgivning eller er politisk prioriteret i budgetaftale? Hvis sidstnævnte - skal det fremgå fra hvilken budgetaftalte beslutningen stammer fra, samt om indsatsen er i drift eller hvornår den udløber. Såfremt indsatsen ikke falder inden for de to valg, skrives "Øvrig".
Gadeplansindsats	Opsøgende udegående arbejde	10-30 år	Mindre risikoadfærd, deltagelse	Unge oplever at være motiveret til adfærdsændring	Mindre kriminalitet/risikoadfærd	Tryghed	Unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne har det godt eller rigtig godt med venner/i fritiden (2021: 96%)	Flere unge er i generel trivsel	kommunal politisk
SSP boligsocialt arbejde	Højne trivsel og tryghed i udpegede boligområder i kommunen. Dette gøres via relevante trivsels fremmende aktivteter, som gennemføres både i skolen og i deres lokale boligområde.	5-99 år	Flere unge trives og er trygge i de udpegede boligområder - ligesom den generelle tryghed boligområderne øges	Unge oplever at kunne handle på egen og fællesskabets trivsel	Unge i udsatte boligområder klare	Flere unge oplever tryghed og trivsel i det udpegede boligområde.	Flere unge i grundskolen er for det meste eller altid en del af fællesskabet i klassen (2021: 87%)	Flere unge er i generel trivsel	kommunal politisk
SSP-samarbejdet	SSP samarbejder med skolerne og politiet i forbindelse med koordinering af det kriminalprævcentive arbejde. Dette gøres via trivsels fremmende indsatser, rusmiddelindsatser, rådgivning af forældre og samarbejdspartnere omm.	10 - 29 årlige, forældre, fagpersoner.	Antallet er varierende da det beror på konkrete udfordringer i kommunen, skolerne og familierne	Kriminalitetsraten i kommunen	Lovpligtíg	Mindre ungdomskriominalitet og riskoadfærd	Flere unge i grundskolen er for det meste eller altid en del af fællesskabet i klassen (2021: 87%)	Forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel	Lovgivning

Det gør vi	uddybning	målgruppe	Resultat	Indikatorer vælg fra rullemenuen om og evt. hvad der måles på. Eller skriv i kort form i kolonne I hvad og hvordan relevamt info indhentes.	Fritekstfelt til Indikatorer/målinger beskriv hel kort hvad der ligger til grund for vurdering om indsatsen har den ønskede effekt på kort sigt	Effekt på kort sigt Hvad forventes aktiviteten at bidrage til hos modtageren som medvirker til en ønsket forandring hos modtageren?	Målepunkter /Kendetegn Vælg fra rullemenuen, de(t) målepunkter, som indsatsen primært bidrager til	Effekt på lang sigt Hvilken forandring forventes de brugerrettede effekter at skabe for den brede gruppe af unge og voksne omkring dem?	Lovgivning eller kommunalpolitisk Udspringer indsatsen af lovgivning eller er politisk prioriteret i budgetaftale? Hvis sidstnævnte - skal det fremgå fra hvilken budgetaftalte beslutningen stammer fra, samt om indsatsen er i drift eller hvornår den udløber. Såfremt indsatsen ikke falder inden for de to valg, skrives "Øvrig".
STIME - Når svære følelser fører til selvskade	Korttidsterapeutisk forløb varetaget af PPR psykolog med ung og forældre, målrettet unge med tegn på selvskadeproblematikker. Derudover vejledning til intervention i læringsmiljøet.	12-17 år	En forbedring af den unges følelseshåndtering mhp. Forebyggelse af forværring af selvskade og generel mistrivsel	Unge oplever at få støtte og hjælp tidligt, når unge livet er svært	Mindre selvskade	Forebygge at den unge udvikler mere selvskadende adfærd	Unge tilknyttet STIMEs ungespor (2022: ca. 70 unge)	Unge får støtte og har viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært	Lovgivning via aftale om let tilgængelig behandlingstilbud
Gratis psykologhjælp	Psykologisk rådgivning til unge i alderen 12-18 år.	12-18 år	At lave en tidlig indsats, der hinde mistrivsel i at udvikle sig.	Unge oplever at få støtte og hjælp tidligt, når unge livet er svært	Mindre mistrivsel	At de unge oplever at indsatsen har givet den unge en bedre trivsel.	Unge der modtager gratis psykologhjælp (I 1. kvartal 2023 var der 25 unge, der benyttede sig af tilbuddet)	Unge får støtte og har viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært	kommunal politisk

STIME - Når bekymring eller tristhed fylder for meget	Korttidsterapeutisk forløb for unge/familier, hvor den unge har tegn på angst og/eller tristhed. Derudover vejledning til indsatser i læringsmiljøet. I forløbet hjælpes den unge til at forstå sine følelser bedre, samt støttes nye måder at regulere sine følelser på.	13-17 år	Den unge lærer at håndtere de situationer, der fremkalder ubehagelige følelser, i stedet for at undgå situationerne.	Unge oplever at få støtte og hjælp tidligt, når unge livet er svært	Mindre angst	Forebygge mere alvorlig psykisk mistrivsel	Unge tilknyttet STIMEs ungespor (2022: ca. 70 unge)	Unge får støtte og har viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært	Lovgivning via aftale om let tilgængelig behandlingstilbud
STIME - Når tanker om krop og mad fylder for meget	Korttidsterapeutisk forløb for unge/familier, hvor den unge har tidlige tegn på spiseforstyrrelse. Derudover vejledning til indsatser i læringsmiljøet.	10-17 år	En forbedring af den unges håndtering af tanker om krop og mad	Unge oplever at få støtte og hjælp tidligt, når unge livet er svært	Færre spiseforstyrrelser	At forebygge at den unge udvikler en spiseforstyrrelse	Unge tilknyttet STIMEs ungespor (2022: ca. 70 unge)	Unge får støtte og har viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært	Lovgivning via aftale om let tilgængelig behandlingstilbud
Ungekontakten	Støttekontaktperson ordning jf. barnets lov §32 stk.1 nr. 3	13-18 år	At støtte børn unge med mistrivsels- eller udsathedsproblematikker	Unge oplever at få støtte og hjælp tidligt, når unge livet er svært	Lovpligtig - resultatet fremgår af h	At børn og unge med en støttekontaktperson oplever øget trivsel og udvikling af færdigheder.	Unge med kontaktperson (april 2023: aktuelt 100 unge i forløb)	Unge får støtte og har viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært	lovgivning
Ungekontakten	Ungestøtte til børn og unge fra 18 til 23 år.	18-23 år	At støtte unge med efterværn i en god overgang til voksenlivet	Unge oplever at få støtte og hjælp tidligt, når unge livet er svært	Lovpligtig - resultatet fremgår af h	At flere børn og unge kommer godt ind i voksenlivet	Unge med kontaktperson (april 2023: aktuelt 100 unge i forløb)	Unge får støtte og har viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært	lovgivning
Ungekontakten	Mentorindsats jf. LAB. § 167	18-29 år	At støtte unge i at opnå færdigheder til at kunne leve et sundt og trygt ungeliv	Unge oplever at få støtte og hjælp tidligt, når unge livet er svært	Mentorindsats er jobcenter/BEBI	At unge i tilbuddet opnår færdighederne til at kunne leve et sundt og trygt ungeliv så tæt på det almene som muligt.	Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget: Øge andelen af unge uden kompetencegivende uddannelse, der starter og fastholdes i uddannelse (2020: 22,5 pct. er efter afsluttet forløb fortsat efter 12 måneder i uddannelse i Gentofte)	Unge får støtte og har viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært	lovgivning
SSP+	Kriminalitetsforebyggelse for unge U18, exit, rådgivning, hjælp til job og uddannelse - tværfaglig koordinering	18-29 år	Kriminalitetsforebyggelse - øget trivsel blandt unge +18	Unge oplever at være motiveret til adfærdsændring	lovpligtigt	Mindre kriminalitet, mindre risikoadfærd, flere unge i positive fællesskaber, flere unge i job og uddannelse.	Unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne har det godt eller rigtig godt med venner/i fritiden (2021: 96%)	Flere unge er i generel trivsel	Lovgivning. Retsplejeoven §114 og §115
Vejledning- og rådgivningsforløb efter § 81 i barnets lov	Samtaleforløb til familier og børn/unge med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser	0-18 år	Antal af henviste er varierende, da det beror på en vurdering ift. lovgivningen. For den enkelte henviste familie/ung/barn formuleres der individuelle for indsatsen.	Unge oplever at have fået brugbar viden og værkstøjer	Lovpligtigt - indsatsen fremgår af borgerens sag.	At opnå større trivsel og udvikling hos en ung/dennes familie gennem et øget kendskab og forståelse for en diagnose i en familie.	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 94%)	Flere unge er i generel trivsel	lovgivning
Familiebehandling § 32 stk.1 nr. 2 i barnets lov	Familieorienteret indsats for familier med børn op til 18 år.	0-18 år	At opfylde målene i en handleplan udarbejdet af myndighed på hver enkelt sag. Da det er indsats styret af Barnets Lov findes der ikke mål i tal.	Unge oplever at være motiveret til adfærdsændring	Lovpligtig - resultatet fremgår af handleplan og afrapportering i den enkelte sag.	At den unge kommer i bedre trivsel og udvikling i kraft af at de relationelle, følelsesmæssige og tryghedskabende strukturer omkring dem, primært familien, styrkes.	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 94%)	Flere unge er i generel trivsel	lovgivning
Åben Anonym rådgivning på Familiecenteret	Et tilbud til børn, unge og familier, hvor der ikke skal ske en henvnisning. De kan kontaktes pr. telefon eller man kan møde op i Gentoftegade.	Under 18 år og deres familier.	Flere unge får hurtigere hjælp	Unge oplever at have fået brugbar viden og værkstøjer	Lovpligtigt - og kan ikke måles.	At afhjælpe en problemstilling som er afgrænset	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 94%)	Flere unge er i generel trivsel	Lovgivning

Skolefraværsteamet	Folkeskolerne kan kontakte Skolefraværsteamet, hvis de har en elev med bekymrende skolefravær.Teamets arbejde og fokus er at øge elevernes trivsel og deltagelsesmuligheder i skolen. Teamet tilbyder en individuel og fleksibel indsats med fokus på, hvad der er behov for i det konkrete samarbejde med eleven, forældrene og skolen.	0.-10. klasse	formål et er at forebygge og nedbringe bekymrende fravær for elever i folkeskolen.	Unge oplever at kunne handle på egen og fællesskabets trivsel	burde være?: Unge, der har mere end 10% lovligt, ulovligt og sygdomsrelateret skolefravær (skoleåret 2021/22: 527 elever, heraf havde 30 elever mere end tre måneders skolefravær) Sammen med Metodecenteret tilvejebringes resultater af indsatsen. Dette starter Q3 2024.	At flere elever i folkeskolen får nedbragt deres fravær og oplever øget trivsel, skoleglæde og deltagelsesmuligheder i skolens fællesskaber.	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt i skolen (2021: 89%)	Flere unge føler sig som en del af et fællesskab	kommunal politisk
Rådgivning- og vejledningsforløb § 30 i barnets lov	Kortere samtaleforløb rettet mod familier	0-18 år	antal af henviste er varierende, da det beror på en vurdering ift. lovgivningen. For den enkelte henviste familie/ung/barn formuleres der individuelle for indsatsen.	Unge oplever at være motiveret til adfærdsændring	Lovpligtig - resultatet fremgår af handleplan og afrapportering i den enkelte sag.	At opnå større trivsel og udvikling hos barnet/den unge gennem en familieorienteret indsats med fokus på relationer, kommunikation og trygge rammer.	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 94%)	Forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel	lovgivning
Selvforståelses-forløb §81 i barnets lov	Samtaleforløb til et barn/ung med en diagnose	0-18 år	Antal af henviste er varierende, da det beror på en vurdering ift. lovgivningen. For den enkelte henviste familie/ung/barn formuleres der individuelle for indsatsen.	Unge oplever at have fået brugbar viden og værkstøjer	Lovpligtig - resultatet fremgår af handleplan og afrapportering i den enkelte sag.	At opnå større trivsel og udvikling hos en ung/dennes familie gennem et øget kendskab og forståelse for en diagnose i en familie.	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 94%)	Forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel	Lovgivning
PPR	PPR's psykologer og logopæder samarbejder tæt med kommunens grundskoler om den unge, hvor der er bekymringer relateret til læring, udvikling og trivsel. PPR indgår i samarbejde med andre relevante faggrupper.	0-18 år	At de unge, som PPR samarbejder omkring, kommer i bedst mulig trivsel og udvikling og forberedes til voksenlivet, herunder videre uddannelse	Fagpersoner oplever at have fået brugbar viden og værktøjer	Lovpligtig - resultatet fremgår af handleplan og afrapportering i den enkelte sag.	At den unge kommer i bedre trivsel, og at udviklings- og læringspotentialet øges	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt i skolen (2021: 89%)	Forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel	Lovgivning
Familievejlederordningen plus	IGANGSÆTTESS I LØBET AF 2024 Familier med børn med psykiatriske udfordringer har brug for en særlig opmærksomhed og støtte i forbin-delse med et udredningsforløb. Familierne oplever ofte usikkerhed, en markant forandret og presset hver-dag op til en udredning og manglende redskaber til at håndtere barnets/den unges udfordringer – og efter en udredning er der ofte brug for støtte til at lande godt i en ny hverdag. Støtten – i form af hurtig hjælp med familiebehandling og vejledning – skal sikre mulighed for en hurtig indsats.	0-18 år	Formål er at støtte børn, unge og familier under udredning og sikre relevant hjælp og støtte hurtigere.	Forældre oplever at have fået brugbar viden og værktøjer	Resultatet vil fremgå i borgerens sag.	Flere familier føler sig hjulpet i forbindelse med udredning i psykiatrien	Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 94%)	Forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel	kommunal politisk
Det gør vi	**uddybning**	**målgruppe**	**Resultat**	**Indikatorer**	**Fritekstfelt til Indikatorer/målinger**	**Effekt på kort sigt**	**Målepunkter / Kendetegn** **Vælg fra rullemenuen, de(t) målepunkter, som indsatsen primært**	**Effekt på lang sigt**	**Lovgivning eller kommunalpolitisk prioritering**

				vælg fra rullemenuen om og evt. hvad der måles på. Eller skriv i kort form i kolonne I hvad og hvordan relevamt info indhentes.	beskriv hel kort hvad der ligger til grund for vurdering om indsatsen har den ønskede effekt på kort sigt	Hvad forventes aktiviteten at bidrage til hos modtageren som medvirker til en ønsket forandring hos modtageren?	bidrager til	Hvilken forandring forventes de brugerrettede effekter at skabe for den brede gruppe af unge og voksne omkring dem?	Udspringer indsatsen af lovgivning eller er politisk prioriteret i budgetaftale? Hvis sidstnævnte - skal det fremgå fra hvilken budgetaftalte beslutningen stammer fra, samt om indsatsen er i drift eller hvornår den udløber. Såfremt indsatsen ikke falder inden for de to valg, skrives "Øvrig".
Ungekontakten Margrethekollegiet	Anbringelse jf. barnets lov § 46 i barnets lov med samtykke.	15-23 år	4 beboere i løbende anbringelse.	Ingen måling	Lovpligtig - resultatet fremgår af h	At de unge bliver i stand til at opbygge og opretholde en sund og selvstændig hverdag i egen bolig, herunder med stabil tilknytning til uddannelse el. beskæftigelse.		Unge i kompleks mistrivsel får hjælp hurtigt	Lovgivning
Anbringelse udenfor hjemmet	Når det vurderes at barnet/den unges trivsel, udvikling og/eller sikkerhed i hjemmet er i fare, eller barnet har et behandlingsbehov som ikke kan imødekommes af forældrene	0-23 år	At anbragte børn og unge forbedrer deres trivsel, og får forudsætningerne for et ligeværdigt børne- og ungeliv.	Unge i kompleks mistrivsel oplever at det er nemt at få hjælp når der er brug for det - både før, under og efter indgribende indsatser	Lovpligtig - resultatet fremgår af h	At barnet eller den unges trivsel og udvikling stabiliseres/forbedres, således at den unge får de bedst mulige forudsætninger for et børne- og ungeliv i trivsel og udvikling som sine jævnaldrene.		Unge i kompleks mistrivsel får hjælp hurtigt	Lovgivning

Relateret document 2/5

Dokument Navn:	**Bilag 2 Strategien Sammen om unges trivsel.pdf**
Dokument Titel:	**Bilag 2 Strategien Sammen om unges trivsel**
Dokument ID:	**5510894**

SAMMEN OM UNGES TRIVSEL

Strategi for unges trivsel i Gentofte Kommune

Vedtaget på møde i Kommunalbestyrelsen d. 19. juni 2023

Indhold

Sammen om unges trivsel 3
Læsevejledning 4
Strategien kort fortalt 5
BAGGRUND 7
Hvornår er man ung? 7
Den politiske ramme 7
EN UNG POLITIK 7
Anbefalinger fra opgaveudvalg 8
Politiske mål og målepunkter 9
Definition af trivsel 10
Hvad kendetegner unges trivsel i Gentofte Kommune? 10
Hvad udfordrer unges trivsel? 11
Mistrivsel i lyset af tempo, præstation og psykologisering 12
HVORDAN ARBEJDER VI MED STRATEGIEN? 13
Beskyttende faktorer 13
Data & viden 14
Involvering, mobilisering & samskabelse 15
HVAD VIL VI OPNÅ MED STRATEGIEN? 16
Segmentering af målgruppen 16
Delstrategi for alle unge 19
Delstrategi for unge i mistrivsel 20
Delstrategi for unge i kompleks mistrivsel 22
BILAG – Oversigt over udvalgte trivselsindsatser for unge i Gentofte Kommune 24

Sammen om unges trivsel

I Gentofte Kommune har vi en vision om, at alle unge lever gode ungeliv, der skaber grundlag for gode voksenliv. Unge er forskellige. De har forskellige og skiftende behov, vilkår og forudsætninger for at trives. Et ungdomsliv vil uvægerligt og helt naturligt indebære perioder med vanskeligheder, udfordringer og nedture. Graden af trivsel vil over tid være varierende for den enkelte. Der er mange faktorer, der spiller ind i forhold til unges trivsel. I denne strategi anlægges en bred forståelse af trivsel, der spænder over mental, fysisk, sundhedsmæssig, faglig og social trivsel.

Langt de fleste unge i Gentofte har det godt, men på nogle områder er der risiko for, at trivslen kommer under pres. Gentofte Kommune skal styrke og forstørre det, der fremmer unges generelle trivsel, og sikre værktøjer, støtte og opbakning til den enkelte, hvis ungelivet bliver svært.

Udviklingen af unges trivsel er ikke et nyt fokus i Gentofte Kommune. Vi har igennem mange år arbejdet med udvikling af politiske mål og anbefalinger og etableret en bred tilbudsvifte, der spænder helt fra lovpligtige tilbud til eksperimenterende prøvehandlinger. Alligevel oplever vi både i Gentofte og på landsplan, at unges trivsel er under pres. Velkendte faktorer påvirker fortsat unges trivsel, men ungelivet udfordres også af nye, som kalder på andre tilgange til, hvordan vi skaber gode rammer for ungelivet.

Derfor er det vigtigt, at vi fastholder vores fokus på unge, intensiverer vores arbejde og hæver vores ambitioner for hele tiden at skabe endnu bedre rammer for unge i Gentofte Kommune. Vi har sat mange trivselsfremmende indsatser i gang, der virker, men vi skal blive ved med at forbedre eksisterende indsatser og udvikle nye, og så skal vi blive bedre til at prioritere.

Arbejdet med trivsel er en integreret del af den samlede ungeindsats i Gentofte Kommune. Unges trivsel er både en forudsætning for, at vi kan lykkes med vores opgaveløsning og samtidig effekten af det daglige kommunale arbejde med unge i skolerne, på myndighedsområderne og på kultur- og fritidsområdet. Hver eneste dag arbejdes der i organisationen med unge ud fra forskellige lovgivninger, fagligheder og parametre. Unges trivsel er altså både et mål for og et resultat af vores arbejde med at skabe gode rammer for ungelivet på tværs af den kommunale opgaveløsning.

Det er afgørende, at mistrivsel ikke individualiseres og alene gøres til et spørgsmål om at styrke den enkelte unges psykiske resiliens og livsmestring.

Unges trivsel er et fælles ansvar og en fælles opgave, som Gentofte Kommune ikke kan løse alene. Vi ved, at vi opnår de bedste resultater sammen. Når vi fremadrettet skal arbejde med udviklingen af rammerne for gode ungeliv for alle unge i Gentofte Kommune, kalder det på indsatser på alle niveauer og samarbejde med alle aktører - ungdomsuddannelser, foreningsliv, civilsamfund og ikke mindst unge selv, deres forældre og pårørende. Derfor er en involverende, samskabende og netværksbaseret tilgang til unges trivsel afgørende.

Det tager tid at skabe forandringer, som slår igennem i ungelivet, derfor er der brug for et langt sejt træk med målrettede og strukturerede indsatser, der forankres lokalt som en naturlig, vedkommende og integreret del af unges liv og fællesskaber. Det kalder på nysgerrighed, høj faglighed, stærke samarbejdsrelationer, vedholdenhed, tålmodighed og politisk prioritering.

Arbejdet med unges trivsel i Gentofte Kommune skal skabe grundlag for forandring, vores indsatser skal ramme bredt og kendetegnes af dristighed og handlekraft. Strategien skal sikre sammenhæng og fremdrift i en målrettet og struktureret tilgang til at styrke unges trivsel. En strategi, der giver fælles værktøjer til at navigere, udvikle, afprøve og implementere, evaluere og prioritere på tværs af ungeområdet.

Læsevejledning

Dette dokument består af tre dele:

- **BAGGRUND**
  Denne del indeholder en præcisering af målgruppen, beskrivelse af den politiske ramme for arbejdet med unges trivsel, definition af trivsel samt en kort beskrivelse af, hvad der kendetegner unges trivsel og mangel på samme.

- **HVORDAN VIL VI ARBEJDE MED UNGES TRIVSEL?**
  For at skabe et fælles grundlag for en målrettet, systematisk og handlekraftig trivselsfremmende ungeindsats beskriver strategien rammerne for en fælles overordnet tilgang til arbejdet med unges trivsel. Tilgangen er retningsgivende for både det politiske og administrative niveau i arbejdet med udvikling, prioritering, kvalitet i og forankring af trivselsindsatser for og med unge. Arbejdet med unges trivsel skal dermed ske med udgangspunkt i: *Beskyttende faktorer*, *Data og viden* samt *Involvering, mobilisering og samskabelse*.

- **HVAD VIL VI OPNÅ MED STRATEGIEN?**
  Unge er forskellige. De har forskellige behov, vilkår og forudsætninger for at trives og leve gode ungeliv, der samtidig er en god start på voksenlivet. Helt overordnet omfatter strategien alle unge, som enten bor eller tilbringer dele af deres hverdag i Gentofte Kommune. For at målrette indsatserne og samtidigt bevare et overblik arbejdes der med en tredelt segmentering af målgruppen. Til hvert segment er der udarbejdet en delstrategi for henholdsvis *Alle unge*, *Unge i mistrivsel* og *Unge i kompleks mistrivsel.*

Som bilag til strategien er der udarbejdet en *oversigt over udvalgte trivselsindsatser for unge i Gentofte Kommune*. Oversigten illustrerer omfanget og bredden af de eksisterende indsatser. Samtidigt er det vigtigt at understrege, at oversigten er et øjebliksbillede. Der sker løbende ændringer lige som afdækningen gradvist udvides til at omfatte flere indsatser. Oversigten er sorteret efter en række udvalgte parametre for at lette læsningen og sandsynliggøre et overblik over indholdet. I praksis vil mange indsatser kunne relateres til flere parametre.

Strategien for unges trivsel er i vid udstrækning inspireret af *Mistrivsel i lyset af tempo, præstation og psykologisering: Om ny udsathed i ungdomslivet* af Noemi Katznelson, Mette Pless, Anne Görlich, Center for Ungdomsforskning, 2022. Nye og tidligere læsere kan danne sig et overblik over forskningsprojektet ved at læse kapitel 2, opsamlingerne fra kapitel 3-6 samt kapitel 7 og 8.

Strategien kort fortalt

I Gentofte Kommune har vi en vision om, at alle unge lever gode ungeliv, der skaber grundlag for gode voksenliv. I denne strategi anlægges en bred forståelse af trivsel, der spænder over mental, fysisk, sundhedsmæssig, faglig og social trivsel.

Strategien for unges trivsel omfatter alle unge, som enten bor eller tilbringer dele af deres hverdag i Gentofte Kommune. Unge er som udgangspunkt 12-25 år, dog med det forbehold, at borgere, der er en del af beskæftigelsesindsatsen, er unge indtil de fylder 30 år.

Strategien har fokus på at fremme trivsel og forebygge mistrivsel i ungelivet. Det betyder, at hovedvægten ligger på brede indsatser målrettet alle unge.

Den politiske ramme er EN UNG POLITIK, anbefalinger fra relevante opgaveudvalg og udvalgte politiske mål. Den politiske ramme er altså overvejende skabt sammen med borgerne, og dermed er unges deltagelse og bidrag et gennemgående og bærende element i strategien for unges trivsel.

For at skabe et fælles grundlag for en målrettet, systematisk og handlekraftig trivselsfremmende ungeindsats, skal tilgangen til arbejdet med unges trivsel baseres på tre dimensioner, der tilsammen bidrager til at sikre udvikling, prioritering og forankring af arbejdet med unges trivsel:

- **Beskyttende faktorer**
  Indsigt i stabiliserende og destabiliserende faktorer skal være retningsgivende for indsatserne.

- **Data og viden**
  Data anvendes i relation til den bedst foreliggende viden fra forskning samt evidens- og erfaringsbaserede indsatser for at sandsynliggøre størst mulig effekt af vores indsatser.

- **Involvering, mobilisering og samskabelse**
  Vi arbejder med indsatser på både samfunds-, gruppe og individniveau i samarbejde med alle aktører i unges liv – ikke mindst unge selv og deres forældre. På den måde kan vi i fællesskab og på alle arenaer skabe gode rammer for unges trivsel.

Unge er forskellige. De har forskellige og varierende behov, vilkår og forudsætninger for at trives og leve gode ungeliv, der samtidig er en god start på voksenlivet. For at målrette indsatserne og samtidigt bevare overblikket har vi valgt en tredelt segmentering af målgruppen.

For hvert segment er der formuleret en delstrategi:

Delstrategi for alle unge
De forebyggende og trivselsfremmende indsatser skal ramme bredt og bidrage til at styrke trivslen blandt alle unge.
Vi ønsker, at:

- Flere unge er i generel trivsel
- Flere unge føler sig som en del af et fællesskab
- Forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel

Delstrategi for unge i mistrivsel
De foregribende indsatser for unge i mistrivsel skal støtte unge, som oplever forbigående, tilbagevendende og afgrænset mistrivsel på tværs af livsarenaer.
Vi ønsker, at:

- ❖ Styrke opsporing af mistrivsel og mulighederne for en tidlig indsats
- ❖ Give de unge støtte, viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært
- ❖ Udbrede viden og værktøjer til forældre og fagpersoner til at forstå og støtte unge i mistrivsel

Delstrategi for unge i kompleks mistrivsel
De indgribende indsatser for unge i kompleks mistrivsel skal støtte unge, som oplever længerevarende mistrivselsforløb, der er præget af komplekse og dyberegående udfordringer.
Vi ønsker, at:

- Unge i kompleks mistrivsel får den nødvendige hjælp hurtigt
- Støtte unge og deres familier før, under og efter indgribende indsatser
- Flere unge med særlige behov og forudsætninger skal opleve glæden ved at deltage

BAGGRUND

Hvornår er man ung?

Strategien for unges trivsel er målrettet alle unge, som enten bor eller tilbringer dele af deres hverdag i Gentofte Kommune. Unge er som udgangspunkt 12-25 år, dog med det forbehold, at borgere, der er en del af beskæftigelsesindsatsen, er unge indtil de fylder 30 år.

Unge er forskellige. De har forskellige behov, vilkår og forudsætninger for at trives og leve gode ungeliv, der samtidig er en god start på voksenlivet. Det skal strategien tager højde for og adresserer.

I Gentofte Kommune er der knap 16.000 borgere i alderen 12-30 år, hvoraf 12.595 er i alderen 12-25 år og nogenlunde lige fordelt mellem de to biologiske køn - 51% drenge og 49% piger. I realiteten er målgruppen endnu større, fordi mange unge eksempelvis går i skole, på ungdomsuddannelse eller er foreningsaktive i Gentofte Kommune. Disse unge er en væsentlig del af ungekulturen, og derfor er de også en del af målgruppen for strategien, selvom en del af trivselsindsatserne i praksis vil være forbeholdt unge med bopæl i Gentofte Kommune.

De resterende 3.269 borgere er i denne sammenhæng primært målgruppe for Ungecenterets uddannelses- og beskæftigelsesindsats.

Den politiske ramme

Strategien har fokus på at fremme trivsel og forebygge mistrivsel i ungelivet. Det betyder, at hovedvægten ligger på brede indsatser målrettet alle unge uanset graden trivsel. Samtidig har strategien til formål at være bindeleddet mellem kommunens ungepolitik, anbefalinger fra udvalgte opgaveudvalg og politiske mål og de mange indsatser, der er rettet mod at skabe et godt fundament for, at alle unge lever gode ungeliv og får gode afsæt for voksenlivet.

Den politiske ramme er overvejende skabt sammen med borgerne i en række opgaveudvalg, og dermed er unges deltagelse og bidrag et gennemgående og bærende element i strategien for unges trivsel.

Nedenfor er den politiske ramme anno 2023 kort beskrevet.

EN UNG POLITIK

I 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen EN UNG POLITIK, der, med dens fem pejlemærker, sætter en overordnet og tværgående retning for arbejdet med at skabe rammer for gode ungeliv:

- **STÅ STÆRKT** - Unge i Gentofte oplever høje forventninger til, hvordan man skal være, hvordan man skal se ud, og hvad man skal præstere. Unge skal gives modet til at definere sig selv, udvikle egen identitet og egne ambitioner.

- **FRI FREMTID** - Alle unge skal have attraktive muligheder, uanset hvor de står i livet. Men mange muligheder gør ikke nødvendigvis valget lettere. Unge skal vejledes og inspireres til at træffe selvstændige valg om uddannelse og arbejdsliv, og gøres bevidste om, at mål og drømme kan ændre sig undervejs.

- **FORSKELLIGE SAMMEN** - Stærke relationer skaber stærke mennesker. I dag indgår unge i fællesskaber, der går på tværs af fysiske og digitale rum. Unge skal have mulighed for at være en del af rummelige fællesskaber, hvor den enkelte bliver set, hørt og respekteret.

- **ALLE I TALE** - Unge skal være med til at tage beslutninger, der vedrører dem. De skal opleve, at de bliver lyttet til, og at de kan gøre en forskel – både for sig selv og for fællesskabet. Unge skal engageres i samarbejde baseret på tillid, ærlighed og tydelighed.

- **INGEN ALENE** - Ungelivet er fyldt med udfordringer, der kan være svære at tackle alene. Unge har brug for støtte og opbakning både derhjemme og der, hvor de færdes i hverdagen. Unge skal have nem adgang til vejledning og støtte, hvis livet bliver svært.

Anbefalinger fra opgaveudvalg

På nuværende tidspunkt har Kommunalbestyrelsen vedtaget anbefalinger fra tre opgaveudvalg, der har udfoldet pejlemærkerne i EN UNG POLITIK, og der er nye anbefalinger på vej fra et igangværende opgaveudvalg. Opgaveudvalgenes anbefalinger sætter mere konkret retning for arbejdet omkring ungelivet.

Unges sundhed og trivsel – røg, stoffer og alkohol

Opgaveudvalgets anbefalinger retter sig mod unges rusmiddeladfærd, og hvordan der kan arbejdes med at skabe rammer, der bidrager til at udskyde unges rusmiddeldebut, og at unge lever et ungeliv med begrænset alkoholindtag og ingen nikotin og stoffer. Anbefalingerne har fokus på at styrke de beskyttende faktorer for unges brug af rusmidler eksempelvis trivsel i skolen og forældrenes rolle. Flere - men ikke alle - af de beskyttende faktorer omkring rusmidler er samtidig beskyttende faktorer i forhold til unges trivsel. Opgaveudvalget lagde vægt på, at Gentofte Kommune til enhver tid skal følge Sundhedsstyrelsens gældende anbefalinger på området. Ved opgaveudvalgets aflevering var anbefalingen fra Sundhedsstyrelsen, at unge ikke drikker før de fylder 16 år. I 2023 har Sundhedsstyrelsen revideret deres anbefalinger, således at unge under 18 år helt frarådes at drikke alkohol. Samt at unge i alderen 18-25 år skal være særligt opmærksomme på ikke at overskride anbefalingerne: Højst drikker 10 genstande om ugen og højst drikker 4 genstande på samme dag.

Det betyder, at målet ikke længere er at udskyde unges alkohol til det 16 år men i stedet til det 18 år.

Mål

- INGEN GENTOFTE-UNGE RYGER – (omfatter alle nikotinprodukter)
- INGEN GENTOFTE-UNGE TAGER STOFFER
- GENTOFTE-UNGE HAR ET BEGRÆNSET ALKOHOLFORBRUG

Delmål

- Øget engagement blandt unge
- Øget engagement blandt forældre
- Flere unge deltager i positive fritidsaktiviteter
- Vi skal arbejde med en ny ungekultur

Principper

- Vi vil arbejde for at styrke beskyttende faktorer for unges rusadfærd
- Vi vil arbejde med udgangspunkt i data
- Vi vil inddrage unge

Ungeliv i balance

Unges trivsel påvirkes af mange faktorer. I dette opgaveudvalg blev der stillet skarpt på præstations- og perfekthedskulturens indvirkning på unges trivsel, samt formuleret fem målsætninger for hvordan vi sammen kan støtte, styrke og udfordre unge i at balancere præstations- og perfekthedskulturen og herigennem styrke fundamentet for unges trivsel:

- PLADS TIL AT TRÆFFE EGNE VALG
- RUM TIL AT LÆRE, UDVIKLE OG ØVE SIG
- RAMMER FOR VENSKABER
- STYRKE I FORSKELLIGHED
- MANGE VEJE TIL GODE LIV

Fællesskaber med forskellighed

Fællesskabsstrategien sætter fokus på, at flere børn og unge skal opleve at være en del af de almene fællesskaber som eksempelvis de almindelige folkeskoler, dagtilbud og fritidsliv og samtidigt trives og udvikle sig i disse fællesskaber. Strategien definerer et fælles værdigrundlag, målsætning, rammevilkår og principper for udvikling af børne- og ungemiljøer og angiver dermed en klar og tydelig retning for realisering af visionen, at børn og unge oplever glæden ved at deltage i fællesskaber:

- Vision: Børn og unge oplever glæden ved at deltage i fællesskaber
- Værdigrundlag: Fællesskaber er en styrke – Forskellighed er et potentiale
- Målsætning: Vi har fællesskaber med forskellighed
- Rammevilkår: Økonomisk bevidsthed er et rammevilkår
- Principper og kriterier for udvikling af børne- og ungemiljøer: Vi har børne- og ungemiljøer med kvalitet, nærhed og deltagelsesmuligheder

Uddannelsesvejledning – Unges frie uddannelsesvalg (under udarbejdelse)

Opgaveudvalget er i gang og arbejder inden for rammerne af EN UNG POLITIK med særligt fokus på pejlemærket FRI FREMTID. Udvalget forventer at aflevere til fællesmøde i maj 2023 samt til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i juni 2023.

Opgaveudvalget kommer med anbefalinger til, hvordan unge mennesker kan vejledes om uddannelse på en måde, så de får et oplyst grundlag for at træffe et selvstændigt valg. Opgaveudvalget udvikler også ideer til, hvordan Gentofte Kommunes målsætning om, at 5 pct. af en ungdomsårgang søger erhvervsuddannelse, kan nås. En stor og vigtig del af uddannelsesvejledningen foregår uformelt i hjemmet. Forældre præger i høj grad deres børns forståelse og valg af uddannelse – enten direkte eller indirekte. Udvalgets anbefalinger adresserer, derfor også, hvordan forældre kan inddrages som supplement til eksisterende vejledningsaktiviteter.

Politiske mål og målepunkter

De stående udvalg har udarbejdet en række politiske mål for indsatsområder med stor aktuel og strategisk betydning for at sikre den tværgående, helhedsorienterede og langsigtede udvikling af de respektive ressortområder i perioden 2022-2025. En del af de politiske mål knytter sig enten direkte eller indirekte til unge, og er dermed retningsgivende for ungeindsatsen i Gentofte Kommune.

Definition af trivsel

Indledende er der brug for en afklaring af begreberne trivsel og mistrivsel, der kan bruges til at beskrive, måle og forstå, hvordan unge har det, og hvilke udfordringer de har. I praksis anvendes begrebet om trivsel ofte synonymt med begrebet om mental sundhed og trivsel. Det gælder også Sundhedsstyrelsens og WHOs definition af trivsel, som strategien baseres på:

> *"som en tilstand af velbefindende, hvor individet kan udfolde sine evner, håndtere dagligdagsudfordringer og stress samt indgå i fællesskaber med andre mennesker.*
>
> *Mental sundhed rummer to dimensioner:*
>
> - ***Oplevelsesdimensionen***
>   *At man oplever at have det godt, er overvejende glad, i godt humør og tilfreds med livet.*
>
> - ***Funktionsdimensionen***
>   *At man kan klare dagligdags gøremål som fx at købe ind, lave mad, gå på arbejde eller i skole, indgå i fællesskaber og håndtere hverdagens udfordringer."*

Strategien er baseret på de to dimensioner, hvor både trivsel og mistrivsel kan være oplevelsesrettet og/eller funktionsrettet. Mistrivsel indenfor og på tværs af de to dimensioner spænder fra mere eller mindre intense oplevelser af mistrivsel til at påvirke unges muligheder for at fungere i hverdagen og de sammenhænge, som de er en del af.

Skole og uddannelse er blandt de helt store arenaer i ungelivet, og her definerer Dansk Center for Undervisningsmiljø en række trivselsforhold, der har særlig fokus på unges trivsel i skolesammenhæng, men samtidig kobler sig til den oplevede og den funktionsrettede dimension i WHO's definition. Det være sig oplevelsen af psykisk og fysisk velbefindende, faglige og personlige handlekompetencer og robusthed samt fællesskaber, tillidsvækkende voksne og opbakning fra hjemmet.

Et ungdomsliv vil uvægerligt indebære perioder med vanskeligheder, udfordringer og nedture. Eksempelvis er midlertidige oplevelser af ensomhed, tristhed, kærestesorg, skuffelse etc. forventelige. Men disse almentilstande kan også være tegn på eller føre til mistrivsel. Mistrivsel kan på den måde spænde fra mildere til alvorlig mistrivsel, der over længere tid kan føre til større risiko for at komme på kanten af eksempelvis uddannelse og arbejdsmarked eller opleve store udfordringer med at trives i livet generelt. Det er vigtigt at forstå og se nuancerne i de tilstande, der er almene og de tegn, der kan være på, at der bør handles på ungdoms- og livsproblemer, som kan føre til mistrivsel og påvirke unges livsmuligheder i et længere perspektiv.

Strategien har fokus på at udvide perspektivet på Gentofte Kommunes handlemuligheder i forhold til at fremme trivsel og forebygge mistrivsel. Trivsel og mistrivsel er komplekst, idet både individuelle, kontekstuelle og strukturelle faktorer spiller ind. Det er afgørende, at der ikke alene er fokus på den enkeltes evner og muligheder for at håndtere tilværelsen, men at trivsel og mistrivsel også forstås i lyset af kontekster, relationer og samfundsmæssige strukturer og tendenser.

Hvad kendetegner unges trivsel i Gentofte Kommune?

Størstedelen af unge i Gentofte trives og oplever kommunen, som et godt sted at vokse op og være ung, og hvor de føler sig trygge. De fleste er glade for deres skole/uddannelse og mener, at der er gode

uddannelses- og fritidsmuligheder, og at der er blik for deres behov. Størstedelen af unge i Gentofte fortsætter efter folkeskolen på en ungdomsuddannelse, og de fleste tænker positivt om deres fremtid, hvor de bl.a. forestiller sig at tage en længerevarende uddannelse.

Ungeprofilundersøgelse og trivselsmålingerne tegner et generelt billede af, at unge i Gentofte har gode kontakter, bruger tid og har det godt med deres venner og øvrige sociale netværk både i fritiden og i skolesammenhæng. Flertallet af unge i Gentofte oplever, at de er glade og i godt humør det meste af tiden, dog i højere grad mænd end kvinder. Hovedparten af unge har et godt forhold til deres forældre og oplever samtidig, at de har såvel voksne som venner at tale med, hvis de har problemer.

Majoriteten af unge i Gentofte føler sig sunde og raske. Det er positivt i relation til trivsel, da unges selvvurderede helbred har stor betydning for, hvordan unge trives i øvrigt, og hvor meget overskud de har. Unge i Gentofte Kommune trives, men samtidig er der tendenser til, at flere unge oplever, at de er udfordret på deres trivsel.

Hvad udfordrer unges trivsel?

Et ungdomsliv vil uvægerligt indebære perioder med vanskeligheder, udfordringer og nedture. Det skal der være plads til og forståelse for. Sådan er livet - ikke bare som ung - men som en del af det at være menneske. Størstedelen af unge i Gentofte trives og har det godt, men på nogle områder er der risiko for, at trivslen kommer under pres. I Gentofte er unge blandt andet udfordret af forventningspres, alkohol- og anden rusmiddelkultur, normer og forventninger i deres fællesskaber, præstations- og perfekthedskultur og ensomhed.

Mange unge i Gentofte beskriver sig selv som privilegerede, men føler samtidig, at med mange muligheder følger et stort ansvar. Presset for at indfri egne og andres forventninger udfordrer mange unge på deres trivsel, på deres fællesskaber og gør dem usikre på, om de er gode nok. Flere giver udtryk for, at det kan være vanskeligt at håndtere høje forventninger til det at skulle præstere godt hver gang og på alle områder. Kombineret med en fremherskende perfekthedskultur, hvor unge oplever, at de altid skal være den bedste udgave af sig selv, kan det sætte trivslen under pres.

Selvom de fleste unge i Gentofte trives, så er mange af dem risikovillige, og det kan være med til udfordre deres trivsel. Unge i Gentofte Kommune har tidlig alkoholdebut, og der er en udbredt festkultur, hvor alkohol fylder meget. Samtidig er nikotin og andre rusmidler også en del af en mindre gruppe unges hverdag og/eller festkultur. Når det kommer til prævention, er hverken kondomer eller slikkelapper unges førstevalg. På trods af, at disse er de eneste præventionsmidler, der også beskytter mod kønssygdomme. Det er medvirkende til at særligt klamydia-incidensen blandt unge i Gentofte Kommune er et af landets højeste. Primært piger rapporterer, at de oplever grænseoverskridende adfærd.

Herudover indvirker faktorer som eksempelvis for lidt og for dårlig søvn, sociale medier og skærmtid, køns- og identitetsproblematikker m.m. på unges trivsel såvel i Gentofte som på landsplan.

Unge i Gentofte har generelt mange venner, og de fleste føler sig som en del af et fællesskab. Det er positivt, men samtidig kan det være omfattende og hårdt arbejde at bibeholde sin plads i fællesskabet og honorere krav og forventninger, hvilket for nogle unge kan det føre til mistrivsel. Herudover findes en mindre gruppe af unge, som af forskellige årsager føler sig uden for fællesskabet.

Strategien skal have særligt fokus på udfordringer i ungelivet, hvor almentilstande kan føre til mistrivsel, hvis den enkelte unge eller aktørerne i deres liv ikke har den nødvendige indsigt og værktøjer til at håndtere udfordringerne og/eller opdage begyndende mistrivsel. Samtidig sætter strategien fokus på, at

faktorer indenfor både ny og klassisk udsathed kan være med til at identificere, hvordan unges udsathed kan forstås og håndteres i dag. Dette med henblik på at understøtte udvikling og prioritering af indsatser, der afhjælper mistrivsel inden for begge og på tværs af begge former for udsathed.

Mistrivsel i lyset af tempo, præstation og psykologisering

Selvom størstedelen af unge i Gentofte trives, så peger data på, at unge i udskolingen kan have faldende trivsel, mens trivslen indtil videre er stagnerende blandt unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne. Det er en udvikling, der også ses på landsplan, og som Center for Ungdomsforskning har undersøgt i et forskningsprojekt, der kvalificerer forståelsen af unges udsathed i dag, hvor *klassisk udsathed* sameksisterer med en *ny udsathed*.

Strategien for unges trivsel er i vid udstrækning inspireret af *Mistrivsel i lyset af tempo, præstation og psykologisering: Om ny udsathed i ungdomslivet* af Noemi Katznelson, Mette Pless, Anne Görlich, Center for Ungdomsforskning, 2022. Nedenfor skitseres nogle helt overordnede pointer i forskningsprojektet, men en læsning af bogen er nødvendig for at forstå indholdet af og nuancerne i den forståelse af både klassisk og ny udsathed, som ligger til grund for strategien for unges trivsel.

Klassisk udsathed hænger snævert sammen med ulige fordeling af kulturel, social og økonomisk kapital, og har markant betydning for den enkelte unges adgang til ressourcer og handlemuligheder. Ifølge Center for Ungdomsforskning tyder det på, at disse unge har fået det sværere og er mere udsatte end tidligere.

Center for Ungdomsforskning beskriver *ny udsathed* som et bredere kulturelt og socialt fænomen, der går på tværs af sociale lag og potentielt kan ramme alle unge. Ny udsathed kommer til udtryk blandt andet i oplevelser af pres, stress, angst og depression for et stadig stigende antal unge. Kulturelt kobles ny udsathed til forventnings- og præstationspres og strukturelt til tendenser som øget fokus på eksempelvis effektivisering, tidsoptimering, fremdrift og konkurrence samt unges brug af sociale medier.

Center for Ungdomsforskning peger på tre overordnede samfundsmæssige vilkår – acceleration, præstation og psykologisering:

- *Acceleration i ungdomslivet* knytter sig til en oplevelse af højt tempo i hverdagen, i uddannelsessystemet (eksempelvis nationale test, UPV, adgangskrav, fremdriftsreform) og i deres bestræbelser på at skabe livsbiografisk sammenhæng (eksempelvis det at blive til noget, ikke at blive hægtet af). Det vidner om et ungdomsliv, hvor nogle unge gør sig store bestræbelser for at følge med, og andre har følelsen af stå tilbage, fordi de ikke kan følge med.

- *Præstation i ungdomslivet* præger på forskellige måder unges liv eksplicit i relation til eksempelvis uddannelsessystemet og mere implicit i eksempelvis sociale relationer. I denne sammenhæng udfordres unge af deres orientering mod at præstere til perfektion.

- *Psykologisering i ungdomslivet* knytter an til en tendens til, at hverdagslivet psykologiseres. Det handler for det første om forventninger til at kunne sætte ord på tanker, følelser og fornemmelser og for det andet om autenticitet, personlig udvikling og ordentlighed. Der er tale om et intensiveret selvforhold, hvor nogle unges blikke på sig selv bliver kritisk selvvurderende både i forhold til deres indre liv og i forhold til de relationer, som de indgår i. Der er altså risiko for, at i udgangspunktet stærke refleksionskompetencer kan blive til et negativt og præstationsorienteret fokus på selvet. Nogle unge bliver overdrevent selvrealiserende, selvmonitorende og selvoptimerende og har oplevelsen af, at det er deres individuelle ansvar at leve op til forventningerne, og dermed overser unge nemt de kulturelle og samfundsskabte vilkår.

Som udgangspunkt er disse vilkår ikke problematiske, men som entydige og samvirkende tendenser kan de medvirke til mistrivsel. Ny udsathed skal forstås som en overbelastningssituation, der opstår, når de destabiliserede forhold i unges liv, overgår de stabiliserende.

Ny udsathed betegner en række samfundsmæssige forhold, der utilsigtet spiller sammen og rammesætter ungdomslivet på en måde, som samlet set øger presset og fokusset på den enkelte unge og dennes formåen. De samfundsmæssige tendenser skaber grobund for denne nye udsathed, der rammer bredt, og som også gør de klassisk udsatte unge endnu mere udsatte.

I forståelsen af unges udsathed er det altså afgørende at medtænke kulturelle og strukturelle faktorer, der i samspil med almene og specifikke ungdomsproblemer såvel som individuelle forudsætninger (herunder klassisk udsathed), præger ungdomslivet i dag.

HVORDAN ARBEJDER VI MED STRATEGIEN?

Unges trivsel er en fælles opgave og et fælles ansvar. Gentofte Kommune skal styrke og forstørre det, der fremmer unges generelle trivsel, og sikre værktøjer, støtte og opbakning til unge sammen og hver for sig, hvis ungelivet bliver svært. Trivselsarbejdet skal både rette sig mod unge selv, de fællesskaber unge indgår i og rammerne for ungelivet. Dermed balancerer strategien for unges trivsel mellem brede og langsigtede kulturforandrende og holdningsskabende indsatser samt mere målrettede indsatser, der sikrer værktøjer, støtte og opbakning til håndtering af ungelivet her og nu.

For at skabe et fælles grundlag for en målrettet, systematisk og handlekraftig trivselsfremmende ungeindsats, skal tilgangen til trivselsarbejdet baseres på tre dimensioner, der tilsammen bidrager til at sikre udvikling, prioritering og forankring af arbejdet med unges trivsel:

Når vi arbejder med unges trivsel, gør vi det med afsæt i:

- **Beskyttende faktorer**
- **Data og viden**
- **Involvering, mobilisering og samskabelse**

Beskyttende faktorer

Indsigt i stabiliserende og destabiliserende faktorer skal være retningsgivende for indsatserne.

Gentofte Kommune skal styrke og forstørre faktorer tæt på unges liv, der har betydning for trivsel og forebygger mistrivsel. Det kaldes beskyttende eller stabiliserende faktorer. Det betyder, at der blandt andet arbejdes med trivsel i forhold til forældrenes rolle og unges fællesskaber som eksempelvis udfolder sig i regi af skolen og det organiserede fritidsliv. Tilsvarende kan destabiliserende faktorer udfordre unges trivsel. Center for Ungdomsforskning peger på, at eksempelvis faktorer som fagligt, socialt og tidsmæssigt pres, begivenheder som skilsmisse eller konflikter i familien, oplevelser med mobning og ensomhed, manglende støtte i skolen og fravær virker destabiliserende for unges trivsel. Og omvendt, at eksempelvis faglig anerkendelse og støtte, adgang til fællesskaber, mentorstøtte, psykologhjælp samt økonomisk og emotionelt overskud i familien virker stabiliserende i forhold til unges trivsel.

Der kan både være stabiliserende og destabiliserende faktorer omkring unge på livsarenaer som skole, uddannelse, familie samt unges sociale liv og fritidsliv. Lidt forenklet gælder det, at hvis unges liv er præget

af stabiliserende faktorer såsom trygge, stabile og støttende forhold i alle livsarenaer, så mindskes risikoen for, at de udfordringer, som unge kæmper med, vokser sig store og bider sig fast i unges liv. Og tilsvarende, hvis unge vedvarende oplever destabiliserende faktorer på alle livsarenaer, så øges risikoen for længerevarende mistrivsel.

I Gentofte Kommune vi særligt optagede af forældres, fællesskabers samt sociale og digitale mediers betydning for unges trivsel i det brede forebyggende arbejde, hvor der gennem tidlige indsatser arbejdes målrettet med at forstørre og forstærke de beskyttende faktorer i unges liv. Ambitionen er i denne sammenhæng at styrke og kvalificere forældres og fællesskaber stabiliserende betydning. Tilsvarende at sociale og digitale mediers destabiliserende betydning håndteres bedre, mindskes og i højere grad forebygges end tilfældet er i dag.

Data & viden

Data anvendes i relation til den bedst foreliggende viden fra forskning samt evidens- og erfaringsbaserede indsatser for at sandsynliggøre størst mulig effekt af vores indsatser.

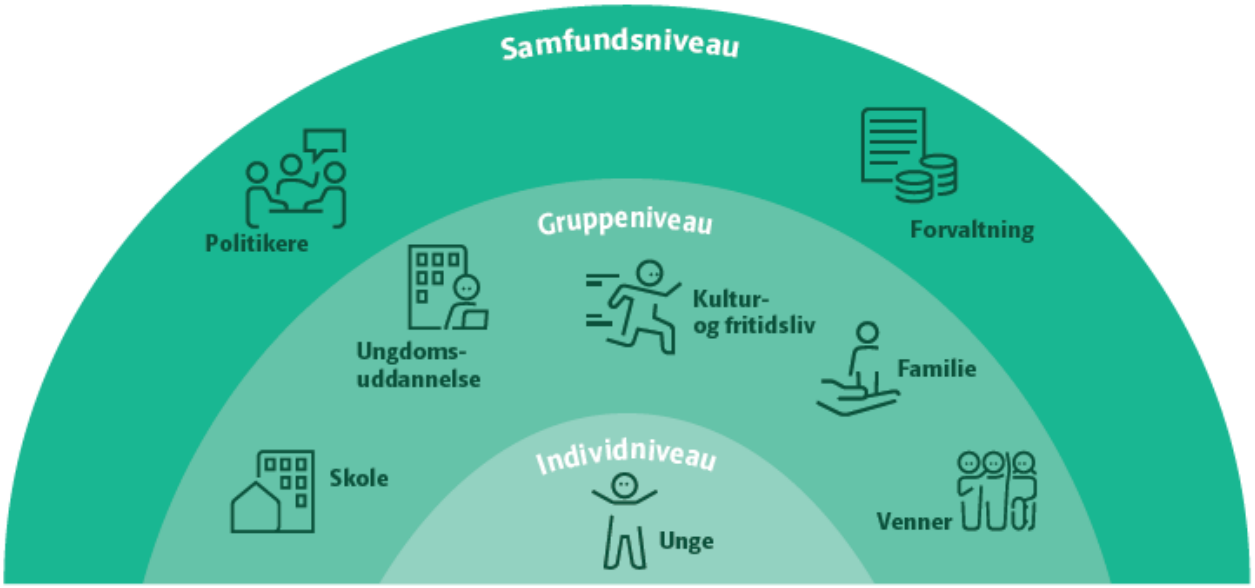
Gennem data bliver vi hele tiden dygtigere til at forstå, hvordan det er at være ung i Gentofte. Vi formidler denne viden, så den er operationel for ungeindsatsen, uanset hvor og hvordan denne udfolder sig. Gennem eksempelvis de årlige trivselsmålinger i skolerne, data fra sundhedsplejerskerne, Ungeprofilundersøgelsen og hvert fjerde år i Ungdomsprofilen bidrager tusindvis af unge til det empiriske grundlag, der danner afsæt for en målrettet udvikling.

Særligt Ungeprofilundersøgelsen anvendes i mange sammenhænge og til mange formål både internt i organisationen og i samarbejdet med eksterne aktører. Derudover udgør Ungeprofilundersøgelsen et væsentligt datagrundlag i Center for Ungdomsforsknings udarbejdelse af ungdomsprofilerne for Gentofte Kommune hvert fjerde år. En repræsentativitetsanalyse udarbejdet af VIVE peger på, at særligt unge mænd og unge med sociale udfordringer er underrepræsenteret i Ungeprofilundersøgelsen, der primært rammer unge op til 22 år, som er under uddannelse i Gentofte Kommune. Forvaltningen arbejder løbende med at øge repræsentativiteten i datamaterialet. Senest har 7.454 elever fra alle grundskoler, privatskoler og ungdomsuddannelser i november og december 2022 bidraget til Ungeprofilundersøgelsen med en samlet svarprocent på 80%. Ungeprofilundersøgelsen er ikke landsdækkende, hvorfor det ikke er muligt at sammenligne Gentoftes data fra Ungeprofilundersøgelsen med tilsvarende data på landsplan.

Samlet set er systematisk formidling af og dialog om lokale data særligt til forældre og fagpersoner, men også til unge, afgørende, og i Gentofte har vi rigtig gode erfaringer med at formidle og understøtte aktørernes brug af data i udviklingen af eksempelvis unges fællesskaber og forældrerollen.

Involvering, mobilisering & samskabelse

Vi arbejder med indsatser på både samfunds-, gruppe og individniveau i samarbejde med alle aktører i unges liv – ikke mindst unge selv og deres forældre. På den måde kan vi i fællesskab og på alle arenaer skabe gode rammer for unges trivsel.



Unges trivsel er et fælles ansvar og en fælles opgave. Det kalder på indsatser på alle niveauer, på alle arenaer og i samarbejde med alle aktører i unges liv – ikke mindst unge selv. Trivselsarbejdet udspiller sig dermed både i relation til den enkelte, til fællesskaberne i unges liv og mere overordnet til rammerne for ungelivet.

I Gentofte Kommune arbejdes der med unge i alle opgaveområder med afsæt i en bred vifte af forskellige fagligheder og lovgivninger. I praksis udfolder ungeindsatsen sig primært i Børne og Skole, Kultur, Unge og Fritid samt Social og Sundhed. Der er fortsat behov for stærke tværgående samarbejder, gode overgange og koordinering af de kommunale indsatser.

En væsentlig del af ungeindsatsen udspiller sig på arenaer, hvor Gentofte Kommune ikke har direkte beslutningskraft og dermed kun har indirekte indflydelse. Derfor er en involverende, samskabende, netværksbaseret tilgang kernen i Gentoftes arbejde for og med unge, hvor kommunen indgår som en tydelig, målrettet, relevant, kompetent og koordineret samarbejdspartner og leverandør af tilbud og understøttelse.

Unges deltagelse
Unges deltagelse er på mange måder grundlaget for EN UNG POLITIK, der tager afsæt i, at unge skal have indflydelse på beslutninger, der vedrører dem. De skal opleve, at de bliver inddraget, og at de kan gøre en forskel – både for sig selv og for fællesskabet. Vi ved, at unge i Gentofte primært er optaget af det nære og lokale i forhold til inddragelse og involvering.

