



Dagsorden til møde i Kommunalbestyrelsen

**Mødetidspunkt 27-01-2020 19:00
Mødeafholdelse Rådssalen**

Indholdsfortegnelse

Kommunalbestyrelsen

27-01-2020 19:00

1 (Åben) Meddelelser fra formanden	3
2 (Åben) Anlægsbevilling til renovering af veje, fortove og cykelstier samt vejbrønde - Belægningsplan 2020.....	3
3 (Åben) Anlægsbevilling til Handicaptilgængelighedspuljen 2020.....	5
4 (Åben) Anlægsbevilling til renovering af bygværker 2020	6
5 (Åben) Anlægsbevilling til kystsikring langs Øresund 2020	7
6 (Åben) Delaflevering fra opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel – Røgfri skoletid	8
7 (Åben) Røgfri arbejdstid i Gentofte Kommune	11
8 (Åben) Forslag til tænketanke	13
9 (Åben) Navngivning af private fællesveje i Tuborg Syd.....	15
10 (Åben) Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden	16
11 (Åben) KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020	17

1 (Åben) Meddelelser fra formanden

Sags ID: EMN-2020-00064

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

2 (Åben) Anlægsbevilling til renovering af veje, fortove og cykelstier samt vejbrønde - Belægningsplan 2020

Sags ID: EMN-2019-05579

Resumé

Der søges om anlægsbevilling på 20,5 mio. kr. til renoveringsarbejder i 2020. Finansiering sker over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb, og prioritering af midlerne sker på baggrund af belægningsstrategien.

Baggrund

Teknik- og Miljøudvalget godkendte enstemmigt på møde den 13. august 2013, punkt 1, "Strategi for bevarelse af belægninger på Gentofte Kommunes vejnet – Belægningsstrategi 2014-2021". Belægningsstrategien har til formål at sikre, at vejkapitalen vedligeholdes, og bygger på principper om optimal økonomi, god æstetik, god og sikker fremkommelighed samt klimarigtige løsninger. Målet er, at alle kommunens veje ud fra en gennemsnitsbetragtning skal ligge i kategorien "god". Endvidere skal infrastrukturarbejderne koordineres med øvrige infrastrukturarbejder, og der skal anvendes holdbare materialer. Belægningsstrategien og arbejdet med den har primært fokus på:

- Klasse 1-veje og parkeringspladser.
- Renovering efter graveaktører.
- Renovering af nedslidte veje, fortove og cykelstier samt vejbrønde.

Vedligeholdelsen af kommunens veje foretages ud fra dels en vurdering af vejenes objektive tilstand (veje vurderes hvert 3. år, fortove og cykelstier vurderes hvert 5. år), dels under hensyntagen til koordinering og planlægning med andre graveaktører, således at der opnås synergi og bedst mulig ressourceudnyttelse i forbindelse med arbejdernes udførelse.

Veje, hvor der inden for kommende år skal gennemføres ledningsarbejder, vil således afvente ny belægning, indtil de øvrige gravearbejder er udført. Det er således ikke altid, at den ud fra en isoleret vedligeholdelsesmæssig vurdering mest "trængende" vej udføres først.

De udvalgte strækninger bliver færdigprojekteret, når anlægsbevillingen er givet. Derefter kan der opstå situationer, som gør, at udvalgte strækninger udskydes til året efter, eller at ikke-udvalgte strækninger fremrykkes.

I 2020 prioriteres:

Renovering af nedslidte vejarealer

- I koordination med gravearbejder udført af Novafos og Gentofte Gladsaxe Fjernvarme (GGF).
- Hvor der de foregående år er udført fortovsrenovering med henblik på efterfølgende vejrenovering.
- Strækninger, som var planlagt til 2018 og 2019, og som blev udskudt på grund af andre arbejder.

Renovering af parkeringspladser

- I koordination med andre belægningsarbejder og klimasikringsprojekter.
- Med samtidig optimering af parkeringsarealerne for at sikre bedre udnyttelse.

Renovering af nedslidte fortove

- I koordination med gravearbejder udført af Novafos og GGF.
- Som forudsætning for efterfølgende vejrenovering.
- Hvor belægningen er ujævn, udtjent etc. med risiko for faldulykker.
- Strækninger, som var planlagt til 2019, og som blev udskudt på grund af andre arbejder.

Renovering af nedslidte cykelstier

- Renovering af nedslidte cykelstier udskydes til 2021, fordi der på de udvalgte strækninger er planlagt ledningsarbejder.
- I stedet foretages nødvendige akutte reparationer for driftsmidler i 2020, hvor der er væsentlige skader og dermed risiko for faldulykker.
- Samtidig laves flere fortovsrenoveringer på de udvalgte strækninger, hvor der er planlagt ledningsarbejder. Dette med henblik på cykelstirenovationer i 2021.

Renovering af vejbrønde

- Generel vedligeholdelse af vejbrønde og stikledninger, som på mange strækninger og parkeringspladser har en kort restlevetid.
- I koordination med vandsepareringer udført af Novafos og i forbindelse med egne belægningsarbejder.

Infrastrukturarbejder marts-oktober

Ovennævnte infrastrukturarbejder udføres bedst i perioder uden frost, det vil sige i tidsrummet marts-oktober.

Projektet falder ind under Bilag A.04's særlige regler for puljer vedrørende infrastruktur i kommunens "Regler for Økonomistyring".

I forbindelse med gennemførelse af projektet vil en andel af løn- og driftsudgifterne blive dækket af bevillingen.

Indstilling

Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 20,5 mio. kr. til gennemførelse af renoveringsarbejder i 2020 med finansiering over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb til renovering af veje, fortove og cykelstier i 2020 på 17,5 mio. kr. samt over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb til vejbrønde i 2020 på 3,0 mio. kr.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1 - Belægningsplan 2020 (3243238 - EMN-2019-05579)

3 (Åben) Anlægsbevilling til Handicaptilgængelighedspuljen 2020

Sags ID: EMN-2019-05666

Resumé

Der søges om anlægsbevilling på 2,8 mio. kr. til tilgængelighedsprojekter i 2020. Finansiering sker over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb, og prioritering af midlerne sker i samarbejde med Tilgængelighedsforum, som anbefaler bevillingsansøgningen.

Baggrund

I 2020 har Tilgængelighedsforum fokus på:

- Tilgængelighedstiltag i Byens Hus – vi skaber sammen
- Tilgængelighedstiltag på strande, i grønne områder og på kirkegårde
- Afprøvning af lydfyr i kryds

Det er ønsket at forbedre tilgængeligheden både ude og inde i Byen Hus – vi skaber sammen. En screening skal vise, hvordan tilgængeligheden kan øges. Tiltagene forventes at omfatte bl.a. ramper og skilte til vejvisning.

De offentlige toiletter på de fire kirkegårde er gjort mere handicapvenlige i 2018 og 2019, og i 2020 prioriteres de offentlige toiletter på strandene og Gentofte Sø.

I 2020 forbedres tilgængeligheden også i de grønne områder og på de fire kirkegårde gennem bl.a. nye informationsskilte, som er mere læsevenlige, samt montering af armlæn på bænke.

I 2020 udpeges to kryds på Strandvejen til afprøvning af forskellige modeller for akustiske trafiksignaler (lydfyr), som hjælper blinde og svagtseende til at vide, hvornår der er rødt og grønt lys, så de kan krydse vejen.

Indstilling

Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 2,8 mio. kr. til gennemførelse af tilgængelighedsprojekter i 2020 med finansiering over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb i 2020 til Handicaptilgængelighedspuljen.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1 - Handicaptilgængelighedspuljen 2020 (3201037 - EMN-2019-05666)

4 (Åben) Anlægsbevilling til renovering af bygværker 2020

Sags ID: EMN-2019-05596

Resumé

Der søges om anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til udførelse af projekterings- og reparationsarbejder samt gennemførelse af løbende eftersyn og efter behov særeftersyn i 2020. Finansiering sker over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb.

Baggrund

I forbindelse med overtagelsen af bygværker fra Københavns Amt i 2007 blev der foretaget eftersyn af alle kommunens bygværker (bane- og vejbroer, tunneller og støttemure). I forlængelse heraf blev der udarbejdet en rapport, som beskrev den generelle tilstand af bygværkerne samt forslag til fremtidige arbejder, for eksempel udbedring af skader eller mere dybdegående undersøgelser - de såkaldte særeftersyn.

Siden 2007 er der foretaget eftersyn for at få en vurdering af de enkelte bygværkers tilstand og de investeringsomkostninger, der skal til for at bevare bygværkernes funktion og værdi. Desuden udføres der projekterings- og reparationsarbejder på de bygværker, som i henhold til tidligere eftersyn vurderes mest nødlidende, eller hvor der vurderes at være en direkte økonomisk besparelse ved at foretage snarlige reparationer eller udskiftninger. Arbejderne udføres for at sikre bygværkernes fortsatte funktion og levetid samt bevare bygværkernes værdi.

Der er på investeringsoversigten hvert 2. år afsat et mindre beløb til undersøgelse og forprojektering og hvert 2. år et større beløb til udførelse.

Anlægsbevillingen vedrører:

- Arbejder på prioriterede bygværker, herunder projektering, reparation, tilsyn og byggeledelse (f.eks. udløbsbygværk fra Gentofte Sø og rækværk i tunnel ved Thulevej).
- Eftersyn af dele af kommunens bygværker som led i skadesvurderingen.

Projektet falder ind under Bilag A.04's særlige regler for puljer vedrørende infrastruktur i kommunens "Regler for Økonomistyring".

I forbindelse med gennemførelse af projektet vil en andel af løn- og driftsudgifterne blive dækket af bevillingen.

Indstilling

Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 1,1 mio. kr. til udførelse af projekterings- og reparationsarbejder samt gennemførelse af løbende eftersyn og efter behov særeftersyn i 2020 med finansiering over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb i 2020 til renovering af bygværker.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1 - Renovering af bygværker 2020 (3244846 - EMN-2019-05596)

5 (Åben) Anlægsbevilling til kystsikring langs Øresund 2020

Sags ID: EMN-2019-05597

Resumé

Der søges om anlægsbevilling på 0,4 mio. kr. til projektering af arbejder på kystsikringen, gennemførelse af løbende eftersyn som led i projekteringen samt udførelse af små akutte reparationer i 2020. Finansiering sker over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb.

Baggrund

I 2007 blev der udarbejdet en særeftersynsrapport for kystsikringen, hvori det blev konstateret, at kystsikringen er i en sådan forfatning, at en gennemgribende renovering er påkrævet. I 2009 blev det vurderet, at renoveringen af kystsikringsanlægget bør udføres i henhold til en partiel renoveringsstrategi, hvor der hvert andet år frem til 2038 udføres nødvendige istandsættelsesarbejder på kystsikringsanlægget.

Der er på investeringsoversigten hvert 2. år afsat et mindre beløb til undersøgelse og forprojektering og hvert 2. år et større beløb til udførelse.

I 2020 prioriteres midlerne til projektering af arbejder på kystsikringen, gennemførelse af løbende eftersyn – de såkaldte generaleftersyn – samt udførelse af små akutte reparationer. De små

reparationsopgaver kan eksempelvis være reparation af mørtelfuger, og udføres for at bremse udviklingen af opståede skader.

Projektet falder ind under Bilag A.04's særlige regler for puljer vedrørende infrastruktur i kommunens "Regler for Økonomistyring".

I forbindelse med gennemførelse af projektet vil en andel af løn- og driftsudgifterne blive dækket af bevillingen.

Indstilling

Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 0,4 mio. kr. til projektering af arbejder på kystsikringen, udførelse af mindre arbejder som led i den løbende renovering og vedligeholdelse samt gennemførelse af løbende eftersyn i 2020 med finansiering over det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb i 2020 til kystsikring langs Øresund.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1 - Kystsikring langs Øresund 2020 (3244776 - EMN-2019-05597)

6 (Åben) Delaflevering fra opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel – Røgfri skoletid

Sags ID: EMN-2019-05608

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 28. januar 2019, pkt. 7, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel. Opgaveudvalget er nu klar til at aflevere første del af sit arbejde vedrørende røgfri skoletid.

Tre af de borgere, der er medlemmer af opgaveudvalget, samt formanden for opgaveudvalget præsenterede på vegne af opgaveudvalget anbefalinger om røgfri skoletid på et fællesmøde den 25. november 2019. Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Børneudvalget og Skoleudvalget indstiller disse til vedtagelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Efter behandlingen i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Børneudvalget og Skoleudvalget er der indkommet yderligere høringssvar. Disse er tilføjet i bilaget og er anført i sagsfremstillingen.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt på sit møde den 28. januar 2019, pkt. 7, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel. Kommissoriet er vedlagt som bilag. På Kommunalbestyrelsens møde den 25. marts 2019, pkt. 22, udpegede Kommunalbestyrelsen medlemmerne til opgaveudvalget.

Opgaveudvalget skulle blandt andet ifølge kommissoriet:

- Udarbejde anbefalinger til konkrete initiativer, der kan skabe gode rammer, og støtte og motivere de unge til en ændret adfærd med mindre røg, alkohol og stoffer – og højere trivsel.
 - De konkrete anbefalinger skal være baseret på en bred og sammenhængende tilgang og således forholde sig til, hvad der kan gøres på både et overordnet politisk niveau, i institutioner og lokalsamfund og blandt unge og deres forældre.

Efter et grundigt arbejde med inddragelse af flere hundrede børn, unge, ansatte og andre relevante parter på skoleområdet, anbefaler opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel nu, at rygeforebyggelsen for børn og unge styrkes med indførelse af røgfri skoletid for elever og ansatte på alle kommunens folkeskoler fra skoleårets start 2020.

Udvalget opfordrer til dialog med ungdomsuddannelserne og privatskolerne i Gentofte Kommune med henblik på at udarbejde en fælles strategi omkring røgfri uddannelsestid i Gentofte Kommune. Opgaveudvalget opfordrer til, at røgfri undervisningstid på folkeskoler, privatskoler og ungdomsuddannelser igangsættes på samme tid fra starten af skoleåret 2020.

Udvalget opfordrer ligeledes til, at der indføres flere røgfrie miljøer, der hvor børn og unge færdes.

Udvalget vurderer herudover, at røgfri arbejdstid for alle ansatte i Gentofte Kommune vil kunne styrke rygeforebyggelsen for unge såvel som voksne. Røgfri arbejdstid for alle medarbejdere i Gentofte Kommune vil blive drøftet på et møde i Hovedudvalget den 11. december 2019. En eventuel indstilling om røgfri arbejdstid vil på et senere tidspunkt blive forelagt for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Opgaveudvalgets "Anbefalinger om røgfri skoletid" er vedlagt som bilag.

Som et led i udvalgets arbejde blev konferencen "Knæk kurven" gennemført den 13. maj 2019. Her deltog ca. 220 forældre, unge, lærere, foreningsrepræsentanter, fagpersoner omkring unge og medlemmer fra Kommunalbestyrelsen. Deltagerne blev på konferencen præsenteret for viden om ungelivet anno 2019 og erfaringer med forebyggelse af risikoadfærd blandt unge i Danmark og på Island.

Efter konferencen besluttede udvalget at nedsætte arbejdsgruppen Røgfri skole- og arbejdstid, der bestod af repræsentanter fra skolebestyrelser, ledelser på grundskoler og ungdomsuddannelser, lærere, elever og fagkonsulenter.

Anbefalingerne fra arbejdsgruppen indgik sammen med bl.a. erfaringer fra Kræftens Bekæmpelse, nabokommuner, samt input fra Det fælles elevråd, skolebestyrelser, skolernes forretningsudvalg og rektorer i udvalgets efterfølgende drøftelser.

På udvalgets møde i oktober blev udkastet til anbefalinger om røgfri skoletid præsenteret, drøftet og godkendt af opgaveudvalget.

"Anbefalinger om røgfri skoletid" har været sendt til høring i skolernes forretningsudvalg samt MED-udvalg på skoler, PPR og Sundhedsplejen.

Skolernes forretningsudvalg er positive over for anbefalingen om røgfri skoletid. Forretningsudvalget pointerer dog, at anbefalingen ikke kun bør gælde skoleområdet - men alle kommunens medarbejdere.

Der er endvidere modtaget høringssvar fra fire skolers MED-udvalg. Høringssvarene fra skolernes forretningsudvalg og de fire skoler er vedlagt som bilag. Nogle af de øvrige skoler, Sundhedsplejen samt PPR afholder først møder i deres MED-udvalg efter udsendelse af dagsordenen til fællesmødet den 25. november 2019.

Generelt er skolernes MED-udvalg positive over for anbefalingen om røgfri skoletid, men der er også skoler, der er bekymrede for, hvordan anbefalingen skal håndhæves, sådan at den gode relation mellem elever, forældre og medarbejdere kan fastholdes. Herudover fremhæves vigtigheden af tid til implementering. Opfordringen til, at tiltaget skal gælde for alle kommunens medarbejdere, deles af skolerne.

