GENTOFTE KOMMUNE

Dagsorden til møde i Kommunalbestyrelsen

Mødetidspunkt 24-09-2018 18:00
Mødeafholdelse Rådssalen

Indholdsfortegnelse

Kommunalbestyrelsen

24-09-2018 18:00

1 (Åben) Meddelelser fra formanden 3

2 (Åben) Forslag til Lokalplan 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave. Offentlig høring 3

3 (Åben) Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen. Endelig vedtagelse. 5

4 (Åben) Lokalplan 399 for Kollegievej 6. Endelig vedtagelse 7

5 (Åben) Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38 og 46. Endelig vedtagelse 8

6 (Åben) Anlægsbevilling til Kystvejen syd, renovering og sikring af stenglacis 9

7 (Åben) Anlægsbevilling til inklusion på Maglegårdsskolen 10

8 (Åben) Anlægsbevilling til vedligeholdelse af boliger til boligsociale formål 11

9 (Åben) 72 nye plejeboliger ved Jægersborghave - godkendelse af skitseprojekt 12

10 (Åben) Tilladelse til fælles kommunal social vagtordning 15

11 (Åben) Kombinationstilbud 16

12 (Åben) Sagsbehandlingsfrister på det sociale område 19

13 (Åben) Unges Frie Tid - udvikling og organisering 21

14 (Åben) Unges Frie Tid - medlemsbetaling 23

15 (Åben) Godkendelse af Rammeaftale 2019-2020 24

16 (Åben) Anbefalinger fra opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte. Aflevering fra opgaveudvalg ..25

17 (Åben) Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen 27

18 (Åben) Udpegning af de sidste medlemmer til opgaveudvalget Indretning af ungdomsboliger i Gentofte Kommune 28

19 (Åben) Hjortholm Kostskole, valg af 1 medlem til bestyrelsen 30

20 (Åben) Bemyndigelse til underskrift af dokumenter vedr. særlige dispositioner 30

21 (Åben) Mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen 31

22 (Lukket) Mad til hjemmeboende 33

1 (Åben) Meddelelser fra formanden

Sags ID: EMN-2017-03659

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

2 (Åben) Forslag til Lokalplan 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave. Offentlig høring

Sags ID: EMN-2018-02653

Resumé

Der skal opføres 72 nye plejeboliger i tilknytning til de eksisterende 72 plejeboliger beliggende ved Jægersborghave.

Projektet forudsætter vedtagelse af et tillæg til Lokalplan 323 med tilhørende miljøvurdering samt et kommuneplantillæg.

Der skal tages stilling til, om forslag til Lokalplan 323.1 med tilhørende miljøvurdering og forslag til tillæg 6 til Kommuneplan 2017 skal sendes i offentlig høring, samt om der skal holdes borgermøde i høringsperioden.

På Kommunalbestyrelsens møde den 27. august 2018, dagsordenspunkt 5, blev sagen udsat, idet Gentofte Kommune – på trods af adskillige henvendelser
igennem næsten 1 år – stadig var uden svar fra staten på fortolkning af en reguleringsklausul, og idet kommunen ikke ville tage den deraf følgende risiko for at skulle betale en ekstra købesum på ca. 11,5 mio. kr. Staten har - efter en fornyet rykkerskrivelse den 17. september 2018 fra Gentofte Kommune – i svarskrivelse den 18. september 2018 bekræftet Gentofte Kommunes fortolkning af reguleringsklausulen, hvorfor sagen forelægges for Kommunalbestyrelsen på ny.

Baggrund

Som led i moderniseringen af rehabiliteringscentret Tranehaven skal der ske en inddragelse af det tilstødende Plejecenter Ordruplund og de nuværende 39 plejeboliger. Da prognoserne viser et stigende behov for etablering af plejeboliger i Gentofte Kommune, vil det være nødvendigt at genopføre disse samt et yderligere antal plejeboliger.

Der er således ønske om at opføre 72 nye plejeboliger i tilknytning til de eksisterende 72 plejeboliger beliggende ved Jægersborghave, jf. punkt på dagsordenen vedrørende godkendelse af skitseprojekt. Herved øges kommunens samlede plejebolig kapacitet med 33 boliger.

Projektet forudsætter vedtagelse af et tillæg til Lokalplan 323 med tilhørende miljøvurdering samt et kommuneplantillæg.

Med de 72 nye boliger med tilhørende servicearealer vil etagearealet blive øget med ca. 6.400 m² svarende til en bebyggelsesprocent der overstiger 40% Den gældende Lokalplan 323 for Jægersborg Kaserne giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 40 %.

For at muliggøre projektet skal der udarbejdes et tillæg til Lokalplan 323 med tilhørende miljøvurdering samt et kommuneplantillæg, hvori den maksimalt tilladte bebyggelsesprocent bliver 55 %.

Der foreligger skitser for projektet, hvor de 72 nye boliger etableres som en selvstændig bygning samt et orangeri placeret mod nord-øst på Jægersborghavegrunden.

I processen har der været dialogmøder med Jægersborghave, Ordruplund og nærmeste naboer i de tidligere kasernebygninger.

Den 25. juni blev der afholdt indledende borgermøde på rådhuset, hvor planerne blev gennemgået. Der var bemærkninger vedrørende visualisering af byggeriet, behovet for fældning af træer i forbindelse med etablering af bebyggelse i randområdet mod øst og forhold i forbindelse med byggeprocessen.

Link til lokalplanforslaget:
http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=519

Indstilling
Plan og Byg indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At forslag til Lokalplan 323.1 med tilhørende miljøvurdering og forslag til tillæg 6 til Kommuneplan 2017 sendes i offentlig høring.

2. At der holdes borgermøde i høringsperioden.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-08-2018
Økonomiudvalget den 17. august 2018

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen, idet det præciseres i § 5, stk. 1 at "Med vedtagelsen af denne lokalplan ophæves § 6, stk. 3 i Lokalplan 323, der fastlægger at bebyggelsesprocenten for den enkelte ejendom ikke må overstige 40.

Udvalg: Kommunalbestyrelsen **Dato:** 27-08-2018
Kommunalbestyrelsen den 27. august 2018

Forelæggelse af: Borgmesteren

Vedtagelse: Udsat, idet Gentofte Kommune – på trods af adskillige henvendelser igennem næsten 1 år – stadig er uden svar fra staten på fortolkning af en reguleringsklausul, og idet kommunen ikke vil tage den deraf følgende risiko for at skulle betale en ekstra købesum på ca. 11,5 mio. kr.

Bilag

1. Tillæg 6 til kommuneplan 2017 (2427059 - EMN-2018-02653)
2. 323.1-Jægersborghave 13.08.2018 kl. 18 (2427045 - EMN-2018-02653)
3. miljøvurderingsrapport vedr. Lokalplan 323.1 (2427054 - EMN-2018-02653)

3 (Åben) Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen. Endelig vedtagelse.

Sags ID: EMN-2018-01857

Resumé

Forslag til Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen med ledsagende forslag til tillæg 9 til Kommuneplan 2017 har været fremlagt i offentlig høring fra den 3. maj til den 28. juni 2018.

Der skal tages stilling til, om planforslagene skal vedtages endeligt.

Baggrund

Planernes formål er at give Busses Skole mulighed for at udvide og at sikre, at dette sker i sammenhæng med den eksisterende bebyggelse og med hensyntagen til omgivelserne. Udvidelsen vil omfatte en række tilbygninger og ombygninger.

Derudover er det formålet at fastlægge plangrundlaget for de to ejendomme på Nordre Enggaard. For disse to ejendomme ændrer Lokalplan 381 ikke de bebyggelsesregulerende bestemmelser, der hidtil har været fastlagt i Lokalplan 185 og giver dermed ikke mulighed for yderligere bebyggelse her.

Lokalplan 381 fastsætter bestemmelser vedrørende bebyggelsesprocent, bygningshøjde, byggefelter, parkering, materialer, byggelinjer m.m.

Kommunalbestyrelsen har på møde den 30. april 2018, pkt. 2, enstemmigt vedtaget at sende planforslagene i offentlige høring.

Lokalplanforslaget kan ses via dette link:
http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=500

Den 29. maj blev afholdt et borgermøde, hvor planerne blev præsenteret.

Der er i høringsperioden modtaget 5 henvendelser, heraf en med underskriftindsamling hvor 48 naboer har skrevet under.

Henvendelserne omhandler primært bygningskvadratmeter pr. elev, udearealer i kvadratmeter pr. elev, bebyggelsestæthed, indbliksgener, bebyggelses højde og trafikforhold.

Trafikløsninger reguleres ikke i lokalplanen. Park og Vej er i dialog med Busses Skoles bestyrelse om mulighederne for at forbedre trafik - og parkeringssituationen omkring skolen.

Der vedlægges notat med resumé af og kommentarer til de modtagne henvendelser.

Plan og Byg foreslår, at det præciseres i bestemmelserne, der vedrører bebyggelsens omfang og placering, at bygningshøjden i byggefelt 1 ved facaderne mod nord (Mosebuen) og syd maksimalt kan være 8 m.

§ 6.2 foreslås ændret til følgende:

"Indenfor byggefelt 1 må ny bebyggelse opføres i højst 2 etager eksl. kælder, og med en maksimal højde mellem 8 og 9 meter over terrænkote, anvendt som referencekote, svarende til, at bebyggelsen ikke må opføres højere end koter mellem 37,85 meter og 38,5 meter (DVR90).

Facadehøjden mod nord og syd i byggefelt 1 må maksimalt være 8 m over terrænkoten."

Der foreslås samtidig redaktionelle ændringer i kortbilaget, således at de maksimalt tilladte højder på de tre byggefelter bliver tydeligt fremhævet.

Plan og Byg foreslår samtidig, at muligheden for garager og carporte tages ud, således at § 6.3 ændres til følgende:

"*Udenfor de i § 6.2 fastlagte byggefelter kan der opføres udhuse, pavilloner og lignende småbygninger i 1 etage".*

Indstilling

Plan og Byg indstiller:

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At forslag til Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen med ledsagende forslag til tillæg 9 til Kommuneplan 2017 vedtages endeligt med de af Plan og Byg foreslåede ændringer.

Tidligere beslutninger:

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

1. Notat vedrørende indkomne bemærkninger til forslag til Lokalplan 381 (2412979 - EMN-2018-01857)
2. Horingssvar Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole, ved Vangedevej og Mosebuen (2404216 - EMN-2018-01857)
3. Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen_Forslag (2249711 - EMN-2018-00563)

4. Tillaeg-9-til-Kommuneplan-2017 (2249380 - EMN-2018-00563)

4 (Åben) Lokalplan 399 for Kollegievej 6. Endelig vedtagelse

Sags ID: EMN-2015-12644

Resumé
Forslag til Lokalplan 399 og forslag til Lokalplan 400 har været sendt parallelt i høring i perioden fra den 14. december 2017 til den 8. februar 2018. Begge forslag omhandlende 21 rækkehuse på Kollegievej 6, men dog med hver sin placering på grunden.

Efter både høring og borgermøde i høringsperiode, har der været overvejende enighed om, at lokalplanforslag 399 indeholder den mest harmoniske bebyggelsesplan, der bedst kan tilpasses det omkringliggende byggeri.

Der skal tages stilling til, om Lokalplan 399 skal vedtages endeligt.

Baggrund
Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt på møde den 11. december 2017, pkt. 5, at sende forslag til Lokalplan 399 og forslag til Lokalplan 400 for Kollegievej 6 i parallel høring. Begge lokalplanforslag vil gøre det muligt at opføre 21 rækkehuse på ejendommen.

Der har været afholdt borgermøde i høringsperioden.

Der er indkommet høringssvar fra 26, hvoraf 3 er fællessvar fra Kollegiehavens Ejerlaug, Rækkehusene Kollegievej 3-15 og Grundejerlauget Berlings Have. I tilkendegivelserne er 13 mest positivt stemt for Lokalplan 399, 2 er mest positivt stemt for Lokalplan 400, mens de øvrige tilkendegiver, at de to forslag er lige gode.

Fra beboere i Kollegiehaven er der - uanset hvilken plan, der vedtages endeligt -ønske om, at byggefelterne rykkes 5-10 m væk fra Kollegiehaven samt at det tilladte vinduesareal i de nye rækkehuse reduceres ved at kræve, at maksimalt 40 % af facaden må være vinduer.

Det er ikke muligt at rykke byggefeltet mere end 2 m, hvis bebyggelsesplanen skal kunne realiseres med bibeholdelse af rimelige forhaver til rækkehusene. For så vidt angår vinduesarealet bør det i et nutidigt rækkehus være muligt at have et vinduesareal på op til 50 % af facaden.

I flere høringssvar er der ønske om, at bebyggelsesprocenten sættes lavere end de 40 %, der er fastsat i planforslagene.

En rækkehusbebyggelse opført inden for byggefelterne vil med en bebyggelsesprocent på 40 % resultere i åben rækkehusbebyggelse, som vil indpasse sig i den eksisterende bebyggelsesstruktur i området.

På baggrund af høringen foreslår Plan og Byg, at Lokalplan 399 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- Byggefeltet langs Kollegiehaven rykkes 2 meter længere væk fra Kollegiehaven. Det er ikke muligt at rykke yderligere, hvis bebyggelsesplanen skal kunne realiseres med bibeholdelse af rimelige forhaver til rækkehusene.

- Formuleringen i § 7.5 ændres fra ”Mindst 40 % af facaden på hver bolig skal samlet set udgøres af vinduer” til ”Maksimalt 50 % af hver facade på hver bolig må udgøres af vinduer”

Lokalplanforslag 399 og Lokalplanforslag 400 kan ses her:
http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=426
http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=475

Indstilling
Plan og Byg indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At Lokalplan 399 vedtages endeligt med de af Plan og Byg foreslåede ændringer.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen, idet ”Mindst 40% ændres til ”Maksimalt 40%” i § 7.5.

Bilag
1. Notat vedr. høringssvar Kollegievej 6_LP_399_og_400 (2451308 - EMN-2015-12644)
2. Høringssvar_red_3 (2455301 - EMN-2015-12644)
3. LP 399 Kollegievej6_13.12.2017_red (2451087 - EMN-2015-12644)
4. LP400 Kollegievej6 13.12.2017_red (2451088 - EMN-2015-12644)

5 (Åben) Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38 og 46. Endelig vedtagelse

Sags ID: EMN-2018-03603

Resumé
Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38 og 46 har været udsendt i offentlig høring i perioden 21. juni til den 27. august 2018.

Der skal tages stilling til, om planen skal vedtages endeligt.

Baggrund
Kommunalbestyrelsen vedtog enstemmigt den 18. juni 2018, pkt. 2, at sende forslag til Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38 og 46 i offentlig høring.

Området er i Kommuneplan 2017 omfattet af rammeområde 4.B2, der fastlægger den generelle anvendelse til boligområde og den specifikke anvendelse til etageboliger.

På ejendommene er der i 1955-1957 opført garager. Garagebebyggelsen blev opført i forbindelse med opførelsen af den nordvest for beliggende etagebebyggelse. Bebyggelsen blev på daværende tidspunkt godkendt som et samlet hele.

Området omkring Smakkegårdsvej, Jægersborg Allé og Skjoldagervej er planlagt og anlagt i 1940érne og 50érne med etageboliger - som en åben parkbebyggelse med fælles grønne friarealer, parkeringsarealer og interne fordelingsveje.

Lokalplanen fastlægger, at området som hidtil skal anvendes til parkering, da området anses som fuldt udbygget.

Der er ikke indkommet bemærkninger til lokalplanforslaget.

Lokalplanen kan ses via dette link:
http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=512

Indstilling
Plan og Byg indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38 og 46 vedtages endeligt.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Lokalplan 404.Forslag (2445462 - EMN-2018-03603)

6 (Åben) Anlægsbevilling til Kystvejen syd, renovering og sikring af stenglacis

Sags ID: EMN-2018-03730

Resumé
Der søges om anlægsbevilling til renovering af stenglaciset på ydersiden af kystsikringen på den sydlige del af Kystvejen samt supplerende stenkastning foran glaciset.

Baggrund
I forbindelse med det igangværende anlægsprojekt med renovering af afvanding, kystsikring og belægninger på den sydlige del af Kystvejen kan der opnås god synergi ved samtidig at foretage nødvendig renovering af stenglaciset på ydersiden af højvandssikringen.
Samtidig vil det være hensigtsmæssigt yderligere at sikre de foretagne arbejder ved at supplere den eksisterende stenkastning foran glaciset, som har til formål at bryde bølgerne og dermed reducere fremtidige skader på glaciset efter renovering.

Samme sikring er foretaget på den nordlige del af Kystvejen ifm. Novafos' bassinledning og retablering herefter.

Anlægsbevillingen vedrører således dels udførelse af reparationsarbejder på stenglaciset på ydersiden af kystsikringen, dels supplering af stenkastning foran glaciset. Der vedlægges illustration af de omhandlende arbejder.

Projektet falder ind under Bilag A.04's særlige regler for puljer vedr. infrastruktur i kommunens "Regler for Økonomistyring".

Indstilling
Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 1,763 mio. kr. til renovering og sikring af stenglacis langs den sydlige del af Kystvejen, med finansiel dækning på 1,721 mio. kr. over det afsatte rådighedsbeløb til Renovering af bygværker samt 0,042 mio. kr. over det afsatte rådighedsbeløb til Renovering af kystsikring langs Kystvejen.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Kystvejen - Glacis og stenkastning (2450563 - EMN-2018-03730)
2. Skema 1 - Anlægsbevilling til Kystvejen syd, renovering og sikring af stenglacis (2432099 - EMN-2018-03730)

7 (Åben) Anlægsbevilling til inklusion på Maglegårdsskolen

Sags ID: EMN-2018-03663

Resumé
I forlængelse af drøftelserne på Skoleudvalgsmødet den 7. februar 2018 vedr. "Specialundervisning – Oprettelse af gruppeordninger", ansøges der om en anlægsbevilling på 300.000 kr. til mindre flytninger og ombygninger på Maglegårdsskolen for at gøre lokalerne velegnede til skolens inklusionsindsats.

Baggrund
Gentofte Kommune ønsker at sikre bedre rammer for elever med særlige behov. I den forbindelse ansøges der om midler til mindre flytteopgaver og ombygninger på Maglegårdsskolen.

Villaen på Maglegårdsskolen ønskes indrettet som et inkluderende læringsmiljø som base for elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Eleverne profiterer af at være i et mindre undervisningsmiljø, hvor personlig, social og faglig udvikling er i højsædet. Hvert rum skal have en funktion, hvor børnene ved, hvad der skal ske. Derfor er det vigtigt, at indretningen af rummene tydeligt afspejler den funktion de enkelte rum har.

Projektet indebærer:

- At der etableres et stort rum mod syd i stueetagen. Der skal dannes klassefællesskaber, som kan understøtte læring, trivsel og udvikling. Lokalet vil danne udgangspunkt for fælles undervisningsforløb, men der vil også være små arbejdsstationer, hvor eleverne kan fordybe sig individuelt.
- At der opsættes et køkken i det store rum mod vest. Børnegruppen har store udfordringer med deres arbejdshukommelse og derfor skal der arbejdes med læring på mange forskellige måder. Et køkken kan understøtte både den naturfaglige og matematiske undervisning, men samtidig også få sat noget praksis på de humanistiske fag. At lave mad sammen kan være med til at udvikle de sociale kompetencer.
- At der etableres et kontor/ mødelokale på 1. sal, hvor der i dag er er en køkkenvask, som ønskes fjernet.
- At der kommer metalvask, brusekabine og et stort skab på det store toilet i stueetagen.
- At skunkskabene i det store rum på førstesalen skal væk. Efterisolering af ydervæg mod vest vil være nødvendig.
- At der skabes mulighed for at have åbne døre mellem rummene. Elevgruppen har brug for støtte og visuel kontakt med personalet, der oftest skal have ansvaret for mere end ét lokale pr. person.

Projektet forventes gennemført inden 1. november 2018.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid og Gentofte Ejendomme indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der anlægsbevilges 300.000 kr. til gennemførelse af ombygning af villaen på Maglegårdsskolen med finansiering via puljen Etablering af ændret fysiske rammer for at højne inklusionen af børn og unge i sårbare situationer.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Skema 1 - Inklusion på Maglegårdsskolen (2432290 - EMN-2018-03663)

8 (Åben) Anlægsbevilling til vedligeholdelse af boliger til boligsociale formål

Sags ID: EMN-2018-02374

Resumé
Der søges om anlægsbevilling på 670.000 kr. til ekstraordinære vedligeholdelsesopgaver i de midlertidige flygtningeboliger samt til en række mindre tilpasningsarbejder i forbindelse med de

midlertidige flygtningeboliger på Hellerupvej. Bevillingen finansieres over puljen ”Boliger til boligsociale formål”.

Baggrund
På investeringsoversigten for 2018 er der afsat 1 mio. kr. i en særlig pulje til vedligeholdelse af kommunens boliger til boligsociale formål.

Der ansøges om:

- 500.000 kr. til ekstraordinære vedligeholdelsesopgaver som følge af forekomst af skimmelsvamp mv. i de midlertidige boliger til flygtninge. Kommunen er som udlejer forpligtet til at foretage udbedring.
- 170.000 kr. til en række mindre tilpasninger, herunder etablering af bad på 1. og 2. sal samt rumadskillelse, i de midlertidige flygtningeboliger på Hellerupvej med henblik på at optimere fleksibiliteten og anvendelsen af disse.

Indstilling
Gentofte Ejendomme indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At der meddeles anlægsbevilling på 670.000 kr. til gennemførelse af ovennævnte arbejder finansieret over det på investeringsoversigt 2018 afsatte rådighedsbeløb.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Skema 1 - puljemidler til vedligeholdese af boliger til boligsociale formål 2018 (2315130 - EMN-2018-02374)

9 (Åben) 72 nye plejeboliger ved Jægersborghave - godkendelse af skitseprojekt

Sags ID: EMN-2018-03133

Resumé
Der foreligger nu skitseprojekt for nybyggeri af 72 nye plejeboliger ved Jægersborghave, der indstilles til godkendelse af Kommunalbestyrelsen som grundlag for behandling af forslag til lokalplantillæg samt som grundlag for senere udbud i totalentreprise.

På Kommunalbestyrelsens møde den 27. august 2018, dagsordenspunkt 5, blev sagen udsat, idet Gentofte Kommune – på trods af adskillige henvendelser
igennem næsten 1 år – stadig var uden svar fra staten på fortolkning af en reguleringsklausul, og idet kommunen ikke ville tage den deraf følgende risiko for at

skulle betale en ekstra købesum på ca. 11,5 mio. kr. Staten har - efter en fornyet rykkerskrivelse den 17. september 2018 fra Gentofte Kommune – i svarskrivelse den 18. september 2018 bekræftet Gentofte Kommunes fortolkning af reguleringsklausulen, hvorfor sagen forelægges for Kommunalbestyrelsen på ny.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. maj 2017, dagsordenens pkt. 4, med 18 stemmer for og 1 stemme imod (D) at anlægsbevilge 4,5 mio. kr. til totalrådgiverudbud, brugerinddragelse, udarbejdelse af forprojekt, forundersøgelser og byggeprogram for modernisering af Tranehaven og opførelse af 72 nye plejeboliger ved Jægersborghave.

Som led i moderniseringen af rehabiliteringscentret Tranehaven skal der ske en inddragelse af det tilstødende Plejecenter Ordruplund og de nuværende 39 boliger. Da prognoserne viser et stigende behov for etablering af plejeboliger i Gentofte Kommune, vil det være nødvendigt at genopføre disse samt et yderligere antal boliger. Det er hensigtsmæssigt at opføre de 72 nye plejeboliger i tilknytning til de eksisterende 72 plejeboliger ved Jægersborghave. Herved øges kommunens samlede plejebolig kapacitet med 33 boliger.

Der foreligger nu et skitseprojekt for de 72 nye plejeboliger på Jægersborghavegrunden. Skitseprojektet er baseret på en vurdering af muligheden for indpasning af nyt byggeri i området, på forundersøgelser og tekniske afklaringer samt på dialog med ledelse og medarbejdere på det nuværende Jægersborghave. I dialogen har der ligeledes indgået en referencegruppe fra Ordruplund, hvorfra der vil ske overflytning af de eksisterende 39 plejeboliger som led i moderniseringen af Tranehaven.

Skitseprojektet er nærmere beskrevet i vedlagte bilagsnotat og indstilles til godkendelse som grundlag for behandling af forslag til lokalplantillæg samt som grundlag for senere udbud i totalentreprise.

Hovedelementer i skitseprojektet

- De 72 nye plejeboliger har en størrelse på ca. 72 m2 brutto som i det nuværende Jægersborghave.
- Disponering af boliger samt organiseringen af afdelingerne afspejler forholdene på det nuværende Jægersborghave, med små justeringer baseret på de erfaringer som det sundhedsfaglige personale og driften har gjort i det daglige.
- En række servicefunktioner i det nye og det nuværende byggeri supplerer hinanden.
- Det nye orangeri opføres som et centralt og samlende element, der kan anvendes af større eller mindre grupper af beboere og pårørende fra begge bygninger.

Økonomi

Jf. Kommunalbestyrelsens møde den 28. maj 2018, pkt. 8, er det samlede budget for anlægsøkonomien for Tranehaven, Ordruplund og Jægersborghave:

1. Ombygning af Tranehaven:	53,5 mio. kr
2. Inddragelse af Ordruplund inkl. Etablering af forbindelsesgang, etablering af træningskøkkener, indfrielse af restlån samt inventar og flytteudgifter:	24,4 mio. kr.
3. Jægersborghave, kommunal nettoudgift ved opførelse af 72 plejeboliger:	35,1 mio. kr.
4. Genhusning af Tranehaven på Sankt Lukas:	7,5 mio. kr.

Samlet anlægsøkonomi i alt:	120,5 mio. kr.

Ad. 3) Beløbet på kr. 35,1 mio. kr. er den kommunale nettoudgift ved opførelse af de 72 nye plejeboliger og omfatter følgende forhold:

- Servicearealer inkl. orangeri
- Diverse tilpasninger i eksisterende kælder, herunder elevatorforbindelse
- Ekstraomkostninger fundering, forurening og spuns

De 72 plejeboliger skal opføres efter almenboliglovgivningen, og der skal således betales kommunal grundkapital. Grundkapitalen modsvares af grundværdien.

Den videre proces
Det foreliggende skitseprojekt indstilles til godkendelse som grundlag for behandling af forslag til lokalplantillæg, jf. punkt på dagsorden vedr. godkendelse af lokalplantillæg, samt som grundlag for senere udbud i totalentreprise. Licitationsresultatet fra totalentreprisekonkurrencen forventes forelagt på politiske møder i april 2019, hvor der ligeledes vil blive søgt anlægsbevilling til projektering af det valgte vinderprojekt. Anlægsbevilling til udførelsen forventes forelagt til politisk behandling ved årsskiftet 2019/2020 med henblik på ibrugtagning af det nye byggeri i 4. kvt. 2021.

Indstilling
Social & Sundhed og Teknik og Miljø indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At skitseprojektet godkendes som grundlag for behandling af forslag til lokalplantillæg samt som grundlag for senere udbud i totalentreprise.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-08-2018
Økonomiudvalget den 17. august 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Kommunalbestyrelsen **Dato:** 27-08-2018
Kommunalbestyrelsen den 27. august 2018

Forelæggelse af: Borgmesteren

Indlæg af: Frederik Dehlholm

Vedtagelse: Udsat, idet Gentofte Kommune – på trods af adskillige henvendelser igennem næsten 1 år – stadig er uden svar fra staten på fortolkning af en reguleringsklausul, og idet kommunen ikke vil tage den deraf følgende risiko for at skulle betale en ekstra købesum på ca. 11,5 mio. kr.

Bilag
1. Bilagsnotat vedr 72 nye plejeboliger ved Jægersborghave (2379859 - EMN-2018-03133)

10 (Åben) Tilladelse til fælles kommunal social vagtordning

Sags ID: EMN-2018-02947

Resumé

Gentofte Kommune har efter ansøgning til Børne- og Socialministeriet sammen med Gladsaxe, Herlev, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner den 28. maj 2018 fået tilladelse til en fælles kommunal social vagtordning, herunder myndighedsudøvelse, uden for almindelig arbejdstid, i weekender og på helligdage jf. Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 9 d. Tilladelsen er givet for en 3-årig periode gældende fra den 28. maj 2018 med mulighed for forlængelse. Det er et fælles ønske i kommunerne, at de enkelte kommuners vagtordninger fremover skal samarbejde i den fælles vagtordning for at effektivisere medarbejderressourcerne og opnå et fagligt løft og en øget vidensdeling kommunerne imellem. Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende tilladelsen til at overlade den enkelte kommunes forpligtelse til at yde hjælp efter kapitel 11 i Lov om social service til de andre kommuner i samarbejdet som led i en fælles social vagtordning.

Baggrund

Gentofte Kommune fremsendte den 8. marts 2018 sammen med Gladsaxe, Herlev, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner ansøgning til Børne- og Socialministeriet om tilladelse til et kommunalt samarbejde om fælles social vagtordning, herunder myndighedsudøvelse, vedrørende børn og unge, jf. Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 9 d. Gentofte Kommune indgår i det tværkommunale samarbejde 4K sammen med Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner. Derudover har Gladsaxe Kommune et eksisterende samarbejde med Herlev Kommune, hvorfor de fem kommuner er gået sammen om ansøgningen om den nye vagtordning.

Kommunerne har i øjeblikket hver deres vagtordning, som sikrer, at der handles på underretninger inden for 24 timer, som loven foreskriver. Det er et fælles ønske i kommunerne, at de enkelte kommuners vagtordninger fremover skal samarbejde i en fælles vagtordning. Herved vil kommunerne kunne effektivisere medarbejderressourcerne og opnå et fagligt løft og en øget vidensdeling mellem kommunerne.

Den 28. maj 2018 imødekom Børne- og Socialministeriet kommunernes ansøgning og gav tilladelse til at overlade den enkelte kommunes forpligtelse til at yde hjælp efter kapitel 11 i Lov om social service til de andre kommuner i samarbejdet som led i en fælles social vagtordning. Tilladelsen er givet for en 3-årig periode gældende fra den 28. maj 2018 med mulighed for forlængelse.

Ansøgning og tilladelse er vedlagt som bilag.

Tilladelsen indebærer, at vagterne i vagtordningen får adgang til de andre kommuners underretningspostkasser og vagttelefoner uden for almindelig arbejdstid, i weekender og på helligdage. Derudover indebærer tilladelsen, at vagterne på vegne af de andre kommuner, med samtykke fra forældremyndighedsindehaveren og den unge (hvis vedkommende er fyldt 15 år), kan træffe afgørelser om foranstaltninger efter Lov om social service kapitel 11 om særlig støtte til børn og unge, som af hensyn til barnet eller den unges øjeblikkelige behov ikke kan vente.

Det er fortsat kommunalbestyrelsen i borgerens opholdskommune, der er politisk ansvarlig for vagternes afgørelser, ligesom en borgers eventuel klage over en afgørelse truffet af en af de andre kommuner inden for samarbejdet, skal behandles af borgerens opholdskommune, jf. reglerne om klage i 66 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Den fælles kommunale sociale vagtordning evalueres løbende i styregruppen for det specialiserede børneområde.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At samarbejdet om en fælles kommunal social vagtordning, herunder myndighedsudøvelse, jf. lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 9 d i samarbejde med Gladsaxe, Herlev, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner efter tilladelse fra Børne- og Socialministeriet godkendes.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Børneudvalget **Dato:** 21-08-2018
Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Ansøgning om tilladelse til en fælles kommunal social døgnvagt og herunder samarbejde om myndighedsudøvelsen i Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Rudersdal, Gladsaxe og Herlev jf. retssikkerhedsloven $ 9 (2364060 - EMN-2018-02947)
2. Tilladelse efter § 9 d i lov om retssikkerhed og administration på det sociale om-råde – kommunalt samarbejde om fælles social vagtordning vedrørende børn og unge (2364061 - EMN-2018-02947)

11 (Åben) Kombinationstilbud

Sags ID: EMN-2018-02626

Resumé
Den nye dagtilbudslov medfører, at alle kommuner fra den 1. juli 2018 skal tilbyde et såkaldt kombinationstilbud til forældre med et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid. Børneudvalget skal tage stilling til rammer, vilkår og finansiering af kombinationstilbuddet i Gentofte Kommune.

Baggrund
Det følger af dagtilbudslovens § 85a, at kommunerne er forpligtet til at tilbyde kombinationstilbud til familiemed et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes åbningstid.

Et kombinationstilbud består af en deltidsplads i et dagtilbud i kombination med et kommunalt tilskud til at ansætte en fleksibel børnepasser udenfor dagtilbuddets åbningstid, eksempelvis om

natten, aftenen eller i weekenden, mens forældrene er på arbejde. Det er også muligt at købe en plads i en eksisterende privat pasningsordning.

Den fleksible børnepasser skal ansættes med et timetal på mindst 10 timer pr. uge, og samlet kan et antallet af timer i et kombinationstilbud ikke overstige antallet af timer i et sædvanligt dagtilbud. I Gentofte Kommune har daginstitutioner i gennemsnit åbent 50 timer om ugen, mens en dagpleje har åbent i 48 timer pr. uge.

Pasningsbehovet i hjemmet og det tidsmæssige omfang af dagtilbudspladsen skal opgøres over en periode på mindst fire uger.

Kommunerne skal, jf. lovgivningen, fastsætte egne retningslinjer for administration af kombinationstilbud. Retningslinjerne skal indeholde:

- Beskrivelse af, hvordan forældrene skal dokumentere et arbejdsbetinget pasningsbehov uden for normal åbningstid
- Beskrivelse af, hvordan kommunen ud fra den enkelte families dokumenterede behov fastlægger, hvor mange timer henholdsvis deltidsplads i dagtilbud og fleksible pasning udgør.

Det følger videre af lovgivningen, at:

- Kommunalbestyrelsen skal godkende aftaler om kombinationstilbud og tilrettelægge tilbuddet ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov
- Aftalen skal afspejle den enkelte families behov
- At et kombinationstilbuddet samlet set ikke kan overstige, hvad der svarer til en fuldtidsplads i dagtilbud
- At kommunen skal føre tilsyn med den fleksible pasningsdel tilsvarende den nuværende tilsynsforpligtelse med private fuldtids-børnepassere
- At kombinationstilbud skal tilbydes i alle dagtilbud

Forældrebetalt takst og tilskud til fleksibel pasning:
Kommunalbestyrelsen skal vedtage den takst, som forældrene skal betale for at barnet benytter dagtilbuddet, samt det tilskud familien kan modtage til at ansætte en fleksibel børnepasser.

KL har indskærpet, at både takst og tilskud i forbindelse med et kombinationstilbud skal være gradueret i forhold til timetal.

Tilskud til fleksibel pasning
Med udgangspunkt i de gældende regler og takster for tilskud til privat fuldtidsbørnepasning (jf. dagtilbudslovens § 80-84) foreslås følgende tilskud til ansættelse af fleksibel børnepasser:

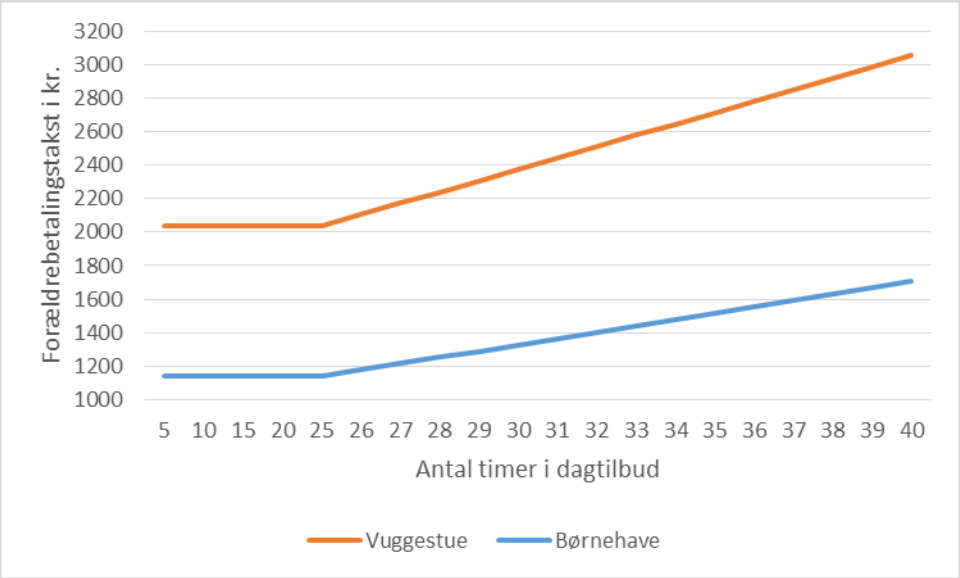
- Månedligt grundtilskud for 10 timers fleksibel pasning om ugen til børn i vuggestuealderen:1858 kr.
  Tilskud pr. ekstra time: 186 kr.
- Månedligt grundtilskud for 10 timers fleksibel pasning om ugen til børn i børnehavealderen:977 kr.
  Tilskud pr. ekstra time: 98 kr.

Takst for dagtilbud:
I Gentofte Kommune er taksten på en ordinær plads i et dagtilbud i dag 3.054 kr. pr. måned for et barn i vuggestue og 1.707 kr. for et barn i børnehave.

Da 2/3 af et dagtilbuds ressourcer typisk bruges i tidsrummet fra kl. 9-14, svarende til 25 timer om ugen, og der allerede i dag opkræves fuld takst, når et dagtilbud har åbent 40 timer om ugen, foreslås det, at der fastsættes en minimumstakst ved 25 timer/uge, mens taksten i intervallet 26 til 39 timer justeres op til fuld betaling på timebasis.

Nedenstående figur og tabeller illustrerer, hvordan forældrebetalingstaksten fordeler sig efter denne model:

Figur 1 Fordeling af forældrebetalingstakst



Tabel 1 Prisoversigt for minimums- og maksimumstakst ved kombinationstilbud

	25 timer/pr uge. Minimumstakst	40 timer/pr uge. Maksimal takst
Vuggestue	2036 kr.	3054 kr.
Børnehave	1138 kr.	1707 kr.

Tabel 2 Månedlig takst for en times pasning pr uge i hhv. vuggestue og børnehave for intervallet 26-39 timer/uge

Intervallet 26-39 timer/uge

	Pr. time
Vuggestue	67,90 kr.
Børnehave	37,90 kr.

Taksterne er ekskl. betaling for frokost. Er barnet typisk i dagtilbuddet ved frokosttid, betales yderligere 792 kr./måned for mad uafhængigt af antallet af timer, barnet går i dagtilbud.

For dagplejen foreslås det, at taksten udregnes på timebasis som 1/48 af den fulde takst på 4044 kr./måned. Denne takst er inklusiv frokost, og der kan ikke søges om fritagelse for frokost i dagplejen.

Børne- og Socialministeriet forventes på et senere tidspunkt at udmelde mere præcise rammer for kommunernes administrationen af kombinationstilbud, hvilket kan betyde, at det bliver nødvendigt at justere de rammer, der foreslås med dette punkt.

På baggrund af ovenstående forslag er der udarbejdet et forslag til retningslinjer, jf. bilag 1.

Ressourcetildeling til institutionerne
Dagtilbud forventer som udgangspunkt at ingen eller kun få familier vil gøre brug af ordningen, og foreslår derfor at der i udgangspunktet ikke ændres på ressourcetildelingen til institutioner med børn, der anvender et kombinationstilbud.

Hvis der mod forventning bliver en større søgning til kombinationstilbud, vil Dagtilbud overveje situationen på ny og forelægge spørgsmålet om ressourcetildeling for Børneudvalget.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller:

Til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At taksten for kombinationstilbud og tilskuddet til fleksibel børnepasning godkendes.
2. At retningslinjerne for kombinationstilbud godkendes.
3. At forvaltningen bemyndiges til at foretage de nødvendige ændringer i retningslinjerne, når Børne- og Socialministeriets rammer for kommunernes administration af kombinationstilbud udmeldes.
4. At institutioner, der har børn i kombinationstilbud modtager fuld betaling for disse børn. Hvis der ved udgangen af 2018 er flere end 10 børn i kombinationstilbud forelægges sagen til fornyet behandling.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Børneudvalget **Dato:** 21-08-2018
1. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
2. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
3. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
4. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Pkt. 1-4: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Retningslinjer for kombinationstilbud. Borger (2350672 - EMN-2018-02626)

12 (Åben) Sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Sags ID: EMN-2018-02231

Resumé

Efter lov om retssikkerhed på det sociale område skal Kommunalbestyrelsen fastsætte sagsbehandlingsfrister for ansøgningssager på det sociale område. Fristerne skal offentliggøres. De gældende frister blev fastsat i 2010.
Folketinget har i maj 2018 vedtaget et lovforslag, hvorefter fristerne skal offentliggøres på og fremgå tydeligt på kommunens hjemmeside. Fristerne gælder også for afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes for modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.
På baggrund af ændringsloven har Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid, Kommuneservice og Social & Sundhed vurderet, om der er behov for ændringer af de gældende frister. Sagsbehandlingsfristerne forelægges til godkendelse.

Baggrund

De gældende frister blev fastsat i 2010 af Børne- og Skoleudvalget, Socialudvalget samt af Økonomiudvalget. Fristerne er offentliggjort på kommunens hjemmeside under de enkelte fagområder.

Pligten til at fastsætte sagsbehandlingsfrister gælder som nævnt for ansøgningssager på det sociale område. Reglerne gælder derfor ikke i de tilfælde, hvor det er kommunen - og ikke borgeren – der rejser en sag. Reglerne gælder endvidere ikke i de tilfælde, hvor der allerede er fristregler i lovgivningen, hvilket f.eks. gælder for rejsning af sager om førtidspension. Endelig gælder reglerne alene for den sociale lovgivning, og ikke eksempelvis sundhedslovgivningen.

Folketinget har i maj 2018 med ikrafttrædelse pr. 1. juli 2018 vedtaget et lovforslag om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Lovforslaget indeholder en ny bestemmelse, hvorefter fristerne skal offentliggøres på og tydeligt fremgå af kommunens hjemmeside. Formålet med fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden er, at borgerne får at vide, hvilket serviceniveau de kan forvente med hensyn til sagsbehandlingstid.
Det er forvaltningens vurdering, at fristerne allerede i dag fremgår med tilstrækkelig tydelighed på kommunens hjemmeside.

Lovforslaget indebærer endvidere, at fristerne også skal gælde for afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. En afgørelse om hjemvisning betyder, at kommunen skal genoptage behandlingen af en sag, borgeren har påklaget til styrelsen, og afgøre den på ny.

Fristerne skal fastsættes, så forvaltningen har realistiske muligheder for at overholde dem. I vejledningen til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område fremgår det af punkt 41, at fristerne bør være realistiske, så de for eksempel svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 procent af sagstypen.

På baggrund af lovforslaget har Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid, Kommuneservice og Social & Sundhed vurderet, om der har været behov for at ændre frister, fordi de fastsatte frister ikke har vist sig realistiske. Forvaltningen har endvidere vurderet, om der er behov for at fastsætte nye frister, herunder for lovregler der er trådt i kraft efter 2010, og om der er behov for at slette frister, f.eks. hvor administrationen af en lovbestemmelse er overgået til Udbetaling Danmark.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid, Kommuneservice og Social & Sundhed foreslår, at der fastsættes de i de vedlagte bilag oplistede frister for behandling af ansøgningssager.

Eventuelle bemærkninger fra Handicaprådet og Seniorrådet vil foreligge til møderne i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, Børneudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og være vedlagt dagsordenen til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur Unge og Fritid, Kommuneservice og Social & Sundhed indstiller

Til Børneudvalget, Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At ovennævnte sagsbehandlingsfrister godkendes,

2. At fristerne efter lov om social service også gælder for hjemviste sager.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Ældre-,Social- og Sundhedsudvalget **Dato:** 16-08-2018
Pkt. 1-2: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Børneudvalget **Dato:** 21-08-2018
- Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.
- Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget **Dato:** 23-08-2018
Pkt. 1-2: Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Pkt. 1-2: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Frister for behandling af ansøgningssager m.v. på det sociale område (2311190 - EMN-2018-02231)
2. Oversigt over gældende og indstillede sagsbehandingsfrister på det sociale område i Gentofte Kommune (2371273 - EMN-2018-02231)

13 (Åben) Unges Frie Tid - udvikling og organisering

Sags ID: EMN-2018-03637

Resumé
Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid (UFT) fremlægges til beslutning i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Baggrund
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har udarbejdet et forslag til UFT, der blandt andet uddyber, hvordan tilbuddet fremadrettet tager hånd om unge i udsatte positioner, udvikler ungeinvolvering

og deltagelsesperspektiv samt uddyber medarbejdernes fremtidige, faciliterende rolle i forhold til at understøtte unges fællesskaber på unges egne præmisser.
Forslaget er vedlagt som bilag.

I forslaget fokuseres indsatsen og koncentreres ressourcerne i ét større og samlende ungemiljø, hvis profil og åbningstid følger de behov og ønsker, som mange unge har givet udtryk for. Som en konsekvens af, at ressourcerne lægges i et større ungemiljø, vil de nuværende ungdomsklubber og ungelounges fremover blive benyttet til selvorganiserede aktiviteter og pop up aktiviteter, når det er relevant. I Vangede vil der være mulighed for at benytte et lokalt ungemiljø indtil videre. Reduktionen i antallet af matrikler frigiver de nødvendige ressourcer til en mere fleksibel, differentieret og målrettet pædagogisk indsats, der griber unges udfordringer, behov og initiativer. Det skal ske gennem:

- Et tæt og formaliseret samarbejde mellem skole og UFT, der bidrager til et mere nuanceret, sammenhængende og helhedsorienteret arbejde med unges trivsel og læring.
- Målrettede indsatser for unge i udsatte positioner samt fleksibel og differentieret lokal tilstedeværelse.
- Udvikling af medarbejderrollen.
- Øget kendskab og kommunikation.
- Styrket samarbejde med SSP, boligsociale medarbejdere og det lokale kultur- og foreningsliv som afsæt for arbejdet med unge i udsatte positioner og lokalt forankrede aktiviteter i særlige geografiske områder.

