



Dagsorden til møde i Kommunalbestyrelsen

**Mødetidspunkt 30-09-2019 19:00
Mødeafholdelse Rådssalen**

Indholdsfortegnelse

Kommunalbestyrelsen

30-09-2019 19:00

1 (Åben) Meddelelser fra formanden	3
2 (Åben) Høringssvar til forslag til Københavns Kommuneplan 2019.....	3
3 (Åben) Anlægsbevilling til 28 almene ældreboliger ved Stolpehøj samt godkendelse af skema A+B	6
4 (Åben) Anlægsbevilling til udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne	8
5 (Åben) Anlægsbevilling til opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven	9
6 (Åben) Anlægsbevilling til et nyt multirum i Gentofte Ishal.....	10
7 (Åben) Anlægsregnskab for udvikling af Hellerupvej 22-26	11
8 (Åben) Gentofte-ordningen	12
9 (Åben) Retningslinjer for samarbejdet mellem Dagtilbud og Børn og Familie	14
10 (Åben) Udpegning af medlem til FGU Nords bestyrelse	15
11 (Åben) Indstilling af suppleant til Skatteankenævn Nærum	16
12 (Åben) Valg af personlig stedfortræder til medlem i Handicaprådet.....	17
13 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalg	18
14 (Lukket) Opfølgning 3-i-1 dialog	19
15 (Lukket) Udbud af madservice i 4K	19

1 (Åben) Meddelelser fra formanden

Sags ID: EMN-2019-00049

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

2 (Åben) Høringssvar til forslag til Københavns Kommuneplan 2019

Sags ID: EMN-2019-04344

Resumé

Københavns Kommune har sendt Forslag til Kommuneplan 2019 i høring.

Der skal tages stilling til udkast til høringssvar.

Baggrund

Københavns Kommune har den 27. august 2019 sendt Forslag til Kommuneplan 2019 i høring med frist for indsendelse af bemærkninger den 22. oktober 2019.

Der er i forslaget til kommuneplanen følgende forhold, som har betydning for Gentofte Kommune:

- Trafik ifm. Nordhavnsudbygning og etablering af Lynetteholmen
- Parkeringsnormer, idet de kan flytte parkering til Gentofte Kommune
- Klima ifm. regnvandsafledning til Svanemøllebugten

I brev af 25. februar 2019 sendte Gentofte Kommune følgende bemærkninger til høring om Afgrænsning af miljøvurdering af Københavns Kommunes Forslag til Kommuneplan 2019:

- *"Gentofte Kommune ønsker, som følge af ændringer i rækkefølgeplanen i Nordhavnsområdet (perspektivområdet Ydre Nordhavn Holm 8 +12, Østerbro (delvist stationsnært fremrykkes, mens Levantkaj i Nordhavn rykkes fra 1. del til 2. del af planperioden), at der gennemføres en vurdering af konsekvenserne af ændringer i relation til udviklingen af den overordnede infrastruktur set i forhold til den trafikale belastning af Gentofte Kommunes veje."*
- *"På det foreliggende grundlag er det ikke muligt at forudse, om ændringer i parkeringsnormer i Københavns Kommune vil kunne få væsentlige trafikale konsekvenser for Gentoftes borgere, f.eks. i form af øgede belægningsgrad/pres på parkering ved de mange stationer i Gentofte Kommune, og Gentofte Kommune ønsker derfor, at der gennemføres en vurdering af konsekvenserne heraf for Gentofte Kommunes borgere."*

- *"Konsekvenserne af en ny planlægning for forebyggelse af skader ved oversvømmelser ønskes også medtaget som emne, da det med stor sandsynlighed vil kunne få væsentlige konsekvenser for Gentofte Kommunes borgere".*

Nordhavn, Lynetteholmen og Østlig Ringvej

Nordhavn er Københavns Kommunes største byudviklingsprojekt, som på sigt skal rumme 40.000 beboere og 40.000 arbejdspladser. Århusgadekvarteret, som er den første del af Nordhavn, er ved at være fuld udbygget.

I Forslag til Kommuneplan 2019 er der ændret i rammerne for Nordhavn i forhold til Kommuneplan 2015, og som følge heraf er der ændret på rækkefølgeplanen for Nordhavns udvikling.

- I Nordhavn – Holm 9, øges byggemuligheden fra 60.000 m² til 85.000 m² som led i den løbende udmøntning af helhedsplanen for området.
- I Nordhavn – Holm 8, ændres anvendelsen fra havneformål til boliger og serviceerhverv med mulighed for op til 86.000 m² byggeri i området.
- I Nordhavn – opfyld, ændres anvendelsen fra havneformål til institutioner og fritidsformål med henblik på etablering af rekreativt areal.

Københavns Kommune har vurderet at ændringerne i rækkefølgeplanen for Nordhavn er af mindre væsentlig betydning for det overordnede vejnet, og at det ikke giver anledning til at vurdere de trafikale konsekvenser på Gentofte Kommunes veje. Denne vurdering er ikke korrekt.

Lynetteholmen, som er en del af Københavns langsigtede planlægning frem mod 2070, anlægges som en ny ø ved at opfylde et areal i Øresund i forlængelse af Refshaleøen og Lynetten. Samlet vil Lynetteholmen udgøre et areal på ca. 2 mio. m² og forventes at kunne huse 35.000 beboere og et tilsvarende antal arbejdspladser. Da Lynetteholmen først forventes anlagt efter 2031, er den ikke en del af Kommuneplan 2019.

Planlægningsarbejdet omkring Østlig Ringvej, som både skal trafikbetjene Nordhavn og Lynetteholmen, er i gang. Østlig Ringvej, vil som illustreret i Forslag til Kommuneplan 2019 blive tilsluttet Lyngbyvejen i udkanten af Københavns Kommune, tæt på grænsen til Gentofte Kommune. I de kommende år vil der blive udarbejdet en række undersøgelser og analyser, der bl.a. skal belyse Østlig Ringvejs indvirkning på omgivelserne.

Den akkumulerede mængde af trafik ved Københavns byudvikling, vil få uacceptable konsekvenser for borgerne i Gentofte, bl.a. i form af øget trafikstøj og et øget pres på infrastrukturen i Gentofte Kommune. Det er nødvendigt, at infrastrukturen fremtidssikres til både at kunne håndtere trafikken fra Nordhavn og Lynetteholmen, og at der foretages de nødvendige støjforanstaltninger langs Helsingørmotorvejen, således at byudviklingen i Københavns Kommune ikke medfører gener og forringelser for borgerne i Gentofte Kommune.

I tidligere høringsbreve til Københavns Kommune og senest i brev af 30. april 2019, har Gentofte Kommune i forbindelse med "Høring over udkast til forslag til Lov om anlæg af Nordhavstunnel" blandt andet skrevet følgende til Vejdirektoratet:

"Hvis Nordhavnsvejen og Nordhavstunnelen ikke er dimensioneret til at kunne afvikle den fremtidige trafik i spidsbelastningstidspunkter, vil trafikanter, der kommer fra eller skal til Østlig Ringvej, finde andre veje, hvilket vil belaste vejnettet i Gentofte Kommune. En stor del af den

regionale trafik vil i så fald fortsat blive afviklet via Strandvejen og Tuborgvej, hvor den belaster Gentofte Kommunes vejnet og boligområder samt skader trafiksikkerhed og miljøforhold.

Kommunens holdning er fortsat, at Nordhavnsvejen med blot 2 spor i hver retning ikke er fremtidssikret, og derfor er det uacceptabelt, at Nordhavnsvejen og Nordhavnstunnelen kobles til en Østlig Ringvej med henholdsvis det anlagte og foreslåede tværprofil, da kapaciteten på den samlede Nordhavnsforbindelse i fremtiden vil være utilstrækkelig til at håndtere al trafikken.”

Parkeringsnormer

Der er i forslag til Kommuneplan 2019 lagt op til en forsøgsordning med delvis bilfrie bydele, dog således at dette skal ske via udarbejdelse af kommuneplantillæg, hvilket bl.a. fremgår af retningslinjer for bilparkering under Trafik. Det er afgørende, at parkering på Østerbro, som ligger i ”Tætbyen”, og i Nordhavn, som ligger i ”Udpegede udviklingsområder”, ikke får negative trafik- og miljømæssige konsekvenser for Gentofte Kommunes borgere.

Der bør derfor gennemføres en undersøgelse heraf, idet de foreslåede reviderede parkeringsbestemmelser vil medføre et uacceptabelt pres på eksempelvis parkeringsfaciliteterne ved stationer i Gentofte Kommune.

Klima

I retningslinjen for Skybrudshåndtering under Klimatilpasning, er kortet der henvises til ikke korrekt. Kortet skal rettes, således at det er korrekt illustreret.

I forbindelse med miljøvurderingsprocessen for Svanemøllens skybrudstunnel har Miljøstyrelsen, Kystdirektoratet samt Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen i en afgrænsningsudtalelse fra 2. maj 2019 beskrevet, hvad HOFOR og Novafos skal uddybe i deres miljøkonsekvensrapport. Dette omhandler bl.a. en uddybende beskrivelse af miljøkonsekvenser for ét hovedforslag (Svaneknoppen) samt to alternative placeringer for udledningen af vand fra tunnelen, som omtalt i ansøgningen fra september 2018. Derudover skal de to alternativer også beskrives med lang udløbsledning og endelig skal der beskrives yderligere to udløbspunkter med andre placeringer i Svanemøllebugten. Den endelige placering af udløbet er således endnu ikke afklaret.

Der er vedlagt forslag til høringssvar.

Indstilling

Plan og Byg indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At udkast til høringssvar til Københavns Kommune godkendes.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Bilag 1. Udvikling af Nordhavn (3110796 - EMN-2019-04344)
2. Brev til Københavns Kommune vedr. høringsvar til Forslag til Københavns Kommuneplan 2019 (3102113 - EMN-2019-04344)

3 (Åben) Anlægsbevilling til 28 almene ældreboliger ved Stolpehøj samt godkendelse af skema A+B

Sags ID: EMN-2019-03837

Resumé

Der foreligger nu licitationsresultat efter udbud af skitseprojekt for 28 nye almene ældreboliger ved Stolpehøj i totalentreprise. Der søges om godkendelse af skema A + B, anlægsbevilling til opførelsen samt om rådighedsbeløb, der skal indarbejdes i investeringsoversigten 2020-2021.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt den 18. juni 2018, dagsordenspunkt 13, at der anlægsbevilliges 1,2 mio. kr. til kommunens forundersøgelser af arealet ved Stolpehøj (Nymosehave), og at der igangsættes en planproces, med henblik på at muliggøre opførelse af nye almene ældreboliger ved Nymosehave.

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt den 29. april 2019, dagsordenspunkt 3, at etablere 4 yderligere boliger i byggefelt B, idet skitseprojektet inden udbud tilpasses i overensstemmelse hermed.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. juni 2019, dagsordenens pkt. 2, enstemmigt tillæg 12 til Kommuneplan 2017 samt lokalplan 413 for et område ved Stolpehøj (Nymosehave) med sammenfattende miljøredegørelse.

Gentofte Ejendomme har gennemført udbud af totalentreprise med forhandling til opførelsen af 28 nye ældreboliger. Der er i udbuddet stillet en række krav til entreprenøren med henblik på at reducere generne for de omkringboende under byggeriet. I byggeperioden vil der endvidere blive afholdt ugentlige koordineringsmøder med repræsentanter fra børnehuse Regnbuen og Stolpehøj samt plejehjemmet Nymosehave.

Licitationsresultat, udbudsforløb og godkendelse af skema A og B er nærmere beskrevet i bilagsnotat. Som det fremgår heraf vil der – under forudsætning af meddelelse af bevilling – blive indgået kontrakt med Dansk Boligbyg A/S.

Som en del af projektet er der efter dialog med Nymosehave og Regnbuen udarbejdet forslag til permanent indretning af udeareal på Nymosehaves matrikel til fælles anvendelse. Forslaget fremlægges på møde med institutionerne ultimo september 2019. Arealet planlægges indrettet og klar til ibrugtagning inden byggestart marts 2020.

Ligeledes er der efter dialog med ledelser på Regnbuen og Stolpehøj udarbejdet forslag til støj-mæssig afskærmning af børnehuses liggehaller, alternativt andre placeringer af de sovende vuggestuebørn under byggeriet. Forslag fremlægges på møder med ledelser og bestyrelser på institutionerne ultimo september/primus oktober 2019.

Der vil i det kommende projekteringsforløb være fortsat dialog med henholdsvis handicapråd og seniorråd omkring projektdetaljer, herunder indretningen af boligerne.

Der søges nu om godkendelse af skema A og B for opførelse af 28 nye almene ældreboliger ved Nymosehave samt anlægsbevilling til opførelsen.

Økonomi

Projektet gennemføres med kommunen som bygherre inden for rammerne af almenboligloven.

På baggrund af de tekniske forundersøgelser vurderes der at være særlige grundomkostninger i form af ekstra fundering tæt ved eksisterende rampe til cykelkælder, fjernelse af rampe, nedrivning af mur og overdækning samt en mindre jordforurening. Disse særlige omkostninger vurderes til i alt at andrage ca. 1,25 mio. kr. inkl. moms.

Ligeledes vil der være særlige omkostninger til håndtering af støj under byggeriet i forhold til sovende vuggestuebørn i liggehaller samt permanent indretning af mere solbeskinnet areal på Nymosehaves matrikel til anvendelse for Regnbuen og Nymosehave. Disse særlige omkostninger vurderes til i alt at andrage ca. 1,25 mio. kr. inkl. moms.

De særlige omkostninger vil blive søgt afholdt inden for rammebeløbet, der for de ca. 2.200 m² byggeri andrager ca. 67,567 mio. kr. inkl. moms.

Gentofte Kommune vil skulle betale den kommunale grundkapital på 10 % på ca. 6,757 mio. kr. Grundkapitalindskuddet modsvares af grundværdien og opførelse af de almene ældreboliger forventes således at være uden omkostninger for kommunen. Dette under forudsætning af, at de særlige omkostninger kan holdes indenfor rammebeløbet.

Den søgte anlægsbevilling fremkommer som følger:

Rammebeløb:	67.567 mio. kr.
Værdi af grund:	- 6,757 mio. kr.
Allerede bevilget:	- 1,200 mio. kr.
I alt	59,610 mio. kr.

Den videre proces

Forventet byggestart er marts 2020 med forventet ibrugtagning ultimo juni 2021.

Indstilling

Social & Sundhed og Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At skema A + B for 28 almene ældreboliger ved Stolpehøj (Nymosehave) godkendes.
2. At der i budgetforslaget for 2020-2021 indarbejdes rådighedsbeløb på i alt 55,30 mio. kr. inkl. moms fordelt med 31,5 mio. kr. inkl. moms i 2020 og 23,8 mio. kr. inkl. moms i 2021 samt låneoptagelse for 59,459 mio. kr.
3. At der anlægsbevilges 59,61 mio. kr. inkl. moms finansieret med 4,31 mio. kr. over likvide aktiver i 2019 og 55,30 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2020 og 2021 jf. pkt. 2.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Pkt. 1-3: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1. Nye ældreboliger ved Stolpehøj (3065506 - EMN-2019-03837)
2. Bilagsnotat vedr 28 nye ældreboliger ved Nymosehave_ Skema A+B samt anlægsbevilling til opførelse (3087764 - EMN-2019-03837)
3. Skema AB Stolpehøj (3085019 - EMN-2019-03837)

4 (Åben) Anlægsbevilling til udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne

Sags ID: EMN-2019-04391

Resumé

Der søges om en anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til dækning af udgifter til forberedelse og gennemførelse af udbud af kommunens nødkaldsanlæg i plejeboligerne.

Baggrund

Gentofte Kommunes leverandør af nødkaldsanlæg Ascom, har i marts 2019 meddelt Gentofte kommune, at firmaet ikke længere vil producere reservedele, og det nuværende nødkaldssystem, som har været benyttet i kommunen de sidste 10 år, skal således udskiftes eller igennem en større opgradering, hvis systemet fortsat skal kunne fungere stabilt og sikkert.

Opgaven er samlet set så stor, at den skal i EU-udbud. Der foreslås derfor iværksat en udbudsproces, som omfatter alle plejeboliger, hvor der i dag er installeret kommunalt driftede nødkaldsanlæg, som skal opgraderes. Det drejer sig om alle de kommunale plejeboliger samt de to selvejende plejeboliger Brogårdshøj og Salem (øvrige selvejende har egne nødkaldsløsninger). Rygårdscentret og Tranehaven håndteres separat – se særskilt sag herom.