Når det kommer til deltagelse, er unge i Gentofte også forskellige. Tilgangen til og graden af deltagelse skal derfor altid tilpasses de involverede unges vilkår, forudsætninger og muligheder for at deltage. Samlet set skal et tværgående og kontinuerligt fokus på deltagerperspektivet skabe muligheder for, at alle unge kan

deltage og være medproducenter på mange niveauer - fra ide- og politikudvikling til design og afvikling af konkrete indsatser og aktiviteter.

Vi har allerede lokalt forankrede og forpligtende samarbejder med skoler, ungdomsuddannelser, kulturinstitutioner, fritidsliv og civilsamfund. Tydelig rollefordeling, klare forventninger og forpligtende samarbejde med alle aktører i unges liv er afgørende for at udvikle indsatser, der er relevante og gør en reel forskel i unges liv.

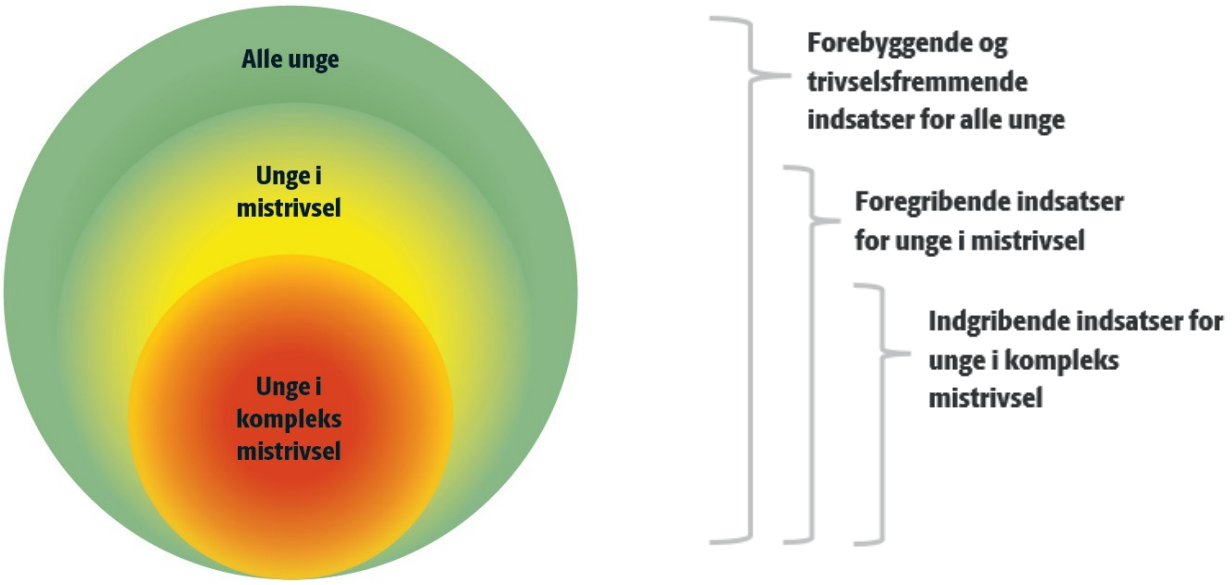
HVAD VIL VI OPNÅ MED STRATEGIEN?

Segmentering af målgruppen

Unge er forskellige. De har forskellige behov, vilkår og forudsætninger for at trives og leve gode ungeliv, der samtidig er en god start på voksenlivet.

Helt overordnet omfatter strategien alle unge, som enten bor eller tilbringer dele af deres hverdag i Gentofte Kommune. Unge defineres som værende 12-25 år, dog med det forbehold, at borgere, der er en del af beskæftigelsesindsatsen, betragtes som unge indtil de fylder 30 år.

For at målrette indsatserne og samtidigt bevare overblikket har vi valgt en tredelt segmentering af målgruppen.



Denne segmentering er forenklet og skal nærmere forstås som et kontinuum, hvor unge har forskellige og varierende behov, vilkår og forudsætninger for at trives, og hvor både klassisk og ny udsathed spiller ind. Et ungdomsliv vil uvægerligt indebære perioder med vanskeligheder, udfordringer og nedture. Graden af trivsel, den aktuelt oplevede og/eller funktionsbestemte trivsel vil altså være varierende inden for det enkelte segment, ligesom unge i perioder kan bevæge sig indenfor og mellem segmenterne.

Segmenteringen er baseret på Center for Ungdomsforsknings arbejde med systematisk at skitsere unges trivselsforløb for at finde mønstre, fællestræk og forskelligheder i de måder, hvorpå mistrivsel og udsathed kommer til udtryk og udvikler sig over tid.

Alle unge
Alle unge er i målgruppen for brede forebyggende og trivselsfremmende indsatser.

Unge i mistrivsel
Denne gruppe af unge dækker unge i forbigående, tilbagevende og afgrænsede mistrivselsforløb, og er målgruppen for foregribende indsatser.

Forbigående mistrivsel er karakteriseret ved en periode med pres, mistrivsel og sammenbrud i en ellers relativt stabil hverdag. Via hurtig hjælp og støtte vender en hverdag i overvejende trivsel hurtigt tilbage.

Tilbagevendende mistrivsel er karakteriseret ved vekslen mellem trivsel i yoyo-lignende forløb. En vis ustabilitet omkring unge i deres nære relationer såvel som krav og pres i forhold til uddannelserne bidrager til, at mistrivslen er tilbagevendende

Afgrænset mistrivsel er præget af mistrivsel, der rammer hårdt, men i afgrænsede dele af unges liv. Stabiliserende rammer omkring unge såvel som trygge, fleksible skoleforløb bidrager til at mindske mistrivslen.

Unge i kompleks mistrivsel
Denne gruppe af unge dækker unge i *længerevarende mistrivselsforløb* præget af komplekse og dyberegående udfordringer, som kan medføre langvarig mistrivsel. For at fremme stabilitet og trivsel kræves en tidlig indsats for at understøtte unges skoletilhør og en sammenhængende og vedvarende fagprofessionel støtte. Unge i kompleks mistrivsel er målgruppen for de indgribende indsatser.

Hver delstrategi rummer følgende elementer:

- **Overordnede mål for delstrategien**
  Vi ønsker, at…
- **Overordnet indikator for trivsel**
  WHO-5 trivselsindekset (uddybes nedenfor) benyttes til at *indikere* den generelle trivsel eller *indikere* en potentiel risiko for at komme i mistrivsel eller kompleks mistrivsel, som vi derfor skal være opmærksomme på.
- **Politiske målepunkter**
  Delstrategierne indeholder udvalgte politiske målepunkter, der knytter sig til centrale politiske mål for det pågældende segment.
- **Supplerende målepunkter eller kendetegn**
  Indeholder eksisterende data, der i det grønne segment fungerer som supplerende målepunkter, der illustrerer graden af unges trivsel. I det gule og røde segment indeholder afsnittet supplerende viden om antallet af unge i udvalgte enkeltstående indsatser, der eksemplificerer målgruppen i det pågældende segment.
- **Hovedindsatsområder**
  Formålet med hovedindsatsområderne er at skabe overblik over og kategorisering af igangværende indsatser. I relation til hvert hovedindsatsområde nævnes et eksempel på en underliggende indsats.

WHO-5 trivselsindekset
WHO-5 trivselsindekset er anvendes som overordnet gennemgående indikator på tværs af segmenterne. Verdenssundhedsorganisationen (WHO) er FN's specialiserede sundhedsagentur, som blandt andet arbejder med fastsættelse af normer og standarder, udvikling af evidensbaserede politikker, teknisk bistand til lande og monitorering.

WHO-5 trivselsindekset måler graden af positive oplevelser, og kan anvendes som et mål for personers generelle trivsel eller velbefindende. Indekset er baseret på fem spørgsmål om, hvordan testpersonen har følt sig tilpas i de seneste to uger:

- har jeg været glad og i godt humør
- har jeg følt mig rolig og afslappet
- har jeg følt mig aktiv og energisk
- er jeg vågnet frisk og udhvilet
- har min dagligdag været fyldt med ting, der interesserer mig

Svarmulighederne spænder fra 0-5, der dækker over spændet fra *på intet tidspunkt* til *hele tiden*. Pointtallet beregnes ved, at resultatet af besvarelserne lægges sammen, og at summen derefter ganges med fire. Gennemsnittet for befolkningen som helhed er 68 pointtal, men ved pointtal over 50 er testpersonen ikke umiddelbart i risiko for depression eller langvarig stressbelastning:

- Pointtal over 50: Der er ikke umiddelbart risiko for depression eller stressbelastning
- Pointtal mellem 36-50: Der kan være risiko for depression eller stressbelastning
- Pointtal mellem 0-35: Der kan være stor risiko for depression eller stressbelastning

WHO-5 trivselsindekset er et valideret og gennemprøvet redskab til at give et mentalt tilstandsbillede. Trivselsindekset er enkelt at anvende og har ved forsøg, i flere lande og på tværs af forskellige befolkningsgrupper, vist sig som en effektiv indikator på personers generelle trivsel og velbefindende. Trivselsindekset er en del af Ungeprofilundersøgelsen spørgeramme, hvilket giver et solidt datagrundlag for at anvende trivselsindekset som indikator for unges generelle trivsel og velbefindende i Gentofte.

Delstrategi for alle unge

De forebyggende og trivselsfremmende indsatser skal ramme bredt og bidrage til at styrke trivslen blandt alle unge.

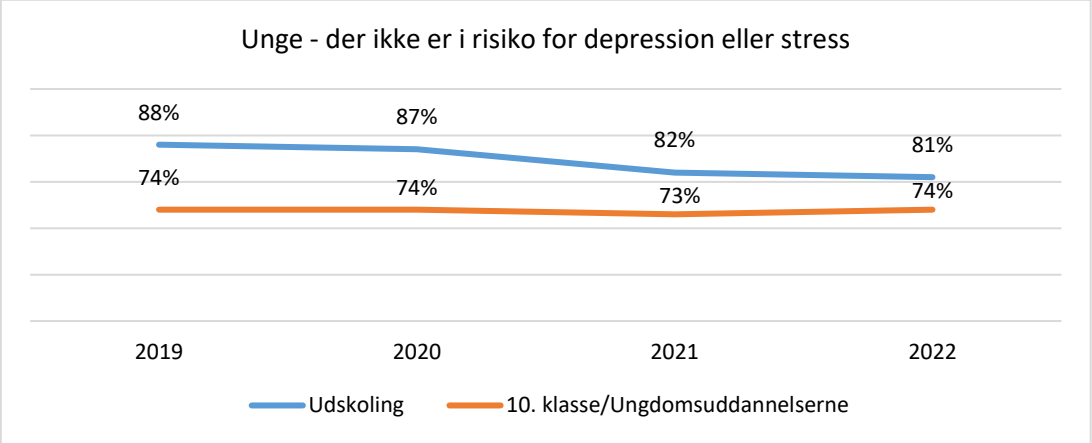
Vi ønsker, at:

- Flere unge er i generel trivsel
- Flere unge føler sig som en del af et fællesskab
- Unge, forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel

Overordnet indikator

WHO-5 trivselsindeks fra Ungeprofilundersøgelsen:

- Flere unge i grundskolen er umiddelbart ikke i risiko for depression eller stressbelastning (2021: 82%)
- Flere unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne er umiddelbart ikke i risiko for depression eller stressbelastning
  (2021: 73%)



Politiske målepunkter

- Skoleudvalget: Flere unge i grundskolen er for det meste eller altid en del af fællesskabet i klassen (2021: 87%)
- Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget: Flere unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne føler sig for det meste eller altid som en del af sociale fællesskaber på skolen (2021: 85%)

Supplerende målepunkter

Med forbehold for naturlig statistisk variation fra år til år er det ambitionen at fastholde det høje niveau på nedenstående målepunkter:

- Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt i skolen (2021: 89%)
- Unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne har det godt eller rigtig godt i skolen (2021: 88%)
- Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 94%)
- Unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne har det godt eller rigtig godt derhjemme (2021: 92%)
- Unge i grundskolen har det godt eller rigtig godt med venner/i fritiden (2021: 96%)

- Unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne har det godt eller rigtig godt med venner/i fritiden (2021: 96%)
- Unge i grundskolen har ofte eller altid voksne at tale med, hvis der er noget, der går mig på, eller jeg er ked af det. (2021: 91%)
- Unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne har ofte eller altid voksne at tale med, hvis der er noget, der går mig på, eller jeg er ked af det. (2021: 90%)

Hovedindsatsområder

- Grundliggende trivsel
  (fx mental trivsel, digital dannelse, søvn, boligsocial indsats)
- Positive fællesskaber
  (fx fællesskaber i forenings- og fritidsliv, ungepulje, antimobbeindsats)
- Ungeliv uden nikotin, stoffer og med begrænset alkoholforbrug
  (fx Fælles om ungelivet, Oplæg på skoler og ungdomsuddannelser, udarbejdelse og arbejde med rusmiddelpolitik)
- Støtte og opbakning, når unge livet er svært
  (*headspace, PPR)*
- Viden og værktøjer til forældre og fagpersoner
  (fx Nyhedsbrev, oplæg til forældre, rådgivning og vejledning til forældre)

Delstrategi for unge i mistrivsel

De foregribende indsatser for unge i mistrivsel skal støtte unge, som oplever forbigående, tilbagevendende og afgrænset mistrivsel på tværs af livsarenaer.

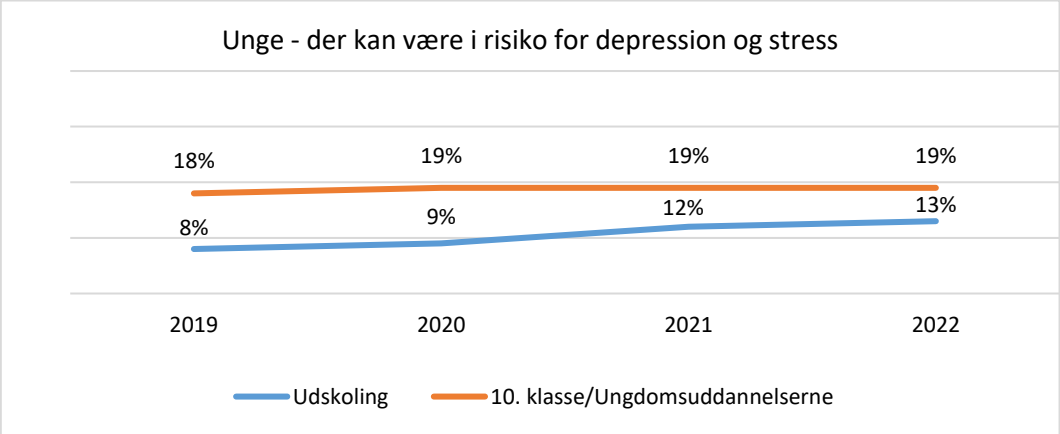
Vi ønsker, at:

- Styrke opsporing af mistrivsel og mulighederne for en tidlig indsats
- Give unge støtte, viden og værktøjer til at mestre ungelivet og indgå i fællesskaber, når det er svært
- Udbrede viden og værktøjer til forældre og fagpersoner til at forstå og støtte unge i mistrivsel

Overordnet indikator

WHO-5 trivselsindeks fra Ungeprofilundersøgelsen:

- Færre unge i grundskolen kan være i risiko for depression eller stressbelastning (2021: 12%)
- Færre unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne kan være i risiko for depression eller stressbelastning (2021: 19%)



Politiske målepunkter

- Børneudvalget: De forebyggende foranstaltninger udgør en stadig stigende andel af de samlede indsatser. (2022: forebyggende foranstaltninger udgør 52 pct. af det samlede budget i Børn og Familie)
- Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget: Øge andelen af unge uden kompetencegivende uddannelse, der starter og fastholdes i uddannelse (2020: 22,5 pct. er efter afsluttet forløb fortsat efter 12 måneder i uddannelse i Gentofte)
- Skoleudvalget: Stigning i den oplevede effekt af samarbejdet med Tidligt tværfagligt teams og fremskudte socialrådgivere (2022: implementering af den fremskudte funktion på alle skoler og fast praksis for Tidligt tværfagligt teams)

Supplerende kendetegn

Supplerende viden om antallet af unge i udvalgte enkeltstående indsatser, der eksemplificerer målgruppen i dette segment. Det er alene eksempler og ikke en udtømmende oversigt. Derudover kan der være overlap, hvor den samme unge potentielt kan optræde i flere eksempler:

- Unge tilknyttet STIMEs ungespor (2022: ca. 70 unge)
- Unge der modtager gratis psykologhjælp (I 1. kvartal 2023 var der 25 unge, der benyttede sig af tilbuddet)
- Unge, der har mere end 10% lovligt, ulovligt og sygdomsrelateret skolefravær (skoleåret 2021/22: 527 elever, heraf havde 30 elever mere end tre måneders skolefravær)
- Unge i frivilligcenterets ungeindsats (2022: 46 unge)
- Unge i Ungdomsskolens specialtilbud – Kvisten, Rejseholdet, gruppetilbud (2022: 36 unge)
- Unge i samtaleforløb hos Rusmiddelkonsulenten (2022: 20 unge)
- Unge med kontaktperson (april 2023: aktuelt 100 unge i forløb)
- Unge med forebyggende foranstaltninger under 18 år (april 2023: aktuelt ca. 386 unge)

Hovedindsatsområder

- Hurtig hjælp til livsmestring
  (fx STIME, Ungeindsats i frivilligcenter, ungekontakten, Gratis psykologhjælp)
- Deltagelse i sociale fællesskaber
  (fx kompetencecenter, Raketten, Ventilen)
- Den koordinerede ungeindsats
  (fx SSP+, tværgående autismekoordinator, KUI)
- Beskæftigelsesindsats med fokus på unges progression og tilknytning til job og uddannelse
  (fx Ungecenter, Mental fleksibilitet)
- Viden og værktøjer til forældre og fagpersoner om unge i mistrivsel

Delstrategi for unge i kompleks mistrivsel

De indgribende indsatser for unge i kompleks mistrivsel skal støtte unge, som oplever længerevarende mistrivselsforløb, der er præget af komplekse og dyberegående udfordringer.

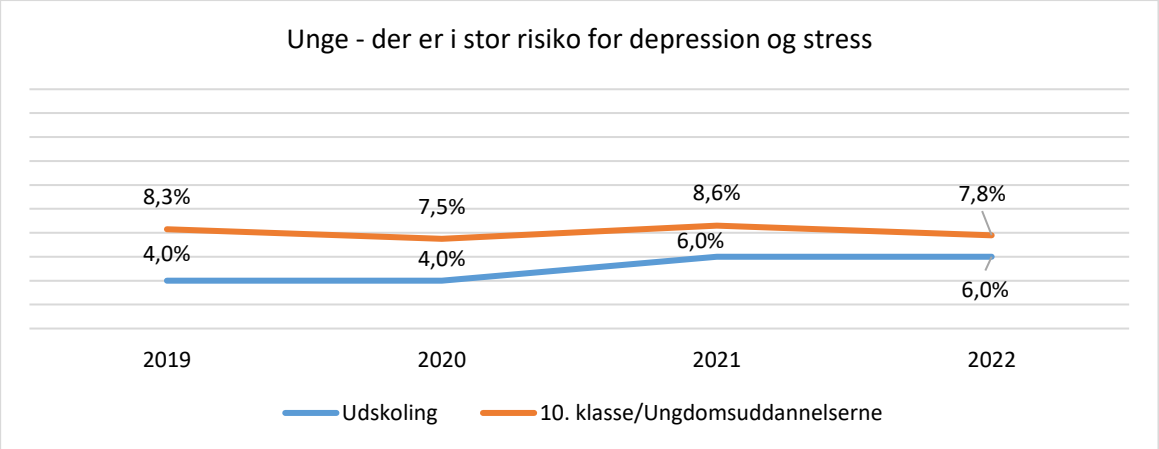
Vi ønsker, at:

- Unge i kompleks mistrivsel får den nødvendige hjælp hurtigt
- Støtte unge og deres familier før, under og efter indgribende indsatser
- Flere unge med særlige behov og forudsætninger skal opleve glæden ved at deltage og trives i fællesskaber tættere på almenmiljøet

Overordnet indikator

WHO-5 trivselsindeks fra Ungeprofilundersøgelsen:

- Færre unge i grundskolen er i stor risiko for depression eller stressbelastning (2021: 6%)
- Færre unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne er i stor risiko for depression eller stressbelastning (2021: 8,6%)



Politiske målepunkter

- Børneudvalget: Faldende sagsbehandlingstid på §§41, 42 og 44-forløb[1]. (2022: §41: gennemsnitligt 30 arbejdsdage, §42: gennemsnitlig 38 arbejdsdage, §44: gennemsnitligt 40 arbejdsdage)
- Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget: Stigning i antallet af borgere og/eller pårørende der er tilfredse med sagsbehandlingen efter overgangen fra barn til voksen. (Baseline endnu ikke fastsat)

Supplerende kendetegn

Supplerende viden om antallet af unge i udvalgte enkeltstående indsatser, der eksemplificerer målgruppen i dette segment. Det er alene eksempler og ikke en udtømmende oversigt. Derudover kan der være overlap, hvor den samme unge potentielt kan optræde i flere eksempler:

- Unge der vurderes til at have gavn af en rehabiliterende indsats for at øge deres muligheder for job eller uddannelse. En del af disse unge er også i målgruppen for den Kommunale Ungeindsats (KUI) og dermed en helhedsorienteret indsats på tværs af forvaltningsområder. (2022: ca. 94 unge)
- Anbragte unge 12-22 år (marts 2023: 77 unikke unge)
- Unge i længerevarende botilbud 18-30 år (2022: 29 unge)

[1] §41:vedr. dækning af nødvendige merudgifter ved forsørgelse i hjemmet, §42: vedr. dækning af tabt arbejdsfortjeneste og §44: vedr. aflastning/afløsning til forældre

- Unge i midlertidige botilbud 18-30 år (2022: 79 unge)
- Unge i beskyttet beskæftigelse 18-30 år (2022: 23 unge)
- Unge i aktivitets- og samværstilbud 18-30 år (2022: 50 unge)
- Unge med særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse under 18 år (2022: 6 unge)
- Unge med særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse 18-30 år (2022: 60 unge)
- Unge i stofmisbrugsbehandling 18-30 år (2022: 59 unge)
- Unge i alkoholmisbrugsbehandling 18-30 år (2022: 13 unge)
- Unge i substitutionsbehandling 18-30 år (2022: 4 unge)

Hovedindsatsområder

- Hurtig hjælp til livsmestring for unge før, under og efter indgribende indsatser
  (fx Misbrugsbehandling, Villaen)
- Støtte og opbakning til familier med unge i kompleks mistrivsel
  (Oversigten omfatter endnu ikke indsatser under dette hovedindsatsområde, kan ligge delvist under andre hovedindsatsområder)
- Tryghed i anbringelser og bosteder
  (fx bosteder, Margrethekollegiet)
- Brobygning til fællesskaber på almenområdet
  (Oversigten omfatter endnu ikke indsatser under dette hovedindsatsområde, kan ligge delvist under andre hovedindsatsområder)
- Uddannelse og beskæftigelse på særlige vilkår
  (fx STU)

BILAG – Oversigt over udvalgte trivselsindsatser for unge i Gentofte Kommune

Der er mange, meget forskelligartede indsatser rettet mod unges trivsel. Der er indsatser, der har et forebyggende, foregribende og indgribende sigte, og der er lovpligtige indsatser og indsatser igangsat for at imødekomme en specifik udfordring eller tematik.

Oversigten illustrerer omfanget og bredden af de eksisterende indsatser. Samtidigt er det vigtigt at understrege, at oversigten er et øjebliksbillede. Der sker løbende ændringer, ligesom afdækningen gradvist udvides til at omfatte flere indsatser.

I denne sammenhæng er oversigten sorteret efter tre udvalgte parametre:

a. Overordnet er indsatserne inddelt efter de tre unge-segmenter, altså hvorvidt de primært er forbyggende (grøn), foregribende (gul) eller indgribende (rød).

b. Indsatserne er inddelt efter det hovedindsatsområde, som de primært retter sig mod.

c. Inden for hvert hovedindsatsområde er indsatserne opdelt efter, hvorvidt de primært er rettet mod det enkelte individ (lys nuance af grøn, gul eller rød), mod en gruppe (mellemliggende nuance af grøn, gul eller rød) eller opererer mere på et strukturelt plan (mørk nuance af grøn, gul eller rød).

Hensigten med sorteringen er at lette læsningen og sandsynliggøre et overblik over indholdet. I praksis vil mange indsatser kunne relateres til flere parametre.

Relateret document 3/5

Dokument Navn:	**Bilag 3 Unges trivsel i Gentofte Kommune VIVE juni 2024.pdf**
Dokument Titel:	**Bilag 3 Unges trivsel i Gentofte Kommune VIVE juni 2024**
Dokument ID:	**5523657**

Unges trivsel i Gentofte Kommune

Trivsel blandt unge i udskolingen og på ungdomsuddannelserne i Gentofte Kommune

Mathias Ruge, Paw Havgaard Hansen, Nina Louise Aagaard, Jonas Stenkjær Kristensen og Jakob Trane Ibsen

Unges trivsel i Gentofte Kommune
– Trivsel blandt unge i udskolingen og på ungdomsuddannelserne i Gentofte Kommune

© VIVE og forfatterne, 2024

e-ISBN: 978-87-7582-367-3
Arkivfoto: Cathrine Ertmann
Projekt: 302823
Finansiering: Gentofte Kommune

VIVE
Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd
Herluf Trolles Gade 11
1052 København K
www.vive.dk

VIVEs publikationer kan frit citeres med tydelig kildeangivelse.

VIVE støtter FN's verdensmål og angiver her, hvilket eller hvilke verdensmål der knytter sig til publikationen.

Indholdsfortegnelse

Konklusion			5
1		Indledning	10
	1.1	Læsevejledning	11
2		Data og metode	12
	2.1	Data og metode vedrørende kvantitative data fra Gentofte Kommune	12
	2.2	Forskningsperspektiver: Interviews og litteratur	16
3		Status på ungetrivslen i Gentofte	17
4		Personlig trivsel	20
	4.1	Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil	20
	4.2	Perspektiver fra forskningen	21
5		Social trivsel og fællesskaber	22
	5.1	Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil	22
	5.2	Perspektiver fra forskningen	23
6		Alkohol og rusmidler	26
	6.1	Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil	26
	6.2	Perspektiver fra forskning	27
7		Digitalt liv	29
	7.1	Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil	29
	7.2	Perspektiver fra forskning	29
8		Søvn, mad og sundhed	33
	8.1	Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil	33
	8.2	Perspektiver fra forskning	34
9		Risikoadfærd	37
	9.1	Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil	37
	9.2	Perspektiver fra forskning	38

Litteratur	39
Bilag 1 Deskriptiv statistik	43
Bilag 2 Korrelationer	45
Bilag 3 Oversigt over formative trivselsindikatorer	48
Bilag 4 Ekspertinterview	53

Konklusion

Unges trivsel og mistrivsel har tiltrukket sig stor opmærksomhed de senere år. Det skyldes på den ene side, at trivsel er et gode i sig selv. Samtidig har unges trivsel afgørende betydning for deres fremtidige helbred, uddannelse og livskvalitet.

God trivsel fremmer læring, sociale relationer og personlig udvikling, mens mistrivsel kan føre til mentale sundhedsproblemer, ringere faglige kompetencer og sociale problemer.

Formålet med dette notat er at afdække:

- Hvordan det står til med trivslen blandt unge i udskolingen og på ungdomsuddannelserne i Gentofte Kommune
- Hvilke trivselsmarkører, der bedst forudsiger unges trivsel
- Hvad forskning siger om trivselsproblematikker og potentielle indsatser, der kan iværksættes for at løfte trivslen.

Notatet trækker på to typer af data. Dels har VIVE fået adgang til spørgeskemadata fra Ungeprofilundersøgelsen gennemført blandt unge i Gentofte i perioden 2019-2023. Dels har VIVE gennemført et ekspertinterview med ledende forskere og eksperter inden for relevante temaer. Endelig har VIVE gennemgået udvalgt litteratur, der belyser temaer i ungeprofilen for en bredere gruppe af unge, og forskning om indsatser inden for forskellige temaer omkring trivsel, der indgår i Ungeprofilundersøgelsen. Temaerne er:

- Personlig trivsel
- Social trivsel og fællesskaber
- Alkohol og rusmidler
- Digitalt liv
- Søvn, mad og sundhed
- Risikoadfærd.

Nedenfor opsummeres hovedresultater fra notatet til de læsere, der har brug for et hurtigt overblik. Først gives nogle generelle pointer om trivsel og trivselsfaktorer. Derefter samles fund om hvert af de belyste temaer.

De fleste unge trives

I Gentofte trives de fleste unge heldigvis, men der er en gruppe, som mistrives eller er i risiko for at komme til at mistrives. 4 ud af 5 unge er ikke umiddelbart i riskozonen for depression eller langvarig stress. 6 % skønnes at være i egentlig mistrivsel.

Flere piger end drenge er i risiko for mistrivsel i Gentofte Kommune. Det er et mønster, der også ses på nationalt plan, hvor unge piger i højere grad viser tegn på psykiske trivselsproblemer (Ottosen et al., 2022).

10 trivselsmarkører forudsiger bedst unges trivsel

De unges trivsel og mistrivsel kommer til udtryk på mange måder, der belyses i Ungeprofilen. Undersøgelsen har fundet et datadrevet bud på de 10 stærkeste trivselsmarkører i Gentofte. Det skal forstås sådan, at unge, som scorer højt på de 10 markører, i gennemsnit også scorer højt på trivselsindeksene i undersøgelsen. Disse er gengivet i boksen nedenfor.

Et datadrevet bud på de 10 stærkeste trivselsmarkører i Gentofte

1. Jeg har det for tiden godt i skolen
2. Jeg føler mig sund og rask
3. Jeg har det for tiden godt derhjemme
4. Jeg føler mig ikke ensom
5. Jeg er tilfreds med mit udseende
6. Jeg er i god fysisk form
7. Jeg får nok motion
8. Jeg når de ting, jeg gerne vil
9. Jeg spiser sundt
10. Jeg sover aldrig dårligt eller uroligt.

Lige uden for top-10 ligger flere spørgsmål om fysiske smerter, fællesskab og voksenomsorg.

Trivselsproblematikker og potentielle indsatser

Gentofte Kommune har mange, meget forskelligartede indsatser rettet mod unges trivsel. Nogle har et forebyggende sigte, andre et foregribende eller et indgribende sigte. Forebyggende handler typisk om, at en indsats søger at sætte tidligt ind over for en større gruppe børn eller unge, før et problem kommer til udtryk. Foregribende handler da om, at indsatsen retter sig imod personer, der er i risiko for komme i mistrivsel eller få sociale problemer. Indgribende handler om, at indsatsen retter sig imod et større, fremskredent og alvorligt problem for bestemte unge. Nogle retter sig mod grundlæggende trivsel, andre mod særlige problematikker som alkoholforbrug eller selvskade. Nogle retter sig mod de unge selv og deres familier, andre mod grupper som skoleklasser. Samlet er der i Gentofte Kommune opgjort 127 indsatser eller initiativer i rent kommunalt regi eller i samarbejde med foreninger og grupper i civilsamfundet.

Forskning kan ikke give et entydigt svar på, hvordan der bedst prioriteres mellem de mange indsatser; hvad giver samlet den bedste virkning for de afsatte midler for unges trivsel? Det skyldes, at indsatserne dækker forskellige målgrupper og problematikker og forskelligt fokus på meget kort sigt eller på længere sigt. Forskning kan dog hjælpe i opgaven med at prioritere ved at belyse, hvilke problematikker der er på spil i forhold til trivsel, og hvordan de problematikker kan afhjælpes eller mindskes gennem forskellige typer af indsatser.

Notatet belyser en række temaer, og der ses både på, hvordan disse temaer kommer til udtryk blandt unge i Gentofte Kommune, og på mulige tilgange og indsatser, der er belyst forskningsmæssigt.

- Personlig trivsel
    - Der er meget stærk sammenhæng mellem trivsel og tilfredshed med ens eget udseende. Langt flere piger end drenge er utilfredse med deres udseende, både i Gentofte Kommune og i resten af Danmark.
    - Forskning har peget på indsatser inden for forskellige arenaer, der kan understøtte personlig mental trivsel. Det drejer sig fx om skoleindsatser, hvor man arbejder med perfekthedskultur. Der er positive effekter af at kunne skifte elevers fokus fra målorientering til mestringsorientering.
- Social trivsel og fællesskaber
    - Unge i høj trivsel er kendetegnet ved, at forældre er tilgængelige og interesserer sig for den unges liv. Kontrol og holdninger har meget lille betydning for trivslen. Følelsen af fællesskab med venner har også tæt sammenhæng med trivsel. Tilsvarende betyder ensomhed meget for mistrivsel.

- Den væsentligste støtte til de unge kommer naturligt nok fra familien. Forskning har vist, at unge fra familier med en høj grad af følelsesmæssig nærhed, en stor indsigt i barnets hverdag, et lavt konfliktniveau og tydelige rammer oplever færre problemer end unge, som har uklare rammer fra forældrene, eller som oplever manglende indsigt og indlevelse fra deres forældre. Der er desuden potentiale for, at frivillige fællesskaber også kan spille en væsentlig rolle, navnlig i forhold til udsatte eller sårbare unge.

- Alkohol og rusmidler

  - Ungeprofilen viser ikke en entydig sammenhæng mellem alkohol og trivsel. Blandt andet lader unges debut med alkohol og holdninger til alkohol ikke til at hænge sammen med trivslen. En national undersøgelse af trivsel og alkoholforbrug har vist en u-formet sammenhæng: Unge, der har et moderat forbrug, trives bedre end unge, der enten slet ikke drikker alkohol eller har et meget højt forbrug. Det kan hænge sammen med det sociale aspekt i unges alkoholforbrug. Forskning peger også på langsigtede negative virkninger af et højt alkoholforbrug både i forhold til fysisk sundhed og trivsel. Danske unge har et højt forbrug af alkohol sammenlignet med andre europæiske unge (Inchley et al., 2020).

  - Mere restriktiv national lovgivning kan være med til at mindske unges alkoholforbrug. Derudover kan skoler og uddannelsesinstitutioner være effektive arenaer til at arbejde med at mindske unges alkoholforbrug. Der har dog ikke været klare effekter af undervisningsprogrammer og indsatser. Forskning har peget på lovende effekter ved forskellige typer af indsatser såsom nudging og en terapeutisk tilgang kaldet 'motivational interviewing'.

- Digitalt liv

  - Der er ikke entydige sammenhænge mellem trivsel og tid brugt bag skærmen, hverken i Gentofte Kommune eller i resten af landet. Dog synes et meget højt forbrug at være forbundet med mistrivsel. Forskning peger på, at relationer spiller en væsentlig rolle. Digitale medier synes at have en positiv indflydelse på trivsel, når unge bruger dem på at vedligeholde nære relationer, men negativ indflydelse, når unge bruger dem til at positionere sig i forhold til en større bekendtskabskreds. Et centralt spørgsmål er desuden, om unge bruger digitale medier aktivt til at kommunikere med andre eller som passive tilskuere til andres liv.

  - Design af spil og algoritmer på sociale medier kan påvirke unges trivsel. Disse kan adresseres på enten europæisk eller nationalt plan. Grundskolen kan desuden være en oplagt arena til at fremme digital trivsel i samarbejde med forældrene, og indsatser kan med fordel begynde allerede i indskolingen.

- Søvn, mad og sundhed
    - Unge, der får mindst 8 timers søvn hver nat, trives generelt bedre. De unges oplevelser af deres egen sundhed har stor betydning for trivslen, og det samme har fravær af fysiske smerter.
    - Der er begrænset viden om virkningsfulde indsatser, og hvordan de kan implementeres i praksis. 'Cognitive Behavioral Therapy for Insomnia' (CBT-I) har vist sig at være en effektiv behandlingsmetode. Nogle skoler har forsøgt sig med senere mødetider, og strukturering af eksamener og afleveringstidspunkter for opgaver kan have betydning for søvn. Det samme kan fravær af støj og adgang til grønne områder.
- Risikoadfærd
    - Relativt få unge udviser risikoadfærd i Gentofte i form af fx kriminalitet eller stofmisbrug, hvilket gør konklusionerne usikre. Gråzone-prostitution har en moderat negativ sammenhæng med trivsel. Nationale undersøgelser har vist, at flere typer risikoadfærd går igen hos de samme unge. Nationale undersøgelser har også vist, at piger, der har erfaring med gråzone-prostitution, i højere grad er socialt udsatte end andre unge.
    - Forebyggelsesindsatser er ofte rettet mod unge med én type risikoadfærd, fx problematisk alkoholforbrug. Men fordi risikoadfærden typisk er størst for de unge, der ikke trives i skolen, er der også behov for indsatser, der arbejder med fællesskaber både ift. trivsel og ift. normer og forventninger, fx flertalsmisforståelser og overdrivelser.

Fakta om undersøgelsen

Undersøgelsen bygger på spørgeskemadata fra Ungeprofilundersøgelsen. Der er beregnet såkaldte indeks af flere nært beslægtede spørgsmål for at styrke generaliseringspotentialet ved den statistiske analyse.

Ungeprofilundersøgelsen er en årlig spørgeskemaundersøgelse blandt 12-30-årige elever i udskolingen (7.-9. klasse) og på ungdomsuddannelser eller i 10. klasse. Den dækker temaer som 'trivsel', 'sundhed', 'familieliv', 'uddannelse', 'fritid', 'rusmidler' og 'risikoadfærd'.

Undersøgelsen i Gentofte Kommune blev foretaget i perioden november-december 2023, og data blev udleveret til VIVE i februar 2024. I alt besvarede 2.862 elever (gennemsnitsalder 14,0 år) fra udskolingen samt 2.913 fra ungdomsuddannelserne og 10. klasse (gennemsnitsalder 17,5 år) undersøgelsen med en samlet gennemførselsprocent på 88,3 %.

1 Indledning

Gentofte Kommune gennemfører jævnligt en undersøgelse af trivslen blandt unge i kommunen. Dette notat samler de data, der indgår i Ungeprofilundersøgelsen, og belyser, hvad der udgør de største trivselsmarkører, samt hvordan det går med trivsel inden for forskellige temaer. Inden for hvert tema perspektiveres til fund fra forskning fra resten af landet – dels om trivselsmønster, dels om erfaringer med forskellige indsatser.

Ungeprofilundersøgelsen dækker unge fra udskoling til 10. klasse og ungdomsuddannelserne. Aldersspændet går altså fra 12 til 30 år med et gennemsnit for udskolingselever på 14,0 år og et gennemsnit på 17,5 år for elever i 10. klasse eller på ungdomsuddannelserne.

Notatet belyser de vigtigste trivselsmarkører samt følgende temaer:

- Personlig trivsel
- Social trivsel og fællesskaber
- Alkohol og rusmidler
- Digitalt liv
- Søvn, mad og sundhed
- Risikoadfærd.

I forhold til indsatser for at fremme trivslen, så kan man tale om tre typer. For det første *strukturelle indsatser*, der fokuserer på organiseringer og/eller iværksættelse af flere samtidige tiltag for en stor målgruppe. For det andet *gruppeindsatser*, der fokuserer på mere afgrænsede indsatser for mindre grupper i en kortere periode. For det tredje *individrettede indsatser*, der fokuserer på en enkelt person eller familie. Generelt er det vanskeligt forskningsmæssigt at belyse effekter af større strukturelle forandringer. Den forskning, vi har inddraget, fokuserer primært på individ- eller gruppeniveau. Dele af den forskning, vi har medtaget, fokuserer på bestemte målgrupper, fx mennesker med handicap, eller universitetsstuderende. Fundene fra en afgrænset gruppe kan naturligvis ikke overføres en-til-en til hele ungebefolkningen i Gentofte, men de kan alligevel pege på mulige tiltag, og erfaringer med disse, der kan inspirere arbejdet med at fremme trivslen i Gentofte.

For at holde afrapporteringen så kort som mulig beskriver de enkelte kapitler sammenhængen mellem trivselsmarkører og trivsel for unge i Gentofte som helhed. I bilagene kan man for udvalgte temaer finde opdelinger på fx køn og alder. Kolonnen 'Styrke' beskriver, hvor stærk sammenhængen er mellem trivselsmarkørerne og den

samlede trivsel. Korrelationskoefficienter mv. kan findes i bilagene. I de enkelte kapitler har vi fokus på fortolkningen.

1.1 Læsevejledning

Næste kapitel, kapitel 2, præsenterer data og metode, der ligger til grund for notatets analyser. I de følgende kapitler, kapitlerne 3-8, præsenteres undersøgelsens fund. Kapitel 3 giver indledningsvist en aktuel status på trivslen blandt unge i Gentofte Kommune. Herpå følger kapitlerne 4-8, som ser på konkrete trivselsmarkører og disses sammenhæng med de unges generelle trivsel. Kapitel 4 beskæftiger sig med den personlige trivsel blandt unge; selvbillede og normer om popularitet. Kapitel 5 ser på social trivsel; forældre, venner, netværk og fritidsinteresser. Kapitel 6 undersøger sammenhænge mellem generel trivsel og alkohol samt rusmidler. Kapitel 7 beskæftiger sig med digitalt liv. Kapitel 8 stiller skarpt på søvn, mad og sundhed. Slutteligt ser kapitel 9 på risikoadfærd blandt de unge; særligt kriminalitet og gråzone-prostitution.

Hvert af kapitlerne fra 3-8 præsenterer indledningsvist en række centrale statistiske sammenhænge mellem trivselsmarkørerne og de unges trivsel med afsæt i ungdomsprofilundersøgelsen fra Gentofte Kommune. Herpå følger et afsnit med perspektiver til og fra den generelle forskningslitteratur. Dette har dels til formål at perspektivere resultaterne fra den statistiske analyse blandt unge i Gentofte Kommune til den etablerede forskningslitteratur på området, og dels at præsentere mulige virksomme indsatser, der kan tjene som inspiration for det videre arbejde.

Kapitlerne 3-8 afrapporterer i udgangspunktet på generelle tendenser fra alle besvarelser af Ungeprofilundersøgelsen blandt unge i Gentofte Kommune. Hvor intet andet nævnes, forudsættes det, at resultaterne således er konsistente på tværs af køn og uddannelsesniveau (udskoling og ungdomsuddannelser).

2 Data og metode

Notatet trækker på to typer af data. Dels har VIVE fået adgang til spørgeskemadata fra Ungeprofilundersøgelsen gennemført blandt unge i Gentofte i perioden 2019-2023. Dels har VIVE gennemført et ekspertinterview med ledende forskere og eksperter inden for relevante temaer og samlet udvalgt litteratur, der belyser temaer i ungeprofilen for en bredere gruppe af unge, og forskning om indsatser inden for forskellige temaer omkring trivsel, der indgår i Ungeprofilundersøgelsen

2.1 Data og metode vedrørende kvantitative data fra Gentofte Kommune

De statistiske analyser i dette notat bygger på spørgeskemadata fra Ungeprofilundersøgelsen.

2.1.1 Data fra Ungeprofilundersøgelsen

Ungeprofilundersøgelsen er en årlig spørgeskemaundersøgelse blandt unge i alderen 12-30 år. Undersøgelsen dækker over elever i udskolingen (7.-9. klasse) og elever på en ungdomsuddannelse eller 10. klasse. Ungeprofilundersøgelsen inkluderer således *ikke* unge, der ikke går i skole eller på ungdomsuddannelse i Gentofte Kommune.

I spørgeskemaundersøgelsen indgår bl.a. temaer om trivsel, sundhed, familie-, uddannelses- og fritidsliv, rusmidler og risikoadfærd. Spørgeskemaet er udviklet i tæt samarbejde med forskere, vidensinstitutioner, fagpersoner fra medlemskommuner samt relevante styrelser og organisationer. Undersøgelsen er indsamlet gennem BørnUngeLiv, som er en almennyttig forening bestående af et kommunalt repræsentantskab, der inkluderer alle medlemskommuner.

Ungeprofilundersøgelsen fra Gentofte Kommune er foretaget fra 2019-2023. I dette notat tager analysen udgangspunkt i Ungeprofilundersøgelsen gennemført i november-december 2023, som Gentofte Kommune har udleveret til VIVE i februar 2024. Spørgeskemaundersøgelsen er gennemført på 12 folkeskoler, seks privatskoler, tre 10. klasser og seks ungdomsuddannelser.

I alt besvarede 2.862 elever fra udskolingen med en gennemsnitsalder på 14 år spørgeskemaundersøgelsen. Fra ungdomsuddannelserne og 10. klasse besvarede i alt 2.913 med en gennemsnitsalder på 17,5 år spørgeskemaundersøgelsen. 78 % af

de inviterede unge har udfyldt et eller flere spørgsmål i undersøgelsen. Af de unge som har påbegyndt undersøgelsen, har 88,3 % gennemført hele spørgeskemaet.

2.1.2 Beregning af trivselsmål og trivselsmarkører

Analysen af mulige sammenhænge mellem trivselsmarkører og de unges generelle trivsel tager udgangspunkt i såkaldte indeks af trivselsmarkørerne. Indeks styrker analysen ved at sammenfatte spørgsmålsformuleringer, som berører samme tema, for eksempel selvbillede eller brug af euforiserende stoffer. Med andre ord kan analysen bedre indfange komplekse og sammensatte fænomener, som er vanskelige at måle med enkelte spørgsmålsformuleringer. Af samme grund afrapporterer vi generelt ikke resultater for eventuelle sammenhænge mellem enkelte spørgsmålsformuleringer og trivsel, da disse kan være udtryk for tilfældigheder.

Indeksene er beregnet som simple formative gennemsnit af de unges besvarelser på de enkelte spørgsmål. Der er således ikke foretaget vægtninger af de enkelte spørgsmål. En af fordelene ved denne tilgang er, at trivselsindikatorerne måles mere robust, når disse baseres på flere formuleringer. I valget af, hvilke spørgsmålsformuleringer der er slået sammen i indeks, har vi taget udgangspunkt i Ungeprofilundersøgelsens grupperinger.

Analysens mest centrale indeks er de unges generelle trivsel som defineret ved WHO-5-kriterierne. Heri indgår fem faste spørgsmål angivet i Boks 2.1.

Boks 2.1 Operationalisering af Trivselsindekset WHO-5

Spørgsmålsformulering: Måling af trivsel ud fra WHO-5-kriterierne

Sæt venligst, ved hvert af de 5 udsagn, et kryds i det felt der kommer tættest på, hvordan du har følt dig i de seneste to uger. Bemærk at et højere tal står for bedre trivsel.

Eksempel: Hvis du har følt dig glad og i godt humør i lidt mere end halvdelen af tiden i de sidste to uger, så sæt krydset i feltet med 3-tallet i øverste højre hjørne.

I de sidste 2 uger ...	Hele tiden	Det meste af tiden	Lidt mere end halvdelen af tiden	Lidt mindre end halvdelen af tiden	Lidt af tiden	På intet tidspunkt
... har jeg været glad og i godt humør	5	4	3	2	1	0
... har jeg følt mig rolig og afslappet	5	4	3	2	1	0
... har jeg følt mig aktiv og energisk	5	4	3	2	1	0
... er jeg vågnet frisk og udhvilet	5	4	3	2	1	0
... har min dagligdag været fyldt med ting der interesserer mig	5	4	3	2	1	0

2.1.3 Analyser af sammenhænge mellem trivselsmål og trivselsmarkører

De statistiske analyser er såkaldt parvise korrelationer. Med parvise korrelationer måler vi sammenhængen mellem to variable, fx et indeks for trivsel og et indeks for selvbillede.

Sammenhængen udtrykkes i en korrelationskoefficient (også kaldet Pearson's R). I fortolkningen af korrelationskoefficienten ser man på både koefficientens *fortegn* (+/-), *styrke* (-1 til +1) og *signifikansniveau*.

Et positivt fortegn betyder, at en stigning i den ene variabel er forbundet med en stigning i den anden variabel. Et negativt fortegn betyder omvendt, at en stigning i den ene variabel er forbundet med et fald i den anden variabel.

Korrelationskoefficientens styrke varierer mellem -1 og +1, hvor +1 angiver en meget stærk positiv sammenhæng, og -1 angiver en meget stærk negativ sammenhæng.

Korrelationskoefficientens signifikansniveau hjælper med at afgøre, om den observerede korrelation er reel eller kunne være opstået tilfældigt. I notatet anvender vi en bredt anerkendt tærskel ($p < 0,05$) for, hvornår vi betegner noget som statistisk signifikant eller ej. Statistisk signifikante sammenhænge markeres med en stjerne (*) i notatet.

I analyserne har vi anvendt data fra 2023, men alle analyser er tillige gennemført på data i årene 2019-2022 for at teste robustheden. Disse yderligere kørsler ændrer ikke ved notatets konklusioner.

2.1.4 Centrale forbehold i notatets konklusioner vedrørende ungeprofilundersøgelsen

Notatet bygger som nævnt på data fra en spørgeskemaundersøgelse gennemført blandt unge i Gentofte Kommune. Spørgeskemaer er gode til at afdække trivsel og mistrivsel bredt i kommunen, da de giver stemme til mange unge. Men samtidig bør man som læser være opmærksom på to metodiske begrænsninger, når man læser notatets konklusioner.

For det første skal man være forsigtig med at drage årsagssammenhænge ud fra de indsamlede spørgeskemadata: Selvom der kan være en observerbar sammenhæng mellem visse variable, betyder det ikke nødvendigvis, at der er en direkte årsagsforbindelse mellem dem. En sammenhæng – samvariation – kan fx skyldes en tredje konkurrerende årsagsfaktor; en faktor, der er associeret med begge variable.

For det andet skal man være opmærksom på, at korrelationens styrke også kan være påvirket af, hvordan spørgsmålene er formuleret, og hvilke svarmuligheder der er blevet givet. Formuleringen af spørgsmål og de tilgængelige svar kan i høj grad influere på respondenternes besvarelser og dermed påvirke resultaterne. Som eksempel herpå belyses de unges brug af rusmidler bl.a. ved en formulering om,

hvorvidt de *nogensinde* har prøvet at ryge hash. Denne formulering er ikke tilstrækkeligt nuanceret til at vurdere, om den unge har et problematisk forbrug af hash, som kunne tænkes at påvirke den unges trivsel negativt.

Som konsekvens af ovenstående tolkes styrken af eventuelle sammenhænge gennem notatet ud fra en række overordnede kategorier under hensyn til forbeholdene. Disse afrapporteres overvejende ud fra tre kategorier: 'Svag sammenhæng' (korrelation under 0,1), 'middelstærk sammenhæng' (korrelation mellem 0,1 og 0,3) og 'stærk sammenhæng' (korrelation over 0,3). De konkrete korrelationskoefficienter for de beregnede indeks præsenteres i Bilag 2.

2.2 Forskningsperspektiver: Interviews og litteratur

VIVE har gennemført seks kortere, semistrukturerede interviews med relevante eksperter. Formålet har været at perspektivere fund fra Gentofte Kommune i forhold til mønstre fra bredere undersøgelser, der enten dækker en større befolkning eller ser på udvikling i mønstre over længere tid. Desuden har vi via interviews, i det omfang det er muligt, søgt at identificere indsatser, der forventes at være særligt relevante i relation til Gentofte Kommunes trivselsudfordringer.

Eksperterne er valgt ud fra, at de dækker forskellige temaer i ungeprofilen og også forskellige forskningsmæssige tilgange.

I forlængelse af interviewene har vi fremsøgt og læst udvalgt litteratur, der enten belyser relevante mønstre eller erfaringer fra forskellige indsatstyper. Fund fra interviews og litteratur er præsenteret i et separat afsnit 'Perspektiver fra forskning' under hvert af temaerne, der behandles i kapitlerne 4-8.

3 Status på ungetrivslen i Gentofte

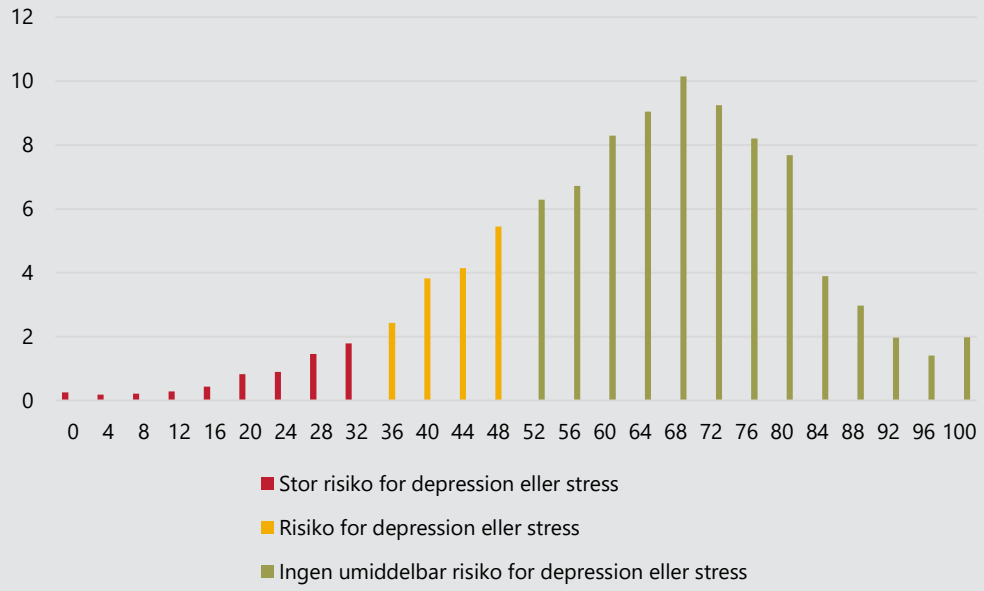
Hvordan står det overordnet til med trivslen blandt unge i Gentofte? Figur 3.1 viser fordelingen af trivselsscorer for alle de unge i Gentofte, som har deltaget i Ungeprofilundersøgelsen i 2023. Trivselsscorerne er baseret på den såkaldte WHO-5-klassificering, der løber fra 0 til 100 og inddeler de unge i tre overordnede grupper efter samlet trivselsniveau.

Figuren viser, at langt de fleste unge i Gentofte trives: 4 ud af 5 unge i kommunen (78 %) er uden umiddelbar risiko for depression eller langvarig stress. Men samtidigt befinder 16 % af de unge sig i risikozonen for depression eller stress, mens godt 6 % er i egentlig mistrivsel – og hermed i høj risiko for depression eller langvarig stress.

Trivslen varierer på tværs af køn og alder. Mens pigerne i gennemsnit scorer 59 på skalaen, ligger drengene omkring 10 point over med en gennemsnitlig score på 68 – svarende til ca. 15 % højere trivsel (Bilagstabel 1.1). Unge i udskolingen trives generelt en anelse bedre end ældre unge på ungdomsuddannelser. WHO-5-trivselsscorerne er på hhv. 66 og 60.

Figur 3.1 Trivselsscorer i Gentofte Kommune

Fordelingen af trivselsscorer i Gentofte Kommune efter WHO-5.



Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

Tabel 3.1 dykker ned i seks indikatorer på mental sundhed fremhævet af Ungeprofilen. Tabellen viser, hvor mange af de unge i hver gruppe ('trivsel', 'risiko for depression og stress', 'høj risiko for depression og stress'), der erklærer sig enige i hvert af de seks udsagn.

Tabel 3.1 Mental sundhed og (mis)trivsel

	Unge i trivsel	Risikogruppe	Højrisiko-gruppe
Har det godt eller rigtig godt **derhjemme**?	97 %	86 %	60 %
Har det godt eller rigtig godt i **skolen**?	96 %	80 %	44 %
Har det godt eller rigtig godt med **vennerne**?	98 %	93 %	79 %
Har for det meste eller altid **venner at tale med**, hvis der er noget, der går mig på, eller jeg er ked af det?	93 %	85 %	70 %
Føler sig **ikke ensom**?	69 %	32 %	19 %
Er for det meste eller altid med i **fællesskabet i klassen**/skolen?	89 %	68 %	53 %

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

Tabellen fremhæver nogle gennemgående forskelle på unge, der trives, og unge, der ikke gør. Blandt unge i trivsel siger hele 97 % fx, at de har det godt eller rigtig godt derhjemme. Ikke overraskende er tallet væsentligt lavere for unge i højrisiko-gruppen: Her kan kun 60 % sige, at de har det godt eller rigtig godt derhjemme.

Mens unge i trivsel i udgangspunktet har det godt både derhjemme, i skolen og med vennerne, har unge i mistrivsel det generelt set svært i skolen og mangler desuden støtte i hjemmet. De unge, der mistrives, mistrives med andre ord på tværs af forskellige 'arenaer' (skole og hjemmet).

Samtidigt er det tydeligt, at ensomhed er en stærk markør på mistrivsel. Mens 69 % af de unge i trivsel ikke føler sig ensomme, gælder det kun 19 % af de unge i højrisikogruppen. Piger oplever desuden i højere grad ensomhed end drenge (Bilagstabel 1.2).

4 Personlig trivsel

4.1 Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil

Tabel 4.1 viser de trivselsmarkører, der har at gøre med såkaldt 'perfekthedskultur' (her forstået som normer og popularitet) samt de unges selvbillede.

Normer og popularitet er belyst gennem spørgsmål, hvor den unge forholder sig til en række forskellige udsagn om, hvad der gør en populær i deres vennegruppe. Det kan eksempelvis være at være god i skolen, se godt ud, være god til sport eller at have mange følgere på de sociale medier. En høj grad af enighed med udsagn om de forskellige indikatorer på popularitet tolkes som udtryk for, at den unge oplever stærke normer for popularitet. Som det fremgår af tabellen nedenfor, lader normer og popularitet imidlertid ikke til at have betydning for de unges trivsel målt ved WHO-5-indekset. Dette fund tolkes som udtryk for, at generel trivsel ikke har nogen nær sammenhæng til stærke normer om popularitet i den unges vennegruppe.

