



Dagsorden til møde i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

**Mødetidspunkt 25-01-2024 17:00
Mødeafholdelse FGU Nord, Gladsaxevej 315, Søborg**

Indholdsfortegnelse

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

25-01-2024 17:00

1 [Åben] Retningslinjer for mobilt gadesalg	3
2 [Åben] Den fremtidige praksis ved etablering af virksomhedspraktikker og inddragelse af TR eller medarbejderrepræsentanter	5
3 [Åben] Kvartalsrapportering til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	8
4 [Åben] Status på tiltag fra budgetaftalen 2023, 2024	9
5 [Åben] Årsplan for møder i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	12
6 [Åben] Meddelelser fra formanden forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne	12
7 [Lukket] Meddelelser fra formanden forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne	13
Offentlig titel Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne	13
8 [Åben] Underskrift	13

1 [Åben] Retningslinjer for mobilt gadesalg

Sags ID: EMN-2023-03965

Resumé

Park og Vej modtager et stigende antal henvendelser fra private erhvervsdrivende, der ønsker at drive mindre virksomhed fra kommunalt areal. Da der kun forefindes retningslinjer for almennyttige formål og ikke kommercielt gadesalg, fremlægges forslag til 'Retningslinjer for mobilt gadesalg, arrangementer og stadepladser i Gentofte Kommune'.

Baggrund

Park og Vej modtager et stigende antal henvendelser fra private erhvervsdrivende, der ønsker at drive mindre kommerciel virksomhed fra kommunalt areal. Der har hidtil ikke været nogen fast praksis herfor. Udvalgte fiske- og ostebiler, cirkus samt juletræs- og fyrværkerisalg har historisk fået tilladelse. Øvrige ansøgere er blevet afvist grundet den konkurrence, det ville skabe for de faste erhvervsdrivende, og af trafikale hensyn.

'Retningslinjerne for mobilt gadesalg, arrangementer og stadepladser i Gentofte Kommune' (bilag 1) bliver et supplement til "Skal du bruge et areal i kommunen? En vejledning for borgere, brugere og erhvervsdrivende fra 2016".

Der vurderes at være behov for en fast praksis og retningslinjer, som også er i overensstemmelse med anbefalingerne fra flere opgaveudvalg:

- *'Lempeligere regler for opstilling af foodtrucks og lignende'* samt at *'se på muligheden for etablering af flere streetfood-steder'* indgår begge i idékataloget fra opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte fra 2018.
- *'Vi skal give plads til, at der kan opstå lommeparker, workshops, loppemarkeder, udstillinger, koncerter, fællesspisning og midlertidige pavilloner'* indgår i anbefalingerne fra opgaveudvalget Byens Rum fra 2021.
- I maj 2023 godkendte kommunalbestyrelsen en opdateret erhvervs politik på baggrund af arbejdet fra det seneste opgaveudvalg om Erhvervs politisk Strategi. I erhvervs politikken nævnes det i det strategiske spor "Byliv og erhvervs liv i balance", at der ønskes *"en by med attraktive kultur- og fritidstilbud og et attraktivt handelsliv. Gode kulturtilbud og et indbydende butiks- og caféliv er vigtige for livlige bydelscentre og vigtige for både borgere og virksomheder. En by, hvor det er godt at bo, leve og arbejde, tiltrækker nye virksomheder. Derfor er det vigtigt at fastholde og skabe forudsætninger for et aktivt og attraktivt kultur- og handelsliv"*. I det dertil udarbejdede idékatalog fremgår, at for at realisere målsætningen er et af forslagene, at afholde torvedage.

Klima-, Miljø- og Teknikudvalget behandlede på møde den 9. maj 2023 forslag til 'Retningslinjer for mobilt gadesalg, arrangementer og stadepladser i Gentofte Kommune', men udsatte behandlingen af sagen med henblik på, at udkastet til retningslinjer skulle sendes i høring i Handelsstandsforeningen og efterfølgende behandles i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Byplanudvalget samt Klima-, Miljø og Teknikudvalget.

Forslag til 'Retningslinjer for mobilt gadesalg, arrangementer og stadepladser i Gentofte Kommune' har nu været i høring i Handelsstandsforeningen. Der er i høringsperioden indkommet to høringssvar (se bilag 2 og 3). Af høringssvarene fremgår det, at Handelsstandsforeningen ønsker, at der tages hensyn til de eksisterende erhvervsdrivende, når Gentofte Kommune behandler en

ansøgning vedrørende mobilt gadesalg. Handelsstandsforeningen ønsker også at blive hørt i forhold til tildeling af stader, når det drejer sig om mobile foodtrucks og lignende med henblik på at undgå konkurrence og konflikt.

Der fremsættes på ovenstående baggrund forslag til drøftelse af retningslinjer for mobilt gadesalg, stadepladser og arrangementer, der skal udvide mulighederne for tilladelser til blandt andre loppemarkeder, mobile saunaer, kaffevogne og foodtrucks. Alle lokaliteter - på nær lokaliteter til cirkus, juletræs- og fyrværkerisalg - er nye forslag. Se bilag 1.

Placering og vilkår

Retningslinjerne udstikker udvalgte lokaliteter til de forskellige formål (se bilag 1). Der vil i sagsbehandlingen i **hvert tilfælde** blive taget højde for at:

- tilbuddet ikke vurderes at være til gene for bløde trafikanter
- støj eller os fra tilbuddet ikke vurderes at være til gene
- tilbuddet ikke vurderes at være i konkurrence med nærliggende erhvervsdrivende
- færdselsloven og lokale parkeringsbestemmelser overholdes (det vil eksempelvis sige, at en saunatrailer ikke må holde parkeret mere end 24 timer det samme sted)
- næringsloven overholdes, og der ikke sker salg af udvalgsvarer (varige forbrugsgoder som tøj, sko, mv.) i bydelscentre
- området skal forlades rent og ryddeligt
- at der opkræves en markedsleje

For de private fællesveje gælder, at hvis kommunen efter en konkret vurdering giver tilladelse, er det mobile gadesalg betinget af, at grundejerne også giver tilladelse.

Almennyttige formål

Almennyttige formål, som eksempelvis gratis saunatilbud, som er åbent for alle, eller loppemarkeder med indsamlingsformål, er ikke omfattet af retningslinjerne. Disse vurderes fortsat ud fra følgende kriterier:

- Arrangementet skal være kommunalt
- Arrangementet skal have et kulturelt eller humanitært formål
- Arrangementet skal være ikke-kommercielt.

Økonomiske konsekvenser

Beskriv økonomiske konsekvenser i sagen

Indstilling

Klima, Miljø- og Teknik indstiller,

Til Erhvervs-, Beskæftigelse- og Integrationsudvalget, Byplanudvalget, Klima, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At forslaget til 'Retningslinjer for mobilt gadesalg, stadepladser og arrangementer' godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Dato: 02-11-2023

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 2. november 2023

Udsat.

Bilag

1. Retningslinjer for mobilt gadesalg, stadepladser og arrangementer (5197381 - EMN-2023-03965)
2. Bilag 2 Notat fra telefonsamtale med formanden fra Handelsstandsforeningen Jørgen Simmelsgaard (5221150 - EMN-2023-03965)
3. Bilag 3 Hørings svar fra Meny i Charlottenlund (5221192 - EMN-2023-03965)

2 [Åben] Den fremtidige praksis ved etablering af virksomhedspraktikker og inddragelse af TR eller medarbejderrepræsentanter

Sags ID: EMN-2023-08034

Resumé

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har ønsket i en forsøgsperiode at medsende hensigtserklæring omkring inddragelse af TR/medarbejder, når der etableres en virksomhedspraktik. Formålet med erklæringen er at sikre opbakning til praktikforløbet hos arbejdsgiver og nye kollegaer.

Forvaltningen har gennemført to forsøgsperioder, og udvalget præsenteres for resultaterne og skal med afsæt heri beslutte den videre praksis ved etablering af virksomhedspraktikker.

Baggrund

På møder i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 16. maj 2023 og den 29. august 2023, har udvalget drøftet, hvordan tillidsrepræsentanter (TR) eller medarbejderrepræsentanter kan inddrages yderligere, når der skal etableres virksomhedspraktikker. Intentionen med tiltaget var at sikre, at både arbejdsgiver og nye kollegaer bakker op om praktikken, og dermed understøtter, at praktikanten får en god start på praktikken og en bedre dialog med kollegaer om opgaverne.

Drøftelserne i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har taget afsæt i gældende praksis, hvor virksomheder skal besvare en række spørgsmål, når de opretter en ansøgning om virksomhedspraktik via det landsdækkende digitale ansøgnings- og bevillingssystem, VITAS, og hvor TR eller medarbejderrepræsentant efterfølgende skal erklære sig enig i at:

- Virksomhedens ansatte er enige i, at betingelserne for forholdstalskravet er opfyldt, og at betingelserne for forholdstal i ansøgningen er udfyldt korrekt.
- Det har været drøftet mellem arbejdsgiveren og en tillidsrepræsentant/medarbejderrepræsentant, at praktikforløbet vil kunne forlænges ud over 13 uger, hvis der viser sig behov for det, og medarbejderrepræsentanten er indforstået med en sådan forlængelse.

Hvis repræsentanten er uenig i ovenstående, er det ikke muligt at etablere virksomhedspraktikken, og det er uanset længden.

Som supplement hertil, så opfordrer jobcentret til, at der sikres opbakning til at modtage en virksomhedspraktikant og på den måde understøtter, at praktikanten får et godt forløb på arbejdspladsen.

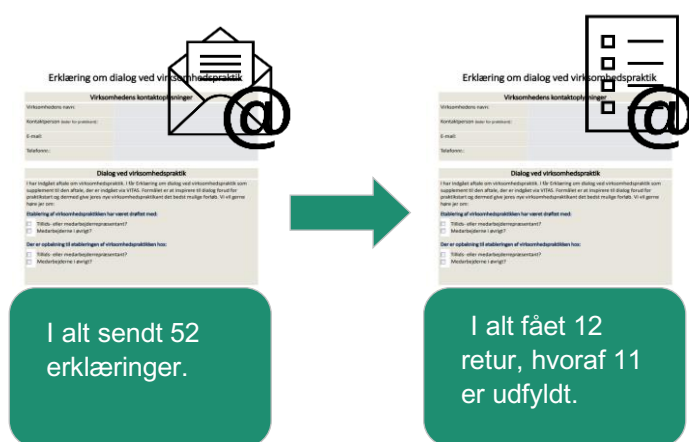
På mødet den 29. august 2023 blev det besluttet at udvide den eksisterende praksis i en forsøgsperiode, så virksomhederne som supplement til deres ansøgning i VITAS også vil få tilsendt en hensigtserklæring om, hvorvidt TR/medarbejderne er blevet inddraget, og om der er opbakning til virksomhedspraktikken. Virksomhederne er i følgemail til erklæringen blevet forklaret hensigten med dokumenterne og er blevet opfordret til at returnere en underskrevet erklæring. Følgemail og erklæring findes i bilag 1. Erklæringen kan ikke have opsættende virkning, da kommunen ikke må gå ud over lovgivningen i forhold til krav til virksomhederne, og kan dermed ikke opsætte særlige regler for borgernes mulighed for at indgå i virksomhedspraktikker.

Forvaltningen har gennemført to forsøgsperioder:

I første periode fra 30.10.23 – 17.11.23 fik virksomhederne, umiddelbart efter bevilling af en virksomhedspraktik, tilsendt 'Erklæring om dialog ved virksomhedspraktik' med følgeskrivelse til deres digitale virksomhedspostkasse. Virksomhederne blev skriftligt opfordret til at forholde sig til erklæringen, underskrive og sende den retur.

I anden periode fra 20.11.23 – 8.12.23 blev ovenstående procedure udvidet med en skriftlig påmindelse, hvis erklæringen ikke var modtaget retur inden for tidsfristen på fem arbejdsdage.

