



Referat af møde i Kommunalbestyrelsen

Mødetidspunkt **25-09-2023 19:00**
Mødeafholdelse Rådssalen

Protokollen blev læst og
mødet hævet kl.: **20:40**

Tilstede: Michael Fenger, Lars Bo Winther (stedfortræder for Søren B. Heisel), Pia Nyring, Andreas Weidinger, Christina Wex, Stig Wall, Teit Andersen, Britta Riis, Karen Riis Kjølbye, Malene Brandt, Niels Lund (stedfortræder for Katja S. Johansen), Jesper Marcus, Anton Brüniche-Olsen, Anne Hjorth, Marie Brixtofte, Ane Palsborg (stedfortræder for Kristine Kryger), Helene Brochmann, Morten Løkkegaard og Frederik Dehlholm

Fraværende: Søren B. Heisel og Katja S. Johansen

Indholdsfortegnelse

Kommunalbestyrelsen

25-09-2023 19:00

1 (Åben) Meddelelser fra formanden	4
2 (Åben) Lokalplan 443 for ny tennishal ved HIK og Tillæg 7 til Kommuneplan 2021. Endelig	4
3 (Åben) Anlægsbevilling til udskiftning af autoværn på Lyngby Omfartsvej	6
4 (Åben) Anlægsbevilling til Digital understøttelse af Pleje og Sundhed	7
5 (Åben) Justering af indsatsen For-forløb forud for uddannelse for integrationsborgere	10
6 (Åben) Omprioriteringspulje i Pleje og Sundhed.....	12
7 (Åben) Anlægsregnskab - Opgradering af IT-infrastruktur og IT-sikkerhed 2020	14
8 (Åben) Garantistillelse for lån i Novafos	16
9 (Åben) Ny parkeringsorden - implimenteringsplan	17
10 (Åben) Energibesparende tiltag i kommunens bygninger i fyringssæsonen 2023-2024	21
11 (Åben) Virksomhedsoverdragelse af plejehjemmet Adelaide til Gentofte Kommune	23
12 (Åben) Godkendelse af kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023.....	25
13 (Åben) Politik for tilsyn med hjemmehjælp 2023.....	28
14 (Åben) Danmarkskort 2022 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet	30
15 (Åben) Ophør af driftsoverenskomst mellem Diakonissestiftelsens Gule og Hvide Hus og Gentofte Kommune	35
16 (Åben) Børnesagsbarometeret	37
17 (Åben) Tilbud til forældre om ny institutionsplads ifb. med kapacitetstilpasning ...	39
18 (Åben) Forlængelse af særlov om modtagelse af ukrainske fordrevne	44
19 (Åben) Valg af medlem til bestyrelsen for Frivilligcenter Gentofte.....	45
20 (Åben) Valg af medlem til bestyrelsen for Gentofte Gymnasium	46
21 (Åben) Udpegning af medlem til opgaveudvalget New European Bauhaus.....	47
22 (Åben) Udarbejdelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalget Bydelscenter Jægersborg - Ibstrup Torv.....	48
23 (Åben) Udarbejdelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalget Bydelscenter Vangede	49
24 (Lukket) Ældrepris 2023	50
25 (Åben) Underskrift	51

1 (Åben) Meddelelser fra formanden

Sags ID: EMN-2021-08220

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Ingen meddelelser.

Bilag

2 (Åben) Lokalplan 443 for ny tennishal ved HIK og Tillæg 7 til Kommuneplan 2021. Endelig

Sags ID: EMN-2023-05062

Resumé

Forslag til Lokalplan 443 for ny tennishal ved HIK og Tillæg 7 til Kommuneplan 2021 har været udsendt i offentlig høring.

Der skal tages stilling til, om planerne skal vedtages endeligt.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. juni 2023, pkt. 4, enstemmigt at udsende forslag til Lokalplan 443 for ny tennishal ved HIK og Tillæg 7 til Kommuneplan 2021 i offentlig høring.

Anledningen til lokalplanudarbejdelsen er HIK's ønske om at opføre en ny tennishal på deres areal ved Hartmannsvej 37. Den nye hal skal erstatte en boblehal, som i en årrække har været opsat i vinterperioder.

Formålet med lokalplanen er at fastlægge anvendelsen til offentlige formål, idrætsformål. Planen giver mulighed for, at der kan opføres en ny og permanent hal med en placering, hvor den midlertidige boblehal lå.

For at undgå væsentlige skyggedannelser i sommerperioden på de nordlige beliggende grunde skal den frie gavl mod matrikel 18iu, Gentofte, affases over en afstand af 6 meter. Der er udarbejdet skyggediagrammer, der viser skyggeforhold i sommermånederne.

Den nye hal skal opføres i forlængelse af og sammenbygges med hallen fra 1993. Det arkitektoniske formsprog i de eksisterende haller skal videreføres i den nye hal. Hallen skal opføres med rundbuetag og beklædes med tagpap. For at skabe et slægtskab med de øvrige haller skal facader på den nye hal enten opføres i gule mursten eller ubehandlet beton. Facaden mod den nordlige nabo skal begrønnes.

Lokalplanforslaget har været i høring fra den 22. juni til og med den 23. august 2023. Der blev afholdt borgermøde den 15. august 2023.

Der er modtaget 3 høringssvar, hvoraf det ene er fra Friluftsrådet, som kan støtte forslaget. Det andet fra ejerne af en ejendom på vestsiden af jernbanen omhandler bl.a. den begrænsning af udsigt, som en permanent hal vil medføre. Det tredje er fra HIK, som har bemærkninger til bebyggelsesprocent og -omfang, materialevalg og anvendelse af de ubebyggede arealer.

Der er vedlagt høringsnotat med gennemgang af emnerne samt udkast til Gentofte Kommunes bemærkninger hertil.

De samlede høringssvar er vedlagt som bilag.

På baggrund af bemærkningerne foreslår Plan og Byg af hensyn til fleksibilitet for HIK at § 8.1 ændres således, at den direkte afspejler anvendelsesbestemmelsen, hvor det fastlægges, at området bl.a. kan anvendes til *"offentligt formål i form af idrætsaktiviteter"*. Det foreslås, at bestemmelsen får denne formulering:

"De dele af områdets ubebyggede arealer, der ikke benyttes til parkering, vejareal eller idrætsanlæg, skal anlægges som grønne arealer."

Ændringen vurderes ikke at være så væsentlig, at den kræver supplerende høring.

Indstilling

Plan og Byg indstiller

Til Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At Tillæg 7 til Kommuneplan 2021 vedtages.
2. At Lokalplan 443 for ny tennishal ved HIK vedtages endeligt med den foreslåede ændring.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Byplanudvalget

Dato: 14-09-2023

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Helene Brochmann

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. Høringsnotat - Lokalplan 443 for ny tennishal ved HIK og Tillæg 7 til Kommuneplan 2021 (5163022 - EMN-2023-05062)
2. Samlede høringsvar (5176139 - EMN-2023-05062)

3 (Åben) Anlægsbevilling til udskiftning af autoværn på Lyngby Omfartsvej

Sags ID: EMN-2023-05645

Resumé

Der søges om anlægsbevilling på 4,9 mio. kr. til udskiftning af midterautoværnet på Lyngby Omfartsvej finansieret over det dertil afsatte rådighedsbeløb i 2023.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen bevilgede enstemmigt den 19. december 2022 pkt. 10, 0,5 mio. kr. til udbud og tilsyn for udskiftning af autoværn på Lyngby Omfartsvej.

Betonaotoværnet på Lyngby Omfartsvej er i dårlig forfatning. Det er hullet, armeringsjern er synlige, og vejarealet tættest mod autoværnet kan ikke vedligeholdes, da der er risiko for yderligere skader på betonaotoværnet. Det er væsentligt for trafikikkerheden, at autoværnet bliver udskiftet. Det påregnes, at det nye autoværn bliver stålaotoværn.

Lukning af Lyngby Omfartsvej er omkostningstungt, så arbejdet bliver udført i tæt koordinering med reparationer af vejbelysningen samt udlægning af ny støjsvag kørebanelægning og ny

afmærkning. Arbejdet forventes at kunne gennemføres inden udgangen af 2023. Dog ikke den nye belægning, der først etableres i 2024.

Økonomiske konsekvenser

Der er tidligere bevilget 0,5 mio. kr., så med godkendelse af ansøgning om anlægsbevilling på 4,9 mio. kr., vil der samlet være bevilget 5,4 mio. kr. til udskiftning af midterautoværnet på Lyngby Omfartsvej.

Indstilling

Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 4,9 mio. kr. jf. skema 1 til udskiftning af midterautoværnet på Lyngby Omfartsvej med finansiel dækning over det dertil afsatte rådighedsbeløb i 2023.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. Skema 1 - Udskiftning af autoværn (5188264 - EMN-2023-05645)

4 (Åben) Anlægsbevilling til Digital understøttelse af Pleje og Sundhed

Sags ID: EMN-2023-04187

Resumé

Der søges om anlægsbevilling på 8,9 mio. kr. til digital understøttelse af pleje og sundhed, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2023 på 8,7 mio. kr. til Digital understøttelse inden for pleje og sundhed og 0,2 mio. kr. til IT-investeringer og reinvesteringer.

Anlægsbevillingen medfører en årlig øget driftsomkostning på 0,4 mio.kr. fra 2025 og frem, som søges indarbejdet i budget 2025.

Baggrund

Pleje og Sundhed er kommet langt med den digitale omstilling. Området har indenfor få år implementeret et nyt omsorgssystem (KMD Nexus) samt en ny metode til dokumentation (Fælles Sprog III), påbegyndt udskiftningen af PC'ere med mobile arbejdspladser samt påbegyndt implementeringen af elektronisk låse i hjemmeplejen og alarmer i plejeboligerne. Desuden står området i 2023 over for implementering af telemedicin samt et fælleskommunalt it-system, der understøtter arbejdet med patientrapporterede oplysninger.

Selvom Pleje og Sundhed er kommet lang med den digitale omstilling, er der fortsat mange gevinster, som ikke er realiseret fuld ud. Eksempelvis er der fortsat udfordringer med både den tekniske og organisatoriske implementering af KMD Nexus og Fælles Sprog III, hvilket spænder ben for en enkel og effektiv dokumentation på tværs af området til glæde og gavn for borgerne.

Samtidig er der behov for at sætte endnu mere tempo på den digitale og teknologiske omstilling af Pleje og Sundhed. Dette for at sikre, at området har de bedst mulige forudsætninger for at håndtere de udfordringer, som kommer som følge af flere ældre, flere borgere med kroniske sygdomme, rekrutteringsudfordringer og flere opgaver fra sygehusene. Målet er, at de sparsomme sundhedsfaglige ressourcer anvendes bedst muligt og til fordel for borgerne i Gentofte Kommune. For at kunne imødekomme ovenstående udfordringer, er der behov for, at der sættes tempo på:

- Modernisering og videreudvikling af omsorgssystem.
- Kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere i ensartet og systematisk dokumentationspraksis.
- Implementering af en række initiativer under de fællesoffentlige digitaliseringsstrategier, herunder implementering af de Fælleskommunale Støttesystemer og Et samlet Patientoverblik.
- Indkøb og implementering af digitale og velfærdsteknologiske løsninger, som kan frigive arbejdstid ved at automatisere og effektivisere arbejdsgange eller løse opgaver, som mennesker før har skulle løse. På denne måde kan de sparsomme personaleressourcer bruges til at skabe nærvær hos den enkelte borger. Samtidig kan mange teknologier i sig selv løfte den oplevede kvalitet hos borgeren. Det kan være ved at anvende teknologier i borgeres eget hjem, som giver borger en mere normaliseret og fleksibel hverdag, på borgerens præmisser. Et eksempel på dette er telemedicin til borgere med KOL, hvor aftaler om opfølgning på hospital erstattes af opfølgning i eget hjem via telemedicinsk udstyr.

Initiativ	Beløb (mio. kroner)
Modernisering og videreudvikling af omsorgssystem.	2,1
Kompetenceudviklingsaktiviteter med fokus på dokumentationspraksis	0,5
Implementering af fællesoffentligt digitaliseringsinitiativer	2,1

Indkøb og implementering af digitale og velfærdsteknologiske løsninger 4,2

Økonomiske konsekvenser

De beskrevne initiativer forventes at koste 8,9 mio. i indkøb og implementering.

Afledt drift

Driftsomkostningerne til fortsat drift af initiativer under de fællesoffentlige digitaliseringsstrategier forventes at udgøre 100.000 kroner om året fra 2024 og frem. Der forventes ligeledes at være afledte driftsomkostninger ved indkøb og implementering af velfærdsteknologiske løsninger på 120.000 kroner i 2024 stigende til 300.000 kroner i 2025 og frem.