Til gengæld finder vi en meget stærk sammenhæng mellem trivsel og tilfredshed med eget udseende. Den unges selvbillede er målt ved to spørgsmål: '*Jeg er tilfreds med mit udseende*' og '*jeg er tilfreds med min vægt*'. Begge mål er særdeles stærke indikatorer for den unges generelle trivsel. Således er unge, der er tilfredse med deres eget selvbillede, i betydeligt højere generel trivsel end unge, der ikke er tilfredse med deres krop og vægt. Resultaterne er enslydende på tværs af køn og uddannelsesniveau (Bilagstabel 2.2). Det vil altså sige, at betydningen af at være tilfreds med udseende og vægt er lige vigtigt for eksempelvis drenge og piger. Dog fremgår det også af analysen, at flere piger end drenge er utilfredse med deres selvbillede. Drenges selvbillede er således ikke af mindre betydning for deres generelle trivsel end pigers, men betydeligt flere drenge end piger er tilfredse med deres krop og vægt.

Tabel 4.1 Personlig trivsel

Tema	Styrke
Normer og popularitet	Ingen
Selvbillede	Stærk

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

4.2 Perspektiver fra forskningen

De fleste unge i Danmark trives heldigvis. I de senere år har flere undersøgelser dog vist, at et stort og stigende mindretal angiver, at de trives dårligt. Det gælder særligt piger. Forskning har ikke et entydigt svar på, hvorfor det forholder sig sådan (Heide Ottosen et al).

I teenageårene udvikler kroppen sig. Unge sammenligner sig med hinanden og med kropsbilleder i forskellige medier, og flere bliver utilfredse med deres krop. Blandt piger er idealet oftest en slank krop, mens det blandt unge drenge er en veltrænet og muskuløs krop. Skolebørnsundersøgelsen viser, at blandt drenge stiger andelen, der selv vurderer, at de er for tynde, med alderen. Blandt piger stiger andelen, der vurderer, at de er for tykke (Madsen et al., 2023).

I 'Børn og Unge i Danmark – Velfærd og Trivsel' vurderer 45 % af 19-årige piger, at de er for tykke, mens 21 % faktisk er overvægtige ifølge deres BMI. Generelt har flere piger end drenge en negativ opfattelse af deres krop, og tilfredshed med kroppen synes især at have betydning for pigers trivsel (Dahl et al., 2018; Ottosen et al., 2022).

En undersøgelse foretaget af Børns Vilkår peger på, drenge skal leve op til idealer for hypermaskulin adfærd, der gør, at de ikke må vise svaghed i form af følelser som fx at være presset. Som dreng skal man kunne "holde til det" (Børns Vilkår, 2020).

Forskning har peget på indsatser omkring personlig mental trivsel, som kan sættes i værk inden for forskellige arenaer: Skole/Uddannelse, lokalsamfund, digitale platforme, praktiserende læger (Dahl et al., 2018). Skoleindsatser kan fx handle om at arbejde med perfekthedskultur; at man taler højt om forventninger på skolen. Sådanne indsatser sigter mod at forskyde elevers fokus væk fra målorientering (at være den bedste til at løse opgaver) til mestringsorientering (at kunne løse opgaver bedre). Sådanne indsatser har vist positiv effekt på både fagligt udbytte, adfærd og følelsesmæssig trivsel (Hansen et al., 2019, s. 5). En anden indsats med samme mål handler om at styrke en feedbackkultur omkring konkret opgaveløsning (Hansen et al., 2019, s. 12).

5 Social trivsel og fællesskaber

5.1 Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil

Tabel 5.1 viser de trivselsmarkører fra Ungeprofilundersøgelsen, der har at gøre med de unges sociale trivsel og fællesskaber. Tabellen sammenfatter resultaterne inden for to overordnede temaer: 'kontakt til forældre og andre voksne' samt 'venner og fritidsinteresser'.

Forældre og kontakt til voksne har generelt stor betydning for de unges trivsel. Unge i høj trivsel er kendetegnet ved, at forældre er tilgængelige, udviser interesse for den unges liv og har lyst til at bruge tid sammen med den unge. Omvendt lader forældres holdninger til den unges adfærd (fx ifm. forbrug af alkohol) ikke til at have nogen betydelig direkte sammenhæng med de unges trivsel. Endelig hænger trivslen også tæt sammen med den unges netværk: Unge med adgang til støttende voksne (ikke nødvendigvis forældre) trives generelt bedre. Dog er det af mindre betydning for den unges trivsel, at den unges forældre er bekendt med den unges netværk og vennegruppe.

Går vi videre til det andet tema, 'venner og fritidsinteresser', viser tabellen ikke overraskende, at gode relationer til venner har stor betydning. Her måles både på de positive relationer; hvor ofte den unge ses med sine venner samt på fravær af mobning. Trivslen blandt unge, der oplever mobning, er generelt væsentlig lavere, ligesom unge der ikke oplever at være en del af et fællesskab er i større risiko for mistrivsel.

Resultaterne tyder desuden på, at restriktive normer om fx alkohol og rusmidler blandt vennerne ikke har den store betydning for den unges trivsel. Sagt med andre ord tyder analysen på, at unge, der synes, vennerne har for liberalt et forhold til alkohol, ikke er i hverken større eller mindre trivsel end unge, der synes, vennerne har et passende forhold til alkohol.

Fritidsinteresser og fritidsjob hænger ikke entydigt sammen med trivsel. Mens unge, der dyrker motion og i særlig grad deltager i organiseret idræt, generelt trives bedre, finder vi ingen sammenhæng mellem trivsel og øvrige fritidsaktiviteter (fx går til musik, teater eller e-sport).

Tabel 5.1 Social trivsel og fællesskaber

Tema	Styrke
Forældre og 'voksenomsorg'	
Tid sammen, interesse og støtte	Stærk
Holdninger, kendskab og adfærd	Svag
Netværk og aftaler	Moderat til stærk
Venner og fritidsinteresser	
Relationer til venner	Stærk
Normer blandt venner	Ingen
Fritidsinteresser	Betinget

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

5.2 Perspektiver fra forskningen

Forskning har vist, at unge fra familier med en høj grad af følelsesmæssig nærhed, en stor indsigt i barnets hverdag, et lavt konfliktniveau og tydelige rammer oplever færre problemer end unge, som har uklare rammer fra forældrene, eller som oplever manglende indsigt og indlevelse fra deres forældre (Ottosen et al., 2022).

Andelen af unge, der føler sig ensomme, har været stigende siden 2009. Piger angiver i højere grad end drenge, at de føler sig ensomme, og ca. hver sjette teenagepige føler sig ensom (Ottosen et al., 2022). Forskning har peget på, at ensomhed ofte opstår i periferien af fællesskaber. En ung kan sagtens føle sig ensom, selvom man indgår i aktiviteter og grupper, hvis man oplever, at man bevæger sig i periferien af gruppen; at man ikke er helt med på lige fod med andre (Berger et al., 2023; Bruselius-Jensen et al., 2023).

Unges samværsformer gennemgår en markant forandring. Unge er mindre fysisk sammen og har mere virtuel kontakt med hinanden. Det gælder særligt drenge. I 2009 var andelen af 15-årige drenge, der er fysisk sammen med deres venner flere gange om ugen, 63 %. I 2021 var den 45 %. En forklaring kan være, at drenge i højre grad opfylder deres behov for samvær ved at spille computer med vennerne, og at de computerspil, hvor man interagerer med hinanden, primært er målrettet drenge (Ottosen et al., 2022).

Forskning har peget på forskellige indsatser, hvor man kan styrke social trivsel. En systematisk tilgang, der har været anvendt med meget forskellige målgrupper, er ABC-indsats for mental sundhed, hvor man arbejder med betydningen af fællesskaber og meningsfulde aktiviteter (Koushede & ABC-partnerskabet, 2018). Kernen i

tilgangen er tre enkle budskaber: 'gør noget aktivt' (A), 'gør noget sammen' (B) og 'gør noget meningsfuldt' (C). Denne tilgang har været anvendt for universitetsstuderende på samfundsvidenskabelige uddannelser ved Københavns Universitet (2022) og er ved at blive testet for en bredere målgruppe af unge over 18 år, som er i psykisk mistrivsel (Social- og Boligstyrelsen, 2023).

Forskning har også peget på potentialer i frivillige fællesskaber – både for sårbare unge og for unge med fysisk eller psykisk funktionsevnenedsættelse. I forhold til sårbare unge er der i Hillerød og Slagelse Kommuner arbejdet med partnerskaber mellem kommune, frivilligcentre og civilsamfund. Partnerskaber er en måde at arbejde strukturelt med indsatser for bestemte målgrupper. Der er tale om udviklingsprojekter med det formål at inkludere psykisk syge sårbare unge i Fællesskaber. [1] I Roskilde Kommune er der tale om, at socialpsykiatrien i kommunen arbejder med den socialøkonomiske virksomhed INSP! Projektet er støttet af Socialstyrelsen og bliver evalueret af VIVE. (VIVE, 2022a). I forhold til børn og unge med handicap, så har forskning vist, at børn og unge med handicap deltager i mindre grad i fritidsfællesskaber end andre. Partnerskaber i Allerød, Brønderslev, Lolland og Varde Kommuner arbejder på en indsats, der skal støtte flere med handicap i at blive del af fritidsfællesskaber. Projektet er støttet af Socialstyrelsen og bliver evalueret af VIVE. [2]

5.2.1 Frivillige fællesskaber kan blive frirum for sårbare unge

Forskning peger på, at der kan være potentialer i at inkludere unge i udsatte positioner i frivillige fællesskaber. Frivillige fællesskaber kan blive et frirum, hvor de føler sig accepterede og kan bidrage til et fællesskab på lige fod med andre. Det forudsætter et trygt miljø. Det kan være en fordel ikke at fokusere på konkurrence og præstation, som navnlig unge i udsatte positioner kan have dårlige erfaringer med (Ibsen et al., 2023).

Det er afgørende at invitere de unge personligt ind. Det kan også være nemmere for de unge at deltage, hvis aktiviteten finder sted, hvor de har deres hverdag, fx på deres uddannelsessted. Hvis aktiviteten foregår et ukendt sted, kan foreningerne udpege værter, der byder de unge velkomne og sørger for, at de får en god oplevelse. Det er vigtigt, at der er en tydelig ramme om aktiviteten, så de unge ved, hvad der skal ske, og hvad det kræver at være med (Ibsen et al., 2023).

Det kan være omkostningsfuldt for frivillige foreninger at arbejde med at inkludere unge i udsatte positioner. Socialfaglige lønnede medarbejdere kan være en støtte både for den unge og foreningen. Kommunen kan også arrangere kortere kurser, fx i regi af de større frivillige sociale foreninger, som en del af organisering af en

[1] Dette kan man læse mere om på insp.dk.

[2] Læs mere på VIVEs hjemmeside (VIVE, 2022b).

frivillig mentorindsats. Der kan være behov for fokus på løbende læring, fx i form af supervision af den frivillige, i den forstand, at den frivillige kan få sparring fra en professionel. Nogle studier peger på, at lønnet personale, som en ledelse, der tager sig af det, som de frivillige ikke har lyst til at bruge deres tid på, kan være med til at fastholde de frivillige (Ibsen et al., 2023).

6 Alkohol og rusmidler

6.1 Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil

Tabel 6.1 viser de trivselsmarkører, der har at gøre med unges forbrug af alkohol og andre rusmidler. Det skal indledningsvist nævnes, at der alene ses på et øjebliksbillede mellem forbrug af fx alkohol og trivsel – eventuelle langtidseffekter belyses ikke, bl.a. fordi det ikke er muligt at belyse med afsæt i Ungeprofilundersøgelsen.

Det gennemgående billede er, at unges forhold til alkohol og rusmidler hænger sammen med deres trivsel, men at sammenhængen ikke er hverken entydigt negativ eller positiv.

Unges *debut med* og *holdninger* til alkohol lader ikke i nævneværdig grad til at hænge sammen med deres trivsel. Der ses således en relativt svag sammenhæng mellem unges debut med alkohol og mistrivsel. Sagt med andre ord er der en svag tendens til, at unge, som har gjort deres alkoholdebut og/eller har liberale holdninger til eget alkoholforbrug, i lidt mindre grad trives end unge, der ikke har gjort deres debut og/eller har mere restriktive holdninger til eget alkoholforbrug.

Unges *forbrug* af alkohol spiller derimod en mere klar rolle – men kun for de unge i udskolingen: For unge i udskolingen ser vi en sammenhæng mellem øget forbrug og mistrivsel. For de unge på ungdomsuddannelserne finder vi omvendt ingen negativ sammenhæng. Tværtimod lader det til, at trivslen blandt unge på ungdomsuddannelserne i hvert fald ikke direkte hænger sammen med deres forbrug af alkohol. Supplerende analyser viser faktisk, at unge på ungdomsuddannelserne, der slet ikke drikker, i højere grad er ensomme. Ensomhed er samtidigt en relativt stærk indikator på mistrivsel. Dette fund giver anledning til en række overvejelser, som udfoldes nærmere i afsnit 6.2.1.

Brugen af røgtobak hænger negativt sammen med trivsel, mens forbrug af røgfrie alternativer som snus og e-cigaretter ikke lader til at hænge direkte sammen med trivslen blandt de unge i Gentofte Kommune.

Euforiserende stoffer (både brug og debut) er negativt korreleret med trivsel.

Tabel 6.1 Alkohol og rusmidler

Tema	Styrke
Alkohol: Debut og holdninger	Svag
Alkohol: Forbrug	Betinget
Tobak	Svag til moderat
Euforiserende stoffer	Svag til moderat

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

6.2 Perspektiver fra forskning

Siden årtusindeskiftet er alkoholforbruget blandt nordiske unge blevet mindsket, dog i højere grad i de andre nordiske lande end i Danmark. Aldersgrænserne er lavere i Danmark end i de øvrige nordiske lande, og danske forældre er mindre restriktive, hvilket kan være med til at forklare forskellen (Raitasalo et al., 2024).

Langt størstedelen af danske unge angiver, at de har drukket alkohol mindst én gang den seneste måned. En undersøgelse af unges alkoholforbrug, oplevelse af tilgængelighed og holdninger til alkohol viser, at næsten hver tredje dreng og lidt over hver femte kvinde angiver at have binge-drukket fire eller flere gange de seneste måneder. Binge-drukket betyder at have drukket fem eller flere genstande på samme aften (Pisinger et al., 2023).

Sundhedsprofilen viser dog, at binge-druk er mindsket blandt unge i det seneste årti. Blandt 16-24-årige mænd er andelen, der binge-drikker ugentligt, faldet fra 30,4 % i 2013 til 19,9 % i 2021. Blandt kvinder er andelen faldet fra 21,3 % til 12,5 % (Sundhedsstyrelsen, 2022).

6.2.1 En u-formet sammenhæng mellem trivsel og alkoholforbrug

Alkoholkulturen spiller ind på sammenhæng mellem trivsel og alkohol, og de sociale konsekvenser af ikke at drikke alkohol kan altså være større i kulturer som den danske, hvor det er normalt at drikke alkohol (Pisinger et al., 2023; Pisinger et al., 2021).

Alkohol er en central del af det sociale liv blandt danske unge og har en vigtig social funktion til fester. Nogle unge kan opleve, at det er svært at være en del af fællesskabet, hvis de ikke drikker (Christensen et al., 2023; Pisinger et al., 2021).

En undersøgelse af trivsel og alkoholforbrug blandt danske gymnasielever har vist en u-formet sammenhæng: Gymnasieelever, der har et moderat forbrug af alkohol,

trives bedre end klassekammerater, der enten har et meget højt forbrug af alkohol eller slet ikke drikker alkohol. Et meget lavt eller intet alkoholforbrug ser ud til at hænge sammen med ensomhed, mens et meget højt alkoholforbrug kan være et forsøg på at håndtere mistrivsel (Christensen et al., 2023).

Lovgivning på nationalt plan, blandt andet aldersgrænser, højere priser og begrænsning af markedsføring, kan mindske unges alkoholforbrug. Desuden spiller forældres holdninger en rolle. (Ramstedt et al., 2022) Skole- og uddannelsesinstitutioner kan være effektive arenaer til at arbejde med at mindske alkoholforbruget blandt unge. Der har generelt ikke været klare effekter af undervisningsprogrammer og indsatser målrettet de ældste trin i folkeskolen samt gymnasierne i Danmark (Pisinger et al., 2021).

Da Gentofte Kommune allerede arbejder med den islandske model, fokuserer vi i denne rapport på andre indsatser, der har vist effekt for forskellige målgrupper. Et forskningsbidrag har fundet effekt af individrettet, men bredt dækkende indsats med nudging. En simpel digital indsats reducerede alkoholforbruget blandt studerende på Aarhus Universitet. Indsatsen gav de studerende redskaber til at være mere selvbevidste og lægge strategier for, hvordan de kunne undgå at drikke for meget. Konkret modtog de studerende oplysningsmateriale og tre remindere på sms (Lesner et al., 2020).

Et andet forskningsbidrag har undersøgt et mindre forsøg med en bestemt terapeutisk tilgang blandt danske gymnasieelever. Motivational Interviewing er en terapeutisk tilgang, hvor målet er at støtte den unges indre motivation for at ændre adfærd. I forsøget blev eleverne inddelt i grupper på 5-7 elever og deltog i to sessioner, som fandt sted på gymnasiet i løbet af skoledagen. Undersøgelsen fandt, at deltagelsen reducerede alkoholforbruget (Vallentin-Holbech et al., 2024).

7 Digitalt liv

7.1 Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil

Tabel 7.1 viser de trivselsmarkører, der har at gøre med de unges digitale liv. Generelt finder vi her kun svage direkte sammenhænge. Der er først og fremmest en svag tendens til, at jo mere tid de unge bruger foran skærmen, desto mindre trives de.

Samme svage tendens spores blandt unge, som deler og modtager nøgenbilleder: Unge, der deler og modtager nøgenbilleder (også uden samtykke), trives i lidt mindre grad end unge, der ikke gør. Det skal dog for både tidsforbrug og eksponeringen for seksuelt indhold fremhæves, at der er tale om ganske svage direkte sammenhænge.

Endelig finder analysen ingen statistisk sammenhæng mellem trivsel og forældres involvering i de unges digitale liv (fx være venner på snapchat) eller de unges adfærd i forhold til at beskytte sig selv og deres identitet, når de er online.

Tabel 7.1 Digitalt liv

Tema	Styrke
Tid	Svag
Seksuelt indhold	Svag
Forældre	Ingen
Adfærd	Ingen

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

7.2 Perspektiver fra forskning

Digitale medier synes både at kunne have negativ og positiv indflydelse på unges trivsel. Dog synes et ekstremt højt forbrug at være forbundet med mistrivsel (Fynbo et al., 2022; Kierkegaard et al., 2020; Ottosen & Andreasen, 2000).

For mange unge er online kommunikation baseret på fællesskaber. Når unge bruger digitale medier til at opbygge og vedligeholde nære relationer, ser det ud til at kunne styrke deres trivsel. Omvendt synes digitale medier at have en negativ

indflydelse på trivslen, når unge bruger dem til at positionere sig i forhold til en bredere bekendtskabskreds, og de dermed bliver brugt i et spil om popularitet (Fynbo et al., 2022; Kierkegaard et al., 2020).

Et centralt spørgsmål er desuden, om de unge bruger digitale medier aktivt eller passivt. Unge, der bruger sociale medier aktivt, ses oftere med deres venner offline og oplever at få mere emotionel støtte. Omvendt synes der at være en negativ sammenhæng med trivslen, hvis de unge primært scroller og dermed bliver passive tilskuere til andres liv (Fynbo et al., 2022; Kierkegaard et al., 2020).

7.2.1 Adfærdsdesign kan bidrage til normer om tilgængelighed

Hvilken indflydelse, forskellige digitale medier har på unges trivsel, ændrer sig i takt med, at platformene udvikler sig. Forskning har vist, at adfærdsdesign kan bidrage til normer om konstant at skulle være tilgængelig, hvilket kan være stressende, og negativt for trivslen.

I en engelsk rapport fra 2017 fremhæves Instagram og Snapchat som sociale medier, der i højest grad aktiverer unges 'FOMO', hvilket kan oversættes til bekymringen for at gå glip af noget. I en undersøgelse fra Børns Vilkår bliver der særligt peget på streaks på Snapchat som en stressfaktor. En streak betyder, at to personer har sendt snaps (billeder) til hinanden hver dag i minimum tre dage. De unge bliver belønnet med emojis, og de mister streaken, hvis en af dem ikke sender en snap en dag (Børns Vilkår, 2019; Kierkegaard et al., 2020).

Problematikker omkring adfærdsdesign kan adresseres på enten nationalt eller europæisk plan. Det har EU blandt andet forsøgt på gennem Digital Services Act. (European Commission, 2024) I Danmark har Medierådet for Børn og Unge udviklet etiske retningslinjer, der opridser tiltag, som digitale tjenester kan bruge for at efterleve børns rettigheder. Det handler bl.a. om, at tjenesterne ikke unødigt må fastholde børn, bl.a. gennem kontinuerlig 'scrolling' og 'streaks', at unødvendige meddelelser om forbindelsers aktivitet skal være slået fra som standard, og at indhold, som er retoucheret eller manipuleret, skal markeres (Medierådet for Børn og Unge, u.å.).

En gruppe af nationale aktører – Red Barnet, Børns Vilkår, Medierådet for Børn og Unge og Center for Digital Pædagogik – arbejder på at etablere Den Digitale Trafikklub for Børn og Unge og skolepatruljer for digital færdselssikkerhed. Trafikklubben skal styrke børn og unges forudsætninger for at begå sig trygt på nettet. (Børne- og undervisningsministeriet, 2023)

7.2.2 Forskellige forventninger til piger og drenge online

Forskning har vist, at særligt pigers tilfredshed med deres egne kroppe ser ud til at blive påvirket negativt, når de sammenligner sig med andre på sociale medier, og særligt piger ser ud til at være optagede af likes og positive kommentarer. Der kan være tendens til, at piger i højere grad sammenligner sig selv med andre over udseende, drenge over præstationer eller egenskaber, hvilket ser ud til at skabe mere stress hos piger end drenge (Kierkegaard et al., 2020).

Der kan være forskellige forventninger til, hvordan piger og drenge opfører sig online. Unge fortæller i en undersøgelse fra 2018, at hvis en dreng fx poster et billede i bar overkrop fra fitnesscenteret, får han kommentarer om, at han ser godt ud, mens en pige i bh og trusser i fitnesscenteret bliver betragtet som "slut-agtigt" (Dahl et al., 2018; Kierkegaard et al., 2020).

Piger og drenge sender i lige høj grad nøgenbilleder af sig selv, men der synes at være mere restriktive normer for, hvordan piger kan vise deres krop frem. Deling af nøgenbilleder kan være en del af en flirt eller et kæresteforhold og i nogle tilfælde være del af en nysgerrighed i forhold til seksualitet og kroppen. Der synes dog også at være en sammenhæng med øget udsathed i forhold til uddannelse, trivsel og sociale relationer (Dahl et al., 2018). Der er nationalt fokus på indsatser, der hjælper børn og unge med at forebygge eller håndtere krænkelser. Således tilbyder *SletDet* rådgivning med at håndtere digitale krænkelser og ubehagelige oplevelser på nettet (Red Barnet, u.å.).

7.2.3 Fokus på risici kan bremse dialog mellem børn og forældre

Forældre svarer i en undersøgelse fra LG Insight, at de har et stort ønske om at sikre, at deres børn trives i det digitale liv. Forældrene føler sig dog ikke godt nok klædt på til at støtte deres børn, og de mangler redskaber ud over kontrol, regler og overvågning (LG Insight, 2021).

Deres børns opfattelser er til gengæld, ifølge undersøgelsen, at forældrene fokuserer på online risici og ikke er interesserede i det generelle digitale liv. Ensidigt fokus på risici kan stå i vejen for, at forældrene meningsfuldt kan engagere sig i deres børns liv, og børnene kan afstå fra at fortælle om ubehagelige overlevelser, fordi de frygter, at deres forældre vil overdramatisere. En række undersøgelser peger, ligesom de eksperter, VIVE har interviewet, på, at forældrene med fordel kan involvere sig i børnenes digitale liv på samme måde, som de gør i forhold til børnenes fritidsinteresser og skolegang (Fynbo et al., 2021; LG Insight, 2021).

Forskellige nationale aktører og fonde har udarbejdet materialet *Genvej*, der hjælper forældre med at engagere sig i deres barns digitale liv. *Genvej* er et partnerskab mellem Ole Kirk's Fond, TrygFonden og Forbrugerrådet Tænk i samarbejde med Red Barnet, Børns Vilkår, Mary Fonden og Medierådet for Børn og Unge (Genvej, u.å.).

7.2.4 Digital dannelse kan fremmes i grundskolen

Grundskolen kan være en oplagt arena til at fremme digital trivsel i samarbejde med forældrene. Det kan være en fordel at begynde indsatsen allerede i indskolingen.

Det kan dog være en udfordring for både skoleledere og lærere at holde sig opdateret om den digitale udvikling. Derfor kan skoler have glæde af samarbejde med SSP-medarbejdere og eksterne aktører. Nogle lærere og skoleledere vurderer i en undersøgelse fra Social Respons, at det kan være en fordel, hvis der bliver ansat en vidensperson på skolen, der har ansvaret for at holde sig opdateret og kan fungere som sparringspartner for det øvrige personale (SocialRespons, 2023).

Kommuner kan understøtte, at skoler har rammerne til at danne børnene i det digitale liv. Det kan bl.a. ske ved at facilitere vidensdeling mellem kommunens skoler og ved at give mulighed for efteruddannelse til skoleledere, lærere og skolepædagoger (Børns Vilkår, 2019).

8 Søvn, mad og sundhed

8.1 Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil

Tabel 8.1 viser de trivselsmarkører, der har at gøre med unges søvn, mad og oplevet sundhed. Gennemgående finder vi, at dette tema er en stærk markør for de unges trivsel.

For det første viser analyserne, at søvn er en stærk markør for de unges trivsel. Unge, der får mindst 8 timers søvn hver nat, trives generelt bedre. Her er det vigtigt at være opmærksom på retningen af sammenhængen: Unge, der sover 8 timer hver nat, trives bedre – men det kan også skyldes, at unge, der trives, er bedre til at få 8 timers søvn hver nat. Dette fund er i høj grad i overensstemmelse med den generelle viden på feltet, som siger, at god søvn er vigtig for vores mentale sundhed.

Samme tendens ses for hovedmåltider: Unge, der spiser morgenmad og frokost på skoledage, er generelt i bedre trivsel. Det kan i denne forbindelse nævnes, at lidt flere drenge end piger passer måltiderne på skoledage. Der er dog ikke forskel på betydningen af regelmæssige spisevaner på tværs af kønnene; drenge og piger, der eksempelvis springer morgenmaden over, mistrives i samme grad – der er blot flere piger, der gør det.

Endelig lader de unges opfattelse af egen sundhed til at have stor betydning for trivslen. Sundhed er målt dels ved livsstil, dels ved fravær af fysiske smerter – begge dele meget stærkt korreleret med trivsel. Analyserne viser på den ene side, at betydeligt flere piger end drenge lever sundt, men også at piger generelt oplever flere smerter. I lighed med de unges spisevaner er sammenhængen dog lige stærk på tværs af kønnene.

Tabel 8.1 Søvn, mad og sundhed

Tema	Styrke
Søvn	Stærk
Mad (ifm. skole/udd.)	Moderat
Sundhed	Meget stærk

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

8.2 Perspektiver fra forskning

Der er stærk evidens for en sammenhæng mellem søvn og fysisk og mental sundhed. Der er dog begrænset viden om virkningsfulde indsatser, og hvordan de kan implementeres i praksis (Møller et al., 2023).

Det er gået den forkerte vej med unges søvn de seneste år. 'Børn og Unge i Danmark – velfærd og trivsel' viser, at lidt over halvdelen af de 15-årige drenge og næsten to tredjedele af pigerne sover mindre end 8 timer (Ottosen et al., 2022).

Skolebørnsundersøgelsen viser, at i 9. klasse føler 9 ud af 10 piger sig trætte, når de skal i skole, mindst en gang om ugen. Blandt drengene gælder det 8 ud af 10 (Madsen et al., 2023).

Problemer med søvn blandt unge kan hænge sammen med de fysiologiske forandringer, der sker i puberteten, men også med andre forhold i de unges liv. Dårlig søvn kan fx være et udtryk for mistrivsel og bekymringer (Møller et al., 2023).

Det er desuden veldokumenteret, at der er sammenhæng mellem brug af digitale medier og for lidt søvn. 4 ud 5 af unge, der ikke sover nok til at føle sig udhvilede, angiver, at de kommer for sent i seng pga. deres mobil, tablet, computer, spillekonsol eller tv (Møller et al., 2023). Der mangler dog viden om årsagssammenhængen: Er brug af digitale medier årsag til for lidt eller dårlig søvn, eller bruger unge i højere grad digitale medier, fordi de sover for lidt eller dårligt (Brautsch et al., 2022)?

8.2.1 Mødetider og strukturering af opgaver kan have indflydelse på søvn

Nogle skoler har forsøgt sig med senere mødetider i udskolingen. Erfaringen på skolerne var, at eleverne mødte mere udhvilede op. Den eksisterende viden er dog baseret på erfaringer fra USA, hvor mødetiderne ofte var før klokken 8. Senere mødetider vil desuden påvirke lærernes arbejde og de unges fritidsliv (Møller et al., 2023).

Strukturering af eksamener og afleveringstidspunkter for opgaver kan have betydning for søvn. Opgaver eller eksamener, der skal afleveres 00:00, kan tilskynde eleverne til at holde sig vågne. Det samme kan eller 24- og 48-timers eksaminer (Møller et al., 2023).

8.2.2 Støj kan forringe søvnen, mens grønne områder fremme god søvn

Trafikstøj om natten øger risikoen for søvnproblemer. Grønne områder kan hænge sammen med bedre søvn. Flere undersøgelser viser, at personer, der bor tæt på grønne områder, har mindre risiko for dårlig søvn. Grønne områder inviterer til at være udendørs og fysisk aktiv og dermed få dagslys, hvilket bidrager til at opretholde en naturlig døgnrytme. Grønne områder ser også ud til at fremme fysisk aktivitet og mindske stress (Møller et al., 2023). En mulighed for kommuner er derfor så vidt muligt at arbejde med at mindske trafikstøj og skabe grønne områder, både ved beboelse og uddannelsesinstitutioner.

8.2.3 Forældre og skole kan spille en rolle for søvnen

Familiens vaner spiller en rolle for børn og unges søvn. Det kan være en fordel at involvere forældrene i at skabe en aftenrutine med faste sengetider og begrænset skærmbrug om aftenen. Det kan også være en mulighed at arbejde for aftaler på skolerne eller i den enkelte klasse om ikke at skrive til hinanden om aftenen. Omkring en tredjedel, der ikke sover nok til at føle sig udhvilede, angiver, at de bliver forstyrret af mobiltelefon, efter de er gået i seng. Mange unge føler sig forpligtet til at være tilgængelige og svare hurtigt på beskeder, og derfor kan det være gavnligt at arbejde for fælles normer (Møller et al., 2023).

Søvn kan tænkes ind i undervisningsmaterialet i skolen, og viden om søvn kan kobles sammen med indsatser, der skal fremme trivsel. Blandt andet har Just Human og Red Barnet udviklet gratis undervisningsmateriale om søvn og digitale vaner, som er målrettet udskolingen og ungdomsuddannelserne. (ReloadMe, u.å.) Forskning viser dog blandede effekter af undervisningsprogrammer om søvn til børn og unge (Møller et al., 2023).

8.2.4 Kognitiv terapi er effektiv mod søvnproblemer

Cognitive Behavioral Therapy for Insomnia (CBT-I) har vist sig at være en effektiv behandlingsmetode til mennesker med søvnproblemer – også unge. Elementer fra CBT-I kan være afsæt for at udvikle rådgivning til unge med begyndende søvnproblemer. CBT-I består af søvnhygiejne, afspændingsøvelser, stimulus-kontrol-terapi, søvnrestriktionsterapi og kognitiv terapi (Møller et al., 2023).

En stepped-care-tilgang kan anvendes i organiseringen af indsatser for mennesker med søvnproblemer. Omfanget og indholdet af indsatser intensiveres i takt med

den enkeltes søvnproblemer. Internationale undersøgelser har vist, at stepped-care-tilgangen forbedrer behandlingen af søvnproblemer, og at lavtærskeltilbud, der er mindre ressourcekrævende, kan være tilstrækkelige for særligt yngre personer med færre søvnproblemer (Møller et al., 2023).

9 Risikoadfærd

9.1 Indsigter fra Gentofte Kommunes ungeprofil

Tabel 9.1 viser de trivselsmarkører, der har at gøre med unges øvrige risikoadfærd. Det kan diskuteres om drukkultur og brug af euforiserende stoffer hører til dette tema, men er i relation til nærværende notat behandlet særskilt i kapitel 6. Ungeprofilundersøgelsen undersøger i tillæg til alkohol og rusmidler også tematikker vedrørende seksuel (risiko)adfærd og kriminalitet.

Gennemgående finder vi, at risikoadfærd har en svag til moderat sammenhæng med trivsel. Det er dog vigtigt at understrege, at da relativt få unge udviser risikoadfærd (fx kriminalitet), bliver konklusionerne mere usikre end for de øvrige temaer.[3]

Begynder vi med de unges seksuelle adfærd, viser analyserne, at 'gråzone-prostitution' og uønsket seksuel opmærksomhed har en moderat negativ sammenhæng til trivsel. Dette tema er belyst ved formuleringer, der retter sig mod, hvorvidt den unge selv har ydet seksuelle ydelser mod gaver eller goder, samt hvorvidt den unge har opfordret andre til at yde seksuelle ydelser mod gaver eller goder. For begge udsagn ses en negativ sammenhæng til de unges trivsel.

Kriminalitet lader til kun at have en lille, negativ betydning for trivslen. Dette er dog meget vanskeligt at sige noget håndfast om ud fra spørgeskemaer. Spørgsmålsformuleringerne må også i nogen grad karakteriseres som upræcise, da de både dækker over mere simpel kriminalitet som fx overtrædelser af færdselsloven samt mere personfarlige forhold.

[3] Eksempelvis har 3,3 % af de unge ydet seksuelle ydelser mod gaver eller goder, mens 4,5 % har været i kontakt med politi inden for 12 måneder.

Tabel 9.1 Risikoadfærd

Tema	Styrke	Note
Seksuel adfærd	Moderat (usikker)	'Gråzone-prostitution' og uønsket seksuel opmærksomhed har en moderat negativ sammenhæng til trivsel. 3,3 % af unge har ydet seksuelle ydelser mod gaver eller goder.
Kriminalitet	Svag (usikker)	Svært at belyse statistisk. 4,5 % har været i kontakt med politi inden for 12 måneder.

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023, Gentofte Kommune.

9.2 Perspektiver fra forskning

Ofte er forebyggelsesindsatsen rettet mod unge, der udviser én bestemt type risikoadfærd, fx problematisk alkoholforbrug. Men typisk er risikoadfærd mest udbredt for de unge, der ikke trives i skolen. Derfor er der også behov for indsatser, der arbejder med fællesskaber både ift. trivsel og ift. normer og forventninger, fx flertalsmisforståelser og overdrivelser.

Knap 5 % af danske unge har mindst én gang udvekslet intime billeder, kys eller sex for materielle goder. Det har VIVEs undersøgelse af udveksling af intimitet for materiale goder vist. Goderne dækker over alt fra en enkelt drink til penge, og kun hver tiende definerer selv deres udveksling som sugardating (Dahl & Østergaard, 2021). Unge kvinder, som har erfaring med sugardating, betragter det som en midlertidig aktivitet. De ser sugardating som en del af at være ung, prøve nye ting og møde nye mennesker (Henriksen et al., 2021).

Unge, der har udvekslet intimitet for materielle goder, er i højere grad socialt udsatte end andre unge. 45 % af kvinderne har oplevet et overgreb i løbet af deres liv, 30 % angiver at have mindst to psykiske lidelser, og 32 % har brugt enten hash eller stoffer den seneste måned (Dahl & Østergaard, 2021).

Der findes forskellige rådgivningstilbud nationalt og lokalt. Et eksempel på det er *RedenUng*, der tilbyder rådgivning om udveksling af intimitet og seksuelle ydelser for materielle goder. RedenUng har bl.a. udviklet gratis undervisningsmateriale for fagpersoner og dialogredskaber til at indgå i dialogen med unge om sex, byttedating og grænser (Reden Ung, u.å.). VIVE har i denne undersøgelse ikke fundet forskningsmæssig belysning af virkningen af sådanne indsatser.

Litteratur

Berger, N. P., Jensen, A. N., Morville, T., Østergaard, J., & Andrade, S. B. (2023). *Ensomhed blandt unge: En kvalitativ undersøgelse af unges oplevelser af ensomhed*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Brautsch, L. A. S., Lund, L., Andersen, M. M., Balakumar, M. M., & Andersen, S. (2022). *Digitale mediers betydning for søvn hos 16-25-årige: En systematisk litteraturgennemgang*. Statens Institut for Folkesundhed, SDU.

Bruselius-Jensen, M., Sørensen, N. U., & Katznelson. (2023). *Fællesskaber i ungdomslivet: Når de gør godt, og når de gør ondt*. Aalborg Universitetsforlag.

Børne- og undervisningsministeriet. (2023). *Organisationer tildeles midler til styrket indsats for digital dannelse*. https://www.uvm.dk/aktuelt/nyheder/uvm/2023/jan/230123-organisationer-tildeles-midler-til-styrket-indsats-for-digital-dannelse

Børns Vilkår. (2019). *Skolebørns liv med digitale medier hjemme og i skolen*. Børns Vilkår, Medierådet for Børn & Unge.

Børns Vilkår. (2020). *Krop, køn og digital adfærd: Hvordan mindsker vi presset på børn og unge?* Børns Vilkår og TrygFonden.

Christensen, A. S. P., Pisinger, V., Friis Krarup, A., Dalum, P., Caspar Thygesen, L., & Schurmann Tolstrup, J. (2023). Alcohol consumption and well-being among 25,000 Danish high school students. *Preventive Medicine Reports*, *31*, 1–8.

Dahl, K. M., Henze-Pedersen, S., Østergaard, S. V., & Østergaard, J. (2018). *Unges opfattelser af køn, krop og seksualitet*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Dahl, K. M., & Østergaard, V. (2021). *Unges udveksling af intimitet for materielle goder: Et kvantitativt studie*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

European Commission. (2024). *The Digital Services Act*. https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/priorities-2019-2024/europe-fit-digital-age/digital-services-act_en

Fynbo, L., Bengtsson, T. T., Bom, L. H., Kjer, M. G., Jensen, K. H., & Hansen, N. H. (2021). *Gaming og gambling blandt børn og unge i Danmark: Børn og unges*

gaming i hverdagen med fokus på betydningen af gambling-relaterede elementer. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Fynbo, L., Rayce, S. B., Hoffmann, S. H., Thøstesen, A., Linander, C., Dam, A., & Tønnesen, S. (2022). *Digitalt mediebrugs betydning for sociale relationer, fællesskaber og stress blandt unge: Et systematisk litteraturreview*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Hansen, L. A., Sortkær, B., & Harrits, G. S. (2019). *Vidensnotat: Præsentationskultur, feedback og mindset*. VIA University College.

Henriksen, T. D., Andrade, S. B., Mehlsen, L., Bom, L. H., & Frøslev-Thomsen, J. (2021). *Salg af sex i Danmark 2020: En kortlægning*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Ibsen, J. T., Jensen, A. N., & Grønfeldt, S. T. (2023). *Udsatte unge og civilsamfundet: Videnskortlægning om unge i udsatte positioner i NEET-gruppen og deres veje ind i beskæftigelse og uddannelse samt deltagelse i civilsamfundet*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Inchley, J., Currie, D., Budisavljevic, S., Torsheim, T., Jåstad, A., Cosma, A., Kelly, C., & Arnarsson, A. M. (Red.). (2020). *Spotlight on adolescent health and well-being: Findings from the 2017/2018 Health Behaviour in School-Ages Children (HBSC) Survey in Europe and Canada. International report. Volume 1. Key findings*. WHO Regional Office for Europe.

Kierkegaard, L., Pommerencke, L. M., Flensborg, S., Bonnesen, C. T., Madsen, K. R., Pant, S. W., & Thorhauge, A. M. (2020). *Digital mediebrugs betydning for sociale relationer, fællesskaber og stress blandt børn og unge: En litteraturgennemgang*. Statens Institut for Folkesundhed, SDU.

Koushede, V., & ABC-partnerskabet. (2018). *Mental sundhed til alle - ABC i teori og praksis*. Statens Institut for Folkesundhed, SDU.

Københavns Universitet. (2022). *Sammen på SAMF - ABC for mental sundhed*. https://psy.ku.dk/abc/sammen-paa-samf/

Lesner, R. V., Greve, J., & Andrade, S. B. (2020). *A Randomized Controlled Trial to Investigate the Impact of Nudging University Students to Reduce Risky Alcohol Consumption*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

LG Insight. (2021). *Forældres rolle i børns digitale liv: Forebyggelse af børn og unges risikoadfærd på nettet*. Det Kriminalpræventive Råd.

Madsen, K. R., Román, J. E. I., Damsgaard, M. T., Holstein, B. E., Kristoffersen, M. J., Pedersen, T. P., Michelsen, S. I., Rasmussen, M., & Toftager, M. (2023). *Skolebørnsundersøgelsen 2022: Helbred, trivsel og sundhedsadfærd blandt skoleelever i 5., 7., og 9. klasse i Danmark*. Statens Institut for Folkesundhed, SDU.

Medierådet for Børn og Unge. (u.å.). *De etiske retningslinjer*. Hentet 11. juni 2024, fra https://digitaletik.dk/de-etiske-retningslinjer

Møller, S. R., Nygaard, M., Petersen, C. B., & Andersen, S. (2023). *Søvn i et folkesundhedsperspektiv: Kortlægning af initiativer, strategier og aktører*. Statens Institut for Folkesundhed, SDU.

Ottosen, M. H., & Andreasen, A. G. (2000). *Børn og unges trivsel og brug af digitale medier: To analysenotater*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Ottosen, M. H., Andreasen, A. G., Dahl, K. M., Lausten, M., Rayce, S. B., & Tagmose, B. B. (2022). *Børn og unge i Danmark: Velfærd og trivsel 2022*. VIVE - Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Pisinger, V., Kjeldsen, A. H., & Tolstrup. (2023). *§ALKOHOL – En undersøgelse af unges alkoholforbrug, oplevelse af tilgængelighed og holdninger til alkohol: Basisrapport 2023*. Statens Institut for Folkesundhed, SDU.

Pisinger, V. S. C., Hoffmann, S. H., Rosing, J. A., Thygesen, C. L., Krølner, R. F., & Tolstrup, J. S. (2021). *Alkoholforebyggelse på gymnasier: Erfaringer med indsatsen Gymnasier Fuld af liv*. Statens Institut for Folkesundhed, SDU.

Raitasalo, K., Rossow, I., Moan, I. S., Bye, E. K., Svensson, J., Thor, S., Ekholm, O., Pisinger, V., Arnarsson, Á., & Bloomfield, K. (2024). Changes in co-use of alcohol and cannabis among Nordic adolescents in the 21st century: Results from the European School Survey Project on Alcohol and Other Drugs study. *Drug and Alcohol Review*, *43*(3), 616–624.

Ramstedt, M., Raninen, J., & Larm, P. (2022). Are changes in parenting related to the decline in youth drinking? Evidence from a comparison of Sweden and Denmark. *NAD Nordic Studies on Alcohol and Drugs*, *39*(2), 124–133. https://doi.org/10.1177/14550725211057638

Red Barnet. (u.å.). *SletDet Rådgivningen*. Hentet 11. juni 2024, fra https://sletdet.redbarnet.dk/?gad_source=1&gclid=EAIaIQobChMIjLqBwdLVhgMVxBiiAx0SUgoaEAAYASAAEgJ-GfD_BwE

Reden Ung. (u.å.). *Reden Ung for fagpersoner*. Hentet 11. juni 2024, fra https://redenung.dk/fagpersoner/

ReloadMe. (u.å.). *Undervisningsmaterialer*. Hentet 11. juni 2024, fra https://reloadme.redbarnet.dk/materialer/

Social- og Boligstyrelsen. (2023). *Afprøvning af Act-Belong-Commit – gruppeforløb – sammen om at styrke mental sundhed*. https://www.sbst.dk/projekter-og-initiativer/handicap/afproevning-af-act-belong-commit-2013gruppeforloeb

SocialRespons. (2023). *Når unge overværer digitale krænkelser: En undersøgelse af børn og unges bystanderadfærd, når de er vidner til online mobning og ulovlig billeddeling*. Det Kriminalpræventive Råd.

Sundhedsstyrelsen. (2022). *Danskernes sundhed - Den Nationale Sundhedsprofil 2021*. Sundhedsstyrelsen.

Vallentin-Holbech, L., Karsberg, S. H., Nielsen, A. S., Ewing, S. W. F., & Thomsen, K. R. (2024). Preliminary evaluation of a novel group-based motivational interviewing intervention with adolescents: a feasibility study. *Frontiers in Public Health*, *12*, 1–8.

VIVE. (2022a). *Hvordan kan lokale partnerskaber inkludere sårbare borgere i fællesskaber*. https://www.vive.dk/da/undersoegelser-i-gang/hvordan-kan-lokale-partnerskaber-inkludere-saarbare-borgere-i-faellesskaber-4o3p18lx/

VIVE. (2022b). *VIVE evaluerer indsats, der skal få flere børn og unge med handicap ind i fritidsfællesskaber*. https://www.vive.dk/da/undersoegelser-i-gang/vive-evaluerer-indsats-der-skal-faa-flere-boern-og-unge-med-handicap-ind-i-fritidsfaellesskaber-pdrbepl5/

Bilag 1 Deskriptiv statistik

I dette bilag samles den beskrivende statistik, der ligger til grund for analyserne i kapitlerne 2-8.

Tabellerne indeholder mål fra trivselsindikatoren WHO-5, der er et internationalt anerkendt mål.

I hver tabel er angivet forskellige statistikker for den enkelte variabel:

- Gennemsnitsværdi for alle respondenter i undersøgelsen
- Medianværdi for alle respondenter i undersøgelsen
- Gennemsnit for hhv. 5, 25, 75 og 95 percentil.

Bilagstabel 1.1 Fordeling på WHO-5 trivselsskala

Variabel	Gennemsnit	Median	5 % percentil	25 % percentil	75 % percentil	95 % percentil
WHO-5 (indeks)	0,63	0,64	0,32	0,52	0,76	0,92

Kilde: VIVE.

Bilagstabel 1.2 **Trivselsgennemsnit fordelt på gennemsnit på drenge, piger, udskoling og ungdomsuddannelse**

Variabel	Gennemsnit alle	Gennemsnit drenge	Gennemsnit piger	Gennemsnit udskoling	Gennemsnit ungdomsud-dannelse
WHO-5 (indeks)	0,63	0,68	0,59	0,66	0,60
Har det godt eller rigtig godt derhjemme?	0,93	0,96	0,91	0,94	0,92
Har det godt eller rigtig godt i skolen?	0,90	0,93	0,88	0,90	0,90
Har det godt eller rigtig godt med vennerne	0,96	0,97	0,96	0,96	0,96
Har for det meste eller altid venner at tale med, hvis der er noget, der går mig på, eller jeg er ked af	0,90	0,87	0,94	0,87	0,94
Føler sig ikke ensom	0,60	0,70	0,51	0,61	0,58
Er for det meste eller altid med i fællesskabet i klassen/skolen	0,83	0,87	0,80	0,85	0,82

Kilde: VIVE.

Bilag 2 Korrelationer

I dette bilag gengives korrelationer (samvariation) for en række variable såsom forældre og venner og på det samlede trivselsindeks (WHO-5).

Bilagstabel 2.1 Parvise korrelationer mellem trivselsmarkører og generaliseret trivsel målt ved WHO-5

Variabel	Korrelationer med WHO-5
Forældre 1 (indeks)	0,33*
Jeg har voksne, der støtter og trøster	*0,27**
Forældre 2 (indeks)	0,11*
Forældre 3 (indeks)	0,30*
Venner 1 (indeks)	0,20*
*Der har **ikke** været dage, hvor jeg ikke er kommet i skole, fordi jeg har det svært med vennerne*	0,30*
Venner 2 (indeks)	0,02
Fritid 1 (indeks)	0,26*
Går ugentligt til sport i en forening eller klub	*0,26**
Fritid 2 (indeks)	0,17*
Deltager i ønskede fritidsaktiviteter	*0,30**
Søvn (indeks)	0,37*
Mad ifm. skole/uddannelse (indeks)	0,21*
Alkohol (indeks)	0,16*
Alkoholindtag (sidste 3 måneder)	*-0,17**
Cigaretter og snus (indeks)	0,21*
Cigaretforbrug	*-0,21**
Andre stoffer (indeks)	-0,15*
Præstations- og perfekthedskultur 1 (indeks)	-0,07*
Præstations- og perfekthedskultur 2 (indeks)	0,48*
Digitalt liv – tid (indeks)	-0,09*
Digitalt liv – seksuelt indhold (indeks)	-0,11*

Variabel	Korrelationer med WHO-5
Digitalt liv – forældre (indeks)	0,06*
Digitalt liv – adfærd (indeks)	0,03*
Sundhed (indeks)	0,57*
Smerter (indeks)	-0,42*
Sex (indeks)	-0,23*
Begået kriminalitet (indeks)	-0,06*
Begået kriminalitet på internettet (indeks)	-0,03*

Kilde: VIVE.

Bilagstabel 2.2 Betydningen af centrale trivselsindikatorer på tværs af køn og uddannelsesniveau

	Dreng	Pige	Udskoling	Ungdomsuddannelse
Forældre 1 (indeks)	0,33*	0,28*	0,38*	0,27*
Forældre 2 (indeks)	0,13*	0,07*	0,10*	0,05*
Forældre 3 (indeks)	0,29*	0,30*	0,33*	0,20*
Venner 1 (indeks)	0,21*	0,24*	0,28*	0,16*
Venner 2 (indeks)	0,03	0,02	0,02	-0,01
Fritid 1 (indeks)	0,21*	0,24*	0,24*	0,22*
Fritid 2 (indeks)	0,18*	0,14*	0,19*	0,19*
Søvn (indeks)	0,36*	0,37*	0,39*	0,29*
Mad ifm. skole/uddannelse (indeks)	0,19*	0,20*	0,29*	0,12*
Alkohol (indeks)	0,14*	0,18*	0,16*	-0,00
Cigaretter og snus (indeks)	0,20*	0,19*	0,19*	0,14*
Andre stoffer (indeks)	-0,17*	-0,18*	-0,14*	-0,11*
Præstations- og perfekthedskultur 1 (indeks)	-0,03	-0,07*	-0,08*	-0,08*
Præstations- og perfekthedskultur 2 (indeks)	0,42*	0,43*	0,51*	0,46*

	Dreng	Pige	Udskoling	Ungdomsuddan-nelse
Digitalt liv – tid (indeks)	-0,11*	-0,14*	0,16*	-0,04*
Digitalt liv – seksuelt indhold (indeks)	-0,11*	-0,12*	-0,13*	-0,08*
Digitalt liv – forældre (indeks)	0,12*	0,06*	0,18*	0,09*
Digitalt liv – adfærd (indeks)	0,10*	0,01	0,15*	-0,01
Sundhed (indeks)	0,52*	0,54*	0,58*	0,54*
Smerter (indeks)	-0,33*	-0,38*	-0,45*	-0,40*
Sex (indeks)	-0,15*	-0,21*	-0,23*	-0,21*
Begået kriminalitet (indeks)	-0,10*	-0,08*	-0,09*	-0,03
Begået kriminalitet på internettet (indeks)	-0,06*	-0,04*	-0,07*	-0,01

Kilde: VIVE.

Bilagstabel 2.3 Højest korrelerede variable på WHO-5-trivselsindeks (2023 og 2019)

Variabel	WHO-5 (2023)	WHO-5 (2019)
Jeg har det for tiden godt i skolen	0,56*	0,54*
Jeg føler mig sund og rask	0,55*	0,53*
Jeg har det for tiden godt derhjemme	0,51*	0,45*
Jeg føler mig ikke ensom	-0,48*	-0,41*
Jeg er tilfreds med mit udseende	0,48*	0,42*
Jeg er i god fysisk form	0,47*	0,42*
Jeg får nok motion	0,47*	0,44*
Jeg når de ting, jeg gerne vil	0,45*	0,47*
Jeg spiser sundt	0,42*	0,35*
Jeg sover aldrig dårligt eller uroligt	0,42*	0,43*

Kilde: VIVE.

Bilag 3 Oversigt over formative trivselsindikatorer

I dette bilag præsenteres de konkrete spørgsmålsformuleringer, der ligger til grund for konstruktionen af hvert af analysens trivselsmål.

Bilagstabel 3.1 Overblik over enkeltvariable i hvert trivselsmål

Tema	Variable
Forældre: Tid sammen, interesse og støtte	Jeg er ofte eller altid sammen med mine forældre i hverdagen
	Jeg er ofte eller altid sammen med mine forældre i weekenden
	Jeg kan i høj eller nogen grad lide at være sammen med mine forældre
	Mine forældre er der i høj eller nogen grad, når jeg har brug for dem
	Mine forældre viser i høj eller nogen grad interesse for min skolegang
	Mine forældre viser i høj eller nogen grad interesse for hvad jeg laver i min fritid
Forældre: Holdninger, kendskab og adfærd	Mine forældre ved ofte eller altid, hvor meget alkohol jeg drikker
	Må ikke drikke alkohol for mine forældre
	Må ikke ryge for mine forældre
	Jeg drikker ikke, fordi jeg ikke må for mine forældre
	Sidst jeg drak alkohol, fik jeg det ikke af forældre
Forældre: Forældrenetværk og aftaler	Mine forældre ved ofte eller altid, hvor jeg er om aftenen i hverdagen
	Mine forældre ved ofte eller altid, hvor jeg er om aftenen i weekenden
	Mine forældre ved ofte eller altid, hvem jeg er sammen med om aftenen i hverdagen
	Mine forældre ved ofte eller altid, hvem jeg er sammen med om aftenen i weekenden
	Mine forældre og jeg har ofte eller altid aftaler om, hvornår jeg skal være hjemme om aftenen i hverdagen
	Mine forældre kender alle eller de fleste af mine venner
	Mine forældre kender alle eller de fleste af mine venners forældre
	Mine forældre har kontakt med alle eller de fleste af mine venners forældre
	Jeg har ofte eller altid voksne at tale med, hvis der er noget, der går mig på eller jeg er ked af det
	Mine forældre og jeg har ofte eller altid aftaler om, hvornår jeg skal være hjemme om aftenen i weekenden
Venner: Relationer med venner	Jeg er sammen med mine venner mindst en gang om ugen
	Der har de sidste 30 dage ikke været dage, hvor jeg ikke er komme i skole, fordi jeg har det svært med kammeraterne
	Har oplevet ikke at blive inviteret med til hyggeaftener eller fester, fordi jeg ikke drikker alkohol

Tema	Variable
Venner: Sociale normer	Har sagt nej til at deltage, fordi jeg ikke har lyst til at drikke alkohol
	Har aldrig eller sjældent følt mig presset til at drikke mere alkohol end jeg havde lyst til
Fritid: Organiseret fritidsliv	Går ugentligt til sport i en forening eller klub (fx fodbold, håndbold, svømning eller ridning)
	Dyrker ugentlig fitness/ styrketræning i et fitnesscenter
	Går til e-sport i forening eller klub
	Går ugentligt til teater, musik, spejder, rollespil, skak eller lign. i en forening, kulturhus eller bibliotek
	Går ugentligt i ungdomsklub (*93% går ikke i ungdomsklub*)
	Deltager ugentligt i aktiviteter/ undervisning i Ungdomsskolen
	Oplever aldrig at der bliver drukket alkohol i forbindelse med fritidsaktiviteter
Fritid: Fritidsliv	Har et fritidsjob
	Deltager i ønskede fritidsinteresser (*Deltager du i de fritidsaktiviteter, du kunne tænke dig?)*
Søvn	Får minimum 8 timers søvn
	Sover ikke dårligt eller uroligt om natten én gang om ugen eller oftere
	Har ikke brugt mobiltelefon, tablet eller computer tre dage eller mere den sidste uge lige inden jeg lagde mig til at sove
	Har ikke følt mig forstyrret af mobiltelefon, tablet eller computer tre dage eller mere den sidste uge efter jeg har lagt mig til at sove
Mad ifm. skole	Jeg spiser morgenmad hver dag, før jeg skal i skole
	Jeg spiser frokost i skolen hver dag
Alkohol	Har aldrig drukket en hel genstand
	Har ikke drukket 5 eller flere genstande ved samme lejlighed de sidste 30 dage
	Vil gerne drikke mindre end jeg gør
	Synes du, det ikke er i orden, at unge på din alder drikker alkohol?
Cigaretter og snus	Ryger ikke, og har aldrig prøvet det
	Ryger ikke i skoletiden
	Ryger ikke e-cigaretter, og har aldrig prøvet det Ryger ikke e-cigaretter, og har aldrig prøvet det
	Bruger ikke snus eller tyggetobak, og har aldrig prøvet det
Andre stoffer	Jeg har prøvet at tage lattergas sammen med venner, til fest eller alene
	Jeg har prøvet at ryge hash
	Jeg har prøvet at tage andre stoffer end hash fx amfetamin, kokain, MDMA/ecstasy eller lignende

Tema	Variable
Præstations- og perfekthedskultur: Popularitet	Det gør en mere populær i min vennegruppe at have mange følgere og likes på sociale medier
	Det gør en mere populær i min vennegruppe at være god i skolen
	Det gør en mere populær i min vennegruppe at være god til sport
	Det gør en mere populær i min vennegruppe at se godt ud
Præstations- og perfekthedskultur: Selvbillede	Jeg er tilfreds med mit udseende
	Jeg er tilfreds med min vægt
Digitalt liv: Tid	Tænk på en gennemsnitsdag. Hvor lang tid bruger du på følgende? Se TV, film, serier og YouTube
	Tænk på en gennemsnitsdag. Hvor lang tid bruger du på følgende? Spille på computer, konsol, telefon, tablet
	Tænk på en gennemsnitsdag. Hvor lang tid bruger du på følgende? Være på sociale medier
Digitalt liv: Seksuelt	Har du inden for de sidste 12 måneder delt et seksuelt billede/video af dig selv, fx i undertøj eller nøgen?
	Har du inden for de sidste 12 måneder delt et seksuelt billede/video af andre, fx i undertøj eller nøgen, hvor du ikke havde fået lov til det?
	Har du inden for de sidste 12 måneder oplevet at andre har delt et seksuelt billede/video af dig, fx i undertøj eller nøgen, hvor du ikke havde givet lov til det?
	Har du inden for de sidste 12 måneder modtaget et seksuelt billede/video af andre, fx i undertøj eller nøgen, hvor personen selv ikke havde givet lov til det?
Digitalt liv: Forældre	Er du venner med/følger dine forældre på mindst et socialt medie?
	Ved dine forældre, hvem du skriver, taler eller spiller med på internettet?
Digitalt liv: Adfærd	Når du er på sociale medier, gør du så noget af følgende? Accepterer du folk, du ikke kender, på fx Snapchat?
	Når du er på sociale medier, gør du så noget af følgende? Har du mødtes med nogen offline (dvs. ansigt til ansigt), som du udelukkende havde lært at kende over internettet?
	Når du er på sociale medier, gør du så noget af følgende? Har du prøvet at lyve om din alder på sociale medier?
	Når du er på sociale medier, gør du så noget af følgende? Har du været med til at mobbe andre på internettet?
Sundhed og sex: Sundhed	Jeg føler mig sund og rask
	Jeg er i god fysisk form
	Jeg spiser sundt
	Jeg får motion nok
Sundhed og sex: Smerter	haft hovedpine?
	haft mavepine?
	haft andre smerter, fx ondt i nakken eller ryggen?