Der er efter fællesmødet den 25. november 2019 indkommet høringssvar fra de resterende skoler samt PPR. Alle skolerne opfordrer til, at tiltag skal gælde for alle kommunens medarbejdere. Samtlige høringssvar kan ses i vedlagte bilag.

Spørgsmålet om håndhævelse og god implementering er nogle af de elementer, som skolerne skal arbejde videre med frem mod indførelsen af røgfri skoletid ved skoleårets start 2020 (jfr. "Anbefalinger om røgfri skoletid").

Indstilling

Social & Sundhed og Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Børneudvalget og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At "Anbefalinger om røgfri skoletid" vedtages.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Dato: 25-11-2019

Høringssvar fra Gentofte Skole blev omdelt på mødet. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Børneudvalget

Dato: 25-11-2019

Høringssvar fra Gentofte Skole blev omdelt på mødet. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Dato: 25-11-2019

Høringssvar fra Gentofte Skole blev omdelt på mødet. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Skoleudvalget

Dato: 25-11-2019

.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Kommissorium Unges Sundhed og Trivsel (3212512 - EMN-2019-05608)
2. Anbefalinger om røgfri skoletid (inkl. bilag) (3198273 - EMN-2019-05608)
3. Høringssvar - Anbefalinger om røgfri skoletid 12.12.2019 (3275004 - EMN-2019-05608)

7 (Åben) Røgfri arbejdstid i Gentofte Kommune

Sags ID: EMN-2020-00199

Resumé

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal gennemføres røgfri arbejdstid for alle ansatte i Gentofte Kommune.

Baggrund

Opgaveudvalget for unges sundhed og trivsel har, jf. forrige punkt på dagsordenen, anbefalet, at der indføres røgfri skoletid for elever og ansatte på skolerne per 1. august 2020. Opgaveudvalget vurderer herudover, at røgfri arbejdstid for alle ansatte i Gentofte Kommune vil kunne styrke rygeforebyggelsen for unge og voksne.

Aktuelt har 40 kommuner indført røgfri arbejdstid i forskellige former, syv kommuner er på vej, og i år vil alle fem regioner have indført røgfri arbejdstid.

Direktionen indstiller, at der indføres røgfri arbejdstid for alle ansatte i Gentofte Kommune. Røgfri arbejdstid understøtter de ansattes sundhed og hermed attraktiv arbejdsplads. Det bidrager til at forebygge og reducere sygefravær som konsekvens af rygning, og medarbejderne vil være rollemodeller for børn og unge.

Røgfri arbejdstid vil i Gentofte Kommune betyde, at ansatte ikke må ryge i arbejdstiden - hverken indendørs, udendørs eller uden for matriklen, på hjemmearbejdspladsen samt under transport mellem arbejdssteder. Hvis man ikke overholder røgfri arbejdstid, vil almindelige ansættelsesretlige sanktioner kunne finde anvendelse. Kontrol af overholdelse af røgfri arbejdstid vil ske på samme måde som kontrol i forhold til øvrige retningslinjer om adfærd i arbejdstiden. Fx må man ikke møde påvirket af alkohol og rusmidler på arbejdet, og der handles på eventuelle overtrædelser. Og der er fx bestemte procedurer ved de ansattes sygdommeldinger, og overholdelse af disse procedurer kontrolleres.

Ansatte med overenskomstmæssige selvbetalte pauser vil fortsat have ret til at ryge i disse pauser uden for kommunens matrikler.

Hovedudvalget har behandlet sagen på møde den 11. december 2019. Direktionen indstillede, at Hovedudvalget indstillede til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at der indføres røgfri arbejdstid for alle de ansatte i kommunen.

Hovedudvalgets medarbejderrepræsentanter ønskede ikke at behandle indstillingen. Medarbejderrepræsentanterne mener, at en beslutning om røgfri arbejdstid må tages af Kommunalbestyrelsen. Medarbejderrepræsentanterne vil gerne være med til at føre beslutningen ud i livet.

Direktionen foreslår, at røgfri arbejdstid indføres den 1. januar 2021, da erfaringerne fra andre kommuner med røgfri arbejdstid er, at god tid til mental omstilling, til lokale inddragelsesprocesser og til praktisk forberedelse er vigtigt for en succesfuld implementering, som kan bestå i:

- Den politiske beslutning og baggrunden herfor samt den kommende proces med at indføre røgfri arbejdstid formidles via ledelses- og MED-systemet
- Der gennemføres dialoger i MED-organisationen og på arbejdspladser om lokale behov for understøttelse af røgfri arbejdstid, herunder rygestopkurser, mv.
- Der tilbydes gratis rygestopkurser mv. til alle interesserede ansatte. Udgiften afholdes inden for eksisterende budgetter.

Indstilling

Direktionen indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der indføres røgfri arbejdstid for de ansatte i Gentofte Kommune med virkning fra 1. januar 2021, dog med virkning fra 1. august 2020 for ansatte på skolerne, og idet ansatte med overenskomstmæssige selvbetalte pauser fortsat har ret til at ryge i disse pauser uden for kommunens matrikler.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Referat fra Hovedudvalgets møde den 11. december 2019 (3265968 - EMN-2020-00199)

8 (Åben) Forslag til tænketanke

Sags ID: EMN-2019-05557

Resumé

Det foreslås, at der i 2020 som forsøg igangsættes to tænketanke med det formål at Gentofte Kommune kan få inspiration og viden til en endnu bedre opgaveløsning. Emnet for den første tænketank med igangsættelse første halvår 2020 foreslås at være geninvesteringer og anlægsplan i et flerårigt perspektiv.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt d. 28. oktober 2019 punkt 3 om "Nye opgaveudvalg, en tænketank og et advisory board" at igangsætte tre nye opgaveudvalg i løbet af 2020 samt at udsætte pkt. 2-3 i indstillingen på grund af udarbejdelse af nyt oplæg om tænketanke til forelæggelse for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Gentofte Kommune har gode erfaringer med at inddrage borgere og eksperter via opgaveudvalg. Vi ønsker at lære af de bedste og søger konstant ny inspiration og viden til en endnu bedre opgaveløsning til gavn for borgere og virksomheder. Derfor foreslås, at der i 2020 gøres forsøg med nedenstående model for tænketanke:

Tænketanke er en samarbejdsform, hvor ledere fra offentlige og private virksomheder og organisationer samt eksperter i form af fx forskere kan hjælpe forvaltningen med at udvikle kommunen ved at drøfte relevante emner.

Tænketankes opdrag besluttet politisk, hvorefter forvaltningen udarbejder et kommissorium, finder deltagere og gennemfører arbejdet.

Tænketankens arbejde er kortvarigt og opgaven afgrænset og relativt specifik. Mødeformen tilrettelægges således, at det bliver realistisk for de ønskede deltagere at forpligte sig. Det gælder både antallet af møder, mødernes længde og mødetidspunktet. Antallet af deltagere er 8-12 i alt, hvor antallet fra forvaltningen ikke overgår antallet af eksterne deltagere. Forvaltningen deltager som udgangspunkt på ledelsesniveau.

Når arbejdet er afsluttet, orienterer forvaltningen det politiske niveau om anbefalingerne fra tænketanken og den videre proces.

Processen er således:

- ⇒ Kommunalbestyrelsen beslutter emne for tænketank
- ⇒ Forvaltningen udformer kommissorium og nedsætter tænketanken
- ⇒ Tænketanken arbejder
- ⇒ Forvaltningen orienterer det politiske niveau om anbefalingerne og den videre proces

Det foreslås endvidere, at forsøget omfatter to tænketanke, hvor den første igangsættes i første halvår 2020 og den anden i andet halvår 2020. Dette skal muliggøre læring fra den første til den anden tænketank.

Det foreslås, at den første tænketank skal komme med anbefalinger til, hvordan Gentofte Kommune kan arbejde systematisk med strategier for geninvestering og en anlægsplan med et længere perspektiv end det nuværende. Med geninvesteringer tænkes på den løbende udskiftning, vedligeholdelse og opgradering af kommunens aktiver i form af bygninger, anlæg, IT-systemer og –udstyr. Formålet er at opnå en flerårige styring og samtidig sikre nødvendig fleksibilitet til at tilpasse budgettet til ændrede forudsætninger, fx nye politisk fastsatte rammer og tiltag, finansieringsvilkår eller nye krav fra den løbende teknologiske udvikling. Arbejdet i en tænketank med dette tema kan bidrage til den kommende budgetproces for budget 2021.

Opdraget for den anden tænketank kunne fx være, hvordan Gentofte Kommune kan løfte organisationens evne til at bruge data til at forbedre og udvikle opgaveløsningen til gavn for borgere og virksomheder. Et andet eksempel på et emne kunne være, hvordan rapportering og generel ledelsesinformation til Kommunalbestyrelse, direktion mv., effektivt kan understøtte og sikre god økonomistyring og ledelse på de relevante niveauer i organisationen.

Indstilling

Tværgående Funktioner indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At gøre forsøg med modellen for tænketanke ved at igangsætte to tænketanke i 2020
2. At forvaltningen etablerer en tænketank om geninvesteringer og anlægsplan med henblik på igangsættelse i første halvår 2020.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

9 (Åben) Navngivning af private fællesveje i Tuborg Syd

Sags ID: EMN-2020-00165

Resumé

Plan og Byg har modtaget henvendelse fra Lundgaard og Tranberg Arkitekter på vegne af Danica Ejendomsselskab ApS vedrørende vejnavne til private fællesveje i Tuborg Syd i forbindelse med udbygningen af området og opførelsen af ny boligbebyggelse i henhold til Lokalplan 307.

Baggrund

I forbindelse med udbygningen af Tuborg Syd skal der etableres vejadgange til bebyggelserne i de byggefelter, der er udlagt i Lokalplan 307.

Kortbilag med angivelse af byggefelter og foreslåede vejnavne vedlægges.

Der skal anlægges en vejforbindelse til byggefelt I, II og III. Vejforbindelsen anlægges i forlængelse af Tuborg Havnepark og foreslås navngivet til Tuborg Havnepark.

Der skal etableres en ny privat fællesvej, der løber fra rundkørslen ved skæringen mellem Dessaus Boulevard og Philip Heymans Allé og frem til byggefelt IV, V, VI og VII.

Denne nye private fællesvej foreslås navngivet Tuborg Strandeng.

Vejen omkring Bakkedraget kan få eget vejnavn. Det er foreslået, at vejen kan benævnes Tuborg Bakkedrag.

Indstilling

Plan og Byg indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At vejstykket, som udgør en forlængelse af Tuborg Havnepark, gives husnumre på Tuborg Havnepark.
2. At den nye private fællesvej fra rundkørslen ved skæringen mellem Dessaus Boulevard og Philip Heymans Allé og frem til byggefelt IV, V, VI og VII, navngives Tuborg Strandeng.
3. At vejstykket omkring byggefelt VI og VII (Bakkedraget) gives navnet Tuborg Bakkedrag.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Pkt. 1-3: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Kortbilag (3278454 - EMN-2020-00165)

10 (Åben) Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden

Sags ID: EMN-2019-06242

Resumé

KKR Hovedstaden har sendt "Samarbejdsaftale om kommunale akutfunktioner i Region Hovedstaden" til godkendelse i kommunerne og opfordrer kommunerne til at tiltræde aftalen senest den 31. januar 2020.

Baggrund

KKR Hovedstaden har sendt "Samarbejdsaftale om kommunale akutfunktioner i Region Hovedstaden" til godkendelse i kommunerne i regionen. Aftalen skal tiltrædes af den enkelte kommune og beskriver rammerne for samarbejdet mellem den kommunale akutfunktion, hospitalerne, Region Hovedstadens akuttefonen 1813 og de praktiserende læger.

Samarbejdsaftalen tager afsæt i Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen – krav og anbefalinger til varetagelse af særlige sygeplejeindsatser af d. 25. oktober 2017.

Aftalen beskriver samarbejdet, opgaverne og arbejdsgangene mellem de kommunale akutfunktioner, de praktiserende læger, hospitalerne og Region Hovedstadens akuttefon 1813. Med aftalen fastlægges det lægefaglige behandlingsansvar for behandling af borgere tilknyttet akutfunktioner, og derudover har aftalen fokus på kommunikation med de kommunale akutfunktioner og parternes gensidige forpligtigelse ift. opgavevaretagelsen.

Aftalen er en styrkelse af det nære sundhedsvæsen. Den skal medvirke til bedre overgange i forbindelse med, at borgerne udskrives fra et hospital, og give bedre betingelser for, at borgerne kan behandles i deres eget hjem og ikke skal flytte sig for at få behandling. Det forventes derfor, at aftalen vil bidrage til at forebygge indlæggelser og genindlæggelser gennem et tæt samarbejde mellem kommunens akutfunktioner, de praktiserende læger, hospitalerne og regionens akutberedskab.

I Gentofte Kommune forventes aftalen at få positiv betydning for den tværkommunale akutfunktion mellem Gladsaxe, Rudersdal og Gentofte Kommune og deres samarbejde med de øvrige parter samt deres behandling af borgerne tilknyttet akutfunktionen.

KKR Hovedstaden godkendte samarbejdsaftalen d. 7. november 2019. I tilknytning til aftalen lægges der op til en forsøgsordning vedr. honorering af de praktiserende lægers kommunikation/rådgivning om patienter med tilknytning til den kommunale akutfunktion. Der lægges op til en 50/50 finansiering mellem region og kommune. Den årlige økonomiske ramme

udgør i alt 4,2 mio. kr. under forudsætning af, at alle kommuner tilslutter sig aftalen. Region Hovedstaden har i budget 2020 afsat den aftalte ramme på 2,1 mio. kr., og PLO Hovedstaden har godkendt aftalen.

Såfremt samarbejdsaftalen godkendes, træder honoreringsaftalen i kraft den 1. februar 2020 og udløber den 31. december 2020 med mulighed for genforhandling. Udgiften afholdes indenfor budgettet.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller

Til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At Gentofte Kommune tiltræder "Samarbejdsaftale om kommunale akutfunktioner i Region Hovedstaden".

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 16-12-2019

Økonomiudvalget den 16. december 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Dato: 16-12-2019

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 16. december 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Brev til kommuner om akutaftale fra KKR-formandskabet (3234023 - EMN-2019-06242)
2. Endelig udgave samarbejdsaftale 18. november 2019 (3234024 - EMN-2019-06242)
3. Aftale om fælles forsøgsordning med honorering af praktiserende læger (3234025 - EMN-2019-06242)

11 (Åben) KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020

Sags ID: EMN-2020-00497

Resumé

Jeanne Toxværd (Ø) har anmodet om at følgende punkt optages på Kommunalbestyrelsen dagsorden til møde den 27. januar 2020:

"Enhedslisten vil gerne have punkt 9 fra Økonomiudvalget "KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020" behandlet på Kommunalbestyrelsesmødet januar 2020".