Resultater af første forsøgsperiode:



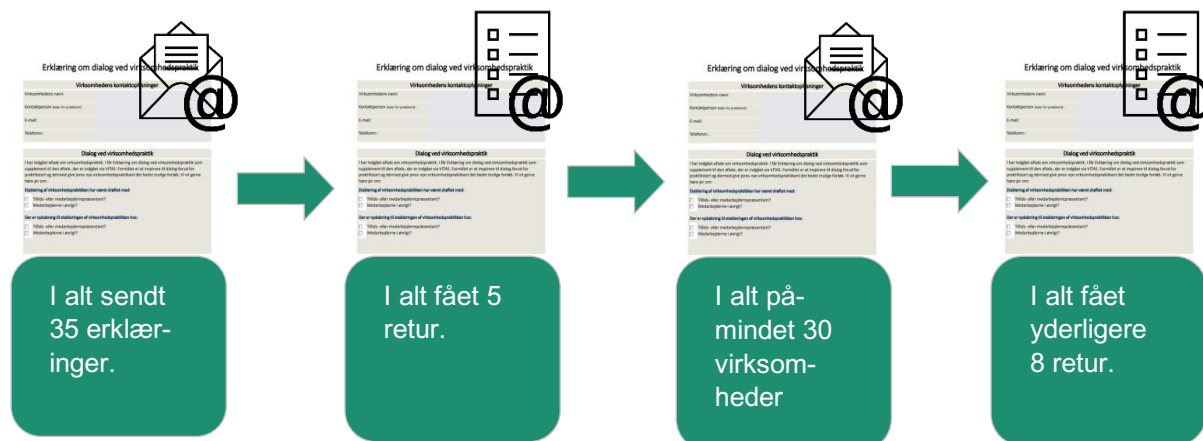
I første periode har jobcentret fået 23 pct. af erklæringerne retur, én er ikke udfyldt, men ellers indeholder alle tilkendegivelser om, at TR/medarbejderrepræsentant og medarbejderne i øvrigt har erklæret sig enige i, at virksomhedspraktikken har være drøftet, og at der er opbakning til etableringen.

Der er brugt 15-20 minutter per modtaget erklæring. Det samlede tidsforbrug afhænger af antal erklæringer, der udsendes og modtages retur.

I perioden har jobcentret fået en bemærkning fra en virksomhed:

'Jeg svarer ikke, da jeg svarer på Vitas'.

Resultater af anden forsøgsperiode:



I anden periode har jobcentret modtaget 37 pct. af erklæringerne retur. Alle er i udfyldt stand og med tilkendegivelser om, at TR/medarbejderrepræsentant og medarbejderne i øvrigt har erklæret sig enige i, at virksomhedspraktikken har være drøftet, og at der er opbakning til etableringen.

Alt afhængigt af, om virksomheden vender retur i første omgang, eller om virksomheden skal påmindes, har tidsforbruget været 25-30 minutter per erklæring. Det samlede tidsforbrug afhænger igen af, hvor mange erklæringer, der udsendes, modtages retur, og om det har krævet en påmindelse. Tidsforbruget indbefatter ikke en telefonisk motivering eller telefonisk påmindelse.

I perioden har jobcentret fået bemærkninger fra to virksomheder:

'Vi har allerede skrevet under i VITAS. Hvis I bliver ved at sende dette, vil vi hellere modtage praktikanter andet steds fra'.

'Vi undrer os over, hvorfor vi modtager denne erklæring, da vi skriver under på det i VITAS, og vi vil ikke bruge ekstra tid på det. Desuden står det ikke i loven, at vi skal fortælle alle medarbejdere, at der kommer en praktikant, men én medarbejder'.

I forsøget er der ikke testet modeller, hvor jobcentret indledningsvis har ringet op for at motivere formålet med erklæringen og ej heller opringning i rykkerperioden. Det estimeres, at hvis vi har et direkte telefonnummer til lederen på den konkrete arbejdsplads og ikke blot kontaktoplysninger til en personaleafdeling, så vil det tage yderligere cirka 10 minutter hver gang, at en virksomhed skal kontaktes. En sådan model vil, afhængig af svarprocenten ved første henvendelse andrage 35-45 minutter per praktik.

I 2023 var der ca. 700 virksomhedspraktikker. Der er en forventning om, at antallet af etablerede virksomhedspraktikker vil stige i 2024.

Økonomiske konsekvenser

Udvalgets beslutning vil være afgørende for de økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller,

Til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:

At vedtage, at den fremtidige praksis for inddragelse af TR eller medarbejderrepræsentant ved etablering af virksomhedspraktikker følger modellen i første forsøgsperiode.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Bilag 1, Følgetekst og Erklæring om dialog ved virksomhedspraktik (5328509 - EMN-2023-08034)

3 [Åben] Kvartalsrapportering til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Sags ID: EMN-2024-00383

Resumé

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget gives en kvartalsrapportering for 4. kvartal 2023.

Baggrund

Social og Sundhed har udarbejdet en kvartalsrapportering, der viser udviklingen for de flerårige mål, som udvalget har opstillet for perioden 2022-2025 samt overordnede nøgletal for udviklingen i de målgrupper, der modtager en offentlig forsørgelsesydelse, udviklingen i de virksomhedsrettede tilbud samt en økonomisk status på Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

I nedenstående figur er det angivet, hvorvidt udviklingen for det enkelte mål er henholdsvis opnået, på rette vej eller kræver opmærksomhed.

1	Vi vil, at borgere og virksomheder oplever at blive mødt med værdighed	<ul style="list-style-type: none">A. At borgerne oplever at blive mødt værdigt i dialogen med jobcentret om beskæftigelsesindsatsenB. At virksomheder i deres dialog med kommunen oplever Gentofte Kommune som en service- og løsnings-orienteret samarbejdspartner	<ul style="list-style-type: none">A. På rette vejB. På rette vej
2	Vi vil tage initiativet til samarbejdet med virksomheder om deres behov for bistand til at rekruttere	<ul style="list-style-type: none">A. At øge antallet af rekrutteringsansøgninger, der resulterer i et ordinært job formidlet af jobcentret herunder til Gentofte Kommune som arbejdsgiverB. At øge antallet af virksomheder med gentagne henvendelser om rekrutteringC. At blive oplevet som en attraktiv samarbejdspartner af virksomheder	<ul style="list-style-type: none">A. På rette vejB. Måltal opnået for 2023C. På rette vej
3	Vi vil øge borgernes mulighed for at opnå varig tilknytning på arbejdsmarkedet	<ul style="list-style-type: none">A. At forkorte varigheden på offentlig forsørgelse for borgere i den rehabiliterende indsats herunder borgere på sygedagpengeB. At reducere andelen af borgere med længerevarende ledighed (jobparate)C. At øge andelen af unge uden kompetencegivende uddannelse, der starter og fastholdes i uddannelseD. At øge andelen af borgere på sygedagpenge, der delvis raskmeldes.	<ul style="list-style-type: none">A. Måltal opnået for oktober 2023B. Kræver opmærksomhedC. Mål opnået for 4. kvartal 2022D. Måltal opnået for okt.-nov. 2023
4	Vi vil fastholde og tiltrække virksomheder fra et bredt spekter af erhvervslivet	<ul style="list-style-type: none">A. Udvikling i antallet af virksomheder	<ul style="list-style-type: none">A. På rette vej

I dagsordenspunktet gives der en status på de målområder, hvor udviklingen kræver opmærksom. I dette kvartal gælder det følgende mål.

Målepunkt 3B: Udviklingen i andelen af langtidsledige i Gentofte følger udviklingen i resten af Region Hovedstaden og ligger fortsat lavere end samme tid sidste år. Gentofte ligger dog fortsat over gennemsnittet for Region Hovedstaden og er dermed ikke på vej til at realisere målet. Gentofte Kommune indgår i et nyt projekt for ledige akademikere over 50 år for at nedbringe længerevarende ledighed.

Udvikling i nøgletal: Antallet af fuldtidspersoner er fortsat på samme niveau i 2023 sammenlignet med 2022. Den samlede landsandelen er dog faldet, hvilket er positivt, da det betyder, at Gentofte har kunne fastholde niveauet, på trods af at der er sket en stigning i det samlede antal af borger i målgrupperne på landsplan. I Gentofte har der været et fald i landsandelen på stort set alle målgrupper bortset fra jobparate S&H-ydelsesmodtagere, borgere i fleksjob og borgere i jobafklaringsforløb.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller,

Til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:

At kvartalsrapporteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Kvartalsrapport januar 2024 (5347590 - EMN-2024-00383)
2. EBI, Budgetændringer 2023, ØR4 2023 (5346320 - EMN-2024-00383)

4 [Åben] Status på tiltag fra budgetaftalen 2023, 2024

Sags ID: EMN-2023-08094

Resumé

Med budgetaftalen 2023/2024 blev de politiske ambitioner indenfor beskæftigelse, integration og erhverv for de kommende to år skitseret, ligesom der med konkrete initiativer blev sat retning for forvaltningens arbejde. Med denne sag gives der status på ambitionerne og initiativerne til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (EBI).

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har med budgetaftalen 2023/2024 givet dels politiske sigtelinjer, dels midler til tiltag indenfor områderne beskæftigelse, integration og erhverv.

Beskæftigelse

De politiske sigtelinjer fra budgetaftalen flugter med de politisk fastsatte mål for valgperioden, der følges løbende via kvartalsrapporteringerne. De politiske ambitioner for indholdet i forvaltningens arbejde er generelt indarbejdet i den daglige drift, tilgangen til mødet med borgerne og den indsats, der gives for at fremme den enkeltes progression.

Understøttelse af virksomhedernes rekrutteringsbehov

I Gentofte Kommunes beskæftigelses- og virksomhedsindsats arbejder vi med virksomhedssamarbejdet på flere måder. Vi samarbejder fast med flere større virksomheder om matcharrangementer, hvor de præsenterer deres virksomhed og de jobfunktioner, som de søger medarbejdere til. Vi samler kandidater til arrangementet fra hele hovedstadsområdet i samarbejde med andre jobcentre og bistår dermed til, at virksomheder og kandidater får øje for hinanden. Vi arrangerer informationsmøder med virksomheder/brancher for blandt andet at inspirere deltagerne til at tænke mere bredt i deres jobsøgning og motivere til at søge mod de jobfunktioner og brancher, der har udfordringer med at få besat de ledige stillinger. På disse møder præsenteres samtidig de uddannelses- og opkvalificeringsmuligheder, der er for at kunne kvalificere sig til området. Vi har endvidere samarbejde med civilsamfundet og frivillige i form af tidligere deltagere af ledernetværket (ledige med baggrund som direktør, leder, specialist, mv.) om deres brug for arbejdskraft og kvalifikationer på deres nye arbejdsplads.

Fokus på opkvalificering og lønnede timer

I samarbejdet med både virksomheder og kandidater er der fokus på behovet for opkvalificering. Der stilles flere og flere krav til virksomhederne i den grønne udvikling, hvorfor virksomhederne efterspørger medarbejdere, der kan arbejde med klima og bæredygtighed. Vi klæder kandidater på til at arbejde med den grønne omstilling gennem kurser, der følges op med en praktik på en arbejdsplads. Vi tager udgangspunkt i den enkelte lediges konkrete situation. Vi gør også brug af realkompetencevurderinger for de ledige, der har års erfaring, men som ikke har papir på deres kompetencer. Her gives de et formelt uddannelsesløft til eksempelvis erhvervsuddannelserne. Mens vi også anvender hele vores kommunale andel af de regionale uddannelsespuljer.

Igennem de seneste år har arbejdsmarkedet været igennem en periode med højkonjunktur, og der er sket et skifte i virksomhedernes og borgernes syn på småjob og ordinære timer i kombination med virksomhedspraktik. Erfaringer viser, at det motiverer at få bare nogle timers løn under en virksomhedspraktik, hvorfor vi har fokus på at øge antallet af borgere, der opnår lønnede timer. Vores resultater på området flugter med landsgennemsnittet, men vi vil gerne gøre det endnu bedre og udnytte de gode muligheder, som også Vi Ta'r Ansvar ordningen har givet. Vi deltager derfor via STAR i et samarbejde, hvor vi med andre kommuner sparrer og udveksler erfaringer med at øge antallet af ordinære timer.