Tema	Variable
Sundhed og sex: Sex	Har du inden for de sidste 12 måneder oplevet at du er blevet opfordret til at udføre seksuelle ydelser mod gaver eller andre goder?
	Har du inden for de sidste 12 måneder ydet seksuelle ydelser mod gaver eller andre goder?
	Har du inden for de sidste 12 måneder spurgt/opfordret andre til at udføre seksuelle ydelser mod gaver eller andre goder?
	Har du inden for de sidste 12 måneder modtaget seksuelt stødende henvendelser på internettet eller sociale medier?
	Har du inden for de sidste 12 måneder fået uønskede seksuelle invitationer eller kommentarer?
	Har du inden for de sidste 12 måneder været udsat for ubehagelig seksuel berøring eller lignende?
Kriminalitet: Begået kriminalitet	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Taget noget fra dine forældre uden at have fået lov (fx penge eller alkohol)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Stjålet penge, tøj eller andet fra andre end dine forældre (fx i et klasselokale, omklædningsrum eller til en fest)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Stjålet varer i eller uden for en butik uden at betale (fx slik, makeup, tøj eller andet)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Med vilje ødelagt ting du ikke selv ejer (fx postkasse, sæde i bus, vindue)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Lavet graffiti uden tilladelse (fx på skolen, i toget eller på en husmur)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Brudt ind i eller forsøgt at bryde ind i en lejlighed, et værelse, et hus eller lignende for at tage noget
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Ved hjælp af trusler eller tvang taget noget eller forsøgt at tage noget fra andre, som ikke tilhørte dig
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Taget imod, købt eller videresolgt noget, som du vidste eller troede var stjålet
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Slået nogen i alvor/for at gøre dem ondt (begået vold)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Været i kontakt med politiet på grund af noget ulovligt du har gjort (fx butikstyveri, hærværk, indbrud, vold eller lignende)

Tema	Variable
Kriminalitet: Begået kriminalitet på internettet	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Snydt andre i forbindelse med køb af varer/ydelser på internettet (fx modtaget betaling uden at sende en vare)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Anvendt en anden persons betalings-kort eller betalingsoplysninger til at købe en vare/ydelse på internettet uden personens tilladelse
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Sendt virus eller malware (det vil sige ondsindet software/program, der skader ens computer eller data) til en anden persons computer
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Logget ind på en anden persons profil uden at personen havde givet dig lov
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Forsøgt at lukke en hjemmeside eller e-mailkonto ned (fx DDoS-angreb)
	Har du inden for de sidste 12 måneder alene eller sammen med andre med vilje gjort noget af følgende? Skaffet dig adgang til nogle andres computer ved hjælp af hacking

Kilde: Ungeprofilundersøgelsen 2023 og VIVE.

Bilag 4 Ekspertinterview

Følgende eksperter er interviewet:

- Anne Mette Thorhauge, lektor, Institut for Kommunikation, Københavns Universitet
- Helle Hygum Espersen, chefanalytiker, VIVE
- Jonas Ravn, seniorkonsulent, Center for Digital Pædagogik
- Susan Andersen, seniorforsker, Statens Institut for Folkesundhed, Syddansk Universitet
- Veronica Pisinger, forsker, Statens Institut for Folkesundhed, Syddansk Universitet.

Relateret document 4/5

Dokument Navn:	**Bilag 4 Familie og sundhed - Overblik over forvaltningens vurdering af trivselsindsatserne i forhold til trivselsmarkørerne for mentalt trivsel..pdf**
Dokument Titel:	**Bilag 4 Familie og sundhed - Overblik over forvaltningens vurdering af trivselsindsatserne i forhold til trivselsmarkørerne for mentalt trivsel.**
Dokument ID:	**5555745**

Vurdering af om trivselsindsatserne adresserer trivselsmarkørerne for mental trivsel (VIVE's rapport)

Udfyld skemaet ved at vælge 0, 1 eller 2 under hver trivselsmarkør ud for den pågældende indsats

0 = Indsatsen adresserer ikke trivselsmarkøren
1 = Indsatsen kan justeres så den i højere grad adresserer trivselsmarkøren
2 = Indsatsen adresserer trivselsmarkøren direkte

Uddybning af trivlsesmarkører kan findes i VIVE-rapporten

Indsatser	Trivlselsmarkører							
	Indsatsen adresserer trivselsmarkører i følgende arenaer			Indsatsen adresserer trivselsmarkører inden for følgende tematikker				
	Skolen Se Kapitel 4+5+6+9 Trivselsmarkører: Har det godt i skolen Fokus på mobning, ensomhed og risikoadfærd	Forældre Se Kapitel 5+6+7+8 Trivselsmarkører: Tilgængelige og interesserede forældre Viden og værktøjer til forældre	Venner Se Kapitel 4+5 + 6 Trivselsmarkører: Har det godt med vennerne Fokus på eksklusion, mobning, ensomhed	Fællesskaber Se kapitel 4+5 +6 Trivselsmarkører: Adgang og trivsel trivsel i fællesskaber Fokus på rummelighed Fokus på unge i periferien	Sundhed Se Kapitel 8 Trivselsmarkører: Føler mig sund og rask Fravær af smerter Regelmæssige måltider	Søvn Se Kapitel 8 Trivselsmarkører: Får min. 8 timer søvn af god kvalitet Rammer der fremmer mulighed for søvn Viden og adfærdsdesign, der fremmer tilstrækkelig søvn	Ensomhed Se kapitel 5 + 6 Trivselsmarkører: Støtte til unge, der er ramt af ensomhed i eller uden for fællesskaberne Fællesskaber med plads til forskellighed fx rusmiddelbrug	Selvbillede Se Kapitel 4 + 7 Trivselsmarkører: Jeg er tilfreds med mit udsende (vægt og krop)
Gadeplansindsats	0	0	2	2	0	0	1	0
SSP boligsocialt arbejde	1	2	2	2	1	0	2	0
SSP-samarbejdet	2	2	2	2	1	1	2	0
STIME - Når svære følelser fører til selvskade	1	2	0	0	2	0	0	0
Gratis psykologhjælp	2	2	2	2	2	2	2	2
STIME - Når bekymring eller tristhed fylder for meget	1	2	0	0	2	0	0	0
STIME - Når tanker om krop og mad fylder for meget	1	2	0	0	2	0	0	2
Ungekontakten	0	2	1	2	2	2	2	2
Ungekontakten								
Ungekontakten								
SSP+	0	0	1	2	1	1	2	0
Vejledning- og rådgivningsforløb efter § 81 i barnets lov	1	2	1	2	2	2	2	2
Familiebehandling § 32 stk.1 nr. 2 i barnets lov	1	2	1	2	2	2	2	2
Åben Anonym rådgivning på Familiecenteret	1	2	1	2	2	2	2	2
Skolefraværsteamet	2	2	2	2	2	1	2	1
Rådgivning- og vejledningsforløb § 30 i barnets lov	1	2	1	1	2	1	2	2
Selvforståelses-forløb §81 i barnets lov	1	1	1	1	2	2	2	2
PPR	2	2	2	2	1	1	1	1
Familievejlederordningen plus	0	2	0	0	1	1	1	0
Ungekontakten Margrethekollegiet	0	2	2	2	2	2	2	2
Anbringelse udenfor hjemmet	0	2	2	2	2	2	2	2

Relateret document 5/5

Dokument Navn:	**Bilag 5_ Drøftelser af trivselsindsatserne på stående udvalg i Q3 2024_familie og sundhed.pdf**
Dokument Titel:	**Bilag 5_ Drøftelser af trivselsindsatserne på stående udvalg i Q3 2024_familie og sundhed**
Dokument ID:	**5568740**

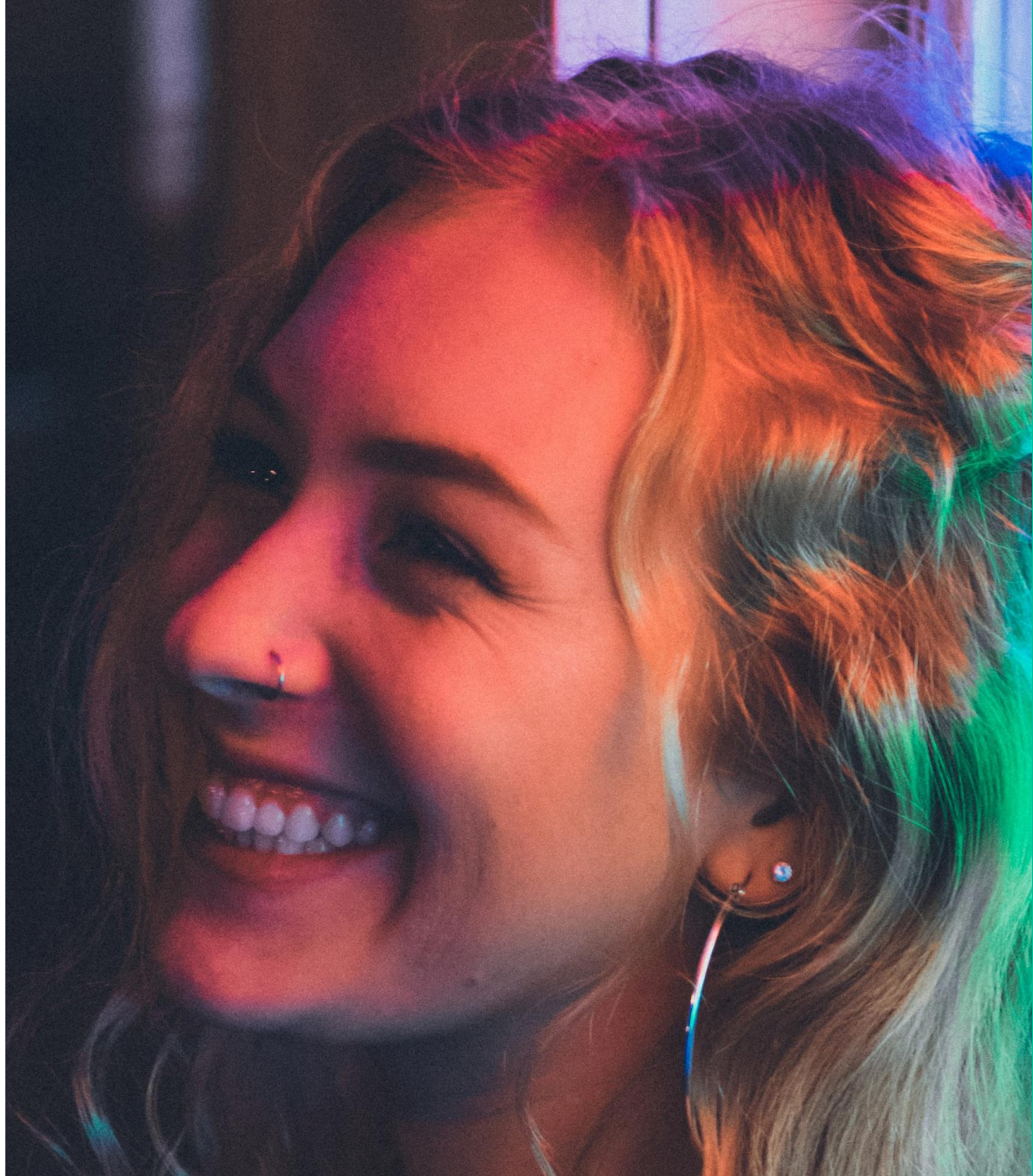
Drøftelse af trivselsindsatser indenfor Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets ressortområder

Formålet med drøftelsen

Identificere opmærksomhedspunkter, der kan danne afsæt for eventuelle kommende temadrøftelser om arbejdet med unges trivsel på udvalgets ressortområde

Med afsæt i:

- Oversigten over trivselsindsatser
- Strategien Sammen om unges trivsel
- Rapporten fra VIVE
- Vurdering af trivselsindsatserne i forhold til trivselsmarkørerne for mental trivsel

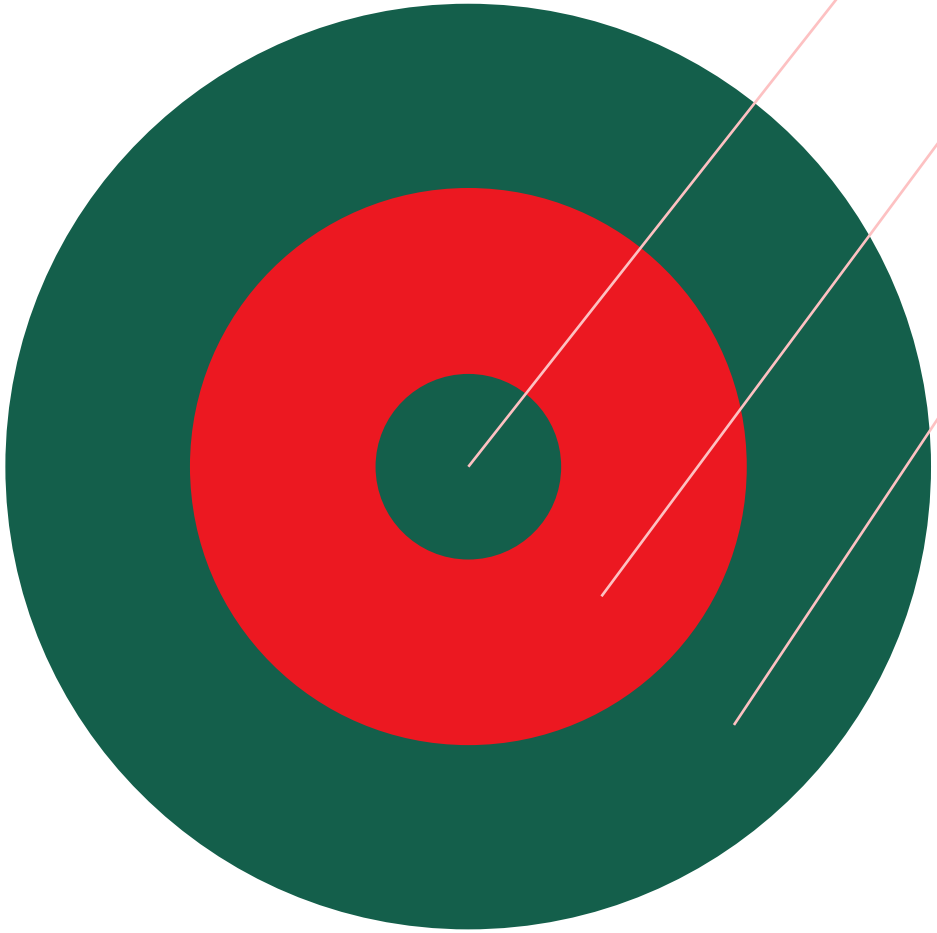


Sammen om unges trivsel

Alle unge lever gode ungeliv, der skaber grundlag for gode voksenliv

- Langt de fleste unge i Gentofte har det godt, men på nogle områder er trivslen under pres
- Vi skal intensivere arbejdet og hæve ambitionerne
- Unges trivsel er et fælles ansvar og en fælles opgave

Strategien skal skabe sammenhæng og fremdrift



POLITISK RAMME
EN UNG POLITIK
Anbefalinger fra opgaveudvalg
Politiske mål

STRATEGI
- Beskyttende faktorer
- Data og viden
- Involvering, mobilisering og samskabelse

INDSATSER
Prioritere, identificere mangler, forbedre eksisterende og udvikle nye indsatser

Strategien er det fælles udgangspunkt for løbende opfølgning på trivselsarbejdet

Løbende vurdering og prioritering

- Politisk
- Forvaltning
- Decentralt

- Behov for justering og forbedring
- Behov for udvikling af nye indsatser
- Dette skal vi stoppe med

Data og viden

- *Data anvendes i relation til den bedst foreliggende viden fra forskning samt evidens- og erfaringsbaserede indsatser for at sandsynliggøre størst mulig effekt af vores indsatser.*
- Gennem data bliver vi hele tiden dygtigere til at forstå, hvordan det er at være ung i Gentofte. Vi formidler denne viden, så den er operationel for ungeindsatsen, uanset hvor og hvordan denne udfolder sig.
- Ungeprofilundersøgelsen anvendes i mange sammenhænge både internt i organisationen og i samarbejdet med eksterne aktører.

Formålet med rapporten fra VIVE er, at belyse:

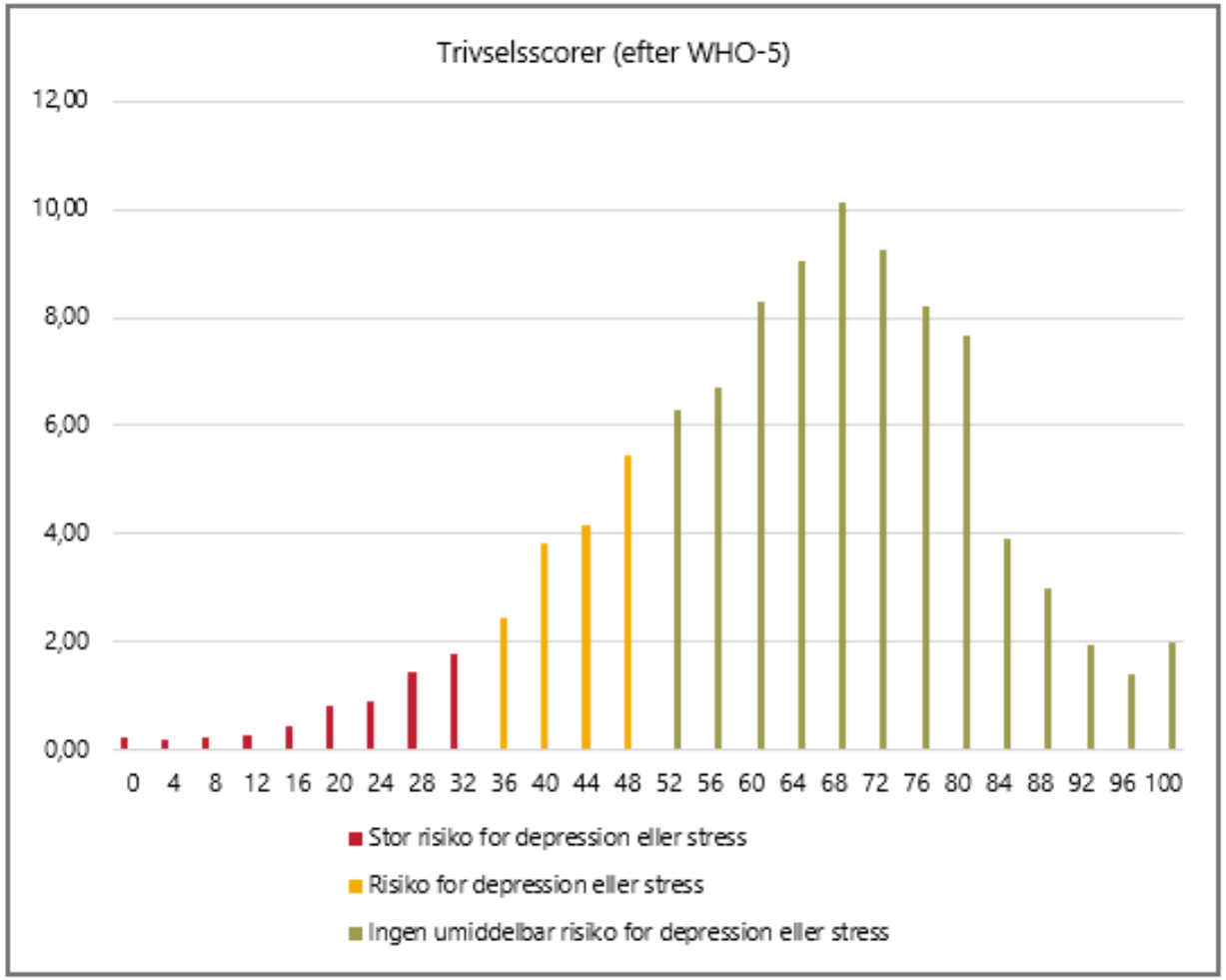
- Hvordan det står til med trivslen blandt unge i udskolingen og på ungdomsud-dannelserne i Gentofte Kommune
- Hvilke trivselsmarkører, der bedst forudsiger unges trivsel
- Hvad forskning siger om trivselsproblematikker og potentielle indsatser, der kan iværksættes for at løfte trivslen.

.

VIVE - Unges trivsel i Gentofte Kommune

- Den gode nyhed
  - Det store flertal af unge i Gentofte Kommune har det for det meste eller altid godt.

- *... men*
  - Ikke-ubetydelig gruppe som mistrives eller er i risiko for at komme til det
  - Relativt mange føler sig ensomme (40 %).



VIVE - Kort status på unges mentale sundhed 2023

- Unge i trivsel har det i udgangspunktet godt derhjemme, i skolen og med vennerne.
  - Unge i mistrivsel har det i sær svært i skolen, men mangler også støtte i hjemmet
- Ensomhed er et generelt tema
  - Om end der er betydelig forskel på unge i trivsel og mistrivsel
  - Piger oplever i højere grad ensomhed end drenge

	Unge i trivsel	Risiko-gruppe	Højrisiko-gruppe
Har det godt eller rigtig godt **derhjemme**?	97 %	86 %	60 %
Har det godt eller rigtig godt i **skolen**?	96 %	80 %	44 %
Har det godt eller rigtig godt med **vennerne**?	98 %	93 %	79 %
Har for det meste eller altid **venner at tale med**, hvis der er noget, der går mig på eller jeg er ked af det?	93 %	85 %	70 %
Føler sig **ikke ensom**?	69 %	32 %	19 %
Er for det meste eller altid med i **fællesskabet i klassen**/skolen?	89 %	68 %	53 %

VIVE - datadrevet bud på de stærkeste trivselsmarkører

- Mange faktorer påvirker de unges trivsel. De stærkeste sammenhænge er indenfor sundhed og selvbillede.
- 'Trivsel avler trivsel': Trives man i hjemmet eller skolen, smitter det af.
- Ensomhed er et generelt fænomen – men udtalt blandt piger.
- Flere drenge end piger er i god trivsel. Dette kan hænge sammen med, at især flere piger end drenge er utilfredse med deres egen krop.

TOP 10

De stærkeste trivselsmarkører

1. Jeg har det for tiden godt i skolen
2. Jeg føler mig sund og rask
3. Jeg har det for tiden godt derhjemme
4. Jeg føler mig ikke ensom
5. Jeg er tilfreds med mit udseende
6. Jeg er i god fysisk form
7. Jeg får nok motion
8. Jeg når de ting, jeg gerne vil
9. Jeg spiser sundt
10. Jeg sover aldrig dårligt eller uroligt

Tværgående temaer i forhold til unges mentale trivsel

Behov for, at alle fagudvalg forholder sig til arbejdet med beskyttende faktorer med særlig vægt på:

- SKOLEN – Har det godt i skolen
- FORÆLDRE – Har det godt derhjemme
- VENNER - Har det godt med venner / har nogen at tale med
- FÆLLESSKABER – Har det godt i fællesskaber

Behov for, at alle fagudvalg forholder sig til følgende tværgående temaer:

- SUNDHED
- ENSOMHED
- SØVN
- SELVBILLEDE

Forvaltningens opmærksomhedspunkter med afsæt i trivselsmarkørerne for mentalt trivsel

Opmærksomhedspunkter i forhold til behov for justering og forbedring

Styrke arbejdet med og opmærksomheden på

- **Ensomhed** – støtte og opbakning når ungelivet er svært (Fokus på fællesskaber)
- **Fællesskaber** i unge frie tid, kendskab og brobygning. Fortsat udvikling af rammerne for unges fællesskaber i foreninger, interessefællesskaber, kulturinstitutioner og pædagogiske tilbud.
- **Forældreindsatsen** – viden og værktøjer, forældrenetværk, Forældresamarbejde i skolen.
- **Søvnindsatsen**
- **Unges seksuelle sundhed** – relaterer sig både til sundhed, grænser, identitet, herunder arbejdet med at udvikle et positivt selvbillede og tilfredshed med egen krop.
- **Unges brug af rusmidler** – handler både om trivsel og sundhed. Vores arbejder tager afsæt i beskyttende faktorer, herunder trivsel i skolen, forældrerollen, unges deltagelse og trivsel i fællesskaber

Opmærksomhedspunkter i forhold til behov for udvikling af nye indsatser

Et styrket fokus på

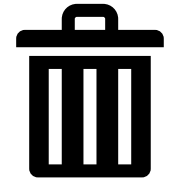
- **Fra målorientering til mestringsorientering –** der er igangsat arbejde med de unges færdigheder og mestring af egen livssituation ved at øge fokus på viden og redskaber til at supplere fagprofessionelles fokus på mestring i indsatserne.

- **Brobygning ml. de unges arenaer –** der er igangsat arbejde med at understøtte at viden om og forståelse for de unges mistrivselsproblematikker udbredes til alle arenaer i de unges liv.

- **Forældreindsats –** der arbejdes for at udvide fokus på forældrene som beskyttende faktorer i de unges liv ved at understøtte forældreinddragelse i indsatserne, fx diagnoseforståelse, mestring mv.

- Tilfredshed med eget udseende og **oplevelse af egen sundhed** herunder kobling til præstations- og perfekthedskultur ved at styrke de fagprofessionelles viden om unges problematikker ift. perfekthedskulturen.

Opmærksomhedspunkter i forhold til behov for at afvikle indsatser



Opmærksomhedspunkter i forhold til det, der falder uden for trivselsmarkørerne for unges mentale trivsel

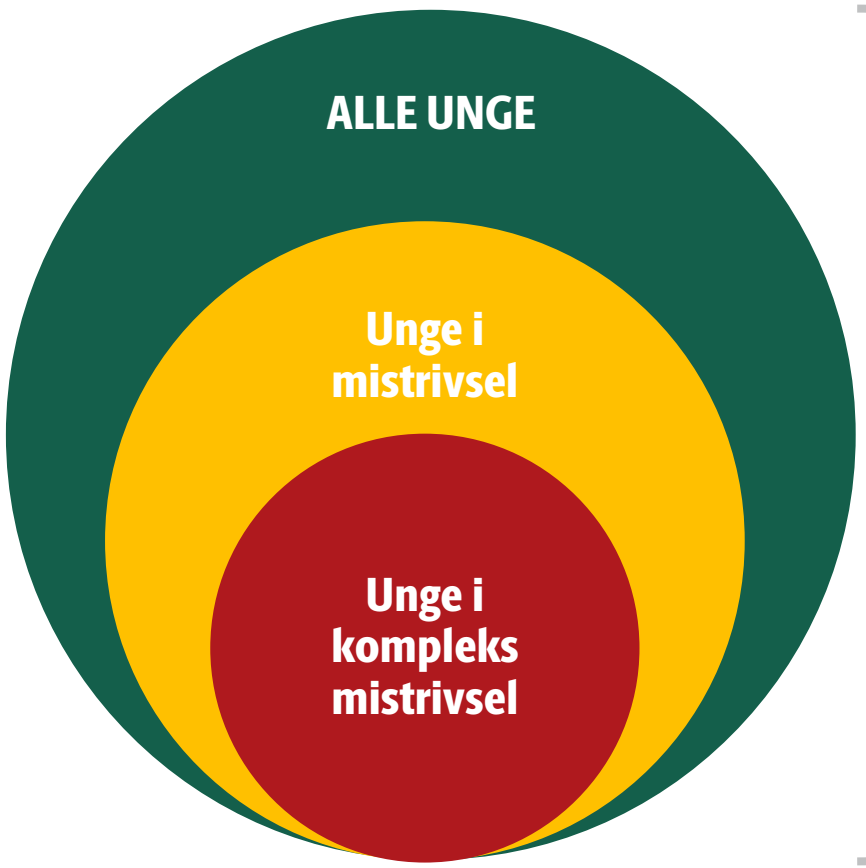
Hvad er I optaget af i forhold til at styrke den generelle trivsel for alle unge og forebygge mistrivsel?

Hvilke opmærksomhedspunkter skal vi arbejde videre med i udvalget?

Sammen om unges trivsel

Supplerende slides kan bruges efter behov

Strategien skal ramme bredt



Forebyggende og trivselsfremmende indsatser for alle unge

Foregribende indsatser for unge i mistrivsel

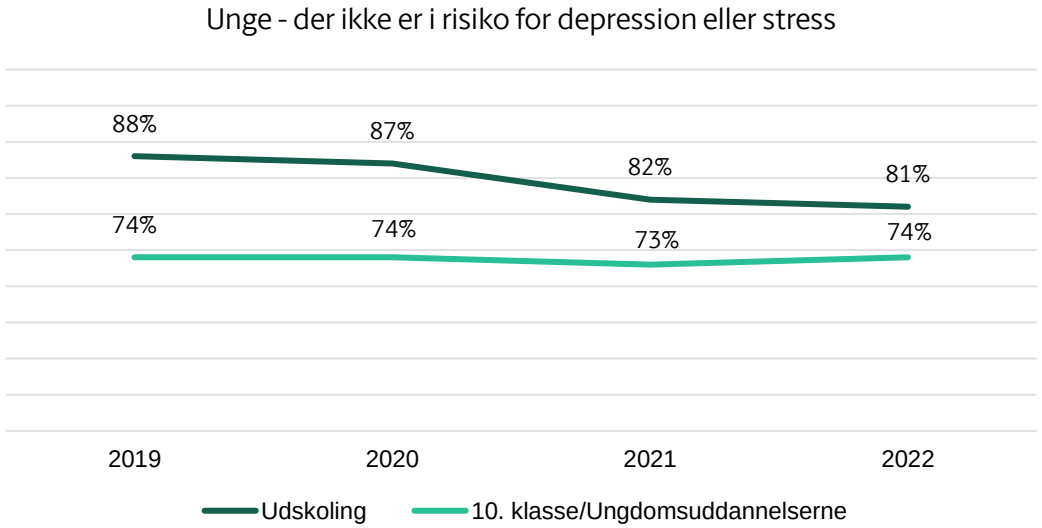
Indgribende indsatser for unge i kompleks mistrivsel

Delstrategi for alle unge

De forebyggende og trivselsfremmende indsatser skal bidrage til at styrke trivslen blandt alle unge.

Vi ønsker, at:

- Flere unge er i generel trivsel
- Flere unge føler sig som en del af et fællesskab
- Forældre og fagpersoner har viden og værktøjer til at styrke unges trivsel og forebygge mistrivsel



Politiske målepunkter

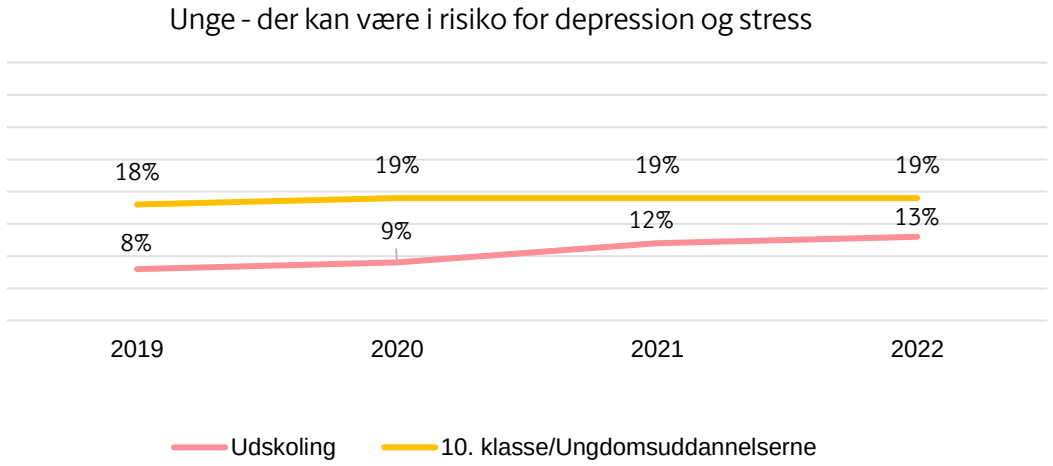
- Flere unge i grundskolen er for det meste eller altid en del af fællesskabet i klassen (2021: 87%)
- Flere unge i 10. klasse og på ungdomsuddannelserne føler sig for det meste eller altid som en del af sociale fællesskaber på skolen (2021: 85%)

Delstrategi for unge i mistrivsel

De foregribende indsatser for unge i mistrivsel skal støtte unge, som oplever forbigående, tilbagevendende og afgrænset mistrivsel på tværs af livsarenaer.

Vi ønsker, at

- Styrke opsporing af mistrivsel og mulighederne for en tidlig indsats
- Give de unge viden og værktøjer til at mestre et ungeliv, når det er svært
- Udbrede viden og værktøjer til forældre og fagpersoner til at forstå og støtte unge i mistrivsel



Politiske målepunkter

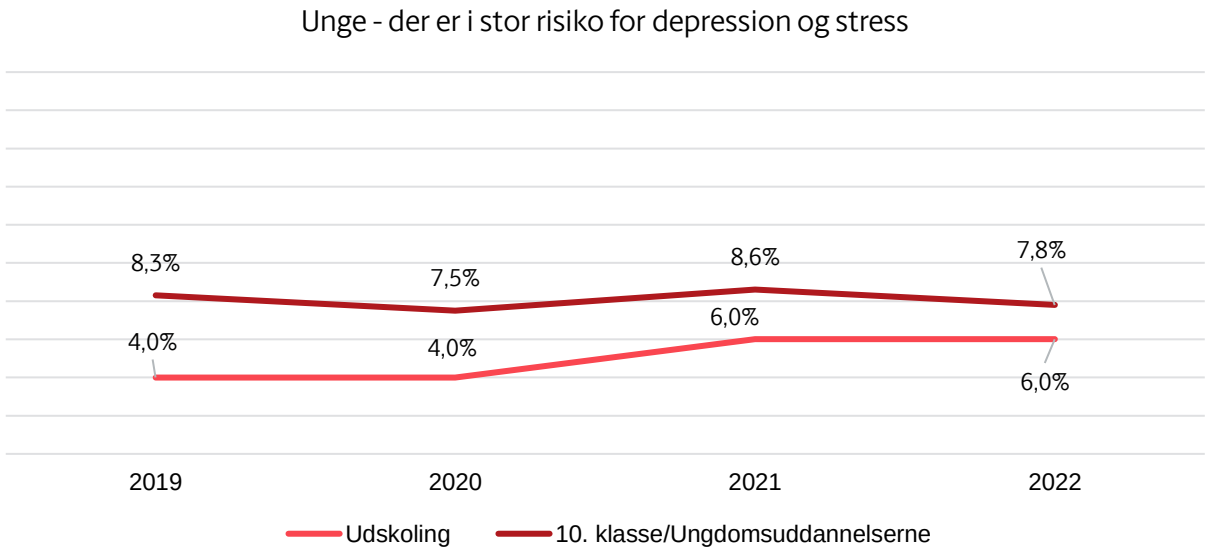
- De forebyggende foranstaltninger udgør en stadig stigende andel af de samlede indsatser. (2022: forebyggende foranstaltninger udgør 52 pct. af det samlede budget i Børn og Familie)
- Øge andelen af unge uden kompetencegivende uddannelse, der starter og fastholdes i uddannelse (2020: 22,5 pct. er efter afsluttet forløb fortsat efter 12 måneder i uddannelse i Gentofte)
- Stigning i den oplevede effekt af samarbejdet med Tidligt tværfagligt teams og fremskudte socialrådgivere (2022: implementering af den fremskudte funktion på alle skoler og fast praksis for Tidligt tværfagligt teams)

Delstrategi for unge i kompleks mistrivsel

De indgribende indsatser for unge i kompleks mistrivsel skal støtte unge, som oplever længerevarende mistrivselsforløb, der er præget af komplekse og dyberegående udfordringer.

Vi ønsker, at

- Unge i kompleks mistrivsel får den nødvendige hjælp hurtigt
- Støtte unge og deres familier før, under og efter indgribende indsatser
- Flere unge med særlige behov og forudsætninger skal opleve glæden ved at deltage og trives i fællesskaber tættere på almenmiljøet



Politiske målepunkter

- Faldende sagsbehandlingstid på §§41, 42 og 44-forløb. (2022: §41: gennemsnitligt 30 arbejdsdage, §42: gennemsnitlig 38 arbejdsdage, §44: gennemsnitligt 40 arbejdsdage)
- Stigning i antallet af borgere og/eller pårørende der er tilfredse med sagsbehandlingen efter overgangen fra barn til voksen. (Baseline endnu ikke fastsat)
- Stigning i antallet af familier i mistrivsel, som opspores og takker ja til en helhedsorienteret indsats. (Baseline endnu ikke fastsat)

Dokument Navn:	**Forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026.pdf**
Dokument Titel:	**Forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026**
Dokument ID:	**5561590**
Placering:	**Emnesager/Drøftelse af tiltag i klimahandleplan 2025-2026/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Drøftelse af tiltag i klimahandleplan 2025-2026**
Dagsordenspunkt nr	**7**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Børneudvalget

Indsatsområde: Børn og Skole
Hvilke udfordringer skal indsatsområdet bidrage til at løse? Målene i Klimaplan 2050 kan ikke indfries af kommunen alene. Det er en forudsætning at kommunen samarbejder med borgerne om at skabe effektfulde løsninger og lokal klimahandling. I kraft af deres brede kontaktflade til borgerne har Børn- og Skoleområdet et ansvar for at bidrage til refleksion, oplysning og handlekraft ift. klimaforandringerne og den grønne omstilling.
Hvilke fremtidsvisioner skal indsatsområdet bidrage til at realisere? Med et øget fokus på klimaansvarlighed og naturkendskab i dagtilbuddene er de helt små med og kommer godt fra start mod at blive fremtidens klimaansvarlige forbrugere. Dette fokus fortsætter i skolen, så der opleves en stærk grøn tråd igennem hele børne- og ungelivet i Gentofte.

Titel på tiltaget: Affaldssortering i den pædagogiske praksis
Beskrivelse af tiltaget Dagtilbud vil understøtte, at affaldssortering bliver en naturlig og integreret del af hverdagslivet i institutionerne for både børn og voksne – helt ud på stuerne og i den pædagogiske praksis med børnene. I samarbejde med Affald og Genbrug får vi udfærdiget en kvalitativ adfærdsundersøgelse i udvalgte daginstitutioner, der bygger på små interviews og observationer. Formålet er at blive klogere på, hvad der motiverer og hæmmer børn og medarbejdere i affaldssorteringen. Dagtilbuddene inviteres herefter til at være medskabende ift. holdbare lokale løsninger med afsæt i undersøgelsens anbefalinger til, hvor man kan sætte ind i forhold til at højne sorteringen i de respektive institutioner. Dagtilbuds ledelse har en forventning om, at lederne arbejder målrettet med affaldsdata mhp. at nedbringe affaldsmængder og at højne sorteringsgraden. Som en del af den grønne tråd skal også gode vaner ift. affaldssortering være en naturlig del af børns hverdagspraksis i hjemmet, såvel som i dagtilbuddet. Fundamentet for klimaansvarlighed adfærd etableres tidligt, og skal understøttes i dagtilbuddene.
Forventede resultater og/eller forandringer Dagtilbuddenes børn er bevidste om, at affald skal sorteres i de rigtige fraktioner, og de ved, hvordan man gør – det er en naturlig praksis såvel i deres hjem som i deres daginstitution. Både praktisk infrastruktur og pædagogisk opmærksomhed understøtter denne praksis. Det kan ses i data for affald, at dagtilbuddenes sorteringsgrad øges, samt at den samlede mængde affald reduceres.
Procesindikatorer • Affald og Genbrug hjælper med at gennemføre en adfærdsundersøgelse i udvalgte daginstitutioner. • Affald og Genbrug udfærdiger en kort rapport, der beskriver medarbejdere og børns motivationer samt hvilke udfordringer, der gør det svært at få sorteret korrekt ude i Gentoftes daginstitutioner.

- Inddragende proces med ledere og/eller udvalgte medarbejdere om afdækning af holdbare lokale løsninger med afsæt i undersøgelsens anbefalinger til, hvor man kan sætte ind i forhold til at højne sorteringen i de respektive institutioner.
- Praktiske erfaringer og gode råd til affaldssortering i børnehøjde er et løbende tema i nyhedsbrevet Dagtilbudsnyt.

Forandringsindikatorer

- Dagtilbud vil følge affaldsdata løbende.
- Dagtilbuds ledelse vil følge op på data for affaldsmængder og sorteringsgrad på det årlige dialogmøde med institutionerne samt som årligt punkt på fælles ledermøder.

Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen:
Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.

Målgruppen for tiltaget
☐ Geografien
☒ Egen organisation

Projektejer
Dagtilbud

Projektdeltagere
Dagtilbud
Affald og Genbrug

Titel på tiltaget: Udbredelse af sunde og klimavenlige madvaner

Beskrivelse af tiltaget
Netværket af køkkenmedarbejdere i dagtilbud skal styrkes og være et endnu mere synligt forum for inspiration til bæredygtig maddannelse på tværs af institutionerne og ud til familierne. Der vil være en forventning fra Dagtilbud om, at netværket prioriteres på institutionerne, og at køkkenmedarbejderen deltager på netværksmøder.
Dagtilbud vil, i samarbejde med Klimaenheden, igangsætte kampagner for at tilskynde flere bestyrelser i dagtilbud til at afholde grønne fællesspisninger for børn og familier. Det sker i sammenhæng med den årlige Klimahandledag, som inspirerer til klimavenlige madvaner, nedbringelse af madspild samt fokus på fællesskaber omkring dagtilbuddenes køkkener og køkkenmedarbejdere.
I henhold til mad- og måltidspolitikkens mål om økologiprocent arbejdes der målrettet på at hæve økologiprocenten i et tæt samarbejde mellem køkkennetværket, institutionslederne og Dagtilbud. Dette følges løbende ved brug af data for økologiandel i indkøbsordningerne.

Gentofte Kommunes børn skal tilbydes en grøn, økologisk og klimavenlig kost, når de er i deres daginstitution. Dagtilbud ønsker at styrke køkkenernes stemme og indflydelse ved at udbrede deres viden og erfaringer med maddannelse med fokus på sæsonens råvarer, anvendelse af de mindst klimabelastende animalske fødevarer og en højere andel af plantebaserede proteinkilder, høj økologiandel samt nedbringelse af madspild, som beskrevet i Mad- og Måltidspolitikken. Det

gælder både erfaringsudveksling mellem dagtilbuddenes køkkener, men også videre ud i familierne som en del af den grønne tråd og som en naturlig del af børnenes hverdagsliv.
Fundamentet for en sund og klimaansvarlig livsstil etableres tidligt og understøttes af dagtilbuddenes køkkener.

Forventede resultater og/eller forandringer

- Gentofte Kommunes børn præsenteres for grøn, økologisk og klimavenlig mad, når de er i deres dagtilbud, og familierne får inspiration til en sådan kost gennem køkkenernes viden og erfaring fx ved de årlige grønne fællesspisninger.
- Andelen af køkkenmedarbejdere, der deltager i køkkennetværket, øges til min. 60 %, hvilket giver netværket en stærkere platform for at dele deres viden og erfaring med grøn, økologisk og klimavenlig mad.
- Der afholdes mindst fire årlige bestyrelsesarrangerede grønne fællesspisninger, hvor familierne får mulighed for at smage og lære af køkkenernes grønne og klimavenlige madpraksis og nyde måltidet i en social ramme på daginstitutionen.
- Alle kommunale institutioner samt institutioner, der administreres af Gentofte Kommune, lever op til Mad- og måltidspolitikkens krav om, at der anvendes minimum 60 % økologi inden 2027 (målt på vægt). Ønsket er at hæve underlæggeren. Få institutioner halter efter dette mål, selvom gennemsnittet for dagtilbudsområdet er langt højere.
- Inden 2027 ligger den gennemsnitlige økologiprocent på 85 % for de ovennævnte institutioner. Baseline for 2023 er et gennemsnit på 77%.

Procesindikatorer

- Der vil være en central udmelding om, at Køkkenledernetværket er en politisk prioritet, og at deltagelse fremadrettet er en forventning.
- Der indgås et stærkere samarbejde med leder af køkkennetværket mhp. at have udvalgte temaer indenfor klima og bæredygtighed og økologi på dagsordenen.
- Dagtilbud og Klimaenheden vil årligt lave kampagner for at tilskynde flere bestyrelser fra dagtilbud til at søge Klima- og bæredygtighedspuljen om midler til at afholde grønne fællesspisninger for børn og familier i forbindelse med den årlige Klimahandledag.

Forandringsindikatorer

- Dagtilbud vil følge køkkennetværket i et tæt samarbejde med leder af netværket.
- Dagtilbuds ledelse vil følge op på data for økologiandel i indkøbsordningerne på det årlige dialogmøde med institutionerne samt som årligt punkt på fælles ledermøder.
- Der samarbejdes tæt med medarbejdere i klimaenheden mhp. at følge ansøgninger til Klima- og bæredygtighedspuljen og justere indsats / kampagner for at sikre tilslutning til de grønne fællesspisninger i forbindelse med Klimahandledagen.

Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen:
Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.

Målgruppen for tiltaget
☒ Geografien
☒ Egen organisation

Projektejer
Dagtilbud

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Projektdeltagere
Dagtilbud Klimaenheden

Titel på tiltaget: Naturlige Forældre
Beskrivelse af tiltaget *Hvilke handlinger gennemføres i handleplansperioden 2025-2026?* Forsøget med guidede naturture for forældregrupper med spædbørn opstartes og evalueres. *Hvorfor og hvordan er disse handlinger med til at realisere indsatsområdets vision?* Dette initiativ er designet til at fremme sundhed og velvære blandt nybagte forældre og deres spædbørn ved at inddrage dem i guidet naturaktivitet. Projektets primære formål er at styrke forbindelserne mellem familier og den omkringliggende natur samtidig med, at det tilbyder en platform for social interaktion og fysisk aktivitet.
Forventede resultater og/eller forandringer • Forældregrupper i Gentofte Kommune har benyttet det nye tilbud og været tilfredse nok med det til, at det efter endt test og indkøring skal fortsættes som fast tilbud, der er selvkørende. • Forældre føler sig klædt på til at interagere med naturen sammen med deres børn. Børn får et naturligt forhold til at være udendørs i naturen.
Procesindikatorer • Minimum 5 forældregrupper skal have forsøgt sig med projektet Naturlige Forældre. • Projektet er blevet evalueret som brugertilfredshedsmåling. • En fast praksis for at introducere forældregrupper til tilbuddet er udviklet. • Projektet er justeret på baggrund af læring fra testperioden.
Forandringsindikatorer • Vi følger hvor mange forældregrupper, der kunne tage imod tilbuddet, og hvor mange der tilmelder sig. • Der gennemføres en surveymåling af forældrenes tilfredshed med forsøget. • Vi følger, at der bliver søgt midler gennem den eksterne klimapulje. **Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen:** Mål 24: Børn og unge oplever en sammenhængende grøn tråd fra vuggestue til ungdomsliv og bygger løbende videre på den viden, de har med sig.
Målgruppen for tiltaget ☐ Geografien ☒ Egen organisation
Projektejer Familie & Sundhed, Helle Stennicke
Projektdeltagere

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Frederik Rohrberg, Familie & Sundhed, Staben
Kirsten Gottschalk, Familie & Sundhed, Sundhedsplejen

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Skoleudvalget

Indsatsområde: Børn og Skole
Hvilke udfordringer skal indsatsområdet bidrage til at løse? Målene i Klimaplan 2050 kan ikke indfries af kommunen alene. Det er en forudsætning, at kommunen samarbejder med borgerne om at skabe effektfulde løsninger og lokal klimahandling. I kraft af deres brede kontaktflade til borgerne har Børn- og Skoleområdet et ansvar for at bidrage til refleksion, oplysning og handlekraft ift. klimaforandringerne og den grønne omstilling.
Hvilke fremtidsvisioner skal indsatsområdet bidrage til at realisere? Med et øget fokus på klimaansvarlighed og naturkendskab i dagtilbuddene er de helt små med, og kommer godt fra start mod at blive fremtidens klimaansvarlige forbrugere. Dette fokus fortsætter i skolen, så der opleves en stærk grøn tråd igennem hele børne- og ungelivet i Gentofte.

Titel på tiltaget: Bæredygtighedsnetværk på folkeskolerne
Beskrivelse af tiltaget Der er på alle skoler i alle klasser en mangfoldighed af tiltag, som sigter mod den bæredygtige dannelse af elever. Med netværket ønskes at skabe rammer for, at gode ideer og initiativer deles på tværs af skolerne. Netværket skal tillige gøre det lettere at få hjælp fra forvaltningens mange enheder (BSKUF, KMT mv.) til at understøtte og hjælpe med at virkeliggøre lokale initiativer. Det handler altså om at gøde jorden på de tusinde initiativers mark. Og om at krydsbestøve ideer gennem forbindelser mellem ildsjæle og tovholdere på de forskellige skoler og de kommunale hjælpere, der kan give den nødvendig hjælp og træffe de nødvendige beslutninger, så ideer kan spredes og gode initiativer få bedre gang på jord.
Forventede resultater og/eller forandringer Der oprettes et bæredygtighedsnetværk med deltagelse af: • En (eller flere) fagprofessionelle fra hver skole, der kan være lokal tovholder. • Deltagelse af kommunale interessenter og hjælpere, klimaenheden, grøn drift, kommunikation m.fl. Netværket skal være til gensidig inspiration på tværs af skoler og skal være med til at pege på, hvilke forhindringer skolerne oplever ift. virkeliggørelsen af gode ideer. Det skal gøre det nemmere at få forvaltningsenheder i tale og samarbejde om virkeliggørelsen af gode idéer til at fremme bæredygtig dannelse (jf. 'Fjern Bøvlet').
Procesindikatorer • Der udpeges tovholdere på alle skoler. • Der afholdes fire årlige måder i netværket. • Alle netværksdeltagere inviteres til en årlig konference målrettet grøn omstilling på skoleområdet (Organiseret af Haver til Maver, Concito m.fl.), forudsat at midler kan skaffes fra klimapuljen.
Forandringsindikatorer

- Lærere og ledere oplever, at netværket har givet værdi i arbejdet med bæredygtig dannelse gennem videndeling, idé- og erfaringsudveksling på tværs af skoler.
- Der er taget kontakt til netværket fra centrale forvaltningsaktører i tilfælde, hvor ambitioner for klima og bæredygtighed møder skolerne, herunder når der søges viden, om, hvad der foregår på skolerne, og hvordan centrale forvaltninger kan være til gavn herfor.

Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen:
Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.

Målgruppen for tiltaget
☐ Geografien
☒ Egen organisation

Projektejer
Skole

Projektdeltagere
Skole

Titel på tiltaget: Grønnere madkundskab?

Beskrivelse af tiltaget
Maden og måden den er produceret på, hvordan den tilberedes, hvad den indeholder og hvilket aftryk, den sætter på klodens klima, biodiversitet, dyrevelfærd, er vigtige elementer i den grønne omstilling, og noget man må have viden om for at kunne agere bæredygtigt dannet i overensstemmelse med egen overbevisning, hvad end den måtte være.
Madkundskabsfaget har dermed en rolle i udfoldelse af den bæredygtige dannelse.

Klimaborgersamlingen har peget på en række handlinger, herunder hvordan og hvorvidt skolernes undervisning i madkundskab bliver så grøn som muligt. (jf. Klimaborgersamlingens anbefaling 4, handling nr. 22)

Vi mangler imidlertid viden om:
- Hvorvidt, der er det antagne behov for forandring.
- Hvilke mulighedsbetingelser, der er, for at gøre madkundskab mere grøn:
  - Hvad det i givet fald er muligt at gøre under hensyn til fagets mål,
  - Hvilke økonomiske implikationer,
  - Er der behov for udvikling af kompetencer?

Formålet med dette tiltag er altså først og fremmest at afdække muligheder og behov for 'grønnere madkundskab' samt, hvis det derefter giver mening, at komme med anbefalinger til videre handling og give viden og inspiration videre til skolernes madkundskabslærere.

Forventede resultater og/eller forandringer
At vi får viden om:
- hvorvidt der er behov for særlige initiativer og

- hvilke mulige gode næste skridt, der i givet fald kan være, for at skabe mere bæredygtig dannelse i madkundskab; her blot kaldet: grønnere madkundskab.

Procesindikatorer
Der oprettes en gruppe, der skal tilvejebringe den ønskede viden. Gruppen, der opløses, når formålet er løst, har deltagelse af fx:

- madkundskabslærere fra forskellige skoler,
- repræsentant(er) fra skoleledelserne. (fx en administrativ leder eller en pædagogisk leder med særlig interesse for feltet og ansvar for valgfag i madkundskab),
- n faglige ekspert med fokus grøn mad, bæredygtig mad-dannelse, og som har praktisk erfaring med at lave og undervise i 'grøn mad' (fx Madland) og
- en forvaltningsrepræsentant.

Der gøres status over:

- Fagets indhold i relation til bæredygtig dannelse.
- Økonomiske vilkår for at arbejde med bæredygtigt producerede råvarer og de nye grønnere kostråd.

Der udarbejdes en anbefaling på baggrund af afdækningen.

Forandringsindikatorer

Der foreligger:

- Et sæt anbefalinger med afklaring af potentiale inden periodens udløb.
- En inspirationspjece til brug for alle kommunens madkundskabslærere.

Målgruppen for tiltaget
☐ Geografien
☒ Egen organisation

Projektejer
Skole

Projektdeltagere
Skole

Titel på tiltaget: Lokale bæredygtighedsdata helt ud til eleverne

Beskrivelse af tiltaget
At få viden om eget forbrug og evne til fx at sortere affald giver mulighed for at kunne se effekten af egne handlinger. At regne med egne, nære data i undervisning, kan gøre den mere nærværende. Begge dele kan bidrage til den bæredygtige dannelse ved at tydeliggøre, at det, man gør i praksis, har en effekt.
Der skal arbejdes for, at skolernes egne klimadata bliver tilgængelige for lærere og elever, så data kan bruges i undervisningen. Det vil give handlemuligheder og antageligvis øge handlelysten, at det er muligt at se effekten af de handlinger, der foretages. Dermed vil det bidrage til bæredygtig dannelse.

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Forventede resultater og/eller forandringer
Elever, lærere, pædagoger og ledere på skolerne får let og anvendelig adgang til at se gode visninger af egne klimadata, som fx, men ikke nødvendigvis udelukkende: varmeforbrug, elforbrug, vandforbrug, affaldssortering. Der tages forbehold for, at KMT er klar med den tekniske løsning. Svaret på dette kan formodentlig gives inden august 2024.

Procesindikatorer
- Der er udviklet en let tilgængelig teknisk løsning, som ikke kræver administrativt login/adgang til Gentofte Platformen, så data er let tilgængelige for lærere og elever.
- Klimaenheden har udviklet en datavisning i samarbejde med IT, der er anvendelig i skolen.
- Der er igangsat forløb med eksempler på undervisningsforløb.
- Alle skoler er blevet præsenteret for datavisningen og har mulighed for at anvende det i undervisningssammenhænge.

Forandringsindikatorer
- Der er udviklet eksempler på undervisningsforløb til inspiration for lærere i arbejdet med at integrere lokale klimadata i den faglige undervisning (fx i matematik, samfundsfag, naturfagene).
- Undervisningsforløb og data er blevet tilgængeliggjort på en for lærere og elever nemt tilgængelig måde.
- Det kan registreres (opgørelse af sidevisninger), at det anvendes af alle skoler.

Målgruppen for tiltaget
☐ Geografien
☒ Egen organisation

Projektejer
Skole

Projektdeltagere
Skole
Klimaenheden

Titel på tiltaget: Elevernes stemme og idérigdom skal bidrage til at fremme den bæredygtige dannelse

Beskrivelse af tiltaget
Dette tiltag sætter fokus på at inddrage elevernes perspektiver og ideer i skolens undervisning og andre aktiviteter, der har fokus på bæredygtig dannelse.
Rigtig mange elever er engagerede i klimadagsordenen og har ofte vigtige og interessante perspektiver, som kan bidrage til at kvalificere undervisningen og øvrige klimaaktiviteter på skolen. Derfor er det afgørende at inddrage eleverne og motivere dem til at lade sig inddrage.
Ved at inddrage eleverne aktivt fremmes samtidig deres forståelse for de komplekse problemstillinger, som er baggrunden for Klimaplan 2050 og det umiddelbare engagement, som mange elever har i biodiversitets- og klimaspørgsmål, tages alvorligt. Det vil give dem mulighed for at opleve at blive hørt, kunne handle og dermed gøre en forskel.

