

# **Referat af møde i Kommunalbestyrelsen**

**Mødetidspunkt 22-06-2020 19:00  
Mødeafholdelse Rådhushallen**

**Protokollen blev læst  
og mødet hævet kl.: 19.20**

**Tilstede: Hans Toft, Pia Nyring, Jakob Vilner (stedfortræder for Ulrik Borch),  
Marianne Zangenberg, Michael Fenger, Karen Riis Kjølbye, Bente Frimodt-  
Møller, Jesper Kamp Nielsen, Niels Lund (stedfortræder for Katarina  
Ammitzbøll), Jesper Marcus, Per Bruun Andersen, Katja S. Johansen, Andreas  
Weidinger, Søren B. Heisel, Anne Hjorth, Morten Løkkegaard, Kristine Kryger,  
Brigitta Rick, Jeanne Toxværd**

**Fraværende: Ulrik Borch, Katarina Ammitzbøll**

# Indholdsfortegnelse

Kommunalbestyrelsen

22-06-2020 19:00

<b>1 (Åben) Meddelelser fra formanden.....</b>	<b>3</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>3</b>
<b>2 (Åben) Lokalplan 417 for et område mellem Hyldegårdsvej og Hyldegårds Tværvæg. Endelig vedtagelse.....</b>	<b>3</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>3</b>
<b>3 (Åben) Anlægsbevilling til projektering af indledende arbejder og byggeprogram vedrørende ny svømmehal.....</b>	<b>5</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>5</b>
<b>4 (Åben) Anlægsbevilling til opgradering af nødkaldsanlæggene i kommunens plejeboliger .....</b>	<b>8</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>8</b>
<b>5 (Åben) Anlægsbevilling til elektronisk adgangssystem til borgere i eget hjem .....</b>	<b>9</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>9</b>
<b>6 (Åben) Anlægsbevilling opgradering digital infrastruktur Bank Mikkelsens Vej området.....</b>	<b>11</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>11</b>
<b>7 (Åben) anbefalinger fra opgaveudvalget Fremtidens Transport. Aflevering fra opgaveudvalg. ....</b>	<b>12</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>12</b>
<b>8 (Åben) Revisionsberetning og godkendelse af regnskab 2019 .....</b>	<b>14</b>
<b>Offentlig titel .....</b>	<b>14</b>
<b>9 (Lukket) Kulturprisen 2020.....</b>	<b>16</b>
<b>Offentlig titel Kulturprisen 2020 .....</b>	<b>16</b>

## **1 (Åben) Meddelelser fra formanden**

### **Offentlig titel**

**Sags ID:** EMN-2020-00064

### **Resumé**

.

### **Baggrund**

.

### **Indstilling**

.

### **Tidligere beslutninger:**

.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Borgmesteren orienterede om at der på grund af situationen med corona ikke er adgang for offentligheden til Kommunalbestyrelsens møde og at lyden derfor vil blive live-streamet til interesserede borgere via Gentoft.dk.

### **Bilag**

.

## **2 (Åben) Lokalplan 417 for et område mellem Hyldegårdsvej og Hyldegårds Tværvæg.**

### **Endelig vedtagelse**

### **Offentlig titel**

**Sags ID:** EMN-2020-02387

### **Resumé**

Lokalplan 417 for et område mellem Hyldegårdsvej og Hyldegårds Tværvæg har været udsendt i offentlig høring.

Der skal tages stilling til, om lokalplanen skal vedtages endeligt.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. februar 2020 med 17 stemmer (C, A, B, F) for og 1 stemme (Ø) imod, at sende forslag til Lokalplan 417 for et område mellem Hyldegårdsvej og Hyldegårds Tværvæg i offentlig høring. Lokalplanen har været i høring i perioden fra 27. februar til og med 26. april 2020.

Lokalplanens formål er at bevare området som attraktivt villaområde, at ny bebyggelse tilpasses områdets karakter, at sikre bevaringsværdige bygninger og træer, og at fastholde områdets grønne vejbillende.

Lokalplanen sikrer, at der ikke kan ske uhensigtsmæssig udstykninger med små grunde i området, og at der højst kan indrettes 1 bolig per ejendom – dog med mulighed for, at der kan indrettes dobbelthuse og tofamiliehuse på større ejendomme.

