



Dagsorden til møde i Økonomiudvalget

Mødetidspunkt 20-02-2023 17:00
Mødeafholdelse Udvalgsværelse D

Indholdsfortegnelse

Økonomiudvalget

20-02-2023 17:00

1 [Åben] Projekteringsbevilling til nyt bassin ved Kildeskovshallen samt redegørelse for markedsdialog og forslag til udbudsstrategi med videre	3
Offentlig titel	3
2 [Åben] Anlægsbevilling til forbedring af Byens Hus funktionalitet	5
Offentlig titel	5
3 [Åben] Anlægsregnskab for etablering af 50 almene familieboliger Palle Simonsens Vej	6
Offentlig titel	6
4 [Åben] Anlægsregnskab - Bedre bander i de to ishaller i Gentofte Sportsark	7
Offentlig titel	7
5 [Åben] Luftforurening i Gentofte – status og mulige undersøgelser	8
Offentlig titel	8
6 [Åben] Øget udbredelse af hjertestartere i Gentofte Kommune	10
Offentlig titel	10
7 [Åben] Orientering om indberetninger til Gentofte Kommunes whistleblowerordning i 2022	13
Offentlig titel	13
8 [Åben] Indstilling om anbefalinger til nyt rengøringsudbud	15
Offentlig titel	15
9 [Åben] Orientering om analyse af kørsel med borgere i Gentofte Kommune	17
Offentlig titel	17
10 [Åben] Opfølgning fra afsluttet opgaveudvalg	19
Offentlig titel	19
11 [Åben] Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne	20
Offentlig titel	20
12 [Lukket] Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne	20
Offentlig titel Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne	20
13 [Åben] Digital Underskrift	21
Offentlig titel	21

1 [Åben] Projekteringsbevilling til nyt bassin ved Kildeskovshallen samt redegørelse for markedsdialog og forslag til udbudsstrategi med videre Offentlig titel

Sags ID: EMN-2023-00930

Resumé

I denne sag redegøres for resultatet af markedsdialog og LCA screening og der søges bevilling til projektering og gennemførelse af udbud samt til renovering af det eksisterende 50 m bassin. Endelig gives der orientering om den nu forventede tidsplan for projektet samt dialog med Novafos om etablering af forsinkelsesbassin under ”materielpladsen”.

Der søges om fremrykning af 5,9 mio. kr. til Nyt svømmeanlæg fra 2024 til 2023 samt anlægsbevilling på 11,2 mio. kr. til nyt svømmeanlæg ved Kildeskovshallen med finansiering på 5,3 mio. kr. over det afsatte rådighedsbeløb i 2023 samt de fremrykkede midler.

Der søges om fremrykning af 1,8 mio. kr. til Ekstraordinær vedligehold i Kildeskovshallen fra 2024 til 2023 samt anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. til Ekstraordinær vedligehold i Kildeskovshallen med finansiering over de fremrykkede midler.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 31. oktober 2022 pkt. 9 med 14 stemmer (C og A) for, 2 (Marie Brixtofte (B) og Ø) stemmer imod og 2 (Kristine Kryger (B) og F) undlod at stemme at anlægsbevillige 500.000 kr. til gennemførelse af markedsdialog, fastlæggelse af udbudsstrategi, samt screening af bæredygtighed (LCA) vedr. opførelse af ny svømmehal ved Kildeskovshallen.

Vedr. tidligere beslutninger, redegørelse for markedsdialog, udbudsform, LCA screening og orientering om forsinkelsesbassin, se vedhæftede notater.

Med input fra markedsdialogen er det Gentofte Ejendommens vurdering, at et totalentreprise EU-udbud med forhandling er den for kommunen mest hensigtsmæssige udbudsform af det nye svømmeanlæg.

Ved udbud i totalentreprise er ansvar for detailprojekteringen og grænseflader mellem projekt og udførelsen af byggeriet entydigt placeret hos totalentreprenøren inden igangsætningen af byggeriet.

Det eksisterende 50 meter bassin skal renoveres, og foreslås udbudt sammen med nybyggeriet, finansieret af den afsatte pulje til Ekstraordinær vedligehold i Kildeskovshallen.

Udgifterne til udarbejdelse af udbudsmateriale og gennemførelse af EU-udbud af totalentreprise i forhandling samt projektansvarsforsikring udgør:

Udgifter vedr. supplerende geotekniske undersøgelser, driftsberegninger, borgerhenvendelser – og møder	0,8 mio. kr.
VVM screening mv.	0,1 mio. kr
	5,7 mio. kr

Arkitekt- og ingeniørprojektering af udvidet dispositionsforslag og beskrivelse af tekniske specifikationer

Gennemførelse af prækvalifikation, udbud med forhandling og kontrahering med totalentreprenøren 1,2 mio.kr.

Projektansvarsforsikring 1,2 mio. kr

Interne projektledelsesomkostninger 1,4 mio. kr.

Afsat til uforudseelige udgifter 0,8 mio. kr

I alt 11,2 mio.kr

Med tillæg af tidligere meddelte anlægsbevillinger på i alt 4.550 mio. kr. udgør den samlede anlægsbevilling herefter 15,75 mio.kr

Ekstraordinært vedligehold:

Udgifter til udbud af reovering af 50 meter bassin udgør

Tekniske forundersøgelser 0,3 mio. kr.

Projektering og udbud af reoveringsarbejdet 1,5 mio. kr.

I alt 1,8 mio. kr.