Forventede resultater og/eller forandringer

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Elevernes perspektiver og ideer inddrages i arbejdet medklimadagsordenen og får derved en større rolle i at fremme bæredygtighed. Eleverne kan bidrage med involverende og innovative løsninger til skolens indsatser for større bæredygtighed.
Procesindikatorer • Alle skoler arbejder med inddragelse af elevernes perspektiv i arbejdet med klimadagsordenen og elevrelevante mål i klimaplan 2050. • Klimaplanen og skolernes rolle drøftes i det fælles elevråd.
Forandringsindikatorer • Der er arbejdet målrettet med inddragelse af elevernes perspektiv på alle skoler. • Eleverne ytrer lokalt på skolerne og gennem fælles elevråd, at de har oplevet at blive inddraget og hørt.
Målgruppen for tiltaget ☐ Geografien ☒ Egen organisation
Projektejer Skole
Projektdeltagere Skole

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Indsatsområde: Kultur, Unge og Fritid
Hvilke udfordringer skal indsatsområdet bidrage til at løse? Målene i Klimaplan 2050 kan ikke indfries af kommunen alene. Det er en forudsætning, at kommunen samarbejder med borgerne om at skabe effektfulde løsninger og lokal klimahandling. Kultur-, Unge- og Fritidsområdet har særlige muligheder for at nå og engagere borgerne i deres frie tid, og med deres brede kontaktflade til borgerne har foreninger, idrætsanlæg og institutioner på kultur-, unge- og fritidsområdet et ansvar for at bidrage til refleksion, oplysning og handlekraft ift. klimaforandringerne og den grønne omstilling.
Hvilke fremtidsvisioner skal indsatsområdet bidrage til at realisere? Kulturinstitutionerne og foreningslivet engagerer mange af borgerne i Gentofte og er derfor et oplagt sted at fremme klimadagsordenen. Flere lokale foreninger har i de seneste år udvist interesse for at tage klimaansvarlige valg i deres aktiviteter, og der er potentiale for øget opmærksomhed på klima i flere foreninger. I fremtiden arbejder idrætsliv og foreninger endnu mere med bæredygtighed. Kulturinstitutionerne bruger deres rum og kontaktflade til borgerne til at være klangbund for borgernes ideer og ambitioner om større bæredygtighed, bl.a. ved at skabe muligheder for refleksion og debat.

Titel på tiltaget: **Refleksion, debat og handlekraft ift. klimaforandringerne og den grønne omstilling gennem kultur- og litteraturformidlende aktiviteter og materialeudlån på bibliotekerne.**
Beskrivelse af tiltaget Kultur og Bibliotek har gennem den daglige drift samt i borgernære aktiviteter løbende fokus på bæredygtighed. Dette fokus udfoldes dels gennem inddragende kultur- og litteraturformidlende aktiviteter for alle aldersgrupper, herunder gennem Børnekulturpuljen og diverse samarbejder med eks. Grøn Guide, dels gennem den iboende bæredygtighed i bibliotekernes kerneopgave: udlån af materialer (genbrug og fælles eje). Derudover vil vi fra 2025 indgå på lige fod med andre biblioteker i landet i UGE17 – såkaldt UGE17-bibliotek. UGE17 er som bekendt en landsdækkende temauge om FN's 17 verdensmål, som tager afsæt i en national og fælles kampagne med fokus på folkelig forankring, borgerinddragelse og oplysning om FN's verdensmål for bæredygtig udvikling. Ligeledes understøtter bibliotekerne generelt arbejdet med trivsel og sundhed, der kan ses som en merværdi, og hvor læsning kan bidrage til et bæredygtigt sind gennem fordybelsesevne og refleksion. I Kulturhuset Byens Hus vil der blive gennemført flere aktiviteter, der kan bistå den grønne omstilling både med debatter, kulturelle aktiviteter samt i læren om genanvendelse af materialer til eksempelvis kunstprojekter. I forbindelse med en større renovering af huset vil der være et stort

fokus på biodiversitet og at skabe et grønt og regenerativt udeområde, og bæredygtighed er centralt i genbrug af byggematerialer og universal design, som kan holde i mange år.

Gennem den direkte kontakt til og borgernære og borgerinvolverende aktiviteter for en meget stor del af kommunens borgere bidrager bibliotekerne og resten af kulturområdet til at løfte den brede samfundssamtale om klimaudfordringer og bæredygtighed lokalt.

Forventede resultater og/eller forandringer
Skabe rum for refleksion og debat om klimaet og en stabil brug af Kulturområdets tilbud.

Procesindikatorer
- Der gennemføres forskellige typer af borgernære aktiviteter, som involverer og skaber refleksion, debat og handlekraft ift. klimaforandringerne og den grønne omstilling hos forskellige målgrupper (herunder gennem børnekulturelle aktiviteter, litteratur- og kulturformidlende aktiviteter og aktiviteter ifm. UGE17 på bibliotekerne samt debatter og kulturelle aktiviteter i Kulturhuset Byens Hus).
- Bibliotekerne bidrager til bæredygtighed og lavere forbrug gennem udlån af fysiske og digitale materialer, herunder sparometre.
- Gentofte Bibliotekerne indgår i 2025 i Uge 17-bibliotek.

Forandringsindikatorer
- Ligger de gennemførte aktiviteter indenfor forskellige temaer/emner og involverer de forskellige målgrupper? (og evt. antal?)
- Er der diversitet blandt deltagerne til aktiviteterne?
- Er det nemt at finde information om aktiviteterne?
- Har vi fastholdt udviklingen i udlån af fysiske og digitale materialer, herunder sparometre på bibliotekerne?

Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen:
Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.

Målgruppen for tiltaget
☒ Geografien
☒ Egen organisation

Projektejer
Kultur og Unge

Projektdeltagere
.

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Titel på tiltaget: Ung i Byens Hus: aktiviteter for med og af unge, der skaber refleksion, debat og handlekraft ift. klimaforandringerne og den grønne omstilling
Beskrivelse af tiltaget *Hvilke handlinger gennemføres i handleplansperioden 2025-2026?* Den samskabende arbejdsform med vores unge gør, at vi endnu ikke har konkrete planer for 2025-2026. Omfanget er svært at spå om, da det afhænger af vores medskabere. Den klare forventning er dog, at der også i den periode vil være aktiviteter, som kredser om klima, biodiversitet og grøn omstilling. Det er skrevet direkte ind i Byens Hus' kernefortælling at vores mission er "...at skabe kulturelle, kunstneriske, sociale, demokratiske og **bæredygtige** aktiviteter...". Derfor er det selvsagt en høj prioritet, at vi arbejder i det felt. I Byens Hus vil det derfor være en del af den kontinuerlige prioriteringsdialog, hvor vi sikrer os, at huset udvikler sig iht. kernefortællingen. Dette betyder også, at bæredygtighed vil være noget, som alle projekter i huset skal forholde sig til. Desuden har vi en ansat i vores team, der har klima og bæredygtighed som et særligt fokusområde, og Grøn Guide Gentofte har en ugentlig arbejdsdag i Byens Hus, hvor vi kan få faglig sparring på aktiviteterne. Metoden er todelt: Dels lytter vi til vores unges behov og understøtter deres handlekraft indenfor de områder af klima-dagsordenen, som er vigtige for dem. Vi oplever helt generelt et stort fokus på dette fra vores unge. Dels skaber vi aktiviteter, som unge kan medskabe og deltage i – historisk har det f.eks. været tøjbyttedag, hjemmelavet skincare, sanketure i naturen, m.m. Som et ekstra led vil vi være særligt opmærksomme på at opsøge samarbejder/partnerskaber med allerede eksisterende ungenetværk indenfor klima. Det kunne være Flor, Den Grønne Ungdomsbevægelse eller lignende. *Hvorfor og hvordan er disse handlinger med til at realisere indsatsområdets vision?* Aktiviteter i Ung i Byens Hus har til formål styrke den enkeltes engagement og handlekraft, samt styrke kollektivets fællesskabelse og tilhørsforhold. Vi vil derfor arbejde dels med debatskabende aktiviteter og dels med aktiviteter, hvor vores unge gennem konkrete handlinger skaber en forandring i deres lokalsamfund.
Forventede resultater og/eller forandringer • Øget refleksion og debat om bæredygtighed, klimaforandringer og den grønne omstilling gennem en række debatskabende aktiviteter med de unge som den primære, udviklende og drivende kraft. • Skabe handlekraft/forandringer samt opmærksomhed og refleksion om bæredygtighed, klimaforandringer og den grønne omstilling gennem en række konkrete handlinger med de unge som den primære, udviklende og drivende kraft.
Procesindikatorer • En række debatskabende aktiviteter knyttet til bæredygtighed, klimaforandringer og den grønne omstilling med de unge som den primære, udviklende og drivende kraft. • En række konkrete handlinger/handlingsskabende aktiviteter knyttet til bæredygtighed, klimaforandringer og den grønne omstilling med de unge som den primære, udviklende og drivende kraft.

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Forandringsindikatorer • Er der gennemført forskellige typer af debatskabende aktiviteter? Ligger aktiviteterne indenfor forskellige temaer/emner? • Er der gennemført forskellige typer af handlingsskabende aktiviteter? • Er der diversitet blandt deltagerne til aktiviteterne? • Er det nemt at finde information om aktiviteterne? Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen: Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.
Målgruppen for tiltaget ☒ Geografien ☐ Egen organisation
Projektejer Kultur og Unge
Projektdeltagere .

Titel på tiltaget: Anbefalinger til bæredygtig eventafvikling
Beskrivelse af tiltaget I Gentofte Kommune gennemføres hvert år en lang række events. Nogle arrangeres og afvikles af Gentofte Kommune, andre af borgere eller andre eksterne aktører, men med støtte fra kommunens puljer. I Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid er kommunens eventafdeling placeret, og denne kan spille en rolle i forhold til at understøtte en udvikling, så events bliver mere bæredygtige. I handleplansperioden stiller eventafdelingen sig derfor til rådighed med viden og rådgivning om bæredygtig eventafvikling. Herudover udarbejdes der en guide til bæredygtig eventafvikling, som kan benyttes i forbindelse med både interne/kommunale og eksterne events. Eventafdelingen har ansvar for at udarbejde guiden i samarbejde med Klima, Miljø og Teknik. Tiltaget skal inspirere kulturinstitutioner og foreningsliv såvel som medarbejdere til øget bæredygtighed ved at synliggøre, at Gentofte Kommune anbefaler bæredygtighed i ethvert valg inden for eventafvikling.
Forventede resultater og/eller forandringer Give eventafviklere rådgivning med henblik på at øge bæredygtigheden af events i Gentofte Kommune.
Procesindikatorer • Ifm. den løbende understøttelse af kommunale events, rådgiver Eventafdelingen afviklere i mere bæredygtig eventafvikling • Eventafdelingen samler inspiration og best practice fra andre kommuner/offentlige myndigheder i bæredygtig eventafvikling.

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Forandringsindikatorer • Har eventafdelingens rådgivning i bæredygtig eventafvikling ifm. den generelle understøttelse af events i Gentofte Kommune ført til konkrete bæredygtige tiltag i afviklingen af events? • Har eventafdelingen i samarbejde med Klima, Miljø og Teknik udarbejdet en guide til bæredygtig eventafvikling? • Er guiden i bæredygtig eventafvikling spredt ifm. både interne og eksterne events – ved at blive delt på kommunens intranet og udsendt i forbindelse med kommunale bevillinger fra Kultur-, Unge- og Fritids puljer til events? **Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen:** Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.
Målgruppen for tiltaget ☒ Geografien ☒ Egen organisation
Projektejer Kultur, Unge og Fritid
Projektdeltagere .

Titel på tiltaget: **Bæredygtige puljer på Kultur-, Unge- og Fritidsområdet**
Beskrivelse af tiltaget *Hvilke handlinger gennemføres i handleplansperioden 2025-2026?* Kriterier eller procedurer for behandling af ansøgninger justeres for at fremme bæredygtighed i støttede projekter. • Fritids opstillede kriterier for at få støtte fra hhv. klubrumspuljen og spejderrumspuljen omformuleres, så der indgår et krav om bæredygtighed ved indkøb. Vi kan kræve, at foreningerne skal redegøre for bæredygtige indkøb/overvejelser for at få støtte. • For Kulturpuljen, Børnekulturpuljen og Ungepuljen justeres kriterierne ikke, men ansøgningsproceduren udvides, så projekters bæredygtighed vurderes, og ansøgere rådgives, til hvordan projekters klimaaftryk kan mindskes, og bæredygtighed kan udvikles. Folder om bæredygtig eventafvikling sendes sammen med bevillingsbreve, ligesom der i bevillingsbreve opfordres til at indtænke bæredygtig afvikling af de støttede projekter, jf. tiltaget "Anbefalinger til bæredygtig eventafvikling". *Hvorfor og hvordan er disse handlinger med til at realisere indsatsområdets vision?* Ved at stille krav til opmærksomhed på klimaaftryk og bæredygtighed kan vi påvirke kulturaktørernes projektafvikling samt foreningernes indkøb af fysiske rammer i mere bæredygtig retning.
Forventede resultater og/eller forandringer

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Udover den direkte effekt på klimaet bæredygtig projektafvikling eller indkøb har i modsætning til et ikke-bæredygtig projektafvikling eller indkøb, vil et krav om bæredygtig stillingtagen være med til at øge bevidstheden for bæredygtighed hos de enkelte ansøgere. Det kan være med til at øge synet på bæredygtighed i projekter og indkøbsmuligheder hos projektejere og foreninger såvel som hos den enkelte.
Procesindikatorer • Relevante samarbejdspartnere inddrages i ændring af kriterier til Eventpuljen, Klubrumspuljen og Spejderrumspuljen (GE, BUS og KUF). • Beslutning om ændring af kriterier for Eventpuljen, Klubrumspuljen og Spejderrumspuljen gennemføres. • Rådgivning i bæredygtig projekt- og eventafvikling ifm. ansøgninger til Kulturpuljen, Børnekulturpuljen og Ungepuljen gennemføres • Folder om bæredygtig eventafvikling sendes ud til bevillingsmodtagere til Kulturpuljen, Børnekulturpuljen og Ungepuljen
Forandringsindikatorer • Er der inkorporeret formaliserede procedurer i ansøgnings- og evalueringsprocedurer for at understøtte bæredygtighed? • Bliver de støttede events afviklet bæredygtigt? • Er der i Klubrumspuljen og Spejderrumspuljen redegjort for et bæredygtigt valg? • Kan vi se en forandring i Klubrumspuljens og Spejderrumspuljens støttede projekter/produkter? Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen: Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.
Målgruppen for tiltaget ☒ Geografien ☒ Egen organisation
Projektejer Kultur, Unge og Fritid
Projektdeltagere .

Titel på tiltaget: Bæredygtigt foreningsliv i Gentofte
Beskrivelse af tiltaget Fritid vil sætte fokus på bæredygtighed for kommunens foreninger gennem forskellig formidling af bæredygtighed i løbet af 2025 og 2026. Formidlingen skal bestå af workshops, oplæg fra fagpersoner, vidensdeling på tværs og skriftligt materiale, der sendes ud via Fritids forskellige kommunikationsplatforme. Sideløbende vil Fritid igangsætte en konkurrence, der vil kåre Gentofte Kommunes grønneste forening. *Hvorfor og hvordan er disse handlinger med til at realisere indsatsområdets vision?*

Bilag 1
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids forslag til tiltag i Klimahandleplan 2025-2026

Gennem forskellige kommunikationskanaler får foreningerne viden om det bæredygtige mulighedsrum i foreningslivet. På den måde kan foreningerne blive påvirket til at tage flere bæredygtige valg. Kåringen af Gentofte Kommunes grønneste forening skal fungere som en hyldest til de gode initiativer i klimaets navn og som inspirationskilde for andre foreninger.

Forventede resultater og/eller forandringer
Øget viden om bæredygtige muligheder for foreningslivet øger bevidstheden om bæredygtighed og klimaaftryk hos det enkelte foreningsmenneske. Det øger først og fremmest bevidstheden hos dem, der implementerer forandringerne, men det forplanter sig derefter ned gennem resten af foreningen, når de enkelte medlemmer oplever effekten af de enkelte tiltag. Foreningslivet er på den måde med til at påvirke den enkelte borgers syn på bæredygtighed.

Procesindikatorer
- Grønt nedslag i hver udgave af Fritids nyhedsbrev: "Bæredygtigt foreningsnyt"/"Grønt foreningsliv i Gentofte".
- Genudsendelse af inspirationskataloget 'Bæredygtigt foreningsliv'.
- Afholdelse af temaaften med ekspertoplæg, der inspirerer og giver værktøjer til bæredygtigt foreningsliv.
- Afholdelse af workshop – erfaringsudveksling og inspiration på tværs af foreninger.
- Igangsættelse af konkurrence: Gentoftes grønneste forening. Vinderen kåres på Mesterskabsaften, hvor mange af kommunens foreninger er samlet.

Forandringsindikatorer
- Hvor mange klikker ind på artiklerne om bæredygtighed i nyhedsbrevene?
- Hvor mange deltager i hhv. temamøde og workshop?
    - Er der stor diversitet i foreningerne, der deltager? (Store/små foreninger, indendørs/udendørs idrætter, grønne/blå foreninger, individuel/holdidrætter)
- Hvor mange deltager i konkurrencen om at blive Gentoftes grønneste forening?
    - Er der stor diversitet i foreningerne, der deltager? (Store/små foreninger, indendørs/udendørs idrætter, grønne/blå foreninger, individuel/holdidrætter)
- Tager foreningslivet positivt imod øget fokus på bæredygtighed? Får vi positiv feedback/opbakning?

Tiltaget bidrager til følgende delmål i klimaplanen:
Mål 27: Kommunen går foran og synliggør, hvordan vi kan tage klimaansvar med konkrete og lokale bæredygtige handlinger.

Målgruppen for tiltaget
☒ Geografien
☐ Egen organisation

Projektejer
Fritid

Projektdeltagere
.

Dokument Navn:	**Indsatser i forhold til uddannelse, tiltrækning og tilknytning.pdf**
Dokument Titel:	**Indsatser i forhold til uddannelse, tiltrækning og tilknytning**
Dokument ID:	**5565683**
Placering:	**Emnesager/Uddannelsesdækning/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Uddannelsesdækning**
Dagsordenspunkt nr	**8**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

BILAG 1: Indsatser for at øge uddannelsesdækningen

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid arbejder fortsat i 2024 med en bred række indsatser, for at sikre, at nuværende medarbejdere bliver længere og gøre det attraktivt for nye medarbejdere at komme til (fastholdelse og rekruttering), og dermed prøve at øge uddannelsesdækningen. Heri ligger f.eks. et stort fokus på at skabe mere fleksible og gode arbejdsrammer.

Derudover er der iværksat en række prøvehandlinger på dagtilbudsområdet i samarbejde med Partnerskabet for Fastholdelse og Rekruttering, herunder:

- Intro-onboardingmøde for nyansatte i 2023, som er overgået til fast driftindsats for Dagtilbud i 2024
- Trainee-ordning til pædagogområdet.

1. Faglig indsats – Uddannelsesø- og efteruddannelsesindsats

Som en del af Aftalen om minimumsnormeringer har Regeringen med finansloven for 2023 besluttet at fastholde midlerne til opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet. Midlerne fra opkvalificeringspuljen bidrager til at understøtte til flere pædagogiske assistenter og pædagoger, samt giver mulighed for opkvalificering i bredere forstand gennem voksen- og efteruddannelse.

Merituddannelse
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid ønsker på dagtilbudsområdet at øge uddannelsesdækningen via tilbud om pædagogisk assistent-merituddannelse eller meritpædagoguddannelsen til allerede ansatte pædagogmedhjælpere samt sporskiftemerituddannelse til ansatte medhjælpere med (minimum) en bacheloruddannelse, der ønsker at læse til pædagog. Der er pt. 20 igangværende meritpædagogstuderende.
Indsatsen for øgning af uddannelsesdækning qua meritpædagoguddannelse er et centralt pejlemærke og er ligeledes defineret som indsats under de flerårige mål 2, hvor indsatsen er centrerer sig om følgende:

Faglig indsats – Uddannelsesdækning
Dagtilbud ønsker at øge uddannelsesdækningen via tilbud om pædagogisk assistent-merituddannelse eller meritpædagoguddannelsen til allerede ansatte pædagogmedhjælpere samt sporskiftemerituddannelse til ansatte medhjælpere med (minimum) en bacheloruddannelse, der ønsker at læse til pædagog.

Før uddannelse

- Skabe opmærksomhed & motiverer til uddannelse (både ift. medarbejdere og ledere)
- Information og sparring omkring uddannelserne
- Afdækning af viden og modeller for vejen til merituddannelse (nedbrydelse af evt. barrierer) – herunder afprøvning af en 1:4 ordning i samarbejde med andre kommuner, hvor der er undervisning en fast dag ugentligt.

Under uddannelse

- Understøttelse af meritpædagogstuderende
- Understøttelse af pædagogisk assistent-eleverne

Efter uddannelse

- Onboarding af medarbejdere med nye kompetencer
- Opfølgning på uddannelsesandel

Støtte til pædagogstuderendes forløb
Herudover er der fokus på at skabe et stærkt grundlag for at få de pædagogstuderende godt igennem pædagoguddannelsen og praktikperioder. Dette sker ved at de institutioner, der har praktikstuderende har diplomuddannede praktikvejledere, indgår i praktikvejledernetværk og har tæt samarbejde med Københavns Professionshøjskole. Her deltager ca. 15-20, bestående af pædagogstuderende på dagtilbudsområdet og deres vejledere. De studerende styrkes i deres faglighed og sociale netværk gennem "Pizza og pædagogik"-arrangementer, her plejer ca. 20-25 at deltage bestående af pædagogpraktikstuderende, meritpædagogstuderende og deres vejledere.
Derover er iværksat en pædagogtrainee-ordning, som skal styrke pædagogstuderende på sidste del af uddannelsen igennem et kvalificerende studiejob, til at stå fagligt og personligt stærkere i rollen som nyuddannet pædagog. Der er tre ansatte på denne ordning i løbet af 2024.
I dag er pædagogstuderende en del af normering, ved fx at kunne frikøbe pædagogstuderende, der er i praktik, så de trækkes ud af normeringen, vil læringspositionen som studerende kunne styrkes.

Styrket indsat for unge pædagogmedhjælpere
I 2024 igangsættes et forløb med grundlæggende pædagogisk opkvalificering for unge pædagogmedhjælpere i, hvad det vil sige at være ansat i pædagogisk praksis, samt hvilke muligheder der er indenfor det pædagogiske felt.

Pædagogerne videreuddannelse
Der er ligeledes fokus på at tilbyde attraktiv videreuddannelse for pædagogerne.

2. Faglig indsats – Tilknytning af medarbejdere

Vi udvikler og udbreder modeller, prøvehandler og drift, der skaber faglig kompetente arbejdspladser og fleksible arbejdsrammer.

Muligheden for løbende at kunne videreuddanne- og opkvalificere sig og kunne arbejde i miljøer med høj faglighed har en positiv betydning, både for nuværende og potentielle nye medarbejdere - det har derudover også en betydning for den kvalitet, som vi kan levere for området. Derfor arbejdes der også med faglig opkvalificerende indsatser, herunder diplommoduler i social inklusion, Play & Learn, VLS, Hanen (sprog i samspil kurser) og motorik uddannelse. Dertil arbejdes der med løbende faglig opkvalificering af alle de pædagogiske medarbejderne ved "Samme om pædagogik"- en foredragsforløb med førende pædagogiske forskere/forfattere, samt styrkelse af den faglig ledelse ved Faglige saloner.

Styrkelse via læringscenter

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid arbejder fortsat på at skabe de gode rammer for at løse kerneopgaven fx gennem fleksible arbejdsrammer og forberedelse af pædagogiske opgaver omkring børnene og kunne tilbyde medarbejderne de bedste forudsætninger for uddannelse og opkvalificering. Der er behov for at investere i almenmiljøet, så medarbejderne har de rette kompetencer til at skabe gode forpligtende fællesskaber og omsorgs- og læringsmiljøer for alle børn. Dette skal ske ved at sikre de bedst muligt udviklings- og opkvalificeringsforhold for pædagogerne.

I 2024 iværksættes også en formaliseret Mentorordning for nyuddannede pædagoger, så de kommer godt i gang med arbejdslivet som pædagog.

Vi udvikler og udbreder modeller, prøvehandler og drift, der skaber faglig kompetente arbejdspladser og fleksible arbejdsrammer.

Faglig kompetente arbejdspladser

- Kompetenceudvikling og opkvalificering af medarbejdere, særligt indenfor kommunens indsatsområder: inklusion, motorik og sprog
- Faglige fyrtårne & evalueringspædagoger samskaber ny viden med ledere og personale
- Forankring og stilladsering af pædagoger med ny efteruddannelse – ledelsesunderstøttelse, opgaveklarhed og implementeringsmuligheder i praksis
- Nedsættelse af arbejdsgruppe, der skal afklare roller og ansvar for pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere (herunder opgaveforskydning)
- Systematisk fokus på mulighed for bæredygtige arbejdsfællesskaber og fleksible arbejdsrammer ift. fx planlægnings-, fordybelses- og sparringstid
- Undersøge muligheder i opgaveglidning
- Grundlæggende pædagogisk opkvalificering for unge pædagogmedhjælpere i hvad det vil sige at være ansat i pædagogisk praksis, samt hvilke muligheder der er indenfor det pædagogiske felt
- Mentorordning for nyuddannede pædagoger, så de kommer godt i gang med arbejdslivet som pædagog.

Fleksible arbejdsrammer

- Skalering af lokale forsøg med fleksible arbejdsrammer – hver arbejdsplads sin model
- Temamøder og opfølgning i ledernetværk 'hvordan ser fleksible arbejdsrammer ud i vores børnehus'
- Indgåelse af central arbejdstidsaftale, der understøtter større fleksibilitet for medarbejdere og ledelse

3. Faglig indsats – Rekruttering og onboarding af nye medarbejdere/tiltrækning af nye medarbejdere

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid arbejder på dagtilbudsområdet med workshops og uddannelse for ledelse i employer branding, kernefortælling, branding på sociale medier, effektfuld annoncering for at kunne stå stærkere i institutionernes rekruttering af nye pædagoger. Institutionerne er blevet klogere på kernefortællingen om deres institution, hvad der særligt kendetegner netop deres arbejdsplads, - det giver et stærkt afsæt for at brande institutionen og arbejdsfællesskabet som potentielle ansøger træder ind i. Institutionerne bliver således mere tydelige på, hvad de kan tilbyde både eksisterende og nye medarbejdere.

Gentofte Kommune opretter en ny hjemmeside indgang for pædagoger samt opretter en hotline - hvis en pædagog ønsker en stilling.

Der arbejdes med en sikring af at nye medarbejdere finder sig til rette i det nye arbejdsfællesskab via mangeartede rekrutterings- og onboardingtiltag og god intro til de samlede muligheder som ansat i Gentofte Kommune.

Sikring af at nye medarbejdere finder sig til rette i det nye arbejdsfællesskab via mangeartede rekrutterings- og onboardingtiltag.

Tiltrækning

- Workshops & uddannelse (employer branding, kernefortælling, branding på sociale medier, effektfuld annoncering, idéudvikling i learning LAB, mf.)
- Branding gennem udarbejdelse af ny hjemmeside rettet mod pædagoger for dagtilbud i Gentofte Kommune.

Tilknytning

- Implementering af rekrutteringsuniversets før/under/efter virkemidler på arbejdspladserne
- Ledelsesmæssig inspiration og sparring om gode onboardingpraksisser
- Indsats med fokus på tilknytning til Gentofte Kommune som arbejdsplads (for nye medarbejdere)
- Indtræden i professionelle læringsfællesskaber lokalt (kerneopgaven som omdrejningspunkt)
- Trainee-ordning for pædagogstuderende som et kvalificerende studiejob med efterfølgende job, i perioden mens de skriver deres bachelorprojekt.

Dokument Navn:	**Kvartalsrapport Børneudvalget 2. kvartal 2024.pdf**
Dokument Titel:	**Kvartalsrapport Børneudvalget 2. kvartal 2024**
Dokument ID:	**5507724**
Placering:	**Emnesager/Kvartalsrapportering Børneudvalget 2. kvartal 2024/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Kvartalsrapport Børneudvalget 2. kvartal 2024**
Dagsordenspunkt nr	**9**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**2**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Gentofte Kommune

Kvartalsrapportering

Børneudvalget

august 2024

INDHOLD

Indikatorer i Kvartalsrapporten 2. kvartal 2024 2
Dagtilbud for småbørn 5
Antal børn og enheder 5
Demografi 8
Åbning af daginstitutioner for andre kommuners børn 8
Uddannelsesdækning, halvårsstatus januar - juni 2024 11
Økonomisk status 15
Familie og Sundhed 16
Børn og Familie 16
Døgnophold 16
Underretninger 18
Sager 22
Sagsbehandlingstider 24
Udgiftsniveau på døgnophold og støttende indsatser 27
Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) 28
Orienterende samtaler 28
Nyindstillede sager i PPR 29
Stillede psykiske diagnoser 33
Gratis psykologsamtaler (GPS) 35
Tandplejen 38
Resultater fra brugertilfredshedsundersøgelse for Tandplejen 38
Sundhedsplejen 42
Amning 42
Indskolings- og udskolingsundersøgelsen 2022/23 43
Orientering fra: Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 45
Økonomisk status 46
Sociale Institutioner 48
Belægningsprocenter 48
Økonomisk status 50
Anlægsudgifter 50

INDIKATORER I KVARTALSRAPPORTEN 2. KVARTAL 2024

Nedenfor fremgår et overblik over de faste indikatorer i Kvartalsrapporten for 2. kvartal. I Kvartalsrapporten kan der også indgå data- og information fra andre udvalgs ressortområder til udvalgets information. Disse data indgår ikke i indikator-overblikket.

Der indgår en vurdering af udviklingen siden året før:

- Pilen indikerer, om data går op eller ned
- Prikken indikerer, om udviklingen er positiv (grøn), negativ (rød) eller neutral (grå)

Indikator	2022	2023	2024	Vurdering	Læs mere på side (link)
Dagtilbud					
Indskrevne børn i daginstitutioner, antal juni	3.913	3.854	3.760	↘ 🟠	5
Indskrevne børn i privatinstitutioner, antal juni	257	271	298	↗ 🟠	5
Indskrevne enheder, antal juni	5.244	5.167	5.006	↘ 🟠	5
Indskrevne i dagplejen, antal juni	34	36	32	↘ 🟠	6
Børnetallet, antal 2. kvartal (april)	5.398	5.321	5.283	↘ 🟠	7
Befolkningstal, faktisk 0-6 år (jan)	5.396	5.368	5.315	↘ 🟠	8
Åbne institutioner/matrikler med over 15% ledige normpladser, august	6	8	7	↘ 🟢	9
Uddannelsesdækning, andel pædagoger og pædagogiske assistenter	65%	63%	61% jan-juni	↘ 🟠	13
Familie og Sundhed	**2022**	**2023**	**2024**		
Børn og familie					
Døgnophold, antal årsværk	84,6	90,4	88,6	↘ ⚪	16
Uledsagede flygtninge, antal årsværk	10	9,2	4,6	↘ 🟢	17
Underretninger, antal 1.+2. kvartal	568	681	746	↗ ⚪	18
Sager, antal 2. kvartal	1.032	1.165	1.278	↗ ⚪	22
Nyoprettede sager, 2. kvartal	165	182	205	↗ ⚪	23
Lukkede sager, 2. kvartal	257	241	257	↗ ⚪	23
Specialteam, antal sager pr. medarbejder 2. kvartal	31,3	29,1	23,8	↘ 🟢	23
Ungeteam, antal sager pr. medarbejder 2. kvartal	25,8	27,8	25,2	↘ 🟢	23
Børneteam, antal sager pr. medarbejder 2. kvartal	25,4	26,5	23,9	↘ 🟢	23
Sagsbehandlingstid antal dage, § 86 Merudgifter jan-juni		43	19	→ 🟢	25
Sagsbehandlingstid antal dage, § 87 Tabt arbejdsfortjeneste jan-juni		46	40	→ ⚪	25

Kvartalsrapportering – Børneudvalget

Indikatorer i Kvartalsrapporten 2.

Indikator	2022	2023	2024	Vurdering	Læs mere på side (link)
Sagsbehandlingstid antal dage, § 90 Støtte jan-juni		36	41	→ ●	25

Indikator	2021/22	2022/23	2023/24	Vurdering	Læs mere på side (link)
Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)					
Orienterende samtaler	313	261	322	↘ ●	28

Indikator	2022	2023	2024	Vurdering	Læs mere på side (link)
Nyindstillinger samlet, de første fem måneder	258	236	308	↗ ●	31
Nyindstillinger, psykologer, de første fem måneder	143	130	193	↗ ●	31
Nyindstillinger, logopæder, de første fem måneder	115	106	115	↗ ●	31
Gratis Psykologsamtaler, fem måneder (2023 feb-juni og 2024 jan-maj)		58	54	↘ ●	35
Tandplejen					
Fritvalgsordningen		190	354	↗ ●	38
Sundhedsplejen					

Indikator	Født i 2020	Født i 2021	Født i 2022	Vurdering	Læs mere på side (link)
Amning, andel i min. fire måneder i Gentofte	66,1%	70,6%	68,8%	↗ ●	42

Indikator	2020/21	2021/22	2022/23	Vurdering	Læs mere på side (link)
Motoriske vanskeligheder indskolingen (0. klasse) Gentofte, andel	3,4%	3,0%	3,0%	→ ●	42
Undervægt indskolingen (0. klasse) Gentofte, andel	11,4%	12,4%	13,3%	↗ ●	44
Overvægt inkl. svær overvægt indskolingen (0. klasse Gentofte), andel	8,8%	8,6%	7,7%	↘ ●	44
Svær overvægt indskolingen (0. klasse) Gentofte, andel	1,4%	1,4%	1,6%	↗ ●	44
Undervægt indskolingen (8. klasse) Gentofte, andel			9,3%	↗ ●	44
Overvægt inkl. svær overvægt udskoling (8. klasse) Gentofte, andel	6,9%	9,6%	8,9%	↘ ●	44
Svær overvægt udskoling (8. klasse) Gentofte, andel		1,5%	0,7%	↘ ●	44

Kvartalsrapportering – Børneudvalget

Indikatorer i Kvartalsrapporten 2.

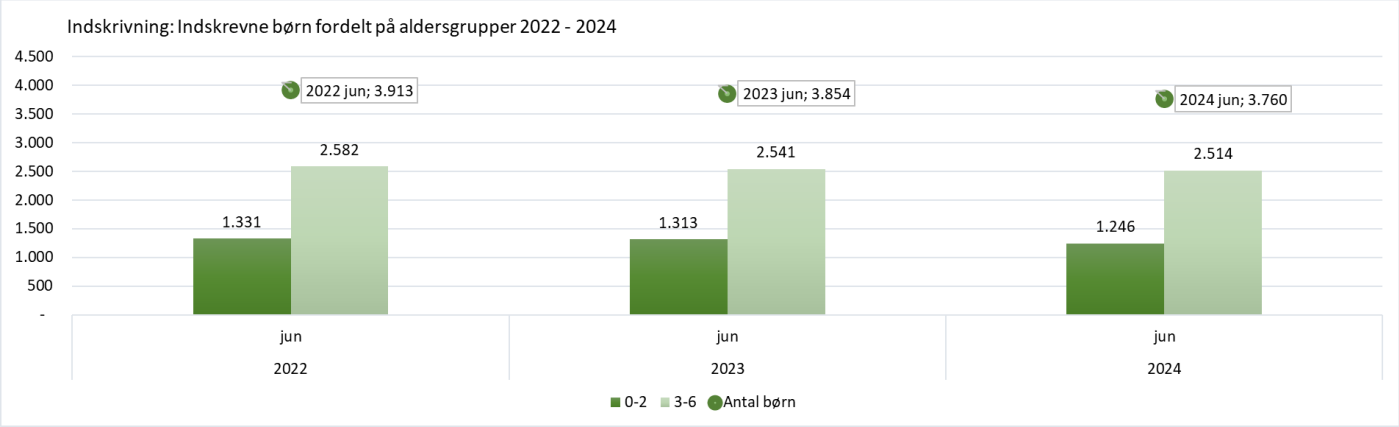
Indikator	2022	2023	2024	Vurdering	Læs mere på side (link)
Sociale institutioner					
Belægningsprocenter, handicap institutioner juni	106,3%	112,1%	107,3%		48
Belægningsprocenter, psykosociale institutioner juni	100,7%	92,8%	99,6%		48

DAGTILBUD FOR SMÅBØRN

Dagtilbudsområdet omfatter 38[1] daginstitutioner – 13 kommunale med samlet ca. 2000 børn og 25 selvejende institutioner med samlet ca. 1700 børn[2] – samt Dagplejen. Der er tre vuggestuer, seks børnehaver og 29 integrerede eller kombinerede institutioner.

Antal børn og enheder

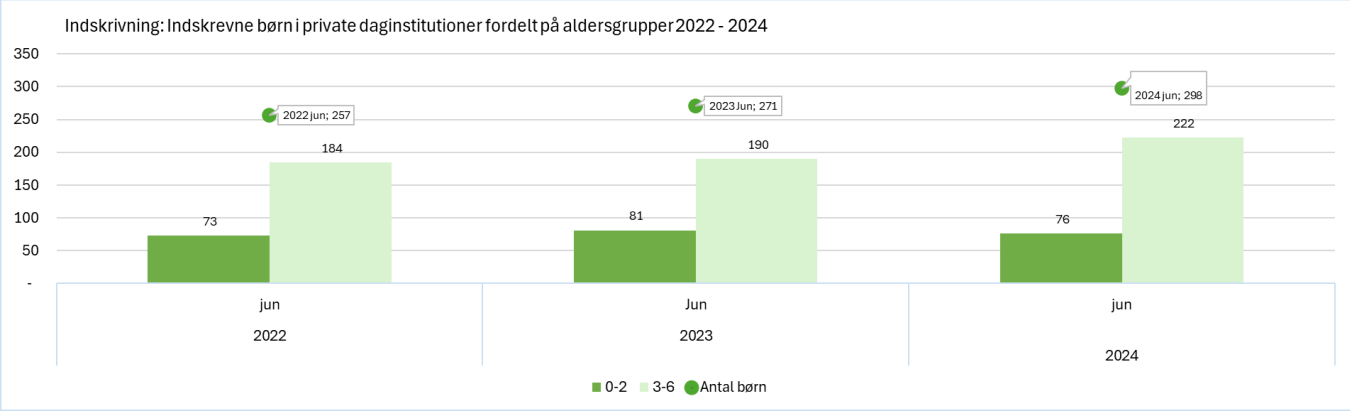
Figur 1 Antal indskrevne børn i daginstitutioner 2022-2024 pr. juni måned



***Kilde**: NemPlads juni 2024*
Note 1: Data bliver løbende opdateret.
Note 2: Data indeholder alle indskrivninger 0-2 år og 3-6 år. I tidligere rapporter har der stået 3-5 år, men data har været inklusive børn, som er blevet 6 år.

Figur 1 viser antallet af indskrevne børn opdelt på aldersgrupper 0-2 og 3-6 år pr. juni måned for perioden 2022 - 2024. I juni 2022 var der i alt 3.913 børn, mens der i juni 2024 var 3.760 børn. Det er et fald på 153 børn.

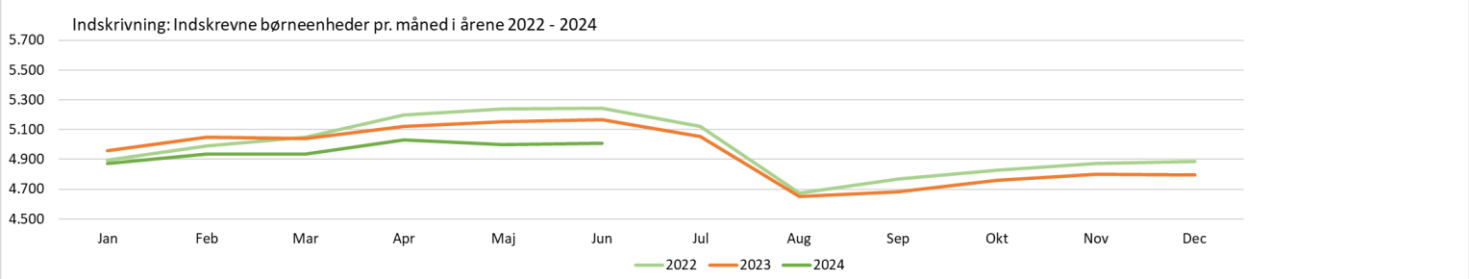
Figur 2 Antal indskrevne børn i privatinstitutioner 2022-2024 pr. juni måned



Af Figur 2 fremgår det, at der har været en stigning i antallet af børn, som er indskrevet i privatinstitution de seneste tre år. I juni 2022 var der 257 børn indskrevet i privatinstitutioner, og i juni 2024 var det 298 børn.

[1] April 2024
[2] Gennemsnit 2023. Børnetallet fluktuerer over året og topper i juli måned inden skolestart

Figur 3 Udviklingen i antal indskrevne enheder (ekskl. dagpleje) 2022-2024 pr. måned



Kilde: *NemPlads juni 2024.*
Note 1: Et barn i 0-2-årsalderen tæller to enheder, mens et barn i 3-6-årsalderen tæller for en enhed.
Note 2: Data bliver løbende opdateret.

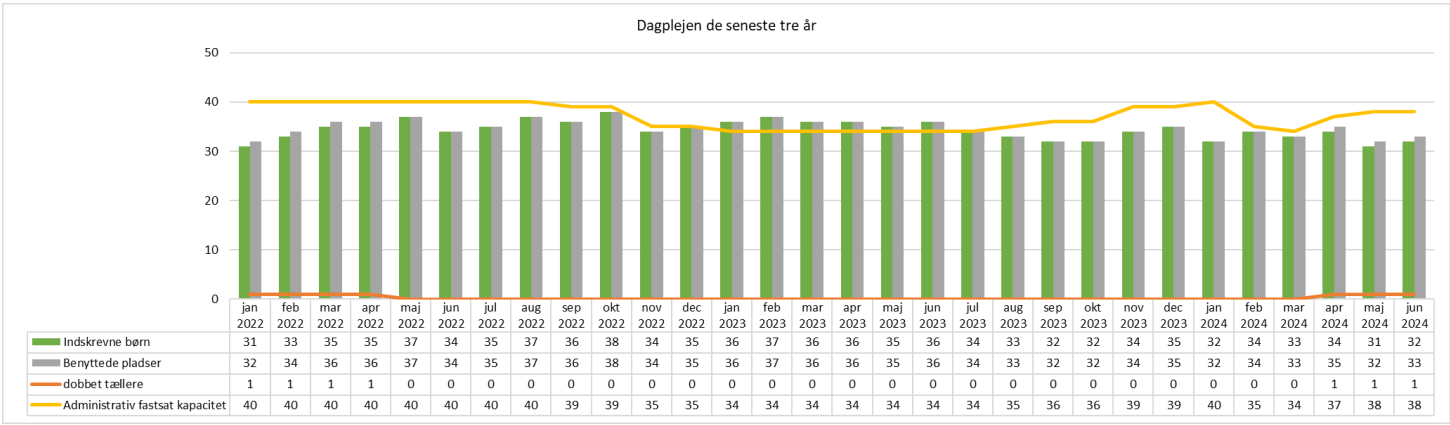
Figur 3 viser udviklingen i antallet af indskrevne enheder i perioden 2022 - 2024 i daginstitutioner. Ved budgettildelingen tæller et barn i 0-2-årsalderen to enheder, mens et barn i 3-6-årsalderen tæller for én enhed.

Antallet af indskrevne enheder i 2. kvartal 2024 er noget lavere end i 2. kvartal 2022 og 2023. Faldet i indskrevne enheder i august måned skyldes sæsonudsving, da børnehavebørn starter i skole.

Dagplejen

En kommunal dagplejer passer op til fire børn i eget hjem. Der er ved udgangen af 2. kvartal ansat 10 kommunale dagplejere. Derudover er der ansat dagplejere i Dagplejens gæstehus, hvor alle dagplejere mødes i legestue en gang om ugen. Når en dagplejer er fraværende, f.eks. på grund af ferie, sygdom, uddannelse mv., bliver børnene passet i gæstehuset. Gæstehusets dagplejere har kendskab til alle dagplejebørn, da de møder børnene ugentligt til legestue. Gæstehusets dagplejere arbejder desuden med legegrupper i forbindelse med at de øvrige dagplejere deltager i planlægnings- og uddannelsesaktiviteter med dagplejepædagogerne.

Figur 4 Udviklingen i den kommunale dagpleje: Indskrevne børn, benyttede pladser og operativ kapacitet 2022-2024 pr. måned



	jan 2022	feb 2022	mar 2022	apr 2022	maj 2022	jun 2022	jul 2022	aug 2022	sep 2022	okt 2022	nov 2022	dec 2022	jan 2023	feb 2023	mar 2023	apr 2023	maj 2023	jun 2023	jul 2023	aug 2023	sep 2023	okt 2023	nov 2023	dec 2023	jan 2024	feb 2024	mar 2024	apr 2024	maj 2024	jun 2024
Indskrevne børn	31	33	35	35	37	34	35	37	36	38	34	35	36	37	36	36	35	36	34	33	32	32	34	35	32	34	33	34	31	32
Benyttede pladser	32	34	36	36	37	34	35	37	36	38	34	35	36	37	36	36	35	36	34	33	32	32	34	35	32	34	33	35	32	33
dobbet tællere	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
Administrativ fastsat kapacitet	40	40	40	40	40	40	40	40	39	39	35	35	34	34	34	34	34	34	34	35	36	36	39	39	40	35	34	37	38	38

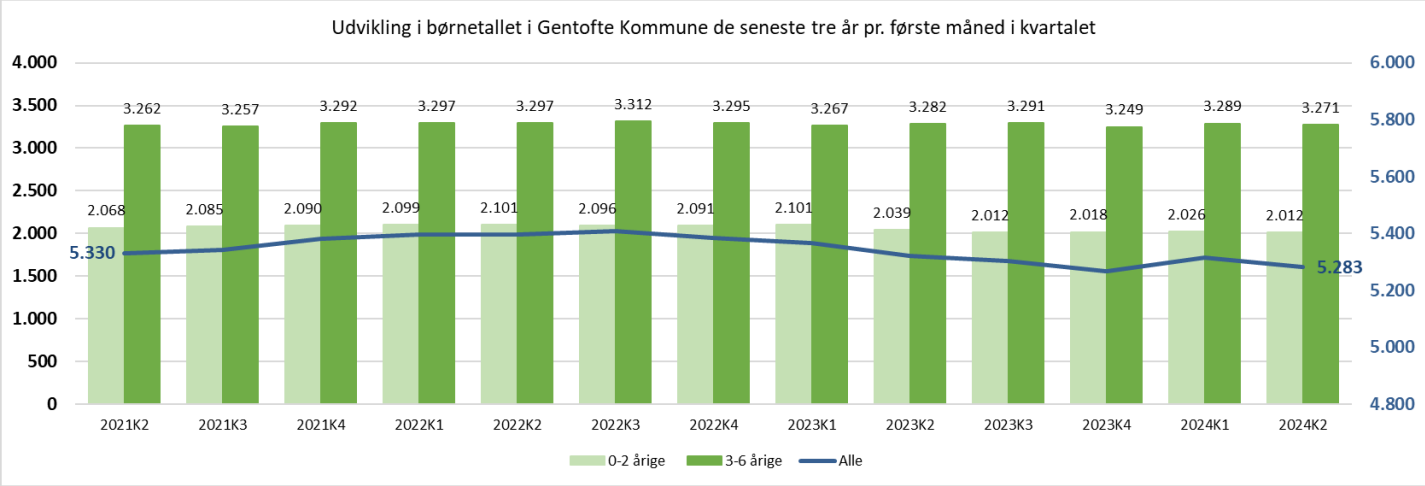
Kilde: *NemPlads juni 2024.*
Note: Der kan forekomme opdateringer i systemet med tilbagevirkende kraft. Fra Kvartalsrapporten 1. kvartal 2023 er der benyttet uddybende datasæt, hvilket også kan betyde mindre ændringer ift. data i Kvartalsrapporter før 1. kvartal 2023. Kategorier i figur:

- Indskrevne børn: Når forældre tilbydes plads i dagplejen, er de garanteret et fuldt forløb hos den enkelte dagplejer frem til børnehavestart. Det betyder, at der i kortere perioder kan være ledige pladser, fordi der er et eller flere børn, som er booket til at starte hos den enkelte dagplejer nogle måneder fremme. Der kan også i kortere perioder være et ekstra barn hos enkelte dagplejere.
- Benyttede pladser: Et barn med særlige behov optager to pladser hos en dagplejer. Det betyder, at en dagplejer har et barn mindre i den periode, hvor barnet med særlige behov er indskrevet. Derfor er der perioder, hvor der er benyttet flere pladser, end der er børn.
- Operativ kapacitet: Som udgangspunkt har en dagplejer fire pladser, men der kan være perioder, hvor den enkelte dagplejer har nedsat antal pladser. Det er Dagplejens måde at håndtere nedsat tid, når der er behov for det f.eks. på grund af sygdom. Det påvirker den samlede operative kapacitet i Dagplejen, som så har færre pladser. Kapaciteten påvirkes desuden naturligt, hvis en dagplejer stopper eller en ny dagplejer starter.

Figur 4 viser antal indskrevne børn, benyttede pladser og den administrative fastsatte kapacitet i Den kommunale dagpleje pr. måned 2. kvartal 2022 – 2. kvartal 2024.

I juni måned 2024 er den administrative fastsatte kapacitet i dagplejen på 38 børn, og antallet benyttede pladser er 33. Primo juni 2024 står der to børn på venteliste til dagplejere, som ikke har ledige pladser.

Figur 5 Udviklingen i børnetallet i Gentofte Kommune de seneste tre år pr. første måned i kvartalet



***Kilde**: Danmarks Statistik juni 2024*

Note: Det bemærkes, at tallene fra

Figur 5 (udvikling i børnetallet) og Figur 1 (indskrevne børn i kommunale og selvejende) ikke kan sammenlignes. Nogle børn bor her, men er ikke indskrevet i daginstitutioner i Gentofte Kommune. F.eks. er kun ca. halvdelen af 0-årige indskrevet i daginstitutionerne.

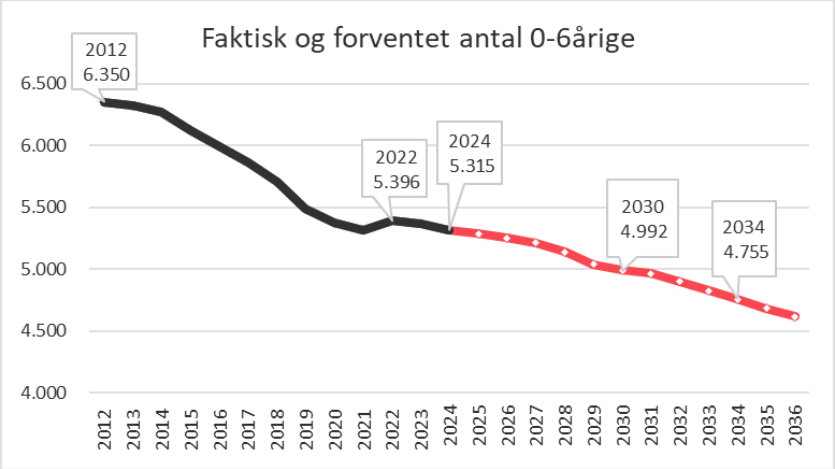
Figur 5 viser udviklingen i børnetallet 0-2-årige og 3-6-årige siden 2. kvartal 2021. Pr. 2. kvartal 2024 er der i alt 5.283 børn, hvilket er lavere end i 2. kvartal 2021, hvor antallet var 5.330.

I 2. kvartal 2024 er der 2.012 0-2-årig, hvilket er lavere end for et år siden i 2. kvartal 2023, hvor antallet var 2.039 børn. Der er 3.271 børn i alderen 3-6 år i 2. kvartal 2024, og i 2. kvartal 2023 var antallet 3.282 børn.

Demografi

Den demografiske udvikling og prognose af 0-6-årige fra 2012 til 2036 er illustreret nedenfor.

Figur 6 Faktisk og forventet antal 0-6-årige i Gentofte Kommune



Kilde: *Danmarks statistik januar 2024 og Gentofte Kommunes egen befolkningsprognose for 2024-2036*

Af Figur 6 fremgår det, at antallet af børn i alderen 0-6 år de sidste år har ligget mellem 5.300 og 5.400 børn efter et markant fald fra 2012 til 2019. Prognoser indikerer et mindre fald i løbet af 2024, og vi forventer samlet en reduktion i børnegruppen på ca. 560 børn inden for en kommende ti år.

Institutionerne påvirkes forskelligt af dette, da forældre har mulighed for frit at vælge den institution, de ønsker til deres børn. Det er derfor varierende, hvordan institutionerne oplever at være påvirket af det faldende børnetal, hvilket har betydning for, om institutionen bliver åbnet for andre kommuners børn. Læs næste afsnit.

Åbning af daginstitutioner for andre kommuners børn

Alle børn har som udgangspunkt ret til at blive optaget i et dagtilbud i en anden kommune, end der hvor de bor, men efter Dagtilbudslovens §28, stk. 2 kan Kommunalbestyrelsen beslutte "at lukke ventelisten for optagelse af børn fra andre kommuner af kapacitetsmæssige årsager og under væsentlige hensyn til børn fra kommunen".

På baggrund af det faldende børnetal og antal indskrevne børn vurderede Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid i december 2017, at hensynet til egne borgere i form af opfyldelse af pasningsgaranti og sikring af søskendefordelen fortsat kunne opfyldes, selvom der i nogle institutioner blev åbnet for børn fra andre kommuner. På Børneudvalgets møde d. 21. august 2018 (dagsordenspunkt 5) blev kriteriet for, hvornår en institution bliver åbnet for børn fra andre kommuner fastsat til 15% ledige normpladser.

Det faldende børnetal i kommunen har medført, at Børneudvalget har besluttet det flerårige mål 3: Vi vil styrke det pædagogiske arbejde til glæde for børnene ved at tilpasse den fysiske kapacitet på dagtilbudsområdet. Kapacitetstilpasningens analyserapport og strukturforslag blev præsenteret på et ekstraordinært møde i Børneudvalget den 21. august.

På Børneudvalgets møde den 7. marts 2023 (dagsordenspunkt 4) genbesøgte Børneudvalget kriteriet for, hvornår en daginstitution bliver åbnet for børn fra andre kommuner. Beslutningen blev at fastholde kriteriet for de 15% ledige normpladser og vende tilbage til emnet i forlængelse af kapacitetstilpasningen, jf. det flerårige mål 3.
På Kommunalbestyrelsesmødet den 27. november 2023 blev det besluttet at fem institutioner/matrikler skal lukke pr. 1. august 2024. Disse institutioners kapacitet er ikke medtaget i de nedenstående optællinger.

Det fremgår af årsplanen at Børneudvalget på mødet i november 2024 forelægges en indstilling om den fremtidige grænse for åbning af pladser for børn fra andre kommuner.

Antal åbne daginstitutioner for andre kommuners børn

I Gentofte Kommune er der pr. 1. juli 2024 i alt 38 institutioner (13 kommunale og 25 selvejende). Heraf har 56 institutioner/matrikler med egen indgang i den Digital Pladsanvisning.

Når der åbnes for institutioner med ledige normpladser[3], kan der åbnes for hele institutionen, en enkelt matrikel eller for de specifikke aldersgrupper (0-2 år/vuggestue eller 3-5 år/børnehave).

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid gennemfører hver tredje måned en analyse af den ledige kapacitet i alle institutioner og åbner for børn fra andre kommuner i institutioner/matrikler med 15% eller flere ledige normpladser. På baggrund af analysen indberettes det til Socialstyrelsen via databasen 'ventelistelukning.dk', hvilke institutioner der er lukkede, og hvilke institutioner der er åbne for børn fra andre kommuner. Der er løbende dialog mellem Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og institutionerne omkring tilpasning af børnekapaciteten, når der opleves et større antal ledige normpladser.

Data fra den Digitale Pladsanvisning viser, at syv ud af de 56 institutioner/matrikler har 15% eller flere ledige normpladser[4] pr. 1. juli 2024. Der åbnes for pladser på de syv institutioner/matrikler i august 2024.

For de syv institutioner/matrikler med mere end 15% ledige pladser er fordelingen følgende:

Andel ledige normpladser

- 33 har mellem 0 % ledige normpladser.
- Otte har mellem 1%-4% ledige normpladser.
- Fire har mellem 5% - 9% ledige normpladser.
- Tre har mellem 10% - 14% ledige normpladser.
- En har mellem 15% - 19% ledige normpladser.
- Ingen har mellem 20% - 24% ledige normpladser.
- En har mellem 25% - 29% ledige normpladser.
- Fem har mellem 30% - 61% ledige normpladser.

Institutionstyper med mere end 15% ledige normpladser

- En børnehave (3-6 år)
- To integrerede institution (0-2 år)
- En integreret institution (3-6 år) En af institutionerne har børnehave på to matrikler, og dermed to indgange i den digitale pladsanvisning
- To integrerede institutioner i både vuggestuen og børnehaven (0-2 år) og (3-6 år)

I tabellen nedenfor fremgår de institutioner/matrikler, der i 2021 til 2024 har været åbne for børn fra andre kommuner. Institutioner markeret med blå, er gengangere i de opgjorte perioder.

[3] En normplads er den plads, forældre kan se, når de søger efter plads i den Digitale Pladsanvisning. En normplads sikrer et fuldt forløb i barnets dagtilbudstid.

[4] Ved egen indgang i den Digitale Pladsanvisning, kan forældrene skrive sig op til en konkret matrikel uanset at denne matrikel er en afdeling under en større institution

I perioden fra november 2021 og frem til august 2023 er der tre institutioner, der går igen i alle perioder. Det er Vældegårdens Børnehave, Børnehuset Stolpehøj v. fortet[5] og Trekløveren afd. Vangede Børnehus. Endvidere er institutionen Børnehuset Skovshoved afd. Lanternen at finde i de seneste fire perioder.