Lokalplanen fastsætter bestemmelser om det maksimale omfang og placering af ny bebyggelse, samt at ny bebyggelse skal opføres 5 m fra vej. Derudover ophæver lokalplanen forældede servitutter for de omfattede ejendomme.

Der er i høringsperioden kommet 7 hørings svar, hvoraf et er fra Banedanmark, der ikke har bemærkninger til lokalplanen, mens 6 er fra borgere i området. Hørings svarene fra borgerne omhandler trafikale forhold, muligheden for at indrette liberalt erhverv, bebyggelsens omfang, aflysningen af servitutter og myndighedskompetence.

De indkomne hørings svar er gennemgået tematisk i det vedlagte høringsnotat. Hørings svarene er vedlagt som bilag.

Plan og Byg har på ny gennemgået de servitutter med lignende indhold, som blev foreslået ophævet i lokalplanforslaget. Det kan konstateres, at en af servitutterne, som er en personlig tilladelse til indretning af kontor for vinagentur i en tidligere værkstedsbygning ikke juridisk kan ophæves ved en lokalplanbestemmelse, men skal ophæves ved en proces i medfør af tinglysningslovens § 20. Som følge heraf foreslås denne servitut ikke afløst via lokalplanen.

Det udsendte forslag til lokalplan kan ses her:

<http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=540>

## **Indstilling**

Plan og Byg indstiller

til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At Lokalplan 417 vedtages endeligt med den foreslåede ændring.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

Økonomiudvalget den 15. juni 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Forelæggelse: Borgmesteren

Indlæg: Jeanne Toxværd

Vedtaget med 18 stemmer (C,A,B,V,F) for, medens 1 (Ø) undlod at stemme.

## Bilag

1. Høringsnotat - Lokalplan 417 for et område mellem Hyldegårdsvej og Hyldegårds Tvæervej (3423743 - EMN-2020-02387)
2. Lokalplan 417. Samlede høringssvar (3427235 - EMN-2020-02387)
3. 2020-2-12\_LP417 (3320459 - EMN-2019-02130)

## 3 (Åben) Anlægsbevilling til projektering af indledende arbejder og byggeprogram vedrørende ny svømmehal

### Offentlig titel

Sags ID: EMN-2019-01891

### Resumé

Det Særlige Bygningssyn har i marts 2020 meddelt, at Bygningssynet ser positivt på det forslag til udvidelse af svømmekapaciteten ved Kildeskovhallen, som arkitektfirmaet Entasis har udarbejdet på kommunens vegne og efter dialog med Slots- og Kulturstyrelsen. Det endelige forslag skal godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen.

Den konkrete proces for etablering af en udvidelse af svømmekapaciteten kan derfor nu påbegyndes. Der søges således en projekteringsbevilling til bygherrerådgivning til fortsatte forundersøgelser, udarbejdelse af byggeprogram og dispositionsforslag, lokalplangrundlag samt til understøttelse af opgaveudvalgets arbejde.

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 29. april 2019, punkt 5 at meddele anlægsbevilling på kr. 500.000 til forstudier og rådgivning i forbindelse med høringssvar til Slots- og Kulturstyrelsen. Jeanne Toxværd (Ø) stemte imod, idet "det virker som en uforholdsmæssig stor bevilling, der burde kunne varetages af Gentofte Kommunes kvalificerede medarbejdere."

I september 2019 besluttede Slots- og Kulturstyrelsen at frede hele ejendommen, hvorpå Kildeskovhallen er beliggende, idet styrelsen ikke udelukker at der kan ske en udvidelse af bygningsmassen, hvis det kan ske i fuld respekt for de bærende fredningsværdier i området.

Den 7. oktober 2019, punkt 3 vedtog Kommunalbestyrelsen enstemmigt at påklage Slots- og Kulturstyrelsens afgørelse om udvidelse af fredningen af Kildeskovshallen til kulturministeren, idet dialog med Slots- og Kulturstyrelsen om muligheden for udvidelse af svømmekapaciteten fortsættes

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. november 2019, punkt 4 enstemmigt at meddele anlægsbevilling på kr. 500.000 til volumenstudier af to mulige beliggenheder, geotekniske undersøgelser og arkitektonisk viderebearbejdning med henblik på forelæggelse for Det Særlige Bygningssyn.