Som optakt til udbuddet foretages i samarbejde med ekstern rådgiver en behovsscreening hos brugerne og formuleres en kravsspecifikation, herunder krav til service og support, samt afdækning af hvordan systemet kobles op på kommunens eksisterende IT-infrastruktur.

Der søges om 0,5 mio. kr. til dækning af udgifter til forberedelse og gennemførelse af udbuddet.

Udbudsprocessen forventes afviklet over 6 måneder fra oktober 2019 til april 2020. Herefter ansøges om anlægsbevilling – forventeligt i størrelsesordenen 6-8 mio. kr. - hvorefter implementeringen ude på de enkelte steder vil ske etapevis fra maj 2020 og to år frem.

Indstilling

Social & Sundhed og Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 0,5 mio. kr. til dækning af udgifter til forberedelse og gennemførelse af udbud af kommunens nødkaldsanlæg i plejeboligerne. Anlægsbevillingen finansieres over likvide aktiver.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1. Udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne (3096177 - EMN-2019-04391)

5 (Åben) Anlægsbevilling til opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven

Sags ID: EMN-2019-03007

Resumé

Der søges om anlægsbevilling til en opgradering af nødkaldsanlæggene på Rygårdcentret og Tranehaven.

Baggrund

Som det fremgår af punkt 4 skal kommunens nødkaldsanlæg udskiftes eller opgraderes. Rygårdcentrets demensnødkaldesystem har næsten nået sin kapacitetsgrænse, og kan således ikke afvente en udbudsproces, og derfor søges bevilling til opgradering af det eksisterende anlæg.

I den nye version af nødkaldssystemet kan der kobles et i princippet ubegrænset antal demensnødkald op. Det koster ca. 1 mio. kr. at opgradere Rygårdcentrets anlæg.

På Tranehaven begynder patienterne etapevis at flytte tilbage til de nyrenoverede lokaler allerede fra november i år. Det var planlagt, at det eksisterende nødkaldsanlæg skulle genbruges. Set i lyset af de udfordringer det eksisterende anlæg har, vil det være uhensigtsmæssigt og fordyrende først at reinstallere det gamle anlæg for kort tid efter at skulle opgradere det. Tranehavens nødkald bør derfor allerede nu opgraderes med den nyeste nødkaldsversion. Der ikke er afsat midler til en opgradering af nødkaldsanlægget i renoveringsprojektet, hvorfor der ansøges om 0,4 mio. kr. til at dække merudgiften til opgradering af nødkaldsanlægget.

Kommunen vil bruge en del af det gamle udstyr fra Rygårdcentret og Tranehaven som reservedelsbuffer for de øvrige plejeboliger, mens udbudsprocessen vedr. deres nødkaldsanlæg pågår – se særskilt sag herom.

Ud over muligheden for i den nye version at kunne tilkoble et i princippet ubegrænset antal demenskald på de enkelte nødkaldscentraler, vil plejeboligernes personale desuden fremover på en hurtigere og mere effektiv måde selv kunne konfigurere deres håndbårne nødkald, nødkaldstelefoner og evt. sensorer uden som i dag, at være afhængig af ekstern bistand. Talekvaliteten i boligernes samtalemøder bliver endvidere væsentligt forbedret.

Indstilling

Social og Sundhed og Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 1,4 mio. kr. til opgradering af nødkaldsanlægget på Rygårdcentret og Tranehaven finansieret over likvide aktiver

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1. Opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven (3010744 - EMN-2019-03007)

6 (Åben) Anlægsbevilling til et nyt multirum i Gentofte Ishal

Sags ID: EMN-2019-04465

Resumé

Der ansøges om en anlægsbevilling til færdiggørelse af nyt multirum i Gentofte Ishal.

Baggrund

I investeringsoversigten, er der afsat 4 mio. kr. til etablering af et nyt multirum i Gentofte Skøjtehal.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. september 2017, pkt. 12, enstemmigt at bevilge 400.000 kr. til projektering af projektet.

Det var oprindeligt hensigten, at etablere multirummet som en mindre udbygning til ishallen. Afdækning af de geotekniske forhold har imidlertid vist, at området skal piloteres, hvis der skal bygges på det. Den planlagte udbygning vil derfor indebære ekstraordinære store omkostninger, som ikke kan rummes inden for budgettet.

Der er udarbejdet et revideret projekt, der indeholder et indskudt dæk i fitnessrummet med vinduer ind til ishallen. Hertil kommer en ny fælles trappe med balkon i foyeren. De to elementer vil tilsammen skabe mere plads til det daglige sociale liv i klubberne og til repræsentation ved store idrætsbegivenheder.

Fritid og Teknik og Miljø vurderer på baggrund af dialog med brugerne og rådgiver, at det fortsat er muligt, at gennemføre projektet til brugernes tilfredshed inden for budgettet.

For at undgå, at byggeriet forsinkes som følge af den nødvendige omprojektering søges samtidig om bevilling til udførelse og derned om i alt 3,6 mio. kr., således at tidplanen optimeres med 2 måneder.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Gentofte Ejendomme indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 3.600.000 kr. til færdiggørelse af et nyt multirum i Gentofte Skøjtehal med finansiering over det i investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1 - Ishal (3102799 - EMN-2019-04465)

7 (Åben) Anlægsregnskab for udvikling af Hellerupvej 22-26

Sags ID: EMN-2019-03013

Resumé

Der forelægges anlægsregnskab for udvikling af Hellerupvej 22-26, herunder nye toiletter i stuen og på førstesalen i Hellerupvej 24 samt klargøring af lokaler til møder og administration for Frivilligcenter Gentofte, som flyttede ind februar 2019.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt den 18. juni 2018, punkt 3, at anlægsbevilge 2.050.000 kr. til:

- Etablering, renovering og ombygning af toiletter.

- Ombygning af lokaler til Frivilligcenter & Selvhjælp Gentofte.
- Etablering af et nyt låsesystem med nøglekort, der kun kan åbne den del af bygningen, der er relevant for pågældende brugers aktivitet.

Da anlægsregnskabet er over 2 mio. kr. og flerårigt, er det særskilt revideret. Revisionen konkluderer, at anlægsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Gentofte Kommunes "administrative retningslinjer for anlægsbevillinger og anlægsregnskaber".

Af den samlede anlægsbevilling på 2.050.000 kr. er der forbrugt 2.048.179 kr. Dvs. et mindreforbrug på 1.821 kr.

Teknik og Miljø har udarbejdet en logbog for projektet samt skema 1 og skema 2, der vedlægges dagsordenen sammen med revisionserklæring.

Indstilling

Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At orienteringen om sagsforløbet tages til efterretning

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Pkt. 1-3: anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Skema 1 - Hellerupvej 22-26 (3001784 - EMN-2019-03013)
2. Skema 2 - Hellerupvej 22-26 (3068903 - EMN-2019-03013)
3. Logbog - Hellerupvej 22-26 (3001782 - EMN-2019-03013)
4. Revisionserklæring - Hellerupvej 22-26 (3101685 - EMN-2019-03013)

8 (Åben) Gentofte-ordningen

Sags ID: EMN-2018-04841

Resumé

Gentofte-ordningen er Gentofte Kommunes tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år. Ordningen trådte i kraft den 1. januar 2002. Ordningen blev drøftet med henblik på revision

på Folkeoplysningsudvalgets møde d. 31.10.2018 og 12.12.2018 og fremlægges her til endelig beslutning.

Baggrund

Gentofte-ordningen blev vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001 med virke pr. 1.1. 2002.

Herefter er en ændring af den øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 8. december 2009 pkt. 5 og en ændring af den øvre grænse for udbetaling af medlemstilskud vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 9. marts 2011 pkt. 2.

Ordningen blev drøftet med henblik på revision på Folkeoplysningsudvalgets møde d. 31. oktober 2018 pkt. 7 og den 12. december 2018 pkt. 4. Behandlingen af punktet blev på Folkeoplysningsudvalgets møde d. 10. april 2019 pkt. 9 udsat, og ordningen fremlægges her til endelig beslutning.

Ordningen fremlægges til beslutning.

Følgende ændringer foreslås:

- 1) Tilhørsforhold for foreninger i gruppe 1 og gruppe 2 præciseres.
- 2) Der opstilles krav om at foreninger, der skal godkendes som folkeoplysende foreninger i Gentofte Kommune, skal medsende retvisende budget.

Ordningen er desuden blevet skærpet sprogligt.

På foranledning af Folkeoplysningsudvalget er såvel forslaget om ny Gentofte-ordning (bilag 1), den nugældende Gentofte-ordning (bilag 2), samt en dokument, hvor ændringerne fra nugældende ordning til forslag til ny Gentofte-ordning fremgår direkte (bilag 3).

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Folkeoplysningsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At revideret forslag til Gentofte-ordningen vedtages.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Folkeoplysningsudvalget

Dato: 18-06-2019

Anbefales til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Dato: 14-08-2019

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning (3019330 - EMN-2018-04841)
2. Bilag 2 - Nuværende Gentofte-ordning (2984737 - EMN-2018-04841)
3. Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte-ordning (2984739 - EMN-2018-04841)

9 (Åben) Retningslinjer for samarbejdet mellem Dagtilbud og Børn og Familie

Sags ID: EMN-2019-02026

Resumé

Dagtilbud og Børn og Families professionelle samarbejde omkring børn i udsatte positioner er beskrevet ved tre principper, som står på 'best practice' og Strategi for fællesskaber. Principperne og strategien danner tilsammen fundamentet for Kommunalbestyrelsens fastsættelse af retningslinjer for samarbejdet mellem dagtilbud og relevante aktører, jf. Dagtilbudslovens §3a, stk.3.

Baggrund

I august 2016 vedtog Kommunalbestyrelsen Strategi for fællesskaber. Strategien prioriterer bl.a. indsatser omkring at skabe sammenhæng i børns liv og kontinuitet i overgangen mellem tilbud.

Endvidere følger det af dagtilbudsloven, at kommunalbestyrelsen som led i fastsættelse af rammer for dagtilbuddene skal vedtage retningslinjer for samarbejdet mellem dagtilbud og relevante aktører. På kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2019 (punkt 13.) blev retningslinjerne for samarbejdet mellem Dagtilbud og skoler og mellem Sundhedsplejen og Dagtilbud vedtaget. På kommunalbestyrelsens møde den 27. maj 2019 (punkt 12.) blev retningslinjerne for samarbejdet mellem Dagtilbud og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) vedtaget.

Nærværende punkt vedrører samarbejdet mellem dagtilbuddene og Børn og Familie.

Retningslinjerne for samarbejdet, som er defineret som principper, er udarbejdet af en arbejdsgruppe med repræsentanter fra de to områder. Gruppen har kortlagt, videreudviklet og præciseret allerede eksisterende 'best practice'. Principperne er præsenteret og drøftet på forretningsudvalget i Dagtilbud den 29. maj 2019 og på Børns og Families personalemøde den 19. juni 2019.

Principper for samarbejdet mellem dagtilbud og Børn og Familie er:

- Fælles indsatser tilrettelægges i tæt samarbejde med forældrene.
- Samarbejdet understøtter børn i udsatte positioner og børn med handicap eller alvorlig sygdom.
- Dagtilbud og Børn og Familie har en sammenhængende praksis.

For hvert princip er der udarbejdet eksempler på konkrete aktiviteter eller handlingsanvisninger for såvel dagtilbud som Børn og Familie. Aktiviteterne tilpasses i takt med, at dagtilbud eller Børn og Familie måtte opleve ændrede behov.

Der henvises til Bilag - Principper for samarbejdet mellem dagtilbud og Børn og Familie.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At ovenstående tre principper for samarbejdet mellem dagtilbud og Børn og Familie godkendes som retningslinjer for samarbejdet.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børneudvalget

Dato: 13-08-2019

Godkendt.

Udvalg: Økonomiudvalget

Dato: 23-09-2019

Økonomiudvalget den 23. september 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Bilag - Principper for samarbejdet mellem dagtilbud og Børn og Familie (2981275 - EMN-2019-02026)

10 (Åben) Udpegning af medlem til FGU Nords bestyrelse

Sags ID: EMN-2019-04518

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal udpege ét medlem til FGU Nords bestyrelse.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 27. august 2018, dagsordenspunkt 11, enstemmigt at udpege Søren B. Heisel som medlem af den første bestyrelse for FGU Storkøbenhavn Nord.

Den første bestyrelses funktionsperiode udløber den 30. september 2019, og FGU Nord har derfor i brev af 5. april 2019 anmodet kommunerne Gentofte, Ballerup, Gladsaxe, Herlev og Lyngby-Taarbæk om at udpege medlemmer til FGU Nords bestyrelse. Funktionsperioden for den kommende bestyrelse varer frem til den 30. april 2022.

Den første bestyrelse for FGU Nord har besluttet, at der skal udpeges 11 stemmeberettigede medlemmer til den kommende bestyrelse:

- Et medlem udpeges af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune
- Et medlem udpeges af Kommunalbestyrelsen i Ballerup Kommune
- Et medlem udpeges af Kommunalbestyrelsen i Gladsaxe Kommune
- Et medlem udpeges af Kommunalbestyrelsen i Herlev Kommune
- Et medlem udpeges af Kommunalbestyrelsen i Lyngby-Taarbæk Kommune
- Fire medlemmer fra arbejdsmarkedets parter i ligelig fordeling
- Et medlem fra bestyrelsen for TEC, Knord, Sosu C, NEXT-uddannelse i forening
- En medarbejderrepræsentant.

Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpege ét medlem til bestyrelsen for FGU Nord.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

11 (Åben) Indstilling af suppleant til Skatteankenævn Nærum

Sags ID: EMN-2019-04144

Resumé

Gentofte Kommune skal indstille en ny suppleant til Skatteankenævn Nærum til Skatteankestyrelsen for perioden frem til den 31. december 2019 samt et nyt medlem for perioden fra den 1. januar 2020 til den 30. juni 2022.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har på møde den 2. december 2013, punkt 73, indstillet Henrik Thorup til medlem af Skatteankenævnet for perioden 1. juli 2014 til 30. juni 2018. Perioden er efterfølgende forlænget til den 31. december 2019.

Kommunalbestyrelsen har endvidere på møde den 3. april 2018, punkt 11, indstillet Henrik Thorup til medlem af Skatteankenævnet for perioden frem til 30. juni 2022.

Henrik Thorup er imidlertid udtrådt af nævnet, hvorved suppleant Susanne Borch er tiltrådt. Skattestyrelsen har derfor anmodet Gentofte Kommune om at indstille en ny suppleant for perioden frem til den 31. december 2019 til Skatteankestyrelsen. Der skal endvidere indstilles et nyt medlem i stedet for Henrik Thorup for perioden fra den 1. januar 2020 til den 30. juni 2022.

Susanne Borch og Henrik Thorup er begge udpeget af valggruppen CABVF. Det følger af styrelseslovens §28, stk. 1, at det er den samme valggruppe, der skal indstille en ny suppleant og et nyt medlem til skatteankenævnet.

Såfremt en af de tidligere suppleanter udpeges til nyt medlem, indstilles det, at der ligeledes udpeges en ny suppleant.

Formelle krav til kandidater og valgform:

Kun personer, der er valgbare til en kommunalbestyrelse her i landet, kan indstilles, og disse har som udgangspunkt pligt til at modtage udnævnelse. Endvidere kan ingen samtidig være medlem af eller suppleant i er vurderingsankenævn, et skatteankenævn, et motorankenævn, i skatterådet eller i Landsskatteretten.

Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

1. At valggruppen CABVF indstiller en suppleant til Skatteankenævn Nærum for perioden frem til den 31. december 2019, samt
2. At valggruppe CABVF indstiller et nyt medlem til Skatteankenævn Nærum for perioden fra den 1. januar 2020 til den 30. juni 2022.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

12 (Åben) Valg af personlig stedfortræder til medlem i Handicaprådet

Sags ID: EMN-2019-04368

Resumé

På Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2019 blev Andreas Weidinger udpeget som medlem af Handicaprådet.

Der skal nu udpeges en personlig stedfortræder for Andreas Weidinger.

Baggrund

Det fremgår af Handicaprådets vedtægt, at rådet har 10 medlemmer, hvoraf 5 udpeges blandt personer, der repræsenterer Kommunalbestyrelsen. Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert af rådets medlemmer.

På Kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2019, dagsordenens punkt 2, udpegede valggruppen CABVF Andreas Weidinger som medlem af Handicaprådet i stedet for Louisa Schønnemann, der fraflyttede kommunen den 1. august 2019.