Økonomisk holdes tilbuddet inden for rammerne af det nuværende budget. Forslaget indbefatter, at der overføres et årsværk til styrkelse af SSP-indsatsen med det formål at opspore unge i udsatte positioner, skabe sammenhæng til det øvrige arbejde med unges trivsel samt at brobygge til ungemiljø Hellerupvej og andre tilbud og aktiviteter for unge i deres frie tid.

Hvis forslaget vedtages vil modellen for tilbuddene i UFT blive indfaset gradvist med særligt fokus på brobygning og gode overgange for de unge, der benytter tilbuddene i dag, og med fuld effekt fra august 2019.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At modellen for ny organisering og udvikling af unges frie tid vedtages.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Skoleudvalget **Dato:** 11-09-2018
Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget **Dato:** 11-09-2018
Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Forslag til udvikling og organisering af tilbud i unges frie tid (2450988 - EMN-2018-03637)

14 (Åben) Unges Frie Tid - medlemsbetaling

Sags ID: EMN-2018-03637

Resumé
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at den eksisterende betalingsmodel erstattes af en ny og mere fleksibel model med øget brugerbetaling.

Baggrund
På Kommunalbestyrelsens møde den 28. maj 2018 blev det besluttet, at forvaltningen skal udarbejde et forslag om ny betalingsmodel for tilbud i unges frie tid (UFT) til politisk drøftelse i september måned. Forslaget er vedlagt som bilag og beskriver fordele og ulemper samt administrative og økonomiske konsekvenser ved en ny betalingsmodel.

Den eksisterende betalingsmodel bygger på betalt medlemskab. Det koster 100 kr. pr. måned at benytte sig Kommunens ungdomsklubber eller ungelounges – juli er betalingsfri måned. Derudover er der i dag brugerbetaling for en række større aktiviteter, som fx rejser, ture og fester.

Unges deltagelsesmønstre er i opbrud, unge efterspørger nye måder at være sammen på, nye former for fællesskaber og aktiviteter er i konstant bevægelse. En klassisk model, hvor man er medlem af en klub, er ikke tidssvarende, hvis vi skal kunne nå flere unge med tilbud om deltagelse i gode fællesskaber. En ændret betalingsmodel vil understøtte forslaget om ny organisering af tilbuddene i unges frie tid, hvor der lægges op til mere aktivitetsbårne tilbud samt en større grad af fleksibilitet og mobilitet. Betalt medlemskab kan samtidig udgøre en økonomisk barriere for unge i udsatte positioner.

Ved at erstatte medlemsbetalingen med aktivitetsbetaling vil en række administrative processer samtidig blive fjernet. Det vurderes, at de ressourcer, der bliver brugt på administration af medlemsbetalingen for unges brug af ungdomsklubber og ungelounges, i dag overstiger nettoindtægterne for medlemskaber.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller

Til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At den eksisterende betalingsmodel med medlemskaber erstattes af en ny model med øget brugerbetaling for aktiviteter.
2. At der afsættes en mindre pulje fra driftsbudgettet i Unges Frie Tid til unge, der er udfordret af en øget deltagerbetaling.
3. At udgifterne til en ny betalingsmodel afholdes indenfor den eksisterende ramme for Unges Frie Tid.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Skoleudvalget **Dato:** 11-09-2018
Pkt. 1 – 3. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget **Dato:** 11-09-2018
Pkt. 1 – 3. Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Pkt. 1-3: Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Forslag til ny betalingsmodel (2450989 - EMN-2018-03637)

15 (Åben) Godkendelse af Rammeaftale 2019-2020

Sags ID: EMN-2018-00070

Resumé
KKR Hovedstaden har på møde den 10. september 2018 anbefalet, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender Rammeaftale 2019-2020 på det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Aftalen forelægges hermed til politisk godkendelse i Gentofte Kommune.

Handicaprådet har på dets møde 17. september 2018 haft mulighed for at forholde sig til Rammeaftalen 2019-2020 forud for den politiske godkendelse. Rådet havde ingen bemærkninger.

Baggrund
Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning, herunder ansvaret for udarbejdelse af en toårig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde.

Rammeaftalens to kerneelementer er Udviklingsstrategien og Styringsaftalen.

Udviklingsstrategien skal fastsætte, hvilke udviklingstendenser og -perspektiver kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden oplever i forhold til tilbudstyper, målgrupper m.v. på det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. I 2019-2020 foreslås det at gøre *Sammenhæng mellem tilbudsviften på det specialiserede socialområde og udviklingstendenser ift. målgrupperne inden for det specialiserede socialområde* til fokusområde.

Styringsaftalen er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen. Styringsaftalen omfatter:

- En aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud. Takstaftalen for 2019-2020 lyder: *At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2020 maksimalt må stige med pris- og*

lønfremskrivningen minus 0,5 procent årligt som gennemsnit i en 6-årig periode i forhold til pris- og lønniveauet i 2014.

- Aftaler, takstmodel og procedurer, som skal understøtte samarbejde og dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om de konkrete forløb ved køb og salg af pladser.

Foruden Rammeaftale 2019-2020 vedlægges også tekniske bilag til Udviklingsstrategien og Styringsaftalen, hvor der findes uddybende beskrivelser af kapacitet, belægning, udviklingsprojekter, fokusområder m.v.
Handicaprådet vil på dets møde 17. september få mulighed for at forholde sig til Rammeaftalen 2019-2020 forud for den politiske godkendelse. Rådets eventuelle bemærkninger vil blive sendt ud sammen med dagsordenen til kommunalbestyrelsesmødet den 24. september.
Rammeaftale 2019-2020 skal ifølge lovgivningen være fastsat senest den 15. oktober 2018 og skal derfor om muligt være behandlet i kommunerne og regionen senest d. 12. oktober.

Indstilling
Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid samt Social & Sundhed indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At Rammeaftale 2019-2020 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområde godkendes.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Hovedstadsregionens Rammeaftale 2019-2020 (2457778 - EMN-2018-00070)
2. Teknisk bilag til Udviklingsstrategi 2019-2020 (2457780 - EMN-2018-00070)
3. Teknisk bilag til Styringsaftale 2019-2020 (2457779 - EMN-2018-00070)

16 (Åben) Anbefalinger fra opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte. Aflevering fra opgaveudvalg

Sags ID: EMN-2018-02895

Resumé
Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 29. maj 2017, pkt. 12, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte. Opgaveudvalget er nu klar til at aflevere resultatet af sit arbejde.

To af de borgere, der har været medlemmer af opgaveudvalget, og formand og næstformand for opgaveudvalget, vil på vegne af udvalget præsentere anbefalingerne på et fællesmøde den 27. august 2018 med henblik på, at Bygnings- og Arkitekturudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget indstiller disse til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen på deres møder i september 2018.

Baggrund
Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 29. maj 2017, pkt. 12, med 17 stemmer (C, A, V, D og Lisbeth Winther (Uden for Parti)) for, medens 1 (Ø) undlod at stemme, at godkende kommissoriet for opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte.

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

På Kommunalbestyrelsens møde den 28. august 2017, pkt.18, udpegede Kommunalbestyrelsen medlemmerne til opgaveudvalget.

Opgaveudvalget har ifølge kommissoriet haft til opgave at komme med forslag til en strategi for bevaring og udvikling af detailhandelen i Gentofte og herunder udarbejde et idékatalog over tiltag, der fremmer detailhandelens udviklingsmuligheder i kommunen.

Opgaveudvalget har udarbejdet forslag til strategi Detailhandel i Gentofte, som kan ses ved at klikke på linket http://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?planId=75. Forslaget til strategi er endvidere vedlagt som bilag.

Opgaveudvalget har arbejdet med detailhandelsstrategien på seks møder ved at sætte fokus på by- og butikslivets udfordringer, dilemmaer og muligheder samt samle op på data og undersøgelser. Der er derudover afholdt tre temamøder om udvalgte emner med relation til detailhandel og byliv.

For at kvalificere opgaveudvalgets arbejde er der afholdt en konference med ca. 50 deltagere, der repræsenterede en bred kreds af borgere, butiksdrivende, butiksejere, foreninger, råd, virksomheder m.fl. samt eksterne og interne vidanspersoner. Hovedtemaet for konferencen var input til strategiske tiltag inden for fire fokusområder: Butiksliv, Byliv, Attraktion og identitet samt Samarbejde og synergi. Konferencen havde til formål at kvalificere og evt. supplere de input, som på det tidspunkt var fremkommet i det hidtidige arbejde i opgaveudvalget og på temamøder.

Som et led i udvalgets arbejde er der foretaget en opdatering af eksisterende viden om detailhandel i Gentofte. Der er gennemført en spørgeundersøgelse omfattende 900 borgere, og der er indsamlet data om detailhandelen og butikstyper. Handelsstandsforeningen i Gentofte er blandt andet blevet inddraget gennem møder og via ovennævnte konference og har bidraget med de butiksdrivendes indsigt.

Forslag til strategi Detailhandel i Gentofte har været i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet. Seniorrådet har fået præsenteret forslaget på rådets møde den 6. juni 2018. Rådet tilslutter sig forslaget og påpeger vigtigheden af god tilgængelighed, fremkommelighed og trafiksikkerhed for alle. Handicaprådet har ligeledes drøftet forslaget på rådets møde den 18. juni 2018. Rådet støtter forslaget fra opgaveudvalget og udtrykker

tilfredshed med, at der rettes opmærksomhed på fremkommelighed for personer med handicap samt at strategien på hjemmesiden gør det muligt for synshandicappede at få det fulde udbytte.

I henhold til kommissoriet er opgaveudvalget desuden kommet med forslag til, hvordan der kan ske en aktivering af alle berørte aktører, så de både sammen og hver for sig kan medvirke til at realisere de strategiske tiltag, der er nævnt i strategien. De fremkomne forslag og idéer til aktivering af aktørerne fremgår af vedlagte bilag,

Indstilling
Plan og Byg indstiller

Til Bygnings- og Arkitekturudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At strategien Detailhandel i Gentofte vedtages.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Bygnings- og Arkitekturudvalget **Dato:** 27-08-2018
Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget **Dato:** 27-08-2018
Anbefales til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 17-09-2018
Økonomiudvalget den 17. september 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Kommissorium (2359692 - EMN-2018-02895)
2. Strategien Detailhandel i Gentofte (2425450 - EMN-2018-02895)
3. Realisering - måden at få ting til at ske (2379476 - EMN-2018-02895)

17 (Åben) Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen

Sags ID: EMN-2018-03627

Resumé
Udkast til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen forelægges Økonomiudvalget.

Kommissoriet behandles i Økonomiudvalget på et fællesmøde den 27. august 2018 og derefter på Kommunalbestyrelsens møde i september 2018.

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede enstemmigt på sit møde den 28. maj 2018, dagsordenens punkt 16, at udpege borgmesteren og 1. viceborgmesteren til at indgå i forberedelsen af kommissoriet for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen.

Borgmesteren og 1. viceborgmesteren har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet vedlagte udkast til kommissorium.

Gentofte Kommune har en lang tradition for at inddrage og være i dialog med borgerne blandt andet igennem råd og brugerbestyrelser og på de mange borgermøder samt i opgaveudvalgene. De gode erfaringer med at inddrage borgerne i løsningen af velfærdsudfordringerne ønsker Gentofte Kommune at fastholde, og erfaringerne viser, at opgaveudvalg er en god arbejdsform til bredt samarbejde i Kommunalbestyrelsen og med borgerne.

Gentofte Kommune ønsker at fortsætte denne bevægelse mod en stadig større inddragelse af borgerne. Gentofte Kommune ønsker at udforske, hvordan borgerne i højere grad kan komme tidligere ind i processen og være med til at pege på de emner, der optager dem og dermed være med til at identificere de udfordringer og muligheder, der skal tages op lokalpolitisk. Desuden ønsker Gentofte Kommune at udforske, hvordan borgere i endnu højere grad kan være med til at realisere politikker og drive konkrete indsatser. For kun på den måde skaber vi bedre løsninger til gavn for borgerne og vores fælles bedste.

Opgaveudvalget foreslås sammensat af 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen samt 10 borgere.

Se udkast til kommissorium og bilag vedrørende identifikation af interesserede borgere.

Opgaveudvalgets arbejde foreslås påbegyndt første kvartal 2019 og afsluttet fjerde kvartal 2019.

Indstilling
Borgmesteren, 1. viceborgmesteren og Tværgående Funktioner indstiller

Til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

At udkast til kommissorium vedtages.

Tidligere beslutninger:
Udvalg: Økonomiudvalget **Dato:** 27-08-2018
Økonomiudvalget den 27. august 2018

Anbefales til Kommunalbestyrelsen.

Bilag
1. Udkast til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen (2429582 - EMN-2018-03627)
2. Identifikation af interesserede borgere - Vi skaber sammen (2428677 - EMN-2018-03627)

18 (Åben) Udpegning af de sidste medlemmer til opgaveudvalget Indretning af ungdomsboliger i Gentofte Kommune

Sags ID: EMN-2018-03927

Resumé
Kommunalbestyrelsen udpegede på sit møde den 27. august 2018, dagsordenens pkt. 10, en række medlemmer til opgaveudvalget Indretning af ungdomsboliger i Gentofte Kommune.

På mødet udestod udpegningen af to medlemmer, som efterfølgende er udpeget af henholdsvis valggruppe Ø og valggruppe CABVF.

To medlemmer af opgaveudvalget Indretning af ungdomsboliger i Gentofte Kommune har efterfølgende meddelt, at de ikke har mulighed for at deltage i opgaveudvalget. Der skal derfor udpeges to nye medlemmer.

Baggrund
Kommunalbestyrelsen udpegede på sit møde den 27. august 2018, dagsordenens pkt. 10, en række medlemmer til opgaveudvalget Indretning af ungdomsboliger i Gentofte Kommune. På mødet udestod udpegningen af to medlemmer med kompetencen ”ung, der bor eller står på venteliste til en almen ungdomsbolig”.

Valggruppe Ø har efterfølgende udpeget Alexander Clavijo Greve og valggruppe CABVF har udpeget Monique Bouvrot Fog. Begge med kompetencen ”ung, der bor eller står på venteliste til en almen ungdomsbolig”.

Efterfølgende har to af opgaveudvalgets medlemmer meddelt, at de ikke har mulighed for at deltage i opgaveudvalget. Mie Line Christensen på grund af hendes midlertidige bopæl i Irland, og Aya Lund på grund af studiet og studiejobs.

Når et medlem udtræder af et opgaveudvalg finder styrelseslovens §28, stk. 1 anvendelse. Det betyder, at den valggruppe, der har udpeget den pågældende skal udpege et nyt medlem.

Den valggruppe, der har udpeget Mie Line Christensen, er CABVF. Pladsen skal ifølge kommissoriet besættes med en person, der har kompetencen ”ung fra en videregående uddannelse”.

Den valggruppe, der har udpeget Aya Lund, er også CABVF. Pladsen skal ifølge kommissoriet også besættes med en person, der har kompetencen ”ung fra en videregående uddannelse”.

Indstilling
Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

1. At udpegelsen af Alexander Clavijo Greve og Monique Bouvrot Fog til opgaveudvalget Indretning af ungdomsboliger i Gentofte Kommune tages til efterretning.
2. At valggruppe CAVBF udpeger to nye medlemmer til opgaveudvalget Indretning af ungdomsboliger i Gentofte Kommune med kompetencen ”ung fra en videregående uddannelse”.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag

19 (Åben) Hjortholm Kostskole, valg af 1 medlem til bestyrelsen

Sags ID: EMN-2018-04178

Resumé
,

Baggrund
I henhold til § 4 i vedtægt for den selvejende institution Hjortholm Kostskole skal der vælges et medlem til deres bestyrelse.

På det konstituerende møde den 4. december 2017, pkt. 40, blev kommunaldirektør Frank E. Andersen udpeget. Frank E. Andersen er efterfølgende fratrådt sin stilling, hvorfor sagen forelægges Kommunalbestyrelsen med henblik på at udpege et nyt medlem.

Valget sker ved flertalsvalg, jf. styrelseslovens § 24, stk. 1.

Hjortholm Kostskole er beliggende i Næstved Kommune, men har driftsoverenskomst med Gentofte Kommune.

Indstilling
Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At der vælges 1 medlem til bestyrelsen for Hjortholm Kostskole.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag

20 (Åben) Bemyndigelse til underskrift af dokumenter vedr. særlige dispositioner

Sags ID: EMN-2017-04798

Resumé
I henhold til styrelseslovens § 32 skal dokumenter vedrørende køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser underskrives af borgmesteren eller viceborgmesteren og en person, der er bemyndiget dertil af Kommunalbestyrelsen.

På det konstituerende møde i Kommunalbestyrelsen den 4. december 2017, dagsordenspunkt 80, blev kommunaldirektør Frank E. Andersen, vicekommunaldirektør og teknisk direktør Lis Bjerremand og økonomidirektør Jeppe Bøgh Andersen bemyndiget til at underskrive ovennævnte dokumenter.

Frank E. Andersen og Jeppe Bøgh Andersen er efterfølgende fratrådt deres stillinger, hvorfor sagen forelægges for Kommunalbestyrelsen med henblik på at give kommunaldirektør Torben Frølich bemyndigelse. Sagen forelægges på ny for Kommunalbestyrelsen, når der er truffet beslutning om udpegelse af en ny økonomidirektør.

Indstilling
Det indstilles

Til Kommunalbestyrelsen:

At kommunaldirektør Torben Frølich bemyndiges til underskrift af dokumenter vedrørende særlige dispositioner.

Tidligere beslutninger:
.

Bilag

21 (Åben) Mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen

Sags ID: EMN-2018-04155

Resumé
Kommunalbestyrelsens mødeplan for 2019 indstilles til Kommunalbestyrelsens godkendelse. I planen er indarbejdet forslag om at ændre begyndelsestidspunktet for Kommunalbestyrelsens ordinære møder således at de fra 1. januar 2019 begynder kl. 19.00, samt at reservere tid til fællesmøder for de stående udvalg og Økonomiudvalget samt til temamøder i Kommunalbestyrelsen, forud for det ordinære møde i Kommunalbestyrelsen.

Baggrund
I lighed med tidligere år er den samlede mødeplan tilrettelagt således, at sager fra de stående udvalg, som skal videre til Økonomiudvalget og evt. tillige til Kommunalbestyrelsen, kan blive forelagt inden for samme måned.

De hidtidige ugedage for udvalgenes møder er, så vidt det er muligt, blevet videreført. Ændringer i ugedage angives i datofeltet.

Der er ikke planlagt møder i dagene før påske, skolernes vinter-, sommer- og efterårsferie samt dagene op til jul.

Mødedatoerne for opgaveudvalg er så vidt muligt lagt mandag og onsdag i de to første uger i de måneder, hvor der ikke er møder i de stående udvalg. Mødedatoerne for opgaveudvalg er alene forud-reservationer, da opgaveudvalgene selv tilrettelægger deres arbejde og dermed kan vælge at holde møder på andre datoer.

Kommunalbestyrelsens ordinære møder begynder i dag kl. 18.00.

Gentofte Kommunes borgermøder begynder i langt de fleste tilfælde kl. 19.00 for i videst muligt omfang at tage hensyn til en hverdag med familie og job hos borgerne. Det foreslås, at begyndelsestidspunktet for Kommunalbestyrelsens møder ligeledes sættes til kl. 19.00.

Såfremt kommunalbestyrelsesmøderne begynder kl. 19.00, vil der udover møder vedrørende opgaveudvalg (fællesmøder i de stående udvalg og Økonomiudvalget) samtidig skabes rum for at der kan afholdes temamøder i Kommunalbestyrelsen forud for de ordinære kommunalbestyrelsesmøder. Dette vil yderligere styrke muligheden for Kommunalbestyrelsens politikskabelse og strategiudvikling jf. intentionerne i den politiske arbejdsform.

Temamøderne kan fx have karakter af:

- Inspiration hvor en oplægsholder inspirerer med perspektiver på den samfundsmæssige udvikling, som kan sætte tanker i gang og være fælles referencepunkter i fremtidige diskussioner.
- Vidensinput om forhold af betydning for Gentofte Kommune på den korte og mellemlange bane.
- Drøftelse af større strategiske indsatser og lignende.

Når der afholdes temamøde i Kommunalbestyrelsen, starter temamødet kl. 17, og fællesmøderne starter kl. 18.00. Når der ikke afholdes temamøde starter fællesmøderne kl. 17.00. Fællesmøderne er udvalgsmøder og indgår i udvalgenes mødeplan for 2019, der behandles af det enkelte udvalg.

Det foreslås, at det strategiske administrative niveau - Hoved-samarbejdsudvalget, chefforum og direktionen - inviteres med til de temamøder, hvor emnet tilsiger det.

En mandag med temamøde og møder vedrørende opgaveudvalg i forbindelse med et ordinært Kommunalbestyrelsesmøde vil kunne se således ud:

Kl. 17.00 Temamøde om et aktuelt emne
Kl. 18.00 Møder om opgaveudvalg vedrørende kommissorier, orienteringer om arbejdet samt afleveringer (fællesmøder i de stående udvalg og Økonomiudvalget).
Kl. 19.00 Kommunalbestyrelsesmøde

Der kan ikke træffes beslutninger på temamøderne, og der er ikke mødepligt for kommunalbestyrelsesmedlemmerne.

Indstilling

Borgmesteren indstiller

Til Kommunalbestyrelsen:

At mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen vedtages.

Tidligere beslutninger:

.

Bilag

1. Mødeplan 2019 med noter (2464371 - EMN-2018-04155)

22 (Lukket) Mad til hjemmeboende

Dokument Navn:	**Tillæg 6 til kommuneplan 2017.pdf**
Dokument Titel:	**Tillæg 6 til kommuneplan 2017**
Dokument ID:	**2427059**
Placering:	**Emnesager/Lokalplantillæg 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave.Forslag/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Forslag til Lokalplan 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave. Offentlig høring**
Dagsordenspunkt nr	**2**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**3**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

GENTOFTE KOMMUNE

Kommuneplan 2017











Indholdsfortegnelse

Forslag til tillæg 6 - Jægersborg Allé 150 M 3

Forslag til ny ramme 5

4.D11 - Jægersborg Allé 150 M 6

Eksisterende ramme 8

Forslag til tillæg 6 - Jægersborg Allé 150 M

Høringsfrist 31. oktober 2018

Kommunalbestyrelsen har den 27. august 2018 vedtaget at sende forslag til tillæg 6 til Kommuneplan 2017 i høring. Tillægget er i høring i perioden den 31. august til den 31. oktober 2018. *Du kan se tillægget som en samlet pdf her.*

Eventuelle høringssvar skal være indsendt senest den 31. oktober 2018. Høringssvar indsendes via linket *"din kommentar" som du finder øverst på siderne i Lokalplan 323.1 her*.

Baggrund

Som led i bestræbelserne på at opfylde Gentofte Kommunes forpligtelser efter serviceloven og som følge af et stigende behov for ældre- og plejeboliger, har Kommunalbestyrelsen vedtaget at opføre en bygning i tilknytning til den eksisterende plejeboligbebyggelse Jægersborghave med 72 nye plejeboliger. Bygningen er omfattet af lokalplan 323 for Jægersborg Kaserne, som bl.a. fastlægger en maksimal bebyggelsesprocent på 40 for det østlige område (delområde B), hvor de eksisterende 72 plejeboliger er opført, og hvor de nye 72 plejeboliger ønskes opført.

Opførelsen af de nye plejeboliger vil ikke være i overensstemmelse med Lokalplan 323's omfang- og placeringsbestemmelser, da den samlede bebyggelsesprocent for delområde B vil overstige 40, hvorfor der bliver udarbejdet den nye Lokalplan 323.1.

Bestemmelsen om maksimalt tilladt bebyggelsesprocent er ikke i overensstemmelse med rammerne for lokalplanlægning i Kommuneplan 2017. Inden der kan vedtages en lokalplan for de kommende plejeboliger ved Jægersborghave, skal der således være tilvejebragt et tillæg til Kommuneplan 2017.

Miljøvurdering

Der er foretaget en screening af rammeændringens indvirkning på miljøet. Det vurderes, at de ændringer i anvendelsen som rammeændringen åbner op for, kun vil have begrænset effekt på områdets miljø lokalt og ingen betydning regionalt.

Kommuneplantillægget i sig selv giver ikke anledning til udarbejdelse af en miljørapport jf. lov om miljøvurdering af planer og programmer. Det er derfor besluttet i henhold til samme lov, at der ikke udarbejdes miljørapport.

Klagevejledning

Denne afgørelse kan påklages til Planklagenævnet. Klagefristen er på 4 uger fra offentliggørelsen af lokalplanforslaget.

Klagen skal indgives ved brug af klageportalen. Klageportalen kan tilgås via *Miljø- og Fødevareklagenævnets hjemmeside*

Det er en betingelse for behandlingen af klagen, at klager indbetaler et gebyr på 900 kr for privatpersoner og 1.800 kr for virksomheder. Gebyret opkræves via klageportalen.

Læs mere på Miljø- og Fødevareklagenævnet hjemmeside under *klage.*

Søgsmål ved domstolene skal ske inden 6 måneder efter denne offentlige bekendtgørelse

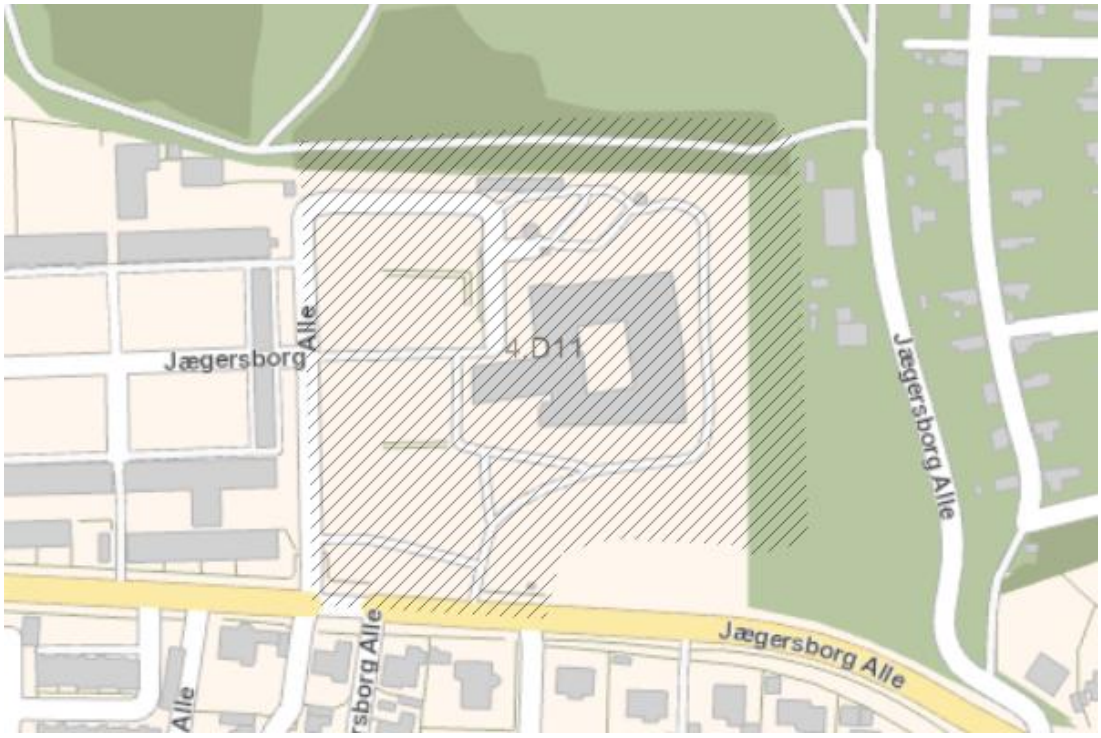
Forslag til ny ramme

Jægersborghave udgør i kommuneplanen rammeområde 4.D11, som er fastlagt til offentlige formål med en bebyggelsesprocent for den enkelte ejendom på 40, dette ændres til 55 i den nye ramme.

Afgrænsningen i den nye ramme er identisk med den nuværende rammeafgrænsning.

Du kan herunder se forslaget til den nye ramme.

4.D11 - Jægersborg Allé 150 M



Status og type

Plantype	Kommuneplanramme
Planstatus	Forslag d. 27/8/2018

Anvendelse

Generel anvendelse	Område til offentlige formål
Specifik anvendelse	Område til offentlig formål

Bebyggelse

Maksimal bebyggelsesprocent	55% af den enkelte ejendom
Maximale antal etager	3
Maksimal højde	12 m

Bemærkning

Rester af det tidligere Jægersborg Slot er fortidsmindefredet. Ny bebyggelse skal være i harmoni med fredede bygninger i område 4.B29. Der kan indrettes boliger med kommunal anvisningsret. Bebyggelsen må maksimalt være i 2 etager mellem 30 meter byggelinjen og Jægergården.

Generelle anvendelsesbestemmelser

I områder til offentlige formål kan der placeres institutioner m.v. af almennyttig karakter. Der åbnes mulighed for at der i tilknytning til institutioner eller anden bebyggelse til offentlige formål, kan indrettes boliger, serviceerhverv, liberale erhverv, servicearealer og mindre tekniske anlæg.

Området omfatter offentlige formål der ikke er nærmere angivet.

Inden for den enkelte ejendom skal der være dækning af eget parkeringsbehov.

Inden for den enkelte ejendom skal der udlægges opholdsareal svarende til mindst:

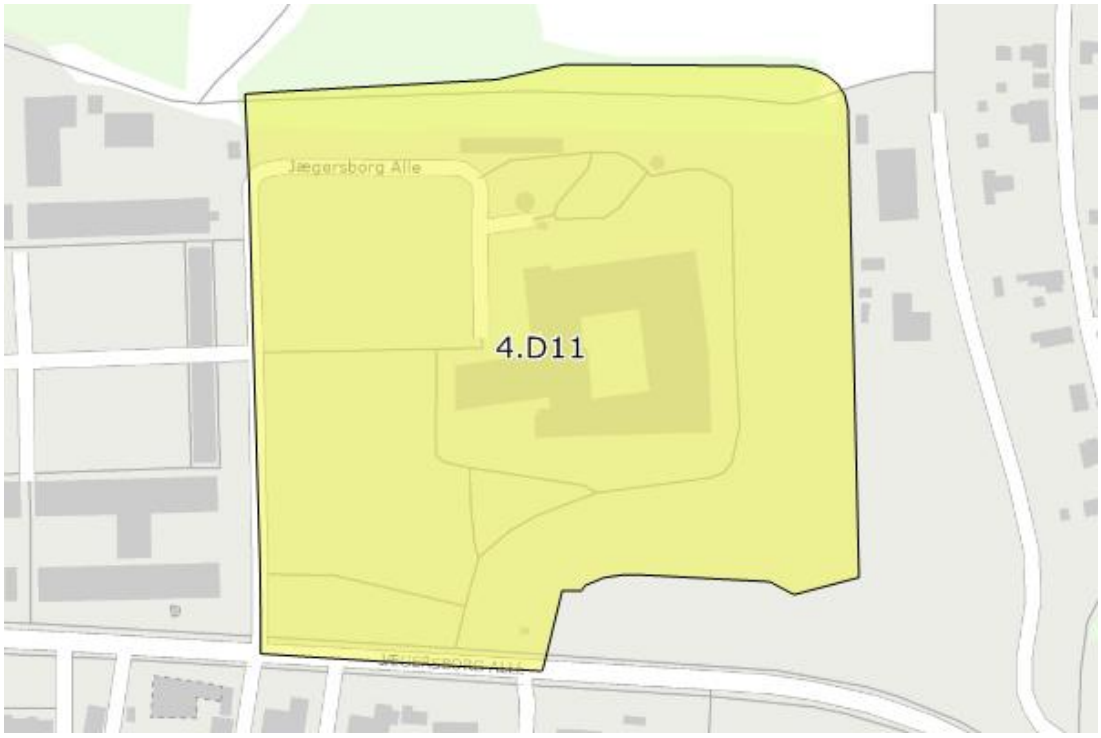
• 50 % af etagearealet

Eksisterende ramme

Jægersborghave udgør i kommuneplanen område 4.D11, som er fastlagt til offentlige formål med en bebyggelsesprocent for den enkelte ejendom på 40. Rammerne fremgår af nedenstående skema.

Se den nuværende gældende ramme her.

4.D11 - Jægersborg Allé 150 M



Status og type

Plantype	Kommuneplanramme
Planstatus	Vedtaget d. 28/8/2017

Anvendelse

Generel anvendelse	Område til offentlige formål
Specifik anvendelse	Område til offentlig formål

Bebyggelse

Maksimal bebyggelsesprocent	40% af den enkelte ejendom
Maximale antal etager	3
Maksimal højde	12 m

Bemærkning

Rester af det tidligere Jægersborg Slot er fortidsmindefredet. Ny bebyggelse skal være i harmoni med fredede bygninger i område 4.B29. Der kan indrettes boliger med kommunal anvisningsret.

Generelle anvendelsesbestemmelser

I områder til offentlige formål kan der placeres institutioner m.v. af almennyttig karakter. Der åbnes mulighed for at der i tilknytning til institutioner eller anden bebyggelse til offentlige formål, kan indrettes boliger, serviceerhverv, liberale erhverv, servicearealer og mindre tekniske anlæg.

Området omfatter offentlige formål der ikke er nærmere angivet.

Inden for den enkelte ejendom skal der være dækning af eget parkeringsbehov.

Inden for den enkelte ejendom skal der udlægges opholdsareal svarende til mindst:

• 50 % af etagearealet

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	**323.1-Jægersborghave 13.08.2018 kl. 18.pdf**
Dokument Titel:	**323.1-Jægersborghave 13.08.2018 kl. 18**
Dokument ID:	**2427045**

GENTOFTE KOMMUNE

Lokalplan 323.1

for plejeboligerne Jægersborghave

Indholdsfortegnelse

Lokalplanens baggrund 1

Eksisterende forhold 2

Lokalplanens formål og indhold 3

Lokalplanbestemmelser 4

§ 1 Formål 5

§ 2 Område og zonestatus 6

§ 3 Anvendelse 7

§ 4 Veje, stier og parkering 8

§ 5 Bebyggelsens omfang og placering 9

§ 6 Bevaringsbestemmelser 10

§ 7 Retsvirkninger 11

Kort 12

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning 13

Miljøvurdering 18

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger 19

Status 20

Kommentarer til lokalplanforslaget 21

Lokalplanens baggrund

Som led i bestræbelserne på at opfylde Gentofte Kommunes forpligtelser efter serviceloven og som følge af et stigende behov for ældre- og plejeboliger, har Kommunalbestyrelsen vedtaget at opføre en bygning med 72 nye plejeboliger i tilknytning til den eksisterende plejeboligbebyggelsen Jægersborghave.

Bygningen er omfattet af lokalplan 323 for Jægersborg Kasserne, som bl.a. fastlægger en maksimal bebyggelsesprocent på 40 for det østlige område (delområde B), hvor de eksisterende 72 plejeboliger er opført, og hvor de nye 72 plejeboliger ønskes opført .

Opførelsen de nye plejeboliger vil ikke være i overensstemmelse med lokalplan 323's omfang- og placeringsbestemmelser, da den samlede bebyggelsesprocent for delområde B overstiger 40 %.

Tilvejebringelse af tillæg til lokalplanen er derfor nødvendigt, og på den baggrund er der udarbejdet forslag til Lokalplan 323.1.

Eksisterende forhold

Lokalplanområdet ligger centralt i Jægersborg bydel og afgrænses mod nord af Hundesømosen, mod øst af kolonihavehusene Bernstorff Haveforening, mod syd af villabebyggelse og mod vest af Jægergården - boligerne i jagtlængerne fra det tidligere Jægersborg Kasserne.

Området omfatter en enkelt ejendom (matrikel 1g, Jægersborg) på ca. 26.463 m^2.

På ejendommen ligger plejeboligerne Jægersborghave i en 3 etages bygning på ca. 6.930 m^2 opført i 2014 og tegnet af arkitektfirmaet Entasis. Bebyggelsesprocenten er ca. 27. Under terræn findes rester af fundamenter og afløbskanaler fra det tidligere Jægersborg Slot (bygget 1609 - 1620 og nedrevet 1761), der er et fredet fortidsminde.

Mod vest ligger Jægergården, der er opført i 1734 – 39, af Christian den VI, som jagtlænger til det daværende Jægersborg Slot. Den gulkalkede bebyggelse i 1½ etage med røde tegltage er fredet efter bygningsfredningsloven. Også de brolagte arealer er fredede. Jærgergården anvendes i dag til boliger.

Området omkring den daværende Jægersborg Kaserne er i Kommuneplan 2017 udpeget som et bevaringsværdigt bymiljø.

Lokalplanens formål og indhold

Lokalplan 323.1 er et tillæg til den gældende Lokalplan 323 for plejeboligerne Jægersborghave.

Det er lokalplanens formål at give mulighed for opførelse af 72 nye plejeboliger i tilknytning til den eksisterende bebyggelse.

Lokalplanen fastlægger, at der udover den byggemulighed, der er givet med Lokalplan 323, kan opføres 72 nye plejeboliger med et samlet etageareal på ca. 6.500 m^2. Den nye bebyggelse vil sammen med den eksisterende bebyggelse i alt have et etageareal på ca. 13.430 m^2.

Der fastlæggges et byggefelt til den nye bebyggelse mod nord, som grænser op til Hundesømosen.

Lokalplantillæget fastsætter desuden bestemmelser vedrørende bebyggelsesprocent, parkering og ny intern vej.

Opførelsen af den nye bebyggelse forudsætter endvidere, at nogle af de bevaringsværdige træer må fældes for at give plads til bebyggelsen.

Lokalplanbestemmelser

I henhold til lov om planlægning, lovbekendtgørelse nr. 50 af 19. januar 2018, fastsættes herved følgende bestemmelser for det i § 2 beskrevne område:

§ 1 Formål

1.1

Det er lokalplanens formål:

- at give mulighed for opførelse af 72 nye plejeboliger i tilknytning til den eksisterende bebyggelse, Jægersborghave og
- at fastlægge bebyggelsens omfang og placering med udgangspunkt i de landskabelige træk og den eksisterende bebyggelse.

§ 2 Område og zonestatus

2.1

Lokalplanen afgrænses som vist på *kortet*.

Lokalplanområdet omfatter matrikel 1g, Jægersborg, samt matrikler, der udstykkes her fra.

Ad. 2.1

Lokalplanområdet er iht. Lokalplan 323 angivet som delområde B.

2.2

Lokalplanens område ligger i byzone.

§ 3 Anvendelse

3.1

Området må kun anvendes til offentlige formål, herunder plejeboliger og boliger med kommunal anvisningsret.

§ 4 Veje, stier og parkering

4.1

Der skal anlægges ny adgangsvej principielt som vist på *kortet*.

4.2

Der skal anlægges parkeringspladser, så det dækker eget behov. Placeringen af parkeringspladserne skal være som angivet på *kortet.* Desuden kan der anlægges parkeringspladser langs den sydlige side af den nye adgangsvej fra Jægersborg Allé til den ovennævnte parkeringspladser.

Ved anlæg af parkeringspladser skal mindst 2 parkeringspladser være til handicappede.

4.3

Den offentlig stiforbindelse fra den private fællesvej mellem boligerne i jagtlængerne på nabomatriklen og lokalplanområdet skal opretholdes.

Offentlig adgang til Hundesømosens stisystem skal opretholdes.

4.4

Primære stier skal være af et fast, jævnt og skridsikkert materiale såsom asfalt.

Sekundære stier kan fx være grusstier eller lignende.

§ 5 Bebyggelsens omfang og placering

5.1

Bebyggelsesprocenten for den enkelte ejendom må ikke overstige 55.

Ad. 5.1

Med vedtagelsen af denne lokalplan ophæves § 6.3 i Lokalplan 323, der fastsætter en maksimal bebyggelsesprocent i delområde B på 40.

5.2

Ny bebyggelse må kun opføres inden for det angivne byggefelt, som vist på *kortet.*

Uanset ovenstående kan der uden for byggefelterne opføres bygninger på under 50 m^2 i 1 etage, der er nødvendige for de offentlige formåls drift, , dog jf. § 9.1. Det samlede etageareal af disse bygninger opført efter lokalplanens vedtagelse må ikke overstige 150 m^2.

Uanset ovenstående kan der opføres garager, carporte, udhuse, skure og lignende bygninger i 1 etage udenfor byggefelterne.

5.3

Mellem ny og eksisterende bebyggelse kan der etableres gangforbindelse under jorden eller i 1. sals højde uden for det i *kortet* fastlagte byggefelt, dog ikke på eller henover fortidsmindet, der er vist på *kortet*.

Ad. 5.3

Der henvises til Lokalplan 323, § 6.4 - 6.6 med tilhørende kortbilag, hvor der findes bestemmelser om byggelinier og maksimal højde for ny bebyggelse.

§ 6 Bevaringsbestemmelser

6.1

Med vedtagelsen af denne lokalplan ophæves § 7.4 i Lokalplan 323, der gør træerne mod øst bevaringsværdige, da en fældning af hovedparten af træerne er nødvendig for opførelse af nye plejeboliger og tilhørende fællesarealer og parkeringspladser, jvf. *kortet.*

Alle træer, som fældes uden for byggefelt eller udlagte arealer til parkering, skal genplantes.

Synlige funderinger, der vender mod øst ved beplantningsbæltet, skal begrønnes med Efeu eller lignende for at bevare den rekreative værdi i de tilstødende grønne områder og for, at beplantningsbæltet fortsat fremstår grønt.

Ad. 6.1

Der henvises til Lokalplan 323, § 7.2 - 7.5 med tilhørende kortbilag, hvor der er fastlagt en beskyttelseszone omkring de fortidsmindefredede rester af Jægersborg Slot samt bestemmelser om, hvor der ikke må bygges, anlægges veje, parkeringspladser eller legepladser.

§ 7 Retsvirkninger

7.1

Når lokalplanen er endeligt vedtaget og offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af planen, kun udstykkes, bebygges eller anvendes i overensstemmelse med planens bestemmelser.

Den eksisterende, lovlige anvendelse af en ejendom må fortsætte som hidtil. Lokalplanen medfører heller ikke i sig selv pligt til at udføre de anlæg, der er indeholdt i planen.

Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra lokalplanens bestemmelser, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen, eller tidsbegrænses til maksimalt 3 år, dog 10 år for studieboliger. Videregående afvigelser fra lokalplanen kan kun gennemføres ved en ny lokalplan.

Dispensation kan kun ske efter en skriftlig orientering af naboer mfl., medmindre kommunalbestyrelsen skønner, at dispensationen er af uvæsentlig betydning for de pågældende.

En lokalplan tilsidesætter ikke anden lovgivning, medmindre dette er særligt hjemlet i lovgivningen.

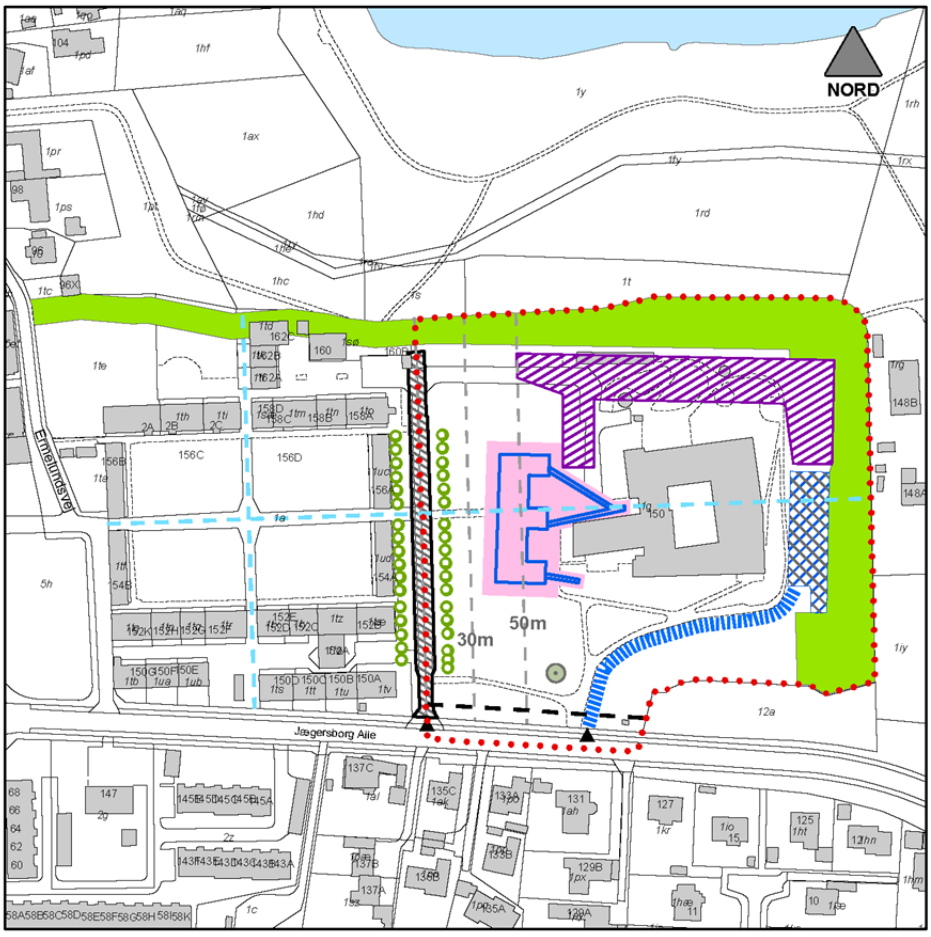
Private bygge- og tilstandsservitutter, der er uforenelige med lokalplanens bestemmelser, fortrænges af lokalplanen.