Det er forventningen, at investeringen i nye teknologier vil være med til at mindske den forventede udgiftsstigning på pleje- og sundhedsområdet som følge af flere ældre og flere med kronisk sygdom. Denne forventning understøttes af en case-analyse udarbejdet af KL, som beskriver 10 digitale løsninger og teknologier, som har en dokumenteret effekt i kommunerne form af frigivet tid og/eller ressourcer til mere velfærd i kommunen.

Den afledte årlige drift foreslås indarbejdes i budget 2025 fra 2025 og frem. I 2023 og 2024 dækkes driftsomkostningerne indenfor Pleje og Sundhed samt Digitalisering og ITs eksisterende budget.

Indstilling

Social og Sundhed samt Digitalisering og IT indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At der anlægsbevilliges 8,9 mio. kr. jf. skema 1, til gennemførelse af Digital understøttelse af pleje og sundhed med finansiering over de afsatte rådighedsbeløb i 2023 på hhv. 8,7 mio. kr. til Digital understøttelse inden for pleje og sundhed og 0,2 mio. kr. til IT-investeringer og reinvesteringer.
2. At afledt drift på 0,4 mio. kr. indarbejdes i budget 2025 fra 2025 og frem.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. Skema 1 - digital understøttelse af Pleje og Sundhed (5125128 - EMN-2023-04187)

5 (Åben) Justering af indsatsen For-forløb forud for uddannelse for integrationsborgere

Sags ID: EMN-2023-05559

Resumé

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede ved mødet den 29. august 2023 at udvide målgruppen for for-forløbet til at omfatte andre kommunernes ledige integrationsborgere, forudsat Kommunalbestyrelsen kan godkende de afledte merudgifter.

Baggrund

Der blev med budgetaftalen 2023/2024 afsat en 1-årige bevilling i 2023 til indsatsen 'For-forløb forud for uddannelse for integrationsborgere' med det formål at kvalificere deltagerne til at kunne tage en uddannelse til sosu-området, som er en branche med rekrutteringsudfordringer. Det handler blandt andet om, at deltagerne skal opnå det faglige krav i dansk og matematik for at kunne blive optaget på uddannelsen.

Der er bevilget midler til 10 borgere i 2023. Bevillingen består af 2,0 mio. kr. under servicerammen, der primært er tiltænkt lønudgifter i forbindelse med ansættelsen af de involverede borgere. Der er derudover afsat ca. 0,4 mio. kr. under overførselsudgifter til danskuddannelse, mentorstøtte mv. Endelig er der forudsat en besparelse på ca. 1,0 mio. kr. vedrørende kommunens forsørgelsesudgifter.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fik ved deres møde 29. august 2023, pkt. 4, forelagt en status samt mulige perspektiveringer på indsatsen.

Status ultimo august er, at 5 borgere er i gang med forløbet, og 1 borger har opstart primo september. 4 af borgerne er selvforsørgende og fra oktober forventes alle 6 borgere at være selvforsørgende. Indsatsen var rammesat til 10 borgere, hvilket forvaltningen vurderer ikke nødvendigvis kan realiseres.

For at forsøge at realisere projektets målsætning om at omfatte i alt 10 integrationsborgere, besluttede Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget ved mødet den 29. august 2023, pkt. 4 at udvide målgruppen til at omfatte andre kommuners ledige integrationsborgere, forudsat at kommunalbestyrelsen kan godkende de afledte merudgifter.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt målgruppen bliver udvidet til at inkludere ledige integrationsborgere fra andre kommuner, vil den oprindelige projektøkonomi ikke kunne overholdes. Bevillingen vil dermed økonomisk afvige fra budgetaftalen 2023-2024.

Konkret vil inklusionen af borgere fra andre kommuner i målgruppen betyde, at den forudsatte reduktion i Gentofte Kommunes forsørgelsesudgifter ikke vil kunne realiseres. Ved optagelse af 4

udenbys borgere i projektet vil den forudsatte besparelse således blive reduceret med i alt 380 t. kr.

Omvendt vil udgifterne til danskuddannelse, mentorstøtte mv. skulle bevilges og afholdes af de pågældende borgeres bopælskommune. Den forventede udgift hertil vil derfor blive reduceret med 180 t. kr.

Samlet set betyder dette en nettomerudgift på ca. 200 t. kr. for Gentofte Kommune, svarende til 50 t. kr. pr. udenbys borger, der inkluderes i projektet. Merudgiften vil blive håndteret i forbindelse med 3. økonomiske rapportering.

De forudsatte lønudgifter på 2,0 mio. kr. under servicerammen vil være uændret, da eventuelle udenbys borgere vil skulle aflønnes efter samme principper som borgere fra Gentofte Kommune. Såfremt ændringen medfører forsinkelser i projektet vil et evt. mindreforbrug, på den afsatte bevilling, blive søgt genbevilget til 2024.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At omprioriteringen af budgetmidler til 'For-forløb forud for uddannelse for integrationsborgere' godkendes, således at målgruppen udvides til også omfatte udenbys borgere
2. At de afledte merudgifter heraf håndteres i forbindelse med 3. økonomiske rapportering.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

6 (Åben) Omprioriteringspulje i Pleje og Sundhed

Sags ID: EMN-2023-04993

Resumé

Af budgetaftale 2023-2024 følger, at det skal vurderes, hvilke indsatser der kan iværksættes for at understøtte den fortsatte kvalitetsudvikling af sundheds- og ældreområdet ved omprioritering inden for Pleje og Sundheds samlede ramme. Sagen indeholder anbefalinger til omprioritering af midler, der stammer fra opsigelse af driftsoverenskomsten af de midlertidige pladser på Lindely, der blev opsagt pr. 31. juli 2022 med effekt pr. 1 september 2022.

Baggrund

Budgetaftalen tager udgangspunkt i omprioritering af midler, der kan understøtte resultaterne af helhedsanalysen af Pleje og Sundhedsområdet, der blev udarbejdet af det eksterne konsulenthus BDO i foråret 2022. Ud over helhedsanalysen har borgertilfredshedsundersøgelsen i foråret 2022, samt anbefalingerne fra opgaveudvalget "Fremtidens velfærds løsninger på ældreområdet" tilsammen givet et godt billede af væsentlige indsatser for fortsat at kunne sikre en ældrepleje med høj kvalitet og tryghed. Dette med udgangspunkt i en fremtid med flere ældre, færre faguddannede medarbejdere, samt en løbende opgaveflytning fra det regionale sundhedsvæsen til det kommunale område.

I 2022 opsagde Sankt Lukas Stiftelsen driftsaftalen på 9 midlertidige pladser på plejehjemmet Lindely. Driftsaftalen udgjorde en årlig udgift på 6 mill. kr. og er placeret på Pleje og Sundheds budgetområde.

Forslag til anvendelse af midlerne på den korte bane:

1. Afbøde effekt af stigende vikarforbrug:

Udfordringer med fastholdelse og rekruttering af fast og kompetent personale har især i plejeboligerne medført, at forstanderne har tilpasset driften for at overholde den afsatte budgetramme. Nogle steder har dette medført en tilpasning i vagtlag, der har haft betydning for borgerne. I en midlertidig periode foreslås det, at 3,5 mio. kr. anvendes som en målrettet støtte til de steder, hvor vikarudgifterne presser budgetrammen særligt hårdt, med det formål, at forstanderne ikke tilpasser driften uhensigtsmæssigt for at overholde den afsatte budgetramme.

2. Ansættelse af "spirer" – unge på plejehjemmene;

Flere kommuner har gode erfaringer med at ansætte unge under 18 år på plejehjem, hvor de hygger om de ældre ved fx spil og andre aktiviteter, der ligger udenfor de sundhedsfaglige medarbejdes opgaver. En sidegevinst er også, at unge mennesker introduceres til omsorgsopgaver og kan få lyst til at vælge en velfærdsuddannelse. Der er ønske om at afprøve dette i Gentofte plejeboliger og det foreslås, at der afsættes en ramme på 0,5 mio. kr. ved helårseffekt til aflønning af de spirer, der ansættes.

3. Øge antallet af pladser på daghjemmet:

Med den øgede levealder og gode behandlingsformer øges antallet af borgere med kognitive udfordringer. Det er ofte den pårørende, der står med et stort ansvar, hvilket slider meget på den pårørendes ressourcer. For at give gode rammer for at borgeren kan blive i eget hjem er der således behov for, at kunne tilbyde aktiviteter i dagtimerne, hvor borger kan blive stimuleret og pårørende kan blive aflastet. Der er i dag ventetid på en daghjemsplads, hvilket betyder hurtigere nedslidning af de pårørende. Det foreslås derfor at øge antallet af daghjemspladser med 6 ekstra

pladser pr. dag svarende til en udvidelse fra 34 daglige pladser til 40 pladser, svarende til 1,6 mio. kr. ved helårseffekt.

4. Give borgere med demens mulighed for transport

På nuværende tidspunkt er borgere med en demenssygdom ikke omfattet af tilbud om transport via Flexhandicap. Ifølge lovgivningen er det kun svært bevægelseshæmmede og synshandicappede, der har et retskrav på Flexhandicap. Da det er en minimumslov, kan kommunen udvide målgruppen for deres borgere. Hvis borgere tilbydes Flexhandicapkørsel sætter lovgivningen en ramme på 104 ture årligt som minimum, men kommunen kan selv bestemme om serviceniveauet skal være højere. I Gentofte Kommune er det besluttet at borgere kan tildeles yderligere 20 ture årlig, hvis de bruger deres kvote på de 104 ture op.

Gentofte Kommune havde i 2022 1344 borgere tilmeldt Flexhandicapkørselsordningen, ud af de 1344 var 223 ny visiterede i 2022. Pleje og Sundhed vurderer, at ca. 50 borgere fra hhv. plejehjem og egen bolig pr. år kunne være interesserede i flextrafik ordningen målrettet borgere med demenssygdom.

Det foreslås, at der afsættes 400.000 kr. til området. Da der er tale om en ny målgruppe, der ikke er erfaring med, vil indsatsen blive evalueret med henblik på evt. justering af den afsatte budgetramme.

Omstillingspulje i et længere perspektiv:

Pleje og Sundhed foreslår, at midler til "spirer", udvidelse af antallet af daghjemspadser, samt kørsel til borgere med demens tildeles som permanente midler. Udvidelsen af antallet af daghjemspadser ligger i tråd med anbefalinger fra opgaveudvalget "fremtidens velfærdsløsninger for ældre" om at understøtte, at borgerne kan blive længst muligt i eget hjem. For nogle borgere med demenssygdom vil en transportmulighed ligeledes kunne understøtte et mere aktivt liv. Endeligt taler ansættelse af spirer ind i tanken om, at andre grupper af borgere kan være med til at "hygge" om sårbare borgere i plejeboligerne.

Pleje og Sundhed vil vende tilbage med forslag til anvendelse af de resterende midler, når der ikke længere er behov for ekstra midler til afbødning af vikarforbrug i plejeboligerne.

Økonomiske konsekvenser

Forslaget udgør samlet set 6,0 mio. kr. Det kan dermed finansieres indenfor de eksisterende midler, der blev frigjort som følge af opsigelsen af driftsoverenskomsten vedr. de midlertidige pladser på Lindely. Sagen har dermed ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Indstilling

Social og Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social-, og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At forslag om omprioritering af midlerne inden for Pleje og Sundheds samlede ramme godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

Dato: 07-09-2023

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. september 2023

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget

Bilag

7 (Åben) Anlægsregnskab - Opgradering af IT-infrastruktur og IT-sikkerhed 2020

Sags ID: EMN-2023-04089

Resumé

Der forelægges anlægsregnskab for IT-infrastruktur og IT-sikkerhed 2020.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen bevilgede enstemmigt den 27. april 2020, punkt 9 i alt 10,056 mio. kr. til IT-infrastruktur og IT-sikkerhed 2020.

Projektet har i væsentlighed handlet om at skabe og sikre et stabilt og sikkert IT miljø for kommunens service til borgerne.

Der er udskiftet hardware og software på en række af kommunens dagtilbud, plejehjem og andre institutioner, hvor især netværksudstyr er blevet skiftet, men også sikkerheden omkring serverdriften er blevet opgraderet.

Derudover er der indgået fornyet aftale med leverandøren af kommunens elektroniske sags- og dokumenthåndteringssystem (ESDH), som følge af kontraktens udløb. Gentofte Kommune har med det nye system fået en teknologisk opgraderet platform, som lever op til de nugældende krav og standarder for sagsbehandling.

