GENTOFTE KOMMUNE

# Dagsorden til
# møde i
# Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Mødetidspunkt 14-08-2019 17:00**
**Mødeafholdelse Rådhuset lokale G**

# Indholdsfortegnelse

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

14-08-2019 17:00

**1 (Åben) Temadrøftelse, Status på anlægsprojektet om synlighed og kendskab på kulturområdet ....3**

**2 (Åben) Gentofte-ordningen ....4**

**3 (Åben) Vedtagelse af facilitetsstrategi ....5**

**4 (Åben) Beslutning af succeskriterier for Unges Frie Tid....6**

**5 (Åben) Filiorum - opsigelse af samarbejdsaftale ....9**

**6 (Åben) Orientering om tværkommunale samarbejder på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område ....10**

**7 (Åben) Status på psykiatriprojekter ....11**

**8 (Åben) Kvartalsrapportering Kultur,- Unge- og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019 ....13**

**9 (Åben) Mødeplan 2020 for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget ....14**

**10 (Åben) Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne ....15**

**1 (Åben) Temadrøftelse, Status på anlægsprojektet om synlighed og kendskab på kulturområdet**

**Sags ID:** EMN-2019-02744

## Resumé

I Gentofte Kommunes kulturpolitik, *Sammen om Kulturen,* fremgår det, at et godt kulturliv er et synligt og tilgængeligt kulturliv. Under opgaveudvalgets arbejde med *Sammen om Kulturen* blev det tydeligt, at borgerne efterspørger større synlighed og tilgængelighed af kulturtilbud i kommunen. Derfor har Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid på baggrund af de anlægsmidler, der blev frigivet i januar 2019, arbejdet for at tilgængeliggøre kulturtilbuddene i kommunen, dels ved at optimere eksisterende synlighedsindsatser, dels ved at iværksætte en kvalitativ antropologisk/etnologisk undersøgelse af borgernes kulturvaner i hverdagen. Undersøgelsen skal kvalificere de konkrete indsatser, der skal sikre en mere synligt og tilgængeligt kulturtilbud i Gentofte. På mødet vil projektgruppen give en status på projektet og redegøre for metoder og plan for implementering.

## Baggrund

*Sammen om Kulturen*, Gentoftes nye kulturpolitik, blev udarbejdet af et opgaveudvalg og vedtaget af Kommunalbestyrelsen i juni 2018. Politikken hviler på en proces, hvor mange hundrede borgere gav deres input, og i den proces blev det klart, at borgerne i høj grad manglede kendskab til Gentoftes brede vifte af kulturelle muligheder, både de aktiviteter, som kommunen er afsender på, og de mange aktører, der tilbyder kulturoplevelser for borgerne. På den baggrund og på baggrund af budgetaftalen 2019-2020 har Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid med projektet *Synligt og tilgængeligt kulturtilbud* siden februar 2019 arbejdet på at optimere eksisterende synlighedsindsatser og på at iværksætte en undersøgelse, der skal kvalificere og målrette kommende indsatser.

**Eksisterende tiltag, der er optimeret:**

- Udvikling af en overblikskalender på gentofte.dk/kalender
- Relancering af Kulturklub Gentofte i et optimeret nyhedsbrevsformat, der giver bredere overblik til alle interesserede borgere
- Prøvehandling på Kultur & Festdages grafiske udtryk som led i processen frem imod en ny grafik for kommunens samlede udtryk

**Undersøgelse af borgernes kulturforbrug i hverdagen**

For at kunne imødekomme borgernes efterspørgsel arbejder Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid for at indhente dybdegående viden om borgernes vaner i forhold til lokale kulturtilbud. Det sker med en antropologisk/etnologisk undersøgelse, der inddrager en bred brugergruppe af kulturtilbuddene i Gentofte Kommune såvel som ikke-brugere. I undersøgelsen, der er primært kvalitativ og interviewbaseret, spørges ind til borgernes kulturelle forbrug, tilvalg, fravalg og de barrierer, de oplever i forhold til kulturtilbuddene.

På baggrund af den nye viden kan Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid dels udvikle arbejdet med synlighed, så den efterlever borgernes behov, dels kan den nye viden kaste lys på de nuværende kulturtilbud og udstille udviklingsretninger, så de rammer endnu bredere. Det grundlæggende spørgsmål i projektet er således:

Hvordan formidler vi kulturtilbud til borgere, så vi skaber mulighed for, at kultur er en del af hverdagen?

Det er afgørende for Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid, at den opnåede viden peger på nye handlinger og initiativer, der kan afprøves, så borgerne oplever større synlighed af Gentoftes kulturtilbud og dermed en øget tilgængelighed.

## Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At udvalget drøfter projekt *Synligt og tilgængeligt kulturtilbud*.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Drøftet.

## Bilag

**2 (Åben) Gentofte-ordningen**

**Sags ID:** EMN-2018-04841

## Resumé
Gentofte-ordningen er Gentofte Kommunes tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år. Ordningen trådte i kraft den 1. januar 2002. Ordningen blev drøftet med henblik på revision på Folkeoplysningsudvalgets møde d. 31.10.2018 og 12.12.2018 og fremlægges her til endelig beslutning.

## Baggrund
Gentofte-ordningen blev vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001 med virke pr. 1.1. 2002.

Herefter er en ændring af den øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 8. december 2009 pkt. 5 og en ændring af den øvre grænse for udbetaling af medlemstilskud vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 9. marts 2011 pkt. 2.

Ordningen blev drøftet med henblik på revision på Folkeoplysningsudvalgets møde d. 31. oktober 2018 pkt. 7 og den 12. december 2018 pkt. 4. Behandlingen af punktet blev på Folkeoplysningsudvalgets møde d. 10. april 2019 pkt. 9 udsat, og ordningen fremlægges her til endelig beslutning.

Ordningen fremlægges til beslutning.

Følgende ændringer foreslås:

1) Tilhørsforhold for foreninger i gruppe 1 og gruppe 2 præciseres.

2) Der opstilles krav om at foreninger, der skal godkendes som folkeoplysende foreninger i Gentofte Kommune, skal medsende retvisende budget.

Ordningen er desuden blevet skærpet sprogligt.

På foranledning af Folkeoplysningsudvalget er såvel forslaget om ny Gentofte-ordning (bilag 1), den nugældende Gentofte-ordning (bilag 2), samt en dokument, hvor ændringerne fra nugældende ordning til forslag til ny Gentofte-ordning fremgår direkte (bilag 3).

## Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Folkeoplysningsudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At revideret forslag til Gentofte-ordningen vedtages.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Folkeoplysningsudvalget

**Dato:** 18-06-2019

Anbefales til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Bilag
1. Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning (3019330 - EMN-2018-04841)
2. Bilag 2 - Nuværende Gentofte-ordning (2984737 - EMN-2018-04841)
3. Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte-ordning (2984739 - EMN-2018-04841)

### 3 (Åben) Vedtagelse af facilitetsstrategi

**Sags ID:** EMN-2018-02601

## Resumé
Udkast til facilitetsstrategi fremlægges til endelig godkendelse.

## Baggrund

Procesplanen for udvikling af en facilitetsstrategi blev forelagt og taget til efterretning på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets møde den 11. september 2018, pkt. 3. Herefter blev der den 21. november på Gentofte Rådhus afholdt et seminar, hvor brugerne kom med ønsker til strategiens indhold. Et første udkast til facilitetsstrategien samt et idékatalog med brugernes ideer til konkrete indsatser blev drøftet i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget på mødet den 30. januar 2019 pkt. 1, hvorefter strategien blev sendt i høring hos brugerne. Høringssvar blev efterfølgende drøftet på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets møde den 1. maj 2019 pkt. 5, hvor der blandt andet blev ønsket en handleplan for strategien.

Udkast til facilitetsstrategi (bilag 1), idékatalog (bilag 2) samt handleplan for strategiens første periode (bilag 3) er vedlagt som bilag.

## Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At Facilitetsstrategien vedtages.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 16-08-2019

Økonomiudvalget den 16. august 2019

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## Bilag
1. Facilitetsstrategi, endeligt udkast (3008530 - EMN-2018-02601)
2. Facilitetsstrategi, idékatalog (3008534 - EMN-2018-02601)
3. Facilitetsstrategi, handleplan (3010735 - EMN-2018-02601)

### 4 (Åben) Beslutning af succeskriterier for Unges Frie Tid

**Sags ID:** EMN-2019-02452

## Resumé
Forslag til succeskriterier for Unges Frie Tid (UFT) fremlægges til beslutning i Kultur, Unge- og Fritidsudvalget.

Succeskriterierne tager afsæt i beslutningsgrundlaget for udvikling og organisering af tilbud i unges frie tid, som det blev fremlagt for Kommunalbestyrelsen den 24. september 2018 pkt. 13, i EN UNG POLITIK og i den samtalesalon som blev faciliteret mellem Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget og en gruppe unge i den primære målgruppe ved mødet den 1. maj 2019 pkt. 1.

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 24. september 2018 pkt.13 Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid (UFT). Med UFT er det ambitionen at skabe relevante, sammenhængende og synlige tilbud for unge, hvor omdrejningspunktet er: At få øje på alle unge, at ville noget med unge og at styrke ungeinvolvering og medbestemmelse.

Frem mod november 2022 arbejder Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid på at kunne indfri succeskriterier for UFT. Succeskriterierne kobler sig til effektmålene for EN UNG POLITIK.

Unge kan mestre deres eget liv
Unge får den nødvendige opbakning
Unge kan håndtere tvivl og forventningspres
Unge træffer bevidste valg om uddannelse og arbejdsliv
Unge i sårbare positioner får særlig opbakning og støtte
Unge deltager i flere og bedre fællesskaber med plads til forskellighed
Unge udviser god og respektfuld adfærd i fysiske og virtuelle fællesskaber
Unge engagerer sig og oplever, at bliver lyttet til og gør en forskel

Succeskriterierne forholder sig til de fem indsatser, der blev beskrevet i Forslag til udvikling af tilbud i UFT. Succeskriterierne vejes op imod data indsamlet både kvantitativt og kvalitativt både blandt medarbejdere, brugere og ikke-brugere.

## Skolesamarbejde

Medarbejderne i Unges Frie tid deltager aktivt i konkrete samarbejder med skolerne i Gentofte og arbejder på tværs af de unges fysiske og digitale arenaer.
Unge i udskolingen oplever, at Unges Frie Tid bidrager positivt til deres trivsel og motivation i både skole- og fritidsliv.

## Målgruppen

Unge oplever, at Unges Frie Tid skaber mangfoldige, uforpligtende og inkluderende frirum, hvor man kan mødes om fælles interesser men samtidig lave, hvad man vil.
Unge oplever, at initiativer og tilbud som understøtter unges trivsel er tilgængeligt. Det gælder eksempelvis Headspace Gentofte.
Unges Frie Tid tiltrækker unge fra hele kommunen og i hele aldersspektret.
Unge i Gentofte Kommune kender medarbejderne fra Unges Frie Tid fra matrikelløse initiativer og opsøgende arbejde.

## Medarbejderrollen

Unge oplever, at der er voksne til rådighed, når de har behov for det, og at medarbejderen møder dem i øjenhøjde.
Unge oplever, at medarbejderne vil dem og understøtter unges egne initiativer.
Unge oplever, at medarbejderne involverer dem i beslutninger omkring Unges Frie Tid.

**Kendskab og kommunikation**
Unges kendskab til ungemiljøerne og unges muligheder for at indgå i fællesskaber generelt er øget markant blandt alle unge i målgruppen.
Kendskabet til Unges Frie Tid og ungemiljøerne i Byens Hus og i Vangede udbredes først og fremmest fra ung til ung (digitalt/mundtligt).
Kendskabet til Unges Frie Tid skabes gennem en nytænkende og konsistent kommunikationsindsats gennem personlige møder, events og via relevante medier og platforme.
Unge oplever ungemiljøerne og de matrikelløse aktiviteter som relevante og attraktive.

**Styrket samarbejde og partnerskaber;**
Allerede eksisterende fællesskaber (organiserede såvel som formelt uorganiserede) kobler sig til Byens Hus gennem konkrete initiativer, nye fællesskaber, events eller brug af faciliteter.
Unges Frie Tid har styrket samarbejdet med SSP, boligsociale medarbejdere og det lokale kultur- og foreningsliv som afsæt for arbejdet med unge i udsatte positioner og lokalt forankrede aktiviteter i særlige geografiske områder.

**Politisk afrapportering af fremdrift og resultater**
Resultaterne af omlægningen af tilbuddet i unges frie tid evalueres samlet medio 2022, hvor Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget modtager evalueringen og drøfter resultaterne på mødet i november. Evalueringen målrettes alle unge i målgruppen og vægter derfor både brugernes og ikkebrugernes perspektiv på tilbuddet og deres kendskab til og muligheder for at indgå i fællesskaber i deres frie tid. Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid udvikler et evalueringsdesign. Evalueringen sammenholdes med resultaterne af den spørgeskemaundersøgelse, de interviews og fremmødestatistikker, der blev foretaget i 2017 som en del af beslutningsgrundlaget for omlægningen.
Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget modtager løbende opfølgning på fremdrift og delresultater som en del af kvartalsrapporten herunder fremmødestatistikker, aktiviteter og arrangementers karakter og deltagelse o.lign. Ligesom tilbuddet vil indgå i den toårige statusrapport for EN UNG POLITIK.

## Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At udvalget træffer beslutning om succeskriterierne for Unges Frie Tid

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Succeskriterierne blev godkendt.

## Bilag
1. Bilag - Beslutning om succeskriterier for Unges Frie Tid (2961767 - EMN-2019-02452)

**5 (Åben) Filiorum - opsigelse af samarbejdsaftale**

**Sags ID:** EMN-2019-02745

## Resumé

Filiorum ønsker at trække sig ud af samarbejdsaftalen med Gentofte Kommune om formidling af teater for børn og unge gældende fra 1. april 2018 til 30. juni 2020.

## Baggrund

Den 23. marts 2018 indgik Gentofte Kommune og Filiorum en samarbejdsaftale om formidling af teater for børn og unge gældende fra 1. april 2018 til 30. juni 2020.

Samarbejdsaftalen blev udfærdiget på baggrund af budgetaftalen 2017/2018, hvori forlagspartierne valgte at prioritere børnekulturen højt og anbefalede et partnerskab med en relevant aktør "med henblik på at give Gentoftes børn flere kvalitative muligheder for at møde scenekunst i hverdagen". I budgetaftalen blev det gjort klart, at tilbuddet skulle rettes mod dagtilbud, skoler og til børn i deres fritid.

Siden indgåelsen af samarbejdsaftalen har Filiorum leveret pædagogiske og kunstneriske relevante forestillinger og kunstneriske laboratorier, undervisnings- og læringsaktiviteter til dagtilbud og skoler i overensstemmelse med aftalen. Filiorum udarbejdede en evaluering af sit arbejde i maj 2019.

Det er Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritids vurdering at Filiorum gennem sine stærke teaterpædagogiske formater og kompetenceudviklende forløb har skabt en nysgerrighed, spontan glæde og et mod hos både børn, pædagoger og lærere til at bruge teateroplevelser som et væsentligt instrument til både personlige og fælles dannelsesprocesser og som supplement til såvel faglige som sociale mål i dagtilbud og skole.

Kommunen yder tilskud til Filiorum på kr. 337.500 pr. sæson i samarbejdsperioden. Dette beløb omfatter tilskud til refusionsberettigede aktiviteter, herunder indkøb af forestillinger (ca. kr. 225.000) samt tilskud til udvikling og afholdelse af lærings- og kompetenceopbyggende aktiviteter (uanset om disse omkostninger er refusionsberettigede) (ca. kr. 112.500). Den samlede udgift for samarbejdet med Filiorum i den planlagte to-årsperiode andrager 1.000.000 kr., hvoraf 500.000 kr. tilbagebetales som refusion fra Slots- og Kulturstyrelsen. Indsatsen finansieres gennem bevillinger fra Kulturpuljen i Gentofte Kommune.

Tilskuddet for resten af samarbejdsaftaleperioden ville have været udbetalt i halvårlige rater forud. Således ville Filiorum have modtaget kr. 168.750 i juli 2019 og 168.750 i januar 2020.

Filiorum har allerede planlagt tre forestillinger for perioden ultimo september 2019 – medio marts 2020. Den ene af de tre forestillinger understøtter indsatsen Bedre sundhed for unge. Derfor forankres forestillingen i regi af denne indsats. De to øvrige planlagte forestillinger forankres i Kultur og Oplevelser i et format, der ikke omfatter de understøttende dramapædagogiske forløb, som ellers har kendetegnet Filiorum. Den samlede tilpassede indsats vil i 2019/2020 andrage ca. 230.000 kroner der forslagsvis søges i Kulturpuljen.

Både Gentofte Kino, Bellevue Teatret og Meridiano Teatret har udvist interesse for at overtage partnerskabet som relevant aktør med henblik på at give Gentoftes børn flere kvalitative

muligheder for at møde scenekunst i hverdagen. Børn og skole, Kultur, Unge og Fritid vil se på forskellige scenarier i forhold til, hvordan opgaven kan løses i fremtiden.

## Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At udvalget tager orienteringen om Filiorums opsigelse af samarbejdsaftalen til efterretning.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag

### 6 (Åben) Orientering om tværkommunale samarbejder på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område

**Sags ID:** EMN-2019-03137

## Resumé
Der gives på mødet en kort orientering om de tværkommunale samarbejder, som findes Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område.

## Baggrund
Gentofte Kommune indgår i forskellige tværkommunale samarbejder, når det giver værdi for borgerne og når fælles kommunale interesser skal fremmes. For at give udvalget et overblik over, hvilke tværkommunale samarbejder, der findes på udvalgets område, er udarbejdet en oversigt med en kort beskrivelse af de tværkommunale samarbejder på udvalgets område. På mødet gives en kort orientering om samarbejderne. Forvaltningen vil løbende orientere udvalget om aktuelle samarbejder.

## Indstilling
Det indstilles

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag
1. Bilag KUF - Oversigt over tværkommunalesamarbejder april 2019 (3013588 - EMN-2019-03137)

### 7 (Åben) Status på psykiatriprojekter

**Sags ID:** EMN-2019-02912

## Resumé
Børneudvalget orienteres om to Satspuljeprojekter, som Gentofte Kommune i 2018 fik midler til fra Sundhedsstyrelsen, nemlig ”Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde i Region Hovedstaden” og ”Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel”. Projekterne løber til hhv. ultimo 2020 og ultimo 2021. De har indtil videre været i en afdækningsfase og efter sommerferien vil prøvehandlinger blive igangsat.

## Baggrund
*Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde i Region*

Gentofte er sammen med, Gladsaxe og Frederiksberg kommuner gået sammen Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC) i Region Hovedstaden om dette projekt. Projektet tager udgangspunkt i implementering af anbefalingerne fra Sundhedsstyrelsens Forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser hhv. angst/depression, ADHD og spiseforstyrrelser. Formålet er at skabe mere sammenhængende og koordinerende forløb på tværs af sektorer og forvaltningsområder således, at børnene, de unge og familierne oplever en mere sammenhængende indsats, når de har et forløb i både den regionale psykiatri og i kommunen.

Projektet forløber planmæssigt. Der har været en afdækningsfase som peger på udfordringer i overgangen mellem psykiatri og kommune samt viser behov for vidensdeling på tværs. Fra september 2019 til juli 2020 afprøves forbedringer i forhold til netværksmøder, kontaktpersoner i begge sektorer og en fælles plan for barnet. Der planægges fælles kompetenceudvikling 2020.

Efter endt projektperiode forventes at børn, unge og familier oplever en mere sammenhængende indsats, når de har et forløb i både den regionale psykiatri og i kommunen.

*Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel*
Gentofte er gået sammen med Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk, København, Frederiksberg, Bornholm, og Høje Tåstrup, og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, Region Hovedstaden om at udvikle kommunale indsatser til børn og unge i psykisk mistrivsel. Derudover udvikles en fælles koordineret tilgang på tværs af Region og kommuner.

Projektet forløber planmæssigt. Der er to spor i projektet:

1. **Der har været en afdæknings- og udviklingsfase i forhold til indsatser til de fire mest almindelige former for psykiske helbredsproblemer blandt børn og unge.**

- Tidlige tegn på ADHD (børnehave- og indskolingsbørn)
- Emotionelle problemer (6-17 år)
- Selvskadende adfærd (10-17 år)
- Tegn på Spiseforstyrrelser (10-17 år)

Indsatserne bygger på foreliggende evidens på områderne. Der har været fokus på at udvikle indsatser, som opkvalificerer såvel fagprofessionelle, eksempelvis lærere, pædagoger og sundhedsplejere, som forældre. Der bliver både udviklet netværksindsatser og samtaler af korttidsterapeutisk karakter samt planlagt såkaldt psykoedukation.

Projektets indsatser vil blive afprøvet som pilotprojekter i efteråret 2019 på udvalgte skoler og dagtilbud, med henblik på justering og efterfølgende implementering bredere i Gentofte Kommune. Der planlægges kompetenceudvikling i psykologgruppen for at kunne varetage de specifikke nye indsatser.

Efter endt projektperiode forventer vi at have udviklet og afprøvet konkrete indsatser til tidligere hjælp for børn og unge i psykiske mistrivsel.

**2. Udvikling af en fælles koordineret tilgang.**
Arbejdet er i en udviklingsfase med fokus på at afdække eksisterende tilbud og indsatser samt at beskrive dem i en såkaldt indsatstrappe. Der bliver ligeledes udviklet en fælles helhedsorienteret visitationsproces til indsatserne.

Når afdækningsfasen er gennemført, udvikles ”den koordinerede fælles funktion”, for at sikre at det er børn og unge sendes det rette sted hen, i tæt samarbejde mellem BUC og kommunerne.

Efter endt projektperiode forventer vi at børn og unge med psykisk mistrivsel får rette behandling på rette sted.

## Indstilling
Børn, Skole og Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Skoleudvalget, Børneudvalget og Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Skoleudvalget

**Dato:** 12-08-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Udvalg:** Børneudvalget

**Dato:** 13-08-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag
1. Ansøgningsskema_forløbsprogrammer_05.04.18 (3034133 - EMN-2019-02912)
2. Ansøgningsskema_18.05.18, styrket indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel (3034131 - EMN-2019-02912)

### 8 (Åben) Kvartalsrapportering Kultur,- Unge- og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019

**Sags ID:** EMN-2019-02451

## Resumé
Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget gives en Kvartalsrapportering for Kultur, Unge og Fritid 2. kvartal 2019 (bilag 1), budgetændringer (bilag 2) og opfølgning på opgaveudvalg (bilag 3).

## Baggrund
I 2. kvartal 2019 har der i Kultur, Unge og Fritid været særligt fokus på:

- Det landsdækkende børnelitterære projekt Fang fortællingen, som har bidraget til at skabe større læselyst blandt børn.
- Festivalen Kultur & Festdage med bl.a. fællesspisning.
- Musikcamp PigeBEAT i Musikbunkeren er et – blandt flere – tiltag, der skal bidrage til, at et større antal kvinder benytter Musikbunkeren.
- Samskabelsesproces af nye ungemiljøer i Byens Hus.
- Kildeskovshallens 50 års jubilæum.
- Hockey og leg i børnehaverne.
- Kom og vær med aktiviteter som skal motivere borgere til fysisk aktivitet på en anderledes måde

## Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid Indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At tage Kvartalsrapporteringen for 2. kvartal 2019 til efterretning.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Kvartalsrapporteringen blev taget til efterretning.
Jeanne Toxværd (Ø) stemte imod, idet ”Det er uholdbart at få udleveret dokumenter vedr.

økonomi på et udvalgsmøde, som kun afholdes hver 3.måned – dette især set i lyset af at det sker midt i en budgetplanlægningsperiode og må betragtes som begrænsninger i muligheden for at kunne udføre sit politiske arbejde."

Jeanne Toxværd (Ø) begærede sagen indbragt til afgørelse i Kommunalbestyrelsen

## Bilag
1. Bilag 1 Kvartalsrapport Kultur, Unge og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019 (3015876 - EMN-2019-02451)
2. Bilag 2 Kvartalsrapport Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019 Budgetændringer (3084438 - EMN-2019-02451)
3. Bilag 3 Kvartalsrapport Kultur, unge og fritidsudvalget 2. kvartal 2019 Opfølgning på afsluttede Opgaveudvalg (2999893 - EMN-2019-02451)

**9 (Åben) Mødeplan 2020 for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget**

**Sags ID:** EMN-2019-02318

## Resumé
Mødeplan for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget indstilles til udvalgets godkendelse.

## Baggrund
Der er udarbejdet et forslag til mødeplan for Kommunalbestyrelsen for 2020.
Mødeplanen for de stående udvalg og Økonomiudvalget behandles af de respektive udvalg.

Der er generelt ikke planlagt møder i dagene før påske, i skolernes vinter-, sommer- og efterårsferie samt i dagene op til jul.

## Indstilling
Det indstilles

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At mødeplanen for 2020 vedtages.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Mødeplanen blev vedtaget.

## Bilag
1. Mødeplan 2020 med noter (2946783 - EMN-2019-02318)

**10 (Åben) Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne**

**Sags ID:** EMN-2019-00201

## Resumé

Udvalget orienteres om begivenheder, kommende møder og arrangementer relateret til området kultur, unge og fritid.

## Baggrund

- **Meridiano Teatret**
  Meridiano Teatret fraflytter pr. 1. juli 2019 produktionslokalerne på Sandtoften 10C grundet økonomi. Teatret tilkendegiver, at et tæt samarbejde med Gentofte Kommune og egnede lokaler vil gøre det muligt for dem at flytte tilbage til kommunen. Teatret tilkendegiver også, at de gennem de seneste år har udviklet sig fra at være et turnéteater til at være et fast forankret teater, blandt andet med det formål at nære lokale samarbejder. Meridiano Teater har et ønske om, at deres produktion af teaterforestillinger til børn, unge og voksne samt de mange sideaktiviteter omkring bl.a. workshop-og undervisningsarbejde med børn og unge igen kan få base i Gentofte Kommune.

- **En sammenhængende kommunal ungeindsats i Gentofte**
  Folketinget indgik i efteråret 2017 'Aftale om bedre veje til uddannelse eller job', som blandt andet indeholder en forpligtelse til at etablere en sammenhængende ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen for unge under 25 år uden en ungdomsuddannelse. Kommunerne får det fulde ansvar for at gøre alle unge under 25 år parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Formålet er at forenkle og styrke indsatsen over for de unge, der ikke tager den direkte vej efter grundskolen.

  Den 1. august 2019 træder Gentofte Kommunes sammenhængende kommunale ungeindsats i værk. I Gentofte Kommune har vi én fælles indsats for unge mellem 14 og 25 år uden en ungdomsuddannelse i Gentofte. Indgangen til den fælles kommunale indsats sker gennem UU Gentofte, Børn og familie eller Ungecenter Gentofte.

  Gennem indsatsen får den unge råd og vejledning om job og uddannelse, og får hjælp til at få udarbejdet en uddannelsesplan. Uddannelsesplanen er individuelt tilrettelagt til den unge og gør det muligt for alle i kommunen at arbejde sammen om at hjælpe den unge til uddannelse eller beskæftigelse. Den unge får tilknyttet en fast kontaktperson. Kontaktpersonen hjælper den unge med at realisere sin uddannelsesplan og er bindeleddet mellem vejledningen og andre kommunale indsatser.

- **KL om fremtidens folkebiblioteker**
  KL har udgivet en række nye bibliotekspolitiske synspunkter i publikationen " KL om fremtidens folkebiblioteker". Her fokuseres blandt andet på læsning, at det digitale bibliotek skal styrkes, at biblioteket er et vigtigt mødested, samt at bibliotekerne skal indgå i samarbejder med især skoler og borgerservice. KL's bibliotekspolitiske synspunkter indeholder også en række debatspørgsmål, som den lokale debat kan tage udgangspunkt i. Senere på året vil KL offentliggøre et mere omfattende kommunalpolitisk debatoplæg omkring fremtidens folkebiblioteker med fakta og gode eksempler.

- **Gentofte Centralbibliotek**
  Slots- og Kulturstyrelsen har besluttet at forlænge de nuværende 4-årige rammeaftaler for centralbiblioteksvirksomheden med et år, så den nuværende aftale også er gældende i 2020. Den et-årige forlængelse har givet mulighed for en længere og mere inddragende proces frem mod de kommende fire-årige rammeaftaler (2021-2024).

  Slots- og Kulturstyrelsen har sammen med centralbibliotekerne igangsat to tiltag pt.; hhv. en behovsanalyse af materialeoverbygningen samt en dialogrunde med biblioteksledere i de seks centralbiblioteksregioner. Behovsanalysen konkluderer, at folkebibliotekernes har et stort behov for centralbibliotekerne. Folkebibliotekerne sætter stor pris på centralbibliotekernes services. Konkret er der stor tilfredshed med Gentoftes centralbiblioteksfunktion.

  Centralbibliotekerne løfter essentielle opgaver i forbindelse med materialeoverbygningen, som folkebibliotekerne ikke kan undvære. Uden centralbibliotekerne ville folkebibliotekerne ikke være i stand til at servicere borgerne på samme høje niveau som i dag. Det gælder både den analoge og digitale materialeoverbygning.

- **KarriereKanonen 2019 - To bands fra Musikbunkeren er blandt de 3 vindere af finalen på Smukfest**
  I 2019 har to bands fra Musikbunkeren vundet Karrierekanonen - Høker og Angående mig

  KarriereKanonen har eksisteret siden 2002. De første år skød KarriereKanonen en række navne ud i æteren på P4 og P3, som mange stadig kender i dag, fx Magtens Korridorer, Rasmus Nøhr, Marie Key og Tue West.
  Konceptet har ændret sig gennem årene, og musikken behøver ikke længere være på dansk. Men det unikke ved KarriereKanonen er stadig, at en håndfuld af de bedste nye kunstnere får et kraftigt skub ud over scenekanten og hjælpes på vej til en vedvarende karriere.

  Hvert forår udvælger KarriereKanonens jury 12 navne, som de tror på, har talentet til at blive skudt ud af kanonen. De 12 udvalgte kommer igennem et mindre udviklingsforløb, hvor der bl.a. er fokus på sangskrivning, liveperformance og PR, inden alle 12 spiller på SPOT Festival i Aarhus. Efter SPOT bliver otte udvalgt til at fortsætte i forløbet og spille til finalen på Smukfest i Skanderborg. Til sidst bliver der udråbt tre vindere, som hver får et unikt og skræddersyet talentforløb hos Bandakademiet, deres egen koncert på Smukfest året efter og radio-rotation på P3 eller P6 BEAT, når musikken er klar til det.

  I 2018 vandt Tobias Albert fra Musikbunkeren Karrierekanonen.

- **Årsplan Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 4. kvartal 2019 - 3. kvartal 2020**
  Årsplanen for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget giver udvalgets medlemmer mulighed for løbende at prioritere emner til behandling.

  Årsplanen viser forventede sager til behandling på udvalgets kommende fire møder.

  Årsplanens formål er at være med til at sikre:
  - At udvalget når gennem sit ressortområde på et vist niveau i løbet af et år
  - At der kan koordineres på tværs af udvalgene

- At de øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer, som ikke sidder i udvalget, har indblik i, hvad der forventes drøftet på udvalgsmøderne

Årsplanen opdateres hvert kvartal.
Se bilag Årsplan Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 4. kvartal 2019 - 3. kvartal 2020.

Senest opdaterede version gøres tilgængelig på Politikerportalen efter udvalgets behandling af den.

## Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:

At orienteringen tages til efterretning.

## Tidligere beslutninger:
**Udvalg:** Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

**Dato:** 14-08-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag
1. Årsplan Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 4. kvartal 2019 - 3. kvartal 2020 (3016227 - EMN-2019-00201)

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning** |
| **Dokument ID:** | **3019330** |
| **Placering:** | **Emnesager/Gentofte-ordningen/Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Gentofte-ordningen** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **2** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **3** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

# Bilag 1 – Forslag til ny Gentofte-ordning

**Tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år fra 1.1.2020**

Retningslinjer for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Gentofte Kommune.

**Gentofte-ordningen**

- Vedtaget i Underudvalget vedr. Aktiviteter den 20. september 2001
- Vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 2. oktober 2001.
- Vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001.
- Øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget 8. december 2009 i Folkeoplysningsudvalget.
- Øvre grænse udbetaling af medlemstilskud vedtaget 9. marts 2011 i Kultur- og Fritidsudvalget.

**Årets handlingsplan for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:**

- 15. marts - Frist for søgning af kommunale lokaler for kommende sæson som er medio august til medio juni i Foreningsportalen
- 1. april - Frist for søgning af medlemstilskud jfr. Gentofte-ordningen i Foreningsportalen
- 1. april - Frist for søgning af lokaletilskud for seneste regnskabsår søges i Foreningsportalen
- 1. maj - Tilsagn om lån af kommunale lokaler ses i Foreningsportalen
- 1. juni - Medlemstilskud iht. Gentofte-ordningen udbetales
- 1. juni - 1. september - Lokaletilskud iht. Folkeoplysningsloven udbetales

**Regler for ydelse af støtte til aktiviteter i henhold til Folkeoplysningsloven i Gentofte Kommune**

Gennem tilskud fra Gentofte-ordningen ønsker Gentofte Kommunalbestyrelse med udgangspunkt i aktiviteten og i det forpligtende fællesskab

- at styrke folkeoplysningen i det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet
- at sikre foreningerne en økonomisk ramme, som giver mulighed for at tilbyde et bredt udbud af fritidsaktiviteter til børn og unge under 25 år
- at tilstræbe et højt kvalitetsniveau i fritidsaktiviteterne gennem tilskud til leder- og instruktøruddannelse
- at sikre at de enkelte foreninger får anvist egnede, ledige kommunale lokaler og udendørs anlæg til rådighed for foreningernes aktiviteter

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt samt idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde, hvortil der er knyttet kontingentbetaling.

Foreninger som ønsker at få anvist egnede ledige kommunale lokaler, skal være godkendt efter Folkeoplysningslovens bestemmelser samt nedenstående krav vedtaget af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune.

Tilskud i henhold til Gentofte-ordningen ydes til frivillige folkeoplysende foreninger, som er hjemmehørende i Gentofte Kommune og driver deres aktiviteter herfra.

Foreningen skal:

1. have formuleret et formål med foreningsdannelsen, som fremgår af vedtægten,
2. tilbyde folkeoplysende virksomhed efter folkeoplysningsloven,
3. have en bestyrelse
4. have et retvisende budget
5. være demokratisk opbygget
6. bygge på aktivt medlemskab og have mindst 5 betalende medlemmer
7. som udgangspunkt være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål
8. være hjemmehørende i Gentofte Kommune
9. have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig

Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering, om foreningen har en sådan tilknytning til Gentofte Kommune, at den opfylder kravet om at være hjemmehørende i kommunen.

Foreningen skal tilbyde folkeoplysende virksomhed i henhold til Folkeoplysningsloven.

Endvidere skal foreningen give deltagerne eller medlemmerne indflydelse på foreningens ledelse.

Et eventuelt overskud ved foreningens virksomhed må ikke tilfalde andre end foreningen selv, og den må ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed.

**Ordningens midler fordeles en gang årligt til nedenstående formål:**

- Tilskud til foreningerne under gruppe 1:
  Tilskud til foreninger, der primært har aktiviteter i tilknytning til privatskoler m.m.
- Tilskud til foreninger under gruppe 2:
  Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger
- Tilskud til lederuddannelse
- Tilskud til interesseorganisationerne Sammenslutningen af Idrætsforeninger i Gentofte Kommune (SIG) og Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune (BUS)

**Støtte til foreninger**

Foreninger vil efter nedenstående regler kunne opnå tilskud til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

**Støtteberettigede foreninger**

Støtteberettigede er foreninger, der afholder aktiviteter for børn og unge og gennem disse aktiviteter giver børn og unge i Gentofte Kommune mulighed for interessebetonet kammeratligt samvær i deres fritid.

Foreninger med aktiviteter, der kan karakteriseres som fritids- og ungdomsklubvirksomhed eller som kan opnå væsentlig støtte efter andre ordninger, er ikke støtteberettigede.

**Foreningen skal have fast tilhørsforhold til Gentofte Kommune**

Støtteberettigede foreninger skal være hjemmehørende i Gentofte Kommune.

Tilhørsforholdet skal fremgå af den enkelte forenings vedtægter og ved den geografiske placering af dens primære aktiviteter.

Foreningens aktiviteter skal stå åben for alle børn og unge under 25 år inden for de begrænsninger aktiviteterne i sig selv frembyder.

Det vil sige, at alle støtteberettigede foreninger skal offentliggøres på kommunens hjemmeside under foreningsoversigten og Foreningsportalen.

Støtteberettigede foreningers vedtægter skal have bestemmelser om generalforsamling, valg af bestyrelse, regnskab og revision, og der må ikke være begrænsninger i medlemmernes indflydelse på foreningens ledelse.

**En folkeoplysende forenings vedtægt skal indeholde oplysninger om:**

1. Foreningens formål
2. Valg til bestyrelse og antallet af bestyrelsesmedlemmer
3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor
4. Foreningens hjemsted
5. Betingelser for medlemskab
6. Tegningsret for foreningen
7. Procedure for vedtægtsændringer
8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

**Gruppe 1**

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til foreninger, der er forbeholdt aktiviteter på privatskoler og lignende.

På baggrund af Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles puljen imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i det seneste regnskabsår.

**Gruppe 2**

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger, der ikke er nævnt i gruppe 1.

Gruppe 2 foreninger modtager et grundtilskud på 36 kr. pr. medlem under 25 år.

På baggrund af Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles den resterende pulje imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i det seneste regnskabsår.

Foreninger indgår kun i fordelingen, når aktive medlemmers kontingentbetaling er på mindst 200 kr. pr. år.