Støtte til borgere med psykiske eller fysiske handicap

Vi tilbyder blandt andet et samtaleforløb til borgere med autisme eller lignende træk, der giver overblik over borgerens autismeprofil, ressourcer og barrierer. Dialogen handler også om, hvad borgeren har perspektiver og forventninger for fremtiden ift. uddannelse og job. Indsatsen faciliteres af den projektansatte autismekoordinator, der er bevilget midler til af Handicaprådet.

Ungeanalysen

Vi har cirka 500 unge mellem 16 og 24 år i Gentofte, der ikke er i uddannelse eller job, men heller ikke er på offentlig forsørgelse. Derfor er de unge, som vi ikke 'kender'. Det er derfor ønsket, at der gennemføres en analyse af udfordringer og perspektiver for de ca. 500 unge. Vi har igennem efteråret arbejdet med en ny model for samarbejdet på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet for at få identificeret og afdækket vores kendskab til de unge. Det tværgående samarbejde har afledt dialoger om den fælles indsats for unge på kanten af uddannelse og job. Vi er samtidig ved at afklare metodevalg for analysen.

Konsekvenserne af 2. delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

Med budgettet blev det aftalt at vurdere konsekvenserne af 2. delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen. EBI besluttede ved møde den 16. maj 2023 de prioriteringer, som blev afledt af at skulle implementere den nye lov. I efteråret blev der gennemført personaletilpasninger som følge af aftalen.

Konkrete initiativer indenfor SOSU-området

Der er givet midler til to initiativer med det formål at motivere og kvalificere ledige til at tage en uddannelse indenfor sosu-området.

- "Fra ledig til faglært"
Målgruppen er jobparate ledige på dagpenge eller kontanthjælp. Der er givet midler til 12 personer i 2023 og 15 personer i 2024. Der er syv borgere i gang med en sosu-uddannelse eller på vej til at søge, og syv borgere er ansat som ufaglærte sosu-hjælpere og skal hjælpes videre til uddannelse.
- "For-forløb forud for uddannelse for integrationsborgere"
Målgruppen er integrationsborgere. Der er givet midler til 10 borgere i 2023. Forligspartierne besluttede ved møde i Kommunalbestyrelsen den 25. september at udvide indsatsen til at omfatte andre kommuners integrationsborgere med det sigte at imødekomme områdets rekrutteringsudfordringer. Der blev samtidig afsat midler til at forlænge muligheden for ansættelse ind i 2024 ved budgetvedtagelsen for budget 2024. Der er syv Gentofte-borgere, og fire borgere fra andre kommuner, der er eller har været omfattet af initiativet. Nogle af borgerne er fortsat en del af for-forløbet, nogle har valgt at blive ordinært ansat som ufaglært, og andre er stoppet. En borger starter som sosu-hjælperlev til februar.

Erhverv

Erhvervslivet er et væsentlig aktiv i kommunen og bidrager med både arbejdspladser og økonomi. Det skaber liv. Gentofte Kommune er og vil fortsat være i dialog med erhvervet om deres perspektiver på at drive virksomhed i kommunen. Forligspartierne har afsat midler til at øge kommunens erhvervspolitiske indsats, hvilket der, som opfølgning på opgaveudvalget om erhvervspolitisk strategi, er blevet omsat til en politisk prioriteringsliste.

EBI har endvidere sat retning for dele af den erhvervspolitiske indsats i forbindelse med målene for valgperioden.

Kommunalbestyrelsen godkendte ved møde den 30. maj 2023 opgaveudvalget Erhvervspolitisk strategis forslag til de strategiske spor og erhvervspolitiske målsætninger, og EBI prioriterede den fremtidige erhvervsindsats ved møde den 29. august. Gentoftes første erhvervskonsulent er ansat og startet i jobbet 1. januar 2024.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller

Til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:

At orienteringen om status på tiltag fra budgetaftalen 2023/2024 tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Bilag

5 [Åben] Årsplan for møder i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Sags ID: EMN-2023-08210

Resumé

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres om årsplan for dagsordenspunkter til udvalgets møder.

Baggrund

Årsplan for Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget giver udvalgets medlemmer mulighed for løbende at prioritere emner til behandling.

Årsplanen viser forventede sager til behandling på udvalgets kommende fire møder.

Årsplanens formål er at være med til at sikre:

- At udvalget når gennem sit ressortområde på et vist niveau i løbet af et år
- At der kan koordineres på tværs af udvalgene
- At de øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer, som ikke sidder i udvalget, har indblik i, hvad der forventes drøftet på udvalgmøderne.

Senest opdaterede version gøres tilgængelig på politikerportalen efter udvalgets behandling af den.

Indstilling

Social og Sundhed [indstiller](#)

Til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Årsplan for møder i EBI (5319896 - EMN-2023-08210)

6 [Åben] Meddelelser fra formanden forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne

Sags ID: EMN-2021-06703

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

7 [Lukket] Meddelelser fra formanden forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne
Offentlig titel Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne
Sags ID: EMN-2021-06703

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

8 [Åben] Underskrift

Sags ID: EMN-2021-08175

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

Dokument Navn: Retningslinjer for mobilt gadesalg, stadepladser og arrangementer.docx

Dokument Titel: Retningslinjer for mobilt gadesalg, stadepladser og arrangementer

Dokument ID: 5197381

Placering: Emnesager/Retningslinjer for mobilt gadesalg/Dokumenter

Dagsordens titel Retningslinjer for mobilt gadesalg

Dagsordenspunkt nr 1

Appendix nr 1

Relaterede Dokumenter: 3

Retningslinjer for mobilt gadesalg, arrangementer og stadepladser

Gentofte Kommune har udarbejdet supplerende retningslinjer for mobilt gadesalg, arrangementer og stadepladser. Retningslinjerne er et supplement til den eksisterende "Vejledning i brug af offentligt tilgængelige arealer", som er en vejledning for borgere, brugere og erhvervsdrivende. Denne vejledning er udarbejdet i et samarbejde mellem Lyngby-Taarbæk Kommune, Rudersdal Kommune, Gladsaxe Kommune og Gentofte Kommune.

Kaffevogne, foodtrucks mv.

Hvor

Kaffevogne og foodtrucks tillades på baggrund af en konkret vurdering på følgende lokaliteter: Gentofte Sø/for enden af Fiskebakken, Dyssegårdsparken, Øregårdsparken og Hellerup Havn.

Ansøgning

Der skal ansøges om stadepladsen hos Gentofte Kommune.

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på: Potentiel konkurrence til nærliggende erhvervsdrivende, øvrig brug af arealet (om der er plads), vognenes æstetiske udtryk og størrelse, sortiment og koncept.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Stadepladsen kan lejes for en periode på 6 måneder.

Der er ikke tidsbegrænsning på den daglige brug, men vognen skal fjernes hver dag.

Fiskebil/ostebil og lignende

Hvor

Ansøger udpeger et område. Gentofte Kommune foretager en konkret vurdering af egnetheden, herunder hensyn til det fysiske område, naboer, mulighed for vand, toiletforhold mv.

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på: Potentiel konkurrence til nærliggende erhvervsdrivende, vognenes æstetiske udtryk og størrelse, sortiment og koncept.

Vilkår

Der betales en markedsleje. Stadepladsen kan lejes for en periode på 6 måneder.

Der er ikke tidsbegrænsning på den daglige brug, men bilen skal fjernes hver dag.

Pølsevogne

Tilladelser gives efter en konkret vurdering af den enkelte ansøgning.

Vejmyndigheden vil lægge vægt på at sikre fremkommeligheden på arealet.

Indehaveren skal sætte affaldsbeholdere af passende størrelse op, i det omfang det er nødvendigt, og har ansvaret for at tømme affaldsbeholderne. Affaldsbeholderne skal have en neutral grå farve og være fjernet uden for serveringsstedets åbningstid.

Der er følgende godkendte stadepladser for pølsevogne på offentligt vejareal:

- Brogårdsvej/Gentofte Station
- Strandparksvej/Strandvejen
- Ryvangs Allé/Hellerup Station
- Hyldegårds Tværvæg/Ordrupvej
- Vangede Bygade/Stolpegårdsvej
- Rådhusvej/Charlottenlund Station
- Munkely/Søborg Hovedgade
- Jægersborg Allé/Strandvejen

Gentofte Kommune tildeler ledige bevillinger til ansøgere.

Der betales en markedsleje.

Udendørsservering på torve, pladser mv.

Hvor

Ansøger udpeger et område. Gentofte Kommune foretager en konkret vurdering af egnetheden, herunder hensyn til det fysiske område, fremkommelighed, naboer og trafikikkerhed.

Hvis udendørsserveringen omfatter servering af alkohol, kræver det også tilladelse fra Bevillingsnævnet. Se nærmere om ansøgning hertil på Gentofte.dk.

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

Vedhæftet ansøgningen skal indsendes en tegning over hvordan borde, stole mm. ønskes placeret på området.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på øvrig brug af arealet (om der er plads), konceptet og den øvrige brug af området.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Tilladelsen gives for en periode på højst tre år ad gangen. Borde, stole, bænke og parasoller skal fjernes hver dag umiddelbart efter serveringstidens ophør, dog senest kl. 22.

Der må ikke spilles musik i forbindelse med udendørsserveringen eller i det hele taget være støjende adfærd, der kan være til gene for de omkringboende eller trafikanterne.

Serveringsstedet skal opsætte løse affaldsbeholdere af passende størrelse i en neutral grå farve. Affaldsbeholderne skal være fjernet uden for serveringsstedets åbningstid.

Ejeren af ejendommen skal give tilladelse til udendørsservering.

Mobile saunaer

Hvor

Saunaer tillades på følgende lokaliteter: Bellevue Syd (parkeringspladsen overfor Slotsalleen, hvor Kystvejen og Strandvejen mødes), parkeringspladsen ved Charlottenlund Fort, Hellerup Havn i området for enden af Onsgårdsvej.

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en studeplads.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på: Øvrig brug af arealet, saunaens æstetiske udtryk og størrelse, koncept samt plan for opstilling og nedtagning. I vurderingen vil der ligeledes blive foretaget en konkret vurdering af hensynet til fremkommelighed og trafiksikkerhed.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Arealet kan lejes for en vintersæson på 6 måneder eller en enkelt dag.

Der parkeres på almindelige vilkår, og ansøger er dermed ikke sikret en parkeringsplads.

Der er ikke tidsbegrænsning på den daglige brug, men saunaen skal fjernes hver dag.

Spots og lignende til sæsonbetonet udlejning af kajakker, surfboards, SUP boards mv.

Hvor

Denne type spots tillades i Charlottenlund Strandpark, Skovshoved Havn og Hellerup Havn.

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på den øvrige brug af arealet på det pågældende tidspunkt (om der er plads), koncept og omfang.

Vilkår

Der betales en markedsleje, såfremt der ikke er tale om et almennyttigt formål. Arealet lejes for en tidsbegrænset periode/sæson.

Arealet skal ryddes dagligt.

Cirkus

Hvor

Cirkus tillades på følgende lokaliteter: Charlottenlund Strandpark og Ordrup Park.

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på den øvrige brug af området, plan for retablering efter slid på arealet, koncept samt omfang.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Arealet lejes for en tidsbegrænset periode.

Koncerter, festival, markedsdage og andre større arrangementer

Hvor

Ansøger udpeger et område. Gentofte Kommune foretager en konkret vurdering af egnetheden, herunder hensyn til det fysiske område - størrelse, sårbarhed, trafikale forhold, naboer, mulighed for vand, toiletforhold, mv.