Da anlægsregnskabet er over 2 mio. kr. og flerårigt, er det særskilt revideret. Revisionen konkluderer, at anlægsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Gentofte Kommunes "administrative retningslinjer for anlægsbevillinger og anlægsregnskaber".

Der er udarbejdet en logbog for IT-infrastruktur og IT- sikkerhed 2020 samt skema 1 og skema 2, der vedlægges dagsordenen sammen med revisionserklæringen.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede anlægsbevilling er på 10.056.000 kr., og der er brugt 9.650.475 kr. dvs. et mindreforbrug på 405.525 kr. svarende til 4%. Mindreforbruget skyldes udskydelse af hardware investeringer grundet leveranceudfordringer særligt under corona. Mindreforbruget søges tilbageført til det igangværende anlæg IT-infrastruktur 2023 til finansiering af hardware.

Indstilling

Digitalisering og IT indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At orienteringen om sagsforløbet tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. Logbog - IT infrastruktur mv. 2020 (5130256 - EMN-2023-04089)
2. Skema 1 - IT infrastruktur mv. 2020 (5130351 - EMN-2023-04089)
3. Skema 2 - IT-Infrastruktur mv. 2020 (5137165 - EMN-2023-04089)
4. Revisionserklæring - IT infrastruktur mv. 2020 (5159204 - EMN-2023-04089)

8 (Åben) Garantistillelse for lån i Novafos

Sags ID: EMN-2022-07136

Resumé

Det indstilles, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender anmodning fra Novafos A/S om kommunal lånegaranti for 2023 på op til 292,7 mio. kr. til Novafos Vand Gentofte A/S, Novafos Spildevand Gentofte A/S og Novafos Vand Sjælsø A/S med henblik på optagelse af lån i Kommunekredit.

Baggrund

Novafos har anmodet Gentofte Kommune om udstedelse af en kommunal lånegaranti på op til 292,7 mio. kr. fordelt med 74,6 mio. kr. til Novafos Vand Gentofte A/S, 155,4 mio. kr. til Novafos Spildevand Gentofte A/S og 62,7 mio. kr. til Novafos Vand Sjælsø A/S med henblik på Novafos' optagelse af lån i Kommunekredit.

Lånegarantierne søges med baggrund i investeringsaftale 2023, som Novafos' bestyrelse har godkendt.

I 2023 etableres der på baggrund af lånegarantierne midlertidige byggekreditter i KommuneKredit, der omlægges til endelige lån i 2024, når de endelige investeringsniveauer for 2023 er opgjort.

Lånene optages i Kommunekredit, og lånoptagelsen sker i danske kroner med fast rente.

Økonomiske konsekvenser

Kommunen opkræver løbende markedsbaseret garantiprovision på 0,5 % af restgælden på de lån, der er stillet kommunal garanti for.

I henhold til Indenrigs- og Boligministeriets bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. belaster lånoptagelsen og garantistillelsen ikke Gentofte Kommunes låneramme.

Indstilling

Økonomi og Personale indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At kommunal lånegaranti for Novafos lån på op til 292,7 mio. kr. vedr. låneberettigede anlægsudgifter i 2023 godkendes

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

9 (Åben) Ny parkeringsorden - implimenteringsplan

Sags ID: EMN-2023-04866

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2023 nye retningslinjer for den kommunale parkeringsorden. Det omfatter nye zoner med tidsbegrænsning og øget parkeringskontrol i alle bydelscentre og i de eksisterende parkeringszoner omkring Hellerup station og ved Bakken.

Administrationen foreslår, at processen indledes med en forsøgsordning på 6 måneder i Ordrup bydelscenter samt i de eksisterende zoner ved Bakken og Ved Hellerup station. Med udgangspunkt i en evaluering af forsøget, kan en permanent parkeringsorden og parkeringspraksis udrulles i de resterende bydelscentre. Den samlede implementering af den nye parkeringsorden, inklusive forsøgsperiode, løber fra marts 2024 til og med august 2025 (1,5 år).

Kommunalbestyrelsen skal godkende tids- og procesplan for forsøget, de økonomiske forudsætninger og den budgetmæssige effekt samt rammerne for administrationens konkrete planlægning af den samlede implimenteringsplan.

Sagen behandles på et fællesmøde med Klima-, Miljø- og Teknikudvalget og Økonomiudvalget den 18. september 2023 og på Kommunalbestyrelsens møde den 25. september 2023.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. juni 2023 pkt. 7 med 18 stemmer (C, B, A, V og F) for og 1 stemme (Ø) imod rammerne for en ny parkeringsorden, der forsøgsvist og i faser skal udvide den kommunale parkeringskontrol model 2A. Udvidelsen omfatter nye zoner med tidsbegrænsning og øget parkeringskontrol i alle bydelscentre samt flere beføjelser til parkeringsvagterne, så de vil kunne håndhæve flere parkeringsregler i flere områder end i dag (se bilag 1).

Enhedslisten stemte imod, idet: "Der er for mange biler, der skal være færre biler og at det at inddrage nye bydele i parkeringsreglerne vil give øget trafik, da det vil give mere omflytning af bilerne i disse bydele. Derudover mener vi at parkeringstilladelser skal overrulle tidsbegrænsninger, der hvor der er tidsbegrænsninger, så borgere der bor i lejligheder i disse områder, har mulighed for at parkere almindeligt. Disse parkeringstilladelser ser ud til at blive truet i den vedtagne løsning. Der skal kun være en parkeringstilladelse pr. husstand og ikke til 2 biler.

Der skal gøres noget for bedre parkeringsmuligheder for cykler i bydelscentre specielt for ladcykler mv. Ladcykler skal jo ikke være tvunget til at parkere på fortovet, så kan gående jo ikke være der.

Den version vi støtter, giver helt de samme nye sikkerheder for de svage i trafikken som den vedtagne version.

De to versioner giver samme sikring i villakvartererne, hvor det sikreste vil være hastighedsbegrænsninger.

Der er nogle lidt mærkelige ting der ikke vil blive kontrolleret i nogen af løsningerne”.

Tids- og procesplan

Administrationen foreslår, at den nye parkeringsorden implementeres over en periode på 1,5 år fra marts 2024 til og med august 2025. I de første 6 måneder gennemføres en forsøgsordning i Ordrup bydelscenter og i de eksisterende parkeringszoner ved Bakken og Ved Hellerup Station. Efter forsøget fastsætter kommunalbestyrelsen rammerne for en permanent parkeringsorden, som herefter udrulles af to omgange frem mod september 2025.

Se administrationens forslag til en samlet tids-og procesplan i bilag 2.

Forberedelse

Før den nye parkeringsorden kan udrulles i praksis, er der en række opgaver og supplerende tiltag, der skal planlægges. Det omfatter bl.a. konkrete vurderinger af de lokale færdselsmæssige forhold, dialog med politiet om afmærkning og tilpasning af parkeringslicensordninger, samt etablering af ny skiltning. Hertil også planlægning af kommunikationsmateriale og kampagner, som skal sikre, at alle berørte borgerne, er fuldt informerede, inden ændringerne påvirker deres hverdag.

Som forudsætning for administrationens videre arbejde med planlægning af implementeringen, skal der derfor tages stilling til:

- Principper for zoner med tidsbegrænsning (bilag 3)
- Principper for tilpasning af parkeringslicensordning (bilag 4)
- Principper for kommunikation (bilag 5)
- Principper for evaluering (bilag 6)
- Økonomiske forudsætninger (bilag 7)

Principper for zoner med tidsbegrænsning

Der er allerede i dag tidsbegrænsninger på både hovedstrøg og sidegader i alle bydelscentre. Den nye parkeringsorden fastsætter nye zoner med tidsbegrænsning, og derfor er det nødvendigt at gennemgå og tilpasse de eksisterende forhold, før der kan etableres ny afmærkning.

Administrationen har udarbejdet model for nye parkeringszoner (se bilag 3). Modellen fastsætter principper for geografisk afgrænsning og for tidsmæssige restriktioner.

Principper for tilpasning af parkeringslicensordning

Formålet med at indføre parkeringslicensordninger er at sikre, at borgere og erhvervsdrivende i bydelscentrene kan parkere i rimelig nærhed af deres bolig uden tidsmæssige begrænsninger. Samtidig er det væsentligt at være opmærksom på, at formålet med at indføre parkeringsrestriktioner ikke ”ophæves” af en lempelig licenspraksis. I den nuværende ordning udstedes relativt mange licenser til både beboere, erhvervsdrivende og gæster. Til dato er der fx godkendt over 14.000 licenser, hvilket langt oversiger antallet af parkeringspladser med tidsbegrænsning i de to eksisterende zoner, og samlet udfordrer det derfor den fleksible parkeringsudnyttelse i områderne.

Med udvidelse af den kommunale parkeringsorden til flere områder, foreslås det derfor at tilpasse den eksisterende licensordning. Se bilag 4.

Principper for kommunikation

Parkeringsspørgsmålet kommer tæt på alles hverdag, og den nye parkeringsorden vil påvirke og udfordre trafikanternes vaner. Lettilgængelig information, samt målrettet og direkte kommunikation, skal sikre at borgerne kender til, er forberedte på, og har forståelse for de ændringer, den nye parkeringsorden fører med sig. Kampagner og adfærdsdesign skal samtidig motivere og inspirere borgerne til at vise hensyn i trafikken og overholde de lokale restriktioner.

Læs om de foreslåede rammer for kommunikationen i bilag 5

Principper for evaluering

Evalueringen skal belyse effekten af den nye parkeringsorden i forhold til trafikmængder, trafiksikkerhed, tryghed og fleksibel parkeringskapacitet, samt effekt på (parkerings)adfærden og borgernes holdninger til den nye parkeringsorden.

Evalueringen foreslås gennemført med udgangspunkt i før-målinger af bl.a. trafik og parkeringskapacitet, og udføres ved afslutningen af forsøgsperioden. Evalueringen bruges til at vurdere behovet for tilpasninger af enkelte aktiviteter og indsatser, og skal danne baggrund, for et beslutningsoplæg og en politisk prioritering af en permanent parkeringsorden og parkeringspraksis efter forsøgsordningen.

Administrationen foretager løbende evalueringer og eventuelle justeringer af indsatser i de udrulningsfaser, der ligger efter forsøgsperioden.

Læs mere om principper for evaluering i bilag 6.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske forudsætninger for en udvidet parkeringsorden beskrives i bilag 7.

Det er forventningen, at den nye parkeringsorden og den udvidede parkeringskontrol kan gennemføres udgiftsneutralt allerede fra 2024.

Selvom forsøget budgetmæssigt hviler i sig selv, vil der fra 2024 ske en stigning i både indtægter og udgifter set i forhold til det eksisterende budget. Ændringen skyldes, at der i ordningen vil komme øgede indtægter fra parkeringsafgifter (flere parkeringsvagter med flere beføjelser) og større udgifter til bl.a. løn, drift, kommunikation.

Nuværende budget (mio.kr.)	2024	2025	2026
Indtægter fra p-afgifter	- 1,4	- 1,4	- 1,4
Afgift til staten og drift	0,7	0,7	0,7
Løn og drift	0,7	0,7	0,7
<hr/>			
Nyt budget (mio.kr.)			
Indtægter fra p-afgifter	- 6,4	- 6,9	- 6,5
Afgift til staten	3,2	3,5	3,3
Løn og drift	3,1	3,4	3,2
Der søges om (mio.kr.)			
Indtægtsbudget	-4,9	-5,5	-5,1
Omkostningsbudget	4,9	5,5	5,1

Indstilling

Klima- Teknik og Miljø indstiller

Til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At tids- og procesplan for implementering af den ny parkeringsorden godkendes (bilag 2),
2. At de økonomiske forudsætninger og den budgetmæssige effekt godkendes (som beskrevet i bilag 7),
3. At rammerne for administrationens planlægning af implementeringsprocessen for den nye parkeringsorden godkendes, ved at fastsætte:
 - a) Principper for zoner med tidsbegrænsning (bilag 3)
 - b) Principper for tilpasning af licensordning (bilag 4)
 - c) Principper for kommunikation (bilag 5)
 - d) Principper for evalueringsplan (bilag 6), idet administrationen foretager løbende evalueringer og eventuelle justeringer af indsatser i de udrulningsfaser, der ligger efter forsøgsperioden.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Klima,- Miljø- og Teknikudvalget

Dato: 18-09-2023

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Frederik Delholm (Ø) stemte imod.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-3: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Marie Brixtofte, Karen Riis Kjølbye, Frederik Dehlholm, Helene Brochmann og Morten Lækkegaard

Vedtagelse: Med 18 stemmer (C, B, A, F og V) for, og 1 stemme (Ø) imod, blev indstillingspunkt 1-3 vedtaget, idet zonen omkring Bakken udtages af forsøgsordningen.