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Punkt 9 på Økonomiudvalgets dagsorden vedr. KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020 (3289508 - EMN-2020-00497)

Dokument Navn:	Skema 1 - Belægningsplan 2020.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1 - Belægningsplan 2020
Dokument ID:	3243238
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til renovering af veje, fortove og cykelstier samt vejbrønde - Belægningsplan 2020/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til renovering af veje, fortove og cykelstier samt vejbrønde - Belægningsplan 2020
Dagsordenspunkt nr	2
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Teknik og Miljø

12.12.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Renovering af veje, fortove og cykelstier samt vejbrønde - Belægningsplan 2020

	PROJEKTFORSLAG	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af udgifter	Specifikation af anlægsbevilling	
UDFØRELSE			
Renovering af veje	7.500.000		
Renovering af fortove	9.000.000		
Renovering af vejbrønde	4.000.000		
I ALT EKSL. MOMS	20.500.000	-	-

Dokument Navn:	Skema 1 - Handicaptilgængelighedspuljen 2020.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1 - Handicaptilgængelighedspuljen 2020
Dokument ID:	3201037
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til Handicaptilgængelighedspuljen 2020/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til Handicaptilgængelighedspuljen 2020
Dagsordenspunkt nr	3
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Teknik og Miljø

12.12.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Handicaptilgængelighedspuljen 2020

	PROJEKTFORSLAG	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af udgifter	Specifikation af anlægsbevilling	
OMKOSTNINGER	280.000		
UDFØRELSE	2.240.000		
UFORUDSEELIGE UDGIFTER	280.000		
I ALT EKSL. MOMS	2.800.000	-	-

Dokument Navn:	Skema 1 - Renovering af bygværker 2020.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1 - Renovering af bygværker 2020
Dokument ID:	3244846
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til renovering af bygværker 2020/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til renovering af bygværker 2020
Dagsordenspunkt nr	4
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Teknik og Miljø

16.12.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Renovering af bygværker 2020

	PROJEKTFORSLAG	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af udgifter	Specifikation af anlægsbevilling	
OMKOSTNINGER	250.000		
UDFØRELSE	850.000		
I ALT EKSL. MOMS	1.100.000	-	-

Dokument Navn:	Skema 1 - Kystsikring langs Øresund 2020.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1 - Kystsikring langs Øresund 2020
Dokument ID:	3244776
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til kystsikring langs Øresund 2020/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til kystsikring langs Øresund 2020
Dagsordenspunkt nr	5
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Teknik og Miljø

16.12.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Kystsikring langs Øresund 2020

	PROJEKTFORSLAG	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af udgifter	Specifikation af anlægsbevilling	
OMKOSTNINGER	400.000		
I ALT EKSL. MOMS	400.000	-	-

Dokument Navn:	Kommissorium Unges Sundhed og Trivsel.pdf
Dokument Titel:	Kommissorium Unges Sundhed og Trivsel
Dokument ID:	3212512
Placering:	Emnesager/Anbefalinger fra Unges Sundhed og Trivsel. Aflevering fra opgaveudvalg/Dokumenter
Dagsordens titel	Delaflevering fra opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel – Røgfri skoletid
Dagsordenspunkt nr	6
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	3



KOMMISSORIUM FOR OPGAVEUDVALG UNGES SUNDHED OG TRIVSEL

1. BAGGRUND OG FORMÅL

De unge i Gentofte Kommune ryger og drikker mere end landsgennemsnittet - og andelen af unge, der har prøvet hash og andre euforiserende stoffer er stigende. Der er ligeledes en stor gruppe unge, der mistrives. Kommunalbestyrelsen ønsker, at opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel formulerer konkrete forslag, der kan skabe gode rammer om ungelivet i Gentofte Kommune og kan motivere de unge til en adfærd med mindre ryg, alkohol og stoffer – og højere trivsel.

Alkohol, rygning og andre rusmidler

Unge i Gentofte Kommune drikker alkohol og ryger cigaretter oftere end andre unge i Danmark. Det hyppige alkoholforbrug ses særligt blandt unge i grundskolen og på de gymnasiale uddannelser. På de gymnasiale uddannelser drikker 15 % af unge i Gentofte Kommune 10 dage eller mere om måneden. På landsplan er det 7,6 %. 11,2 % af de 15-19 årige kvinder ryger dagligt i Gentofte Kommune – landsgennemsnittet er 6,4%. Og 60% af de unge kvindelige dagligrygere røg første gang før de fyldte 15 år – altså *FØR de kom på en ungdomsuddannelse*.

Der er sket en generel stigning i andelen af unge, der har prøvet hash og andre euforiserende stoffer i hele Region Hovedstaden. I Gentofte Kommune er denne stigning dog betydelig større. Andelen af unge i Gentofte Kommune der har prøvet andre euforiserende stoffer end hash er steget fra 5% i 2013 til 15% i 2017, og andelen af unge der har et højt forbrug af stoffer (8,2%) er højere end regionsgennemsnittet (6,6%).

Forekomsten af samtlige risikofaktorer (daglig rygning, storforbrug af alkohol, usikker sex, dårligt selvvurderet helbred og højt stressniveau) er højere blandt unge med stofforbrug end blandt alle unge i kommunen.

Samlet set er der et behov for at sætte ind overfor rygning, alkohol- og rusmiddelindtag blandt unge i Gentofte Kommune.

Sammenhæng mellem dårlig trivsel og brug af rusmidler

De fleste unge i Gentofte Kommune lever et travlt ungeliv og for mange oplever, at der er et stort præstations- og forventningspres, som både kommer indefra og fra omgivelserne. De unge i Gentofte Kommune er generelt gode til at håndtere presset og formår at navigere i ungdomslivet, men der er ikke desto mindre for mange unge, især kvinder, der har fysiske- og psykiske symptomer på at være under pres.

Ifølge Sundhedsstyrelsen er god mental sundhed og trivsel beskyttende faktorer i forhold til at starte et forbrug af stoffer og andre rusmidler. Unge, som mistrives, har en mere ekstrem og risikovillig ruskultur end unge, der trives. Således vil indsatser, der fremmer børn og unges trivsel samt mentale sundhed og forebygger brug af alkohol og tobak, også have en stofforebyggende virkning.



Hvis vi vil lykkes med at forebygge brug af alkohol, tobak og stoffer, er det derfor også nødvendigt at fremme børn og unges trivsel. En bred og sammenhængende tilgang i arbejdet med unges rusmiddelforbrug vil derfor give god mening. Det er dog væsentligt at fremhæve, at langt fra alle unge har en problematisk og vidtgående rusadfærd. Der er altså også en stor positiv ressource blandt unge i Gentofte Kommune.

Erfaringer fra andre kommuner og lande

For at sikre de ønskede adfærdsændringer blandt Gentofte Kommunes unge skal opgaveudvalget tage udgangspunkt i erfaringer og evidens på området.

I en nordisk sammenhæng er der fx opnået mærkbare adfærdsændringer med en tilgang, hvor det politisk er blevet besluttet at arbejde med en bred og sammenhængende tilgang. Der arbejdes fx med unges trivsel og sundhed på både et overordnet politisk niveau, i institutioner og lokalsamfund og blandt unge og deres forældre. Her tages udgangspunkt i forskningsbaseret viden, på at nå de unge *før* de begynder at indtage rusmidler samt engagement af lokalsamfundet.

Erfaringerne viser samtidigt at positive adfærdsændringer i forhold til unges ryge-, alkohol- og stofadfærd kræver en lang, grundig og vedholdende indsats, hvor flere forskellige arenaer arbejder sammen.

2. UDVALGETS OPGAVER

Kommunalbestyrelsen er bekymrede over ryge, alkohol og stofadfærden blandt unge i Gentofte Kommune og finder samtidigt den stigende andel unge med symptomer på mistrivsel alarmerende. Derfor ønsker Kommunalbestyrelsen, at opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel formulerer konkrete forslag, der kan skabe gode rammer om ungelivet i Gentofte Kommune og kan motivere de unge til en ændret adfærd med mindre ryg, alkohol og stoffer – og højere trivsel. Det er en ambition, der kræver innovative og markante løsninger og som ønskes afspejlet i opgaveudvalgets anbefalinger.

Opgaveudvalgets arbejdsopgaver er således at:

- Udarbejde anbefalinger til konkrete initiativer, der kan skabe gode rammer, og støtte og motivere de unge til en ændret adfærd med mindre ryg, alkohol og stoffer – og højere trivsel.
 - De konkrete anbefalinger skal være baseret på en bred og sammenhængende tilgang og således forholde sig til, hvad der kan gøres på både et overordnet politisk niveau, i institutioner og lokalsamfund og blandt unge og deres forældre.

Opgaveudvalget skal i sit arbejde blandt andet tage afsæt i eksisterende evidens og erfaringer fra andre kommuner og lande som fx Norge og Island, samtidig med at Sundhedsstyrelsens Forebyggelsespakke inddrages.



3. SAMMENSÆTNING AF UDVALGET

Opgaveudvalget nedsættes af Kommunalbestyrelsen under Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Kultur-, Unge og Fritidsudvalget, Børneudvalget og Skoleudvalget i henhold til § 17, stk. 4, i lov om kommunernes styrelse.

Opgaveudvalget består af følgende medlemmer:

- 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune.
- 10 borgere fordelt således:
 - 2 borgere som er elever på en folkeskoles udskolingstrin i Gentofte Kommune med kendskab til problematikkerne vedrørende rygning, alkohol og andre sundhedsspørgsmål.
 - 2 borgere som er elever på en ungdomsuddannelse i Gentofte Kommune med kendskab til problematikkerne vedrørende rygning, alkohol og andre sundhedsspørgsmål.
 - 1 borger som har erfaring med livet som forældre til en elev i en folkeskoles udskolingstrin i Gentofte Kommune.
 - 1 borger som har erfaring med livet som forældre til en elev på en ungdomsuddannelse i Gentofte Kommune.
 - 2 borgere med erfaring fra en ungdomsuddannelse i Gentofte Kommune – enten via bestyrelsesarbejde, ledelse eller undervisning.
 - 2 borgere med erfaring fra en folkeskole i Gentofte Kommune – enten via bestyrelsesarbejde, ledelse eller undervisning.

Opgaveudvalget inviterer eksperter ad hoc og gør undervejs brug af trykprøvninger, drøftelser og prøvehandlingerne både internt blandt relevante medarbejdere og Kommunalbestyrelsen og eksternt blandt fx unge, forældre, videnspersoner, rektorer, lærere, skoleledere, bestyrelser, aktører på ungeområdet mf.

Kommunalbestyrelsen udpeger formand/næstformand for opgaveudvalget.

Sekretariatstand til opgaveudvalget koordineres af direktøren for Social & Sundhed.



4. UDVALGETS ARBEJDSFORM

Udvalget tilrettelægger selv sin arbejdsform indenfor rammerne af styrelsesloven, Styrelsesvedtægten for Gentofte Kommune samt Kommunalbestyrelsens beslutninger. Formandskabet sikrer den nødvendige sammenhæng til de øvrige opgaveudvalg og de stående udvalgs arbejder.

På udvalgets første møde fremlægges forslag til mødeplan.

Udvalget skal tage stilling til, hvordan de vil involvere borgere, videnspersoner mv., der ikke er medlemmer af udvalget i udvalgets opgave.

Opgaveudvalget kan i sit arbejde nedsætte arbejdsgrupper. I arbejdsgrupperne vil der kunne inddrages yderligere relevante interessenter.

Opgaveudvalget kan endvidere inddrage yderligere interessenter og personer med særlig viden eksempelvis gennem afholdelse af workshops, offentlige møder m.v.

Opgaveudvalget skal komme med forslag til, hvordan borgerne i Gentofte Kommune aktivt kan bidrage til at realisere de tiltag, som opgaveudvalget foreslår.

Opgaveudvalget skal overveje, hvordan de teknologiske muligheder kan udnyttes i løsningen af udvalgets opgave, samt hvordan udvalget kan anlægge en innovativ tilgang til løsningen af opgaven.

5. TIDSPLAN

Opgaveudvalgets arbejde påbegyndes anden kvartal 2019 og afsluttes i tredje kvartal 2020.

Opgaveudvalget påtænker at inddrage ad hoc personer som fx relevante medarbejdere, videnspersoner, unge, forældre mf til at trykprøve og gennemføre prøvehandlinger, der kan kvalificere opgaveudvalgets anbefalinger.

Opgaveudvalget præsenterer Ældre-, Social og Sundhedsudvalget, Kultur-, Unge og Fritidsudvalget, Børneudvalget samt Skoleudvalget for opgaveudvalgets arbejde ultimo 2019, første kvartal 2020 og præsenterer den endelige aflevering tredje kvartal 2020.

6. ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med opgaveudvalgets arbejde afholdes indenfor eksisterende budget.

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	Anbefalinger om røgfri skoletid (inkl. bilag).pdf
Dokument Titel:	Anbefalinger om røgfri skoletid (inkl. bilag)
Dokument ID:	3198273

Anbefalinger om røgfri skoletid

Resume

Gentofte Kommune har nedsat opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel. Udvalgets opgave er at formulere konkrete forslag, der kan skabe gode rammer om ungelivet og motivere de unge hen imod en adfærd og kultur med mindre røg, alkohol og stoffer – og højere trivsel.

Efter et grundigt arbejde med inddragelse af flere hundrede børn, unge, ansatte og andre relevante parter på skoleområdet anbefaler opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel nu, at rygeforebyggelsen for børn og unge styrkes med indførelse af røgfri skoletid for elever og ansatte på alle kommunens folkeskoler fra skoleårets start 2020.

Baggrund

Hvad er røgfri skoletid?

På skoler og ungdomsuddannelser med flest elever under 18 år er rygning på matriklen i dag forbudt. Men elever og ansatte kan på nuværende tidspunkt ryge uden for skolens område.

Røgfri skoletid betyder, at der ikke må ryges, hverken på eller uden for skolens område. Dette gælder både for elever, ansatte og gæster på skolen¹. Røgfri skoletid omfatter både cigaretter, snus, e-cigaretter og andre tobaksprodukter. Røgfri skoletid går altså et skridt videre end lovgivningen på området.

Hvorfor røgfri skoletid?

En stor del af unge dagligrygere røg første gang før de fyldte 15 år. Studier viser en sammenhæng mellem tidlig rygestart og graden af afhængighed og risiko for sygdom senere i livet. Røgfri skoletid kan forebygge rygestart, hjælpe rygere til at ryge mindre og skabe et fællesskab uden røg.

I grundskolen kan man ifølge Kræftens Bekæmpelse halvere andelen af elever, der ryger, hvis skolen indfører røgfri skoletid og samtidig arbejder med forældreinddragelse og kompetencegivende undervisning. Det fælles elevråd, Gentofte har fremsat et ønske om et rygeforbud for både elever og voksne i grundskolen på baggrund af en grundig inddragelse af eleverne på Gentoftes skoler.

Voksne der arbejder med og omkring børn og unge, betragtes som rollemodeller – også i forhold til deres rygeadfærd. Det vil derfor forebygge børn og unges rygestart, hvis de færdes i miljøer med røgfri rollemodeller.

Fællesskab uden røg

Mange unge ryger, fordi de oplever kammerater og andre ryge. På nogle skoler og ungdomsuddannelser er rygning en stor del af det sociale liv. Rygning kan være en adgangsbillet til et fællesskab. Med røgfri skoletid kommer pauserne og det sociale liv til at handle om andet end rygning. Derfor skal både elever og medarbejdere nu i højere grad tænke i at skabe og understøtte attraktive røgfrie fællesskaber.

Opgaveudvalgets arbejde

For at kvalificere opgaveudvalgets drøftelse af hvordan rygeforebyggelsen for børn og unge styrkes, nedsatte udvalget en arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen skulle drøfte og undersøge, hvordan røgfri skoletid på den bedste måde kan implementeres i Gentofte Kommune. Opgaveudvalget har herudover gennemført en survey blandt skoleledere og medarbejdere på kommunens folkeskoler for at undersøge holdningen til røgfri skoletid og behovet for hjælp til rygestop.

¹ Dette gælder for hele skolens virksomhed, og dermed også for Gfo'er og fritidsklubber.

Undersøgelsen der er besvaret af 270 medarbejdere og skoleledere viser en generel positiv holdning til røgfri skoletid og et mindre behov for hjælp til rygestop blandt daglig- og lejlighedsvis rygere. En del mener, at røgfri skoletid kan bidrage positivt til skolens renommé, og medarbejdernes generelle sundhed, sammenhold, arbejdsmiljø og samtidigt styrke deres position som rollemodeller. Der er dog også enkelte medarbejdere, der opfatter røgfri skoletid som en begrænsende faktor for deres arbejdsliv, og udtrykker bekymring for en ressourcekrævende håndhævelse. Landsdækkende erfaringer har dog vist, at sådanne bekymringer er langt større på skoler uden røgfri skoletid, end den reelle udfordring på skoler med røgfri skoletid.

Opgaveudvalgets anbefaling tager derfor udgangspunkt i udvalgets drøftelser, arbejdsgruppens arbejde, resultater fra den gennemførte survey, drøftelser med skolebestyrelser, skoleledere, rektorer og indstilling fra Det fælles elevråd, og erfaringer fra nabokommuner og Kræftens Bekæmpelse.

Anbefaling

Opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel anbefaler, at rygeforebyggelsen i grundskolen styrkes med **indførelse af røgfri skoletid på alle kommunens folkeskoler fra skoleårets start 2020²**.

Ændringen vil betyde, at skoletiden bliver røgfri og at der ikke må ryges hverken på eller uden for skolens område. Dette gælder både for elever, ansatte og gæster på skolen. Røgfri skoletid omfatter både cigaretter, snus, e-cigaretter og andre tobaksprodukter. Røgfri skoletid medfører altså at elever og ansatte ikke længere kan ryge i pauserne, selvom de forlader skolens matrikel.