Kommunalbestyrelsen kan ekspropriere fast ejendom, der tilhører private, eller private rettigheder over fast ejendom, når ekspropriationen vil være af væsentlig betydning for virkeliggørelsen af lokalplanen.

Lokalplanen udlægger arealer til offentlige formål. Under visse forudsætninger kan ejeren af en ejendom, der er omfattet af denne bestemmelse, kræve ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning.

Kort

Se målfast kortbilag i PDF



KORTBILAG
Lokalplan 323.1 for Jægersborg Have

MÅL 1:2.000

- Lokalplanafgrænsning
- Eksisterende bebyggelse
- Byggefelt
- Beskyttelseszone (fredet fortidsminde)
- Fredede fundamentsrester/kanaler
- Parkering
- Privat fællesvej
- Grønt beplantningsbælte
- Akse/sigtelinje
- 5 meter byggelinje
- Byggelinjer 2 og 3 etager
- Nyt vejforløb
- Fredet lindeallé
- Bevaringsværdigt træ (Ahorn)
- Vejadgang

GENTOFTE KOMMUNE, PLAN OG BYG 2018

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning

Kommuneplan 2017

Lokalplanområdet indgår i rammeområde 4.D11 i Kommuneplan 2017 for Gentofte Kommune. Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med rammebestemmelserne i kommuneplanen, da den maksimalt tilladte bebyggelsesprocent er 40. Det er en forudsætning for lokalplanens vedtagelse, at kommuneplantillæg 6 vedtages forinden. Kommuneplantillægget giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 50 for området.

Kommuneplantillæg 6 kan ses her.

Byplanvedtægter og lokalplaner

Lokalplanområdet er omfattet af Lokalplan 323 for Jægersborg Kasserne, bekendtgjort 21. juni 2010. Lokalplantillæg 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave ophæver 2 bestemmelser i Lokalplan 323; § 6.3 og § 7.4, der regulerer hhv. bebyggelsesprocenten og bevaringsværdig beplantning, og fastsætter nye bestemmelser for disse. Når lokalplantillægget er endeligt vedtaget, vil begge lokalplaner således være gældende for lokalplanområdet.

Servitutter

Ifølge planlovens bestemmelser bortfalder private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke indholdsmæssigt er forenelige med lokalplanen.

Private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke bortfalder som følge af disse bestemmelser, vil fortsat være gældende.

Servitutter kan indeholde bestemmelser om fredede træer, bygningshøjder, udsigt mv.

Fredning og bevaringsplanlægning

I Kommuneplan 2017 udpeges de bevaringsværdige bygninger. Alle bygninger opført før 1970 er vurderet og placeret i en af følgende kategorier:

- Høj bevaringsværdi med karakteren 1-3
- Middel bevaringsværdi med karakteren 4-6 og
- Lav bevaringsværdig med karakteren 7-9

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at også bygninger med middel bevaringsværdi tildelt karakteren 4

som udgangspunkt er bevaringsværdige. Det betyder, at i alt ca. 4.500 bygninger er udpeget som bevaringsværdige i Kommuneplanen.

Inden for lokalplanens delområde B er ingen bygninger udpeget som bevaringsværdige, men der er et fredet fortidsminde de underjordiske rester af Jægersborg Slot. Det er ikke tilladt at bygge hverken på eller henover fortidsmindet uden forudgående dispensation og tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Inden for lokalplanområdet er der udpeget 1 bevaringsværdigt træ. Udpegningen af bevaringsværdige træer medfører, at en grundejer skal søge om tilladelse hos Gentofte Kommune til eventuel beskæring eller fældning af et træ.

Klimatilpasning

Kraftige regnskyl vil blive hyppigere i fremtiden. Udvikling og implementering af systemløsninger, der ikke leder vandet til kloaknettet, men nyttiggør eller afleder regnvand lokalt, skal fremmes.

Anvendelse af Lokal Afledning af Regnvand (LAR) i forbindelse med klimatilpasning skal være i overensstemmelse med spildevandsplanen.

Hvis der er ønske eller behov for nedsivning af regnvand kræver det en forudgående tilladelse fra Gentofte Kommune, Natur og Miljø.

Tilgængelighed og handicapforhold

Bebyggelse og ubebyggede arealer skal opfylde bestemmelserne om tilgængelighed i bygningsreglementet. Områdets bebyggelse og friarealer, herunder veje, stier og parkeringsarealer, skal indrettes og udføres således, at tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse sikres.

Lokalplanen regulerer udformning af ubebyggede arealer, veje, stier og parkeringspladser, hvorfor der er indsat bestemmelser om tilgængelighed og handicapforhold.

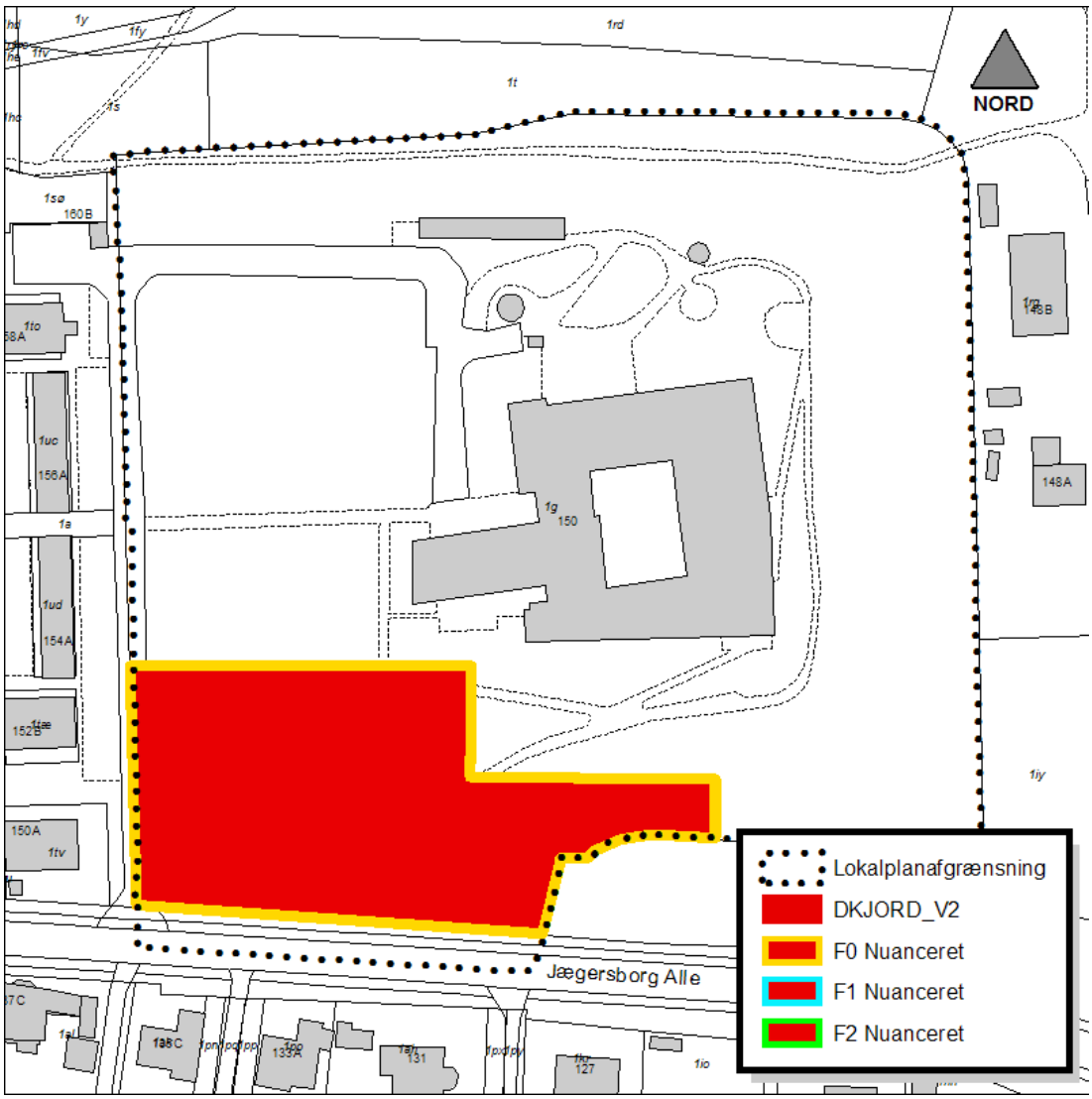
Trafikforhold og vejbyggelinjer

Lokalplanen regulerer ikke etablering af fartdæmpende foranstaltninger, hastighedsnedsættelser eller andre trafikale forhold på vejarealerne.

Der er tinglyst en vejbyggelinje langs Jægersborg Allé. På arealet foran vejbyggelinjen må der ikke opføres ny bebyggelse eller foretages andre ændringer af blivende art uden tilladelse fra vejbestyrelsen. Vejbyggelinjen vises på kortet.

Miljøforhold

På den sydlige del af matr. 1g, jf. nedenstående kort er der ved lokalplanens vedtagelse kortlagt jordforurening på vidensniveau 2 nuanceret med kategori F0. Inden et grave- og anlægsarbejde eller ændring i arealanvendelsen igangsættes skal miljømyndigheden i Gentofte Kommune kontaktes, idet der som udgangspunkt skal søges om en tilladelse efter jordforureningslovens § 8 hos miljømyndigheden i Gentofte Kommune inden opstart.



Gentofte Kommune gør opmærksom på, at grundejer har pligt til at rette henvendelse til miljømyndigheden i Gentofte Kommune, såfremt grundejer ligger inde med oplysninger om eller får kendskab til øvrige forureningsforhold.

Spildevand

Det samlede afløb for den enkelte ejendom må ikke overstige den vandmængde, der svarer til spildevandsplanens fastsatte afløbskoefficient.

I tilfælde af at afløbskoefficienten ikke kan overholdes, foretrækkes at regnvandet håndteres lokalt på egen grund.

Håndtering af regnvand på egen grund kræver forudgående tilladelse fra Gentofte Kommune, Natur og MIljø.

Varmeplanlægning

I henhold til lov om varmeplanlægning har Gentofte Kommunalbestyrelse vedtaget planer for varmeforsyningen i kommunen med delplan for fjernvarmeforsyning og delplan for naturgasforsyning.

Lokalplanområdet er forsynet med fjernvarme.

Kystnærhed

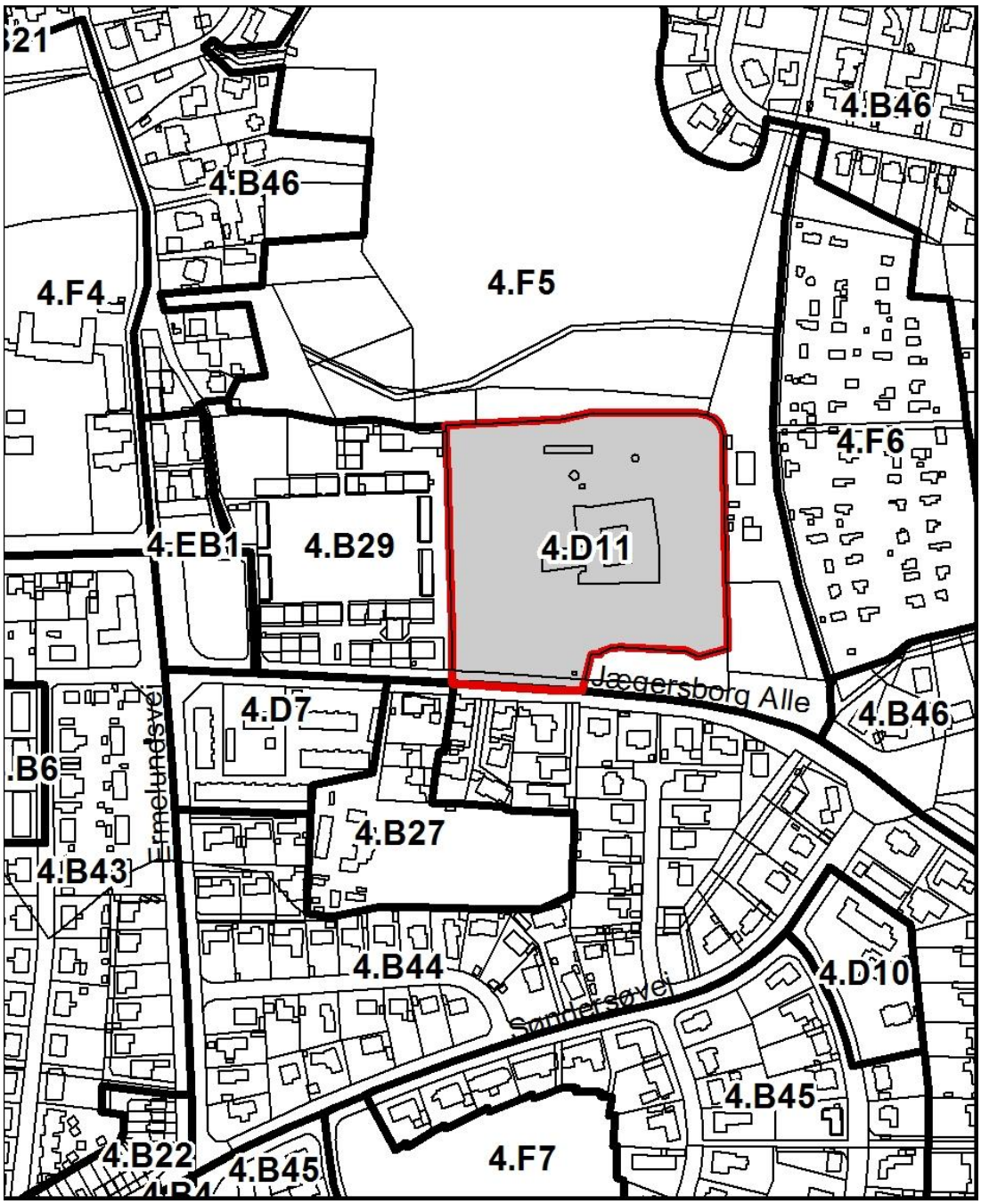
Lokalplanen er ikke omfattet af planlovens bestemmelser for de kystnære dele af byzoneområder

Naturbeskyttelse

I henhold til Lokalplan 323, § 9.2 skal de eksisterende skrænter og skråningsarealer mod Hundesømosen fremtræde som grønt beplantningsbælte, med en udstrækning som vist på *kortet*.

Tilladelser fra andre myndigheder

Lokalplanens virkeliggørelse er afhængig af tilladelser fra vejmyndigheden jf. § 5.1.



Kommuneplan 2017, rammer for lokalplanlægning

Miljøvurdering

Lokalplanforslaget er omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). I henhold til § 8, stk. 2 i loven, er der foretaget en vurdering af om planen kan få væsentlig indvirkning på miljøet (screening).

På baggrund af screeningen er det vurderet at planen vil få væsentlig indvirkning på miljøet, og der er derfor udarbejdet en miljøvurderingsrapport. Miljøvurderingsrapporten omhandler planens påvirkning af de bymiljø- og landskabsmæssige forhold samt lys- og skyggepåvirkningerne.

Se miljøvurderingsrapport her

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger

Når lokalplanforslaget er offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af forslaget, ikke bebygges eller i øvrigt udnyttes på en måde, der kan foregribe indholdet i den endelige plan.

Eksisterende lovlig bebyggelse og eksisterende lovlig anvendelse af en ejendom vil kunne fortsætte som hidtil, også efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Når fristen for fremsættelse af indsigelser og ændringsforslag er udløbet, kan Kommunalbestyrelsen give tilladelse til, at en ejendom bebygges eller anvendes i overensstemmelse med forslaget, såfremt det er i overensstemmelse med kommuneplanen og der ikke er tale om at påbegynde et større bygge- eller anlægsarbejde.

Tilladelse kan dog ikke meddeles så længe en indsigelse fra Miljøministeren eller en nabokommune opretholdes.

Disse midlertidige retsvirkninger gælder fra den xx.xx 20xx og indtil forslaget er endeligt vedtaget, dog højst indtil den xx.xx 20xx.

Status

Forslag til lokalplantillæg 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave er:

- vedtaget af Gentofte Kommunalbestyrelse den xx.xx 20xx,
- offentliggjort den xx.xx 20xx
- i høring frem til den xx.xx 20xx.

Indkomne kommentarer

Her kan du læse de indsigelser, bemærkninger og ændringsforslag, som er indsendt i forbindelse med den offentlige høring.

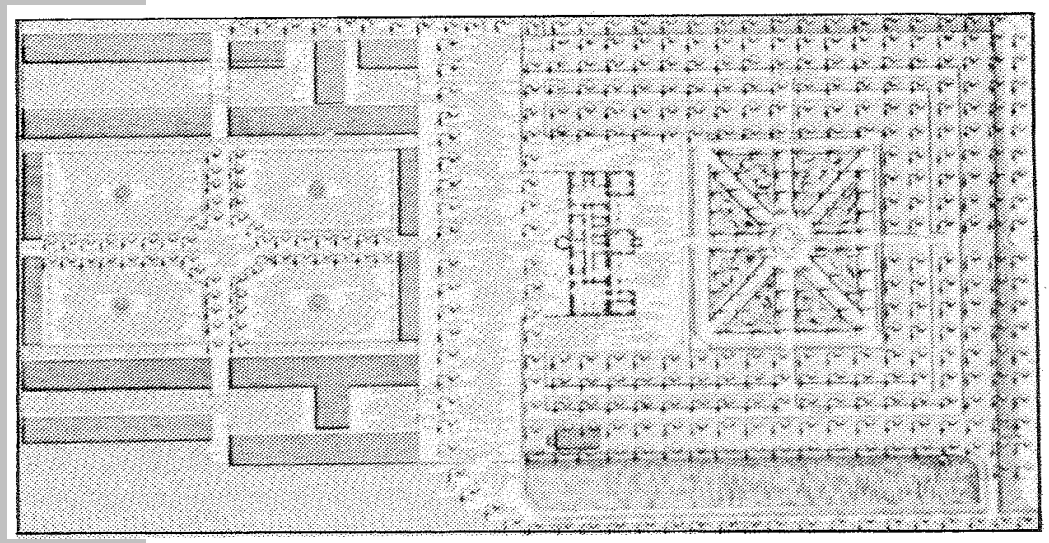
Relateret document 3/3

Dokument Navn:	**miljøvurderingsrapport vedr. Lokalplan 323.1.pdf**
Dokument Titel:	**miljøvurderingsrapport vedr. Lokalplan 323.1**
Dokument ID:	**2427054**

Miljørapport

Miljøvurdering af forslag til Lokalplan 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave

August 2018



Situationsplan efter Thurah, kobberstik

GENTOFTE KOMMUNE

MILJØRAPPORT

Miljøvurdering af forslag til Lokalplan 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. INDLEDNING OG LOVGRUNDLAG
2. IKKE TEKNISK RESUMÉ
3. FORHOLD TIL ANDEN PLANLÆGNING
4. FORSLAG TIL LOKALPLAN 323.1 FOR JÆGERSBORGHAVE + KOMMUNEPLANTILLÆG 6
5. ARKITEKTUR OG LANDSKAB
6. LYS- OG SKYGGEFORHOLD
7. TRÆER OG BEPLANTNING
8. SAMMENFATNING
9. ALTERNATIVER
10. KUMULATIVE EFFEKTER
11. OVERVÅGNING

REFERENCER

Udarbejdet af Gentofte Kommune - august 2018.

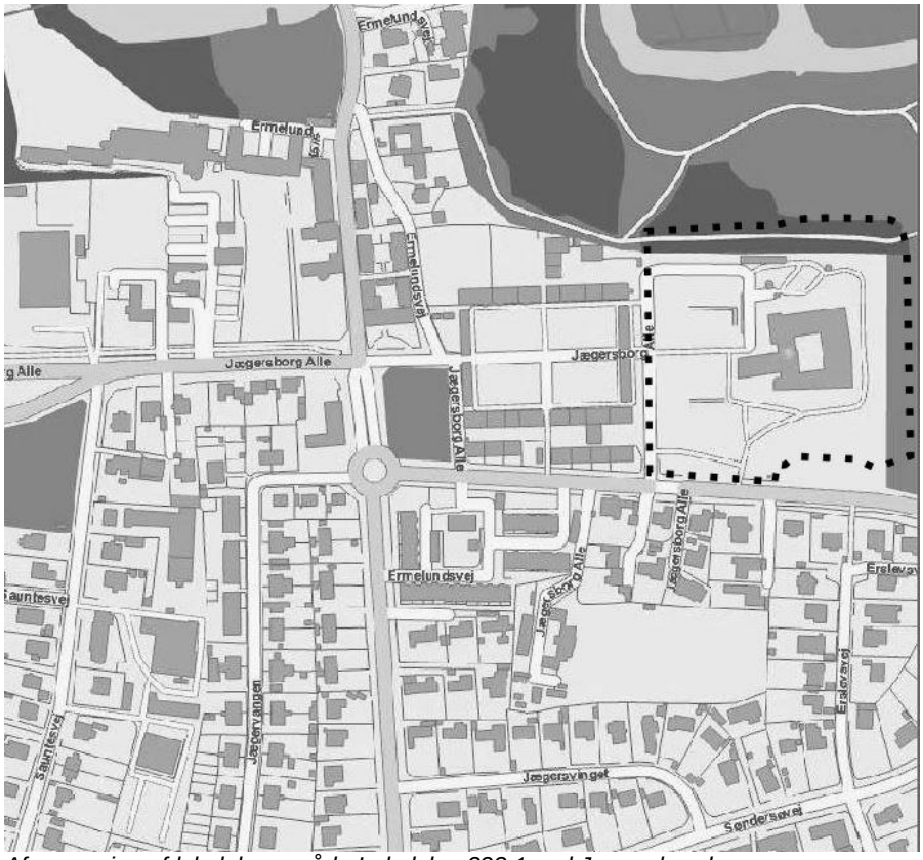
1. INDLEDNING OG LOVGRUNDLAG

Forslag til Lokalplan 323.1 for plejeboligerne Jægersborghave og Tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2017 er omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM) (LBK nr. 448 af 10. maj 2017) § 2, stk. 1, og screenet for væsentlige miljøpåvirkninger i henhold til lovens § 8, stk. 2.

På baggrund af screeningsresultatet har Gentofte Kommune vurderet, at plejeboligerne Jægersborghaves placering i et særligt værdifuldt bymiljø giver anledning til, at der udarbejdes miljørapport med følgende emner: Arkitektur og landskab, lys- og skyggeforhold samt træer og beplantning

Ved udarbejdelsen af Lokalplan 323 for Jægersborg Kaserne blev der udarbejdet en miljørapport i oktober 2009, som særligt havde fokus på kulturarven.

På de ikke-fredede arealer er der i Lokalplan 323 fastlagt bebyggelsesregulerende bestemmelser, der sikrer et vigtigt hensyn til den bygningsmæssige del af kulturarven. Lokalplanen indeholder bestemmelser om fortidsmindefredningen. Kulturarven er ikke nærmere vurderet i nærværende miljørapport.



Afgrænsning af lokalplanområde Lokalplan 323.1 ved Jægersborghave.

Lokalplan 323.1 fastlægger et byggefelt for nyt byggeri med respekt for jagtlængernes struktur og overordnede plan, herunder stiforbindelser og sigtelin-

jer. For ikke at bygge for tæt på hverken Jægersborg Allé eller boligerne i jagtlængerne, kan der kun opføres byggeri på den nord- og østlige del af grunden.

Det skal bemærkes, at udover at området har mange iøjnefaldende naturkvaliteter, har arealet også spillet en særlig rolle som udgangspunkt for den kongelige parforcejagt gennem århundreder. I 2015 fik Nordsjælland en placering på Unescos verdensarvliste med optagelse af Parforcejagtlandskabet i Nordsjælland.

Den tidligere Lokalplan 323 omfatter en miljøvurdering af:
- Kulturarven og
- Træer og beplantning.

Lokalplan 323.1 vurderes at have i mindre grad negativ indvirkning på den bygningsmæssige kulturarv.

Da der i Lokalplan 323.1 ikke ændres ved forholdene omkring kulturarven, vil emnet ikke blive behandlet i nærværende miljørapport. Lokalplan 323.1 ophæver bevaringsbestemmelser for nogle af de bevaringsværdige træer, for at muliggøre opførslen af de nye plejeboliger, hvorfor emnet om træer og beplantning vil blive behandlet på ny i Lokalplan 323.1.

Indholdet i miljørapporten afgrænses til:
- Arkitektur og landskab
- Lys- og skyggeforhold
- Træer og beplantning

Inden fastsættelse af den endelige afgræsning af rapportens indhold har screening og forslag til emner været sendt i høring hos berørte myndigheder: jf. lovens § 32, stk. 2. Gentofte Kommune har vurderet at de berørte myndigheder er Kroppedal Museum, Slots- og Kulturstyrelsen, Miljøstyrelsen, Natur & Miljø og Park & Vej i Gentofte Kommune.

Høringen har ikke givet anledning til at øvrige forhold forudsættes vurderet.

Metode
Beskrivelsen af miljøstatus er begrænset til at omfatte de i afgrænsningen udvalgte miljøfaktorer, og miljøvurderingen behandler de udvalgte miljøfaktorer på et overordnet niveau, der svarer til planforslagenes niveau.

Der er en kort beskrivelse af de overordnede planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold, der er relevante i forhold til planforslagene, herunder Fingerplan 2017 samt Kommuneplan 2017 for Gentofte Kommune.

Rapporten indeholder først en beskrivelse af eksisterende forhold og derefter en beskrivelse af den potentielle påvirkning ved planforslagene for så vidt angår ovennævnte miljøfaktorer.

2. IKKE TEKNISK RESUMÉ

Arkitektur og Landskab

Eksisterende forhold

I dag tiltrækker komplekset af bygninger omkring Jægersborghave sig naturlig opmærksomhed på grund af de mange forskellige bygningers arkitektoniske kvaliteter, indbyrdes samspil og særlige placering i landskabet.

Jægersborgs markante terrænforhold sammen med de lige vejforløb med alléer understreger områdets kulturhistoriske betydning som strukturerende landskabselement og pejlemærke i bybilledet.

Lokalplan 323 indeholder bestemmelser om at materialevalg og farver skal være i stil med den omkringliggende arkitektur og desuden også bestemmelser, som sikrer beplantningsbæltet mod nord og mod øst, så det grønne naturpræg sikres.

Miljøvurdering af den potentielle påvirkning ved planforslaget

Lokalplan 323.1 understøtter overordnet arkitekturen og i lidt mindre grad de landskabelige træk i området. På de ikke-fredede arealer fastlægges bebyggelsesregulerende bestemmelser, der sikrer et vigtigt hensyn til den bygningsmæssige del af kulturarven. Der fastlægges et byggefelt og arealer til interne stier, veje og parkering.

Lys- og skyggeforhold

Eksisterende forhold

De eksisterende plejeboliger ligger i dag centralt placeret på grunden med næsten fri udsigt til og lys fra alle fire verdenshjørner.

Miljøvurdering af den potentielle påvirkning ved planforslaget

Ny bebyggelse vil ligge tæt på de eksisterende plejeboliger på grunden, som særligt i dagtimerne om vinteren kan give nogle skygge- og indbliksgener for de kommende plejeboliger.

Træer og beplantning

Eksisterende forhold

Lokalplanområdet rummer en række markante træer og beplantninger. Der er et beplantningsbælte i randområdet af grunden ned mod Hundesømosen, enkelte fritstående træer på grunden og en fredet allé med formklippende lindetræer.

Miljøvurdering af den potentielle påvirkning ved planforslaget

Det vurderes, at planen har en mindre negativ indvirkning i forhold til bevaring af markante træer og beplantning. Nogle af de bevaringsværdige træer må fældes for at give plads til bebyggelsen, men både de fredede træer og beplantningsbæltet bevares og sikres fremover. Der vil også blive plantet en del nye træer på grunden som vist på plantegningen under pkt. 4.

3. FORHOLD TIL ANDEN PLANLÆGNING

Fingerplan 2017
I Fingerplanen ligger lokalplanområdet i Det indre storbyområde. I henhold til Fingerplanen er der forskellige kriterier for stationsnære områder. Lokalplanforslag 323.1 ligger i den yderste del af stationsnært område. Der er ikke andre særlige forhold at tage hensyn til.

Kommuneplan 2017 for Gentofte kommune
Området ved Jægersborg Slot er i Kommuneplan 2017 karakteriseret som et af kommunens 33 udpegede bevaringsværdige bymiljøer. Områderne er nærmere beskrevet i Atlas over bygninger og bymiljøer 2004.

Naturbeskyttelse
Hundesømosen er omfattet af Naturbeskyttelseslovens § 3. Gentofte Kommune har vurderet, at byggeriet ikke vil have en betydelig indvirkning på det omgivende naturområde.

Fredning
En større del af den nærliggende Hundesømosen er fredet naturområde. Fredningen går ikke igennem lokalplanområdet.

Arkitekturpolitik
Ifølge Gentofte Kommunes Arkitekturpolitik fra 2000 er det Kommunalbestyrelsens målsætning som ejer og forvalter, bygherre, myndighed og støttegiver at sikre, at arkitektoniske kvalitetskrav tilgodeses i videst muligt omfang. Arkitekturen er af Gentofte Kommune vurderet til at efterleve de arkitektoniske krav med en indpasning i helheden.

4. FORSLAG TIL LOKALPLAN 323.1 FOR PLEJEBOLIGERNE JÆGERSBORGHAVE + FORSLAG TIL KOMMUNEPLANTILLÆG NR. 6

Prognoser viser et stigende behov for etablering af plejeboliger i Gentofte Kommune og det er nødvendigt at opføre nye plejeboliger.

Det er fundet hensigtsmæssigt at opføre 72 nye plejeboliger i tilknytning til de eksisterende 72 plejeboliger beliggende ved Jægersborghave.

Projektet forudsætter vedtagelse af Lokalplan 323.1 og et kommuneplantillæg nr. 6 med tilhørende miljøvurdering. Området må kun anvendes til offentlige formål, herunder plejeboliger.

Ny bebyggelse skal fremstå i en nutidig arkitektonisk udformning, som tager udgangspunkt i - og respekterer - de bevaringsværdige hovedtræk, der præger området, herunder de fredede jagtlænger.

Der er i Lokalplan 323 fastlagt en beskyttelseszone over de underjordiske rester af Jægersborg Slot. Dette område må ikke benyttes til bebyggelse, veje, parkering eller leg. Nord og øst for dette - mod Hundesømosen - og længst væk fra de omkringliggende naboejendomme fastlægges i Lokalplan 323.1 et byggefelt.

De beplantede skrænter mod den fredede Hundesømosen bevares og friholdes for bebyggelse, og beplantningsbæltet bevares. Træer fra den første trærække fældes for at give plads til byggeriet, heriblandt 17 bevaringsværdige træer.

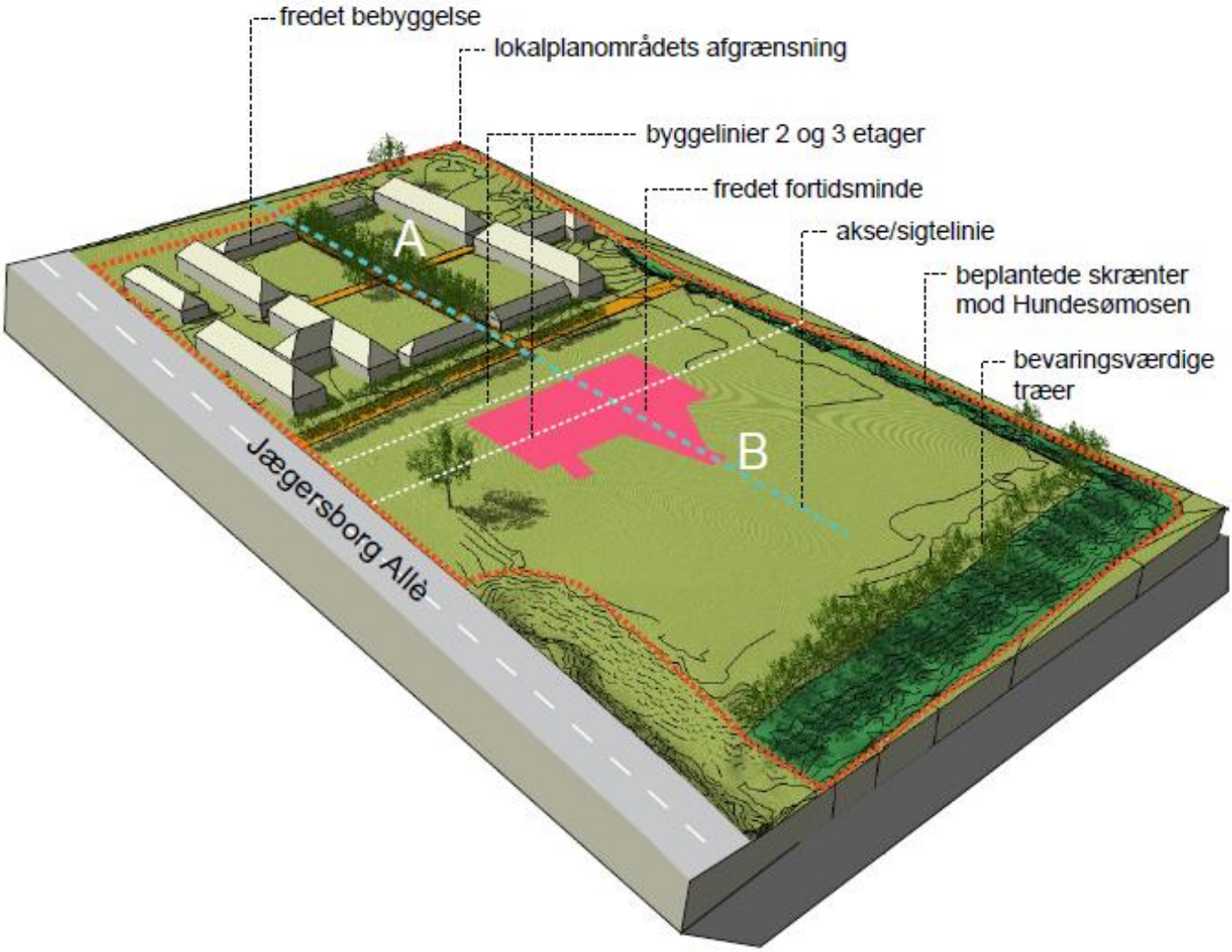
Endelig fastholdes områdets grønne vejbillede mod Jægersborg Allé ved en 5 meter byggelinje.

Bortset fra de fredede træer er det ikke med det nuværende plangrundlag muligt at regulere beskæring eller fældning af markante træer. For at muliggøre byggeriet skal der fældes nogle træer. Alle træer, som fældes inden for byggefeltet eller arealer udlagt til parkering, skal genplantes i umiddelbar nærhed.

Lokalplanen indeholder endvidere bestemmelser om, at eksisterende skrænter og skråningsarealer mod Hundesømosen skal fremtræde som et grønt beplantningsbælte.



Plantegning af de nye plejeboliger mod nord sammen med de eksisterende midt på grunden. Nye træer som beplantes på grunden er markeret med farvede cirkler.



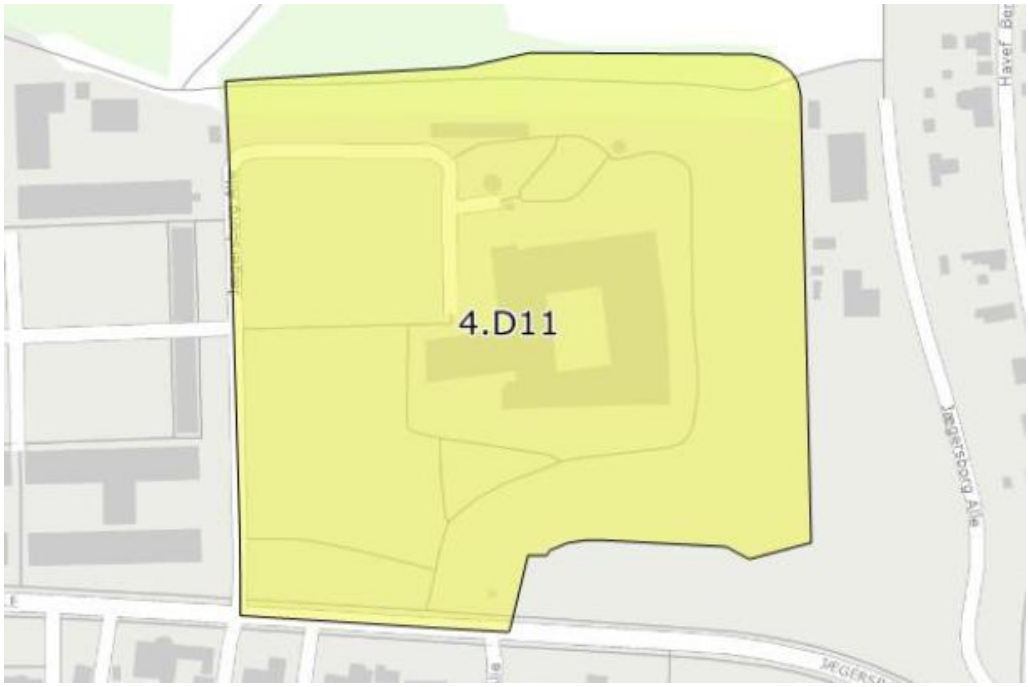
I Lokalplan 323 er der fastlagt en række bindinger, som ny bebyggelse må indordne sig under. Det gælder som nævnt afstanden til den fredede Jægergård, de beplantede skrænter mod Hundesømosen, de fredede rester af Jægersborg Slot samt aksen/sigtelinjen fra Jægersborg Allé. Alle disse bindinger er stadig gældende efter vedtagelse af Lokalplan 323.1. Områderne A og B er dækket af Lokalplan 323. Lokalplan 323.1 omfatter kun området, som her er benævnt B.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 6

Bestemmelsen om maksimalt tilladt bebyggelsesprocent er ikke i overensstemmelse med rammerne for lokalplanlægning i Kommuneplan 2017. Inden der kan vedtages en lokalplan for de kommende plejeboliger ved Jægersborghave, skal der således være tilvejebragt et tillæg til Kommuneplan 2017.

Jægersborghave udgør i kommuneplanen rammeområde 4.D11, som er fastlagt til offentlige formål med en bebyggelsesprocent for den enkelte ejendom på 40. Dette ændres til 55 i den nye ramme.

Afgrænsningen i den nye ramme er identisk med den nuværende rammeafgrænsning og har samme afgrænsning som lokalplanområdet for Lokalplan 323.1



Rammeområde 4.D11 i Jægersborg.

5. ARKITEKTUR OG LANDSKAB



Luftfoto fra Krak.dk

<u>Eksisterende forhold</u>
I dag tiltrækker komplekset af bygninger omkring Jægersborghave sig naturlig opmærksomhed på grund af de mange forskellige bygningers arkitektoniske kvaliteter, indbyrdes samspil og særlige placering i landskabet.

Jægersborgs markante topografi sammen med de lige vejforløb med pragtalléer understreger områdets kulturhistoriske betydning, som strukturerende landskabselement og pejlemærke i bybilledet. Det skal bemærkes, at området har været del af og det centrale udgangspunkt for den kongelige parforcejagt gennem århundreder.



3D visualisering af de nye plejeboliger (i baggrunden) i samspil med de eksisterende.



Den nye bebyggelse (markeret som stiplede linjer) set fra Hundesømosen om vinteren (3D visualisering).

Miljøvurdering af den potentielle påvirkning ved planforslaget

De kommende plejeboliger på grunden er der udlagt et byggefelt til. Det er placeret mod nord og mod øst, så det ligger længst muligt væk fra de omkringliggende naboejendomme. Byggefeltet er aflangt og ligger tilbagetrukket, men placeret i forlængelse af boligerne i de fredede jagtlænger og understøtter hermed den planmæssig struktur i området.

Ny bebyggelse vil ligge tæt på de eksisterende plejeboliger på grunden, som særligt i dagtimerne om vinteren kan give nogle skygge- og indbliksgener for de kommende plejeboliger.

Det fastlagte byggefelt er placeret langs skråningen ned mod Hundesømosen. Det vil give arkitekturen et flot dramatisk samspil med landskabet. Da plejeboligerne vil ligge med vinduer direkte ud mod træer på skråningen, vil både naturen og landskabet kunne opleves indefra, de fleste steder i den kommende

bebyggelse. Det vil give arkitekturen et helt særligt præg med smuk og spændende udsigt.

Det vil betyde, at det landskabet vil være sværere at se fra syd, da den lange bygning vil dække mange af træerne. Projektet imødekommer dette forhold ved at skabe et grønt og smukt gårdrum mellem de eksisterende og de fremtidige plejeboliger.

Byggeriet vil i vintermånederne kunne ses fra Hundesømosen, når der ikke er blade på træerne. Det vil i nogen grad påvirke oplevelsen af naturen, men det er vurderet at være af mindre betydning, når det ses i relation til, at der opføres 72 nye plejeboliger, som der er et akut behov for.

I området er der fastlagt byggelinjer, der sikrer en respektfuld afstand til Jægergårdens fredede bebyggelse, belægninger og lindeallé. Samtidig skal ny bebyggelse respektere den øst/vestgående historiske akse.

6. LYS- OG SKYGGEFORHOLD

Eksisterende forhold
De eksisterende plejeboliger ligger i dag centralt placeret på grunden med næsten fri udsigt til og lys fra alle fire verdenshjørner. De er udformet med et gårdrum, hvor der grundet bygningens tre etager, vil være skygge det meste af året, hvilket kan ses som en kvalitet i kontrast til de solrige arealer uden omkring byggeriet.

Miljøvurdering af den potentielle påvirkning ved planforslaget
Byggefeltet for de kommende plejeboliger er placeret mod nord og mod øst, så det ligger længst muligt væk fra de omkringliggende naboejendomme.

Ny bebyggelse vil ligge tæt på de eksisterende plejeboliger på grunden, som særligt i dagtimerne om vinteren kan give nogle skygge- og indbliksgener for de kommende plejeboliger.

Det vurderes kun at påvirke kvaliteten af boligerne i mindre negativ grad, og der vil til gengæld blive skabt et nyt socialt rum mellem de to bebyggelser, hvor der er arbejdet med den nye bebyggelses facade.

7. TRÆER OG BEPLANTNING

Eksisterende forhold
Lokalplanområdet rummer en række markante træer og beplantninger, som gennemgås i det følgende.



Kort over eksisterende beplantning ved Jægersborghave.

1. Formklippet lindeallé
De lave, formklippede træer på begge sider af adgangsvejen fra Jægersborg Allé er fredede og har en vigtig rolle ved at fremhæve den nord/sydgående akse.

2. Stynede lindetræer øst for Jægersborghave
Træerne er en del af den oprindelige træplantning omkring Jægersborg Slot. Træerne stod på flere rækker, men i dag opleves to trærækker øst for Jægersborghave. Træernes gamle, knudrede stammer og lette løv har stor æstetisk værdi for området.

For at muliggøre etablering af parkeringspladser til de kommende plejeboliger vil det være nødvendigt at fælde de 17 bevaringsværdige træer, der er udpeget i Lokalplan 323.

For alle træer, som fældes uden for byggefelt eller arealer udlagt til vej eller parkering, stilles der i Lokalplan 323.1 krav om genplantning.

3. Ahorn
Træet er sundt og fremtræder usædvanlig smukt og karakterfuldt.

Træet er bevaringsværdigt og bør dermed også beskyttes i anlægsperioden.



Ahorntræet øst for indkørslen ved Jægersborg Allé.
Det lille hus under træet eksisterer ikke længere.

4. Hestekastanje øst for indkørslen fra Jægersborg Allé
Træet har en stor skade fra en stor afbrækket gren. Meget tæt på træet forløber der underjordiske ledninger, og der er flere brønddæksler tæt på stammen.

5. Lind øst for indkørslen fra Jægersborg Allé
Træet viser tydelige tegn på mistrivsel; der er mange døde grene, og træet har en svag vækst.

6. Hestekastanjer nord for den formklippede lindeallé
Det vestligste træ viser tydelige tegn på alvorlige rodskader, idet kronen har mange døde grene på den ene side. Træet er derfor ikke udpeget som bevaringsværdigt.

Det østligste træ fremstår sundt, og viser ikke tegn på skader.

7. Lindetræer vest for de stynede linderækker
Det vestligste træ er hult, og ikke sundt nok til at overleve på længere sigt. Det østligste træ fremstår frodigt, men det forstyrrer oplevelsen af de stynede linderækker.

8. Beplantningsbæltet mod Hundesømosen

Den fredede Hundesømosen er et stort lavtliggende grønt område umiddelbart nord og øst for lokalplanområdet. Den tætte randbeplantning om mosen afskærmer det rekreative område mod de tilstødende ejendomme, og i dag fornemmer man derfor ikke, at Hundesømosen ligger i et udbygget byområde. Beplantningen er i høj grad med til at forstærke den rekreative værdi af Hundesømosen.