Arkitektfirmaet Entasis har på vegne Gentofte Kommune og i tæt dialog med Slots- og Kulturstyrelsen udarbejdet to modeller for udvidelse af svømmekapaciteten ved Kildeskovshallen, som samtidig tog højde for at fredningsværdierne bevares.

Det Særlige Bygningssyn meddelte den 22. april 2020, at Bygningssynet på sit møde den 19. marts 2020 har besluttet, at Bygningssynet ser positivt på begge udvidelsesforslag, men at Bygningssynet foretrækker modellen til højre for indkørslen og i tilknytning til det eksisterende 50 m bassin, da oplevelsen af den grønne karakter er stærkest i dette forslag.

Henset til at meromkostningen ved en placering øst for indkørslen er særdeles stor og til, at der er såvel driftsmæssige, som funktionelle fordele ved en placering mod vest, vurderes det, at det er den samlet set mest hensigtsmæssige løsning, at arbejde videre med en placering af en ny svømmehal vest for indkørslen.

På fællesmøde forud for Kommunalbestyrelsens møde den 25. juni 2020 behandles kommissorium for opgaveudvalget.

Tidsplan for projektet:

1. Udbud af bygherrerådgivning	August-oktober 2020
2. Udarbejdelse byggeprogram/dispositionsforslag med input fra opgaveudvalget	Ultimo 2020-medio 2021
3. Udarbejde lokalplanforslag	1-2 kvartal 2021
4. Aflevering af byggeprogram/projektforslag	3 kvartal 2021
5. Kommunalbestyrelsen godkender byggeprogram/dispositionsforslag, lokalplanforslag, udbudsform samt frigivelse af anlægsbevilling til udarbejdelse af udbudsmateriale og gennemførelse af udbud af byggeriet	3 kvartal 2021
6. Prækvalifikation af totalrådgiver eller totalentreprenør	4 kvartal 2021
7. Udbud af totalrådgivning + hovedentreprise eller Totalentreprise	1 kvartal 2022
8. Projektering og udbud af entreprisen	2022
9. Byggeri	2023-2024
10. Ibrugtagning	Medio 2024

Der skal bruges en bygherrerådgiver, der kan bistå med ydelserne i fase 2-4 i tidsplanen. Fase 2-4 omfatter tekniske forundersøgelser af jordbundsforhold, miljøforhold og grundvandsforhold samt udarbejdelse af et byggeprogram, der med udgangspunkt i det af Kulturstyrelsen godkendte skitseprojekt, definerer brugerkrav, tekniske krav, myndigheds- og fredningsforhold. Desuden skal bygherrerådgiveren understøtte brugerdialogprocessen og opgaveudvalgets arbejde. Det hele skal munde ud i udarbejdelse af et byggeprogram/dispositionsforslag, der kan danne udgangspunkt for Kommunalbestyrelsens godkendelse af projektet, godkendelse af udbudsform og efterfølgende udbud af byggeriet.

Anlægsbevilling til geotekniske undersøgelser blev meddelt i november 2019. Disse undersøgelser er endnu ikke udført, idet den nu foreslåede placering af den nye svømmehal vest for indkørslen ikke indebærer stor usikkerhed vedr. jordbundsforholdene, og detailundersøgelserne kan derfor udføres sideløbende med arbejdet med byggeprogrammet.

Da det vil være hensigtsmæssigt, at bygherrerådgiveren efterfølgende kan bistå kommunen med udbud af byggeriet samt med bygherretilsyn, arbejdsmiljøkoordinering, kvalitetssikring, afleveringsproces og opfølgning på mangler i garantiperioden, foreslås det, at bistand til

udbudsprocessen og ydelserne under byggeriet medtages som en option. Det vurderes, at den samlede ydelse vil overstige grænsen for EU-udbud, og der gennemføres derfor et EU-udbud af bygherrerådgivningen.

Arkitekt Christian Cold fra tegnestuen Entasis, der har udarbejdet det skitseforslag, som Det særlige Bygningssyn har godkendt, forventes fortsat at indgå i arbejdet som kommunens særlige rådgiver vedr. arkitektur og fredningsforhold.