Andreas Weidinger blev på det konstituerende møde den 4. december 2017 udpeget som personlig stedfortræder for Louisa Schønnemann til Handicaprådet.

Da Andreas Weidinger nu er medlem af Handicaprådet, skal der udpeges en ny personlig stedfortræder.

Styrelseslovens §28, stk. 1 finder anvendelse. Det betyder, at den valggruppe, der udpegede Andreas Weidinger som personlig stedfortræder, skal udpege en ny stedfortræder. Den valggruppe, der udpegede Andreas Weidinger var valggruppen CABVF.

Indstilling

Social & Sundhed indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At valggruppe CABVF udpeger en personlig stedfortræder for Andreas Weidinger til Handicaprådet.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

13 (Åben) Udpegning af medlemmer til opgaveudvalg

Sags ID: EMN-2019-04632

Resumé

Et medlem ønsker at trække sig fra opgaveudvalget En Times Motion Dagligt. Endvidere ønsker et medlem at trække sig fra opgaveudvalget Fremtidens Transport.

Baggrund

Mikael Mølsgaard har meddelt, at han ønsker at trække sig fra opgaveudvalget En Times Motion Dagligt på grund af fraflytning og start på en ny uddannelse.

Når et medlem udtræder af et opgaveudvalg, finder styrelseslovens §28, stk. 1, anvendelse. Det betyder, at den valggruppe, der har udpeget den pågældende, skal udpege et nyt medlem.

Den valggruppe, der har udpeget Mikael Mølsgaard er valggruppe CABVF.

Pladsen efter Mikael Mølsgaard skal ifølge kommissoriet besættes med en person "der er 25-65 år og kender til udfordringerne med at opretholde en hverdag med regelmæssig fysisk aktivitet". Valggruppe CABVF har i stedet udpeget Ulla Schmidt Nielsen.

Endvidere har Augusta Mackeprang meddelt, at hun ønsker at trække sig fra opgaveudvalget Fremtidens Transport.

Den valggruppe, der har udpeget Augusta Mackeprang er valggruppe CABVF.

Pladsen efter Augusta Mackeprang skal ifølge kommissoriet besættes med en person "i alderen 15-25 år, som har interesse for fremtidens trafikløsninger".

Valggruppe CABVF ønsker at udpege en borger, der er 13 år. Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til, om man vil ændre kompetencen fra en person "i alderen 15-25 år, som har interesse for fremtidens trafikløsninger" til en person "i alderen 13-25 år, som har interesse for fremtidens trafikløsninger".

Indstilling

Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At udpegelsen af Ulla Schmidt Nielsen til opgaveudvalget En Times Motion Dagligt tages til efterretning.

2. At vedtage om kompetencen i opgaveudvalget Fremtidens Transport en person "i alderen 15-25 år, som har interesse for fremtidens trafikløsninger" ændres til en person "i alderen 13-25 år, som har interesse for fremtidens trafikløsninger".

3. At CABVF udpeger et nyt medlem til opgaveudvalget Fremtidens Transport.

Tidligere beslutninger:

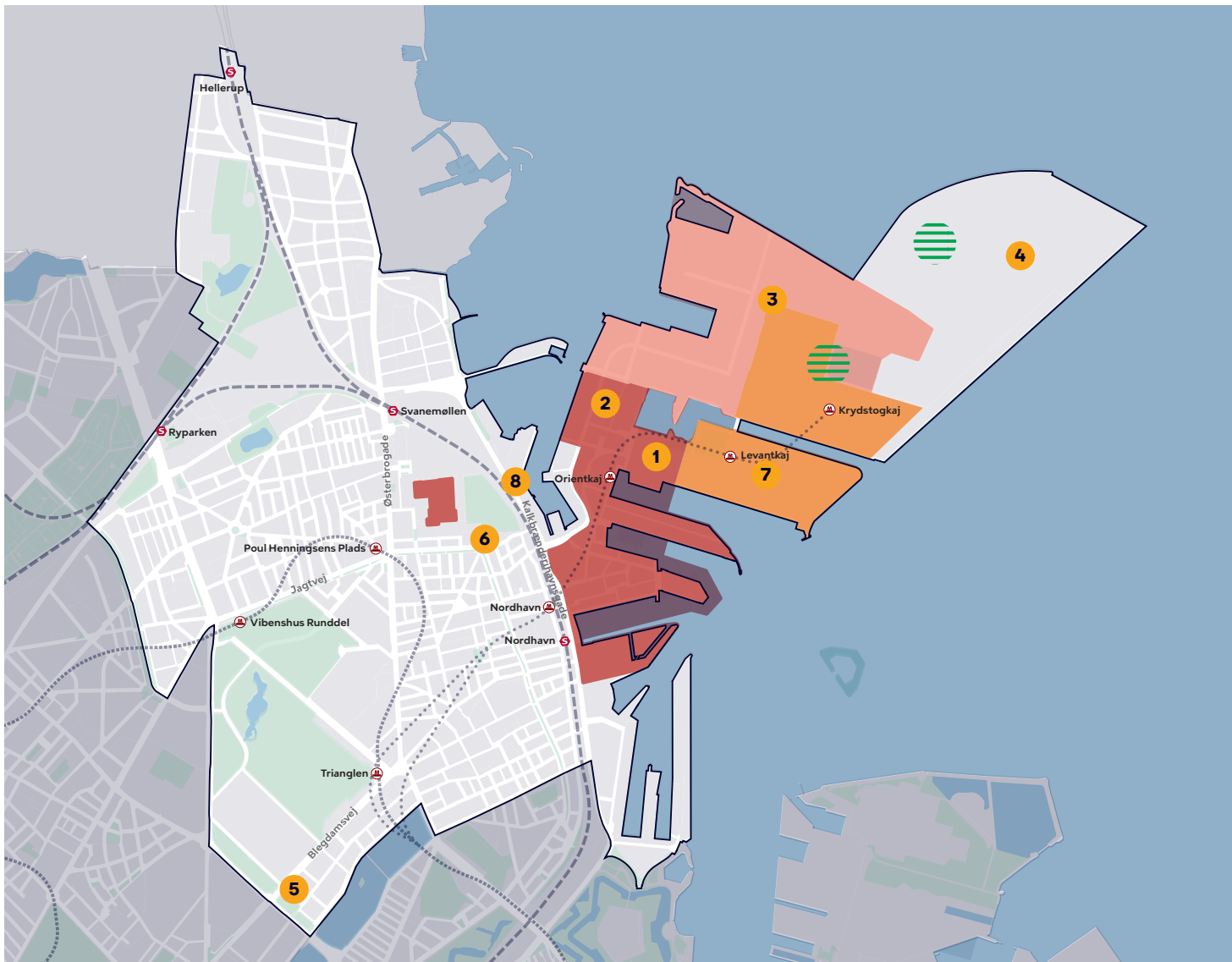
.

Bilag

14 (Lukket) Opfølgning 3-i-1 dialog

15 (Lukket) Udbud af madservice i 4K

Dokument Navn:	Bilag 1. Udvikling af Nordhavn.pdf
Dokument Titel:	Bilag 1. Udvikling af Nordhavn
Dokument ID:	3110796
Placering:	Emnesager/Forslag til Københavns Kommuneplan 2019/Dokumenter
Dagsordens titel	Høringssvar til forslag til Københavns Kommuneplan 2019
Dagsordenspunkt nr	2
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	2



Rækkefølge for byudvikling

- 1. del af planperioden
(tidligst udvikles fra 2019)
- 2. del af planperioden
(tidligst udvikles fra 2025)
- Perspektivområde
(tidligst udvikles fra 2031)
- Væsentlige rammeændringer
- Potentialeområder for nye store og mellemstore grønne områder

Væsentlige rammeændringer

1. Nordhavn – Holm 9

Byggemuligheden i området øges fra 60.000 m² til 85.000 m² som led i den løbende udmøntning af helhedsplanen for området.

2. Nordhavn – Holm 8

Anvendelsen ændres fra havneformål til boliger og serviceerhverv med mulighed for op til 86.000 m² byggeri i området.

3. Nordhavn – Holm 12 og Tunnelfabrikken

Der tillades mulighed for projekt i ØTC-hallen samt administration i tilknytning til UNICEF's højlag. Der muliggøres forlængelse af metro.

4. Nordhavn – opfyld

Anvendelsen ændres fra havneformål til institutioner og fritidsformål med henblik på etablering af rekreativt areal som følge af Lov om ændring af lov om Metroselskabet I/S og Udviklingsselskabet By & Havn I/S af 29. november 2018.

5. Blegdamsvej 56-62

Anvendelsen ændres fra blandet erhverv til serviceerhverv med mulighed for etablering af boliger som led i udviklingen af Copenhagen Science City.

6. Strandboulevarden 120-130

Anvendelsen for en del af området ændres fra blandet erhverv til blandet boliger og serviceerhverv som følge af kommunens udførte erhvervsanalyse til baggrund for Kommuneplan 2019.

7. Nordhavn –Levantkaj

Der muliggøres forlængelse af metro.

8. Ved Svanemølleværket

Anvendelsen ændres fra institutioner og fritidsområder til tekniske anlæg for at sikre udviklingsmuligheder for varmeforsyningen.

Relateret document 2/2

Dokument Navn:	Brev til Københavns Kommune vedr. høringssvar til Forslag til Københavns Kommuneplan 2019.docx
Dokument Titel:	Brev til Københavns Kommune vedr. høringssvar til Forslag til Københavns Kommuneplan 2019
Dokument ID:	3102113



Københavns Kommune
Økonomiforvaltningen
cbu@okf.kk.dk

xx. oktober 2019
Sagsnr. EMN-2019-04344

Høringssvar til Forslag til Københavns Kommuneplan 2019

Københavns Kommune har den 27. august 2019 sendt Forslag til Kommuneplan 2019 i høring med frist for indsendelse af bemærkninger den 22. oktober 2019.

Der er i forslaget til kommuneplanen følgende forhold, som har betydning for Gentofte Kommune:

- Trafik ifm. Nordhavnsudbygning og etablering af Lynetteholmen
- Parkeringsnormer, idet de kan flytte parkering til Gentofte Kommune
- Klima ifm. regnvandsafledning til Svanemøllebugten

I brev af 25. februar 2019 sendte Gentofte Kommune følgende bemærkninger til høring om Afgrænsning af miljøvurdering af Københavns Kommunes Forslag til Kommuneplan 2019:

- *"Gentofte Kommune ønsker, som følge af ændringer i rækkefølgeplanen i Nordhavnsområdet (perspektivområdet Ydre Nordhavn Holm 8 +12, Østerbro (delvist stationsnært fremrykkes, mens Levantkaj i Nordhavn rykkes fra 1. del til 2. del af planperioden), at der gennemføres en vurdering af konsekvenserne af ændringer i relation til udviklingen af den overordnede infrastruktur set i forhold til den trafikale belastning af Gentofte Kommunes veje."*
- *"På det foreliggende grundlag er det ikke muligt at forudse, om ændringer i parkeringsnormer i Københavns Kommune vil kunne få væsentlige trafikale konsekvenser for Gentoftes borgere, f.eks. i form af øgede belægningsgrad/pres på parkering ved de mange stationer i Gentofte Kommune, og Gentofte Kommune ønsker derfor, at der gennemføres en vurdering af konsekvenserne heraf for Gentofte Kommunes borgere."*
- *"Konsekvenserne af en ny planlægning for forebyggelse af skader ved oversvømmelser ønskes også medtaget som emne, da det med stor sandsynlighed vil kunne få væsentlige konsekvenser for Gentofte Kommunes borgere".*

Nordhavn, Lynetteholmen og Østlig Ringvej

Nordhavn er Københavns Kommunes største byudviklingsprojekt, som på sigt skal rumme 40.000 beboere og 40.000 arbejdspladser. Århusgadekvarteret, som er den første del af Nordhavn, er ved at være fuld udbygget.



I Forslag til Kommuneplan 2019 er der ændret i rammerne for Nordhavn i forhold til Kommuneplan 2015, og som følge heraf er der ændret på rækkefølgeplanen for Nordhavns udvikling.

- I Nordhavn – Holm 9, øges byggemuligheden fra 60.000 m² til 85.000 m² som led i den løbende udmøntning af helhedsplanen for området.
- I Nordhavn – Holm 8, ændres anvendelsen fra havneformål til boliger og serviceerhverv med mulighed for op til 86.000 m² byggeri i området.
- I Nordhavn – opfyld, ændres anvendelsen fra havneformål til institutioner og fritidsformål med henblik på etablering af rekreativt areal.

Københavns Kommune har vurderet at ændringerne i rækkefølgeplanen for Nordhavn er af mindre væsentlig betydning for det overordnede vejnet, og at det ikke giver anledning til at vurdere de trafikale konsekvenser på Gentofte Kommunes veje. Denne vurdering er ikke korrekt.

Lynetteholmen, som er en del af Københavns langsigtede planlægning frem mod 2070, anlægges som en ny ø ved at opfylde et areal i Øresund i forlængelse af Refshaleøen og Lynetten. Samlet vil Lynetteholmen udgøre et areal på ca. 2 mio. m² og forventes at kunne huse 35.000 beboere og et tilsvarende antal arbejdspladser. Da Lynetteholmen først forventes anlagt efter 2031, er den endnu ikke en del af Kommuneplanen.

Planlægningsarbejdet omkring Østlig Ringvej, som både skal trafikbetjene Nordhavn og Lynetteholmen, er i gang. Østlig Ringvej, vil som illustreret i Forslag til Kommuneplan 2019 blive tilsluttet Lyngbyvejen i udkanten af Københavns Kommune, tæt på grænsen til Gentofte Kommune. Gentofte Kommune bemærker, at der i de kommende år vil blive udarbejdet en række undersøgelser og analyser, der bl.a. skal belyse Østlig Ringvejs indvirkning på omgivelserne.

Der er ingen tvivl om, at den akkumulerede mængde af trafik ved Københavns byudvikling, vil få uacceptable konsekvenser for borgerne i Gentofte, bl.a. i form af øget trafikstøj og et øget pres på infrastrukturen i Gentofte Kommune. Det er nødvendigt, at infrastrukturen fremtidssikres til både at kunne håndtere trafikken fra Nordhavn og Lynetteholmen, og at der foretages de nødvendige støjforanstaltninger langs Helsingørmotorvejen, således at byudviklingen i Københavns Kommune ikke medfører gener og forringelser for borgerne i Gentofte Kommune.

I tidligere høringsbreve til Københavns Kommune og senest i brev af 30. april 2019, har Gentofte Kommune i forbindelse med "Høring over udkast til forslag til Lov om anlæg af Nordhavstunnel" blandt andet skrevet følgende til Vejdirektoratet:

"Hvis Nordhavnsvejen og Nordhavnstunnelen ikke er dimensioneret til at kunne afvikle den fremtidige trafik i spidsbelastningstidspunkter, vil trafikanter, der kommer fra eller skal til Østlig Ringvej, finde andre veje, hvilket vil belaste vejnettet i Gentofte Kommune. En stor del af den regionale trafik vil i så fald fortsat blive afviklet via Strandvejen og Tuborgvej, hvor den belaster Gentofte Kommunes vejnet og boligområder samt skader trafiksikkerhed og miljøforhold.



Kommunens holdning er fortsat, at Nordhavnsvejen med blot 2 spor i hver retning ikke er fremtidssikret, og derfor er det uacceptabelt, at Nordhavnsvejen og Nordhavnstunnelen kobles til en Østlig Ringvej med henholdsvis det anlagte og foreslåede tværprofil, da kapaciteten på den samlede Nordhavnsforbindelse i fremtiden vil være utilstrækkelig til at håndtere al trafikken."

Parkeringsnormer

Der er i forslag til Kommuneplan 2019 lagt op en forsøgsordning med delvis bilfrie bydele, dog således at dette skal ske via udarbejdelse af kommuneplantillæg, hvilket bl.a. fremgår af retningslinjer for bilparkering under Trafik. Det er afgørende, at parkering på Østerbro, som ligger i "Tætbyen", og i Nordhavn, som ligger i "Udpegede udviklingsområder", ikke får negative trafik- og miljømæssige konsekvenser for Gentofte Kommunes borgere.

Der bør derfor gennemføres en undersøgelse heraf, idet de foreslåede reviderede parkeringsbestemmelser vil medføre et uacceptabelt pres på eksempelvis parkeringsfaciliteterne ved stationer i Gentofte Kommune.

Klima

I retningslinjen for Skybrudshåndtering under Klimatilpasning, er kortet der henvises til ikke korrekt. Gentofte Kommune gør opmærksom på, at kortet skal rettes, således at det er korrekt illustreret.