Miljøvurdering af den potentielle påvirkning ved planforslaget
Det vurderes, at planen har en mindre negativ indvirkning i forhold til bevaring af markante træer og beplantning. Den kommende bebyggelse vil dog være synlig fra Hundesømosen i vintermånederne, når der ikke er blade på træerne, og det kan i de perioder påvirke naturoplevelsen lidt. Samtidig sikres fortsat en frodig og tæt randbeplantning som den syd- og østlige afgrænsning af Hundesømosen. For at muliggøre etablering af parkeringspladser til de kommende plejeboliger vil det være nødvendigt at fælde 17 bevaringsværdige træer.

For alle træer, som fældes uden for byggefelt eller arealer udlagt til vej eller parkering, stilles der i Lokalplan 323.1 krav om genplantning.

Ved fremtidig renovering af ledningsnettet kan det ikke undgås, at rødderne på Hestekastanjen øst for indkørslen fra Jægersborg Allé vil blive ødelagt. Træets levetid må anses for kort, og det er ikke en umistelig del af helheden.

Hestekastanjen nord for den formklippede lindeallé opleves ikke i sammenhæng med den formklippede allé og kan derfor godt bevares. Træets bevarelse har dog ikke en væsentlig betydning for området som helhed. Træet er ikke så betydningsfuldt, at bebyggelsesplanen skal indrettes herefter.

8. SAMMENFATNING

Det vurderes, at planen har en mindre grad af negativ indvirkning i forhold til arkitekturen og en mindre grad af negativ indvirkning på landskabet.

Det vurderes, at planen har en mindre grad af negativ indvirkning på lys- og skyggeforhold, herunder indbliksgener.

I lokalplan 323 er der bestemmelser om, at 17 udpegede træer ikke må beskæres kraftigt eller fældes uden kommunalbestyrelsens tilladelse. Efter vedtagelse af Lokalplan 323.1 vil disse 17 træer ikke længere være bevaringsværdige, og de vil skulle fældes, når de nye plejeboliger opføres.

Lokalplan 323 indeholder endvidere bestemmelser om, at eksisterende skrænter og skråningsarealer mod Hundesømosen skal fremtræde som et grønt beplantningsbælte. Dette forhold vil ikke ændre sig med Lokalplan 323.1.

Det vurderes, at planen har en i mindre grad negativ indvirkning i forhold til bevaring af markante træer og beplantning. Samtidig sikres en frodig og tæt randbeplantning ved den sydlige afgrænsning af Hundesømosen.

9. ALTERNATIVER

Kommunen har ønske om at kunne tilbyde moderne ældreboliger/plejeboliger til de ældre borgere i kommunen. Dette område er et af de få mulige ubebyggede arealer i kommunen, som er fundet egnet til opførelse af flere ældreboliger/plejeboliger.

10. KUMULATIVE EFFEKTER

Det vurderes at miljøpåvirkningerne ikke vil have kumulative effekter.

11. OVERVÅGNING

Overvågning af planens indvirken på miljøet sker gennem den lovgivning, der regulerer de pågældende aktiviteter, herunder den almindelige kommunale kontrol med overholdelse af byggelov, lokalplan m.fl. For de fredede træer og fortidsmindet sikres overvågningen af fredningsmyndighederne (Kulturarvsstyrelsen).

Overvågning af indvirkningerne på omgivelserne i anlægsfasen vil ske igennem det almindelige kommunale tilsyn med større anlægsarbejder.

Derudover vil der ikke blive iværksat andre selvstændige programmer til overvågning af lokalplanens miljøpåvirkninger, idet det antages, at de eksisterende ovenfor omtalte overvågningsprocedurer er tilstrækkelige.

REFERENCER

Gentofte Kommuneplan 2017
https://gentofte.viewer.dkplan.niras.dk/plan/37#/

Gentofte Atlas over bygninger og bymiljøer 2004
http://webatlas.cowi.webhouse.dk/gentofte/

Gentofte Arkitekturpolitik 2000
http://www.gentofte.dk/da/Indflydelse-og-politik/Politikker/Arkitekturpolitik

Fingerplan 2017
https://planinfo.erhvervsstyrelsen.dk/fingerplan-2017-traeder-i-kraft

Dokument Navn:	**Notat vedrørende indkomne bemærkninger til forslag til Lokalplan 381.docx**
Dokument Titel:	**Notat vedrørende indkomne bemærkninger til forslag til Lokalplan 381**
Dokument ID:	**2412979**
Placering:	**Emnesager/Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen. Endelig/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen. Endelig vedtagelse.**
Dagsordenspunkt nr	**3**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**4**

Dette dokument blev genereret af 

Notat vedrørende indkomne bemærkninger til forslag til Lokalplan 381 for Mosebuen 1, Busses Skole

Forslag til lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen samt forslag til tillæg 9 til Kommuneplan 2017 har været i offentlig høring i perioden den 3. maj til og med den 28. juni 2018.

Der er modtaget 5 henvendelser med bemærkninger til lokalplanforslaget, her i blandt 1 indsigelse med 48 underskrifter.

Bemærkningerne omhandler følgende emner:

- Bebyggelsesprocent og bygningskvadratmeter og udeareal per elev på skolen
- Bygningshøjder
- Indbliks- og støjgener
- Trafik- og parkeringsforholdene ved lokalplanområdet

Der har i høringsperioden været afholdt 1 borgermøde om lokalplanforslaget. Inden Kommunalbestyrelsen vedtog lokalplanforslaget til udsendelse i offentlig høring, blev der holdt 2 indledende borgermøder.

På borgermøderne har de samme emner været drøftet, og bemærkningerne på de indledende borgermøder har haft indflydelse på nogle af lokalplanforslagets bestemmelser og skolens projekt.

Bebyggelsesprocent og bygningskvadratmeter og udeareal per elev på skolen
Der gøres indsigelse mod, at den gældende bebyggelsesprocent hæves fra 50 % til 95 %. Det anføres, at bebyggelsesprocenten i området i øvrigt er 25 %. Det foreslås, at bebyggelsesprocenten fastsættes til maksimalt 75 %.

Det anføres, at eleverne på Busses Skole med udbygningen i forhold til Tjørnegårdsskolen og Bakkegårdsskolen dels vil få flere m^2 bygningsareal per elev, dels mindre udeareal. Det anføres, at Busses Skoles elever vil få 20,2 m^2 bygningsareal per elev, mens de 2 folkeskoler angives at have henholdsvis 14,1 og 15,4 m^2.

Det anføres endvidere, at det udendørs udeareal på Busses Skole vil blive 6 m^2 per elev, mens det på de 2 folkeskoler er henholdsvis 19, 4 og 15,4 m2.

Kommentarer
Den eksisterende bebyggelse er opført i henhold til Lokalplan 185, der fastlægger en maksimal bebyggelsesprocent på 50 %. Denne byggemulighed er fuldt udnyttet.

Busses Skole ligger som nabo til villaer. Skolen blev etableret i 1974 på stedet – overvejende som en skole i 1 etage. I 2001 blev der udarbejdet en lokalplan, der gjorde det muligt at tilføje en 1. sal ud mod Vangedevej samt en idrætssal mod sydvest i 1½ etage. I den forbindelse blev bebyggelsesprocenten øget fra 40 til 50 %. Bebyggelserne er opført.

Skolens har anført, at hovedsigtet med de aktuelle udvidelsesønsker er:

- At forbedre skolens undervisningsfaciliteter
- Skabe fysiske rammer for udvikling af fremtidens skole
- At der etableres nye og større undervisningslokaler
- At der etableres en ny og større sal
- At bygningen energirenoveres for at nedbringe CO2-udledning
- At etablere bedre indeklima ved ny og naturlig ventilation
- At forbedre akustikken, så der tages større hensyn til både brugere og naboer

I det foreliggende projekt, som lokalplanen gør muligt, overdækkes den eksisterende skolegård med et glastag. Der vil således fremover være 1.400 m^2 fælles opholdsareal under tag og 1700 m^2 fælles opholdsareal i det fri. Det anføres fra skolens side, at det overdækkede areal vil kunne udnyttes til ophold i en større del af året end den nuværende skolegård.

Det overdækkede areal skal efter bygningsreglementet indgå ved beregning af bebyggelsesprocenten, der derved bliver ca. 87 %. Hvis det overdækkede areal ikke regnes med, vil bebyggelsesprocenten være ca. 65 %.

Til sammenligning er bebyggelsesprocenterne for Tjørnegårdsskolen og Bakkegårdsskolen, som borgerne henviser til, henholdsvis 61 % og 78 %. Kommunens skoler har meget forskellige bebyggelsesprocenter – afhængig af deres placering og de muligheder, der er for udenomsareal på stedet, herunder om der indgår boldbaner. Gentofte Skole har en bebyggelsesprocent på 83 %, mens andre skoler har lavere bebyggelsesprocenter.

I projektet for Busses skole har skolens arkitekt beregnet, at der vil blive 13,2 m² bygningsareal per elev. Hvis også arealet under glasoverdækningen medregnes, vil der blive 17,7 m² bygningsareal per elev. Der vil i rene undervisningslokaler være 9,9 m^2 per elev.

Der vil blive 5,3 m² udendørs opholdsareal per elev, mens det samlede ude/inde opholdsareal per elev vil blive 9,7 m², når arealet under glastaget medregnes.

For de kommunale skoler gør sig gældende, at bygningsarealet per elev varierer fra ca. 11 m² og 19 m². Udearealet per elev varierer fra ca. 12 m² til ca. 28 m² - idet Maglegårdsskolen dog har ca. 62 m² udeareal per elev.

Busses Skole har anført, at der ikke i dagligdagen skelnes mellem ude- og indearealer, idet alle arealer, der ikke benyttes til undervisning, kan benyttes til leg og ophold.

Plan og Byg foreslår, at der ændres i § 6.3, således at der uden for byggefelterne ikke kan opføres garager og carporte, men blot udhuse, pavilloner og lignende småbygninger i 1 etage.

Bygningshøjde

Det anføres, at glastagets bygningshøjde på 10 m vil medføre skyggedannelse – specielt for naboerne nord for skolen (ved Mosebuen). Det anføres også, at en facadehøjde på 8-10 m mod Bofællesskabet Mosebuen og Enggården er for høj. Endelig er der synspunkt om, at den nye bebyggelse mod Mosebuen vil syne af 3 etager glasfacade og derved medføre både skygge- og indbliksgener.

Kommentarer
Efter de indledende borgermøder har skolens arkitekt ændret glasoverdækningen. Den er nu tænkt som et glastag med hældning og med indbygget naturlig ventilation i kippen. Det er således blot på midten, at taget vil blive 10 m, mens facadehøjden mod Mosebuen vil være 8 m.

Terrænet ved Bofællesskabet Mosebuen og Enggården ligger højere end terrænkoten ved Busses skole. Facadehøjden mod de to bebyggelser vil blive omkring 7 m, mens glasoverdækningen vil syne af 9 m på det højeste punkt.

Der er udarbejdet skyggediagrammer, som viser, at det er meget begrænset, hvor meget den midterste del af taget bidrager til skyggedannelse.

Plan og Byg foreslår, at det præciseres i bestemmelserne og tydeliggøres i kortbilaget, der vedrører bebyggelsens omfang og placering, at bygningshøjden i byggefelt 1 ved facaderne mod nord (Mosebuen) og syd maksimalt kan være 8 m.

Indbliks- og støjgener
Det anføres, at etablering af den nye 1. sal vil medføre indbliksgener for naboerne mod syd, og at der vil blive etableret en tagterrasse, der vil medføre støjgener for områdets naboer.

Kommentarer
Indbliksgener fra skolebygningen til villaerne på den anden side af Mosebuen vurderes at være begrænsede. Indbliksgener mod syd begrænses i skolens projekt ved, at der etableres lukket værn på den altangang, der er nødvendig af hensyn til brandredning. Endvidere vil der blive etableret lameller på vinduerne mod syd, som både vil begrænse indbliksgener og lysgener.

Trafik- og parkeringsforholdene ved lokalplanområdet
Det anføres, at der allerede i dag færdes mange personer på Mosebuen. Trafikken kommer både skoletrafik og aftenarrangementer på Busses Skole og af andre skolebørn samt personer, der skal til og fra Gentofte Vangede Idrætsforening (GVI).

Det anføres, at der med den påtænkte tilbygning til Busses Skole vil komme endnu mere trafik og parkering på Mosebuen – især i eftermiddags- og aftentimerne på hverdage.

En ønsker, at der etableres bump. Andre anfører, at bump dels ikke er tilstrækkeligt, dels vil gøre den trafikale situation værre. De anmoder om, at al trafik og parkering henvises til Vangedevej.

Kommentarer
Omdannelsen af Busses Skole har som formål at skabe nye fysiske rammer, herunder at forbedre skolens undervisningsfaciliteter samt at bygge en ny og større sal til blandt andet samlinger og andre fælles arrangementer. Ombygningen har ikke til hensigt at ændre på antallet af skolens elever eller lærere, og dermed vil ombygningen ikke i sig selv influere på trafik- og parkeringsmønsteret i lokalområdet.

Det er derfor ikke fundet anledning til at kræve flere parkeringspladser anlagt end de 16 pladser skolen allerede har på egen grund.

Lokalplanen regulerer ikke etablering af fartdæmpende foranstaltninger, hastighedsnedsættelser eller andre trafikale forhold på vejarealerne.

Mosebuen er ensrettet i morgentimerne, således at der ikke kan køres ind fra Vangedevej.

Park og Vej er i dialog med Busses Skole med henblik på at analysere trafik- og parkeringssituationen omkring skolen. I den forbindelse vil indgå en vurdering af, om belastningen fra trafik til og fra GVI giver anledning til nye tiltag. Der ses i den forbindelse på skiltning og anvendeligheden af zonen på Mosebuen til "Kiss and Go".

Mosebuen er en klasse 4-vej. På veje med vejklasse 4, kan der efter beboernes ønske etableres fartdæmpere ved brugerbetaling. Etablering af vejbump kræver 2/3 flertal blandt de høringsberettigede grundejere. Der skal være flertal både for, at vejen skal fartdæmpes ved etablering af vejbump og for det konkrete skitseprojekt.

Relateret document 2/4

Dokument Navn:	**Horingssvar Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole, ved Vangedevej og Mosebuen.docx**
Dokument Titel:	**Horingssvar Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole, ved Vangedevej og Mosebuen**
Dokument ID:	**2404216**

EMN-218-01875

Høringssvar vedr. Lokalplan 381 for et område ved Busses Skolen ved Vangedevej og Mosebuen,

Indsigerne:

1. **Mille Dollner, Mosebuen 21, 2820 Gentofte.**
2. **Mitzi og Jørgen Svenstrup. Mosebuen 8, 2820 Gentofte.**
3. **Underskriftsamling af 48 naboer, sendt af H.H.Spliedt, Nymosevej 8, 2820 Gentofte.**
4. **Lene, Christian og Jan Mollerup, Mosebuen 7A, 2820 Gentofte.**
5. **Kasper Brejnholt Bak, Mosebuen 4, 2820 Gentofte.**

1. Mille Dollner, Mosebuen 21, 2820 Gentofte

-----Oprindelig meddelelse-----
Fra: Mille Dollner
Sendt: 14. juni 2018 22:04
Til: Plan og Byg Gentofte Kommunepost
Cc: Rasmus Fjeldsted
Emne: Høringssvar vedr. Lokalplan 381 omhandlende Busses skole - etablering af vejbump på Mosebuen

Kære Gentofte Kommune

I forbindelse med planerne om udbygning af Busses skole skal det opfordres til, at der bliver etableret vej-bump på Mosebuen på strækningen fra Busses skole og ned til den vej, der fører ned til Gentofte-Vangede Idrætsforening (GVI).

Der færdes rigtig mange både skole-, fodbold- og lokale børn på denne strækning både til fods og på cykel. Vejen buer, og der er derfor ikke fuldt udsyn over hele vejstrækningen. Vi bor selv på Mosebuen 21, lige der hvor vejen buer og er ofte nervøse, når vores børn ønsker at krydse vejen for at besøge naboer, eller når de leger med deres kammerater i området.

I weekenderne, i sær når der er fodboldstævne, er der meget bil- og bustrafik på vejen. Dette gør sig også gældende om morgenen og om eftermiddagen, når forældre sætter deres børn af i GVI eller på Busses skole.

Vi hæfter os ved, at der også er vej-bump på andre side-veje i området, bl.a. Nymosevej, og at kvarteret, der er et helt almindeligt stille villakvarter, vrimler med børn, som vi ønsker at beskytte mod biler og busser, der ofte kører meget stærkt ned ad Mosebuen.

Vi anmoder om, at der hurtigst muligt og gerne i forbindelse med den forestående asfaltrenovering af vejene i området bliver etableret vej-bump på Mosebuen uafhængigt af udfaldet af byggeplanerne ifm. Busses skole.

Dette vil skabe øget trafiksikkerhed og tryghed for både børn og voksne i området.

Med venlig hilsen

Mille Døllner Fjeldsted

Mosebuen 21
2820 Gentofte

2. Mitzi og Jørgen Svenstrup. Mosebuen 8, 2820 Gentofte
Indsigelse mod lokalplanforslag 381 for Busses Skole.

Undertegnede vil gerne gøre indsigelse mod lokalplanforslaget i sin helhed, på grund af de evidente trafikale udfordringer lokalplanen vil medføre. På den måde er de trafikale implikationer relevante for lokalplanforslaget, og kan ikke ses som et adskilt problem.

Eksisterende problemstilling

Mosebuen er en stille og tæt bebygget villavej, der i forvejen er stærkt udfordret trafikalt.

1. Dels på grund af massiv og al for hurtig til og frakørsel til GVI, på hverdage, men mest weekend.

2. Dels på grund af kørsel af skoleelever til og fra Busses skole alle hverdags morgener og eftermiddage, hvor parkering foregår langs hele Mosebuen, og hvor ensretningen på ingen måde respekteres. Hverken af forældre til elever, eller af varevogne eller håndværkere, der har ærinde i GVI.

3. Dels på grund af skolens mange aftenarrangementer, hvor til- og frakørsel samt parkering og U-vendinger foregår uden respekt for private indkørsler.

Fremtidig uacceptabel problemstilling

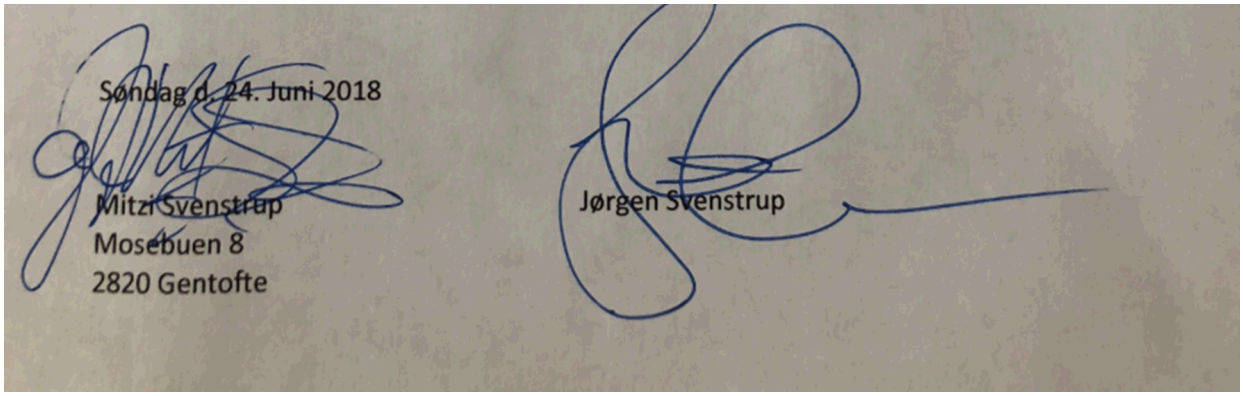
Ved den i lokalplanforslaget planlagte udbygning af Busses skole, vil det i første omgang betyde en betydelig øget trafik samt parkering på Mosebuen i eftermiddags- og aftentimerne, eftersom et tydeligt udtalt mål for Skolens udbygning er at kunne tilbyde flere fritidsaktiviteter.

Dernæst vil det være naturligt at der over tid kommer flere elever på Busses Skole, på trods af at det (måske) ikke er intentionen i projektet. Vi har selv haft elev på Busses Skole, og har igennem årene bevidnet en del drøftelser om udvidelse af elevantallet for at forbedre økonomien. Der er ingen anledning til at tro at det ikke vil forekomme i fremtiden, specielt ikke når der er plads til det!

En udvidelse af elevantallet vil betyde en øget trafikbelastning og parkeringsbelastning på Mosebuen i morgen og eftermiddagstimerne.

Hastighedsbump og andre gener vil ikke være tilstrækkeligt – det vil kun gøre situationen endnu mere kaotisk for trafikpresset vil være uændret. Eneste løsning er derfor at flytte al trafik og parkering ud på Vangedevej, hvilket vil kræve en betydelig ændring af lokalplanforslaget.

Søndag d. 24. Juni 2018



Mitzi Svenstrup

Mosebuen 8

2820 Gentofte

Jørgen Svenstrup

3. Underskriftsamling af 48 af Busses Skolens Naboer sendt af H.H. Spliedt, Nymosevej 8, 2820 Gentofte.

Indsigelse mod Lokalplansforslag 381

Foranlediget af forslaget til Lokalplan 381 ("Lokalplanforslaget") for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen samt Kommuneplantillæg 9, der omfatter 3 ejendomme, fremsendes hermed denne indsigelse.

Formål

Det fremgår af Lokalplanforslaget, at formålet med projektet er at sikre Busses Skole tidssvarende undervisnings- og omklædnings-/toilet-forhold, samt bedre plads til samling og bedre forhold til lærere og administrativ personale.

Det berørte område

Lokalplansforslaget vedrører 3 matrikler, nemlig:

4bæ – Busses Skole

4br – Nordre Enggård

4ex - den nyeste begyggelse opført i 2003

Indsigelse

Denne indsigelse vedrører **udelukkende** Lokalplanforslaget for **matrikel 4bæ** (Busses Skole), idet det fremsendte Lokalplanforslag ikke ændre på gældende vilkår for matriklerne 4br og 4ex.

Bygningskvadratmeter pr. elev og udeareal i kvadratmeter pr. elev

Det undrer meget, at det ikke kan lade sig gøre ved almindelig ombygning af eksisterende lokaler/bygninger at sikre tidssvarende undervisnings- og omklædnings-/toilet-forhold, samt bedre plads til samling og bedre forhold til lærere og administrativ personale, da Busses skole d.d . råder over 10,82 m^2 pr. elev.

Til sammenligning råder de to folkeskoler Tjørnegårdsskolen og Bakkegårdsskolen – som begge har gennemgået store ombygninger inden for de seneste år for at gøre dem tidssvarende - over henholdsvis 14,1 og 15,4 m^2 pr. elev. Busses Skole vil derimod slutte på 20,27 m^2 pr. elev, hvis det foreslåede projekt gennemføres. Altså ca. 25% mere end de nævnte folkeskoler, uden at Busses Skole, ifølge udtalelser fra skolens ledelse på de to afholdte borgermøder, planlægger at øge elevantallet.

Til ovenstående skal lægges, at udearealet i kvadratmeter pr. elev d.d. på henholdsvis Tjørnegårdsskolen og Bakkegårdsskolen er på 19,4 og 15,4, mens det med den foreslåede Lokalplan på Busses Skole reduceres til blot 6 m^2 pr. elev, som også skal rumme skolens parkeringsplads. Så lidt udeareal pr. elev er ikke i harmoni med tidsånden om at bevægelse og ophold udendørs er fremmende for børns indlæring, og det vil ligeledes uvægerligt føre til, at eleverne i frikvarterene vil opholde sig i endnu større omfang, end det er tilfældet i dag, uden for skolens matrikel, med de gener det medfører for Busses Skoles naboer.

Bebyggelsesprocent

Bebyggelsesprocenten foreslås i Lokalplanforslaget hævet fra nuværende 50% til 95%, hvilket svarer til en forøgelse på hele 90% eller næsten en fordobling.

En forøgelse af bebyggelsesprocenten til 95 anser vi for meget voldsomt, og derfor uacceptabel, da området i øvrigt er kendetegnet ved en bebyggelsesprocent på 25, bortset fra Delområde A (matriklerne 4br og 4ex), som uændret må have en bebyggelsesprocent på 30.

Endvidere ønsker man at tillade en øget byggehøjde for glasoverdækningen fra nuværende max. 9 meter til 10 meter – eller en forøgelse på 11%. Dette vil uvægerligt medføre skyggedannelser for specielt beboerne på Mosebuen nord for Busses Skole, og vi henstiller til, at de nuværende maximale 9 meters byggehøjde bevares i en evt. ny lokalplan.

Endvidere medfører den foreslåede etablering af 1. sal over sydfløjen urimelige gener for Busses Skoles naboer mod syd med blandt andet direkte indsyn i både naboernes boliger og haver, mens en etablering af den foreslåede nye sal i dobbelthøjde medfører, at elevernes udeareal reduceres fra dagens ringe til et yderst ringe niveau (se evt. også ovenfor).

Derudover ønsker man at etablere en tagterrasse, hvilket ikke kan undgå at medføre støjgener for hele områdets naboer, da denne vil ligge højere end de omkringliggende boliger. Dette var også et ønske, da den gældende Lokalplan 185 blev udarbejdet, men dette blev afvist, netop med begrundelse i risikoen for uhensigtsmæssige store støjgener.

Det henstilles derfor til, at en evt. ny lokalplan bl.a. revideres i forhold til forslaget, således at:

- Nuværende udeareal, målt som m^2 pr. elev, bibeholdes og dette indføres explicit i en evt. ny lokalplan
- Bygningskvadratmeter pr. elev max. øges fra nuværende 10,82 til 15
- Der pålægges en klausul om, at Busses Skole max. må have 300 elever optaget til hver en tid
- At bebyggelsesprocenten max. øges til 75% (Dette giver mulighed for at foretage den ønskede glasoverdækning (dog reduceret til max 9 meters højde)
- At den eksisterende maksimale byggehøjde bibeholdes på 9 meter
- At den nye gymnastiksal ikke må etableres med vinduer der kan åbnes – for at undgå den nuværende støj ved musikundervisning, fester m.m. – og indeklimaet således udelukkende tillades reguleret med udluftningsanlæg.
- At der ikke gives tilladelse til at opføre tagterrasse
- At der ikke gives tilladelse til at opføre 1 sal. på bygningen mod syd
- At der ikke gives tilladelse til at opføre en ny sal i dobbelthøjde på det i dag ubebyggede område, da dette reduceres børnenes udeareal

Med venlig hilsen

Navn og efternavn	Adresse	
BODIL HOLLINGER	NYMOSEVEJ 1A	2820 Gentofte
ELSE [illegible]	NYMOSEVEJ 3	2820 Gentofte
[illegible]	Nymosevej 5	2820 Gentofte
[illegible]	- " -	2820 Gentofte
TANIA LARSEN	NYMOSEVEJ 5	2820 Gentofte
Birgit Persen	Nymosevej 12	2820 Gentofte
Niels Mey Vibholt	NYMOSEVEJ 13	2820 Gentofte
Trine Bøyen	Nymosevej 23	2820 Gentofte
RENÉ ROAR CRAARD	NYMOSEVEJ 23	2820 Gentofte

Navn og efternavn	Adresse	
[illegible]	[illegible]	2820 Gentofte
Peter Gyalle	Nymosevej 10	2820 Gentofte
Pernille Gyalle Grace	Nymosevej 10	2820 Gentofte
KLAUS BO BØNLØKKE	NYMOSEVEJ 1B	2820 Gentofte
KATHARINA BØNLØKKE	NYMOSEVEJ 1B	2820 Gentofte
CHARLOTTE BØNLØKKE	NYMOSEVEJ 1B	2820 Gentofte
HANNE SØLLADT	NYMOSEVEJ 8	2820 Gentofte
Kanna Klausen	Mosebuen 11	2820 Gentofte
Thor Spliedt	Nymosevej 8	2820 Gentofte
FRANK HOLLNAGEL	Nymosevej 1A	2820 Gentofte

Navn og efternavn	Adresse	
ÅKE SANDÖ	Mosebuen 18A	2820 Gentofte
Ulla Sandö	Mosebuen 18A	2820 Gentofte
Ulla Sandö		
Ninnie Ho	Mosebuen 36	2820 Gentofte
Morten Bjerregaard	Mosebuen 10	2820 Gentofte
Maria Taba-Hall	Mosebuen 10	2820 Gentofte
STEPHAN BØG STEFFENSEN	VANGEDEVEJ 52	2820 Gentofte
Frank Velling	Mosebuen 6	2820 Gentofte
Kresten Skak	Mosebuen 20	2820 Gentofte
Ane Skak	Mosebuen 20	2820 Gentofte
Caspar Niel	Nymosevej 7	2820 Gentofte

KNUD NIBAK	MOSEBUEN 13	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
MERETE NIBAK	MOSEBUEN 13	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
[illegible]	MOSEBUEN 16	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
Charlotte Pharaoth	-11-	-11- 2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
MAJA NORR-LARSEN	MOSEBUEN 25	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
SIMON NORR-LARSEN	MOSEBUEN 25	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
PETER RYTGAARD	VANGEDEVEJ 92	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	

Med venlig hilsen

Navn og efternavn	Adresse	
Michael Phayoo-Jensen	Nymosevej	2820 Gentofte
LARS JENSEN	NYMOSEVEJ 12	2820 Gentofte
ERIK RASMUSSEN	NYMOSEVEJ 18	2820 Gentofte
Hanne Risbøj	Nymosevej 30	2820 Gentofte
Christian Lindberg	Nymosevej 22	2820 Gentofte
Bo Mitch	Mosebuen 30	2820 Gentofte
B. Probst Jensen	Mosebuen 3C	2820 Gentofte
Grethe Jensen	Mosebuen	2820 Gentofte
KASPER D. BAK	Mosebuen 4	2820 Gentofte

Navn og efternavn	Adresse	
RADICA AHLOW-JENSEN	NYMOSEVEJ 6	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
Nicolaj Ahlow-Jensen	Nymosevej 6	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
HELLE HANSEN	NYMOSEVEJ 4	2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	
		2820 Gentofte
Navn og efternavn	Adresse	

4. Lene, Christian og Jan Mollerup, Mosebuen 7A, 2820 Gentofte.

-----Oprindelig meddelelse-----
Fra: Mollerup
Sendt: 27. juni 2018 16:55
Til: Plan og Byg
Emne: Vedr. Lokalplanforslag 381 - Busses skole

Sidder på Anholt og har problemer med at komme direkte ind på lokalplanforslag 381 - derfor denne henvendelse.
Generelt finder vi at byggeriet bliver alt for massivt med den foreslåede bebyggelsesprocent på 95.
Konkret giver det for os sig udslag i en alt for høj facade på 8-10 m. ud mod Bofællesskabet Mosebuen og Enggården.

Med venlig hilsen
Lene, Chr. og Jan Mollerup

Sendt fra min iPad

5. Kasper Brejnholt Bak, Mosebuen 4, 2820 Gentofte.

Baggrund: I forbindelse med køb af vores ejendom beliggende Mosebuen 4, umiddelbart overfor Busses Skoles parkeringsplads, for 11 år siden, afholdt jeg et møde med Michael Kongstad, som kunne oplyse mig, at vi havde en resterende byggeret på 152 m2, hvilket vi sammen regnede ud på et papir med Michaels håndskrift, som jeg stadig har. Heraf fremgår det, at den samlede byggeret er på 378 m2 (25% af 1512 m2) og at det eksisterende beregningsgrundlag er på 226 m2. Samtidig fortalte han, at der kunne være mulighed for enten udstykning til selvstændig bebyggelse eller etablering af dobbelthus ved siden af det eksisterende, da vores grund, som består af 2 matrikler, er større end 1400 m2. Dette tillagde vi naturligvis en meget stor værdi, og tænkte at dette ville kunne være en slags pensionsopsparing, da byggeret i Gentofte Kommune på en ejendom som ligger direkte ned til Nymosen, har en ganske betydelig værdi. Siden købet af vores ejendom, har Gentofte Kommune imidlertid truffet 2 beslutninger, som har meget store konsekvenser for vores mulighed for at udnytte denne byggeret: 1. Gentofte Kommune har besluttet, at overdækninger, udhuse mv. skal medregnes i bebyggelsens areal, uden hævning af den generelle bebyggelsesprocent til 30 eller 35 %. som det ellers er sket i andre kommuner, og som det blev anbefalet i bygningsreglementet.
For vores vedkommende drejer dette sig om en carport på 60 kvadratmeter med et stort solcelleanlæg på taget, et fuldmuret og isoleret udhus med gulvvarme på 31 kvadratmeter, og en overdækket terrasse på minimum 40 m2, altså samlet over 130 kvadratmeters reduceret byggeret. Det er naturligvis en mulighed, at nedrive alle disse bygninger, hvis vi vil bibeholde byggeretten, men det vil medføre en stor værdimæssig forringelse af vores ejendom. 2. Gentofte Kommune har senest vedtaget nærværende lokalplanforslag for Busses Skole, som hæver bebyggelsesprocenten til 100 %, hvor der gives mulighed for byggeri i 3 etager i 9-10 meters højde umiddelbart syd for vores ejendom, på et areal der i den tidligere lokalplan var udlagt til boldbane og parkering uden bebyggelsesmulighed. Et byggeri med den angivne placering og højde vil selvsagt medføre store

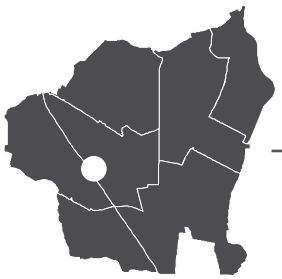
skygge-, indbliks-, støj-, og trafikgener. Dette vil dels vil reducere værdien af vores eksisterende ejendom, (hvor de primære opholdsrum med køkken/alrum og stue ligger ud imod Mosebuen med store vindues arealer) og dels værdien af vores mulighed for at etablere et sammenbygget hus ved siden af dette imod Mosebuen.
Konklusion: Vi er ikke interesseret i at bo i vores eksisterende ejendom, hvis der skal bygges i 3 etager foran denne, med de gener det medfører i form af indblik fra en glasfacade i 3 etager, skygge fra bygning i 10 meter, støj fra elever uden udendørs opholdsarealer samt endnu mere trafikkaos om morgenen og ved større arrangementer på skolen. Vores ældste søn, der har Asbergers, er sandsynligvis den mest lydoverfølsomme person i kommunen, og er i forvejen generet at børn som støjer på skolen, (som med lokalplanforslaget næsten ingen opholdsarealer får på egen grund), så for os vil den eneste løsning være, at flytte (hvad vi ikke ønsker) eller bygge et nyt hus på vores grund imod Nymosen inden et eventuelt nybyggeri på Busses Skole igangsættes med de støjmæssige gener som dette vil medføre. Vi imødeser en dialog omkring ovenstående, og forbeholder os ret til at kræve kompensation for reduktion i vores ejendomsværdi, såfremt lokalplanen vedtages i den nuværende form.

Relateret document 3/4

Dokument Navn:	**Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen_Forslag.pdf**
Dokument Titel:	**Lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen_Forslag**
Dokument ID:	**2249711**

GENTOFTE KOMMUNE

Lokalplan 381 - forslag



For et område ved Busses Skole

ved Vangedevej og Mosebuen



Indholdsfortegnelse

Lokalplanens baggrund 1

Eksisterende forhold 2

Lokalplanens formål og indhold 3

Lokalplanbestemmelser 6

§ 1 Formål 7

§ 2 Område og zonestatus 8

§ 3 Anvendelse 9

§ 4 Udstykning 10

§ 5 Veje, stier og parkering 11

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering 12

§ 7 Bebyggelsens udseende 14

§ 8 Ubebyggede arealer 16

§ 9 Støj 18

§ 10 Forudsætninger for ibrugtagning 19

§ 11 Servitutter og lokalplaner 20

§ 12 Retsvirkninger 21

Kort 22

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning 23

Miljøvurdering 26

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger 27

Status 28

Kommentarer til lokalplanforslaget 29

Lokalplanens baggrund

Busses Skole ønsker at udvide sine undervisningsfaciliteter.

Gentofte Kommunen har modtaget en ansøgning fra arkitekt Kim Rasmussen, på vegne af Busses Skole, om udarbejdelse af en ny lokalplan med henblik på udvidelse af skolen. Det ansøgte er ikke i overensstemmelse med det eksisterende plangrundlag.

Formålet med projektet er, at skolen får tidssvarende undervisning- og omklædnings/toilet-forhold, bedre plads til samlinger samt bedre forhold til lærere og administrativt personale. Projektet er baseret på et byggeprogram, der opfylder et ønske om, at alle klasser kan få passende store hjemmeklasseområder, at alle faglokaler får en rimelig størrelse, og at klasserum og faglokaler kan placeres i en god kontekst i relation til skolens værdigrundlag omkring nærhed og interaktion mellem børn og voksen.

Busses Skoles grundareal er på 6.479 m^2, og det nuværende etageareal er 3.246 m^2.

Det ønskede fremtidige etageareal er på ca. 6.080 m^2 inklusiv et stort glasoverdækket atrium.

Den ønskede tilbygning opføres på den eksisterende grund, som i dag er fuldt udnyttet ift. den gældende Lokalplan 185 med en bebyggelsesprocent på 50. Den fremtidige bebyggelsesprocent vil blive på ca. 94 %, idet det glasoverdækkede areal skal regnes med.

De udendørs opholdsarealer vil udgøre ca. 30 % af etagearealet, idet det glasoverdækkede areal ikke medregnes som udendørs opholdsareal, selv om anvendelsen til en vis grad vil blive den samme.

Eksisterende forhold

Lokalplanområdet er beliggende i den sydlige del af Vangede bydel og udgør kommuneplanens rammeområder 6.D10 og 6.D11.

Området afgrænses mod nord af Mosebuen, mod øst af Vangedevej, mod syd og vest af et villaområde med adgang fra Nymosevej og Mosebuen.

Området omfatter tre ejendomme og har et samlet areal på ca. 9.500 m^2 ekskl. vejaeraler.

Busses Skole, beliggende på matr. 4bæ, Vangede, er en privat skole i Bakkegårds skoledistrikt og udgør den ene af lokalplanens ejendomme. Skolen er fra 1976 og er tegnet af arkitekt Knud Peter Harboe. Den omfatter en atriumbygning i én etage samt en højere gymnastiksalsbygning. Senere tilbygning af 1.sal mod Vangedevej fra 2002 tegnet af arkitekt Kim Rasmussen. Bygningernes konstruktioner består af jernbetonskeletter med tagelementer i beton og ydervægge af mur og træ. Busses Skole har 10 klassetrin, og i alt 13 klasser, med i alt ca. 300 elever.

På lokalplanens anden ejendom, matr. nr.4.br, ligger bebyggelsen Nordre Enggård, som er en trelænget boligbebyggelse i 1½ etage med 10 lejligheder. Bebyggelsesprocenten for denne ejendom er ca. 20. Lejlighederne er indrettet i den tidligere staldbygning, som hørte til gården Nordre Enggård, hvis hovedbygning fra 1895 blev revet ned i 1974. Lejlighederne er indrettet i længernes stueetage. Tagetagen er ikke udnyttelig.

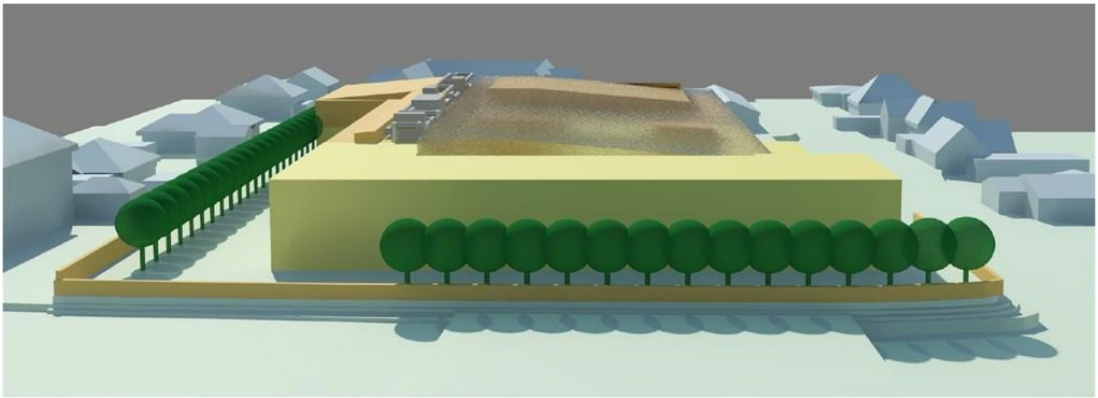
På lokalplanens tredje ejendom, matr.nr. 4.ex, ligger den nyeste bebyggelse i området, opført i 2003, som er et bofælleskab med 4 boliger for sent udviklede unge.

Lokalplanens formål og indhold

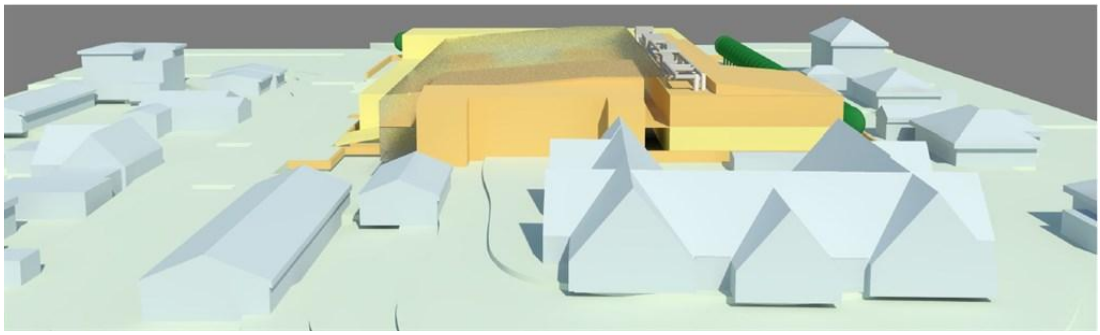
Formålet med lokalplanen er at give Busses Skole mulighed for at udvide og at sikre, at dette sker i sammenhæng med den eksisterende bebyggelse og med hensyntagen til lokalplanens omgivelser. Udvidelsen vil omfatte en række tilbygninger og ombygninger, som er følgende:

- Realisering af en glasoverdækning på ca. 1.400 m^2 etageareal af gang og gård som vil muliggøre, at opholdsarealer/sportsarealerne vil kunne bruges året rundt.
- Nedrivning af den eksisterende gymnastiksal mod syd og opførelse af en ny sal på ca. 400 m^2 samme sted, som vil være halv sænket ned i terræn. Der vil blive opført en ny etage ovenpå, som vil være i samme niveau som eksisterende førstesal.
- Den eksisterende vestfløj på ca. 400 m^2 ombygges til administration med tagterrasse under glastaget.
- Oven på den eksisterende sydfløjs stueetage opføres derr nye undervisningslokaler på ca. 400 m^2 mod syd, som vil være i samme niveau som den eksisterende førstesal.
- Parallelt med den eksisterende vestfløj opføres der en ny sal på ca. 600 m^2 i dobbelthøjde på det i dag ubebyggede område.
- Der opføres en ny kælderport under terræn/skrænt på nordfløjen på ca. 120 m^2.
- Der opføres en ny kælder på ca. 1.000 m^2 under den nye tilbygning og den eksisterende bebyggelse.

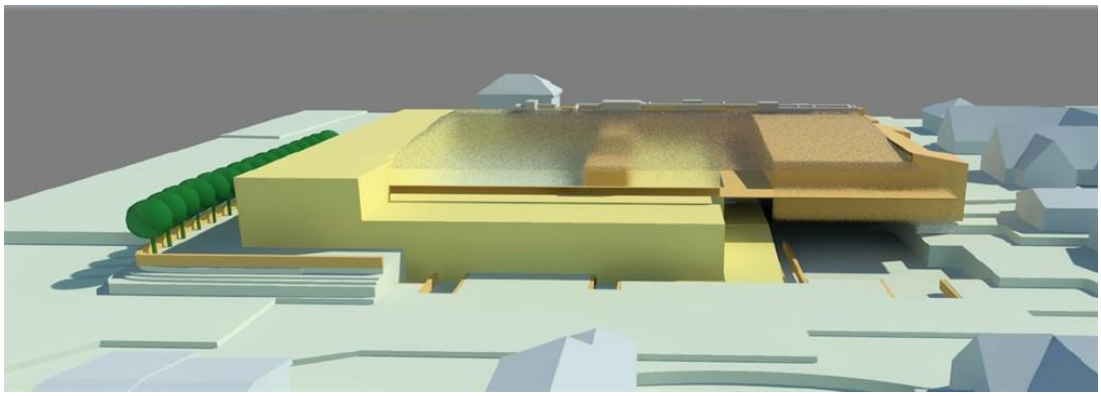
Herunder ses visualiseringer af de nye tilbygninger set fra øst, vest, nord og syd.



Visualisering af de nye tilbygninger set fra øst/Vangedevej(Arkitekt Kim Rasmussen)



Visualisering af de nye tilbygninger set fra vest/Nordre Enggård(Arkitekt Kim Rasmussen).



Visualisering af de nye tilbygninger set fra nord/Mosebuen(Arkitekt Kim Rasmussen).



Visualisering af de nye tilbygninger set fra syd/Nymosevej(Arkitekt Kim Rasmussen).

De udendørs opholdsarealer vil i fremtiden udgøre ca. 30 % af etagearealet. Yderligere vil der være ca. 1.400 m^2 indendørs opholdsarealer med glastag for at sikre dagslys og med mulighed for ventilation, og dermed i en bedre kvalitet og mere anvendeligt i forhold til årstid og vejr.