Indstilling

Klima, Miljø og Teknik og Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At nyt 25 meter bassin mv.udbydes i totalentreprise i EU-udbud med forhandling
2. At reovering af 50 meter bassinet udbydes sammen med nybyggeriet
3. At der fremrykkes 5,9 mio fra det afsatte rådighedsbeløb til nyt svømmeanlæg i 2024 til 2023
4. At der gives anlægsbevilling på kr. 11,2 mio til udbud af nyt svømmeanlæg finansieret med 5,3 mio. kr over det afsatte rådighedsbeløb til nyt svømmeanlæg i 2023 og de fremrykkede midler jf. pkt 3
5. At der fremrykkes 1,8 mio fra det afsatte rådighedsbeløb til ekstraordinær vedligehold i Kildeskovshallen i 2024 til 2023
6. At der gives anlægsbevilling på 1,8 mio, til forundersøgelser og udbud af ekstraordinær vedligehold i Kildeskovshallen med finansiering over det afsatte rådighedsbeløb jf. pkt 5.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Nyt svømmeanlæg ved Kildeskovshallen redegørelse for markedsdialog, udbudsform, LCA screening, videre proces og forsinkelsesbassin (4961593 - EMN-2023-00930)
2. Bevillings- og sagshistorik (4966619 - EMN-2023-00930)
3. Skema 1 - Nyt svømmeanlæg (4967483 - EMN-2023-00930)
4. Skema 1 ekstraordinær vedligehold i Kildeskovshallen (4970865 - EMN-2023-00930)

2 [Åben] Anlægsbevilling til forbedring af Byens Hus funktionalitet

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2023-00327

Resumé

Der søges en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til forbedring af Byens Hus' funktioner finansieret af det i budget 2023 afsatte rådighedsbeløb.

Baggrund

Der er afsat 2,5 mio. kr. i budget 2023 og 3,0 mio. kr. til hhv. indvendige projekter i 2023 og udvendige projekter i 2024, der har til hensigt at optimere rammerne for husets mangeartede aktivitetstilbud til borgerne.

De indvendige projekter, der gennemføres i 2023, vil primært omfatte etablering af nye værkstedsfaciliteter for de nuværende og fremtidige brugere samt akustikregulering og renovering af gangarealer.

Der er således planlagt etablering af værksteder for Træ & Metal, Billedkunst, Tekstil og Keramik. Derudover renoveres og indrettet øvrige rum i Byens Hus, der endnu ikke er i optimal brug, herunder bl.a. et tidligere kemilokale.

Projektet gennemføres på baggrund af en omfattende brugerdialog i samarbejde med husets bestyrelse og ledelse.

Der forventes ikke afledte driftsudgifter af ovennævnte funktionsforbedringer.

Indstilling

Kultur, Unge og Fritid og Klima, Miljø og Teknik [indstiller](#)

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 2,5 mio. kr. jf. skema 1 til forbedring af Byens Hus funktionalitet med finansiering over det afsatte rådighedsbeløb i 2023.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Skema 1 - Byens Hus (4933239 - EMN-2023-00327)

3 [Åben] Anlægsregnskab for etablering af 50 almene familieboliger Palle Simonsens Vej Offentlig titel

Sags ID: EMN-2021-03479

Resumé

Der forelægges anlægsregnskab for etablering af 50 almene familieboliger på Palle Simonsens Vej.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på et møde den 25. februar 2013, pkt. 9, enstemmigt at muligheden for at der også kan opføres almene familieboliger undersøges, som en del af det videre arbejde med en helhedsplan for modernisering af Bank Mikkelsens Vej – området.

Som led i helhedsplanen har der været afholdt en arkitektkonkurrence, hvor 5 prækvalificerede teams af arkitekter, ingeniører og landskabsarkitekter afgav bud på det videre arbejde med helhedsplanen, der er udarbejdet ny lokalplan og gennemført brugerinddragelsesprocesser.

Kommunen har gennemført et udbud blandt almene boligorganisationer og deres administrationsselskaber. Udfra en samlet vurdering af blandt andet tilbudsgivers erfaring med lignende opgaver, blev Gentofte ejendomsselskab v/KAB valgt til at opføre og drifte de almene familieboliger.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 11. december 2017, pkt. 13 med 17 stemmer (C, A, V, B og Ann-Kathrine Karoff (udenfor parti)) for medens 1 (D) undlod at stemme, at godkende skema A for opførelse af 49 almene familieboliger og give anlægsbevilling på 9,330 mio. kr. til udbetaling af kommunalt grundkapitallån, foreløbig med finansiel dækning over statstilskuddet på 1,7 mio. kr. og 7,630 mio. kr. over den forventede grundkøbesum.

Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen den 26. oktober 2020, pkt. 13 enstemmigt godkendt skema B for opførelse af i alt 50 almene familieboliger og salg af arealer hertil, samt givet indtægtsbevilling på 9,678 mio. kr. for salg af grund, anlægsbevilling på 1,751 mio. kr. til dækning af de almene familieboligers andel af omkostningerne til udvikling af helhedsplan for området og bevilliget yderligere grundkapitallån på 0,649 mio. kr.

Der aflægges med denne sag anlægsregnskab for etableringen af de 50 almene familieboliger, og da anlægsregnskabet er over 2 mio. kr. og flerårigt, er det særskilt revideret. Revisionen konkluderer, "at anlægsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med kommunens retningslinjer."

Den samlede udgiftsbevilling er på 1.751.000 kr., og der er brugt 1.751.766 kr., svarende til et merforbrug på 766 kr. Den samlede indtægtsbevilling er på 11.460.000 kr., og der er indtægter for 11.458.250 kr., svarende til en mindreindtægt på 1.750 kr.

