

Ydelsesbeskrivelse for Job-, Aktivitets- og Kompetencecentreret §103

Et beskyttet beskæftigelsestilbud

Lovgrundlag

Lov om social service §103

Leverandør

Gentofte Kommune
Job-, Aktivitets- og Kompetencecentreret
Sandtoften 3-7
2820 Gentofte

E-mail: jacinfo@gentofte.dk
Telefon: 4528 0528
Hjemmeside: www.jacinfo.dk

Uddybende materiale og informationer om tilbuddene findes på hjemmesiden.

Tilbuddenes åbningstid er fra kl. 9.00-15.00. Det er muligt at lave særlige aftaler for hjemmeboende borgere om at møde lidt tidligere fra kl. 8.00 og/eller blive lidt længere indtil kl. 16.00.

Der er følgende beskæftigelsestilbud i Job-, Aktivitets- og Kompetencecenteret:

Snedkeri, Sandtoften 3, 2820 Gentofte
Montage, Sandtoften 3, 2820 Gentofte
Tekstilværkstedet, Sandtoften 3, 2820 Gentofte
Medieværkstedet Raatstof, Sandtoften 3, 2820 Gentofte
Værkstedet Vintappergården, Lyngbyvej 485, 2820 Gentofte
Café Nema, Sandtoften 3, 2820 Gentofte
Gartnerteamet, Lyngbyvej 485, 2820 Gentofte
Pedelteamet, Sandtoften 3, 2820 Gentofte
iGenbrug, Stolpegårdsvej 24, 2820 Gentofte

Målgruppe

Job-, Aktivitets- og Kompetencecenteret (JAC) er et job- og aktivitetstilbud til borgere med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Målgruppen omfatter typisk borgere med kognitive funktionsnedsættelser, og nogle har psykiatriske diagnoser og/eller fysiske funktionsnedsættelser. JAC's beskyttede beskæftigelse henvender sig til borgere fra 18 år og frem til folkepensionsalderen, og som er bevilliget førtidspension.

Borgernes behov for støtte og vejledning i arbejds- og læringsprocesserne varierer. Nogle borgere har brug for let vejledning og kan deltage i ekstern beskæftigelse i grupper med en socialpædagog

på det ordinære arbejdsmarked. Andre borgere har behov for mere omfattende støtte og deltager i produktion og kompetencegivende aktiviteter på beskyttede værksteder.

Antal pladser

158 pladser

Fysiske rammer

JAC's beskæftigelsestilbud er beliggende på henholdsvis Sandtoften 3-7, Lyngbyvej 485 og Stolpegårdsvej 24. Alle tilbud er indrettet således, at de fysiske rammer understøtter borgernes potentialer for at lære nyt og udvikle sig. På JAC er der aktuelt ni forskellige beskæftigelsestilbud, der fysisk er placeret på flere matrikler. Fem på samme matrikel og fire på ekstern adresse.

Personalesammensætning

Personalet består af pædagoger, social- og sundhedsassistenter, omsorgsmedhjælpere samt værkstedsassistenter (uddannede snedkere, grafikere, ernæringsassistenter, gartnere mm).

Faglig tilgang

Den faglige tilgang på tilbuddene i Gentofte Kommune tager afsæt i rehabilitering/habilitering.

Målet med indsatsen på tilbuddet er:

- At medarbejderne indgår i meningsfuld beskæftigelse med reel produktion.
- At medarbejdere opnår overførbare kompetencer i forhold til det ordinære arbejdsmarked.

Tilbuddets tilgang er:

- Gennem anerkendende pædagogik at fremhæve og bekræfte individets styrker og ressourcer for at styrke selvværd og motivation.
- Gennem en neuropædagogisk tilgang, baseret på viden om hjernens funktioner og individuelle neurologiske profiler, at støtte og vejlede medarbejderne under produktionen.
- Gennem sidemandsoplæring at vejlede og støtte mindre erfarne kollegaer og medarbejdere gennem praktisk læring og direkte feedback.
- Ved at benytte Tegn Til Tale (TTT) for at fremme forståelsen og kommunikationen for personer med kommunikationsvanskeligheder.
- Gennem en relationspædagogisk tilgang at opbygge og vedligeholde tillidsfulde relationer mellem personale og medarbejdere for at fremme positiv udvikling.

Ydelse

Serviceovens §103.