Derudover er det lokalplanens formål at fastlægge plangrundlaget for de to ejendomme på Nordre Enggård. Lokalplanen ændrer ikke bestemmelserne for disse to ejendomme og giver dermed ikke mulighed for yderligere bebyggelse.

Lokalplanen fastsætter bestemmelser vedrørende bebyggelsesprocent, bygningshøjde, byggefelter,

parkering, bevaringsværdig bebyggelse, bevaringsværdige træer, materialer, byggelinjer mv.

Lokalplanen ophæver den gældende Lokalplan 185 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen.

Lokalplanbestemmelser

I henhold til lov om planlægning (lovbekendtgørelse nr. 50 af 19. januar 2018, med senere ændringer) fastsættes herved følgende bestemmelser for det i § 2 beskrevne område:

§ 1 Formål

1.1

Det er lokalplanens formål:

• at give mulighed for at udvide Busses Skole

• at sikre, at udformningen og placeringen af en udvidelse af Busses Skole indgår i en helhed med den eksisterende bebyggelse og med hensyntagen til områdets omgivelser.

§ 2 Område og zonestatus

2.1

Lokalplanen afgrænses som vist på *kortet*.

2.2

Lokalplanen omfatter følgende matrikler samt alle nye matrikler, der udstykkes fra disse:

matr.nr. 4br, 4ex og 4bæ, Vangede.

Lokalplanområdet opdeles i delområde A og B, som vist på kortbilaget.

Område A omfatter matriklernr: 4br og 4ex, Vangede

Område B omfatter matrikelnr. 4bæ, Vangede.

2.3

Lokalplanens område ligger i byzone.

§ 3 Anvendelse

3.1

Lokalplanens delområde A må kun anvendes til offentlige formål i form af institutioner af almenyttige karakter herunder boliger til boligsociale formål.

Lokalplanens delområde B må kun anvendes til offentlig formål i form af skole.

3.2

Uanset øvrige bestemmelser i § 3 vil eksisterende lovlig anvendelse kunne fortsætte i bygninger, der er genopført i overensstemmelse med § 6.6, efter brand, eksplosion eller lignende særlige tilfælde.

3.3

Inden for lokalplanområdet kan der opføres transformerstationer og lignende installationer til sikring af den nødvendige energiforsyning.

§ 4 Udstykning

4.1

Inden for lokalplanens område må der ikke ske yderligere udstykning, hvorved der opstår en ny ejendom.

4.2

Uanset § 4.1 kan der ske udstykning af grunde til brug for de i § 3. stk. 3 nævnte transformerstationer og lignende installationer.

§ 5 Veje, stier og parkering

5.1

Vejen i området bibeholdes med den nuværende beliggenhed.

5.2

Inden for lokalplanens område må der kun etableres vejadgange til ejendommene som vist på *kortbilaget .*

5.3

For delområde A og B gælder:

Parkeringspladser skal anlægges indenfor de på kortbilaget viste arealer for "Køre- og parkeringsareal".

For delområde B gælder:

De eksisterende 16 parkeringspladser på matrikel nr. 4bæ, Vangede, skal enten opretholdes eller anlægges inden for det på kortbilaget viste køre-og parkeringsanlægsfelt.

5.4

For delområde A og B gælder:

Ved opførelse af ny bebyggelse samt ved ændret anvendelse af eksisterende bebyggelse skal eget parkeringsbehov dækkes på egen grund.

5.5

For delområde A og B gælder:

Adgangsveje samt parkeringspladser skal indrettes og udføres således, at tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse sikres.

Der fastsættes den allerede etablerede zone for af- og påsætning og busparkering indenfor det på kortbilag viste areal "Af- og påsætning".

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering

6.1

For delområde A gælder:

Inden for delområde A må der ikke opføres yderligere bebyggelse borset fra småbygninger i tilknytkning til de eksisterende institutioner og boliger.

For delområde B gælder:

Bebyggelsesprocenten for skolen i delområde B må ikke overstige 95.

6.2

For delområde A

Bebyggelse må opføres i højst 1 etage.

Indenfor delområde A må bebyggelsens højde ikke overstige 6,5 meter.

For ejendommen beliggende på matr.nr.4ex, Vangede, måles ovennævnte maks. højde på 6,5 meter i forhold til en terrænkote på 29 meter anvendt som referencekote, svarende til, at bebyggelsen ikke må opføres højere end kote 35,5 meter (DVR90).

For ejendommen beliggende, på matr.nr.4br, Vangede, måles ovennævnte maks. højde på 6,5 meter i forhold til en terrænkote på 30 meter anvendt som referencekote, svarende til, at bebyggelsen ikke må opføres højere end kote 36,5 meter (DVR90).

For delområde B

Alle højdemål er angivet i forhold til en terrænkote på 29,85 meter (DVR90) anvendt som referencekote samt med en svarende kote i DVR90 som bebyggelsen ikke må overskride.

Indenfor byggefelt 1 må ny bebyggelse opføres i højst 2 etager eksl. kælder, og med en maksimal højde på 8 meter over terrænkote, anvendt som referencekote, svarende til, at bebyggelsen ikke må opføres højere end kote 37,85 meter (DVR90).

Indenfor byggefelt 2 må der opføres ny bebyggelse i form af glasoverdækning af gård og gang med en maksimal højde mellem 9 og 10 meter over terrænkote, anvendt som referencekote, svarende til, at bebyggelsen ikke må opføres højere end koter mellem 38,85 meter og 39,85 meter (DVR90).

Indenfor byggefelt 3 må der opføres ny bebyggelse i form af glasoverdækning af gård og gang med en

maksimal højde på maks.10 meter over terrænkote, anvendt som reference, svarende til, at bebyggelsen ikke må opføres højere end kote 39,85 meter (DVR90).

Indenfor byggefelt 4 må der kun opføres en indgang til kælder på maks.120 m^2 beliggende under terrænkote anvendt som referencekote svarende til, at bebyggelsen ikke må opføres højere end kote 29,85 meter (DVR90).

6.3

For delområde B gælder:

Udenfor de i § 6.2 fastlagte byggefelter kan der opføres garager, carporte, udhuse, pavilloner og lignende småbygninger i 1 etage.

6.4

For delområde B gælder:

På arealet mellem vejbyggelinjen og Vangedevej må der ikke opføres nogen form for bebyggelse eller anlæg eller foretages andre ændringer af blivende art uden tilladelse fra vejmyndigheden.

6.5

For delområde A og B gælder:

Inden for området må fritstående antenner og parabolantenner med en diameter over 1 meter kun opstilles på terræn. Højden må ikke overstige 1,8 meter og de skal placeres i en afstand af mindst 2,5 meter fra skel mod naboejendom og mindst 10 meter fra skel mod vej.

Tagantenner må ikke gives en højde på mere end 2,5 meter over den enkelte ejendoms højeste bygningsdel.

Andre placeringer og udformninger af tagantenner og parabolantenner med en diameter over 1 meter, kræver Kommunalbestyrelsens tilladelse i hvert enkelt tilfælde.

6.6

For delområde A og B gælder:

Uanset ovenstående bestemmelser i § 6 kan der ske genopførelse af eksisterende lovlige bygninger med samme omfang, placering og arkitektur i form af nyt byggeri til erstatning for bygninger, som på grund af skader efter brand, eksplosion, eller lignende særlige tilfælde ikke kan istandsættes.

§7 Bebyggelsens udseende

7.1

For delområde B gælder:

Ny bebyggelse skal tilpasses den eksisterende bebyggelse og skal udformes således, at der efter Kommunalbestyrelsess skøn opnås en god helhedsvirknig.

Til udvendige bygningsflader må der ikke anvendes materialer, former eller farvesætninger, som virker skæmmende i forhold til den omgivende bebyggelse.

Ydervægge må kun opføres i røde mursten, beton- og træelememnter, stål samt glas.

7.2

For delområde B gælder:

Vinduerne i nybyggeri skal have en udformning og afskærmning, som minimerer genevirkninger i forhold til naboer.

Afskærmning kan realiseres i form af perforerede lameller vandret monteret.

Afskærmning skal lukke automatisk om aftenen.

7.3

For delområde B gælder:

Tage skal udformes med fladt tag beklædt med tagpap, dog skal glasoverdækningen opføres med en hældning på under 15 grader.

For delområde A og B gælder:

Uanset ovenstående kan der anvendes andre materialer og taghældninger på småbygninger.

7.4

For delområde A og B gælder:

Der må ikke opsættes reklame- eller lysskilte på udvendige bygningsflader uden Kommunalbestyrelsens tilladelse.

7.5

De synlige dele af ventilatonsanlægget, placeret under glasoverdækningen, skal fremstå i farve og materialer, som ikke virker skæmmende i forhold til den omgivende bebyggelse. Materialer der fremstår blanke eller reflekterende, må ikke anvendes.

§ 8 Ubebyggede arealer

8.1

For delområde B gælder:

Der skal etableres afskærmning i form af to mure:

- En afskærmende mur skal anlægges langs skel mod Vangedevej, som vist på *kortbilaget*.
- En afskærmende mur skal anlægges langs skel mod syd, som vist på *kortbilaget*.

Muren mod Vangedevej skal udformes med en maksimal højde på 1,2 meter over terrænkote 29,85 meter (DVR90).

Muren mod syd skal udformes med en minimumshøjde på 2 meter og en maksimal højde på 2,5 meter over terrænkote 29,85 meter (DVR90).

Murene skal anlægges på egen grund.

Murene skal beplantes, således at de fremstår som grøn hæk.

8.2

For delområde B gælder:

Der skal plantes to nye rækker af små stedsegrønne nåletræer af arten tsuga canadiensis.

- En trærække mellem skolebygningen og den afskærmende mur, jf § 8.1, skal anlægges langs skel mod Vangedevej som vist på kortbilaget.
- En trærække mellem skolebygningen og den afskærmende mur, jf § 8.1, skal anlægges langs den sydlige skel som vist på kortbilaget.

8.3

For delområde A og B gælder:

Nye befæstede arealer på parkeringspladser, vendepladser og tilkørselsarealer skal etableres med en belægning som f.eks. græsarmeringssten, chaussesten eller belægningssten, således at de fremstår som parklignende områder.

Ad. 8.3

Hvis der er ønske eller behov for nedsivning af regnvand kræver det en forudgående tilladelse fra Gentofte Kommune, Natur og Mijø.

8.4

For delområde A og B gælder:

Der må ikke ske terrænregulering på mere end +/- 0,5 meter. Terrænet må ikke reguleres tættere på naboskel end 0,5 meter.

Ad. 8.4

For at sikre, at der ikke foretages uhensigtsmæssige terrænreguleringer nær offentlige veje, er følgende fastsat i Lov om offentlige veje:

Det kræver Vejmyndighedens tilladelse at foretage udgravning eller påfyldning nærmere vejens areal end 3 meter samt nærmere vejens areal end svarende til to gange højdeforskellen mellem udgravning eller påfyldning og vejens areal.

8.5

For delområde A og B gælder:

Oplag, herunder parkering af ikke indregistrerede køretøjer, henstilling af containere mv., må ikke finde sted.

Ubebyggede arealer, der ikke benyttes til parkering, gårdsplads eller lignende, skal anlægges som grønne områder/have.

8.6

For delområde A og B gælder:

Nye elledninger i området, herunder ledninger til intern vejbelysning, skal udføres som jordkabler.

§ 9 Støj

9.1

For delområde B:

For nybyggeri skal det sikres, at de overholder støjgrænseniveauer på 33 dB med lukkede vinduer og 46 dB med åbne vinduer.

§ 10 Forudsætninger for ibrugtagning

10.1

Forinden ny bebyggelse tages i brug, skal der være etableret afskærmningsmure samt beplantnig i overensstemmelse med § 8.1 og § 8.2.

10.2

Forinden ny bebyggelse må tages i brug, skal det være etableret opholds- og parkeringsarealer i overensstemelse med § 5 og § 8.

§ 11 Servitutter og lokalplaner

11.1

Lokalplan 185 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen ophæves for følgende matrikelnumre:

4 br, 4ex og 4 bæ, Vangede.

§ 12 Retsvirkninger

12.1

Når lokalplanen er endeligt vedtaget og offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af planen, kun udstykkes, bebygges eller anvendes i overensstemmelse med planens bestemmelser.

Den eksisterende, lovlige anvendelse af en ejendom må fortsætte som hidtil. Lokalplanen medfører heller ikke i sig selv pligt til at udføre de anlæg, der er indeholdt i planen.

Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra lokalplanens bestemmelser, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen, eller tidsbegrænses til maksimalt 3 år, dog 10 år for studieboliger. Videregående afvigelser fra lokalplanen kan kun gennemføres ved en ny lokalplan.

Dispensation kan kun ske efter en skriftlig orientering af naboer mfl., medmindre kommunalbestyrelsen skønner, at dispensationen er af uvæsentlig betydning for de pågældende.

En lokalplan tilsidesætter ikke anden lovgivning, medmindre dette er særligt hjemlet i lovgivningen.

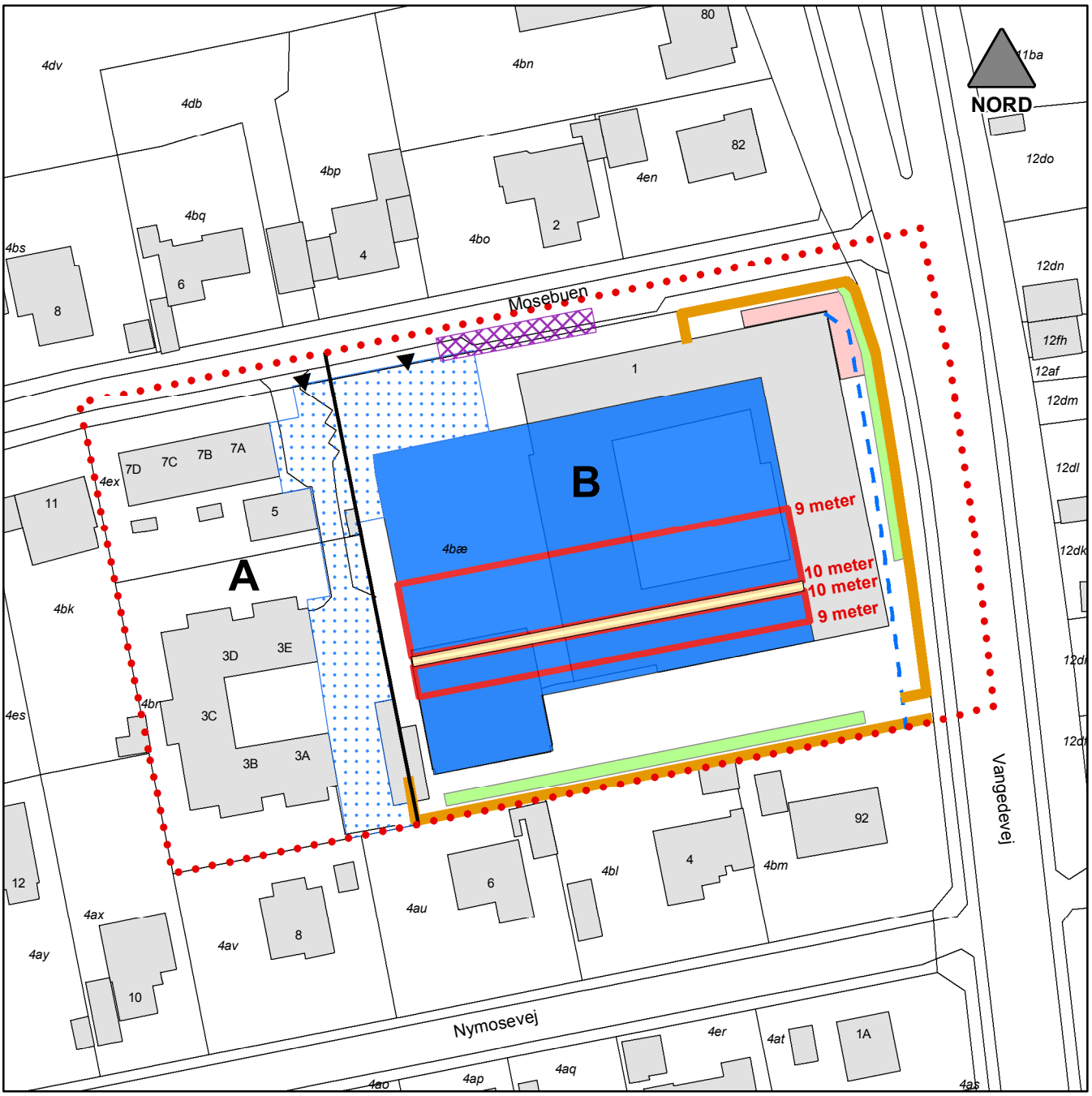
Private bygge- og tilstandsservitutter, der er uforenelige med lokalplanens bestemmelser, fortrænges af lokalplanen.

Kommunalbestyrelsen kan ekspropriere fast ejendom, der tilhører private, eller private rettigheder over fast ejendom, når ekspropriationen vil være af væsentlig betydning for virkeliggørelsen af lokalplanen.

Lokalplanen stiller krav om tilslutning til kollektiv varmeforsyning. Kommunalbestyrelsen har pligt til at give dispensation fra tilslutningspligten, hvis bygningen opfylder kravene til lavenergibebyggelse.

Lokalplanen udlægger arealer til offentlige formål. Under visse forudsætninger kan ejeren af en ejendom, der er omfattet af denne bestemmelse, kræve ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning.

Lokalplanen bestemmer, at nærmere angivne bebyggelser ikke må nedrives uden tilladelse fra kommunalbestyrelsen. I de tilfælde, hvor tilladelse til nedrivning ikke opnås, kan ejeren under visse forudsætninger kræve ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning.



KORTBILAG
Lokalplan 381 for Busses Skole

MÅL 1:1.000

- Lokalplanafgrænsning
- Eksisterende bygning
- Byggefelt 1
- Byggefelt 2
- Byggefelt 3
- Byggefelt 4
- Af- og påsætning
- Køre- og parkeringsareal
- Beplantning
- Vejbyggelinje
- Delområde grænse
- Ny afskærmende mur
- Vejadgang

GENTOFTE KOMMUNE, PLAN OG BYG 2018

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning

Kommuneplan 2017

Lokalplanområdet omfater områderne 6.D10 og 6.D11 i Kommuneplan 2017 for Gentofte Kommune. Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med nuværende rammebestemmelserne for enkeltområde 6.D10 i kommuneplanen.

Lokalplanforslaget ledsages af et kommuneplantillæg 9 til Kommuneplan 2017 - *Se tillæg 9 her*

Byplanvedtægter og lokalplaner

Nærværende lokalplan er omfattet af Lokalplan 185 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen, der ophæves.

Når Lokalplan 381 er endelig vedtaget, vil Lokalplan 185 ikke længere være gældende for området.

Servitutter

Ifølge planlovens bestemmelser bortfalder private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke indholdsmæssigt er forenelige med lokalplanen.

Private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke bortfalder som følge af disse bestemmelser, vil fortsat være gældende.

Servitutter kan indeholde bestemmelser om fredede træer, bygningshøjder, udsigt mv.

Klimatilpasning

Kraftige regnskyl vil blive hyppigere i fremtiden. Udvikling og implementering af systemløsninger, der ikke leder vandet til kloaknettet, men nyttiggør eller afleder regnvand lokalt, skal fremmes.

Anvendelse af Lokal Afledning af Regnvand (LAR) i forbindelse med klimatilpasning skal være i overensstemmelse med spildevandsplanen.

Hvis der er ønske eller behov for nedsivning af regnvand kræver det en forudgående tilladelse fra Gentofte Kommune, Natur og Miljø.

Tilgængelighed og handicapforhold

Bebyggelse og ubebyggede arealer skal opfylde bestemmelserne om tilgængelighed i

bygningsreglementet. Områdets bebyggelse og friarealer, herunder veje, stier og parkeringsarealer, skal indrettes og udføres således, at tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse sikres.

Lokalplanen regulerer ikke udformning af ubebyggede arealer herunder veje, stier og parkeringspladser, hvorfor der ikke er indsat bestemmelser om tilgængelighed og handicapforhold.

Trafikforhold og vejbyggelinjer

Lokalplanen regulerer ikke etablering af fartdæmpende foranstaltninger, hastighedsnedsættelser eller andre trafikale forhold på vejarealerne. Lokalplanens virkeliggørelse giver ikke umiddelbart anledning til yderligere trafikale indgreb omkring lokalplanområdet.

Der etableres ikke nye parkeringspladser i forbindelse med udbygning og ombygning af Busses Skole.

Omdannelsen af Busses Skole har som formål at skabe nye fysiske rammer, herunder at forbedre skolens undervisningsfaciliteter samt at bygge en ny og større sal til blandt andet samlinger og andre fælles arrangementer. Yderligere vil ombygningen inkludere en energirenovering for at nedbringe skolens CO_2-udledning. Ombygningen vil ikke ændre på antallet af skolens elever eller lærere og dermed vil ombygningen ikke influere på trafik- og parkeringsmønsteret i lokalområdet. Det vurderes derfor, at skolens eksisterende parkeringskapacitet på 16 parkeringspladser vil være tilstrækkelig til at imødekomme det fremtidige parkeringsbehov.

Der er tinglyst en vejbyggelinje langs Vangedevej. På arealet foran vejbyggelinjen må der ikke opføres ny bebyggelse eller foretages andre ændringer af blivende art, uden tilladelse fra vejmyndigheden. Vejbyggelinjen vises på kortet.

Miljøforhold

Indenfor lokalplanområdet er der ved lokalplanens vedtagelse ikke kendskab til kortlagt jordforurening.

Grundejer har pligt til at rette henvendelse til miljømyndigheden i Gentofte Kommune, såfremt grundejer ligger inde med oplysninger om eller får kendskab til øvrige forureningsforhold.

Spildevand

Det samlede afløb for den enkelte ejendom må ikke overstige den vandmængde, der svarer til spildevandsplanens fastsatte afløbskoefficient.

I tilfælde af at afløbskoefficienten ikke kan overholdes, foretrækkes at regnvandet håndteres lokalt på egen grund.

Håndtering af regnvand på egen grund kræver forudgående tilladelse fra Gentofte Kommune, Natur og MIljø.

Varmeplanlægning

I henhold til lov om varmeplanlægning har Gentofte Kommunalbestyrelse vedtaget planer for varmeforsyningen i kommunen med delplan for fjernvarmeforsyning og delplan for naturgasforsyning.

Ejendommene i lokalplanområdet skal forsynes med fjernvarmeforsyning i henhold til delplan til

fjernvarmforsyning.

Kystnærhed

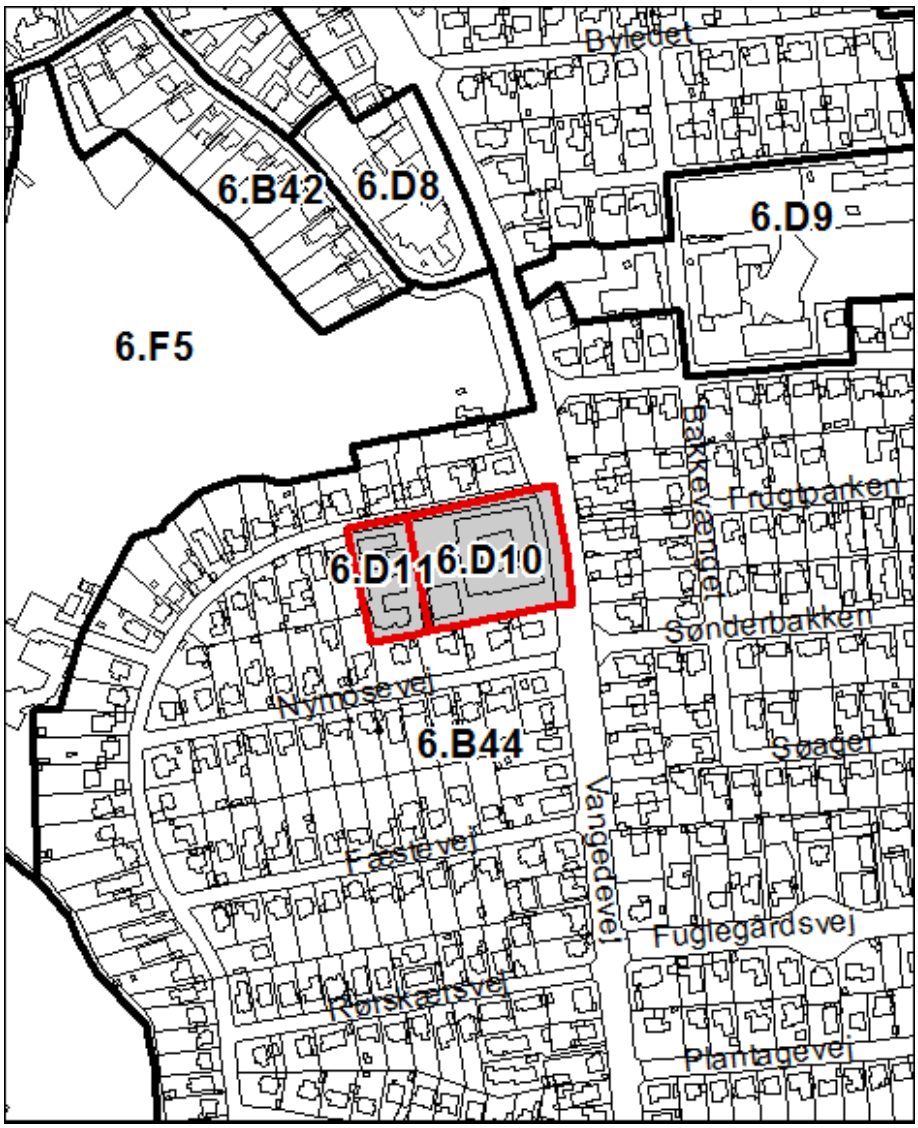
Lokalplanen er ikke omfattet af planlovens bestemmelser for de kystnære dele af byzoneområder

Naturbeskyttelse

Lokalplanområdet er ikke omfattet af skovbygelinjer eller af sø- og åbeskyttelseslinjer.

Tilladelser fra andre myndigheder

Lokalplanens virkeliggørelse er ikke afhængig af tilladelser eller dispensationer fra andre myndigheder end Kommunalbestyrelsen.



Kort over rammer for lokalplanlægning, Kommuneplan 2017

Miljøvurdering

Lokalplanen er omfattet af § 3, stk. 2 jf. § 3 stk. 1. nr. 1 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Der er gennemført en screening af planen, og på den baggrund er det vurderet i henhold til § 4 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer, at der ikke udarbejdes miljørapport.

Udvidelse af Busses Skole vurderes kun at have få og uvæsentlige konsekvenser for områdets miljø og ingen konsekvenser i en regional miljømæssig betydning.

Klagevejledning

Denne afgørelse kan påklages til Planklagenævnet. Klagefristen er på 4 uger fra offentliggørelsen af lokalplanforslaget.

Klagen skal indgives ved brug af klageportalen. Klageportalen kan tilgås via *Miljø- og Fødevareklagenævnets hjemmeside*

Det er en betingelse for behandlingen af klagen, at klager indbetaler et gebyr på 900 kr for privatpersoner og 1.800 kr for virksomheder. Gebyret opkræves via klageportalen.

Læs mere på Miljø- og Fødevareklagenævnet hjemmeside under *klage.*

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger

Når lokalplanforslaget er offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af forslaget ikke bebygges eller i øvrigt udnyttes på en måde, der kan foregribe indholdet i den endelige plan.

Eksisterende lovlig bebyggelse og eksisterende lovlig anvendelse af en ejendom vil kunne fortsætte som hidtil, også efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Når fristen for fremsættelse af indsigelser og ændringsforslag er udløbet, kan Kommunalbestyrelsen give tilladelse til, at en ejendom bebygges eller anvendes i overensstemmelse med forslaget, såfremt det er i overensstemmelse med kommuneplanen og der ikke er tale om at påbegynde et større bygge- eller anlægsarbejde.

Tilladelse kan dog ikke meddeles så længe en indsigelse fra Miljøministeren eller en nabokommune opretholdes.

Disse midlertidige retsvirkninger gælder fra den 3. maj 2018 og indtil forslaget er endeligt vedtaget, dog højst indtil den 3. maj 2019.

Status

Forslag til lokalplan 381 for et område ved Busses Skole ved Vangedevej og Mosebuen er:

- vedtaget af Gentofte Kommunalbestyrelse den xx.xx 2018,
- offentliggjort den xx.xx 2018
- i høring frem til den xx.xx 2018.

Indkomne kommentarer

Her kan du læse de indsigelser, bemærkninger og ændringsforslag, som er indsendt i forbindelse med den offentlige høring.

Relateret document 4/4

Dokument Navn:	**Tillaeg-9-til-Kommuneplan-2017.pdf**
Dokument Titel:	**Tillaeg-9-til-Kommuneplan-2017**
Dokument ID:	**2249380**

GENTOFTE KOMMUNE

Kommuneplan 2017











Indholdsfortegnelse

Forslag til tillæg 9 - Busses Skole ved Vangedevej 3

Forslag til ny ramme 5

6.D10 - Busses Skole ved Vangedevej 6

Eksisterende ramme 8

Forslag til tillæg 9 - Busses Skole ved Vangedevej

Høringsfrist 27. juni 2018

Kommunalbestyrelsen har den 30. april 2018 vedtaget at sende forslag til tillæg 9 til Kommuneplan 2017 i høring. Tillægget er i høring i perioden fra den 3. maj til den 27. juni 2018. *Du kan se tillægget som en samlet pdf her.*

Eventuelle høringssvar skal være indsendt senest den 27. juni 2018. Høringssvar indsendes via linket *"din kommentar" som du finder øverst på siderne i lokalplan 381 her*.

Baggrund

Arkitekt Kim Rasmussen har, på vegne af Busses Skole, beliggende på matr. nr. 4bæ, Vangede, Mosebuen 1, udarbejdet et idéoplæg til en udvidelse af skolen.

Formålet med udvidelsen er, at give skolen mere tidssvarende undervisnings- og omklædnings/toilet forhold, samt plads til samling og bedre forhold for lærere og administrativ personale.

Ejendommen har et samlet grundareal på 6.479 m^2 og et etageareal på 3.246 m^2. Den nuværende bebyggelsesprocent er således ca. 50.

Der er udarbejdet et forslag til Lokalplan 381, der vil gøre det muligt at udvide skolen.

Da bebyggelsesprocenten og bygningshøjden ikke vil være i overensstemmelse med rammerne for lokalplanlægning i Kommuneplan 2017, er det en forudsætning, at der tilvejebringes et tillæg til Kommuneplan 2017, inden der kan vedtages en lokalplan for Busses Skole ved Vangedevej.

Miljøvurdering

Der er foretaget en screening af rammeændringens indvirkning på miljøet. Det vurderes, at de ændringer i anvendelsen som rammeændringen åbner op for, kun vil have begrænset effekt på områdets miljø lokalt og ingen betydning regionalt.

Kommuneplantillægget i sig selv giver ikke anledning til udarbejdelse af en miljørapport jf. lov om miljøvurdering af planer og programmer. Det er derfor besluttet i henhold til samme lov, at der ikke udarbejdes miljørapport.

Klagevejledning

Denne afgørelse kan påklages til Planklagenævnet. Klagefristen er på 4 uger fra offentliggørelsen af lokalplanforslaget.

Klagen skal indgives ved brug af klageportalen. Klageportalen kan tilgås via *Miljø- og Fødevareklagenævnets hjemmeside*

Det er en betingelse for behandlingen af klagen, at klager indbetaler et gebyr på 900 kr for privatpersoner og 1.800 kr for virksomheder. Gebyret opkræves via klageportalen.

Læs mere på Miljø- og Fødevareklagenævnet hjemmeside under *klage.*

Søgsmål ved domstolene skal ske inden 6 måneder efter denne offentlige bekendtgørelse

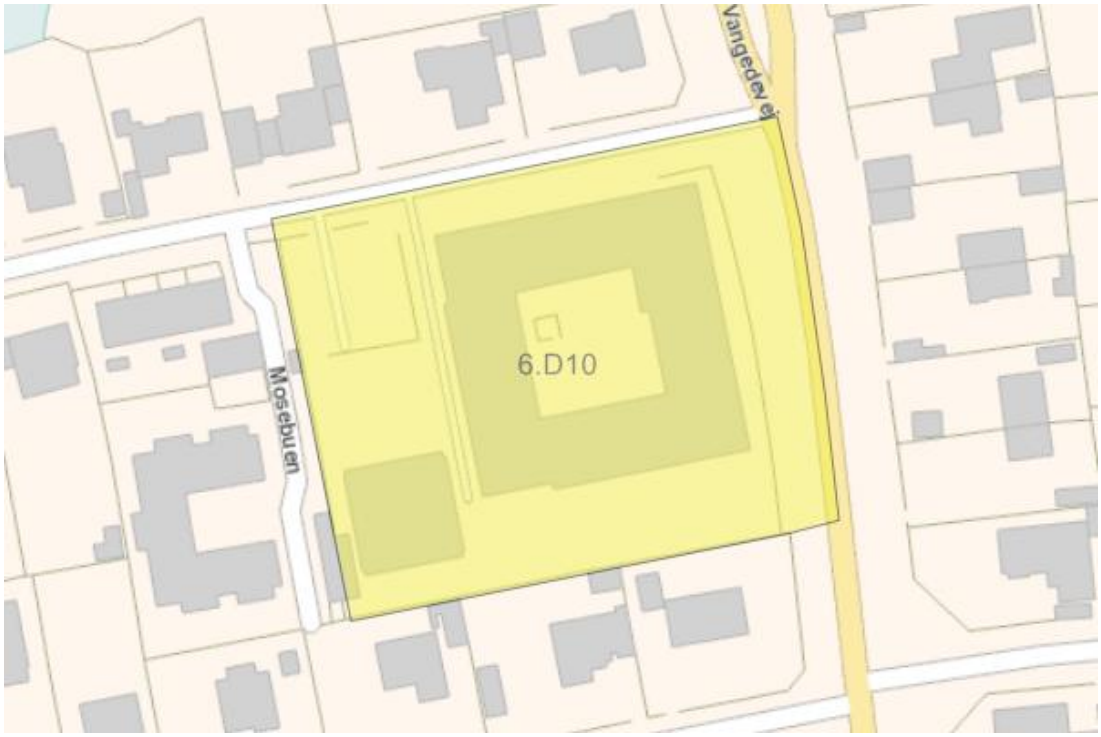
Forslag til ny ramme

Ejendommen Mosebuen 1 indgår i enkelteområdet 6. D10 i Kommuneplan 2017, som er fastlagt til offentlige formål, uddannelsesinstitutioner. Dette fastholdes også i den nye ramme.

Afgrænsningen i den nye ramme er identisk med den nuværende rammeafgrænsning. I den nye ramme er der udelukkende foretaget ændringer i felterne bebyggelsesprocent og maks. bygningshøjde.

Du kan herunder se forslaget til den nye ramme.

6.D10 - Busses Skole ved Vangedevej



Status og type

Plantype	Kommuneplanramme
Planstatus	Kladde

Anvendelse

Generel anvendelse	Område til offentlige formål
Specifik anvendelse	Uddannelsesinstitutioner

Bebyggelse

Maksimal bebyggelsesprocent	100% af den enkelte ejendom
Maximale antal etager	2
Maksimal højde	10 m

Bemærkning

De generelle rammer for opholdsarealets størrelse vil kunne nedsættes til 30 pct. af etagearealet.

Generelle anvendelsesbestemmelser

I områder til offentlige formål kan der placeres institutioner m.v. af almennyttig karakter. Der åbnes mulighed for at der i tilknytning til institutioner eller anden bebyggelse til offentlige formål, kan indrettes boliger, serviceerhverv, liberale erhverv, servicearealer og mindre tekniske anlæg.

Uddannelsesinstitutioner omfatter skoler, gymnasier, anden videregående uddannelse m.v.

Inden for den enkelte ejendom skal der være dækning af eget parkeringsbehov.

Inden for den enkelte ejendom skal der udlægges opholdsareal svarende til mindst:

• 50 % af etagearealet

Eksisterende ramme

Ejendommen Mosebuen 1 indgår i enkeltområdet 6.D.10 i Kommuneplan 2017, som er fastlagt til offentlige formål, uddannelsesinstitutioner med en bebyggelsesprocent på 50 for den enkelte ejendom.

Se den nuværende gældende ramme her.

6.D10 - Busses Skole ved Vangedevej



Status og type

Plantype	Kommuneplanramme
Planstatus	Vedtaget d. 28/8/2017

Anvendelse

Generel anvendelse	Område til offentlige formål
Specifik anvendelse	Uddannelsesinstitutioner

Bebyggelse

Maksimal bebyggelsesprocent	50% af den enkelte ejendom
Maximale antal etager	2
Maksimal højde	9 m

Generelle anvendelsesbestemmelser

I områder til offentlige formål kan der placeres institutioner m.v. af almennyttig karakter. Der åbnes mulighed for at der i tilknytning til institutioner eller anden bebyggelse til offentlige formål, kan indrettes boliger, serviceerhverv, liberale erhverv, servicearealer og mindre tekniske anlæg.

Uddannelsesinstitutioner omfatter skoler, gymnasier, anden videregående uddannelse m.v.

Inden for den enkelte ejendom skal der være dækning af eget parkeringsbehov.

Inden for den enkelte ejendom skal der udlægges opholdsareal svarende til mindst:

• 50 % af etagearealet

Dokument Navn:	**Notat vedr. høringssvar Kollegievej 6_LP_399_og_400.docx**
Dokument Titel:	**Notat vedr. høringssvar Kollegievej 6_LP_399_og_400**
Dokument ID:	**2451308**
Placering:	**Emnesager/Lokalplan 399 for Kollegievej 6. Forslag/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Lokalplan 399 for Kollegievej 6. Endelig vedtagelse**
Dagsordenspunkt nr	**4**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**4**

Dette dokument blev genereret af 

Notat vedrørende indkomne bemærkninger til forslag til Lokalplan 399 og 400 for Kollegievej 6

Forslag til Lokalplan 399 og forslag til Lokalplan 400 for Kollegievej 6 har været sendt parallelt i offentlig høring i perioden den 14. december 2017 til den 8. februar 2018.

Der er modtaget 39 høringssvar fra 26 afsendere, hvoraf nogle har afgivet høringssvar på begge lokalplanforslag. Af de 26 afsendere er der tre, som er fællessvar fra hhv. Kollegiehavens Ejerlaug, Rækkehusene 3-15 på Kollegievej og Grundejerlauget Berlings Have.

Samtlige svar er af positiv karakter, hvor der tilkendegives glæde over, at der skal opføres rækkehuse i stedet for det nuværende etagebyggeri, som anvendes til erhverv, og som i perioder har stået tomt. Generelt er der størst tilslutning til Lokalplan 399 med 13 tilkendegivelser, 2 er mest positive for Lokalplan 400 og 19 er positive for begge planer.

Bemærkningerne omhandler hovedsageligt følgende emner:

- Placering af byggefelt
- Bebyggelsesprocent
- Indbliksgener
- Fordele og ulemper ved Lokalplan 399 vs. Lokalplan 400
- To alternative bebyggelsesplaner fra Arkitema arkitekter på vegne af ejeren af Kollegievej 6

Der har i høringsperioden været afholdt 1 borgermøde om lokalplanforslagene, ligesom der blev holdt flere indledende borgermøder før lokalplanforslagene blev sendt i høring.

På borgermøderne har de samme emner været drøftet, og bemærkningerne på de indledende borgermøder har haft indflydelse på nogle af lokalplanforslagenes bestemmelser og rækkehusenes højde, længde og placering.

Placering af byggefelt

Der gøres indsigelse mod, at byggefeltet er for tæt på rækkehusbebyggelsen Kollegiehaven. Det anføres, at det er risiko for indbliksgener, støjgener og skyggegener.

Det foreslås, at byggefeltet rykkes 5-10 meter længere væk.

Kommentarer
Byggefelterne er tegnet som byggezoner og er derfor tegnet større end et fremtidigt byggeri vil blive. Derfor findes der mulighed for at rykke byggefeltet (byggezonen) længere væk fra Kollegiehaven, men kun et par meter, da der ellers ikke vil blive plads til forhaverne på den anden side af rækkehusene.

Plan og Byg foreslår, at byggezonen rykkes 2 meter længere væk fra Kollegiehaven.

Bebyggelsesprocent

Der gøres indsigelse mod, at den maksimalt tilladte bebyggelsesprocenten er sat til 40. Det anføres, at området primært er et villakvarter med en bebyggelsesprocent på 25, og at man frygter, at mange nye beboere vil medføre øget trafikbelastning.

Det foreslåes, at bebyggelsesprocenten fastsættes til maksimalt 30.

Kommentarer
Rækkehusbebyggelsen, som ligger som nærmeste naboejendom, har en bebyggelsesprocent på ca. 60. Det eksisterende erhvervsbyggeri inden for lokalplanområdets afgrænsning har en bebyggelsesprocent på ca. 70. Det er Plan og Bygs vurdering, at en bebyggelsesprocent på 40 er passende for området og på niveau med tilsvarende nye rækkehusprojekter i Gentofte.

Indbliksgener

Der gøres indsigelse mod, at der ikke er en maksimal begrænsning af vinduernes størrelse.

Det foreslåes, at facaderne samlet set maksimalt må udgøres af 40 % vinduer.

Kommentarer
Indbliksgener vil blive væsentligt reduceret af, at den vej, som løber mellem den kommende rækkehusbebyggelse og Kollegiehaven. Der vil blive to hegn mod skel i en højde på 1,8 m jævnfør hegnsloven. Derudover gøres en trærække bestående af høje kastanjetræer bevaringsværdige med vedtagelses af Lokalplan 399, hvilket yderligere vil reducere mulighed for indbliksgener. De potentielle indbliksgener kan kun komme fra 1. salen på det kommende byggeri. Derfor anbefaler Plan og Byg, at hver facade på hver bolig maksimalt må udgøres af 50 % vinduer. Dette vil medføre, at indblik fra vinduerne på 1. salen vil blive begrænset.

Fordele og ulemper ved Lokalplan 399 vs Lokalplan 400

Der gøres indsigelse mod, at forslag til Lokalplan 400 vil belaste nogle naboejendomme mere end andre, da gavlene ligger tættere på enkelte huse i Kollegiehaven end ved forslag til Lokalplan 399, hvor rækkehusene vil ligge parallelt og ca. 5 meter længere væk fra skel.

Der gøres også indsigelse mod, at Kollegiehavens udsigt i Lokalplan 400 vil være til en intern vej og et par gavle, og at man foretrækker at ”kigge over på en pæn facade”.

Det anføres, at Lokalplan 399 er mere solidarisk end Lokalplan 400.

Grundejer gør indsigelse mod, at Lokalplan 399 ikke vil servicere Kollegievej 4 med en adgangsvej, da grundejer også har planer om et boligprojekt her.

Det foreslåes af flertallet, at Lokalplan 399 vedtages frem for Lokalplan 400.

Kommentarer
Der er generelt en solidarisk tilgang i vurderingen af planerne, og det er således ord som ”nabofællleskab”, der går igen, når der argumenteres for, hvorfor LP 399 er at foretrække. I en planmæssig sammenhæng giver det god mening, at man som nabo til et eksisterende rækkehusbyggeri (Kollegiehaven, hvor langt de fleste høringssvar kommer fra) bygger videre i den fællesskabsånd, som er en forudsætning det gode naboskab i netop en rækkehusbebyggelse. Et

andet argument, som går igen, er, at man hellere vil kigge over på en "pæn facade" end en "lukket gavl". Derfor anbefaler Plan og Byg, at Lokalplan 399 med mindre ændringer vedtages endeligt.

To alternative bebyggelsesplaner fra Arkitema arkitekter på vegne af ejeren af Kollegievej 6

To alternative forslag er foreslået af grundejeren CET ejendomme, hvor Arkitema arkitekter har tegnet forslagene. De er begge baseret på forslaget til Lokalplan 400. Det ene forslag går ud på opføre yderlige 5 boliger ved at inddrage en del af ejendommen Kollegievej nr. 4 (Lærerkollegiet, som er uden for lokalplanområdet), dvs. 26 boliger i alt. Det andet forslag går ud på at opføre 20 dobbeltboliger – i stedet for 21 rækkehuse. Her inddrages ligeledes ejendommen Kollegievej 4 med henblik på opførelse af 4 dobbeltboliger, dvs. 24 boliger i alt. Grundejeren udtrykker, at de foretrækker Lokalplan 400, men at de generelt også er positive for Lokalplan 399.

Kommentarer
Byplanudvalget besluttede enstemmigt den 9. oktober 2014, pkt. 2, at der skulle udarbejdes bebyggelsesplaner for Kollegievej 6, der ikke omfattede nedrivning af Lærerkollegiet på Kollegievej 4, som betragtes som en del af det bevaringsværdige miljø ved Sankt Andreas Kirke.

En bebyggelsesplan med dobbelthuse vil medføre, at området vil få en hel anden karakter end med en bebyggelsesplan med rækkehuse. Det har med begge forslag til lokalplaner været hensigten, at området skal blive en attraktiv rækkehusbebyggelse, som indpasser sig naboskabet til Kollegiehaven.