Foreninger, der afholder aktiviteter for unge med handicap, indgår i fordelingen med det tredobbelte af kontingentindbetalingen for deltagere med handicap uanset alder.

**<u>Øvre grænse for medlemstilskud</u>**

Den øvre grænse for modtaget medlemstilskud pr. medlem under 25 år under Gentofte-ordningens gruppe 2 fastsættes til 750 kr.

**Ansøgning**

Ansøgningsskemaer udsendes automatisk medio januar hvert år til de foreninger, der modtog tilskud året før.

Ansøgning indsendes til Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid.

Frist for indsendelse af ansøgning om støtte meddeles offentligt.

Ansøgningen skal være modtaget rettidigt for at kunne indgå i tildelingen af tilskud.

Foreningen skal, sammen med ansøgningerne, indsende:

- senest reviderede regnskab underskrevet af den samlede bestyrelse. Regnskabet skal indeholde det udbetalte tilskud, der er modtaget året før. Regnskabet skal indeholde revisors påtegning i henhold til kommunens instruktion.
- Oplysning om evt. ændringer i foreningens vedtægter.
- Oplysning om sammensætning af bestyrelsen.
- Referat af seneste generalforsamling.

**Regnskab**

Der skal aflægges regnskab for modtagne tilskud, herunder dokumentation for antallet af medlemmer og deres kontingentindbetaling.

Foreningerne skal i deres regnskab have anført hvor meget, der er indbetalt i kontingent for medlemmer under 25 år. Dette skal være en separat post under kontingentindbetalinger i regnskabet.

Tilskud, der ikke er anvendt som ansøgt, skal tilbagebetales.

Foreningen, der netop er blevet optaget under Gentofte-ordningen, skal de 2 første år, de modtager støtte, indsende en årlig beretning om deres foreningsaktiviteter og foreningsvirksomhed.

**Udbetaling**

Tilskuddet ydes for et år ad gangen.

Udbetaling finder sted, snarest efter at forvaltningen har behandlet indkomne ansøgninger efter folkeoplysningsudvalget retningslinjer, dog senest den 1. juni.

**Tilskud til interesseorganisationer – SIG og BUS**

De støtteberettigede foreningers lokale interesseorganisationer - SIG og BUS - skal for at være tilskudsberettigede virke til fremme for samarbejdet mellem foreningerne og Gentofte Kommune. Organisationerne skal desuden være repræsentative for de støtteberettigede foreninger.

**Støtte til uddannelse**

Støtteberettigede foreninger vil kunne opnå tilskud til uddannelse af ulønnede ledere.

Idrætsforeninger og andre foreninger kan søge efter nedenstående regler.

For at komme i betragtning med hensyn til tilskud, må den pågældende være leder i en ungdoms- eller idrætsforening eller anses for et lederemne.

Forvaltningen vurderer ikke nødvendigheden for en leder i at komme på kursus, men overlader denne afgørelse til formanden eller kassereren.

**Formand eller kasserer skal således underskrive ansøgningen.**

Desuden skal nedenstående betingelser være opfyldt:

- Tilskud ydes kun til kurser afholdt inden for landets grænser.

Ansøgningen skal fremsendes og forvaltningen skal have givet tilsagn inden kursets afholdelse.

**Hvis ansøgningen modtages efter kursets afholdelse, gives der afslag.**

Der skal på ansøgningen være oplyst dato for kurset, kursets emne, hvor det finder sted samt oplysning om navn på personer, der skal deltage.

Tilskuddet udbetales først efter at vedkommende kursus er afholdt mod fremlæggelse af dokumentation for kursusafgift samt befordringsudgifter.

Hvis dokumentationen ikke er fremsendt senest første måned efter kursets afholdelse bortfalder tilskuddet.

Tilskuddet udbetales til foreningen.

**Tilskud til spejdergrupper**

Tilskud til spejdergrupperne administreres af BUS.

Ansøgninger om tilskud fra disse grupper sendes således til gruppens nærmeste BUS-repræsentant og forvaltningen udbetaler herefter tilskud til lederuddannelse på foranledning af en opgørelse fra BUS.

De overordnede regler for tilskud til lederuddannelse for spejderorganisationer er de samme som for idrætsforeninger og andre foreninger.

Der ydes maksimalt et tilskud på 850,00 kr. for første kursusdag og 500 kr. pr. efterfølgende kursusdag. Hver forening kan søge tilskud lige så længe, der endnu er bevilling for det pågældende år, dog kan der ydes maksimum 30.000 kr. pr. forening pr. år i tilskud

**Administration**

Disse regler administreres af folkeoplysningsudvalget.

**Ikrafttrædelse**

Disse regler for tilskud har virkning fra den 1. januar 2020 og kan til enhver tid ændres efter kommunalbestyrelsens vedtagelse.

**Relateret document 2/3**

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag 2 - Nuværende Gentofte-ordning.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag 2 - Nuværende Gentofte-ordning** |
| **Dokument ID:** | **2984737** |

# Bilag 2- Nuværende Gentofte-ordning

– se i øvrigt www.gentofte.dk/Gentofte-ordningen

**Tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år**

Retningslinjer for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Gentofte Kommune.

**Gentofte-ordningen**

- Vedtaget i Underudvalget vedr. Aktiviteter den 20. september 2001
- Vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 2. oktober 2001.
- Vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001.
- Øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget 8. december 2009 i Folkeoplysningsudvalget.
- Øvre grænse udbetaling af medlemstilskud vedtaget 9. marts 2011 i Kultur- og Fritidsudvalget.

**Årets handlingsplan for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:**

- 01.01-31.12 Lokaleansøgning indsendes for perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år
- 01.03 Ansøgning til Gentofte-ordningen indsendes
- 01.03 Ansøgning om lokaletilskud for regnskabsåret indsendes
- Ansøgning om deltagelse i Aktiv Sommer indsendes
- Tilskud iht. Gentofte-ordningen udbetales
- Tilsagn udsendes om lokaleudlån i perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år.
- 01.05-01.08 Lokaletilskud iht. Folkeoplysningsloven udbetales
- Tilskud til deltagende foreninger i Aktiv Sommer udbetales
- Ansøgning om deltagelse i Aktivt Efterår indsendes
- Tilskud til deltagende foreninger i Aktivt Efterår udbetales
- 01.11 Sidste frist for indsendelse af "lokaleseddel" til skolerne – oplysning om igangsætning af aktivitet i gymnastiksal

**Regler for ydelse af støtte til aktiviteter i henhold til Folkeoplysningloven i Gentofte Kommune**

Gennem tilskud fra Gentofte-ordningen ønsker Gentofte Kommunalbestyrelse med udgangspunkt i aktiviteten og i det forpligtende fællesskab

- at styrke folkeoplysningen i det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet
- at sikre foreningerne en økonomisk ramme, som giver mulighed for at tilbyde et bredt udbud af fritidsaktiviteter til børn og unge under 25 år
- at tilstræbe et højt kvalitetsniveau i fritidsaktiviteterne gennem tilskud til leder- og instruktøruddannelse
- at sikre at de enkelte foreninger får anvist egnede ledige offentlige lokaler og udendørs anlæg til rådighed for foreningernes aktiviteter

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt samt idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde, hvortil der er knyttet kontingentbetaling.

Frivillige folkeoplysende foreninger, som ønsker at få anvist ledige egnede offentlige lokaler og anlæg, skal søge sig godkendt efter vedlagte retningslinier.

Tilskud i henhold til Gentofte-ordningen ydes til frivillige folkeoplysende foreninger, som er hjemmehørende i Gentofte Kommune og driver deres aktiviteter herfra.

Foreningen skal:

1. have formuleret et formål med foreningsdannelsen, som fremgår af vedtægten,
2. tilbyde folkeoplysende virksomhed efter folkeoplysningsloven,
3. have en bestyrelse
4. være demokratisk opbygget
5. bygge på aktivt medlemskab og have mindst 5 betalende medlemmer
6. som udgangspunkt være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål
7. være hjemmehørende i Gentofte Kommune
8. have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig

Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering om foreningen har en sådan tilknytning til Gentofte Kommune, at den opfylder kravet om at være hjemmehørende i kommunen.

Foreningen skal tilbyde folkeoplysende virksomhed i henhold til Folkeoplysningsloven.

Endvidere skal foreningen give deltagerne eller medlemmerne indflydelse på foreningens ledelse.

Et eventuelt overskud ved foreningens virksomhed må ikke tilfalde andre end foreningen selv, og den må ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed.

**Ordningens midler fordeles en gang årligt til nedenstående formål:**

- Tilskud til foreningerne under gruppe 1:
  (Børne- og Ungdomsfilmklubben, Rygård Fritidsforening, Busses Musikskoler og Bernadotteskolens Fritidsforening.)
- Tilskud til foreninger under gruppe 2:
  (Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger)
- Tilskud til lederuddannelse
- Tilskud til interesseorganisationerne (SIG og BUS)

**Støtte til foreninger**

Foreninger vil efter nedenstående regler kunne opnå tilskud til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

**Støtteberettigede foreninger**

Støtteberettigede er foreninger, der afholder aktiviteter for børn og unge og gennem disse aktiviteter giver børn og unge i Gentofte Kommune mulighed for interessebetonet kammeratligt samvær i deres fritid.

Foreninger med aktiviteter, der kan karakteriseres som fritids-og ungdomsklubvirksomhed eller som kan opnå væsentlig støtte efter andre ordninger, er ikke støtteberettigede.

**Foreningen skal have fast tilhørsforhold til Gentofte Kommune**

Støtteberettigede foreninger skal være hjemmehørende i Gentofte Kommune.

Tilhørsforholdet skal fremgå af den enkelte forenings vedtægter og ved den geografiske placering af dens primære aktiviteter.

Foreningens aktiviteter skal stå åben for alle børn og unge under 25 år indenfor de begrænsninger aktiviteterne i sig selv frembyder.

Det vil sige, at alle støtteberettigede foreninger skal offentliggøres i på kommunens hjemmeside under foreningsoversigten.

Støtteberettigede foreningers vedtægter skal have bestemmelser om generalforsamling, valg af bestyrelse, regnskab og revision, og der må ikke være begrænsninger i medlemmernes indflydelse på foreningens ledelse.

**En folkeoplysende forenings vedtægt skal indeholde oplysninger om:**

1. Foreningens formål
2. Valg til bestyrelse og antallet af bestyrelsesmedlemmer
3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor
4. Foreningens hjemsted
5. Betingelser for medlemskab
6. Tegningsret for foreningen
7. Procedure for vedtægtsændringer
8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

**Gruppe 1**

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til foreningerne: Børne- og Ungdomsfilmklubben, Rygårds fritidsforening, Bernadotteskolens Fritidsforening og Busses Musikskole.

Folkeoplysningsudvalget fordeler hvert år puljen imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til tilskuddets størrelse det foregående år sammenholdt med antal medlemmer/indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i seneste regnskabsår.

**Gruppe 2**

Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger modtager et grundtilskud på 36 kr. pr. medlem under 25 år med undtagelse af de foreninger der er nævnt i gruppe 1.

Herefter fordeles den resterende pulje til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i seneste regnskabsår.

Foreninger indgår kun i fordelingen, når aktive medlemmers gennemsnitlige kontingentbetaling overstiger et mindstebeløb på 200 kr. pr. år. Mindstebeløbet reguleres i januar hvert år inden fordelingen i overensstemmelse med pris- og omkostningsudviklingen.

Foreninger, der afholder aktiviteter for handicappede, indgår i fordelingen med det tredobbelte af kontingentindbetalingen for de handicappede deltagere uanset alder.

Det gennemsnitlige tilskud pr. medlem under 25 år kan højest udgøre 2/3 af den gennemsnitlige kontingentindbetaling for medlemmer under 25 år i den enkelte forening.

**<u>Øvre grænse for medlemstilskud</u>**

For udbetaling fra 2012 sættes den øvre grænse for modtaget medlemstilskud pr. medlem under 25 år under Gentofte-ordningens gruppe 2 til 750 kr.

**Ansøgning**

Ansøgningsskemaer udsendes automatisk medio januar hvert år til de foreninger, der modtog tilskud året før.

Ansøgning indsendes til Kultur, Unge og Fritid ved Fritidsafdelingen.

Frist for indsendelse af ansøgning om støtte meddeles offentligt.

Ansøgningen skal være modtaget rettidigt for at kunne indgå i tildelingen af tilskud.

Foreningen skal, sammen med ansøgningerne, indsende deres seneste reviderede regnskab underskrevet af formand, kasserer og revisor, som skal indeholde det udbetalte tilskud, der er modtaget året før, oplysning om evt. ændringer i foreningens vedtægter samt oplysning om sammensætningen af bestyrelsen. Revisors påtegning af regnskabet er i henhold til kommunens instruktion.

**Regnskab**

Der skal aflægges regnskab for modtagne tilskud, herunder dokumentation for antallet af medlemmer og deres kontingentindbetaling.

Foreningerne skal i deres regnskab have anført hvor meget, der er indbetalt i kontingent for medlemmer under 25 år. Dette skal være en separat post under kontingentindbetalinger i regnskabet.

Tilskud, der ikke er anvendt som ansøgt, skal tilbagebetales.

Foreningen, der netop er blevet optaget under Gentofte-ordningen, skal de 2 første år de modtager støtte indsende en årlig beretning om deres foreningsaktiviteter og foreningsvirksomhed.

**Udbetaling**

Tilskuddet ydes for et år ad gangen.

Udbetaling finder sted, snarest efter at folkeoplysningsudvalget har behandlet ansøgningerne, dog senest den 1. maj.

**Tilskud til interesseorganisationer – SIG og BUS**

De støtteberettigede foreningers lokale interesseorganisationer - SIG (Sammenslutningen af idrætsforeninger i Gentofte Kommune) BUS (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune -) skal for at være tilskudsberettigede virke til fremme for samarbejdet mellem foreningerne og Gentofte Kommune. Organisationerne skal desuden være repræsentative for de støtteberettigede foreninger.

**Støtte til uddannelse**

Støtteberettigede foreninger vil kunne opnå tilskud til uddannelse af ulønnede ledere.

Idrætsforeninger og andre foreninger kan søge efter nedenstående regler.

For at komme i betragtning med hensyn til tilskud, må den pågældende leder være i en ungdoms-eller idrætsforening eller anses for et lederemne.

Forvaltningen vurderer ikke nødvendigheden for en leder i at komme på kursus, men overlader denne afgørelse til formanden eller kassereren.

**En af disse personer skal således underskrive ansøgningen.**

Desuden skal nedenstående betingelser være opfyldt:

- Tilskud ydes kun til kurser afholdt inden for landets grænser.

Ansøgningen skal fremsendes og forvaltningen skal have givet tilsagn inden kursets afholdelse.

**Hvis ansøgningen modtages efter kursets afholdelse, gives der afslag.**

Der skal på ansøgningen være oplyst dato for kurset, kursets emne, hvor det finder sted samt oplysning om navn på personer, der skal deltage.

Tilskuddet udbetales først efter at vedkommende kursus er afholdt mod fremlæggelse af dokumentation for kursusafgift samt befordringsudgifter.

Såfremt dokumentationen ikke er fremsendt inden 1. måned efter kursets afholdelse bortfalder tilskuddet.

Tilskuddet udbetales til foreningens kasserer.

Tilskud til spejderorganisationerne administreres af B.U.S. (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune).

Ansøgninger om tilskud fra disse grupper sendes således til gruppens nærmeste BUS-repræsentant og forvaltningen udbetaler herefter tilskud til lederuddannelse på foranledning af en opgørelse fra BUS.

De overordnede regler for tilskud til lederuddannelse for spejderorganisationer er de samme som for idrætsforeninger og andre foreninger.

**Administration**

Disse regler administreres af folkeoplysningsudvalget.

**Ikrafttrædelse**

Disse regler for tilskud har virkning fra den 1. januar 2002 og kan til enhver tid ændres efter kommunalbestyrelsens vedtagelse.

**Relateret document 3/3**

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte-ordning.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte-ordning** |
| **Dokument ID:** | **2984739** |

# Bilag 3 – Sammenligning af nuværende Gentofte-ordning og forslag til ny Gentofte-ordning

**Tilskudsordning til foreninger med medlemmer under 25 år**

Retningslinjer for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Gentofte Kommune.

**Gentofte-ordningen**

- Vedtaget i Underudvalget vedr. Aktiviteter den 20. september 2001
- Vedtaget i Folkeoplysningsudvalget den 2. oktober 2001.
- Vedtaget i Kultur- og Fritidsudvalget den 7. november 2001.
- Øvre grænse for tilskud til lederuddannelse vedtaget 8. december 2009 i Folkeoplysningsudvalget.
- Øvre grænse udbetaling af medlemstilskud vedtaget 9. marts 2011 i Kultur- og Fritidsudvalget.

**Årets handlingsplan for det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde:**

- ~~01.01-31.12 Lokaleansøgning indsendes for perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år~~

- ~~01.03 Ansøgning til~~15. marts - Frist for søgning af kommunale lokaler for kommende sæson som er medio august til medio juni i Foreningsportalen
- 1. april - Frist for søgning af medlemstilskud jfr. Gentofte-ordningen ~~indsendes~~i Foreningsportalen
- ~~01.03 Ansøgning om~~ 1. april - Frist for søgning af lokaletilskud for ~~regnskabsåret indsendes~~seneste regnskabsår søges i Foreningsportalen

- ~~Ansøgning om deltagelse i Aktiv Sommer indsendes~~

- ~~Tilskud~~1. maj - Tilsagn om lån af kommunale lokaler ses i Foreningsportalen
- 1. juni - Medlemstilskud iht. Gentofte-ordningen udbetales

- ~~Tilsagn udsendes om lokaleudlån i perioden 1. sep. indevær. år til 31. maj komm. år.~~

- ~~01.05-01.08~~1. juni - 1. september - Lokaletilskud iht. Folkeoplysningsloven udbetales

- ~~Tilskud til deltagende foreninger i Aktiv Sommer udbetales~~
- ~~Ansøgning om deltagelse i Aktivt Efterår indsendes~~
- ~~Tilskud til deltagende foreninger i Aktivt Efterår udbetales~~
- ~~01.11 Sidste frist for indsendelse af "lokaleseddel" til skolerne – oplysning om igangsætning af aktivitet i gymnastiksal~~

**Regler for ydelse af støtte til aktiviteter i henhold til Folkeoplysningsloven i Gentofte Kommune**

Gennem tilskud fra Gentofte-ordningen ønsker Gentofte Kommunalbestyrelse med udgangspunkt i aktiviteten og i det forpligtende fællesskab

- at styrke folkeoplysningen i det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde og dermed medlemmernes evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet
- at sikre foreningerne en økonomisk ramme, som giver mulighed for at tilbyde et bredt udbud af fritidsaktiviteter til børn og unge under 25 år
- at tilstræbe et højt kvalitetsniveau i fritidsaktiviteterne gennem tilskud til leder- og instruktøruddannelse
- at sikre at de enkelte foreninger får anvist egnede, ledige ~~offentlige~~kommunale lokaler og udendørs anlæg til rådighed for foreningernes aktiviteter

Det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde rummer idræt samt idébestemt og samfundsengagerende børne- og ungdomsarbejde, hvortil der er knyttet kontingentbetaling.

~~Frivillige folkeoplysende foreninger,~~Foreninger som ønsker at få anvist egnede ledige ~~egnede offentlige~~kommunale lokaler ~~og anlæg~~, skal ~~søge sig~~være godkendt efter ~~vedlagte retningslinier.~~ Folkeoplysningslovens bestemmelser samt nedenstående krav vedtaget af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune.

Tilskud i henhold til Gentofte-ordningen ydes til frivillige folkeoplysende foreninger, som er hjemmehørende i Gentofte Kommune og driver deres aktiviteter herfra.

Foreningen skal:

1. have formuleret et formål med foreningsdannelsen, som fremgår af vedtægten,
2. tilbyde folkeoplysende virksomhed efter folkeoplysningsloven,
3. have en bestyrelse
4. have et retvisende budget

~~4.~~5. være demokratisk opbygget
~~5.~~6. bygge på aktivt medlemskab og have mindst 5 betalende medlemmer
~~6.~~7. som udgangspunkt være åben for alle, som tilslutter sig foreningens formål
~~7.~~8. være hjemmehørende i Gentofte Kommune
~~8.~~9. have en virksomhed, der er almennyttig og kontinuerlig

Folkeoplysningsudvalget afgør ud fra en samlet vurdering, om foreningen har en sådan tilknytning til Gentofte Kommune, at den opfylder kravet om at være hjemmehørende i kommunen.

Foreningen skal tilbyde folkeoplysende virksomhed i henhold til Folkeoplysningsloven.

Endvidere skal foreningen give deltagerne eller medlemmerne indflydelse på foreningens ledelse.

Et eventuelt overskud ved foreningens virksomhed må ikke tilfalde andre end foreningen selv, og den må ikke oprettes eller drives i kommercielt øjemed.

**Ordningens midler fordeles en gang årligt til nedenstående formål:**

- Tilskud til foreningerne under gruppe 1:
  ~~(Børne- og Ungdomsfilmklubben, Rygård Fritidsforening, Busses Musikskoler og Bernadotteskolens Fritidsforening.)~~ Tilskud til foreninger, der primært har aktiviteter i tilknytning til privatskoler m.m.

- Tilskud til foreninger under gruppe 2:
  ~~(~~Idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger~~)~~
- Tilskud til lederuddannelse
- Tilskud til interesseorganisationerne Sammenslutningen af Idrætsforeninger i Gentofte Kommune (SIG) og Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune (BUS)

**Støtte til foreninger**

Foreninger vil efter nedenstående regler kunne opnå tilskud til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

**Støtteberettigede foreninger**

Støtteberettigede er foreninger, der afholder aktiviteter for børn og unge og gennem disse aktiviteter giver børn og unge i Gentofte Kommune mulighed for interessebetonet kammeratligt samvær i deres fritid.

Foreninger med aktiviteter, der kan karakteriseres som fritids- og ungdomsklubvirksomhed eller som kan opnå væsentlig støtte efter andre ordninger, er ikke støtteberettigede.

**Foreningen skal have fast tilhørsforhold til Gentofte Kommune**

Støtteberettigede foreninger skal være hjemmehørende i Gentofte Kommune.

Tilhørsforholdet skal fremgå af den enkelte forenings vedtægter og ved den geografiske placering af dens primære aktiviteter.

Foreningens aktiviteter skal stå åben for alle børn og unge under 25 år ~~indenfor~~inden for de begrænsninger aktiviteterne i sig selv frembyder.

Det vil sige, at alle støtteberettigede foreninger skal offentliggøres ~~i~~ på kommunens hjemmeside under foreningsoversigten og Foreningsportalen.

Støtteberettigede foreningers vedtægter skal have bestemmelser om generalforsamling, valg af bestyrelse, regnskab og revision, og der må ikke være begrænsninger i medlemmernes indflydelse på foreningens ledelse.

**En folkeoplysende forenings vedtægt skal indeholde oplysninger om:**

1. Foreningens formål
2. Valg til bestyrelse og antallet af bestyrelsesmedlemmer
3. Regnskabs- og formueforhold, herunder valg af revisor
4. Foreningens hjemsted
5. Betingelser for medlemskab
6. Tegningsret for foreningen
7. Procedure for vedtægtsændringer
8. Anvendelse af foreningens eventuelle overskud ved ophør

**Gruppe 1**

Hvert år afsættes en pulje som fordeles til ~~foreningerne: Børne~~ foreninger, der er forbeholdt aktiviteter på privatskoler og ~~Ungdomsfilmklubben, Rygårds fritidsforening, Bernadotteskolens Fritidsforening og Busses Musikskole.~~ lignende.

~~Folkeoplysningsudvalget fordeler hvert år~~På baggrund af Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles puljen imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til ~~tilskuddets størrelse det foregående år sammenholdt med antal medlemmer/~~indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i det seneste regnskabsår.~~–~~

**Gruppe 2**

~~Idrætsforeninger~~Hvert år afsættes en pulje som fordeles til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger, der ikke er nævnt i gruppe 1.

Gruppe 2 foreninger modtager et grundtilskud på 36 kr. pr. medlem under 25 år ~~med undtagelse~~.

På baggrund af ~~de foreninger der er nævnt i gruppe 1.~~

~~Herefter~~Folkeoplysningsudvalgets beslutning fordeles den resterende pulje ~~til idrætsforeninger, spejdergrupper og andre foreninger~~imellem de indkomne ansøgninger fra foreningerne i forhold til indbetalt kontingent for medlemmer under 25 år i det seneste regnskabsår.

Foreninger indgår kun i fordelingen, når aktive medlemmers ~~gennemsnitlige~~ kontingentbetaling ~~overstiger et mindstebeløb~~er på mindst 200 kr. pr. år. ~~Mindstebeløbet reguleres i januar hvert år inden fordelingen i overensstemmelse med pris- og omkostningsudviklingen.~~

Foreninger, der afholder aktiviteter for ~~handicappede~~unge med handicap, indgår i fordelingen med det tredobbelte af kontingentindbetalingen for ~~de handicappede~~ deltagere med handicap uanset alder.

~~Det gennemsnitlige tilskud pr. medlem under 25 år kan højest udgøre 2/3 af den gennemsnitlige kontingentindbetaling for medlemmer under 25 år i den enkelte forening.~~

**<u>Øvre grænse for medlemstilskud</u>**

~~For udbetaling fra 2012 sættes den~~Den øvre grænse for modtaget medlemstilskud pr. medlem under 25 år under Gentofte-ordningens gruppe 2 fastsættes til 750 kr.

**Ansøgning**

Ansøgningsskemaer udsendes automatisk medio januar hvert år til de foreninger, der modtog tilskud året før.

Ansøgning indsendes til Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid ~~ved Fritidsafdelingen~~.

Frist for indsendelse af ansøgning om støtte meddeles offentligt.

Ansøgningen skal være modtaget rettidigt for at kunne indgå i tildelingen af tilskud.

Foreningen skal, sammen med ansøgningerne, indsende ~~deres seneste~~ :

- senest revideret regnskab underskrevet af ~~formand, kasserer og revisor, som~~den samlede bestyrelse. Regnskabet skal indeholde det udbetalte tilskud, der er modtaget året før~~, oplysning.~~ Regnskabet skal indeholde revisors påtegning i henhold til kommunens instruktion.
- Oplysning om evt. ændringer i foreningens vedtægter~~ samt oplysning~~.
- Oplysning om ~~sammensætningen~~sammensætning af bestyrelsen. ~~Revisors påtegning af regnskabet er i henhold til kommunens instruktion.~~
- Referat af seneste generalforsamling.

**Regnskab**

Der skal aflægges regnskab for modtagne tilskud, herunder dokumentation for antallet af medlemmer og deres kontingentindbetaling.

Foreningerne skal i deres regnskab have anført hvor meget, der er indbetalt i kontingent for medlemmer under 25 år. Dette skal være en separat post under kontingentindbetalinger i regnskabet.

Tilskud, der ikke er anvendt som ansøgt, skal tilbagebetales.

Foreningen, der netop er blevet optaget under Gentofte-ordningen, skal de 2 første år, de modtager støtte, indsende en årlig beretning om deres foreningsaktiviteter og foreningsvirksomhed.

**Udbetaling**

Tilskuddet ydes for et år ad gangen.

Udbetaling finder sted, snarest efter at forvaltningen har behandlet indkomne ansøgninger efter folkeoplysningsudvalget ~~har behandlet ansøgningerne~~retningslinjer, dog senest den 1. ~~maj~~juni.

**Tilskud til interesseorganisationer – SIG og BUS**

De støtteberettigede foreningers lokale interesseorganisationer - SIG ~~(Sammenslutningen af idrætsforeninger i Gentofte Kommune) BUS (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune )~~og BUS - skal for at være tilskudsberettigede virke til fremme for samarbejdet mellem foreningerne og Gentofte Kommune. Organisationerne skal desuden være repræsentative for de støtteberettigede foreninger.

**Støtte til uddannelse**

Støtteberettigede foreninger vil kunne opnå tilskud til uddannelse af ulønnede ledere.

Idrætsforeninger og andre foreninger kan søge efter nedenstående regler.

For at komme i betragtning med hensyn til tilskud, må den pågældende være leder ~~være~~ i en ungdoms- eller idrætsforening eller anses for et lederemne.

Forvaltningen vurderer ikke nødvendigheden for en leder i at komme på kursus, men overlader denne afgørelse til formanden eller kassereren.

~~En af disse personer~~**Formand eller kasserer skal således underskrive ansøgningen.**

Desuden skal nedenstående betingelser være opfyldt:

- Tilskud ydes kun til kurser afholdt inden for landets grænser.

Ansøgningen skal fremsendes og forvaltningen skal have givet tilsagn inden kursets afholdelse.

**Hvis ansøgningen modtages efter kursets afholdelse, gives der afslag.**

Der skal på ansøgningen være oplyst dato for kurset, kursets emne, hvor det finder sted samt oplysning om navn på personer, der skal deltage.

Tilskuddet udbetales først efter at vedkommende kursus er afholdt mod fremlæggelse af dokumentation for kursusafgift samt befordringsudgifter.

~~Såfremt~~Hvis dokumentationen ikke er fremsendt ~~inden 1.~~senest første måned efter kursets afholdelse bortfalder tilskuddet.

Tilskuddet udbetales til ~~foreningens kasserer.~~foreningen.

**Tilskud til ~~spejderorganisationerne~~spejdergrupper**

Tilskud til spejdergrupperne administreres af ~~B.U.S. (Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Gentofte Kommune).~~ BUS.

Ansøgninger om tilskud fra disse grupper sendes således til gruppens nærmeste BUS-repræsentant og forvaltningen udbetaler herefter tilskud til lederuddannelse på foranledning af en opgørelse fra BUS.

De overordnede regler for tilskud til lederuddannelse for spejderorganisationer er de samme som for idrætsforeninger og andre foreninger.

Der ydes maksimalt et tilskud på 850,00 kr. for første kursusdag og 500 kr. pr. efterfølgende kursusdag. Hver forening kan søge tilskud lige så længe, der endnu er bevilling for det pågældende år, dog kan der ydes maksimum 30.000 kr. pr. forening pr. år i tilskud

**Administration**

Disse regler administreres af folkeoplysningsudvalget.

**Ikrafttrædelse**

Disse regler for tilskud har virkning fra den 1. januar ~~2002~~2020 og kan til enhver tid ændres efter kommunalbestyrelsens vedtagelse.

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Facilitetsstrategi, endeligt udkast.docx** |
| **Dokument Titel:** | **Facilitetsstrategi, endeligt udkast** |
| **Dokument ID:** | **3008530** |
| **Placering:** | **Emnesager/Proces for udvikling af facilitetsstrategi/Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Vedtagelse af facilitetsstrategi** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **3** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **3** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

# Gode rammer inviterer til bevægelse og fællesskab

Facilitetsstrategi 2019-2029

## Indledning

Siden Gentofte Kommune i 2005 vedtog sin første idræts- og bevægelsespolitik har der været stor politisk opbakning til at udvikle nye og opgradere eller renovere eksisterende faciliteter. Blandt andet er der etableret mere end 30 nye idrætsfaciliteter, som sammen med de ældre Idrætsfaciliteterne er en del af grundlaget for, at vi i Gentofte har mulighed for at give borgene adgang til en sund og aktiv fritid.

Fremover skal en facilitetsstrategi sætte retning for arbejdet med at skabe gode rammer, der inviterer til bevægelse og fællesskab. Idrætsfaciliteterne, naturen og byens rum skal inspirere og skabe muligheder for bevægelse for oplysningsforbund, foreninger, institutioner og kommercielle aktører og borgere uden for foreningerne og bidrage til mangfoldige aktiviteter af høj kvalitet. Facilitetsstrategien skal sikre en hensigtsmæssig planlægning og forvaltning af idrætsfaciliteterne, så de mange positive effekter af idræt udnyttes bedst muligt. Faciliteterne skal kunne rumme træning, konkurrence og sociale fællesskaber for både foreningslivet og borgere uden for foreningslivet.

Tre ud af fire borgerne i Gentofte Kommune er idræts- eller motionsaktive. Det gør Gentofte til en af de mest idrætsaktive kommuner i Danmark, og det betyder, at vi er mange om at skulle dele faciliteterne. Det er derfor vigtigt, at vi kontinuert prioriterer at udvikle faciliteterne og undersøger, hvordan vi kan bruge dem bedst muligt. Det er derfor vigtigt, at vi har en særskilt facilitetsstrategi.

Facilitetsstrategien er et redskab til at understøtte Gentofte Kommunes idræts- og bevægelsespolitiks vision: ”Vi er fælles om at skabe bevægelsesglæde for alle. Sammen arbejder vi for et levende, ambitiøst og mangfoldigt idrætsliv i gode rammer”. Dertil kommer at facilitetsstrategien også vil understøtte Gentoftes status som Visionskommune og samarbejde med Danmarks Idræts Forbund (DIF) og DGI, hvor vi har mål om at øge antallet af borgere, der er medlemmer af foreninger og antallet af fysisk aktive borgere uden for foreningerne.

Facilitetsstrategien har primært fokus på udvikling, drift og optimering af brugen af kommunens idrætsfaciliteter. Sekundært ønsker vi med strategien at gøre opmærksom på mulighederne for brug af naturen og byens rum til fysisk aktivitet.

## Proces

Facilitetsstrategien har dels udgangspunkt i idræts- og bevægelsespolitikken, hvor der i forbindelse med opgaveudvalgets arbejde blev afholdt arbejdsgruppemøder med idrætsfaciliteter som tema. Overvejelserne fra arbejdsgruppemøderne fik sin plads i den endelige udformning af idræts- og bevægelsespolitikken, og det blev besluttet at en egentlig facilitetsstrategi skulle udvikles. Desuden har idrættens analyseinstitut (IDAN) og Syddansk Universitet (SDU) gennemført en landsdækkende undersøgelse af booking, brug, brugertilfredshed og standen af idrætsfaciliteter, hvor Gentofte er en af de kommuner, der er blevet undersøgt. På baggrund af den samlede viden forberedtes i samarbejde med DIF et facilitetsseminar med følgende overskrifter: Indendørs faciliteter, udendørs faciliteter, naturen og byens rum. På seminaret deltog lidt mere end 50 borgere, herunder repræsentanter fra Sammenslutningen af idrætsforeninger i Gentofte Kommune (SIG), foreningsrepræsentanter, borgere med interesse for idrætsfaciliteter uden for foreninger, interne fagpersoner fra kommunen samt en facilitator fra DIF. Seminaret blev arrangeret og faciliteret af Idræt- og Fritidsafdelingen i Gentofte Kommune.

De mange forslag, der fremkom ved seminaret er derefter blevet bearbejdet af en arbejdsgruppe i Idræt og Fritid og siden blevet forlagt til drøftelse i Kultur-, Unge og Fritidsudvalget. Efter første fremlæggelse for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget er forslaget blevet sendt i høring blandt deltagerne fra seminaret samt i Folkeoplysningsudvalget.

## Opbygning af strategien

Facilitetsstrategien er opbygget med fokus på fire områder.

Adgang og kapacitetsudnyttelse

Synliggørelse og formidling

Fleksibilitet og alsidig brug

Kvalitet og tilgængelighed

Under hvert indsatsområde er der et oversigtsskema med målsætninger, indsatser og ansvarlig. Flere af indsatserne vil kunne indfri flere af målsætningerne, men de står beskrevet under det indsatsområder, som de primært vil kunne være med til at indfri. ”Ansvarlig” i oversigtsskemaet angiver, hvem der har ansvaret for at sætte aktiviteten i værk – ikke nødvendigvis at bære det økonomiske ansvar.

Facilitetsstrategien følger fremover tidsmæssigt idræts- og bevægelsespolitikken og vil løbende bliver evalueret og justeret sammen med denne.

## Sammenspil med borgere og øvrige politikområder

Facilitetsstrategien indgår som en del af de sammenhængende indsatser i kommunen, og løftes i samarbejde på tværs af forvaltningsområderne. Udover kommunens idræts- og bevægelsespolitik, sker implementeringen i et tæt samspil med særligt Folkeoplysningspolitikken og Sundhedspolitikken, samt de kommende opgaveudvalg; ’En times motion’ og ’Det grønne Gentofte’.

I forbindelse med implementeringen vil forskellige borgerrepræsentanter løbende blive inviteret til at indgå i arbejdet.