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

I vurderingen vil der blive lagt vægt på øvrig brug af arealet (om der er plads), konceptet, omfanget, den øvrige brug af området samt plan for retablering af slid på arealet.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Loppemarkeder

Hvor

Loppemarkeder kan - efter vurdering - tildeles på følgende lokaliteter:

- Pladsen foran rådhuset
- Charlottenlund Strandpark, Cirkuspladsen (dog ikke i juni, juli og august)
- Plads ved Vangede Bibliotek
- Parkeringsplads på Kirketorvet i Gentofte
- Parkeringsplads ved Gentofte Station

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

Der vil i vurderingen blive lagt vægt på: Størrelsen af loppemarkedet, den øvrige brug af området (om der er plads), varighed og karakter.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Fyrværkeri

Hvor

Salg af fyrværkeri kan tillades på Charlottenlund Fort.

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Stadepladsen kan lejes i perioder, hvor det er tilladt at sælge fyrværkeri.

Juletræshandel

Hvor

Juletræshandel tillades på følgende lokaliteter:

- Grønt område ved Ahlmanns Allé
- Grønt område ved Femvejen
- Grønt område ved Charlottenlund Fort (Strandvejen 144B)
- Vejareal ved Gentoftø Torv
- Vejareal ved Gentoftø Kirke
- Vejareal (fortov) ved Hellerupvej 38
- Vejareal (fortov) ved Ordrupvej 79

Ansøgning

Park og Vej vurderer på baggrund af de indkomne ansøgninger, om ansøger kan komme i betragtning til pladsen. Der kan løbende indsendes ansøgninger om en stadeplads.

Vilkår

Der betales en markedsleje.

Stadepladsen kan lejes i en afgrænset periode i forbindelse med salg af juletræer, pyntegrønt og lign.

Der skal senest den 1. december indbetale lejeafgift. Hvis denne ikke er indbetalt den 1. december, bortfalder lejeaftalen.

Det lejede areal må tidligst bruges den 17. november og arealet/pladsen skal være taget i brug senest den 12. december. Arealet skal forlades senest den 24. december. Lejeaftalen bortfalder straks, hvis pladsen ikke er taget i brug senest den 12. december. Den indbetalte leje refunderes ikke.

Arrangementer af almennyttig karakter

Hvor

Der kan søges om tilladelse til brug af et offentligt areal i Gentoftø Kommune, hvis arrangementet har en almennyttig karakter.

Ansøgning

Når der ansøges om brug af et offentligt areal, skal det i ansøgningen beskrives, hvilken type arrangement det drejer sig om.

Park og Vej vurderer på baggrund af ansøgningen, om ansøger kan få tilladelse til at bruge arealet. Der kan løbende indsendes ansøgninger.

I udgangspunktet gives der tilladelse til brug af et offentligt areal, når følgende kriterier er opfyldt:

- Arrangementet skal være kommunalt.
- Arrangementet skal have et kulturelt eller humanitært formål.
- Arrangementet skal være ikke-kommercielt.

Når der gives tilladelse til at bruge et offentligt areal, så beror det altid på en konkret vurdering, hvor det afvejes, i hvilket omfang det opfylder de ovennævnte kriterier.

Relateret document 2/3

Dokument Navn: Bilag 2 Notat fra telefonsamtale med formanden fra Handelsstandsforeningen Jørgen Simmelsgaard.docx

Dokument Titel: Bilag 2 Notat fra telefonsamtale med formanden fra Handelsstandsforeningen Jørgen Simmelsgaard

Dokument ID: 5221150

Bilag 2. Høringsvar fra Handelsstandsforeningen på baggrund af telefonsamtale med formanden for Handelsstandsforeningen Jørgen Simmelsgaard 3/10 2023

Handelsstandsforeningen er overordnet positive i forhold til de nye retningslinjer. Handelsstandsforeningen henviser til, at de er enige i Gentofte Kommunes detailhandelsstrategi. Strategien anviser, hvordan detailhandel i kommunen kan udvikles med de seks bydelscentre som foretrukne handels- og mødesteder. Det er Handelsstandsforeningens ønske, at detailhandlen fortsat skal koncentreres i Gentofte Kommunes bydelscentre og handelsstrøg.

Handelsstandsforeningen har kommentarer til følgende afsnit i udkastet til retningslinjer:

- **Kaffevogne, foodtrucks mv.**
- **Fiskebil/ostebil og lignende**

Når Gentofte Kommune modtager en ansøgning, som falder ind under et af disse punkter i retningslinjerne, er det Handelsstandsforeningens forslag, at de bliver hørt i forbindelse med Park og Vejs behandling af ansøgningen.

Handelsstandsforeningen vil gerne høres, når der ansøges om en studeplads i et bydelscenter eller i nærhed af et bydelscenter, hvis det giver anledning til, at bydelscenteret bliver berørt i forhold til konkurrence til de eksisterende butikker/restauranter. Handelsstandsforeningen ønsker således at blive hørt, hvis der kommer en ansøgning om tilladelse til kaffevogn, foodtruck eller lignende inden Park og Vej eventuelt giver tilladelse. Handelsstandsforeningen ønsker på denne måde at undgå skadelig konkurrence og konflikter.

Når Handelsstandsforeningen får en ansøgning i høring, vil Handelsstandsforeningen tage kontakt til det pågældende bydelscenter og høre deres mening i forhold til ansøgningen om studeplads.

Handelsstandsforeningen ønsker tre dage til at svare på en ansøgning, og hvis Park og Vej ikke har hørt fra Handelsstandsforeningen inden for tre dage, betyder det, at Handelsstandsforeningen ingen kommentarer har til ansøgningen.

Handelsstandsforeningen giver udtryk for, at de har et godt og tæt samarbejde med kommunen, og at de med dette initiativ gerne vil optimere samarbejdet og derved undgå utilfredshed blandt de erhvervsdrivende.

Relateret document 3/3

Dokument Navn: Bilag 3 Høringssvar fra Meny i Charlottenlund.docx

Dokument Titel: Bilag 3 Høringssvar fra Meny i Charlottenlund

Dokument ID: 5221192

Bilag 3. Hørings svar fra Meny i Charlottenlund

EMN-2023-03662



Meny Charlottenlund - Jægersborg Alle 44 - Købmand - Henrik Aagaard <henrik.aagaard@meny.dk>
Til Park-vej

[← Svar](#) [↶ Svar til alle](#) [→ Videre send](#) [⋮](#)

fr 22-09-2023 16:58

Vedrørende høring angående retningslinjer for mobilt gadesalg, studepladser og arrangementer i Gentofte Kommune.


Det vigtigste ved mobilt gadesalg er, at det ikke går ud over omsætningen i de eksisterende butikker. De fleste butikker betaler nogle høje huslejer for at ligge her året rundt (også de stille perioder), derfor er det aldrig populært, hvis der dukker en pop-up butik op i ens område. Derfor vigtigt, at der tages hensyn til dette - evt spørg gadeforeningen i det berørte område.

Venlig hilsen

Henrik Aagaard



Dokument Navn:	Bilag 1, Følgetekst og Erklæring om dialog ved virksomhedspraktik.pdf
Dokument Titel:	Bilag 1, Følgetekst og Erklæring om dialog ved virksomhedspraktik
Dokument ID:	5328509
Placering:	Emnesager/EBI februar 2024 Den fremtidige praksis ved etablering af virksomhedspraktikker og inddragelse af TR/medarbejderrepræsentanter/Dokumenter
Dagsordens titel	Den fremtidige praksis ved etablering af virksomhedspraktikker og inddragelse af TR eller medarbejderrepræsentanter
Dagsordenspunkt nr	2
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint

Kære XX,

I har netop indgået aftale om virksomhedspraktik. I Gentofte Kommune er vi optagede af, at virksomhedspraktik er et godt og aktivt redskab for både virksomheder og borgere. Derfor er der et politisk ønske om, at medarbejderne er inddraget i og bakker op om forløbet.

Som afsæt for dialogen finder I vedhæftet 'Erklæring om dialog ved virksomhedspraktik'. I kan fx printe erklæringen eller skrive under digitalt, herefter skal I sende retur til gentofte@gentofte.dk. Skriv 'Erklæring' i emnefeltet.

Vi ønsker jer og jeres praktikant et godt forløb og ser frem til at modtage erklæringen retur senest XX (Skriv dato, der ligger 5 arbejdsdage efter fra erklæring er sendt).

Venlig hilsen

XX

Erklæring om dialog ved virksomhedspraktik

Virksomhedens kontaktoplysninger	
Virksomhedens navn:	
Kontaktperson (leder for praktikant):	
E-mail:	
Telefonnr.:	

Dialog ved virksomhedspraktik
<p>I har indgået aftale om virksomhedspraktik. I får Erklæring om dialog ved virksomhedspraktik som supplement til den aftale, der er indgået via VITAS. Formålet er at inspirere til dialog forud for praktikstart og dermed give jeres nye virksomhedspraktikant det bedst mulige forløb. Vi vil gerne høre jer om:</p>
<p>Etablering af virksomhedspraktikken har været drøftet med:</p>
<p><input type="checkbox"/> Tillids- eller medarbejderrepræsentant?</p>
<p><input type="checkbox"/> Medarbejderne i øvrigt?</p>
<p>Der er opbakning til etableringen af virksomhedspraktikken hos:</p>
<p><input type="checkbox"/> Tillids- eller medarbejderrepræsentant?</p>
<p><input type="checkbox"/> Medarbejderne i øvrigt?</p>

Dato og underskrift, kontaktperson:

Tak for din besvarelse og samarbejde med Jobcenter Gentofte. Når du har udfyldt og underskrevet erklæringen, så send den til gentofte@gentofte.dk og skriv 'erklæring' i emnefeltet.

Venlige hilsen



Dokument Navn:	Kvartalsrapport januar 2024.pdf
Dokument Titel:	Kvartalsrapport januar 2024
Dokument ID:	5347590
Placering:	Emnesager/EBI januar 2024 Kvartalsrapportering/Dokumenter
Dagsordens titel	Kvartalsrapportering til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
Dagsordenspunkt nr	3
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	2