Relateret document 2/4

Dokument Navn: **Høringssvar_red_3.pdf**

Dokument Titel: **Høringssvar_red_3**

Dokument ID: **2455301**

Høringssvar

Sag nr. EMN-2015-12644
Dato: 3. september 2018

Forslag til lokalplan 399 Kollegievej 6
Høringssvar indkommet i høringsperioden

1. Myndigheder og foreninger
   Ingen.

2. Fællessvar
   Tre stk. hhv. Indsendt af Steen B. Jørgensen, formand for grundejerlauget Berlings Have og Helle Jardorf, formand for ejerlauget Kolligiehaven og Søren Winkel, formand for Rækkehusen Kollegievej 3-15.
3. Naboer og andre berørte
   23 stk. i alt.
   Anders Riis, Kollegiehaven 14
   Jann Ulrich Bech (På vegne af grundens ejer CET), Frederiksgade 32 (8000 Århus C)
   Pernille Neergaard, Kollegiehaven 22
   Tor Rønnow, Kollegiehaven 33
   Birthe Silke Becker, Kollegiehaven 35
   Michael Willumsen, Kollegiehaven 18
   Familien Fjendbo-Sibbesen, Kollegiehaven 38
   Marianne Gullacksen, Kollegiehaven 9
   Birgitte Levin og Søren Mogensen, Kollegiehaven 6
   Bettina Juhl, Kollegiehaven 29
   Mogens Bay, Kollegiehaven 20
   Susanne og Claus Ørtoft Bærentsen, Berlingsbakke 19
   Mikkel og Janne Damgaards, Kollegiehaven 36
   Susanne Kruse, Kollegiehaven 10
   Mette Vedsø, Kollegiehaven 5
   Jette Vilstrup, Kollegiehaven 16
   Lars Markersen, Kollegiehaven 37
   Berit og Jannik Kofoed, Kollegiehaven 8
   Fatima Krag, Kollegiehaven 7
   Rafik El-Azm, Kollegiehaven 26
   Ole Stæhr, Kollegiehaven 24

   Lene Ravn, Kollegiehaven 24

   Pernille Strøm Lundsfryd, Kollegiehaven 36

   Nb. Der er 34 høringssvar i alt, da nogle beboere har svaret på begge lokalplanforslag.

Indkomne kommentarer

08-02-2018

Kommentarer til lokalplan 399 og 400
Begge lokalplaner vurderes rent arkitektonisk at være en forbedring af den nuværende bebyggelse, men begge planer bør ikke desto mindre tage en række yderligere hensyn, da den arkitektoniske forbedring følges af naturlig øget aktivitet på grunden (nærmere bestemt reel aktivitet på grunden og ikke den nuværende mangel på samme).

Af denne grund bør lokalplanen fordre færre indbliks- og lysgener for flest mulige rækkehuse i Kollegiehaven, samt sikre at de i forvejen beklagelige trafikkale forhold ikke forværres. Den primære knap at skrue på i begge disse forhold er byggeprocent en, hvorfor denne foreslås at være max 30 procent.

Ydermere kan indbliks- og lysgener begrænses betragteligt ved, at byggezonen flyttes 5-10m længere væk fra Kollegiehaven og tættere på kirken, samt at den tilladte mængde glas i facader og galve begrænses til et niveau i stil med Kollegiehaven, der skønnes at være 30-35 procent i facader og 5 procent i gavle.

Slutteligt vil en lavere byggeprocent også tilsikre en mere harmonisk integration med det eksisterende område, hvor de nye huse ikke fremstår som presset ned mellem eksisterende, ældre bebyggelse.

Det er vores vurdering, at lokalplan 400 vil give færrest indbliks-
og lysgener generelt for beboerne i Kollegiehaven og derfor er at foretrække, men det anerkendes samtidig at generne for de få i lokalplan 400 vil overskride generne for de mange i lokalplan 399. Det er således lidt en catch-22, men nok et spørgsmål hvor mange kan stilles tilfredse med en lavere bebyggelsesprocent og en byggezone, der rykkes mod øst. *Anders Riis*

08-02-2018

Lokalplanforslag 299/400

Kommentar fra rækkehusene Kollegievej 3-15
Vi har med stor tilfredshed læst de 2 lokalplanforslag, og kan tilslutte os begge løsninger, i lige grad.
Vi har dog, i lighed med andre, en bekymring vedrørende den traffikale belastning på Kollegievej, og ser derfor gerne antallet af boliger reduceret mest muligt.
På ejergruppens vejne, *Søren Winkel*

08-02-2018

Høringssvar til lokalplan 399

Notat
08. feb 2018
JAUB/jaub -

ARKITEMA
ARCHITECTS

Sag Kollegievej 6, lokalplan
Emne Høringssvar

Arkitema K/S
Frederiksgade 32
DK-8000 Aarhus C
T +45 7011 7011
info-danmark@arkitema.com
www.arkitema.com
CVR-nr. 15696230

Høringssvar til lokalplan 399 og 400 fra ejeren af ejendommen Kollegievej 6

På vegne af CET Ejendomme ApS, der ejer ejendommen Kollegievej 6, 2920 Charlottenlund, sendes hermed følgende høringssvar til de 2 lokalplaner, der er udarbejdet og sendt i høring af Gentofte Kommune hidtil uden dialog om konkret indhold med ejeren. Høringssvaret omfatter bebyggelsesprocent, udvidelse af lokalplanområde, dobbelthuse, bygningshøjder og skitser til revideret bebyggelsesplan.

Bebyggelsesprocent
Kollegiehaven vest for lokalplanområdet er en rækkehusbebyggelse med en bebyggelsesprocent omkring 60. Vi ønskede oprindeligt samme bebyggelsesprocent, da vi mener at forholdene omkring trafik, tæthed, solforhold mm. er ens for deres grund og for nr. 6. På grund af den uforståeligt hårde kritik, der har været fra især ejerne af Kollegiehaven, af at ejeren skulle have samme muligheder som naboen for at bebygge sin ejendom, er vi tilsyneladende henvist til se på muligheden for en mindre tæt bebyggelse, når den eksisterende ejendom nedrives.

Lokalplanerne, der er i høring, har en bebyggelsesprocent på lige under 40. En minimumsbebyggelsesprocent på 40 vil vi gerne have fastholdes.

Bygningshøjder
Hvis vi skal udvikle en boligbebyggelse på arealet, vil vi gerne sikre os, at der er mulighed for at kunne opføre bygninger, der kan rumme kælder, en rummelig etagehøjde og et symmetrisk sadeltag – som foreslået i lokalplanen. Vi mener ikke, at dette kan holdes inden for de 8 m, der er angivet som max højde i lokalplansforslagenes pkt. 6.6. Vi vil gerne opføre bygninger med et vist pondus og arkitektonisk smukt udtryk og mener, at en højde på op til 9 m vil give mulighed for det ønskede udtryk. Det noteres, at bebyggelseshøjdegrænsen tilsvarende er 9 meter i

bebyggelsen Kollegiehaven, jf. gældende lokalplan 208 for Kollegiehaven 1-40. Da der overordnet synes at være et ønske om at sikre ensartet bebyggelse for området, ses der ikke at være saglige grunde til at reducere bygningshøjden på denne ejendom i forhold til naboerne

Dobbelthuse i stedet for rækkehuse
Det er vores holdning, at der er større værdi og eksklusivitet i dobbelthuse, hvor du kan gå rundt om din bolig, fremfor rækkehuse. Uanset at anlægsomkostningerne er dyrere, da der er flere ydervægge, ønsker ejeren i stedet at lave dobbelthuse på de to grunde for at lave spændende eksklusive boliger i tråd med de eksisterende boliger i Charlottenlund og Ordrup.

Vi ønsker samtidig at opføre bebyggelsen i høj arkitektonisk kvalitet, der er tilpasset den eksisterende bebyggelse i Charlottenlund og Ordrup. Det vil vi bl.a. gøre ved at bygge med lyse gule teglsten og røde teglsten på taget, så vi rammer en bebyggelse med et lignende udtryk som Sundvænget rækkehusene. Formuleringen i lokalplanforslagenes pkt. 7.2 og 7.4. er i overensstemmelse hermed.



Ejeren og Arkitema har således udarbejdet et ønsket alternativ til de længere bygningsstokke som er forudsat i lokalplanplanforslag 399 og 400. Vedhæftet er skitser, der viser 12 dobbelthuse eller 26 rækkehuse til opførelse på ejendommen samt på Kollegievej 4, jf. nedenfor.

Vi er indstillet på en konstruktiv dialog om denne mulighed for bebyggelse, da vi finder at en sådan løsning rent arkitektonisk bedre kan indpasses i området samt tilsvare kvarterets overordnede udtryk som eksklusivt villakvarter.

Inddragelse af Lærerkollegiet

Jeg kan oplyse, at CET Ejendomme ApS har købt ejendommen Kollegievej 4, Lærerkollegiet af Den Katolske Kirke i Danmark. Det har været hensigten at renovere denne ejendom, som aktuelt ikke indgår i lokalplanforslagene. Såfremt der anlægges helt ny boligbebyggelse i medfør af lokalplanforslagene 399 eller 400 kan det være hensigtsmæssigt, at Lærerkollegiet indpasses i den samlede bebyggelsesplan. Ved en nærmere bygningsmæssig gennemgang af Lærerkollegiet, der ligger uden for området, viser det sig, at ejendommen er overordentligt vanskeligt at istandsætte, så det kan leve op til nutidens krav om nutidige boliger.

Vi foreslår derfor, at Lærerkollegiet (direkte eller indirekte) inddrages i lokalplanen, og at der gives mulighed for at nedrive dette byggeri og lade en ny boligbebyggelse skyde op på grunden. Denne nye bebyggelse skal ses i sammenhæng med den en ny boligbebyggelse på Kollegievej 6. En sådan nedrivning og nyopførelse kan ske i overensstemmelse med købsvilkårene med Den Katolske Kirke i Danmark og i et samarbejde med kirken – forudsat ny bebyggelse arkitektonisk passer med selve kirken.

Lokalplan 399 eller 400 ?

Med forbehold af ovenstående ændrende forslag er det ejeren af Kollegievej 6´ ønske, at lokalplan 400 foretrækkes. Lokalplan 400 har således et vejforløb med adgang til Kollegievej, som er hensigtsmæssigt placeret midt på ejendommen, og hvor den eksisterende adgang midt på grunden opretholdes. Denne placering af den overordnede adgangsvej er tilsvarende i tråd med den aktuelle anvendelse på ejendommen hvor ejeren aktuelt ønsker at ændre på hovedindgangen til den eksisterende ejendom, så den ikke længere er placeres på ejendommens vestlige side. Endelig passer vejforløbet bedre med mulighederne for at sikre adgang til parkeringspladser for ejendommen Kollegievej 4 (Lærerkollegiet), som ejes af CET Ejendomme ApS og som i nær fremtid forventes indrettet til boliger.

Sammenfattende foretrækker ejeren af Kollegievej 6, 2920 Charlottenlund, CET Ejendomme ApS, således lokalplanforslag 400 frem for lokalplanforslag 399.

Med venlig hilsen

Jann Ulrich Bech
Arkitema Architects

Bilag: skitse med forslag til 12 dobbelthuse og skitse med forslag til 26 rækkehuse



Forslag til bebyggelsesplan
Kollegievej / Charlottenlund
24 boliger, 48 p.pladser
Skala 1:500

ARKITEMA ARCHITECTS

Kollegiehaven

Kollegievej

Sct. Andreas Kirke

Forslag til bebyggelsesplan
Kollegievej / Charlottenlund
26 boliger, 52 p.pladser
Skala 1:500

ARKITEMA ARCHITECTS

08-02-2018

Kollegiehavens Ejerlaugs bemærkninger til lokalplansforslag 399 og 400
Kollegiehavens Ejerlaugs bemærkninger af 2. februar til lokalplansforslag 399 og 400 med tillæg af 7. februar til Gentofte Kommune kan læses nedenfor til orientering.

"Charlottenlund, den 2 februar 2018

Kollegiehavens Ejerlaugs bemærkninger til lokalplan 399 og 400

Nærværende dokument indeholder Kollegiehavens Ejerlaugs bemærkninger til lokalplan 399 og 400, som blev sendt i høring den 14. december 2017 med frist til 8 februar 2018. Som grundlag for bemærkningerne fremsender vi nogle generelle betragtninger samt konkrete kommentarer og forslag til lokalplan 399 og 400.

Vi er som tidligere nævnt rigtig glade for, at lokalplanprocessen, der har været i gang siden 2015, er nået til færdiggørelsesstadiet, og at kommunen har inddraget os som borgere i hele forløbet og lyttet til vores input undervejs.

Generelle betragtninger

Gennem Ejerlaugets gennemgang og diskussioner af lokalplan 399 og 400, er der fremkommet en række forhold omkring rækkehusbebyggelsen på Kollegievej 6, som vi vil bede om bliver taget i betragtning ved udformningen af den endelige lokalplan. Vi mener, at nedenstående 3 forhold er væsentlige og har derfor forholdt os til, hvilken betydning de har for lokalplan 399 og 400:

• Harmoni: Bebyggelsen bør udvikles i harmoni med nærområdet, hvilket indebærer at lokalplanen tilsikrer, at fremtidige rækkehuse på Kollegievej 6 hvad angår bl.a. udformning, materialevalg og udenomsplads (luftighed) afspejler den allerede eksisterende rækkehusbebyggelse, dvs. de 40 huse i Kollegiehaven og de 7 rækkehuse på Kollegievej.

• Gener ved for tæt bebyggelse: Bebyggelsen bør så vidt muligt minimere indbliks-, lys-, skygge- og genskinsgener for beboere i både den nye bebyggelse og Kollegiehaven, hvilket kan opnås dels via tilstrækkelig afstand mellem bebyggelserne, dels via grænser for anvendelse af glas i facader og gavle.

• Trafik: Bebyggelsen bør tage vidtstrakte hensyn til de trafikale forhold på Kollegievej, som er en klasse 4 vej (sekundær lokalvej), der ligeledes benyttes som skolevej for områdets børn samt børnene fra Skovvejskvarteret, der dagligt cykler til Skovgårdsskolen, Ordrup Skole samt Sct. Joseph Søstrenes Skole.

Kommentarer til lokalplanbestemmelserne

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering

Ad 6.1 og 6.2

I forlængelse af hensynene til harmoni og gener ved for tæt bebyggelse, foreslår Ejerlauget, at det byggefelt, der i lokalplansforslag 399 grænser op mod Kollegiehaven, flyttes 5-10 meter mod øst, og at de to byggefelter, der i lokalplansforslag 400 grænser op mod hhv. Kollegiehaven og Kollegievej, ligeledes flyttes 5-10 meter mod øst.

Begrundelserne herfor er at minimere indbliksgener, lys/skygge/genskinsgener og støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6. Både af hensyn til Kollegiehavens nuværende beboere, men sandelig også af hensyn til beboerne i den nye rækkehusbebyggelse på Kollegievej 6. Ydermere risikerer for tæt bebyggelse mod omkringliggende bebyggelser (primært Kollegiehaven) at skabe et misforhold mellem den luftighed der tilsigtes på selve Kollegievej 6 (fx via grønne arealer og at rækkehusene bygges i klynger), og hvordan bebyggelsen fremstår i forhold til omkringliggende bebyggelse, dvs. den luftighed der søges indadtil bør også findes udadtil.

Kan det ikke umiddelbart lade sig gøre af hensyn til vejforløbet på grunden har vi dette alternative forslag:

At udnytte byggefelterne mere optimalt ved at man i lokalplansforslag nr. 399 samler husene i 2 rækker og flytter byggefelter og vejforløbet mod øst, og at man i lokalplansforslag nr. 400 samler husene i 3 rækker og bibeholder vejforløbet, så rækkehusbebyggelsen fremstår på samme måde som bebyggelserne i Kollegiehaven og på Kollegievej. Dette vil give større afstand mellem skellet til Kollegiehaven og placeringen af byggefelterne i de to lokalplansforslag. Løsningen kan eventuelt kombineres med, at de to enderækkehuse, der vender mod vest i lokalplansforslag 400 sløjfes, og at etagearealet for de rækkehuse, der vender mod øst, i stedet øges. Sidstnævnte løsning med et lettere reduceret antal boliger vil endvidere være en gevinst for trafikken på Kollegievej, hvor der også må indregnes udnyttelse af ejendommen i nr. 4 til et antal lejligheder.

§ 7 Bebyggelsens udseende

Ad 7.2.

Bestemmelsen er ens i de 2 forslag

Det er vores ønske, at ydervægge skal udføres i samme stil som de nuværende rækkehusbebyggelser med gule mursten, så facader får et lyst udtryk, der er i harmoni med omgivelserne. Der kan eksempelvis anvendes genbrugsmursten, der samtidig skåner miljøet.

Ad 7.5.

Bestemmelsen er ens i de 2 forslag

For så vidt angår glas i facaden gør vi indsigelse mod, at minimum 40 % af facaderne samlet set skal udgøres af vinduer mod vej og have. For at opnå harmoni med de omgi-

vende bebyggelser og for at mindske konkrete indbliksgener især om aftenen og om vinteren, hvor der ikke er blade på træerne, ønskes bestemmelsen ændret til, at maksimum 40 % af facaden samlet skal udgøres af vinduer. Vi henviser til, at facaden mod haven i vores bebyggelse efter et skøn består af 30-35 % glas.

For så vidt angår glas i gavlen er der hverken angivet nogen minimal eller maksimal procentdel, hvilket vi ligeledes gør indsigelse imod. Det bedes præciseret, at gavlene enten er uden glas, eller i hvert fald at der fastsættes et maksimum på 10 % svarende til gavlene på den nyopførte bebyggelse på den gamle Politigård som forelæg. Der henvises til bilag A.

Vi står naturligvis til rådighed for yderligere oplysninger, såfremt kommunen har behov for en uddybning.

Eventuelle individuelle kommentarer fra de 40 ejendomme vil blive indgivet særskilt af de berørte ejere, hvortil vi i øvrigt henviser."

"Charlottenlund, den 7. februar 2018

Tillæg til Kollegiehavens Ejerlaugs bemærkninger til lokalplansforslag 399 og 400

I ejerlaugets brev af 2. februar til kommunen har vi henvist til eventuelle individuelle høringssvar fra de enkelte ejere.

En del ejere har fremsat indsigelse mod den foreslåede bebyggelsesprocent, navnlig set i relation til afstanden mellem planforslagenes byggezoner og den allerede eksisterende bebyggelse på de nærmest liggende matrikler.

Ejerlauget fører hermed også disse indsigelser og forslag til en nedsættelse af byggeprocenten videre til kommunen."

Med venlig hilsen Pfv.
Helle Jardorf (formand for ejerlauget Kollegiehaven)

08-02-2018

Lokalplan 399 foretrækkes
Tak for et godt og informativt borgermøde d. 8. januar 2018 og Borgmesterens klare meldinger.

Grundejerlauget Berlings Have vil foretrække Lokalplan 399 frem for 400, da vejen placeret i det nordøstlige hjørne giver langt bedre adgang til løbende pleje/vedligeholdelse af hegn og de høje træer ind mod kirkens nordlige areal og Grundejerlaugets grønne areal.

Disse høje træer vil også give langt mindre skygge på de enkelte boliger/haver i lokalplan 399 end i lokalplan 400.

Der bør indføjes bestemmelser om, at den nye Grundejerforening er forpligtet til at etablere og vedligeholde et hegn på 180-220 cm. langs den nordøstlige vej ind mod kirkens og Grundejerlaugets areal. Det bør ligeledes fastsættes, at vejbelysningen ikke må være blændende og skal have samme parkagtige karakter som på vejen Berlings Have.

De til tider kaotiske parkeringsforhold på vejene rundt om kirken bør reguleres - specielt af hensyn til de mange cyklende børn til/fra de 2 skoler - når trafikken forøges markant, og en reduktion af bebyggelsesprocenten kunne overvejes som led i en betryggende sikring af skolevejene. *Steen B. Jørgensen, formand for Grundejerlauget Berlings Have*

08-02-2018

Lokalplan for Skt. Andreas kollegiet
I lyset af det store behov for ungdomsboliger i kommunen forekommer det en anelse lex Hellerup Skole, at rive disse bygninger ned, når de nu engang ligger der, og ovenikøbet er opført som boliger for studerende. Lav derfor en ny plan som stipulerer, at der igen skal indrettes ungdomsboliger i bygningerne, hvilket der var for 100 siden. Så der er ikke tale om "ny" anvendelse, men returnering til tidligere anvendelse.

På borgermødet fremgik det iøvrigt, at ny ejer vil leje de eksisterende bygninger ud i en årrække, og vi står således med god tid til at planlægge, idet en nedrivning ikke ifølge det hidtil oplyste står umiddelbart for. Skal det gå stærkt kan kommunen måske ligefrem udvirke , at et venligtsindet boligselskab eller en pensionskasse kan købe ejendommen (evt. via en developer) og således hurtigt komme i gang med de ønskede ungdomsboliger.

07-02-2018

Høringssvar fra Kollegiehaven nr. 29
Lokalplansforslag 399 findes bedst for hele lokalområdet idet jeg synes, at den løsning i højere grad vil tilgodese kvaliteterne i og omkring Kollegievej og Kollegiehavens rækkehusmiljø. Jeg vil gerne give følgende synspunkter:

Kommende byggefelt, der grænser op til Kollegiehaven, bør rykkes 5-10 meter mod øst. Dette vil reducere indkigsgener, lys/skygge/genskinsgener samt støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6, hvilket vil være til gavn og glæde for nuværende beboere i Kollegiehaven, men også nye rækkehusbeboere på Kollegievej 6.

Jeg finder bebyggelsesprocenten for høj. Lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 30%. *Mikkel og Janne Damsgaards*

07-02-2018

Lokalplan 399/400
Jeg kan tilslutte mig de generelle betragtninger omkring planer 399/400, der er fremlagt af bestyrelsen, men begge planers byggefelter er alt for tæt på den østlige række af kollegiehavens huse. Det skaber voldsomme indbliks- støj- og lys/skygge- gener. Derfor henstiller jeg til at det vestlige byggefelt rykkes mod øst-5-10 m. Og byggeprocenten nedsættes til 30-35. Så for vi bedre harmoni og helhedsindtryk i området og med mindre byggeprocent- bedre trafikforhold. *Jette Vilstrup*

07-02-2018

Lokalplan 399
Vi støtter som udgangspunkt lokalplansforslag 399 idet vi finder den løsning mest harmonisk for lokalområdet, da en ny rækkehusbebyggelse vil bidrage til et forskønnende løft af Kollegievej/ Kollegiehaven.

Ad § 6 Bebyggelsens omfang og placering
Vi ønsker dog at det byggefelt, der vender mod vest, og som grænser op til Kollegiehaven, rykkes 5-10 meter mod øst. Baggrunden herfor er, at det vil reducere indkigsgener, lys/skygge/genskinsgener samt støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6, hvilket vil være til gavne og glæde for nuværende beboere i Kollegiehaven men også nye rækkehusbeboere på Kollegievej 6.

Vi gør ligeledes indsigelser mod den foreslået bebyggelsesprocent for Kollegievej 6. En lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 30%.

§ 7 Bebyggelsens udseende
Det vil klæde lokalområdet hvis en ny rækkehusbebyggelse vil blive opført i samme stil som den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven – dvs. ydervægge opført i gule mursten.

Ligeledes bør glas i facaden maksimalt udgør 40% af facadearealet og eventuelt glas i gavlen maksimalt udgør 5% af gavlarealet. Det vil efter vores vurdering skabe den bedste harmoni med den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven.

07-02-2018

Lokalplan 399

På Gentoftes site står der:

“Der foreligger ikke aktuelt et projekt til ny rækkehusbebyggelse. Da en rækkehusbebyggelse på ejendommen kan opføres på flere måder, er der udarbejdet to forslag til en lokalplan med hver sin bebyggelsesplan og tilhørende bestemmelser.

Planforslagene sendes i høring parallelt, således at det ved den endelige vedtagelse kan besluttes, hvilken bebyggelsesplan, der skal være gældende”.

Så spørger vi:

Der er vel derfor grund til at tale byggeprocenten ned og ikke mindst få en grafisk fremstilling af det projekt - som kan fremstilles på flere måder - så vi kan se den nye nabos facader, når projektet er fremstillet. Vi må vide hvad der skal træffes beslutning om !

Susanne Kruse
Kollegiehaven 10
2920 Charlottenlund

07-02-2018

Lokalplan 399
Vi støtter som udgangspunkt lokalplansforslag 399 idet vi finder den løsning mest harmonisk for lokalområdet, da en ny rækkehusbebyggelse vil bidrage til et forskønnende løft af Kollegievej/ Kollegiehaven.

Ad § 6 Bebyggelsens omfang og placering
Vi ønsker dog at det byggefelt, der vender mod vest, og som grænser op til Kollegiehaven, rykkes 5-10 meter mod øst. Baggrunden herfor er, at det vil reducere indkigsgener, lys/skygge/genskinsgener samt støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6, hvilket vil være til gavne og glæde for nuværende beboere i Kollegiehaven men også nye rækkehusbeboere på Kollegievej 6.

Vi gør ligeledes indsigelser mod den foreslået bebyggelsesprocent for Kollegievej 6. En lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 30%.

§ 7 Bebyggelsens udseende
Det vil klæde lokalområdet hvis en ny rækkehusbebyggelse vil blive opført i samme stil som den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven – dvs. ydervægge opført i gule mursten.

Ligeledes bør glas i facaden maksimalt udgør 40% af facadearealet og eventuelt glas i gavlen maksimalt udgør 5% af gavlarealet. Det vil efter vores vurdering skabe den bedste

harmoni med den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven. *Mette Vedsø*

07-02-2018

Lokalplan 399
Vi støtter som udgangspunkt lokalplansforslag 399 idet vi finder den løsning mest harmonisk for lokalområdet, da en ny rækkehusbebyggelse vil bidrage til et forskønnende løft af Kollegievej/ Kollegiehaven.

Ad § 6 Bebyggelsens omfang og placering
Vi ønsker dog at det byggefelt, der vender mod vest, og som grænser op til Kollegiehaven, rykkes 5-10 meter mod øst. Baggrunden herfor er, at det vil reducere indkigsgener, lys/skygge/genskinsgener samt støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6, hvilket vil være til gavne og glæde for nuværende beboere i Kollegiehaven men også nye rækkehusbeboere på Kollegievej 6.

Vi gør ligeledes indsigelser mod den foreslået bebyggelsesprocent for Kollegievej 6. En lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 30%.

§ 7 Bebyggelsens udseende
Det vil klæde lokalområdet hvis en ny rækkehusbebyggelse vil blive opført i samme stil som den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven – dvs. ydervægge opført i gule mursten.

Ligeledes bør glas i facaden maksimalt udgør 40% af facadearealet og eventuelt glas i gavlen maksimalt udgør 5% af gavlarealet. Det vil efter vores vurdering skabe den bedste harmoni med den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven. *Rafik El-Azm*

07-02-2018

Lokalpllan 399
Lokalplan 399
Vi støtter lokalplan 399, men har følgende kommentarer
Det ville være rart, hvis der havde været en 3D oversigt og en forklaring på lysindfald etc.
Bebyggelsen bør rykkes 5-10 meter mod øst, da den ellers kommer til at ligge meget tæt på Kollegiehaven, som før har været ugenert af naboer (hvilket især gælder 2-10).
Kommunen angiver, at mindst 40% af facaden, på hver bolig, samlet set skal udgøres af vinduer. Dette er for så vidt i orden med stuetagen, men overetagens vindues-areal bør begrænses mest muligt, dels for at hindre indsigt, men mest vigtigt for at hindre refleksion af solens stråler, som vil genere i Kollegiehaven.

Murstenene bør være i gule farver - som Kollegiehaven og rækkehusene på Kollegievej, det vil give harmoni.

§ 7.5 dør- og vinduespartier: Der bør fra bygherrens/kommunens side angives farvekoder, som ikke må fraviges, således at bebyggelsen vil fremstå ensartet.

§ 9.2 Der bør fremgå, at kastanjetræerne skal stynes hver år i januar/februar hvert år.

07-02-2018

Indsigelse til lokalplan 399 og 400
Høringssvar fra Kollegiehaven 38, 2920 Charlottenlund:
Vi støtter som udgangspunkt lokalplansforslag 399 idet vi finder den løsning mest harmonisk for lokalområdet, da en ny rækkehusbebyggelse vil bidrage til et forskønnende løft af Kollegievej/ Kollegiehaven.

Ad § 6 Bebyggelsens omfang og placering
Vi ønsker dog at det byggefelt, der vender mod vest, og som grænser op til Kollegiehaven, rykkes minimum 10 meter mod øst. Baggrunden herfor er, at det vil reducere indkigsgener, lys/skygge/genskinsgener samt støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6, hvilket vil være til gavne og glæde for nuværende beboere i Kollegiehaven men også nye rækkehusbeboere på Kollegievej 6.

Vi gør ligeledes indsigelser mod den foreslået bebyggelsesprocent for Kollegievej 6. En lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 25%.

Endeligt ønsker vi, at der ikke etableres et stisystem mellem Kollegievej 6 og Kollegiehavens fælles græsareal / garager.

§ 7 Bebyggelsens udseende
Det vil klæde lokalområdet hvis en ny rækkehusbebyggelse vil blive opført i samme stil som den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven – dvs. ydervægge opført i gule mursten.

Ligeledes bør glas i facaden maksimalt udgør 30-35% af facadearealet og eventuelt glas i gavlen maksimalt udgør 5% af gavlarealet. Det vil efter vores vurdering skabe den bedste harmoni med den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven.
Fatima Krag

07-02-2018

Støtte til forslag til lokalplan 399 fra nærmeste nabo mod nord – Berlingsbakke 19
Indledningsvis vil vi gerne takke for Gentofte Kommunes to forslag til en lokalplan for kollegievej 6.

Vi vil gerne give vores støtte til lokalplan 399, da den vil give færrest gener i form af indblik i hus og have hos os - som nærmeste nabo mod nord. En meget vigtig forudsætning for støtte til dette forslag til lokalplan er, at der ikke gives mulighed for vinduer i gavle samt, at der skabes større afstand til skel mod vores ejendom.

De på tegningerne viste korte skygger vil kun være retvisende midt på dagen i højsommeren. Resten af året samt i ydertimerne af døgnet vil nabobebyggelsen kaste langt større skygger på vores vinduer, i vores have og på vores terrasse. Vi vil således ikke kunne bruge vores terrasse først og sidst på sommeren med den nuværende placering af de forholdsvis høje to etagers huse, så nært beliggende med gavlen op mod vores ejendom. Endvidere vil der ved eventuel placering af vinduer i gavle være direkte indblik overalt i vores have samt ind af de sydvendte vinduer i vores hus.

Vi har derfor følgende forslag til ændring af lokalplan 399:
• Lavere bebyggelsesprocent som muliggør større afstand til nabo mod nord.

• De huse som ligger mest mod nord ved naboen på Berlingsbakke 19 rykkes 5-10 meter mod syd i forhold til det i lokalplanen skitserede. Specielt har vi behov for større afstand, da den kommende bebyggelse på grund af dens placering syd for vores ejendom vil give skygge ved hus og have en stor del af årets solskinstimer.

• Det er vigtigt, at det utvetydigt skrives i lokalplanen, at der ikke må være vinduer i gavle.

• Ingen karnapper, altaner eller fremspring på facader på 1. sal, da dette vil medføre større indkig hos naboer.

• Under vinduer på 1. sal skal der være brystning på minimum 1 meter for ikke at give siddende personer direkte indblik til naboer.

Med venlig hilsen

Susanne og Claus Ørtoft Bærentsen
Berlingsbakke 19 – Charlottenlund

06-02-2018

Bemærkninger til lokalplan 399
Høringssvar fra Kollegiehaven nr 36
Lokalplansforslag 399 findes bedst for hele lokalområdet idet vi finder, at den løsning i højere grad vil tilgodese kvaliteterne i og omkring Kollegievej og Kollegiehavens rækkehusmiljø. Vi vil gerne fremkomme med følgende specifikke betragtninger:

Kommende Byggefelt, der vender mod vest, og som grænser op til Kollegiehaven, bør rykkes 5-10 meter mod øst. Dette vil reducere indkigsgener, lys/skygge/genskinsgener samt støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6, hvilket vil være til gavn og glæde for nuværende beboere i Kollegiehaven men også nye rækkehusbeboere på Kollegievej 6.

Vi finder bebyggelsesprocenten for høj. Lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 30%. *Bettina Juhl*

05-02-2018

Lokalplansforslag 399 og 400
Høringssvar
Det er rigtig fint at der nu er udarbejdet 2 forskellige lokalplansforslag vedr. Kollegievej 6. og der er grund til at sige kommunen tak for det arbejde der er lagt i udarbejdelsen af de aktuelle lokalplansforslag!

Dog følgende kommentarer:
Vi har i Kollegiehaven drøftet de forskellige forslag for at vurdere om der kunne opnås konsensus eller præference for enten 399 eller 400. Det lykkedes ikke, men der var enighed om at bebyggelsesprocenten skulle begrænses så meget som muligt, herunder et ønske og en forventning om en større afstand mellem lokalplanernes byggefelter og Kollegiehavens østlige fløj. Med de mål og specifikationer m.v. som angives i begge forslag har undertegnede besigtiget sammenlignelige størrelses- og afstandsforhold og fundet afstanden mellem Kollegiehavens bebyggelse og et efter lokalplanerne ny-opført byggeri uacceptabel og ude af trit med en boligplanlægning der må forventes at udvise det nødvendige hensyn til såvel omgivelser som miljø og de mennesker der skal bebo matriklerne.

Efter egen opfattelse bør begge lokalplaner modificeres i relation til større afstandsmål og således en reduceret skønnet bebyggelsesprocent på 30 - 35.

Vi ser frem til at høre nærmere!

Med venlig hilsen
Anne Mette og Mogens Bay

05-02-2018

Lokalplanforslag 399 og 400
Kommentarer til de fremlagte lokalplanforslag 399 og 400.
De trafikale forhold i området omkring Kollegievej 6 er ofte meget problematiske:

-Der er meget personbiltrafik og tung trafik til bebyggelserne på det tidligere Mærsk Møller areal

-Der er meget trafik til Ordrupdal Rideskole, såvel personbiler, som store vogne med containere m.v.

- Kollegievej er ofte kun farbar i ét spor, da der parkeres i begge sider. Fortovet langs kirken er ofte helt spærret af parkerede biler, og der er vanskelige udkørselsforhold fra Kollegievej ud i Mosehøjvej, bl.a. på grund af parkerede biler.

-Der er meget vanskelige parkeringsforhold i Kollegiehaven.

En gennemførelse af den foreslåede rækkehusbebyggelse må alt andet lige forventes at medføre, at de trafikale problemer i området ved til- og frakørsel vedr. Kollegievej 6, bliver endnu større end i dag.

Alene af den grund bør bebyggelsesprocenten fastsættes væsentlig lavere end de 40 procent, der er nævnt i lokalplanforslagene.
Et færre antal boliger muliggør tillige, at der kan gennemføres en meget ønskelig forøgelse af afstanden mellem den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og en evt. ny rækkehusbebyggelse på Kollegievej 6.

Indsendt af
Lone Permin og Lars Markersen
Kollegiehaven 37

05-02-2018

Støtte til lokalplan 399
En stor tak for udarbejdelse af lokalplanforslag til rækkehusbebyggelse på ejendommen Kollegievej 6.

Beliggenhed og kvalitet af kommune, kvarter og naboskab vejer tungt i vægtskålen når der skal vælges bolig. Sammenhængen i helt kvarter spiller ind: tæthed, placering af boligblokke, stier og veje.
Lokalplanforslag 399 forekommer mest harmonisk, vi vender haver mod hinanden. Øst/vest vendte rækkehusbebyggelser er mere attraktive end nord/syd vendte. Lokalplan 400 med gavle mod Kollegiehaven vil virke som stopklodser, man ser hinanden i profil, her inviteres der ikke til et fællesskab.

Forslag:
I begge lokalplaner nævnes i §1 " Det er lokalplanens formål at sikre bevarelse af områdets grønne vejbillede og at sikre de bevaringsværdige træer." De i lokalplanerne 7 specificerede kastanietræer udgør om vinteren et net, hvorigennem det sparsomme lys filtreres.

Om sommeren er de et levende grønt højt hegn, der skaber et levende bagtæppe og intimitet i vore haver samtidig med at træerne skærmer for indblik - fra begge sider.
4- 5 kastanietræer plantet fra indkørslen til ejendommen Kollegievej 6 hen til de eksisterende kastanietræer ville afskærme boligerne i Kollegiehaven 2-10 og de overfor liggende rækkehuse. Derudover vil hele stien/vejen med tiden danne et smukt sammenhængende grønt element til begge sider.

Indsigelse :
Forholdet mellem kvantitet og kvalitet er afgørende. En bebyggelsesprocent på 30-35% med boligerne i lokalplanforslag 399 så langt mod øst som muligt vil være ønskeligt. Boligerne kunne opføres i en længe. *Pernille Neergaard*

05-02-2018

Lokalplansforslag 399 og lokalplansforslag 400
I min egenskab af beboer i Kollegiehaven 18, 2920 Charlottenlund skal jeg her tilkendegive, at jeg foretrækker lokalplanforslag 400 fremfor lokalplanforslag 399.

Jeg lægger vægt på, at der ved lokalplansforslag 400 kommer færre indsigsgener for flest mulige rækkehuse i Kollegiehavens lige numre, at der kommer færre lysgener om aftenen for flest mulige af disse rækkehuse, og at mange af disse rækkehuse vil få et "langt udsyn" mod øst hen mod kirken fra 1. salen.

Jeg ønsker en lavere bebyggelsesprocent end den nu foreslåede, da jeg mener, at dette vil være til gavn for hele området og alle dets beboere. Bebyggelsesprocenten bør i den endelige lokalplan ikke blive højere end 30-35 %. *Michael Willumsen*

05-02-2018

Bebyggelsesprocent ifm. Lokalplan 399

Undertegnede beboer i Kollegiehaven 33 ønsker, at omtalte Lokalplan 399 kommer til at operere med en så lav bebyggelsesprocent som muligt og i alle tilfælde ikke over 35%, dette for at holde luft til Kollegiehavens række med lige vejnumre samt for at holde herlighedsværdien for området og dermed såvel trivsel som ejendomsvurderinger i top, dette både for nuværende og kommende beboerne på i såvel Kollegiehaven som på Kollegievej og Ordruphøjvej og Mosehøjvej. *Tor Rønnow*

04-02-2018

Lokalplansforslag 399 og 400
Vi vil først gerne takke kommunen for udarbejdelse af lokalplanforslagene.
Ved lokalplanforslag 399 vil samtlige nye rækkehuse have frit udsyn til mange eller samtlige haver og huse i Kollegiehaven 2-26.Tilsvarende er der kun få huse i Kollegiehaven 2-26 som ikke vil komme til at have udsyn direkte ind i en husfacade med 1 og 2 sal med større eller mindre vinduer.

Det skønnes herfra uhensigtsmæssigt og tænkes at påføre maximale støjgener fra haverne.

Bekymringen går på om man har tænkt over det uhensigtsmæssige i at have ligger mod have og fællesrum mod fællesrum.(man kigger direkte ind i hinandens rum).
En forbedring kunne være at rykke byggezonen mod øst og nedsætte bebyggelsesprocenten til ca 30%.

Helst så vi herfra plan 400 som mest hensigtsmæssig.

Ved lokalplanforslag 400 vil max 2-4 huse have udsigt til en gavl,mens resten af beboerne vil have frit udsyn og mere lys. Udsigten til en facade vil alligevel formentlig være kønnere at se på i forhold til nuværende bebyggelse.At kun 2 huse med haver ligger mod Kollegiehaven vil også reducere støjgener,og vigtigst af alt, eliminere eller stærkt formindske det udsyn der måtte være mod Kollegiehaven.

Ideelt her ville også være at flytte byggezonen mod øst og nedsætte byggeprocenten.Hvis 2 østlige huse mod Kollegiehaven blev taget væk ville det formindske generne fra Kollegiehaven væsentligt.

Ved lokalplanforslag 400 er der ydermere den fordel at indkørslen til Kollegievej 6 ville blive flyttet længere mod øst.

Arkitektonisk ønsker vi f.eks gule mursten og evt tegltag som skitseret af kommunen på møderne. Ermelundshusene kunne være et forbillede.

Vi fortetrækker lokalplanforslag 400, men ønsker de omtalte ændringer

Mvh

Morten og Birgitte Birk-Petersen
Kollegiehaven 2

03-02-2018

indsigelse lokalplan 399
Fin lokalplan 399 under forudsætning, at der fastsættes byggeprocent på maks 30 og at de byggefelter der grænser op mod Kollegiehaven rykkes ca 10 meter mod øst. Ellers bliver det alt for "tæt" og ødelæggende for helheden. *Birthe Silke Becker*

03-02-2018

Indsigelser mod lokalplanforslag 399
Vi støtter som udgangspunkt lokalplansforslag 399 idet vi finder den løsning mest harmonisk for lokalområdet, da en ny rækkehusbebyggelse vil bidrage til et forskønnende løft af Kollegievej/ Kollegiehaven.

Ad § 6 Bebyggelsens omfang og placering:
Vi ønsker dog at det byggefelt, der vender mod vest, og som grænser op til Kollegiehaven, rykkes 5-10 meter mod øst. Baggrunden herfor er, at det vil reducere indkigsgener, lys/skygge/genskinsgener samt støjgener mellem østsiden af den eksisterende bebyggelse i Kollegiehaven og den nye bebyggelse på Kollegievej 6, hvilket vil være til gavne og glæde for nuværende beboere i Kollegiehaven men også nye rækkehusbeboere på Kollegievej 6.

Vi gør ligeledes indsigelser mod den foreslået bebyggelsesprocent for Kollegievej 6. En lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 30%.

§ 7 Bebyggelsens udseende:
Det vil klæde lokalområdet hvis en ny rækkehusbebyggelse vil blive opført i samme stil som den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven – dvs. ydervægge opført i gule mursten.

Ligeledes bør glas i facaden maksimalt udgør 40% af facade arealet og eventuelt glas i gavlen maksimalt udgør 5% af gavlarealet. Det vil efter vores vurdering skabe den bedste harmoni med den omkringliggende rækkehusbebyggelse på Kollegievej og i Kollegiehaven. *Familien Fjendbo-Sibbesen.*

28-01-2018

Opbakning til en lokalplan 399 med mere bæredygtighed
Det er positivt, at der fremlægges en lokalplan med rækkehusbebyggelse på Kollegievej 6.

Lokalplan 399 foretrækkes fremfor lokalplan 400. Lokalplan 399 sikrer størst symbiose med sin boligplacering i forhold til Kollegiehaven. Boligplaceringen i 399 medvirker til en ensartet og solidarisk påvirkning af Kollegiehaven på områder som indblik, støj og økonomi.

Lokalplanen 399 for Kollegievej 6 har dog 2 betydningsfulde forhold, der vil medføre ulemper for lokalområdets beboere. Der er tale om 1. Bebyggelsesprocent/boligmasse, bæredygtighed, trafikale forhold og den tætte placering mod Kollegiehaven og 2. Indbliksgener fra vinduer.

Indsigelse 1 har til formål at fremme bæredygtighed

Der er støtte til lokalplan 399 med følgende indsigelser og forslag til justeringer.

Indsigelse nr. 1: Indsigelse gøres gældende mod bebyggelsesprocenten. Indsigelsen argumenterer for en lavere bebyggelsesprocent i form af et maksimum på 30%, som skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø/bæredygtig, trafikforhold for området og indbliksgener for Kollegiehaven. Argumenterne, som taler for indsigelsen, er følgende:

• Boligmassen og bolig tætheden påvirker lys/skygge forhold og skaber indbliksgener. En reduceret boligmasse med en bebyggelsesprocent på maksimum 30% bidrager til at begrænse disse faktorer, som vil påvirke de nærmeste naboer i Kollegiehaven. Den lavere bebyggelsesprocent muliggør, at der etableres større grunde for de vestlige rækkehuse mod Kollegiehaven. De større grunde skal bidrag til, at den vestlige del af rækkehusbebyggelsen flyttes længere mod øst med større - med minimum 10 meter forøget afstand - afstand til skel mod vej/sti mod Kollegiehaven;

• Bæredygtigheden kan og bør fremmes mere. Inspiration kan hentes hos tidligere udstedt lokalplan 378 for rækkehusbebyggelse, hvor bebyggelsesprocent kan udregnes til 19.25%. ”Ejendommen Dyrehavevej 5 A-F, som omfatter matrikel 18d, Kristiansholm, har et grundareal på 16.363 m². De ansøgte 23 boliger i form af rækkehuse vil have et samlet etageareal på 3.150 m².” og ”I kommuneplan 2013 er en del af området udlagt til rekreativt grønt område, og en del er udlagt til boligformål.”;

• En reduceret bebyggelsesprocent på maksimum 30% skaber mulighed for, at der kan etableres større fællesområde på Kollegievej 6, som tilgodeser naturen med frisk luft skabt af grønne områder, nærmiljøet i form af bedre nedsivning af regnvand og endelig bedre sundhed, såfremt fællesområdet etableres med fx boldbane, forhindringsbane, legeområde etc. Et fællesområde på Kollegievej 6 matcher omgivelser, idet Kollegiehaven ligeledes har et fællesområde med fx en boldbane; og

• Trafikmængden igennem Kollegievej og Mosehøjvej er forøget med bebyggelse af grunde i området tidligere ejet af Mærsk Mc-Kinney Møller. Desuden omdannes Kollegievej 2-4 ligeledes til beboelse efter forespørgsel fra ejeren. Denne trafikmængde vil bliver yderligere forøget med bebyggelse af Kollegievej 6, som fordobler antallet af boliger på vejen med 100%. En reduceret bebyggelse på maksimum 30% på Kollegievej 6 bidrager til, at trafikmængden i området ikke belaster en udfordret sekundær lokalvej (vej nr. 157-0471) yderligere, som er klassificeret i kategori 4 af Kommunen;

Der foreslås en bebyggelsesprocent på maksimum 30% i lokalplan 399 subsidiært 400, som formentlig modsvarer til 16 rækkehuse, hvor rækken mod Kollegiehaven parallelforskydes længere mod øst med minimum 10 meter.