Sådan gør vi i Gentofte

- Opgaveudvalget anbefaler, at der tilbydes *hjælp til rygestop* for ansatte på kommunens folkeskoler og elever på grundskoler og ungdomsuddannelser i Gentofte Kommune.
- Skolebestyrelserne og skoleledelsen på de enkelte skoler skal implementere røgfri skoletid. For at hjælpe røgfri skoletid godt på vej har Kræftens Bekæmpelses udarbejdet en [implementeringsguide](#), der beskriver de nødvendige steps i en succesfuld implementering. Opgaveudvalget har udarbejdet en grafisk oversigt til inspiration for administrationen og skoleledelsen på de enkelte skoler (se bilag)

Andre tiltag der kan understøtte en systematisk forebyggelsesindsats

Det er opgaveudvalgets opfattelse at en *systematisk forebyggelsesindsats* i forhold til børn og unges rygevaner skal prioriteres. Opgaveudvalget ønsker et styrket samarbejde med forældre, skoler, ungdomsuddannelser og fritids- og foreningsliv, og opfordrer derfor til, at:

- *røgfri undervisningstid på folkeskoler, privatskoler og ungdomsuddannelser igangsættes på samme tid fra starten af skoleåret 2020*, da det er opgaveudvalgets opfattelse, at det både vil have størst effekt og sende et stærkt fælles signal om at al uddannelsestid i Gentofte Kommune er røgfri. Derfor opfordrer opgaveudvalget til, at:
 - den igangværende *dialog med ungdomsuddannelserne* fortsættes med henblik på at udarbejde en fælles strategi, der kan understøtte røgfri uddannelsestid på ungdomsuddannelserne i Gentofte Kommune
 - der igangsættes en dialog med *privatskolerne* i Gentofte Kommune med henblik på, at udarbejde en fælles strategi omkring røgfri skoletid på privatskolerne i Gentofte Kommune

Opgaveudvalget vurderer, at det også vil være en god idé, at indføre *flere røgfri miljøer*, der hvor børn og unge færdes. Her tænkes fx på kommunale legepladser, boldbaner, sportshaller, udendørs træningsfaciliteter mm. Herudover opfordres der til en skærpet dialog med lokale foreninger i forhold til at bakke op om en fælles forebyggelsesstrategi.

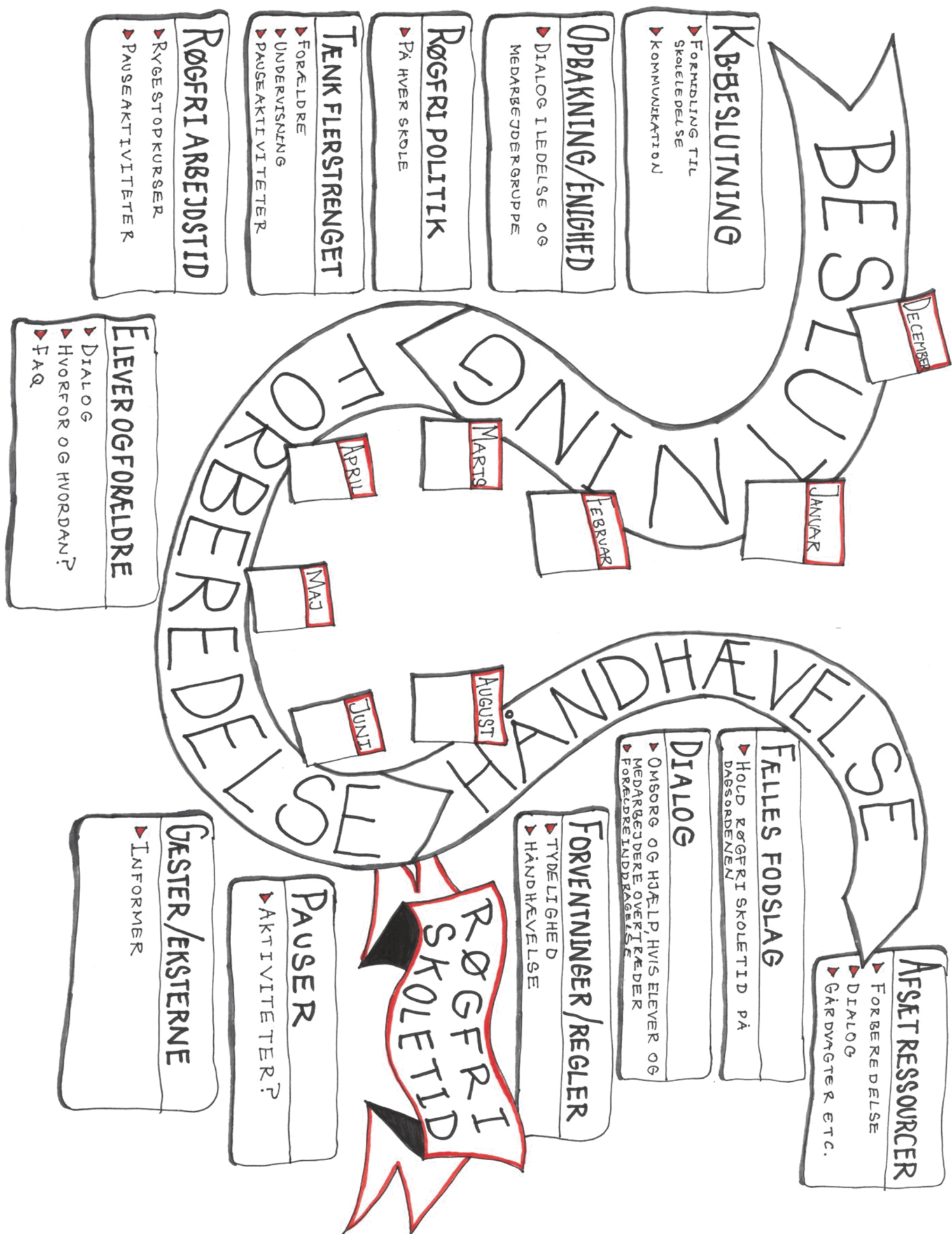
Opgaveudvalget har drøftet, hvordan alle voksne og ansatte omkring børn og unge i Gentofte Kommune dagligt agerer som rollemodeller. Udvalget har herudover været i dialog med aktører på skoleområdet og er blevet opmærksomme på styrken i en ensartet beslutning på tværs af faggrupper. Det kan derfor være en idé, at indføre *røgfri arbejdstid for alle ansatte i Gentofte Kommune*. Røgfri arbejdstid for alle ansatte i Gentofte Kommune kan være med til at understøtte ambitionen om at være en sund og attraktiv arbejdsplads, hvor ansatte er mindst muligt syge som følge af en usund livsstil. Røgfri arbejdstid er samtidigt et vigtigt skridt hen imod visionen om en røgfri fremtid i 2030.

² Dette gælder for hele skolens virksomhed, og dermed også for Gfo'er og fritidsklubber.

Bilag

- Grafisk fremstilling på baggrund af Kræftens Bekæmpelses implementeringsguide
- Håndhævelse af røgfri skoletid (eksempler)
- [Gentofte-elever om røgfri skoletid](#) (1 minuts videoklip)

Implementeringsguide



Håndhævelse af røgfri skoletid

Konsekvens ved overtrædelse af rygeforbud – elever¹

Sanktioner

Skoler er vant til at håndtere, at elever bryder regler, og det bedste er at håndhæve røgfri skoletid med samme procedurer, som skolens øvrige ordensregler håndhæves. Typisk medfører regelbrud samtaler med kontaktlærer og leder, og forældre inddrages. I grove tilfælde kan eleven sendes hjem på 'en tænker', altså bortvises i en kort periode. Privatskoler har endvidere mulighed for at bortvise elever permanent. Ligesom med andre brud på ordensregler, vil det som regel kunne løses med samtaler. Det kan også være relevant at tilbyde eleven hjælp til rygestop eller spørge, hvordan skolen kan hjælpe med at komme igennem en dag uden at ryge.

Kontrol

Nogle skoler er bekymrede for, hvem der skal kontrollere, at eleverne ikke ryger. Det er ikke meningen, at lærerne skal være 'politibetjente'. Men hvis en elev gribes i at ryge eller kommer tilbage fra frikvarter og lugter af røg, så skal skolens almindelige sanktionssystem træde i kraft. Eleverne skal opleve, at brud på reglen har konsekvenser.

Overtrædelse af gældende rygepolitik kan eksempelvis medføre konsekvenser i denne rækkefølge:

1. **Mundtlig advarsel**

Mundtlig advarsel af uddannelseslederen og reglerne gennemgås og indskræpes over for eleven – Overtrædelsen registreres i elevsag

2. **Støtte**

Samtale med én af skolens rådgivere, som kan støtte og hjælpe eleven i gang med rygestopkursus m.m. – Samtalen registreres i elevsag

3. **Skriftlig advarsel**

Samtale med én af skolens rådgivere, som kan støtte og hjælpe eleven i gang med rygestopkursus m.m. – Samtalen registreres i elevsag

4. **Midlertidig bortvisning**

Fjerde gang reglen overtrædes indkaldes eleven til samtale med uddannelseslederen/rektor med henblik på midlertidig bortvisning i op til 10 dage – Registreres i elevsag

Opgaveudvalget anbefaler, at man kontakter forældrene i alle tilfælde af overtrædelse af reglerne.

Konsekvens ved overtrædelse af rygeforbud – ansatte²

Såfremt rygereglene ikke overholdes af en medarbejder eller en leder, skal nærmeste leder tage forholdet op over for vedkommende ved en samtale. I gentagelsestilfælde kan det få ansættelsesretlige konsekvenser.

Gladsaxe Kommune har også opstillet en række FAQ'er, der skal hjælpe til at konkretisere rygereglene, se [link](#).

¹ [Kræftens Bekæmpelse](#)

² [Gladsaxe Kommune](#)

Relateret document 3/3

Dokument Navn:	Høringssvar - Anbefalinger om røgfri skoletid 12.12.2019.pdf
Dokument Titel:	Høringssvar - Anbefalinger om røgfri skoletid 12.12.2019
Dokument ID:	3275004

Høringssvar

Opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefalinger om røgfri skoletid

Skolernes Forretningsudvalg

Skolernes MED-udvalg

Munkegårdsskolen

Søgårdsskolen

Tjørnegårdsskolen

Bakkegårdsskolen

Gentofte Skole

Ordrup Skole

Ungdomsskolen

Skovshoved Skole

PPR's MED-udvalg

Mads Sune Andersen (msua)

Fra: Mads Sune Andersen (msua)
Sendt: 20. november 2019 10:04
Til: Mads Sune Andersen (msua)
Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Fra: Maria Bruun (marb)

Sendt: 31. oktober 2019 15:02

Til: BUF Skoleledere - Distributionsliste <BUFSkoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>; BUF Viceskoleledere - Distributionsliste <BUFViceskoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>

Cc: Hans Andresen (ha) <ha@gentofte.dk>; Line Kongsted (lik) <lik@gentofte.dk>; Mette Harder (mh) <mh@gentofte.dk>

Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Kære skoleledelser

Onsdag den 30. oktober 2019 har der i FU være høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid.

Opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel anbefaler, at rygeforebyggelsen i grundskolen styrkes med indførelse af røgfri skoletid på alle kommunens folkeskoler fra skoleårets start 2020. Ændringen vil betyde, at skoletiden bliver røgfri og at der ikke må ryges hverken på eller uden for skolens område. Dette gælder både for elever, ansatte og gæster på skolen. Røgfri skoletid omfatter både cigaretter, snus, e-cigaretter og andre tobaksprodukter. Røgfri skoletid medfører altså at eleverne og ansatte ikke længere kan ryge i pauserne, selvom de forlader skolens matrikel.

Læs hele anbefalingen i vedhæftede dokumenter.

FU pointerer på det kraftigste at dette ikke kun bør gælde skoleområdet men hele kommunen. Derudover er FU positive overfor anbefalingen.

Der er et ønske om at anbefalingen høres i jeres lokale MED for at kunne bringe disse høringssvar videre.

Der er forskellige deadlines, så I må se hvad der kan lade sig gøre for jer. Det afgørende er, at MED-systemet får mulighed for at komme med deres input.

Deadline 1: Fællesmødet den 25. november - frist for høringsinput den 15. november.

Deadline 2: Vedlægges behandlingspunktet for KB i december - frist 30. november eller januar - 10. januar.

Jeres høringssvar sender I til mig.

Venlig hilsen

Maria Bruun
Souschef, skole

Gentofte Rådhus | Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid | Strategisk Udvikling og Support
Bernstorffsvej 161 | 2920 Charlottenlund
Mobil: 2844 3754 | marb@gentofte.dk

Send personoplysninger til Gentofte Kommune sikkert via. digital post.

Mads Sune Andersen (msua)

Fra: Mads Sune Andersen (msua)
Sendt: 20. november 2019 10:03
Til: Mads Sune Andersen (msua)
Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Fra: Anne Sofie Borup Stevnhoved (ASBS) <ASBS@Gentofte.dk>

Sendt: 14. november 2019 20:40

Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>

Emne: SV: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Kære Maria

Munkegårdsskolen er meget positive overfor forslaget vedr. røgfri skole – og arbejdstid. Vi støtter hermed op om forslaget.

Vi er derudover meget enige med FU i forhold til at dette bør gælde hele kommunen.

God aften.

Bh Anne Sofie

Mads Sune Andersen (msua)

Fra: Mads Sune Andersen (msua)
Sendt: 20. november 2019 10:05
Til: Mads Sune Andersen (msua)
Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Fra: Mads Unger Mikkelsen (MUM) <mum@gentofte.dk>
Sendt: 15. november 2019 13:04
Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>
Emne: SV: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Hej Maria

Svaret fra MED på SØ i forhold til anbefalingen om røgfri skole- og arbejdstid er:

Vi synes, at der er mange gode gevinster ved en røgfri skole, som beskrevet i det vedhæftede materiale. Og det vil helt sikkert have en effekt med et sundere miljø på mange parametre.

De ansatte må naturligvis gå forrest, hvis man ønsker et røgfrit miljø, men et røgfrit miljø er også oplagt at implementere på hele det kommunale område - det vil være fairness og et godt signal at sende ud.

Man skal give implementeringen tid, være i løbende dialog og evt. tilbyde hjælp til rygestop eller lign. og evt. tillade nikotintyggegummi/plaster, så det bliver helt ikke helt umulig for personalet og være på arbejde pga. nikotintrang.

Den praktiske udførsel er vi mere bekymrede for. Vi vil foreslå, at man bruger en dialogbaseret løsning, hvis en ansat eller elev bryder reglen og vi er bekymrede for evt. sanktioner/straffe som bortvisning og advarsler m.m...

Vi ser det som en vanskelig/ubehagelig opgave at stille personalet, hvis der eksempelvis skal holdes øje med kollegaer i den forbindelse. Rygning er nok størst blandt de ansatte på Søgårdsskolen og ikke udbredt blandt vores elever.

MED-udvalget SØ

Bh Mads

Mads Unger Mikkelsen
Skoleleder

mum@gentofte.dk | Tlf: 3998 5164 Mobil: 21776494

SØGÅRDSSKOLEN
www.soegaardsskolen.dk

C.L. Ibsens Vej 3
2820 Gentofte



Mads Sune Andersen (msua)

Fra: Mads Sune Andersen (msua)
Sendt: 20. november 2019 15:17
Til: Mads Sune Andersen (msua)
Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid
Vedhæftede filer: Høringsvar fra TJ.docx

Fra: Jakob Garsdal Lykke (jly) <jly@Gentofte.dk>
Sendt: 20. november 2019 14:32
Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>
Emne: VS: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Hermed en præcisering af høringssvar om røgfri skoletid fra MED på Tjørnegårdsskolen.

MED på Tjørnegårdsskolen bakker op om røgfri skoletid, men kun under forudsætning af at tiltaget gælder alle ansatte i Gentofte Kommune.

Hilsen Jakob
Skoleleder
Tjørnegårdsskolen

Fra: Jakob Garsdal Lykke (jly)
Sendt: 14. november 2019 10:15
Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>
Cc: Benedikte warlev <benediktew@hotmail.com>
Emne: SV: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Kære Maria,
Hermed høringssvar fra MED på Tjørnegårdsskolen.

Med venlig hilsen

Jakob Lykke
Skoleleder

Tjørnegårdsskolen | Børn, Unge og Fritid
Brogårdsvej 64 | 2820 Gentofte
Dir.: 39 98 51 51 |
E-mail: jly@gentofte.dk

Betjen dig selv på [Genvej](#) via computer eller smartphone
Find information på www.gentofte.dk

Fra: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>
Sendt: 31. oktober 2019 18:43
Til: BUF Skoleledere - Distributionsliste <BUFSkoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>; BUF Viceskoleledere - Distributionsliste <BUFViceskoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>
Cc: Hans Andresen (ha) <ha@Gentofte.dk>; Line Kongsted (lik) <lik@Gentofte.dk>; Mette Harder (mh) <MH@Gentofte.dk>
Emne: SV: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Og nu med de vedhæftede dokumenter...beklager.
God aften.