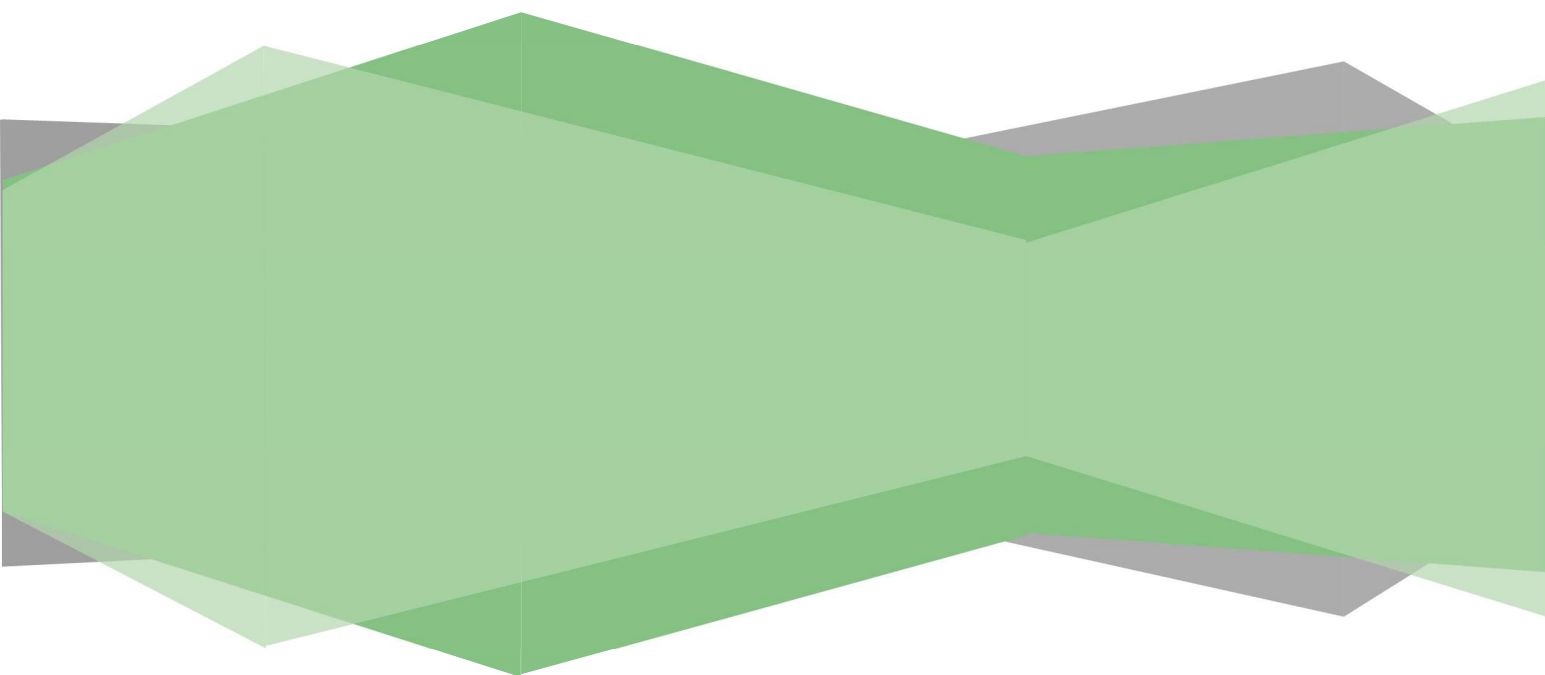
Gentofte Kommune



Kvartalsrapportering

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Januar 2024





Udvalgsstatus

Erhvervs- og Beskæftigelsesområdet varetager opgaven med at hjælpe borgere, der i en kortere eller længere periode er uden for arbejdsmarkedet, tilbage på arbejdsmarkedet. Der er tale om håndteringen af borgerens ydelser og den beskæftigelsesrettede indsats, der kan hjælpe den enkelte tilbage på arbejdsmarkedet. Ydelserne omfatter modtagere af dagpenge, uddannelseshjælp, kontanthjælp, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse, revalideringsydelse, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, overgangsydelse, senior- og førtidspension, ledighedsydelse samt borgere i fleksjob.

Økonomisk status – Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug	Forventede bevillingsændringer	Forventet regnskab
Serviceudgifter	5,0	5,0	2,5	-1,0	3,0
Afvigelse mellem forventet regnskab og korrigeret budget inkl. forventede bevillingsændringer					-1,0

Det korrigerede budget udgør 5,0 mio. kr. og det forventede regnskab er på i alt 3,0 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 2,0 mio. kr., hvoraf de 1,0 mio. kr. søges tillægsbevillet.

	<i>i mio. kr.</i>
Korrigeret budget (a)	5,0
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-1,0
<i>Heraf:</i>	
Lavere udgifter til forsikrede ledige m.m. ansat i kommunen	-1,0
Andre afvigelser (d)	-1,0
<i>Heraf:</i>	
Erhvervsservice	-1,0
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	3,0

Der søges tillægsbevilling på -1,0 mio. kr. vedrørende færre udgifter til ledige ansat med løntilskud i Gentofte Kommune.

Derudover forventes mindreudgifter på 1,0 mio. kr. vedrørende den konkrete udmøntning af den erhvervspolitiske indsats, der blev afsat midler til i forbindelse med budgetaftalen 2023-2024. Midlerne forventes genbevillet til 2024.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug	Forventede bevillingsændringer	Forventet regnskab
Overførselsudgifter	566,1	566,1	387,3	-5,2	560,9
Afvigelse mellem forventet regnskab og korrigeret budget inkl. forventede bevillingsændringer					0,0



Det korrigerede budget på området udgør i alt 566,1 mio. kr., og det forventede regnskab er på i alt 560,9 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 5,2 mio. kr., der søges tillægsbevillet.

	<i>i mio. kr.</i>
Korrigeret budget (a)	566,1
Tekniske omplaceringer (b)	-
Ansøgte tillægsbevillinger i alt (c)	-5,2
Heraf:	
Kontant- og uddannelseshjælp	-6,3
Aktiveringsindsatsen	-5,2
Dagpenge inkl. Midlertidig arbejdsfordelingsordning	3,7
Sygedagpenge	5,3
Jobafklaring	2,8
Senior- og førtidspension	17,2
Ledighedsydelse under revalidering	-5,4
Tilbud til udlændinge	-15,9
Øvrige	-1,6
Andre afvigelser (d)	-
Forventet regnskab (e=a+b+c+d)	560,9

Det forventede mindreforbrug dækker over en række modsatrettede bevægelser. Under kontante ydelser forventes der således færre forsørgelsesudgifter til primært kontant- og uddannelseshjælp på grund af et større fald i ledigheden end forventet ved budgetlægningen. Udgifterne til aktiveringsindsatsen er ligeledes faldende, hvilket blandt andet skal ses i lyset af lovændringer på området, der tilskynder mindre anvendelse af vejledning og opkvalificering til fordel for indsatser uden en direkte udgift såsom virksomhedspraktik og ordinære timer. Modsat forventes der øgede udgifter til dagpenge, hvilket dog ikke skyldes en stigning i ledigheden, men derimod højere gennemsnitlige udgifter til borgernes ydelse samt medfinansiering af den midlertidige arbejdsfordelingsordning, der blev etableret i forbindelse med hjemsendelsen under coronapandemien. Det er kommunerne, der skal medfinansiere ordningen, hvilket først er blevet opkrævet medio 2023.

Faldet i antallet af sygedagpengemodtagere har været lavere end forventet ved budgetlægningen, hvorfor der her forventes merudgifter. Dertil ses en stigning i udgifter til jobafklaring, der bl.a. skyldes en større grad af aktiv stillingtagen til forlængelsesårsager, hvilket betyder, at flere overgår fra sygedagpenge til jobafklaringsforløb.

Derudover har der været en stigning i udgifter til senior- og førtidspension i slutningen af 2022 og starten af 2023, hvilket forventes at medføre merudgifter til ordningerne. Omvendt er udgifterne til ledighedsydelse under revalidering faldet, hvilket blandt andet kan tilskrives en større afgang til førtidspension og etablering af flere fleksjob.

Endeligt forventes der færre udgifter til flygtninge, hvilket primært skyldes, at andelen af ukrainske flygtninge, der er kommet i beskæftigelse, er højere end tidligere forventet.



Opfølgning på flerårige mål

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vedtog den 23. maj 2022 fire mål med tilhørende målepunkter for udvalgets område for perioden 2022-2025. Denne kvartalsrapport følger op på udviklingen på disse fire mål og de tilhørende målepunkter, som udvalget har opstillet.

<p>1</p> <p>Vi vil, at borgere og virksomheder oplever at blive mødt med værdighed</p>	<p>A. At borgerne oplever at blive mødt værdigt i dialogen med jobcentret om beskæftigelsesindsatsen</p> <p>B. At virksomheder i deres dialog med kommunen oplever Gentofte Kommune som en service- og løsnings-orienteret samarbejdspart</p>	<p>A. På rette vej</p> <p>B. På rette vej</p>
<p>2</p> <p>Vi vil tage initiativet til samarbejdet med virksomheder om deres behov for bistand til at rekruttere</p>	<p>A. At øge antallet af rekrutteringsanmodninger, der resulterer i et ordinært job formidlet af jobcentret herunder til Gentofte Kommune som arbejdsgiver</p> <p>B. At øge antallet af virksomheder med gentagne henvendelser om rekruttering</p> <p>C. At blive oplevet som en attraktiv samarbejdspartner af virksomheder</p>	<p>A. På rette vej</p> <p>B. Måltal opnået for 2023</p> <p>C. På rette vej</p>
<p>3</p> <p>Vi vil øge borgernes mulighed for at opnå varig tilknytning på arbejdsmarkedet</p>	<p>A. At forkorte varigheden på offentlig forsørgelse for borgere i den rehabiliterende indsats herunder borgere på sygedagpenge</p> <p>B. At reducere andelen af borgere med længerevarende ledighed (jobparate)</p> <p>C. At øge andelen af unge uden kompetencegivende uddannelse, der starter og fastholdes i uddannelse</p> <p>D. At øge andelen af borgere på sygedagpenge, der delvis raskmeldes.</p>	<p>A. Måltal opnået for oktober 2023</p> <p>B. Kræver opmærksomhed</p> <p>C. Mål opnået for 4. kvartal 2022</p> <p>D. Måltal opnået for okt.-nov. 2023</p>
<p>4</p> <p>Vi vil fastholde og tiltrække virksomheder fra et bredt spekter af erhvervslivet</p>	<p>A. Udvikling i antallet af virksomheder</p>	<p>A. På rette vej</p>

Alle tal er opdateret med nyest tilgængelige data og så vidt muligt pr. kvartal. Der er stor variation i målemetoder og derfor også stor forskel på, hvor ofte det er muligt at opdatere data til de enkelte målepunkter.

- Data til målepunkt 1A opdateres næste gang der gennemføres en brugerundersøgelse om værdighed. Data til målepunkt 1B vil blive opdateret årligt, når KL's virksomhedsundersøgelse foreligger.
- Data til målepunkt 2A og 2B vil blive opdateret hvert kvartal, mens data til målepunkt 2C vil blive opdateret årligt, når KL's virksomhedsundersøgelse foreligger.
- Data til målepunkterne 3A, 3B, 3C og 3D vil blive opdateret hvert kvartal.
- Data til målepunkt 4A vil blive opdateret årligt, når data for det foregående år foreligger.



Mål 1: Værdighed

Mål 1

Vi vil, at borgere og virksomheder oplever at blive mødt med værdighed.

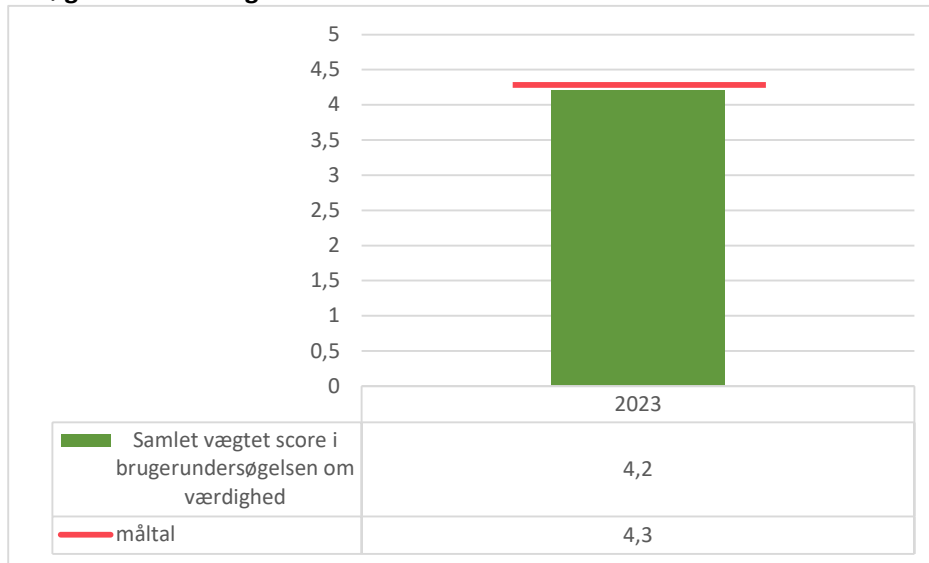
1A Værdighed i mødet med borgerne

Målepunkt

Borgerne oplever at blive mødt værdigt i dialogen med jobcentret om beskæftigelsesindsatsen.

Måltal

Der skal minimum være en score på 4,3 på tværs af brugerundersøgelsen.

Figur 1B: Brugerundersøgelse om værdighed

Bemærkning: der er tale om en samlet vægtet score af værdigheden på tværs af de 14 spørgsmål i brugerundersøgelsen, hvor 5 er den højest mulige score ud fra en vurdering af enighed i forskellige udsagn.