Nettomerforbruget i form af summen af merforbruget på 766 kr. og mindreindtægten på 1.750 kr., i alt 2.516 kr. af den samlede nettobevilling på 9.709.000 kr., finansieres af likvide aktiver i forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af genbevillinger.

Der er udarbejdet logbog for etableringen af de 50 almene familieboliger samt skema 1 og skema 2, der vedlægges sammen med revisorerklæringen.

Indstilling

JURA indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At orientering om sagsforløb tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Logbog - Palle Simonsens Vej (3978955 - EMN-2021-03479)
2. Skema 1 - Palle Simonsens Vej (3978892 - EMN-2021-03479)
3. Skema 2 - Palle Simonsens Vej (4919688 - EMN-2021-03479)
4. Revisionserklæring - Palle Simonsens Vej (4932957 - EMN-2021-03479)

4 [Åben] Anlægsregnskab - Bedre bander i de to ishaller i Gentofte Sportspark

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2023-00555

Resumé

Der forelægges anlægsregnskab for "Bedre bander i de to ishaller i Gentofte Sportspark".

Baggrund

Dansk Ishockey Union krævede i 2017 bedre og mere sikre bander i de danske ishaller. Dette skulle udføres inden sæsonen 2021/2022 og er et krav for at kunne afvikle ishockeykampe. Der blev i budget 2021 afsat 2,0 mio. kr. til etablering af blødere og mere sikre bander til de 2 isbänder i Gentofte Sportspark for at imødekomme nye sikkerhedsregler. Bänderne erstatter nuværende bander og er mere sikre, fordi de giver efter, når spillerne rammer dem med høj fart. Samtidig erstatter et lille mellemrum mellem bänderne de nuværende stolper, som kan være ret farlige for spillerne.

Med genbevillingssagen 29. marts 2021 blev det besluttet at genbevilde 0,65 mio. kr. fra drift til anlæg til projektet. Den samlede anlægsbevilling udgør herefter 2.650.000 kr. Der er brugt 2.577.844 kr., dvs. et mindreforbrug på 72.156 kr., svarende til 3 %. Mindreforbruget tilføres likvide aktiver i forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af genbevillinger.

Da anlægsregnskabet er over 2 mio. kr. og flerårigt, er det særskilt revideret. Revisionen konkluderer, at anlægsregnskabet er "udarbejdet i henhold til kommunens retningslinjer".

Der er udarbejdet en logbog over sagsforløbet samt skema 1 og skema 2, der vedlægges dagsordenen sammen med revisionserklæring.

Indstilling

Børn, og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At orienteringen om sagsforløbet tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Skema 1 - Bander ishaller (4942631 - EMN-2023-00555)
2. Skema 2 - Bander ishaller (4949440 - EMN-2023-00555)
3. Logbog - Bander ishaller (4942632 - EMN-2023-00555)
4. Revisionserklæring - Bander ishaller (4969022 - EMN-2023-00555)

5 [Åben] Luftforurening i Gentofte – status og mulige undersøgelser

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2022-09404

Resumé

Der forelægges en status for luftforureningen i Gentofte Kommune baseret på de modelberegninger, der udføres som led i statens nationale overvågning. Endvidere forelægges mulige målemetoder for at forbedre data om luftforureningen i Gentofte samt udgifterne hertil.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på kommunalbestyrelsesmøde den 28. november 2022, at forvaltningen skal udarbejde en status over den nuværende viden om luftforureningen i Gentofte samt udarbejde en oversigt over, hvordan eksisterende målemetoder kan bringes i anvendelse for at forbedre data om luftforureningen i Gentofte, samt hvad udgiften til sådanne undersøgelser eller løbende monitoreringer vil være.

Regulering af luftkvaliteten i Danmark hører under Miljøstyrelsen, og kommunen har derfor ikke mulighed for at regulere den generelle luftforurening. EU regulerer luftkvaliteten gennem en række direktiver, der implementeres i medlemsstaterne og derved bliver til national lov. Ifølge en undersøgelse fra Miljøministeriet (Ren luft til danskerne 2014) stammer en meget stor del af den forurening, som vi indånder (70-80%), fra udenlandske kilder, f.eks. fra afbrænding af kul, olie og gas samt skibsfart. Gentofte Kommune kan således kun i et begrænset omfang påvirke den generelle luftforurening.

Luftforureningen i Danmark har siden 1982 været overvåget gennem et landsdækkende luftmåleprogram under Miljøstyrelsen. Overvågningen varetages nationalt af DCE - Nationalt Center for Energi og Miljø - Aarhus Universitet og består af målestationer i de større byer København, Odense, Aarhus og Aalborg. Den nationale overvågning omfatter ikke målestationer i Gentofte Kommune. Miljøstyrelsen baserer overvågningen for hele landet på modelberegninger af luftforureningen. Kort over disse modelberegninger kan følges på [Luften på din vej \(spatialsuite.dk\)](#), og resultater er gengivet i bilag.

Samlet viser modellen, at luftforureningen i Gentofte Kommune ved parametrene PM_{2,5}, PM₁₀ samt NO₂ indhold overholder de gældende grænseværdier. Modellen viser tydeligt, at det er trafikken,

der udgør den største lokale kilde til luftforurening i Gentofte, og de højeste niveauer ses ved de store veje. Man kan ikke ud fra modellen se, om der er påvirkning fra brændeovne eller krydstogtskibe.

Mulige målemetoder

Klima, Teknik og Miljø har afsøgt mulighederne for at måle luftforureningen i Gentofte yderligere og har været i dialog med to eksterne, faglige eksperter i måling af luftforurening. Et design af målemetode afhænger meget af formål med undersøgelserne. De mulige undersøgelsesmuligheder og metoder fremgår af bilag.