Venlig hilsen

Maria Bruun
Souschef, skole

Gentofte Rådhus | Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid | Strategisk Udvikling og Support
Bernstorffsvej 161 | 2920 Charlottenlund
Mobil: 2844 3754 | marb@gentofte.dk

Send personoplysninger til Gentofte Kommune sikkert via. digital post.
Sender du fra en sikker mail, kan du også sende personoplysninger sikkert til gentofte@gentofte.dk. I emnefeltet skrives Strategisk Udvikling og Support

Betjen dig selv og find information på www.gentofte.dk
Læs om kommunens behandling af personoplysninger og dine rettigheder her: www.gentofte.dk/databeskyttelse



GENTOFTE KOMMUNE

Fra: Maria Bruun (marb)

Sendt: 31. oktober 2019 15:02

Til: BUF Skoleledere - Distributionsliste <BUFSkoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>; BUF Viceskoleledere - Distributionsliste <BUFViceskoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>

Cc: Hans Andresen (ha) <ha@gentofte.dk>; Line Kongsted (lik) <lik@gentofte.dk>; Mette Harder (mh) <mh@gentofte.dk>

Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Kære skoleledelser

Onsdag den 30. oktober 2019 har der i FU være høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid.
Opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel anbefaler, at rygeforebyggelsen i grundskolen styrkes med indførelse af røgfri skoletid på alle kommunens folkeskoler fra skoleårets start 2020. Ændringen vil betyde, at skoletiden bliver røgfri og at der ikke må ryges hverken på eller uden for skolens område. Dette gælder både for elever, ansatte og gæster på skolen. Røgfri skoletid omfatter både cigaretter, snus, e-cigaretter og andre tobaksprodukter. Røgfri skoletid medfører altså at eleverne og ansatte ikke længere kan ryge i pauserne, selvom de forlader skolens matrikel.
Læs hele anbefalingen i vedhæftede dokumenter.

FU pointerer på det kraftigste at dette ikke kun bør gælde skoleområdet men hele kommunen. Derudover er FU positive overfor anbefalingen.

Der er et ønske om at anbefalingen høres i jeres lokale MED for at kunne bringe disse høringssvar videre. Der er forskellige deadlines, så I må se hvad der kan lade sig gøre for jer. Det afgørende er, at MED-systemet får mulighed for at komme med deres input.

Deadline 1: Fællesmødet den 25. november - frist for høringsinput den 15. november.

Deadline 2: Vedlægges behandlingspunktet for KB i december - frist 30. november eller januar - 10. januar.

Jeres høringssvar sender I til mig.

Venlig hilsen

Maria Bruun
Souschef, skole

Gentofte Rådhus | Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid | Strategisk Udvikling og Support
Bernstorffsvej 161 | 2920 Charlottenlund
Mobil: 2844 3754 | marb@gentofte.dk

Send personoplysninger til Gentofte Kommune sikkert via. digital post.

Sender du fra en sikker mail, kan du også sende personoplysninger sikkert til gentofte@gentofte.dk. I emnefeltet skrives Strategisk Udvikling og Support

Betjen dig selv og find information på www.gentofte.dk

Læs om kommunens behandling af personoplysninger og dine rettigheder her: www.gentofte.dk/databeskyttelse



GENTOFTE KOMMUNE

Tjørnegårdsskolen d. 14. november 2019

Høringssvar vedr. Unges fritid og trivsel – Røgfri skoletid

Vi har på vores MED-møde på Tjørnegårdsskolen vendt opgaveudvalgets anbefalinger vedr. røgfri skoletid.

Vi bekymrer os om, at der vedtages et forbud, som især vil ramme medarbejderne på skolerne. Vi er enige i, at der skal ændringer til, så færre unge ryger, men vi kan ikke forstå, at det ikke gælder alle medarbejdere i kommunen. Hvorfor skal der være forskel på medarbejderne på skolerne i forhold til de andre ansatte på kommunen? Eksempelvis Arbejdsmiljøcamp – der må lærere og pædagoger ikke ryge, men andre ansatte må godt.

Yderligere bekymre det os, hvordan vi skal håndhæve forbuddet – både over for de forældre, som tillader børnene at ryge, men også over for medarbejderne. Hvad gør man, når man er afsted på lejrskole eller skolerejse?

Vi kan også bekymre os over, at det vil påvirke relationen mellem elever og voksne, når vi skal vurdere, om de har røget i en spisepause eller andet.

Mads Sune Andersen (msua)

Fra: Mads Sune Andersen (msua)
Sendt: 20. november 2019 15:18
Til: Mads Sune Andersen (msua)
Emne: Høringssvar unges sundhed

Fra: Rikke Malene Michan (rmm) <RMM@Gentofte.dk>
Sendt: 20. november 2019 14:50
Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>
Cc: mettestaehr@hotmail.com
Emne: Høringssvar unges sundhed

Hej Maria

Bakkegårdsskolen har vendt opgaveudvalgets anbefaling.

Som udgangspunkt bakker Bakkegårdsskolen op om initiativet om en røgfri skoledag, men MED understreget at det må være ens for alle ansatte i Gentofte kommune – som FU også kommenterer.

Vi har sendt det ud til alle medarbejdere til kommentering – der er kommet disse to kommentarer:

- En bekymring omkring, hvilke forventninger der er til, hvordan skal vi som skole kunne håndhæve at eleverne har en røgfri skoledag når de forlader skolen? (Går hjem, til Vangede bygade). Vi skal gerne stå på, at det er sådan reglerne er, men vi kommer ikke til at kontrollere eleverne når de er hjemme.
- Og så var der en kommentar om, at der var en privatsag om man vil ryge i sin pause, rammen med man skal forlade matriklen er rigelig.

Mange hilsner
Rikke

Fra: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Til: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Emne: VS: Høringssvar: Røgfri skole, Gentofte Skole
Dato: 25. november 2019 14:41:59

Fra: Johan Egede Birkeland (JOBI) <JOBI@Gentofte.dk>

Sendt: 25. november 2019 14:33

Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>

Emne: Høringssvar: Røgfri skole, Gentofte Skole

Kære Maria

Herunder ser du Gentofte Skoles, MED, høringssvar vedr rygefri skoleliv.

Mange hilsner

Johan

Høringssvar vedr. ny rygepolitik i Gentofte Kommune, Gentofte Skole

Hvis denne anbefaling vedrørende røgfri skolegang skal realiseres, skal det gælde alle kommunens arbejdspladser.

Hvordan defineres skoletiden – både skole og fritid? Med hensyn til skoletid kan denne defineres vha. skemaet – det er sværere at definere tiden i fritiden (klubben), da ikke alle er del af denne.

Vi er bekymret ift. håndhævelsen af røgfri skoletid. Skolen kan reagere, hvis eleverne tages i at ryge - hvis en elev lugter af røg, kan skolen være nysgerrige på, om der er tale om rygning.

Hvis forældre ikke ønsker at samarbejde med skolen omkring emnet, vil det så betyde en underretning?

Med hensyn til konsekvenserne stiller vi spørgsmål ved, om konsekvenserne ved rygning kan være større – op til 10 dages midlertidig bortvisning – end eksempelvis vold mod børn/voksne. I forhold af medarbejderne kan vi være bekymret for om det udfordrer arbejdsmiljøet. Tænker opgaveudvalget, at medarbejdere bør drages til ansvar for, hvis de ser andre ryge?



26. november 2019

Vedr. "røgfri skoletid"

Høringssvar fra MED-gruppen, Ordrup Skole

MED-gruppen på Ordrup Skole har 25. november 2019 haft anbefalingen om røgfri skoletid fra opgaveudvalget til drøftelse:

Røgfri arbejdstid

MED-gruppen kan ikke tilslutte sig, at der indføres "røgfri arbejdstid" alene for ansatte på kommunens Folkeskoler. Hvis vi i Gentofte Kommune mener, at voksne er rollemodeller og derfor ikke bør ryge foran eleverne, så bør man have "røgfri arbejdstid" – gældende for ALLE ansatte i Gentofte Kommune. Elever på kommunens Folkeskoler møder og ser medarbejdere fra mange andre forvaltninger i løbet af en skoledag, når de fx er på tur ud af huset eller forlader skolens matrikel i et frikarter.

Det er dog MED-gruppens vurdering, at rygning blandt medarbejdere på skolen ikke er et "rollemodel-problem", som det foregår i dag. At det skulle kunne få ansættelsesretlige konsekvenser at ryge uden for skolens matrikel og uden for elevernes synsvinkel i en pause, er efter MED-gruppens opfattelse ude af proportioner. Hvis rygning har direkte indvirkning på den ansattes evne til at udføre sin kerneopgave, så må det være op til den enkelte leder at følge op på det og evt. indlede et tjenstligt forløb, såfremt problemet vedrørende rygning alligevel fortsætter. Ganske som det gør sig gældende på alle andre områder, der har betydning for arbejdets udførelse.

Røgfri skoletid

MED-gruppen er enig i, at det er rigtig godt at have fokus på rygning blandt de unge i Gentofte Kommune. Derfor mener vi, at det er en god idé at indføre "røgfri skoletid" for eleverne på kommunens Folkeskoler. At kunne tilbyde unge rygere "hjælp til rygestop" er også et rigtig godt initiativ.

Med venlig hilsen

Anne Bergstein

Skoleleder

Ordrup skole

Grønnævænge 16, 2920 Charlottenlund

Hovednummer: 3998 5959 - ordrup.skole@gentofte.dk

Fra: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Til: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Emne: Tilbage melding fra PPR-Med
Dato: 27. november 2019 14:35:15
Vedhæftede filer: [image001.png](#)

Fra: Ulla Darre (ulda) <ULDA@Gentofte.dk>

Sendt: 27. november 2019 14:25

Til: Mads Sune Andersen (msua) <MSUA@Gentofte.dk>; Dorte Fænø Mondrup (DFM) <dfm@gentofte.dk>

Emne: tilbage melding fra PPR Med

Kære Mads

Vi har i Med gruppen fro PPR følgende tilbage melding vedr røgfri skoletid.

MED-gruppen bakker om anbefalingen og nævner, at det er vigtigt at hjælpe med rygestop kurser til dem, der har brug for det. Endvidere bør der være fokus på formidlingen af beslutningen så man som personale/elev kan nå at forberede sig.

Med venlig hilsen

Ulla Darre

Chef, Børns Sundhed og Forebyggelse og
Sociale institutioner og Familiepleje
Gentofte Kommune | Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid
Bernstorffsvej 161 | 2920 Charlottenlund
Dir.: 39 98 50 28 | Mobil: 21 99 58 59
Mail: ulda@gentofte.dk
Sikker post gentofte@gentofte.dk



Mød Gentofte Kommune på Facebook

Find information på www.gentofte.dk

Sådan behandler vi dine oplysninger

Når Gentofte Kommune behandler personoplysninger om dig, sørger vi for, at oplysningerne behandles i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningens krav. Læs om kommunens behandling af personoplysninger og dine rettigheder her: <http://www.gentofte.dk/Databeskyttelse>

Fra: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Til: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Emne: Høringssvar - Ungdomsskolen
Dato: 11. december 2019 15:39:59

Fra: Jette Østergaard Larsen (jetl) <jetl@gentofte.dk>

Sendt: 11. december 2019 10:53

Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>

Emne: Høringssvar

Kære Maria.

MED gruppen på Ungdomsskolen har d. 10.december 2019 drøftet forslaget om røgfri skoletid fra opgaveudvalget for Unge Sundhed og Trivsel.

Ungdomsskolen bakker op om anbefalingen og anbefaler på linje med FU, at rygeforbuddet kommer til at gælde hele kommunen og ikke kun skoleområdet.

Venlig hilsen

Jette

Fra: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Til: [Mads Sune Andersen \(msua\)](#)
Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid - Skovshoved Skole
Dato: 12. december 2019 15:15:30
Vedhæftede filer: [image001.png](#)

Fra: Kenneth Brandt (KENB) <KENB@gentofte.dk>

Sendt: 10. december 2019 09:35

Til: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>

Emne: SV: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Kære Maria

Skovshoved Skoles MED-udvalg holdt møde d. 5/12 og behandlede Opgaveudvalgets anbefaling om "Røgfri skole- og arbejdstid" som pkt. 5 på dagsorden.

MED-udvalget vedtog nedenstående høringsvar på mødet d. 5/12:

"... det anbefales at "Røgfri skole- og arbejdstid" gælder alle arbejdspladser i Gentofte kommune og IKKE kun skolerne. Ellers bakker vi op om Opgaveudvalget anbefaling."

Med venlig hilsen

Kenneth Brandt

Skoleleder

Skovshoved Skole

Korsgårdsvej 1

2920 Charlottenlund

tlf.nr. 39 98 55 00 - direkte: 39 98 55 01

mail: kenb@gentofte.dk

www.skovshovedskole.dk

Fra: Maria Bruun (marb) <marb@gentofte.dk>

Sendt: 31. oktober 2019 15:02

Til: BUF Skoleledere - Distributionsliste <BUFSkoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>; BUF

Viceskoleledere - Distributionsliste <BUFViceskoleledereDistributionsliste@Gentofte.dk>

Cc: Hans Andresen (ha) <ha@Gentofte.dk>; Line Kongsted (lik) <lik@Gentofte.dk>; Mette Harder (mh) <MH@Gentofte.dk>

Emne: Høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid

Kære skoleledelser

Onsdag den 30. oktober 2019 har der i FU være høring af opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsels anbefaling omkring røgfri skole- og arbejdstid.

Opgaveudvalget Unges Sundhed og Trivsel anbefaler, at rygeforebyggelsen i grundskolen styrkes med indførelse af røgfri skoletid på alle kommunens folkeskoler fra skoleårets start 2020.

Ændringen vil betyde, at skoletiden bliver røgfri og at der ikke må ryges hverken på eller uden for skolens område. Dette gælder både for elever, ansatte og gæster på skolen. Røgfri skoletid omfatter både cigaretter, snus, e-cigaretter og andre tobaksprodukter. Røgfri skoletid medfører altså at eleverne og ansatte ikke længere kan ryge i pauserne, selvom de forlader skolens matrikel.

Læs hele anbefalingen i vedhæftede dokumenter.

FU pointerer på det kraftigste at dette ikke kun bør gælde skoleområdet men hele kommunen. Derudover er FU positive overfor anbefalingen.

Der er et ønske om at anbefalingen høres i jeres lokale MED for at kunne bringe disse høringssvar videre.

Der er forskellige deadlines, så I må se hvad der kan lade sig gøre for jer. Det afgørende er, at MED-systemet får mulighed for at komme med deres input.

Deadline 1: Fællesmødet den 25. november - frist for høringsinput den 15. november.

Deadline 2: Vedlægges behandlingspunktet for KB i december - frist 30. november eller januar - 10. januar.

Jeres høringssvar sender I til mig.

Venlig hilsen

Maria Bruun
Souschef, skole

Gentofte Rådhus | Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid | Strategisk Udvikling og Support
Bernstorffsvej 161 | 2920 Charlottenlund
Mobil: 2844 3754 | marb@gentofte.dk

Send personoplysninger til Gentofte Kommune sikkert via. digital post.