Der søges projekteringsbevilling til bygherrerådgivning mv. vedr. faser 2-4 i tidsplanen til følgende ydelser:

• Forundersøgelser af jord, grundvand og miljøforhold	er bevilget tidligere
• Udarbejdelse af byggeprogram/dispositionsforslag og input til lokalplan	750.000
• Understøtte arbejdet i opgaveudvalg og arbejdsgrupper	300.000
• Arkitektbistand til dialog med Slots- og Kulturstyrelsen	250.000
• Budgetanalyser og risikovurderinger	200.000
• Intern projekt- og procesledelse	700.000
• Diverse omkostninger, møder, besigtigelser af svømmehalsanlæg	100.000
• Afsat til evt. yderligere geo- og hydrotekniske undersøgelser samt evt. ekstra rådgiverbistand til supplerende projektudvikling	500.000
• <b>Samlet i alt frem til aflevering af byggeprogram/dispositionsforslag og lokalplanforslag</b>	<b>2.800.000</b>

Når bygherrerådgiver er valgt og opgaveudvalgets medlemmer er udpeget i oktober måned 2020 igangsættes arbejdet med udarbejdelse af byggeprogram og lokalplanforslag. Resultatet af dette arbejde forventes forelagt til Kommunalbestyrelsens godkendelse i 3. kvartal 2021.

## Indstilling

Fritid og Gentofte Ejendomme indstiller

til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der søges anlægsbevilling til udarbejdelse byggeprogram og lokalplanforslag på 2,8 mio. kr. med finansiering over det afsatte rådighedsbeløb i 2020 til Ny Svømmehal.

## Tidligere beslutninger:

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

Økonomiudvalget den 15. juni 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen, idet det planlagte projekt anbefales gennemført med et 25 meter bassin med en økonomisk ramme på 120 mio.kr.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Forelæggelse: Borgmesteren

Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Skema 1 - Ny svømmehal (2911609 - EMN-2019-01891)

## **4 (Åben) Anlægsbevilling til opgradering af nødkaldsanlæggene i kommunens plejeboliger**

### **Offentlig titel**

**Sags ID:** EMN-2020-02081

### **Resumé**

Der søges om en anlægsbevilling på 10 mio. kr. til opgradering af nødkaldsanlæggene i kommunens plejeboliger finansieret over likvide aktiver. Projektet sendes i udbud i juni måned, og det endelige licitationsresultat forventes at foreligge i oktober 2020.

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen godkendte enstemmigt den 30. september 2019, pkt. 4, at anlægsbevillige 0,5 mio. kr. til forberedelse og gennemførelse af en udbudsproces med henblik på en generel opgradering af nødkaldsanlæggene i kommunens plejeboliger.

Udbuddet omfatter alle plejeboliger i kommunen med analogt baserede nødkaldsanlæg. De tre selvejende plejeboliger Brogårdshøj, Salem og Lindely er således også med. Holmegårdsparken og Adelaide har begge anlæg af nyere dato. Samlet set omfatter udbuddet 588 boliger inkl. de nye boliger i Jægersborghave Nord. Rygårdscentret og Tranehaven har netop fået opgraderet deres eksisterende Ascomanlæg, så deres 215 boliger er kun med i udbuddet som option - såfremt det besluttes på et senere tidspunkt, at alle de kommunale boliger med fordel bør køre på samme nødkaldssystem.

Der har været gennemført en behovsafdækning ude i plejeboligerne samt en markedsdialog med de mulige leverandører, og opgraderingsprojektet er nu klar til at blive sendt i udbud i juni måned 2020 med forventet afslutning ultimo oktober 2020.

Herefter vil selve implementeringen kunne ske etapevis fra december 2020 og to år frem.

Den forventede udgift til opgraderingen er 10 mio. kr. og omfatter en mere fleksibel og fremtidssikret løsning baseret på mobiltelefoni og dermed bedre brug af applikationer og opkobling til internetbaseret velfærdsteknologi end den såkaldte DECT løsning (lokalt netværkstelefontoni med begrænset rækkevidde og funktionalitet), som benyttes i dag i plejeboligerne. Investeringen forventes at trække nye årlige driftsudgifter i kraft af nye teknologikomponenter, indkøb og afskrivning mobiltelefoner og idet driften omfatter et større antal plejeboliger. Det håndteres som rammekorrektion i den almindelige budgetproces.