# 1. Adgang og kapacitetsudnyttelse

**Kapaciteten i idrætsfaciliteterne skal udnyttes bedst muligt**
Gentofte Kommune vil løbende sammen med borgerne nytænke mulighederne for at udnytte idrætsfaciliteter og klubhuse samt naturen og byens rum bedst muligt.

| Vi vil | Indsats | Ansvarlig |
|---|---|---|
| Øge udnyttelsesgraden i faciliteterne | Indføre digitale løsninger til måling af antal aktive i faciliteten. | Fritid |
| | Øge synligheden af ledig kapacitet. | Fritid |
| | Indføre incitamenter for afmelding af uudnyttede tider. | Fritid |
| Lette adgangen til faciliteterne og åbne op for nye brugergrupper | Undersøge mulighederne for færre lukkedage for de udendørs faciliteter. | Fritid |
| | Give andre aktører end de folkeoplysende foreninger mulighed for at leje ledige tider i de nærmeste 8 dage. | Fritid |
| | Indføre åbne haltider i flere faciliteter. | Fritid |
| Understøtte foreningerne i at udnytte kapaciteten bedst muligt | Fortsat udvikle foreningsportalen. | Fritid |
| | Motivere foreningerne til at afvikle flere aktiviteter uden for højsæsonerne. | Fritid |
| | Understøtte en træningskultur, som bidrager til optimal udnyttelse af kapaciteten. | Fritid |
| | Helårsanvendelse på udendørs anlæg. | Fritid / Gentofte Ejendomme |

# 2. Synliggørelse og formidling

**Digitale løsninger skal fremme gennemsigtighed, fleksibilitet og alsidig brug af faciliteter**
Gentofte Kommune vil styrke synligheden af idrætsfaciliteterne samt formidlingen af de aktivitetsmuligheder, de tilbyder. Faciliteterne skal være kendte af alle borgere uanset organisationsform.

| Vi vil | Indsats | Ansvarlig |
|---|---|---|
| Forbedre kendskabet til kommunens idrætsfaciliteter samt disses muligheder og kapacitet | Øge synligheden af aktiviteter og muligheder på de enkelte faciliteter. | Fritid |
| | Skabe en fælles oversigt over samtlige idrætsfaciliteter i kommunen. | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Øget aktivitetssamarbejde mellem skoler og foreninger. | Fritid / Skole |
| Synliggøre mulighederne for bevægelse i naturen og byens rum for alle | Afvikle åbne aktiviteter, der øger synligheden omkring faciliteterne. | Fritid |
| | Forbedre den fysiske skiltning af faciliteter. | Fritid / Park og Vej |
| | Styrke samarbejdet på tværs af naturens aktører. | Fritid / Park og Vej |

# 3. Fleksibilitet og alsidig brug

**Idrætsfaciliteterne, naturen og byens rum skal være fleksible og opfordre til alsidig brug**
Gentofte Kommune vil være i dialog med idrætsforeninger, oplysningsforbund, kommercielle aktører og borgere uden for foreningerne for at understøtte behov og tendenser, og sammen skabe de bedste muligheder for borgerne. Vi ønsker, at idrætsfaciliteterne skal kunne tilgås mere fleksibelt af flere brugergrupper, ligesom naturen og byens rum i højere grad skal motivere til bevægelse.

| Vi vil | Indsats | Ansvarlig |
|---|---|---|
| Understøtte flerfunktionalitet i kommunens idrætsfaciliteter, så de rummer både den organiserede foreningsidræts behov og udviklingspotentiale samt er fleksibelt tilgængelige for selvorganiserede udøvere og anderledes organiserede bevægelsesaktiviteter | Kortlægge mulighederne for at udvikle eksisterende faciliteter til at kunne øge aktivitetsmængde og -niveau. | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Kortlægge mulighederne for nye fleksibelt anlagte faciliteter. | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Forbedre mulighederne for nye idrætter for at få adgang til faciliteterne. | Fritid |
| Skabe sociale samlingssteder i forbindelse med kommunens knudepunkter for bevægelse | Etablere sociale opholdssteder målrettet familier, børn, unge og ældre i forbindelse med idrætsfaciliteter. | Fritid |
| | Kortlægge behov og brugsmønstre i forbindelse med klubhuse samt undersøge hvilke eksisterende faciliteter, der kan egne sig til klubhusbrug. | Fritid |
| | Udvikle klubhusfællesskaber og belønne det gode klubhussamarbejde. | Fritid |
| Understøtte, at naturen og byens rum indbyder til bevægelse | Forbedre muligheden for aktiv transport til skoler og institutioner. | Fritid / Park og Vej |
| | Kortlægge ønsker og behov for faciliteter samt udvikle nye bevægelsesrum derefter. | Fritid / Park og Vej |
| | Skabe synergi mellem traditionelle faciliteter, løberuter og aktivitetszoner. | Fritid / Park og Vej |

# 4. Kvalitet og tilgængelighed

**Idrætsfaciliteterne i Gentofte Kommune skal være kendetegnet ved høj kvalitet og let tilgængelighed for alle borgere**
Gentofte Kommune vil have idrætsfaciliteter af højeste kvalitet både når det gælder vedligeholdelse, rengøring, service og tilgængelighed. Idrætsfaciliteterne skal på den måde skabe rammer, der motiverer til aktivitet og deltagelse.

| Vi vil | Indsats | Ansvarlig |
|---|---|---|
| Sikre nem tilgængelighed i idrætsfaciliteterne for personer med handicaps | Udvikle digitalt overblik over adgangsforhold til idrætsfaciliteter. | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Forbedre tilgængeligheden i eksisterende faciliteter. | Gentofte Ejendomme |
| | Styrke tilgængeligheden til faciliteter i naturen og byens rum for personer med handicaps. | Park og Vej |
| Sikre gode standarder for rengøring, renovering og vedligeholdelse i idrætsfaciliteterne | Styrke fællesskabet omkring brug og vedligeholdelse af naturen. | Fritid / Park og Vej |
| | Tilpasse rengøringen den øgede udnyttelse af faciliteterne. | Fritid / Gentofte Ejendomme / Skole |
| Sikre at borgerne oplever et godt serviceniveau | Undersøge brugertilfredsheden | Fritid / Park og Vej |

**Relateret document 2/3**

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Facilitetsstrategi, idékatalog.docx** |
| **Dokument Titel:** | **Facilitetsstrategi, idékatalog** |
| **Dokument ID:** | **3008534** |

# Gode rammer inviterer til bevægelse og fællesskab

Ideer til konkrete indsatser

## Indledning

Med udgangspunkt i facilitetsstrategien er alle brugernes ideer til indsatser samlet i nedenstående. Oversigten skal ses som et idekatalog med mulige indsatser under facilitetsstrategiens indsatsområder, og ikke som en endelig liste af forventede tiltag.

Facilitetsstrategien er bygget op om fire overordnede områder, for hvilke der er formuleret målsætninger samt prioriterede indsatser:

1. Adgang og kapacitetsudnyttelse
2. Synliggørelse og formidling
3. Fleksibilitet og alsidig brug
4. Kvalitet og tilgængelighed

# 1. Adgang og kapacitetsudnyttelse

**Kapaciteten i idrætsfaciliteterne skal udnyttes bedst muligt**
Gentofte Kommune vil løbende sammen med borgerne nytænke mulighederne for at udnytte idrætsfaciliteter og klubhuse samt naturen og byens rum bedst muligt.

| Vi vil | Indsats |
|---|---|
| Øge udnyttelsesgraden i faciliteterne | Indføre digitale løsninger til måling af antal brugere i faciliteten.<br>- Opsætning af videokameraer til digital monitorering i idrætshallerne. |
| | Øge synligheden af ledig kapacitet.<br>- Infoskærme i hallerne, som viser ledige tider.<br>- Kortlægge skolehallernes ledige tider i dagtimerne.<br>- Forbedre samarbejdet mellem skolerne og idrætten om brug af faciliteterne.<br>- Tilstræbe at benytte tiden bedst muligt. |
| | Indføre incitamenter for afmelding af uudnyttede tider.<br>- Udvikle et system, som skaber incitament for at afmelde ubenyttede tider, og som samtidig gør det nemt for den enkelte træner at afmelde tiden. |
| Lette adgangen til faciliteterne og åbne op for nye brugergrupper | Undersøge mulighederne for færre lukkedage for de udendørs faciliteter. |
| | Give andre aktører end de folkeoplysende foreninger mulighed for at leje ledige tider i de nærmeste 8 dage.<br>- Udvikle et system, som gør det muligt for øvrige aktører at købe ledige tider indendørs og udendørs.<br>- Undersøge muligheden for at integrere foreningsportalen med wannasport. |
| | Indføre åbne haltider i flere faciliteter.<br>- Evaluere erfaringerne med at bruge wannasport samt udvide ordningen til flere faciliteter.<br>- |

| | |
|---|---|
| Understøtte foreningerne i at udnytte kapaciteten bedst muligt | Fortsat udvikle foreningsportalen.<br>- Implementere alle faciliteter i foreningsportalen.<br>- Øge brugervenligheden.<br>- Udvikle og implementere brugervenlig app til trænere. |
| | Motivere foreningerne til at afvikle flere aktiviteter uden for højsæsonerne. |
| | Understøtte en træningskultur, som bidrager til optimal udnyttelse af kapaciteten.<br>- Afvikle flere arrangementer, hvor foreninger mødes og kan skabe gode relationer og samarbejde på tværs.<br>- Motivere foreningerne til at tilbyde kortere forløb uden for højsæsonerne.<br>- Forbedre mulighederne for opvarmning udenfor banen.<br>- Optegne mindre baner til børn og træningsbrug. |

# 2. Synliggørelse og formidling

**Digitale løsninger skal fremmer gennemsigtighed, fleksibilitet og alsidig brug af faciliteter**
Gentofte Kommune vil styrke synligheden af idrætsfaciliteterne samt formidlingen af de aktivitetsmuligheder, de tilbyder. Faciliteterne skal være kendte af alle borgere uanset organisationsform.

| Vi vil | Indsats |
|---|---|
| Forbedre kendskabet til kommunens idrætsfaciliteter samt disses muligheder og kapacitet | Øge synligheden af aktiviteter og muligheder på de enkelte faciliteter.<br>- Etablere infoskærme på alle faciliteter. |
| | Skabe en fælles oversigt over samtlige idrætsfaciliteter i kommunen.<br>- Etablere digital platform med overblik over faciliteterne, kontaktpersoner og aktivitetsmuligheder samt med inspiration til brugen af den enkelte facilitet, herunder idrætsanlæg samt faciliteter i naturen og byens rum. |

| | |
|---|---|
| | - Tydeliggøre fordelingsprincipper overfor de konkrete brugere af idrætsanlæg. |
| | Øget aktivitetssamarbejde mellem skoler og foreninger.<br>- Aktivitetsforløb, hvor foreningerne introducerer nye aktiviteter i skolernes faciliteter.<br>- Foreningsbytte. Fx kajakroerne tager spejderne med ud og ro, og spejderne tager kajakroerne med ud og sove. |
| Synliggøre mulighederne for bevægelse i naturen og byens rum for alle | Afvikle åbne aktiviteter, der øger synligheden omkring faciliteterne.<br>- Gå- og løbeevents samt guidede ture.<br>- Cykelbåde til udlejning.<br>- Åbne events i naturen, fx snobrød, spejderløb etc.<br>- Kom og sejl kajak (eller anden sejlads).<br>- O-løbsposter i fx dyssegårdsparken.<br>- Afholde kommunal sov ude-dag, naturdag og/eller bålmadsarrangementer (a la folkekøkken).<br>- Bemandede udeområder (som nogle legepladser), fx naturvejledere.<br>- Spejderne kan samarbejde med fitnesscentrene om træningsforløb i naturen.<br>- Naturvandring med fortæller. Historiker, naturvejleder etc. |
| | Forbedre den fysiske skiltning af faciliteter.<br>- Afmærke stier, gang- og løberuter samt tydeliggøre vedligeholdelsesstandarder for de forskellige typer af stier.<br>- Opsætte skilte i byrummet, som nudger til mere aktivitet.<br>- Skilte ved faciliteter, som inspirerer til brug af andre lignende faciliteter. |
| | Styrke samarbejdet på tværs af naturens aktører.<br>- Etablere et forum på tværs af aktører fra naturens faciliteter, som sammen kan udvikle nye muligheder for bevægelse.<br>- |

# 3. Fleksibilitet og alsidig brug

**Idrætsfaciliteterne, naturen og byens rum skal være fleksible og fordre til alsidig brug**
Gentofte Kommune vil være i dialog med idrætsforeninger, oplysningsforbund, kommercielle aktører og borgere uden for foreningerne for at understøtte behov og tendenser, og sammen skabe de bedste muligheder for borgerne. Vi ønsker, at idrætsfaciliteterne skal kunne tilgås mere fleksibelt af flere borgergrupper, ligesom naturen og byens rum i højere grad skal indbyde til bevægelse.

| Vi vil | Indsats |
|---|---|
| Understøtte flerfunktionalitet i kommunens idrætsfaciliteter, så de rummer både den organiserede foreningsidræts behov og udviklingspotentiale samt er fleksibelt tilgængelige for selvorganiserede udøvere og anderledes organiserede bevægelsesaktiviteter | Kortlægge mulighederne for at udvikle eksisterende faciliteter til at kunne øge aktivitetsmængde og -niveau.<br>- Eksempelvis klatrevæg, streger til minihåndbold, flere basketkurve etc.<br>- Opsætte lys ved flere udendørs faciliteter, fx skolernes multibaner.<br>- Etablere træningsfaciliteter omkring eksisterende faciliteter.<br>- Udvide adgangen til nuværende BKO Charlottenlund Fort for gymnasierne. |
| | Kortlægge mulighederne for nye fleksibelt anlagte faciliteter.<br>- Eksempelvis kunstgræs på tennisbaner og havneområder om vinteren, firmaparkeringspladser udenfor arbejdstid, vandafledningsbassiner etc. |
| | Forbedre mulighederne for nye idrætter for at få adgang til faciliteterne. |
| Skabe sociale samlingssteder i forbindelse med kommunens knudepunkter for bevægelse | Etablere sociale opholdssteder målrettet familier, børn, unge og ældre i forbindelse med idrætsfaciliteter.<br>- Forbedre mulighederne for bespisning i Gentofte Sportspark. |
| | Kortlægge behov og brugsmønstre i forbindelse med klubhuse samt undersøge hvilke eksisterende faciliteter, der kan egne sig til klubhusbrug.<br>- Arbejde videre med Folkeoplysningsudvalgets arbejde omkring klubhuse fra 2018. |
| | Udvikle klubhusfællesskaber og belønne det gode klubhussamarbejde. |

| | |
|---|---|
| Understøtte, at naturen og byens rum indbyder til bevægelse | Forbedre muligheden for aktiv transport til skoler og institutioner.<br>- Øget sikkerhed.<br>- Inspirerende bevægelsespits på vejen. |
| | Kortlægge ønsker og behov for faciliteter samt udvikle nye bevægelsesrum derefter.<br>- Etablere flere BevægelsesKlare Områder (BKO'er) i naturen a la Charlottenlund Fort. Fx Naturlegeplads/forhindringsbane i Ermelunden eller Charlottenlund Skov, adgang til tømmerflåde-materialer, fitnessfaciliteter i naturen.<br>- Opsætte lockers (opbevaringsmuligheder) samt sociale opholdssteder ved bevægelsesknudepunkter.<br>- Opsætte geocaching med historieformidling rundt på stierne.<br>- Forbedre legepladserne, så de både målretter sig børn og voksne.<br>- Etablere shelter i Ermelunden.<br>- Etablere toilet i Ermelunden.<br>- Etablere primitiv teltplads ved Skovshoved Havn.<br>- Forbedre sikkerheden ved at etablere lys og hjertestartere mv.<br>- Oplevelsesruter med historier/anekdoter om området. |
| | Skabe synergi mellem traditionelle faciliteter, løberuter og BKO'er.<br>- Motivere aktører til at lave aktiviteter på tværs af faciliteterne.<br>- Forbedre skiltningen på tværs af faciliteterne.<br>- Etablere løbeløjpe med lys i Gentofte Sportspark, med 2-3 stationer med udstyr til træning med egen vægt, evt. i sammenhæng med sti omkring Gentofte Sø.<br>- Synliggøre regler og guidelines, som bidrager til god adfærd og gensidig respekt. |

# 4. Kvalitet og tilgængelighed

**Idrætsfaciliteterne i Gentofte Kommune skal være kendetegnet ved høj kvalitet og let tilgængelighed for alle borgere**
Gentofte Kommune vil have idrætsfaciliteter af højeste kvalitet både når det gælder vedligeholdelse, rengøring, service og tilgængelighed. Idrætsfaciliteterne skal på den måde skabe rammer, der motiverer til aktivitet og deltagelse.

| Vi vil | Indsats |
|---|---|
| Sikre nem tilgængelighed i idrætsfaciliteterne for personer med handicaps | Udvikle digitalt overblik over adgangsforhold til idrætsfaciliteter. |
| | Forbedre tilgængeligheden i eksisterende faciliteter.<br>- Prioritere kommende forbedringer ud fra overblikket over adgangsforhold.<br>- Opsætte teleslynger i de store idrætsfaciliteter. |
| | Styrke tilgængeligheden til faciliteter i naturen og byens rum for personer med handicaps.<br>- Udvikle ordning med gåvenner. |
| Sikre gode standarder for rengøring, renovering og vedligeholdelse i idrætsfaciliteterne | Styrke fællesskabet omkring brug og vedligeholdelse af naturen.<br>- Etablere arbejdsgruppe på tværs af aktører – Gentofte Kommune, borgere, Naturstyrelsen, Slots- og ejendomsstyrelsen, som iværksætter forskellige initiativer for at vedligeholde naturen og samtidig skabe mere aktivitet i naturens rum, herunder affaldsindsamlingsdage.<br>- Affaldsindsamlingsmåned frem for bare én dag.<br>- Spejderne kan arrangere affaldsindsamling for borgerne. |
| | Tilpasse rengøringen den øgede udnyttelse af faciliteterne.<br>- Understøtte at haltider fordelt til harpiksbrugere samles, for at optimere brugen (rengøringen).<br>- Opprioritere rengøringen tilpasset den øgede udnyttelse af faciliteterne. |
| Sikre at brugerne oplever et godt serviceniveau | Undersøge brugertilfredsheden.<br>- Gennemføre brugertilfredshedsundersøgelser i idrætsfaciliteterne. |

**Relateret document 3/3**

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Facilitetsstrategi, handleplan.docx** |
| **Dokument Titel:** | **Facilitetsstrategi, handleplan** |
| **Dokument ID:** | **3010735** |

# Gode rammer inviterer til bevægelse og fællesskab

Handleplan for facilitetsstrategi 2019-2020

## Indledning

Kommunes arbejde for at forbedre idrætsfaciliteterne er forankret i Facilitetsstrategien 2019-2029, som understøtter Idræts- og bevægelsespolitikkens vision:
*Vi er fælles om at skabe bevægelsesglæde for alle. Sammen arbejder vi for et levende, ambitiøst og mangfoldigt idrætsliv i gode rammer.*

Facilitetsstrategien skal sikre en hensigtsmæssig planlægning og forvaltning af idrætsfaciliteterne, så de mange positive effekter af idræt udnyttes bedst muligt. Faciliteterne skal kunne rumme træning, konkurrence og sociale fællesskaber for både foreningslivet og borgere uden for foreningslivet.

Facilitetsstrategien er bygget op om fire indsatsområder:

Adgang og kapacitetsudnyttelse

Synliggørelse og formidling

Fleksibilitet og alsidig brug

Kvalitet og tilgængelighed

Handleplanen beskriver de konkrete indsatser, der udføres i perioden 2019 og 2020. For hver indsats er beskrevet succeskriterier, tidsperspektiv samt hvilken afdeling, der er ansvarlig for indsatsen. I slutningen af 2020 vil en ny handleplan udarbejdes med henblik på indsatser for den kommende periode.

# 1. Adgang og kapacitetsudnyttelse

**Kapaciteten i idrætsfaciliteterne skal udnyttes bedst muligt**
Gentofte Kommune vil løbende sammen med borgerne nytænke mulighederne for at udnytte idrætsfaciliteter og klubhuse samt naturen og byens rum bedst muligt.

| Vi vil | Indsatsbeskrivelse | Succeskriterier | Tid | Ansvarlig |
|---|---|---|---|---|
| Øge udnyttelsesgraden i faciliteterne | Indføre digitale løsninger til måling af antal aktive i faciliteten. Der opsættes videokameraer i idrætshallerne til digital monitorering. Indsatsen udføres i sammenhæng med 4K-samarbejdet, hvor Lyngby-Taarbæk Kommune er ved at gøre sig de første erfaringer. | At målingerne af antal aktive i faciliteterne bliver udgangspunkt for en konstruktiv dialog med foreningerne om øget udnyttelse. | Forventes gennemført i 2020 (afventer erfaringer fra 4K samarbejdet) | Fritid |
| | Øge synligheden af ledig kapacitet. Skolehallernes ledige tider i dagtimerne kortlægges, og der faciliteres en dialog mellem skoler og fritidsbrugere om øget brug af faciliteterne. | At udnyttelsesgraden af faciliteterne øges i dagtimerne. | 2020 | Fritid |
| | Indføre incitamenter for afmelding af uudnyttede tider. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid |
| Lette adgangen til faciliteterne og åbne op for nye brugergrupper | Undersøge mulighederne for færre lukkedage for de udendørs faciliteter. Undersøgelse igangsættes. Med udgangspunkt i undersøgelsen skæres ned på lukkedage, hvor det er muligt. | At antallet af lukkedage i de udendørs faciliteter reduceres. | 2019 og 2020 | Fritid |
| | Give andre aktører end de folkeoplysende foreninger mulighed for at leje ledige tider i de nærmeste 8 dage. Det undersøges hvorvidt Wannasport og Foreningsportalen kan integreres, så ledige tider lægges ind i Wannasport 8 dage før. | At ledige tider kan sælges via Wannasport. | 2020 | Fritid |
| | Indføre åbne haltider i flere faciliteter. Ordningen med Wannasport evalueres og udvides til flere haller. Ligeledes undersøges muligheden for at integrere fodboldbaner i Wannasport. | At flere faciliteter indgår i Wannasport. | 2020 | Fritid |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Understøtte foreningerne i at udnytte kapaciteten bedst muligt | Fortsat udvikle foreningsportalen. Udviklingen af foreningsportalen sker løbende. En prioritet i 2019/2020 vil være at gøre portalen mere brugervenlig. | At brugerne oplever, at foreningsportalen understøtter deres arbejde. | Er påbegyndt, og fortsættes over en længere periode | Fritid |
| | Motivere foreningerne til at afvikle flere aktiviteter uden for højsæsonerne. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid |
| | Understøtte en træningskultur, som bidrager til optimal udnyttelse af kapaciteten. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid |
| | Helårsanvendelse på udendørs anlæg. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid / Gentofte Ejendomme |

# 2. Synliggørelse og formidling

**Digitale løsninger skal fremme gennemsigtighed, fleksibilitet og alsidig brug af faciliteter**
Gentofte Kommune vil styrke synligheden af idrætsfaciliteterne samt formidlingen af de aktivitetsmuligheder, de tilbyder. Faciliteterne skal være kendte af alle borgere uanset organisationsform.

| Vi vil | Indsats | Succeskriterier | Tid | Ansvarlig |
|---|---|---|---|---|
| Forbedre kendskabet til kommunens idrætsfaciliteter samt disses muligheder og kapacitet | Øge synligheden af aktiviteter og muligheder på de enkelte faciliteter. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid |
| | Skabe en fælles oversigt over samtlige idrætsfaciliteter i kommunen. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Øget aktivitetssamarbejde mellem skoler og foreninger. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid / Skole |
| Synliggøre mulighederne for bevægelse i naturen og byens rum for alle | Afvikle åbne aktiviteter, der øger synligheden omkring faciliteterne. Der afholdes åbne *kom og vær med* forløb for forskellige målgrupper i naturen og byens rum. | Fem *kom og vær med* forløb afvikles i naturen og byrummet. | 2019 og 2020 | Fritid |
| | Forbedre den fysiske skiltning af faciliteter. Arbejdet er allerede i gang med udgangspunkt i faciliteterne, der administreres i Gentofte Kommunes Idrætsanlæg (GKI). På sigt skal arbejdes mod at skabe en bedre sammenhæng i udviklingen på tværs af forvaltningsområderne. | Ensartet og informativ skiltning ved idrætsfaciliteterne. | Er påbegyndt, og fortsættes over en længere periode | Fritid / Park og Vej |
| | Styrke samarbejdet på tværs af naturens aktører.<br>De første møder mellem Naturstyrelsen, Slots- og Kulturstyrelsen samt Gentofte Kommune er afholdt og der er en generel interesse for et tættere samarbejde. Der vil løbende afholdes flere møder med henblik på at synliggøre mulighederne for bevægelse i naturen. | | Er påbegyndt, og fortsættes over en længere periode | Fritid / Park og Vej |

# 3. Fleksibilitet og alsidig brug

**Idrætsfaciliteterne, naturen og byens rum skal være fleksible og opfordre til alsidig brug**
Gentofte Kommune vil være i dialog med idrætsforeninger, oplysningsforbund, kommercielle aktører og borgere uden for foreningerne for at understøtte behov og tendenser, og sammen skabe de bedste muligheder for borgerne. Vi ønsker, at idrætsfaciliteterne skal kunne tilgås mere fleksibelt af flere brugergrupper, ligesom naturen og byens rum i højere grad skal motivere til bevægelse.

| Vi vil | Indsats | Succeskriterier | Tid | Ansvarlig |
|---|---|---|---|---|
| Understøtte flerfunktionalitet i kommunens idrætsfaciliteter, så de rummer både den organiserede foreningsidræts behov og udviklingspotentiale samt er fleksibelt tilgængelige for selvorganiserede udøvere og anderledes organiserede bevægelsesaktiviteter | Kortlægge mulighederne for at udvikle eksisterende faciliteter til at kunne øge aktivitetsmængde og -niveau. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Kortlægge mulighederne for nye fleksibelt anlagte faciliteter. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Forbedre mulighederne for nye idrætter for at få adgang til faciliteterne. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid |
| Skabe sociale samlingssteder i forbindelse med kommunens knudepunkter for bevægelse | Etablere sociale opholdssteder målrettet familier, børn og unge i forbindelse med idrætsfaciliteter. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid |
| | Kortlægge behov og brugsmønstre i forbindelse med klubhuse samt undersøge hvilke eksisterende faciliteter, der kan egne sig til klubhusbrug. Undersøgelse udarbejdes. | At undersøgelsen giver anbefalinger til det fremadrettede arbejde. | 2020 | Fritid |
| | Udvikle klubhusfællesskaber og belønne det gode klubhussamarbejde. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid |
| Understøtte, at naturen og byens rum indbyder til bevægelse | Forbedre muligheden for aktiv transport til skoler og institutioner. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid / Park og Vej |
| | Kortlægge ønsker og behov for faciliteter samt udvikle nye bevægelsesrum derefter. | | Indgår i kommende handleplan | Fritid / Park og Vej |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | Skabe synergi mellem traditionelle faciliteter, løberuter og aktivitetszoner. Der afvikles *kom og vær med* aktiviteter på tværs af faciliteter, for at synliggøre mulighederne på tværs af faciliteter. | Fem *kom og vær med* forløb afvikles på tværs af flere faciliteter. | 2019 og 2020 | Fritid / Park og Vej |

# 4. Kvalitet og tilgængelighed

**Idrætsfaciliteterne i Gentofte Kommune skal være kendetegnet ved høj kvalitet og let tilgængelighed for alle borgere**
Gentofte Kommune vil have idrætsfaciliteter af højeste kvalitet både når det gælder vedligeholdelse, rengøring, service og tilgængelighed. Idrætsfaciliteterne skal på den måde skabe rammer, der motiverer til aktivitet og deltagelse.

| Vi vil | Indsats | Succeskriterier | Tid | Ansvarlig |
|---|---|---|---|---|
| Sikre nem tilgængelighed i idrætsfaciliteterne for personer med handicaps | Udvikle digitalt overblik over adgangsforhold til idrætsfaciliteter. Der skabes et fælles digitalt overblik over adgangsforhold til alle Gentofte Kommunes faciliteter. | Én indgang til information om alle faciliteter. | 2020 | Fritid / Gentofte Ejendomme / Park og Vej |
| | Forbedre tilgængeligheden i eksisterende faciliteter. | | Indgår i kommende handleplan | Gentofte Ejendomme |
| | Styrke tilgængeligheden til faciliteter i naturen og byens rum for personer med handicap. | | Indgår i kommende handleplan | Park og Vej |
| Sikre gode standarder for rengøring, renovering og vedligeholdelse i idrætsfaciliteterne | Styrke fællesskabet omkring brug og vedligeholdelse af naturen. De første møder mellem Naturstyrelsen, Slots- og Kulturstyrelsen samt Gentofte Kommune er afholdt og der er en generel interesse for et tættere samarbejde. Der vil løbende afholdes flere møder med henblik på at styrke renovering og vedligeholdelse af naturens bevægelsesfaciliteter. | To årlige møder på tværs af naturens aktører. | Er påbegyndt, og fortsættes over en længere periode | Fritid / Park og Vej |
| | Tilpasse rengøringen den øgede udnyttelse af faciliteterne. Faciliteter, der har et akut behov for mere rengøring vil tildeles dette snarest. En generel opprioritering af rengøringen kræver økonomisk tilgang til området. | Brugerne oplever større tilfredshed med rengøringen. | Er påbegyndt, og fortsættes over en længere periode | Fritid / Gentofte Ejendomme / Skole |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Sikre at borgerne oplever et godt serviceniveau | Undersøge brugertilfredsheden. I første omgang udarbejdes brugerundersøgelser for Gentofte Sportspark og Kildeskovshallen. På sigt arbejdes på en udvidet antal brugergrupper. | En brugerundersøgelse hver andet år. | Er påbegyndt, og fortsættes over en længere periode | Fritid / Park og Vej |

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag - Beslutning om succeskriterier for Unges Frie Tid.docx** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag - Beslutning om succeskriterier for Unges Frie Tid** |
| **Dokument ID:** | **2961767** |
| **Placering:** | **Emnesager/Beslutning af succeskriterier for Unges Frie Tid. /Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Beslutning af succeskriterier for Unges Frie Tid** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **4** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **1** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

# Succeskriterier for Unges Frie Tid

## Udvikling af Unges Frie Tid

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 24. september 2018 Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid (UFT). Med UFT er det ambitionen at skabe relevante, sammenhængende og synlige tilbud for unge, hvor omdrejningspunktet er: At få øje på alle unge, at ville noget med unge og at styrke ungeinvolvering og medbestemmelse.

***Unges frie tid***
*At få øje på alle unge*
*At ville noget med unge*
*At styrke ungeinvolvering og medbestemmelse*

Udviklingen af Unges Frie Tid sker med afsæt i EN UNG POLITIK. Med vedtagelsen af EN UNG POLITIK [1]i 2016 fulgte et fornyet fokus på unges deltagelsesmønstre og på gode fællesskabers betydning for et godt ungeliv. EN UNG POLITIK er bygget op om fem pejlemærker, som hver især bidrager til otte effektmål. Det er ambitionen, at succeskriterierne for UFT kobler sig til effektmålene for EN UNG POLITIK.

- Unge kan mestre eget liv
- Unge får den nødvendige opbakning
- Unge kan håndtere tvivl og forventningspres
- Unge træffer bevidste valg om uddannelse og arbejdsliv
- Unge i sårbare positioner får særlig opbakning og støtte
- Unge deltager i flere og bedre fællesskaber med plads til forskellighed
- Unge udviser god og respektfuld adfærd i fysiske og virtuelle fællesskaber
- Unge engagerer sig og oplever, at de bliver lyttet til og gør en forskel

Figur 1: Politisk vedtagne effektmål for EN UNG POLITIK

UFT fokuserer den ungdomspædagogiske indsats og koncentrerer ressourcerne i ét større og samlende ungemiljø, hvis profil og åbningstid følger de behov og ønsker, som mange unge har givet udtryk for[2]. Ved etableringen af UFT reduceres antallet af matrikler, hvilket frigiver de nødvendige ressourcer til en mere fleksibel, differentieret og målrettet pædagogisk indsats, der griber unges udfordringer, behov og initiativer. Det sker gennem:

- Et tæt og formaliseret **samarbejde mellem skole og UFT**, der bidrager til et mere nuanceret, sammenhængende og helhedsorienteret arbejde med unges trivsel og læring.
- Målrettede indsatser for **unge i udsatte positioner** samt fleksibel og differentieret lokal tilstedeværelse
- Udvikling af **medarbejderrollen**
- Øget **kendskab** og kommunikation

[1] EN UNG POLITIK består af fem pejlemærker for et godt ungeliv, hvor alle unge trives og får den bedste start på uddannelse, arbejdsliv og et godt voksenliv.
[2] Jf. Analyse af UFT (pkt. 2). Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget den 15. august 2017

- **Styrket samarbejde** med SSP, boligsociale medarbejdere og det lokale kultur- og foreningsliv som afsæt for arbejdet med unge i udsatte positioner og lokalt forankrede aktiviteter i særlige geografiske områder.

## Politisk afrapportering af fremdrift og resultater

Resultaterne af omlægningen af tilbuddet i unges frie tid evalueres samlet medio 2022, hvor Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget modtager evalueringen og drøfter resultaterne på mødet i november. Evalueringen målrettes alle unge i målgruppen og vægter derfor både brugernes og ikkebrugernes perspektiv på tilbuddet og deres kendskab til og muligheder for at indgå i fællesskaber i deres frie tid. Børn, Skole, Kultur, Unge og Fritid udvikler et evalueringsdesign. Evalueringen sammenholdes med resultaterne af den spørgeskemaundersøgelse, de interviews og fremmødestatistikker, der blev foretaget i 2017 som en del af beslutningsgrundlaget for omlægningen.

Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget modtager løbende opfølgning på fremdrift og delresultater som en del af kvartalsrapporten herunder fremmødestatistikker, arrangementernes karakter og deltagelse o.lign. Ligesom tilbuddet vil indgå i den toårige statusrapport for EN UNG POLITIK.

## Succeskriterier for Unges Frie Tid.

Der vil blive fremlagt en evaluering af Unges Frie Tid for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget i november 2022. For at kunne vurdere, om udviklingen af UFT kendertegner de beslutninger, der blev truffet i september 2018, er der opstillet en række succeskriterier.

Succeskriterierne tager afsæt i beslutningsgrundlaget for udvikling og organisering af tilbud i unges frie tid, som det blev fremlagt for Kommunalbestyrelsen den 24. september 2018 pkt. 13, i EN UNG POLITIK og i den samtalesalon som blev faciliteret mellem Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget og en gruppe unge i den primære målgruppe ved mødet den 1. maj 2019 pkt. 1.

Følgende skal kendetegne tilbuddet i 2022:

### Skolesamarbejde

- Medarbejderne i Unges Frie tid deltager aktivt i konkrete samarbejder med skolerne i Gentofte og arbejder på tværs af de unges fysiske og digitale arenaer.
- Unge i udskolingen oplever, at Unges Frie Tid bidrager positivt til deres trivsel og motivation i både skole- og fritidsliv.

### Målgruppen

- Unge oplever, at Unges Frie Tid skaber mangfoldige, uforpligtende og inkluderende frirum, hvor man kan mødes om fælles interesser men samtidig lave, hvad man vil.
- Unge oplever, at initiativer og tilbud som understøtter unges trivsel er tilgængeligt. Det gælder eksempelvis Headspace Gentofte.
- Unges Frie Tid tiltrækker unge fra hele kommunen og i hele aldersspektret.
- Unge i Gentofte Kommune kender medarbejderne fra Unges Frie Tid fra matrikelløse initiativer og opsøgende arbejde.

### Medarbejderrollen

- Unge oplever, at der er voksne til rådighed, når de har behov for det, og at medarbejderen møder dem i øjenhøjde.
- Unge oplever, at medarbejderne vil dem og understøtter unges egne initiativer
- Unge oplever, at medarbejderne involverer dem i beslutninger omkring Unges Frie Tid.

### Kendskab og kommunikation

- Unges kendskab til ungemiljøerne og unges muligheder for at indgå i fællesskaber generelt er øget markant blandt alle unge i målgruppen.
- Kendskabet til Unges Frie Tid og ungemiljøerne i Byens Hus og i Vangede udbredes først og fremmest fra ung til ung (digitalt/mundtligt).
- Kendskabet til Unges Frie Tid skabes gennem en nytænkende og konsistent kommunikationsindsats gennem personlige møder, events og via relevante medier og platforme.
- Unge oplever ungemiljøerne og de matrikelløse aktiviteter som relevante og attraktive.

### Styrket samarbejde og partnerskaber;

- Allerede eksisterende fællesskaber (organiserede såvel som formelt uorganiserede) kobler sig til Byens Hus gennem konkrete initiativer, nye fællesskaber, events eller brug af faciliteter.
- Unges Frie Tid har styrket samarbejdet med SSP, boligsociale medarbejdere og det lokale kultur- og foreningsliv som afsæt for arbejdet med unge i udsatte positioner og lokalt forankrede aktiviteter i særlige geografiske områder.

## Links til relevant baggrundsviden

- EN UNG POLITIK
- Analyse af UFT (pkt. 2). Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget den 15. august 2017
- Dialogmøde om UFT (pkt. 1). Fællesmøde med Kultur- Unge- og Fritidsudvalget samt Børne- og Skoleudvalget den 9. november 2017
- Forslag til udvikling og organisering af UFT (pkt. 1). Behandlet i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj 2018
- Forslag til udvikling og organisering af UFT (pkt. 13). Behandlet i Kultur, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget i september 2018.
- Indledende drøftelse af succeskriterier for Unges Frie Tid (pkt 1.). Behandlet i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget i maj 2019.

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag KUF - Oversigt over tværkommunalesamarbejder april 2019.docx** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag KUF - Oversigt over tværkommunalesamarbejder april 2019** |
| **Dokument ID:** | **3013588** |
| **Placering:** | **Emnesager/Orientering om tværkommunale samarbejder på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område/Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Orientering om tværkommunale samarbejder på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **6** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **1** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

# BILAG KUF - OVERSIGT OVER TVÆRKOMMUNALESAMARBEJDER APRIL 2019

Oversigt over tværkommunale samarbejder på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område

Gentofte Kommune

1. Indledning ..... 2
2. Politisk koordinering ..... 2
2.3 Greater Copenhagen ..... 2
2.5 Venskabsby ..... 2
2.6 Stop Forskelsbehandlingen - Udligningssamarbejde ..... 3
4. 4K (Opgaveløsning) ..... 3
4.17 4K Kapacitetsoptimering af idrætsfaciliteter ..... 4
4.18 4K Optimering af drift af idrætsanlæg ..... 4
4.19 4K Kompetenceudvikling, ungeområdet ..... 4
4.20 4K Kompetenceudvikling, musikundervisning ..... 5
4.21 5K Digitalisering og IT ..... 5
5. Opgaveløsning i øvrigt opdelt på opgaveområder ..... 5
5.1 Social og Sundhed ..... 5
5.2 Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid ..... 6

# 1. Indledning

Denne oversigt indeholder en kort beskrivelse af de tværkommunale samarbejder, Gentofte Kommune har med andre kommuner mv. på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område. Formålet med oversigten er at give et overblik over og indblik i de samarbejder, Gentofte Kommune har på Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets område.