I forbindelse med miljøvurderingsprocessen for Svanemøllens skybrudstunnel har Miljøstyrelsen, Kystdirektoratet samt Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen i en afgrænsningsudtalelse fra 2. maj 2019 beskrevet, hvad HOFOR og Novafos skal uddybe i deres miljøkonsekvensrapport. Dette omhandler bl.a. en uddybende beskrivelse af miljøkonsekvenser for ét hovedforslag (Svaneknoppen) samt to alternative placeringer for udledningen af vand fra tunnelen, som omtalt i ansøgningen fra september 2018. Derudover skal de to alternativer også beskrives med lang udløbsledning og endelig skal der beskrives yderligere to udløbspunkter med andre placeringer i Svanemøllebugten. Den endelige placering af udløbet er således endnu ikke afklaret.

Med venlig hilsen

Hans Toft
Borgmester

/

Lis Bjerremand
Direktør for Teknik og Miljø

Dokument Navn:	Skema 1. Nye ældreboliger ved Stolpehøj.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1. Nye ældreboliger ved Stolpehøj
Dokument ID:	3065506
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til opførelse af 28 almene ældreboliger ved Stolpehøj samt godkendelse af skema A/B/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til 28 almene ældreboliger ved Stolpehøj samt godkendelse af skema A+B
Dagsordenspunkt nr	3
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	3

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Social & Sundhed, Teknik og Miljø

26. august 2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

28 almene ældreboliger ved Stolpehøj

	FORUNDERSØGELSER, UDBUDSMATERIALE, GENNEMFØRELSE AF UDBUD	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af anlægsbevilling	Specifikation af anlægsbevilling	
KATEGORIER:			
VÆRDI AF GRUND		6.757.000	
OMKOSTNINGER	1.200.000	6.229.000	
UDFØRELSE		47.808.000	
UFORUDSEELIGE UDGIFTER		6.773.000	
I ALT INKL. MOMS	1.200.000	67.567.000	-

Værdi af grund indgår ikke i anlægsbevillingen

Bevillingsansøgning, september 2019

59.610.000

Tidligere bevilget

KB 18.06.2018, pkt. 13

1.200.000

Anlægsbevilling i alt

60.810.000

Fordeling af rådighedsbeløb	2019	2020	2021
Mio. kr. inkl. moms	4,31	31,5	23,8

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	Bilagsnotat vedr 28 nye ældreboliger ved Nymosehave_ Skema A+B samt anlægsbevilling til opførelse.docx
Dokument Titel:	Bilagsnotat vedr 28 nye ældreboliger ved Nymosehave_ Skema A+B samt anlægsbevilling til opførelse
Dokument ID:	3087764

Internt notat

Behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

September måned 2019. Sagsnr. EMN-2019-03837

28 nye almene ældreboliger ved Stolpehøj (Nymosehave). Godkendelse af skema A +B samt anlægsbevilling til opførelsen

September 2019

Information om projekt

De 28 almene ældreboliger opføres i to separate bygninger på i alt ca. 2.200 m² og hvor

- bygningerne fremstår med hvert deres arkitektoniske udtryk med henblik på bedst mulig indpasning i området.
- boligerne har et gennemsnitligt bruttoetageareal på ca. 79 m².
- boligerne er gennemgående og med vinduer med lav brystningshøjde med henblik på at skabe god dagslysforhold og godt udsyn.
- planløsningen for byggeriet er optimeret for anvendelse af ældre beboere, herunder i forhold til adgangsforhold og størrelse på badeværelser.
- samtlige boliger har altan eller lille have.
- der indrettes områder til henholdsvis ophold og parkering.

Resultat af udbud

Gentofte ejendomme har gennemført udbud af totalentreprise med forhandling på baggrund af skitseprojektet forelagt til politisk behandling på møderne i april 2019, tilpasset beslutningen om at tilføje yderligere 4 boliger i byggefelt B.

Da den forventede anlægsudgift ligger under tærskelværdien for EU-udbud er udbudet blevet gennemført som en indbudt konkurrence under Tilbudsloven og hvor følgende 4 tilbudsgivere blev inviteret til at afgive tilbud:

- Einar Kornerup A/S
- Adserballe & Knudsen A/S
- Dansk Boligbyg A/S
- Skou Gruppen A/S

Tildelingskriteriet for totalentreprisen har været bedste forhold mellem pris og kvalitet med følgende underkriterier:

- Pris, vægtning 50 %
- Kvalitet, vægtning 20 %
- Organisation og bemanning, vægtning 15 %
- Procesbeskrivelse, vægtning 15 %

I henhold til Tilbudsloven må der maksimalt gennemføres forhandlingsforløb med de 3 tilbudsgivere, der vurderes til at have afgivet det indledende tilbud med det bedste forhold mellem pris og kvalitet. Disse tilbudsgivere har været Adserballe & Knudsen A/S, Dansk Boligbyg A/S og Skougruppen A/S.

Der har været afholdt 2 forhandlingsmøder med hver af tilbudsgiverne med drøftelse af, hvor tilbudsgiverne med fordel kunne forbedre deres tilbud samt mulige projektop-
timeringer.

Dansk Boligbyg A/S har med de ovenfor anførte tildelingskriterier afgivet tilbuddet med det bedste forhold mellem pris og kvalitet, som også er tilbuddet med den lave-
ste pris, og som der forventes indgået kontrakt med vedr. opførelse af de 28 ældrebo-
liger.

De afgivne endelige tilbud inkl. diverse tilvalgsoptioner er som følger:

Dansk Boligbyg A/S:	36.186.000 kr. ekskl. moms
Adserballe & Knudsen A/S:	37.600.000 kr. ekskl. moms
Skou Gruppen A/S:	36.787.580 kr. ekskl. moms

Det af Dansk Boligbyg A/S afgivne tilbud inkl. tilvalgsoptioner er indenfor budget.

Godkendelse af skema A + B

Projektet gennemføres som støttet byggeri med Gentofte Kommune som bygherre inden for rammerne af almenboligloven.

Projektets samlede økonomi fordeler sig som følger:

Anskaffelsessum og finansiering (skema A+B). i 1000 kr. inkl. moms.

Grundkøbesum	6.757
Andre grundudgifter	1.920
Entrepriseudgifter	53.331
Omkostninger	4.728
Gebyrer	831
Samlet anskaffelsessum	67.567
<i>Finansiering</i>	
Lån i Kommunekredit (88 %)	59.459
Beboerindskud (2 %)	1.351
Kommunal grundkapitalindskud (10 %)	6.757
Værdi af grund	-6.757
Kommunal nettofinansiering	0

Ud af den samlede anskaffelsessum på 67,567 mio. kr. inkl. moms søges nu 59,610 mio. kr. anlægsbevilget. Beløbet fremkommer som følger:

Rammebeløb:	67.567 mio. kr.
Værdi af grund:	- 6,757 mio. kr.
Allerede bevilget:	- 1,200 mio. kr.
I alt	59,610 mio. kr.

Udgiften finansieres efter regnskabsaflæggelse i skema C via låneoptag i Kommunekredit samt beboerindskud.

Skema A + B er vedhæftet sammen med skema 1.

Tidsplan

Tidsplan for det videre forløb forventes herefter at være som følger:

- Primo okt. 2019 – ultimo jan. 2020: Udarbejdelse af projektforslag og myndighedsprojekt
- Jan. 2020 – marts 2020: Udarbejdelse af hovedprojekt
- Marts 2020 – ultimo juni 2021: Udførelse inkl. aflevering og ibrugtagning

Relateret document 3/3

Dokument Navn: Skema AB Stolpehøj.pdf
Dokument Titel: Skema AB Stolpehøj
Dokument ID: 3085019



Beliggenhedskommune

Kommunenummer - F1001	Kommunens navn - F1002 Gentofte	Modtagelsesdato
Kontaktperson		
Navn	F1030 Felix Fredens	
Telefon	F1031 39988515	E-mailadresse F1032 fkf@gentofte.dk

Boligtype

10. Familieboliger	☐ F1010	11. Familieboliger med tilskud	☐ F1010	30. Ungdomsboliger	☐ F1010
31. Renoverede ungdomsboliger	☐ F1010	35. Universitetsnære ungdomsboliger	☐ F1010	40. Ældreboliger	☒ F1010
46. Frielejeboliger med offentlig støtte	☐ F1010	50. Servicearealer	☐ F1010		

Bygherre og kredit (projktoplysninger, fortsættes på næste side)

Hovedprojektets BOSSID ved mertilsagn		F1020			
Bygherre (kun ét kryds)					
Almen boligorganisation (1)	☐ F1100	Kommune (2)	☒ F1100	Region (3)	☐ F1100
Selvejende institution (4)	☐ F1100	Privat bygherre (10)	☐ F1100	Selvejende ungdomsboliginstitution (11)	☐ F1100
Selvejende almen ungdomsboliginstitution (12)	☐ F1100				
Projekt (kun ét kryds)					
Kommunalt projekt (1)	☒ F1105	Regionalt projekt (2)	☐ F1105	Statsligt projekt (3)	☐ F1105
Anvendelse af eksisterende afdelingsnummer			Hovedprojektets BOSSID		
Anvendelse af eksisterende afdelingsnummer		F1040	Støtteart, tilsagnsdato, løbenummer		
Boligorganisation og afdeling			Etaper		
Boligorganisationsnr. i LBF	F1150		Etapenummer	F1170	1
Boligorganisationens navn	F1151		Etapen i alt	F1180	1
Afdelings-edb-nummer i LBF	F1180		Første etapes ident (støtteart, tilsagnsdato og løbenummer)	F1185	
Boligorganisationens afdelingsnavn	F1190				
Boligorganisationens afdelingsnummer	F1181				

Bygherre og kredit (projektoplysninger, fortsat fra forrige side)

Kreditinstitutter

Realkredit Danmark (01)

☐

BRFKredit (02)

☐

Nykredit (03)

☐

LR Realkredit (04)

☐

KommuneKredit (05)

☒

Andre kreditinstitutter

F1251

F1251

F1251

Bygherre - navneoplysninger

Navn

F1110

Gentofte Kommune

CVR-nummer

F1140

19438414

Adresse

F1111

Bernstorffsvej 161

F1112

Postnummer

F1120

2920

Postdistrikt

F1130

Charlottenlund

Telefonnummer

F1122

39988545

E-mailadresse

F1143

fkf@gentofte.dk

EAN-nummer

F1125

5798008660009

Forretningsfører i byggefasen - navneoplysninger

Forretningsførerstype (kun ét kryds)

Almen boligorganisation (1)

☐

Anden forretningsfører (2)

☐

Navn

F1210

CVR-nummer

F1243

Adresse

F1215

F1216

Postnummer

F1230

Postdistrikt

F1240

Telefonnummer

F1241

E-mailadresse

F1244

Grundoplysninger

Oplysninger om udstykkede ejendomsnumre

Ejendomsnummer F2180
184431

Projektets
beliggenhed F2190
Stolpehøj 148

Matrikelbetegnelse F2100
Vangede 10kl

Ejendomsnummer F2161

Projektets
beliggenhed F2181

Matrikelbetegnelse F2101

Ejendomsnummer F2162

Projektets
beliggenhed F2192

Matrikelbetegnelse F2102

Ejendomsnummer F2163

Projektets
beliggenhed F2193

Matrikelbetegnelse F2103

Ejendomsnummer F2164

Projektets
beliggenhed F2194

Matrikelbetegnelse F2104

Grunderhvervelse

Egen grund F2171
☒

Areal af egen grund (i m²) F2176
2690

Købt grund F2170
☐

Areal af købt grund (i m²) F2175

Lejet grund F2172
☐

Areal af lejet grund (i m²) F2177

Oplysninger om endelige ejendomsnumre

Ejendomsnummer F2160

Projektets
beliggenhed F2190
Stolpehøj 148

Matrikelbetegnelse F2100
Vangede 10kl

Ejendomsnummer F2161

Projektets
beliggenhed F2181

Matrikelbetegnelse F2101

Ejendomsnummer F2162

Projektets
beliggenhed F2192

Matrikelbetegnelse F2102

Ejendomsnummer F2163

Projektets
beliggenhed F2193

Matrikelbetegnelse F2103

Ejendomsnummer F2164

Projektets
beliggenhed F2194

Matrikelbetegnelse F2104

Grundsælger (hvis købt grund)

Kommune (1) F2181

Almen boligorganisation / almen afdeling (2) F2182

Byforyselsesselskab (3) F2183

Region (4) F2184

Anden grundsælger (5) F2185

Øvrige grundoplysninger

Planforhold OK F2220
☒

Byggeriets datoer

Byggeperiode	Forventet	Faktisk
Påbegyndelsesdato	F2210 1. oktober 2019	F2320
Aflæveringsdato	F2350 30. april 2021	F2300
Ibrugtagningsdato		F2370
Skæringsdato		F2380

Udbudsoplysninger og anvendelse af Informations- og KommunikationsTeknologi

Udbudsformer (maks. 3 krydser) – F2231 / F2232 / F2233	Hovedentreprise	Fagentreprise	Totalentreprise
Offentligt udbud	☐ (1)	☐ (4)	☐ (7)
Begrænset udbud	☐ (2)	☐ (5)	☒ (8)
Underhåndsudbud	☐ (3)	☐ (6)	☐ (9)

Diverse	Ja	Nej
Skema U modtaget (gælder tilsagn før 1-10-2010)	☐ F2260	
Er et eller flere udbud gennemført som samlet udbud? (gælder tilsagn fra 1-10-2010) (F2235)	☒	☐
Vil nogen del af arbejdet blive udført i regning? (gælder tilsagn fra 1-10-2010) (F2250)	☐	☒
Indgår der partnering i en eller flere entrepriser? (F2240)	☐	☒
Er ABR og AB/ABT uden fravigelser lagt til grund for bygherrens aftaler om teknisk rådgivning og entrepriseaftaler? (gælder tilsagn fra 1-10-2010) (F2245)	☐	☒

Er krav til anvendelse af IKT opfyldt (udfyldes også, hvor projektet ikke er omfattet)	Ja	Nej
§ 3 – IKT-koordinering (F2403)	☒	☐
§ 4 – Håndtering af digitale byggeobjekter (F2404)	☒	☐
§ 5 – Digital kommunikation og projektweb (F2405)	☒	☐
§ 7 – Anvendelse af digitale bygningsmodeller (F2407)	☒	☐
§ 8 – Digitalt udbud og tilbud (F2408)	☒	☐
§ 10 – Digital leverance ved byggeriets aflevering (F2410)	☒	☐
§ 11 – Digital mangelinformation (F2411)	☒	☐
Er der afholdt projektkonkurrence (§ 6)? (F2406)	☒	☐
Er der sket udbud med mængder (§ 9)? (F2409)	☐	☒

Byggeriets omfang og art – Boligtype 40: Ældreboliger

Boligoplysninger, antal

Nybyggeri

Fortætning (på- og tilbygning)

(Evt. køb +) ombygning af eksisterende ejendomme (ekskl. plejehjem, beskyttede boliger og støttet beboelse)

Ombygning af støttet beboelse

(Evt. køb +) ombygning af plejehjem / beskyttede boliger)

I alt

Heraf:

- § 110-boliger (boliger uden eget køkken)

- Boenheder i individuelle bofællesskaber

- Boenheder i kollektive bofællesskaber

- Plejeboliger (udfyldes under tilknyttede servicearealer)

- § 144-boliger (forsøg)

Antal boliger

F3011 28

F3012

F3014

F3015

F3016

F3040 28

F3043

F30C40

F30D40

F30B40

F1265

Bindende maksimumsbeløb

Bindende maksimumsbeløb (kr./m²)

F1380 29340

Energitillæg til maksimumsbeløb (kr./m²)

F1382 1190

Beregnet bindende maksimumsbeløb inkl. energitillæg (i mio. kr. med tre decimaler)

F1304 67,567

Anskaffelsessum underlagt maksimumsbeløb

F1306 67,567

Anskaffelsessum ikke underlagt maksimumsbeløb

F1397

Antal bofællesskaber

Antal

Individuelle bofællesskaber

F30C10

Kollektive bofællesskaber

F35D10

Diverse

Antal nedlagte plejehjemspladser

F3045

Antal nedlagte beskyttede boliger

F3046

Antal elevatorer

F3202 4

Byggeri (kun ét kryds)

Tæt/lavt (1) ☐

Etage (2) ☒

Blandet (3) ☐

Felterne i denne ramme skal alene udfyldes, hvis der både opføres tæt/lav- og etageboliger