1B Værdighed i mødet med virksomhederne

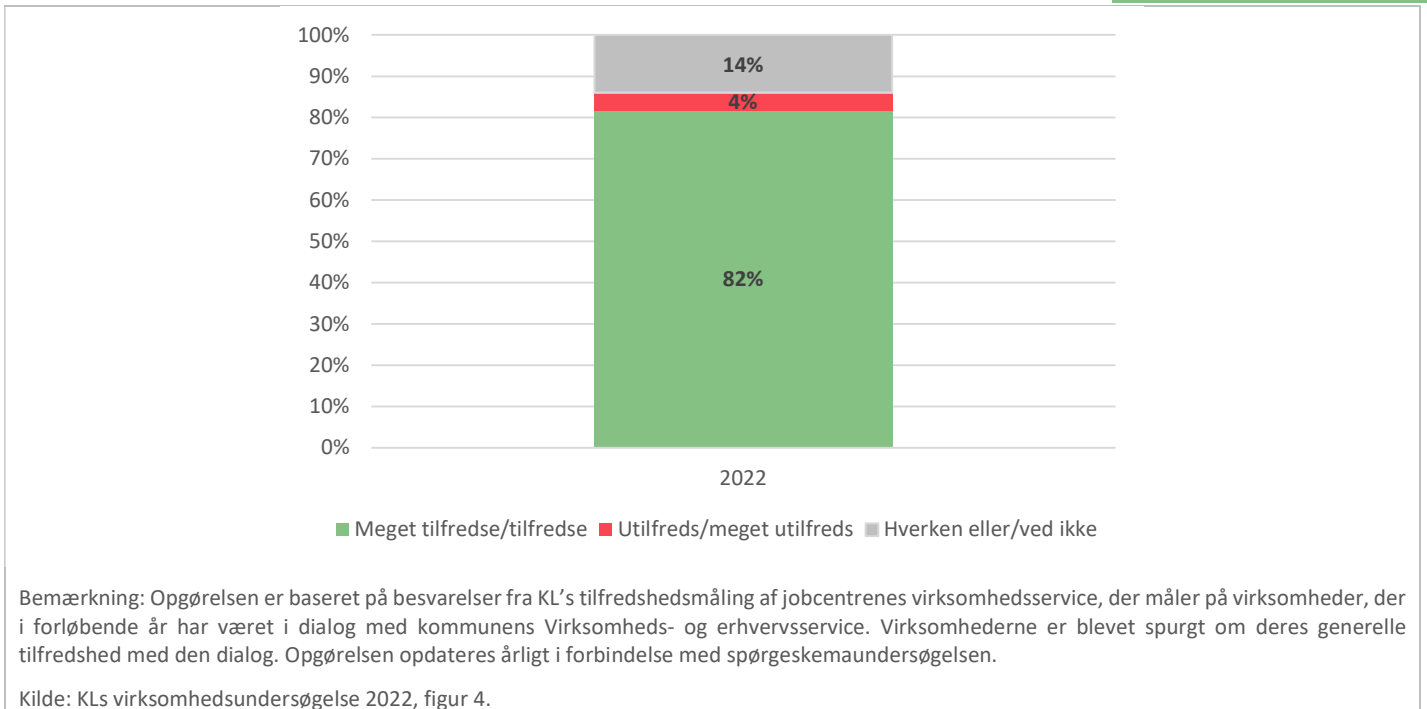
Målepunkt

Virksomhederne skal i deres dialog med kommunen opleve Gentofte Kommune som en service- og løsningsorienteret samarbejdspart.

Måltal

84 pct. af de adspurgte virksomheder skal være tilfredse eller meget tilfredse med jobcentret.

Figur 1B: Virksomhedernes tilfredshed med jobcentret



Mål 2: Samarbejde med virksomheder

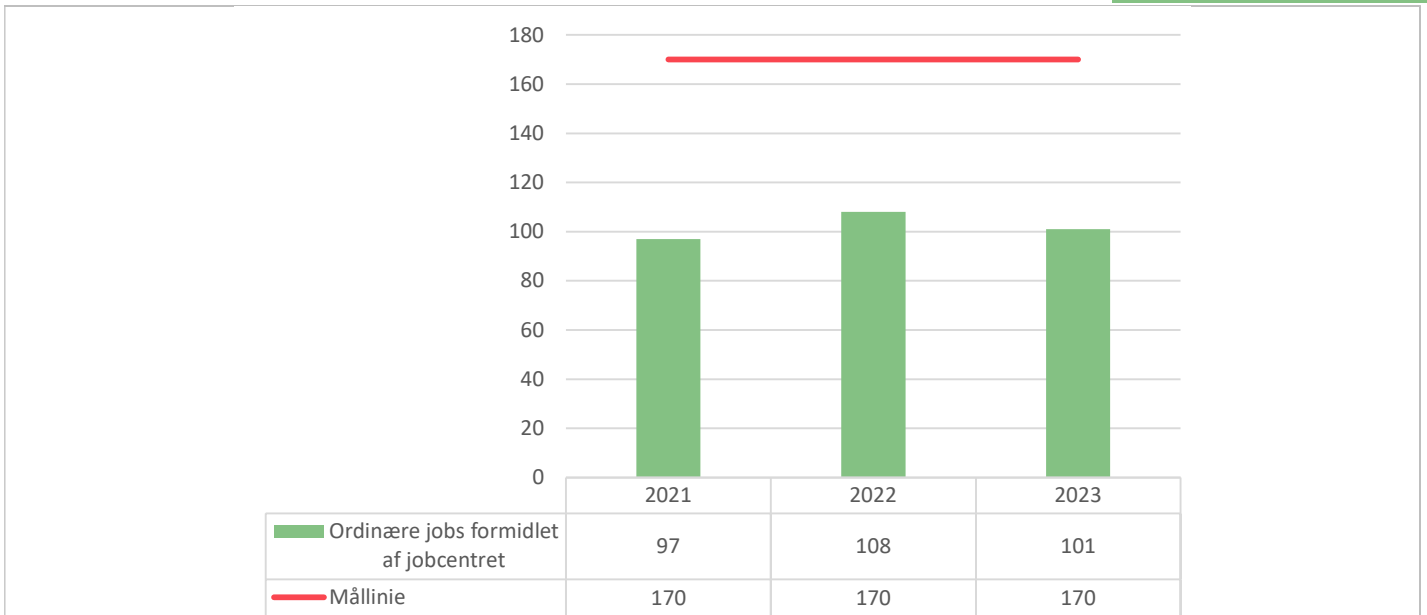
Mål 2

Vi vil tage initiativet til samarbejdet med virksomheder om deres behov for bistand til at rekruttere.

2A Rekrutteringsanmodninger, der fører til ordinære job

Målepunkt	Antallet af rekrutteringsanmodninger, der resulterer i et ordinært job formidlet af jobcentret skal øges, herunder jobs til Gentofte Kommune som arbejdsgiver.
Måltal	Antallet af ordinære jobs formidlet af jobcentret skal stige med 75 pct. til 170 i 2025.

Figur 2A: Ordinære Jobs formidlet af Jobcenter Gentofte



Bemærkning: Når en virksomhed henvender sig til Jobcenter Gentofte om hjælp til rekruttering til en eller flere specifikke stillinger, oprettes der en rekrutteringsanmodning. Hvis stillingen besættes med en kandidat blandt jobcentrets ledige, medregnes det i antallet af ordinære jobs formidlet af jobcentret.

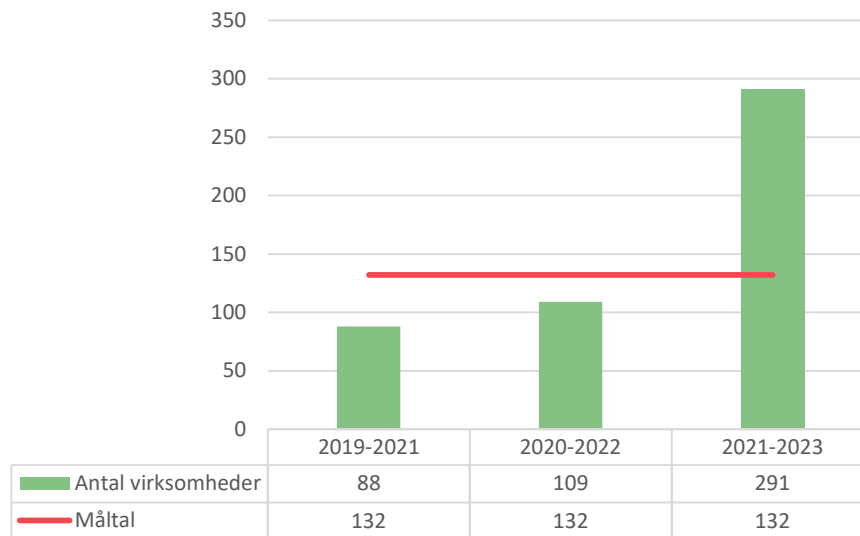
Kilde: Kommunens eget fagsystem.

2B Gentagne henvendelser

Målepunkt	Antallet af virksomheder med gentagne henvendelser om rekruttering skal øges.
Måltal	Antallet af virksomheder, der henvender sig til jobcentret om rekruttering mere end én gang, skal stige med 50 pct. til 121 i 2025.



Figur 2B: Virksomheder med gentagne henvendelser om rekruttering



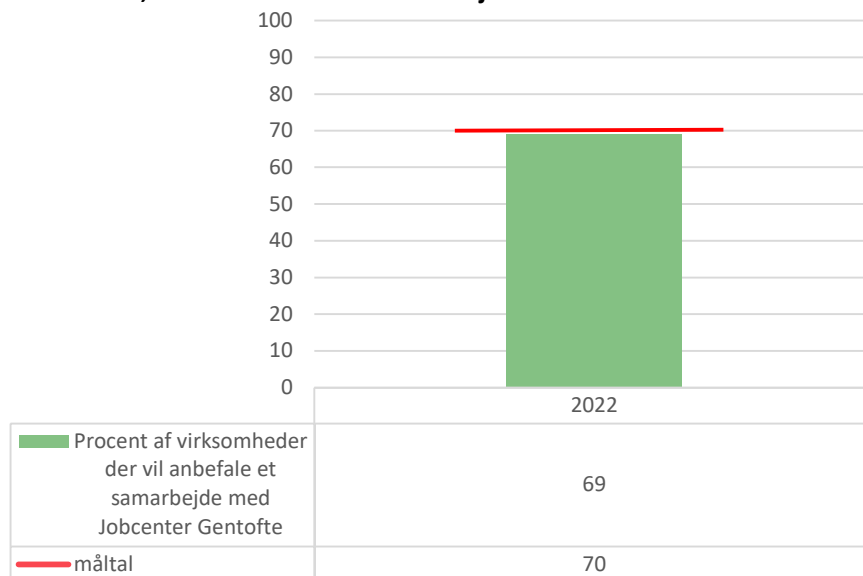
Bemærkning: Grafen viser, hvor mange virksomheder der har to eller flere rekrutteringsansøgninger i perioden.

Kilde: Kommunens eget fagsystem

2C Gentofte Kommune som en attraktiv samarbejdspartner

Målepunkt	Virksomheder oplever Gentofte Kommune som en attraktiv samarbejdspartner.
Måltal	Mindst 71 pct. af de adspurgte virksomheder skal tilkendegive, at de vil anbefale et samarbejde med Jobcenter Gentofte, ved at score 8, 9 eller 10 på en skala fra 1 til 10.

Figur 2C: Procent af virksomheder, der vil anbefale et samarbejde med Jobcenter Gentofte



Bemærkning: KL har for 2022 udarbejdet en undersøgelse, der afdækker virksomhedernes tilfredshed med jobcentrene som samarbejdspartner. Her svarer virksomhederne blandt andet på, hvor sandsynligt det er, at de vil anbefale et samarbejde med jobcentret til andre virksomheder på en skala fra 1-10.