Samarbejderne er inddelt i tre kategorier: politisk koordinering, selskaber og opgaveløsning.

# 2. Politisk koordinering

## 2.3 Greater Copenhagen

Om

Greater Copenhagen er et erhvervspolitisk samarbejde, der forener regionerne Skåne, Halland, Sjælland og Hovedstaden samt de tilhørende 85 kommuner i en fælles indsats for at skabe en højt udviklet metropolregion, der bygger på bæredygtig vækst, høj beskæftigelse og livskvalitet for regionens 4,3 mio. indbyggere. Samarbejdet bliver ledet af en politiske bestyrelse bestående af 18 medlemmer. Greater Copenhagen har fire fokusområder:

- Styrkelse af regionens infrastruktur og mobilitet
- Tiltrækning af talent, turister og investeringer til regionen
- International markedsføring af Greater Copenhagen som vækstregion
- Fortsat integration af hele regionen til gavn for vækst og beskæftigelse

Formål

Greater Copenhagen har til formål at øge bæredygtig vækst og beskæftigelse, herunder at arbejde for at skabe en stærk international infrastruktur, understøtte tiltrækningen af investorer, turister, virksomheder og talenter, arbejde for et sammenhængende arbejdsmarked og arbejde for at påvirke de lovgivninger og grænsehindringer, der vurderes at være barrierer for vækst samt etablere fælles strategiske erhvervsindsatser.

Deltagere

85 kommuner i Østdanmark samt regionerne Skåne, Halland, Sjælland og Hovedstaden.

Link

http://www.greatercph.dk/

## 2.5 Venskabsby

Om

Gentofte Kommune har fire venskabsbyer, som alle er fra norden. Samarbejdet med Hangö, Halmstad og Stord består primært i udveksling af erfaringer mellem kommunalpolitikere og embedsmænd. Hvert andet år arrangerer byerne på skift et venskabsbytræf.
Samarbejdet med Tasiilaq går tilbage til 1972, og der er indgået en samarbejdsaftale. Det primære fokus i samarbejdet er skoleområdet herunder udveksling af elever.

Formål

Gentofte Kommune deltager i internationalt samarbejde for at hente og give inspiration til udviklingen af organisationen for at kunne give den bedst mulige service til borgerne.

Deltagere
Gentofte, Stord (Norge), Halmstad (Sverige), Hangö (Finland) og Tasiilaq (Grønland).

### 2.6 Stop Forskelsbehandlingen - Udligningssamarbejde

Om
Et tværkommunalt samarbejde blandt hovedparten af de 34 kommuner omfattet af hovedstadsudligningen, hvor målet er at mindske udligningen fra kommunerne i hovedstaden til kommunerne i resten af landet. Stop Forskelsbehandlingen deltager i den offentlige debat om hovedstadsområdets vilkår og indretning af udligningssystemet. Endvidere er der fokus på interessevaretagelse over for Folketing og regering. Arbejdet styres af en politisk og administrativ styregruppe bestående af borgmestre henholdsvis kommunaldirektører: Albertslund Gentofte, Høje-Taastrup, Frederikssund, Glostrup, Herlev, Roskilde, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal, Hillerød, København og Region Hovedstaden.

Formål
At være hovedstadsområdets stemme i debatten om hovedstadsområdets vilkår, især udligning med et mål om at mindske udligningen fra øst til vest.

Deltagere
Hovedparten af kommunerne omfattet af hovedstadsudligningen (kommuner i Region Hovedstaden minus Bornholm samt 6 kommuner fra Region Sjælland) samt Region Hovedstaden.

Link
https://stopforskelsbehandlingen.nu/

Link
https://beros.dk/

## 4. 4K (Opgaveløsning)

Om
4K er et tværkommunalt samarbejde mellem Gentofte, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner. I samarbejdet er kommunerne 4 selvstændige kommuner, der samarbejder, når det giver værdi for borgerne. Nogle gange er alle fire kommuner med i et samarbejde andre gange er der færre. Der er også konkrete samarbejder, hvor kredsen udvides til fem kommuner.

Samarbejdet er organiseret i fem administrative styregrupper på direktørniveau:

- Kommunaldirektørerne
- Børn og Unge
- Plan, Teknik og Miljø
- Sundhed Social Beskæftigelse og Borgerservice
- Udbud og indkøb

De konkrete samarbejder på fagområderne fremgår nedenfor.

Formål

Der er formuleret en række fælles mål for samarbejdet:

- Mere kvalitet for samme penge
- Bedre service til borgere og virksomheder
- Effektiv brug af ressourcer
- Økonomiske gevinster

Deltagere

Gentofte, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal.

## 4.17 4K Kapacitetsoptimering af idrætsfaciliteter

Om

Idrætsprojekt om kapacitetsoptimering, hvor de fire kommuner har undersøgt muligheder for at optimere brugen af de kommunale faciliteter. Selve undersøgelsen er færdig, det næste skridt er at implementere de anviste handlinger.

Formål

Formålet med projektet er at fri- og synliggøre kvadratmeter, der ikke anvendes optimalt af fritidsbrugerne, således at det samlede brug af 4K-idrætsfaciliteterne øges.

Deltagere

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Gladsaxe.

## 4.18 4K Optimering af drift af idrætsanlæg

Om

Idrætsprojekt om optimering af drift af idrætsanlæg. Der er udarbejdet en rapport for det grønne område, der peger på en række områder. I samarbejdet arbejdes pt. med svømmehalsområdet, hvorefter der skal arbejdes med indendørsområdet, og sidst med et fokus på automatisering/robotteknologi.

Formål

Formålet er at optimere driften af idrætsanlæg i 4K.

Deltagere

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Gladsaxe.

## 4.19 4K Kompetenceudvikling, ungeområdet

Om

Fælles kompetenceudvikling af medarbejdere på ungeområdet med fokus på deltagelsesperspektivet.

Formål

Formålet er at kompetenceudvikle medarbejdere på ungeområdet.

Deltagere

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Gladsaxe.

## 4.20 4K Kompetenceudvikling, musikundervisning

Om

Kompetenceudvikling på Musikskoleområdet med henblik på at udvikle nye undervisningsformer.

Formål

Formålet har været at kompetenceudvikle medarbejderne, så de afvikle musikundervisning på nye måder.

Deltagere

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Gladsaxe.

## 4.21 5K Digitalisering og IT

Om

De fem deltagende kommuner samarbejder på it og digitaliseringsområdet i følgende undergrupper:

- KOMBIT forum: Samarbejde i relation til KOMBITs[1] projektportefølje
- IT cheferne: Strategisk samarbejdsforum
- Netværk om strategisk digitalisering: Videndeling og sparring om strategisk digitalisering og tværgående digital udvikling
- Chatbot: Sparring og udvikling af chatbot-funktioner. Her er Roskilde Kommune også med.
- Sikkerhed: Erfaringsudveksling på det kommunal sikkerhedsområde

Formål

Det overordnede formål for grupperne er videndeling, samarbejde og sparring om strategisk digitalisering og tværgående digital udvikling.

Deltagere

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal, Gladsaxe og Frederiksberg.

# 5. Opgaveløsning i øvrigt opdelt på opgaveområder

## 5.1 Social og Sundhed

### 5.1.5 Midtklyngesamarbejde K9

Om

Kommunerne i planlægningsområde mødes fast på embedsmandsniveau og koordinerer indsatser med særligt fokus på implementering af sundhedsaftalen. Sundhedsaftalen indgås mellem Regionsråd og kommunalbestyrelserne i de kommuner, som ligger i regionen. Sundhedsaftalen skal bidrage til at sikre sammenhæng og koordinering af indsatserne i de patientforløb, der går på tværs af regionernes sygehuse, kommuner og almen praksis. Formålet er, at borgere og patienter modtager en sammenhængende indsats af høj kvalitet uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, de har behov for.

[1] KOMBIT er kommunernes it-fællesskab, som blev etableret i 2009, og siden har varetaget fælleskommunale it-indkøb og it-leverandørstyring.

Formål
At understøtte samarbejdet om udmøntning af sundhedsaftalen.

Deltagere
Ballerup, Egedal, Furesø, Gentofte, Gladsaxe, Herlev, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Rødovre Kommuner.

## 5.2 Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid

### 5.2.4 Gentofte Centralbibliotek

Om
Gentofte Bibliotekerne er centralbibliotek for Region Hovedstaden (ekskl. Bornholm), der i alt omfatter 28 kommuner. Samarbejdet reguleres i 4-årige kontrakter, som indgås med Slots- og Kulturstyrelsen. Staten yder tilskud til varetagelsen af centralbiblioteksfunktionen.

Formål
Gentofte Centralbibliotek har til opgave at understøtte folkebibliotekerne i regionen ved at anskaffe og vedligeholde en overbygningssamling af faste og elektroniske materialer (herunder bøger, tidsskrifter, lydbøger, multimedier, e- bøger, elektroniske tekstlicenser og andre egnede materialer), der kan supplere folkebibliotekerne med de materialer, som borgerne efterspørger, og som det ikke kan forventes, at det enkelte folkebibliotek kan prioritere at købe. Ud over materialeoverbygningen varetager centralbiblioteket også kompetenceudvikling, koordinering og faglig sparring for regionen.

Deltagere
Region Hovedstaden (ekskl. Bornholm), der i alt omfatter 28 kommuner.

### 5.2.5 Kvintoratet

Om
Kvintoratet er et samarbejde mellem fem kommunale musikskoler, der blev etableret i 2004 i forbindelse med nedlæggelse af amterne pga. behov for at styrke samarbejde omkring opgaver, den enkelte musikskole ikke kan løfte alene. Samarbejdet fokuseret på talentudvikling, kompetenceudvikling og ledersparring. I Kvintoratets talentudviklingsaktiviteter deltager Herlev ikke, men det gør Lyngby-Tårbæk Musikskole.

Formål
Formålet er at styrke samarbejde omkring musikskolens opgaver, således at den enkelte musikskole kan løfte kvaliteten af arbejdet.

Deltagere
Ballerup, Furesø, Gladsaxe, Herlev og Gentofte.

### 5.2.6 Idrættens Analyseinstitut

Om
To af Fritids medarbejdere deltager i netværket Idan Forum. Deltagelsen i gruppen afstedkommer først og fremmest ny inspiration til Gentoftes egen praksis på idrætsområde. Idan Forum er forankret i den viden og data, som et uafhængigt analyseinstitut ligger inde med. Derudover baserer

det sig på de bedste idéer, de mest relevante analyser og de skarpeste konferencer, seminarer og netværksmøder. Forummets ca. 50 medlemmer har adgang til en række netværksaktiviteter, konferencer og sparring om konkrete problemstillinger.

#### Formål

Idan Forum blev sat i verden for at styrke netværksdannelse, formidling af viden og erfaringsudveksling på tværs af de mange aktører i den brede idrætssektor. Kikkerten er rettet fremad med fokus på trends, udvikling og nye idrætsoplevelser.

#### Deltagere

Forskellige aktører inden for idrætssektoren; herunder eventorganisationer, kommuner, iværksættere, idrætsorganisationer, idrætsfaciliteter, konsulenter, foreninger og fabrikanter. Følgende 17 kommuner deltager i forummet: Ballerup, Egedal, Faaborg-Midtfyn, Gentofte, Gladsaxe, Glostrup, Herlev, Herning, Holbæk, Holstebro, København, Mariagerfjord, Rudersdal, Slagelse, Thisted, Varde, Aabenraa.

### 5.2.7 Visionskommune

#### Om

Gentofte Kommune samarbejder med idrættens organisationer DIF og DGI om at få flere borgere til at være fysisk aktive, samt at få flere borgere til at være medlem af det lokale foreningsliv.

#### Formål

Målet med projektledernetværket er at dele erfaringer og viden på tværs af kommuner.

#### Deltagere

Gentofte, Skive, Svendborg, Tønder, Ålborg, Esbjerg, Frederiksberg, Guldborgsund, Holstebro, Ikast-Brande, Silkeborg, Randers og Kolding.

### 5.2.8 Handicapidræt

#### Om

En række kommuner etablerede i 2006 et formelt samarbejde om udvikling og etablering af idrætstilbud for børn og unge med handicap. Samarbejdet er samlet om en fælles pulje, som medlemskommunerne årligt indbetaler 0,50 kr. til pr. borger. Puljen har været administreret af en styregruppe med Parasport Danmark, men der er netop nu ved at blive etableret en styregruppe bestående af kommunale repræsentanter, herunder en fra Gentofte Kommune.

#### Formål

Formålet med samarbejdet og puljen er at understøtte etableringen af ny idrætstilbud for børn og unge med handicap. Ved at forene sig om dette opnås der mulighed for at etablere bæredygtige tilbud, som der ikke ville være ”kundegrundlag” til i en enkelt kommune.

#### Deltagere

14 medlemskommuner: Albertslund, Ballerup, Brøndby, Dragør, Gentofte, Gladsaxe, Hvidovre, Høje-Taastrup, Ishøj, Ledøje-Smørum, Lyngby-Taarbæk, Tårnby, Vallensbæk og Værløse.

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Ansøgningsskema_forløbsprogrammer_05.04.18.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Ansøgningsskema_forløbsprogrammer_05.04.18** |
| **Dokument ID:** | **3034133** |
| **Placering:** | **Emnesager/Status på psykiatriprojekter/Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Status på psykiatriprojekter** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **7** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **2** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Ansøgningsskema for satspuljeprojektet:

## "Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser"

| | |
|---|---|
| **Frist for indsendelse af ansøgning:**<br><br>**5. april 2018 kl. 12.00** | **Skemaet sendes til:**<br><br>E-mail: plan@sst.dk |

Ved ansøgning skal der fremsendes en ansøgning i form af en projektbeskrivelse samt et udfyldt skema 1, 2, 3 og 4.

Inden skemaerne udfyldes, anbefales det at læse "Vejledning til ansøgning for satspulje om implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser".

Vejledningen skal følges og alle rubrikker besvares så vidt muligt. For så vidt angår budgetskemaerne, skal de udfyldes så deltaljeret som muligt, men ikke alle udgiftsposter vil være relevante for alle, og skemaerne skal derfor kun udfyldes for de konkrete udgiftsposter, der planlægges afholdt i forbindelse med projektet.

**Som bilag vedlægges følgende:**

Bilag 1: Opslag for satspuljeprojektet "Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser"

Bilag 2: Satspuljeaftalen på sundheds- og ældreområdet for 2017-2020

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Skema 1: Ansøgningsskema til projektstøtte

"Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser"

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Projektets titel: | Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde |
| 2. | Ansøger<br>1.sygehus/afdeling/ region:<br>2.forvaltninger/ kommuner:<br><br>Adresse: | 1. Region Hovedstadens Psykiatri<br>Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC)<br>Administrationen<br>Nordre Ringvej 69, bolig 1-4<br>2600 Glostrup<br><br>2. Kommuner:<br><br>Gentofte Kommune<br>Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid: Herunder Børn og Familie og PPR<br>Bernstorffsvej 161<br>2820 Charlottenlund<br><br>Frederiksberg Kommune<br>Familieafdelingen, Rådhuset, Smallegade 1, 2000 Frederiksberg<br>Fællesrådgivningen for Børn og Unge, Falkoner Alle 7, 2000 Frederiksberg<br><br>Gladsaxe Kommune:<br>Familie og Rådgivning<br>Rådhus Alle 1, 2860 Søborg |
| | Navn og stillingsbetegnelse på projektleder: | Regional projektleder:<br>Pernille Hjarsbech, projektleder, BUC Administrationen.<br>Tværkommunal projektleder:<br>Cand. Psych./AC'er, endnu ikke ansat, placeret i Gentofte Kommune |
| | Projektlederens uddannelse, baggrund, erfaring og kompetence: | Pernille Hjarsbech er kandidat i folkesundhedsvidenskab, ph.d. og har 10 års erfaring med projektarbejde og projektledelse af sundhedsvidenskabelige projekter |
| | Tlf. nr. på projektlederen: | 21 62 33 60 |
| | E-mail på projektlederen: | Pernille.uhrskov.hjarsbech@regionh.dk |
| | Navn og stillingsbetegnelse på projektets juridisk ansvarlige person: | Kresten Dørup, Centerchef, BUC |
| | Tlf.nr. på projektets juridisk ansvarlige person: | 38 64 10 02 |

SUNDHEDSSTYRELSEN

| | | |
|---|---|---|
| | E-mail på projektets juridisk ansvarlige person:<br><br>Projektets juridisk ansvarlige person: | kresten.doerup@regionh.dk<br><br>Ansøgers personlige underskrift:<br>Sted: KØBENHAVN<br>Underskrift: Kresten Dørup<br>Dato: 05/04 2018 |
| | Oplysninger på kontaktperson, hvis forskellig fra projektleder: | |
| | Projektets varighed: | Projektet forventes igangsat __medio juni__2018<br><br>og afsluttet __ultimo december__2020 |
| 3. | Der ansøges for hele projektperioden om: | 12.126.460 kr. (jævnfør budgetskema) |
| 4. | Er der ansøgt eller bevilget økonomisk støtte fra anden side: | Ja ___ Nej __x_<br><br>Der ansøgt om økonomisk støtte hos:<br><br>1.<br>2.<br>3.<br><br>Der er bevilget støtte fra inklusiv beløbsangivelse:<br><br>1.<br>2.<br>3. |
| 5. | Indgår der egenfinansiering/ regional, kommunal medfinansiering i projektet: | Ja _x__ Nej ___ |
| 6. | Hvis svaret er ja til spørgsmål 4 eller spørgsmål 5, hvad er da projektets samlede budget for hele perioden: | 12.178.460 |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | Projektets organisering og bemanding: | Projektet organiseres med et "team for tværsektorielt samarbejde", som består af en projektledelse og en projektgruppe.<br><br>Projektledelsen består af den regionale projektleder og den tværkommunale projektleder, som til sammen står for den overordnede projektledelse og gennemførelse af projektet og sikrer brobygning mellem de tre kommuner og BUC.<br><br>Herunder nedsættes der en projektgruppe, hvor der indgår en repræsentant fra hver af de tre kommuner (disse vil varetage den kommunale tovholderfunktion) samt tre erfarne psykologer/sygeplejersker fra BUC. Psykologerne/sygeplejerskerne vil hver især have særlig erfaring/kendskab indenfor hver af de tre målgrupper, hhv. ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression. Der tilknyttes også en speciallæge fra BUC til projektet.<br><br><u>Styregruppe:</u><br>Der nedsættes en styregruppe med repræsentanter fra BUC og de tre kommuner:<br>• Nina Staal, Klinikchef, BUC<br>• Bettina Skovmand, ledende socialrådgiver, BUC<br>• Ulla Darre, Chef Børns Sundhed og Forebyggelse, Gentofte Kommune<br>• Helle Abild Hansen, Sektionsleder i Familieafdelingen, Frederiksberg Kommune<br>• Charlotte Djuraas, Leder af PPR, Gladsaxe Kommune |

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Skema 2: Projektbeskrivelsesskema

## "Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser"

| | | |
|---|---|---|
| 1. | **Projektets titel:** | Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde |
| 2. | **Lokalisation**<br>Der angives en kort beskrivelse af den/de afdelinger på sygehus og de kommunale forvaltninger, som implementeringen og udbredelsen af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser er forankret i, herunder antal og sammensætningen af personale. Det skal fremgå, hvordan organiseringen af forløbsprogrammerne tænkes forankret i afdelingen/-erne. | Navne og lokalisationer på afdeling/afdelinger på sygehuse og kommuner/forvaltninger:<br>**Børn-og ungdomspsykiatrisk Center (BUC), Region Hovedstaden.** Centret består af 3 afdelinger: B1:Bispebjerg, B2:Glostrup og B3:Hillerød.<br>**Gentofte Kommune:** Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid (BSKUF), herunder PPR og Børn & Familie<br>**Frederiksberg Kommune**: Børne- og Ungeområdet, Familieafdelingen samt Fællesrådgivningen for Børn og Unge<br>**Gladsaxe Kommune:** Børne-ungeområdet herunder familieafdelingen, PPR, Udførerafdelingen samt sundhedsplejen<br><br>Overordnet beskrivelse af afdeling/afdelinger på sygehus og kommuner/forvaltninger:<br>**BUC** dækker alle funktioner indenfor børne- og ungdomspsykiatrien og modtager børn og unge i alderen 0-17 år. Der er ambulante funktioner på alle afdelinger, men kun døgnpladser på B1 og B2. Centret har 8 døgnafsnit og 15 ambulatorier med en vifte af tilbud – herunder udgående funktion og dagpladser. Der er på centret ca. 650 årsværk. Den regionale projektleder placeres i BUC's administration, hvorfra der er let adgang til ledelsen på alle centerets afsnit.<br><br>**Gentofte Kommune:** Afdelingerne PPR og Børn og Familie indgår i projektet. PPR tilbyder psykologisk, talehørepædagogisk og specialpædagogisk rådgivning og vejledning til dagtilbud, skoler og forældre med henblik på at støtte læring, udvikling og trivsel hos børn og unge. Børn og Families kerneopgave er at skabe tryghed, for såvel de mest udsatte børn og unge, som børn med funktionsnedsættelser. Det sker i tæt samarbejde med private og professionelle netværk. Afdelingen består af 4 teams: 1. Modtagelsen, 2. Specialteamet, 3. Udsatte børn, 4. Udsatte unge. Børn og families 4 sagsbehandlerteams, er alle involveret i samarbejdet med BUC. Den tværkommunale projektleder ansættes i Gentofte Kommune<br><br>**Frederiksberg Kommune:** Familieafdelingen består af 6 sagsbehandlerteams med ansvaret for, at børn, unge og familier med særlige behov tilbydes individuel hjælp og støtte efter bestemmelserne i Lov om Social Service. Familieafdelingen har ca. 50 medarbejdere (socialrådgivere, socialformidlere, pædagoger, jurister og sekretariat). Fællesrådgivningen er en tværgående rådgivningsstab med to afdelinger, Familie- og Ungerådgivningen (FUR) og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR). Fællesrådgivningen løser opgaver efter både folkeskoleloven, serviceloven og sundhedsloven og arbejder tæt sammen med kommunens dagtilbud og skoler samt Familieafdelingen og Sundhedsplejen. Fællesrådgivningen har ca. 60 medarbejdere (psykologer, talehørekonsulenter, fysioterapeuter, ergoterapeuter og sekretariat). Familieafdelingen og Fællesrådgivningen vil samarbejde om deltagelse i projektet og stiller hhv. en specialkonsulent og en PPR psykolog til rådighed, som vil dele den samlede tid og sideløbende varetage opgaver i afdelingernes almindelige drift. De udpegede medarbejdere vil samarbejde med afdelingernes ledelse om forankring og udbredelse i både Familieafdelingen og Fællesrådgivningen samt det øvrige Børne- og Ungeområde.<br><br>**Gladsaxe Kommune:** Familie og Rådgivning består af ca. 200 med-arbejdere som arbejder med børn med særlige behov og deres familier. Afdelingen arbejder tværfagligt med at understøtte børn og unge ift. at opnå optimal udvikling, trivsel og læring. Afdelingen er delt op i tre enheder: Myndighed, Udfører og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR). I Myndighed arbejder socialrådgivere og familieplejekonsulenter med at understøtte børn og unge og deres familier. Alle familier kan få en socialrådgiver i Familieafdelingen, hvis de har behov for råd og vejledning eller støtte. PPR arbejder i tværfaglige teams, der alle inkluderer psykologer, ressourcekonsulenter, tale/høre-lærere, ergoterapeut, tosprogsvejledere og specialpædagoger. Hér understøttes børn og unges læring, for at skabe muligheder for at få en uddannelse. I Udførerenheden ligger Familie og Rådgivnings decentrale tilbud, der udfører den behandling et barn, en ung, eller deres familie har behov for på et givent tidspunkt. Sundhedsplejen består af 26 medarbejdere (sundhedsplejersker, fysioterapeuter, kommunallæge), som varetager forebyggende sundhedsydelser for børn - både en generel indsats til alle børn og en særlig indsats til børn med særlige behov. Sundhedsplejersker og fysioterapeuter arbejder i kombineret ordning, dvs. at alle varetager opgaver med både spædbørn, småbørn og skolebørn. Kommunallægen arbejder primært med indskolingsundersøgelser og børn med særlige behov. Alle tre faggrupper yder konsultativ funktion til andre faggrupper. Den samlede tid afsat til Gladsaxe kommune vil blive delt mellem en PPR-psykolog og en handicaprådgiver. |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | **Formål**<br>Beskriv det overordnede formål med projektet. En mere detaljeret gennemgang af projektet og aktiviteterne, herunder sammenhængen til de i puljeopslaget beskrevne krav til ansøgningen, skal vedlægges som bilag (den detaljerede projektbeskrivelse). | Formålet med forløbsprogrammerne er at understøtte sammenhængende og koordinerede forløb på tværs af sektorer og forvaltningsområder for det enkelte barn eller unge med hhv. ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression.<br><br>BUC og de 29 kommuner i Region Hovedstaden har med virkning fra marts 2017 indgået en lokal samarbejdsaftale, der understøtter elementerne i forløbsprogrammerne for børn og unge under 18 år, som både har brug for psykiatrisk behandling og kommunale indsatser som følge af psykisk sygdom.<br><br>Med udgangspunkt i forløbsprogrammernes anbefalinger samt den allerede eksisterende samarbejdsaftale er det overordnede formål med projektet:<br>**At udvikle en model for en fælles tværsektoriel handleplan for samarbejdet omkring det enkelte barn/ung**<br><br>Handleplanen er en gensidig forpligtende aftale mellem kommune, region og den enkelte barn/unge/familie med udgangspunkt i dennes ønsker og behov. Aftalen beskriver de indsatser, der sættes i værk for at nå en fælles målsætning/er samt hvordan disse indsatser koordineres, evalueres og justeres.<br><br>For at fremme og understøtte det formål udvikles og implementeres en række af anbefalingerne fra forløbs-programmerne:<br>• En intensiveret rådgivning og vejledning fra BUC til de tre kommuner<br>• Udvikling af netværksmøder og samarbejdet mellem ansvarlige kontaktpersoner i begge sektorer<br>• Kompetenceudvikling af fagprofessionelle i kommunerne og BUC<br><br>Endvidere vil projektet udvikle og afprøve den nødvendige infrastruktur, der på en systematisk og ensartet måde kan understøtte den løbende koordinering, evaluering og justering af de enkelte forløb over tid<br><br>Projektet arbejder ud fra forløbsprogrammernes model om graduerede indsatser. Projektet fokuserer hovedsagelig på indsatstrin 2,3,4 og har fokus på samtidige forløb, snitflader og overgangsproblematikker. Men det tværsektorielle samarbejde, rådgivning og kompetenceudvikling er alle elementer, der vil have bredere effekt i kommunerne og kvalificere den tidlige indsats på trin 1. Desuden vil der i kommunerne være særlig opmærksomhed på at integrere forløbsprogrammernes model for graduerede indsatser med den kommunale indsatstrappe. |
| 4. | **Målgruppe**<br>Det angives deltaljeret, hvilke målgrupper projektet er rettet mod, dels børn og unge med hhv. ADHD, spiseforstyrrelse og angst/depression og dels de fagpersoner, der involveres i implementeringen og forankringen af forløbsprogrammerne. | <u>Børn og unge</u><br>Projektets primære målgruppe er børn og unge med hhv. ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression, som både har behov for kommunale indsatser og psykiatrisk behandling og som bor i Gentofte, Frederiksberg eller Gladsaxe kommune. Målgruppen omfatter også familier/pårørende.<br><br>Endvidere omfatter målgruppen børn og unge med psykiske lidelser/ vanskeligheder i de tre kommuner, som ikke nødvendigvis har brug for en konkret indsats fra psykiatrien, eller hvor henvisning til psykiatrisk udredning eller behandling overvejes som tillæg til den kommunale indsats (børn på indsatstrin 2).<br><br><u>Fagprofessionelle</u><br>De fagprofessionelle, *som skal involveres i projektet,* er fagprofessionelle i kommuner og børne- og ungdomspsykiatrien, der arbejder med børn og unge indenfor målgruppen.<br><br>Fra BUC drejer det sig om alle relevante faggrupper fra klinikken som fx læger, specialpsykologer, psykologer, sygeplejersker, pædagoger, fysioterapeuter og socialrådgivere.<br><br>Fra kommunerne drejer det sig særligt om socialrådgivere, og psykologer, men dertil også en bred række af andre faggrupper, som fx socialpædagoger og pædagogisk personale, ressourcekonsulenter, talehørekonsulenter og familiebehandlere. |
| 5. | **Udgangspunktet for projektet**<br>Projektets udgangspunkt angives, herunder om projektet | I projektperioden vil BUC og kommunerne Gentofte, Frederiksberg og Gladsaxe indgå forpligtigende samarbejde om udvikling, afprøvning og implementering af en model for en fælles tværsektoriel handleplan, som kan integrere elementerne fra de forskellige sektorer, fx behandlingsplaner fra sundhedssektoren og handleplaner for socialfaglige/pædagogiske/psykologiske indsatser i kommunerne, og som kan sikre at indsatserne er samtidige og koordinerede. |

| | | |
|---|---|---|
| | er inspireret af eller ønsker at afprøve eksisterende model for implementering og modeller for samarbejde på tværs af sektorer. Det skal fremgå om projektet bygger på evidens fra afprøvede modeller. | Udgangspunktet for udviklingsarbejdet er forløbsprogrammets anbefalinger samt den allerede foreliggende samarbejdsaftale mellem BUC og de 29 kommuner i Region H.<br><br>Arbejdet med fælles handleplaner understøttes af en række andre og tæt forbundne elementer: *de fagprofessionelles viden og relationer* samt *de allerede eksisterende strukturer og modeller for samarbejde.* Disse elementer støtter op om udvikling af den fælles handleplan samt styrker den tværsektorielle koordination og samarbejdet mellem fagprofessionelle i kommune og BUC, og derigennem sikres sammenhængende og helheldsorienterede forløb for det enkelte barn/unge/familie.<br><br>Der arbejdes med og udvikles på de *allerede eksisterende strukturer og modeller for samarbejde* som findes og anbefales i forløbsprogrammerne. Disse er:<br>• Netværksmøder<br>• Ansvarlig kontaktperson i sektorerne<br>• Intensiveret rådgivning og vejledning fra BUC til kommunerne: både før under og efter evt. udredning og behandling i børne- og ungdomspsykiatrien; samt i forhold til børn/unge på indsatstrin 2, der ikke nødvendigvis har brug for en konkret indsats fra BUC<br><br>Projektet vil også udvikle og afprøve den nødvendige infrastruktur, der på en systematisk og ensartet måde kan understøtte den løbende koordinering, evaluering og justering af de enkelte forløb over tid.<br><br>Endvidere vil de *fagprofessionelles viden og relationer* blive styrket gennem fælles kompetenceudvikling. Elementerne i kompetenceudviklingen vil være:<br>• Fælles kompetenceudvikling af fagprofessionelle i kommuner og BUC i forhold til: fælles tværfaglig forståelsesramme og viden om indsatser, organisering og arbejdsgange i sektorerne samt øge kendskabet til andre faggruppers arbejde.<br>• Kompetenceudvikling af fagprofessionelle i kommuner i forhold til: Grundlæggende viden indenfor hhv. ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression hos børn og unge samt nyeste viden inden for behandling og forebyggelse<br>• Kompetenceudvikling af fagprofessionelle i BUC: En oplysende indsats om lovgivning, indsatser og specialpædagogiske tilbud i kommuner<br><br>Projektet har tre faser:<br>1. Projektet vil have en afdæknings- og udviklingsfase, hvor nuværende udfordringer konkretiseres og udvikling af handleplan og understøttende elementer påbegyndes.<br>2. Projektet vil efterfølgende have en afprøvningsfase, hvor børn/og unge i de tre kommuner med hhv. ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression, der både har behov for en kommunal indsats og psykiatrisk behandling i BUC vil få udarbejdet en fælles handleplan i et samarbejde mellem kommune, BUC og barnet/den unge/familie<br>3. Der vil være en midtvejsevaluering og evt. justering af handleplan inden endelig implementering og den afsluttende evaluering ved ekstern evaluator |
| 6. | **Samarbejdspartnere**<br>Det angives, hvilke samarbejdspartnere der planlægges inddraget på tværs af regioner og kommuner, herunder privatpraktiserende speciallæger i børne- og ungdomspsykiatri, psykologer o.l. samt evt. patienter og pårørende. | Almen praksis vil blive inviteret til at deltage i projektet via de allerede eksisterende samarbejdsfora, der er i hhv. Gentofte, Frederiksberg og Gladsaxe Kommune (se beskrivelse i den detaljerede projektbeskrivelse, bilag 1).<br><br>Patienter/pårørende<br>BUC har et forældrepanel som har været inddraget i ansøgningen og som løbende vil blive inddraget og rådspurgt undervejs i projektet.<br><br>Endvidere vil BUC's Dialogforum, der varetager samarbejdet med patientforeninger også blive rådspurgt løbende i projektet. |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | **Personalemæssige ressourcer**<br>Det beskrives, hvilke kompetencer og hvilken bemanding der planlægges at være for implementering og udbredelse af de tre forløbsprogrammer, samt hvorvidt projektets aktiviteter fordrer tilførsel af personalemæssige ressourcer, herunder frikøb af relevant personale og/eller kompetenceudvikling af eksisterende personale.<br>Endvidere skal det beskrives, hvilke kommunale og regionale faggrupper, der indgår i samarbejdet, hvem de kommunale og regionale ansvarshavende er for samarbejdet samt den personalemæssige normering for den kommunale og regionale deltagelse. | Projektet organiseres med et "team for tværsektorielt samarbejde", som består af en projektledelse og en projektgruppe.<br><br><u>Samlet bemanding fra BUC:</u> 1 regional projektleder (50%), 3 erfarne fagprofessionelle (psykologer/sygeplejersker) (hver 100%), speciallæge (20%)<br><br><u>Samlet bemanding fra de tre kommuner:</u> 1 tværkommunal projektleder (50%), 3 kommunale projektgruppemedlemmer (hver 100%)<br><br>Den regionale projektleder og den tværkommunale projektleder vil stå for den overordnede projektledelse og gennemførsel af projektet samt sikre brobygning mellem de tre kommuner og BUC.<br><br>Projektgruppe består af deltagere fra de tre kommuner samt tre erfarne fagprofessionelle fra afsnittene på fra BUC. Disse vil blive ansat således at de dækker kompetencer inden for 1) ADHD, 2) spiseforstyrrelse, 3) angst og/eller depression. Der tilknyttes også speciallægekompetencer til projektet.<br><br>Projektgruppen står for det faglige udviklingsarbejde med at udvikle den tværsektorielle handleplan – herunder netværksmøder og kontaktperson, samt den infrastruktur, der skal understøtte de forskellige elementer samt koordinering af det enkelte forløb over tid.<br><br>Derudover skal de fagprofessionelle fra BUC varetage rådgivning og vejledning af kommunerne samt dele af kompetenceudviklingen. Både kompetenceudvikling og rådgivningen vil blive varetaget under supervision af relevante speciallæger.<br><br><u>Egenfinansiering:</u><br>De tre kommuner og BUC finansierer selv etablering af arbejdspladser til det tværsektorielle team (lokaler, computer, telefon). Endvidere finansierer de tre kommuner og BUC selv øvrige fagprofessionelles (udover teamets) deltagelse i fx workshops og kompetenceudvikling. |
| 8. | **Kvalitet**<br>Det angives, hvordan der sikres høj faglig kvalitet i implementeringen og i samarbejdet om de tre målgrupper af børn og unge med psykiske lidelser. | Den brede sammensætning af projektgruppen skal sikre at flest mulige faglige vinkler dækkes, både i forhold til de tre børn- og ungemålgrupper samt de tværfaglige og tværsektorielle arbejdsgange og perspektiver.<br><br>Der vil være fokus på at udvikle/understøtte de nødvendige faglige og pædagogiske kompetencer hos de fagprofessionelle således, at de bliver i stand til at løfte de i projektet beskrevne opgaver.<br><br>Udgangspunktet for projektet vil være forløbsprogrammerne, som understøtter høj faglig kvalitet i indsatserne. Endvidere har der været deltagelse fra BUC's kliniske personale samt forskere i udarbejdelsen af de tre forløbsprogrammer. Projektgruppen har således let adgang til at kunne rådspørge fagprofessionelle med stor kompetence og ekspertise indenfor hvert af de tre områder.<br><br>En væsentlig del af projektet omhandler kompetenceudvikling af fagprofessionelle, således er høj faglig kvalitet et naturligt omdrejningspunkt for projektet.<br><br>Styregruppen vil også være med til at sikre projektets faglige kvalitet i både udvikling og implementering. Ligesom brugerperspektivet løbende vil blive inddraget.<br><br>Endvidere vil der være en midtvejsevaluering efter afprøvningsfasen, evt. i samarbejde med den eksterne evaluator. Denne skal være med til at sikre høj faglig kvalitet for den efterfølgende implementering. |

| | | |
|---|---|---|
| 9. | **Dokumentation**<br>Der foretages en ekstern evaluering af projektet, som Sundhedsstyrelsen og Socialstyrelsen er ansvarlig for. Formålet med evalueringen er at indsamle og udbrede erfaringer med implementeringen af forløbsprogrammerne. Det beskrives, hvilken dokumentation projektet vil bidrage med til denne evaluering. Dokumentationen vil blive yderligere konkretiseret i samarbejde med den eksterne evaluator. | Projektet vil kunne bidrage med følgende dokumentation til ekstern evaluator:<br>• Materiale og referater fra møder i projektgruppen, fra workshops samt midtvejsevaluering<br>• Materiale fra kompetenceudvikling<br>• Leverancer fra projektet: skabelon for fælles tværsektoriel handleplan; beskrivelse af den udviklede infrastruktur til at understøtte systematik og ensartethed i den løbende koordinering, evaluering og justering af de enkelte forløb over tid - herunder arbejdsgange og procedurer for anvendelse af netværksmøder, kontaktperson og rådgivning;<br>• Opgørelser over brug af handleplan, netværksmøder, kontaktperson og rådgivning<br><br>Desuden kan ekstern evaluator deltage i arbejdsgruppemøder i projektgruppen, tværsektorielle workshops, midtvejsevaluering. Ligesom projektet kan være behjælpelig med adgang til at interviewe nøglepersoner i projektet. |
| 10. | **Succeskriterier**<br>Det anføres, hvilke succeskriterier der opstilles for projektet. Succeskriterierne skal formuleres, så de kan dokumenteres og indgå i evalueringen af projektet. | Projektets overordnede succeskriterie er, at der ved projektafslutning er opnået værdifuld viden om, hvordan en model for en fælles tværsektoriel handleplan, der er baseret på forløbsprogrammernes anbefaling virker og evt. kan udbredes og bruges i samarbejdet med andre kommuner<br>Herunder er projektets øvrige succeskriterier:<br>1) At det enkelte barn/unge/familier oplever et godt og sammenhængende forløb; herunder at de oplever et godt tværsektorielt samarbejde, fælles målsætninger, og oplever at blive inddraget på en hensigtsmæssig måde<br>2) At fagprofessionelle omkring børn/unge oplever at samarbejdet på tværs af sektorer fungerer tilfredsstillende<br>3) At fagprofessionelle omkring børn/unge har fælles viden om hinandens arbejde og arbejdsgange<br>4) At fagprofessionelle i kommunerne oplever en relevant rådgivning og vejledning fra BUC<br>5) At BUC og kommunerne oplever, at det kun er børn og unge med behov for indsats i børne- og ungdomspsykiatrien, der henvises til BUC fra kommunerne.<br>6) At fagprofessionelle i kommunerne oplever at have fået nødvendig viden om psykiske lidelser/vanskeligheder hos børn og unge og forståelse for hvilke indsatser der virker<br>7) At henvisninger fra de tre kommuner til BUC ved projektets afslutning sker efter, at de relevante indsatser på trin 1 og 2 er afprøvet og evalueret<br><br>Succeskriterierne kan fx måles ved spørgeskemaer til hhv. barn/unge/familier i målgruppen, samt fagprofessionelle fra de involverede afdelinger i de tre kommuner og fagprofessionelle fra relevante afsnit i BUC. Succeskriterierne konkretiseres yderligere i udviklingsfasen og evt. i samarbejde med ekstern evaluator. |
| 11. | **Forankring**<br>Det angives, hvordan projektet forankres i den regionale børne- og ungdomspsykiatri og i kommunerne efter projektperiodens afslutning. | Resultater fra projektet vil blive præsenteret i de relevante samarbejdsfora med de øvrige kommuner i regionen (fx samordningsudvalg, BUP-K kæder) og for bruger/pårørende (fx forældrepanel, dialogforum), så erfaringerne fra projektet kan blive udbredt.<br><br>Efter projektperiodens ophør ønsker BUC og de tre kommuner, at den tværsektorielle handleplan fortsat er i brug. Endvidere er hensigten, at andre kommuner i Region H får mulighed for at gøre brug af modellen. Såfremt den intensiverede rådgivning og vejledning har været en succes vil den blive forsøgt implementeret efterfølgende og med øget optageområde til andre kommuner i Region H. Ligeledes vil kompetenceudviklingen kunne blive gennemført i andre kommuner efter projektperiodens ophør og danne et godt vidensgrundlag i kommunerne i forhold til at kunne varetage tidlige og nære indsatser (jf. satspuljeopslaget om en fremskudt regional funktion). |