"Enhedslisten stemmer imod, da den nye parkeringsorden ikke øger trafiksikkerheden, som ellers er det erklærede mål. Parkeringsordningen bidrager ikke til at begrænse antallet af biler. Der er ingen parkeringskontrol på villavejene kun i bydelscentrene. Der er ikke taget hensyn til parkering med kassecykler til indkøb i bydelscentrene. Parkeringsordningen er ikke samtænkt med strategien

for EL-ladestandere. Dette bygger så vidt vi er oplyst ikke på en analyse af, hvor der er flest alvorlige trafikuheld. Et tilfældigt udvalg af politirapporter fra det seneste års tid viser at ud af 13 trafikuheld har kun et fundet sted i et bydelscenter de 12 andre har fundet sted udenfor bydelscentrene. Beboere og handlende kan få udstedt en parkeringslicens der "overruler" 2-timers parkeringszonerne, men ikke 1-times parkeringszonerne. Men men det bliver tilladt for den enkelte beboer og husstand at få mere end en parkeringslicens. Der bør kun udstedes en parkeringslicens pr. husstand. Samtidig bør der ikke udstedes parkeringslicenser til ansatte i butikker og virksomheder. Vi skal jo huske på at hovedproblemet i forhold til parkering i Gentofte er at der er for mange biler og der bliver endda stadig flere."

Bilag

1. Bilag 1 Ny parkeringsoden (5172258 - EMN-2023-04866)
2. Bilag 3 Principper for zoner med tidsbegrænsning (5163683 - EMN-2023-04866)
3. Bilag 4 Principper for tilpasning af parkeringslicensordning (5163680 - EMN-2023-04866)
4. Bilag 7 Økonomiske forudsætninger (5163681 - EMN-2023-04866)
5. Bilag 5 Principper for kommunikation (5163679 - EMN-2023-04866)
6. Bilag 2 Tids- og procesplan (5172255 - EMN-2023-04866)
7. Bilag 8 Bemandingsplan (5172254 - EMN-2023-04866)
8. Bilag 6 Principper for evaluering (5179905 - EMN-2023-04866)
9. Bilag 9 bydelscentre (5180736 - EMN-2023-04866)

10 (Åben) Energibesparende tiltag i kommunens bygninger i fyringssæsonen 2023-2024

Sags ID: EMN-2023-05294

Resumé

Energiforsyningssituationen er bedre end sidste år, men det er fortsat vigtigt at spare på energien. Derfor anbefales det at fortsætte med flere af de energibesparende tiltag fra sidste fyringssæson.

Baggrund

Regeringen sendte i september 2022 en instruks med energibesparende tiltag til alle ministerier og dertilhørende institutioner for at reducere deres samlede energiforbrug som følge af energi- og forsyningssituationen. Sammen med Danske Regioner og KL anbefaledes det ligeledes, at samme tiltag blev igangsat i regioner og kommuner.

Kommunalbestyrelsen godkendte enstemmigt den 26. september 2022, pkt. 6 at følge anbefalingerne, hvilket var:

- Temperaturen indenfor i offentlige bygninger sænkes til 19 grader – dog ikke vuggestuer, sygehuse og plejehjem.
- Fyringssæsonen i offentlige bygninger forkortes, så man fremover først tænder for varmen, når temperaturen falder til under 19 grader.
- Alt unødvendig udendørsbelysning ved offentlige bygninger skal slukkes.

Derudover godkendte kommunalbestyrelsen enstemmigt den 31. oktober 2022, pkt. 12 yderligere tiltag for at spare på energien:

- Temperaturen sænkes i kommunens idrætshaller til 17 grader
- Badevandstemperaturerne sænkes i bassinerne i Kildeskovshallen
- 2 ud af 4 saunaer i Kildeskovshallen lukkes midlertidigt
- Gadebelysningen reduceres på de største veje.

Det samlede varmeforbrug i de kommunale bygninger blev fra oktober 2022 til og med april 2023 reduceret med 16 % sammenlignet med forbruget i samme periode året før. Elforbruget blev reduceret med 3 %.

Der er ikke meldt anbefalinger ud fra regeringen for den kommende fyringssæson. Dog er status på forsyningssituationen fra Energistyrelsen at "Vi står overordnet i en lidt bedre situation sammenlignet med sidste år. Det er dog fortsat meget vigtigt, at vi fastholder de gode sparevaner, da det bidrager til at holde gas på lager og dermed styrke vores forsyningssituation."

Udover forsyningssituationen er klima og økonomi andre vigtige grunde til at være energibevidste. Der arbejdes derfor fortsat på at reducere kommunens energiforbrug jf. Energihandlingsplanen for kommunens bygninger, hvilket både omfatter energiinvesteringer i energibesparende tiltag samt fokus på energirigtig drift og adfærd.

Derudover anbefales det at Gentofte Kommune indtil videre fortsætter med følgende tiltag:

- Temperaturen i de kommunale bygninger som skoler, biblioteker, administrative bygninger og lignende, vil fremover være ca. 20 grader, hvilket er indenfor arbejdstilsynets anbefalinger for stillesiddende eller stillestående arbejde. Vuggestuer, plejeboliger ol. er forsat undtaget.
- Temperaturen i kommunens idrætshaller fastholdes på 17 grader.
- Alt unødvendig udendørsbelysning ved offentlige bygninger holdes stadig slukket.
- Reduktionen i gadebelysningen fastholdes.

Det anbefales at Kildeskovshallen indtil videre friholdes fra besparelserne. Det skyldes dels hensynet til borgerne, hvor mange af svømmeklubbernes yngste medlemmer blev meldt ud pga. temperatursænkningen samt hensynet til bygningen (saunaerne fik pga. den høje luftfugtighed begyndende skimmelproblemer af at være slukket).

Gentofte Kommune har ingen klager modtaget over hverken manglende udendørs belysning ved offentlige bygninger eller den reducerede gadebelysning i det forgangne år. Tværtimod har borgerne været hurtige til at gøre opmærksomme på unødvendigt lys i kommunale bygninger om aftenen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke nogen investeringer forbundet med de anbefalede tiltag.

Det er Klima, Miljø og Tekniks vurdering at de foreslåede energibesparende tiltag vil reducere varmeforbruget i kommunes bygninger med ca. 11% i forhold til fyringssæsonen 2021-2022, hvilket svarer til en besparelse på ca. 2,3 mio. kr. i 2023 priser.

Den forventede besparelse på el, forventes at være ca. 4 %, hvilket svarer til 400 MWh eller ca. 650.000 kr. i 2023 priser i forhold til forbruget i 2021-2022.

Indstilling

Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At de anbefalede energibesparende tiltag fra administrationen godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Marie Brixtofte

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

11 (Åben) Virksomhedsoverdragelse af plejehjemmet Adelaide til Gentofte Kommune

Sags ID: EMN-2021-05414

Resumé

Det selvejende plejehjem Adelaide har i 2021 og 2022 haft omfattende økonomiske udfordringer, der har resulteret i et akkumuleret merforbrug på i alt 16,7 mio. kr., hvilket blev behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den d. 27. marts 2023, pkt. 14, hvor Kommunalbestyrelsen enstemmigt besluttede at give negativ genbevilling på 0,4 mio. kr. årligt over en 5-årig periode, mens det resterende merforbrug blev finansieret af kommunens merindtægter på salg af hjemmepleje.

Bestyrelsen for Adelaide er ikke lykkedes med at blive en del af en større organisation, der kan sikre den fremtidige drift af plejehjemmet. Denne sag indeholder derfor oplæg til godkendelse af virksomhedsoverdragelse af plejehjemsdriften til Gentofte Kommune.

Baggrund

Adelaide er et selvejende plejehjem med 55 plejeboliger med fast personale, der drives efter driftsoverenskomst med Gentofte Kommune. Selve ejendommen er omfattet af lov om almene boliger og ejes og drives af Den almene Boligorganisation Fremtidens almene Boliger, der er administreret af Bjørnsholm.

Bestyrelsen for Adelaide har gennem foråret 2023 undersøgt muligheden for at blive en del af en større organisation, der ville kunne sikre en stabil drift af plejen. Dette kunne enten ske ved, at de etablerede et formelt samarbejde med en af de større selvejende paraplyorganisationer, eller at de alternativt valgte at overlade driften af Adelaide til kommunen.

Bestyrelsen har på møde den 3. juli 2023 meddelt forvaltningen, at det ikke er lykkedes at blive del af en større organisation, og at de ønsker at overdrage ansvaret for driften af plejehjemmet til Gentofte Kommune. I praksis kan dette ske ved, at driftsoverenskomsten efter gensidig aftale opsiges, og der gennemføres en virksomhedsoverdragelse til Gentofte Kommune.

Virksomhedsoverdragelse

En virksomhedsoverdragelse indebærer, at Gentofte Kommune overtager den overordnede drift og ledelse af Adelaide, herunder beføjelserne til at beslutte, hvilke aftaler plejehjemmet skal indgå, ligesom kommunen også overtager personaleansvar og forpligtelser i forhold til alle medarbejdere.

Virksomhedsoverdragelsen planlægges gennemført pr. 1. oktober 2023. Overdragelsen vedrører udelukkende driften af plejehjemmet. Ejendommen vil fortsat være ejet og drevet af Den almene Boligorganisation Fremtidens almene Boliger, med hvem kommunen skal indgå aftale om benyttelse af servicearealerne til brug for driften af plejehjemmet.

Forvaltningen har nedsat en tværgående arbejdsgruppe, der i samarbejde med Adelaides forstander vil arbejde for at tilrettelægge en god overdragelsesproces, herunder også for medarbejdere, beboere og pårørende.

Økonomiske konsekvenser

Budgetmodellen på plejeboligområdet tager højde for de organisatoriske forskelle, der er på selvejende og kommunale plejehjem. Der er således en række opgaver og udgifter, der varetages centralt for de kommunale plejehjem, mens de selvejende plejehjem håndterer dem på de enkelte institutioner.

De relevante budgetposter vil derfor som følge af kommunaliseringen blive flyttet fra Adelaide til de dele af forvaltningen, der fremadrettet skal varetage opgaverne. De bevillingsmæssige omplaceringer heraf er under fortsat afklaring, og de vil blive håndteret i forbindelse med 1. økonomiske rapportering for 2024 og rammekorrektionerne til det tekniske budgetforslag for budget 2025.

Samlet set forventes kommunaliseringen af Adelaide ikke at have udgiftsmæssige konsekvenser for kommunen, men fremover at give en mere stabil drift og økonomistyring.

Indstilling

Social og Sundhed samt Økonomi indstiller:

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

At driftsoverenskomsten med Adelaide opsiges, og der gennemføres en virksomhedsoverdragelse til Gentofte Kommune.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

Dato: 07-09-2023

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. september 2023

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Marie Brixtofte (V) stemte imod, idet sagen ikke er tilstrækkeligt belyst ift. alternativer til kommunalisering.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen. Marie Brixtofte (V) og Ane Palsberg (B) tog forbehold.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Marie Brixtofte, Ane Palsberg, Jesper Marcus, Helene Brochmann, Anne Hjorth, Morten Lækkegaard, Frederik Dehlholm, Andreas Weidinger, Pia Nyting og Anton Brüniche-Olsen

Vedtagelse:

Ændringsforslag fra V: "At driftsoverenskomsten med Adelaide opsiges, og der gennemføres en virksomhedsoverdragelse til Gentofte Kommune og at kommunalbestyrelsen vil arbejde for en drøftelse af hvorvidt de kommunale plejehjem kan drage fordel af at blive selvejende, friplejehjem eller privatiseres" blev nedstemt med 17 stemmer (C, B, A, F og Ø) imod og 2 stemmer (V) for.

Indstillingens punkt 1 blev enstemmigt vedtaget.

Bilag

12 (Åben) Godkendelse af kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023

Sags ID: EMN-2022-08943

Resumé

Gentofte Kommunes serviceniveau på pleje- og sundhedsområdet er beskrevet i Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet. Der er udarbejdet en kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023, som har været i høring i Seniorråd og Handicapråd.

Input fra rådene er efterfølgende indarbejdet i en opdateret version af Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023, som forelægges til godkendelse i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Baggrund

Jævnfør Lov om Social Service skal Kommunalbestyrelsen én gang årligt godkende en borgerrettet kvalitetsstandard for serviceydelser efter servicelovens § 83, 83a, 86 og 79a om personlig og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, genoptræning og vedligeholdende træning samt forebyggende hjemmebesøg.