Indsigelse 2 har til formål at reducere indbliksgener

Indsigelse nr. 2: Indsigelse fremsættes mod planforslagets § 7.5, hvorefter mindst 40% af facaden på hver bolig samlet set skal udgøres af vinduer både mod vej og have, undtaget gavlene. En betydelig vinduesflade (fx 70%) øger muligheden for indbliksgener.

Det foreslås, at vinduesarealet maksimalt må udgøre 40%. Desuden anmodes der om en præcisering i lokalplanen, hvoraf det fremgår, at gavlene er uden vindue.

Med udgangspunkt i de fremførte indsigelser og begrundelser anmodes om en justering af lokalplan 399 subsidiært lokalplan 400 iht. fremførte forslag i indsigelserne. *Ole Stæhr*

19-01-2018

Støtte til lokalplan 399 for Kollegievej 6 med to indsigelser
Der er opbakning til rækkehusbebyggelse på Kollegievej 6. Lokalplan 399 foretrækkes fremfor lokalplan 400.

Lokalplan 399 sikrer størst harmoni med sin boligplacering i forhold til Kollegiehaven. Desuden bevirker boligplaceringen i 399 en ensartet og solidarisk påvirkning af Kollegiehaven på områder som indblik, støj og økonomi.

Lokalplanen 399 (og for den sags skyld 400) for Kollegievej 6 har imidlertid to væsentlige elementer, som vil medføre gener for lokalområdets nuværende og fremtidige beboere: 1. Bebyggelsesprocent/boligmassen og den tætte placering mod Kollegiehaven og 2. Indbliksgener.

Indsigelser og forslag

Der udtrykkes støtte til lokalplan 399's udformning i form af rækkehusbebyggelse på Kollegievej 6 med mellem 16 og 21 enheder. Der er dog følgende indsigelser og forslag til justeringer.

Indsigelse nr. 1: Indsigelse gøres gældende mod bebyggelsesprocenten. Indsigelsen argumenterer for en lavere bebyggelsesprocent i form af et maksimum på 30%, der skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven.

Der er følgende argumentation, som alene fokuserer på forhold, der påvirker Kollegiehaven. Boligmassen og bolig tætheden påvirker lys/skygge forhold, og skaber desuden indbliksgener. En reduceret boligmasse med en bebyggelsesprocent på

maksimum 30% bidrager til at begrænse disse faktorer, som vil påvirke de nærmeste naboer i Kollegiehaven.

Der bør etableres større grunde for rækkehusene mod Kollegiehaven. De større grunde skal bidrag til at rækkehus bebyggelsen flyttes længere mod øst med større afstand til skel mod vej/sti mod Kollegiehaven;

De øvrige forhold (fx trafikale forhold) er udeladt af argumentationen.

Der foreslås en bebyggelsesprocent på maksimum 30% i lokalplan 399 subsidiært 400. Der kan bygges mellem 16 og 21 rækkehuse, hvoraf de vestligt beliggende rækkehuse mod Kollegiehaven flyttes minimum 10 meter længere mod øst.

Indsigelse nr. 2: Indsigelse gøres gældende mod planforslagets § 7.5, hvorefter mindst 40% af facaden på hver bolig samlet set skal udgøres af vinduer både mod vej og have, undtaget gavlene. For så vidt angår glas i gavlen er der hverken angivet nogen minimal eller maksimal procentdel, hvilket der ligeledes gøres indsigelse imod.

Der gøres indsigelse gældende mod kravet for så vidt angår facaden mod haverne. Det foreslås, at vinduesarealet maksimalt må udgøre 40%. Der anmodes om en præcisering af lokalplanen, hvor det fremgår, at gavlene er uden glas. *Lene Ravn*

16-01-2018

lokalplan 399

Super fint at der bliver lavet en lokalplan med 21 rækkehuse for området - det vil bidrage til et kvalitetsmæssigt løft af området og gøre helhedsbilledet endnu kønnere. Vi er meget positivt indstillet over for lokalplan 399. Dog ønsker vi at byggefelterne, der grænser op mod Kollegiehaven, bliver rykket 5-10 meter mod øst - af hensyn til indkig og støj. Samtidig ønsker vi at der fastsættes en byggeprocent på maks. 30.
Pernille Strøm Lundsfryd.

08-01-2018

Høringssvar til lokalplan 399

På vegne af CET Ejendomme ApS, der ejer ejendommen Kollegievej 6, 2920 Charlottenlund, sendes hermed følgende høringssvar til de 2 lokalplaner, der er udarbejdet og sendt i høring af Gentofte Kommune hidtil uden dialog om konkret indhold med ejeren. Høringssvaret omfatter bebyggelsesprocent, udvidelse af lokalplanområde, dobbelthuse, bygningshøjder og skitser til revideret bebyggelsesplan.

Bebyggelsesprocent

Kollegiehaven vest for lokalplanområdet er en rækkehusbebyggelse med en bebyggelsesprocent omkring 60. Vi ønskede oprindeligt samme bebyggelsesprocent, da vi mener at forholdene omkring trafik, tæthed, solforhold mm. er ens for deres grund og for nr. 6. På grund af den uforståeligt hårde kritik, der har været fra især ejerne af Kollegiehaven, af at ejeren skulle have samme muligheder som naboen for at bebygge sin ejendom, er vi tilsyneladende henvist til se på muligheden for en mindre tæt bebyggelse, når den eksisterende ejendom nedrives.

Lokalplanerne, der er i høring, har en bebyggelsesprocent på lige under 40. En minimumsbebyggelsesprocent på 40 vil vi gerne have fastholdes.

Bygningshøjder

Hvis vi skal udvikle en boligbebyggelse på arealet, vil vi gerne sikre os, at der er mulighed for at kunne opføre bygninger, der kan rumme kælder, en rummelig etagehøjde og et symmetrisk sadeltag – som foreslået i lokalplanen. Vi mener ikke, at dette kan holdes inden for de 8 m, der er angivet som max højde i lokalplansforslagenes pkt. 6.6. Vi vil gerne opføre bygninger med et vist pondus og arkitektonisk smukt udtryk og mener, at en højde på op til 9 m vil give mulighed for det ønskede udtryk. Det noteres, at bebyggelseshøjdegrænsen tilsvarende er 9 meter i bebyggelsen Kollegiehaven, jf. gældende lokalplan 208 for Kollegiehaven 1-40. Da der overordnet synes at være et ønske om at sikre ensartet bebyggelse for området, ses der ikke at være saglige grunde til at reducere bygningshøjden på denne ejendom i forhold til naboerne

Dobbelthuse i stedet for rækkehuse

Det er vores holdning, at der er større værdi og eksklusivitet i dobbelthuse, hvor du kan gå rundt om din bolig, fremfor rækkehuse. Uanset at anlægsomkostningerne er dyrere, da der er flere ydervægge, ønsker ejeren i stedet at lave dobbelthuse på de to grunde for at lave spændende eksklusive boliger i tråd med de eksisterende boliger i Charlottenlund og Ordrup.

Vi ønsker samtidig at opføre bebyggelsen i høj arkitektonisk kvalitet, der er tilpasset den eksisterende bebyggelse i Charlottenlund og Ordrup. Det vil vi bl.a. gøre ved at bygge med lyse gule teglsten og røde teglsten på taget, så vi rammer en bebyggelse med et lignende udtryk som Sundvænget rækkehusene. Formuleringen i lokalplanforslagenes pkt. 7.2 og 7.4. er i overensstemmelse hermed.

Ejeren og Arkitema har således udarbejdet et ønsket alternativ til de længere bygningsstokke som er forudsat i lokalplanplanforslag 399 og 400. Vedhæftet er skitser, der viser 12 dobbelthuse eller 26 rækkehuse til opførelse på ejendommen samt på Kollegievej 4, jf. nedenfor.

Vi er indstillet på en konstruktiv dialog om denne mulighed for bebyggelse, da vi finder at en sådan løsning rent arkitektonisk bedre kan indpasses i området samt tilsvare kvarterets overordnede udtryk som eksklusivt villakvarter.

Inddragelse af Lærerkollegiet

Jeg kan oplyse, at CET Ejendomme ApS har købt ejendommen Kollegievej 4, Lærerkollegiet af Den Katolske Kirke i Danmark. Det har været hensigten at renovere denne ejendom, som aktuelt ikke indgår i

lokalplanforslagene. Såfremt der anlægges helt ny boligbebyggelse i medfør af lokalplanforslagene 399 eller 400 kan det være hensigtsmæssigt, at Lærerkollegiet indpasses i den samlede bebyggelsesplan. Ved en nærmere bygningsmæssig gennemgang af Lærerkollegiet, der ligger uden for området, viser det sig, at ejendommen er overordentligt vanskeligt at istandsætte, så det kan leve op til nutidens krav om nutidige boliger.

Vi foreslår derfor, at Lærerkollegiet (direkte eller indirekte) inddrages i lokalplanen, og at der gives mulighed for at nedrive dette byggeri og lade en ny boligbebyggelse skyde op på grunden. Denne nye bebyggelse skal ses i sammenhæng med den en ny boligbebyggelse på Kollegievej 6. En sådan nedrivning og nyopførelse kan ske i overensstemmelse med købsvilkårene med Den Katolske Kirke i Danmark og i et samarbejde med kirken – forudsat ny bebyggelse arkitektonisk passer med selve kirken.

Lokalplan 399 eller 400 ?
Med forbehold af ovenstående ændrende forslag er det ejeren af Kollegievej 6´ ønske, at lokalplan 400 foretrækkes. Lokalplan 400 har således et vejforløb med adgang til Kollegievej, som er hensigtsmæssigt placeret midt på ejendommen, og hvor den eksisterende adgang midt på grunden opretholdes. Denne placering af den overordnede adgangsvej er tilsvarende i tråd med den aktuelle anvendelse på ejendommen hvor ejeren aktuelt ønsker at ændre på hovedindgangen til den eksisterende ejendom, så den ikke længere er placeres på ejendommens vestlige side. Endelig passer vejforløbet bedre med mulighederne for at sikre adgang til parkeringspladser for ejendommen Kollegievej 4 (Lærerkollegiet), som ejes af CET Ejendomme ApS og som i nær fremtid forventes indrettet til boliger.

Sammenfattende foretrækker ejeren af Kollegievej 6, 2920 Charlottenlund, CET Ejendomme ApS, således lokalplanforslag 400 frem for lokalplanforslag 399.

Med venlig hilsen

Jann Ulrich Bech
Arkitema Architects

Bilag: skitse med forslag til 12 dobbelthuse og skitse med forslag til 26 rækkehuse

06.02.2018

Høringssvar fra hus nr. 9 - Kollegiehaven

Først og fremmest er det meget glædeligt at Gentofte Kommune fremlægger forslag til rækkehusbebyggelse på Kollegievej 6.
Dernæst vil jeg gerne bekræfte, at jeg foretrækker lokalplansforslag 399, da jeg synes den løsninger mest harmonisk for lokalområdet, og fordi en ny rækkehusbebyggelse vil bidrage til et forskønnende løft af Kollegievej/ Kollegiehaven.
Bebyggelsens omfang og placering Jeg gør ligeledes indsigelse mod den foreslået bebyggelsesprocent for Kollegievej 6. En lavere bebyggelsesprocent skal bidrage til et bedre æstetisk helhedsudtryk, miljø, trafikforhold for området og fremfor alt mindre indbliksgener for Kollegiehaven. Derfor indstilles at bebyggelsesprocenten i lokalplansforslaget maksimalt bliver på 30%, da det vil bidrage til en mere åben og lys bebyggelse, som i højere grad passer ind i områdets nuværende udtryk. Ved en reduceret bebyggelsesprocent vil det være muligt at skabe større grunde og dermed kan selve byggefeltet rykkes længere mod øst.
Marianne Gullacksen

07.02.2018

Bemærkninger til forslag til lokalplan 400 fra nærmeste nabo mod nord – Berlingsbakke 19

I forlængelse af vores kommentarer til lokalplan 399 har vi følgende kommentarer til lokalplan 400, såfremt denne skulle danne udgangspunkt for den endelige lokalplan.
De på tegningerne viste korte skygger vil kun være retvisende midt på dagen i højsommeren. Rækkehusene tættest på os, med gavle op til 8 meters højde, ligger kun få meter fra vores have. Der vil komme direkte indblik til vores hus og i hele vores have fra vinduerne i den kommende bebyggelse. Vi vil få direkte indblik til vores hus gennem vores store vinduespartier mod syd og øst. En del af året samt i ydertimerne af døgnet vil nabobebyggelsen kaste skygge i vores have og på vores terrasse.

Vi har derfor følgende forslag til ændring af en eventuel lokalplan 400:

• Lavere bebyggelsesprocent som muliggør større afstand til nabo mod nord.

• De huse som ligger mest mod nord ved naboen på Berlingsbakke 19 rykkes 10-15 meter mod syd i forhold til det i lokalplanen skitserede for at reducere indbliksgener i hus og have for os.

• Bygningsstavene syd for Berlingsbakke 19 roteres ca. 20 grader mod uret således, at vinduer i facaderne ikke vender delvist mod vores hus. Herved minimeres indbliksgenerne for os.

• Det er vigtigt, at det utvetydigt skrives i lokalplanen, at der ikke må være vinduer i gavle.

• Ingen karnapper, altaner eller fremspring på facader på 1. sal, da dette vil medføre endnu større indkig hos naboer.

• Under vinduer på 1. sal skal der være brystning på minimum 1 meter for ikke at give siddende personer direkte indblik til naboer.

Med venlig hilsen
Susanne og Claus Ørtoft Bærentsen

Lokalplanforslag 400
En stor tak til kommunen for udarbejdelse af lokalplaner 399 og 400.
I lokalplan 400 vil der ganske vist være åbne kig fra de østligt liggende rækkehuse i Kollegiehaven, men til hvad?

En vej, biler, huse og GAVLE med kun 5 meters afstand til Kollegiehavens haver, som allerede er ganske små. Lokalplan 400 bliver gnidret, placering af bygningerne inviterer ikke til kommunikation og fællesskab. Gavlene i lokalplan 400 mod Kollegiehavens længe med lige numre viser sig i profil og blokerer for samspil mellem de to bebyggelser som har alt at vinde ved at vi kan se hinanden.

Med respekt for miljø, lysindfald og fællesskab i en kontekst hvor sollys i små haver, grønne tiltag og beboerfællesskab betyder noget, er lokalplan 399 et bedre bud.

Indsigelse : Bebyggelsesprocenten er væsentlig. Den bør ikke være for høj. 30-35 % forekommer rimelig. De grønne åndehuller skaber luft og kvalitet og er af stor værdi.

Forslag : i henhold til kommunens formål til begge lokalplaner 399 og 400 § 1: "Bevarelse af områdets grønne vejbillede og at sikre bevaringsværdige træer" bør det overvejes i fortsættelse af de bevaringsværdig eksisterende kastanietræer at plante supplerende kastanietræer i indkørslen til Kollegievej 6 (4-5 stks) således at forløbet af træer og "allé" færdiggøres og udgør skærm og fællesbeplantning på én gang.

Pernille Neergaard

07.02.2018

Lokalplan 400
Til lokalplan har vi følgende kommentarer:
Det ville være rart, hvis der havde været en 3D oversigt og en forklaring på lysindfald etc.
Bebyggelsesprocenten bør sættes ned.
§ 4.2 og 6.1 Enhederne skal være sammenbygget i følgende muligheder 2 x 4 eller enheder af 6 og 7 enheder evt. 6 – 7 – 8 enheder. Dette giver mulighed for at rykke de øst-vest vendte enheder længere mod øst, således, at afstanden til rækkehusene i Kollegiehaven kan øges med mindst 5 m.
§ 7.3 da gavlene vender mod Kollegiehaven, bør der være mulighed for at taget kan være et valmet tag, for at reducere det bastante udsende af en gavl til tagryg.
§ 7.5 Gavlene. Det skal klart angives, at der må placeres 2 vinduer på 1. sal, vinduerne må hvert især højst have et mål af 70 x 100 cm, dette for at bryde det monotone udsende, hvis gavlen er uden vinduer.
Dør- og vinduespartier, der bør fra bygherrens/kommunens side angives farvekoder som ikke må fraviges, således at bebyggelsen vil fremstå ensartet.
§ 9.2 Der bør stå, at kastanjetræerne skal stynes hver år i januar/februar måneder

Berit og Jannik Kofoed

17.01.2018

Lokalplan for Kollegievej 4-6

Jeg har forsøgt at give et høringssvar til lokalplan 399 (Kollegievej 6) men der var problemer med jeres IT.

Jeg skriver derfor på denne måde:

Mit anliggende er, at jeg vil bede jer om at rette årstallet for Sct. Andreas Kirkes opførelse én gang for alle. Det er stadig angivet som 1903.

Det rette årstal er: 1873, samme årstal som kollegiet. Kirken fejrede sit 125 års jubilæum i 1998.

Det står altså forkert i kommunens optegnelser – uvist af hvilken grund.

Der kan i øvrigt henvises til historiker Sebastian Olden-Jørgensens udmærkede bog: „Sankt Andreas Kirke 1873-1998. Streflys over livet i og omkring kirken i 125 år“ (Et eksemplar skal gerne overgives til kommunen, hvis det har interesse).

Venlig hilsen

Gertrud Messerschmidt

Relateret document 3/4

Dokument Navn:	**LP 399 Kollegievej6_13.12.2017_red.pdf**
Dokument Titel:	**LP 399 Kollegievej6_13.12.2017_red**
Dokument ID:	**2451087**

GENTOFTE KOMMUNE

Lokalplan 399 - forslag

Kollegievej 6



Indholdsfortegnelse

Lokalplanens baggrund 1

Eksisterende forhold 3

Lokalplanens formål og indhold 6

Lokalplanbestemmelser 7

§ 1 Formål 8

§ 2 Område og zonestatus 9

§ 3 Anvendelse 10

§ 4 Udstykning 11

§ 5 Veje, stier og parkering 12

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering 13

§ 7 Bebyggelsens udseende 15

§ 8 Ubebyggede arealer 16

§ 9 Bevaringsbestemmelser 18

§ 10 Grundejerforeninger 19

§ 11 Forudsætninger for ibrugtagning 20

§ 12 Retsvirkninger 21

Kort 22

Bilag 23

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning 24

Miljøvurdering 28

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger 29

Status 30

Lokalplanens baggrund

På baggrund af en ansøgning fra den daværende ejer af Kollegievej 6 blev der i 2014 igangsat en planproces med henblik på udarbejdelse af en lokalplan for ejendommen.

I planprocessen har der været afholdt flere borgermøder, der har haft som formål at drøfte ejendommens udviklingsmuligheder med borgerne.

I løbet af denne proces besluttede Byplanudvalget, at et såkaldt "scenarie 4" skulle danne grundlag for den videre skitsering frem mod et nyt borgermøde.

"Scenarie 4" udgjordes af en bebyggelsesplan med 21 rækkehuse, med et samlet etageareal på ca. 3.000 m².

.



Kommunen har i forbindelse med udviklingen af lokalplanen undersøgt placering og udformning af en rækkehusbebyggelse med 21 boliger.
Illustration: Gentofte Kommune

Den oprindelige ansøger trak sin ansøgning den 27. maj 2015.

Gentofte Kommune modtog i juni 2016 et idéforslag fra en ny ejer af ejendommen. Idéforslaget omhandlede en omdannelse af erhvervsbygningen til etageboliger.

Den 20. december 2016 blev der afholdt et borgermøde, hvor idéforslaget blev præsenteret af ejerens repræsentant.

På mødet var der blandt borgerne overvejende tilslutning til, at der blev udarbejdet et lokalplanforslag med udgangspunkt i en bebyggelsesplan med rækkehuse og med en bebyggelsestæthed i tråd med "scenarie 4".

Der foreligger ikke et aktuelt projekt til ny rækkehusbebyggelse.

Planens formål er at fastlægge anvendelse af ejendommen Kollegievej 6 til boligformål, tæt/lav bebyggelse, i form af rækkehuse.

Lokalplanen giver mulighed for nedrivning af eksisterende erhvervsejendom, såfremt der opføres rækkehuse. En af de eksisterende bygninger er bevaringsværdig og forinden eventuel nedrivning, skal der søges om dispensation fra temalokalplan 380 og udarbejdes kommuneplantillæg.

Lokalplanerne fastsætter bestemmelser vedrørende boligetageareal, boligantal, bygningshøjder, bebyggelsens ydre fremtræden, byggezoner, parkering, opholdsarealer og adgangsveje.

Da en rækkehusbebyggelse på ejendommen kan opføres på flere måder, er der udarbejdet 2 lokalplanforslag med hver sin bebyggelsesplan og tilhørende bestemmelser. Planforslagene sendes i høring parallelt, således at det ved den endelige vedtagelse kan besluttes, hvilken bebyggelsesplan der skal være gældende.

Nærværende Lokalplan 399 er baseret på ovennævnte "planscenarie 4". Alternativet er omfattet af Lokalplan 400.

Den lokalplan, som endeligt vedtages, vil kun indeholde ét skitseforlag med fastlagte byggezoner.



Her vises en situationsplan af projektet før omtalt som scenario 4. Al bebyggelse på grunden nedrives. 21 rækkehusboliger grupperes her i to etager og med private haver og et fælles grønt område. De markante kastanjetræer mod Kollegiehaven (vest) bevares.

Illustration: Gentofte Kommune

Eksisterende forhold

Lokalplanområdet er en del af Berlings Bakke i den nordlige del af Ordrup-Charlottenlund bydel og afgrænses mod syd af Kollegievej og mod øst af Skt. Andreas Kirke med tilhørende funktionærboliger (Også kaldet "Lærerkollegiet").

Området er mod vest og nord omgivet af villa- og rækkehusbebyggelse og ligger ca. 300 m fra bydelscenteret på Ordrupvej og ca. 500 m fra Ellemosen.

Den eksisterende ejendom har et grundareal på ca. 7.826 m^2.



Lokalplanområdet set mod Nord. Midt på billedet ses den store erhvervsejendom, der ligger på de to matrikler, for hvilke lokalplanområdets afgrænsning gælder.

Den nordligste fløj af erhvervsejendommen var oprindeligt en selvstændig bygning og anvendt som kollegie benævnt "Drengekollegiet". Kirken ligger på en anden matrikel uden for lokalplanområdet, og der i dag ingen relation mellem Drengekollegiet og kirken. Nord for kirken ligger en mindehøj, som stammer fra Bronzealderen. Mod vest findes rækkehusbebyggelsen, Kollegiehaven.

I 1903 fik Karl Berlings (grundlægger af Berlingske Tidende) hustru Polly Berling opført den katolske Skt. Andreas Kirke og hele området tilhørte Skt. Andreas Kirke med tilhørende lærerkollegium (i dag funktionærboliger), drengekollegium og nyttehaver.

Forholdene omkring Kirken har ændret sig markant gennem tiden. Blandt andet ved at der tidligere har været nyttehaver, som har været tilknyttet kirken, hvor rækkehusene Kollegiehaven i dag ligger.

Ejendommen på Kollegievej 6 har gennem tiden været anvendt til forskellige formål, oprindeligt til Jesuitterskole. Hovedbygningen er en tilbygning fra 1950'erne, og siden da og frem til i dag har ejendommen været anvendt som erhvervsejendom.

Kollegievej er opkaldt efter Drenge- og Lærerkollegiet ved Skt. Andreas Kirke.



Drengekollegiet er fra 1873 og opført i røde mursten og med buede vinduer.

Drengekollegiet, som det ser ud i dag, er kun en mindre rest af den oprindelige kollegiebygning. Den nyere tilbygning (hovedbygningen) er opført ovenpå fundamentet af den oprindelige hovedbygning, som blev bombet i 1945 under 2. verdenskrig. Drengekollegiet ligger på matriklen 9kt, Ordrup, i lokalplanområdet, mens både kirken, som Drengekollegiet tidligere hørte under, og Lærerkollegiet ligger uden for lokalplanområdet og på anden matrikel. Derfor findes der i dag ingen relation mellem Drengekollegiet og kirken, hverken fysisk eller på anden vis. Drengekollegiet er tidligere vurderet som bevaringsværdigt, men Kommunalbestyrelsen har vurderet, at det ikke er umisteligt, hvis det giver plads til en rækkehusbebyggelse. Forinden en nedrivning kan ske, skal der søges om dispensation fra temalokalplan 380 og udarbejdes kommuneplantillæg.

Den katolske Jesuiterskole ved Skt. Andreas Kirke eksisterede kun fra 1873 - 1920. Selvom historien er kort, så er det et markant og dramatisk træk i Danmarkshistorien, der involverede store personligheder som Polly Berling, Grevinde Danner og Frederik VII. Historien har rødder i det tyske kejserrige og Otto von Bismarck.

I 1872 blev alle jesuitter udvist af Tyskland, efter den tyske statsmand Otto von Bismarck sammen med antikirkelige kræfter besluttede, at den politiske katolicisme var til fare for staten. Polly Berling oprettede et lærerkollegium og et drengekollegium i forbindelse med Skt. Andreas Kirke, hvor forviste jesuitter kunne undervise. Det blev indviet i 1873. Skolen blev nedlagt i 1920.

Dengang kollegierne stadig var i funktion, var der en stor aktivitet med 200 internationale elever, og der var nyttehaver, legeplads og tennisbane.

Polly Berling udstrakte også sin velgørenhed til Skt. Joseph Søstrene, der var kommet til Danmark i 1856. I 1888 donerede hun en byggegrund i Ordrup, for at søstrene kunne oprette en pigeskole dér få hundrede meter fra Kollegievej - i dag kaldet Skt. Joseph Søstrenes Skole.



Familien Berlings mausoleum.

I dag ligger Polly og hendes mand Carl Berling begravet på den tilstødende grund i familien Berlings mausoleum. Frederik VII, som var en nær ven af familien, havde en interesse i at udgrave mindehøje og har ligeledes udgravet denne mindehøj fra Bronzealderen, hvori familien Berling fik tilladelse til at indrette deres mausoleum.

Lokalplanens formål og indhold

Formålet med lokalplanen er at fastlægge anvendelsen til boligområde i form af tæt/lav bebyggelse. Boligerne må kun benyttes til helårsbeboelse.

Den enkelte udstykning/grund til hver bolig skal have ligelig andel i fællesarealer. Fællesarealer er fælles friarealer til ophold og parkering.

Lokalplanen indeholder bestemmelser om udstykning.

I lokalplanen fastlægges byggezoner, inden for hvilke ny bebyggelse må finde sted. Der må opføres maksimalt 21 rækkehuse, der er sammenbyggede enheder på 3-4 boliger. Byggezonerne har en størrelse, der giver mulighed for disponere enhederne forskudt i forhold til hinanden og således, at der kan udføres terrænændringer.

Ny bebyggelse må opføres med en maksimal bygningshøjde på 8 meter og skal opføres i to etager. Bebyggelsen skal disponeres således, at ind- og udbliksgener ikke bliver væsentlige i forhold til den omkringliggende bebyggelse.

Der fastlægges et antal parkeringspladser svarende til 2 parkeringspladser pr. bolig.

Der etableres en ny vejadgang til boligerne fra Kollegievej.

Lokalplanen indeholder bestemmelser, der sikrer, at det grønne vejbillede bevares. Ved hegning mod vejskel skal der etableres levende hegn. Ved opsætning af fast hegn, skal der plantes levende hegn foran.

Lokalplanbestemmelser

I henhold til lov om planlægning (lovbekendtgørelse nr. 1529 af 23. november 2015 med senere ændringer) fastsættes herved følgende bestemmelser for det i § 2 beskrevne område:

§ 1 Formål

1.1

Det er lokalplanens formål:

- at muliggøre områdets anvendelse til helårsbeboelse i form af tæt/lav bebyggelse
- at fastlægge fremtidig bebyggelses placering og omfang.
- at sikre bevarelse af områdets grønne vejbillede.
- at sikre bevaringsværdige træer.

§ 2 Område og zonestatus

2.1

Lokalplanområdet afgrænses som vist på *kortet*.

2.2

Lokalplanen omfatter følgende matrikler samt alle nye matrikler, der efter den 1. august 2017 udstykkes fra disse: 9 kt, 9 ng, begge Ordrup.

2.3

Lokalplanens område ligger i byzone.

§ 3 Anvendelse

3.1

Lokalplanens område må kun anvendes til helårsboliger i form af tæt/lav bebyggelse.

3.2

Der må maksimalt opføres og indrettes 21 boliger.

3.3

Der må ikke etableres anlæg til teleinfrastruktur med radiokommunikationsformål.

3.4

Inden for lokalplanområdet kan der opføres transformerstationer og lignende installationer til sikring af den nødvendige energiforsyning.

§ 4 Udstykning

4.1

Inden for lokalplanområdet må der kun ske udstykning i overensstemmelse med en af Kommunalbestyrelsen godkendt udstykningsplan omfattende hele området.

4.2

Udstykningsplanen må maksimalt indeholde grunde til 21 boliger i form af rækkehuse opført i 3 til 4 sammenbyggede enheder.

4.3

Udstykningsplanen skal udover udstykning til boliger, jf. § 4.2, indeholde udlæg til vejareal. De resterende arealer skal udlægges til fælles opholds-, adgangs- og parkeringsarealer for den samlede boligbebyggelse.

Udstykningsplanen skal sikre, at der er passage over fællesarealer bag ved de enkelte rækkehuses haver.

4.4

Den enkelte udstykning/grund til hver bolig skal have ligelig andel i fællesarealer. Fællesarealer er fælles friarealer til ophold og parkering samt adgangsarealer.

4.5

Den enkelte grund må ikke udstykkes med en mindre bredde mod privat fællesvej end 7 meter.

4.6

Uafhængigt af § 4.2 og § 4.3 kan der ske udstykning af grunde til brug for transformerstationer og lignende installationer.

§ 5 Veje, stier og parkering

5.1

Der må kun etableres én ny vejadgang til området fra Kollegievej, som vist på kortet.

5.2

Der kan ikke uden Kommunalbestyrelsens godkendelse udlægges arealer til privat fællesvej med andet forløb end som vist på kortet. Detailprojekt visende vejprofil, vejforløb og vendepladser skal godkendes af vejmyndigheden inden anlæg.

Ad. 5.2

Det er hensigten, at den private fællesvej etableres som en sivegade eller med maks. 30 km/t.

5.3

Udlæg til vejareal skal have en bredde af minimum 6 meter. Der skal etableres fortov i minimum den ene side af vejen.

5.4

Der skal anlægges mindst 2 parkeringspladser pr. bolig.

5.5

Belysning ved parkering og fællesarealer må ikke være blændende og skal udføres i form af sortmalede pullerter i en maksimal højde på 1 meter (carporte undtaget).

5.6

Veje samt parkeringspladser skal indrettes og udføres således, at tilgængelighed for mennesker med funktionsnedsættelse sikres.

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering

6.1

Ny bebyggelse må kun opføres inden for de på kortet viste byggezoner. Der må kun opføres ens rækkehuse, der er sammenbyggede i enheder på 3-4 boliger.

Rækkehusene skal opføres gavl mod gavl og skal placeres parallelt med vej.

6.2

Inden for lokalplanområdet må der maksimalt opføres 21 rækkehuse med et samlet boligetageareal på 3025 m^2 for området som helhed.

Boligerne skal have en størrelse á minimum 125 m^2 og maksimalt 145 m^2.

6.3

Udover byggemuligheden til boliger kan der på forarealer i umiddelbar tilknytning til hver bolig opføres en carport på 20 m^2 samt et skur på 5 m^2. Der må ikke opføres garager.

6.4

Der må ikke etableres tagterrasser eller altaner uden Kommunalbestyrelsens godkendelse. Der kan opføres franske altaner og karnapper.

Karnapper må have et fremspring på op til 0,3 m. Der må dog etableres karnapper med fremspring på op til 0,6 m, når der for hver karnap etableres en tilsvarende bred og dyb tilbagetrækning af facadeplanet.

6.5

Bebyggelse skal opføres i 2 etager.

6.6

Bebyggelsens højde må ikke overstige 8 m. Bebyggelsens facadehøjde må ikke overstige 6,5 m.

6.7

Carporte og skure må maksimalt være 3,5 m i højden.

6.8

Forinden nybyggeri i overensstemmelse med godkendt udstykningsplan, jf. § 4.1, igangsættes, skal eksisterende bebyggelse nedrives, jf. *kortet*.

Den eksisterende bygning "Drengekollegiet" er bevaringsværdig og må kun nedrives, såfremt der opføres rækkehuse. Forinden skal der være meddelt dispensation for Temalokalplan 380 og vedtaget kommuneplantillæg, der udtager bygningen fra Kommuneplan 2017.

6.9

Inden for området må fritstående antenner og parabolantenner med en diameter over 1 m kun opstilles på terræn og ikke være synlig fra vej. Højden må ikke overstige 1,8 m, og de skal placeres i en afstand af mindst 2,5 m fra skel mod naboejendom og mindst 10 m fra skel mod vej.

Antenner og parabolantenner med en diameter under 1 m må placeres på tag eller facade, såfremt de ikke er synlige fra vej.

Andre placeringer og udformninger af antenner og parabolantenner med en diameter over 1 m kræver Kommunalbestyrelsens tilladelse i hvert enkelt tilfælde.

Solfangere og solceller må kun opføres på tag og må maksimalt udgøre 25% af hver boligs tagflade og skal integreres i tagfladens arkitektur.

6.10

Uanset ovenstående bestemmelser i § 6 kan der ske genopførelse af eksisterende lovlige bygninger med samme omfang, placering og arkitektur i form af nyt byggeri til erstatning for bygninger, som på grund af skader efter brand, eksplosion, eller lignende særlige tilfælde ikke kan istandsættes.

§ 7 Bebyggelsens udseende

7.1

Beboelsesbygningernes materialer, udformning, farver og øvrige ydre fremtræden skal skabe en god virkning sammen med omgivelserne, herunder de eksisterende bevaringsværdige bygninger på naboejendommene.

Der må ikke anvendes reflekterende materialer til udvendige bygningsflader, dog undtaget glaspartier i vinduer og døre samt eventuelle solfangere/solpaneler, jf. § 6.8.

7.2

Ydervægge må kun opføres i natursten med en mat overflade i lyse farver og i dæmpede nuancer inden for farveskaler som lys gul, lys grå eller lys brun. Eksempelvis sandsten, travertin, kalksten m.m., eller opføres i blank teglstenmur. Der kan suppleres med andre materialer i form af træ, skifer, patineret zink eller lignende materialer i mindre omfang.

7.3

Tage skal udformes som saddeltage med en hældning i forhold til vandret plan på maksimalt 45 grader og minimum 20 grader.

7.4

Tage skal beklædes med tegl, skifer eller skiferlignende materialer. Tage skal fremstå med en mat overflade og være i sort eller mørkegrå farve.

7.5

Mindst 40 % af facaden på hver bolig skal samlet set udgøres af vinduer. Dette gælder både mod vej og mod have. Gavle er undtaget herfra.

Dør- og vinduespartier skal gives farver, der harmonerer med bebyggelsen i øvrigt.

7.6

Carporte og skure må kun opføres i træ, der skal malerbehandles i en sort farve og tagbelægges med sort tagpap eller samme tagmateriale som beboelsesbygningen.

Carporte skal opføres med søjler/piller med en maksimal diameter på 0,4 meter.

Taghældning på carport og skur skal være mellem 11 og 30 grader.

Belysning ved parkering må ikke være blændende og skal udføres i form af sortmalede lamper i en maksimal højde på 1 meter.

7.7

Belysning på bebyggelsens facader skal opsættes ved hovedindgange i form af lyskilder påsat facaden med nedadvendt afskærmning.

§ 8 Ubebyggede arealer

8.1

Ubebyggede arealer, der ikke benyttes til parkering, gårdsplads eller lignende, skal anlægges som grønt område/have.

8.2

Hegning langs vejskel mod Kollegievej må ikke gives en højde over 1,80 m.

Hegning kan etableres som levende hegn i form af bøgehæk eller opføres som fast hegn, jf. *bilag A*.

I forbindelse med levende hegn kan det tillades, at der opsættes trådhegn med en maksimal højde på 1,25 m.

Opføres fast hegn skal hegnet beplantes med vedbend/efeu.

8.3

Der skal etableres beplantningsbælte langs skel, som angivet på kortet.

8.4

Der skal etableres beplantning i form af bøgehæk eller fast hegn rundt om de enkelte havearealer til boligerne, som illustreret på bilag A . Det faste hegn skal minimum have en højde på 1,25 m og maksimum på 1,8 m og beplantes med vedbend/efeu.

I forbindelse med levende hegn kan det tillades, at der opsættes trådhegn med en maksimal højde på 1,25 m.

Det levende hegn må minimum have en højde på 1,25 m og maksimum på 1,8 m. Højden på det levende hegn skal sikres ved klipning mindst en gang årligt.

8.5

I eller langs naboskel ved boligernes forarealer må der kun etableres levende hegn med en maksimal højde på 1,5 m eller fast hegn, som illustreret på bilag A, med en maksimal højde på 1,5 m.

Det faste hegn skal beplantes.

I forbindelse med levende hegn kan det tillades, at der opsættes trådhegn med en maksimal højde på 1,25 m.

Højden på det levende hegn skal sikres ved klipning mindst en gang årligt.

Havemure mod den private fællesvej må kun opføres i træ eller i samme materiale som boligbebyggelsens facader og maksimalt gives en højde på 1,25 m.

8.6

I eller langs skel mod den private fællesvej ved boligernes forarealer må der kun etableres levende hegn med en maksimal højde på 1,25 m eller fast hegn, som illustreret på bilag A, med en maksimal højde på 1,25 m eller havemur med en maksimal højde på 1,25 m.

Det faste hegn skal beplantes.

Højden på det levende hegn skal sikres ved klipning mindst en gang årligt.

Havemure må kun opføres i træ eller i samme materiale som boligbebyggelsens facader.

8.7

Parkeringsareal på fællesarealer skal etableres med fast belægning. Parkeringspladser skal gives et grønt præg med stedsegrøn beplantning.

Ad. 8.7

Da der er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2 i lokalplanområdet, er det ikke egnet til nedsivning af regnvand og må der ikke anvendes Lokal Afledning af Regnvand (LAR), men al vand fra parkeringsarealer og andre befæstede arealer skal ledes til kloaknettet.

8.8

Der må ikke ske terrænregulering på mere end +/- 0,5 m uden Kommunalbestyrelsens tilladelse. Terrænet må ikke reguleres tættere på naboskel end 1 m, undtagen interne naboskel mellem rækkehusene.

Ad. 8.8

For at sikre, at der ikke foretages uhensigtsmæssige terrænreguleringer nær offentlige veje, er følgende fastsat i Lov om offentlige veje:

Det kræver vejmyndighedens tilladelse at foretage udgravning eller påfyldning nærmere vejens areal end 3 meter samt nærmere vejens areal end svarende til to gange højdeforskellen mellem udgravning eller påfyldning og vejens areal.

8.9

Oplag, herunder parkering af ikke indregistrerede køretøjer, henstilling af containere mv., må ikke finde sted.

§ 9 Bevaringsbestemmelser

9.1

Bygninger, der på kortbilaget er markeret som værende bevaringsværdige, må ikke nedrives, ombygges eller på anden måde ændres uden Kommunalbestyrelsens tilladelse i hvert enkelt tilfælde. Dette gælder også dør-, vindues- og altanudskiftninger, ændringer i materialevalg, farvesætning, vinduesformater og udformning i øvrigt.

Ad. 9.1

Drengekollegiet er i Kommuneatlas fra 2004 samt lokalplan 380 udpeget som bevaringsværdigt med karakteren 4, men kommunen har vurderet at Drengekollegiet ikke er umisteligt. Hvis det er til fordel for at der opføres rækkehuse, så skal al eksisterende bebyggelse på grunden nedrives. Drengekollegiet var vurderet bevaringsværdigt i SAVE-registreringen pga. de kulturhistoriske værdier, og derfor er bygningen også registreret i temalokalplan 380, hvorfra der skal søges om dispensation ved eventuel nedrivning. Kulturhistorien forsvinder ikke ved nedrivning, da Skt. Andreas kirken samt tilhørende lærerkollegie og mindehøjen stadig bevares. En anden vigtig faktor er, at Drengekollegiet ligger på en anden matrikel end kirken, og der ingen relation findes i dag hverken fysisk eller i forhold til anvendelse. Da der ved opførelsen af den store tilbygning (som i dag er hovedbygningen) fra 1950'erne er fjernet ca. 1/3 af facaden på Drengekollegiet, er bygningen langt fra intakt og på den vis ikke i bedste original stand.

9.2

De på kortbilaget angivne bevaringsværdige kastanjetræer skal bevares, og beskæring eller fældning må ikke ske uden Kommunalbestyrelsens tilladelse.

Der må ikke foretages bygge- eller anlægsarbejder eller nogen form for oplag inden for drypzonen af de bevaringsværdige træer uden Kommunalbestyrelsens tilladelse. Det enkelte træ skal i forbindelse med bygge- eller anlægsarbejder sikres ved hegning.

§ 10 Grundejerforeninger

10.1

Der skal oprettes en grundejerforening med medlemspligt for samtlige ejere i lokalplanområdet.

Grundejerforeningen skal forestå drift og vedligehold af fællesanlæg og fællesarealet, herunder de fælles opholdsarealer, vejarealet samt parkeringsarealer.

10.2

Grundejerforeningen skal oprettes senest ved ibrugtagning af første bolig.

§ 11 Forudsætninger for ibrugtagning

11.1

Forinden ny bebyggelse tages i brug, skal der være etableret parkering i overensstemmelse med § 5.

11.2

Forinden ny bebyggelse tages i brug, skal der være etableret grønne fællesarealer samt beplantning i overensstemmelse med § 8.1, § 8.2, § 8.3, § 8.4, § 8.5 og § 8.7.

11.3

Forinden ny bebyggelse tages i brug, skal der være etableret tilslutning til kollektiv varmeforsyning.

11.4

Grundejerforeningen skal oprettes senest ved ibrugtagning af første bolig.

11.5

Før ibrugtagning skal indhentes tilladelse til anvendelse som beboelse hos Natur og Miljø, Gentofte Kommune, da der i området er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2.

§ 12 Retsvirkninger

12.1

Når lokalplanen er endeligt vedtaget og offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af planen, kun udstykkes, bebygges eller anvendes i overensstemmelse med planens bestemmelser.

Lokalplanen medfører ikke i sig selv pligt til at udføre de anlæg, der er indeholdt i planen.

Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra lokalplanens bestemmelser, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen. Videregående afvigelser fra lokalplanen kan kun gennemføres ved en ny lokalplan.

Dispensation kan kun ske efter en skriftlig orientering af naboer mfl., medmindre Kommunalbestyrelsen skønner, at dispensationen er af uvæsentlig betydning for de pågældende.

En lokalplan tilsidesætter ikke anden lovgivning, medmindre dette er særligt hjemlet i lovgivningen.

Private bygge- og tilstandsservitutter, der er uforenelige med lokalplanens bestemmelser, fortrænges af lokalplanen.

Kommunalbestyrelsen kan ekspropriere fast ejendom, der tilhører private, eller private rettigheder over fast ejendom, når ekspropriationen vil være af væsentlig betydning for virkeliggørelsen af lokalplanen.

Lokalplanen stiller krav om tilslutning til kollektiv varmeforsyning. Kommunalbestyrelsen har pligt til at give dispensation fra tilslutningspligten, hvis bygningen opfylder kravene til lavenergibebyggelse.



KORTBILAG
Lokalplan 399 for Kollegievej 6

MÅL 1:1.000

- Lokalplanafgrænsning
- Vejadgang
- Bevaringsværdigt træ
- Bevaringsværdig bygning, 'Drengekollegiet'
- Byggezone
- Eksisterende bebyggelse
- Eksisterende vejudlæg, jf. servitut 68 af den 12. august 1943
- Ny privat fællesvej
- Beplantning/hæk
- Sti

GENTOFTE KOMMUNE, PLAN OG BYG 2017

Bilag

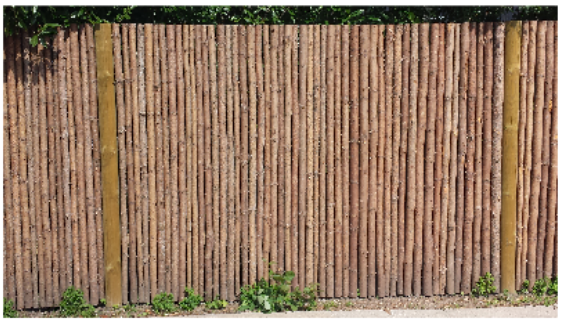
Se bilag A i pdf



Eksempel nr. 1: En bøgehæk i Charlottenlund med 1,8 m. i højden. Disse er typiske for området og er med til at opretholde det grønne vejbillede.



Eksempel nr. 2: Et stavhegn beplantet med Efeu. Disse er også typiske for området og er med til at opretholde det grønne vejbillede.



Eksempel nr. 3: Et nyt stavhegn før det beplantes med Efeu. Etableres der faste hegn, er det denne type hegn som tillades.



Eksempel nr. 4: Et stavhegn etableret på langs. Uanset etableringsmetode, skal de beplantes med Efeu og fremstå grønne som eksempel nr. 2.

BILAG A

GENTOFTE KOMMUNE, PLAN OG BYG 2017

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning

Kommuneplan 2017

Lokalplanområdet indgår i rammeområde 3.B32, som i dag er udlagt til boligområde, tæt/lav.

