FOR ARRANGØRER

Skabelon til at melde indslag ind til Gentofte Mødes 2022

Gentofte Mødes har fokus på dialogen mellem mennesker. Derfor skal aktiviteter:

* involvere publikum fx ved spørgsmål, afstemninger eller anden form for samtale, og som tommelfingerregel skal dialogen udgøre minimum 1/3 del af den samlede tid.
* gøre os klogere på både fakta og holdninger.
* handle om konkrete og lokale emner, men må naturligvis meget gerne have et national udsyn.
* prøve forskellige formater af fx klassiske debatter, faglige oplæg, drøftelser eller kreative workshops.

Send retur til mesv@gentofte.dk meget gerne 20. maj, da vi håber at kunne annoncere programmet i Villabyerne til juni. Ved spørgsmål så ring til Mette Helmer (5120 0045).

|  |  |
| --- | --- |
| Titel på indslagProgrampunkter skal have en fængende og motiverende titel |  |
| Beskrivelse af formatHvordan foregår debatten? |  |
| Medvirkende Hvem deltager i indslaget (debatten)? Navne på politikere | *Kan udfyldes på et senere tidspunkt* |
| Tidspunkt på dagen Fra kl. 14-20.20Maks. 45 min. varighed på scenerne. Pavillonerne på markedspladsen kan bruges i længere tid.  | *Hvilke ønsker har I til tidspunkt. Vi forsøger at tage højde for jeres ønsker.*  |
| Målgruppe og publikumHvem henvender indslaget sig primært til? |  |
| ØkonomiHar I brug for hjælp til at søge midler fra fx [Eventpuljen](https://gentofte.dk/fritid/puljer/eventpuljen/)   |  |
| Navn(e) på arrangør(er) Hvem arrangerer indslaget, og som står som afsender i programmet. |  |
| Info om arrangører Arrangørens/arrangørernes www, facebookside og Instagram |  |
| KontaktpersonNavn, email og telefonnummer |  |