Fra december 2023 frem til juli 2024 har der været lukket for indskrivning i alle Gentofte Kommunes dagtilbud. Årsagen er, at Dagtilbud har haft brug for den ledige kapacitet til at kunne tilbyde pladser til de børn, som er indskrevet i institutioner, der lukker pr. 1. august 2024. Alle berørte børn har fået en ny plads, og derfor er det igen muligt at foretage analyse af kapaciteten og åbne for institutioner med 15% eller mere ledige normpladser.

Tabel 1 Institutioner/matrikler der er åbne for børn fra andre kommuner

Periode	Institutioner/afdelinger der er åbne for børn fra andre kommuner
Nov 2021 – feb 2022	• Vældegårdens Børnehave • Gentofte Børnehave • Børnehuset Højgården • Lundegård • Børnehuset Stolpehøj • Jægersborg Børnehus - afd. Tjørnestien • Børnehuset Øresund afd. Eventyrhusene (0-2 år) • Børnehuset Øresund afd. Eventyrhusene (3-5 år) • Hellerup Børnehus, Skattekisten • Charlottenlund Børnehus, Afd. Kastaniegården (3-5år) • Trekløveren afd. Vangede Børnehus
Marts – juni 2022	• Vældegårdens Børnehave • Lundegård • Børnehuset Stolpehøj v. fortet (3-5 år) • Børnehuset Øresund afd. Eventyrhusene 0-2 år • Børnehuset Øresund afd. Eventyrhusene (3-5 år) • Trekløveren afd. Vangede Børnehus
Juli – sep **og** **okt - dec 2022**	• Vældegårdens Børnehave • Gentofte Børnehave • Børnehuset Stolpehøj v. fortet (3-5 år) • Børnehaven Globus • Trekløveren afd. Vangede Børnehus (3-5 år) • Børnehuset Skovshoved afd. Lanternen (3-5 år)
Jan – april 2023	• Vældegårdens Børnehave • Gentofte Børnehave • Børnehaven Globus • Trekløveren afd. Vangede Børnehus (3-5 år) • Børnehuset Skovshoved afd. Lanternen (3-5 år) • Børnehuset v. fortet afd. Stolpehøj (3-5 år) • Lundegård (3-5 år) • Solstålen afd. Syd (3-5 år)
Periode	Institutioner/afdelinger der er åbne for børn fra andre kommuner
Maj –juli 2023	• Vældegårdens Børnehave • Gentofte Børnehave • Børnehaven Globus • Trekløveren afd. Vangede Børnehus (3-5 år) • Børnehuset Skovshoved afd. Lanternen (3-5 år) • Børnehuset v. fortet afd. Stolpehøj (3-5 år) • Lundegård (3-5 år) • Solstålen afd. Syd (3-5 år)

[5] Børnehuset Stolpehøj og Børnehus v. fortet afd. Stolpehøj er samme institution før og efter en sammenlægning, hvorfor institutionen benævnes forskelligt afhængig af periode.

Periode	Institutioner/afdelinger der er åbne for børn fra andre kommuner
Aug - nov 2023	• Vældegårdens Børnehave • Trekløveren afd. Vangede Børnehus (3-5 år) • Børnehuset Skovshoved afd. Lanternen (0-2 år) og (3-5 år) • Børnehuset v. fortet afd. Stolpehøj (3-5 år) • Børnehuset v. fortet afd. Regnbuen (3-5 år) • Børnehuset Øresund, afd. Solsikken (0-2 år) og (3-5 år) • Børnehuset Højgården (0-2 år) • Æblegården (3-5 år)
Dec 2023-juli 2024	• Alle Dagtilbud er lukket for optag af børn fra andre kommuner pga. kapacitetstilpasning
Aug 2024-okt 2024	• Børnehuset Skovshoved afd. Lanternen (0-2 år) og (3-5 år) • Børnehuset Skovshoved afd. Nordlyset (0-2 år) • Solstrålen afd. Syd (0-2 år) og (3-5 år) • Lundegård (0-2 år) • Trekløveren afd. Egegården Børnehus (3-5 år)

I 2021 var der 12 bookinger af børn fra andre kommuner, i 2022 har der været syv bookinger af børn fra andre kommuner og i 2023 har der været syv bookinger.

Uddannelsesdækning, halvårsstatus januar - juni 2024

Ansættelser for dagtilbudsområdet bliver opgjort på tre parametre: Pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere. Nedenstående er en status på fordelingen i første halvår af 2024 og et sammenligningsgrundlag ud fra årsgennemsnit[6] for 2023. Pr. juni 2022 har Børneudvalget besluttet at arbejde med det flerårige mål (mål 2) "at vi vil fastholde, opkvalificere og rekruttere flere medarbejdere til dagtilbudsområdet" og Økonomiudvalget har besluttet det flerårige mål (mål 5[7]), der også vedrører dagtilbudsområdet. Som en del af disse mål er også målet om en uddannelsesdækning på 78%. Uddannelsesdækning dækker over alle med en pædagogisk uddannelse, både pædagoger og pædagogiske assistenter. Som en del af dette har alle daginstitutioner fået tilbudt et kompetenceudviklingsforløb om rekruttering i 2023, og ledelserne deltager samtidigt i Ledelsesuddannelse i Fastholdelse og rekruttering i 2024. Begge forløb er opkvalificerende for lederne til at arbejde med de centrale faktorer, der skal til for at arbejde på at hæve uddannelsesandelen.

Børneudvalget får løbende data og status på indsatser i relation til uddannelsesdækning, blandt blev udvalget på sit møde den 5. marts 2024 (punkt 4) præsenteret for en samlet opfølgning på alle Børneudvalgets flerårige mål, herunder årsgennemsnittet for uddannelsesdækning. Derudover indgik helårsdata for 2023 i Kvartalsrapporten for 4. kvartal 2023.

Ansættelser for dagtilbudsområdet er siden 2021 blevet opgjort på de tre kategorier: Pædagoger, pædagogiske assistenter (PAU) og pædagogmedhjælpere. Fordelingen januar – juni 2024 er:

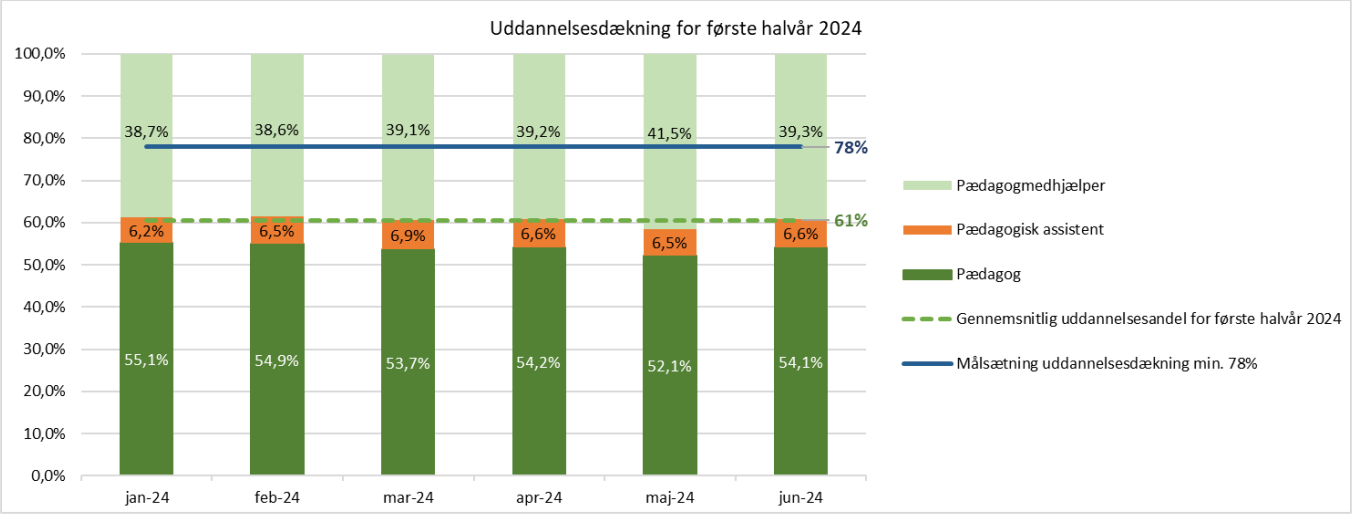
- 54,1% for pædagoger
- 6,5% pædagogiske assistenter
- 39,4% pædagogmedhjælpere

[6] I november 2020 blev Børneudvalget forelagt og godkendte et ønske fra forvaltningen om fremadrettet at give en årlig afrapportering og en halvårlig status af pædagogandelen på baggrund af data for årets enkelte måneder.
[7] Vi vil styrke fastholdelse af kompetente medarbejdere på de udfordrede områder. Samtidig vil vi styrke rekrutteringen og opkvalificeringen af nye medarbejdere på disse områder.

Dette giver en uddannelsesdækning på 61% første halvår af 2024[8].

Årsgennemsnit for uddannelsesdækning i 2023 var for både selvejende og kommunale institutioner på 63% fordelt på 57% for pædagoger og 6% pædagogiske assistenter.

Figur 7 Stillingsopdeling på dagtilbudsområdet pr. måned januar – juni 2024



***Kilde**: Økonomi/Dashboard juli 2024*
***Note 1**: Datagrundlaget består af data fra OPUS og lønopgørelser, der er indhentet fra de selvejende institutioners paraplyorganisationer.*
***Note 2**: Medarbejdere i kompetencecentre tæller med. Ledere, souschefer og afdelingsledere regnes som pædagoger. Data er baseret på månedslønnede medarbejdere og baserer sig på antal timer pr. måned. Data fra den selvejende institution Lundegård indgår af metodiske årsager ikke i opgørelsen. Data i 2024 er derfor for 37 institutioner.*
***Note 3**: Der kan forekomme opdateringer i data tilbage i tid.*

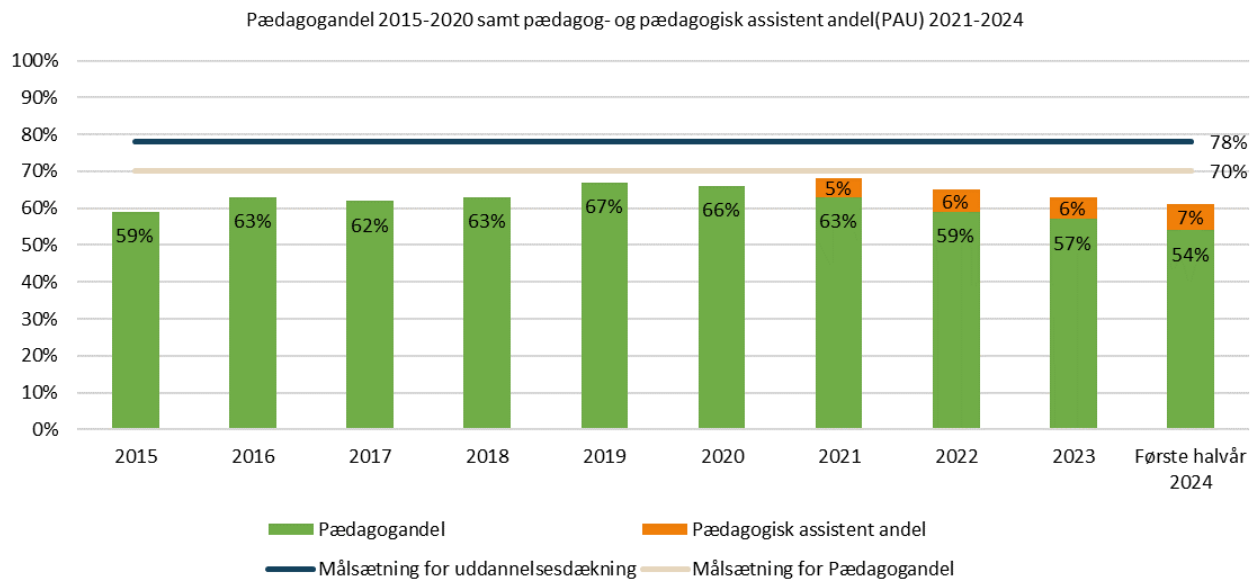
Det fremgår af Figur 7, at pædagogandelen og uddannelsesdækning varierer på månedsbasis. Andelen af både pædagoger og pædagogiske assistenter er faldet med to procentpoint for første halvår af 2024 i forhold til gennemsnittet for 2023. Foråret og frem til skolestart er den periode, hvor der er flest børn indskrevet i institutionerne.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har en opmærksomhed på, at der er en gruppe timelønnede pædagogiske assistenter, som ikke indgår i opgørelsen, da der kun indgår månedslønnede medarbejdere i opgørelsen. Enkelte medarbejdere starter løbende på Pædagogisk assistent merituddannelse (PAU), og der er løbende også ca. fem medarbejdere, som starter på meritpædagoguddannelsen til den halvårlige semesteropstart.

Kapacitetstilpasningen på dagtilbudsområdet kan medføre, at uddannelsesdækningen øges fra august 2024. Alle medarbejdere fra de berørte institutioner tilbydes en jobgaranti, hvor alle er sikret en lignende stilling på samme niveau med uændrede løn- og ansættelsesvilkår. Der er dog fortsat behov for vedvarende fokus på fastholdelse og rekruttering af uddannet personale på området.

[8] Data er baseret på månedslønnede medarbejdere og baserer sig på antal timer pr. måned. Data fra den selvejende institution Lundegård indgår af metodiske årsager ikke i opgørelsen. Data i 2024 er derfor for 37 institutioner.

Figur 8 Stillingsopdeling på dagtilbudsområdet pr. år 2015 til første halvår af 2024



***Kilde**: Økonomi/Dashboard juli 2024*
Note 1: Datagrundlaget består af data fra OPUS og lønopgørelser, der er indhentet fra de selvejende institutioners paraplyorganisationer.
Note 2: Medarbejdere i kompetencecentre tæller med. Ledere, souschefer og afdelingsledere regnes som pædagoger. Data er baseret på måneds-lønnede medarbejdere og baserer sig på antal timer pr. måned. Data fra den selvejende institution Lundegård indgår af metodiske årsager ikke i opgørelsen. Data i 2024 er derfor for 37 institutioner.
Note 3: Der kan forekomme opdateringer i data tilbage i tid.
Note 4: Pædagogiske assistenter er ikke opgjort før 2021.

Figur 8 viser at pædagogandelen er faldende på årsbasis, fra 67% i 2019 til 57% i 2023, og er faldet yderligere tre procent-point i første halvår af 2024. Andelen af pædagogiske assistenter ligger stabilt på årsbasis mellem 5% og 6% de fulde tre år, de er blevet opgjort. I det første halvår af 2024 er andelen af pædagogiske assistenter på 7%.

Institutionerne beretter om store udfordringer med at rekruttere nye pædagoger, hvilket er et generelt billede særligt for landets større kommuner og regionhovedstaden.

BUPL´s opgørelse for marts 2024[9] viste, at der var 1.004 ledige medlemmer af BUPL-A i hele landet - omregnet til fuldtids-ledige. Det svarer til en ledighedsprocent på 1,7%. Det er 0,2 procentpoint højere ledige end i oktober 2023. I marts 2024 var der lokalt i Gentofte Kommune en ledighed blandt pædagoger på 0,9%, hvilket svarer til tre fuldtidsledige.

Siden de første opgørelser på uddannelsesandel i 2021 har dagtilbudsområdet haft et fald i uddannelsesdækningen - ho-vedsageligt grundet fald i pædagogandelen.

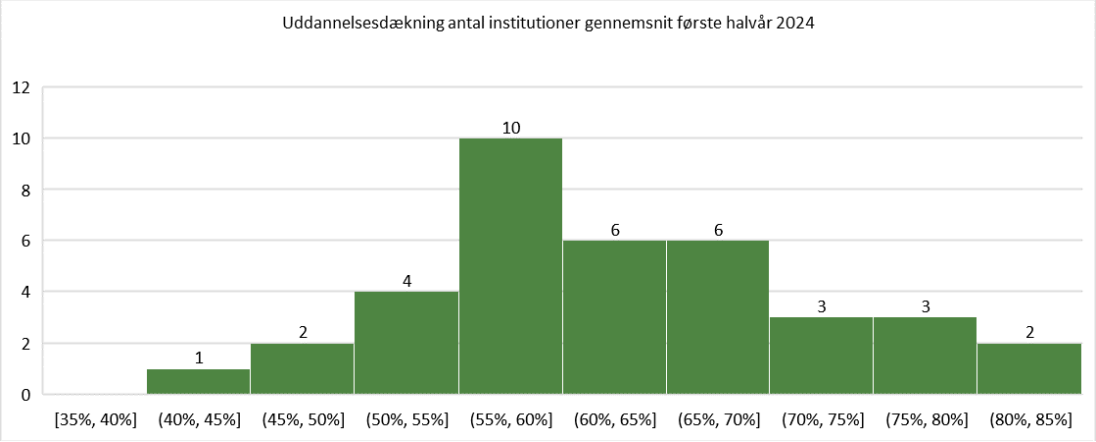
Mønstre i pædagogandel og uddannelsesdækning
I lighed med tidligere år er der screenet for mønstre i data baseret på årsgennemsnittet. Data viser, at institutionernes uddannelsesdækning ligger i spændet mellem 41,9% og 81,3%, og pædagogandelen ligger i spændet mellem 33,8% og 78,1%[10].

[9] Ledighed i tal | BUPL, https://kort.interkort.dk/embed/N7XRY8BHM1N51TMGHH59
[10] Data for 2024 er opgjort på alle de institutioner, som fremgår i Dashboardet, med undtagelse af Lundegård, der af metodiske årsager ikke er inde-holdt. Det vil sige 37 institutioner.

De kommunale institutioner har i første halvår af 2024 haft et vægtet gennemsnit af pædagogandel på 52,8% og en uddannelsesandel på 59,4%, mens de selvejende institutioner har haft et vægtet gennemsnit af pædagogandel på 55,8% og en uddannelsesandel på 62,2%.

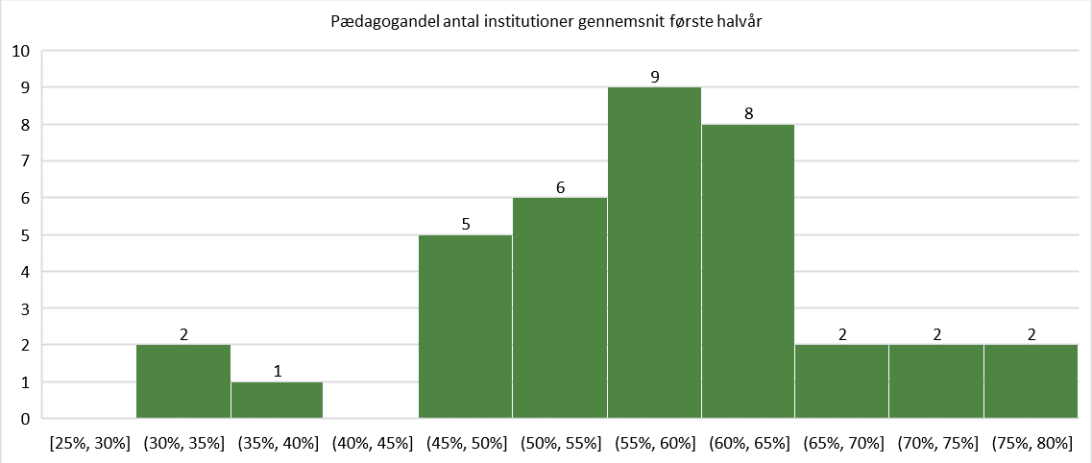
Nedenfor fremgår fordelingen af uddannelsesdækning og pædagogandel i intervaller på institutionsniveau i første halvår af 2024.

Figur 9 Uddannelsesdækning, institutioner første seks måneder af 2024



Af Figur 6 fremgår det, at otte institutioner ud af kommunens 37 institutioner har uddannelsesdækning over 70%, hvoraf tre institutioner (to selvejende) lever op til kravet om minimum 78% uddannelsesdækning. 29 institutioner har en uddannelsesdækning under 70%, syv af dem har uddannelsesdækning under- eller på 55%.

Figur 10 Pædagogandel, institutioner første seks måneder af 2024



Figur 10 viser, at 14 institutioner har en pædagogandel højere end 60%, hvoraf seks institutioner har en pædagogandel højere end 65%. Det fremgår desuden, at der er 23 institutioner, som har en pædagogandel under på 60% eller under og 14 institutioner har en pædagogandel på 55% eller under. Af de 14 har 11 institutioner ansat pædagogiske assistenter, varierende mellem 3%-20%. Det betyder, at disse 11 institutioner har en uddannelsesdækning varierende mellem 42-69%, hvoraf to institutioner har 60% uddannelsesdækning eller derover.

Økonomisk status

Driftsudgifter

Dagtilbud for småbørn

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug	Forventede bevillingsændringer	Forventet regnskab
Serviceudgifter	**395,5**	**398,5**	**219,0**	**3,0**	**401,5**

Afvigelse mellem forventet regnskab og korrigeret budget inkl. forventede bevillingsændringer **0,0**

Det korrigerede budget udgør 398,5 mio. kr. og det forventede regnskab udgør 401,5 mio. kr. efter tillægsbevillinger på 3,0 mio. kr.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	398,5
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	3,0
Heraf:	
Demografiregulering - korrektion	*3,0*
Andre afvigelser (d)	-
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	401,5

Pasningsprocenten af børn i dagtilbud har været undervurderet i forbindelse med beregning af demografireguleringen for 2024 i økonomisk rapportering for 1. kvartal 2024. Der søges derfor om en tillægsbevilling på 3,0 mio. kr. Det skal bemærkes, at pasningsprocenten ikke har indflydelse på kapacitetsanalyse og dermed ikke betydning for antallet af børn i kommunen, som har behov for et dagtilbud.

Derudover følges udgiftsniveauet på specialområdet. Som det fremgår under skoleområdet, er der et stigende antal børn, der har behov for specialtilbud særligt i forbindelse med skolestarten. Dette forventes også at være en udfordring på dagtilbudsområdet – især i forhold til at kunne forebygge en eventuel vanskelig skolestart på det almene skoleområde.

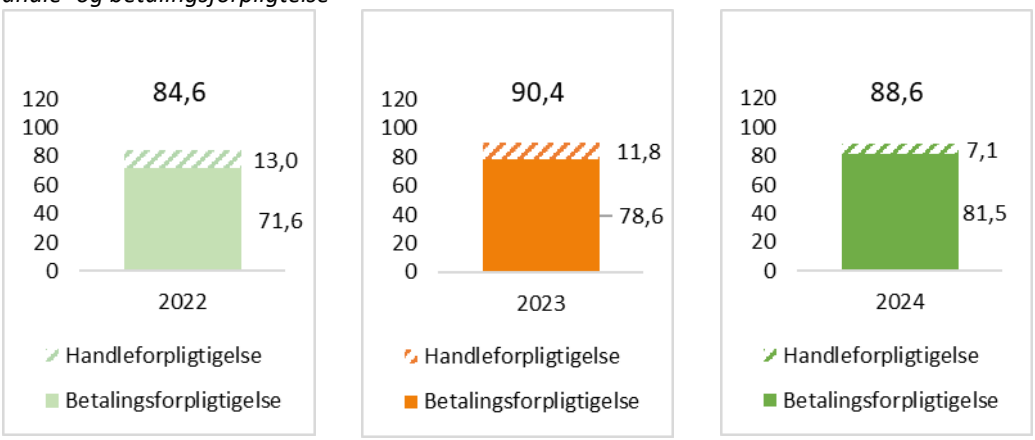
I det korrigerede budget for 2024 er indarbejdet de økonomiske konsekvenser af ændret skøn for pris- og lønudviklingen i 2024 samt kompensation til institutionsområder med overenskomster og personalegrupper omfattet af aftalen fra december 2023 om trepartsmidler.

FAMILIE OG SUNDHED

Børn og Familie

Døgnophold

Figur 11 Helårsdøgnophold (unikke cpr-numre) 2022, 2023 og 2024 pr. 30. juni opdelt på børn og unge, hvor Gentofte Kommune har handle- og betalingsforpligtelse

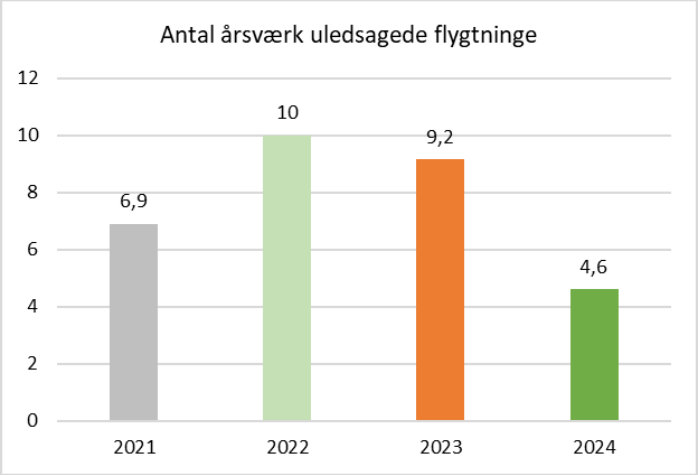


Kilde: *Digitalisering – Udsatte Børn og Unge (DUBU) pr. 3. juli 2024.*
Note 1: *I ovenstående figurer vises alle anbragte børn og unge, hvor Gentofte Kommune har betalings- og handleforpligtelsen inkl. de flygtninge, som kommunen modtager statsrefusion for. Betalingsforpligtelse: Sager hvor Gentofte Kommune har alle udgifterne på sagen, og i langt de fleste sager har Gentofte Kommune også handleforpligtelsen. Handleforpligtelse: Sager hvor Gentofte Kommune ikke har udgifter til sagerne. Det skyldes, at en del af sagerne er uledsagede flygtninge under 18 år, hvor der hjemtages 100% statsrefusion for udgifterne. Derudover er der også enkelte sager, hvor andre kommuner betaler udgifterne.*
Note 2: *I figurerne er antal døgnophold opgjort som unikke cpr-numre. Et unikt cpr-nummer svarer til én unik borger. Ovenstående figur giver indblik i hvor mange børn og unge, der har en anbringelse i Gentofte Kommune. Af figurerne kan døgnopholds varighed eller omfang ikke aflæses. Nogle døgnophold er kortvarige og andre langvarige.*

Figur 11 viser antallet af børn og unge i døgnophold opgjort pr. 30. juni for årene 2022, 2023 og senest 2024. Antallet af døgnophold steg fra 2022-2023 fra 84,6 årsværk til 90,4 årsværk, men antallet af årsværk falder en anelse med 0,8 årsværk fra 2023 til 2024. Herunder bemærker Børn, skole, kultur og fritid, at stigningen i antallet af døgnophold særligt ses for de døgnophold, Gentofte Kommune har betalingsforpligtelse for. Antallet af disse døgnophold er steget fra 71,6 årsværk i 2022 til 81,5 årsværk i 2024.

Stigningen i antallet af anbringelser kan blandt andet forklares ud fra, at der i 2023 blev anbragt 7 børn, som til sammen udgjorde søskende fra to familier.

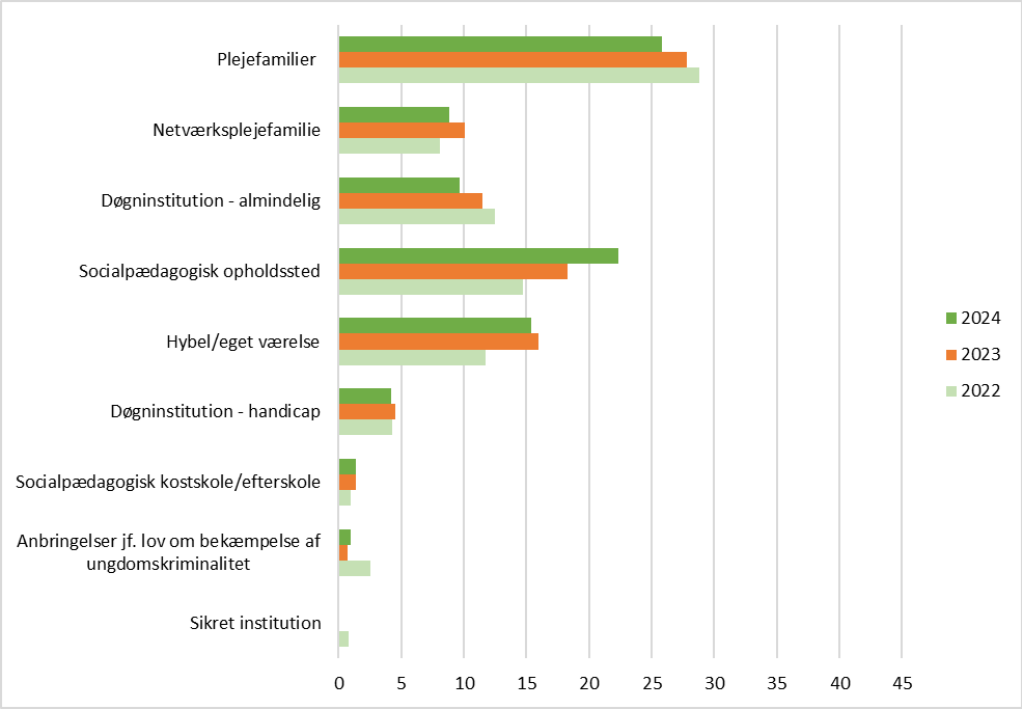
Figur 12 Antal årsværk i døgnophold af uledsagede flygtninge 2021, 2022, 2023 og 2024 pr. 30. juni



Kilde: *Digitalisering – Udsatte Børn og Unge (DUBU) pr. 2. juni 2024.*

Figur 12 viser udviklingen i antal årsværk for døgnophold af uledsagede flygtninge for perioden 2021-2024 pr. 30. juni 2024. Figuren viser, at Gentofte Kommune pr. 30. juni 2024 har 4,6 årsværk uledsagede flygtninge. Det betyder, at ud af de samlede 88,6 årsværk døgnophold, jf. Figur 11 udgør 4,6 årsværk uledsagede flygtninge. Det er et fald set i forhold til 2023, hvilket skyldes markant færre uledsagede flygtninge fra Ukraine.

Figur 13 Døgnophold 2022 – 2. kvartal 2024 fordelt på tilbud for de 0-22-årige børn og unge hvor Gentofte Kommune har handle- og betalingsforpligtelse



Kilde: *DUBU pr. 2. juli 2024.*

Note: I kategorien Plejefamilie (andre) indgår familiepleje, almene plejefamilier, specialiserede plejefamilier, forstærkede plejefamilier og kommunal plejefamilie. Kategorierne plejefamilie og kommunal familiepleje er løbende konverteret til de nye plejefamiliekategorier (almen plejefamilie, specialiserede plejefamilier og forstærkede plejefamilier).

Figur 13 viser fordelingen af typer af døgnophold opgjort i perioden 2022-2.kvartal 2024. Som det fremgår af figuren, ses der en stigning i antallet af børn og unge, der har døgnhold på socialpædagogiske opholdssteder. I lighed med mange andre kommuner har Gentofte Kommune udfordringer med at rekruttere plejefamilier, som kommer til udtryk i et fald i antal døgnophold til plejefamilier. Derudover ses der i 2024 ligeledes også et fald i antallet af døgnophold til netværksplejefamilie, døgninstitution og hybel/eget værelse.

Familie og Sundhed er opmærksom på, at antallet af plejefamilier på landsplan er stærkt faldende, hvilket medfører problemer med at rekruttere kvalificerede plejefamilier, der samtidig bor i rimelig nærhed af Gentofte Kommune. Dette stiller krav til Familie og Sundhed ift. at være en attraktiv samarbejdspartner og arbejdsgiver for plejefamilier i fremtiden.

Underretninger

En underretning betegnes som en henvendelse, der indeholder en bekymring for et barns eller en ungs trivsel og udvikling. Forklaring på underretningerne:

- *§ 132 – underretninger fra andre kommuner*
- *§ 133 – underretninger fra fagpersoner*
- *§ 135 – underretninger fra privatpersoner*

Tabel 2 Antal og andel underretninger og hvor de kommer fra 2022 og 2023 samt 1. halvår 2022 - 2024

Underretninger	2022		2023		1. halvår 2022		1. halvår 2023		1. halvår 2024	
Fra andre kommuner	45	4%	35	3%	19	3%	16	2%	17	2%
Fra fagpersoner	1019	84%	1117	90%	484	85%	613	90%	654	88%
Fra privatpersoner	142	12%	92	7%	65	11%	52	8%	75	10%
I alt	1206	100%	1244	100%	568	100%	681	100%	746	100%

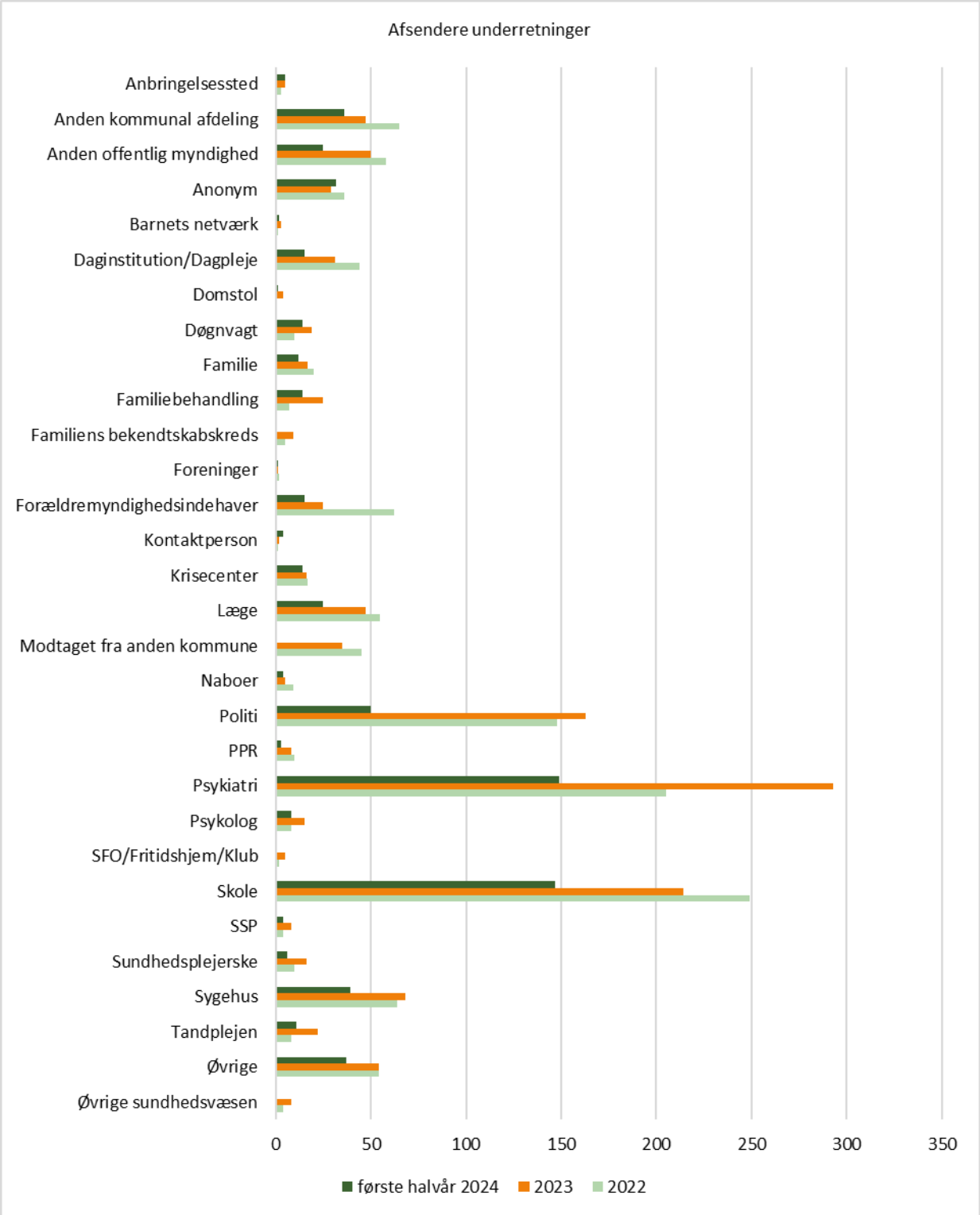
Kilde: *DUBU pr. 2. juli 2024*
Note: Der kan forekomme opdateringer i data tilbage i tid

Ovenstående Tabel 2 hvorfra underretningerne modtages. De fleste underretninger kommer fortsat fra fagpersoner f.eks. fra skoler i Gentofte Kommune, psykiatrien og politiet. Der modtages mellemkommunale underretninger fra andre kommuner. Kommunerne er forpligtede til at sende mellemkommunale underretninger, når en familie med børn under 18 år eller vordende forældre flytter fra en kommune til en anden kommune og fraflytningskommunen finder, at der er behov for særlig støtte af hensyn til barnets behov og udvikling.

Der ses en generel stigning i antallet af underretninger i 2024 i forhold til de øvrige år. Stigningen i antallet af underretninger kan skyldes, at barnets lov trådte i kraft i januar 2024. I den forbindelse er der blevet en større bevågenhed på forpligtigelsen til at sende underretninger, når man har en bekymring for et barn eller ung.

Afsendere af underretninger

Figur 14 Fordelingen af afsendere af underretninger i perioden 2022, 2023 - 1. halvår af 2024



Kilde: DUBU pr. 2. juli 2024

Note: Der kan forekomme opdateringer i data tilbage i tid

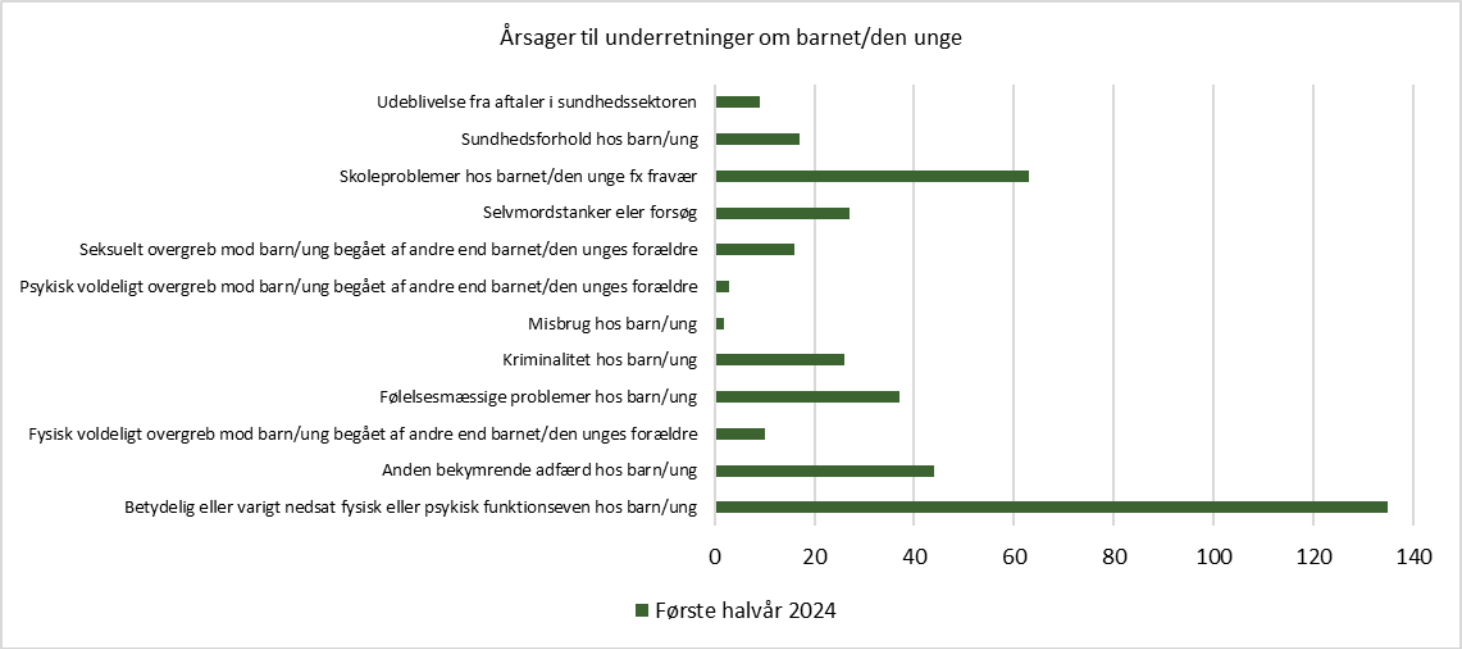
Figur 14 viser et overblik over, hvorfra der modtages underretningerne. 2022 og 2023 er opgjort for et helt år, mens 2024 indeholder data for det første halve år. Det er fortsat skoler, politi, psykiatri og sygehus, der fremsender flest underretninger.

I april 2023 igangsatte Familie og Sundhed fremskudte socialrådgivere og familiekonsulenter på folkeskoler og størstedelen af daginstitutioner. Familie og Sundhed er optaget af at følge med i, hvordan den fremskudt indsats på skoler og dagtilbud har en effekt på antallet af underretninger. Det forventes at antallet af underretninger stiger, da den fremskudte indsats hjælper med at få øje på behovet for støtte tidligere end før og hjælper dagtilbud og skoler med at sende underretninger.

Der er flere og flere børn og unge, som bliver udredt i psykiatrien og får stillet diagnoser fx autisme eller ADHD, de bliver registreret som betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne hos barn/ung. De underretter kommunen for at gøre opmærksom på, at et barn eller den unge skal have hjælp i hjemmet og gør opmærksom på, at der er behov for justeringer i skole/dagtilbud.

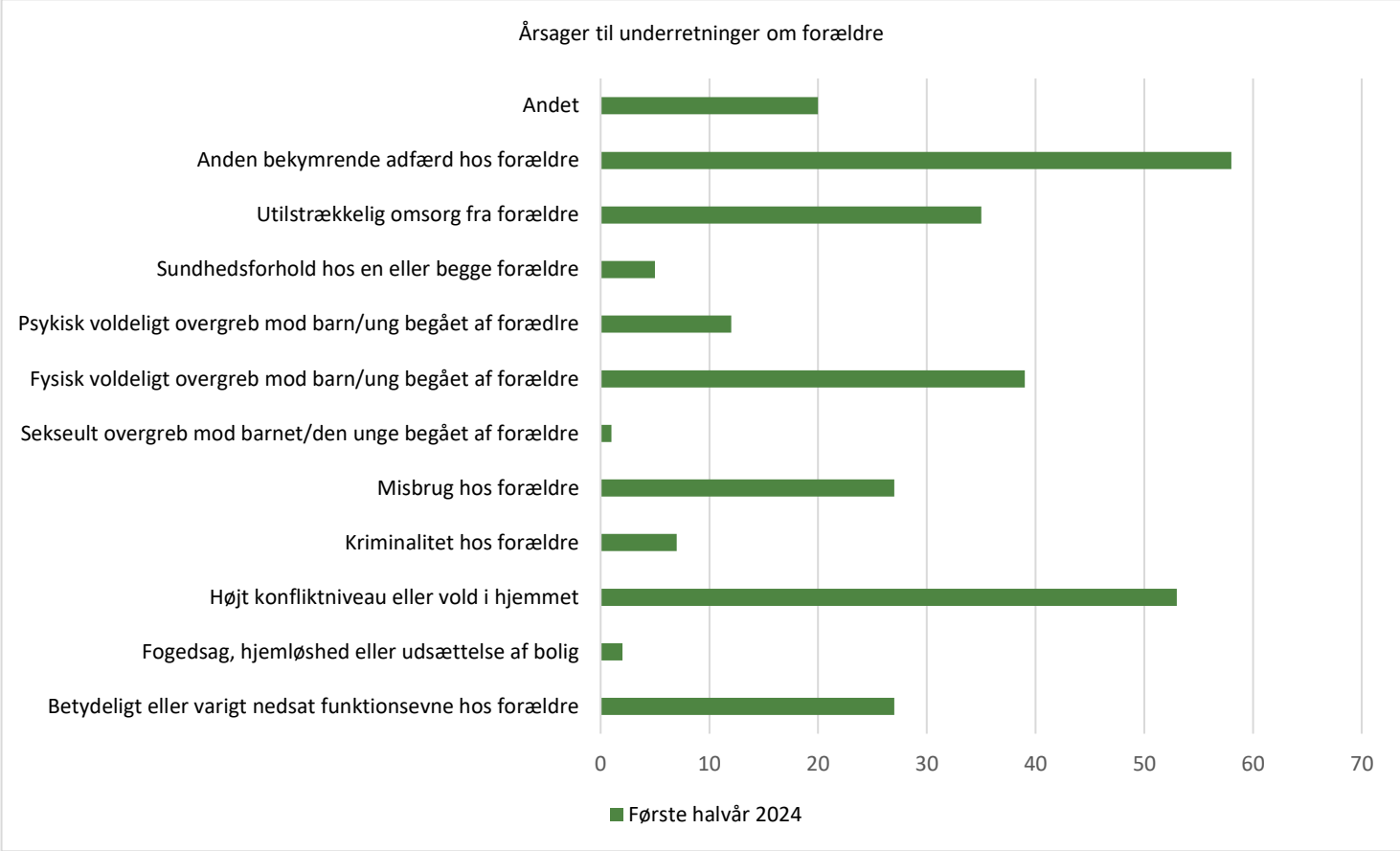
Årsager til underretninger

Figur 15 Årsager til underretninger 1. halvår af 2024 – barnet/den unge



Kilde: *DUBU pr. 2. juli 2024*

Figur 16 Årsager til underretninger i 1. halvår af 2024 – Forældre



Kilde: *DUBU pr. 2. juli 2024*

Ovenstående figurer viser, hvilke bekymringer for henholdsvis barnet/den unge (Figur 15) og forældrene (Figur 16) der er årsagerne til underretningen for 1. halvår af 2024.

Når der modtages en underretning, angiver rådgiverne en eller flere årsager til underretningen. Ofte vil samme underretningen indeholde flere årsager hos både barnet/den unge og forældrene.

De hyppigste årsager det første halve år af 2024 er *betydelig eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse*, som ofte handler om, at et barn/ung er blevet diagnosticeret med en funktionsnedsættelse, og at psykiatrien/sygehus underretter om dette jf. Figur 15. Næsthyppigste årsag til underretninger er *skoleproblemer hos barn/den unge*. Skoleproblemer omhandler ofte underretninger om, at børnene har et stort fravær. Det kan også omhandle, at der i skolen ses en bekymrende adfærd, hvor skolen oplever nogle børn kan have store koncentrationsproblemer eller adfærd, som ikke kan afhjælpes via tiltag fra skolen. Skolefraværsteamet kobles ofte på som indsats eller de konsulteres når et barn/ung har meget fravær.

Skolefraværsteamet i Gentofte Kommune består af en psykolog, en pædagog og en lærer og en socialrådgiver. Skolefraværsteamet arbejder med et tværfagligt blik i forhold til at fremme elevernes trivsel og samtidig få nedbragt fravær for elever. Skolefraværsteamet arbejder tæt sammen med skoler, forældre, elever og relevante tværfaglige samarbejdspartnere. På den måde styrkes det tværfaglige samarbejde om børn med højt skolefravær. Skolefraværet har pr. juni 2024 gang i 26 indsatser.

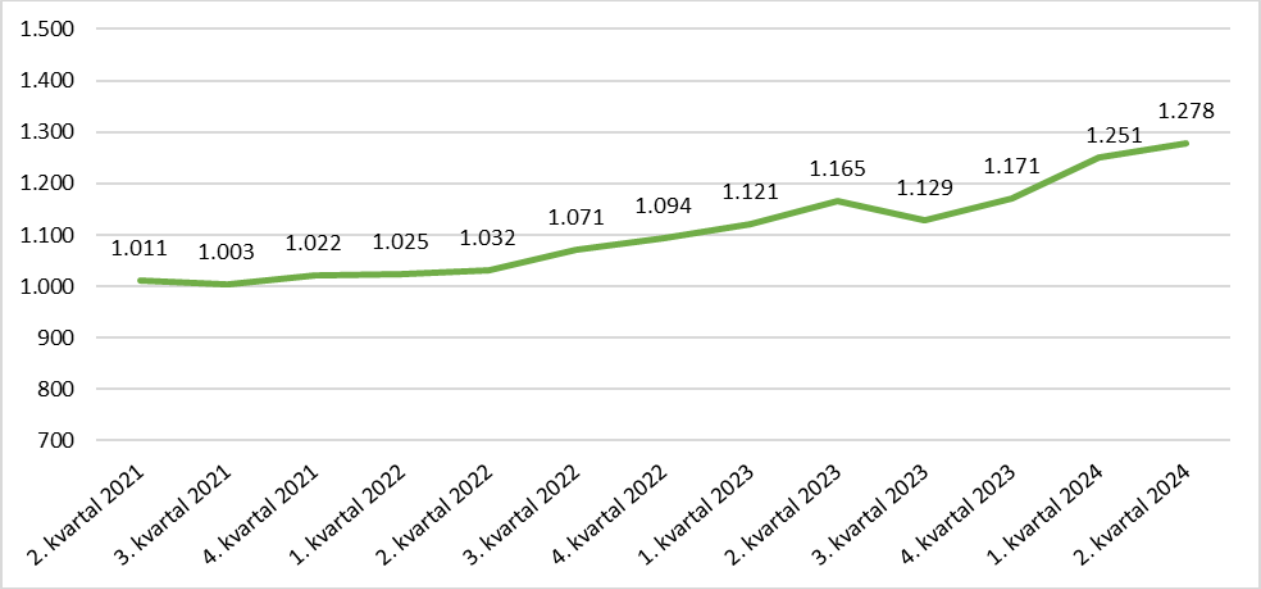
Det fremgår af Figur 16 Årsager til underretninger i 1. halvår af 2024 – Forældre, at de fleste underretninger om forældrene i første halve år af 2024 omhandler *anden bekymrende adfærd hos forældre*. Dette kan handle om underretninger, hvor fagpersoner er bekymret for at forældrene ikke følger anvisninger fra fagpersoner omkring barnet. Det kan også handle om en uhensigtsmæssig adfærd som forældrene fra forældrene, hvor der kan opstå bekymring for hvordan dette kan påvirke barnets udvikling eller trivsel.

Der ses også mange underretninger som omhandler højt konfliktniveau i hjemmet. Det er ofte fagpersoner tæt på børnene, der oplever, at børnene er påvirket af forældrenes uenighed op til, under og efter en skilsmisse. Derudover modtages der også underretninger fra Familieretshuset, som behandler sager om samvær og forældremyndighed. Hvis Familieretshuset oplever et højt konfliktniveau, og de vurderer, at det er til skade for barnet/den unges udvikling og trivsel, underretter de med henblik på at opfordre kommunen til at undersøge forholdene for børnene.

Sager

En sag er kendetegnet ved, at Børn og Familie har et igangværende forløb i forhold til barnet og dets familie. Det kan være i form af behandling af underretning, rådgivning, igangværende afdækning/børnefaglig undersøgelse eller en igangværende foranstaltet indsats.

Figur 17 Antal sager 2021 – 2024 pr. kvartal



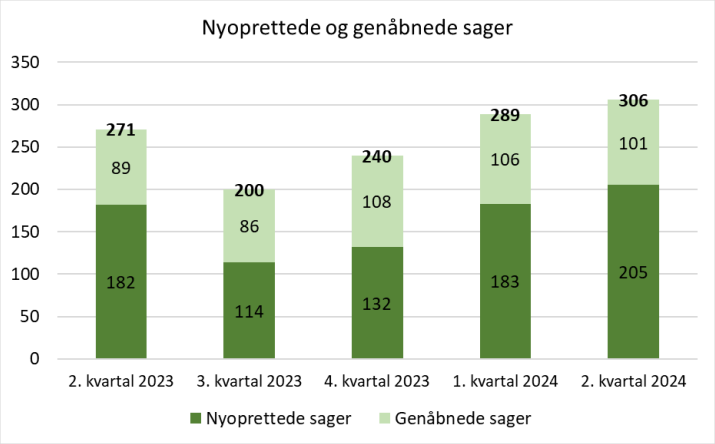
Kilde: *DUBU juli 2024.*

Figur 17 viser antallet af sager i perioden 2. kvartal 2021 - 2. kvartal 2024. Det fremgår af figuren, at der siden 2021 har været en stabil stigning i antal sager.

Det stigende sagsantal afspejler en national tendens. Flere børn og unge får psykiatriske diagnoser, hvilket blandt andet resulterer i, at flere fagpersoner underretter omkring mistrivsel end tidligere.

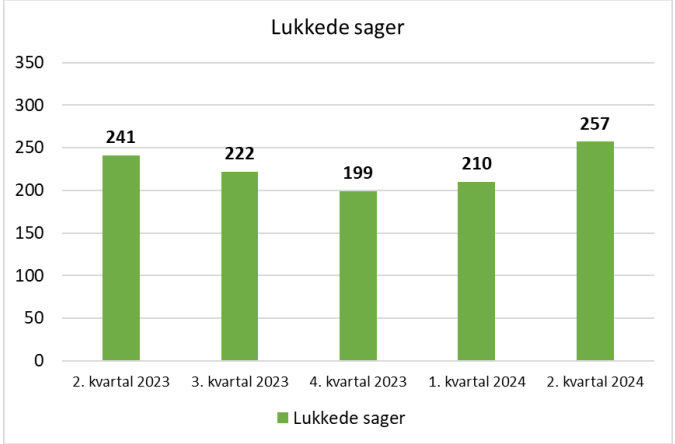
Sager – nyoprettede, genåbnede og lukkede

Figur 18 Antal nyoprettede og genåbnede sager 2. kvartal 2023 - 2. kvartal 2024



***Kilde**: DUBU juli 2024.*

Figur 19 Antal lukkede sager 2. kvartal 2023 - 2. kvartal 2024



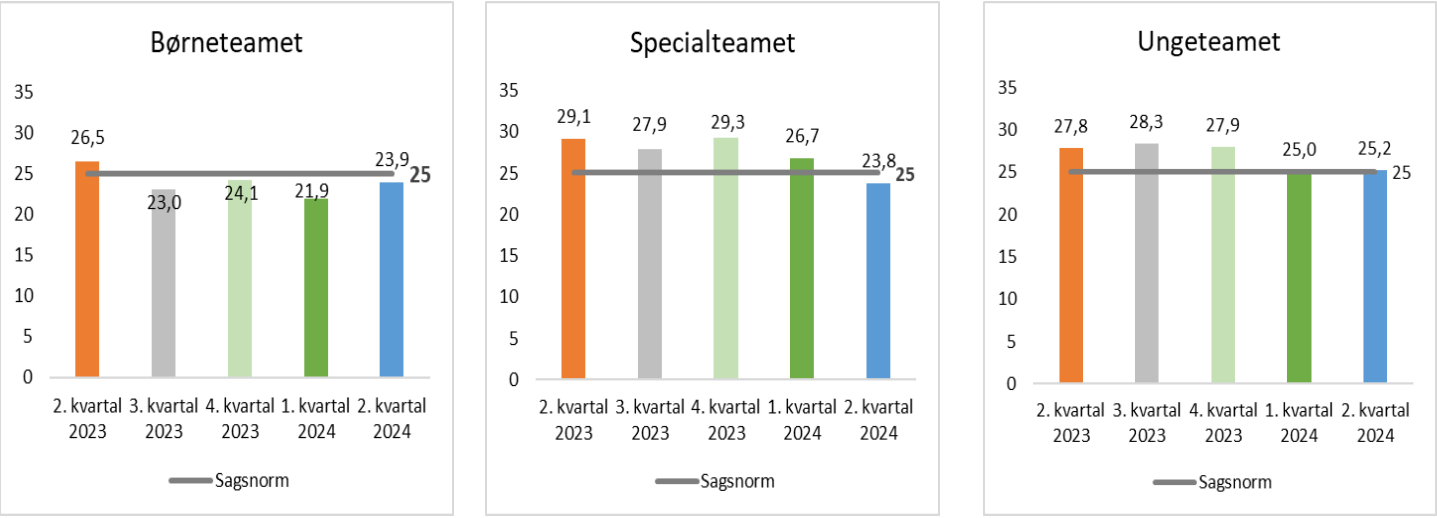
***Kilde:** DUBU juli 2024.*

Figur 18 viser antallet af nyoprettede og genåbnede sager i Børn og Familie for perioden 2. kvartal 2023-2. kvartal 2024. I 2. kvartal 2024 havde Børn og Familie 205 nyoprettede sager. Det indikerer en stigning i nyoprettede sager sammenlignet med samme tid sidste år, hvilket hænger godt sammen med stigningen i antal underretninger.

For at få et overblik over udviklingen i antallet af sager, skal antallet af nyoprettede og genåbnede sager ses i sammenhæng med antallet af lukkede sager for samme periode. Figur 19 viser hvor mange sager, Børn og Familie har lukket for perioden 2. kvartal 2023 – 2. kvartal 2024. I 2. kvartal 2024 blev der lukket 257 sager, mens der er åbnet 306 sager i samme periode. Det viser, at der er et større antal sager, som startes op end der lukkes ned. Det understreger det generelle mønster i stigningen i antal sager. Børn og Familie foretager løbende konkrete, individuelle vurderinger af, hvordan sagerne kan afsluttes i Børn og Familie eller overgå til andre mindre indgribende foranstaltninger i f.eks. frivillighedsområdet.

Sager pr. medarbejder

Figur 20 Udviklingen i antallet af sager pr. medarbejder i 2. kvartal 2023 – 2. kvartal 2024 hhv. Specialteam, Børneteam og Ungeteam



Kilde: DUBU juli 2024

Figur 20 viser udviklingen i antallet af sager fordelt på Specialteamet, Børneteamet og Ungeteamet fra 2. kvartal 2023 til 2. kvartal 2024. Den gennemsnitlige sagsform pr. medarbejder i 2. kvartal 2024 er på 23,9 sager pr. medarbejder i Børneteamet, 23,8 sager pr. medarbejder i Specialteamet og 25,2 sager pr. medarbejder i Ungeteamet.