Der søges således om en anlægsbevilling på 10 mio. kr. finansieret over likvide aktiver. Når licitationsresultatet foreligger, vil der blive forelagt en ny sag for Kommunalbestyrelsen, hvor der orienteres om den foretrukne leverandør og hvor anlægsudgiften evt. justeres.

### **Indstilling**

Social & Sundhed indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 10 mio. kr. til opgradering af nødkaldsanlæggene i kommunens plejeboliger finansieret over likvide aktiver.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

Økonomiudvalget den 15. juni 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Forelæggelse: Borgmesteren

Enstemmigt vedtaget.

### **Bilag**

1. Skema 1 - Nødkaldsanlæg i plejeboliger (3402502 - EMN-2020-02081)
2. Baggrundsnotat Nødkaldesystem til Plejeboliger (3453175 - EMN-2020-02081)

## **5 (Åben) Anlægsbevilling til elektronisk adgangssystem til borgere i eget hjem Offentlig titel**

**Sags ID:** EMN-2020-02034

### **Resumé**

Der søges anlægsbevilling på 2,4 mio. kr. til elektronisk adgangssystem til borgere i eget hjem med finansiering over investeringsbeholdningen med en tilbagebetalingstid på 6 år.

Sagen forelægges nu Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med indstilling om bemyndigelse og bevilling til at iværksætte udbud.

### **Baggrund**

Det eksisterende nøglesystem er indkøbt for ca. 12 år siden og er i dag nedslidt, hvilket giver problemer med at få adgang til nøgler i de enkelte boliger. Der har således gennemgående været udfordringer med at åbne boksene, når det har været frostvejr de seneste år.

Det nuværende system egner sig desuden ikke til flere leverandører, og udfordringen med systemet er tiltaget efter det sidste udbud af hjemmehjælp, hvor de to private leverandører også kan benytte systemet. Der er dermed flere leverandører om de samme nøgler, og der er tiltagende udfordringer med nøgler, der ikke lægges retur i den rigtige boks.

En ny løsning skal understøtte en forretningsgang, hvor flere og flere opgaveløsninger sker via en app på personalets smartphone kombineret med montering af en elektronisk lås til borgerens hjem. Systemet vil være skalérbart til mange forskellige åbninger og leverandører og vil ikke indebære fysiske nøgler.

Det nye adgangssystem er kravspecificeret på den måde, at relevante borgere får opsat en trådløs enhed på indersiden af sin dør, hvor en motor åbner låsen, når den bliver aktiveret trådløst via den smartphone, medarbejderen kommer med. Adgange administreres i et IT-system og tildeles de medarbejdere, der skal have adgang – uanset om leverandøren er kommunal eller privat.

Der er fuld logning på al aktivitet, og et nyt system vil dermed forbedre sikkerheden for borgeren. Hvem, der skal have adgang til borgernes hjem, samt hvornår denne adgang er mulig, skal rettighedsstyres via et it-system ved den daglige planlægning af personalets arbejdsopgaver.

Et nyt fuldt indfaset elektronisk adgangssystem forventes efter bedste skøn at have udgifter på 2,4 mio. kr. i etablering samt 0,475 mio. kr. i driftsomkostninger for de efterfølgende år. (Se notat for yderligere specificering.)

Udgifterne til det nuværende nøglesystem er i dag spredt på flere forskellige enheder, og det er vanskeligt at opgøre de nuværende udgifter præcist. Det lægges til grund, at de nuværende driftsudgifter til op- og nedtagning af eksisterende nøglebokse, servicering af disse samt hardware er 1,04 mio. kr. pr. år.

Det vurderes, at investeringen i et nyt elektronisk adgangssystem er tilbagebetalt i løbet af seks år som følge af reducerede driftsudgifter. Størrelsen af reduktionen af driftsudgifterne afhænger af indholdet af den indgåede kontrakt.

Forventet levetid på selve låsen er mere end 10 år, mens softwaredelen opdateres løbende, hvilket er en del af ydelsen i kontrakten.