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Skema 3: Budget for hele projektperioden

## " Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser"

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. Projektets titel: | Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde | | | |
| 2. Regnskabsansvarlig: | Navn: Økonomichef, Sven Knudsen | | | |
| | Tlf.nr.: 38640050 | | | |
| | E-mail: Sven.Knudsen@regionh.dk | | | |
| | Aktivitetsom-fang/norme-ring/funktion | Timetal og sats | Beløb i kr. | Noter |
| 3. Aflønning/honorering ledelse i projektet | Regional projektleder – specialkonsulent 0,5 årsværk i 2 år og 6,5 måneder<br><br>Tværkommunal projektleder - Socialrådgiver, psykolog eller AC'er 0,5 årsværk i 2 år og 6,5 måneder | Timer: 2445 Timesats: 338<br><br>Timer: 2445 Timesats: 338 | 826.042<br><br>826.042 | Generelt for antal timesatser og timetal gælder at de er beregnet ud fra årsværk på 1924 timer, og at der derfor også går timer til ferie og helligdage |
| 4. Aflønning/honorering medarbejdere i projektet | Projektmedarbejdere BUC – Specialsygeplejerske / psykolog - 3 årsværk i 2 år og 6,5 måneder<br><br>Speciallæge – 0,2 årsværk i 2 år og 6,5 måneder<br><br>Projektmedarbejdere kommuner – Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 3 årsværk i 2 år og 6,5 måneder | Timer: 14.671 Timesats: 325<br><br>Timer: 978 Timesats: 546<br><br>Timer: 14.671 Timesats: 312 | 4.765.625<br><br>533.750<br><br>4.575.000 | Generelt for antal timesatser og timetal gælder at de er beregnet ud fra årsværk på 1924 timer, og at der derfor også går timer til ferie og helligdage |
| 5. Etableringsomkostninger | | | | |
| 6. Uddannelse, workshops, kurser og lign. | Workshops og uddannelse | | 450.000 | |
| 7. Aktiviteter, angiv hvilke | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8. Kvalitetssikring, dokumentation, evaluering og formidling | | | | |
| 9. Administration, inkl. mødeaktivitet og transport | Møder og transport | | 125.000 | |
| 10. Revision af regnskab ved projektafslutning | | | 25.000 | |
| 11. Andet | | | | |
| 12. Evt. med/egenfinansiering | Bærbare computere og mobiltelefoner | | 52.000 | Egenfinansiering Region Hovedstadens Psykiatri |
| **ANSØGT BELØB I ALT** | | | 12.126.460 | Uden egenfinansieringen på 52.000 kr |

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Skema 4: Budget for hvert år

## "Implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser"

| Projektets titel: | Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværsektorielt samarbejde | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2018 (Angiv beløb i kr.) | | 2019 (Angiv beløb i kr.) | | 2020 (Angiv beløb i kr.) | | I alt (Angiv beløb i kr.) | |
| | Med/ egenfinan-siering | Fra Sundheds-styrelsen | Med/ egenfinan-siering | Fra Sundheds-styrelsen | Med/ egenfinan-siering | Fra Sundheds-styrelsen | Med/ egenfinan-siering | Fra Sundheds-styrelsen |
| **Ledelse i projektet** | | 352.084 | | 650.000 | | 650.000 | | 1.652.084 |
| **Medarbejdere i projektet** | | 2.104.376 | | 3.885.000 | | 3.885.000 | | 9.874.376 |
| **Etableringsom-kostninger** | | | | | | | | |
| **Uddannelse, kurser, workshops og lign.** | | 50.000 | | 200.000 | | 200.000 | | 450.000 |
| **Aktiviteter** | | | | | | | | |
| **Kvalitetssikring, dokumentation, evaluering og formidling** | | | | | | | | |
| **Administration inkl. mødeaktivitet og transport** | | 25.000 | | 50.000 | | 50.000 | | 125.000 |
| **Revision** | | | | | | 25.000 | | 25.000 |
| **Andet** | 52.000 | | | | | | 52.000 | |
| **I alt** | 52.000 | 2.531.460 | | 4.785.000 | | 4.810.000 | 52.000 | 12.126.460 |

**Relateret document 2/2**

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Ansøgningsskema_18.05.18, styrket indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Ansøgningsskema_18.05.18, styrket indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel** |
| **Dokument ID:** | **3034131** |

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Ansøgningsskema for satspuljeprojektet:

## "Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien"

| | |
|---|---|
| **Frist for indsendelse af ansøgning:**<br><br>**18. maj 2018 kl. 12.00** | **Skemaet sendes til:**<br><br>E-mail: plan@sst.dk |

Ved ansøgning skal der fremsendes en ansøgning i form af en projektbeskrivelse samt et udfyldt skema 1, 2, 3 og 4.

Inden skemaerne udfyldes, anbefales det at læse "Vejledning til ansøgning for satspulje om afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien".

Vejledningen skal følges og alle rubrikker besvares så vidt muligt. For så vidt angår budgetskemaerne, skal de udfyldes så deltaljeret som muligt, men ikke alle udgiftsposter vil være relevante for alle, og skemaerne skal derfor kun udfyldes for de konkrete udgiftsposter, der planlægges afholdt i forbindelse med projektet.

**Som bilag vedlægges følgende:**

Bilag 1: Opslag for satspuljeprojektet "Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien"

Bilag 2: Satspuljeaftalen på sundhedsområdet for 2018-2021

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Skema 1: Ansøgningsskema til projektstøtte

"Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien"

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Projektets titel: | Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel |
| 2. | Ansøger<br>1.sygehus/afdeling/ region:<br>2.forvaltninger/ kommuner:<br><br><br>

SUNDHEDSSTYRELSEN

| | | |
|---|---|---|
| | Navn og stillingsbetegnelse på den regionale og den tværkommunale projektleder: | Regional projektleder:<br>Endnu ikke ansat, ansættes i BUCs administration<br><br>Tværkommunal projektleder:<br>Endnu ikke ansat, ansættes i Gladsaxe Kommune |
| | Projektledernes uddannelse, baggrund, erfaring og kompetence: | |
| | Tlf. nr. på projektlederne: | |
| | E-mail på projektlederne: | |
| | Navn og stillingsbetegnelse på projektets juridisk ansvarlige person: | Kresten Dørup, Centerchef, BUC |
| | Tlf.nr. på projektets juridisk ansvarlige person: | 38 64 10 02 |
| | E-mail på projektets juridisk ansvarlige person: | kresten.doerup@regionh.dk |
| | Projektets juridisk ansvarlige person: | Ansøgers personlige underskrift:<br>Sted: KØBENHAVN<br>Underskrift: Kresten Dørup<br>Dato: 18 / 05 2018 |
| | Oplysninger på kontaktperson, hvis forskellig fra projektlederne: | Pernille Hjarsbech, Projektleder, Region Hovedstadens Psykiatri<br>Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, Administrationen<br>Mobil: 21 62 33 60<br>Mail: pernille.uhrskov.hjarsbech@regionh.dk |
| | Projektets varighed: | Projektet forventes igangsat ____september____2018<br><br>og afsluttet ____ december___2021 |
| 3. | Der ansøges for hele projektperioden om: | __67.942.500___ kr. (jævnfør budgetskema) |

SUNDHEDSSTYRELSEN

| | | |
|---|---|---|
| 4. | Er der ansøgt eller bevilget økonomisk støtte fra anden side: | Ja _X__ Nej ___<br><br>Der ansøgt om økonomisk støtte hos:<br><br>1. Der er søgt 750.000 kr. til digital løsning vedrørende Erita i en anden satspuljeansøgning – se nærmere om dette i note i budgetskemaet<br>2.<br>3.<br><br>Der er bevilget støtte fra inklusiv beløbsangivelse:<br><br>1.<br>2.<br>3. |
| 5. | Indgår der egenfinansiering/ regional, kommunal medfinansiering i projektet: | Ja _X__ Nej ___ |
| 6. | Hvis svaret er ja til spørgsmål 4 eller spørgsmål 5, hvad er da projektets samlede budget for hele perioden: | 68.046.500 |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | Projektets organisering og bemanding: | Projektledelsen består af den regionale projektleder og den tværkommunale projektleder, som står for den overordnede projektledelse, gennemførelse af projektet og sikrer brobygning mellem de deltagende kommuner og BUC.<br><br>Herunder nedsættes en overordnet projektgruppe for det samlede projekt med fire undergrupper svarende til de fire indsatsspor. Både BUC og hver af de deltagende kommuner deltager med medarbejdere i projektgruppen, til udviklingsarbejdet, og afprøvning af projektets indsatser.<br><br><u>Styregruppe:</u><br>Der nedsættes en styregruppe bestående af repræsentanter fra BUC og hver af de deltagende kommuner:<br><br>• Kresten Dørup, centerchef, BUC<br><br>• Nina Staal, klinikchef, BUC<br><br>• Hallur G. Thorsteinsson, udviklingschef i Borgercenter Børn og Unge, er repræsentant for København indtil stillingen som centerchef i Center for Socialpædagogik og Psykiatri er besat.<br><br>• Lene Dalgaard, ledende psykolog, Gentofte Kommune<br><br>• Malene Hein Damgaard, chefpsykolog, Fællesrådgivningen, Frederiksberg Kommune<br><br>• Karen Koefoed, centerchef for Børne- og Ungerådgivningscentret, Høje-Taastrup Kommune<br><br>• Psykologfaglig leder, Center for Uddannelse og Pædagogik, Pædagogisk Udviklingsafdeling<br>Lyngby-Taarbæk Kommune, stillingen er ved at blive besat<br><br>• Charlotte Djuraas, leder af PPR, Gladsaxe Kommune<br><br>• Jakob Holst, ledende psykolog, Center for Børn og Familie, PPR, Bornholms Regionskommune |

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Skema 2: Projektbeskrivelsesskema

"Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien"

| | | |
|---|---|---|
| 1. | **Projektets titel:** | Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel |
| 2. | **Lokalisation**<br>Der angives en kort beskrivelse af den/de afdelinger på sygehus og de kommunale instanser, som den fremskudte regionale funktion i børne- og ungdomspsykiatrien er forankret i, herunder antal og sammensætningen af personale. Det skal fremgå, hvordan organiseringen af de tidlige indsatser tænkes forankret i et integreret samarbejde mellem regioner og kommuner. | • **Børn-og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC), Region Hovedstaden.** BUC dækker alle funktioner indenfor børne- og ungdomspsykiatrien og modtager børn og unge i alderen 0-17 år i Region Hovedstaden. Centret har 8 døgnafsnit og 15 ambulatorier med en vifte af tilbud – herunder udgående funktion og dagpladser. Der er på centret ca. 650 årsværk.<br>• **Københavns Kommunes Socialforvaltning**, Borgercenter Børn og Unge, Center for Social Pædagogisk og Psykiatri, det ambulante behandlingstilbud ROBUS i samarbejde med Børne- og Ungeforvaltningen<br>• **Gentofte Kommune:** Afdelingerne PPR, Sundhedsplejen og Børn og Familie<br>• **Frederiksberg Kommune:** Fællesrådgivningen<br>• **Høje Taastrup Kommune:** Børne- og Ungerådgivningscenteret<br>• **Lyngby Taarbæk:** Center for Uddannelse og Pædagogik og Center for Social Indsats<br>• **Gladsaxe Kommune:** Familie og Rådgivning<br>• **Bornholms kommune:** PPR, Center for Børn og Familie<br><br>Se i bilag 2 i den detaljeret projektbeskrivelse for detaljeret beskrivelse af de deltagende kommuner. |
| 3. | **Formål**<br>Beskriv det overordnede formål med projektet. En mere detaljeret gennemgang af projektet og aktiviteterne, herunder sammenhængen til de i puljeopslaget beskrevne krav til ansøgningen, skal vedlægges som bilag (den detaljerede projektbeskrivelse). | Det overordnede formål med projektet er at udvikle og afprøve en model for en koordineret fælles funktion (KFF), der sikrer en tidlig og nær indsats for børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel. Målet er en helhedsorienteret og tværsektoriel indsats, hvor barnet/den unge hjælpes på mindst indgribende måde uden for psykiatrien og med henblik på at sikre barnets/den unges trivsel bedst muligt.<br><br>Herunder er målene med projektet:<br>• At sikre tidlig opsporing af børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel, herunder: At opkvalificere fagpersonale i tidlig opsporing og vurdering af børn/unge i betydelig psykisk mistrivsel mhp. at tilbyde den rette indsats til barnet/den unge<br>• At sikre at der er let adgang til lokale og (så vidt muligt) evidensbaserede indsatser for børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel, herunder: At etablere kommunale indsatser til børn/unge, der viser tegn på hhv. spiseforstyrrelser, selvskade, angst/ depression og ADHD.<br>• At forebygge at barnet/den unge udvikler mere behandlingskrævende psykiske lidelser og dermed får behov for mere indgribende indsatser i kommunalt regi og i BUC<br>• At udvikle samarbejdsformer mellem kommuner, region og civilsamfundet, fx headspace, TUBA m.fl., for den tidlige, tværsektorielle og sammenhængende indsats for målgruppen<br><br>Projektet arbejder ud fra SSTs tværsektorielle forløbsprogrammers model om graduerede indsatser. Dette projekt fokuserer primært på børn og unge med betydelig psykisk mistrivsel, der befinder sig på indsats trin 2, hvor målgrupperne er kendetegnet ved symptomer af varierende grad og betydelig funktionspåvirkning. |
| 4. | **Målgruppe**<br>Det angives deltaljeret, hvilke målgrupper projektet er rettet mod, | **<u>Børn og unge</u>**<br>• Projektets primære målgruppe er børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel eller med tegn på hhv. spiseforstyrrelse, selvskadende adfærd, angst og/eller depression og ADHD.<br>• Målgruppen er børn og unge, der i udgangspunkt *ikke* har behov |

| | | |
|---|---|---|
| | dels børn og unge i mistrivsel eller tegn på en psykisk lidelse, såsom lette tilfælde af spiseforstyrrelser, angst, depression og selvskadende adfærd mv. og dels de kommunale og regionale fagpersoner, der involveres i afprøvningen af den fremskudte funktion. | for behandling i psykiatrien. Børn og unge, som viser sig at have behov for en indsats i børne- og ungdomspsykiatrien, vil blive henvist til BUC efter gældende retningslinjer.<br>• For nogle børn vil symptombilledet være kompleks fx med flere samtidigt forekommende problemstillinger. Fx ses angst og/eller depressive symptomer ofte samtidigt med selvskade, ADHD eller spiseforstyrrelse, og alle kombinationer af problemstillinger er mulige. Indsatsen vil rette sig mod det primære problem, dvs. det problem som vurderes at have den største betydning for barnets trivsel og funktion. Når det primære problem afhjælpes vil de øvrige problemer ofte ligeledes aftage. Hvis der er behov, kan flere indsatsspor kombineres eller tilbydes successivt.<br>• BUCs ekspertise ligger inden for målgruppen af børn og unge i alderen 0-17 år, mens der kommunalt arbejdes med sammenhængende ungeindsatser, der strækker sig ud over det 17 år. Der tilstræbes fleksibilitet i samarbejdet mellem BUC og kommunerne i eventuelle sager, hvor en unge følges udover det fyldte 18 år.<br><br>**<u>Fagprofessionelle</u>**<br>• Fra BUC vil der blive nedsat et tværfagligt, fleksibelt team bestående af læge-, psykolog-, sygeplejefaglige kompetencer. Endvidere vil der blive tilknyttet særligt specialiserede kompetencer til hvert af de fire indsatsspor, hhv. spiseforstyrrelser, selvskade, angst/depression og ADHD<br>• Fra kommunerne er det en række fagprofessionelle, der er med til at sikre tidlig opsporing og indsatser til børn og unge i målgruppen, fx socialrådgivere, psykologer i de kommunale forvaltninger og frontpersonale som fx lærere, pædagoger og sundhedsplejersker (Se bilag 2 i den detaljerede projektbeskrivelse).<br>• Her kan også inddrages medarbejdere fra civilsamfundsorganisationer, fx headspace, TUBA m.fl., der har samarbejdsaftaler med de berørte kommuner. |
| 5. | **Udgangspunktet for projektet**<br>Projektets udgangspunkt angives, herunder hvordan projektet bidrager til en mere helhedsorienteret indsats med udgangspunkt i evidensbaserede indsatser. | I projektperioden vil BUC og de 8 kommuner indgå et forpligtigende samarbejde om udvikling og afprøvning af en model for en koordineret fælles funktion (KFF). Elementerne i KFF er: Et tværsektorielt fagligt forum, rådgivning af kommunerne, fælles kompetenceudvikling, supervision i kommunerne samt brug af fælles standardiserede målredskaber.<br>Projektet vil etablere fire indsatsspor sv.t. de fire mest almindelige former for psykiske helbredsproblemer blandt børn og unge:<br><br>1) Spiseforstyrrelser: Indsatsen er målrettet børn/unge i alderen 10-17 år med risikoadfærd og tegn på spiseforstyrrelse. Der udvikles en interventionsform med henblik på at frontpersonale kan lave tidlig opsporing og der etableres hurtig hjælp til unge med tegn på spiseforstyrrelser.<br>2) Selvskade: Indsatsen er målrettet unge i alderen 13-17 år med selvskadende adfærd samt deres forældre. Frontpersonale i skolesystemet opkvalificeres i forhold til tidlig opsporing af selvskade samt hvordan man møder en selvskadende ung. Terapeuter/psykologer i kommunen trænes til at varetage det webbaserede behandlingsprogram ERITA. Børn/unge med selvskadende adfærd tilbydes en 12-ugers lavintensiv web-behandling med ERITA.<br>3) Angst og depressive tilstande: Indsatsen er målrettet unge i alderen 6-17 år med angst og/eller depressive symptomer. Forældre inddrages afhængigt af ressourcer og barnets udviklings-relaterede behov. Forældre, skolelærere, sundhedsplejen og PPR psykologer undervises i at genkende symptomer, der påvirker barnets funktion hjemme eller i skolen. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Symptomerne kan vise sig ved bekymrende skolefravær eller tilbagetrækning fra andre aktiviteter, som det enten frygter eller mangler energi til. Forældre undervises i at hjælpe det ængstelige barn, dvs. de får hjælp til selvhjælp efter kognitive og adfærdsterapeutiske (KAT) principper. Psykologer og erfarne pædagoger i kommunen oplæres i evidensbaserede KAT-programmer, herunder Cool Kids, der kan gives individuelt eller i gruppe. KAT-programmerne superviseres af trænede supervisorer fra BUC.<br>4) ADHD: Indsatsen er målrettet børnehavebørn og indskolingsbørn med mistrivsel eller adfærdsproblemer, og/eller med et symptombillede, der ses hos børn med ADHD. Der tilbydes De Utrolige År til forældre og professionelle omkring barnet. Ressourcestærke forældre tilbydes først " Trin for trin til børn med ADHD – en selvhjælpsmanual til forældre." |
| 6. | **Samarbejdspartnere**<br>Det angives, hvilke samarbejdspartnere der planlægges inddraget på tværs af regioner og kommuner, fx speciallæger i børne- og ungdomspsykiatri, psykologer samt kommunale medarbejdere fx fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) med involvering af skole, forældre, socialforvaltning mv. | Kernen i projektet er et styrket samarbejde mellem, på den ene side, de kommunale medarbejdere, der arbejder professionelt med indsatser til gavn for børn og unges psykiske trivsel herunder PPR, skolelærere og sundhedsplejersker og på den anden side de sundhedsfaglige specialister i Børne- og Ungdomspsykiatrien.<br><br>De praktiserende læger i de respektive kommuner vil være vigtige lokale samarbejdspartnere i forhold til konkrete sager, og vil, hvor det giver værdi, blive inviteret med til udviklingsworkshops og kompetenceudviklingsaktiviteter sammen med regionale og kommunale medarbejder. Civilsamfundet i form af frivillige indsatser som headspace, TUBA m.fl. spiller en væsentlig rolle som en del af kommunernes indsatser og er derfor tillige samarbejdspartnere i projektet efter konkret kommunal vurdering. |
| 7. | **Personalemæssige ressourcer**<br>Det beskrives, hvilke kompetencer og hvilken bemanding der planlægges at være for afprøvningen af den fremskudte regionale funktion, samt hvorvidt projektets aktiviteter fordrer tilførsel af personalemæssige ressourcer, herunder udgifter til relevante fagpersoner og/eller kompetenceudvikling i projektet.<br>Endvidere skal det beskrives, hvilke kommunale og regionale faggrupper, der indgår i samarbejdet, hvem de kommunale og regionale ansvarshavende er for samarbejdet samt den personalemæssige | Projektmidler til kommunerne er fordelt på baggrund af aftalte principper og vægte samt hvor mange indsatsspor kommunen har forpligtet sig på at løfte (se samarbejdsaftale). Efter aftale gives budgetmidlerne til hver enkelt kommune samlet og ikke opdelt ift. indsatsspor, så kommunerne kan fordele midlerne på de relevante medarbejdere, der skal løfte de indsatser kommunen har forpligtet sig på.<br>Midler til medarbejdere i kommunerne fordeles med: København: 8.800.000 kr.; Gentofte: 6.600.000 kr.; Frederiksberg: 7.200.000 kr.; Høje-Taastrup: 3.200.000 kr.; Lyngby-Taarbæk: 5.000.000 kr.; Gladsaxe: 7.200.000 kr.; Bornholm: 2.800.000 kr.<br><br>Kommunernes opgaver og ansvar i projektet er:<br>• At etablere de i ansøgningen beskrevne kommunale indsatser med støtte fra BUC<br>• At benytte satspuljemidlerne til at øge behandlingskapaciteten til målgruppen<br>• At bringe komplicerede sager op til drøftelse i det tværsektorielle faglige forum (TFF) efter tilladelse fra ung/forældre. At tilvejebringe den rette information før TFF, inkl. samtale med barn/unge/familie. Efter TFF følge op på drøftelser på mødet sammen med børn/unge/forældre og evt. iværksætte kommunal indsats.<br>• At implementere brug af fælles standardiserede måleredskaber<br>• At understøtte oplæring af de kommunale fagprofessionelle ift. øget viden om psykopatologi, tegn på psykisk mistrivsel, tidlig opsporing, og at kunne varetage behandling i indsatssporene<br>• At samarbejde med BUC om at udvikle et enkelt monitoreringssystem samt administrere monitorering af |

| | | |
|---|---|---|
| | normering for den kommunale og regionale deltagelse. | børn/unge der deltager i indsatserne<br><br>Projektmidler til medarbejdere i BUC fordeles på: 1 regional projektleder; 0,5 speciallæge; 1 specialpsykolog; 3,4 psykologer; 2,5 sygeplejersker (I alt 17.567.500 kr.).<br><br>BUCs opgaver og ansvar i projektet er:<br>• BUC ser ikke børn/unge/forældre i projektet. BUCs støtte er til de fagprofessionelle i kommunerne.<br>• At støtte kommuner i etablering af evidensbaserede indsatser til støtte for børn og unge med symptomer på bl.a. spiseforstyrrelser, selvskade, angst/depression og ADHD og med en sværhedsgrad svarende til trin 2 i de tværsektorielle forløbsprogrammer.<br>• At deltage i det tværsektorielle faglige forum med regelmæssige intervaller, hvor de deltagende kommuner (efter tilladelse fra ung/forældre) kan bringe komplicerede sager op til faglig vurdering efter en struktureret "case-beskrivelse". Formålet er bedre at kunne identificere den rette tidlige indsats og skabe fælles læring.<br>• At oplære kommunerne i brug af standardiserede måleredskaber<br>• At bidrage til at kompetenceudvikling af de kommunale fagprofessionelle ift. øget viden om psykopatologi, tegn på psykisk mistrivsel, tidlig opsporing samt at kunne varetage behandling i indsatssporene<br>• At yde supervision til de kommunale behandlere |
| 8. | **Kvalitet**<br>Det angives, hvordan der sikres høj faglig kvalitet i den integrerede indsats og i det tværsektorielle samarbejde om målgruppen. | • Det styrker projektets kvalitet, at projektgruppen, der skal udvikle indsatserne, sammensættes bredt af fagprofessionelle både fra den kommunale og regionale sektor. Den brede sammensætning sikrer den tværfaglige og tværsektorielle tilgang til målgruppen og i udvikling og afprøvning af indsatserne.<br>• Styregruppen vil være med til at sikre projektets faglige kvalitet i både udviklings- og afprøvningsfasen.<br>• Til projektet knyttes Pia Jeppesen, som er speciallæge i børne- og ungdomspsykiatri, ph.d., seniorforsker, ekstern klinisk lektor og forskningsleder for Mind My Mind projektet (10%). Pia Jeppesen vil trække på de hidtidige erfaringer med at udvikle og afprøve Mind My Mind i fire danske kommuner. Pia Jeppesen har samlet 25 års erfaring med klinik og forskning indenfor psykiatrien; hun har arbejdet med tidlige og forebyggende indsatser til forskellige grupper af børn og unge og med at omsætte forskningsviden til brug i praksis. Pia Jeppesen tilknyttes projektet med den opgave at støtte projektledelsen og projektgruppen med faglig sparring og rådgivning.<br>• Professor ved Aalborg Universitet, Bo Møhl, vil som en af landets førende eksperter på selvskadeområdet blive tilknyttet projektets indsatsspor vedr. selvskade som sparringspartner for at sikre en høj faglig kvalitet.<br>• Endvidere vil der være en midtvejsevaluering, evt. i samarbejde med den eksterne evaluator. Denne skal være med til at sikre høj faglig kvalitet for den efterfølgende afprøvning. |
| 9. | **Dokumentation**<br>Der foretages en ekstern evaluering af projektet, som Sundhedsstyrelsen er ansvarlig for. Formålet med evalueringen er at indsamle og udbrede erfaringer med den fremskudte funktion i børne- og | Projektansøger forpligter sig til at forsyne den nationale eksterne evaluator med data. Projektet vil kunne bidrage med følgende dokumentation til ekstern evaluator:<br><br>• Den detaljerede projektplan som foreligger efter udviklingsfasen (se proces- og tidsplan i den detaljerede projektbeskrivelse). Projektbeskrivelsen indeholder: Detaljeret beskrivelse af de fire indsatsspor; Organisering af indsatserne; fastlagte succeskriterier; plan for afprøvning af indsatser i kommunerne; beskrivelse af monitorering og indikatorer |

| | | |
|---|---|---|
| | ungdomspsykiatrien. Det beskrives, hvilken dokumentation projektet vil bidrage med til denne evaluering. Dokumentationen vil blive yderligere konkretiseret i samarbejde med den eksterne evaluator. | • Materiale og referater fra møder i projektgruppen, fra workshops samt midtvejsevaluering<br>• Data og opgørelser fra ansøgers monitorering af afprøvningen (se monitorering og afrapportering i den detaljerest projektbeskrivelse).<br><br>Desuden kan ekstern evaluator deltage i midtvejsevaluering. Ligesom projektet kan være behjælpelig med adgang til at interviewe nøglepersoner i projektet. |
| 10. | **Succeskriterier**<br>Det anføres, hvilke succeskriterier der opstilles for projektet. Succeskriterierne skal formuleres, så de kan dokumenteres og indgå i evalueringen af projektet. | 1) At det enkelte barn/unge/familier oplever en indsats som afhjælper de vanskeligheder barnet/den unge har (eller henvisning videre til relevant tilbud)<br>2) At børn/unge der tilbydes en indsats har en reduktion i deres mistrivsel/symptomer (Sammenligning af start- og slutmålinger i monitoreringsdatabasen)<br>3) At fagprofessionelle i BUC og kommuner oplever, at det tværsektorielle samarbejde om børn og unge i målgruppen fungerer tilfredsstillende<br>4) At fagprofessionelle i kommunerne oplever at have fået ny og relevant viden om de fire mest almindelige former for psykiske helbredsproblemer blandt børn og unge, som de kan bruge til at opspore børn og unge i mistrivsel<br>5) At kommuner og BUC har faldende udgifter til hhv. anbringelser og indlæggelser af børn og unge med meget belastende symptomer og svære lidelser<br>6) At henvisninger fra de deltagende kommuner til BUC ved projektets afslutning sker efter, at relevante kommunale indsatser på trin 1 og 2 er afprøvet og evalueret (Sammenligning af henvisninger til/og afvisninger fra CVI fra/til de deltagende kommuner v. projektstart og -afslutning)<br>7) At de kommunale indsatser til målgruppen styrkes og nye indsatser tilføres kommunernes eksisterende tilbudsvifte (Sammenligning af de kommunale indsatstrapper v. projektstart og -afslutning)<br>8) At BUC og de syv kommuner i samarbejde har afprøvet evidensbaserede indsatser indenfor de fire mest almindelige former for psykiske helbredsproblemer blandt børn og unge<br><br>Succeskriterierne vil blive konkretiseret i projektets udviklingsfase. Endvidere vil der blive fastsat succeskriterier for de fire indsatsspor, fx mål for hvor mange børn/unge der tilbydes en indsats og gennemfører indsatserne samt ændring i symptom- og funktionsniveau. Dette arbejde vil evt. ske i samarbejde med ekstern evaluator. |
| 11. | **Forankring**<br>Det angives, hvordan projektet forankres i børnenes og de unges nærmiljø efter projektperiodens afslutning. | Forankring vil være et løbende perspektiv i projektforløbet. Eksempelvis anvendes nogle af midlerne i de deltagende kommuner og BUC til at medarbejdere, der allerede er ansat, frikøbes til projektets aktiviteter. Hermed sikres, at den viden og de kompetencer som disse medarbejdere tilegner sig i løbet af projektperioden indlejres i organisationerne efterfølgende. BUC og kommunerne vil i den grad det er muligt forankre viden, metoder, arbejdsgange og ressourcer i det efterfølgende arbejde med målgruppen inden for den eksisterende budgetramme i hhv. BUC og kommunerne. En politisk beslutning om forankring af nye indsatser i kommunerne vil bero på resultaterne af den eksterne evaluering. |

SUNDHEDSSTYRELSEN

## Skema 3: Budget for hele projektperioden

"Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien"

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. Projektets titel: | Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel | | | |
| 2. Regnskabsansvarlig: | Navn: Sven Knudsen<br>Tlf.nr.: 38640050<br>E-mail: Sven.Knudsen@regionh.dk | | | |
| | Aktivitetsom-fang/norme-ring/funktion | Timetal og sats | Beløb i kr. | Noter |
| 3. Aflønning/honorering ledelse i projektet | Regional projektleder – AC'er – 1 årsværk over 3,33 år | Gns. pris pr. årsværk pr år 650.000 kr. | 2.166.667 | |
| | Tværkommunal projektleder – 0,5 årsværk over 3,33 år | Gns. pris pr. årsværk pr. år 600.000 kr. | 1.000.000 | Kan i praksis blive kombineret med tovholderfunktionen i Gladsaxe kommune –så den samme person er halvtid tovholder og halv tid tværkommunal projektleder |
| 4. Aflønning/honorering medarbejdere i projektet | Tovholder Bornholms Kommune/Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 0,5 årsværk i 3,33 år | Gns. pris pr. årsværk pr. år for alle kommunale tovholdere og projektmedarbejdere i samtlige kommuner er sat til 600.000 kr. | 1.000.000 | De halve tovholderstillinger vil i praksis kunne blive kombineret med projektmedarbejder årsværkene |
| | Tovholder Frederiksberg Kommune/Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 0,5 årsværk i 3,33 år | | 1.000.000 | Bemærk endvidere at vi for alle stillingerne har listet en bred vifte af mulige faggrupper som kan være relevante i forhold til stillingerne. Der antages endvidere frihed til at fordele årsværkene på delvise/delvist frikøbte medarbejdere til projektet og hele stillinger alt efter hvad der konkret er mest hensigtsmæssigt i forhold til at understøtte projektet. |
| | Tovholder Gentofte Kommune/Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 0,5 årsværk i 3,33 år | | 1.000.000 | |
| | Tovholder Gladsaxe Kommune/Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 0,5 årsværk i 3,33 år | | 1.000.000 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Tovholder Høje-Taastrup Kommune/Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 0,5 årsværk i 3,33 år | | 1.000.000 | |
| | Tovholder Københavns Kommune/Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 0,5 årsværk i 3,33 år | | 1.000.000 | |
| | Tovholder Lyngby-Taarbæk Kommune/Socialrådgiver, psykolog eller AC'er - 0,5 årsværk i 3,33 år | | 1.000.000 | |
| | Kommunale projektmedarbejdere Bornholms Kommune/ Socialrådgiver, psykolog, sygeplejerske, pædagog, sundhedsplejerske eller AC'er 0,9 årsværk i 3,33 år | | 1.800.000 | |
| | Kommunale projektmedarbejdere Frederiksberg Kommune/ Socialrådgiver, psykolog, sygeplejerske, pædagog, sundhedsplejerske eller AC'er 3,1 årsværk i 3,33 år | | 6.200.000 | |
| | Kommunale projektmedarbejdere Gentofte Kommune / Socialrådgiver, psykolog, sygeplejerske, pædagog, sundhedsplejerske eller AC'er 2,8 | | 5.600.000 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | årsværk i 3,33 år | | | |
| | Kommunale projektmedarbejdere Gladsaxe Kommune/ Socialrådgiver, psykolog, sygeplejerske, pædagog, sundhedsplejerske eller AC'er 2,6 årsværk i 3,33 år | | 5.200.000 | |
| | Kommunale projektmedarbejdere Høje-Taastrup Kommune/ Socialrådgiver, psykolog, sygeplejerske, pædagog, sundhedsplejerske eller AC'er 1,1 årsværk i 3,33 år | | 2.200.000 | |
| | Kommunale projektmedarbejdere Københavns Kommune / Socialrådgiver, psykolog, sygeplejerske, pædagog, sundhedsplejerske eller AC'er 3,9 årsværk i 3,33 år | | 7.800.000 | |
| | Kommunale projektmedarbejdere Lyngby-Taarbæk Kommune/ Socialrådgiver, psykolog, sygeplejerske, pædagog, sundhedsplejerske eller AC'er 2,0 årsværk i 3,33 år | | 4.000.000 | |
| | Regionalt team / speciallæge – 0,5 årsværk i 3,33 år | Gns. pris pr. årsværk pr år 1.050.000 kr. | 1.750.000 | Der antages frihed til at fordele årsværkene på delvise/delvist frikøbte medarbejdere til projektet og hele stillinger alt efter hvad |
| | Regionalt team / specialpsykolog - 1 | Gns. pris pr. årsværk pr år | 2.333.333 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | årsværk i 3,33 år<br><br>Regionalt team / sygeplejersker – 2,5 årsværk i 3 år<br><br>Regionalt team / psykologer - 3,4 årsværk i 3 år | 700.000 kr.<br><br>Gns. pris pr. årsværk pr år 625.000 kr.<br><br>Gns. pris pr. årsværk pr år 650.000 kr. | 4.687.500<br><br>6.630.000 | der konkret er mest hensigtsmæssigt i forhold til at understøtte projektet. |
| 5. Etableringsomkostninger | | | | |
| 6. Uddannelse, workshops, kurser og lign. | Uddannelse af kommunale og regionale projektmedarbejdere samt workshops for projektmedarbejdere- omfatter eksempelvis Certificering i forhold til behandlingskoncepterne "De utrolige år", og "Cool Kids", og træning i supervision. | | 3.150.000 | |
| 7. Aktiviteter, angiv hvilke | | | | |
| 8. Kvalitetssikring, dokumentation, evaluering og formidling | Web-baseret datamonitorering af deltagende børn/unge til kvalitetskontrol og monitorering.<br><br>Kommunikation og informationsmateriale om indsatser, samt hjemmeside | | 1.000.000<br><br>1.250.000 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9. Administration, inkl. mødeaktivitet og transport | Der vil være betydelige transportudgifter grundet antallet af samarbejdende organisationer. Dette gælder både i forhold til taxa og kørsel i egen bil, samt fly til Bornholm | | 1.200.000 | |
| 10. Revision af regnskab ved projektafslutning | Udgift til revisor | | 25.000 | |
| 11. Andet | Materialeudgifter i forbindelse med indsatser som f.eks. Behandlingskoncepterne Cool Kids/Chilled, De utrolige år, Erita m.v., materialer til forældre og lignende | | 2.050.000 | |
| | Omkostninger til digital løsning i forhold til ERITA | | 900.000 | Bemærk at såfremt at de 750.000 kr. som er ansøgt til satspuljeprojektet "Kapacitetsudvidelse og opkvalificering af behandlingen for selvskadende patienter i børne- og ungdomspsykiatrien i Region Hovedstaden: Oprettelse af team for selvskade" under satspuljen "Styrket indsats for mennesker med spiseforstyrrelser og selvskade – delpulje om kapacitetsudvidelse" Dækkes ansøges der kun om yderligere 150.000 kr. |
| 12. Evt. med/egenfinansiering | Bærbare computere og mobiltelefoner til regionale medarbejdere | | 104.000 | |
| **ANSØGT BELØB I ALT** | | | 67.942.500 | |

SUNDHEDSSTYRELSEN

# Skema 4: Budget for hvert år

"Afprøvning af en fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien"

| **Projektets titel:** | Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2018 (Angiv beløb i kr.)** | | **2019 (Angiv beløb i kr.)** | | **2020 (Angiv beløb i kr.)** | | **2021 (Angiv beløb i kr.)** | | **I alt (Angiv beløb i kr.)** | |
| | Med/egen-finan-siering | Fra Sundheds-styrelsen | Med/egen-finan-siering | Fra Sundheds-styrelsen | Med/egen-finan-siering | Fra Sundhedsstyrelsen | Med/egen-finan-siering | Fra Sundhedsstyrelsen | Med/egen-finan-siering | Fra Sundhedsstyrelsen |
| **Ledelse i projektet** | | 316.667 | | 950.000 | | 950.000 | | 950.000 | | 3.166.667 |
| **Medarbejdere i projektet** | | 4.388.333 | | 16.937.500 | | 16.937.500 | | 16.937.500 | | 55.200.833 |
| **Etableringsomkostninger** | 104.000 | 0 | | | | | | | 104.000 | |
| **Uddannelse, kurser, workshops og lign.** | | 1.020.000 | | 1.360.000 | | 510.000 | | 260.000 | | 3.150.000 |
| **Aktiviteter** | | | | | | | | | | |
| **Kvalitetssikring, dokumentation, evaluering og formidling** | | 700.000 | | 750.000 | | 500.000 | | 300.000 | | 2.250.000 |
| **Administration inkl. mødeaktivitet og transport** | | 150.000 | | 350.000 | | 350.000 | | 350.000 | | 1.200.000 |
| **Revision** | | | | | | | | 25.000 | | 25.000 |
| **Andet** | | 650.000 | | 850.000 | | 750.000 | | 700.000 | | 2.950.000 |
| **I alt** | 104.000 | 7.225.000 | | 21.197.500 | | 19.997.500 | | 19.522.500 | 104.000 | 67.942.500 |

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag 1 Kvartalsrapport Kultur, Unge og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag 1 Kvartalsrapport Kultur, Unge og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019** |
| **Dokument ID:** | **3015876** |
| **Placering:** | **Emnesager/Kvartalsrapport Kultur, Unge og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019/Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Kvartalsrapportering Kultur,- Unge- og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **8** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **3** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Gentofte Kommune

# Kvartalsrapportering

## Kultur, Unge- og Fritidsudvalget

*august 2019*

# UDVALGSSTATUS

## Kultur, Unge og Fritid på tværs

**'Hvordan knækker vi kurven – sammen om unges sundhed og trivsel'** var overskriften på den konference, der blev afholdt d. 13. maj 2019 på Gentofte Rådhus. Blandt konferencens 220 deltagere var eksperter, politikere, faglige medarbejdere, forældregrupper og ikke mindst grupper af unge.