En mulig vej at gå er at udføre en indledningsvis screening af luftforureningsniveauet ved udvalgte målesteder i kommunen. En screeningsundersøgelse kan foretages med prisbillige mikrosensorer med relativt lavere datakvalitet og med et reduceret analyseprogram. Den modellerede kortlægning af luftforurening, *Luften på din vej*, kan anvendes til udpegning af målesteder til screeningen i 'hotspots' af luftforurening.

Screeningen kan bruges til at afsøge, om der er forhøjet partikel indhold ift. gældende grænseværdier og dermed bruges til overordnet at be- eller afkræfte de beregnede niveauer i statens model og vurdere, om man ønsker mere detaljerede undersøgelser. I screeningen kan man overordnet få belyst, hvor partiklerne kommer fra. Resultatet af en screening er forbundet med en vis usikkerhed og kan ikke bruges til detaljerede konklusioner vedr. kildernes enkeltvise bidrag.

Mere præcise kvantitative undersøgelser af luftforureningen og enkeltkilders bidrag kræver brug af faste målestationer med højkvalitets sensorer. Disse er væsentligt dyrere, men data kan sammenholdes direkte med data i Miljøstyrelsens overvågning. De adspurgte rådgivere peger på, at det på ingen måde er hensigtsmæssigt i detaljerede studier alene at anvende de meget billige sensorer, men at man kan designe måleprogrammer, hvor man kombinerer billige og dyre sensorer for at reducere omkostningerne.

Begge rådgivere peger på, at skal man afsøge fx brændeovnes påvirkning af luftkvaliteten, kræver dette omfattende undersøgelser over længere tid (og udførelse af både indendørs, udendørs og reference målinger) for at kunne skille 'brændeovnsbidraget' fra øvrige kilder.

I notatet henvises til andre kommuners detailstudier af luftforurening fra fx brændeovne og krydstogtskibe, som bl.a. er i gang i Københavns Kommune og Aarhus Kommune, og som er oplagte at følge, så erfaringer og resultater kan overføres til Gentofte.

Sammenfattende peger modelberegningerne på, at der i Gentofte ikke er områder med luftforureningsniveauer, der er oppe omkring eller overskrider gældende grænseværdier for luftforurening og dermed ikke er områder, der kræver akut indsats i form af regulerende tiltag for at overholde grænseværdierne. Endvidere viser modelberegninger udført for 2012 og 2019, at luftkvaliteten generelt er forbedret fra 2012 til 2019. Det må forventes, at der yderligere sker reduktion af luftforurening ved bl.a. den gradvise omstilling til el-biler.

Det anbefales, at Klima-, Miljø- og Teknikudvalget drøfter, hvorvidt man på baggrund af ovenstående orientering ønsker, at der arbejdes videre med yderligere målinger af luftforureningen i Gentofte Kommune, end de modelberegninger der foreligger for luftforureningen i Gentofte på nuværende tidspunkt.

Indstilling

Klima, Miljø og Teknik indstiller

Til Klima-, Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At det besluttet, hvorvidt der skal arbejdes videre med yderligere målinger af luftforureningen i Gentofte Kommune.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Klima-, Miljø- og Teknikudvalget

Dato: 07-02-2023

Det blev besluttet, at der for nu ikke arbejdes videre med yderligere målinger af luftforureningen i Gentofte Kommune, idet at modelberegningerne viser, at luftforureningen i kommunen ligger under de nuværende grænseværdier og at modelberegninger for udviklingen i luftforureningen i perioden fra 2012 til 2019 udviser en forbedring af luftkvaliteten.

Det blev samtidig besluttet, at forvaltningen skal udarbejde oplæg til øget kommunikationsindsats vedr. korrekt fyring ved brug af brændeovne til forelæggelse på et kommende møde i Klima-, Miljø- og Teknikudvalget.

Bilag

1. Luftforurening i Gentofte Kommune, baggrundsnotat til KMT 19012023 (4950458 - EMN-2022-09404)

6 [Åben] Øget udbredelse af hjertestartere i Gentofte Kommune

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2022-09136

Resumé

I den enstemmigt vedtagne budgetaftale for 2023-2024 er der dels ønske om at opsætte flere og mere tilgængelige hjertestartere og dels vedtaget et to årigt forsøg med udbud af gratis førstehjælpskurser.

Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse orienteres om forvaltningens arbejde med indsatserne. Med henblik på, at skabe tryghed og forebygge varige skader og død i tilfælde af hjertestop, foreslås det, at der iværksættes en bred kommunikationsindsats, hvis hovedelementer indstilles godkendt af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Baggrund

Budgetaftalen:

I den enstemmigt vedtagne budgetaftale for 2023-2024 er der et ønske om, at der etableres flere og mere tilgængelige hjertestartere i Gentofte Kommune. Det skal blandt andet ske ved at:

- Der etableres hjertestartere ved opførelse af nye kommunale bygninger, og ved at der indenfor det nuværende driftsbudget i den løbende vedligeholdelse på kommunale ejendomme vil blive opsat hjertestartere.
- Kommunen går i dialog med private ejendomssejere, herunder større virksomheder og større butikker, om opsætning af flere hjertestartere de relevante steder i kommunen.

Derudover blev der med vedtagelsen af budgetaftalen, afsat midler fra Sundhedspuljen til et toårigt forsøg med at udbyde gratis førstehjælpskurser til borgere i Gentofte Kommune via en eller flere eksterne udbydere.

Der vedlægges et notat indeholdende fakta om førstehjælp, hjertestop, hjerteløbere og hjertestartere.