Skønnet for det nye system baseres til dels på kendte priser fra andre 4K kommuner. Det bemærkes dog, at 4K kommunerne ikke har en sammenlignelig model for elektronisk låsesystem som den, der foreslås for Gentofte Kommune. Desuden afhænger tilbagebetalingsprofilen af den tid, leverandøren forventer at skulle anvende til opsætning. Der kan derfor være behov for at opdatere business casen, når de konkrete tilbud er modtaget.

## **Indstilling**

Social & Sundhed og Økonomi & Personale indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At der anlægsbevilges 2,4 mio. kr. jf. skema 1 til elektronisk nøglesystem i hjemmeplejen med finansiering over investeringsbeholdningen
- At den forventede årlige besparelse tilbagebetales til investeringsbeholdningen og indarbejdes i budget 2021 og frem.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

Økonomiudvalget den 15. juni 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Forelæggelse: Borgmesteren

Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Skema 1 - Elektronisk nøglesystem (3398935 - EMN-2020-02034)
2. Notat vedr elektronisk nøglesystem (3403952 - EMN-2020-02034)

## **6 (Åben) Anlægsbevilling opgradering digital infrastruktur Bank Mikkelsens Vej området**

### **Offentlig titel**

**Sags ID:** EMN-2020-02081

### **Resumé**

Der søges om en anlægsbevilling på 600.000 kr. til opgradering af den digitale infrastruktur til Bank Mikkelsens-Vej området finansieret over likvide aktiver. Projektet igangsættes snarest muligt og forventes færdigetableret ved årets udgang.

### **Baggrund**

Digitale og velfærdsteknologiske løsninger herunder brug af diverse apps, digitale løsninger til støtte af både borgere og medarbejdere i hverdagen indgår i stigende omfang i tilbuddene på Bank Mikkelsens-Vej området. Dels i botilbuddene og dels i de forskellige typer af dagtilbud og værksteder på området. Det stiller både krav til den digitale infrastruktur og til de devices medarbejderne anvender til at håndtere de forskellige løsninger i dagligdagen.

Udvikling af den nuværende digitale infrastruktur er sket løbende som knopskydning. Dels knyttet til forskellige tidlige digital tiltag og dels relateret til forskellige typer af tilbud, der har været lokaliseret i bygningerne over årene. Der er nu brug for en systematisk gennemgang og sammenhængende opgradering af den digitale infrastruktur i de eksisterende ældre bygninger på området. Det er bygninger der blandt andet rummer Center for Specialterapi, Snozel, dagtilbud og værksteder.

Derudover er der behov for at indkøbe devices med tilstrækkelig kapacitet til at drive den øgede mængde digitale løsninger, der er i anvendelse. Det er fx devices med kapacitet til at håndtere

kommunikations- og nødkaldesystemer, til positionering når personale har behov for hjælp med givne borgere og til i øget omfang at kunne anvende mobilløsningen af dokumentationssystemer som Bosted, så personale direkte inde hos borgere kan benytte det til støtte i for eksempel medicinhåndtering og lignende.

Den forventede udgift til opgraderingen er 600.000 kr. Der søges således om en anlægsbevilling på 600.000 kr. finansieret over likvide aktiver. Projektet kan igangsættes umiddelbart efter bevilling og forventes gennemført i indeværende år.

## **Indstilling**

Social & Sundhed og Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilles 600.000 kr. til opgradering af digital infrastruktur og devices til Bank Mikkelsens Vej tilbuddene finansieret over likvide aktiver.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

Økonomiudvalget den 15. juni 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Forelæggelse: Borgmesteren

Enstemmigt vedtaget.

## **Bilag**

1. Skema 1 - Digitalisering Bank Mikkelsens Vej (3403078 - EMN-2020-02108)
2. Baggrundsnotat Anlægsbevilling opgradering digital infrastruktur Bank Mikkelsens Vej området (3453206 - EMN-2020-02108)

## **7 (Åben) anbefalinger fra opgaveudvalget Fremtidens Transport. Aflevering fra opgaveudvalg.**

### **Offentlig titel**

**Sags ID:** EMN-2020-01251

## **Resumé**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 25. marts 2019, pkt. 15, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Fremtidens Transport. Opgaveudvalget er nu klar til at aflevere resultatet af sit arbejde.

To borgere, der har været medlemmer af opgaveudvalget, samt formanden og næstformanden for opgaveudvalget vil på vegne af opgaveudvalget præsentere anbefalingerne på et fællesmøde den 25. maj 2020 med henblik på, at Teknik- og Miljøudvalget indstiller disse til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen på deres møder i juni måned.