Kommunalpolitiker Andreas Weidinger introducerede konferencens afsæt: Unge i Gentofte Kommune ryger og drikker mere end landsgennemsnittet - og andelen af unge, der har prøvet hash og andre stoffer, er stigende. Samtidig fortæller for mange unge, at de er under pres og ikke trives.

På konferencen præsenteredes aktuel viden og inspiration til, hvordan man som kommune, forældre og lokalsamfund i fællesskab kan skabe de bedste rammer for unges sundhed og trivsel. Noemi Katznelson, professor og leder af Center for Ungdomsforskning på Ålborg Universitet, gav sin analyse af, hvad det vil sige at være ung i Gentofte Kommune anno 2019. Magrét Gudmundsdottir, dataspecialist og forsker ved Reykjavik Universitet, præsenterede den såkaldte Islandske Model for forebyggelse, som har bidraget til, at kurven for et problematisk rusmiddelforbrug blandt unge er knækket på Island.

Konferencens deltagere mødte efterfølgende en række lokale unge, politikere, forældre, idrætsforeninger, kulturaktører, NGO'er og teknologiudviklere, der på hver deres måde gav bud på, hvordan der kan skabes stærke ungefællesskaber som alternativ til en udfordrende fest- og præstationskultur. Konferencen afsluttedes med et panel af unge fra Gentofte Kommune, der hver især og sammen reflekterede over udfordringer og muligheder for ungelivet i Gentofte Kommune.

**Sundhedspolitikken - Gratis psykologhjælp**

"Sund ungekultur" er valgt som strategisk indsatsområde for den borgerrettede forebyggelse i Gentofte Kommune i 2019 og 2020. En af indsatserne er *Gratis psykologhjælp* til sårbare unge. Rådgivningen trådte i kraft 1. april 2019.

Målgruppen er unge mellem 15 og 25 år, der er i psykisk mistrivsel og bosiddende i Gentofte Kommune. De unge har problematikker, som er for omfattende til et af de kommunale, regionale eller frivillige rådgivningstilbud - men ikke så omfattende, at der er behov for et behandlingstilbud i psykiatrien. Tilbuddet er også til unge, som ikke har mulighed for at modtage psykologhjælp andre steder i det offentlige system og ikke har råd til at betale for rådgivningen.

Psykologbetjeningen varetages af psykologer fra Børn og Unges trivsel og foregår i UNIK´s lokaler på Tranegårdsvej, og der tilbydes op til fem rådgivende psykologsamtaler til den unge.

Tilbuddet er anonymt, og det er dermed håbet at få kontakt til unge, der kan have en barriere i forhold til at "få oprettet en sag" i det offentlige system.

Status pr. 1. juli 2019

- Der er 13 unge, som er i gang med forløb. De unges problematikker har blandt andet været: At være uden for fællesskabet, være i mistrivsel i skolen, selvværdsproblemer og enkelte er selvmordstruede.
- Der er tre unge på en "standby liste", da de ikke på nuværende tidspunkt er parate til et psykologforløb
- Psykologer har afholdt 14 møder/oplæg på gymnasier: Erfaringen er, at de unge har været glade for, at psykologerne kom på uddannelsesstederne – og en del unge gav udtryk for, at de ønskede psykologhjælp. De lærere, der deltog, var også meget positive. De mener, at der er et kæmpe behov for et professionelt anonymt rådgivningstilbud til de unge.

- Der har været syv samtaler med fagprofessionelle f.eks. sundhedsplejersker og AKT-lærere (Adfærd, Kontakt og Trivsel).
- Der har været ni opkald på telefon fra bekymrede borgere/forældre.
- Der har været to bekymrede borgere/forældre, der har været til en samtale.

**Projekt - Ledelse og idræt for Unge**
Fra marts til juni 2019 deltog fem unge mellem 21 og 26 år i projekt *Ledelse og Idræt for Unge (LIFU)*. Deltagerne er tilknyttet Ungecenter Gentofte, som er et center for unge mellem 18 og 29 år uden ungdomsuddannelse eller job. De fem unge har alle gennemført én uges undervisning i personlig lederskab og en træneruddannelse i Dansk Boldspil Union (DBU). Tre af deltagerne gennemførte desuden et otte ugers praktikforløb som hjælpetræner i en idrætsforening.

Den 11. juni 2019 blev der afholdt et afslutningsarrangement på Gentofte Rådhus, hvor deltagerne modtog diplomer af Borgmester Hans Toft. Efter afslutningen af projektet vil deltagerne blive fulgt tæt via Ungecenter Gentofte. Nogle af de unge har fået job, og andre starter på en videregående uddannelse efter sommerferien.

Projektet LIFU blev iværksat i et samarbejde mellem konsulentvirksomheden WESI3[1], DBU, Fritid og Ungecenter Gentofte i Gentofte Kommune.

## Kultur

**Positiv evaluering af projektet Fang Fortællingen**
Det landsdækkende børnelitterære udstillingsprojekt og formidlingstilbud *Fang Fortællingen*, som Gentofte Centralbibliotek har været tovholder for, er afsluttet. Målet med projektet har været at skabe større læselyst blandt børn, og via Fang Fortællingen skal børnene møde litteraturen i andre dimensioner end børnebogen og dermed få nye kulturoplevelser gennem læselystskabende formidlingskoncepter. Tilbuddet er rettet mod skoler, dagtilbud og børn i deres frie tid. Indtil nu har omkring 8.600 børn været med i de deltagende bibliotekers formidlingstilbud, og flere børn kommer til i de kommende år, da projektets udstillinger og de udviklede formidlingsmaterialer roterer mellem biblioteker i hele landet.

Fang fortællingen er blevet evalueret af Center for Faglig Formidling (CFF). Evalueringen viser, at projektet har været en succes, og at børn, pædagoger, lærere og biblioteksmedarbejdere i høj grad oplever, at udstillingerne lykkes med at skabe rammer for, at børnene motiveres til at læse. Rapporten i fuld længde LINK

**Cykelmyggens dannelsesrejse på Bellevueteatret med tre 2. klasser fra Ordrup Skole**
I maj måned 2019 deltog 75 børn fra 2. årgang på Ordrup Skole i Cykelmyggens dannelsesrejse. Det var et samskabelsesprojekt mellem Bellevue Teatret, forfatter og illustrator Flemming Quist-Møller, en billedkunstlærer, nogle dansere og skuespillere, Rådvad Naturskole og Gentofte Kommune.

Med afsæt i kendskabet til den klassiske børnebog og oplevelsen af teaterforestillingen Cykelmyggen Egon på Bellevue Teatret samt et insektforløb på Rådvad Naturskole, var børnene inviteret til at engagere sig i tegne- og cirkusworkshops på teatret. Her skulle de arbejde med nye scener til forestillingens loppecirkus samt illustrationer af Egons videre dannelsesrejse i et børneperspektiv.

Over tre uger i maj 2019 arbejdede børnene med de professionelle kunstnere bag forestillingen Cykelmyggen Egon. Sammen udfoldede de et performativt og visuelt narrativ om cykelmyggens videre dannelsesrejse med afsæt i deres

[1] Et konsulentfirma der træner mennesker i det personlige lederskab, så de bliver bevidst kompetente.

erfaringer fra forestillingen, naturskolen og fra deres eksistentielle erfaringer af at være 7-8-årige børn i en dansk skole i år 2019.

Elevernes loppecirkus-inspirerede hip-hopdanse blev vist for forældre, bedsteforældre og søskende på Bellevues scene i små afsluttende forestillinger, og deres akvareller og historier blev udstillet i teaterets foyer under hele spilleperioden.

Projektet var finansieret af midler fra Statens Kunstråd og fra Børnekulturpuljen i Gentofte.

**Sprogfitness**
Fredag d. 10 maj 2019 deltog 320 førskolebørn og 50 pædagoger i en formiddag med motoriske sproglege i Øregårdsparken. *Sprogfitness* er arrangeret af Gentofte Bibliotekerne, som årligt inviterer dagtilbud til en dag i parken, hvor sproget "går i kroppen". Biblioteket har skabt et samarbejde med pædagogstuderende, som hjælper til og får masser af inspiration til, hvordan bibliotekerne kan indgå i en god dagligdag i dagtilbud.

**Kultur & Festdage**
Gentoftes største event - festivalen *Kultur & Festdage* fandt sted fra den 20. til 23. juni 2019. Festivalens arrangørkreds var i år stort set som tidligere år. Blandt nyere formater var der fællesspisningen – som koncept – på både Hovedbiblioteket og på Bellevue Teatret. Netop fællesspisninger blev efterspurgt i processen frem mod Kulturpolitikken *Sammen om kulturen*. I år fik Kultur & Festdage ny visuel identitet. Både program, plakat, website, gadebannere osv. er redesignet med afsæt i den kommende designprofil for Gentofte Kommune. Det forventes, at den opdaterede visuelle stil på sigt vil appellere bredere til såvel publikum som arrangører og generelt højne det æstetiske niveau i den synlige formidling.

**Årsberetninger fra kulturinstitutionerne**
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har modtaget og godkendt årsrapporter og –beretninger for 2018 for Øregaard Museum og Gentofte Kino. Begge årsrapporter og –beretninger er godkendt uden bemærkninger og findes på Politikerportalen LINK. Her findes også årsrapport og –beretning fra Gentofte Musikskole, der blev godkendt i 1. kvartal 2019, og som indgik i den tidligere kvartalsrapport.

**Tranen – i den internationale kunstelite**
I 1. kvartal fik *Tranen* greb i det brede publikum med Jakob Kudsk Steensens populære VR-udstilling. I 2. kvartal 2019 har Tranen fået styrket sit omdømme i den internationale kunstelite. Dels er Jakobs Kudsk Steensen's udstilling - som er co-produceret af Tranen - blevet vist på den prestigiøse og eksklusive udstilling Future Generation Art Prize i Kiev og Venedig. Dels har Tranen samarbejdet med kunstnere som Anton Vidokle og kuratorerne Anselm Franke og Hans Ulrich Obrist[2]. Tranens omdømme er bl.a. vigtigt for at sikre fundraising, medieomtale og dedikerede kunstnere.

**To værker fra kunstprojektet POLYNORM - solgt til Arken**
To værker af Lea Gulditte Hestelund, der blev produceret særligt til Øregaardsparken ifm. Gentofte Kommunes kunstbegivenhed POLYNORM[3], er blevet erhvervet af kunstmuseet Arken i Ishøj. Værkerne indgår nu som en del af museets udendørs skulptursamling og blev i maj 2019 præsenteret som nyerhvervelser i forbindelse med åbningen af sommerudstillingen Kroppens Arena. Det er en flot anerkendelse af kunstneren, værkerne og tankerne bag projektet POLYNORM.

[2] Disse tre er alle gengangere over kunstverdenens top. Læs mere her LINK.
[3] Kunstbegivenheden er beskrevet i Kvartalsrapport 3. kvartal 2018 til Kultur, Unge og Fritidsmødet november 2018.

## Unge

**PigeBEAT – flere kvinder i rytmisk musik**
Musikbunkeren deltager i projektet *PigeBEAT*, som er en tredages musikcamp for kvindelige musikere i alderen 14-20 år. Tre dage i påskeferien arbejdede deltagerne med komposition og sammenspil med en dygtig kvindelig banddoktor, der viste, hvordan man skriver musik og hurtigt får det til at lyde godt sammen. Kønsfordelingen indenfor rytmisk musik er et emne, der er til stor debat lige nu. Den udspringer bl.a. af "80-20 rapporten", der - som titlen indikerer – viser, at der er en massiv større andel mænd end kvinder blandt udøvende musikere. Den samme kønsfordeling ses også blandt Musikbunkerens medlemmer, hvor 88% er mænd og 12% kvinder. *PigeBEAT* er ét - af flere - tiltag, der skal bidrage til at påvirke denne kønsfordelingsproblematik. Første udgave af campen var en succes. Bestyrelsen i Musikbunkeren har allerede besluttet at afsætte penge til endnu camp i 2020 samt at ansætte en kvindelig musiker til et længerevarende kompositionsforløb for unge kvinder. Læs mere her LINK.

**Pipeline Grow Zone sender syv Musikbunker-artister til Spot Festival 2019**
To af Musikbunkerens medlemmer har udarbejdet talentudviklingsforløbet *Pipeline Grow Zone*, der kulminerede med seks flotte showcasekoncerter på SPOT Festival[4] i Aarhus den 2. maj 2019.
*Pipeline Collective* er stiftet af en gruppe medlemmer i Musikbunkeren, som arbejder for at få al den musik, der skabes under jorden i Musikbunkeren, op til overfladen og ud i verden.

Seks artister var udvalgt til forløbet og har inden ovennævnte showcase gennemgået en række workshops med kompetente kræfter fra musikbranchen samt de tre musikfaglige medarbejdere fra Musikbunkeren. Hele projektet er finansieret gennem foreningen Musikbunkeren i Gentofte Kommunes kontingentmidler.

**Musikbunkerens budget – blik for diversitet og fælles faciliteter**
Musikbunkerens bestyrelse har til budgetåret 2019/2020 valgt at prioritere det musikfaglige indhold højt og har afsat 143.000 kr. til gæstelærere, workshops, m.m. Bestyrelsen har haft et blik for en prioritering af fødekæden. Medlemsstatistikken viser en overrepræsentation af medlemmer i aldersgruppen 19-24 år, som udgør 74% af medlemmerne. Kun 12% af medlemmer er 13-18 år. Derfor har bestyrelsen valgt at finansiere en permanent videreførsel af projektet Lift-Off, som er undervisning i at spille i band og skrive sin egen musik – netop målrettet 13-18 årige jf. sidste kvartalsrapport. Der er desuden afsat penge til flere indsatser, der skal forsøge at få flere kvindelige medlemmer. Udover det musikfaglige indhold har bestyrelsen været meget aktive i planerne for ombygning af Musikbunkeren. Ombygningen er påbegyndt i juni måned 2019, og som supplement til de tildelte anlægsmidler er der afsat 80.000 kr. i budgettet til ekstra forbedringer.

**Skabelsesproces af nye ungemiljøer i Byens Hus**
I samarbejde med firmaet Arki_lab har *Unges frie tid* udviklet og udført et undersøgende og ideudviklende projektforløb mellem dele af personalegruppen i *Unges frie tid*, lærere og elever fra 7. klasse til 2. g. Projektforløbet skal - udover ejerskab - resultere i begyndende organisering og netværk mellem de forskellige aktører.

I første omgang har der været ideudvikling af bibliotekslokalet for at finde ud af, hvilken funktion og indretning lokalet skal have.

Alle aktørers iagttagelser, kommentarer, designforslag, modeller mm. er analyseret og behandlet. Herefter er de største tendenser trukket ud og er blevet behandlet af Arki_lab og medarbejdere fra *Unges frie tid*. De er nu omsat til en konkret *designmanual* for hele lokalet. Hen over sommeren er håndværkere i gang med at omdanne bibliotekslokalet efter *designmanualen,* så alle store flader står klar til selve indretningen efter sommerferien.

[4] SPOT Festival er en to-dages showcase-festival, der hvert år afholdes i Århus. SPOT festivalen har især nye navne fra den danske musikscene, og ideen med festivalen er at promovere dansk musik

Sideløbende har der været fokus på etablering af forskellige ungegrupper til udvikling af fremtidige aktiviteter og interessefællesskaber i huset.

**Mobil brevstemning ved Byens hus og ved Ungdomsboligerne**
Torsdag d. 30. maj 2019 var det muligt at brevstemme til Folketingsvalget i Det Mobile Ungekontor, som i dagens anledning var udstyret med KMD-printer og valgtilforordnede fra Gentofte Kommune. Ungekontoret parkerede først ved Byens Hus og derefter Ved Ungdomsboligerne, og særligt det sidste sted kom der flere unge vælgere forbi og brevstemte. Andre interesserede kom og hilste på og diskuterede politik. Projektet var blevet annonceret på plakater ved Ungdomsboligerne og på Facebook med fokus på de unge vælgere.

Det er første gang Det Mobile Ungekontor er blevet brugt som mobil stemmeboks, så der er tale om en form for pilotprojekt. Teknikken fungerede, og flere af de unge brevstemmere gav udtryk for, at de nok ikke ville få stemt, hvis ikke Det Mobile Ungekontor var kommet forbi.

## Fritid

**Kildeskovshallens 50 års jubilæum**
Igennem årene er Kildeskovshallen blevet flittigt brugt til skolesvømning, seniorsvømning, eneundervisning samt forskellige forenings- og firmatilbud. Den populære svømmehal har sat et markant aftryk hos mange de seneste 50 år, og det markerede Kildeskovshallen d. 4. juni 2019 sammen med borgere og brugere i svømmehallen. Festen startede om morgenen med musik, morgenmad og tale fra borgmester Hans Toft og Jens Clemmensen, der var repræsentant fra familien Clemmesen, som tegnede svømmehallen. Om aftenen arrangerede Gentofte Svømmeklub vandaktiviteter for børn, unge og voksne.

**Svømmehallen – hørringssvar**
Gentofte Kommune afgav d. 18. juni 2019 høringssvar til Slots- og Kulturstyrelsen vedr. indstillingen til fredning af de nære omgivelser til Kildeskovshallen. I høringssvaret giver Gentofte Kommune udtryk for enighed i forhold til at bevare områdets kvaliteter og værdier. Samtidig udtrykker Gentofte Kommune ønske om at videreudvikle området med såvel en udbygning af svømmefaciliteter samt yderligere beplantning, så området ved Kildeskovshallen fortsat kan opleves som en skov. Gentofte Kommune skriver, at man finder fredningen unødvendig og derfor ikke kan støtte indstillingen fra Det Særlige Bygningssyn, idet Gentofte Kommune som ejer og myndighed kontinuerligt har taget vare på Kildeskovshallen og dens omgivelser.

**Benchmarkingundersøgelse i forbindelse med visionskommunesamarbejdet**
I maj måned 2019 udsendte Gentofte Kommune 8000 spørgeskemaer til borgerne med spørgsmål om deres idræts- og motionsvaner. Spørgeskemaundersøgelsen er et led i opfølgningen på målsætningerne i visionskommunesamarbejdet og udarbejdes hvert år i perioden 2018-2022. Resultaterne skal bruges til opfølgning på mål i visionskommunesamarbejdet, og skal i år også fungere som vidensgrundlag for opgaveudvalget En Times Motion Dagligt.

På baggrund af spørgeskemaundersøgelsen udarbejdes en rapport over resultaterne. Rapporten ventes klar i oktober 2019 – og resultater herfra vil indgå i kvartalsrapporten.

**Skole-OL i atletik**
For andet år i træk blev der afholdt Skole-OL i atletik på Gentofte Stadion. Arrangementet forløb over to dage, og over 1000 børn fra 4.-7. klassetrin deltog. De prøvede kræfter med seks af atletikkens discipliner samt et mindre motionsløb. På hver årgang blev der fundet en vinderklasse, som gik videre til den landsdækkende finale, der blev afholdt i Århus i juni måned 2019. Skole-OL i atletik er arrangeret af Dansk Atletik Forbund i samarbejde med lokale klubber og skoler. Det er en årligt tilbagevendende begivenhed.

**Junior NBA League i basketball – to hold fra Gentofte Kommune deltog**
Den 14. juni 2019 dannede Gentoftehallen rammen for finalestævnet i Junior NBA League i basketball. 400 børn fra hele landet deltog på 32 hold. De dystede om titlen som årets Junior NBA League mester i basketball. Børnene havde kvalificeret sig til finalestævnet via stævner i løbet af foråret, hvor de spillede mod skoler og fritidsklubber fra andre kommuner. Der deltog to hold fra Gentofte i finalestævnet. Junior NBA League er i Danmark arrangeret af BørneBasketFonden med SISU Basketball som lokal samarbejdspartner. Der er indgået aftale om, at finalestævnet også afholdes i Gentofte Kommune de kommende to år. NBA spilleren Josh Richardson fra Basketballholdet Miami Heat kiggede forbi.

**Afslutning på hockey i børnehaverne**
Den 6. juni 2019 blev der afholdt et afslutningsarrangement for hockeyforløb i daginstitutionerne Dragen, Brobækhus og Vældegården. 'Hockey og Leg i børnehaverne' blev iværksat i efteråret 2018 i et samarbejde mellem Dansk Hockey Union, Gentofte Hockey Klub og Gentofte Kommune. Konceptet er udviklet, så der er mulighed for at arbejde med alle seks læreplanstemaer.

**Rådhusmøde for spejderne**
Den 14. maj 2019 blev det årlige rådhusmøde for nuværende og kommende spejderledere afholdt. I år lykkedes det at få B.S. Christiansen til at holde et spændende oplæg. Oplægget omhandlede, hvad der er fundamentet for "det gode liv", og hvad der skal til for at være en god spejderleder. Herunder hvordan man kan takle udfordringer og have det nødvendige overskud til at kunne arbejde med unge mennesker.

Skovfoged Steen Bjarke Hansen holdt et oplæg om den friluftsstrategi, som Naturstyrelsen netop har udarbejdet. Her kan der være mulige snitflader til Gentofte Kommunes kommende facilitetsstrategi. Spejderne drøftede herefter input og ideer til indsatsområder i den kommunale facilitetsstrategi.

**Royal Run**
Den 7. juni 2019 afholdt Dagtilbud og Fritid et "Royal Run"-arrangement for kommunens børnehaver. 300 børn og voksne havde en dag med et Royal Run løb på 800 meter og en række andre idræts – og bevægelsesaktiviteter som "gamle lege", børnebasket og sprintbane. Børnehavearrangementet var en del af den landsdækkende "Royal Run uge", hvor fokus er at få flere til at bevæge sig.

**Wellness-undersøgelse**
I maj måned udsendte Gentofte Kommune 3000 spørgeskemaer til borgerne med spørgsmål om deres holdninger til wellness samt konkrete ønsker til en eventuel kommunal wellnessafdeling i Kildeskovshallen.

På baggrund af resultaterne udarbejdes en rapport af Idrættens Analyseinstitut. Rapporten ventes klar i sensommeren. Resultater herfra præsentres i kommende kvartalsrapport.

**Workshops om fundraising og sponsorering i idrætsforeningen**
Den 19. juni 2019 blev der afholdt to forskellige workshops i Kildeskovshallen for foreningsledere, trænere, atleter, forældre og andre interesserede. Formålet var at give foreningen viden om, hvordan den kan styrke økonomien gennem fundraising, fonde og sponsoreringer. Deltagerne kunne vælge mellem ét af to oplæg: "Sponsorarbejde og styrket økonomi i foreningen", hvor Buch Consult og SportOne stod for inspirerende vejledning, og "Pulje- og fondssøgning i foreningen" hvor der var fokus på Foreningspuljen hos DGI og DIF, mens fundraiseren.dk fortalte om finansieringsplan og spændende støttemuligheder.

**Kom og vær med aktiviteter**
Formålet med "kom og vær med" er:
- At skabe nye og anderledes indgangsvinkler til at få borgere til at være fysisk aktive.
- At motivere borgere til fysisk aktivitet og introducere dem til forskellige idræts- og bevægelsesformer.

Fritid samarbejder løbende med foreninger, selvorganiserede og kommercielle aktører om nye kom og vær med aktiviteter.

**Motionsfloorball for mænd over 60 år**
I april 2019 sluttede et 12 ugers forløb med motionsfloorball for mænd over 60 år. Forløbet er iværksat i et samarbejde mellem Center for Holdspil og Sundhed ved Københavns Universitet, foreningen MOT (Mænd Over Tredive) og Gentofte Kommune. Forløbet var en del af et forskningsprojekt, hvor deltagerne indgik som forsøgsdeltagere. Floorballholdet i MOT er gået fra 12 til 30 spillere i perioden.

**Motionshold målrettet forældre**
I april 2019 sluttede et fire ugers forløb med motionstræning i Kildeskovshallens grønne områder. Aktiviteten var målrettet forældre, som er tilstede i Kildeskovshallen, mens deres børn går til idræt. Aktiviteten var iværksat i et samarbejde med Kildeskovshallens Fysioterapi, som stod for træningen.

**Vandretur med Charlotteklubben**
Den 9. maj 2019 var der planlagt en vandretur langs Mølleåen. Turen var målrettet ældre borgere men var åben for alle. Aktiviteten var arrangeret af Charlotteklubben i samarbejde med Gentofte Kommune. Vandreturen blev desværre aflyst af Charlotteklubben grundet dårligt vejr.

**Træningsarrangement med Fri Senior Motion**
Den 23. maj 2019 havde borgere mulighed for at deltage i et fælles træningsarrangement i Bernstorffsparken. Arrangementet blev afholdt af den selvorganiserede gruppe Fri Senior Motion i samarbejde med Gentofte Kommune. Målet med arrangementet var at sætte fokus på Fri Senior Motion og deres udendørs motionshold.

**Kom og vær med til parkour**
Tre lørdage i juni 2019 stod Fundamentals for to timers parkourundervisning på henholdsvis Tuborg Havn, Gentofte Hospital og Teglgårdsparken. Her var alle unge fra 12 år og opefter velkomne. Der blev udøvet en masse bevægelsesaktiviteter på parkourstativet, og Fundamentals var parat med kyndig og professionel undervisning.

**Medlemstal i klubber**
Der har været en fremgang på 4,1% i antallet af medlemmer af idrætsklubber, mens antallet af medlemmer i spejdergrupperne er faldet med 2,5%.

| Årstal | Idræt | Spejdere |
|---|---|---|
| **2017** | 33.545 | 1.227 |
| **2018** | 34.926 | 1.196 |

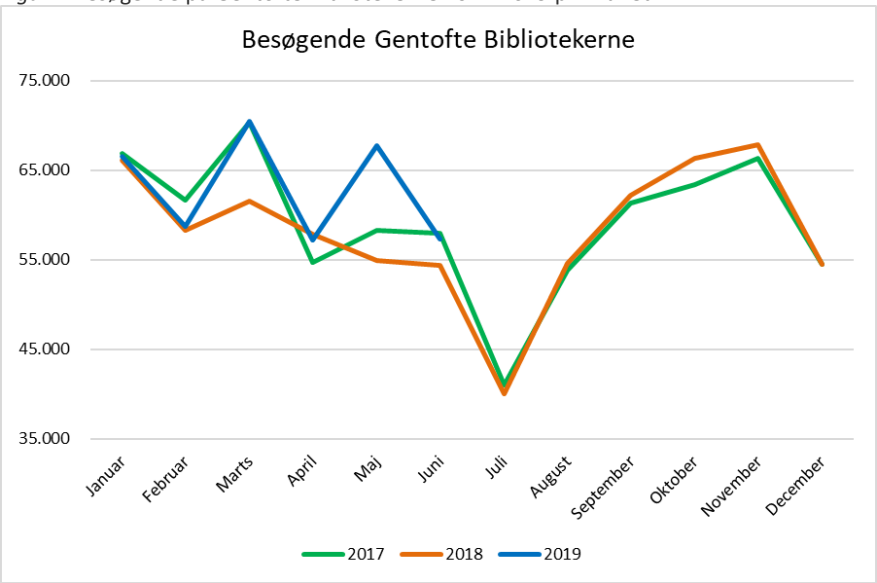
**Medlemstilskud**
Der er i år udbetalt administrations- og medlemstilskud til 94 idrætsklubber, 17 spejdergrupper, otte kulturelle-/politiske foreninger og tre kredse. I alt er der udbetalt 6.501.574 kr.

# KULTUR

Gentofte Bibliotekerne er Gentofte Kommunes største kulturinstitution med samlet 698.316 besøgende i 2018 og 710.325 besøgende i 2017.

Nedenfor gives en status på 2. kvartal 2019 på henholdsvis det samlede antal besøgende på Gentofte Bibliotekerne, det samlede antal udlån af fysiske materialer og udlån af e-bøger, netlydbøger og streamede film på Filmstriben.

*Figur 1* Besøgende på Gentofte Bibliotekerne 2017-2019 pr. måned



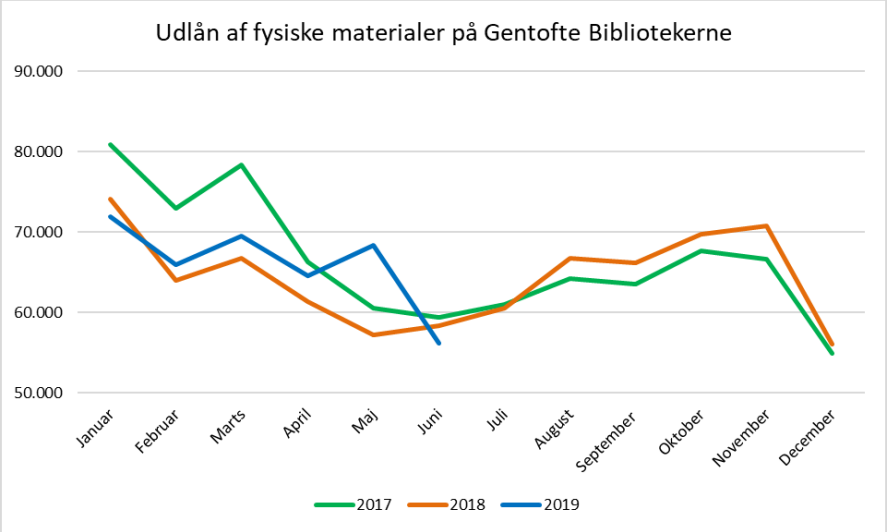

Gentofte Bibliotekerne havde i 2. kvartal 2019 i alt 182.217 besøg. Samlet set har Gentofte Bibliotekerne jf. Figur 1 oplevet en stigning i besøg for 2. kvartal 2019 i forhold til 2. kvartal 2018 på over 9%. Der har været positive tendens i besøgstal siden 3. kvartal 2018.

**Unikke lånere**

I 2. kvartal 2019 har bibliotekerne haft 22.764 unikke lånere. ”Unikke lånere” dækker over de brugere, som har lånt materialer på biblioteket med deres sundhedskort eller lånerkort. Tallet tager ikke højde for, at mange familier samler deres lån på et enkelt kort, selvom der lånes materialer til flere familiemedlemmer.

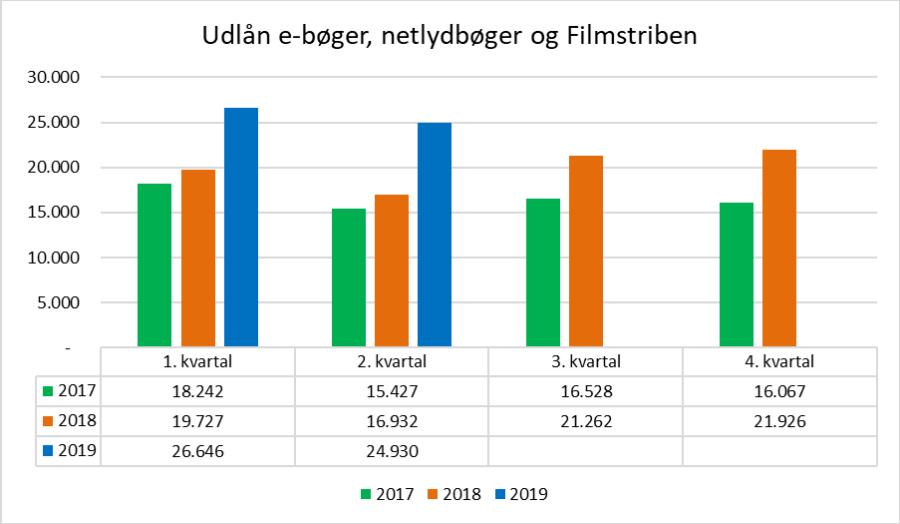
Hvis tallet sammenholdes med antal fysiske udlån i 2. kvartal, svarer det til, at hver aktive låner i gennemsnit har lånt 8,3 fysiske materialer i perioden. Hvor mange besøg den enkelte aktive låner har haft på biblioteket for at låne materialer, viser tallene ikke. Det relativt høje besøgstal på bibliotekerne indikerer, at bibliotekerne i høj grad også bliver brugt til andet end udlån og aflevering af materialer.

*Figur 2 Udlån af fysiske materialer på Gentofte Bibliotekerne 2017-2019 pr. måned*




Gentofte Bibliotekerne havde i 2. kvartal 2019 i alt 189.070 udlån af fysiske materialer. Figur 2 viser, at der har været en stigning i antallet af fysiske udlån i 2. kvartal 2019 i forhold til 2. kvartal 2018 på 6,5%. Der har været positiv tendens i antal fysiske udlån siden 3. kvartal 2018. På landsplan er der en faldende tendens.