Sender du fra en sikker mail, kan du også sende personoplysninger sikkert til gentofte@gentofte.dk. I emnefeltet skrives Strategisk Udvikling og Support

Betjen dig selv og find information på www.gentofte.dk

Læs om kommunens behandling af personoplysninger og dine rettigheder her: www.gentofte.dk/databeskyttelse



GENTOFTE KOMMUNE

Dokument Navn:	Referat fra Hovedudvalgets møde den 11. december 2019.docx
Dokument Titel:	Referat fra Hovedudvalgets møde den 11. december 2019
Dokument ID:	3265968
Placering:	Emnesager/Røgfri arbejdstid i Gentofte Kommune/Dokumenter
Dagsordens titel	Røgfri arbejdstid i Gentofte Kommune
Dagsordenspunkt nr	7
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Referat fra Hovedudvalgets møde den 11. december 2019 kl. 11.15 – 12.15 i lokalerne A og B

Dagsordenspunkt	Referat	Beslutning	Bilag/reference
1. Drøftelse af indførelse af røgfri arbejdstid og beslutning om indstilling til Økonomiudvalget	Indstillingen fra direktionen til Hovedudvalget var, at Hovedudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at Hovedudvalget støtter Opgaveudvalget for unges sundhed og trivsels anbefaling af, at der indføres røgfri skoletid for elever og ansatte på skolerne 1. august 2020. Hovedudvalget skulle samtidig beslutte og indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at der indføres røgfri arbejdstid på resten af arbejdspladserne, dog fra den 1. januar 2021 for at give tid til forberedelse til den største del af organisationen. Hovedudvalget fik præsenteret et oplæg om justering af kommunens nuværende retningslinje om røgfri miljøer, så der arbejdes hen imod røgfri arbejdsplads. Oplægget beskriver, hvad røgfri arbejdstid er, hvordan det håndhæves, og hvordan det gennemføres med lokal inddragelse og understøttelse med rygestopkurser mv. Der var en række tilkendegivelser fra medarbejderrepræsentanterne: Kontaktudvalget har drøftet indstillingen og har enstemmigt den holdning, at det er Kommunalbestyrelsen, der træffer afgørelse om røgfri arbejdstid.	Hovedudvalgets medarbejderrepræsentanter ønskede ikke at behandle Opgaveudvalgets indstilling, da medarbejderrepræsentanterne mener, at indstillingen om røgfri arbejdstid går ind i privatlivets fred. Et enigt Kontaktudvalg står bag dette synspunkt. Medarbejderrepræsentanterne mener, at beslutning om røgfri arbejdstid må tages af Kommunalbestyrelsen, og Kommunalbestyrelsen står til ansvar herfor. Hvis Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om røgfri ar-	Bilag: Røgfri arbejdstid, justering af retningslinjen om røgfri miljøer

	Medarbejderrepræsentanterne i Hovedudvalget ønsker ikke at forholde sig til opgaveudvalgets indstilling, men hvis der indføres røgfri arbejdstid, vil man gerne været med til at føre det ud i livet. Denne holdning vil medarbejderrepræsentanterne gerne have med i indstillingen fra Hovedudvalget til Økonomiudvalget. For nogle af medarbejderrepræsentanterne er det svært at træffe beslutning om røgfri arbejdstid for den store andel af de medarbejdere, de repræsenterer, som ryger. Og man ønsker ikke at have en kontrol-rolle over for kollegaerne. Der er mange der ryger, men er røgfri arbejdstid metoden til at ændre på det? Forslaget om røgfri arbejdstid kommer ret sent, det hele går lidt for stærkt. Og der er kort tid fra en beslutning til gennemførelse, men det vil være nemmere at støtte intentionerne bag røgfri arbejdstid, når en beslutning er truffet. Kan man tage røgfri arbejdstid på hjemmearbejdspladser ud af forslaget? – det er grænseoverskridende, at man ikke må bestemme, om man må ryge i sit eget hjem. Det bliver let en glidebane, vi bevæger os ud på i forhold til at regulere adfærden på arbejdspladsen. Lærerne støtter intentionerne i opgaveudvalgets anbefalinger om røgfri skoletid og røgfri arbejdstid, men gør opmærksom på, at MED skal inddrages i den lokale implementering af røgfri skoletid/arbejdstid. Det er vigtigt, at det skrives ind i indstillingen fra Opgaveudvalget til Økonomiudvalget, at der skal ske en lokal behandling og implementering af en beslutning om røgfri skoletid, det fremgår ikke af den nuværende indstilling.	bejdstid, vil medarbejderrepræsentanterne gerne være med til at føre beslutningen ud i livet. Repræsentanten for lærerne støtter intentionerne i anbefalingerne fra Opgaveudvalget for unges sundhed og trivsel, men ønsker, at der i en mulig beslutning i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om røgfri skoletid på skolerne og røgfri arbejdstid på alle arbejdspladser indskrives, at MED-grupperne inddrages i forberedelse og gennemførelse af røgfri skoletid og røgfri arbejdstid.	
--	--	---	--

	Der var disse svar og kommentarer fra ledelsesrepræsentanterne i Hovedudvalget: Der har været klare udmeldinger fra skolernes MED-grupper om at man støtter røgfri skoletid/arbejdstid og de intentioner, der ligger i anbefalingerne fra Opgaveudvalget, men det kan konstateres, at et samlet Hovedudvalg ikke griber muligheden for at gennemføre røgfri arbejdstid på alle arbejdspladser. Der er indtil nu indført røgfri arbejdsplads i 32 kommuner, flere er på vej, og regionerne har indført/indfører røgfri arbejdstid. Der er på Hovedudvalgsmøder i efteråret orienteret om Opgaveudvalgets anbefaling om røgfri skoletid/arbejdstid på skolerne, og at et konkret forslag om at indføre røgfri arbejdstid på alle arbejdspladser i kommunen ville blive sat på Hovedudvalgets dagsorden i december. Vi skal reagere, hvis nogle overtræder røgfri arbejdstid, herunder på hjemmearbejdspladser, på samme måde, som vi gør, hvis andre retningslinjer overtrædes. Røgfri arbejdstid vil være en del af et kodeks om god adfærd på arbejdspladsen, herunder hjemmearbejdspladsen, hvor kommunens øvrige retningslinjer også er gældende. Der er positive arbejdsmiljømæssige gevinster ved røgfri arbejdstid, bl.a. en styrkelse af arbejdsfællesskaberne, fordi alle holder pauser sammen. Og mange tidligere rygere har været glade for, at nogle tog en beslutning, og man blev hjulpet på vej til et røgfrit liv. Rygning handler også om sundhed og om at redde liv.		
--	--	--	--

	Erfaringerne med overtrædelse af røgfri arbejdstid og efterfølgende sanktioner fra de øvrige kommuner er ét tilfælde, som er fulgt op af en samtale med den pågældende medarbejder. Medarbejderne og lederne har ikke haft oplevelsen af at skulle agere 'politibetjent' over for kollegaerne/medarbejderne. Vi forstår godt dilemmaerne hos tillidsrepræsentanterne, og vi er med til at bakke op om processerne på arbejdspladserne. Vi vil understøtte gennemførelsen af røgfri arbejdstid med lokale inddragelsesprocesser og kurser til de, der ønsker at stoppe med at ryge eller som vil gennemføre en røgfri arbejdsdag, men ikke stoppe med at ryge. Indstillingen fra Hovedudvalgets medarbejderrepræsentanter var: • Hovedudvalgets medarbejderrepræsentanter ønsker ikke at behandle Opgaveudvalgets indstilling, da medarbejderrepræsentanterne mener, at indstillingen om røgfri arbejdstid går ind i privatlivets fred. Et enigt Kontaktudvalg står bag dette synspunkt. Medarbejderrepræsentanterne mener, at beslutning om røgfri arbejdstid må tages af Kommunalbestyrelsen, og Kommunalbestyrelsen står til ansvar herfor. Hvis Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om røgfri arbejdstid, vil medarbejderrepræsentanterne gerne være med til at føre beslutningen ud i livet. • Repræsentanten for lærerne støtter intentionerne i anbefalingerne fra Opgaveudvalget for unges sundhed og trivsel, men ønsker, at der i en mulig beslutning i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om røgfri skoletid på skolerne og røgfri arbejdstid på alle arbejdspladser		
--	--	--	--

	indskrives, at MED-grupperne inddrages i forberedelse og gennemførelse af røgfri skoletid og røgfri arbejdstid. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen behandler røgfri skoletid og røgfri arbejdstid i slutningen af januar.		
2. Revideret kommissorium for Arbejdsmiljøfølggruppen	Arbejdsmiljøfølggruppen har revideret det kommissorium, der blev formuleret for følgegruppen sommeren 2017. Følgegruppen har skrevet et skærpet og mere afgrænset kommissorium for de opgaver, gruppen skal løse. Vægten i kommissoriet er på de opgaver, der udspringer af arbejdsmiljøplanen – hvor følgegruppen vil følge og være inspirationskilde til, at arbejdsmiljøet og arbejdsmiljøarbejdet styrkes og udvikles. Opgaverne løses i samarbejde med Hovedudvalg, MED-organisationen og TRIO'er og primært ved opsamle og formidle viden og erfaringer. Arbejdsmiljøfølggruppen har de næste store opgaver i januar-februar 2020 i forbindelse med de årlige arbejdsmiljødrøftelser, og når den næste arbejdsmiljøplan skal udformes i løbet af efteråret 2020. Hovedudvalget godkendte kommissoriet med den kommentar, at kommissoriet er et fint udgangspunkt for samarbejdet omkring arbejdsmiljøopgaverne.	Det reviderede kommissorium blev godkendt af Hovedudvalget	Bilag: Revideret kommissorium for Arbejdsmiljøfølggruppen
3. Processen for den årlige arbejdsmiljødrøftelse og for ny arbejdsmiljøplan (2021-)	Hovedudvalget skal hvert år gennemføre en arbejdsmiljødrøftelse, der indeholder en vurdering af det forgange års arbejdsmiljøarbejde og hvilke områder, der skal arbejdes med det kommende år.		Bilag: Proces for kommende arbejdsmiljødrøftelse og ny arbejdsmiljøplan

	I oplægget (se bilag) er et overblik over processen for den årlige arbejdsmiljødrøftelse og forløbet frem mod en ny arbejdsmiljøplan, der skal gælde fra 2021 – og hvilke opgaver Hovedudvalg, MED-organisation/TRIO'er og Arbejdsmiljøfølgegruppen har. Vi skal i processen være opmærksomme på Overenskomst 2021, der kan afføde opgaver, der skal indarbejdes i nye mål for arbejdsmiljøindsatsen. Det kan fx være det psykiske arbejdsmiljø, som overenskomstparterne kan have et ønske om, at kommunerne sætter fokus på. OK-21 er lagt ind i procesoverblikket som et opmærksomhedspunkt, som der skal tages højde for i foråret 2021. Det er ikke nævnt i overblikket over processen, men i april-maj skal Hovedudvalget drøfte resultaterne fra APV-trivselsdialogerne. I procesoverblikket er der taget højde for, at resultater fra APV-trivselsdialogerne indgår i oplæg til ny arbejdsmiljøplan.		
4. Eventuelt	Hovedudvalget fik en status på opbremsningen i 2019 og på overførsel af bevillinger fra 2019 til 2020 – se bilag. Vi kommer i mål med opbremsningen i 2019. Der er forudsat genbevillinger på 28 mio. kr. i budgettet for 2020, hvor vi også har pres på servicerammen. Det kan derfor blive nødvendigt med prioriteringer ved vurderingen af genbevillingerne. Analyserne af det specialiserede område forventes klar til januar, og vi håber med analyserne at kunne dæmpe udgiftsstigningen på området. Hovedudvalget opfordrede i lyset af mulige, fremtidige opbremsninger, at direktionen ser på tidsprocesserne for lønfor-		Bilag: Status på opbremsning 2019 og på genbevillinger fra 2019 til 2020

	handlingerne i organisationen, så alle får mulighed for en forhandling i løbet af hele kalenderåret – og at der ses på processerne med hensyntagen til de elementer i lønforhandlingerne, der er overenskomst- og aftalestof. Der blev spurgt til, hvorfor man selv skal betale for arbejdstid for transport til og fra speciallæge, når speciallægebesøg betales i arbejdstiden. Der er ikke overensstemmelse mellem hhv. retningslinjer og værktøjer på områderne. Der blev også spurgt til, om refusion af sygedagpenge, hvor man som arbejdsgiver skal være sikker på, at medarbejderen ved, hvordan man skal forholde sig, når hjemkommunen reagerer i forhold til sygedagpenge refusion. HR og Løn og personale undersøger de to spørgsmål og vender tilbage til Hovedudvalget med svar. HR og Løn og personale undersøger de to spørgsmål og vender tilbage til Hovedudvalget med svar.		
--	---	--	--

Til stede:

Kommunaldirektør, Torben Frølich (formand)
 Økonomidirektør, Helle Gehlert
 Socialdirektør, Helene Rasmussen
 HR-chef, Signe Rostgaard
 Direktør for Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid, Anders-Peter Østergaard
 Vicekommunaldirektør og Teknisk direktør, Lis Bjerremand
 Vibeke Bredsdorff Sørensen, næstformand, GKF
 Kim Martin Hansen, 3F
 Eva Dam, BUPL
 Pernille Wiig Voss, FOA Social og Sundhed
 Jonna Vestergaard, AC
 Liselotte Rønnebæk Larsen, FOA Kirsten Byø, LFS

Fraværende:

Jeppe Dehli, GKL

Gentofte Kommune - Referat fra Hovedudvalgets møde den 11. december 2019

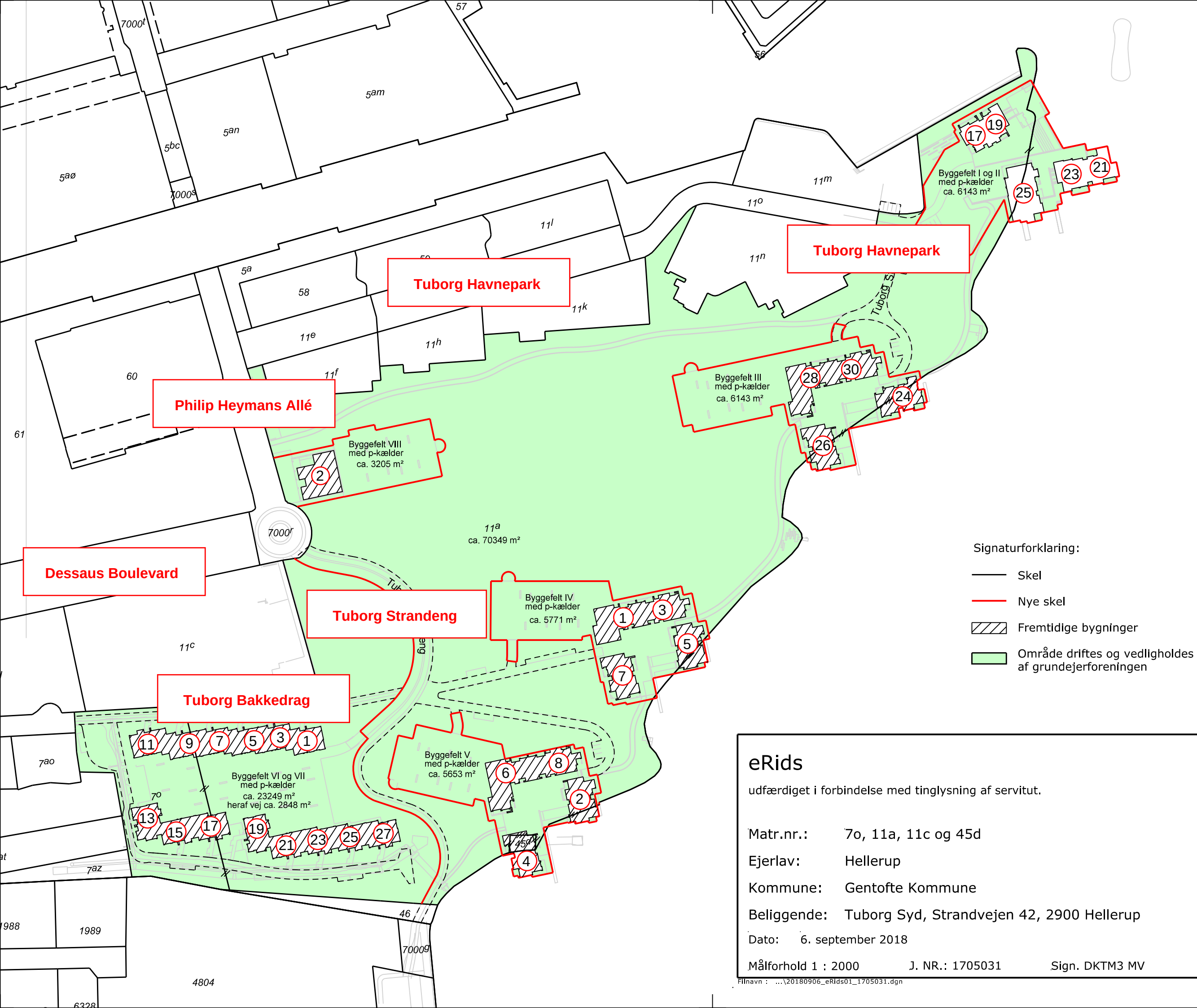
Nanna Helsted, AC
Karen Søeberg, suppleant for Jeppe Dehli, GKL
Thomas Elkjær Jensen, SL
Anne Lise Sparholt, DSR
Gert Nørring, 3F
Maria Lützen (sekretær)

Gentofte Kommune, den 10. januar 2020

Torben Frølich, formand

Vibeke Bredsdorff Sørensen, næstformand

Dokument Navn:	Kortbilag.pdf
Dokument Titel:	Kortbilag
Dokument ID:	3278454
Placering:	Emnesager/Navngivning af private fællesveje i Tuborg Syd/Dokumenter
Dagsordens titel	Navngivning af private fællesveje i Tuborg Syd
Dagsordenspunkt nr	9
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1



Signaturforklaring:

- Skel
- Nye skel
- ▨ Fremtidige bygninger
- Område driftes og vedligeholdes af grundejerforeningen

eRids

udfærdiget i forbindelse med tinglysning af servitut.