Forsøg med kommunalt udbud af førstehjælpskurser:

Forvaltningen påtænker at udbyde ca. 27 gratis førstehjælpskurser til borgere fra 18 år og op efter i løbet af 2023 og 2024. Hvert kursus har 16 pladser. De første 6 kurser ligger i foråret 2023 og bliver udbudt i samarbejde med aftenskolen FOF.

På førstehjælpskurser lærer deltagerne at forhindre alvorlige skader og dødsfald ved en række opståede ulykkestilfælde og at yde livsvigtig hjælp, når der er brug for det. Instruktørerne på kurserne opfordrer deltagerne til at downloade Trygfondens Hjertestarter App, som viser, hvor samtlige hjertestartere i Gentofte Kommune er placeret. Desuden vil instruktørerne oplyse deltagerne om hjerteløberordningen, og hvordan de kan tilmelde sig.

Hjertestartere i kommunens fysiske udstrækning:

I Gentofte Kommunes fysiske udstrækning er der pr. 2. februar 2023 i alt 284 hjertestartere, heraf er de 165 tilgængelige hele døgnet, de 78 er helt eller delvist offentligt tilgængelige i noget af døgnet og 41 er ikke offentligt tilgængelige. Da hjertestartere efter brug skal serviceres, varierer tallene fra dag til dag, ligesom tallet varierer i forhold til opsætning og nedgang.

Hvis man vil følge TrygFondens anbefaling, vil det betyde, at der skal være ca. 625 hjertestartere, der er offentligt tilgængelige i hele døgnet. Naturligvis afhængigt af om de er placeret jævnt fordelt i kommunen.

Det vil sige, at der skal arbejdes for at flest mulige af de 119 hjertestartere, der ikke i dag er offentligt tilgængelige i hele døgnet, fremover bliver offentligt tilgængelige hele døgnet. Forudsat, at de er jævnt fordelt. Dernæst over en årrække at få opsat yderligere ca. 340 hjertestartere fordelt på samtlige ejendomme og ikke kun kommunale ejendomme.

Kommunen vil derfor – i tæt samspil med borgerne, foreninger, boligforeninger, virksomheder og butikker – arbejde for at få flere døgntilgængelige hjertestartere, flere tilmeldt hjerteløberordningen og få etableret hjertesikre zoner.

Det koster ca. 20.000 kr. at installere en hjertestarter og den årlige drift udgør ca. 1.700 kr. pr. hjertestarter. Udgiften til etablering og drift af hjertestartere forventes finansieret af den, der ejer den ejendom, som hjertestarteren etableres på.

Hjertestartere på kommunale ejendomme:

På de ejendomme, som kommunen ejer, er der 23 indendørs og 53 udendørs og døgntilgængelige hjertestartere.

Forvaltningen vil gøre de 23 eksisterende indendørs hjertestartere på kommunale ejendomme døgntilgængelige, såfremt de er placeret i et område i kommunen uden god dækning.

Der vil blive etableret hjertestartere ved opførelse af nye kommunale bygninger. Udgiften til hjertestartere ved nybyggeri vil indgå i den samlede bevillingsansøgning.

Der vil også blive opsat hjertestartere i områder uden god dækning i forbindelse med den løbende vedligeholdelse på kommunale ejendomme. Disse løbende udgifter vil blive afholdt indenfor driftsbudgettet.

Kommunikationsindsats:

Det anbefales, at der gennemføres en bred kommunikationsindsats, målrettet borgere, virksomheder med videre for at oplyse om placering og betydning af tilgængelige hjertestartere og andre tiltag, som kan bidrage til at forebygge varige skader og død i tilfælde af hjertestop. Kommunikationsindsatsen kan afholdes indenfor driftsbudgettet.

Kommunikationsindsatsen kan for eksempel bestå af følgende elementer:

- Der etableres en hjemmeside på gentofte.dk med information om førstehjælpskurser, hjerteløbere, hjertestartere, hjertesikre zoner samt henvisninger til blandt andet TrygFonden.
- Der tilrettelægges en kommunikationsindsats i alle kommunens medier og en offensiv presseindsats.
- Der tages personlig kontakt ved borgmesterbrev om samme og eventuel opfølgning til særligt udvalgte målgrupper (fx private virksomheder, grundejerforeninger, butikker, idrætsforeninger og kulturinstitutioner).
- Der informeres løbende i forbindelse med relevante events fx på Gentofte mødes.
- Kommunens leder af Fri for Tyveri informerer om samme i forbindelse med tryghedsvandringer og lignende dialoger.
- Vi markerer hjertestarterdagen den 16. oktober hvert år.

Indstilling

Social og Sundhed indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At orienteringen tages til efterretning
2. At der iværksættes en bred kommunikationsindsats, som beskrevet ovenfor, med henblik på, at skabe tryghed og forebygge varige skader og død i tilfælde af hjertestop.

Tidligere beslutninger:

Bilag

1. Notat om Fakta om førstehjælp, hjertestop, hjerteløbere og hjertestartere (4969107 - EMN-2022-09136)

7 [Åben] Orientering om indberetninger til Gentofte Kommunes whistleblowerordning i 2022

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2021-05548

Resumé

Gentofte Kommunes whistleblowerordning trådte i kraft i december 2021. Der er i 2022 modtaget otte henvendelser, der alle faldt uden for ordningens anvendelsesområde.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt den 27. september 2021, punkt 5, at indføre en whistleblowerordning. Whistleblowerordningen omfatter ansatte i kommunen og andre, der har eller har haft en arbejdsmæssig relation til kommunen. Det gælder tidligere ansatte, ansatte i Gentofte Gladsaxe Fjernvarme, ansøgere til stillinger, leverandører, frivillige med flere. Borgere kan ikke bruge ordningen.