*Figur 3 Udlån af e-bøger, netlydbøger og Filmstriben 2017-2019 pr. kvartal*




| | 1. kvartal | 2. kvartal | 3. kvartal | 4. kvartal |
|---|---|---|---|---|
| 2017 | 18.242 | 15.427 | 16.528 | 16.067 |
| 2018 | 19.727 | 16.932 | 21.262 | 21.926 |
| 2019 | 26.646 | 24.930 | | |

Det fremgår af Figur 3, at antal udlån af e-bøger, netlydbøger og streamede film på Filmstriben i 2. kvartal 2019 er væsentligt højere end 2. kvartal 2018. Stigningen er markant og følger den generelt stigende brug af bibliotekernes digitale materialer.

**Uddybning vedr. digital udlån**

Digitalisering har ændret brugeradfærden på biblioteksområdet. Gentofte Kommunes borgere benytter sig i stigende grad af bibliotekernes digitale løsninger som for eksempel eReolen. Digitale materialer dækker over en række forskellige materialetyper f.eks. lydbøger, film, opslagsværker (databaser), aviser og tidsskrifter.

De digitale udlån stod for 12 % af alle udlån i 2018. Tilsvarende gik 16 % af materiale-udgifterne til indkøb af digitale materialer. Udgiften til de digitale materialer er i 2019 budgetteret med 20 % af det samlede materialebudget, hvilket vurderes at dække udgifterne. Udlånet forventes at stige tilsvarende.

**Betalingsmodeller for digitale udlån**

For bibliotekerne er der forskellige betalingsmodeller for digitale materialer: Engangsbeløb med frit forbrug, loft for forbrug og betaling pr. udlån (pay-per-view). Her kan biblioteket selv sætte loft på, hvor meget den enkelte borger må låne inden for en given periode. Lydbøger, ebøger på eReolen og film på Filmstriben er baseret på betaling pr. udlån-modellen. Dvs. udgiften er proportionel med udlånet. I Gentofte Kommune forsøger biblioteket at sætte et højt loft over den enkelte borgers forbrug. Eksempelvis hæves loftet i sommerferieperioden, da der opleves et større behov.

Selvom biblioteksbrugere er vant til, at der er begrænsninger på en fysisk bog på lånetid og antal af kopier af bogen, kan det umiddelbart virke ulogisk for brugerne, at der også er begrænsninger på de digitale materialer – men et højt digitalt udlån er dyrere end et højt fysisk udlån, fordi den fysiske bog kan lånes ud mange gange. På det digitale område har bibliotekerne ofte kun udgifter for materialet, hvis det udlånes.

Det digitale område er sårbart over for prisstigninger, fordi den mest populære betalingsmodel er baseret på betaling pr. udlån og ikke et engangsbeløb med efterfølgende frit udlån. Det er også betal pr. udlån-betalingsmodellen, hvor der ses størst stigning i disse år.

## Besøgstal i Gentofte Kino, på Øregård Museum og elevtal på Gentofte Musikskole

Gentofte Kommune har i 1. og 2. kvartal 2019 modtaget årsberetninger med besøgstal fra Gentofte Kino, Øregård Museum og elevtal fra Gentofte Musikskole. Heri findes besøgstal/elevtal for de tre institutioner for de tre seneste år. De fremgår også af Tabel 1 og Tabel 2.

*Tabel 1 Antal besøgende i Gentofte Kino og på Øregård Museum 2016 - 2018*

| Antal besøgende | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|
| Øregård Museum | 18.257 | 14.087 | 18.132 |
| Gentofte Kino | 90.000 | 85.000 | 86.000 |

*Tabel 2 Antal elever på Gentofte Musikskole de seneste 2016 - 2018*

| Elevtal - Gentofte Musikskole | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|
| I alt | 2221 | 2073 | 2129 |

De tre institutioners årsberetninger kan læses på Politikerportalen LINK.

*Tabel 3 Oversigt over bevillinger fra Kulturpuljen i 1. og 2. kvartal 2019*

| Kulturpuljen | i kr. |
|---|---|
| Kultur og Bibliotek - søger tilskud til voksenarrangementer på Gentofte Bibilotekerne | 250.000 |
| Garderhøjfortet - søger tilskud til foredrag om Rwanda d. 11. april. 2019 | 4.000 |
| Gentofte Jazzklub - søger tilskud til koncert i Byens Hus d. 12. maj 2019 | 1.000 |
| Gentofte Concert Band - søger tilskud til forårskoncert i Byens Hus d. 5. maj 2019 | 4.000 |
| Gentofte Brandmuseum - søger tilskud til 100-års fødselsdag d. 17. maj 2019 | 7.500 |
| Bernstorff Slot - søger tilskud til sommerjazz d. 7. juni 2019 | 13.900 |
| Hellerup Kammermusikforering - søger tilskud til Kammermusikforenings virksomhed i jubilæumssæsonen 2019/20 | 50.000 |
| Søborg Motetkor - søger tilskud til opførelse af Bach juleoratorium d. 7. og 8. december 2019 | 15.000 |
| Garderhøjfortets Venner - søger tilskud til befæstningsdagen d. 29. september 2019 | 5.000 |
| Maglegård Sogn/Messiaskirken - søger på "Solister"s vegne om tilskud til koncertserie i perioden d. 22/9-15/12 2019 | 30.000 |
| Verdensballetten - søger underskudsgaranti til premiere på Verdensballetten på Sølyst d. 10. juli 2019 | 50.000 |
| Gentofte Jazzklub - søger tilskud til to koncerter d. 20. juni og d. 1. juli i Byens Hus | 5.800 |
| Christian IV's Vokalemsemble - søger tilskud til sæsonåbningskoncerter på Charlottenlund Slot d. 20-21. august 2019 | 40.000 |
| Gentofte Musikskole - søger tilskud til Lift-Off for 2019/20 | 40.000 |
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | **516.200** |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | **1.323.578** |
| **Tilbage i Kulturpuljen** | **160.222** |

*Tabel 4 Oversigt over bevillinger fra Børnekulturpuljen i 1 og 2. kvartal 2019*

| Børnekulturpuljen | |
|---|---|
| MERE LYS udstilling, omvininger og workshops på Rådhuset og Ordrupgaard | 54.000 |
| Figur, Fremtid og Ursuppe - kunstprojekt med Tranen, billedhugger Sif itona Vesterberg og tre 3. klasser fra Hellerup Skole | 33.000 |
| Vangede Bibliotek - førskoleprojekt om skoleforberedelse for dagtilbud | 8.000 |
| Peter og Ulven med Copenhagen Phil og Bellevue Teatret for 1000 børn fra indskolingen | 60.000 |
| Genklange program for efteråret 2019: små børns møder med kompositionsmusik | 10.000 |
| Teaterdyssens efterårsprogram md fire forestillinger for børn 1 - 12 år | 3.566 |
| Munkegårdsteatret: årets samskabte teaterforestilling med mellemtrinnet | 20.000 |
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | **188.566** |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | **165.750** |
| **Tilbage i Børnekulturpuljen** | **33.684** |

Tabel 3 viser, at en overvejende del af Kulturpuljen er blevet brugt i 1. og 2. kvartal 2019. Dog er der tildelt 123.211 kr. mindre end i 2. kvartal 2018. Det skal her bemærkes, at tilskuddet på 158.750 kr. - til den tilbagevendende festival Sommerjazz - tidligere blev udbetalt i 2. kvartal. På Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets møde den 30. januar 2019 blev det besluttet at nedlægge festivallen Sommerjazz. Der er hermed frigjort midler til aktiviteter i 3. og 4. kvartal 2019.

Børnekulturpuljen har som udgangspunkt en ramme på 138.000 kr. og suppleres med 250.000 kr. fra Kulturpuljen. Forbruget i 1. og 2. kvartal fremgår af Tabel 4. Det bevilligede beløb er 21.178 kr. højere end i 2. kvartal 2018.

# Kvartalsrapportering - Kultur, Unge- og Fritidsudvalget

Kultur

## ØKONOMISK STATUS

Der søges på tværs af bevillingsområderne samlet om tillægsbevillinger for 34 mio. kr. for serviceudgifter. Den samlede serviceramme for Gentofte Kommune forventes overholdt i 2019 under forudsætning af et uændret niveau for genbevillinger fra 2019 til 2020 på 28 mio. kr. og under forudsætning af at de samlede tillægsbevillinger modsvares af tilsvarende mindreforbrug på andre områder. Der er igangsat en række initiativer og analyser, der skal sikre, at Gentofte Kommune overholder servicerammen.

**Kultur**

| | *Oprindeligt budget* | *Korrigeret budget* | *Forbrug* | *Forventede bevillingsændringer* | *Forventet regnskab* |
|---|---|---|---|---|---|
| **Serviceudgifter** | 61,5 | 60,3 | 30,2 | 0,02 | 60,3 |
| **Samlede driftsudgifter** | 61,5 | 60,3 | 30,2 | 0,02 | 60,3 |
| **Afvigelse i forhold til korrigeret budget i millioner** | | | | | 0,0 |
| **Afvigelse i procent i forhold til korrigeret budget** | | | | | 0,0% |

I det korrigerede budget er indarbejdet genbevillingen fra 2018 til 2019 som udgør -1,2 mio. kr. Årets regnskab for Kulturområdet forventes at udgøre 60,3 mio. kr. svarende til korrigeret budget.

Det søges en teknisk omplacering på 0,02 mio. kr. vedr. pensionsbidrag i den lønfri del af barslen.

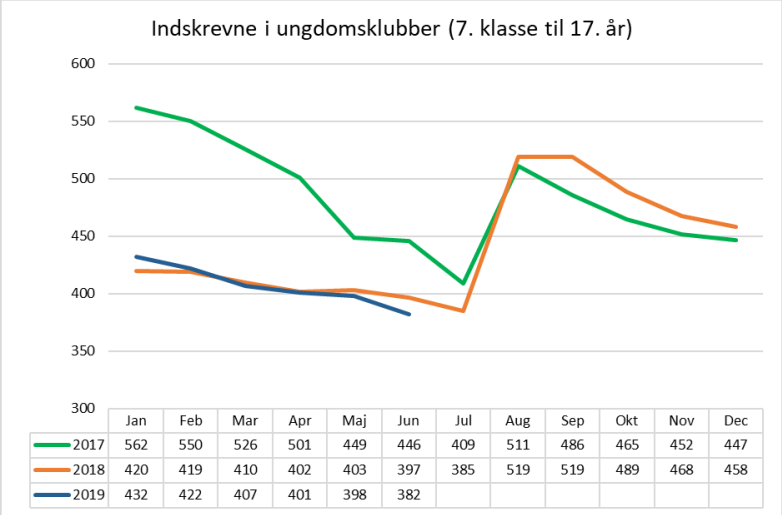
# UNGE

Ungeområdet dækker det tværgående samarbejde om EN UNG POLITIK samt driften af Ung Fritid og Ungekultur, der fra august 2019 lægges sammen til Unges Frie Tid.

### Ung Fritid

Ung Fritid bestod frem til 30. juni 2019 af de fire ungdomsklubber (Ordrup, Vangede, Gentofte og Vognfjederen), Barakken på Ungdomsskolen samt Teglgårdslounge. Fra 1. august 2019 kræver det ikke medlemskab at benytte ungemiljøerne i Vangede og Byens Hus.

*Figur 4 Indskrevne i ungdomsklubberne 2017 - 2019 pr. måned*



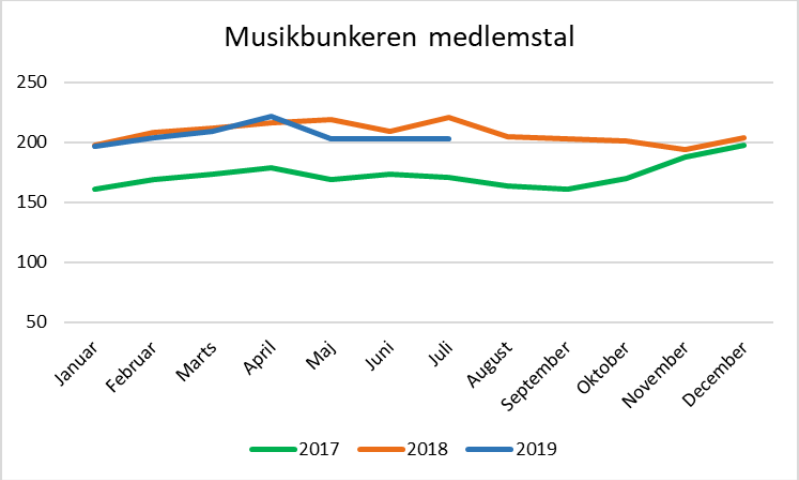

| | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Jul | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2017 | 562 | 550 | 526 | 501 | 449 | 446 | 409 | 511 | 486 | 465 | 452 | 447 |
| 2018 | 420 | 419 | 410 | 402 | 403 | 397 | 385 | 519 | 519 | 489 | 468 | 458 |
| 2019 | 432 | 422 | 407 | 401 | 398 | 382 | | | | | | |

***Note 1**: Af registreringsmæssige årsager er der enkelte justeringer i antal indmeldte i 2018 i forhold til opgørelser i tidligere kvartalsrapporter.*
***Note 2:** Det er sidste gang denne figur indgår i kvartalsrapporten, da registrering af unges brug af ungemiljøer i Kommunen ophører pr. 1. august 2019*

Antallet af indskrevne i ungdomsklubberne i 2. kvartal 2019 er på niveau med 2. kvartal 2018.

### Ungekultur

*Figur 5 Antal medlemmer i musikbunkeren 2017 – 2019 pr. måned*




Figur 5 viser, at antallet af medlemmer i Musikbunkeren i 2. kvartal 2019 er lidt færre end i 2. kvartal 2018.

*Tabel 5 Oversigt over bevillinger fra Ungepuljen 1. og 2. kvartal 2019*

| Ungepuljen | i kr. |
|---|---|
| Fotoworkshop i maj måned | 3.000 |
| **Bevilliget i alt i 2. kvartal 2019** | **3.000** |
| | |
| **Bevilliget i alt i 1. kvartal 2019** | **8.271** |
| | |
| **Tilbage i ungepuljen** | **31.729** |

Ungepuljen understøtter unges egne projekter og initiativer. I 2. kvartal 2019 har Ungepuljen støttet en række portrætworkshops, hvor en ung fotograf har undervist lokale unge i, hvordan man skaber et godt portræt med både naturligt lys og med studielys. Fotografen er tidligere bruger af Det Grå Pakhus, og workshopsene blev afholdt i Byens Hus på Hellerupvej.

## ØKONOMISK STATUS

Der søges på tværs af bevillingsområderne samlet om tillægsbevillinger for 34 mio. kr. for serviceudgifter. Den samlede serviceramme for Gentofte Kommune forventes overholdt i 2019 under forudsætning af et uændret niveau for genbevillinger fra 2019 til 2020 på 28 mio. kr. og under forudsætning af at de samlede tillægsbevillinger modsvares af tilsvarende mindreforbrug på andre områder. Der er igangsat en række initiativer og analyser, der skal sikre, at Gentofte Kommune overholder servicerammen.

**Unge**

| | *Oprindeligt budget* | *Korrigeret budget* | *Forbrug* | *Forventede bevillingsændringer* | *Forventet regnskab* |
|---|---|---|---|---|---|
| **Serviceudgifter** | 11,2 | 11,4 | 3,2 | -0,5 | 11,0 |
| **Samlede driftsudgifter** | 11,2 | 11,4 | 3,2 | -0,5 | 11,0 |
| **Afvigelse i forhold til korrigeret budget i millioner** | | | | | -0,4 |
| **Afvigelse i procent i forhold til korrigeret budget** | | | | | -3,9% |

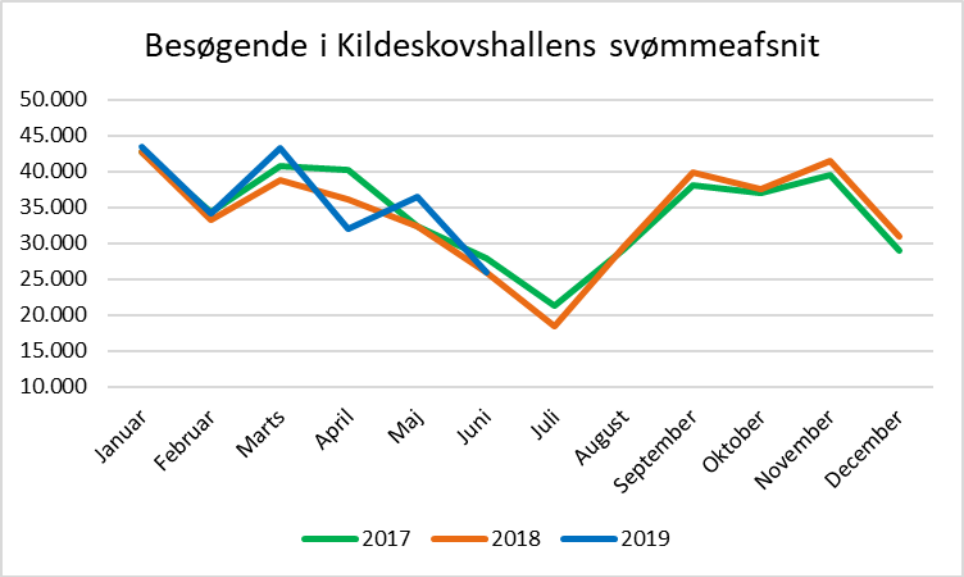
I det korrigerede budget er indarbejdet genbevillingen fra 2018 til 2019 som udgør -0,4 mio. kr. Årets regnskab for Ungeområdet forventes at udgøre 11,0 mio. kr. svarende til korrigeret budget samt ansøgte tekniske omplacering.

Der søges en teknisk omplacering vedrørende overførsel af årsværk på 0,45 mio. kr.

- Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 24. september 2018 under punkt 13 at overføre et årsværk (0,45 mio. kr.) fra Unges Frie Tid til styrkelse af Kommunens SSP-indsats under Forebyggelse og Sundhedsfremme.

# FRITID

*Figur 6 Besøgende i Kildeskovshallen 2017 - 2019 pr. måned*




Udsvingene i marts 2018 og april 2019 skyldes, at påsken i 2019 var i april, mens den i 2018 var i marts.

*Tabel 6 Oversigt over puljer fritid 1. og 2.kvartal 2019*

| Spejderrumspuljen | i kr. |
|---|---|
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | **0** |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | **146.776** |
| **Tilbage i Spejderrumspuljen** | **103.224** |

| Udviklingspuljen for fritid og folkeoplysning | i kr. |
|---|---|
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | **0** |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | **5.020** |
| **Tilbage i Udviklingspuljen for fritid og folkeoplysning** | **94.980** |

| Eventpuljen | i kr. |
|---|---|
| SISU og Børnebasketfonden NB junior league | 20.000 |
| HIK pigefodbold cup | 15.000 |
| Rulleskøjteklubben Women European Cup | 15.000 |
| Gentofte Løbeklub - gentofteløbet | 20.000 |
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | **70.000** |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | **25.000** |
| **Tilbage i Eventpuljen** | **5.000** |

| Talentudviklingspuljen | i kr. |
|---|---|
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | 0 |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | 150.000 |
| **Tilbage i Talentudviklingspuljen** | **0** |

| Udviklingspuljen for idræt og motion | i kr. |
|---|---|
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | 0 |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | 0 |
| **Tilbage i Udviklingspuljen for idræt og motion** | **166.000** |

| Eliteidrætspuljen | i kr. |
|---|---|
| KDY (Kongelig Dansk Yachtklub) | 12.000 |
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | **12.000** |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | **60.000** |
| **Tilbage i Eliteidrætspuljen** | **28.000** |

| Puljen for talentudviklingsmiljø | i kr. |
|---|---|
| Gentofte Tennisklub | 22.500 |
| Gentofte Svømmeklub | 30.000 |
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | 52.500 |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | 20.000 |
| **Tilbage i i Puljen for talentudviklingsmiljøer** | **47.500** |

| Klumbrumspuljen | i kr. |
|---|---|
| Gentofte Kunstskøjterløberforening - iPad og PC til træning | 5.599 |
| LG Gymnastik - Spejle | 21.833 |
| Tattersall Ponyrideklub - Ramme + hegn + låge | 26.600 |
| Gentofte Fodboldakademi - 16 8-mandsmål | 33.095 |
| Gentofte Billardklub - Brugt carambolebord + klæder | 31.058 |
| B1903 - Nethegn til bandebane til Olympia og B1903 | 25.900 |
| B1903 - 6 bure | 10.290 |
| Jægersborg Boldklub - Vaskemaskine | 39.200 |
| Syv klubber i Hellerup Havn - Renovering af styrketræningslokale i Palladium | 52.852 |
| Gentofte Dartklub - Køkken og dartbaner til ombygning af Spejderhytte 1 | 38.082 |
| Gentofte Rideklub - Hegn + luftefold + udvidet havefold | 92.939 |
| Hellerup Fægteklub - Rep. 4 meldeapparater + Skumsabler | 10.349 |
| **Bevillinger i alt i 2. kvartal 2019** | 387.797 |
| **Bevillinger i alt i 1. kvartal 2019** | 482.658 |
| **Tilbage i i Puljen for talentudviklingsmiljøer** | **1.129.545** |

Tabel 6 viser, at Eventpuljen, Talentudviklingspuljen og Eliteidrætspuljen er meget søgt og må formodes at blive brugt fuldt ud. Udviklingspuljen for fritid og folkeoplysning samt Udviklingspulje for fritid og motion bliver søgt relativt lidt, og Fritid har i samarbejde med SIG iværksat initiativer for at gøre mere opmærksom på puljerne. Klubrumspuljen og Spejderrumspuljen bliver godt søgt og er meget værdsatte af foreningerne.

## ØKONOMISK STATUS

Der søges på tværs af bevillingsområderne samlet om tillægsbevillinger for 34 mio. kr. for serviceudgifter. Den sam-lede serviceramme for Gentofte Kommune forventes overholdt i 2019 under forudsætning af et uændret niveau for genbevillinger fra 2019 til 2020 på 28 mio. kr. og under forudsætning af at de samlede tillægsbevillinger modsva-res af tilsvarende mindreforbrug på andre områder. Der er igangsat en række initiativer og analyser, der skal sikre, at Gentofte Kommune overholder servicerammen.

**Fritid**

| | *Oprindeligt budget* | *Korrigeret budget* | *Forbrug* | *Forventede bevillingsændringer* | *Forventet regnskab* |
|---|---|---|---|---|---|
| **Serviceudgifter** | 76,4 | 76,0 | 44,0 | 1,7 | 77,7 |
| **Samlede driftsudgifter** | 76,4 | 76,0 | 44,0 | 1,7 | 77,7 |
| **Afvigelse i forhold til korrigeret budget i millioner** | | | | | 1,7 |
| **Afvigelse i procent i forhold til korrigeret budget** | | | | | 2,3% |

I det korrigerede budget er indarbejdet genbevillingen fra 2018 til 2019 som udgør -0,4 mio. kr. Årets regnskab for Fritidsområdet forventes at udgøre 77,7 mio. kr. svarende til det korrigerede budget samt ansøgte tillægsbevillinger.

Der søges tillægsbevillinger for samlet 1,7 mio.kr.

- Der søges en tillægsbevilling på hhv. 0,156 mio. kr. til Kildeskovshallen samt 0,07 mio. kr. til Gentofte Sportspark, til at dække meromkostningerne vedrørende ny prissætning af forsikringer i forbindelse med revideret opgørelse af arealer for anlæggene.
- Budgettet på el og varme i Gentofte Kommunes Idrætsanlæg har i en årrække været budgetteret for lavt. Der søges derfor om en tillægsbevilling til at inddække differencen mellem budget og forventet forbrug på hhv. 1,0 mio. kr. for el og 0,5 mio. kr. for varme.

## ANLÆGSSTATUS

Der søges på tværs af bevillingsområderne samlet om tillægsbevillinger for 34 mio. kr. for serviceudgifter. Den samlede serviceramme for Gentofte Kommune forventes overholdt i 2019 under forudsætning af et uændret niveau for genbevillinger fra 2019 til 2020 på 28 mio. kr. og under forudsætning af at de samlede tillægsbevillinger modsvares af tilsvarende mindreforbrug på andre områder. Der er igangsat en række initiativer og analyser, der skal sikre, at Gentofte Kommune overholder servicerammen.

### Anlæg

**Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget - anlægsudgifterne**

| | *Oprindeligt budget* | *Korrigeret budget* | *Forbrug* | *Forventede bevillingsændringer* | *Forventet regnskab* |
|---|---|---|---|---|---|
| **Samlede anlægsudgifter** | **34,7** | **40,7** | **1,9** | **-19,2** | **17,0** |

I økonomisk rapportering for 2. kvartal søges om ændring af rådighedsbeløb på netto -19,2 mio. kr., der tidsforskydes til efterfølgende år som led i revurdering af investeringsprofilen for 2019-2023. De samlede anlægsudgifter forventes at udgøre 17,0 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 4,5 mio. kr., som det forventes at søge genbevilget til 2020.

**Relateret document 2/3**

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag 2 Kvartalsrapport Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019 Budgetændringer.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag 2 Kvartalsrapport Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 2. kvartal 2019 Budgetændringer** |
| **Dokument ID:** | **3084438** |

Gentofte Kommune

6. august 2019

# Budgetændringer - Kultur, Unge og Fritid

*Beløb angivet i millioner - Negative tal forbedrer økonomien - positive forværrer den.*

**Budgetudvikling**

Oversigten herunder angiver årets vedtagne og eventuelle ansøgte ændringer til det oprindelige budget under det enkelte bevillingsområde. Datoangivelsen for tillægsbevillinger er fastsat efter den kvartalsrapportering, som ændringen er behandlet i, mens datoerne for genbevillinger, pris- og lønregulering og tekniske omplaceringer er fastsat efter behandlingsdatoen. Beløb under 50.000 kr. angives som 0,0 mio. kr.

## Fritid

**Oprindeligt budget** **76,4**

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| 25-03-2019 | Genbevilling | Service | Genbevilling fra 2018 til 2019 | -0,4 |

**Korrigeret budget** **76,0**

Ansøgte tillægsbevillinger

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| 30-06-2019 | Tillægsbevilling | Service | Ny prisætning af forsikringer | 0,2 |
| 30-06-2019 | Tillægsbevilling | Service | El og Varme i GKI | 1,5 |

Forventede afvigelser

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Forventet regnskab** **77,7**

## Unge

**Oprindeligt budget** **11,2**

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| 25-03-2019 | Genbevilling | Service | Genbevilling fra 2018 til 2019 | 0,2 |

**Korrigeret budget** **11,4**

Ansøgte tillægsbevillinger

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| 30-06-2019 | Teknisk omplacering | Service | SSP - opnormering fra Unges Frie tid - overførsel til Børn | -0,5 |

Forventede afvigelser

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Forventet regnskab** **11,0**

## Kultur

**Oprindeligt budget** **61,5**

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| 25-03-2019 | Genbevilling | Service | Genbevilling fra 2018 til 2019 | -1,2 |

**Korrigeret budget** **60,3**

Ansøgte tillægsbevillinger

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| 30-06-2019 | Teknisk omplacering | Service | Pensionsbidrag i den lønfri del af barslen | 0,0 |

Forventede afvigelser

| Dato | Ændringstype | Udgiftstype | Emne | Beløbsændring |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Forventet regnskab** **60,3**

**Relateret document 3/3**

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Bilag 3 Kvartalsrapport Kultur, unge og fritidsudvalget 2. kvartal 2019 Opfølgning på afsluttede Opgaveudvalg.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Bilag 3 Kvartalsrapport Kultur, unge og fritidsudvalget 2. kvartal 2019 Opfølgning på afsluttede Opgaveudvalg** |
| **Dokument ID:** | **2999893** |

GENTOFTE KOMMUNE

# Opfølgning på opgaveudvalget En Ny Udskoling – MIT Campus Gentofte 2019-2

| | |
|---|---|
| Vedtaget af Kommunalbestyrelsen: | 29. oktober 2018. |
| Reference til stående udvalg: | Skoleudvalget, Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget. |
| Opgaveudvalgets opgave: | At fremsætte forslag i forhold til: |

- Overordnede mål og succeskriterier for fremtidens udskoling med fokus på elevernes kompetencer.
- Den fremtidige organisering og struktur.
- Processen i arbejdet med udviklingen af produktet.

## Opfølgning juni 2019

Siden opgaveudvalgets forslag til fremtidens udskoling blev godkendt i Kommunalbestyrelsen oktober 2018 er følgende gjort ift. skolernes arbejde med udviklingen af fremtidens udskoling:

- Advisory Board samt MED-udvalg på skoleområdet har drøftet fremtidens udskoling og givet konkrete råd til processen på skolerne.
- Skolerne har arbejdet med DNA'et og valg af fokusområder for kommende skoleår.
- Det faste udvalg for åben skole er konverteret til Det faste udvalg for fremtidens udskoling, og der er siden oktober 2018 udarbejdet kommissorium samt afholdt 4 møder. Det faste udvalg har bl.a. udarbejdet forslag til opsamlingspunkter på handleplansarbejdet og videndelings- og inspirationsarrangementer for fremtidens udskoling år 1.
- På dialogmøder med skolerne er det foreliggende arbejde med handleplanerne og skolernes valgte fokusområder og samarbejdsflader for første år drøftet. Skolerne har afleveret første version af handleplanerne inden sommerferien og en gennemarbejdet version pr. 31. august 2019, hvor de nye teams har kunnet lægge konkrete planer for skoleåret.
- Skolerne arbejder med at etablere samarbejder for kommende år. Eks. tre skoler udvider deres valgfagssamarbejde til også at omhandle et fælles format på Den innovative projektopgave. To skoler indgår et samarbejde om øget videndeling på de små sprogfag. To skoler afsøger muligheden for at lade et større, vellykket projekt spredes til den anden skole, og to andre skoler har afholdt fælles udskolingsmøde for at afsøge, hvad man kan lære af hinanden osv.
- De afsatte midler til fremtidens udskoling år 1, til brug for at give lærerne mulighed for at udvikle fremtidens udskoling, er givet ud til skolerne, som i handleplanerne beskriver, hvorledes midlerne er anvendt.

Ift. opgaveudvalgets forslag om et projekthus, har følgende fundet sted:

- Skolerne og Det faste udvalg for fremtidens udskoling har givet input til faciliteter og funktioner i et kommende projekthus (i den tidligere "Preschool-bygning" på Hellerupvej 22).
- Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid udarbejder p.t. projektskitser samt procesplan for det videre udviklingsforløb af projekthuset.

- Der arbejdes videre med, at virksomheder/organisationer stiller cases til rådighed for projektorienterede undervisningsforløb (C.R.A.F.T., Projekt Edison og #virkelighedensskole), som på sigt kan afvikles i projekthuset.
- Det er i april 2019 indstillet til Økonomiudvalget, at der anlægsbevilges 300.000 kr. til at understøtte værkstederne i projekthuset med ressourcepersoner samt 300.000 kr. til indretning af og indkøb til de kreative værksteder. I alt 0,6 mio. kr. til projektet, hvor halvdelen af beløbet skal bruges til indretning af de kreative værksteder. Det vil sige indkøb af udstyr inden for primært ny teknologi, herunder computere, 3D-printere, laserskærere m.v. Den anden halvdel af beløbet skal bruges til at understøtte værkstederne med ressourcepersoner i skoleåret 2019/20. Desuden klargøres fysiklokalet (som et led i forbedrede naturfagsfaciliteter) i Byens hus og tages i brug fra august 2019.
- Villumfonden er pr. juni 2019 ansøgt om midler til etablering af et makerspace i det kommende projekthus fra august 2020.
- Der er afholdt møder med interessenter vedr. innovativ matematik med Ungdomsskolen, styrkelse af 2. fremmedsprog i samarbejde med gymnasierne samt med Lions Club vedr. særlige introduktionsforløb til erhvervsliv (sundhed og sikkerhed). Desuden møder med henholdsvis Microsoft, Steno Diabetes Center Copenhagen og Tech Pilots - en non-profit erhvervsdrivende fond bosiddende i Gentofte Kommune, som har til formål at undervise unge og voksne i digitale teknologier og værktøjer og Videnskabsklubben om samarbejdsmuligheder.

GENTOFTE KOMMUNE

# Opfølgning på opgaveudvalget Specialundervisning 2019-2

Vedtaget af Kommunalbestyrelsen: 26. februar 2018

Reference til stående udvalg: Skoleudvalget, Børneudvalget og Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Opgaveudvalgets opgave: Med afsæt i Strategi for fællesskaber og visionen Læring uden Grænser skulle udvalget undersøge og beskrive dilemmaer i folkeskolens fællesskaber og tilvejebringe anbefalinger til håndtering af disse dilemmaer.

## Opfølgning juni 2018

Opgaveudvalget udarbejdede et handlingskatalog. Her blev det beskrevet, hvordan forvaltningen skal skabe struktur og rammer for at håndtere dilemmaer i specialundervisning på skoleområdet. Nedenfor er beskrevet, hvad der særligt har været fokus på det seneste halve år.

**Vejlederteam på tværs af skolerne:** Kommunalbestyrelsen har afsat 5,7 mio. kr. til specialundervisningsområdet i budget 2019-2020. Der ønskes bl.a. at etablere det vejlederkorps, som var blandt opgaveudvalgets anbefalinger.

Fra august 2019 starter det nyetablerede vejlederteam arbejdet med at tilbyde vejledning inden for specialpædagogiske problematikker på kommunens folkeskoler. Vejlederteamet består af to fuldtidsstillinger fordelt på en fuldtidsstilling og tre interne deltidsstillinger.

Vejlederteamet forankres i startfasen i Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid, men der tilstræbes en forankring på en af kommunes folkeskoler inden for en kort tidshorisont.

**Gruppeordning til udskolingselever med autisme:** I Gentofte Kommune skal alle børn og unge have et skoletilbud, der sikrer deres muligheder for at kunne tage en ungdomsuddannelse. Jf. Folkeskoleloven betyder det, at eleverne skal tilbydes fuld fagrække. For at imødekomme dette, flytter gruppeordningen til udskolingselever med autisme fra Gentofte Skole til Ungdomsskolen fra skoleåret 2019/2020.

Formålet med det nye tilbud til udskolingselever er ydermere at give eleverne mulighed for at spejle sig og indgå i et ungdomsmiljø, der på sigt gør dem klar til en ungdomsuddannelse. Ungdomsskolen har et tæt samarbejde med GSK, Gentofte Studenter Kursus, som tilbyder en linje til unge med autisme.

**Skolebestyrelsers viden og kompetencer**: I november 2018 blev der afholdt et fælles arrangement for alle skolebestyrelser for at øge deres viden og kompetencer i arbejdet med fællesskaber og specialundervisning. Som opfølgning på arrangementet har "Det faste udvalg for fællesskaber" tilbudt besøg, sparring og støtte til alle skolebestyrelser. Udvalgets opgave er netop at sætte fælles retning for indsatsområdet på tværs af skolerne og med et kommende samarbejdsmøde med Børn og Familie, PPR og Dagtilbud planlægges de næste skridt i arbejdet med en fælles retning for skolernes fællesskaber.

**Samarbejdet med elevråd og mellem elevråd:** "Det fælles elevråd" bliver endnu stærkere. Gentofte Kommune har indgået en partnerskabsaftale med Danske Skoleelever. Vi samarbejder om at være 'elevvenlig kommune' – et samarbejde for de kommuner, der gerne vil gøre noget ekstra for elevdemokratiet. Elevernes stemme og samarbejde er centralt i arbejdet med fællesskaber og trivsel, og elever på tværs af folkeskoler og privatskoler har netop afholdt det 10. møde i Det fælles elevråd siden maj 2018.

GENTOFTE KOMMUNE

# Opfølgning på opgaveudvalget Ny Idræts- og bevægelsespolitik 2019-2

| | |
|---|---|
| Vedtaget af Kommunalbestyrelsen: | 29. maj 2017 |
| Reference til stående udvalg: | Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget |
| Opgaveudvalgets opgave: | Udarbejdelse af en ny idræts- og bevægelsespolitik, der skal rammesætte borgeres, foreningers, organisationers og medarbejderes arbejde med idræt og bevægelse. |

## Opfølgning juni 2019

**Kildeskovshallens 50 års jubilæum**
Igennem årene er Kildeskovshallen blevet flittigt brugt til skolesvømning, seniorsvømning, eneundervisning samt forskellige forenings- og firmatilbud. Den populære svømmehal har sat et markant aftryk hos mange de seneste 50 år, og det markerede Kildeskovshallen d. 4. juni 2019 sammen med borgere og brugere i svømmehallen. Festen startede om morgenen med musik, morgenmad og tale fra borgmester Hans Toft og Jens Clemmensen, der var repræsentant fra familien Clemmesen, som tegnede svømmehallen. Om aftenen arrangerede Gentofte Svømmeklub vandaktiviteter for børn, unge og voksne.

**Svømmehallen – hørringssvar**
Gentofte Kommune afgav d. 18. juni 2019 høringssvar til Slots- og Kulturstyrelsen vedr. indstillingen til fredning af de nære omgivelser til Kildeskovshallen. I høringssvaret giver Gentofte Kommune udtryk for enighed i forhold til at bevare områdets kvaliteter og værdier. Samtidig udtrykker Gentofte Kommune ønske om at videreudvikle området med såvel en udbygning af svømmefaciliteter samt yderligere beplantning, så området ved Kildeskovshallen fortsat kan opleves som en skov. Gentofte Kommune skriver, at man finder fredningen unødvendig og derfor ikke kan støtte indstillingen fra Det Særlige Bygningssyn, idet Gentofte Kommune som ejer og myndighed kontinuerligt har taget vare på Kildeskovshallen og dens omgivelser.