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt på sit møde den 25. marts 2019, pkt.15, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Fremtidens Transport. Kommissoriet er vedlagt som bilag.

På Kommunalbestyrelsens møde den 27. maj 2019, pkt. 16, udpegede Kommunalbestyrelsen medlemmerne til opgaveudvalget.

Opgaveudvalgets arbejde skulle ifølge kommissoriet munde ud i:

- en afdækning af de både kortsigtede og langsigtede muligheder, som blandt andet den teknologiske udvikling giver i forhold til de udfordringer og behov, Gentofte Kommune står overfor på transportområdet
- pejlemærker for vedvarende nytænkning og innovative løsninger for fremtidens transport
- anbefalinger til 2-3 innovative og praktisk realiserbare løsninger på udvalgte udfordringer i kommunen, hvor der i forlængelse af opgaveudvalget kan igangsættes test/prøvehandlinger.

I tillæg hertil har opgaveudvalget formuleret principper til understøttelse af arbejdet med udviklingen af fremtidens transport.

Opgaveudvalgets arbejde er samlet i det digitale produkt "Fremtidens Transport – grøn, nem, sund og sikker", som kan tilgås via dette link:

<http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?planId=107>. Produktet er endvidere vedlagt som bilag.

Opgaveudvalget har mødtes 6 gange, hvoraf det andet møde havde form af en konference. Konferencen havde foruden opgaveudvalgsmedlemmerne deltagelse af en række eksperter og eksterne transportaktører, herunder Movia, DSB, udbydere af delebilsordninger og selvkørende biler, interne medarbejdere, relevante råd samt borgere og virksomhedsrepræsentanter, der havde vist interesse for deltagelse i opgaveudvalgets arbejde. På konferencen gav hovedoplægsholderen en indflyvning i udviklingstendenserne på transportområdet, et ekspertpanel drøftede forskellige perspektiver på fremtidens muligheder, og deltagerne udforskede potentialet i forskellige transportløsninger i læringsworkshops.

Opgaveudvalget har derudover udforsket konkrete transportløsninger på arrangementet 'Gentofte sprinter for verdensmålene', afholdt af opgaveudvalget FN's verdensmål i Gentofte. Her arbejdede tre hold bestående af politikere, borgere, eksterne eksperter og øvrige interessenter med at finde løsninger på udfordringer, relateret til sund cykeladfærd, gode ladeforhold ved etageejendomme samt effektive trafikknudepunkter.

Forud for sidste møde i opgaveudvalget er hovedelementerne i produktet blevet præsenteret for Integrationsrådet, Grønt Råd, Seniorrådet og Handicaprådet. Grønt Råd var særligt optaget af pejlemærket 'Styrk cyklisme', herunder at oplevet trafiksikkerhed og tidlig trafikal dannelse ses som afgørende parametre for at styrke cyklisme blandt skolebørn. Seniorrådet var særligt optaget af den sammenhængende kollektive transport, relateret til pejlemærket 'Skab sammenhæng'. Handicaprådet tilsluttede sig særligt pejlemærkerne 'Skab sammenhæng', 'Udnyt automatisering'

og 'Understøt deling' og rettede en særlig opmærksomhed på menneskelig diversitet i design af løsninger på transportløsninger, så alle mennesker uanset handicap oplever fremkommelighed og tilgængelighed.

Rådenes kommentarer vil indgå i tilrettelæggelsen og implementeringen af konkrete tiltag til forfølgelse af pejlemærkerne for udviklingen af fremtidens transport.

### **Indstilling**

Teknik og Miljø indstiller

Til Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At "Fremtidens Transport – grøn, nem, sund og sikker" vedtages.

### **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Teknik- og Miljøudvalget

**Dato:** 25-05-2020

Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

Økonomiudvalget den 15. juni 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Forelæggelse: Borgmesteren

Indlæg: Karen Riis Kjølbye, Jeanne Toxværd, Kristine Kryger

Vedtaget med 18 stemmer (C,A,B,V,F) for og 1 stemme (Ø) imod.