Ordningens anvendelsesområde er overtrædelser af EU-ret inden for specifikke områder, alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold, herunder overtrædelse af tavshedspligt eller bestikkelse og grove eller gentagne overtrædelser af lovgivningen. Indberetninger om whistleblowerens eget ansættelsesforhold er ikke omfattet af ordningen, dog undtaget tilfælde af seksuel chikane og grov chikane.

Gentofte Kommune har outsourcet whistleblowerordningen til Lund Elmer Sandager, Advokater, der vurderer indberetningerne og påbegynder sagsbehandlingen. Indberetningerne kan foretages anonymt, så heller ikke advokatfirmaet kender anmelderens identitet. Ordningen er forankret internt i organisationen i HR og HR-Personalejura, der følger op på de henvendelser, der kræver nærmere undersøgelse.

Det følger af lovgivningen om whistleblowerordningen, at arbejdspladser med ordningen mindst én gang årligt skal offentliggøre en række oplysninger om ordningen. Disse lovpligtige oplysninger er gengivet neden for, ligesom der herudover er givet en redegørelse for status for samtlige modtagne beretninger, som alle falder uden for whistleblowerordningen.

Overordnede kategorier for indberetninger modtaget i 2022

Overordnede kategorier for indberetninger modtaget i 2022			
Modtagne indberetninger	Realitetsbehandlede indberetninger	Afviste indberetninger	Antal indberetninger, der har givet anledning til politianmeldelse

Overordnede kategorier for indberetninger modtaget i 2022

8	0	8	0
---	---	---	---

De 8 indberetninger er afvist, fordi de faldt uden for whistleblowerordningens anvendelsesområde. Årsagerne til afvisning var, at de vedrørte andre myndigheders kompetenceområder, at emnet ikke faldt ind under whistleblowerordningens sagsområder eller indberetter var en borger. Whistleblowerordningen vejleder indberetteren om, at henvendelsen falder udenfor anvendelsesområdet for whistleblowerordningen, og henviser til rette adressat for henvendelsen, fx en anden afdeling i kommunen eller en anden myndighed. Whistleblowerordningen videresender til rette myndighed, hvis indberetningen er anonym eller indberetter er indforstået med, at henvendelsen videresendes.

Emne og status for indkomne indberetninger:

1 indberetning med påstand om skatteunddragelse. Henvendelsen er videresendt til rette myndighed, Skattestyrelsen.

1 indberetning vedrørende bekymring om trivsel for 2 voksne børn. Indberetningen er videregivet til chefen for området. Afdelingen var bekendt med situationen, og i færd med at håndtere denne.

2 indberetninger vedrørende arbejdsmiljø i daginstitutioner. Indberetningerne blev videregivet til leder af begge institutioner og afdelingschef for Dagtilbud. Indberetningerne blev vurderet som grundløse af chefen for området.

1 indberetning vedrørende arbejdsmiljø i selvejende plejehjem. Indberetning blev videreformidlet til forstander for det selvejende plejehjem samt til afdelingschefen. Afdelingschefen har fulgt op på indberetningen og har vurderet, at der ikke er indikationer på problematisk ledelse. På baggrund af indberetningen har plejehjemmet nu fået etableret egen ekstern whistleblowerordning og ledelsen har orienteret medarbejderne om, hvordan de kan melde observationer ind til ordningen.

1 indberetning vedrørende støj fra naboer i forbindelse med byggeri. Indberetning blev videreformidlet til afdelingschef for Plan og Byg. Chefen for området vurderer, at indberetningen ikke gav anledning til videre sagsbehandling.

1 indberetning med påstand om byggeri uden tilladelse. Indberetningen blev videreformidlet til afdelingschef for Plan og Byg. Plan og Byg anmodede indberetter om at fremsende dokumentation for sin påstand, idet oplysningerne ikke stemte overens med de oplysninger, som Plan og Byg havde registreret ifm. et tidligere tilsynsbesøg på ejendommen. Indberetter vendte ikke tilbage, og chefen for området vurderede herefter ikke, at der var anledning til at foretage yderligere sagsbehandling på baggrund af indberetningen.

1 indberetning med påstand om ulovlige tilbygninger. Indberetningen var anonym og der var ikke dokumentation for påstanden. Chefen for området vurderede ikke, at der var anledning til at iværksætte tilsynssag.

Indstilling

HR [indstiller](#)

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

.

8 [Åben] Indstilling om anbefalinger til nyt rengøringsudbud

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2023-00130

Resumé

I forbindelse med leverandørens opsigelse af kontrakten om rengøring og vinduespolering på området for dagtilbud, kultur, administration m.v. med virkning fra 30. september 2023 er der igangsat en udbudsproces for at finde en ny rengøringsleverandør.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen tog den 21. september 2020 punkt 6 om udfald af rengøringsudbud til efterretning om at indgå kontrakt med Allianceplus pr 1. november 2020 på baggrund af anbefalinger fra 3-i-1 parterne. Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. september 2021, punkt 3 bl.a. at bemyndige forvaltningen til at indgå aftale om, at skolerne og evt. andre enkelte lokaliteter udgår af kontrakten med Allianceplus og at forberede udbud af disse områder.

Rengøring og vinduespolering på skoleområdet og Kildeskovshallen blev udbudt med visse ændringer i udbudsmaterialet efter dialog med 3-i-1 parterne. Kommunalbestyrelsen behandlede sagen på sit møde den 31. januar 2022, punkt 5. Kontrakten blev efterfølgende tildelt til KN Rengøring.