Antal m² som opfylder kravene til lavenergiklasse 2

Antal boliger

Tæt/lav

F3841

F3831

Etage

F3842

F3832

Boligerne opfylder mindst kravene til lavenergibygninger klasse 2015 (tidligere lavenergiklasse 1)

F3830

Boligerne opfylder mindst kravene til lavenergibygninger klasse 2020 (gældende tilsagn fra 1-7-2011)

☒

Førsynsrapport

F3171

Boligstørrelser

Antal rum pr. bolig / boenhed

Antal boliger / boenheder

Areal (m²)

1

F3811

F3821

2

F3812 28

F3822 79,04

3

F3813

F3823

4+

F3814

F3824

I alt

F3040

F3131 2213,12

Heraf:

- Fælles boligareal

F3134 315

- Areal af boliger på lejet grund

F3135

- Areal som opfylder kravene til lavenergiklasse 2 (gælder ikke tilsagn fra 1-1-2011)

F3136

Arealer (i m²)

Bruttoetageareal

F3131 2213,12

Boliggenomsnit

F3133 79,4

Fælleslokaler

F3191 0

Tilknyttede servicearealer

Tilknyttet serviceareal-projekt (BOSSID)

F1040

Ejendomsnummer (endeligt)

F3151

Ejendomsnummer (udstykket)

F3150

Grundudgifter

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m²
Grundkøbesum	K900 6,758	K900 6,758	K900	G900
Ekstraordinære udgifter til fundering og forurening	K901 1,250	K901 1,250	K901	G901
Tilslutningsafgifter	K902 0,669	K902 0,669	K902	G902
- Grundkøbslån (gælder kun boligtyperne 10, 11, 30 og 40 i København, Aarhus, Odense, Frederiksberg og Aalborg kommuner)	K905	K905	K905	G905
Grundudgifter i alt (I)	K903 8,677	K903 8,677	K903	G903

Entrepriseudgifter

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m²
Entrepresesum	K920 47,808	K920 47,808	K920	G920
Byggherreleverancer	K927 0	K927 0	K927	G927
Afsat til udtørring	K922 0	K922 0	K922	G922
Afsat til ekstraordinære vinterforanstaltninger	K923 0	K923 0	K923	G923
Afsat til indeksering af entrepresesum udover fastprisperioden	K924 0	K924 0	K924	G924
Afsat til mindre reguleringer og uforudsigelige udgifter	K925 5,523	K925 5,523	K925	G925
Entrepriseudgifter i alt (II)	K926 53,331	K926 53,331	K926	G926

Omkostninger

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m²
Al teknisk rådgivning	K941 2,574	K941 2,574	K941	G941
Byggesagshonorar	K942 0	K942 0	K942	G942
Bestyrelsesudgifter	K943 0	K943 0	K943	G943
Udlejningsudgifter	K944 0	K944 0	K944	G944
Udgifter til byggeadministration	K945 0,250	K945 0,250	K945	G945
Stiftelsesprovision	K947 0	K947 0	K947	G947
Byggelånsrenter	K948 0,289	K948 0,289	K948	G948
Ejendomsskatter og liggeomkostninger	K949 0	K949 0	K949	G949
Øvrige finansielle udgifter	K946 1,615	K946 1,615	K946	G946
Omkostninger i alt (III)	K940 4,728	K940 4,728	K940	G940

Gebyrer til offentlige myndigheder

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m ²
Bidrag til Byggeskedefonden	K961 0,676	K961 0,676	K961	G961
Vurdering af bebyggelsen	K965_a 0	K965_b 0	K965_c	G965
Statens promillegebyr	K962 0,135	K962 0,135	K962	G962
Støttesagsgebyr til kommunen	K963 0	K963 0	K963	G963
5-års eftersyn (gælder kun renoverede ungdomsboliger med tilsagn før 1-1-2011)	K965	K965	K965	G965
Byggetilladelse og andre gebyrer	K964 0,020	K964 0,020	K964	G964
Gebyrer i alt (IV)	K960 0,831	K960 0,831	K960	G960

Driftsresultat i byggeperioden

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m ²
Lejeindtægter i byggeperioden	K970 0	K970 0	K970	G970
Driftsudgifter i byggeperioden	K975 0	K975 0	K975	G975
Driftsresultat i byggeperioden (V)	K980 0	K980 0	K980	G980

Tilskud

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m ²
Tilskud	K985 0	K985 0	K985	G985

Anskaffelsessum

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m ²
Samlet anskaffelsessum ekskl. tilskud	K999 67,567	K999 67,567	K999	G999

Driftsøkonomi (fortsætter på næste side)

Alle beløb i mio. kr. med 3 decimaler og inkl. moms, hvor intet andet er anført

Finansiering af anskaffelsessum

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m ²
Støttede lån	F7380 59,459	F7380 59,459	F7380	G7380
Kommunalt/regionalt grundkapitallån	F7300 6,757	F7300 6,757	F7300	G7300
Tildelt tilskud (gælder kun ved familieboliger med tilskud)		F1362 0	F1362	G1362
Beboerindskud	K409 1,351	K409 1,351	K409	G409
Anskaffelsessum i alt (finansieringsberettiget anskaffelsessum)	F7380 67,567	F7380 67,567	F7380	G7380

Kapitaludgifter

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m ²
Nettokapitaludgifter (beboerbetalning) ekskl. bidrag til kreditinstitut	K105_8 1,892	K105_8 1,892	K105_8	G105_8
Bidrag til kreditinstitutter	K101_4 0	K101_4 0	K101_4	G101_4
Kapitaludgifter i alt	K105_8 1,892	K105_8 1,892	K105_8	G105_8

Driftsudgifter

	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m ²
Offentlige og andre faste udgifter				
Ejendomsskatter	K106 0	K106 0	K106	G106
Vandafgift (hvis vand afregnes kollektivt)	K107 0,072	K107 0,072	K107	G107
Renovation	K109 0,040	K109 0,040	K109	G109
Forsikring	K110 0,038	K110 0,038	K110	G110
Vand, varme og el i fællesarealer	K111 0,035	K111 0,035	K111	G111
Administrationsbidrag	K112_1 0,050	K112_1 0,050	K112_1	G112_1
Dispositionsfond	K112_2 0	K112_2 0	K112_2	G112_2
Variable udgifter				
Renholdelse	K114 0,344	K114 0,344	K114	G114
Almindeligt vedligehold	K115 0,147	K115 0,147	K115	G115
Diverse udgifter	K119 0,005	K119 0,005	K119	G119
Uforudsete udgiftsstigninger	K137 0	K137 0	K137	G137
Henlæggelser				
Planlagt periodisk vedligehold og fornyelse	K120 0,200	K120 0,200	K120	G120
Istandsættelse ved fraflytning	K121 0,035	K121 0,035	K121	G121
Tab ved lejeledighed og fraflytning	K123 0	K123 0	K123	G123
Indtægter				
Diverse driftsindtægter	K203 0	K203 0	K203	G203
Driftsudgifter i alt	K139 0,966	K139 0,966	K139	G139

Forbrugsudgifter	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m²
Varme	F7780 0,050	F7780 0,050	F7780	G7780
Vand	F7782 0	F7782 0	F7782	G7782
El	F7781 0,104	F7781 0,104	F7781	G7781
Gas	F7783 0	F7783 0	F7783	G7783
Øvrige forbrugsudgifter	F7784 0	F7784 0	F7784	G7784
Forbrugsudgifter i alt	F7789 0,154	F7789 0,154	F7789	G7789

Samlede boligudgifter	Skema A	Skema B	Skema C	Kr./m²
Kapitaludgifter i alt	K105_B 1,892	K105_B 1,892	K105_S	G105_S
Driftsudgifter i alt	K139 0,966	K139 0,966	K139	G139
Forbrugsafgifter i alt	F7789 0,154	F7789 0,154	F7789	G7789
IT, fællesantenne og øvrige udgifter	F7770 0	F7770 0	F7770	G7770
Samlede boligudgifter i alt	F7790 3,012	F7790 3,012	F7790	G7790
Samlede boligudgifter ekskl. forbrugsudgifter og IT, fællesantenne og øvrige udgifter	F7795 2,858	F7795 2,858	F7795	G7795

Totaløkonomi

Totaløkonomi

	Vinduer	Tag	Facader
Anlægsinvestering (i hele kroner)	F42002.140.000	F42012.090.000	F42024.818.000
Årsomkostninger (i hele kroner)	F421083000	F421176000	F4212170000
Er der foretaget korrektion af:			
- Levetid/driftsinterval (kryds af hvis ja)	F4220	F4221	F4222
- Vedligeholdelsesomkostninger (kryds af hvis ja)	F4230	F4231	F4232
Mest totaløkonomisk fordelagtige løsning er valgt (kryds af hvis ja)	F4240	F4241	F4242

Dokument Navn:	Skema 1. Udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1. Udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne
Dokument ID:	3096177
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne
Dagsordenspunkt nr	4
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint®

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Social og Sundhed

29.08.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Udbud af nødkaldsanlæg i plejeboligerne

	PROJEKTFORSLAG	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af udgifter	Specifikation af anlægsbevilling	
OMKOSTNINGER	500.000		
UDFØRELSE			
I ALT EKSL. MOMS	500.000	-	-

Dokument Navn:	Skema 1. Opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1. Opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven
Dokument ID:	3010744
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven
Dagsordenspunkt nr	5
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Social og Sundhed

29.08.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Opgradering af nødkald på Rygårdcentret og Tranehaven

	PROJEKTFORSLAG	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af udgifter	Specifikation af anlægsbevilling	
OMKOSTNINGER	140.000		
UDFØRELSE	1.050.000		
UFORUDSEELIGE UDGIFTER	210.000		
I ALT EKSL. MOMS	1.400.000	-	-

Dokument Navn:	Skema 1 - Ishal.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1 - Ishal
Dokument ID:	3102799
Placering:	Emnesager/Anlægsbevilling til et nyt mulitrum i Gentofte Ishal/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsbevilling til et nyt multirum i Gentofte Ishal
Dagsordenspunkt nr	6
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid

4.9.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projekt navn:

Nyt multirum i Gentofte Skøjtehal

	PROJEKTFORSLAG september 2017 Specifikation af udgifter	PROJEKTFORSLAG Specifikation af udgifter	EFTER UDBUD Specifikation af anlægsbevilling	REGNSKAB
RÅDGIVNING OG PROJEKTERING	400.000	790.000		
UDFØRELSE		2.760.000		
UFORUDSETE UDGIFTER		450.000		
I ALT EKSL. MOMS	400.000	4.000.000	-	-

Ansøgning anlægsbevilling september 2019

3.600.000

Tidligere bevilget:

KB 25.9.2017 pkt. 12

400.000

Tidligere bevilget i alt

400.000

Dokument Navn:	Skema 1 - Hellerupvej 22-26.xlsx
Dokument Titel:	Skema 1 - Hellerupvej 22-26
Dokument ID:	3001784
Placering:	Emnesager/Anlægsregnskab. Udvikling af Hellerupvej 22-26/Dokumenter
Dagsordens titel	Anlægsregnskab for udvikling af Hellerupvej 22-26
Dagsordenspunkt nr	7
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	4

SKEMA 1

Opgaveområde:

Dato:

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid

19.06.2019

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Udvikling af Hellerupvej 22-26

	PROJEKTFORSLAG	EFTER UDBUD	REGNSKAB
	Specifikation af udgifter	Specifikation af anlægsbevilling	
KATEGORIER:			
OMKOSTNINGER	250.000	200.000	181.263
UDFØRELSE	1.500.000	1.550.000	1.866.916
UFORUDSEELIGE UDGIFTER	300.000	300.000	
I ALT EKSL. MOMS	2.050.000	2.050.000	2.048.179

Relateret document 2/4

Dokument Navn:	Skema 2 - Hellerupvej 22-26.pdf
Dokument Titel:	Skema 2 - Hellerupvej 22-26
Dokument ID:	3068903

SKEMA 2

REGNSKAB FOR ANLÆGSBEVILLING

Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller, at nedenstående regnskab godkendes:

Projekt navn:

Udvikling af Hellerupvej 22-26

Sted nr:
8,4003E+11

Adresse:
Hellerupvej 22-26

Sagsansvarlig:
fkf og anch

Login:
fkf og anch

Anlægsbevillinger	Dato	Dagsordenpkt. nr.	Formål ved anlægsbevilling
2.050.000 kr.	18.06.2018	3	Toiletter, låsesystem og indretning af lokaler til Frivilligcenter Gentofte

Anlægsbevillinger i alt	Forbrug i alt	Mer/mindre udgift	Indtægt	Mer/mindre indtægt
2.050.000 kr.	2.048.179 kr.	-1.821 kr.	0 kr.	0 kr.
		0 %		0 %

Opgaveområdets bemærkninger:

Lina Mikkelsen Hagen

8/8-2019

Opgaveområdets underskrift:

Dato:

Relateret document 3/4

Dokument Navn:	Logbog - Hellerupvej 22-26.docx
Dokument Titel:	Logbog - Hellerupvej 22-26
Dokument ID:	3001782

LOGBOG

for
Udvikling af Hellerupvej 22-26

Dato: 24.06.2019

Sagsansvarlig: fkf

Byggestyrer: anch

BESKRIVELSE AF ANLÆGSPROJEKTET:

Der er installeret nye toiletter i stuen og på førstesalen i Hellerupvej 24 (Byens Hus). De nye toiletter på 1. salen kan benyttes af kørestolsbrugere.

Desuden er der foretaget ombygning og klargøring af lokaler til møder og administration for Frivilligcenter Gentofte, som flyttede ind februar 2019.

Endelig er det eksisterende elektroniske låsesystem blevet udvidet til at omfatte en større del af Byens Hus. Etableringen af de nye toiletter og klargøring af lokaler til Frivilligcenteret blev udbudt som en samlet entreprise, mens udbygningen af låsesystemet er gennemført af den samme leverandør, som i forvejen står for husets øvrige låsesystemløsning herunder teknisk support og servicekontrakt.

Af den samlede udgift på 2,048 mio. kr. er ca. 1,6 mio. brugt til toiletter og klargøring af lokaler inkl. rådgivning, mens resten er gået til låse og alarm.

POLITISK BEHANDLING:

Udvalg	Dato	Dagsordens pkt. nr.	Formål	Beslutning og mindretalsudtalelser
ØU	11.06.2018	2	Anlægsbevilling, indstilling	Anbefales til Kommunalbestyrelsen.
KB	18.06.2018	3	Anlægsbevilling, godkendelse	Enstemmigt vedtaget.

RÅDGIVNING:

Toiletter og Frivilligcenter

Rådgivningsform	Fagområde	Rådgivernavn
Totalrådgivning	Ark./ing.	Morten Kjelstrup

UDBUD:

Toiletter og Frivilligcenter

Entrepriseform	Udbudsform	Tildelingskriterium
----------------	------------	---------------------

Hovedentreprise	Underhåndsbud	laveste pris
-----------------	---------------	--------------

INDBUDTE ENTREPRENØRER, HOVEDENTREPRISE				
Navn	Indenfor kommunen	Dato for afgivelse af bud	Tilbudssum ekskl. moms	Evt. forbehold
Niemann Entreprise A/S		15.10.2018	1.250.145,00	
Nordstrøm & Søkvist ApS	X	15.10.2018	1.283.827,50	
Snedkermesteren, Tom Christiansen ApS (valgt)	X	15.10.2018	1.215.756,00	

ANLÆGSREGNSKAB:

Entreprise: Hovedentreprise, toiletter og frivilligcenter		Kontraktsum kr. 1.215.756
Identifikation	Beløb kr.	Beskrivelse
Aftale 3, del af	33.865	Polering af linoleumsgulve
Samlede øvrige	88.444	Ændring af skille vægge fra glas til gips, sanering af vand/afløb mm
Betalt i alt	1.338.065	

Af den samlede anlægsbevilling på 2.050.000 kr., er der forbrugt 2.048.179 kr., svarende til et mindreforbrug på 1.821 kr.