Jeanne Toxværd (Ø) stemte imod, idet: "Produktet indeholder mange gode og sjove ideer, men desværre er de for uforpligtigende. Enhedslisten har opfordret Kommunalbestyrelsen til en evaluering af opgaveudvalgene, som vi mener kræver en langt grundigere politisk debat, inden der etableres nye opgaveudvalg, således at indholdet i opgaveudvalgene er reel borgerinddragelse".

### **Bilag**

1. Kommissorium Opgaveudvalget Fremtidens Transport (3365828 - EMN-2020-01251)
2. Fremtidens Transport - grøn nem sund og sikker (3439753 - EMN-2020-01251)

## **8 (Åben) Revisionsberetning og godkendelse af regnskab 2019**

### **Offentlig titel**

**Sags ID:** EMN-2020-02759

## **Resumé**

Gentofte Kommunes årsregnskab for 2019 blev forelagt på Kommunalbestyrelsens møde den 27. april 2020, pkt.30. Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt at oversende regnskabet til revision.

Kommunens økonomi er robust og udvikler sig generelt fornuftigt og hensigtsmæssigt. Det foreliggende regnskab for 2019 er et resultat af den konsekvente økonomistyring og den løbende omprioritering og tilpasning af kommunens økonomi som udføres i kommunen på alle niveauer.

## **Baggrund**

Gentofte Kommunes revision PwC har gennemgået og revideret årsregnskabet for 2019.

Revisionen har fremsendt følgende:

1. Revisionsberetning vedrørende årsregnskabet for 2019 (bilag 1)
2. Bilag 2 og 3 til revisionsberetningen vedrørende årsregnskabet 2019, redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale områder (bilag 2)

Det fremgår af revisionens erklæring og revisionsberetningen, at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt udarbejdet og i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision m.v.

Revisionsberetningen for kommunens årsregnskab 2019 har ikke givet anledning til forbehold, dog er der en bemærkning på beskæftigelsesområdet – jobafklaringsforløb.

## **Besvarelse**

Social & Sundhed tager revisionens bemærkning til efterretning. Erhverv, beskæftigelse og integration har udarbejdet skriftlige arbejdsgange, instrueret medarbejderne i disse og indført skærpet ledelseskontrol i sagerne. Derudover udtrækker faglig leder ugentlige lister fra fagsystemet for at sikre, at jobafklaringsforløb kan blive forelagt rehabiliteringsteamet rettidigt. Det er desuden aftalt, at revisionen i efteråret foretager en uvildig stikprøve for at se, om indsatsen er implementeret tilfredsstillende i form af overholdelse af rettidigheden.

## **Indstilling**

Økonomi indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At revisionsberetningen for regnskab 2019 inkl. Bilag 2 og 3 godkendes og at beretningen sendes til Ankestyrelsen med kommunens besvarelse til bemærkningen.
2. At årsregnskabet for 2019 godkendes i sin helhed.

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

Økonomiudvalget den 15. juni 2020

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutninger:**

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020

Forelæggelse: Borgmesteren

Indlæg: Jeanne Toxværd, Søren B. Heisel

Vedtaget med 18 stemmer (C,A,B,V,F) for og 1 stemme (Ø) imod.

Jeanne Toxværd stemte imod, idet: "Enhedslisten opfordrer revisionen om fremover at fortsætte fokus på de forskellige afdelinger hørende under jobcenterregi –sagsbehandling, sagsbehandlingsforløb, opfølgning, afslag på enkeltydelser og ankede sager. Ligeledes at der fokuseres på handicapområdet for både børn og voksne samt Børn og Familieafdelingen. Det vil også være værd at gennemgå diverse puljer inden for de forskellige forvaltningsgrene".

## **Bilag**

1. Revisionsberetning vedr. årsregnskabet 2019 (3456262 - EMN-2020-02759)
2. Bilag 2 - 3 til revisionsberetning vedrørende årsregnskabet 2019 (3456278 - EMN-2020-02759)

**9 (Lukket) Kulturprisen 2020**  
**Offentlig titel Kulturprisen 2020**  
**Sags ID:** EMN-2019-05846

## **Resumé**

## **Baggrund**

## **Indstilling**

## **Tidligere beslutninger:**

**Udvalg:** Økonomiudvalget

**Dato:** 15-06-2020

## **Beslutninger:**

.



**Bilag**