Matr.nr.: 7o, 11a, 11c og 45d

Ejerlav: Hellerup

Kommune: Gentofte Kommune

Beliggende: Tuborg Syd, Strandvejen 42, 2900 Hellerup

Dato: 6. september 2018

Målforhold 1 : 2000

J. NR.: 1705031

Sign. DKTM3 MV

MOLBAK

Landinspektører A/S

Tlf.: 702 00 883 - Fax: 702 00 884
www.molbak.dk - molbak@molbak.dk

- ☐ Ledreborg Allé 130A, 4000 Roskilde
- ☐ Greveager 7, 2670 Greve
- ☐ Galoche Alle 15, 4600 Køge
- ☐ Østerbrogade 125, 1. sal, 2100 København Ø
- ☐ Sct. Peders Kirkeplads 9, 1. sal, 4700 Næstved

Dokument Navn:	Brev til kommuner om akutaftale fra KKR-formandskabet.pdf
Dokument Titel:	Brev til kommuner om akutaftale fra KKR-formandskabet
Dokument ID:	3234023
Placering:	Emnesager/Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden/Dokumenter
Dagsordens titel	Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden
Dagsordenspunkt nr	10
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	3

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint®

Til de 29 kommuner i Hovedstaden

Tiltrædelse af aftale om lægedækning af kommunale akutfunktioner i Hovedstaden

KKR Hovedstaden opfordrer kommunerne i Hovedstaden til at tiltræde bilagte "Samarbejdsaftale om kommunale akutfunktioner i Region Hovedstaden" mellem Region Hovedstaden, PLO Hovedstaden og kommunerne i Hovedstaden.

Som led i udbygningen af det nære sundhedsvæsen har alle kommuner senest pr. 1. januar 2018 skulle etablere akutfunktioner med afsæt i de nationale kvalitetsstandarder.

KKR Hovedstaden har den 7. november 2019 godkendt aftalen, som beskriver rammerne for samarbejdet mellem den kommunale akutfunktion, hospitalerne, 1813 og de praktiserende læger.

I tilknytning til samarbejdsaftalen lægges op til en forsøgsordning om honorering af praktiserende lægers ydelser ved kommunikation/rådgivning om patienter tilknyttet kommunale akutfunktioner. Forsøgsordningens formål er at styrke kvalitet og tilgængelighed i forhold til kommunikationen mellem de kommunale akutfunktioner og praktiserende læger.

Der lægges op til en 50/50 finansiering mellem region og kommuner. Den årlige økonomiske ramme udgør i alt 4,2 mio. kr. under forudsætning af, at alle kommuner tilslutter sig aftalen. Aftalen skal tiltrædes af den enkelte kommune. Region Hovedstaden har i budget 2020 afsat den aftalte ramme på 2,1 mio. kr. og PLO Hovedstaden har godkendt aftalen.

Såfremt samarbejdsaftalen godkendes, træder honoreringsaftalen i kraft den 1. februar 2020 og udløber den 31. december 2020 med mulighed for genforhandling.

I bedes sikre behandling af aftalen og melding til sekretariatet senest 31. januar 2020 (ssan@kl.dk og vnl@albertslund.dk).

Med venlig hilsen

Steen Christiansen
Formand KKR Hovedstaden

Karsten Søndergaard
Næstformand KKR Hovedstaden

Dato: 6. november 2019

Sags ID:
Dok. ID:

E-mail: [SSAN@kl.dk](mailto:ssan@kl.dk)
Direkte:

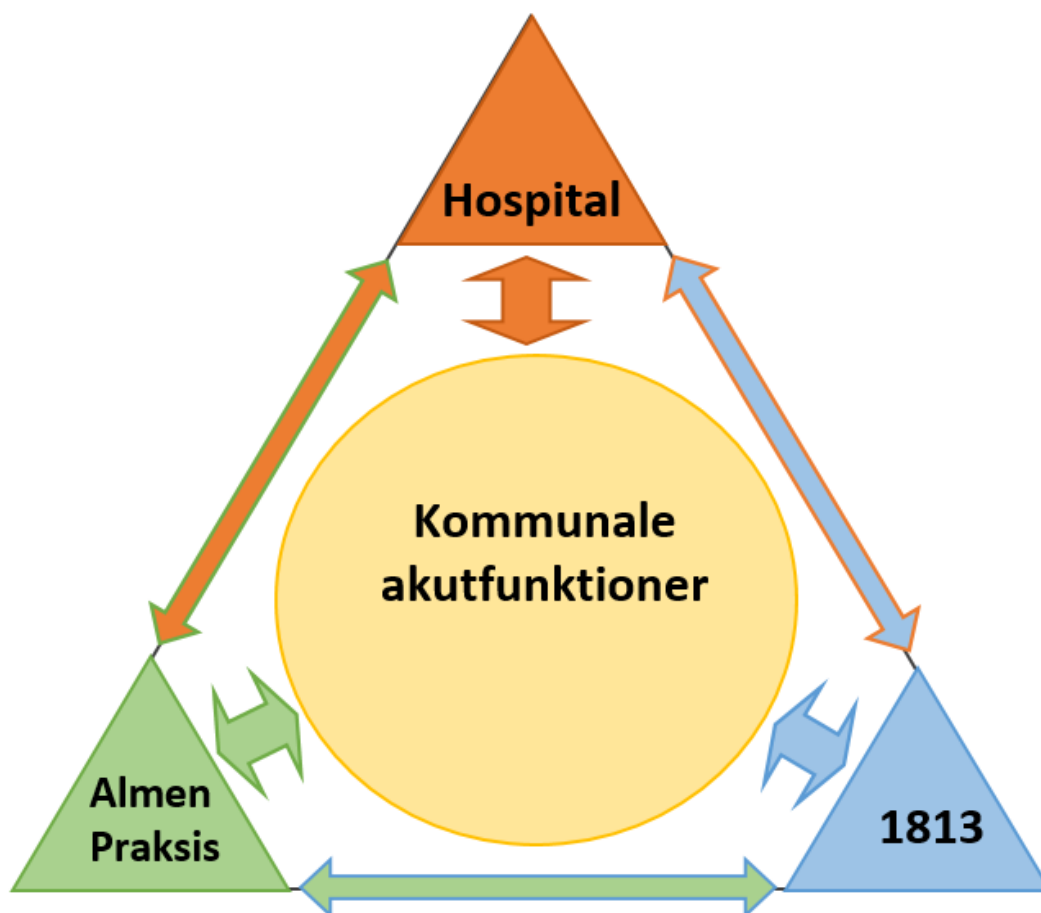
Albertslund Kommune
Nordmarks Alle
2620 Albertslund

www.kl.dk/kkr-hovedstaden
Side 1 af 1

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	Endelig udgave samarbejdsaftale 18. november 2019.pdf
Dokument Titel:	Endelig udgave samarbejdsaftale 18. november 2019
Dokument ID:	3234024

Samarbejdsaftale om kommunale akutfunktioner i Region Hovedstaden



Indhold

Indhold	2
1. Indledning	3
1.1 Aftalens grundlag	3
1.2 Samarbejdsaftalens parter	3
1.3 Formål	3
1.4 Målgruppen for kommunale akutfunktioner	3
1.5 Kommunale akutfunktioner	3
2. Samarbejdet om den kommunale akutfunktion	4
2.1 Henvisning og visitation	4
2.2 Det lægefaglige behandlingsansvar	4
2.3 Delegation	5
2.4 Afklaringsfase	5
2.5 Henvisning til forløb i den kommunale akutfunktion	6
2.6 Samarbejde under forløb i den kommunale akutfunktion	6
2.7 Afslutning af forløb	7
3. Øvrige forhold	7
3.1 Implementering af samarbejdsaftalen	7
3.2 Monitorering	8
3.3 Tvister	8
3.4 Ikrafttræden	8

1. Indledning

1.1 Aftalens grundlag

Samarbejdsaftalen tager afsæt i Sundhedsstyrelsens Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen – krav og anbefalinger til varetagelse af særlige sygeplejeindsatser af 25. oktober 2017 herefter benævnt Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder.

Aftalen er udarbejdet af en arbejdsgruppe nedsat under Den Administrative Styregruppe for Sundhedskoordinationsudvalget i Region Hovedstaden. Arbejdsgruppen er nedsat med henvisning til intentionerne i Praxisplanen for 2015-2019 og Sundhedsaftalen for 2015-2018 i Region Hovedstaden, hvoraf det følger, at kommunernes opgaveløsning afstedkommer behov for at udvikle velfungerende løsninger for lægebetjening af de kommunale akutfunktioner¹.

1.2 Samarbejdsaftalens parter

Samarbejdsaftalen er indgået mellem PLO-Hovedstaden, Region Hovedstaden og kommunerne i Region Hovedstaden.

1.3 Formål

Formålet med nærværende samarbejdsaftale er at sikre høj kvalitet, patientsikkerhed og sammenhæng i forløb for borgere i den kommunale akutfunktion i hjemmesygeplejen (herefter de kommunale akutfunktioner). Dette via et velfungerende samarbejde mellem hospitaler, Region Hovedstadens Akutberedskab (herefter 1813), almen praksis og de kommunale akutfunktioner. Grundprincippet for samarbejdet er, at ingen borgere skal opleve fagligt ubegrundede overgange eller unødvendige indlæggelser.

1.4 Målgruppen for kommunale akutfunktioner

Målgruppen for de kommunale akutfunktioner er:

- lægehenviste borgere over 18 år med akut opstået somatisk sygdom eller forværring af kendt sygdom med behov for observation, pleje og/eller behandling, men uden behov for hospitalsindlæggelse.
- lægehenviste borgere over 18 år, der efter udskrivning fra somatisk hospital fortsat har komplekse pleje- og/eller behandlingsbehov, der kræver de særlige sygeplejefaglige kompetencer, som er til stede i en kommunal akutfunktion.
- borgere over 18 år, henvist fra hjemmesygeplejen, hvor der er behov for sparring med den kommunale akutfunktions personale med henblik på praktisk hjælp til vurdering eller indsats.

1.5 Kommunale akutfunktioner

De kommunale akutfunktioner er en del af den kommunale hjemmesygepleje og følger dermed bekendtgørelse og vejledning for hjemmesygepleje.² Kommunerne organiserer varetagelsen af opgaverne i de kommunale akutfunktioner forskelligt; oftest som mobile akutteams og/eller stationære akutpladser.¹ Indsatserne er beskrevet i Sundhedsstyrelsens Kvalitetsstandarder, afsnit 5.

¹ Der er foretaget en teknisk og redaktionel opdatering af samarbejdsaftalen efter godkendelsen i Sundhedskoordinationsudvalget.

² Bekendtgørelse nr. 1601 af 21. december 2007 om hjemmesygepleje.

De kommunale akutfunktioner varetager som minimum en række standardiserede sygeplejefaglige indsatser, som kræver særlige kompetencer³. Medarbejderne i de kommunale akutfunktioner er sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter, der har en række særlige kompetencer for at kunne udføre akutfunktionens opgaver. Den kommunale akutfunktion anvender sikker mundtlig og skriftlig kommunikation i form af ISBAR-metoden⁴ og Skriv ned og læs op-metoden⁵.

Det vil fremgå af sundhed.dk⁶, hvis en kommunal akutfunktion vælger at varetage indsatser ud over Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder.

Medarbejderne i de kommunale akutfunktioner er samarbejds- og sparringspartnere for de behandlingsansvarlige læger (praktiserende læger, 1813-læger og hospitalslæger) og det kommunale plejepersonale i fx hjemmesygeplejen, hjemmeplejen, plejecentre og botilbud. De kommunale akutfunktioner understøtter, at der træffes kvalificerede kliniske beslutninger.

De kommunale akutfunktioner har udstyr, der er nødvendigt for at foretage relevant observation, diagnostik og behandling af en række sygdomstilstande, der varetages i akutfunktionerne.⁷

Den kommunale akutfunktion kan i forbindelse med et konkret patientforløb, der kræver særlige pleje- og behandlingsopgaver, have behov for oplæring i forhold til de specielle pleje- og behandlingsopgaver. Denne oplæring sikres og aftales i samarbejde mellem hospitalerne og den kommunale akutfunktion.

2. Samarbejdet om den kommunale akutfunktion

2.1 Henvisning og visitation

Læger i almen praksis, i 1813 eller på hospitalerne kan henvise borgere til den kommunale akutfunktion, såfremt borgerne er i målgruppen og har behov for de indsatser, den kommunale akutfunktion kan tilbyde.

Den kommunale akutfunktion har til enhver tid visitationsretten og vurderer derfor, om en borgers situation kan varetages i akutfunktionen. Det skal være muligt for akutfunktionen at håndtere de opgaver, som aftales med lægen og uden unødvendig forsinkelse inden for få timer fra modtagelse af opkald om en borger. Akutfunktionen skal kontakte den henvisende læge, såfremt dette ikke overholdes, hvorpå der skal ske revurdering af borgerens situation.

2.2 Det lægefaglige behandlingsansvar

Det fulde behandlingsansvar for en borger, der er tilknyttet akutfunktionen, ligger hos den læge, som har henvist borgeren til den kommunale akutfunktion. Det vil sige, at ansvaret ligger hos enten den praktiserende læge, lægen hos 1813 eller hos en hospitalslæge.

³ Indsatserne er beskrevet i Sundhedsstyrelsens Kvalitetsstandarder, afsnit 5.

⁴ ISBAR er et redskab til strukturering af kommunikation om patientbehandling, der sikrer, at den mundtlige kommunikation kommer rundt om fem centrale punkter: Identifikation (patientinformation), Situation (borgerens situation/årsag til henvendelsen), Baggrund (borgerens sygdomshistorie), Analyse (vurdering af problemet), Råd (om videre pleje/behandling).

⁵ Skriv ned og læs op er den konkrete løsning på tjek-svar-kommunikation i forbindelse med beskeder, der gives pr. telefon. <https://www.regionh.dk/til-fagfolk/Sundhed/kvalitet/Patientsikkerhed/Sider/Skriv-ned-og-laes-op.aspx>.

⁶ Kommunale sundhedstilbud kan findes på sundhed.dk: <https://www.sundhed.dk/borger/guides/sundhedstilbud/>.

⁷ Sundhedsstyrelsens Kvalitetsstandarder, afsnit 7.

Den behandlingsansvarlige læge er den læge, som skal kontaktes, hvis der sker ændringer i borgerens tilstand.

For alle borgere henvist af henholdsvis almen praksis og 1813 gælder, at ved akut behov for læge har almen praksis ansvaret i dagtiden (hverdage kl. 08-16) og 1813 på hverdage kl. 16-08 samt i weekender og på helligdage.

For borgere, hvor hospitalsbehandlingen fortsætter efter udskrivelse fra hospitalet, har hospitalet behandlingsansvaret, indtil hospitalsbehandlingen er afsluttet og borgeren kan overgå til almindelig (syge)pleje jvf. 2.7. Dette gælder hele døgnnet. Det er således den til enhver tid vagthavende læge i det udskrivende hospitalsafsnit, der har behandlingsansvaret, så længe den behandling, der er iværksat eller ordineret af hospitalet, ikke er afsluttet.

I alle situationer, hvor en borger henvises til en kommunal akutfunktion, skal akutfunktionen for den konkrete borger have oplysning om, hvem den behandlingsansvarlige læge/lægelige funktion er, samt et telefonnummer, hvor lægen kan kontaktes. Det er afgørende, at det er entydigt for personalet i den kommunale akutfunktion, hvem de skal kontakte ved spørgsmål om borgerens behandling.

2.3 Delegation

Delegation af lægeforbeholdte opgaver til den kommunale akutfunktion (fra almen praksis, 1813 eller hospitalet) kan aftales for den enkelte borger (dvs. der ikke kan laves rammedelegation).⁸

2.4 Afklaringsfase

Forud for en henvisning til den kommunale akutfunktion er der behov for en afklaringsfase, hvor det afklares om akutfunktionen er det rette tilbud til borgeren.

Lægen kontakter akutfunktionen

Når en læge på hospitalet, i almen praksis eller hos 1813 vurderer, at en borger har behov for en afklaring i den kommunale akutfunktion, tager lægen indledende telefonisk kontakt på borgerens vegne til den kommunale akutfunktions telefonnummer. I akutfunktionen er det en sygeplejerske med akutfunktionskompetencer, der tager imod opkaldet fra lægen og vurderer, om akutfunktionen kan varetage opgaven. Der kan i afklaringsfasen være flere kontakter mellem parterne med henblik på at tilvejebringe et tilstrækkeligt oplysningsgrundlag for at kunne træffe en kvalificeret lægefaglig beslutning. Den kommunale akutfunktion kan, hvis det skønnes nødvendigt, anmode lægen om skriftlig dokumentation af de aftalte ordinationer og indsatser undervejs i afklaringsfasen. Afklaringsfasen kan afsluttes med enten:

- en henvisning og visitation til akutfunktionen, jf. pkt. 2.5
- en lægefaglig vurdering af, hvordan borgernes behov bedst varetages på anden vis. Dette kan eksempelvis være ved indlæggelse eller observation/behandling i kommunen.
- en afklaring af, at der ikke er behov for yderligere.