I forbindelse med implementeringen af "Barnets Lov" 1. januar 2024 blev der i Børneteamet og Ungeteamet i alt opnormeret med tre medarbejdere. Det blev gjort via de statslige midler i forbindelse med lovændringen og med begrundelse i ændrede og større opgaver i forbindelse med mere inddragelse af børn og unge i alle sager. Derudover er der nu krav om to rådgiver i alle sager med anbragte børn og under udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser.

Med ændringen i lovgivningen og indførelsen af kravet om to rådgivere i flere typer sager er den reelle sagsnorm pr. medarbejdere derfor højere end vist i figuren ovenfor, idet Børn og Familie i 2. kvartal 2024 varetog 102 sager vedr. børn og unge i døgnophold og havde 39 børnefaglige undersøgelser under udarbejdelse.

Med de politisk prioriterede budgetmidler for 2024 er der desuden investeret i medarbejderressourcer til Specialteamet, som har været med til at nedsætte det gennemsnitlige antal sager pr. medarbejder i teamet og dermed muliggjort implementering af Tættere på Familien til efteråret 2024.

Sagsbehandlingstider

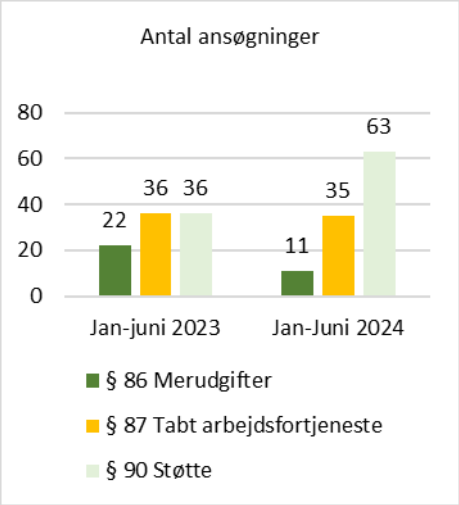
Sagsbehandlingstider på § 86, § 87 og § 90 i barnets lov indgår som en del af de flerårige politiske mål i Børneudvalget. Nedenstående fremgår af kvartalsrapporten to gange årligt. Sagsbehandlingstiderne er på hhv.:

- § 86 – vedrørende dækning af nødvendige merudgifter ved forsørgelse i hjemmet af et barn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse.
- § 87 – vedrørende dækning af tabt arbejdsfortjeneste til personer, der i hjemmet forsørger et barn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse.
- § 90 – vedrørende afløsning/aflastning til forældre til et barn med en funktionsnedsættelse.

Sagsbehandlingstiden vedrørende §§ 86-87 og § 90 er politisk fastsat til at måtte vare op til 40 arbejdsdage. Det betyder, at det må tage op til 40 arbejdsdage fra ansøgningen, er modtaget til afgørelsen skal foreligge. I den periode skal der indhentes samtykke fra forældrene til at indhente lægelige oplysninger, oplysninger fra dagtilbud, samt andre relevante parter, der skal tales med forældre og barn/ung og der skal foretages en målgruppevurdering, inden der kan træffes afgørelse og det ansøgte.

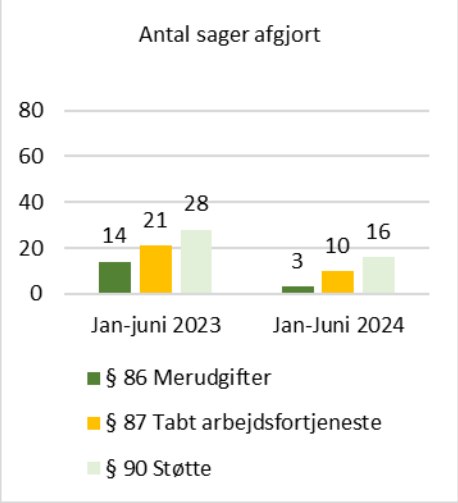
Børneudvalgets mål 5 berører den politiske ambition om at øge den brugeroplevede kvalitet i sagsbehandlingen. Den politiske målsætning er omsat i målepunkt 2, som omhandler sagsbehandlingstiden på § 86, § 87 og § 90 med baseline i januar 2024.

Figur 21 Sagsbehandlingstider 1. halvår 2023-2024 – antal ansøgninger på de §86, §87 og §90



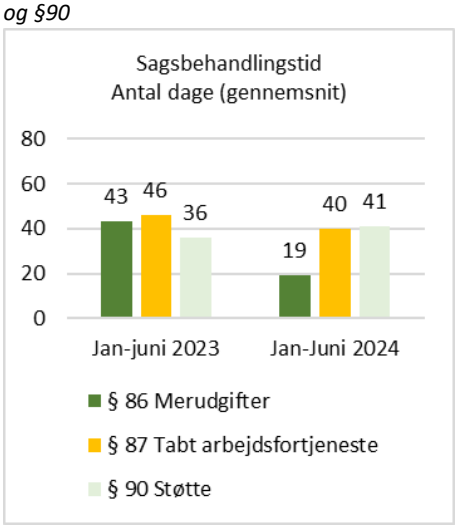
Kilde: DUBU, juli 2024

Figur 22 Sagsbehandlingstider 1. halvår 2023-2024 – antal sager afgjort på de §86, §87 og §90



Kilde: DUBU, juli 2024

Figur 23 Sagsbehandlingstider 1. kvartal 2023-2024 – antal dage i gennemsnit på de §86, §87 og §90



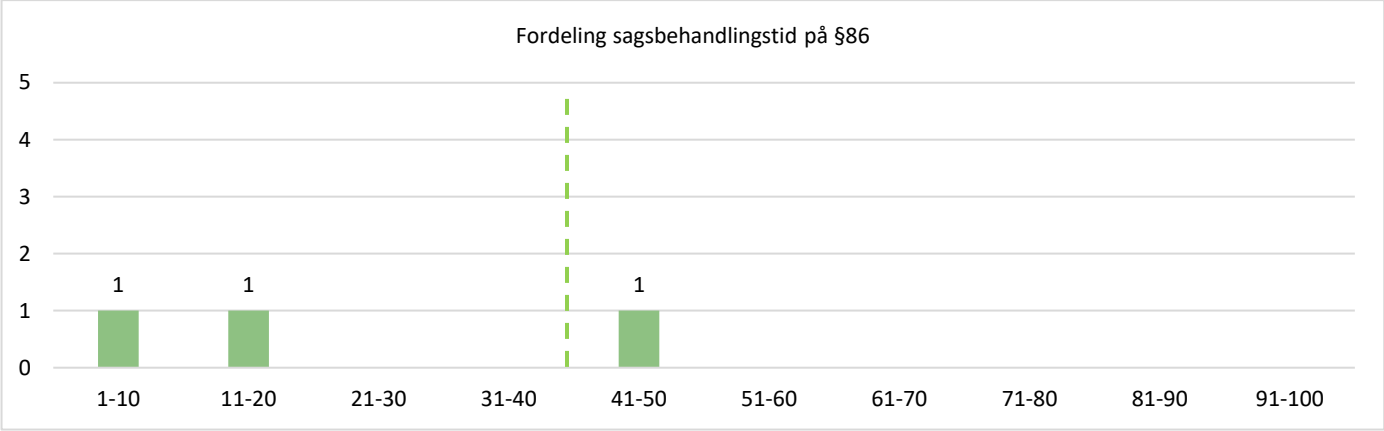
Kilde: DUBU, juli 2024

Figur 21, Figur 22 og Figur 23 viser sagsbehandlingstider i perioden januar-juni 2023 sammenholdt med samme periode i 2024 opgjort på antal ansøgninger, antal afgjorte sager og den gennemsnitlige sagsbehandlingstid fordelt på § 86, § 87 og § 90. Som Figur 21 viser, har Børn og Familie i perioden januar til juni 2024 modtaget 11 ansøgninger vedr. § 86, 35 ansøgninger vedrørende § 87 og 63 ansøgninger vedrørende § 90. Figur 22 viser, hvor mange sager der er blevet afgjort ved afgørelse inden for samme periode. Figuren viser, at der er afgjort tre sager vedrørende § 86, 10 sager er afgjort vedrørende § 87 og 16 sager er afgjort vedrørende § 90. Figur 23 viser, at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for § 86 i perioden januar til juni 2024 var på 19 arbejdsdage, mens det for § 87 var 40 arbejdsdage og 41 arbejdsdage for § 90.

Børn og Familie konstaterer, at der ikke er truffet afgørelse i alle ansøgninger inden for perioden. Dette er dog ikke nødvendigvis et udtryk for, at sagsbehandlingsfristen på 40 arbejdsdage er overskredet for disse ansøgninger. For de ansøgninger, hvor der er truffet afgørelse inden for perioden januar til juni 2024, er den gennemsnitlige sagsbehandlingsfrist på 40 arbejdsdage overholdt for sager vedr. § 86 og § 87. For § 90 er den gennemsnitlige sagsbehandlingsfrist overskredet med én arbejdsdag.

Når den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 2023 sammenholdes med 2024 kan det fremhæves, at der generelt har været færre sager vedr. §§86-87 og § 90 i 2024. Derudover ses den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for §86-87 generelt at være faldende, mens den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for § 90 er en anelse stigende. Antallet af sager er dog begrænset, derfor vil mindre udsving i sagsbehandlingen have stor indflydelse på den gennemsnitlige sagsbehandlingstid.

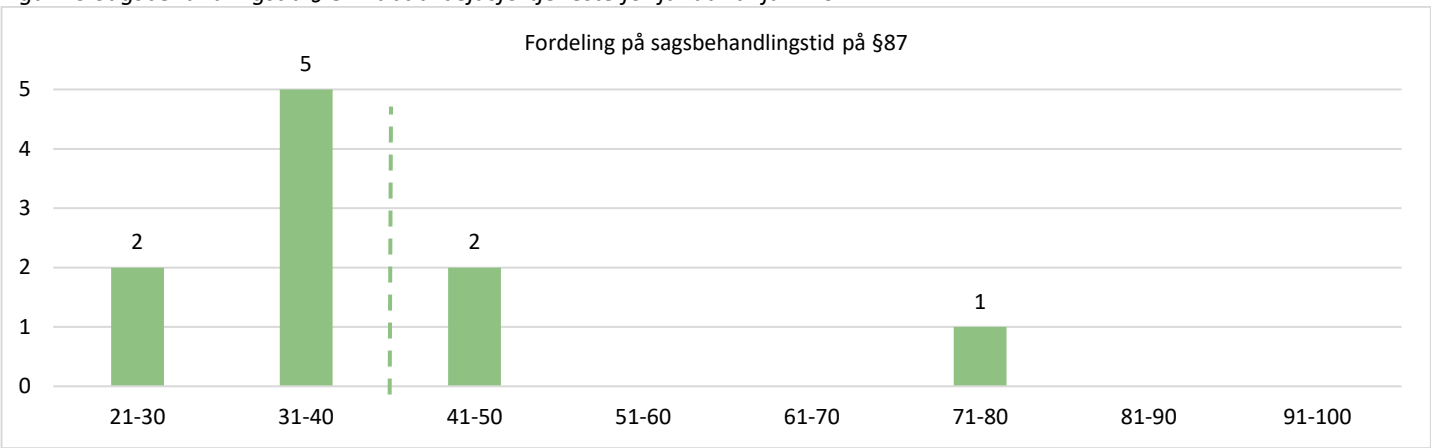
Figur 24 Sagsbehandlingstid § 86 Merudgift for januar til juni 2024



Kilde: *DUBU*

Figur 24 viser, at der for perioden januar til juni 2024 i alt var truffet afgørelse i tre sager vedrørende § 86 merudgifter. I to ud af de tre afgørelser var sagsbehandlingstiden inden for 40 arbejdsdage. Dernæst er der i en enkelt sag truffet afgørelse efter 44 arbejdsdage. I sager hvor der søges om dækning af merudgifter, vil børne- og ungerådgiver typisk afdække om der er flere behov hos familien, som nødvendigvis vil kræve flere ansøgninger og sagsbehandling. Dette gøres for at sikre, familien får det helhedstilbud, de har behov for tæt på almenområdet.

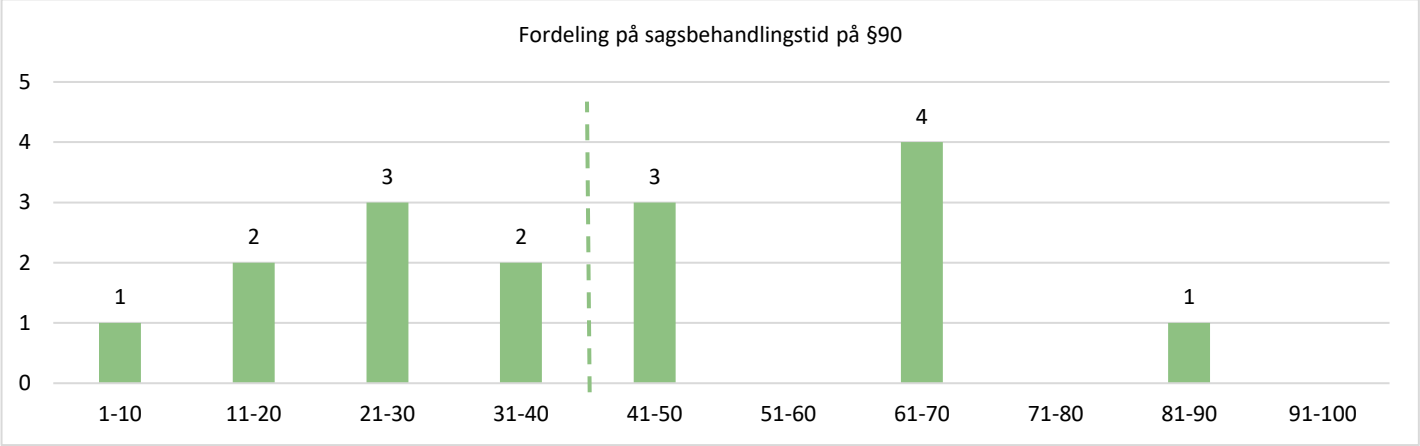
Figur 25 Sagsbehandlingstid § 87 Tabt arbejdsfortjeneste for januar til juni 2024



Kilde*: DUBU*

Figur 25 viser, at der for perioden januar til juni 2024 i alt var truffet afgørelse i 10 sager vedrørende § 87 tabt arbejdsfortjeneste. I syv ud af de 10 afgørelser var sagsbehandlingstiden inden for 40 arbejdsdage. Børn og Familie konstaterer, at der sammenlagt var tre sager, som overstiger den politisk fastsatte sagsbehandlingstid på 40 arbejdsdage.

Figur 26 Sagsbehandlingstid § 90 Støtte for januar til juni 2024



***Kilde**: DUBU*

Figur 26 viser, at der for perioden januar til juni 2024 i alt var truffet afgørelse i 16 sager vedrørende § 90. I otte ud af de 16 afgørelser var sagsbehandlingstiden inden for 40 arbejdsdage. Børn og Familie kan konstatere, at der var sammenlagt otte sager, som overstiger den politisk fastsatte sagsbehandlingstid på 40 arbejdsdage.

Udgiftsniveau på døgnophold og støttende indsatser

Børn og Familie arbejder systematisk med at sikre, at faglighed og økonomi går hånd i hånd. Børn og Familie følger månedligt udviklingen i afdelingens udgiftsniveau ved at vurdere det løbende forbrug og prognosen for forventet regnskab.

Tabel 3 Regnskab 2024 på døgnophold og støttende indsatser

	Korr. budget 2024	Forbrug 1. halvår 2024	Forventet regnskab
Døgnophold	73.590.000	39.613.646	80.284.000
Støttende indsatser	92.951.000	39.782.093	96.110.000
Øvrige indsatser	13.379.000	5.678.777	13.529.000
I alt	**179.920.000**	**85.074.516**	**189.923.000**

***Kilde:** DUBU, Calibra og Prisme*
Note: Forbrug er bogførte udgifter pr. 28. juni 2024. På opgørelsestidspunktet er der stadig åben for bogføring, hvorfor det samlede forbrug for 1. halvår kan ændre sig.

Tabel 3 viser udgiftsniveauet opdelt på budget, forbrug og forventet regnskab opgjort på døgnophold og støttende indsatser. Børn og Familie har i 2024 et samlet budget på ca. 179,9 mio. kr., hvoraf ca. 73,6 mio. kr. er budgetteret til døgnophold, mens ca. 93,0 mio. kr. er budgetteret til støttende indsatser[11].

Børn og Familie har i 1.-2. kvartal 2024 haft et forbrug på ca. 39,6 mio. kr. til døgnophold og ca. 39,8 mio. kr. til støttende indsatser. Afdelingen har samlet forbrugt ca. 85,1 mio. kr. i 1.-2. kvartal af 2024. Det svarer til, at Børn og Familie 1.-2. kvartal af 2024 har brugt ca. 47 % af det samlede årsbudget. Der er brugt ca. 54 % af årsbudgettet for døgnophold og ca. 43 % af årsbudgettet for de støttende indsatser.

[11] Tabellen indeholder kun budget inden for servicerammen. Budgettet, forbrug og forventede regnskab uden for servicerammen er således ikke omfattet af tabellen.

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)

PPR er en afdeling bestående af psykologer og logopæder. PPR samarbejder med skoler og dagtilbud samt med forældre i forhold til bekymringer for børn og unges læring, trivsel og udvikling.

PPR tilbyder forebyggende indsatser blandt andet i form af orienterende samtaler med forældre samt sparringssamtaler og kompetenceudviklingsforløb til pædagoger og lærere. Der kan læses mere om orienterende samtaler på side 28.

Når der ønskes et mere indgående samarbejde omkring en bekymring for et barn/en ung, eller når det skal vurderes, om et barn/en ung har behov for specialpædagogisk støtte i dets dagtilbud eller skoler, indstiller dagtilbud/skole i samråd med forældrene barnet/den unge til PPR.

I forbindelse med en indstilling til PPR tilbydes der vejlednings- og rådgivningsforløb til de voksne omkring barnet/den unge på baggrund af f.eks. observationer i praksis, samtaler med barnet/den unge og logopædiske og psykologiske-tests. PPR har også en særlig forpligtigelse i forhold til at udarbejde pædagogiske psykologiske vurderinger (PPV'er), som har til formål at vurdere, om et barn/en ung har behov for specialpædagogisk støtte i dets dagtilbud/skole. Som en del af denne vurdering bidrager PPR med anbefalinger til, hvordan læringsmiljøer kan tilrettelægges for at tilgodese barnets/den unges behov. Der kan læses mere om dette nedenfor i afsnittet 'Nyindstillede sager til PPR' på side 29.

PPR tilbyder ligeledes lettere behandlingsforløb til børn og unge i begyndende psykisk mistrivsel i STIME[12]-regi. Det drejer sig om behandlingsforløb relateret til angst, depression, selvskade, spiseforstyrrelse, tvangshandlinger og -tanker samt opmærksomhedsvanskeligheder. Formålet er at forebygge, at psykisk mistrivsel udvikler sig, så der er behov for psykiatrisk udredning og behandling.

PPR tilbyder også psykologsamtaler til unge, som kan henvende sig anonymt. Der kan læses mere om dette nedenfor i afsnittet 'Gratis psykologsamtaler' på side 33.

Desuden er der i forbindelse med budgetaftale 2024 afsat midler til, at PPR kan tilbyde behandlingsforløb til familier med børn med psykiatriske udfordringer, som har brug for en særlig opmærksomhed og støtte i forbindelse med et udredningsforløb. Disse behandlingsindsatser forventes fuldt implementeret i andet halvår 2024.

Orienterende samtaler

PPR tilbyder, som nævnt ovenfor, orienterende samtaler. Formålet med de orienterende samtaler er at give familier rådgivning og vejledning fra PPR på en nem og hurtig måde, hvis forældrene har bekymringer eller spørgsmål omkring deres barn.

Tabel 4 Antal orienterende samtaler for skoleåret 2021/22 – 2023/24

	2021/22	2022/23	2023/24
Dagtilbud	91	112	108
Skole	222	149	214
Antal orienterende samtaler i alt	313	261	322

Kilde: *PPR's egne registreringer i perioden august 2023 til juni 2024*

Som det fremgår af Tabel 4, blev der i skoleåret 2023/24 gennemført 322 orienterende samtaler hhv. 108 på dagtilbudsområdet og 214 på skoleområdet. Det fremgår, at der har været afholdt flere samtaler på skoleområdet i 2023/24 sammenlignet med 2022/23, mens der har været afholdt stort set samme antal på dagtilbudsområdet. Stigningen på skoleområdet svarer til det niveau, der var i 2021/22.

[12] STIME står for Styrket Tværsektoriel Indsats for Børn og Unges Mentale Sundhed

Nyindstillede sager i PPR

Hvis der er behov for et udvidet samarbejde, udarbejdes der, som nævnt ovenfor, en indstilling til PPR. Når der ønskes et mere indgående samarbejde omkring en bekymring for et barn/en ung, eller når det skal vurderes, om et barn/en ung har behov for specialpædagogisk støtte i dets dagtilbud eller skoler, udarbejdes der en indstilling til PPR. Samarbejdet kan være kortvarigt eller kan forløbe over flere år, f.eks. fra dagtilbud til skole, afhængigt af bekymringen og behovet.

PPR har taget et nyt journalsystem, Modulus, i brug fra juni 2023. Det har medført en ny og forbedret registreringspraksis. Det er samtidig vigtigt at understrege, at den nye registreringspraksis gør, at tallene fra 2023 og 2024 ikke er direkte sammenlignelige med tallene fra 2022 (og tidligere år). Data skal derfor læses med et vist forbehold. Fremadrettet vil PPR have stærkere data og fremlægge data på en ny måde, som er understøttet af det nye journalsystem og den nye og forbedrede registreringspraksis.

Der bliver afrapporteret i forhold til:

- Nyindstillinger de første fem måneder af året fordelt på de to faggrupper samt skole og dagtilbud. Se side 29
- Aktive sager pr. 31/5 fordelt på de to faggrupper (psykologer og logopæder) samt på skole og dagtilbud. Se side 32.
- Sagsbehandlingstider på pædagogiske psykologiske vurderinger (PPV'er). Se side 33
- Sagsbehandlingstid fra indstilling til PPR til den første aktivitet i sagen er foretaget. Se side 33.

Nyindstillinger

Tabel 5 nedenfor viser, hvor mange nye indstillinger der har været i 2022, 2023 og i de første fem måneder af 2022 – 2024.

Tabel 5 Nye indstillinger til PPR i 2022, 2023 og de første fem måneder af 2022 – 2024

2022	2023	Første fem mdr. 2022	Første fem mdr. 2023	Første fem mdr. 2024
605	649	258	236	308

Kilde: *Modulus juni 2024*

Fra 2022 til 2023 har der været en stigning på 44 sager i antallet af nyindstillede sager. En del af denne stigning kan forklares med, at der i det tidligere journalsystem kun blev oprettet én sag, som fulgte barnet fra dagtilbud til skole, hvor der i det nye journalsystem oprettes en ny sag, når barnet går fra dagtilbud til skole. Denne nye registreringspraksis betyder derved, at f.eks. alle skolestarterne med en eksisterende sag i PPR i 2023 vil tælle som nyindstillinger.

I de første fem måneder af 2024 har der været 308 nye indstillinger. Det er 72 flere indstillinger end i de første fem måneder i 2023. I nedenstående Tabel 6 fremgår, hvor mange nyindstillinger fordelt på psykologer og logopæder der har været i 2022, 2023 og i de første frem måneder af 2022 – 2024.

Tabel 6 Nye indstillinger fordelt på psykologer og logopæder fra i 2022, 2023 og første fem måneder af 2022 – 2024

	2022		2023		Første fem mdr. 2022		Første fem mdr. 2023		Første fem mdr. 2024	
	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent
Psykologer	331	55%	401	61%	143	55%	130	55%	193	63%
Logopæder	274	45%	248	39%	115	45%	106	45%	115	37%

Kilde: *PPR's egne registreringer juni 2024*

I de første fem måneder af 2024 er fordelingen af nye indstillinger 193 psykologsager og 115 logopædsager. Sammenlignet med 2023 er antallet af logopædsager nogenlunde på niveau, mens der ses en ret markant stigning i antallet af psykologsager, hvor der har været 63 flere nyindstillede sager i 2024. Denne stigning kan ikke forklares ved PPR's nye registreringspraksis, da dagtilbudssagerne først overgår til skolesager i slutningen af juli 2024. Stigningen i antallet af nyindstillinger kan i stedet ses i lyset af et forsat øget fokus på børn og unges mistrivsel og derved en øget opmærksomhed på at opspore og handle tidligt. Samtidig opleves inklusionsopgaven fortsat kompleks, hvilket fordrer et tværfagligt samarbejde mellem skole og PPR. Denne tendens og kompleksitet ses også på landsplan (EVA, 2023[13]). Den store efterspørgsel på psykologfaglig bistand gør, at der løbende foretages prioriteringer og justeringer i samarbejdet.

Tabel 7 Hvor kommer nye indstillingerne fra (dagtilbud og skole) i 2022, 2023 og første fem måneder af 2022 – 2024

	2022		2023		Første fem mdr. 2022		Første fem mdr. 2023		Første fem mdr. 2024	
	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent	Antal	Procent
Dagtilbud	319	53%	215	33%	130	50%	106	45%	140	45%
Skole	286	47%	434	67%	128	50%	130	55%	168	55%

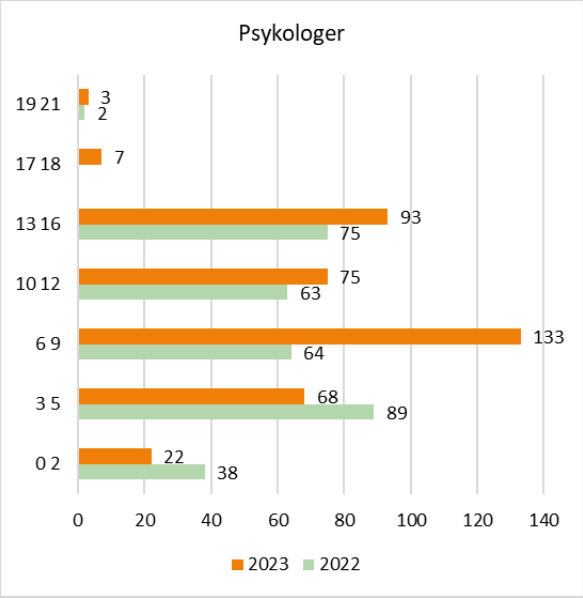
Kilde: *PPR's egne registreringer juni 2024*

Tabel 7 viser fordelingen af nyindstillinger fra dagtilbud og skole. I de første fem måneder af 2024 er fordelingen af nye indstillinger 140 fra dagtilbud og 168 fra skole. Der er i de første fem måneder af 2024 en stigning i antal af indstillinger på både dagtilbuds- og skoleområdet. Procentmæssigt ser fordelingen af nyindstillinger i de første fem måneder på dagtilbud og skoleområdet dog ud til at være nogenlunde stabil gennem de tre viste år. Grunden til, at der er en større andel af nyindstillinger på skoleområdet i hele 2023 sammenlignet med de tidligere år, er som nævnt ovenfor, en ny registreringspraksis i forbindelse med overgang til nyt journalsystem.

I Figur 27 til Figur 28 fremgår aldersfordelingen blandt nyindstillede børn og unge til psykolog i 2022, 2023 og i de første fem måneder af 2022 - 2024. I hele 2023 ses en markant stigning af sager i aldersgruppen 6-9 år sammenlignet med 2022, hvor der i 2022 var 64 sager og i 2023 i alt 133 sager. Denne stigning skal igen forstås i sammenhæng med den nye registreringspraksis. Derudover ses en stigning i antal indstillinger af 13-16-årige. Stigningen skyldes sandsynligvis et stærkt fokus på unges mistrivsel og derved en øget opmærksomhed på at opspore og etablere samarbejder på tværs.

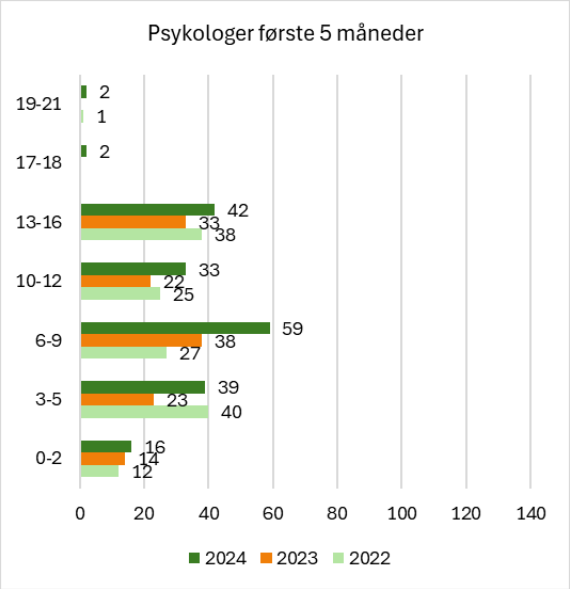
[13] Undersøgelse af kommunernes pædagogisk psykologiske rådgivning (PPR) | EVA

Figur 27 Nye indstillinger til psykologer fordelt på alder i 2022 og 2023.



Kilde: *Modulus juni 2024*

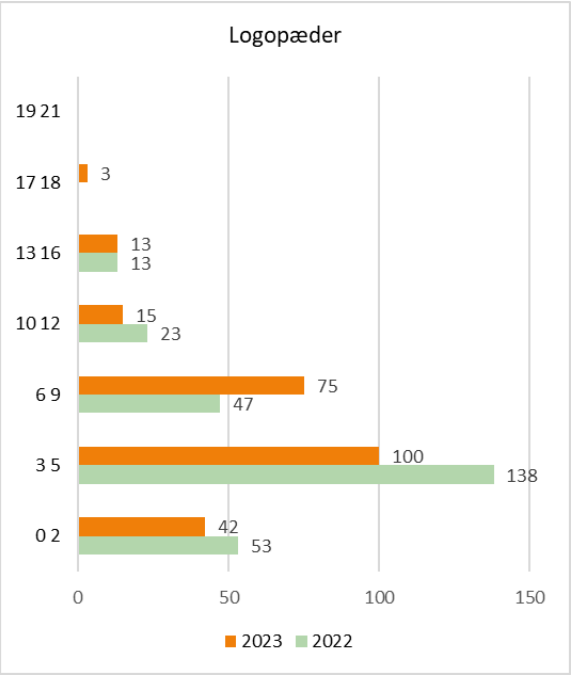
Figur 28 Nye indstillinger til psykologer fordelt på alder de første fem måneder i 2022, 2023 og 2024.



Kilde: *Modulus juni 2024*

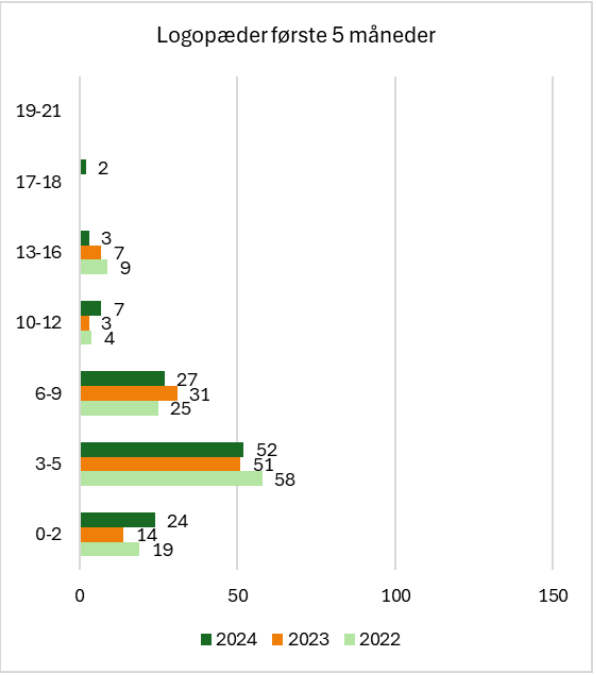
I de første fem måneder af 2024 ses en stigning i alle aldersgrupper sammenlignet med 2023. Tallene fra 2024 er dog nogenlunde på niveau med tallene fra 2022 bortset fra aldersgruppen 6-9 år, hvor der har været en stigning gennem alle tre år. Stigningen i denne aldersgruppe kan hænge sammen med, at skolerne tidligere og tidligere i barnets skoleforløb har fokus på at få etableret samarbejde omkring bekymringer relateret til børnenes læring, udvikling og trivsel.

Figur 29 Nye indstillinger til logopæder fordelt på alder i 2022 og 2023



Kilde: *Modulus juni 2024*

Figur 30 Nye indstillinger til logopæder fordelt på alder de første fem måneder i 2022, 2023 og 2024



Kilde: *Modulus juni 2024*

I Figur 30 fremgår aldersfordelingen blandt de nyindstillede børn og unge til logopæd i 2022, 2023 og i de første fem måneder af 2022 - 2024.

Antallet af nye indstillinger til logopæd fra 2022 til 2023 har været nogenlunde stabilt for alle aldersgrupper undtagen aldersgruppen 3-5 år, hvor der ses et fald i nyindstillinger og i aldersgruppen 6-9 år, hvor der ses en stigning. Denne stigning skal som nævnt ovenfor forstås i sammenhæng med den nye registreringspraksis.

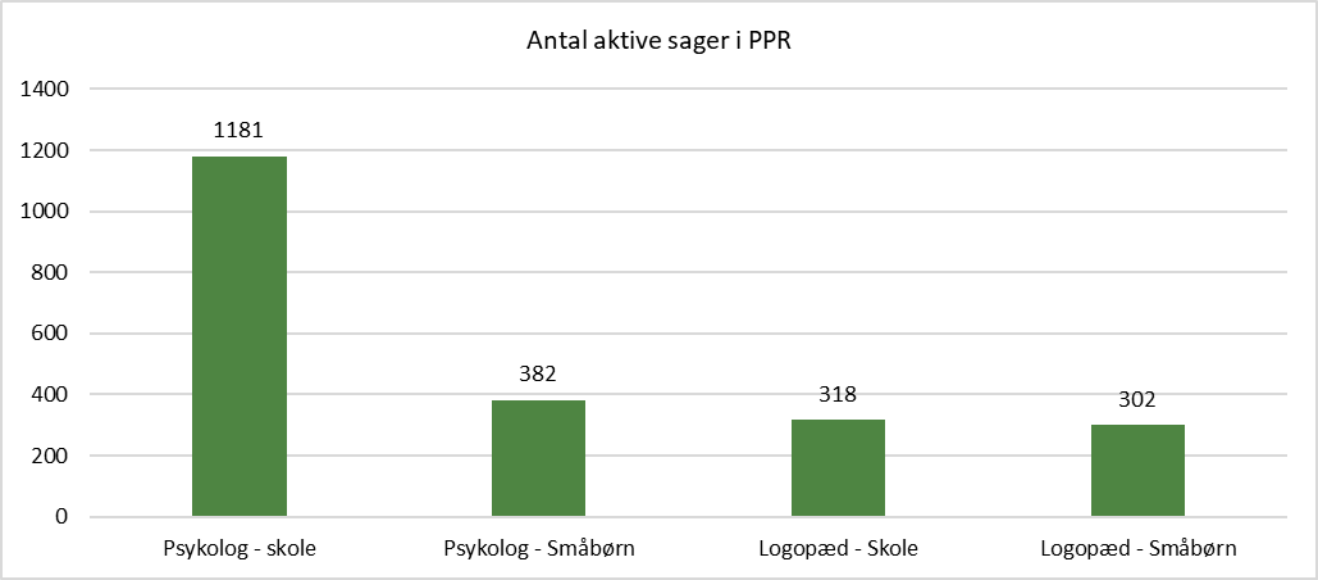
På trods af faldet er det fortsat i aldersgruppen 3-5 år, at der er det største antal af nye indstillinger til logopæd. Dette skyldes sandsynligvis, at de 3-årige sprogvurderes, og at en del børn med sproglige vanskeligheder identificeres i forbindelse med denne vurdering.

Antallet af nyindstillinger til logopæd i de første fem måneder af de sidste tre år er nogenlunde stabilt. Der ses dog i 2024 en stigning i aldersgruppen 0-2 år. Stigningen i denne aldersgruppe peger på, at der etableres et samarbejde med PPR-logopæd tidligere i barnets liv. Dette kan bl.a. skyldes, at der i disse år er et fokus på kommunikation og sprog i forbindelse med kommunens deltagelse i forskningsprojektet Vi Lærer Sammen (VLS), som alle vuggestuer og dagplejen deltager i.

Aktive sager i PPR

En sag i PPR er aktiv så længe dagtilbud/skole og/eller forældre oplever, at der er behov for et samarbejde omkring barnets trivsel, læring og udvikling. Det betyder, at en sag kan være aktiv i en kortere periode f.eks. over nogle måneder og gennem hele barnets dagtilbuds- og skoleliv.

Figur 31 Antal aktive sager i PPR fordelt på faggrupper samt skole og småbørn pr. 15. maj 2024



Figur 31 viser, at der i alt er 2.183 aktive sager i PPR pr. 31. maj 2024. Størstedelen af psykologsagerne er på skoleområdet. Denne fordeling kan bl.a. forklares ved, at der på skoleområdet er et aldersspænd på ca. 10 år, hvor der på småbørnsområdet kun er et aldersspænd på ca. seks år. I forhold til aktive logopædsager er fordelingen mere ligelig. Sættes de aktive sager i forhold til antallet af børn og unge på småbørnsområdet hhv. skoleområdet er der en klar overvægt af sager på småbørnsområdet. Dette stemmer fint overens med, at en stor del af de logopædfaglige indsatser knytter sig til den tidlige kommunikations-, sprog- og taleudvikling.

Sagsbehandlingstider i PPR
PPR er optaget af at optimere sagsforløb for at sikre en hurtig og effektiv proces med borgeren i centrum.

Sagsforløbene i PPR kan se meget forskellige ud afhængigt af f.eks. bekymringsgraden, kompleksiteten, forældrenes ønsker til samarbejdet og dagtilbud/skolernes muligheder for indsatser. Alle dagtilbud og skoler har fast tilknyttet et PPR-team bestående af en logopæd og en psykolog. Ofte har PPR været i kontakt med enten dagtilbud/skole og/eller forældrene, inden der laves en indstilling til PPR. Ved en rundspørge i oktober 2023 svarede størstedelen af medarbejderne i PPR (88%), at der går tre uger eller mindre fra de modtager en indstilling, til der tages den første kontakt og ca. halvdelen af medarbejderne (52%) svarede, at der tages kontakt indenfor 5 arbejdsdage.

I PPR's nye journalsystem Modulus viser data, at der gennemsnitligt går 9,49 arbejdsdage fra der oprettes en indstilling til den første aktivitet. I over 80% (81,75) af sagerne er sagsbehandlingstiden 2-12 dage og i ca. 10% (10,9) af sagerne er sagsbehandlingstiden 12-22 dage. Den første aktivitet vil ofte være en aftale om et møde eller en observation. Fremadrettet vil PPR afrapportere sagsbehandlingstid på denne måde.

Sagsbehandlingstider på Pædagogiske Psykologiske Vurderinger (PPV)
I nogle sager vurderer dagtilbuds- eller skoleledelse i samarbejde med forældre og PPR, at der skal udarbejdes en pædagogisk psykologisk vurdering (PPV). Dette sker typisk som et næste skridt i et forløb, hvor der har været afprøvet forskellige indsatser, og det vurderes, at der er behov for en mere indgribende indsats. En PPV er lovpligtig i de tilfælde, hvor der skal visiteres til specialpædagogisk bistand eller et specialiseret skoletilbud. Formålet med en PPV er at beskrive barnets/den unges ressourcer og særlige behov og at komme med anbefalinger til, hvordan barnet/den unge bedst støttes i dagtilbud/skole. Afhængigt af barnets/den unges udfordringer udarbejdes PPV'en enten tværfagligt eller monofagligt af en logopæd eller en psykolog fra PPR. I nogle sager skal der ligeledes indhentes udtalelser fra fagprofessionelle samarbejdspartnere som f.eks. privatpraktiserende læger og psykiatrien. Indimellem skal PPR desuden foretage yderligere observationer samt evt. teste barnet/den unge i PPV-processen.

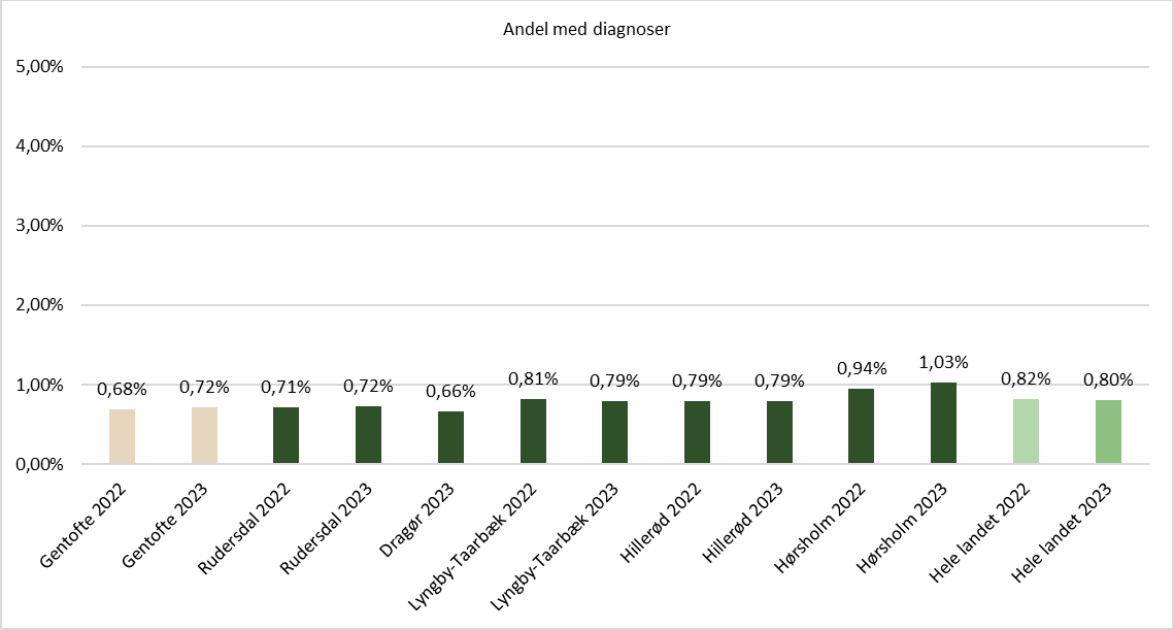
Da PPR's nye registreringspraksis og journalsystem først er blevet færdigt implementeret i januar 2024 er data til nærværende Kvartalsrapport fra perioden 1. januar – 15. maj 24. I denne periode er der registreret 83 udførte PPV'er. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid var på 40,7 arbejdsdage. Fremadrettet vil der i Kvartalsrapporten i 2. kvartal blive afrapporteret sagsbehandlingstider på PPV'er pr. hele år. Vi er i dialog med de 5 andre kommuner, som anvender samme journaliseringssystem samt med de 28 kommuner i Region Hovedstadens for at udveksle erfaringer i forhold til måling af sagsbehandlingstider. På nuværende tidspunkt har vi ikke mulighed for at fremlægge en sammenligning, da mange kommuner ikke opgør sagsbehandlingstider systematisk.

Stillede psykiske diagnoser

I Gentofte Kommune er der et stort fokus på børn og unges trivsel. Børn og unge med psykiske diagnoser vil ofte være i større risiko for at mistrives, hvis ikke de bliver mødt i deres særlige behov i hverdagen. I Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid arbejdes der kontinuerligt med at skabe de bedste betingelser for, at alle børn og unge kan være en del af meningsfulde fællesskaber.

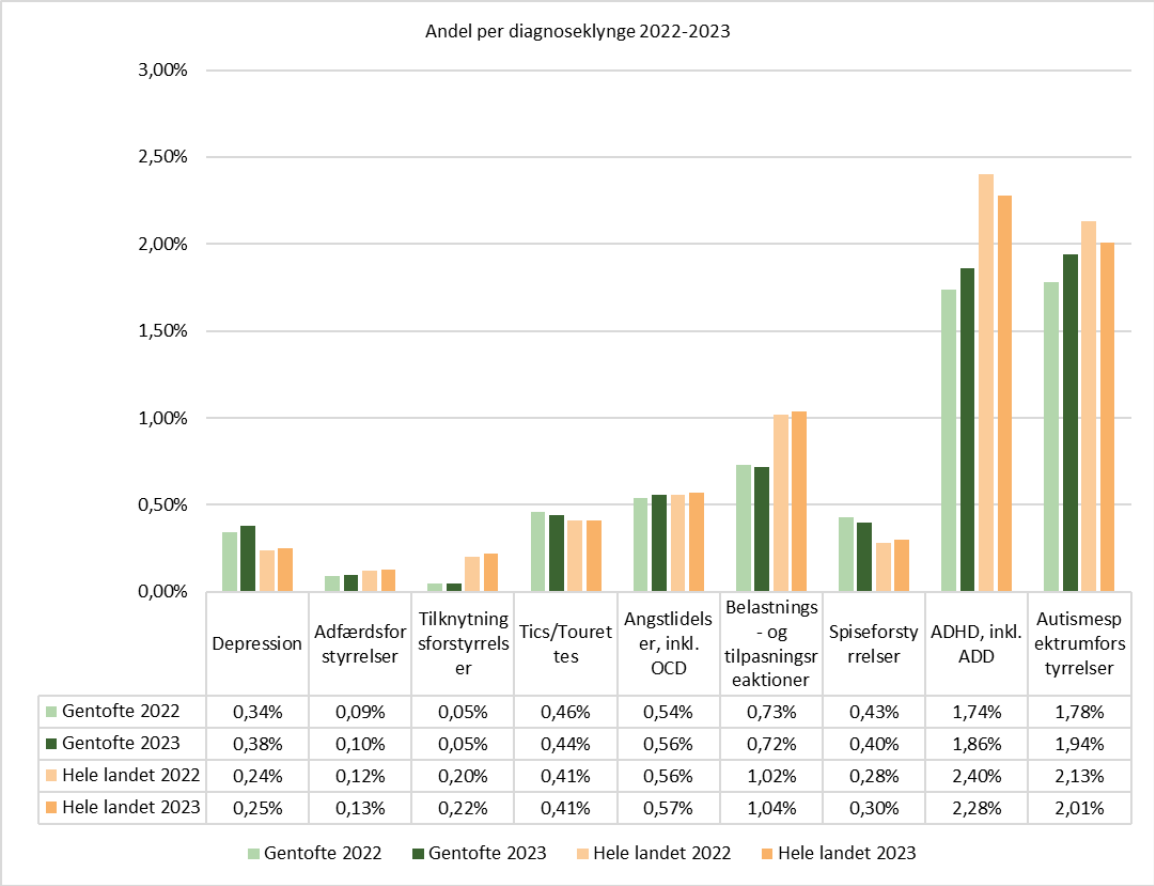
KKR Hovedstaden leverer årligt en monitoreringsrapport, hvor kommunerne i regionssamarbejdet sammenlignes på en række centrale parametre. Et af disse parametre er stillede diagnoser, hvor antal og andelen af børn og unge i alderen 0-17 år opgøres pr. kommune. Antallet af børn og unge med diagnoser opgøres som de, der i løbet af de seneste 5 år (dog siden 1995 ved ADHD og autisme) har fået stillet en diagnose i regionpsykiatrien.

Figur 32 Andel børn/unge med diagnoser 2022-2023



Kilde: *KKR på baggrund af landspatientregisteret. Børn og unge med forskellige lidelser/forstyrrelser opgøres som dem, som i løbet af de seneste 5 år (dog siden 1995 ved ADHD og autisme) har fået registreret diagnosen i hospitalssektoren. Dragør har ikke valideret tal for 2024. Derfor indgår Dragør kun med tal i 2023.*

Figur 33 Andel per diagnoseklynge 2022-2023



	Depression	Adfærdsforstyrrelser	Tilknytningsforstyrrelser	Tics/Tourettes	Angstlidelser, inkl. OCD	Belastnings- og tilpasningsreaktioner	Spiseforstyrrelser	ADHD, inkl. ADD	Autismespektrumforstyrrelser
Gentofte 2022	0,34%	0,09%	0,05%	0,46%	0,54%	0,73%	0,43%	1,74%	1,78%
Gentofte 2023	0,38%	0,10%	0,05%	0,44%	0,56%	0,72%	0,40%	1,86%	1,94%
Hele landet 2022	0,24%	0,12%	0,20%	0,41%	0,56%	1,02%	0,28%	2,40%	2,13%
Hele landet 2023	0,25%	0,13%	0,22%	0,41%	0,57%	1,04%	0,30%	2,28%	2,01%

Kilde: *KKR på baggrund af landspatientregisteret. Børn og unge med forskellige lidelser/forstyrrelser opgøres som dem, som i løbet af de seneste 5 år (dog siden 1995 ved ADHD og autisme) har fået registreret diagnosen i hospitalssektoren.*

Figur 33 viser fordelen af diagnosetyper for de børn og unge, der har fået stillet en eller flere diagnoser de seneste 5 år i forbindelse med hospital/psykiatri. Af figuren fremgår det tydeligt, at ADHD-diagnosen, herunder ADD samt autismespektrumsforstyrrelser er blandt de diagnoser, som ofte bliver stillet både på landsplan og i Gentofte Kommune. Sammenholdes udviklingen fra 2022 til 2023 i Gentofte Kommune med udviklingen på landsplan ses der en let stigning for begge diagnoser i Gentofte Kommune og et let fald på landsplan.

I Gentofte Kommune ses det ydermere, at der er flere stillede diagnoser indenfor spiseforstyrrelser set i forhold til resten af landet. Dog er procentsatsen kun 0,15 % flere i 2022 og 0,1 % flere i 2023 hvilket vil sige, at det omhandler et fald på 5 børn/unge.

Gratis psykologsamtaler (GPS)

I Budgetaftalen 2022/23 blev der afsat midler til at unge i Gentofte Kommune i aldersgruppen 13-18 år kan få op til fem anonyme psykologsamtaler. Udviklingsmidler i EN UNG POLITIK har muliggjort en udvidelse af målgruppen op til 25 år, da der sås behov herfor. Målgruppen har derfor siden august 2023 været unge i aldersgruppen 13-25 år. Samtalerne foregår som udgangspunkt i Ungekontakten.

Siden februar 2023 har PPR varetaget opgaven, hvor det før februar 2023 var en ekstern samarbejdspartner, som varetog samtaleforløbene.

Forløb de første 5 måneder af 2024
Der har i de første fem måneder af 2024 været 68 nye henvendelser til tilbuddet. Af de 68 nye henvendelser har 54 unge modtaget et samtaleforløb. Sammenlignet med sidste år (feb. - juni 2023), var der 97 henvendelser, hvor 58 unge modtog et samtaleforløb. Dertil har der været yderligere 14 samtaleforløb, som blev igangsat i sidste halvdel af 2023 og som strakte sig ind i 2024. Samlet har der i perioden derfor været 68 aktive samtaleforløb i de første fem måneder af 2024. Dette er 10 flere samtaleforløb sammenlignet med perioden i 2023.

I de henvendelser, som ikke blev til et samtaleforløb (14), fordi det blev vurderet, at den unge ikke var i målgruppe for psykologsamtaler, rådgav og vejledte psykologen gennem en eller flere telefonsamtaler den unge (og deres forældre) og hjalp dem videre til anden hjælp.

Nedenfor er en opgørelse over køn og alder for de 54 unge, som har startet et samtaleforløb op i de første fem måneder af 2024.

Tabel 8 Gratis psykologsamtaler fordelt på køn de første fem måneder af 2024

Køn	Antal	Procentdel
Piger/kvinder	36	66,7%
Drenge/mænd	18	33,3%
Andet	0	0
I alt	54	100,0%

Tabel 9 Gratis psykologsamtaler fordelt på alder de første fem måneder af 2024

Aldersgruppe	Antal	Procentdel
13-14 år	10	18,5%
15-16 år	16	29,6%
17-18 år	13	24,1%
19-20 år	5	9,3%
21 år og op	5	9,3%
Ikke oplyst	5	9,3%
I alt	54	100,0%

Af Tabel 8 og Tabel 9 fremgår det, at tilbuddet mest benyttes af piger/kvinder og af unge i aldersgrupperne 15-16 år. Hovedparten af henvendelser er derved forsat i den yngre del af målgruppen. Før 2023 var de 13-14-årige ikke en del af målgruppen for tilbuddet men data viser, at udvidelsen af målgruppen til de 13-14-årige, fortsat er relevant.

Henvendelsesårsager

Af Tabel 10 nedenfor fremgår henvendelsesårsagerne. Da der kan være flere årsager i en henvendelse, er det samlede antal henvendelsesårsager højere end de 54 unge.

Tabel 10 Gratis Psykologsamtaler - Henvendelsesårsager februar-juni 2023 og de første fem måneder af 2024

Typiske henvendelsesårsager	2023	2024
Angst/ængstelighed/OCD-symptomer	12	9
Belastning i familien (herunder vold, dødsfald, svigt, alkohol)	10	9
Generel skolemistrivsel	4	9
Psykiatriske diagnoser hos familiemedlemmer	0	6
Tristhed/depression	10	5
Udfordringer i sociale sammenhænge/relationer/venner	7	5
Psykoedukation/diagnose hos selv	4	5
Spiseforstyrrelse	0	3
Selvskade	0	3
Skilsmisse	3	3
Job/uddannelse	2	3
Misbrug, eget	0	2
Mobning	2	1
I alt	54	63

Som det fremgår af Tabel 10 er de typiske henvendelsesårsager for de unge er angst/ængstelighed/OCD-symptomer (9), belastning i familien (herunder vold, dødsfald, svigt, alkohol) (9) og generel skolemistrivsel (9). Sammenlignet med sidste år var der flest unge som henvendte sig med angst/ængstelighed/OCD-symptomer (12), belastning i familien (10) og tristhed/depression (10). I 2024 ses det, at angst/ængstelighed/OCD-symptomer og belastning i familien fortsat er de typiske henvendelsesårsager, mens der har været færre henvendelser i forhold tristhed/depression. En forklaring herpå kan være, at de unge i stedet har fået et lettere behandlingstilbud via STIME og derfor optræder denne problematik mindre i dette tilbud. Fordelingen på tværs af de forskellige henvendelsesårsager er nogenlunde på samme niveau som sidste år, hvor det er de samme henvendelsesårsager, som ligger i bunden og i toppen.

Antal afsluttede samtaler

Tabel 11 Gratis psykologsamtaler – antal afsluttede samtaler de første fem måneder af 2024

Antal samtaler	Antal	Procentdel
1 samtale	4	17,4%
2 samtaler	5	21,7%
3 samtaler	3	13,0%
4 samtaler	0	0,0%
5 samtaler*	11	47,8%
I alt	23	100,0%

*Heraf 3 unge, der fik enkelte opfølgende samtaler

Tabel 11 viser hvor mange samtaler der har været afholdt i et forløb fordelt på 23 afsluttede samtaleforløb. Af de 12 unge, der fik færre end fem samtaler, afsluttede de ni unge selv samtaleforløbet, fordi de enten fik det bedre (seks unge) eller fordi de blev hjulpet videre til hjælp andre steder (tre unge) f.eks. hos Børn og Familie, lettere behandlingsforløb (STIME) eller henvisning til Børne- og Ungdomspsykiatrien.

Trivselsskema (WHO-5)

Ved opstart af et samtaleforløb tilbydes den unge at udfylde et trivselsskema (WHO-5), som består af 5 spørgsmål/udsagn der omhandler, hvordan den unge har følt sig tilpas i de seneste to uger. Ved endt samtaleforløb tilbydes den unge igen at udfylde trivselsskemaet, så udviklingen af den unges trivsel kan følges sammen med den unge.

I trivselsskemaet spørges der ind til følgende udsagn oplevet indenfor de seneste to uger:

- Har jeg været glad og i godt humør
- Har jeg følt mig rolig og afslappet
- Har jeg følt mig aktiv og energisk
- Er jeg vågnet frisk og veludhvilet
- Har min dagligdag været fyldt med ting som interesseret mig

De unge svarer på ovenstående spørgsmål på en skala fra 0-5, hvor 5 er det højeste og indikerer høj trivsel og 0 svarer til, at man på intet tidspunkt har været f.eks. glad, rolig, energisk, udhvilet osv. Pointtallet beregnes ved, at scoren mellem 0 og 5 fra hvert af de fem spørgsmål lægges sammen og derefter ganges med fire. Den samlede antal point bliver derved mellem 0 og 100. Jo flere point jo højere trivsel.

Nedenfor vises fordelingen af WHO-5 kategorierne:

"0-35: Du ligger væsentligt lavere end gennemsnittet for resten af befolkningen. Resultatet tyder på, at du ikke er på top-pen, og der kan være en reel risiko for, at du lider af depression eller langvarig stress. Du bør overveje at søge hjælp hos din læge, for at få det undersøgt.

36-50: Du ligger lavere end gennemsnittet for resten af befolkningen. Resultatet tyder på, at du nok ikke har det helt godt. Vær opmærksom på, om du får det bedre eller værre og søg evt. læge, hvis du får det værre.

Over 50: Du ligger her inden for gennemsnittet for resten af befolkningen, som er 68 med en nedre grænse omkring 50"

Der er på nuværende tidspunkt indsamlet 19 trivselsskemaer. I gennemsnit er der ved før-testen en score på 39 og efter endt samtaleforløb en gennemsnitsmåling på 59. Derved ses en klar forbedring, der i WHO-5 kategorier flytter den unge fra et bekymringsområde til normalområde. Denne positive udvikling peger på, at tilbuddets omfang og indhold er rele-vant i forhold til målgruppen og de udfordringer, som de står i.

Tandplejen

Tandplejen tilbyder vederlagsfri tandpleje til de ca. 18.600 børn og unge under 21 år, der er tilmeldt folkeregisteret i Gentofte Kommune. De får tilbudt forebyggende og behandlende tandpleje, herunder behandling med bøjle, hvis der er grund til dette. I 2025 vil Folketingets udvidelse af målgruppen til børne- og ungdomsTandplejen være fuldt implementeret, så alle børn og unge under 22 år vil være en del af den kommunale tandpleje. Alle børn og unge født efter 31. december 2003 vil fremover være en del af Tandplejens målgruppe, indtil de fylder 22 år.