VIGTIGE DATOER

Emne	Dato(er)
Opstart toiletter og frivilligcenter	29.10.2018
Opstart låsesystem og alarm	02.11.2018
Afslutning låsesystem og alarm	29.11.2018
Afslutning toiletter og frivilligcenter	12.02.2019
Projektet endeligt afsluttet	13.06.2019

Relateret document 4/4

Dokument Navn:	Revisionserklæring - Hellerupvej 22-26.pdf
Dokument Titel:	Revisionserklæring - Hellerupvej 22-26
Dokument ID:	3101685

Den uafhængige revisors erklæring

Til Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune

Erklæring på anlægsregnskab

Konklusion

Vi har revideret anlægsregnskabet for Gentofte Kommune for tilskud modtaget under "Udvikling af Hellerupvej 22-26" for perioden 2018-2019, der udviser samlede omkostninger på DKK 2.048.179. Anlægsregnskabet udarbejdes efter retningslinjerne i Gentofte Kommunes administrative retningslinjer for anlægsbevillinger og anlægsregnskaber (i det følgende kaldet "Kommunes retningslinjer").

Det er vores opfattelse, at anlægsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kommunes retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af kommunens retningslinjer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af anlægsregnskabet*. Vi er uafhængige af kommunen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at anlægsregnskabet er udarbejdet i henhold til kommunens retningslinjer. Anlægsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe kommunen til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i kommunens retningslinjer. Som følge heraf kan anlægsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for kommunen og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Tilskudsmodtager har i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal i anlægsregnskabet. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for anlægsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et anlægsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kommunens retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et anlægsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af anlægsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om anlægsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. kommunens retningslinjer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af anlægsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. kommunes retningslinjer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i anlægsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af anlægsregnskabet for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kommunes interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af anlægsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet (var ikke med i tidligere erklæring for anlægsregnskaber).

I tilknytning til vores revision af anlægsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig



praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af anlægsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 2. september 2019
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31


Jesper Randall Petersen
statsautoriseret revisor

Dokument Navn:	Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning.pdf
Dokument Titel:	Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning
Dokument ID:	3019330
Placering:	Emnesager/Gentofte-ordningen/Dokumenter
Dagsordens titel	Gentofte-ordningen
Dagsordenspunkt nr	8
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	3

Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning

Tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år fra 1.1.2020

Retningslinjer for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Gentofte Kommune.

Gentofte-ordningen

- Vedtaget i Underudvalget vedr. Aktiviteter den 20. september 2001
- Vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 2. oktober 2001.
- Vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001.
- Øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget 8. december 2009 i Folkeoplysningsudvalget.
- Øvre grænse udbetaling af medlemstilskud vedtaget 9. marts 2011 i Kultur- og Fritidsudvalget.

Årets handlingsplan for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:

- 15. marts - Frist for søgning af kommunale lokaler for kommende sæson som er medio august til medio juni i Foreningsportalen
- 1. april - Frist for søgning af medlemstilskud jfr. Gentofte-ordningen i Foreningsportalen
- 1. april - Frist for søgning af lokaletilskud for seneste regnskabsår søges i Foreningsportalen
- 1. maj - Tilsagn om lån af kommunale lokaler ses i Foreningsportalen
- 1. juni - Medlemstilskud iht. Gentofte-ordningen udbetales
- 1. juni - 1. september - Lokaletilskud iht. Folkeoplysningsloven udbetales

Regler for ydelse af støtte til aktiviteter i henhold til Folkeoplysningsloven i Gentofte Kommune

Gennem tilskud fra Gentofte-ordningen ønsker Gentofte Kommunalbestyrelse med udgangspunkt i aktiviteten og i det forpligtende fællesskab

- at styrke folkeoplysningen i det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet
- at sikre foreningerne en økonomisk ramme, som giver mulighed for at tilbyde et bredt udbud af fritidsaktiviteter til børn og unge under 25 år
- at tilstræbe et højt kvalitetsniveau i fritidsaktiviteterne gennem tilskud til leder- og instruktøruddannelse
- at sikre at de enkelte foreninger får anvist egnede, ledige kommunale lokaler og udendørs anlæg til rådighed for foreningernes aktiviteter

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt samt idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde, hvortil der er knyttet kontingentbetaling.

Foreninger som ønsker at få anvist egnede ledige kommunale lokaler, skal være godkendt efter Folkeoplysningslovens bestemmelser samt nedenstående krav vedtaget af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune.

Tilskud i henhold til Gentofte-ordningen ydes til frivillige folkeoplysende foreninger, som er hjemmehørende i Gentofte Kommune og driver deres aktiviteter herfra.

Foreningen skal:

1. have formuleret et formål med foreningsdannelsen, som fremgår af vedtægten,
2. tilbyde folkeoplysende virksomhed efter folkeoplysningsloven,
3. have en bestyrelse
4. have et retvisende budget
5. være demokratisk opbygget
6. bygge på aktivt medlemskab og have mindst 5 betalende medlemmer
7. som udgangspunkt være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål
8. være hjemmehørende i Gentofte Kommune
9. have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig

Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering, om foreningen har en sådan tilknytning til Gentofte Kommune, at den opfylder kravet om at være hjemmehørende i kommunen.

Foreningen skal tilbyde folkeoplysende virksomhed i henhold til Folkeoplysningsloven.

Endvidere skal foreningen give deltagerne eller medlemmerne indflydelse på foreningens ledelse.

Et eventuelt overskud ved foreningens virksomhed må ikke tilfalde andre end foreningen selv, og den må ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed.

Ordningens midler fordeles en gang årligt til nedenstående formål:

- Tilskud til foreningerne under gruppe 1:
Tilskud til foreninger, der primært har aktiviteter i tilknytning til privatskoler m.m.
- Tilskud til foreninger under gruppe 2:
Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger
- Tilskud til lederuddannelse
- Tilskud til interesseorganisationerne Sammenslutningen af Idrætsforeninger i Gentofte Kommune (SIG) og Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune (BUS)

Støtte til foreninger

Foreninger vil efter nedenstående regler kunne opnå tilskud til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

Støtteberettigede foreninger

Støtteberettigede er foreninger, der afholder aktiviteter for børn og unge og gennem disse aktiviteter giver børn og unge i Gentofte Kommune mulighed for interessebetonet kammeratligt samvær i deres fritid.

Foreninger med aktiviteter, der kan karakteriseres som fritids- og ungdomsklubvirksomhed eller som kan opnå væsentlig støtte efter andre ordninger, er ikke støtteberettigede.

Foreningen skal have fast tilhørsforhold til Gentofte Kommune

Støtteberettigede foreninger skal være hjemmehørende i Gentofte Kommune.

Tilhørsforholdet skal fremgå af den enkelte forenings vedtægter og ved den geografiske placering af dens primære aktiviteter.

Foreningens aktiviteter skal stå åben for alle børn og unge under 25 år inden for de begrænsninger aktiviteterne i sig selv frembyder.

Det vil sige, at alle støtteberettigede foreninger skal offentliggøres på kommunens hjemmeside under foreningsoversigten og Foreningsportalen.

Støtteberettigede foreningers vedtægter skal have bestemmelser om generalforsamling, valg af bestyrelse, regnskab og revision, og der må ikke være begrænsninger i medlemmernes indflydelse på foreningens ledelse.

En folkeoplysende forenings vedtægt skal indeholde oplysninger om:

1. Foreningens formål
2. Valg til bestyrelse og antallet af bestyrelsesmedlemmer
3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor
4. Foreningens hjemsted
5. Betingelser for medlemskab
6. Tegningsret for foreningen
7. Procedure for vedtægtsændringer
8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

Gruppe 1

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til foreninger, der er forbeholdt aktiviteter på privatskoler og lignende.

På baggrund af Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles puljen imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i det seneste regnskabsår.

Gruppe 2

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger, der ikke er nævnt i gruppe 1.

Gruppe 2 foreninger modtager et grundtilskud på 36 kr. pr. medlem under 25 år.

På baggrund af Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles den resterende pulje imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i det seneste regnskabsår.

Foreninger indgår kun i fordelingen, når aktive medlemmers kontingentbetaling er på mindst 200 kr. pr. år.

Foreninger, der afholder aktiviteter for unge med handicap, indgår i fordelingen med det tredobbelte af kontingentindbetalingen for deltagere med handicap uanset alder.

Øvre grænse for medlemstilskud

Den øvre grænse for modtaget medlemstilskud pr. medlem under 25 år under Gentofte-ordningens gruppe 2 fastsættes til 750 kr.

Ansøgning

Ansøgningsskemaer udsendes automatisk medio januar hvert år til de foreninger, der modtog tilskud året før.

Ansøgning indsendes til Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid.

Frist for indsendelse af ansøgning om støtte meddeles offentligt.

Ansøgningen skal være modtaget rettidigt for at kunne indgå i tildelingen af tilskud.

Foreningen skal, sammen med ansøgningerne, indsende:

- senest reviderede regnskab underskrevet af den samlede bestyrelse. Regnskabet skal indeholde det udbetalte tilskud, der er modtaget året før. Regnskabet skal indeholde revisors påtegning i henhold til kommunens instruktion.
- Oplysning om evt. ændringer i foreningens vedtægter.
- Oplysning om sammensætning af bestyrelsen.
- Referat af seneste generalforsamling.

Regnskab

Der skal aflægges regnskab for modtagne tilskud, herunder dokumentation for antallet af medlemmer og deres kontingentindbetaling.

Foreningerne skal i deres regnskab have anført hvor meget, der er indbetalt i kontingent for medlemmer under 25 år. Dette skal være en separat post under kontingentindbetalinger i regnskabet.

Tilskud, der ikke er anvendt som ansøgt, skal tilbagebetales.

Foreningen, der netop er blevet optaget under Gentofte-ordningen, skal de 2 første år, de modtager støtte, indsende en årlig beretning om deres foreningsaktiviteter og foreningsvirksomhed.

Udbetaling

Tilskuddet ydes for et år ad gangen.

Udbetaling finder sted, snarest efter at forvaltningen har behandlet indkomne ansøgninger efter folkeoplysningsudvalget retningslinjer, dog senest den 1. juni.

Tilskud til interesseorganisationer – SIG og BUS

De støtteberettigede foreningers lokale interesseorganisationer - SIG og BUS - skal for at være tilskudsberettigede virke til fremme for samarbejdet mellem foreningerne og Gentofte Kommune. Organisationerne skal desuden være repræsentative for de støtteberettigede foreninger.

Støtte til uddannelse

Støtteberettigede foreninger vil kunne opnå tilskud til uddannelse af ulønnede ledere.

Ildrætsforeninger og andre foreninger kan søge efter nedenstående regler.

For at komme i betragtning med hensyn til tilskud, må den pågældende være leder i en ungdoms- eller idrætsforening eller anses for et lederemne.

Forvaltningen vurderer ikke nødvendigheden for en leder i at komme på kursus, men overlader denne afgørelse til formanden eller kassereren.

Formand eller kasserer skal således underskrive ansøgningen.

Desuden skal nedenstående betingelser være opfyldt:

- Tilskud ydes kun til kurser afholdt inden for landets grænser.

Ansøgningen skal fremsendes og forvaltningen skal have givet tilsagn inden kursets afholdelse.

Hvis ansøgningen modtages efter kursets afholdelse, gives der afslag.

Der skal på ansøgningen være oplyst dato for kurset, kursets emne, hvor det finder sted samt oplysning om navn på personer, der skal deltage.

Tilskuddet udbetales først efter at vedkommende kursus er afholdt mod fremlæggelse af dokumentation for kursusafgift samt befodringsudgifter.

Hvis dokumentationen ikke er fremsendt senest første måned efter kursets afholdelse bortfalder tilskuddet.

Tilskuddet udbetales til foreningen.

Tilskud til spejdergrupper

Tilskud til spejdergrupperne administreres af BUS.

Ansøgninger om tilskud fra disse grupper sendes således til gruppens nærmeste BUS-repræsentant og forvaltningen udbetaler herefter tilskud til lederuddannelse på foranledning af en opgørelse fra BUS.

De overordnede regler for tilskud til lederuddannelse for spejderorganisationer er de samme som for idrætsforeninger og andre foreninger.

Der ydes maksimalt et tilskud på 850,00 kr. for første kursusdag og 500 kr. pr. efterfølgende kursusdag. Hver forening kan søge tilskud lige så længe, der endnu er bevilling for det pågældende år, dog kan der ydes maksimum 30.000 kr. pr. forening pr. år i tilskud

Administration

Disse regler administreres af folkeoplysningsudvalget.

Ikrafttrædelse

Disse regler for tilskud har virkning fra den 1. januar 2020 og kan til enhver tid ændres efter kommunalbestyrelsens vedtagelse.

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	Bilag 2 - Nuværende Gentofte-ordning.pdf
Dokument Titel:	Bilag 2 - Nuværende Gentofte-ordning
Dokument ID:	2984737

Bilag 2- Nuværende Gentofte-ordning

– se i øvrigt www.gentofte.dk/Gentofte-ordningen

Tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år

Retningslinjer for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Gentofte Kommune.

Gentofte-ordningen

- Vedtaget i Underudvalget vedr. Aktiviteter den 20. september 2001
- Vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 2. oktober 2001.
- Vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001.
- Øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget 8. december 2009 i Folkeoplysningsudvalget.
- Øvre grænse udbetaling af medlemstilskud vedtaget 9. marts 2011 i Kultur- og Fritidsudvalget.

Årets handlingsplan for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:

- 01.01-31.12 Lokaleansøgning indsendes for perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år
- 01.03 Ansøgning til Gentofte-ordningen indsendes
- 01.03 Ansøgning om lokaletilskud for regnskabsåret indsendes
- Ansøgning om deltagelse i Aktiv Sommer indsendes
- Tilskud iht. Gentofte-ordningen udbetales
- Tilsagn udsendes om lokaleudlån i perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år.
- 01.05-01.08 Lokaletilskud iht. Folkeoplysningsloven udbetales
- Tilskud til deltagende foreninger i Aktiv Sommer udbetales
- Ansøgning om deltagelse i Aktivt Efterår indsendes
- Tilskud til deltagende foreninger i Aktivt Efterår udbetales
- 01.11 Sidste frist for indsendelse af "lokaleseddel" til skolerne – oplysning om igangsætning af aktivitet i gymnastiksal

Regler for ydelse af støtte til aktiviteter i henhold til Folkeoplysningsloven i Gentofte Kommune

Gennem tilskud fra Gentofte-ordningen ønsker Gentofte Kommunalbestyrelse med udgangspunkt i aktiviteten og i det forpligtende fællesskab

- at styrke folkeoplysningen i det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet
- at sikre foreningerne en økonomisk ramme, som giver mulighed for at tilbyde et bredt udbud af fritidsaktiviteter til børn og unge under 25 år
- at tilstræbe et højt kvalitetsniveau i fritidsaktiviteterne gennem tilskud til leder- og instruktøruddannelse
- at sikre at de enkelte foreninger får anvist egnede ledige offentlige lokaler og udendørs anlæg til rådighed for foreningernes aktiviteter

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt samt idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde, hvortil der er knyttet kontingentbetaling.

Frivillige folkeoplysende foreninger, som ønsker at få anvist ledige egnede offentlige lokaler og anlæg, skal søge sig godkendt efter vedlagte retningslinier.

Tilskud i henhold til Gentofte-ordningen ydes til frivillige folkeoplysende foreninger, som er hjemmehørende i Gentofte Kommune og driver deres aktiviteter herfra.

Foreningen skal:

1. have formuleret et formål med foreningsdannelsen, som fremgår af vedtægten,
2. tilbyde folkeoplysende virksomhed efter folkeoplysningsloven,
3. have en bestyrelse
4. være demokratisk opbygget
5. bygge på aktivt medlemskab og have mindst 5 betalende medlemmer
6. som udgangspunkt være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål
7. være hjemmehørende i Gentofte Kommune
8. have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig

Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering om foreningen har en sådan tilknytning til Gentofte Kommune, at den opfylder kravet om at være hjemmehørende i kommunen.

Foreningen skal tilbyde folkeoplysende virksomhed i henhold til Folkeoplysningsloven.

Endvidere skal foreningen give deltagerne eller medlemmerne indflydelse på foreningens ledelse.

Et eventuelt overskud ved foreningens virksomhed må ikke tilfalde andre end foreningen selv, og den må ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed.

Ordningens midler fordeles en gang årligt til nedenstående formål:

- Tilskud til foreningerne under gruppe 1:
(Børne- og Ungdomsfilmklubben, Rygård Fritidsforening, Busses Musikskoler og Bernadotteskolens Fritidsforening.)
- Tilskud til foreninger under gruppe 2:
(Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger)
- Tilskud til lederuddannelse
- Tilskud til interesseorganisationerne (SIG og BUS)

Støtte til foreninger

Foreninger vil efter nedenstående regler kunne opnå tilskud til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

Støtteberettigede foreninger

Støtteberettigede er foreninger, der afholder aktiviteter for børn og unge og gennem disse aktiviteter giver børn og unge i Gentofte Kommune mulighed for interessebetonet kammeratligt samvær i deres fritid.