Den seneste godkendte Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet er gældende for 2022. Kvalitetsstandarden blev enstemmigt godkendt på Ældre-, Social- og Sundhedsudvalgets møde den 18. maj 2022 - dagsordenens pkt. 3 - i Økonomiudvalget den 13. juni 2022 – dagsordenens pkt. 8 - og i Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2022 – dagsordenens pkt. 8. Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2022 er vedlagt som bilag. Kvalitetsstandarden er også publiceret på Gentofte Kommunes hjemmeside: [Kvalitet og service på ældre- og sundhedsområdet - Gentofte Kommune](#).

Pleje og Sundhed har udarbejdet et forslag til Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023 i Gentofte Kommune. Der er i Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023 foretaget markante sproglige ændringer for at gøre kvalitetsstandarden mere borgerrettet samt mere læse- og brugervenlig. Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget godkendte på møde den 1. juni 2023 – dagsordenens pkt. 4 - at det fremlagte forslag til Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023 kunne sendes i høring i Handicapråd og Seniorråd i juni 2023. Høringsudkastet til Kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag.

Handicaprådet har afgivet et mundtligt høringssvar på møde den 19. juni 2023 – dagsordenens pkt. 2 samt skrevet et skriftligt høringssvar, som er vedlagt som bilag. Overordnet set er Handicaprådet positivt indstillet overfor den nye kvalitetsstandard og tager den mere borgernære udformning og sproglige tilretning af kvalitetsstandarden til efterretning. Derudover havde Handicaprådet enkelte forslag til forbedringer.

Seniorrådet har behandlet Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023 på møde den 14. juni 2023 – dagsordenens pkt. 2. Seniorrådet tog kvalitetsstandarden til efterretning.

På baggrund af høringerne i Handicaprådet og Seniorrådet er der foretaget følgende ændringer i kvalitetsstandard for 2023:

- Der er under "Indledning" underafsnit "Hvem kan modtage hjælp" indsat uddybende sætninger om, hvem der kan søge om hjælp.
- Der er under "Indledning" underafsnit "Læsevejledning" præciseret, at der i tredje del af kvalitetsstandard kan læses om, hvordan man søger støtte til praktisk hjælp.
- I "Del 3: Praktiske oplysninger" er der tilføjet et afsnit, som beskriver, hvordan borger søger om praktisk hjælp og hvordan søgeprocessen forløber.
- I "Del 3: Praktiske oplysninger" underafsnit "Hvordan foregår et sagsforløb" er det blevet præciseret, at der i forbindelse med ansøgning om støtte altid vurderes i hvilket omfang ægtefælle eller anden pårørende kan hjælpe.

- Der er gennem dokumentet lavet mindre sproglige justeringer for at øge læse- og brugervenligheden.

Den endelige version af Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023 i Gentofte Kommune er vedlagt som bilag.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At "Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet i Gentofte Kommune 2023" godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

Dato: 07-09-2023

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. september 2023

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. kvalitetsstandarder-for-pleje-og-sundhedsomraadet-i-gentofte-kommune-2022-tlg (5071590 - EMN-2022-08943)
2. Høringsudkast - Kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet 2023 i Gentofte Kommune (5056962 - EMN-2022-08943)
3. Høringssvar fra Handdicaprådet - Kvalitetsstandarder for Pleje- og Sundhedsområdet 2023 (5159063 - EMN-2022-08943)

13 (Åben) Politik for tilsyn med hjemmehjælp 2023

Sags ID: EMN-2023-02399

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal årligt godkende politik for tilsyn med hjemmehjælp. I 2023 er politik for tilsyn med hjemmehjælp opdateret med sproglige ændringer samt mindre tilpasninger.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde og vedtage en politik for tilsyn med tilbud efter Lov om Social Service § 83 (personlig- og praktisk hjælp). Dette skal ske i tilknytning til den årlige vedtagelse af kvalitetsstandard for § 83 (jf. Lov om Social Service § 151).

Politik for tilsyn skal godkendes en gang om året.

Der er følgende ændringer i politik for tilsyn siden 2022:

- Det er tilføjet, at Pleje og Sundhed foreslår hvilke fokusområder, som tilsynene skal have særligt fokus på året efter i forbindelse med afrapportering af de gennemførte tilsyn til udvalgene. De politiske udvalg har også mulighed for at vælge 1-2 fokusområder. Fokusområderne ligger ud over de lovmæssige krav, som er: personligpleje og praktisk hjælp, mad og måltider, aktiviteter og træning (§ 86), kommunikation og adfærd, dokumentation og rehabilitering.
- Uanmeldte kommunale tilsyn udføres af en ekstern leverandør. Dette var en forsøgsordning i 2022 og stod derfor i den tidligere politik, hvorfor ændringen ikke er markeret i bilaget, jf. læsevejledningen som fremgår af bilaget. Anvendelsen af en privat leverandør i 2023 blev politisk godkendt i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 9. marts 2023 (punkt 1), Økonomiudvalget den 20. marts 2023 (punkt 11) og Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2023 (punkt 11).
- Indtil 2022 blev politik for tilsyn behandlet sammen med kvalitetsstandard for pleje- og sundhedsområdet. Det er sprogligt præciseret, at politikken fremover behandles som sit eget punkt på dagsordenen på samme møde som Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget behandler den årlige godkendelse af kvalitetstandard for pleje- og sundhedsområdet. Dette er ikke markeret i bilaget, jf. læsevejledningen som fremgår af bilaget.
- Mindre sproglige rettelser uden konsekvenser for serviceniveauet. Dette er ikke markeret i bilaget, jf. læsevejledningen som fremgår af bilaget.

Høring

Politik for tilsyn har været i høring i Handicaprådet og Seniorrådet, og der er indkommet følgende hørings svar:

Handicaprådets høringssvar er:

”Rådet tager det forelagte udkast til efterretning.

Rådet ser det som meget positivt, at tilsynet skal udføres af en ekstern leverandør.

Og rådet noterer sig med tilfredshed, at Gentofte kommune inkluderer tilsyn med de to meget vigtige områder genoptræning og vedligeholdende træning, der er så vigtige for borgernes mulighed for at opretholde den bedst mulige personlige funktionalitet.”

Seniorrådets høringssvar er:

”Rådet takker for muligheden for at afgive høringssvar på politik for tilsyn med hjemmehjælp efter lov om Social Service § 83.

Seniorrådet tager redegørelsen for den grundige procedure til efterretning og tager samtidig til efterretning, at Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget løbende følger op gennem tilsynsrapporter.”

Videre proces

Efter den politiske behandling vil politikken blive tilrettet og offentliggjort på gentofte.dk.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til det uanmeldte tilsyn ved ekstern leverandør udgjorde i 2022 601.869 kr. I de kommende år vil tilsynene tage udgangspunkt i de lovpligtige områder, samt de politiske besluttede områder. Prisen for tilsyn i 2023 udgør 541.250 kr.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At politik for tilsyn med hjemmehjælp godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

Dato: 07-09-2023

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. september 2023

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. Bilag. Udkast til Politik for tilsyn med hjemmehjælp 2023_ny (5164350 - EMN-2023-02399)

14 (Åben) Danmarkskort 2022 over omgørelsesprocenter m.v. på socialområdet

Sags ID: EMN-2023-02513

Resumé

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har udarbejdet 3 danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2022: for hele socialområdet, for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet og for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet. Kortene for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet indgår i kortet for hele socialområdet.

Baggrund

Social-, Bolig- og Ældreministeriet skal hvert år inden den 1. juli offentliggøre kommuneopdelte danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.

Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet offentliggøres. Formålet med behandlingen af danmarkskortet på et møde er at sikre, at der er et politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne gennem en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocenter er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der i forbindelse med behandlingen af danmarkskortet er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Børne- og Socialministeriet har ligesom de foregående år udarbejdet 3 danmarkskort for omgørelsesprocenter i 2022: for hele socialområdet, for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet, og for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet.

Kortene offentliggøres på ministeriets hjemmeside, og links til danmarkskortene kan ses i vedlagte Bilag 1 og 2.

Der er i Bilag 1 redegjort nærmere for udviklingen i omgørelsesprocenter m.v. i årene 2020-2022 i Gentofte Kommune på dels hele socialområdet (det samlede danmarkskort) samt voksenområdet (særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet), og i Bilag 2 er en særskilt og dybdegående redegørelse vedrørende børneområdet (henholdsvis de særlige bestemmelser på børnehandicapområdet samt social-børnesagerne fra det samlede danmarkskort). Endvidere findes i Bilag 2 forslag til handleplan med nye, supplerende tiltag til styrkelse af sagsbehandlingen på børneområdet (børnehandicap).

På kortet for **hele socialområdet** indgår klager til Ankestyrelsen efter alle bestemmelser i lov om social service (dvs. både voksen- og børneområdet).

Som det fremgår af tabel 1 i Bilag 1, behandlede Ankestyrelsen i 2022 klager over 118 afgørelser på hele socialområdet fra Gentofte Kommune.

Af de 118 klagesager blev 63 % stadfæstet. Omgørelsesprocenten er derfor 37 %, hvoraf 8 % af afgørelserne blev ændret/ophævet, mens 29 % blev hjemvist.

Omgørelsesprocenten i 2022 er faldet med 3 procentpoint i forhold til 2021. I 2021 var omgørelsesprocenten således 40 %, hvoraf 12 % af sagerne blev ændret/ophævet, mens 28 % blev hjemvist.

De 118 klager udgør en lille andel af det samlede antal afgørelser, der er truffet i 2022. På hele socialområdet træffes der således årligt flere tusinde afgørelser i Gentofte Kommune.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten i 2022 for alle landets kommuner 37,5 % i gennemsnit, det vil sige en anelse højere end i Gentofte Kommune.

Omgørelsesprocenten i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal i 2022 var på henholdsvis 48 %, 29 % og 33 % (se tabel 2 i Bilag 1). Gladsaxe Kommune har således en højere omgørelsesprocent end Gentofte Kommune, mens Lyngby-Taarbæk Kommune og Rudersdal Kommune har en lavere.

På kortet for **voksenhandicapområdet** indgår følgende bestemmelser i lov om social service:

Kontante tilskud (§ 95)
Borgerstyret personlig assistance (§ 96)
Ledsageordning (§ 97)
Merudgifter (§ 100)

Som det fremgår af tabel 3 i Bilag 1, behandlede Ankestyrelsen i 2022 klager over 3 afgørelser fra Gentofte Kommune på voksenhandicapområdet ud af de ca. 150 afgørelser, som Gentofte Kommune traf dette år inden for de bestemmelser, der indgår i kortet for voksenhandicapområdet.

Omgørelsesprocenten var 33 %, da én afgørelse blev hjemvist.

Omgørelsesprocenten i 2022 er steget med 33 procentpoint i forhold til 2021. I 2021, hvor Ankestyrelsen stadfæstede kommunens afgørelse i de to sager, der blev indbragt for Ankestyrelsen, var omgørelsesprocenten således 0 %.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet i 2022 for alle landets kommuner 38,9 %. Gentofte Kommunes omgørelsesprocent er således lavere end landsgennemsnittet.

Omgørelsesprocenten i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal var i 2022 henholdsvis 33 %, 33 % og 67 % (se tabel 4 i Bilag 1). Gladsaxe Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune har således samme omgørelsesprocent som Gentofte Kommune i 2022, mens Rudersdal Kommune har en højere.

På kortet for **børnehandicapområdet** indgår følgende bestemmelser i lov om social service:

Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. (§§ 32, 32a, 36, 39-40)

Merudgiftsydelse (§ 41)

Tabt arbejdsfortjeneste (§§ 42-43)

Personlig hjælp og ledsagelse (§§ 44-45)

Som det fremgår af figur 1-2 i Bilag 2, behandlede Ankestyrelsen i 2022 klager over 39 afgørelser fra Gentofte Kommune på børnehandicapområdet – ud af de ca. 800 afgørelser, der træffes årligt i forhold til de bestemmelser, der indgår i kortet på børnehandicapområdet.

Af de 39 børnehandicapsager blev 51 % stadfæstet. Omgørelsesprocenten er derfor 49 %, hvoraf 31 % blev hjemvist til fornyet behandling og 18 % blev ændret/ophævet.

Omgørelsesprocenten i 2022 er 1 procentpoint lavere end i 2021, hvor omgørelsesprocenten således var 50 %. Heraf var 18 % af sagerne ændret/ophævet, mens 32 % var hjemvist.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i 2022 for alle landets kommuner 48,8 % (oprundet = 49 %). Gentofte Kommune ligger dermed på niveau med landsgennemsnittet.

Omgørelsesprocenten i kommunerne Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal på børnehandicapområdet i 2022 var henholdsvis 62 %, 17 % og 22 % (se figur 3 i Bilag 2). Gladsaxe Kommune har således en højere omgørelsesprocent end Gentofte i 2022, mens Lyngby-Taarbæk Kommune og Rudersdal Kommune har en lavere.