Kilde: KLS virksomhedsundersøgelse 2022, figur 7.



Mål 3: Borgere i job og uddannelse

Mål 3

Vi vil øge borgernes mulighed for at opnå varig tilknytning på arbejdsmarkedet.

3A Varighed

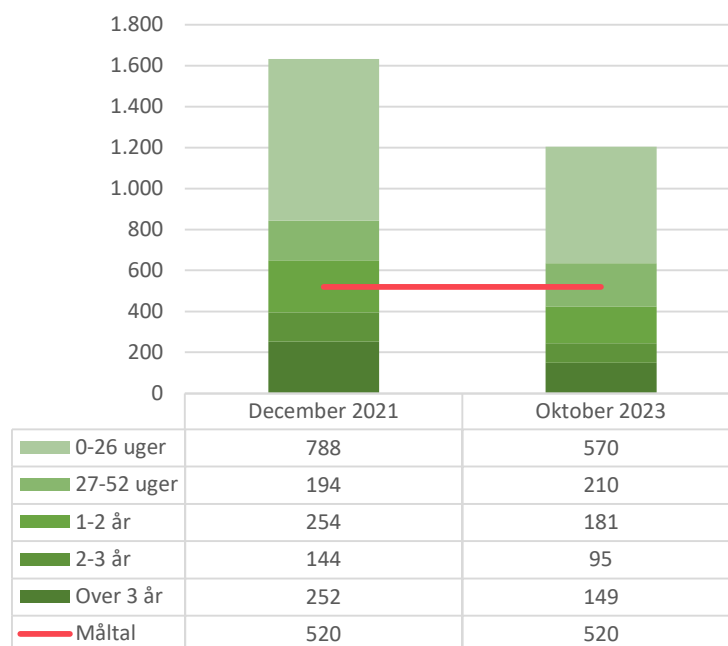
Målepunkt

Varigheden på offentlig forsørgelse for borgere i den rehabiliterende indsats herunder sygedagpenge skal forkortes.

Måltal

Antallet af forløb i den rehabiliterende indsats med en varighed over 1 år skal nedbringes med 20 pct. i forhold til 2021.

Figur 3A: Antal forløb fordelt på varighed i den rehabiliterende indsats



Bemærkning: Figuren viser hvor mange forløb, der i en given måned er i de forskellige intervaller.

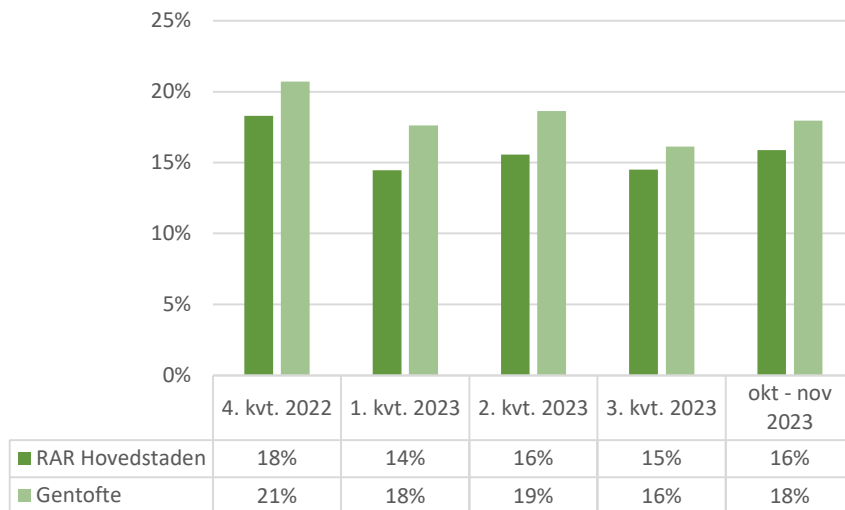
Kilde: Jobindsats. Data vedrører oktober 2023.



3B Længerevarende ledighed

Målepunkt	Andelen af borgere med længerevarende ledighed skal reduceres.
Måltal	Andelen af langtidsledige i Gentofte skal ligge under gennemsnittet for Region Hovedstaden som helhed.

Figur 3B: Andelen af langtidsledige ifht. alle ledige



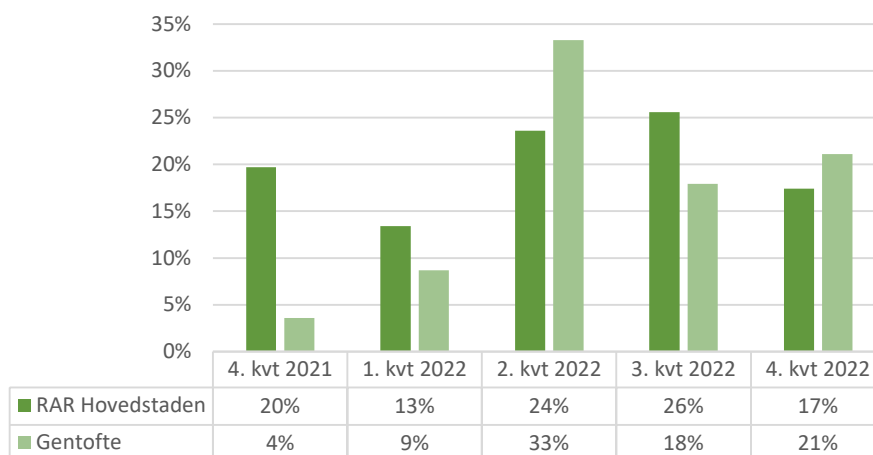
Bemærkning: Gruppen omfatter personer på a-dagpenge og jobparate kontanthjælpsmodtagere, personer på selv-forsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse samt åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere. Langtidsledighed dækker over ledige, som har været ledige i minimum 80 pct. af tiden det seneste år.

Kilde: Jobindsats.

3C Unge i uddannelse

Målepunkt	Andelen af unge, der starter og fastholdes i uddannelse, skal øges.
Måltal	Andelen af unge, der påbegynder en uddannelse i Gentofte Kommune, ligger over gennemsnittet for Region Hovedstaden som helhed.

Figur 3C: Andelen af unge i uddannelse 6 mdr. efter de er stoppet på uddannelseshjælp



Bemærkning: Grafen viser andelen af unge, der er i gang med en uddannelse, 6 måneder efter, at de har afsluttet et forløb på uddannelseshjælp

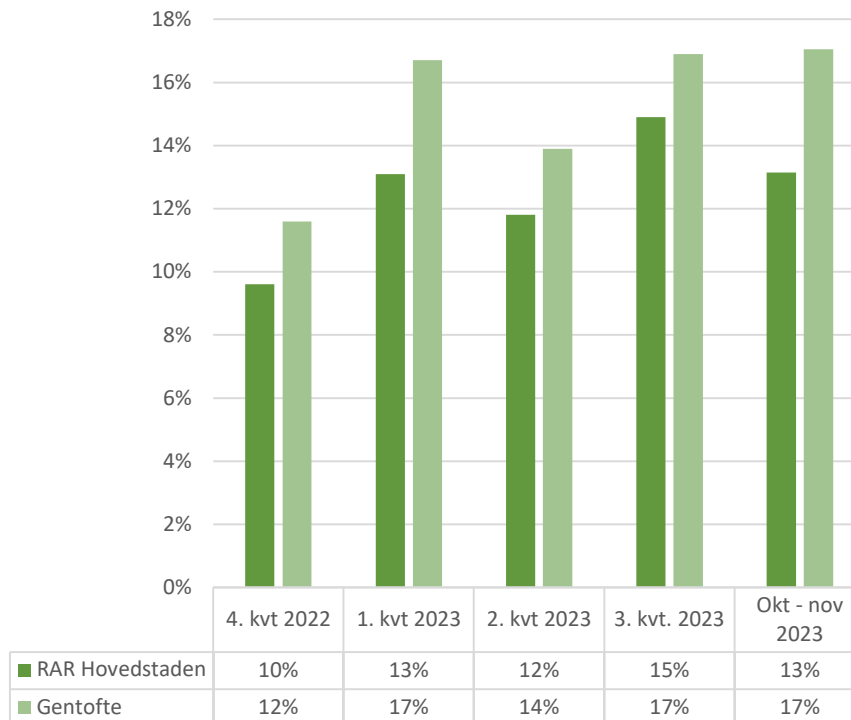
Kilde: Jobindsats.



3D Delvise raskmeldinger

Målepunkt	Andelen af borgere på sygedagpenge, der delvis raskmeldes, skal øges.
Måltal	Andelen af sygedagpengeborgere i Gentofte, der delvis raskmeldes, skal ligge 4 pct. point over Region Hovedstad som helhed

Figur 3D: Procentvis andel af borgere på sygedagpenge, der delvis raskmeldes



Bemærkning: Delvis raskmelding dækker over borgere, der delvist genoptager deres arbejde, mens de fortsat er syge og i kontakt med jobcentret.
Kilde: Jobindsats.



Mål 4: Virksomheder i Gentofte Kommune

Mål 4

Vi vil fastholde og tiltrække virksomheder fra et bredt spekter af erhvervslivet.

4A Antallet af virksomheder i kommunen

Målepunkt

Der skal ske en udvikling i antallet af virksomheder i Gentofte Kommune.

Måltal

Antallet af virksomheder skal stige med 1,5 pct. til 5.230 virksomheder i 2025.

Figur 4A: Arbejdssteder i Gentofte Kommune



Bemærkning: Et arbejdssted er defineret som en organisatorisk afgrænset del af et firma, der er beliggende på en adresse, og hvortil der kan henføres job. Firmaer uden aktivitet er ikke omfattet af statistikken.

Kilde: Danmarks Statistik, ERHV2.



Nøgletalsstatus

Tabel 1

Oversigt over arbejdsmarkedets målgrupper i Gentofte Kommune		2022		2023	
		Antal personer	Landsandel	Personer År til dato	Landsandel
Job- og uddannelsesparate	Forsikrede ledige (dagpengemodtagere)	2.025	0,90%	3.049	0,74%
	Kontanthjælp - jobparate	147	0,79%	133	0,78%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - jobparate	181	1,29%	143	1,28%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - udd.parate	0	0,00%	0	0,00%
	Uddannelseshjælp - uddannelsesparate	72	0,35%	73	0,36%
Den rehabiliterende indsats	Kontanthjælp - aktivitetsparate	336	0,67%	314	0,66%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - aktivitetsparate	40	1,61%	45	1,51%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - øvrige	150	1,25%	104	0,94%
	Revalidering og forrevalidering	48	1,68%	23	1,46%
	Sygedagpenge	6.239	0,70%	3.049	0,74%
	Fleksjob	477	0,46%	508	0,54%
	Ledighedsydelse	114	0,39%	42	0,29%
	Ressourceforløb	127	0,50%	72	0,41%
	Uddannelseshjælp - aktivitetsparate	150	0,57%	132	0,51%
	Jobafklaringsforløb	171	0,42%	123	0,52%
Tilbage- træknings- ydelser	Seniorpension	137	0,57%	178	0,57%
	Førtidspension	1.357	0,55%	1.429	0,55%
	Tidlig pension	47	0,44%	75	0,45%
I alt		11.818	0,68%	9.492	0,65%
		Fuldtids- personer		Fuldtids- personer År til dato	
		Landsandel	Landsandel		
Job- og uddannelsesparate	Forsikrede ledige (dagpengemodtagere)	646	1,04%	705	0,83%
	Kontanthjælp - jobparate	70	0,84%	67	0,83%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - jobparate	69	1,28%	74	1,32%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - udd.parate	0	0,00%	0	0,00%
	Uddannelseshjælp - uddannelsesparate	26	0,29%	24	0,27%
Den rehabiliterende indsats	Kontanthjælp - aktivitetsparate	253	0,63%	230	0,61%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - aktivitetsparate	24	1,67%	34	1,52%
	S&H-ydelse samt overgangsydelse - øvrige	59	0,91%	56	0,86%
	Revalidering og forrevalidering	30	1,55%	23	1,46%
	Sygedagpenge	832	0,91%	705	0,83%
	Fleksjob	421	0,46%	442	0,47%
	Ledighedsydelse	43	0,32%	42	0,29%
	Ressourceforløb	95	0,47%	72	0,41%
	Uddannelseshjælp - aktivitetsparate	92	0,46%	80	0,40%
	Jobafklaringsforløb	91	0,40%	123	0,52%
Tilbage- træknings- ydelser	Seniorpension	103	0,53%	134	0,52%
	Førtidspension	1.225	0,53%	1.278	0,53%
	Tidlig pension	31	0,43%	50	0,43%
I alt		4.110	0,67%	4.139	0,60%

Bemærkning: Landsandel angiver hvor mange af landets samlede borgere i en given målgruppe, som antallet i Gentofte Kommune udgør. Til sammenligning er Gentofte Kommunes befolkningsandel 1,25 pct. Et lavere procenttal end dette indikerer, at der er færre i målgruppen end befolkningsandelen tilsiger.