Resten af kommunens udbudte rengøring fortsatte med Allianceplus som leverandør. Det er rengøring og vinduespolering på området for dagtilbud, kultur, administration mv.

I efteråret 2022 blev Allianceplus opkøbt af Serwiz A/S, der kort efter overtagelsen opsagde alle fem delaftaler med det i aftalen fastsatte opsigelsesvarsel på 10 måneder. Aftalen løber dermed til den 30. september 2023, og en ny kontrakt skal derfor træde i kraft per 1. oktober 2023.

Udbuddet tilrettelægges med udgangspunkt i det seneste udbud på området og i overensstemmelse med de 10 principper fra 3-i-1 samarbejdet (som vedlægges), men tilpasset med erfaringer fra samarbejdet med Allianceplus samt det seneste rengøringsudbud på skoleområdet.

Erfaringerne fra samarbejdet med Allianceplus og KN Rengøring viser, at der har vist sig betydelige opstartsvanskeligheder i tilfælde med kort tid til implementering.

Samtidig viser erfaringerne, at det vil være formålstjenstligt med flere – mindre – leverandører, så afhængigheden reduceres.

Endelig har det nuværende bodsregime ikke har bidraget til et konstruktivt samarbejde.

I udbuddet af rengøring på skolerne og Kildeskovshallen blev de 10 principper tilpasset ved tilføjelse af tillægskrav om frekvensrengøring til INSTA 800-standarden. Ligeledes blev der efter ønske fra 3-i-1 parterne tilføjet bl.a. øgede miljø- og klimamæssige krav. Dette vil blive indarbejdet i det kommende udbud.

Endelig er der forud for det nuværende udbud gennemført møde med 3-i-1-parterne, som mundede ud i et ønske om et loft på 2 delaftaler for en leverandør og tilføjelse af et bonussystem til bodsregimet.

På denne baggrund foreslås udbudsmaterialet tilrettet i forhold til det oprindelige udbud, som Allianceplus vandt, således:

- At justere den geografiske opdeling i delaftalerne fra de nuværende 5 til 3 for at samle tilstrækkelig med lokationer og give hver delaftale stor nok volumen til at delaftalerne er økonomisk attraktive for tilbudsgiverne.
- At tilbudsgivere maksimalt kan vinde 2 delaftaler, idet begrænsningen i antal lokationer pr. leverandør kan give mulighed for flere tilbudsgivere og dermed reducere afhængigheden af én leverandør. Samtidig skal det bemærkes, at det vil være en afvejning af hensynet til stordrift og deraf bedste og billigste tilbud.
- At de nuværende kvalitetsprofiler revurderes på baggrund af erfaringerne og at den tekniske kvalitets- og kontrolstandard, INSTA 800, suppleres med tillægskrav i form af frekvensrengøring, der som et indsatskrav kan understøtte et synligt minimumsrengøringsniveau på lokationerne.
- At der etableres et dialogbaseret samarbejde suppleret med et bods- og bonusregime med indbygget "gulerod" i form af bonus ved opnåelse af særlig høj kvalitet i rengøringen.
- At såfremt de månedlige INSTA 800 kvalitetskontroller af en lokation ikke godkendes, skal leverandøren udbedre fejl og mangler i lokalerne, og at der udløses bod, hvis den efterfølgende ny supplerende INSTA 800 stikprøvekontrol ikke godkendes.
- At opstarten af de 3 delaftaler sker trinvist i en trappemodel over tre måneder, så typiske opstartsvanskeligheder modvirkes, og så Gentofte Ejendomme får mulighed for tæt opfølgning hver måned i opstartsperioden. Serwiz er villige til at forlænge i opstartsperioden.

Der vil i forbindelse med en trinvis opstart på 3 måneder kunne forekomme ekstraudgifter, afhængig af de indkomne tilbud og aftalen med Serwiz om en mulig forlængelse.

Den forventede udbudsproces er i hovedpunkter:

Februar 2023:	Godkendelse i ØK
Marts 2023:	Offentliggørelse af udbudsmateriale
Maj 2023:	Forventet prækvalificering af virksomheder
juni 2023:	Forventet frist for indledende tilbud
juni 2023:	Forventet gennemførelse af forhandlinger
Juli 2023:	Forventet tildeling af kontrakter
Uge 31:	Underskrift af kontrakt
August 2023:	Forventet orientering i ØK om resultat af udbud
1.oktober 2023:	Forventet kontraktstart

Indstilling

Økonomi indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At de indholdsmæssige rammer og tidsplan for udbuddet af rengøring og vinduespolering på området for dagtilbud, kultur, administration m.v. godkendes.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Anbefalinger ved udbud af rengøring 12.9.2019 (4979233 - EMN-2023-00130)

9 [Åben] Orientering om analyse af kørsel med borgere i Gentofte Kommune

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2022-09402

Resumé

På baggrund af Budgetaftale 2021-2022 har BDO gennemført en analyse af visiteret kørsel med borgere i Gentofte Kommune. Analysen viser, at der er et behov for ensretning af visitationspraksis, og at der vil kunne hentes en effektiviseringsgevinst i forhold til valg af

kørselsudbyder. Formålet med en ensretning af serviceniveau er hverken at sænke eller højne serviceniveauet, men at borgerne behandles lige med afsæt i fastsatte kvalitetsstandarder.

Baggrund

Det fremgik af Budgetaftale 2021/2022, at analyse af optimering af kørsel forventedes at kunne bidrage til effektivisering. På den baggrund har BDO gennemført en analyse for Gentofte Kommune af den visiterede kørsel med borgere i Gentofte Kommune.