På **børne-socialområdet** (sager, der indgår i det samlede danmarkskort), indgår:

Iværksættelse af børnefaglige undersøgelser

Økonomisk støtte

Efterskoleophold

Kontaktpersonordning

Efterværn til unge samt øvrige servicelovsindsatser

Som det fremgår af figur 5 i Bilag 2 var der i 2022 på dette område 19 klagesager i Ankestyrelsen, hvoraf de 17 blev stadfæstet, mens 1 blev hjemvist og 1 blev omgjort.

Omgørelsesprocenten i 2022 var dermed nedbragt til 11 % fra at have udgjort henholdsvis 40 % i 2021 og 51 % i 2020 (se figur 4 i Bilag 2).

Stillingtagen til behovet for handlingsplaner til styrkelse af den juridiske kvalitet

Folketinget vedtog i 2022 en ændring i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, der indebærer, at Kommunalbestyrelsen i forbindelse med behandlingen af danmarkskortet skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling i sager, hvor der træffes afgørelse efter lov om social service.

Handlingsplanen fra 2022

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 26. september 2022, dagsordenens punkt 3, at godkende en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet på børneområdet, der skulle gælde frem til Kommunalbestyrelsens behandling af næste års danmarkskort.

Handlingsplanen er gennemført og hver enkelt aktivitet er uddybet i Bilag 2. Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller til, at Kommunalbestyrelsen godkender revideret handlingsplan med nye tiltag til styrkelse af den juridiske kvalitet på børneområdet.

Handlingsplanen med nye tiltag har været drøftet med borgerrådgiveren, som støtter op om tiltagene. Der vil også fra borgerrådgiverens side være et fokus på at medvirke til at understøtte kvaliteten af sagsbehandlingen i forvaltningen.

Sagen har været i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet.

Seniorrådet har på møde den 16. august 2023 noteret med tilfredshed, at omgørelsesprocenten er lavere end tidligere. Rådet har desuden opfordret til, at Kommunalbestyrelsen understøtter eventuelle yderligere behov for styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Handicaprådet har på møde den 21. august 2023 noteret sig det generelt lille fald i antal afgørelser og i omgørelsesprocenterne og udtrykker det ønskelige i et fortsat fald på grund af en øget kvalitet i sagsbehandlingen.

Vedrørende voksenhandicapområdet bemærker Handicaprådet, at 3 ud af 150 sager er en meget lille andel, men ikke mindre alvorligt for de involverede borgere.

For så vidt angår børnehandicapområdet anerkender Handicaprådet det store fald i antallet af klagesager (kun fem procent), men giver udtryk for det mindre positive i, at halvdelen af klagesagerne ikke giver kommunen medhold. Rådet forventer imidlertid, at de mange meget positive og kvalificerede initiativer, der er implementeret i løbet af 2022, vil resultere i et fald i antal sager, hvor kommunens afgørelser underkendes.

Rådet deler forvaltningens bekymringer (jf. bilag 2) angående hjemmetræning og afløsning/aflastning. Uden en forsvarlig og fagligt støttet hjemmetræning kan børnene påføres varige øgede funktionsnedsættelser, og det er ligeledes afgørende, at familier med børn med alvorlige funktionsnedsættelser får tilstrækkelig aflastning/afløsning i det meget krævende arbejde med støtte og stimulering af sårbare børn. Det er rådets forventning, at initiativerne generelt på sagsbehandlingsområdet og de mange særlige initiativer implementeret i børnehandicapområdet vil blive synlige på Danmarkskortet 2023.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid noterer sig Handicaprådets opbakning omkring den positive udvikling i antal påklagede sager, og anerkender samtidig det fortsatte behov for at arbejde med omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet. Forvaltningen forventer, at såvel den igangsatte handleplan som de indstillede, nye tiltag på området vil styrke både sagsbehandlingen og samarbejdet/dialogen med familierne yderligere. Forvaltningen vil også fortsat fokusere på at styrke informationsindsatsen omkring tvivlsager. Med henblik på at styrke sagsbehandlingen og samarbejdet omkring hjemmetræning og afløsning/aflastning i hjemmet har Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid pr. 1. oktober, som et kompetenceløft, ansat en ergoterapeutisk konsulent.

Rådenes hørings svar er vedlagt.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Social og Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At drøfte omgørelsesprocenterne i de tre danmarkskort 2022.
2. At godkende forslag til handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på børneområdet (jf. Bilag 2).

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

Dato: 07-09-2023

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. september 2023

Pkt. 1: anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Pkt. 2: anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet Katja Johansen oplyste, at Handicaprådets formand efter udsendelse af dagsordenen til dette møde har fremsendt et korrigeret høringssvar til Danmarkskortet 2022. I det oprindelige høringssvar blev der givet udtryk for en forventning om, at initiativerne generelt på sagsbehandlingsområderne og de mange særlige initiativer implementeret i børnehandicapområdet vil blive synlige på Danmarkskortet 2023. I det korrigerede høringssvar er det ændret til, at 'Det er rådets håb, at initiativerne generelt på sagsbehandlingsområdet og de mange særlige initiativer implementeret i børnehandicapområdet vil blive synlige på Danmarkskortet 2023.

Udvalg: Børneudvalget

Dato: 12-09-2023

Pkt. 1: Udvalget drøftede materialet, som anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Pkt. 2: anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet Christina Wex oplyste, at Handicaprådets formand efter udsendelse af dagsordenen til dette møde har fremsendt et korrigeret høringssvar til Danmarkskortet 2022. I det oprindelige høringssvar blev der givet udtryk for en forventning om, at initiativerne generelt på sagsbehandlingsområderne og de mange særlige initiativer implementeret i børnehandicapområdet vil blive synlige på Danmarkskortet 2023. I det korrigerede høringssvar er det ændret til, at 'Det er rådets håb, at initiativerne generelt på sagsbehandlingsområdet og de mange særlige initiativer implementeret i børnehandicapområdet vil blive synlige på Danmarkskortet 2023.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-2: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Helene Brochmann

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. Bilag 1 - Danmarkskort 2022 - omgørelsesprocenter m.v. på hele socialområdet samt voksenhandicapområdet (5160966 - EMN-2023-02513)
2. Bilag 2 - Danmarkskort 2022 - omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet og børnesocialområdet (5160965 - EMN-2023-02513)
3. Høringssvar fra Seniorrådet (5167230 - EMN-2023-02513)
4. Høringssvar fra Handicaprådet (5178886 - EMN-2023-02513)

15 (Åben) Ophør af driftsoverenskomst mellem Diakonissestiftelsens Gule og Hvide Hus og Gentofte Kommune

Sags ID: EMN-2023-02409

Resumé

Social og Sundhed og Diakonissestiftelsen ønsker gensidigt at driftsoverenskomsten for botilbuddet Gule Hus og Hvide Hus ophører pr. 31. december 2023. Herunder ønskes at driften af dagtilbuddet Sundhedscenter Hvide Hus ophører med sine aktiviteter allerede pr. 31. august 2023. Social og Sundhed indstiller til Ældre, Social og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, og Kommunalbestyrelsen at godkende ophørsaftalen på nedenstående vilkår.

Baggrund

Gule Hus er et længerevarende botilbud (egen lejekontrakt/SEL §85) med 6 pladser til borgere med psykiske udfordringer. Hvide Hus er dels et midlertidigt botilbud (SEL §107) med 7 pladser samt et dagtilbud i form af et sundhedscenter for beboerne i begge huse samt udeboende med psykiske udfordringer. Tilbuddene er beliggende i Mitchellsstræde 3 i Gentofte Kommune.

Tilbuddet har gennem en årrække haft vigende efterspørgsel og ledige pladser. Tilbuddet har jf. driftsoverenskomsten ikke haft aftale om aktivitetsregulering af driftstilskuddet og ledige pladser har derfor været en udgift for Gentofte Kommune. Begrundet i ændret efterspørgsel og fremtidig driftssikkerhed ønsker Diakonissestiftelsen at udvide tilbuddet med flere pladser, ændre

målgruppen og flytte tilbuddet til Frederiksberg Kommune, da de nuværende rammer i Mitchellsstræde er for dyre at renovere og ikke kan rumme det fremtidige antal pladser. Det nye tilbud Momentet forventes at åbne i Mitchellsstræde i første omgang for senere at flytte til Frederiksberg i 2026.

Social og Sundhed vurderer, at det nye tilbud er relevant, men har ikke behov for det antal pladser, som det nye tilbud får. Derfor ønsker parterne at stille hinanden frit, således at Sundhedscenter Hvide Hus lukker 31. august 2023 og driftsoverenskomsten for Gule og Hvide Hus ophører pr. 31. december 2023. Social og Sundhed kan herefter købe pladser i det nye tilbud Momentet på lige fod med andre kommuner. Momentet tilbyder en indskrivningsrabat på 15% til Gentofte Kommune på de nye pladser i perioden 1. oktober 2023 – 31. december 2023.

Nuværende beboere i begge huse indskrives herefter i det nye tilbud på nugældende takster indtil, der er fundet et andet relevant tilbud til dem, medmindre de er i målgruppen for det nye tilbud. Brugere af Sundhedscenter Hvide Hus tilbydes at komme i Gentofte Kommunes eget dagtilbud i Center for trivsel og Netværk (CFTN). Der har været en fælles brugerinddragende proces ift. at sikre, at brugernes ønsker for aktiviteter i CFTN efter lukningen af Sundhedscenter Hvide Hus imødekommes indenfor rammerne af de ydelser, de er visiteret til.

Efter driftsoverenskomsten gælder et opsigelsesvarsel på 6 mdr., men parterne er indstillede på at driftsoverenskomsten efter gensidig aftale skal ophøre på ovennævnte dato og vilkår.

Økonomiske konsekvenser

Gule og Hvide Hus er et selvejende takstfinansieret tilbud med driftsoverenskomst i Gentofte kommune. Det betyder at vi aftaler institutionens driftsbudget og udbetaler driftstilskud. For at finansiere driftstilskuddet, samt kommunens indirekte udgifter til b.la. overhead, opkræves der en takst til de kommuner, der har borgere indskrevet i tilbuddet.

Udgifter og indtægter knyttet til Gule og Hvide Hus bortfalder i 2024 og frem og budgetforslaget 2024 korrigeres svarende hertil. Gule og Hvide Hus er en takstfinansieret institution, hvor budgetterede udgifter og indtægter balancerer, dog vil takstindtægter til dækning af administrativt overhead bortfalde, svarende til 0,4 mio. kr. årligt.

Regnskab 2023

I 2023 vurderes det, på baggrund af den nuværende indskrivning, at takstindtægten for Gule og Hvide Hus vil være 1,4 mio. Kr. lavere end budgetteret. På udgiftssiden forventes institutionen at have udgifter svarende til det budgetterede niveau.

De endelige afvigelser i forhold til budgettet vil blive håndteret i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller

Til Ældre, Social og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende at driftsoverenskomsten mellem Gentofte Kommune og Diakonissestiftelsens Gule og Hvide Hus ophører pr. 31. december 2023, herunder at aktiviteterne i Sundhedscenter Hvide Hus ophører pr. 31. august 2023.
2. At de endelige afvigelser ift. budget 2023 håndteres i forbindelse med regnskabsafslutningen og at de økonomiske konsekvenser ved ophør af driftsoverenskomsten på 0,4 mio. kr. årligt indarbejdes i budgetforslag 2024 og frem.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social og Sundhedsudvalget

Dato: 07-09-2023

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. september 2023

Pkt. 1-2: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. endelig udkast ophørsaftale (003) (5163220 - EMN-2023-02409)

16 (Åben) Børnesagsbarometeret

Sags ID: EMN-2023-04237

Resumé

Ankestyrelsen har den 15. juni 2022 i forlængelse af Børnesagsbarometeret 2022 anmodet kommunalbestyrelserne i 26 af de deltagende kommuner, herunder Gentofte Kommune, om at redegøre for hvordan de vil sikre, at de regler, der er en del af undersøgelsen, fremadrettet vil blive efterlevet.

Baggrund

På vegne af Social- og Indenrigsministeriet undersøger Ankestyrelsen årligt kommunernes sagsbehandling på området udsatte børn og unge. Undersøgelsen kaldes Børnesagsbarometeret. Undersøgelsen skal vise, om kommunerne følger loven på centrale områder i sager om anbringelse og familiebehandling.

Hvert år deltager 1/3 af landets kommuner. Det er første gang at Gentofte kommune er udtrukket til undersøgelsen. I undersøgelsen fra 2022, som baserer sig på data fra 2017-2020, deltog i alt 31 kommuner. Resultatet af undersøgelsen for Gentofte Kommune indgik i kvartalsrapporten til Børneudvalget den 13. september 2022.