Foreninger med aktiviteter, der kan karakteriseres som fritids- og ungdomsklubvirksomhed eller som kan opnå væsentlig støtte efter andre ordninger, er ikke støtteberettigede.

Foreningen skal have fast tilhørsforhold til Gentofte Kommune

Støtteberettigede foreninger skal være hjemmehørende i Gentofte Kommune.

Tilhørsforholdet skal fremgå af den enkelte forenings vedtægter og ved den geografiske placering af dens primære aktiviteter.

Foreningens aktiviteter skal stå åben for alle børn og unge under 25 år indenfor de begrænsninger aktiviteterne i sig selv frembyder.

Det vil sige, at alle støtteberettigede foreninger skal offentliggøres i på kommunens hjemmeside under foreningsoversigten.

Støtteberettigede foreningers vedtægter skal have bestemmelser om generalforsamling, valg af bestyrelse, regnskab og revision, og der må ikke være begrænsninger i medlemmernes indflydelse på foreningens ledelse.

En folkeoplysende forenings vedtægt skal indeholde oplysninger om:

1. Foreningens formål
2. Valg til bestyrelse og antallet af bestyrelsesmedlemmer
3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor
4. Foreningens hjemsted
5. Betingelser for medlemskab
6. Tegningsret for foreningen
7. Procedure for vedtægtsændringer
8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

Gruppe 1

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til foreningerne: Børne- og Ungdomsfilmklubben, Rygårds fritidsforening, Bernadotteskolens Fritidsforening og Busses Musikskole.

Folkeoplysningsudvalget fordeler hvert år puljen imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til tilskuddets størrelse det foregående år sammenholdt med antal medlemmer/indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i seneste regnskabsår.

Gruppe 2

Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger modtager et grundtilskud på 36 kr. pr. medlem under 25 år med undtagelse af de foreninger der er nævnt i gruppe 1.

Herefter fordeles den resterende pulje til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i seneste regnskabsår.

Foreninger indgår kun i fordelingen, når aktive medlemmers gennemsnitlige kontingentbetaling overstiger et mindstebeløb på 200 kr. pr. år. Mindstebeløbet reguleres i januar hvert år inden fordelingen i overensstemmelse med pris- og omkostningsudviklingen.

Foreninger, der afholder aktiviteter for handicappede, indgår i fordelingen med det tredobbelte af kontingentindbetalingen for de handicappede deltagere uanset alder.

Det gennemsnitlige tilskud pr. medlem under 25 år kan højst udgøre 2/3 af den gennemsnitlige kontingentindbetaling for medlemmer under 25 år i den enkelte forening.

Øvre grænse for medlemstilskud

For udbetaling fra 2012 sættes den øvre grænse for modtaget medlemstilskud pr. medlem under 25 år under Gentofte-ordningens gruppe 2 til 750 kr.

Ansøgning

Ansøgningsskemaer udsendes automatisk medio januar hvert år til de foreninger, der modtog tilskud året før.

Ansøgning indsendes til Kultur, Unge og Fritid ved Fritidsafdelingen.

Frist for indsendelse af ansøgning om støtte meddeles offentligt.

Ansøgningen skal være modtaget rettidigt for at kunne indgå i tildelingen af tilskud.

Foreningen skal, sammen med ansøgningerne, indsende deres seneste reviderede regnskab underskrevet af formand, kasserer og revisor, som skal indeholde det udbetalte tilskud, der er modtaget året før, oplysning om evt. ændringer i foreningens vedtægter samt oplysning om sammensætningen af bestyrelsen. Revisors påtegning af regnskabet er i henhold til kommunens instruktion.

Regnskab

Der skal aflægges regnskab for modtagne tilskud, herunder dokumentation for antallet af medlemmer og deres kontingentindbetaling.

Foreningerne skal i deres regnskab have anført hvor meget, der er indbetalt i kontingent for medlemmer under 25 år. Dette skal være en separat post under kontingentindbetalinger i regnskabet.

Tilskud, der ikke er anvendt som ansøgt, skal tilbagebetales.

Foreningen, der netop er blevet optaget under Gentofte-ordningen, skal de 2 første år de modtager støtte indsende en årlig beretning om deres foreningsaktiviteter og foreningsvirksomhed.

Udbetaling

Tilskuddet ydes for et år ad gangen.

Udbetaling finder sted, snarest efter at folkeoplysningsudvalget har behandlet ansøgningerne, dog senest den 1. maj.

Tilskud til interesseorganisationer – SIG og BUS

De støtteberettigede foreningers lokale interesseorganisationer - SIG (Sammenslutningen af idrætsforeninger i Gentofte Kommune) BUS (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune -) skal for at være tilskudsberettigede virke til fremme for samarbejdet mellem foreningerne og Gentofte Kommune. Organisationerne skal desuden være repræsentative for de støtteberettigede foreninger.

Støtte til uddannelse

Støtteberettigede foreninger vil kunne opnå tilskud til uddannelse af ulønnede ledere.

Idrætsforeninger og andre foreninger kan søge efter nedenstående regler.

For at komme i betragtning med hensyn til tilskud, må den pågældende leder være i en ungdoms- eller idrætsforening eller anses for et lederemne.

Forvaltningen vurderer ikke nødvendigheden for en leder i at komme på kursus, men overlader denne afgørelse til formanden eller kassereren.

En af disse personer skal således underskrive ansøgningen.

Desuden skal nedenstående betingelser være opfyldt:

- Tilskud ydes kun til kurser afholdt inden for landets grænser.

Ansøgningen skal fremsendes og forvaltningen skal have givet tilsagn inden kursets afholdelse.

Hvis ansøgningen modtages efter kursets afholdelse, gives der afslag.

Der skal på ansøgningen være oplyst dato for kurset, kursets emne, hvor det finder sted samt oplysning om navn på personer, der skal deltage.

Tilskuddet udbetales først efter at vedkommende kursus er afholdt mod fremlæggelse af dokumentation for kursusafgift samt befordringsudgifter.

Såfremt dokumentationen ikke er fremsendt inden 1. måned efter kursets afholdelse bortfalder tilskuddet.

Tilskuddet udbetales til foreningens kasserer.

Tilskud til spejderorganisationerne administreres af B.U.S. (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune).

Ansøgninger om tilskud fra disse grupper sendes således til gruppens nærmeste BUS-repræsentant og forvaltningen udbetaler herefter tilskud til lederuddannelse på foranledning af en opgørelse fra BUS.

De overordnede regler for tilskud til lederuddannelse for spejderorganisationer er de samme som for idrætsforeninger og andre foreninger.

Administration

Disse regler administreres af folkeoplysningsudvalget.

Ikrafttrædelse

Disse regler for tilskud har virkning fra den 1. januar 2002 og kan til enhver tid ændres efter kommunalbestyrelsens vedtagelse.

Relateret document 3/3

Dokument Navn:	Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte- ordning.pdf
Dokument Titel:	Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte- ordning
Dokument ID:	2984739

Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte-ordning

Tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år

Retningslinjer for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Gentofte Kommune.

Gentofte-ordningen

- Vedtaget i Underudvalget vedr. Aktiviteter den 20. september 2001
- Vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 2. oktober 2001.
- Vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001.
- Øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget 8. december 2009 i Folkeoplysningsudvalget.
- Øvre grænse udbetaling af medlemstilskud vedtaget 9. marts 2011 i Kultur- og Fritidsudvalget.

Årets handlingsplan for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:

- ~~01.01-31.12 Lokaleansøgning indsendes for perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år~~
- ~~01.03 Ansøgning til 15. marts - Frist for søgning af kommunale lokaler for kommende sæson som er medio august til medio juni i Foreningsportalen~~
- ~~1. april - Frist for søgning af medlemstilskud jfr. Gentofte-ordningen indsendes i Foreningsportalen~~
- ~~01.03 Ansøgning om 1. april - Frist for søgning af lokaletilskud for regnskabsåret indsendes seneste regnskabsår søges i Foreningsportalen~~
- ~~Ansøgning om deltagelse i Aktiv Sommer indsendes~~
- ~~Tilskud 1. maj - Tilsagn om lån af kommunale lokaler ses i Foreningsportalen~~
- ~~1. juni - Medlemstilskud iht. Gentofte-ordningen udbetales~~
- ~~Tilsagn udsendes om lokaleudlån i perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år.~~
- ~~01.05-01.08 1. juni - 1. september - Lokaletilskud iht. Folkeoplysningsloven udbetales~~
- ~~Tilskud til deltagende foreninger i Aktiv Sommer udbetales~~
- ~~Ansøgning om deltagelse i Aktivt Efterår indsendes~~
- ~~Tilskud til deltagende foreninger i Aktivt Efterår udbetales~~
- ~~01.11 Sidste frist for indsendelse af "lokaleseddel" til skolerne - oplysning om igangsætning af aktivitet i gymnastiksal~~

Regler for ydelse af støtte til aktiviteter i henhold til Folkeoplysningsloven i Gentofte Kommune

Gennem tilskud fra Gentofte-ordningen ønsker Gentofte Kommunalbestyrelse med udgangspunkt i aktiviteten og i det forpligtende fællesskab

- at styrke folkeoplysningen i det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet
- at sikre foreningerne en økonomisk ramme, som giver mulighed for at tilbyde et bredt udbud af fritidsaktiviteter til børn og unge under 25 år
- at tilstræbe et højt kvalitetsniveau i fritidsaktiviteterne gennem tilskud til leder- og instruktøruddannelse
- at sikre at de enkelte foreninger får anvist egnede, ledige offentlige kommunale lokaler og udendørs anlæg til rådighed for foreningernes aktiviteter

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt samt idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde, hvortil der er knyttet kontingentbetaling.

Frivillige folkeoplysende foreninger, Foreninger som ønsker at få anvist egnede ledige egnede offentlige kommunale lokaler ~~og anlæg~~, skal søge sig være godkendt efter vedlagte retningslinier. Folkeoplysningslovens bestemmelser samt nedenstående krav vedtaget af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune.

Tilskud i henhold til Gentofte-ordningen ydes til frivillige folkeoplysende foreninger, som er hjemmehørende i Gentofte Kommune og driver deres aktiviteter herfra.

Foreningen skal:

1. have formuleret et formål med foreningsdannelsen, som fremgår af vedtægten,
2. tilbyde folkeoplysende virksomhed efter folkeoplysningsloven,
3. have en bestyrelse
4. have et retvisende budget
- 4.5. være demokratisk opbygget
- 5.6. bygge på aktivt medlemskab og have mindst 5 betalende medlemmer
- 6.7. som udgangspunkt være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål
- 7.8. være hjemmehørende i Gentofte Kommune
- 8.9. have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig

Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering, om foreningen har en sådan tilknytning til Gentofte Kommune, at den opfylder kravet om at være hjemmehørende i kommunen.

Foreningen skal tilbyde folkeoplysende virksomhed i henhold til Folkeoplysningsloven.

Endvidere skal foreningen give deltagerne eller medlemmerne indflydelse på foreningens ledelse.

Et eventuelt overskud ved foreningens virksomhed må ikke tilfalde andre end foreningen selv, og den må ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed.

Ordningens midler fordeles en gang årligt til nedenstående formål:

- Tilskud til foreningerne under gruppe 1:
(Børne- og Ungdomsfilmklubben, Rygård Fritidsforening, Busses Musikskoler og Bernadotteskolens Fritidsforening.) Tilskud til foreninger, der primært har aktiviteter i tilknytning til privatskoler m.m.

- Tilskud til foreninger under gruppe 2:
{Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger}
- Tilskud til lederuddannelse
- Tilskud til interesseorganisationerne [Sammenslutningen af Idrætsforeninger i Gentofte Kommune](#) (SIG) og [Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune](#) (BUS)

Støtte til foreninger

Foreninger vil efter nedenstående regler kunne opnå tilskud til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

Støtteberettigede foreninger

Støtteberettigede er foreninger, der afholder aktiviteter for børn og unge og gennem disse aktiviteter giver børn og unge i Gentofte Kommune mulighed for interessebetonet kammeratligt samvær i deres fritid.

Foreninger med aktiviteter, der kan karakteriseres som fritids- og ungdomsklubvirksomhed eller som kan opnå væsentlig støtte efter andre ordninger, er ikke støtteberettigede.

Foreningen skal have fast tilhørsforhold til Gentofte Kommune

Støtteberettigede foreninger skal være hjemmehørende i Gentofte Kommune.

Tilhørsforholdet skal fremgå af den enkelte forenings vedtægter og ved den geografiske placering af dens primære aktiviteter.

Foreningens aktiviteter skal stå åben for alle børn og unge under 25 år ~~indenfor~~[inden for](#) de begrænsninger aktiviteterne i sig selv frembyder.

Det vil sige, at alle støtteberettigede foreninger skal offentliggøres ~~+~~[på](#) kommunens hjemmeside under foreningsoversigten [og Foreningsportalen](#).

Støtteberettigede foreningers vedtægter skal have bestemmelser om generalforsamling, valg af bestyrelse, regnskab og revision, og der må ikke være begrænsninger i medlemmernes indflydelse på foreningens ledelse.

En folkeoplysende forenings vedtægt skal indeholde oplysninger om:

1. Foreningens formål
2. Valg til bestyrelse og antallet af bestyrelsesmedlemmer
3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor
4. Foreningens hjemsted
5. Betingelser for medlemskab
6. Tegningsret for foreningen
7. Procedure for vedtægtsændringer
8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

Gruppe 1

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til ~~foreningerne: Børneforeninger, der er forbeholdt aktiviteter på privatskoler og Ungdomsfilmklubben, Rygårds fritidsforening, Bernadotteskolens Fritidsforening og Busses Musikskole-lignende.~~

~~Folkeoplysningsudvalget fordeler hvert år~~ På baggrund af Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles puljen imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til ~~tilskuddets størrelse det foregående år sammenholdt med antal medlemmer/~~indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i ~~det~~ seneste regnskabsår.–

Gruppe 2

~~Idrætsforeninger~~ Hvert år afsættes en pulje som fordeles til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger, der ikke er nævnt i gruppe 1.

Gruppe 2 foreninger modtager et grundtilskud på 36 kr. pr. medlem under 25 år ~~med undtagelse.~~

På baggrund af ~~de foreninger der er nævnt i gruppe 1.~~

~~Herefter~~ Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles den resterende pulje ~~til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger~~ imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i det seneste regnskabsår.

Foreninger indgår kun i fordelingen, når aktive medlemmers ~~gennemsnitlige~~ kontingentbetaling ~~overstiger et mindstebeløb~~ på mindst 200 kr. pr. år. ~~Mindstebeløbet reguleres i januar hvert år inden fordelingen i overensstemmelse med pris- og omkostningsudviklingen.~~

Foreninger, der afholder aktiviteter for handicappede unge med handicap, indgår i fordelingen med det tredobbelte af kontingentindbetalingen for ~~de handicappede~~ deltagere med handicap uanset alder.

~~Det gennemsnitlige tilskud pr. medlem under 25 år kan højst udgøre 2/3 af den gennemsnitlige kontingentindbetaling for medlemmer under 25 år i den enkelte forening.~~

Øvre grænse for medlemstilskud

~~For udbetaling fra 2012 sættes den~~ Den øvre grænse for modtaget medlemstilskud pr. medlem under 25 år under Gentofte-ordningens gruppe 2 fastsættes til 750 kr.

Ansøgning

Ansøgningsskemaer udsendes automatisk medio januar hvert år til de foreninger, der modtog tilskud året før.

Ansøgning indsendes til Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid ~~ved Fritidsafdelingen~~.

Frist for indsendelse af ansøgning om støtte meddeles offentligt.

Ansøgningen skal være modtaget rettidigt for at kunne indgå i tildelingen af tilskud.

Foreningen skal, sammen med ansøgningerne, indsende ~~deres seneste:~~

- senest reviderede regnskab underskrevet af formand, kasserer og revisor, som den samlede bestyrelse. Regnskabet skal indeholde det udbetalte tilskud, der er modtaget året før, oplysning. Regnskabet skal indeholde revisors påtegning i henhold til kommunens instruktion.
- Oplysning om evt. ændringer i foreningens vedtægter samt oplysning.
- Oplysning om sammensætningens sammensætning af bestyrelsen. Revisors påtegning af regnskabet er i henhold til kommunens instruktion.
- Referat af seneste generalforsamling.

Regnskab

Der skal aflægges regnskab for modtagne tilskud, herunder dokumentation for antallet af medlemmer og deres kontingentindbetaling.