Kilde: Jobindsats. Data for år til-dato omfatter perioden januar-november 2023, bortset fra tilbagetrækningsydelse som er for perioden januar-december 2023.



Aktiveringstilbud til jobcentrets målgrupper

Tabel 2

	2022		År til dato 2023	
	Antal aktiverede		Antal aktiverede	
	Job- og uddannelsesparate	Rehabiliterende indsats	Job- og uddannelsesparate	Rehabiliterende indsats
Ordinær uddannelse	266	45	280	58
Øvrige vejlednings- og opkvalificeringsforløb	935	519	652	643
Ansættelse med løntilskud	143	8	86	11
Virksomhedspraktik	178	284	347	261
Nytteindsats	23	0	33	6
	1.545	856	1.398	979

Bemærkning. Tabellen er opdelt ud fra hovedkategorierne for de job- og uddannelsesparate og rehabiliterende målgrupper, som gengivet i tabel 1. Kilde: Jobindsats. Data for år til-dato omfatter perioden januar-september 2023 for A-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp og selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse. For sygedagpenge, jobafklaringsforløb, forrevalidering, revalidering, ressourceforløb og ledighedsydelse omfatter det kun perioden januar-november 2023

Borgere med ordinære timer

Tabel 3

	2022		År til dato 2023	
	Antal personer		Antal personer	
	Job- og uddannelsesparate	Rehabiliterende indsats	Job- og uddannelsesparate	Rehabiliterende indsats
Lønnede timer	136	86	99	60

Bemærkning. Tabellen er opdelt ud fra hovedkategorierne for de job- og uddannelsesparate og rehabiliterende målgrupper, som gengivet i tabel 1. Kilde: Jobindsats. Data for år til-dato omfatter januar-juli 2023.

Borgere i lønmodtagerbeskæftigelse 1, 3, 6 og 12 måneder efter afsluttet forløb

Tabel 4

2. kvartal 2022

Status efter afsluttet forløb	Antal personer			
	1 mdr. efter	3 mdr. efter	6 mdr. efter	12 mdr. efter
Dagpengemodtagere	242	224	207	210
Kontanthjælp- Jobparat	17	14	13	14
Kontanthjælp-Aktivitetsparat	5	5	.	5
Uddannelsesparat -Uddannelsesparate	13	8	7	9
Uddannelseshjælp-Aktivitetsparat	4	.	.	4
S&H ydelse - Jobparat	33	32	33	36
S&H ydelse - Aktivitetsparat	8	6	8	7
Sygedagpenge	619	605	565	575
Jobafklaringsforløb	6	4	4	6
Revalidering	.	.	.	3

Kilde: Jobindsats.



Styringsmodel for måling af effekt på investeringen

Erhverv, Beskæftigelse & Integration får tilført kr. 4 mio. kr. pr. år i perioden 2019-2024 via investeringsbeholdningen til en styrket beskæftigelsesrettet indsats. Investeringen forudsættes tilbagebetalt over 6 år via besparelser på forsørgelses- og aktiveringsydelse.

I samarbejde med Økonomi er der udarbejdet en styringsmodel, der skal sikre det nødvendige overblik, samt at indsatsen har den ønskede effekt. Styringsmodellen bygger på følgende 3 principper:

1. Udviklingen i det gennemsnitlige sagsantal pr. medarbejder

Færre sager pr. medarbejder skal sikre en tæt håndholdt indsats med et tidligt virksomhedsrettet fokus og den opfølgning, det kræver for at holde borgeren på rette vej.

2. Enhedsomkostningerne pr. ledig

Enhedsudgifterne pr. ledig skal falde ved at intensivere den virksomhedsrettede indsats samt hjemtage/omlægge brugen af eksterne tilbud, der understøtter den virksomhedsrettede strategi.

3. Den gennemsnitlige varighed på offentlig forsørgelse

Den styrkede beskæftigelsesindsats skal resultere i, at ledige borgere kommer hurtigere tilbage på arbejdsmarkedet, hvilket kan aflæses i en lavere gennemsnitlig varighed på offentlig forsørgelse. **Denne måling er ikke længere tilgængelig i jobindsats.dk. Der pågår et arbejde med at udvikle en måling på baggrund af data fra kommunens eget ledelsesinformationssystem.**

Der bliver fulgt op på målingerne to gange om året.

1. Udvikling i det gennemsnitlige sagsantal pr. medarbejder

Tabel 12 på næste side viser gns. antal sager i seneste kvartal, antal årsværk og gennemsnitlige antal sager pr. årsværk i hhv. 4. kvartal 2018 og 4. kvartal 2022. Antal årsværk i 2018 afspejler status ved udgangen af året.

Det gennemsnitlige antal sager pr. årsværk er opgjort for de ledighedsrelaterede målgrupper og øvrige målgrupper.

De ledighedsrelaterede målgrupper omfatter målgrupper, der umiddelbart står til rådighed for arbejdsmarkedet og derfor skal have en beskæftigelsesrettet indsats. Det drejer sig om gruppen af forsikrede ledige, jobparate kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere samt jobparate integrationsydelsesmodtagere.

Øvrige målgrupper omfatter borgere, der har problemer ud over ledighed, og derfor som udgangspunkt skal have en rehabiliterende indsats. Det drejer sig om aktivitetsparate borgere på kontanthjælp, uddannelseshjælp eller integrationsydelse samt sygedagpengemodtagere, borgere i jobafklaring, borgere i ressourceforløb og borgere på ledighedsydelse.

Tabellen viser, at antal årsværk fra ultimo 2018 og frem til opgørelsestidspunktet december 2022 er øget med 0,9 årsværk. Det gennemsnitlige sagsantal er samlet faldet med 13,0 pct. fra 4. kv. 2018 til 4. kv. 2022.



Tabel 12.

Målgrupper	2018			2023			Udvikling i pct.
	Gns. antal sager (4 kvrt.)	Antal årsværk	Gns. antal sager pr. årsværk	Gns. antal sager (2. kvrt.)	Antal årsværk	Gns. antal sager pr. årsværk	Gns. antal sager pr. årsværk 2018-2023
Ledighedsrelaterede målgrupper	1.482	20,8	71,2	1.080	16,3	66,3	-6,9%
Øvrige målgrupper	1.829	34,8	52,6	1.686	40,2	41,9	-20,2%
Antal sager i alt	3.311	55,6	60	2.766	56,5	49	-17,8%

Kilde: Sagsantal er opgjort på baggrund af data fra jobindsats.dk

2. Udvikling i enhedsomkostninger pr. ledig

Tabel 13 viser udviklingen i den gennemsnitlige omkostning pr. fuldtidsperson (FTP) på tværs af målgrupper i 2018 sammenlignet med den gennemsnitlige omkostning pr. fuldtidsperson (FTP) i 2022. Omkostninger pr. FTP omfatter driftsudgifter til vejledning og opkvalificering, ordinær uddannelse samt mentorudgifter.

Gennemsnitsberegningen for både 2018 og 2022 er baseret på de faktiske driftsudgifter for den samlede gruppe af dagpengemodtagere, kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere, sygedagpengemodtagere, borgere i jobafklarings- og ressourceforløb samt borgere på ledighedsydelse divideret med det årgennemsnitlige antal fuldtidspersoner for målgrupperne samlet.

Tabel 13 viser et fald i den forventede gennemsnitlige omkostning pr. FTP fra 18.757 kr. til 13.110, svarende til et fald på 30,1 pct.

Tabel 13.

	2018		2023		Udvikling i kr. og pct.	
	Antal FTP (Årsgns.)	Gns. omkostninger pr. FTP	Antal FTP (Årsgns.)	Forventet gns. omkostninger pr. FTP	Kr. pr. FTP	Pct.
	2.387	18.757	2.085	14.289	-4.468	-23,8%

kilde: Jobindsats.dk og kommunens økonomisystem.

Relateret document 2/2

Dokument Navn: EBI, Budgetændringer 2023,
ØR4 2023.pdf

Dokument Titel: EBI, Budgetændringer 2023,
ØR4 2023

Dokument ID: 5346320

Budgetændringer - Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Beløb angivet i millioner - Negative tal forbedrer økonomien - positive forværrer den.

Budgetudvikling

Oversigten herunder angiver årets vedtagne ændringer og forventede afvigelser til det oprindelige budget under det enkelte bevillingsområde. Datoangivelsen for tillægsbevillinger og tekniske omplaceringer er fastsat efter den dag de er godkendt. Beløb under 50.000 kr. angives som 0,0 mio. kr.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget**Oprindeligt budget****571,1**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
28-08-2023	Tillægsbevilling	Service	Ændret pris- og lønfremskrivning	0,0
30-10-2023	Tillægsbevilling	Service	Lavere udgifter til forsikrede ledige m.m. ansat i kommunen	-1,0
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Kontant- og uddannelseshjælp	-6,3
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Aktivieringsindsatsen	-5,2
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Dagpenge inkl. midlertidig arbejdsfordelingsordning	3,7
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Sygedagpenge	5,3
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Jobafklaring	2,8
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Senior- og førtidspension	17,2
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Ledighedsydelse under revalidering	-5,4
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Tilbud til udlændinge	-15,9
30-10-2023	Tillægsbevilling	Overførsler	Øvrige	-1,6

Korrigeret budget**565,0****Forventede afvigelser**

Dato	Ændringstype	Udgiftstype	Emne	Beløbsændring
30-11-2023	Afvigelse	Service	Erhvervsservice	-1,3

Forventet regnskab**563,7**

Dokument Navn:	Årsplan for møder i EBI.docx
Dokument Titel:	Årsplan for møder i EBI
Dokument ID:	5319896
Placering:	Emnesager/EBI januar 2024 - årsplan for EBI/Dokumenter
Dagsordens titel	Årsplan for møder i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
Dagsordenspunkt nr	5
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Årsplan for møder i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Marts 2024	Maj 2024	August 2024	November 2024	Februar 2025
Budget 2025	Perspektiver for budget 2025-2028 Beskæftigelsesindsatsen for forsikrede ledige og samarbejdet med A-kasserne. Resultat af tilfredshedsmåling om virksomhedssamarbejdet Søgetal og måltal til Ungdomsuddannelser Kvartalsrapportering Inkl. status på EBIs fireårige mål	Status på erhvervsindsatsen Kvartalsrapportering inkl. status på EBIs fireårige mål, status på styringsmodel samt opgaveudvalg En værdig sagsbehandling i beskæftigelsesindsatsen og erhvervspolitisk strategi.	Perspektiver for 2025 Resultat af brugerundersøgelsen om en værdig sagsbehandling Kvartalsrapportering inkl. status på EBIs fireårige mål	Status på tiltag fra budgetaftalen 2023/2024 Kvartalsrapportering inkl. status på EBIs fireårige mål og afsluttende status på styringsmodel
Boblere				
<ul style="list-style-type: none"> • Arbejdspligt for integrationsborgere (forventeligt maj mødet) • Ekspertgruppens anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats 				