På baggrund af undersøgelsens resultat har Ankestyrelsen som tilsyn med kommunerne besluttet at gennemføre en undersøgelse af 26 af de deltagende kommuners praksis i forhold til:

- kravet om udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse,
- 4-måneders fristen for at færdiggøre den børnefaglige undersøgelse, og
- pligten til at afholde en børnesamtale, inden der træffes afgørelse om en foranstaltning efter servicelovens § 52.

Ankestyrelsen har konkret bedt Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune om en redegørelse vedrørende, hvilke tiltag kommunen har iværksat for at sikre, at reglerne om og fristerne for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale fremadrettet vil blive efterlevet i kommunen. Ankestyrelsen skal bruge redegørelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag (vedlagt som bilag 1).

Ankestyrelsen har bedt om, at Kommunalbestyrelsen behandler sagen på det førstkommende møde efter sommerferien og umiddelbart herefter sender udtalelsen til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har telefonisk godkendt at Kommunalbestyrelsen behandler sagen på sit møde i september, af hensyn til at sagen kan blive behandlet i Børneudvalget først på udvalgets møde den 12. september 2023.

Forvaltningen har til brug for Kommunalbestyrelsens behandling af sagen udarbejdet et baggrundsnotat (vedlagt som bilag 2), hvor der redegøres for:

- Det samlede resultat af den oprindelige undersøgelse,
- hvilke tiltag der er iværksat af forvaltningen på baggrund af resultatet af Børnesagsbarometeret med henblik på at sikre, at reglerne overholdes og
- den aktuelle situation på de områder som Ankestyrelsen ønsker en redegørelse for

På baggrund af undersøgelsen har afdelingens jurist gennemgået samtlige sager. På denne baggrund har forvaltningen efter undersøgelsen iværksat en række tiltag for at sikre at reglerne om og fristerne for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtaler fremadrettet bliver overholdt.

Den aktuelle status viser, at tiltagene tyder på at virke, men forvaltningen har et fortsat løbende fokus på området.

Forvaltningens udkast til redegørelse til Ankestyrelsen er vedlagt som bilag 3.

Indstilling

Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At udkastet til redegørelse til Ankestyrelsen godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børneudvalget

Dato: 12-09-2023

Christina Wex orienterede om, at der er fejl i det medsendte bilag 1, Redegørelse vedrørende opfølgning på Børnesagsbarometeret. Korrigeret bilag blev omdelt.

Det anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At korrigeret udkast til redegørelse til Ankestyrelsen godkendes.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Andreas Weidinger

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

1. Redegørelse vedrørende opfølgning på Børnesagsbarometeret 2022 (5155255 - EMN-2023-04237)
2. Baggrundsnotat vedr. Børnesagsbarometeret (5138316 - EMN-2023-04237)
3. Korrigeret udkast til Redegørelse vedrørende opfølgning på Børnesagsbarometeret 2022 (5196437 - EMN-2023-04237)

17 (Åben) Tilbud til forældre om ny institutionsplads ifb. med kapacitetstilpasning

Sags ID: EMN-2023-05063

Resumé

Som følge af kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet vil der være børn, der skal have en ny institutionsplads. Børneudvalget præsenteres her for en ramme, der beskriver, hvordan forældre

med børn i en institution, der er påvirket af kapacitetstilpasning, får mulighed for at vælge en ny plads til deres barn.

Rammen tilstræber, at forældre til børn i institutioner, der skal lukke, i god tid inden institutionen lukker, ved, hvor deres barn skal gå i institution. Rammen tilstræber, at flest mulige forældre får plads til deres barn i en ny institution, de selv ønsker. Det sker ved, at forældres prioritering er udgangspunkt for fordeling af børn.

For at muliggøre ovenstående er der brug for, at de nuværende visitationsregler udvides med et supplement til brug, når institutioner lukker.

Baggrund

Som konsekvens af et faldende børnetal i perioden fra 2012 til 2022, hvor børnetallet er faldet med ca. 850 børn og en forventning om et yderligere fald baseret på befolkningsprognosen fra 2023 vedtog Børneudvalget 7. juni 2022 (punkt 1) det flerårige mål om tilpasning af kapaciteten, som lyder: *"Vi vil styrke det pædagogiske arbejde til glæde for børnene ved at tilpasse den fysiske kapacitet på dagtilbudsområdet"*. Udgangspunktet er en reducere på 240 pladser.

Med det afsæt godkendte Børneudvalget 6. december 2022 (punkt 1) kriterier for en analyse af den fysiske kapacitet. Forvaltningen har gennemført analysen og skabt grundlag for en politisk beslutning om, hvordan en passende bygningskapacitet skal se ud, herunder hvilket økonomisk og pædagogisk potentiale, der er ved at nedbringe antallet af overskydende pladser. Børneudvalget blev den 21. august 2023 præsenteret for analyserapport og strukturscenarier bestående af forskellige kombinationer af matrikler, som indgår i strukturforslag til kapacitetstilpasning og reducere af 240 pladser.

Forvaltningen forventer derfor, at der efter 27. november 2023 er et antal børn som skal have plads i en anden institution end den de for nuværende er indskrevet i eller skrevet op til at skulle starte i.

Forvaltningen ønsker umiddelbart efter, at der er truffet en politisk beslutning om, hvilke institutioner der skal lukke, at lukke for indskrivning af børn i disse institutioner.

Forvaltningen ønsker at reducere uvished hos berørte børn og forældre, om hvor børn skal fortsætte deres vuggestue- og børnehaveliv. Derfor vil forældre til børn i institutioner der skal lukke, i god tid inden institutionen lukker få mulighed for at ønske en ny institution til deres barn. Forældre kan forvente at de i første kvartal 2024 får en afklaring på, hvor deres barn får tilbudt en institutionsplads pr. 1. august 2024.

Forvaltningen tilstræber at flest mulige forældre får plads til deres barn i en ny institution, de selv ønsker. Derved forsøger forvaltningen at undgå at institutioner affolkes før tid.

Forvaltningen har udarbejdet en ramme for, hvordan børn der er berørt af institutionslukning fordeles til og tilbydes plads i en ny institution.

Ramme for tilbud til forældre om ny institutionsplads ved kapacitetstilpasning

Fortsat i perioden for kapacitetstilpasning gælder det, at forældre løbende bliver informeret om processen.

Fordeling til en ny institutionsplads sker ud fra følgende proces:

1. Indledningsvist vil forældre til børn indskrevet i en institution der lukker, modtage et orienteringsbrev. Indholdet i brevet beskriver at de nævnte forældre har fortrinsret til en plads til deres barn i alle kommunens selvejende- og kommunale institutioner. Fortrinsretten er gældende i en afgrænset periode, på ca. 3 uger. I denne periode spørger forvaltningen til forældrenes prioritering (se punkt 4). Fortrinsretten er, for nuværende

indskræve børn og gælder udelukkende for plads i anden institution efter nuværende institution lukker.

Med brevet vedlægges også er en liste over institutioner i lokalområdet, hvor der er ledig kapacitet eller, hvor der er mulighed for at udvide kapaciteten i en periode. Listen er tænkt som inspiration til, hvilke institutioner der ligger i nærheden af den institution som lukker. Forvaltningen formulerer og udsender brev umiddelbart efter den 27. november 2023

2. Forældre tilbydes herefter en samtale med pædagogisk personale. Denne samtale er tænkt som en mulighed for at få inspiration til valg af ny institution og til en prioritering af kriterier for hvad der er vigtigst ved plads i en ny institution.
Formatet af samtalen kan sammenlignes med den overgangssamtale forældre tilbydes når deres barn skal starte i skole.
Forvaltningen er i dialog med ledere i de nævnte daginstitutioner om, at de skal planlægge forældresamtaler umiddelbart efter den 27. november 2023, som kan afholdes såfremt deres institution skal lukke. Samtalerne forventes gennemført i december 2023.
3. Forældre vil have mulighed for at komme på besøg i forskellige institutioner. Forvaltningen understøtter institutionerne i at arrangere besøgsdage, hvor forældre har mulighed for at komme på besøg. Forældre skal kunne besøge institutioner efter den 27. november 2023.
4. Berørte forældre kan herefter ønske tre institutioner. Forældre skal prioritere blandt nedenstående tre kriterier, hvad de vægter højest i fordeling til og tilbud om plads i en anden institution.
 - a) Konkret institution og dermed hensynet til institutionsønsket
 - b) Nærhed og dermed afstandskriteriet for ny institution
 - c) Venskabsgruppe og legerelationer

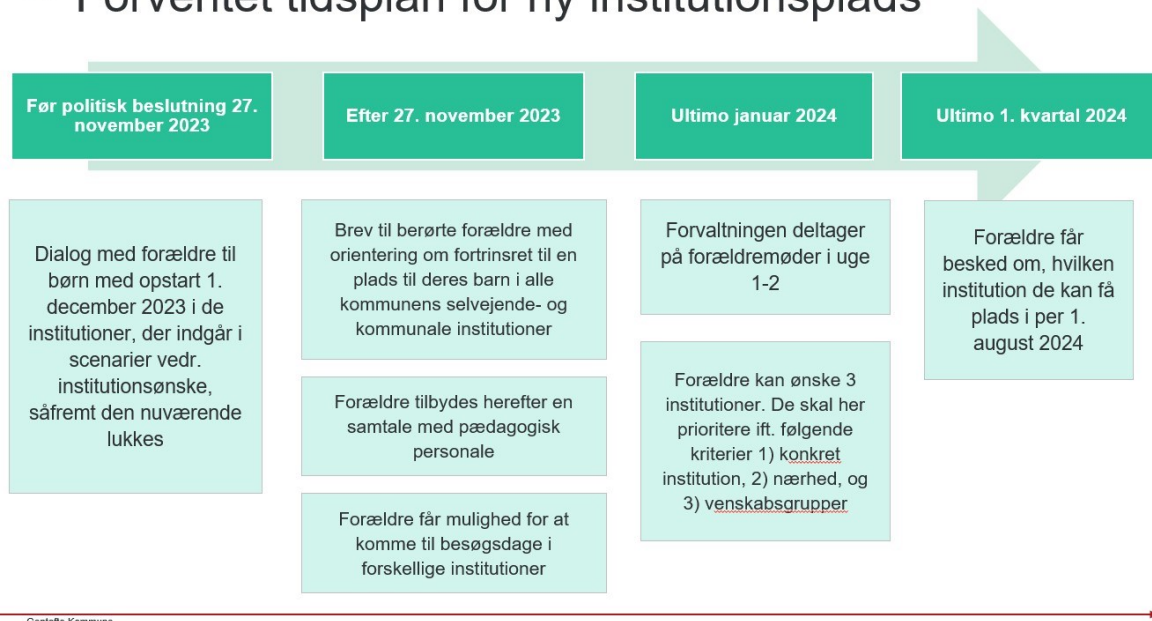
Nuværende visitationsregler vedrørende søskendefordel vil automatisk være gældende, medmindre forældre fravælger hensynet til dette.

Forældre skal ultimo januar 2024 have indgivet deres ønsker til ny institutionsplads

5. Forvaltningen vil dernæst fordele pladser efter prioriteringer og kapacitet. Afgivende institutionsleder inddrages i kvalificeringen af pladstildelingen såfremt venskabsgruppe og legerelationer er det prioriterede kriterier for forældre.
Forvaltningen vil gennemgå de fremsendte ønsker til en ny plads og i perioden fra ultimo januar 2024 til ultimo marts 2024 foretage en fordeling.
6. Forældre modtager umiddelbart herefter tilbud om plads i en ny institution- forventet ultimo marts 2024.
7. Opstart i ny institution når nuværende institution lukker (forventeligt august 2024).

Nedenstående grafik illustrerer en forventet tidslinje af forløbet for tildeling af en ny institutionsplads.

❖ Forventet tidsplan for ny institutionsplads



Forvaltningen har en særlig opmærksomhed på forældre til børn, *der er indskrevet, men ikke endnu er startet*, i de institutioner, som skal lukkes. Særligt gælder det de forældre, hvis børn er indskrevet i en af de nævnte institutioner med opstart den 1. december 2023. Denne opstartsdato er få dage efter datoen (27. november 2023) for Kommunalbestyrelsens beslutning om, hvilke institutioner der skal lukke.

Forvaltning og Pladsanvisning vil umiddelbart efter den 27. november 2023, hjælpe disse forældre med at få en ny plads til deres barn. Forældre til børn, *der er indskrevet, men ikke endnu er startet* vil have fortrinsret til en anden plads efter 27. november 2023.