Foreningerne skal i deres regnskab have anført hvor meget, der er indbetalt i kontingent for medlemmer under 25 år. Dette skal være en separat post under kontingentindbetalinger i regnskabet.

Tilskud, der ikke er anvendt som ansøgt, skal tilbagebetales.

Foreningen, der netop er blevet optaget under Gentofte-ordningen, skal de 2 første år, de modtager støtte, indsende en årlig beretning om deres foreningsaktiviteter og foreningsvirksomhed.

Udbetaling

Tilskuddet ydes for et år ad gangen.

Udbetaling finder sted, snarest efter at forvaltningen har behandlet indkomne ansøgninger efter folkeoplysningsudvalget har behandlet ansøgningerne retningslinjer, dog senest den 1. majjuni.

Tilskud til interesseorganisationer – SIG og BUS

De støtteberettigede foreningers lokale interesseorganisationer - SIG (Sammenslutningen af idrætsforeninger i Gentofte Kommune) BUS (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune) og BUS - skal for at være tilskudsberettigede virke til fremme for samarbejdet mellem foreningerne og Gentofte Kommune. Organisationerne skal desuden være repræsentative for de støtteberettigede foreninger.

Støtte til uddannelse

Støtteberettigede foreninger vil kunne opnå tilskud til uddannelse af ulønnede ledere.

Idrætsforeninger og andre foreninger kan søge efter nedenstående regler.

For at komme i betragtning med hensyn til tilskud, må den pågældende være leder være i en ungdoms- eller idrætsforening eller anses for et lederemne.

Forvaltningen vurderer ikke nødvendigheden for en leder i at komme på kursus, men overlader denne afgørelse til formanden eller kassereren.

En af disse personer Formand eller kasserer skal således underskrive ansøgningen.

Desuden skal nedenstående betingelser være opfyldt:

- Tilskud ydes kun til kurser afholdt inden for landets grænser.

Ansøgningen skal fremsendes og forvaltningen skal have givet tilsagn inden kursets afholdelse.

Hvis ansøgningen modtages efter kursets afholdelse, gives der afslag.

Der skal på ansøgningen være oplyst dato for kurset, kursets emne, hvor det finder sted samt oplysning om navn på personer, der skal deltage.

Tilskuddet udbetales først efter at vedkommende kursus er afholdt mod fremlæggelse af dokumentation for kursusafgift samt befordringsudgifter.

~~Såfremt~~ Hvis dokumentationen ikke er fremsendt ~~inden 1.~~ senest første måned efter kursets afholdelse bortfalder tilskuddet.

Tilskuddet udbetales til ~~foreningens kasserer~~ foreningen.

Tilskud til spejderorganisationernes spejdergrupper

Tilskud til spejdergrupperne administreres af ~~B.U.S. (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune)~~ BUS.

Ansøgninger om tilskud fra disse grupper sendes således til gruppens nærmeste BUS-repræsentant og forvaltningen udbetaler herefter tilskud til lederuddannelse på foranledning af en opgørelse fra BUS.

De overordnede regler for tilskud til lederuddannelse for spejderorganisationer er de samme som for idrætsforeninger og andre foreninger.

Der ydes maksimalt et tilskud på 850,00 kr. for første kursusdag og 500 kr. pr. efterfølgende kursusdag. Hver forening kan søge tilskud lige så længe, der endnu er bevilling for det pågældende år, dog kan der ydes maksimum 30.000 kr. pr. forening pr. år i tilskud

Administration

Disse regler administreres af folkeoplysningsudvalget.

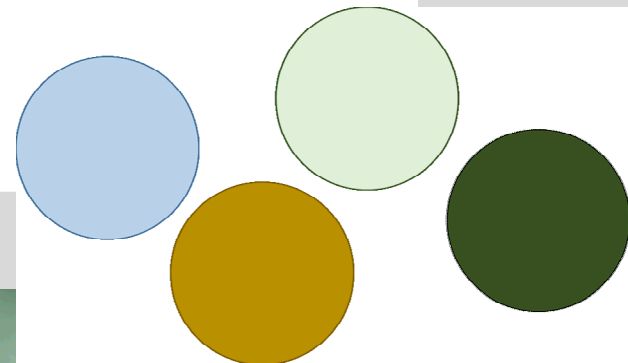
Ikrafttrædelse

Disse regler for tilskud har virkning fra den 1. januar ~~2002~~ 2020 og kan til enhver tid ændres efter kommunalbestyrelsens vedtagelse.

Dokument Navn:	Bilag - Principper for samarbejdet mellem dagtilbud og Børn og Familie.pptx
Dokument Titel:	Bilag - Principper for samarbejdet mellem dagtilbud og Børn og Familie
Dokument ID:	2981275
Placering:	Emnesager/Retningslinjer for samarbejdet mellem Dagtilbud og Børn og Familie/Dokumenter
Dagsordens titel	Retningslinjer for samarbejdet mellem Dagtilbud og Børn og Familie
Dagsordenspunkt nr	9
Appendix nr	1
Relaterede Dokumenter:	1

Dette dokument blev genereret af  getorganized
for SharePoint

Bilag
Principper
for samarbejdet mellem dagtilbud og
Børn og Familie



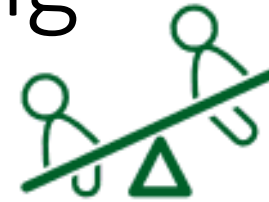
Strategi for fællesskaber

- Sammenhæng i kommunens indsats er kendetegnet ved stærke forbindelser, der sikrer overførsel af erfaringer og viden, relationer, kompetencer, læring og tryghed.
- Sammenhæng styrkes endvidere, når der er faste procedurer for overlevering af viden, feedback og læring.
- Sammenhæng og stærke forbindelser udvikles, når forældre og professionelle samarbejder

Indsatsplan for gode overgange med sammenhæng 2016-2020 fokuserer på, at:

- alle ledelser skaber rum for dialoger på tværs af overgange og indsatser, hvor der udvikles fælles sprog og fælles forståelse af strategien
- medarbejdere tager initiativ til en forventningsafstemning mellem forældre – barn – medarbejdere i forbindelse med en overgang eller indsats
- der udarbejdes faste procedurer, der sikrer sammenhæng

Stærke Dagtilbud – ny lovgivning



Regeringen vil sætte fokus på tre centrale temaer for stærkere dagtilbud og mere fleksibilitet for børnefamilier:



Øget fleksibilitet og frit valg for børnefamilier



Bedre læring og trivsel for alle børn og et sammenhængende børneliv



Høj kvalitet gennem faglighed og tydelig ledelse

Bedre læring og trivsel for alle børn og et sammenhængende børneliv

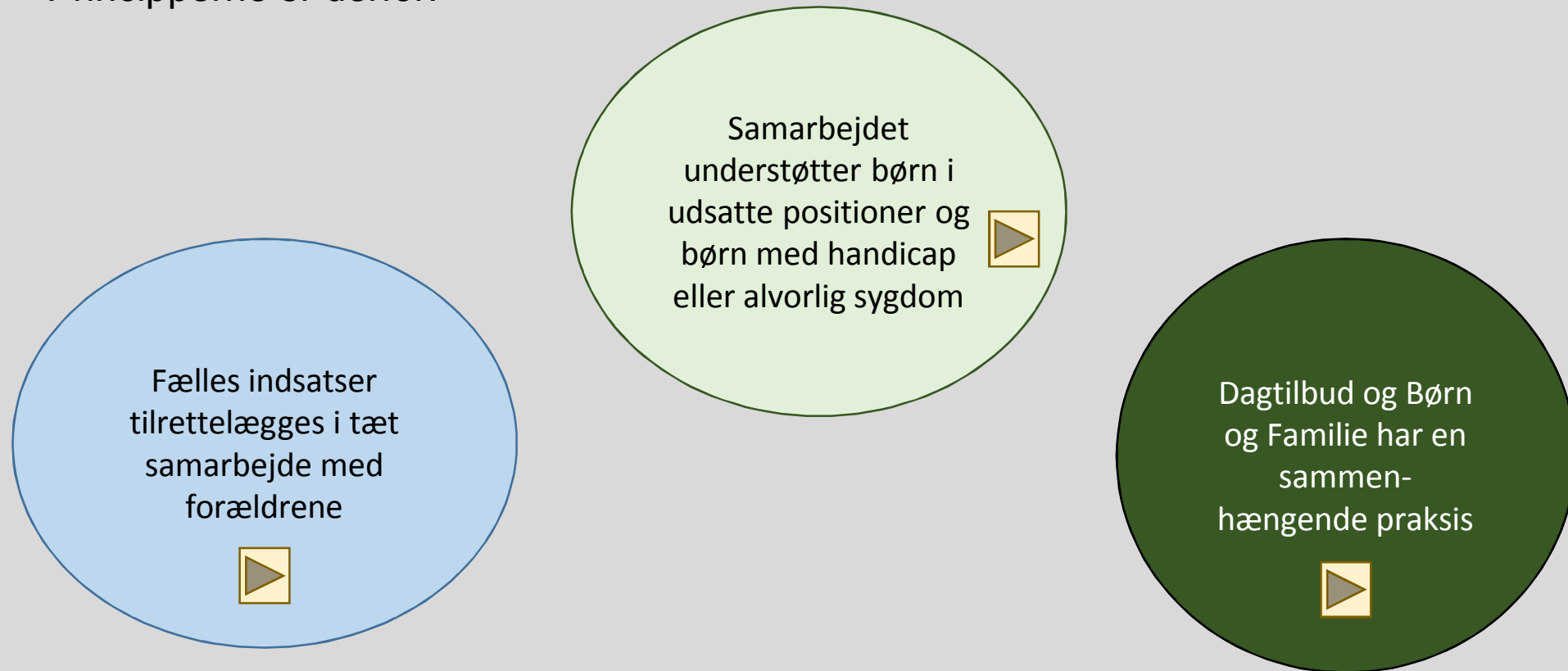
- En styrket pædagogisk læreplan
- Det åbne dagtilbud – samarbejde med lokalsamfund
- Mere tid til nærvær gennem mindre og meningsfuld dokumentation
- Bedre kvalitet i private pasningsordninger
- Flere pædagoger til institutioner med mange børn i udsatte positioner
- Forsøg med målrettede sociale indsatser – herunder forældregrupper i dagtilbud og samarbejde med sundhedsplejen
- Bedre sammenhæng i kommunens indsats for de 0-6-årige
- Bedre overgange via målrettede forløb for børn frem mod skolestart
- Bedre udveksling af relevant viden om børnene
- Krav om læringsfokus i SFO og fritidshjem frem mod skolestart

Loven trådte i kraft 1. juli 2018

Mål:

- ✓ Skabe de bedste betingelser for barnets trivsel og udvikling – om barnet er i en socialt udsat position, har et handicap eller en alvorlig sygdom.
- ✓ Sikre kontinuitet og sammenhæng i samarbejdet mellem familie, dagtilbuddet og Børn og Familie.
- ✓ Sikre systematisk videndeling mellem forældre, dagtilbuddet og Børn og Familie.
- ✓ Sikre opfølgning og evaluering af barnets trivsel og udvikling og det professionelle samarbejde.

Principperne er derfor:



Fælles indsatser tilrettelægges i tæt samarbejde med forældrene

For at:

- Sikre kontinuitet og sammenhæng i samarbejdet mellem familie, dagtilbud og Børn og Familie.
- Sikre systematisk videndeling mellem forældre, dagtilbuddet og Børn og Familie.
- Respektere at alle familier er forskellige. Herunder sikre et differentieret forældresamarbejde baseret på lokale traditioner, ønsker og den enkelte families behov.
- Sikre et velfungerende forældresamarbejde baseret på en tillidsfuld, respektfuld og konstruktiv dialog.
- Sikre handlekraft tæt på barnet i form af samarbejde med forældrene om at understøtte det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse samt bidrage til, at barnet får en god og tryk opvækst.

Fx ved at:

- Det enkelte dagtilbud kontakter Børn og Families Modtagelsesteam, når det er bekymret for et barns trivsel og udvikling. Dagtilbuddet kan også opfordre forældre til selv at kontakte Børn og Familie. Modtagelsesteamet giver vejledning, herunder hjælp til udarbejdelse af en underretning.
- Det enkelte dagtilbud kan opfordre forældre til at benytte Børn og Families handicapttelefon ved behov for vejledning omkring deres barns funktionsnedsættelse/alvorlige sygdom.
- Dagtilbuddet tilbyder forældre en orienterende samtale med deltagelse fra bl.a. Børn og Familie, som agerer konsulerende på mødet. Formålet er en uformel dialog på førsagsniveau med henblik på generel faglig vejledning og afklaring af evt. trivsels- og udviklingsmæssige spørgsmål.
- Børn og Familie altid anmoder forældre om samtykke til at inddrage dagtilbuddet i det omfang, det er muligt i undersøgelsesfasen.
- Børn og Familie inviterer dagtilbuddet til netværksmøder, hvor helhedsorienterede indsatser aftales og evalueres. Forældresamtykke er en forudsætning for disse samarbejds-møder.
- Børn og Familie vejleder dagtilbudspersonale og forældre til børn med en sag i Børn og Familie.



Samarbejdet understøtter børn i udsatte positioner og børn med handicap eller alvorlig sygdom

For at:

- Varetage barnets tarv og skabe de bedste betingelser for barnets trivsel og udvikling, så ethvert barn lever et godt børneliv, der skaber grundlag for et godt voksenliv.
- Sikre samarbejde om helhedsorienterede indsatser for børn i sårbare og udsatte positioner.

Fx ved at:

- Dagtilbuddet udarbejder en underretning ved bekymring for et barns trivsel og udvikling og sender den til Børn og Families Modtagelsesteam. Ved tvivl kan dagtilbuddet henvende sig telefonisk til Børn og Familie for vejledning.
- Børn og Familie kvitterer altid for modtagelse af dagtilbuddets underretning. Børn og Familie giver også altid dagtilbuddet en tilbagemelding om der igangsættes en børnefaglig undersøgelse eller sagen lukkes. Såfremt der er forældresamtykke har dagtilbuddet også ret til at vide om Forebyggelsesteamet igangsætter en forebyggende indsats (Servicelovens §11).
- Børn og Familie inviterer forældre og dagtilbud til et udvidet samarbejde, når der er en sag og forældrene har givet samtykke til samarbejdet. På møderne aftales helhedsorienterede indsatser, som tydeliggør, hvordan dagtilbuddet kan understøtte barnet i hverdagen og hvordan samarbejdet mellem dagtilbuddet og Børn og Familie bedst muligt understøtter familien.
- Forældre, dagtilbud samt Børn og Familie holder opfølgingsmøder, hvor status og det videre samarbejde løbende evalueres.



Dagtilbud og Børn og Familie har en sammenhængende praksis

For at:

- Varetage barnets tarv og skabe de bedste betingelser for barnets trivsel og udvikling, så ethvert barn lever et godt børneliv, der skaber grundlag for et godt voksenliv.
- Sikre systematisk videndeling mellem forældre, dagtilbuddet og Børn og Familie.
- Sikre samarbejde om helhedsorienterede indsatser.
- Sikre opfølgning og evaluering på det professionelle samarbejde.

Fx ved at:

- Der afholdes tværfaglige netværksmøder med deltagelse fra dagtilbuddene, Børn og Familie, Sundhedsplejen og PPR. Møderne er et centralt værktøj i forhold til bekymringsager og vidensopbygning ift. gennemgående tematikker.
- Børn og Familie deltager løbende på Dagtilbuds Forretningsudvalgs- og ledermøder i forhold til at drøfte relevante temaer.
- Dagtilbuddet har pligt til at underrette Børn og Familie, såfremt dagtilbuddet er bekymret for et barns trivsel. Ved tvivl kan dagtilbuddet søge telefonisk vejledning hos Børn og Familie.
- Børn og Familie altid kvitterer for modtagelsen af en underretning. Børn og Familie giver også altid dagtilbuddet en tilbagemelding om der igangsættes en børnefaglig undersøgelse eller sagen lukkes. Såfremt der er givet forældresamtykke har dagtilbuddet også ret til at vide om Forebyggelsesteamet igangsætter en forebyggende indsats (Servicelovens §11).
- Børn og Familie altid anmoder forældre om samtykke til at inddrage dagtilbuddet i det omfang, det er relevant for barnet.
- Børn og Familie inviterer dagtilbuddet til netværksmøder, hvor helhedsorienterede indsatser aftales og efterfølgende løbende evalueres på handleplansmøder. Møderne kræver forældresamtykke.