Analysen giver et overblik over den samlede kørsel med borgere i Gentofte Kommune. I 2021 blev brugt 34 mio. kr. på godt 10.000 kørsler til genoptræning med Gentofte Kommunes egne busser samt individuel kørsel for godt 1.000 borgere.

Borgerne udgør forskellige grupper af borgere, hvor den største gruppe er ca. 350 borgere, der transporteres i forbindelse med dagcenter/daghjem og ca. 200 borgere der transporteres i forbindelse med individuel handicapkørsel og tilsvarende ca. 200 borgere der transporteres i forbindelse med specialundervisning for børn. Kørsel til genoptræning er ikke opgjort på antal borgere, men udgør også en stor andel af de samlede kørsler.

Analysen viser en varierende visitationspraksis. Samtidig når den frem til et potentiale ved bedre udnyttelse af Gentoftes egne busser og et muligt fremtidigt udbud af de i analysen omfattede kørsler med henblik på at en ekstern kan varetage opgaven.

Analysen munder på den baggrund ud i anbefaling af ni indsatser og viser, at der er et årligt effektiviseringspotentiale på 2,4 – 6,8 mio. kr. afhængigt af implementering.

Administrationen har igangsat forberedelse af implementering af alle de ni indsatser i tre implementeringsspor:

- Spor 1: Hjemtagning af dele af kørslen til Gentofte Kommunes egne busser og senere samlet udbud af de i analysen omfattede kørsler med henblik på at en ekstern kan varetage opgaven.
- spor 2: Ensretning af visitationspraksis og efterfølgende revisitering og
- spor 3: Oprettelse af et tværgående kørselsnetværk for de relevante medarbejdere i fagområderne.

Implementeringen af spor 1 er sat i gang i fjerde kvartal af 2022. En eventuel effektiviseringsgevinst forventes tidligst indarbejdet i Budget 2024.

Spor 1 vedr. hjemtagning af dele af kørslen til Gentofte Kommunes egne busser og senere samlet udbud af de i analysen omfattede kørsler med henblik på at en ekstern kan varetage opgaven, forventes at løbe over flere år, idet hjemtagning og/eller tilpasning af kontraktløbetider først vil kunne ske, efterhånden som de enkelte kontrakter skal genforhandles. Et samlet udbud af kørselsopgaven vil først kunne finde sted, når der er en fælles udløbsdato på kontrakterne, og når den kørsel, der kan hjemtages, er hjemtaget og implementeret i driften.

Spor 2 vedr. visitering forventes igangsat inden udgangen af 2023. Formålet med ensretningen af serviceniveau er, at borgere, som er i sammenlignelige livssituationer, skal behandles ens og modtage den samme kørselsydelse. Der er således ikke tale om at højne eller sænke serviceniveauet for kørselsydelse. Forslag til det fremadrettede serviceniveau for den enkelte kørselsydelse vil blive forelagt for de relevante fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Serviceniveauet vil få virkning fremadrettet for nye visiteringer. I forhold til allerede visiterede borgere forudsætter en ændring af en visiteret ydelse i nedadgående retning, at særlige forhold

gør sig gældende, fx at der enten er nye oplysninger i den konkrete sag, ændrede regler eller at afgørelsen er tidsbegrænset og udløber. Det videre arbejde med visitationspraksis vil ske i fagområderne tæt på de berørte grupper af borgere og indenfor rammerne af hvad der er hjemmel til ligesom viden om særlige behov kan indgå i arbejdet. Der vil i forbindelse med implementeringen være stort fokus på dialog med og til de berørte borgergrupper. Vedtagelse af nyt serviceniveau, kan betyde, at der er borgere, der vil opleve en forbedret eller forringet service

Spor 3 vedr. oprettelse af et kørselsnetværk for de relevante medarbejdere i fagområderne vil blive igangsat i løbet af 2023.

De relevante stående udvalg vil blive orienteret undervejs i implementeringsprocessen. Analysen vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside, efter at den er blevet tilgængeliggjort.

Analysens hovedresultater blev forelagt Handicaprådet den 16. januar 2023 og Seniorrådet den 18. januar 2023. Høringssvar fra Handicaprådet fremgår af bilag.

Indstilling

Det indstilles

Til Økonomiudvalget

At analysen og implementeringsplanen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Gentofte - Befordring (4888648 - EMN-2022-09402)
2. Høring angående Analyse af kørsel med borgere i Gentofte Kommune (4973119 - EMN-2022-09402)

10 [Åben] Opfølgning fra afsluttet opgaveudvalg

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2023-00991

Resumé

Der fremlægges opfølgning på realisering af opgaveudvalget Tryghed for borgerne, som har refereret til Økonomiudvalget.

Baggrund

Der fremlægges opfølgning på opgaveudvalget Tryghed for borgerne pr. 4. kvartal 2022. Opfølgningen vil efter udvalgsbehandlingen blive sendt til de borgere, der var med i opgaveudvalget, til orientering.

Indstilling

Det indstilles

Til Økonomiudvalget:

At opfølgningen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Tryghed for borgerne - status 4. kvartal 2022 (4969425 - EMN-2023-00991)

11 [Åben] **Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne**

Offentlig titel

Sags ID: EMN-2021-08221

Resumé

.

Baggrund

.

Indstilling

.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

.

12 [Lukket] **Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne**

Offentlig titel Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne

Sags ID: EMN-2021-08221

Resumé

.

Baggrund

.

Indstilling

.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

.

13 [Åben] Digital Underskrift
Offentlig titel
Sags ID: EMN-2021-07075

Resumé

.

Baggrund

.

Indstilling

.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

.