⁸ Vejledning om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp (delegation af forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed), Sundheds- og Ældreministeriet, 2009.

Akutfunktionen kontakter lægen

Når den kommunale akutfunktion vurderer, at der er behov for en lægefaglig vurdering af en borger, indsamler sygeplejersken relevante oplysninger om borgeren, fx ved at måle vitale parametre (ABCDE-principet).⁹ Sygeplejersken med akutfunktionskompetencer kontakter indledningsvist telefonisk herefter almen praksis eller 1813. Der kan i afklaringsfasen være flere kontakter mellem parterne med henblik på at tilvejebringe et tilstrækkeligt oplysningsgrundlag til at kunne træffe en kvalificeret lægefaglig beslutning. Den kommunale akutfunktion kan, hvis det skønnes nødvendigt, anmode lægen om skriftlig dokumentation af de aftalte ordinationer og indsatser undervejs i afklaringsfasen. Afklaringsfasen afsluttes med enten:

- en henvisning og visitation til akutfunktionen, jf. pkt. 2.5
- en lægefaglig vurdering af, hvordan borgernes behov bedst varetages på anden vis. Dette kan eksempelvis være ved indlæggelse eller observation/behandling i kommunen.
- en afklaring af, at der ikke er behov for yderligere.

2.5 Henvisning til forløb i den kommunale akutfunktion

Når der i samarbejdet mellem en læge fra almen praksis, et hospital eller 1813 og den kommunale akutfunktion er tilvejebragt et tilstrækkeligt oplysningsgrundlag for, at lægen kan træffe en lægefaglig beslutning om, at en borger kan tilknyttes akutfunktionen, sender lægen en elektronisk henvisning til den kommunale akutfunktion. Den henvisende læge fastsætter i samarbejde med den kommunale akutfunktion en tidshorisont for indsatsen for borgeren. Den henvisende læge og den kommunale akutfunktion indhenter borgerens samtykke til videregivelse af borgerens helbredsoplysninger.

Henvisningen til den kommunale akutfunktion skal indeholde følgende oplysninger:

- beskrivelse af borgerens tilstand, problemstillingen/henvisningsårsag samt
- hvilke tiltag der allerede er foretaget i udredningen/behandlingen
- behandlings- eller udredningsplan for borgeren, herunder beskrivelse af ordinerede opgaver og instruktioner, hvor der er relevant
- kontaktoplysninger (navn og telefonnummer) til den behandlingsansvarlige læge/hospitalsafsnit
- kontaktoplysninger på borgerens nærmeste pårørende, såfremt disse er tilgængelige
- forventningen til varigheden af forløbet hos den kommunale akutfunktion jf. pkt. 2.7
- oplysninger om borgerens samtykke til, at der videregives oplysninger om borgeren til akutfunktionen.

Sundhedsstyrelsen har iværksat et arbejde om udarbejdelse af en dynamisk henvisning (MedCom-standard) til den kommunale akutfunktion. Den vil understøtte, at almen praksis, hospitalerne eller 1813 let kan indtaste den relevante og nødvendige information. Når den dynamiske henvisning er tilgængelig og anvendelig for de enkelte parter, vil den blive taget i brug og erstatte proceduren beskrevet i denne aftale. Indtil den dynamiske henvisning foreligger og er implementeret, anvendes korrespondancemeddelelse til henvisning. For 1813 foregår al kommunikation telefonisk indtil den tekniske løsning er klar.

2.6 Samarbejde under forløb i den kommunale akutfunktion

Den kommunale akutfunktion skal melde tilbage til den behandlingsansvarlige læge, hvis tilstanden hos borgeren ændrer sig i forhold til det aftalte. Lægen skal i disse tilfælde foretage en ny vurdering af, hvorvidt borgeren skal fortsætte forløbet hos akutfunktionen, eller om borgerens behov bedst varetages på anden vis.

⁹ Systematisk tilgang til patienter med kritisk sygdom

Har en læge ordineret prøver, skal lægen give akutfunktionen besked om prøvesvarene, og om dette får betydning for det aftalte forløb. Kommunikationen om prøvesvar sker som sædvanligt efter aftale i det konkrete patientforløb og kan ske både telefonisk (akut) og ved hjælp af en korrespondancemeddelelse. For 1813 gælder, at prøvesvar altid drøftes telefonisk.

Særligt for hospitalerne

Den udskrivende eller vagthavende læge på hospitalet har under et samarbejdsforløb med en kommunal akutfunktion et særligt ansvar for:

- at tilbyde rådgivning og vejledning fra læger, sygeplejersker og andet personale på hospitalet vedrørende specifikke borgeres behandling
- at sikre, at FMK er opdateret, og at relevante recepter er udstedt
- at medgive den ordinerede, midlertidige medicin, jf. behandlingsplanen, dvs. præparater, som er aftalt med akutfunktionen
- at medgive utensilier, som er nødvendige, for at akutfunktionen kan varetage og videreføre den pleje og behandling, som hospitalet har igangsat. Dette aftales nærmere med akutfunktionen.

Den udskrivende hospitalslæge kan delegere udvalgte opgaver til en sygeplejerske på hospitalet i forhold til samarbejdet med den kommunale akutfunktion.

2.7 Afslutning af forløb

For hver borger aftales det, hvordan et forløb forventes afsluttet, herunder information til den konkrete borger. Afslutningen af et forløb skal ske efter en konkret vurdering foretaget i et samarbejde mellem den behandlingsansvarlige læge og den kommunale akutfunktion.

Når forløbet i akutfunktionen er afsluttet, skal dette dokumenteres i akutfunktionen såvel som på hospitalet, 1813 og hos almen praksis. Hospitalet eller 1813 sender en epikrise til borgerens praktiserende læge.

Kommunerne kan videredelegere i henhold til enhver tid gældende lovgivning¹⁰.

3. Øvrige forhold

3.1 Implementering af samarbejdsaftalen

Aftalen godkendes i Praksisplanudvalget og i Sundhedskoordinationsudvalget.

Implementering sker i regi af sundhedsaftalen. Den lokale implementering forankres i samordningsudvalgene i de fem planområder.

Denne aftale erstatter tidligere indgåede aftaler om samarbejde med akutfunktioner, dog ikke aftalerne om *Ansættelse af læger på Akutplejeenhed i København*¹¹ og *Samarbejdsaftale mellem Bispebjerg og*

¹⁰ BEK nr 1219 af 11/12/2009. Bekendtgørelse om autoriserede sundhedspersoners benyttelse af medhjælp (delegation af forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed). <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=129042>.

¹¹ Aftalen *Ansættelse af læger på Akutplejeenhed i København* findes på: <https://www.laeger.dk/ansaettelse-af-laeger-paa-akutplejeenhed-i-koebenhavn>.

Frederiksberg Hospital og Frederiksberg Kommune vedrørende sundhedsfaglig behandling af borgere/patienter indlagt på Frederiksberg Kommunes Døgnerrehabilitering 30.09.2019¹².

3.2 Monitorering

For at skabe et godt grundlag for planlægning, opfølgning og løbende kvalitetsudvikling i samarbejdet skal indsatsen i de kommunale akutfunktioner monitoreres.

I regi af Praksisplanudvalget udarbejdes et konkret forslag til design til opfølgning og monitorering af aftalen.

I tilknytning til denne samarbejdsaftale er der indgået aftale om fælles forsøgsordning med honorering af praktiserende læger i forbindelse med kommunikation/rådgivning om borgere tilknyttet de kommunale akutfunktioner.

3.3 Tvister

Såfremt der opstår tvister om fortolkning eller udfyldning af nærværende aftale, skal aftalens tre parter i fællesskab tilstræbe at nå til enighed om en løsning.

3.4 Ikrafttræden

Nærværende samarbejdsaftale træder i kraft den 1. februar 2020.

¹² Samarbejdsaftalen er gældende for de praktiserende læger, der vælger at beholde behandlingsansvaret for borgeren, mens denne er på ophold på Akutplejeenhed København eller Frederiksberg Kommunes Døgnerrehabilitering.

Relateret document 3/3

Dokument Navn:	Aftale om fælles forsøgsordning med honorering af praktiserende læger.pdf
Dokument Titel:	Aftale om fælles forsøgsordning med honorering af praktiserende læger
Dokument ID:	3234025

Aftale om fælles forsøgsordning med honorering af praktiserende læger i forbindelse med kommunikation/rådgivning om borgere tilknyttet de kommunale akutfunktioner

§ 1 Aftalegrundlag

Aftalen er indgået i tilslutning til "Samarbejdsaftale om kommunale akutfunktioner i Region Hovedstaden oktober 2019".

§ 2 Aftalens parter

Den fælles forsøgsordning er indgået mellem Region Hovedstaden, kommunerne i Region Hovedstaden og PLO-Hovedstaden.

§ 3 Aftalens formål

Aftalen har til formål at styrke kvalitet og tilgængelighed i forhold til kommunikation mellem de kommunale akutfunktioner og praktiserende læger.

§ 4 Aftalens målgruppe

Aftalen gælder alene for gruppe 1-sikrede borgere med bopæl i Region Hovedstaden. Aftalen kan benyttes til følgende borgere:

- Borgere over 18 år med akut opstået somatisk sygdom eller forværring af kendt sygdom med behov for observation, pleje og/eller behandling, men uden behov for hospitalsindlæggelse.
- Borgere i akutfunktionen henvist af almen praksis

Der er tale om borgere med komplekse medicinske problemstillinger, og der er derfor et behov for tæt kontakt, samarbejde og faglig sparring mellem akutfunktion og praktiserende læge i de enkelte borgerforløb.

§ 5 Aftalens indhold

Sygeplejefaglig vurdering ved brug af kommunal akutfunktion

Den praktiserende læge kan få hjælp fra den kommunale akutfunktion til en sygeplejefaglig vurdering af en borger inden for målgruppen på hverdage kl. 8-16.

I tilfælde af akut opstået sygdom eller forværret sygdom hos en borger inden for målgruppen, kan den praktiserende læge telefonisk anmode den kommunale akutfunktion om at foretage en sygeplejefaglig vurdering. Den praktiserende læge informerer den kommunale akutfunktion om borgeren og aftaler opgavens omfang og formål. Det aftales ligeledes, hvordan der skal ske tilbagemelding og evt. opfølgning.

Hvis den kommunale akutfunktion på hverdage kl. 8-16 vurderer, at der er behov for en lægefaglig vurdering af en borger inden for målgruppen, indsamler sygeplejersken relevante oplysninger om borgeren og kontakter herefter almen praksis.

Indsamlingen af relevante oplysninger kan ske enten ved, at den kommunale akutfunktion besøger borgeren eller at borgeren tilknyttes/er tilknyttet en akutplads.

Det er vigtigt, at kontakten foregår direkte mellem den praktiserende læge og den kommunale akutfunktion med henblik på at sikre, at vigtig information ikke går tabt.

Når den praktiserende læge og den kommunale akutfunktion samarbejder om en borger, kan en del af kontakten omfatte faglig sparring i forhold til forløbet. Det er med til at styrke kvaliteten i forløbet samt kendskabet til hinanden på tværs af faggrupper og sektorer.

Der gives et særligt honorar, da kommunikationen mellem den praktiserende læge og de kommunale akutfunktioner handler om komplekse sygdomsforløb, der er mere tidskrævende og kræver større grad af tilgængelighed end normale telefoniske konsultationer.

§ 6 Aftalens honorering

Stk. 1.

Den kommunikation (mundtlig eller skriftlig), der finder sted mellem den kommunale akutfunktion og den praktiserende læge før, under og efter akutfunktionens sygeplejefaglige vurdering af borgeren, honoreres med en kommunikationsydelse 4469 (svarende til 155 kr., april 2019 niveau).

Kommunikationsydelsen kan afregnes, når der har fundet en lægefaglig delegering, vurdering, behandling eller opfølgning sted, og kommunikationen kan foregå telefonisk eller pr. korrespondance afhængigt af, hvad der aftales i det konkrete borgerforløb.

Det lægefaglige arbejde i kommunikationsydelsen omfatter medgået tid til journalopslag, epikriselæsning, dokumentation, udfærdigelse af skriftlig korrespondance, henvisning samt opslag i FMK og tilretning i denne.

Stk. 2.

Hver part journalfører i eget system. I særlige tilfælde kan det aftales, at lægen fremsender skriftlig dokumentation om det aftalte. I disse tilfælde udløses der ikke særskilt honorar jf. §6. stk. 1.

Kontakten kan initieres af både den praktiserende læge og den kommunale akutfunktion.

Stk. 3.

Kommunikationsydelsen kan afregnes i dagtid kl. 08.00-16.00 alle hverdage for patienter tilmeldt lægen, eller patienter tilmeldt en læge man dækker for ved fravær.

Stk. 4.

Aftalens parter har en intention om, at ydelsen afregnes 1-3 gange pr. forløb.

Stk. 5.

Aftalen finansieres udenfor økonomirammen, jf. Bilag 4 Økonomiprotokollat til Overenskomst om almen praksis.

Aftalens årlige ramme andrager maksimalt 4,2 mio. kr. (under forudsætning af, at alle 29 kommuner i Region Hovedstaden tilslutter sig aftalen) med delt finansiering mellem kommuner og regionen.

Stk. 6.

Honoraret for den i stk. 1 nævnte kommunikationsydelse reguleres med det til enhver tid gældende overenskomstillæg i henhold til overenskomst om almen praksis.

§ 7 Tvister

Uenighed om fortolkning af denne aftale drøftes og afgøres af parterne.

§ 8 Monitorering og opfølgning

Stk. 1.

Regionen følger den samlede økonomi på månedsbasis og følger op på læger, der har væsentligt afvigende ydelsesmønstre.

Stk. 2.

Der nedsættes en følgegruppe med en repræsentant fra hver af aftalens parter. Følgegruppen har til opgave at følge aftalens aktivitet og økonomi. Regionen involverer følgegruppen ved væsentlige overskridelser. Følgegruppen orienteres hvert kvartal. Der holdes møder i følgegruppen efter behov, men minimum hver 6. måned.

§ 9 Ikrafttrædelse og ophør

Aftalen træder i kraft 1. februar 2020 og kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel til den 1. i en måned. Aftalen udløber 31. december 2020 med mulighed for genforhandling.

Parterne kan suspendere aftalen med 1 måneds varsel til den 1. i en måned, hvis det ved opfølgning viser sig, at budgettet vil blive brugt.

Godkendt i Praksisplanudvalget d. 30. oktober 2019 af

For Region Hovedstaden:
Formand for Praxisplanudvalget

For kommunerne
Helle Adelborg, Borgmester, Hvidovre Kommune

For PLO-Hovedstaden
Karin Zimmer, Formand

—

Dokument Navn:	Punkt 9 på Økonomiudvalgets dagsorden vedr. KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020.docm
Dokument Titel:	Punkt 9 på Økonomiudvalgets dagsorden vedr. KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020
Dokument ID:	3289508
Placering:	Emnesager/Kommunalbestyrelsen - Jeanne Toxværd (Ø) KDY reception på ØK 20.01.2020 på KB 27.01.2020/Dokumenter
Dagsordens titel	KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020
Dagsordenspunkt nr	11
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint



Dagsordenpunkt

Punkt 9 på Økonomiudvalgets dagsorden vedr. KDY anmoder om reception i forbindelse med EM sejlstævne primo juli 2020

Sags-ID: EMN-2020-00240

Resumé

KDY har i mail af 3. november 2019 anmodet Gentofte Kommune om afholdelse af en reception på rådhuset i anledning af at KDY i perioden 3.-11. juli 2020 afholder KDY Europamesterskabet for bådtypen J70 ud for Skovshoved Havn.

Sejladsen er et EM for en stærkt voksende bådklasse i verden og der forventes at deltage 150 både i sejladsene.

Der forventes sejlere og officials fra 20-25 nationer.

Baggrund

Der er tradition for at kommunen er vært ved sådanne internationale arrangementer. Arrangørerne regner med 300-400 deltagere i receptionen. Det er sejlere og officials, der er inviteret til receptionen. Udgifterne er kr. 150 pr. person samt nødvendigt personale i forbindelse med receptionen.

Der anmodes om, at receptionen afholdes på rådhuset den 6. juli 2020 om eftermiddagen og det forventes at arrangementet varer et par timer.

Udgifterne afholdes over kontoen "udgifter efter Økonomiudvalgets beslutning".

Indstilling

Tværgående funktioner indstiller

Til Økonomiudvalget:

At anmodningen om reception i rådhusen imødekommes, og at udgifterne der er forbundet hermed afholdes over kontoen "udgifter af Økonomiudvalgets beslutning".

Beslutninger

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 20-01-2020

Økonomiudvalget den 20. januar 2020

Vedtaget.



GENTOFTE KOMMUNE