Ud over tandpleje til børn og unge visiteres borgere fra Gentofte Kommune til OmsorgsTandplejen og SocialTandplejen, og der visiteres borgere fra en lang række kommuner til tandbehandling i SpecialTandplejen.

Pr. 1. juli 2022 trådte loven vedrørende vederlagsfri tandpleje til unge op til 22 år i kraft med en gradvis udrulning, så det i 2022 var årgang 2004, der fyldte 18 år, som i 2023 fyldte 19 år og som i 2024 fylder 20 år, der kan benytte ordningen. Tidligere blev de unge udskrevet til privat praksis, når de fyldte 18 år. De unge under 22 år kan vælge at blive i den kommunale tandpleje eller vælge privat praksis. Folketingets udvidelse af målgruppen for vederlagsfri tandpleje betyder, at Gentofte Kommune fra år 2025 skal afholde udgifterne til tandpleje for de unge, indtil de fylder 22 år, uanset den unges valg af tandplejetilbud i enten den kommunale tandpleje eller privat praksis.

Tabel 12 Antal børn/unge der går i privat praksis 2022-2024

	dec-22	mar-23	jun-23	okt-23	dec-23	mar-24	jun-24
Fritvalgsordningen 0–15 år	41			78	55	68	75
Fritvalgsordningen 16-17 år	60			67	65	78	80
Fritvalgsordningen 18-21 år	26			104	116	169	199
I alt	127	160	190	249	236	315	354

Kilde: *Tandplejen*

Tandplejen har i juni måned i alt 354 børn og unge, der benytter sig af deres mulighed for frit valg af behandlingstilbud og får tandbehandling i privat praksis. I juni 2023 var det 190 af den samlede gruppe børn og unge.

Resultater fra brugertilfredshedsundersøgelse for Tandplejen

Der er gennemført brugerundersøgelse i Gentofte Kommune på tandplejeområdet. Dette skyldes bl.a., at der er et politisk fokus på involvering af borgernes perspektiv gennem f.eks. brugerundersøgelser.

Gentofte Kommune har gennemført en brugerundersøgelse med det formål at kvalitetssikre og kvalitetsudvikle i Den kommunale tandpleje med afsæt i et indblik i borgernes samlede oplevelse af besøget i Børn og Unge Tandplejen.

I undersøgelsen er der blevet stillet spørgsmål indenfor emnerne:

- Det samlede besøg
- Kontakten og information til og fra Tandplejen
- Personalet
- De fysiske rammer

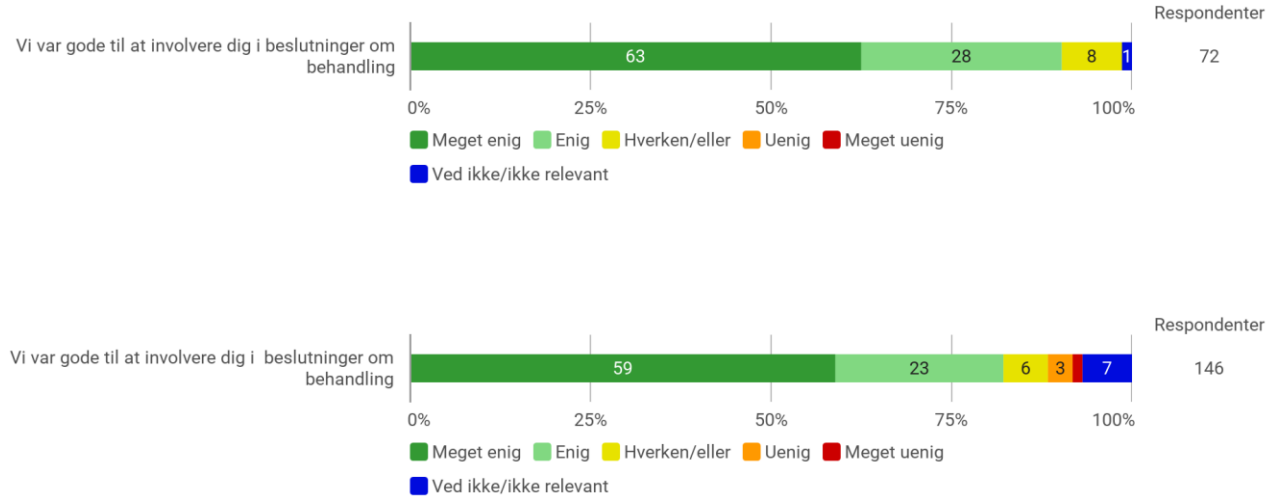
Indsamling af data er sket i perioden 1. marts 2024 til og med 30. maj 2024. Spørgeskemaet er blevet distribueret som et postkort med QR-kode af personalet i Tandplejen efter besøg. Forældre til yngre børn har svaret på vegne af barnet og børn over 12 år har selv svaret på undersøgelse. Der hvor der er forskel i spørgsmålsformuleringen er udtryk for at børn og forældre har fået hver deres spørgsmål.

I alt har 72 børn/unge og 146 forældre svaret. Der er blevet uddelt 943 postkort. Der ses en ligeligt spredt fordeling på alderstrin i undersøgelsen.

Nedenfor fremgår udvalgte spørgsmål fra undersøgelsen.

Involvering i behandlingen

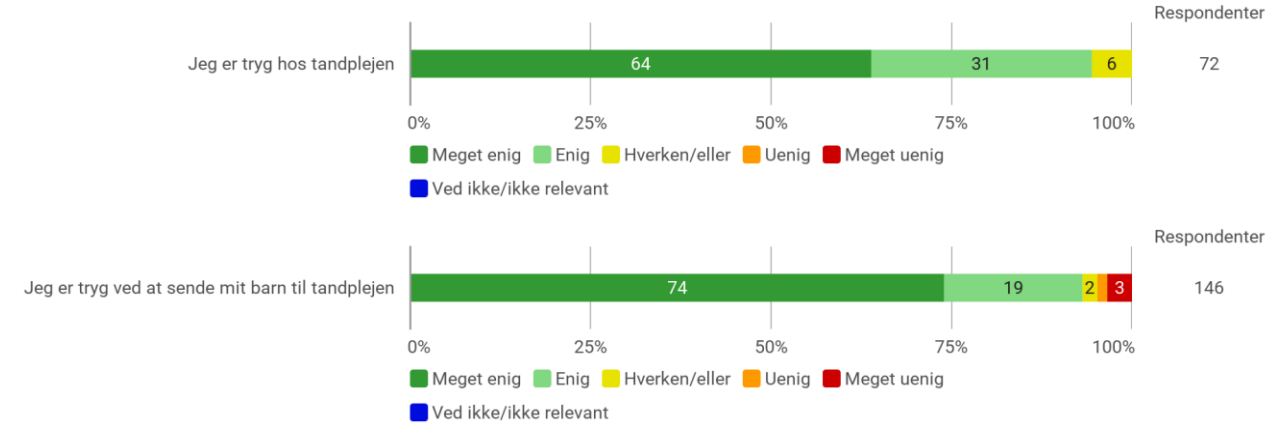
Figur 34 Involvering i behandlingen (hhv. børn og forældre)



Som det fremgår af Figur 34 er mellem 74% og 81% af børnene og forældrene *meget enig* eller *enig* i at Tandplejen var gode til at involvere dem i beslutninger om behandlingen.

Tryghed i Tandplejen

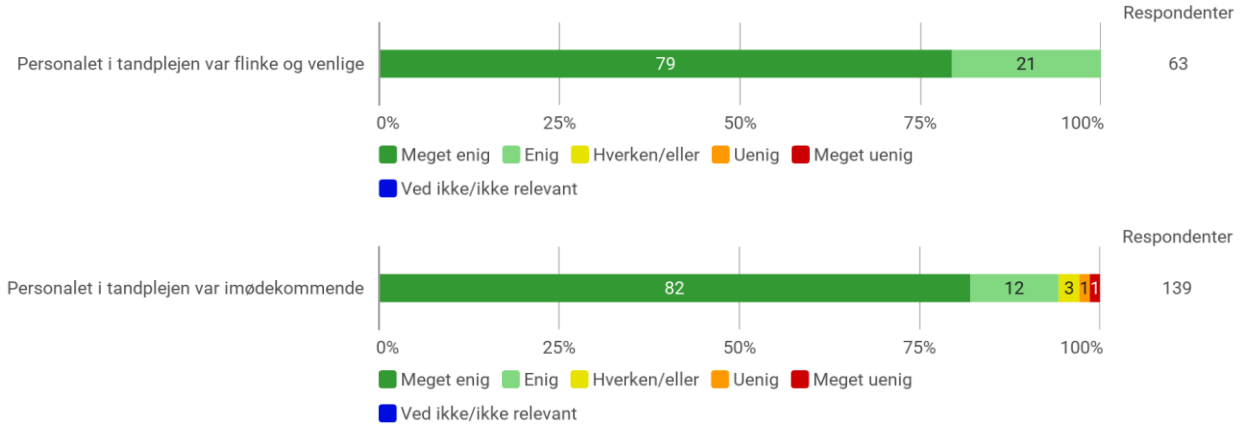
Figur 35 Tryg ved Tandplejen (hhv. børn og forældre)



95% af børnene er *meget enig* eller i *enig* at de er trygge hos tandplejen. Forældrene er også mege tygge ved sende deres barn til tandplejen. 93% svarer *meget enig* eller *enig*.

Pædagogisk personale

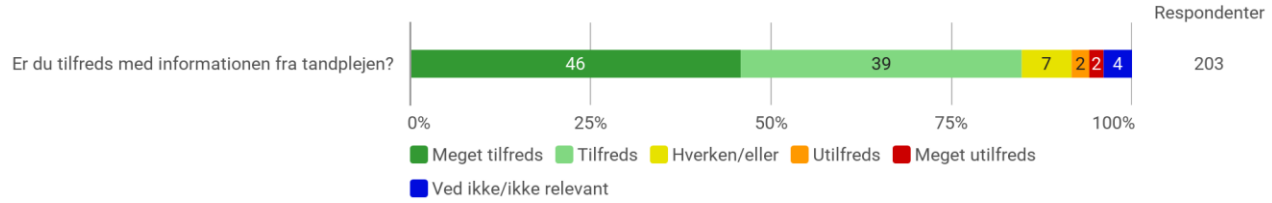
Figur 36 Personalet – pædagogisk (hhv. børn og forældre)



Alle børnene (100%) er *meget enig* eller *enig* i at personalet i Tandplejen er flinke og venlige. Spørgsmålet til forældrene er formuleret en smule anderledes, men dog med det formål at spørge ind til det samme. Forældrene er også meget positive – 93% af forældrene er *meget enig* eller *enig* i at personalet var imødekommende under besøget.

Information

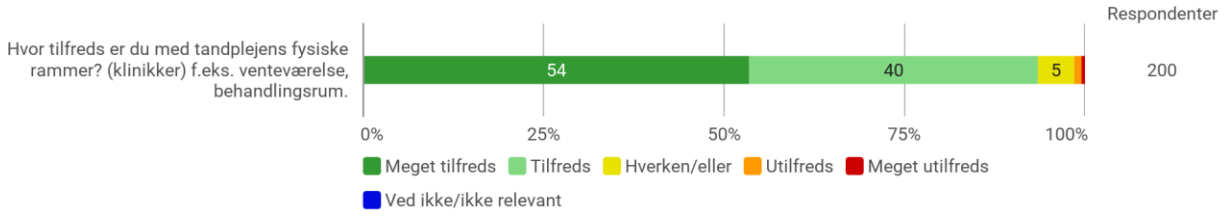
Figur 37 Tilfreds med informationen fra Tandplejen (samlet for børn og forældre)



85% af børn og forældre er *meget tilfredse* eller *tilfredse* med informationen fra Tandplejen.

De fysiske rammer

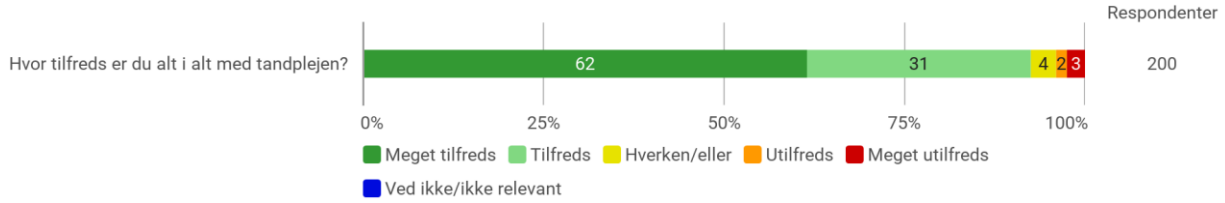
Figur 38 Tilfredshed ed de fysiske rammer (samlet for børn og forældre)



94% af børn og forældre er *meget tilfredse* eller *tilfredse* med de fysiske rammer i Tandplejen – som f.eks. venteværelse og behandlingsrum.

Alt i alt tilfreds med Tandplejen

Figur 39 Overordnet tilfredshed (samlet for børn og forældre)



93% af både børn og forældrene er *meget tilfredse* eller *tilfreds* med Tandplejen alt i alt. 4% af både børn og forældre er utilfredse eller meget utilfredse med Tandplejen alt i alt. Det svarer til 7 personer.

Opsummering af de kvalitative kommentarer

I undersøgelsen er der også blevet givet plads til at børn og forældre kunne komme med kvalitative kommentarer.

Der er modtaget syv kommentarer fra utilfredse/meget utilfredse borgere, der særligt peger på:

- Indkaldelsesrutiner
- Der er utilfredshed med at børn ikke bliver indkaldt ofte nok til tandlæge
- Kommunikation og information
- Flere er utilfredse med aflysninger på dagen ved f.eks. sygdom hos personale
- Onlineportalen karakteriseres for ikke at være god
- SMS og E-mail information er ikke god
- Der er enkelte kommentarer med dårlige oplevelser af den pædagogiske tilgang hos personalet i klinikkerne. Det modsvares dog af markant flere kommentarer der roser personalets pædagogiske tilgang

Der er modtaget 47 positive kommentarer der enten roser navngivet personale eller klinikkerne generelt.

- Flere nævner at de tidligere har været utilfredse, men oplever at det er bedre nu
- Det pædagogiske arbejde med at formidle tandsundhed og forebygge tandlægeangst roses i mange kvalitative kommentarer
- Enkelte understreger deres store tilfredshed med Tandplejen

Opsamling

Gentofte Kommune tager til efterretning, at der i udpræget grad er tilfredshed med den kommunale børn- og ungetandpleje. Der er meget få negative besvarelser/kommentarer, men der vil være anledning til, at der kan kigges på kommunikationssystemer som mail- og SMS fungerer optimalt.

Der nævnes, at der kan forekomme aflysninger på dagen, som følge af sygdom, hvilket naturligvis er ærgerligt, når en forælder har planlagt sit arbejde efter et besøg. Tandplejen lykkes som regel med at omstrukturere på dagen, så en anden tandlæge kan tilse barnet/den unge, men det lykkes ikke altid.

Der er enkelte kommentarer fra forældre, der signalerer utilfredshed med tandreguleringen. Ved gentagelse af undersøgelsen om ca. 2 år, vil Tandplejen udbygge spørgerammen med spørgsmål om tandreguleringen. Resultater fra brugerundersøgelse i Tandplejen juni 2024.pdf[14]:

[14] https://gentofte.sharepoint.com/:b:/r/sites/gp-politikerportal/Delte%20dokumenter/fasteudvalg/borneudvalget/analyserogundersogelser/Resultater%20fra%20brugerunders%C3%B8gelse%20i%20Tandplejen%20juni%202024.pdf?csf=1&web=1&e=cYS5H5

Sundhedsplejen

I februar måned udgav Databasen Børns Sundhed, der er et samarbejde mellem sundhedsplejersker og Statens Institut for Folkesundhed, to rapporter: Gentofte Kommune Sundhedsprofil Spædbørn 2022.pdf[15] Gentofte Kommune_Sundhedsprofil_Skolebørn_2022-23.pdf[16]

Databasen Børns Sundhed bygger på data fra sundhedsplejerskernes hjemmebesøg fra barnets første leveår og data fra ind- og udskolingsundersøgelsen.

I dette afsnit indgår data om:

- Amning, andelen af børn der bliver fuldt ammet mindst fire måneder
- Motorik i indskolingsundersøgelsen på grundskolerne i Gentofte Kommune.
- Børnenes vægtstatus fra ind- og udskolingsundersøgelsen på grundskolerne i Gentofte Kommune.

Amning

Sundhedsprofilen for børn født i 2022 bygger på data fra 21.771 børn heraf 649 fra Gentofte Kommune. Der indgår også data fra 33 kommuner for børn født i 2022. I Tabel 13 nedenfor indgår data for alle kommuner, der har deltaget det enkelte år.

Tabel 13 Andel af børn, der er fuld ammet i mindst fire måneder årgang 2020 - 2022

	Gentofte børn født i 2020	Gentofte børn født i 2021	Gentofte børn født i 2022	Alle kommuner i Databasen Børns Sundhed børn født i 2020	Alle kommuner i Databasen Børns Sundhed børn født i 2021	Alle kommuner i Databasen Børns Sundhed børn født i 2022
Amning i mindst fire måneder	66,1%	70,6%	68,8%	59,5%	60,0%	63,8%

Note: Der kan forekomme opdateringer i data tilbage i tid

Tabel 13 viser andelen af børn, der er ammet i henhold til Sundhedsstyrelsens anbefaling om fuld amning i mindst fire måneder (Sundhedsstyrelsen, 2018).

Blandt børnene i Sundhedsprofilen for alle kommuner i Databasen Børns Sundhed bliver 63,8% ammet fuldt i mindst fire måneder. Det betyder, at 36,2 % af børnene ikke bliver ammet fuldt i fire måneder. I Gentofte Kommune bliver 68,8% af børnene ammet fuldt i mindst fire måneder.

Andelen af børn der bliver ammet mindst fire måneder, er siden 2021 faldet lidt, men sammenlignet med børn født i de andre 32 kommuner, er tallet fortsat højt. Igennem de sidste par år er flere af sundhedsplejerskerne i Gentofte Kommune blevet certificeret i IBCLC - International certificeret ammekonsulenter. Ammefrekvensen i Kommunen viser at der fortsat er brug for stor faglig indsats i forhold til at styrke amning og vi bibeholder udvikling om amning, og drøfter det bl.a. flere gange om året på sundhedsplejens personalemøder.

Amning er et af sundhedsplejens kerneområder, og der er derfor stort fokus på at hjælpe mødre og børn i forhold til amning. Sundhedsplejen følger data og ny viden om amning nøje.

[15] https://gentofte.sharepoint.com/:b:/r/sites/gp-politikerportal/Delte%20dokumenter/fasteudvalg/borneudvalget/analyserogundersogelser/Gentofte%20Kommune%20Sundhedsprofil%20Sp%C3%A6db%C3%B8rn%202022.pdf?csf=1&web=1&e=OvayPG
[16] https://gentofte.sharepoint.com/:b:/r/sites/gp-politikerportal/Delte%20dokumenter/fasteudvalg/borneudvalget/analyserogundersogelser/Gentofte%20Kommune_Sundhedsprofil_Skoleb%C3%B8rn_2022-23.pdf?csf=1&web=1&e=ISs5yG

Indskolings- og udskolingsundersøgelsen 2022/23

I indskolingsundersøgelsen 2022/23 indgår data fra 22 kommuner, hvoraf Gentofte Kommune er en af dem. Der er i alt data fra 11.478 børn.
I udskolingsundersøgen indgår data fra 20 kommuner, hvor Gentofte er en af dem. Der er i alt data for 10.315 unge.
Nedenfor indgår data for alle kommuner, der har deltaget det enkelte år.

Tabel 14 Antal børn/unge der indgår i ind-og udskolingsundersøgelsen i Gentofte Kommune 2020/21 - 2022/23

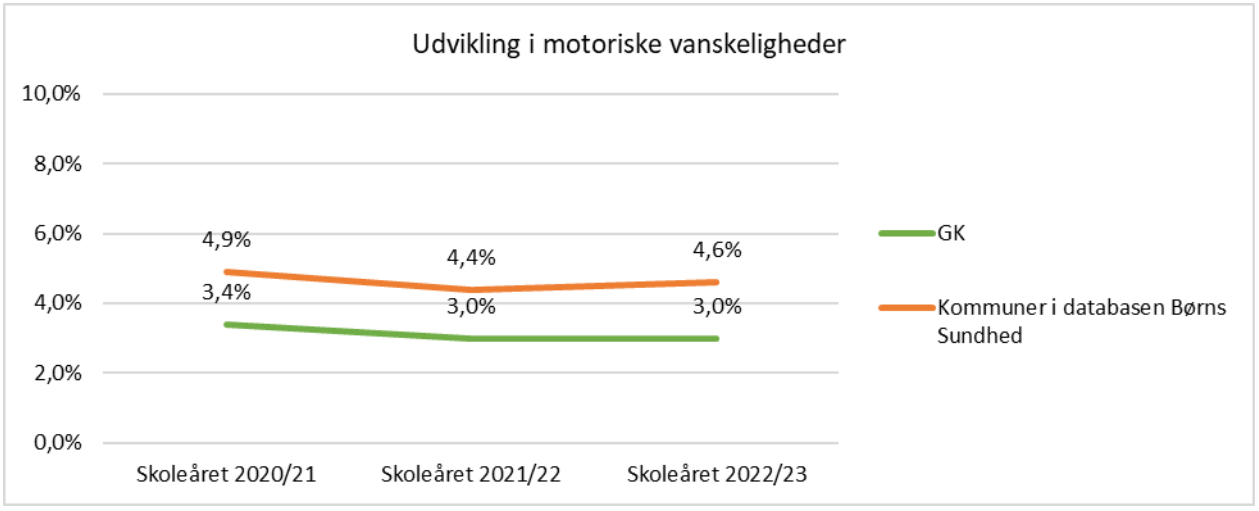
	Indskoling	Udskoling
2020/21	859	602
2021/22	819	1.019
2022/23	844	988

Motorik i indskolingen

Sundhedsplejen har et fokus på spædbarnets og skolebarnets motoriske udvikling samt kompetenceudvikling af sundhedsplejerskernes viden om motorik. På dagtilbudsområdet bliver børnene motoriktestet i 2- og 4 årsalderen. Data fra motorikvurderingerne indgik i kvartalsrapporten til Børneudvalget for 4. kvartal 2023.

Ved indskolingsundersøgelsen i 0. klasse bliver børnene motoriktestet, og sundhedsplejersken vurderer, hvorvidt barnet har en aldersvarende udvikling i forhold til følgende motoriske funktioner: Gang, hoppe, balance, gadedrengeløb, stå på et ben, kaste med bold med en hånd, gribe bold, valgt hånd og håndgreb. Hvis barnet har en udfordring med en af funktionerne, angives en "bemærkning". At have motoriske vanskeligheder er defineret ved at have mindst tre "bemærkninger" til sin motoriske udvikling.

*Figur 40 Udviklingen i motoriske vanskeligheder i **0. klasse** i 2020/21 - 2022/23 Gentofte Kommune og Alle kommuner i databasen Børns sundhed*



I skoleåret 2022/23 indgik 844 børn i indskolingsundersøgelsen i 0. klasse i Gentofte Kommune. 3% af børnene havde motoriske vanskeligheder, hvilket svarer til i alt 25 børn.

Til sammenligning er andelen af børn, der indgår i databasen Børns Sundhed, på tværs af de 22 kommuner med motoriske vanskeligheder 4,6% for skoleåret 2022/23.

Der tages hånd om det enkelte barn, når behovet for støtte til den motoriske udvikling opdages.

For at forebygge motoriske vanskeligheder har Sundhedsplejen i foråret 2024 deltaget i Aims motorik kursus, som er en standardiseret metode til vurdering af spædbørns motoriske udvikling. Det gøres ved, at fokus på motorik i spædbarnsalderen. Sundhedsplejen sætter derfor fokus på barnets motoriske udvikling allerede fra fødslen.

Undervægt og overvægt indskolingen og udskolingen

Udviklingen i andelen af undervægtige og overvægtige børn i Gentofte Kommune fra skoleårene 2020/21 til 2022/23 sammenlignet med alle børn der indgår i databasen Børns Sundhed.

Børnene og de unge bliver vejet individuelt, når de er til samtaler hos sundhedsplejen.

*Tabel 15 Udviklingen i andelen af undervægtige og overvægtige børn i **0. klasse** i Gentofte Kommune i 2020/21 - 2022/23 sammenlignet med alle børn (kommuner) i databasen – Børns Sundhed*

Skoleåret	Gentofte Kommune 2020/21	Gentofte Kommune 2021/22	Gentofte Kommune 2022/23	Alle kommuner i Databasen Børns Sundheds gennemsnit 2020/21	Alle kommuner i Databasen Børns Sundheds gennemsnit 2021/22	Alle kommuner i Databasen Børns Sundheds gennemsnit 2022/23
Undervægt	11,4%	12,4%	13,3%	8,0%	8,6%	9,5%
Overvægt, inkl. svær overvægt	8,8%	8,6%	7,7%	17,2%	13,8%	12,4%
Svær overvægt	1,4%	1,4%	1,6%	4,4%	3,7%	3,1%

***Kilde**: Sundhedsprofil fra Børns Sundhed de seneste tre år*
Note 1: Der kan forekomme opdateringer i data tilbage i tid

Andelen af undervægtige børn i 0. klasse i Gentofte Kommune er lidt højere end andelen af undervægtige børn, der indgår i Børns Sundhed. Ved indskolingssamtalen deltager både barn og forældre, her er fokus på det enkelte barns trivsel og vægt. Sammen vurderes vægt, historik, kost og trivsel. Der er dialog om årsagerne til undervægt, og hos størstedelen skyldes det genetik. Sundhedsplejen forsætter med at have opmærksomhed på udviklingen af undervægt.

Andelen af overvægtige inkl. svært overvægtige børn i 0. klasse er markant lavere i Gentofte Kommune end andelen af alle børn, der indgår i Børns sundhed.

*Tabel 16 Udviklingen i andelen af undervægtige og overvægtige unge i **8. klasse** i 2020/21 - 2022/23 sammenlignet med alle børn (kommuner) i databasen – Børns Sundhed*

Skoleåret	2020/21	2021/22	2022/23	Alle kommuner i Databasen Børns Sundheds gennemsnit 2020/21	Alle kommuner i Databasen Børns Sundheds gennemsnit 2021/22	Alle kommuner i Databasen Børns Sundheds gennemsnit 2022/23
Undervægt			9,3%			8,2%
Overvægt, inkl. svær overvægt	6,9%	9,6%	8,9%	17,0%	16,8%	16,6%
Svær overvægt	*	1,5%	0,7%	3,2%	3,4%	3,3%

***Kilde:** Sundhedsprofil fra Børns Sundhed de seneste tre år*
Note 1: Fra 2022/23 har Børns Sundhed benyttet en ny definition for undervægt på BMI<18,5 (tidligere <17). Derfor kan data for 2022/23 ikke sammenlignes med data fra tidligere år
Note 2: *Andelen indgår ikke, da Gentofte Kommune har færre end seks unge, som er registeret med svær overvægt
Note 3: Der kan forekomme opdateringer i data tilbage i tid

Tabel 16 viser andelen af unge i 8. klasse i Gentofte Kommune, der er undervægtige sammenlignet med alle unge der indgår i databasen Børns Sundhed (20 kommuner).

9,3% af eleverne i 8 klasserne er undervægtige, hvilket svarer til 92 børn fordelt på kommunens 34 8.klasser.

Sundhedsplejerskerne taler med hver enkel elev om krop, trivsel og selvbillede, og drøfter derudover resultaterne med forældrene når relevant. Der kan henvise til egen læge og såfremt der er brug for støtte til den unge, har PPR et forløb under STIME, som Sundhedsplejen henviser børn og unge til. Forløbet hedder "Når tanker om krop og mad fylder for meget". Derudover kan eleverne henvises til gratis psykologsamtaler hvis tanker om mad fylder for meget.

Sundhedsplejen fortsætter deres pubertetsundervisning i 5. klasse og seksualundervisning i 8. klasse, hvor der fokuseres på den sunde krop og udvikling.

I Gentofte Kommune er andelen af unge med overvægt faldet fra 9,6% til 8,9%. Når sundhedsplejerskerne har set eleverne i 8. klasse, kan sundhedsplejen efterfølgende afholde individuelle samtaler med både de unge og forældre til de unge, der er overvægtige.

Sundhedsplejen følger SST. `s vejledning: Fagligt notat om monitorering af højde og vægt gennem skolealderen[17]

Orientering fra: Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Kulturpas
Der i alt 53 unikke børn/unge, som har sendt ansøgning om Kulturpas i 2024 fra januar til 24. juni. Ansøgningerne er fordelt fritidsaktiviteter:

- Balletkompagniet: 2
- Busses Skole Musikkreds: 1
- Det Danske Pigekor: 1
- Drama-, Billed- og Forfatterskolen: 9
- Gentofte Musikskole: 36
- Kunstcubator: 1
- SceneKunst: 3
- Stylelab Gallery: 0

Tabel 17 Unikke børn/unge fordelt med tildelt rabat

Tildelt rabat	100%	75%	50%
Antal børn/unge	37	8	8

Tabel 18 Postnumre de unikke børn/unge bor i

Postnummer	2820	2870	2900	2920	2930
Antal børn/unge	19	10	7	16	1

Der er pr. 24. juni tildelt 188.744 kr. til Kulturpas i 2024. Ansøgningerne fordeler sig på både sæson 2023/2024 og den kommende sæson 2024/2025. Der er ansøgt 28.234 kr. til 2023/2024 og 160.510 kr. til 2024/2025.

Der er pr. 24. juni et restbeløb på 81.256 kr., da budgetterede 250.000 er fremskrevet til 270.000.

[17] https://www.sst.dk/-/media/Fagperson/Graviditet-smaaboern/Skolesundhedsplejen/Fagligt-notat-om-monitorering-af-hoejde-og-vaegt-gennem-skolealderen.ashx?sc_lang=da&hash=E5895572EE73557A4CAE754985A4F8B3

Økonomisk status

Driftsudgifter

Forebyggelse og sundhedsfremme for Børn og Unge

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug	Forventede bevillingsændringer	Forventet regnskab
Serviceudgifter	**250,3**	**253,4**	**122,3**	**0,0**	**265,8**

Afvigelse mellem forventet regnskab og korrigeret budget inkl. forventede bevillingsændringer **12,4**

Det korrigerede budget udgør 253,4 mio. kr. og der forventes et regnskab på 265,8 mio. kr. svarende til et merforbrug på 12,4 mio. kr.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	253,4
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-
Andre afvigelser (d)	12,4
Heraf:	
Børn og Familie	*10,0*
Sundhedsplejen	*2,4*
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	265,8

Børn og Familie

Det korrigerede budget udgør 180,2 mio. kr. og der forventes et regnskab på 190,2 mio. kr. svarende til et merforbrug på 10,0 mio. kr.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	180,2
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-
Andre afvigelser (d)	10,0
Heraf:	
Stigende udgifter til anbringelser og forebyggende foranstaltninge	*10,0*
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	190,2

Der forventes et stigende antal anbringelser og en stigning i de forbyggende foranstaltninger i forhold til det forventede ved budgetlægningen for 2024. Merforbruget forventes samlet at udgøre ca. 10 mio. kr. Udgiftsområdet følges tæt i de kommende måneder.

De øgede udgifter til anbringelser m.v. bliver delvist finansieret af refusionsindtægter vedr. de særligt dyre enkeltsager. Det forventes således at der kan hjemtages yderligere 6,1 mio. kr. Refusionsindtægten er en del af overførelsesindtægterne og er derfor ikke omfattet af servicerammen.

Sundhedsplejen

Det korrigerede budget for Sundhedsplejen udgør 15,6 mio. kr. og der forventes et regnskab på 18,0 mio. kr., svarende til et merforbrug på 2,4 mio. kr.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	15,6
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-
Andre afvigelser (d)	2,4
Heraf:	
Merudgifter til genoptræningsplaner	*2,4*
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	18,0

Det forventede merforbrug skyldes, at flere unge borgere indstilles til genoptræningsplaner fra hospitalerne, og flere indstilles til vederlagsfri fysioterapi efter Sundhedsloven, hvor især 3 meget dyre genoptræningsforløb belaster budgettet. For både genoptræningsplaner og vederlagsfri fysioterapi gælder, at de visiteres af læger og hospitaler og medfører, at der for kommunerne kun er marginale muligheder for at påvirke antal og mængde.

Tandplejen

Det korrigerede budget for Tandplejen udgør 36,9 mio. kr. som forventes overholdt.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	36,9
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-
Andre afvigelser (d)	-
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	36,9

Pædagogisk, psykologisk rådgivning (PPR)

Det korrigerede budget for PPR udgør 20,7 mio. kr. som forventes overholdt.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	20,7
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-
Andre afvigelser (d)	-
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	20,7

I det korrigerede budget for 2024 er indarbejdet de økonomiske konsekvenser af ændret skøn for pris- og lønudviklingen i 2024 samt kompensation til institutionsområder med overenskomster og personalegrupper omfattet af aftalen fra december 2023 om trepartsmidler.

Forebyggelse og sundhedsfremme for Børn og Unge

	Oprindeligt budget	*Korrigeret budget*	*Forbrug*	*Forventede bevillingsændringer*	*Forventet regnskab*
Overførselsudgifter	**6,5**	**6,5**	**6,7**	**0,0**	**2,1**

Afvigelse mellem forventet regnskab og korrigeret budget inkl. forventede bevillingsændringer **-4,4**

Det korrigerede budget på området udgør 6,5 mio. kr. og der forventes regnskab på 2,1 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 4,4 mio. kr.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	6,5
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-
Andre afvigelser (d)	-4,4
Heraf:	
Berigtigelse af statsrefusion vedr. særligt dyre enkeltsager	*-6,1*
Merudgifter vedr. tabt arbejdsfortjeneste	*1,6*
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	2,1

Mindreforbruget skyldes, at gennemgangen af særligt dyre enkeltsager fra 2023 på børneområdet har medført øgede statsrefusioner på 6,1 mio. kr. Modsat forventes der øgede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste på 1,6 mio. kr.

SOCIALE INSTITUTIONER

Belægningsprocenter

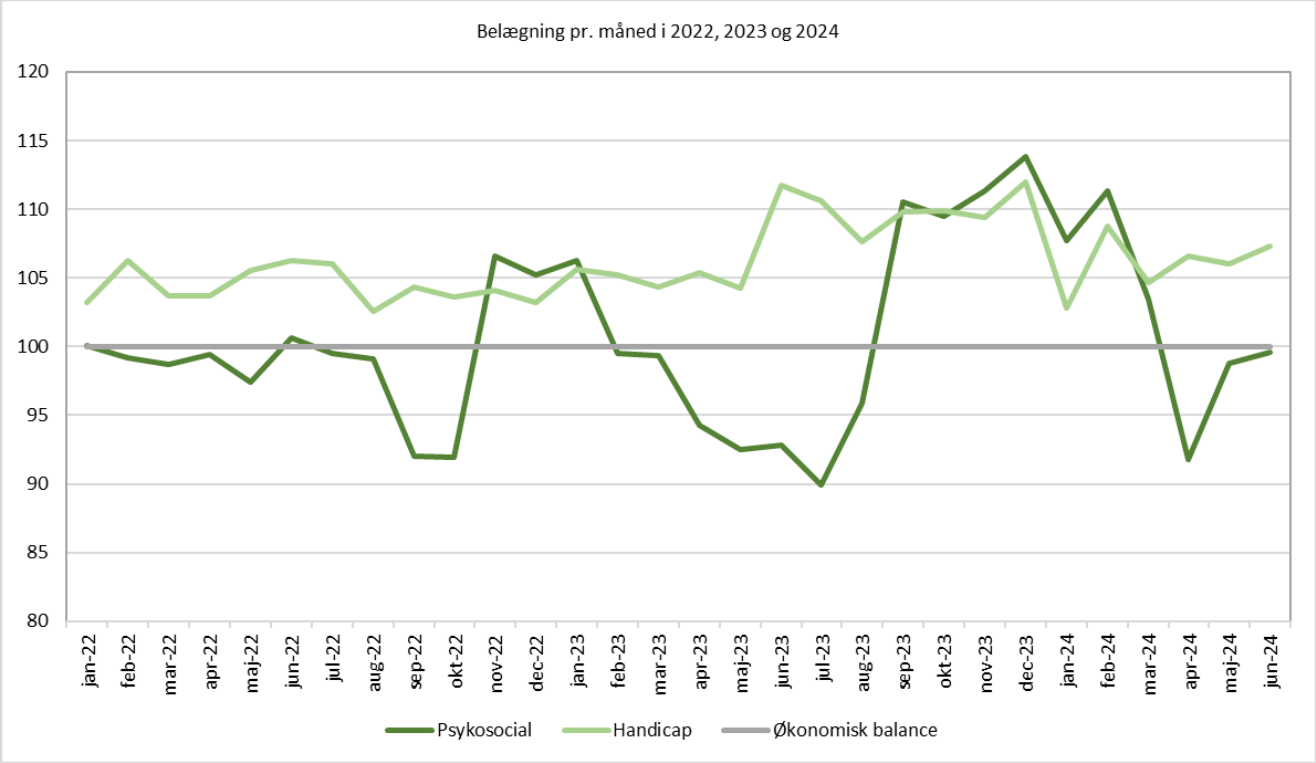
Sociale institutioner omfatter to institutionstyper:

Handicapinstitutioner:
Børneterapien, Troldemosen, Broen, Camillehusene og Lundø.

Psykosociale institutioner:
Hellerup Krisecenter, Familieinstitutionen og Josephine Schneiders Ungdomsboliger.

Belægningsprocent

Figur 41 Belægningsprocenter - vægtede gennemsnit 2022, 2023 og 2024



***Kilde**: Registreringer i EG Sensum samt KMD Nexus*
***Anm.:** Det undersøges, om data for Børneterapiens omsætning er fejlbehæftede*

Fra 1. januar 2024 har Hjortholm opsagt driftsoverenskomsten med Gentofte Kommune og indgår derfor ikke længere i afrapporteringen.

Figur 41 viser den gennemsnitlige belægning pr. måned i 2022-2024. Det vil sige, at graferne viser den faktiske omsætning (salg af pladser målt i kroner) set i forhold til den planlagte omsætning, inden for de to institutionstyper.

Faldet fra december 2023 til januar 2024 betyder derfor ikke, at omsætningen falder, men at den planlagte budgetterede omsætning er øget fra 2023 til 2024. Det vigtige er, at så længe graferne ligger over 100, er der overskud.

Derudover gælder det, at den samme afvigelse fra 'Økonomisk balance' betyder væsentligt mere for Handicapinstitutionerne end for de Psykosociale institutioner, fordi deres budgetterede omsætning på 159 mio. kr. er væsentligt større end de psykosociale institutioners budgetterede omsætning på 30 mio. kr.

I første halvår 2024 har der været et samlet omsætningsoverskud på 5,0 mio. kr. (5% over budget). Heraf tegner Handicapinstitutionerne sig for 4,7 mio. kr. (6% over budget). Overskuddet skyldes, at brugerne har et større behov for støtte end forudsat i budgettet. Derfor vil den største del blive anvendt til løn til flere medarbejdere. Den resterende del af overskuddet anvendes til at understøtte stabil økonomisk drift for alle de sociale institutioner gennem den såkaldte aktivitetsreguleringsordning.

Af Figur 41 fremgår det, at de Psykosociale institutioner har haft en faldende omsætning fra februar måned 2024. Det skyldes underbelægning på Familieinstitutionen i april, maj og juni måneder. Mest markant var april med en belægningsprocent på 61%, men med en stigning til 80% i maj og 83% i juni. Familieinstitutionen har dermed lidt et omsætningstab på 0,5 mio. kr. i første halvår 2024. Udviklingen skal ses i lyset af, at Kommunalbestyrelsen i maj har bevilget istandsættelse af to værelser på Familieinstitutionens tagetage. Forvaltningen fastholder vurderingen af, at udbygningen er en god idé, fordi det vil kunne nedbringe omkostningerne per plads og samtidigt øge muligheden for, at der er ledig plads, når der opstår et behov. Beslutninger om at iværksætte et forløb på Familieinstitutionen skal ofte træffes med kort varsel, fordi sagerne er akutte. Den manglende belægning i april til juni skyldes, at der - på grund af fuld belægning - har måttet afvise seks familier frem til udgangen af februar måned, men har manglet henvendelser fra april måned, hvor der har været op til tre ledige boliger samtidigt. I denne situation ville to ekstra boliger have givet plads til nogle af de familier, der måtte afvises i det tidlige forår.

Modsat har Josephine Schneiders Ungdomsboliger haft en meromsætning i perioden på 0,8 mio. kr., hvilket sikrer, at de psykosociale institutioner har samlet overskud på 2% i perioden.

Der er tidligere rapporteret om en overraskende lav belægning på Hellerup Krisecenter i februar måned. Situationen synes at være normaliseret, så der i maj og juni har været en smule overbelægning.

Handicapinstitutionernes meromsætning i første halvår skyldes primært meromsætning på Camillehusene på 2,4 mio. kr. (22% mere end budget), mens Troldemosen og Lundø har omsat for samlet 2,8 mio. kr. mere end budget, svarende til meromsætninger på henholdsvis 19% og 13%.

Udover at Camillehusene har høj belægning, modtages der for øjeblikket flere henvendelser, end der er pladser. Camillehusene oplyser, at interessen skyldes et stort arbejde med at udbrede viden om Camillehusene i de andre kommuner samt at en tilsvarende institution Granbohus for nyligt har nedlagt et antal pladser. Det kan også skyldes, at der er et stigende antal børn i Camillehusene målgruppe, hvor der er brug for en kombination af stor social- og sundhedsfaglig ekspertise.

Modsat har der tilsyneladende været mindreomsætning i Børneterapien på 0,5 mio. kr. i samme periode. Børneterapien og forvaltningen er i gang med at undersøge, om der er forløb, der ikke registreres korrekt i sagsbehandlersystemet og derfor ikke faktureres i fuldt omfang.

Økonomisk status

Driftsudgifter

Sociale institutioner

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug	Forventede bevillingsændringer	Forventet regnskab
Serviceudgifter	**-14,9**	**-12,9**	**-5,3**	**0,0**	**-12,9**

Afvigelse mellem forventet regnskab og korrigeret budget inkl. forventede bevillingsændringer **0,0**

Det korrigerede budget på området udgør i alt -12,9 mio. kr. som forventes overholdt.

	i mio. kr.
Korrigeret budget (a)	-12,9
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-
Andre afvigelser (d)	-
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	-12,9

I det korrigerede budget for 2024 er indarbejdet de økonomiske konsekvenser af ændret skøn for pris- og lønudviklingen i 2024 samt kompensation til institutionsområder med overenskomster og personalegrupper omfattet af aftalen fra december 2023 om trepartsmidler.

ANLÆGSUDGIFTER

Anlæg

Børneudvalget - anlægsudgifterne

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug	Forventede bevillingsændringer	Forventet regnskab
Samlede anlægsudgifter	**2,7**	**9,2**	**0,7**	**0,0**	**5,7**

Afvigelse mellem forventet regnskab og korrigeret budget inkl. forventede bevillingsændringer **-3,5**

Det korrigerede budget udgør 9,2 mio. kr. og der forventes et regnskab på 5,7 mio. kr., som medfører et mindreforbrug på 3,5 mio. kr. Mindreforbruget vedrører bl.a. etablering af overdækkede udeområder og opgradering af faglighed i dagtilbud.

Relateret document 2/2

Dokument Navn:	**Budgetændringer 2024, 2. kvartal - BØ.pdf**
Dokument Titel:	**Budgetændringer 2024, 2. kvartal - BØ**
Dokument ID:	**5550003**

Gentofte Kommune 11. juli 2024

Budgetændringer - Børn

Beløb angivet i millioner - Negative tal forbedrer økonomien - positive forværrer den.

Budgetudvikling

Oversigten herunder angiver årets vedtagne ændringer og forventede afvigelser til det oprindelige budget under det enkelte bevillingsområde. Datoangivelsen for tillægsbevillinger og tekniske omplaceringer er fastsat efter den dag de er godkendt. Beløb under 50.000 kr. angives som 0,0 mio. kr.

Dagtilbud for småbørn

Oprindeligt budget **395,5**

Dato	*Ændringstype*	*Udgiftstype*	*Emne*	*Beløbsændring*
29-04-2024	Genbevilling	Service	Genbevilling overført fra 2023 til 2024	-4,1
29-04-2024	Tillægsbevilling	Service	Demografiregulering - færre børn	-6,3
29-04-2024	Tillægsbevilling	Service	Stigende børnetal i private dagtilbud	3,4
29-04-2024	Tillægsbevilling	Service	Tilpasning af indtægter fra forældrebetaling	6,0
29-04-2024	Tillægsbevilling	Service	Regulering vedr. pulje til minimumsnormering	0,5
26-08-2024	Tillægsbevilling	Service	Ændret pris- og lønfremskrivning	0,5
26-08-2024	Tillægsbevilling	Service	Trepartsmidler	3,0

Korrigeret budget **398,5**

Ansøgte tillægsbevillinger

Dato	*Ændringstype*	*Udgiftstype*	*Emne*	*Beløbsændring*
26-08-2024	Tillægsbevilling	Service	Demografiregulering - korrektion	3,0

Forventet regnskab **401,5**

Forebyggelse og Sundhedsfremme for Børn og Unge

Oprindeligt budget **256,8**

Dato	*Ændringstype*	*Udgiftstype*	*Emne*	*Beløbsændring*
29-04-2024	Genbevilling	Service	Genbevilling overført fra 2023 til 2024	2,7
26-08-2024	Tillægsbevilling	Service	Ændret pris- og lønfremskrivning	0,2
26-08-2024	Tillægsbevilling	Service	Trepartsmidler	0,2

Korrigeret budget **259,9**

Forventede afvigelser

Dato	*Ændringstype*	*Udgiftstype*	*Emne*	*Beløbsændring*
30-06-2024	Afvigelse	Service	Børn og Familie	10,0
30-06-2024	Afvigelse	Service	Sundhedsplejen	2,4
30-06-2024	Afvigelse	Overførsler	Berigtigelse af statsrefusion vedr. særligt dyre enkeltsager	-6,1
30-06-2024	Afvigelse	Overførsler	Merudgifter vedr. tabt arbejdsfortjeneste	1,6

Forventet regnskab **267,9**

Gentofte Kommune 11. juli 2024

Budgetændringer - Børn

Beløb angivet i millioner - Negative tal forbedrer økonomien - positive forværrer den.

Budgetudvikling

Oversigten herunder angiver årets vedtagne ændringer og forventede afvigelser til det oprindelige budget under det enkelte bevillingsområde. Datoangivelsen for tillægsbevillinger og tekniske omplaceringer er fastsat efter den dag de er godkendt. Beløb under 50.000 kr. angives som 0,0 mio. kr.

Sociale Institutioner

Oprindeligt budget **-14,9**

Dato	*Ændringstype*	*Udgiftstype*	*Emne*	*Beløbsændring*
29-04-2024	Genbevilling	Service	Genbevilling overført fra 2023 til 2024	0,9
26-08-2024	Tillægsbevilling	Service	Ændret pris- og lønfremskrivning	0,2
26-08-2024	Tillægsbevilling	Service	Trepartsmidler	0,8

Korrigeret budget **-12,9**

Forventet regnskab **-12,9**

Dokument Navn:	**Årsplan for Børneudvalget 4. kvartal 2024 - 3. kvartal 2025.pdf**
Dokument Titel:	**Årsplan for Børneudvalget 4. kvartal 2024 - 3. kvartal 2025**
Dokument ID:	**5565688**
Placering:	**Emnesager/Årsplan - BØ- August 2024 /Dokumenter**
Dagsordens titel	**Årsplan for Børneudvalget - august 2024**
Dagsordenspunkt nr	**10**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af

Årsplan for Børneudvalgets kommende møder

Fjerde kvartal 2024 – tredje kvartal 2025

Udvalgsmøde 12. november 2024	Første kvartal 2025	Andet kvartal 2025	Tredje kvartal 2025
Sted: Dagplejen/vikarhuset	Dato: Kommer Sted: kommer	Dato: Kommer Sted: kommer	Dato: Kommer Sted: Kommer
Punkter: • Status på store sager (meddelelse) • Status på implementering af Barnets Lov (HSTE) • Distriktsopdeling i Familie og Sundhed • Fjern bøvlet på dagtilbudsområdet • Orientering om tidlig indsats i samarbejde med psykiatrien (psykiatrihandleplanen) (HSTE) • Tiltag ift. fastholdelse og rekruttering på dagtilbuds- og familie og sundhedsområdet • Udenbysbørn – åbning af pladser • Beslutning om alternativ til Grønnebakkens udepladser • Trainee- og mentorordning på dagtilbudsområdet **Kvartalsrapportering:** Dagtilbud: • Udvikling i børnetal • Indskrevne børn institutioner + enheder • Indskrevne børn dagplejen • Demografi – prognose • Normering • Børnevisitationen 1 + 2 Børn og Familie: • Underretninger • Døgnophold	**Punkter:** • Status på store sager (meddelelse) • Status på dagtilbudsområdet – toårig drøftelse • Trainee og mentorordning på dagtilbudsområdet **Kvartalsrapportering:** Dagtilbud: • Udvikling i børnetal • Indskrevne børn institutioner + enheder • Indskrevne børn dagplejen • Demografi – prognose • Uddannelsesdækning • Lederuddannelse • Pædagogiskassistentuddannelse • Økologimærke (mad og måltidspolitikken) • Sprogvurderinger • Motorikvurderinger • Kompetence- og trivselsvurderinger • Sygefravær • Personaleomsætning Børn og Familie: • Underretninger	**Punkter:** • Status på store sager (meddelelse) • Revidering af visitationsregler til dagtilbud **Kvartalsrapportering:** Dagtilbud: • Udvikling i børnetal • Indskrevne børn institutioner + enheder • Indskrevne børn dagplejen • Demografi – prognose • Børnevisitationen 1 + 2 • Pædagogisk tilsynsdata • Nye visitationsregler på dagtilbudsområdet Børn og Familie • Underretninger • Døgnophold • Sager: antal i alt, oprettet, lukket, genåbnet og antal pr. medarbejder • Udgiftsniveau på døgnophold og støttende indsatser	**Punkter:** • Status på store sager (meddelelse) **Kvartalsrapportering:** Dagtilbud: • Udvikling i børnetal • Indskrevne børn institutioner + enheder • Indskrevne børn dagplejen • Demografi – prognose • Ledig kapacitet og åbning for børn fra andre kommuner • Uddannelsesdækning Børn og Familie: • Underretninger • Døgnophold • Sager: antal i alt, oprettet, lukket, genåbnet og antal pr. medarbejder • Udgiftsniveau på døgnophold og støttende indsatser • Underrettere • Årsager til underretninger (ny) • Sagsbehandlingstider (§86, §87 og §90)

• Sager: antal i alt, oprettet, lukket, genåbnet og antal pr. medarbejder • Udgiftsniveau på døgnophold og støttende indsatser • Anbragte pr. 1000 indbyggere Tandplejen: • Fritvalgsordningen 0-21 år Sociale institutioner: • Belægningsprocent	• Døgnophold • Sager: antal i alt, oprettet, lukket, genåbnet og antal pr. medarbejder • Årsværk og udgifter • Udgiftsniveau på døgnophold og støttende indsatser • Underrettere • Underretninger, årsager • Sagsbehandlingstider (§86, §87 og §90) • Fremskudte rådgivere fx Henvendelser og §11 SSP: • Fældende strafferetlige afgørelser, antal • Registrerede sager fra politiets døgnrapporter og SSP-samarbejdet (§115) • Gadeteamet, registreringer • Boligsocial indsats, registreringer Tandplejen: • Fritvalgsordningen 0-21 år • Venteliste til tandregulering • Specialtandplejen • Omsorgstandplejen • Socialtandplejen • Cariesfrie børn Sundhedsplejen • Børn der er ført tilsyn, antal • Psykisk trivsel ifm. graviditet/fødsel • Forældregrupper Alle områder: • Sygefravær samlet Børn og Familie, PPR, Tandplejen og Sundhedsplejen	Sundhedsplejen • Brugertilfredshedsundersøgelse PPR: • Stillede diagnoser Tandplejen: • Fritvalgsordningen 0-21 år • Venteliste til tandregulering Sociale institutioner: • Belægningsprocent	PPR: • Nyindstillinger, antal • Orienterende samtaler, antal • Gratis psykologhjælp • Sagsbehandlingstider i PPR Tandplejen: • Fritvalgsordningen 0-21 år Sundhedsplejen • Under- og overvægtige elever i 0.kl. og 8. kl. • Motoriske vanskeligheder i indskolingen. • Amning, hvor lang tid ammes barnet Sociale institutioner: • Belægningsprocent

	• Personaleomsætning samlet Børn og Familie, PPR, Tandplejen og Sundhedsplejen Sociale institutioner: • Belægningsprocent • Salg af pladser • Børn/brugere i løbet af året, antal. • Lov om voksenansvar og magtanvendelser • Socialtilsyn, temaer • Sundhedsmæssige risikobaserede tilsyn • Sygefravær Personaleomsætning		

Ideer til temadrøftelser i Børneudvalget
• National strategi mod ensomhed

Opfølgning på og afrapportering fra opgaveudvalg sker på et fællesmøde umiddelbart inden eller efter et kommunalbestyrelsesmøde.

Dokument Navn:	**Mødeplan 2025.pdf**
Dokument Titel:	**Mødeplan 2025**
Dokument ID:	**5562032**
Placering:	**Emnesager/Kommunalbestyrelsen - mødeplan 2025/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Mødeplan for 2025 Børneudvalget**
Dagsordenspunkt nr	**11**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Oversigt over fastsatte møder i Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget og de stående udvalg 2025

Ugedag Betegnelse	Jan.	Febr.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Mandag kl. 19.00 i Kommunalbestyrelsen	27.	24.	31.	28.	26.	24.*	-	25.	29. 8. ϕ	27. 9. ϕ	24.	15.
Mandag kl. 17.00-19.00 Reserveret til temamøder i Kommunalbestyrelsen, samt fællesmøder for de stående udvalg og Økonomiudvalget							-					
Mandag kl. 17.00 i Økonomiudvalget	20.	17.	24.	22.	19.	16.	-	18.	22. 1. ϕ	20. 2. ϕ	17.	8.
Tirsdag kl. 17.00 i Klima,- Miljø- og Teknikudvalget		18.			6.		-	19.			4.	
Mandag kl. 17.00 i Byplanudvalget	13.	3.	10.	7.	12.	2.	-	14.*	15.	6.	10	1.
Torsdag kl. 17.00 i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget		27.			15.		-		17.*		27.	
Onsdag kl. 17.00 i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget			13.*			10.*	-		3.		12.	
Tirsdag kl. 17.00 i Børneudvalget			4.			3.	-		9.			2.
Onsdag kl. 17:00 i Skoleudvalget		5.			5.*		-	27.			3.*	
Torsdag kl. 17.00 i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	28.*				22.		-	28.			20.	

Kommunalbestyrelsen	*) Dog tirsdag den 24. juni 2025 da mandag den 23. juni 2025 er Sankt Hans i kommunen med arrangementer for borgmesteren *) Dog mandag den 15. december 2025 - færre mødedage i december grundet julen 1. og 2. behandling budget i Kommunalbestyrelsen: ΦKB Budget 1. behandling: d. 8. september 2025 ΦKB Budget 2. behandling: d. 9. oktober 2025
Økonomiudvalget	*) Dog tirsdag den 22. april 2025 grundet påske *) Dog mandag den 8. december 2025 - færre mødedage i december grundet julen 1. og 2. behandling budget i Økonomiudvalget: ΦØK Budget 1. behandling: mandag d. 1. september 2025 ΦØK Budget 2. behandling: torsdag d. 2. oktober 2025
Byplanudvalget	*) Dog torsdag den 14. august 2025
Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget	*) Dog onsdag den 17. september 2025
Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget	*) Dog torsdag den 13. marts 2025 pga Mesterskabsaften onsdag den 12. marts 2025 *) Dog tirsdag den 10. juni 2025
Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	*) Dog tirsdag den 28. januar 2025 *) Dog xx den xx 2025
Skoleudvalget	*) Dog mandag den 5. maj 2025 *) Dog mandag den 3. november 2025

Vigtige datoer	
KL´s Kommunaløkonomisk Forum	uge 3 = torsdag den 16. - fredag den 17. januar 2025
KL's Sundhedskonference	uge 9 = tirsdag den 25. februar 2025
KL´s Børn og Unge topmøde	uge 5 = torsdag den 30. - fredag d. 31. januar 2025
KL´s Kommunalpolitisk Topmøde	uge 12 = torsdag den 20. - fredag den 21. marts 2025
KL's Klima- og Miljøtopmøde	uge 17 = torsdag den 24. april - fredag den 25. april 2025
KL´s Social- og Sundhedspolitiske Forum	uge 19 = torsdag den 8. - fredag den 9. maj 2025
Mesterskabsaften	uge 11 = onsdag den 12. marts 2025
Kultur- og Festdage	uge 25 = torsdag den 19. - søndag den 22. juni 2025
Folkemøde	uge 24 = torsdag den 12. - søndag den 15. juni 2025
Sankt Hans	uge 26 = tirsdag den 24. juni 2025
Flagdag	uge 36 = fredag den 5. september 2025
Påske	uge 16-17 = torsdag den 17. april - mandag den 21. april 2025
Kr. Himmelfartsdag	uge 22 = torsdag den 29. maj 2025
Grundlovsdag	uge 23 = torsdag den 5. juni 2025
Pinse	uge 23-24 = søndag den 8. - mandag den 9. juni 2025
Skolernes vinterferie	uge 7 = mandag den 10. - fredag den 14. februar 2025
Skolernes sommerferie	uge 27-32 = mandag den 30. juni - fredag den 8. august 2025
Skolernes efterårsferie	uge 42 = mandag den 13. - fredag den 17. oktober 2025
KL's Jobcamp	uge 45 = torsdag den 6. - fredag den 7. november 2025
Skolernes juleferie	uge 52 = mandag den 22. - torsdag den 1. januar 2025