**Benchmarkingundersøgelse i forbindelse med visionskommunesamarbejdet**
I maj måned 2019 udsendte Gentofte Kommune 8000 spørgeskemaer til borgerne med spørgsmål om deres idræts- og motionsvaner. Spørgeskemaundersøgelsen er et led i opfølgningen på målsætningerne i visionskommunesamarbejdet og udarbejdes hvert år i perioden 2018-2022. Resultaterne skal bruges til opfølgning på mål i visionskommunesamarbejdet, og skal i år også fungere som vidensgrundlag for opgaveudvalget En Times Motion Dagligt.

På baggrund af spørgeskemaundersøgelsen udarbejdes en rapport over resultaterne. Rapporten ventes klar i oktober 2019 – og resultater herfra vil indgå i kvartalsrapporten.

**Skole-OL i atletik**
For andet år i træk blev der afholdt Skole-OL i atletik på Gentofte Stadion. Arrangementet forløb over to dage, og over 1000 børn fra 4.-7. klassetrin deltog. De prøvede kræfter med seks af atletikkens discipliner samt et mindre motionsløb. På hver årgang blev der fundet en vinderklasse, som gik videre til den landsdækkende finale, der blev afholdt i Århus i juni måned 2019. Skole-OL i atletik er arrangeret af Dansk Atletik Forbund i samarbejde med lokale klubber og skoler. Det er en årligt tilbagevendende begivenhed.

**Junior NBA League i basketball – to hold fra Gentofte Kommune deltog**
Den 14. juni 2019 dannede Gentoftehallen rammen for finalestævnet i Junior NBA League i basketball. 400 børn fra hele landet deltog på 32 hold. De dystede om titlen som årets Junior NBA League mester i basketball. Børnene havde kvalificeret sig til finalestævnet via stævner i løbet af foråret, hvor de spillede mod skoler og fritidsklubber fra andre kommuner. Der deltog to hold fra Gentofte i finalestævnet. Junior NBA League er i Danmark arrangeret af BørneBasketFonden med SISU Basketball som lokal samarbejdspartner. Der er indgået aftale om, at finalestævnet også afholdes i Gentofte Kommune de kommende to år. NBA spilleren Josh Richardson fra Basketballholdet Miami Heat kiggede forbi.

**Afslutning på hockey i børnehaverne**
Den 6. juni 2019 blev der afholdt et afslutningsarrangement for hockeyforløb i daginstitutionerne Dragen, Brobækhus og Vældegården. 'Hockey og Leg i børnehaverne' blev iværksat i efteråret 2018 i et samarbejde mellem Dansk Hockey Union, Gentofte Hockey Klub og Gentofte Kommune. Konceptet er udviklet, så der er mulighed for at arbejde med alle seks læreplanstemaer.

**Rådhusmøde for spejderne**
Den 14. maj 2019 blev det årlige rådhusmøde for nuværende og kommende spejderledere afholdt. I år lykkedes det at få B.S. Christiansen til at holde et spændende oplæg. Oplægget omhandlede, hvad der er fundamentet for "det gode liv", og hvad der skal til for at være en god spejderleder. Herunder hvordan man kan takle udfordringer og have det nødvendige overskud til at kunne arbejde med unge mennesker.

Skovfoged Steen Bjarke Hansen holdt et oplæg om den friluftsstrategi, som Naturstyrelsen netop har udarbejdet. Her kan der være mulige snitflader til Gentofte Kommunes kommende facilitetsstrategi. Spejderne drøftede herefter input og ideer til indsatsområder i den kommunale facilitetsstrategi.

**Royal Run**
Den 7. juni 2019 afholdt Dagtilbud og Fritid et "Royal Run"-arrangement for kommunens børnehaver. 300 børn og voksne havde en dag med et Royal Run løb på 800 meter og en række andre idræts – og bevægelsesaktiviteter som "gamle lege", børnebasket og sprintbane. Børnehavearrangementet var en del af den landsdækkende "Royal Run uge", hvor fokus er at få flere til at bevæge sig.

**Wellness-undersøgelse**
I maj måned udsendte Gentofte Kommune 3000 spørgeskemaer til borgerne med spørgsmål om deres holdninger til wellness samt konkrete ønsker til en eventuel kommunal wellnessafdeling i Kildeskovshallen.

På baggrund af resultaterne udarbejdes en rapport af Idrættens Analyseinstitut. Rapporten ventes klar i sensommeren. Resultater herfra præsentres i kommende kvartalsrapport.

**Workshops om fundraising og sponsorering i idrætsforeningen**
Den 19. juni 2019 blev der afholdt to forskellige workshops i Kildeskovshallen for foreningsledere, trænere, atleter, forældre og andre interesserede. Formålet var at give foreningen viden om, hvordan den kan styrke økonomien gennem fundraising, fonde og sponsoreringer. Deltagerne kunne vælge mellem ét af to oplæg: "Sponsorarbejde og styrket økonomi i foreningen", hvor Buch Consult og SportOne stod for inspirerende vejledning, og "Pulje- og fondssøgning i foreningen" hvor der var fokus på Foreningspuljen hos DGI og DIF, mens fundraiseren.dk fortalte om finansieringsplan og spændende støttemuligheder.

**Kom og vær med aktiviteter**
Formålet med "kom og vær med" er:

- At skabe nye og anderledes indgangsvinkler til at få borgere til at være fysisk aktive.
- At motivere borgere til fysisk aktivitet og introducere dem til forskellige idræts- og bevægelsesformer.

Fritid samarbejder løbende med foreninger, selvorganiserede og kommercielle aktører om nye kom og vær med aktiviteter.

**Motionsfloorball for mænd over 60 år**
I april 2019 sluttede et 12 ugers forløb med motionsfloorball for mænd over 60 år. Forløbet er iværksat i et samarbejde mellem Center for Holdspil og Sundhed ved Københavns Universitet, foreningen MOT (Mænd Over Tredive) og Gentofte Kommune. Forløbet var en del af et forskningsprojekt, hvor deltagerne indgik som forsøgsdeltagere. Floorballholdet i MOT er gået fra 12 til 30 spillere i perioden.

**Motionshold målrettet forældre**
I april 2019 sluttede et fire ugers forløb med motionstræning i Kildeskovshallens grønne områder. Aktiviteten var målrettet forældre, som er tilstede i Kildeskovshallen, mens deres børn går til idræt. Aktiviteten var iværksat i et samarbejde med Kildeskovshallens Fysioterapi, som stod for træningen.

**Vandretur med Charlotteklubben**
Den 9. maj 2019 var der planlagt en vandretur langs Mølleåen. Turen var målrettet ældre borgere men var åben for alle. Aktiviteten var arrangeret af Charlotteklubben i samarbejde med Gentofte Kommune. Vandreturen blev desværre aflyst af Charlotteklubben grundet dårligt vejr.

**Træningsarrangement med Fri Senior Motion**
Den 23. maj 2019 havde borgere mulighed for at deltage i et fælles træningsarrangement i Bernstorffsparken. Arrangementet blev afholdt af den selvorganiserede gruppe Fri Senior Motion i samarbejde med Gentofte Kommune. Målet med arrangementet var at sætte fokus på Fri Senior Motion og deres udendørs motionshold.

**Kom og vær med til parkour**
Tre lørdage i juni 2019 stod Fundamentals for to timers parkourundervisning på henholdsvis Tuborg Havn, Gentofte Hospital og Teglgårdsparken. Her var alle unge fra 12 år og opefter velkomne. Der blev udøvet en masse bevægelsesaktiviteter på parkourstativet, og Fundamentals var parat med kyndig og professionel undervisning.

**Medlemstal i klubber**
Der har været en fremgang på 4,1% i antallet af medlemmer af idrætsklubber, mens antallet af medlemmer i spejdergrupperne er faldet med 2,5%.

| Årstal | Idræt | Spejdere |
|---|---|---|
| **2017** | 33.545 | 1.227 |
| **2018** | 34.926 | 1.196 |

**Medlemstilskud**
Der er i år udbetalt administrations- og medlemstilskud til 94 idrætsklubber, 17 spejdergrupper, otte kulturelle-/politiske foreninger og tre kredse. I alt er der udbetalt 6.501.574 kr.

GENTOFTE KOMMUNE

# Opfølgning på opgaveudvalget Kulturpolitik 2019-2

Vedtaget af Kommunalbestyrelsen: 18. juni 2018

Reference til stående udvalg: Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget

Opgaveudvalgets opgave: Formulere forslag til en kulturpolitik, der kan sætte retningen for udviklingen af kulturområdet i Gentofte og udgøre rammen for prioritering af kulturtilbuddene.

## Opfølgning juni 2019

**Positiv evaluering af projektet Fang Fortællingen**
Det landsdækkende børnelitterære udstillingsprojekt og formidlingstilbud *Fang Fortællingen*, som Gentofte Centralbibliotek har været tovholder for, er afsluttet. Målet med projektet har været at skabe større læselyst blandt børn, og via Fang Fortællingen skal børnene møde litteraturen i andre dimensioner end børnebogen og dermed få nye kulturoplevelser gennem læselystskabende formidlingskoncepter. Tilbuddet er rettet mod skoler, dagtilbud og børn i deres frie tid. Indtil nu har omkring 8.600 børn været med i de deltagende bibliotekers formidlingstilbud, og flere børn kommer til i de kommende år, da projektets udstillinger og de udviklede formidlingsmaterialer roterer mellem biblioteker i hele landet.

Fang fortællingen er blevet evalueret af Center for Faglig Formidling (CFF). Evalueringen viser, at projektet har været en succes, og at børn, pædagoger, lærere og biblioteksmedarbejdere i høj grad oplever, at udstillingerne lykkes med at skabe rammer for, at børnene motiveres til at læse. Rapporten i fuld længde LINK

**Cykelmyggens dannelsesrejse på Bellevueteatret med tre 2. klasser fra Ordrup Skole**
I maj måned 2019 deltog 75 børn fra 2. årgang på Ordrup Skole i Cykelmyggens dannelsesrejse. Det var et samskabelsesprojekt mellem Bellevue Teatret, forfatter og illustrator Flemming Quist-Møller, en billedkunstlærer, nogle dansere og skuespillere, Rådvad Naturskole og Gentofte Kommune.

Med afsæt i kendskabet til den klassiske børnebog og oplevelsen af teaterforestillingen Cykelmyggen Egon på Bellevue Teatret samt et insektforløb på Rådvad Naturskole, var børnene inviteret til at engagere sig i tegne- og cirkusworkshops på teatret. Her skulle de arbejde med nye scener til forestillingens loppecirkus samt illustrationer af Egons videre dannelsesrejse i et børneperspektiv.

Over tre uger i maj 2019 arbejdede børnene med de professionelle kunstnere bag forestillingen Cykelmyggen Egon. Sammen udfoldede de et performativt og visuelt narrativ om cykelmyggens videre dannelsesrejse med afsæt i deres erfaringer fra forestillingen, naturskolen og fra deres eksistentielle erfaringer af at være 7-8-årige børn i en dansk skole i år 2019.

Elevernes loppecirkus-inspirerede hip-hopdanse blev vist for forældre, bedsteforældre og søskende på Bellevues scene i små afsluttende forestillinger, og deres akvareller og historier blev udstillet i teaterets foyer under hele spilleperioden.

Projektet var finansieret af midler fra Statens Kunstråd og fra Børnekulturpuljen i Gentofte.

**Sprogfitness**
Fredag d. 10 maj 2019 deltog 320 førskolebørn og 50 pædagoger i en formiddag med motoriske sproglege i Øregårdsparken. *Sprogfitness* er arrangeret af Gentofte Bibliotekerne, som årligt inviterer dagtilbud til en dag i parken, hvor sproget "går i kroppen". Biblioteket har skabt et samarbejde med pædagogstuderende, som hjælper til og får masser af inspiration til, hvordan bibliotekerne kan indgå i en god dagligdag i dagtilbud.

**Kultur & Festdage**
Gentoftes største event - festivalen *Kultur & Festdage* fandt sted fra den 20. til 23. juni 2019. Festivalens arrangørkreds var i år stort set som tidligere år. Blandt nyere formater var der fællesspisningen – som koncept – på både Hovedbiblioteket og på Bellevue Teatret. Netop fællesspisninger blev efterspurgt i processen frem mod Kulturpolitikken *Sammen om kulturen*. I år fik Kultur & Festdage ny visuel identitet. Både program, plakat, website, gadebannere osv. er redesignet med afsæt i den kommende designprofil for Gentofte Kommune. Det forventes, at den opdaterede visuelle stil på sigt vil appellere bredere til såvel publikum som arrangører og generelt højne det æstetiske niveau i den synlige formidling.

**Årsberetninger fra kulturinstitutionerne**
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har modtaget og godkendt årsrapporter og –beretninger for 2018 for Øregaard Museum og Gentofte Kino. Begge årsrapporter og –beretninger er godkendt uden bemærkninger og findes på Politikerportalen LINK. Her findes også årsrapport og –beretning fra Gentofte Musikskole, der blev godkendt i 1. kvartal 2019, og som indgik i den tidligere kvartalsrapport.

**Tranen – i den internationale kunstelite**
I 1. kvartal fik *Tranen* greb i det brede publikum med Jakob Kudsk Steensens populære VR-udstilling. I 2. kvartal 2019 har Tranen fået styrket sit omdømme i den internationale kunstelite. Dels er Jakobs Kudsk Steensen's udstilling - som er co-produceret af Tranen - blevet vist på den prestigiøse og eksklusive udstilling Future Generation Art Prize i Kiev og Venedig. Dels har Tranen samarbejdet med kunstnere som Anton Vidokle og kuratorerne Anselm Franke og Hans Ulrich Obrist[1]. Tranens omdømme er bl.a. vigtigt for at sikre fundraising, medieomtale og dedikerede kunstnere.

**To værker fra kunstprojektet POLYNORM - solgt til Arken**
To værker af Lea Gulditte Hestelund, der blev produceret særligt til Øregaardsparken ifm. Gentofte Kommunes kunstbegivenhed POLYNORM[2], er blevet erhvervet af kunstmuseet Arken i Ishøj. Værkerne indgår nu som en del af museets udendørs skulptursamling og blev i maj 2019 præsenteret som nyerhvervelser i forbindelse med åbningen af sommerudstillingen Kroppens Arena. Det er en flot anerkendelse af kunstneren, værkerne og tankerne bag projektet POLYNORM.

[1] Disse tre er alle gengangere over kunstverdenens top. Læs mere her LINK.
[2] Kunstbegivenheden er beskrevet i Kvartalsrapport 3. kvartal 2018 til Kultur, Unge og Fritidsmødet november 2018.

GENTOFTE KOMMUNE

# Opfølgning på opgaveudvalget Ungepolitik 2019-2

| | |
|---|---|
| Vedtaget af Kommunalbestyrelsen: | 30. maj 2016 |
| Reference til stående udvalg: | Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget |
| Opgaveudvalgets opgave: | Udarbejde forslag til en ungepolitik, der skal anlægge et helhedsorienteret perspektiv på ungeliv i Gentofte. Ungepolitikken skal henvende sig direkte til de unge og samtidig danne grundlag for de politiske prioriteringer af ungeindsatsen. |

- Inddrage, gå i dialog og samskabe med en bred og varieret gruppe af interessenter
- Sikre sammenhæng mellem ungepolitikken og det øvrige arbejde i Kommunalbestyrelsen
- Sikre sammenhæng til visionerne Børn forandrer verden og Læring uden grænser
- Udvikle modeller og principper for fremtidig, kontinuerlig ungedialog inden for alle politikområder
- Udarbejde forslag til effektmål og styringsgrundlag for en politisk opfølgning i forhold til implementering af og arbejdet med ungepolitikken både organisatorisk, fagligt og økonomisk

## Opfølgning juni 2019

**PigeBEAT – flere kvinder i rytmisk musik**
Musikbunkeren deltager i projektet *PigeBEAT*, som er en tredages musikcamp for kvindelige musikere i alderen 14-20 år. Tre dage i påskeferien arbejdede deltagerne med komposition og sammenspil med en dygtig kvindelig banddoktor, der viste, hvordan man skriver musik og hurtigt får det til at lyde godt sammen. Kønsfordelingen indenfor rytmisk musik er et emne, der er til stor debat lige nu. Den udspringer bl.a. af "80-20 rapporten", der - som titlen indikerer – viser, at der er en massiv større andel mænd end kvinder blandt udøvende musikere. Den samme kønsfordeling ses også blandt Musikbunkerens medlemmer, hvor 88% er mænd og 12% kvinder. *PigeBEAT* er ét - af flere - tiltag, der skal bidrage til at påvirke denne kønsfordelingsproblematik. Første udgave af campen var en succes. Bestyrelsen i Musikbunkeren har allerede besluttet at afsætte penge til endnu camp i 2020 samt at ansætte en kvindelig musiker til et længerevarende kompositionsforløb for unge kvinder. Læs mere her LINK.

**Pipeline Grow Zone sender syv Musikbunker-artister til Spot Festival 2019**
To af Musikbunkerens medlemmer har udarbejdet talentudviklingsforløbet *Pipeline Grow Zone*, der kulminerede med seks flotte showcasekoncerter på SPOT Festival[1] i Aarhus den 2. maj 2019.
*Pipeline Collective* er stiftet af en gruppe medlemmer i Musikbunkeren, som arbejder for at få al den musik, der skabes under jorden i Musikbunkeren, op til overfladen og ud i verden.

Seks artister var udvalgt til forløbet og har inden ovennævnte showcase gennemgået en række workshops med kompetente kræfter fra musikbranchen samt de tre musikfaglige medarbejdere fra Musikbunkeren. Hele projektet er finansieret gennem foreningen Musikbunkeren i Gentofte Kommunes kontingentmidler.

**Musikbunkerens budget – blik for diversitet og fælles faciliteter**
Musikbunkerens bestyrelse har til budgetåret 2019/2020 valgt at prioritere det musikfaglige indhold højt og har afsat 143.000 kr. til gæstelærere, workshops, m.m. Bestyrelsen har haft et blik for en prioritering af fødekæden. Medlemsstatistikken viser en overrepræsentation af medlemmer i aldersgruppen 19-24 år, som udgør 74% af medlemmerne. Kun 12% af medlemmer er 13-18 år. Derfor har bestyrelsen valgt at finansiere en permanent

[1] SPOT Festival er en to-dages showcase-festival, der hvert år afholdes i Århus. SPOT festivalen har især nye navne fra den danske musikscene, og ideen med festivalen er at promovere dansk musik

videreførsel af projektet Lift-Off, som er undervisning i at spille i band og skrive sin egen musik – netop målrettet 13-18 årige jf. sidste kvartalsrapport. Der er desuden afsat penge til flere indsatser, der skal forsøge at få flere kvindelige medlemmer.
Udover det musikfaglige indhold har bestyrelsen været meget aktive i planerne for ombygning af Musikbunkeren. Ombygningen er påbegyndt i juni måned 2019, og som supplement til de tildelte anlægsmidler er der afsat 80.000 kr. i budgettet til ekstra forbedringer.

**Skabelsesproces af nye ungemiljøer i Byens Hus**
I samarbejde med firmaet Arki_lab har *Unges frie tid* udviklet og udført et undersøgende og ideudviklende projektforløb mellem dele af personalegruppen i *Unges frie tid*, lærere og elever fra 7. klasse til 2. g. Projektforløbet skal - udover ejerskab - resultere i begyndende organisering og netværk mellem de forskellige aktører.

I første omgang har der været ideudvikling af biblioteksklokalet for at finde ud af, hvilken funktion og indretning lokalet skal have.

Alle aktørers iagttagelser, kommentarer, designforslag, modeller mm. er analyseret og behandlet. Herefter er de største tendenser trukket ud og er blevet behandlet af Arki_lab og medarbejdere fra *Unges frie tid*. De er nu omsat til en konkret *designmanual* for hele lokalet. Hen over sommeren er håndværkere i gang med at omdanne biblioteksklokalet efter *designmanualen,* så alle store flader står klar til selve indretningen efter sommerferien.

Sideløbende har der været fokus på etablering af forskellige ungegrupper til udvikling af fremtidige aktiviteter og interessefællesskaber i huset.

**Mobil brevstemning ved Byens hus og ved Ungdomsboligerne**
Torsdag d. 30. maj 2019 var det muligt at brevstemme til Folketingsvalget i Det Mobile Ungekontor, som i dagens anledning var udstyret med KMD-printer og valgtilforordnede fra Gentofte Kommune. Ungekontoret parkerede først ved Byens Hus og derefter Ved Ungdomsboligerne, og særligt det sidste sted kom der flere unge vælgere forbi og brevstemte. Andre interesserede kom og hilste på og diskuterede politik. Projektet var blevet annonceret på plakater ved Ungdomsboligerne og på Facebook med fokus på de unge vælgere.

Det er første gang Det Mobile Ungekontor er blevet brugt som mobil stemmeboks, så der er tale om en form for pilotprojekt. Teknikken fungerede, og flere af de unge brevstemmere gav udtryk for, at de nok ikke ville få stemt, hvis ikke Det Mobile Ungekontor var kommet forbi.

GENTOFTE KOMMUNE

# Opfølgning på opgaveudvalget Arkitektur i Gentofte 2019-1

| | |
|---|---|
| Vedtaget af Kommunalbestyrelsen: | 29. oktober 2018 |
| Reference til stående udvalg: | Bygnings- og Arkitekturudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget |
| Opgaveudvalgets opgave: | Udarbejde forslag til en ny arkitekturpolitik |

**Opfølgning pr. maj 2019**

**Foldere vedrørende arkitektur**
De foldere, der blev foreslået udarbejdet i forbindelse med opgaveudvalget, er udarbejdet. Den ene folder handler om arkitektur i Gentofte Kommune, herunder værdier, kvalitet og seværdigheder. Denne folder er blandt andet tiltænkt tilflyttere, ejendomsmæglere og andre, der ønsker en indføring i arkitektur i Gentofte. Den anden folder handler om arkitekturpolitik og praksis for Gentofte Kommunes organisation, til brug ved myndighedsbehandling og for Gentofte Kommunes egne projekter.

**Interessegruppe om arkitektur i Gentofte**
En del af de borgere, der deltog i opgaveudvalget om Arkitektur i Gentofte, har oprettet en interessegruppe. De har på et møde drøftet tiltag, der kan følge op på arkitekturpolitikken.

I forlængelse heraf blev der den 30. april 2019 afholdt et møde på Jægersborg bibliotek med deltagelse af medlemmer af interessegruppen og Gentofte Kommune - administrationen. På mødet blev de to ovennævnte foldere præsenteret, og interessegruppen fortalte, hvad de vil fokusere på i det videre arbejde med arkitekturpolitikken, herunder en række arrangementer på Jægersborg Bibliotek. Arrangementerne vil blandt andet bestå af en udstilling om Jægersborg, en studiekreds om byrummets arkitektur, samt et visionsværksted for Ibstrup Torv, herunder hvordan der eventuelt kan ske en revitalisering af torvet.

**Ombygning- og renoveringsprojekter**
Siden primo januar 2019 har Gentofte Kommune efter arkitekturfaglig vurdering truffet afgørelse i godt og vel 20 større og mindre byggesager på bevaringsværdige ejendomme.

For Gentofte Kommunes egne større anlægsprojekter gælder, at der lægges vægt på valg af kvalificerede og visionære arkitektfirmaer. Dette gælder fx for den kommende overbygning på Maglegårdshallen, nye ældreboliger til Nymosehave og dispositionsforslaget for udvidelsen af Gentofterenden, som både er et klimatilpasningsprojekt, men samtidigt løftes også den rekreative og landskabelige værdi af området.

Omkring 60 mindre opgaver har været arkitektonisk vurderet-/bearbejdet siden primo januar, hvoraf blandt andet kan nævnes følgende:

- Ankomstpartiet til kapellet på Mariebjerg Kirkegård er blevet ombygget for at øge tilgængeligheden, og der er i den forbindelse tilføjet en rampe. Ombygningen er sket med respekt for helheden og med øje for detaljen. Samtidigt er pergolaen tilbageført, således at der igen er isat glasbyggesten i tagkonstruktionen. Glasbyggestenene lader lyset skabe et smukt og poetisk spil ned langs facaden, jf. billederne herunder.
- På Maglegårdsskolen er facader, vinduer og kunst i gavlen nænsomt restaureret. Maglegårdsskolens vinduespartier er særlig karakteristiske med deres fine proportionering, størrelse og profilering. Bevaring af ældre originale vinduer er bygningskulturelt og totaløkonomisk den bedste løsning.
- Fodboldklubben B1903´s bygninger, tegnet af Eske Kristensen i 1951, er renoveret og der er tilføjet ny arkitektur, som i form læner sig op af den bevaringsværdige bygning, men som i materialevalg viser, at den er et produkt af tiden.
- Nedbrudte broer i Øregårdsparken er kildeundersøgt og der er tegnet nye i overensstemmelse med de oprindelige broer, dvs. i engelsk havestil og i arkitekten Auguste Ramées formsprog.
- Der er tegnet og udført en mere autentisk udgave af den oprindelige GN Brandt's bænk til Gentofte Kommunes kirkegårde.
- Til både Øregaard Museum og til Garderhøjfortet er der udarbejdet pyloner, der både skilter smukt, og som er i overensstemmelse med Gentofte Kommunes inventarlinje.

Kapellet på Mariebjerg Kirkegård, ombygning af ankomstpartiet.

Kapellet på Mariebjerg Kirkegård, tilbageføring af pergolaen.

**Nominering til RENOVER prisen 2019**

RENOVER prisen er stiftet af Realdania og Grundejernes Investeringsfond med henblik på at hylde de bedste renoveringsprojekter i Danmark. Alle kan indstille projekter, men det er nomineringsudvalget, der udvælger, hvilke projekter der skal nomineres. Vinderen af prisen kåres primo efteråret 2019. I Gentofte Kommune er flere projekter nomineret i år, blandt andet: Restaurering af facader på Maglegårdsskolen, om- og tilbygningen til fodboldklubben B1903, ombygningen af Experimentarium.

Fodboldklubben B1903, tilføjelse af ny arkitektur.

Maglegårdsskolen, facaderestaurering.

**Netværk for arkitekturpolitik i praksis**

Akademisk Arkitektforening har netop lanceret et nyt tværfagligt netværk, der beskæftiger sig med arkitekturpolitik, hvori Gentofte Kommune deltager. Det er et netværk til vidensdeling og erfaringsudveksling på tværs af kommuner, både i forhold til udarbejdelse og til implementering af en arkitekturpolitik. I netværket vil der være faglige oplæg og sparring. Der blev afholdt et opstartsmøde i Arkitektforeningen den 21. maj.

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Mødeplan 2020 med noter.xlsx** |
| **Dokument Titel:** | **Mødeplan 2020 med noter** |
| **Dokument ID:** | **2946783** |
| **Placering:** | **Emnesager/Kommunalbestyrelsen - Mødeplan 2020/Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Mødeplan 2020 for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **9** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **1** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

# Oversigt over fastsatte møder i Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget, Stående udvalg og Opgaveudvalg 2020

| Ugedag Betegnelse | Jan. | Febr. | Marts | April | Maj | Juni | Juli | August | Sept. | Okt. | Nov. | Dec. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mandag kl. 19:00 i Kommunalbestyrelsen | 27. | 24. | 30. | 27. | 25. | 22. | - | 31. | 9.Φ* 28. | 7.Φ* 26. | 30. | 14. |
| Mandag kl. 17:00-19:00 Reserveret til fællesmøder for de stående udvalg og Økonomiudvalget samt til tema-/inspirationsmøder i Kommunalbestyrelsen | 27. | 24. | 30. | 27. | 25. | 22. | - | 31. | 28. | 26. | 30. | 14. |
| Mandag kl. 17:00 i Økonomiudvalget | 20. | 17. | 23. | 20. | 18. | 15. | - | 24. | 2.E* 21. | 1.E* 19. | 23. | 7. |
| Tirsdag kl. 17:00 i Teknik- og Miljøudvalget | 29.* | - | - | - | 12. | - | - | 20. * kl. 17.00 | - | - | 3. | - |
| Torsdag kl. 17:00 i Bygnings- og Arkitekturudvalget | 16. | 6. | 5. | 2. | 4.* | 9.* | - | 20. | 10. | 8. | 12. | 3. |
| Onsdag kl. 17:00 i Ældre, Social- og Sundhedsudvalget | - | 5. | - | - | 13. | - | - | 12. * kl. 17.00 | - | - | 11. | - |
| Onsdag kl. 17:00 i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget | 28.* | - | - | 29.* | - | - | - | 12.* kl. 19.00 | - | - | 4. | - |
| Tirsdag kl. 17.00 i Børneudvalget | - | 4. | - | - | 5. | - | - | 11. * kl.19.00 | - | - | 10. | - |
| Mandag kl. 17:00 i Skoleudvalget | - | 3. | - | - | 11. | - | - | 10.* kl. 19.00 | - | - | 2. | - |
| Mandag kl. 17:00 i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget | - | 27.* | - | - | 6.* | - | - | 10. * kl. 17.00 | - | - | 16. | - |
| Mandag kl. 17.00-19.00 og kl. 19.00-21.00 Onsdag kl. 17.00-19.00 og kl. 19.00-21.00 i Opgaveudvalg (reservation af mødetid). Opdateres ikke på denne oversigt. | 6. 8. 13. 15. | - | 2. 4. 16. 18. | 1. 14.* 15. 22. | - | 2.* 3. 8. 10. | - | - | 7. 8.* 14. 16. | 5. 20.* 21. 28. | - | 1.* 2. 8.* 9. |

| | |
|---|---|
| Kommunalbestyrelsen: | *) Dog mandag den 14. december 2020 - færre mødedage i december grundet julen<br><br>1. og 2. behandling i Kommunalbestyrelsen:<br>ØKB Budget 1. behandling onsdag den 9. september 2019<br>ØKB Budget 2. behandling mandag den 7. oktober 2019 |
| Økonomiudvalget: | *) Dog mandag den 7. december 2020 - færre mødedage i december grundet julen<br><br>1. og 2. behandling i Økonomiudvalget:<br>EØU Budget 1. behandling onsdag den 2. september 2020<br>EØU Budget 2. behandling mandag den 1. oktober 2020 |
| Teknik- og Miljøudvalget: | *) Dog onsdag den 29. januar 2020 som erstatning for møde i februar 2020<br>*) Dog orsdag den 20. august 2020 kl. 17.00 |
| Bygnings- og Arkitekturudvalget: | *) Dog mandag den 4. maj 2020<br>*) Dog tirsdag den 9. juni 2020 |
| Ældre, Social- og Sundhedsudvalget: | *) Dog onsdag den 12. august 2020 på samme dato som KUF afholder møde da ØK afholder møde fredag den 14. august 2020 |
| Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget: | *) Dog tirsdag den 28. januar 2020 - færre mødedatoer i februar grundet vinterferie<br>*) Dog onsdag den 29. april 2020 som erstatning for møde i maj 2020 |
| Børneudvalget: | *) Dog tirsdag den 11. august 2020 på samme dato som TMU afholder møde da ØK afholder møde fredag den 14. august 2020 |
| Skoleudvalget: | *) Dog mandag den 10. august 2020 på samme dato som EBI afholder møde da ØK afholder møde fredag den 14. august 2020 |
| Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget: | *) Dog torsdag den 27. februar 2020<br>*) Dog onsdag den 6. maj 2020<br>*) Dog mandag den 10. august 2020 på samme dato som SK afholder møde da ØK afholder møde fredag den 14. august 2020 |

| | |
|---|---|
| Opgaveudvalg:<br>Møder mandag/onsdag så vidt muligt i to første uger i måneder, hvor der ikke afholdes møder i stående udvalg<br>Der afholdes ikke møder i 1. uge efter nytår | *) Dog tirsdag den 14. april 2020 så kadence på 4 mødedatoer i marts overholdes<br>*) Dog tirsdag den 2. juni 2020 så kadence på 4 mødedatoer i juni overholdes<br>*) Dog tirsdag den 2. juni 2020 så kadance på 4 mødedatoer i juni 2019 overholdes<br>*) Dog tirsdag den 8. september 2020 så kadance på 4 mødedatoer i september overholdes<br>*) Dog tirsdag den 20. oktober 2020 så kadence på 4 mødedatoer i oktober overholdes<br>*) Dog tirsdag den 1. december 2020 så kadence på 4 mødedatoer i december overholdes |

| | |
|---|---|
| KL's Kommunaløkonomisk Forum den 9.-10. januar 2020 | |
| KL's Børne- og Ungetopmøde den 30.-31. januar 2020 | |
| Mesterskabsaften tirsdag den 24. marts 2020 | |
| KL's Kommunalpolitisk Topmøde den 19. - 20. marts 2020 | |
| KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 14. - 15. maj 2020 | |
| Folkemøde d. 11. - 14. juni 2020 | |
| Kultur- og Festdage 18. - 21. juni 2020 | |
| Flagdag lørdag den 5. september 2020 | |
| Skolernes vinterferie: | uge 7 = den 10. - 14. februar 2020 |
| Påske: | uge 15-16 = den 9. - 13. april 2020 |
| St. Bededag: | uge 19 = fredag den 8. maj 2020 |
| Kr. Himmelfartsdag: | uge 21 = torsdag den 21. maj 2020 |
| Grundlovsdag: | uge 23 = fredag den 5. juni 2020 |
| Pinse: | uge 22-23 = den 31. maj - 1. juni 2020 |
| Sankt Hans: | uge 26 = tirsdag den 23. juni 2020 |
| Skolernes sommerferie: | uge 27-32 = den 29. juni - 7. august 2020 |
| Skolernes efterårsferie: | uge 42 = den 12. - 16. oktober 2020 |

| | |
|---|---|
| **Dokument Navn:** | **Årsplan Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 4. kvartal 2019 - 3. kvartal 2020.pdf** |
| **Dokument Titel:** | **Årsplan Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget 4. kvartal 2019 - 3. kvartal 2020** |
| **Dokument ID:** | **3016227** |
| **Placering:** | **Emnesager/KUF meddelelser 2019/Dokumenter** |
| **Dagsordens titel** | **Meddelelser fra formanden/forvaltningen og spørgsmål fra medlemmerne** |
| **Dagsordenspunkt nr** | **10** |
| **Appendix nr** | **1** |
| **Relaterede Dokumenter:** | **1** |

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

# Årsplan for Kultur-, Unge- og Fritidsudvalgets kommende fire møder

Årsplanens formål er at være med til at sikre:

- At udvalget når gennem sit ressortområde på et vist niveau i løbet af et år
- At der kan koordineres på tværs af udvalgene
- At de øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer, som ikke sidder i udvalget, har indblik i, hvad der forventes drøftet på udvalgsmøderne

| 12. november 2019 | Februar 2020 | Maj 2020 | August 2020 |
|---|---|---|---|
| Sted: Ordruphallen<br>Kl. 16.30-17.00: Tilbud om rundvisning i Ordruphallen.<br>Kl. 17.00-18.00<br>Dialogmøde med SIG<br>Kl. 18:00-20.00: Ordinært møde | Sted: Garderhøjfortet<br>Kl. 16.30-17.00 Tilbud om rundvisning på Garderhøjfortet<br>Kl. 17.00-18.00: Dialog med kulturaktører<br>Kl. 18.00-20.00: Ordinært møde | Sted: Byens Hus<br>Kl. 16.30 – 17.00 Tilbud om rundvisning i ungemiljøerne<br>Kl. 17.00 – 18.00 Præsentation og drøftelse af ungeprofil-undersøgelsen<br>Kl. 18.00 – 20.00: Ordinært møde | Sted: HIK<br>Kl. 16.30 - 17.00 Tilbud om rundvisning hos HIK<br>Kl. 17.00 – 18.00 Dialogmøde med Folkeoplysningsudvalget<br>Kl. 18.00 – 20.00: Ordinært møde |
| **Tema:** Idræt og Fritid<br><br>**Temadrøftelse:**<br>Visionskommunesamarbejdet – Perspektiver og erfaringer på samarbejdet med DIF og DGI.<br><br>**Kvartalsrapportering**<br><br>**Principper og kriterier:**<br>Drøftelse af reviderede kriterier for puljerne på idræt- og fritidsområdet samt Kulturpuljen.<br><br>**Andet** | **Tema:** Kultur<br><br>**Statusrapport:** Kulturpolitikken ”Sammen om kulturen”<br><br>**Kvartalsrapportering**<br><br>**Principper og kriterier**<br><br>**Andet**<br>• Status på sundhedspolitikkens handleplaner<br>• Redegørelse for og drøftelse af initiativer for og tilbud til børn og unge i udsatte positioner på kultur- og fritidsområdet.<br>• Egnsteateraftale med Bellevue Teatret 2021 - 2024 | **Tema:** Unge<br><br>**Statusrapport:** En Ung Politik<br><br>**Kvartalsrapportering**<br><br>**Principper og kriterier**<br><br>**Andet**<br>• Overblik og drøftelse af talentarbejdet på kultur- og idrætsområdet<br>• Status på SSP | **Tema:** Idræt og Fritid<br><br>**Temadrøftelse**: Gentofteplan 2021<br><br>**Statusrapport:**<br>Gentofte i Bevægelse<br>Visionskommunesamarbejde<br><br>**Kvartalsrapportering**<br><br>**Principper og kriterier:**<br><br>**Andet** |

**Opfølgning på og afrapportering fra opgaveudvalg** sker på et fællesmøde umiddelbart inden eller efter et kommunalbestyrelsesmøde. Opdateret juni 2019

## Forslag til temadrøftelser på kommende møder i Kultur- Unge- og Fritidsudvalget

- Politiske prioriteringer i forlængelse af kulturpolitikken – bibliotekerne
- Politiske prioriteringer i forlængelse af kulturpolitikken – kulturinitiativer for børn og unge