På JAC §103 betyder det blandt andet, at der arbejdes med følgende temaer fra Fælles Faglige Begreber (FFB):

- **Egenomsorg:**
Der ydes let/moderat støtte fra personalet til at mestre egenomsorgen til dem, der har behov for det.
- **Relationer:**
Der støttes til socialt samvær mellem medarbejderne i arbejdstiden.
- **Samfundsliv:**
Der arbejdes med og motiveres til, at medarbejderne får meningsfuld beskæftigelse.
- **Kommunikation:**
Der ydes let støtte til understøttende kommunikation for medarbejdere som har svært ved at udtrykke sig verbalt.
- **Praktiske opgaver:**
Der arbejdes med, at medarbejderne udviser omsorg og hjælper hinanden.
- **Mobilitet:**
Der arbejdes med og motiveres til daglig fysisk udfoldelse og motion.

Sundhedslovens §5

- Der ydes støtte til nødvendige sundhedsydelser primært sundhedsfremme i forhold til den enkelte borgers behov.
- Der ydes støtte til medicinadministration på tilbuddet.

Takst

Det typiske takstspænd på JAC §103 er fra indsatstrin 1 til indsatstrin 4.

Takstmodel og takster kan ses på Gentoft.dk. Link: [Takstmodel](#)

Taksten består af en fast basistakst samt et indsatstrin.

Indsatstrinnet beskriver indsatsen og den gennemsnitlige ugentlige støtte. Indplacering på det enkelte indsatstrin sker efter en individuel vurdering af hver enkelt borger. Indsatstrinnet afspejler den direkte personaletid, fordelt som 1:1 tid, gruppetid eller rådighedstid som den pågældende borger modtager.

Prisen på taksten for hvert enkelt indsatstrin er beregnet ud fra borgerens behov for personaleressourcer.

For borgere på indsatstrin 1-7 afrapporteres på ét bestillingsmål, hvor tilbuddet omsætter dette til minimum ét delmål.

For borgere på indsatstrin 7 og opefter afrapporteres på to bestillingsmål, hvor tilbuddet omsætter dette til minimum to delmål.

Udover dokumentation på delmål, afrapporterer tilbuddet også på de relevante FFB-temaer.

Dokumentation

Tilbuddene beskriver den pædagogiske indsats ud fra en habiliterende/rehabiliterende tilgang og borgerens aktuelle støttebehov.

Tilbuddene reviderer som udgangspunkt indsatsplanen én gang årligt, medmindre der sker væsentlige ændringer i borgerens funktionsniveau.

Gentofte Kommune benytter VUM 2.0 og Fælles Faglige Begreber i dokumentationen af støtte til borgere i dag- og botilbud. Dokumentationen føres i Sensum One. Støttebehovet dokumenteres i samme system, ud fra de skabeloner, der er udviklet i takstmodellen for Gentofte Kommunes tilbud.

Gentofte Kommune sender gerne dokumentation for det faglige indhold og for ressourceforbruget. Dette sendes altid i skabeloner fra Gentofte Kommune.

Gentofte Kommune tilbyder ikke at overføre data eller dokumentation til andre formater eller skemaer.

Tilsyn

Gentofte Kommune er underlagt alle lovpligtige tilsyn. De vigtigste er:

- **Det generelle driftsorienterede tilsyn**

Gentofte Kommune har ansvaret for det generelle driftsorienterede tilsyn og fører tilsyn med JAC §103. Konklusionen af tilsynet kan ses på [Tilbudsportalen](#).

- **Fødevarestyrelsen**

Fødevarestyrelsen fører tilsyn med alle køkkener på bosteder, som anretter eller tilbereder mad til beboere. Der bliver ført kontrol 2-4 gange årligt.

- **Brandsyn**

Et brandsyn er et lovpligtigt tilsyn af brandsikkerheden i bestemte typer bygninger eller lokaler. Brandsyn udføres af Beredskab Øst og er baseret på en risikovurdering, hvilket betyder, at antallet af brandsyn kan variere fra år til år afhængig af en konkret vurdering af brandsikkerheden på de enkelte steder. Tilbuddet har ca. et brandsyn årligt.

- **Arbejdstilsyn**

Tilbuddet får tilsyn fra Arbejdstilsynet – se eventuelt mere om Arbejdstilsynets forskellige tilsyn her: at.dk/tilsyn/

Egenbetaling

Der kan forekomme brugerbetaling i forbindelse med udgifter til eksempelvis transport samt deltagelse i arrangementer.

Serviceniveau for egenbetaling [Serviceniveau \(gentofte.dk\)](http://gentofte.dk).

Revision af ydelsesbeskrivelse

Ydelsesbeskrivelsen revurderes én gang i hver valgperiode samt ved væsentlige ændringer.
Godkendt af Socialdirektør Helene Rasmussen d. 13.02.25.