Med den skitserede proces for tildeling af ny institutionsplads involveres forældrene aktivt og det tilstræbes, at flest mulige forældre får deres ønske opfyldt. I henhold til dagtilbudslovens generelle formålsbestemmelse (§1 stk.2), skal Gentofte Kommune give forældre/familier fleksibilitet og valgmuligheder i forhold til forskellige typer af tilbud, så tilbuddene videst muligt tilgodeser familiernes behov og forudsætninger og derved medvirker til at skabe valgmuligheder. Det bemærkes at alle forældre uafhængigt af ovenstående proces fortsat kan booke ledige pladser via pladsanvisningssystemet.

Supplement til de nuværende visitationsregler

En proces for tildeling af ny institutionsplads ved lukning af institutioner kræver et supplement til de nuværende visitationsregler, så det er muligt at tilbyde en ny plads til børn der er indskrevet i institutioner der lukker.

De nuværende visitationsregler ønskes således suppleret med følgende:

Ved lukning af daginstitutioner:

Forvaltningen kan afvige fra ventelisten til en konkret institution for at give fortrin til børn fra lukkede institutioner.

Forvaltningen kan lukke for indskrivningen til institutioner, der lukker.

Forvaltningen kan lukke midlertidigt for dele eller hele indskrivning i institutioner, der skal modtage børn fra lukkede institutioner.

Ovenstående punkter præsenteres med baggrund i, at det jf. vejledningen til Dagtilbudsloven (punkt 188) er den enkelte kommune, der tilrettelægger dagtilbudsstrukturen for de tilbud, der indgår i kommunens forsyning. Dagtilbudsstrukturen skal afspejle og udvikles ud fra det lokale behov i kommunen. Retningslinjerne fastsættes inden for rammerne af pasningsgarantien med henblik på den konkrete fordeling af børnene i dagtilbuddene og kan f.eks. indeholde retningslinjer om, hvilke dagtilbud børn kan skrives op til og om muligheden for at vente på eller at kunne overflyttes til en plads i et bestemt dagtilbud.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at rammen for tilbud til forældre om ny institutionsplads ved kapacitetstilpasning godkendes
2. at det godkendes, at de nuværende visitationsregler suppleres uden udløb med følgende punkter når en institution lukker: forvaltningen kan afvige fra ventelisten til en konkret institution for at give fortrin til børn fra lukkede institutioner. Forvaltningen kan lukke for indskrivningen til institutioner, der lukker. Forvaltningen kan lukke midlertidigt for dele eller hele indskrivning i institutioner, der skal modtage børn fra lukkede institutioner.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børneudvalget

Dato: 12-09-2023

Børneudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at rammen for tilbud til forældre om ny institutionsplads ved kapacitetstilpasning godkendes.
2. at det godkendes, at de nuværende visitationsregler suppleres uden udløb med følgende punkter når en institution lukker: forvaltningen kan afvige fra ventelisten til en konkret institution for at give fortrin til børn fra lukkede institutioner. Forvaltningen kan lukke for indskrivningen til institutioner, der lukker. Forvaltningen kan lukke midlertidigt for dele eller hele indskrivning i institutioner, der skal modtage børn fra lukkede institutioner.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen. Søren B. Heisel (A) tog forbehold.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Ane Palsberg, Frederik Dehlholm, Andreas Weidinger, Helene Brochmann og Anne Hjorth

Vedtagelse: Pkt. 1-2: Enstemmigt vedtaget.

Bilag

18 (Åben) Forlængelse af særlov om modtagelse af ukrainske fordrevne

Sags ID: EMN-2023-05780

Resumé

Særloven om ukrainske fordrevne udløber marts 2024. Såvel af hensyn til de ukrainske fordrevne, til virksomheder, som har ansat eller påtænker at ansætte ukrainere, samt til kommunens fremtidige planlægning og økonomi er der behov for en afklaring om forlængelse af særloven. Der forelægges udkast til brev til ministeren herom.

Baggrund

Gentofte Kommune har modtaget over 500 ukrainske statsborgere, der er flygtet til Danmark, og som har fået midlertidig opholdstilladelse efter 'Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine'. Loven blev vedtaget som særlov af Folketinget i marts 2022.

Gentofte Kommune oplever dels, at de fordrevne fra Ukraine har behov for afklaring af, hvor længe og under hvilke betingelser, de vil kunne forblive i Danmark. Dels et behov hos vores lokale virksomheder for at kende tidsperspektivet for de ukrainske medarbejdere, som de enten har ansat eller påtænker at ansætte. Gentofte Kommune har også en stor interesse i at få en afklaring af hensyn til vores fremtidige planlægning og økonomi.

Ministerens har mulighed for administrativt at forlænge opholdstilladelse med 1 år.

Der er udarbejdet udkast til henvendelse til udlændinge- og integrationsministeren vedrørende problemstillingen.

Indstilling

JURA samt Social og Sundhed indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At udkast til brev til udlændinge- og integrationsministeren godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 18-09-2023

Økonomiudvalget den 18. september 2023.

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget

Bilag

1. Henvendelse til udlændinge- og integrationsministeren vedr. stillingtagen til forlængelse af særlov (5196951 - EMN-2023-05780)

19 (Åben) Valg af medlem til bestyrelsen for Frivilligcenter Gentofte

Sags ID: EMN-2021-06085

Resumé

Per Bruun Andersen blev på Frivilligcenter Gentoftes generalforsamling i april 2023 valgt som medlem af Frivilligcenter Gentofte. Der skal derfor vælges et nyt medlem til bestyrelsen, som repræsenterer for Gentofte Kommune.

Baggrund

Af Frivilligcenter Gentoftes vedtægter § 5, stk. 2, fremgår det, at Gentofte Kommune kan repræsenteres i bestyrelsen med en observatør uden stemmeret.

På Kommunalbestyrelsens møde den 6. december 2021, dagsordenspunkt 37, blev Per Bruun Andersen udpeget med observatørstatus til bestyrelsen for Frivilligcenter Gentofte.

Frivilligcenteret har spurgt Per Bruun Andersen om han vil være en del af bestyrelsen, og han blev valgt på deres generalforsamling i april 2023.

Da Per Bruun Andersen er indtrådt som medlem i bestyrelsen for Frivilligcenter Gentofte, skal der vælges en ny observatør uden stemmeret, som repræsentant for Gentofte Kommune.

Valg til Frivilligcenter Gentoftes bestyrelse sker ved flertalsvalg, jf. styrelseslovens § 24, stk. 1.

Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At der vælges et nyt medlem med observatørstatus til bestyrelsen for Frivilligcenter Gentofte.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget at udpege Valdemar Høiris-Andersen som nyt medlem med observatørstatus til bestyrelsen for Frivilligcenter Gentofte.

Bilag

20 (Åben) Valg af medlem til bestyrelsen for Gentofte Gymnasium

Sags ID: EMN-2021-06095

Resumé

Der skal vælges et nyt medlem til bestyrelsen for Gentofte Gymnasium, da det udpegede bestyrelsesmedlem Susan Wiinblad er flyttet til Fyn og har anmodet om at blive fritaget for hvervet som bestyrelsesmedlem.

Baggrund

I henhold til § 2 i vedtægterne for Gentofte Gymnasium skal Kommunalbestyrelsen vælge 2 medlemmer til Gentofte Gymnasiums bestyrelse.

På Kommunalbestyrelsen møde den 6. december 2021, dagsordenspunkt 44, blev Susan Wiinblad valgt som medlem af Gentofte Gymnasiums bestyrelse. I juli 2023 er Susan Wiinblad imidlertid flyttet til Fyn, og hun har derfor anmodet om at blive fritaget for hvervet som bestyrelsesmedlem på Gentofte Gymnasium.

Valget af medlem til bestyrelsen Gentofte Gymnasium var et forholdstalsvalg efter den d'Hondtske metode, jf. styrelseslovens § 25, stk. 1, jf. § 24, stk. 3.

Den valggruppe, der har udpeget Susan Wiinblad, var CA. Valggruppe CA skal derfor udpege et nyt medlem, jf. styrelseslovens § 28.

Valggruppe CA har udpeget Lars Bo Winther.

Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At tage til efterretning at valggruppe CA har udpeget Lars Bo Winther til bestyrelsen for Gentofte Gymnasium.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Taget til efterretning at Lars Bo Winther er udpeget til bestyrelsen for Gentofte Gymnasium.

Bilag

21 (Åben) Udpegning af medlem til opgaveudvalget New European Bauhaus

Sags ID: EMN-2023-05571

Resumé

Der skal udpeges et nyt medlem til opgaveudvalget New European Bauhaus, da et af medlemmerne ønsker at udtræde af personlige grunde.

Baggrund

Anna Vejen Durán har meddelt, at hun ønsker at udtræde af opgaveudvalget New European Bauhaus af personlige grunde.

Når et medlem udtræder af et opgaveudvalg, finder styrelseslovens §28, stk. anvendelse. Det betyder, at den valggruppe, der har udpeget den pågældende, skal udpege et nyt medlem.

Anna Vejen Durán blev udpeget i enighed. Det betyder, at Kommunalbestyrelsen i enighed skal udpege et nyt medlem.

Pladsen efter Anna Vejen Durán skal ifølge kommissoriet besættes med en "ung under 30 år med interesse for og gerne erfaring med, genbrug, klima, grøn omstilling, cirkulær økonomi, arkitektur, design, kunst, dialogprocesser og/eller inklusion".

Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At der i enighed udpeges et nyt medlem til opgaveudvalget New European Bauhaus.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Mathilde Schou blev i enighed udpeget til nyt medlem til opgaveudvalget New European Bauhaus.

Bilag

22 (Åben) Udarbejdelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalget Bydelscenter Jægersborg - Ibstrup Torv

Sags ID: EMN-2023-05240

Resumé

Med vedtagelsen af Gentoftenplanen 2023 blev det besluttet, at der gennemføres lokale borgerdrøftelser om mulighederne for udvikling af enkelte bydelscentre, og at der efterfølgende udvælges nogle af de fremkomne forslag til forskønnelse m.m.

I forlængelse heraf indstilles, at der udpeges to medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i forberedelsen af et kommissorium for opgaveudvalget Bydelscenter Jægersborg/Ibstrup Torv.

Baggrund

Med henblik på at udarbejde et udkast til kommissorium for opgaveudvalget, der kan forelægges til behandling for det eller de relevante stående udvalg, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen, foreslås det, at Kommunalbestyrelsen udpeger to kommunalbestyrelsesmedlemmer til at indgå i forberedelsen af kommissoriet, herunder koordinere med formandskaberne i de relevante udvalg, hvis ressortområder emnet for opgaveudvalget vedrører.

Styrelseslovens §25, stk. 1, jf. § 24, stk. 3 om forholdstalsvalg efter den d'Hondtske metode finder anvendelse.

Indstilling

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege to medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Jægersborg/Ibstrup Torv.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget at udpege Britta Riis og Karen Riis Kjølbye til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Bydelscenter Jægersborg – Istrup Torv.

Bilag

23 (Åben) Udarbejdelse af udkast til kommissorium for opgaveudvalget Bydelscenter Vangede

Sags ID: EMN-2023-05238

Resumé

Med vedtagelsen af Gentoftoplanen 2023 blev det besluttet, at der gennemføres lokale borgerdrøftelser om mulighederne for udvikling af enkelte bydelscentre, og at der efterfølgende udvælges nogle af de fremkomne forslag til forskønnelse m.m.

I forlængelse heraf indstilles, at der udpeges to medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i forberedelsen af et kommissorium for opgaveudvalget Bydelscenter Vangede.

Baggrund

Med henblik på at udarbejde et udkast til kommissorium for opgaveudvalget, der kan forelægges til behandling for det eller de relevante stående udvalg, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen, foreslås det, at Kommunalbestyrelsen udpeger to kommunalbestyrelsesmedlemmer til at indgå i forberedelsen af kommissoriet, herunder koordinere med formandskaberne i de relevante udvalg, hvis ressortområder emnet for opgaveudvalget vedrører.

Styrelseslovens §25, stk. 1, jf. § 24, stk. 3 om forholdstalsvalg efter den d'Hondtske metode finder anvendelse.

Indstilling

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege to medlemmer af Kommunalbestyrelsen til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Bydelscenter Vangede.

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget at udpege Søren B. Heisel og Helene Brochmann til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Bydelscenter Vangede.

Bilag

24 (Lukket) Ældrepris 2023

Sags ID: EMN-2022-08867

Beslutning:

Kommunalbestyrelsen den 25. september 2023

Vedtagelse: Enstemmigt vedtaget, hvem der skal modtage Ældreprisen 2023.

25 (Åben) Underskrift

Sags ID: EMN-2022-09633

Tidligere beslutninger:

.

Beslutninger:

.

Bilag