Byplanvedtægter og lokalplaner

Nærværende lokalplanområde er ikke omfattet af byplanvedtægter.

Lokalplanområdet er omfattet af to temalokalplaner; hhv. 380 og 395.

Temalokalplan 380 omhandler tema for bevaringsværdige bygninger i Gentofte Kommune.

Temalokalplan 395 omhandler tema for altaner og tagterrasser i villaområder i Gentofte Kommune.

Servitutter

Ifølge planlovens bestemmelser bortfalder private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke indholdsmæssigt er forenelige med lokalplanen.

Private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke bortfalder som følge af disse bestemmelser, vil fortsat være gældende. Servitutter kan indeholde bestemmelser om fredede træer, bygningshøjder, udsigt mv.

I lokalplanområdet er der en vestligt beliggende vej på matrikel 9kt, Ordrup, som ligger langs rækkehusbebyggelsen Kollegiehaven. Den vej skal i følge rådighedsservitut nr. 68 af den 12. august 1943 fortsat opretholdes af nuværende og fremtidige ejere og vedligeholdes som egnet til kørsel, jf. kortet.

Fredning og bevaringsplanlægning

I Kommuneplan 2017 udpeges de bevaringsværdige bygninger. Alle bygninger opført før 1970 er vurderet og placeret i en af følgende kategorier:

- Høj bevaringsværdi med karakteren 1-3
- Middel bevaringsværdi med karakteren 4-6 og
- Lav bevaringsværdig med karakteren 7-9

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at også bygninger med middel bevaringsværdi tildelt karakteren 4 som udgangspunkt er bevaringsværdige. Det betyder, at i alt ca. 4.500 bygninger er udpeget som bevaringsværdige i kommuneplanen.

Inden for lokalplanområdet er en bygning udpeget som bevaringsværdig:

- Drengekollegiet

Drengekollegiet er i Kommuneatlas fra 2004 samt temalokalplan 380 udpeget som bevaringsværdigt med karakteren 4, men bygningen er ikke umistelig, hvis det er til fordel for, at der opføres rækkehuse. Forinden opførsel af rækkehuse skal al eksisterende bebyggelse på grunden nedrives. Drengekollegiet var vurderet bevaringsværdigt i SAVE-registreringen pga. de kulturhistoriske værdier, og derfor er bygningen også registreret i temalokalplan 380. Forinden en nedrivning kan ske, skal der søges dispensation fra temalokalplan 380 og anmodes om udarbejdelse af kommuneplantillæg, der udtager bygningen fra kommuneplan 2017.

Kulturhistorien forsvinder ikke ved nedrivning, da Skt. Andreas kirken samt tilhørende lærerkollegie og mindehøjen stadig bevares. Drengekollegiet ligger endvidere på en anden matrikel end kirken, og der er ingen relation mellem bygningerne i dag, hverken fysisk eller i forhold til anvendelse. Da der ved opførelsen af den store tilbygning (som i dag er hovedbygningen) fra 1950'erne er fjernet ca. 1/3 af facaden på Drengekollegiet, er bygningen langt fra intakt og på den vis ikke i bedste original stand.

Inden for lokalplanområdet er der udpeget bevaringsværdige kastanjetræer.

Udpegningen af bevaringsværdige træer medfører, at en grundejer skal søge om tilladelse hos Gentofte Kommune til eventuel beskæring eller fældning af et træ.

Klimatilpasning

Kraftige regnskyl vil blive hyppigere i fremtiden. Udvikling og implementering af løsninger, der ikke leder vandet til kloaknettet, men nyttiggør eller afleder regnvand lokalt, skal fremmes med mindre at jorden er forurenet.

Da der er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2 i lokalplanområdet, er det ikke egnet til nedsivning af regnvand og må der ikke anvendes Lokal Afledning af Regnvand (LAR).

Tilgængelighed og handicapforhold

Bebyggelse og ubebyggede arealer skal opfylde bestemmelserne om tilgængelighed i bygningsreglementet. Områdets bebyggelse og friarealer, herunder veje, stier og parkeringsarealer, skal indrettes og udføres således, at tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse sikres.

Lokalplanen regulerer ikke udformning af ubebyggede arealer herunder veje, stier og parkeringspladser, hvorfor der ikke er indsat bestemmelser om tilgængelighed og handicapforhold.

Trafikforhold

Lokalplanen regulerer ikke etablering af fartdæmpende foranstaltninger, hastighedsnedsættelser eller andre trafikale forhold på vejarealerne.

Der etableres en ny vejadgang til ejendommen, som vist på lokalplanens kort. Fortov og evt. cykelsti skal genetableres. Den eksisterende indkørsel skal fastholdes (jf. ovenstående afsnit Servitutter). Trafikforanstaltningerne på Kollegievej (afmærkning på kørebanen, afvanding og belysning m.m.) tilpasses den nye vejadgang. Alle udgifter i den forbindelse skal som udgangspunkt afholdes af bygherren, jf. lov om offentlige veje § 70.

Trafikale problemstillinger kan løbende tages op i et samarbejde mellem ejendommens ejere, myndigheder og andre interessenter.

Miljøforhold

På matr. 9ng og 9kt er der ved lokalplanens vedtagelse kortlagt jordforurening på vidensniveau 2. Inden grave- og anlægsarbejder eller ændringer i arealanvendelsen igangsættes skal miljømyndigheden kontaktes, idet der skal opnås tilladelse efter jordforureningslovens § 8 hos miljømyndigheden inden opstart.

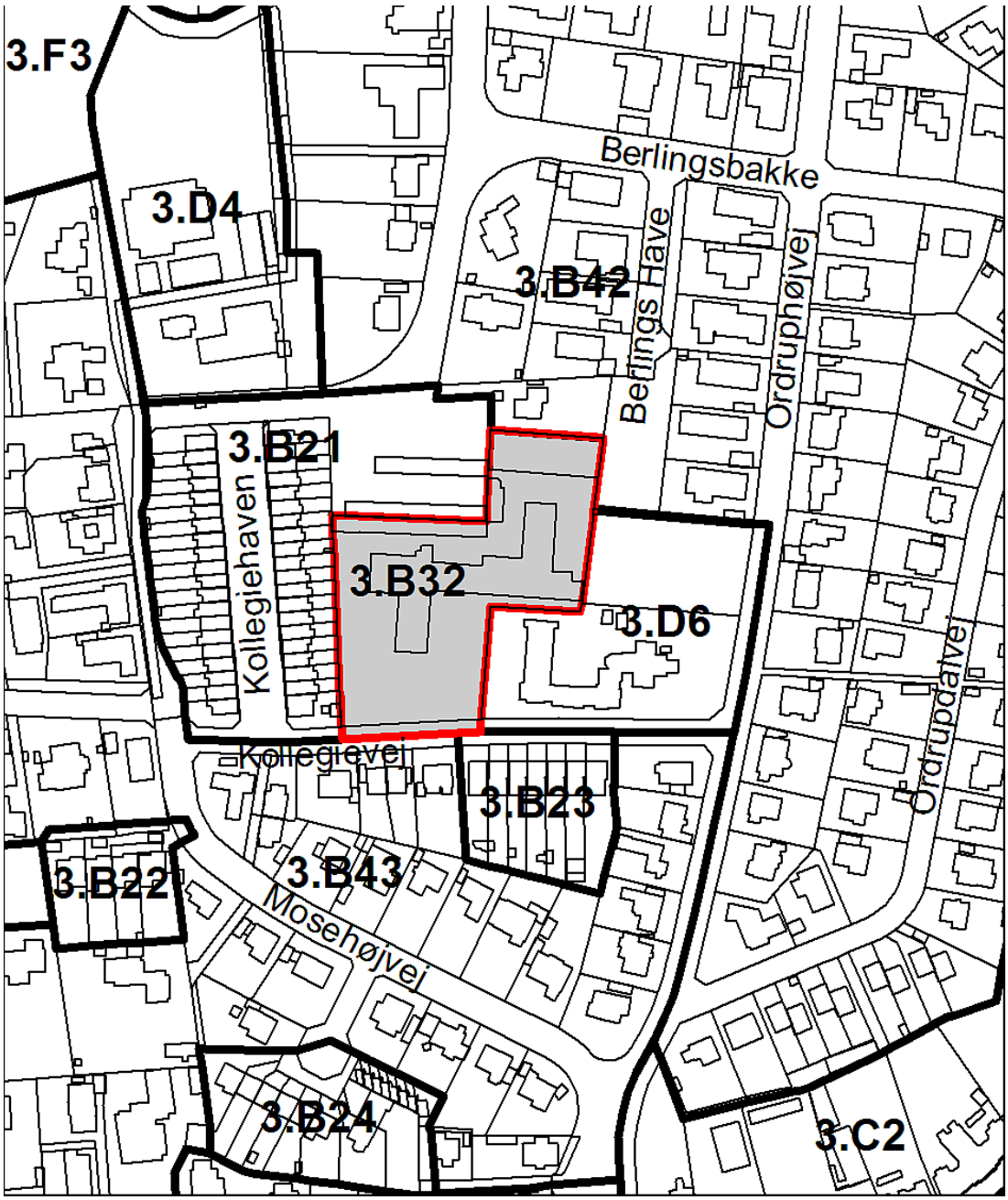
Grundejer har pligt til at rette henvendelse til miljømyndigheden, såfremt grundejer er i besiddelse af oplysninger om eller får kendskab til øvrige forureningsforhold.

Varmeplanlægning og spildevand

I henhold til lov om varmeplanlægning har Gentofte Kommunalbestyrelse vedtaget planer for varmeforsyningen i kommunen med delplan for fjernvarmeforsyning og delplan for naturgasforsyning.

Lokalplanområdet skal forsynes med naturgas i henhold til delplan for naturgasforsyning.

Da der er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2 i lokalplanområdet, er det ikke egnet til nedsivning af regnvand og må derfor ikke anvendes Lokal Afledning af Regnvand (LAR).



Kort over rammer for lokalplanlægning, Kommuneplan 2017

Miljøvurdering

Der er i henhold til § 8, stk. 2, i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter foretaget en vurdering af, om planen kan få væsentlig indvirkning på miljøet. Der er gennemført en screening, og på denne baggrund er det vurderet, at planen ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet, og der udarbejdes derfor ikke en miljøvurderingsrapport.

Områdets anvendelse overgår fra erhverv til boligformål. De miljømæssige konsekvenser ved en realisering af lokalplanens bestemmelser vurderes at være status quo for områdets miljø lokalt såvel som regionalt.

Klagevejledning

Denne afgørelse kan påklages til Planklagenævnet. Klagefristen er på 4 uger fra offentliggørelsen af lokalplanforslaget.

Klagen skal indgives ved brug af klageportalen. Klageportalen kan tilgås via *Miljø- og Fødevareklagenævnets hjemmeside.*

Det er en betingelse for behandlingen af klagen, at klager indbetaler et gebyr på 900 kr for privatpersoner og 1.800 kr for virksomheder. Gebyret opkræves via klageportalen.

Læs mere på Miljø- og Fødevareklagenævnet hjemmeside under *klage.*

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger

Når lokalplanforslaget er offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af forslaget, ikke bebygges eller i øvrigt udnyttes på en måde, der kan foregribe indholdet i den endelige plan.

Eksisterende lovlig bebyggelse og eksisterende lovlig anvendelse af en ejendom vil kunne fortsætte som hidtil, også efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Når fristen for fremsættelse af indsigelser og ændringsforslag er udløbet, kan Kommunalbestyrelsen give tilladelse til, at en ejendom bebygges eller anvendes i overensstemmelse med forslaget, såfremt det er i overensstemmelse med kommuneplanen, og der ikke er tale om at påbegynde et større bygge- eller anlægsarbejde.

Tilladelse kan dog ikke meddeles, så længe en indsigelse fra statslige myndigheder eller en nabokommune opretholdes.

Disse midlertidige retsvirkninger gælder fra den 14.12.2017 og indtil forslaget er endeligt vedtaget, dog højst indtil den 14.12.2018.

Status

Forslag til Lokalplan 399 er:

- vedtaget af Gentofte Kommunalbestyrelse den 11.12.2017,
- offentliggjort den 14.12.2017 og
- i høring frem til den 08.02.2018.

Relateret document 4/4

Dokument Navn:	**LP400 Kollegievej6 13.12.2017_red.pdf**
Dokument Titel:	**LP400 Kollegievej6 13.12.2017_red**
Dokument ID:	**2451088**

GENTOFTE KOMMUNE

Lokalplan 400 - forslag

Kollegievej 6



Indholdsfortegnelse

Lokalplanens baggrund 1

Eksisterende forhold 3

Lokalplanens formål og indhold 6

Lokalplanbestemmelser 7

§ 1 Formål 8

§ 2 Område og zonestatus 9

§ 3 Anvendelse 10

§ 4 Udstykning 11

§ 5 Veje, stier og parkering 12

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering 13

§ 7 Bebyggelsens udseende 15

§ 8 Ubebyggede arealer 16

§ 9 Bevaringsbestemmelser 18

§ 10 Grundejerforeninger 19

§ 11 Forudsætninger for ibrugtagning 20

§ 12 Retsvirkninger 21

Kort 22

Bilag 23

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning 24

Miljøvurdering 28

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger 29

Status 30

Lokalplanens baggrund

På baggrund af en ansøgning fra den daværende ejer af Kollegievej 6 blev der i 2014 igangsat en planproces med henblik på udarbejdelse af en lokalplan for ejendommen.

I planprocessen har der været afholdt flere borgermøder, der har haft som formål at drøfte ejendommens udviklingsmuligheder med borgerne.

I løbet af denne proces besluttede Byplanudvalget, at et såkaldt "scenarie 4" skulle danne grundlag for den videre skitsering frem mod et nyt borgermøde.

"Scenarie 4" udgjordes af en bebyggelsesplan med 21 rækkehuse, med et samlet etageareal på ca. 3.000 m².



Kommunen har i forbindelse med udviklingen af lokalplanen undersøgt placering og udformning af en rækkehusbebyggelse med 21 boliger.
Illustration: Gentofte Kommune

Den oprindelige ansøger trak sin ansøgning den 27. maj 2015.

Gentofte Kommune modtog i juni 2016 et idéforslag fra en ny ejer af ejendommen. Idéforslaget omhandlede en omdannelse af erhvervsbygningen til etageboliger.

Den 20. december 2016 blev der afholdt et borgermøde, hvor idéforslaget blev præsenteret af ejerens repræsentant.

På mødet var der blandt borgerne overvejende tilslutning til, at der blev udarbejdet et lokalplanforslag med udgangspunkt i en bebyggelsesplan med rækkehuse og med en bebyggelsestæthed i tråd med "scenarie 4".

Der foreligger ikke et aktuelt projekt til ny rækkehusbebyggelse.

Planens formål er at fastlægge anvendelse af ejendommen Kollegievej 6 til boligformål, tæt/lav bebyggelse, i form af rækkehuse.

Lokalplanen giver mulighed for nedrivning af eksisterende erhvervsejendom, såfremt der opføres rækkehuse. En af de eksisterende bygninger er bevaringsværdig og forinden eventuel nedrivning, skal der søges om dispensation fra temalokalplan 380 og udarbejdes kommuneplantillæg.

Lokalplanerne fastsætter bestemmelser vedrørende boligetageareal, boligantal, bygningshøjder, bebyggelsens ydre fremtræden, byggezoner, parkering, opholdsarealer og adgangsveje.

Da en rækkehusbebyggelse på ejendommen kan opføres på flere måder, er der udarbejdet 2 lokalplanforslag med hver sin bebyggelsesplan og tilhørende bestemmelser. Planforslagene sendes i høring parallelt, således at det ved den endelige vedtagelse kan besluttes, hvilken bebyggelsesplan der skal være gældende.

Nærværende lokalplan 400 er et alternativ til lokalplan 399.

Den lokalplan, som endeligt vedtages, vil kun indeholde ét skitseforlag med fastlagte byggezoner.



Her vises en situationsplan af volumenstudiet før omtalt som Scenario 4. Al bebyggelse på grunden nedrives. 21 rækkehusboliger grupperes her i to etager og med private haver og et fælles grønt område. De markante kastanjetræer mod Kollegiehaven (vest) bevares.

Illustration: Gentofte Kommune

Eksisterende forhold

Lokalplanområdet er en del af Berlings Bakke i den nordlige del af Ordrup-Charlottenlund bydel og afgrænses mod syd af Kollegievej og mod øst af Skt. Andreas Kirke med tilhørende funktionærboliger (Også kaldet "Lærerkollegiet").

Området er mod vest og nord omgivet af villa- og rækkehusbebyggelse og ligger ca. 300 m. fra bydelscenteret på Ordrupvej og ca. 500 m. fra Ellemosen.

Den eksisterende ejendom har et grundareal på ca. 7.826 m2.



Lokalplanområdet set mod Nord. Midt på billedet ses den store erhvervsejendom, der ligger på de to matrikler, for hvilke lokalplanområdets afgrænsning gælder.

Den nordligste fløj af erhvervsejendommen var oprindeligt en selvstændig bygning og anvendt som kollegie benævnt "Drengekollegiet". Kirken ligger på en anden matrikel uden for lokalplanområdet, og der i dag ingen relation mellem Drengekollegiet og kirken. Nord for kirken ligger en mindehøj, som stammer fra Bronzealderen. Mod vest findes rækkehusbebyggelsen, Kollegiehaven.

I 1903 fik Karl Berlings (grundlægger af Berlingske Tidende) hustru Polly Berling opført den katolske Skt. Andreas Kirke og hele området tilhørte Skt. Andreas Kirke med tilhørende lærerkollegium (i dag funktionærboliger), drengekollegium og nyttehaver.

Forholdene omkring Kirken har ændret sig markant gennem tiden. Blandt andet ved at der tidligere har været nyttehaver, som har været tilknyttet kirken, hvor rækkehusene Kollegiehaven i dag ligger.

Ejendommen på Kollegievej 6 har gennem tiden været anvendt til forskellige formål, oprindeligt til Jesuitterskole. Hovedbygningen er en tilbygning fra 1950'erne, og siden da og frem til i dag har ejendommen været anvendt som erhvervsejendom.

Kollegievej er opkaldt efter Drenge- og Lærerkollegiet ved Skt. Andreas Kirke.



Drengekollegiet er fra 1873 og opført i røde mursten og med buede vinduer.

Drengekollegiet, som det ser ud i dag, er kun en mindre rest af den oprindelige kollegiebygning. Den nyere tilbygning (hovedbygningen) er opført ovenpå fundamentet af den oprindelige hovedbygning, som blev bombet i 1945 under 2. verdenskrig. Drengekollegiet ligger på matriklen 9kt, Ordrup, i lokalplanområdet, mens både kirken, som Drengekollegiet tidligere hørte under, og Lærerkollegiet ligger uden for lokalplanområdet og på anden matrikel. Derfor findes der i dag ingen relation mellem Drengekollegiet og kirken, hverken fysisk eller på anden vis. Drengekollegiet er tidligere vurderet som bevaringsværdigt, men Kommunalbestyrelsen har vurderet at det ikke er umisteligt, hvis det giver plads til en rækkehusbebyggelse. Forinden en nedrivning kan ske, skal der søges om dispensation fra temalokalplan 380 og udarbejdes kommuneplantillæg.

Den katolske Jesuiterskole ved Skt. Andreas Kirke eksisterede kun fra 1873 - 1920. Selvom historien er kort, så er det et markant og dramatisk træk i Danmarkshistorien, der involverede store personligheder som Polly Berling, Grevinde Danner og Frederik VII. Historien har rødder i det tyske kejserrige og Otto von Bismarck.

I 1872 blev alle jesuitter udvist af Tyskland, efter den tyske statsmand Otto von Bismarck sammen med antikirkelige kræfter besluttede, at den politiske katolicisme var til fare for staten. Polly Berling oprettede et lærerkollegium og et drengekollegium i forbindelse med Skt. Andreas Kirke, hvor forviste jesuitter kunne undervise. Det blev indviet i 1873. Skolen blev nedlagt i 1920.

Dengang kollegierne stadig var i funktion, var der en stor aktivitet med 200 internationale elever, og der var nyttehaver, legeplads og tennisbane.

Polly Berling udstrakte også sin velgørenhed til Skt. Joseph Søstrene, der var kommet til Danmark i 1856. I 1888 donerede hun en byggegrund i Ordrup, for at søstrene kunne oprette en pigeskole dér få hundrede meter fra Kollegievej - i dag kaldet Skt. Joseph Søstrenes Skole.



Familien Berlings mausoleum.

I dag ligger Polly og hendes mand Carl Berling begravet på den tilstødende grund i familien Berlings mausoleum. Frederik VII, som var en nær ven af familien, havde en interesse i at udgrave mindehøje og har ligeledes udgravet denne mindehøj fra Bronzealderen, hvori familien Berling fik tilladelse til at indrette deres mausoleum.

Lokalplanens formål og indhold

Formålet med lokalplanen er at fastlægge anvendelsen til boligområde i form af tæt/lav bebyggelse. Boligerne må kun benyttes til helårsbeboelse.

Den enkelte udstykning/grund til hver bolig skal have ligelig andel i fællesarealer. Fællesarealer er fælles friarealer til ophold og parkering.

Lokalplanen indeholder bestemmelser om udstykning.

I lokalplanen fastlægges byggezoner, inden for hvilke ny bebyggelse må finde sted. Der må opføres maksimalt 21 rækkehuse, der er sammenbyggede enheder på 3-4 boliger. Byggezonerne har en størrelse, der giver mulighed for disponere enhederne forskudt i forhold til hinanden og således, at der kan udføres terrænændringer.

Ny bebyggelse må opføres med en maksimal bygningshøjde på 8 meter og skal opføres i to etager. Bebyggelsen skal disponeres således, at ind- og udbliksgener ikke bliver væsentlige i forhold til den omkringliggende bebyggelse.

Der fastlægges et antal parkeringspladser svarende til 2 parkeringspladser pr. bolig.

Der etableres en ny vejadgang til boligerne fra Kollegievej.

Lokalplanen indeholder bestemmelser, der sikrer, at det grønne vejbillede bevares. Ved hegning mod vejskel skal der etableres levende hegn. Ved opsætning af fast hegn, skal der plantes levende hegn foran.

Lokalplanbestemmelser

I henhold til lov om planlægning (lovbekendtgørelse nr. 1529 af 23. november 2015 med senere ændringer) fastsættes herved følgende bestemmelser for det i § 2 beskrevne område:

§ 1 Formål

1.1

Det er lokalplanens formål:

- at muliggøre områdets anvendelse til helårsbeboelse i form af tæt/lav bebyggelse
- at fastlægge fremtidig bebyggelses placering og omfang.
- at sikre bevarelse af områdets grønne vejbillede.
- at sikre bevaringsværdige træer.

§ 2 Område og zonestatus

2.1

Lokalplanområdet afgrænses som vist på *kortet.*

2.2

Lokalplanen omfatter følgende matrikler samt alle nye matrikler, der efter den 1. august 2017 udstykkes fra disse: 9 kt, 9 ng, begge Ordrup.

2.3

Lokalplanens område ligger i en byzone.

§ 3 Anvendelse

3.1

Lokalplanens område må kun anvendes til helårsboliger i form af tæt/lav bebyggelse.

3.2

Der må maksimalt opføres og indrettes 21 boliger.

3.3

Inden for lokalplanområdet kan der opføres transformerstationer og lignende installationer til sikring af den nødvendige energiforsyning.

3.4

Der må ikke etableres anlæg til teleinfrastruktur med radiokommunikationsformål.

§ 4 Udstykning

4.1

Inden for lokalplanområdet må der kun ske udstykning i overensstemmelse med en af Kommunalbestyrelsen godkendt udstykningsplan omfattende hele området.

4.2

Udstykningsplanen må maksimalt indeholde grunde til 21 boliger i form af rækkehuse opført i 3 til 4 sammenbyggede enheder.

4.3

Udstykningsplanen skal udover udstykning til boliger, jf. § 4.2, indeholde udlæg til vejareal. De resterende arealer skal udlægges til fælles opholds- og adgangssarealer for den samlede boligbebyggelse.

Udstykningsplanen skal sikre, at der er passage over fællesarealer bag ved de enkelte rækkehuses haver.

4.4

Den enkelte udstykning/grund til hver bolig skal have ligelig andel i fællesarealer. Fællesarealer er fælles friarealer til ophold og parkering samt adgangsarealer.

4.5

Den enkelte grund må ikke udstykkes med en mindre bredde mod privat fællesvej end 7 meter.

4.6

Uafhængigt af § 4.2 og § 4.3 kan der ske udstykning af grunde til brug for transformerstationer og lignende installationer.

§ 5 Veje, stier og parkering

5.1

Der må kun etableres én ny vejadgang til området fra Kollegievej, som vist på kortet.

5.2

Der kan ikke uden Kommunalbestyrelsens godkendelse udlægges arealer til privat fællesvej med andet forløb end som vist på kortet. Detailprojekt visende vejprofil, vejforløb og vendepladser skal godkendes af vejmyndigheden inden anlæg.

Ad. 5.2

Det er hensigten, at den private fællesvej etableres som en sivegade eller med maks. 30 km/t.

5.3

Udlæg til vejareal skal have en bredde af minimum 6 meter. Der skal etableres fortov i minimum den ene side af vejen.

5.4

Der skal anlægges mindst 2 parkeringspladser pr. bolig.

5.5

Belysning ved parkering og fællesarealer må ikke være blændende og skal udføres i form af sortmalede pullerter i en maksimal højde på 1 meter (carporte undtaget).

5.6

Veje samt parkeringspladser skal indrettes og udføres således, at tilgængelighed for mennesker med funktionsnedsættelse sikres.

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering

6.1

Ny bebyggelse må kun opføres inden for de på kortet viste byggezoner. Der må kun opføres ens rækkehuse, der er sammenbyggede i enheder på 3-4 boliger.

Rækkehusene skal opføres gavl mod gavl og skal placeres parallelt med vej.

6.2

Inden for lokalplanområdet må der maksimalt opføres 21 rækkehuse med et samlet boligetageareal på 3025 m^2 for området som helhed.

Boligerne skal have en størrelse á minimum 125 m^2 og maksimalt 145 m^2.

6.3

Udover byggemuligheden til boliger kan der på forarealer i umiddelbar tilknytning til hver bolig opføres en carport på 20 m^2 samt et skur på 5 m^2. Der må ikke opføres garager.

6.4

Der må ikke etableres tagterrasser eller altaner uden Kommunalbestyrelsens godkendelse. Der kan opføres franske altaner og karnapper.

Karnapper må have et fremspring på op til 0,3 m. Der må dog etableres karnapper med fremspring på op til 0,6 m, når der for hver karnap etableres en tilsvarende bred og dyb tilbagetrækning af facadeplanet.

6.5

Bebyggelsen skal opføres i 2 etager.

6.6

Bebyggelsens højde må ikke overstige 8 m. Bebyggelsens facadehøjde må ikke overstige 6,5 m.

6.7

Carporte og skure må maksimalt være 3,5 m i højden.

6.8

Forinden nybyggeri i overensstemmelse med godkendt udstykningsplan, jf. § 4.1, igangsættes, skal eksisterende bebyggelse nedrives, jf. kortet.

Den eksisterende bygning "Drengekollegiet" er bevaringsværdig og må kun nedrives, såfremt der opføres rækkehuse. Forinden skal der være meddelt dispensation for Temalokalplan 380 og vedtaget kommuneplantillæg, der udtager bygningen fra Kommuneplan 2017.

6.9

Inden for området må fritstående antenner og parabolantenner med en diameter over 1 m kun opstilles på terræn og ikke være synlig fra vej. Højden må ikke overstige 1,8 m, og de skal placeres i en afstand af mindst 2,5 m fra skel mod naboejendom og mindst 10 m fra skel mod vej.

Antenner og parabolantenner med en diameter under 1 meter må placeres på tag eller facade, såfremt de ikke er synlige fra vej.

Andre placeringer og udformninger af antenner og parabolantenner med en diameter over 1 meter kræver Kommunalbestyrelsens tilladelse i hvert enkelt tilfælde.

Solfangere og solceller må kun opføres på tag og må maksimalt udgøre 25% af hver boligs tagflade og skal integreres i tagfladens arkitektur.

6.10

Uanset ovenstående bestemmelser i § 6 kan der ske genopførelse af eksisterende lovlige bygninger med samme omfang, placering og arkitektur i form af nyt byggeri til erstatning for bygninger, som på grund af skader efter brand, eksplosion, eller lignende særlige tilfælde ikke kan istandsættes.

§ 7 Bebyggelsens udseende

7.1

Beboelsesbygningernes materialer, udformning, farver og øvrige ydre fremtræden skal skabe en god virkning sammen med omgivelserne, herunder de eksisterende bevaringsværdige bygninger på naboejendommene.

Der må ikke anvendes reflekterende materialer til udvendige bygningsflader, dog undtaget glaspartier i vinduer og døre samt eventuelle solfangere/solpaneler, jf. § 6.8.

7.2

Ydervægge må kun opføres i natursten med en mat overflade i lyse farver og i dæmpede nuancer inden for farveskaler som lys gul, lys grå eller lys brun. Eksempelvis sandsten, travertin, kalksten m.m., eller opføres i blank teglstenmur. Der kan suppleres med andre materialer i form af træ, skifer, patineret zink eller lignende materialer i mindre omfang.

7.3

Tage skal udformes som saddeltag med en hældning i forhold til vandret plan på maksimalt 45 grader og minimum 20 grader.

7.4

Tage skal beklædes med tegl, skifer eller skiferlignende materialer. Tage skal fremstå med en mat overflade og være i sort eller mørkegrå farve.

7.5

Mindst 40 % af facaden på hver bolig skal samlet set udgøres af vinduer. Dette gælder både mod vej og mod have. Gavle er undtaget herfra.

Dør- og vinduespartier skal gives farver, der harmonerer med bebyggelsen i øvrig

7.6

Carporte og skure må kun opføres i træ, der skal malerbehandles i en sort farve og tagbelægges med sort tagpap eller samme tagmateriale som beboelsesbygningen.

Carporte skal opføres med søjler/piller med en maksimal diameter på 0,4 meter.

Taghældning på carport og skur skal være mellem 11 og 30 grader.

Belysning ved parkering må ikke være blændende og skal udføres i form af sortmalede lamper i en maksimal højde på 1 meter.

7.7

Belysning på bebyggelses facader skal opsættes ved hovedindgangei form af lyskilder påsat facaden med nedadvendt afskærmning.

§ 8 Ubebyggede arealer

8.1

Ubebyggede arealer, der ikke benyttes til parkering, gårdsplads eller lignende, skal anlægges som grønt område/have.

8.2

Hegning langs vejskel mod Kollegievej må ikke gives en højde over 1,80 m.

Hegning kan etableres som levende hegn i form af bøgehæk eller opføres som fast hegn, jf. *bilag A*.

I forbindelse med levende hegn kan det tillades, at der opsættes trådhegn med en maksimal højde på 1,25 m.

Opføres fast hegn skal hegnet beplantes med vedbend/efeu.

8.3

Der skal etableres beplantningsbælte langs skel, som angivet på kortet.

8.4

Der skal etableres beplantning i form af bøgehæk eller fast hegn rundt om de enkelte havearealer til boligerne, som illustreret på bilag A. Det faste hegn skal minimum have en højde på 1,25 m og maksimum på 1,8 m og beplantes med vedbend/efeu.

I forbindelse med levende hegn kan det tillades, at der opsættes trådhegn med en maksimal højde på 1,25 m.

Det levende hegn må minimum have en højde på 1,25 og maksimum på 1,8 m. Højden på det levende hegn skal sikres ved klipning mindst en gang årligt.

8.5

I eller langs naboskel ved boligernes forarealer må der kun etableres levende hegn med en maksimal højde på 1,5 m eller fast hegn, som illustreret på bilag A, med en maksimal højde på 1,5 m.

Det faste hegn skal beplantes.

I forbindelse med levende hegn kan det tillades, at der opsættes trådhegn med en maksimal højde på 1,25 m.

Højden på det levende hegn skal sikres ved klipning mindst en gang årligt.

Havemure mod den private fællesvej må kun opføres i træ eller i samme materiale som boligbebyggelsens facader og maksimalt gives en højde på 1,25 m.

8.6

I eller langs skel mod den private fællesvej ved boligernes forarealer må der kun etableres levende hegn med en maksimal højde på 1,25 m eller fast hegn, som illustreret på bilag A, med en maksimal højde på 1,25 m eller havemur med en maksimal højde på 1,25 m.

Det faste hegn skal beplantes.

Højden på det levende hegn skal sikres ved klipning mindst en gang årligt.

Havemure må kun opføres i træ eller i samme materiale som boligbebyggelsens facader.

8.7

Parkeringsareal på fællesarealer skal etableres med fast belægning. Parkeringspladser skal gives et grønt præg med stedsegrøn beplantning.

Ad. 8.7

Da der er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2 i lokalplanområdet, er det ikke egnet til nedsivning af regnvand og må der ikke anvendes Lokal Afledning af Regnvand (LAR), men al vand fra parkeringsarealer og andre befæstede arealer skal ledes til kloaknettet.

8.8

Der må ikke ske terrænregulering på mere end +/- 0,5 m uden Kommunalbestyrelsens tilladelse. Terrænet må ikke reguleres tættere på naboskel end 1 m, undtagen interne naboskel mellem rækkehusene.

Ad. 8.8

For at sikre, at der ikke foretages uhensigtsmæssige terrænreguleringer nær offentlige veje, er følgende fastsat i Lov om offentlige veje:

Det kræver vejmyndighedens tilladelse at foretage udgravning eller påfyldning nærmere vejens areal end 3 meter samt nærmere vejens areal end svarende til to gange højdeforskellen mellem udgravning eller påfyldning og vejens areal.

8.9

Oplag, herunder parkering af ikke indregistrerede køretøjer, henstilling af containere mv., må ikke finde sted.

§ 9 Bevaringsbestemmelser

9.1

Bygninger, der på kortbilaget er markeret som værende bevaringsværdige, må ikke nedrives, ombygges eller på anden måde ændres uden Kommunalbestyrelsens tilladelse i hvert enkelt tilfælde. Dette gælder også dør-, vindues- og altanudskiftninger, ændringer i materialevalg, farvesætning, vinduesformater og udformning i øvrigt.

Ad. 9.1

Drengekollegiet er i Kommuneatlas fra 2004 samt lokalplan 380 udpeget som bevaringsværdigt med karakteren 4, men kommunen har vurderet at Drengekollegiet ikke er umisteligt. Hvis det er til fordel for at der opføres rækkehuse, så skal al eksisterende bebyggelse på grunden nedrives. Drengekollegiet var vurderet bevaringsværdigt i SAVE-registreringen pga. de kulturhistoriske værdier, og derfor er bygningen også registreret i temalokalplan 380, hvorfra der skal søges dispensation ved eventuel nedrivning. Kulturhistorien forsvinder ikke ved nedrivning, da Skt. Andreas kirken samt tilhørende lærerkollegie og mindehøjen stadig bevares. En anden vigtig faktor for denne beslutning er, at Drengekollegiet ligger på en anden matrikel end kirken og der ingen relation findes i dag, hverken fysisk eller i forhold til anvendelse. Da der ved opførelsen af den store tilbygning (som i dag er hovedbygningen) fra 1950'erne er fjernet ca. 1/3 af facaden på Drengekollegiet, er bygningen langt fra intakt og på den vis ikke i bedste original stand.

9.2

De på kortbilaget angivne bevaringsværdige kastanjetræer skal bevares, og beskæring eller fældning må ikke ske uden Kommunalbestyrelsens tilladelse.

Der må ikke foretages bygge- eller anlægsarbejder eller nogen form for oplag inden for drypzonen af de bevaringsværdige træer uden Kommunalbestyrelsens tilladelse. Det enkelte træ skal i forbindelse med bygge- eller anlægsarbejder sikres ved hegning.

§ 10 Grundejerforeninger

10.1

Der skal oprettes en grundejerforening med medlemspligt for samtlige ejere i lokalplanområdet.

Grundejerforeningen skal forestå drift og vedligehold af fællesanlæg og fællesarealet, herunder de fælles frie opholdsarealer, vejarealet samt parkeringsarealer.

10.2

Grundejerforeningen skal oprettes senest ved ibrugtagning af første bolig.

§ 11 Forudsætninger for ibrugtagning

11.1

Forinden ny bebyggelse tages i brug, skal der være etableret parkeringsanlæg i overensstemmelse med § 5.

11.2

Forinden ny bebyggelse tages i brug, skal der være etableret grønne fællesarealer samt beplantning i overensstemmelse med § 8.1, § 8.2, § 8.3, § 8.4 og § 8.5 og § 8.7.

11.3

Forinden ny bebyggelse tages i brug, skal der være etableret tilslutning til kollektiv varmeforsyning.

11.4

Grundejerforeningen skal oprettes senest ved ibrugtagning af første bolig.

11.5

Før ibrugtagning skal indhentes tilladelse til anvendelse som beboelse hos Natur og Miljø, Gentofte Kommune, da der i området er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2.

§ 12 Retsvirkninger

12.1

Når lokalplanen er endeligt vedtaget og offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af planen, kun udstykkes, bebygges eller anvendes i overensstemmelse med planens bestemmelser.

Lokalplanen medfører ikke i sig selv pligt til at udføre de anlæg, der er indeholdt i planen.

Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra lokalplanens bestemmelser, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen. Videregående afvigelser fra lokalplanen kan kun gennemføres ved en ny lokalplan.

Dispensation kan kun ske efter en skriftlig orientering af naboer mfl., medmindre Kommunalbestyrelsen skønner, at dispensationen er af uvæsentlig betydning for de pågældende.

En lokalplan tilsidesætter ikke anden lovgivning, medmindre dette er særligt hjemlet i lovgivningen.

Private bygge- og tilstandsservitutter, der er uforenelige med lokalplanens bestemmelser, fortrænges af lokalplanen.

Kommunalbestyrelsen kan ekspropriere fast ejendom, der tilhører private, eller private rettigheder over fast ejendom, når ekspropriationen vil være af væsentlig betydning for virkeliggørelsen af lokalplanen.

Lokalplanen stiller krav om tilslutning til kollektiv varmeforsyning. Kommunalbestyrelsen har pligt til at give dispensation fra tilslutningspligten, hvis bygningen opfylder kravene til lavenergibebyggelse.



KORTBILAG
Lokalplan 400 for Kollegievej 6

MÅL 1:1.000

- Lokalplanafgrænsning
- Byggezoner
- Eksisterende bebyggelse
- Eksisterende vejudlæg, jf. servitut 68 af den 12. august 1943
- Ny privat fællesvej
- Beplantning/hæk
- Sti
- Bevaringsværdigt træ
- Vejadgang
- Bevaringsværdig bygning, "Drengekollegiet"

GENTOFTE KOMMUNE, PLAN OG BYG 2017

Bilag

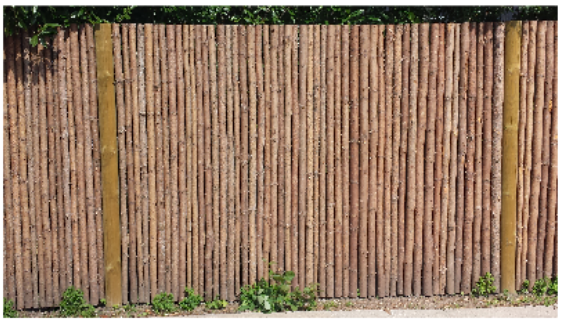
Se bilag A i pdf



Eksempel nr. 1: En bøgehæk i Charlottenlund med 1,8 m. i højden. Disse er typiske for området og er med til at opretholde det grønne vejbillede.



Eksempel nr. 2: Et stavhegn beplantet med Efeu. Disse er også typiske for området og er med til at opretholde det grønne vejbillede.



Eksempel nr. 3: Et nyt stavhegn før det beplantes med Efeu. Etableres der faste hegn, er det denne type hegn som tillades.



Eksempel nr. 4: Et stavhegn etableret på langs. Uanset etableringsmetode, skal de beplantes med Efeu og fremstå grønne som eksempel nr. 2.

BILAG A

GENTOFTE KOMMUNE, PLAN OG BYG 2017

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning

Kommuneplan 2017

Lokalplanområdet indgår i rammeområde 3.B32, som i dag er udlagt til boligområde, tæt/lav.

Byplanvedtægter og lokalplaner

Nærværende lokalplanområde er ikke omfattet af byplanvedtægter.

Lokalplanområdet er omfattet af to temalokalplaner; hhv. 380 og 395.

Temalokalplan 380 omhandler tema for bevaringsværdige bygninger i Gentofte Kommune.

Temalokalplan 395 omhandler tema for altaner og tagterrasser i villaområder i Gentofte Kommune.

Servitutter

Ifølge planlovens bestemmelser bortfalder private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke indholdsmæssigt er forenelige med lokalplanen.

Private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke bortfalder som følge af disse bestemmelser, vil fortsat være gældende. Servitutter kan indeholde bestemmelser om fredede træer, bygningshøjder, udsigt mv.

I lokalplanområdet er der en vestligt beliggende vej på matrikel 9kt, som ligger langs rækkehusbebyggelsen Kollegiehaven. Den vej skal i følge rådighedsservitut nr. 68 af den 12. august 1943 fortsat opretholdes af nuværende og fremtidige ejere og vedligeholdes som egnet til kørsel, jf. kortet.

Fredning og bevaringsplanlægning

I Kommuneplan 2017 udpeges de bevaringsværdige bygninger. Alle bygninger opført før 1970 er vurderet og placeret i en af følgende kategorier:

- Høj bevaringsværdi med karakteren 1-3
- Middel bevaringsværdi med karakteren 4-6 og
- Lav bevaringsværdig med karakteren 7-9

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at også bygninger med middel bevaringsværdi tildelt karakteren 4 som udgangspunkt er bevaringsværdige. Det betyder, at i alt ca. 4.500 bygninger er udpeget som bevaringsværdige i kommuneplanen.

Inden for lokalplanområdet er en bygning udpeget som bevaringsværdig:

- Drengekollegiet

Drengekollegiet er i Kommuneatlas fra 2004 samt lokalplan 380 udpeget som bevaringsværdigt med karakteren 4, men Drengekollegiet er ikke umisteligt. Hvis det er til fordel for, at der opføres rækkehuse, så skal al eksisterende bebyggelse på grunden nedrives. Drengekollegiet var vurderet bevaringsværdigt i SAVE-registreringen pga. de kulturhistoriske værdier, og derfor er bygningen også registreret i temalokalplan 380. Forinden en nedrivning kan ske, skal der søges dispensation fra temalokalplan 380 og anmodes om udarbejdelse af kommuneplantillæg, der udtager bygningen fra kommuneplan 2017.

Kulturhistorien forsvinder ikke ved nedrivning, da Skt. Andreas kirken samt tilhørende lærerkollegie og mindehøjen stadig bevares. Drengekollegiet ligger endvidere på en anden matrikel end kirken, og der er ingen relation mellem bygningerne i dag, hverken fysisk eller i forhold til anvendelse. Da der ved opførelsen af den store tilbygning (som i dag er hovedbygningen) fra 1950'erne er fjernet ca. 1/3 af facaden på Drengekollegiet, er bygningen langt fra intakt og på den vis ikke i bedste original stand.

Inden for lokalplanområdet er der udpeget bevaringsværdige kastanjetræer.

Udpegningen af bevaringsværdige træer medfører, at en grundejer skal søge om tilladelse hos Gentofte Kommune til eventuel beskæring eller fældning af et træ.

Klimatilpasning

Kraftige regnskyl vil blive hyppigere i fremtiden. Udvikling og implementering af løsninger, der ikke leder vandet til kloaknettet, men nyttiggør eller afleder regnvand lokalt, skal fremmes med mindre at jorden er forurenet.

Da der er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2 i lokalplanområdet, er det ikke egnet til nedsivning af regnvand og må der ikke anvendes Lokal Afledning af Regnvand (LAR).

Tilgængelighed og handicapforhold

Bebyggelse og ubebyggede arealer skal opfylde bestemmelserne om tilgængelighed i bygningsreglementet. Områdets bebyggelse og friarealer, herunder veje, stier og parkeringsarealer, skal indrettes og udføres således, at tilgængeligheden for mennesker med funktionsnedsættelse sikres.

Lokalplanen regulerer ikke udformning af ubebyggede arealer herunder veje, stier og parkeringspladser, hvorfor der ikke er indsat bestemmelser om tilgængelighed og handicapforhold.

Trafikforhold

Lokalplanen regulerer ikke etablering af fartdæmpende foranstaltninger, hastighedsnedsættelser eller andre trafikale forhold på vejarealerne.

Der etableres en ny vejadgang til ejendommen, som vist på lokalplanens kort. Fortov og evt. cykelsti skal genetableres. Den eksisterende indkørsel skal fastholdes (jf. ovenstående afsnit Servitutter). Trafikforanstaltningerne på Kollegievej (afmærkning på kørebanen, afvanding og belysning m.m.) tilpasses den nye vejadgang. Alle udgifter i den forbindelse skal som udgangspunkt afholdes af bygherren, jf. lov om offentlige veje § 70.

Trafikale problemstillinger kan løbende tages op i et samarbejde mellem ejendommens ejere, myndigheder og andre interessenter.

Miljøforhold

På matr. 9ng og 9kt, Ordrup, er der ved lokalplanens vedtagelse kortlagt jordforurening på vidensniveau 2. Inden grave- og anlægsarbejder eller ændringer i arealanvendelsen igangsættes skal miljømyndigheden kontaktes, idet der skal opnås tilladelse efter jordforureningslovens § 8 hos miljømyndigheden inden opstart.

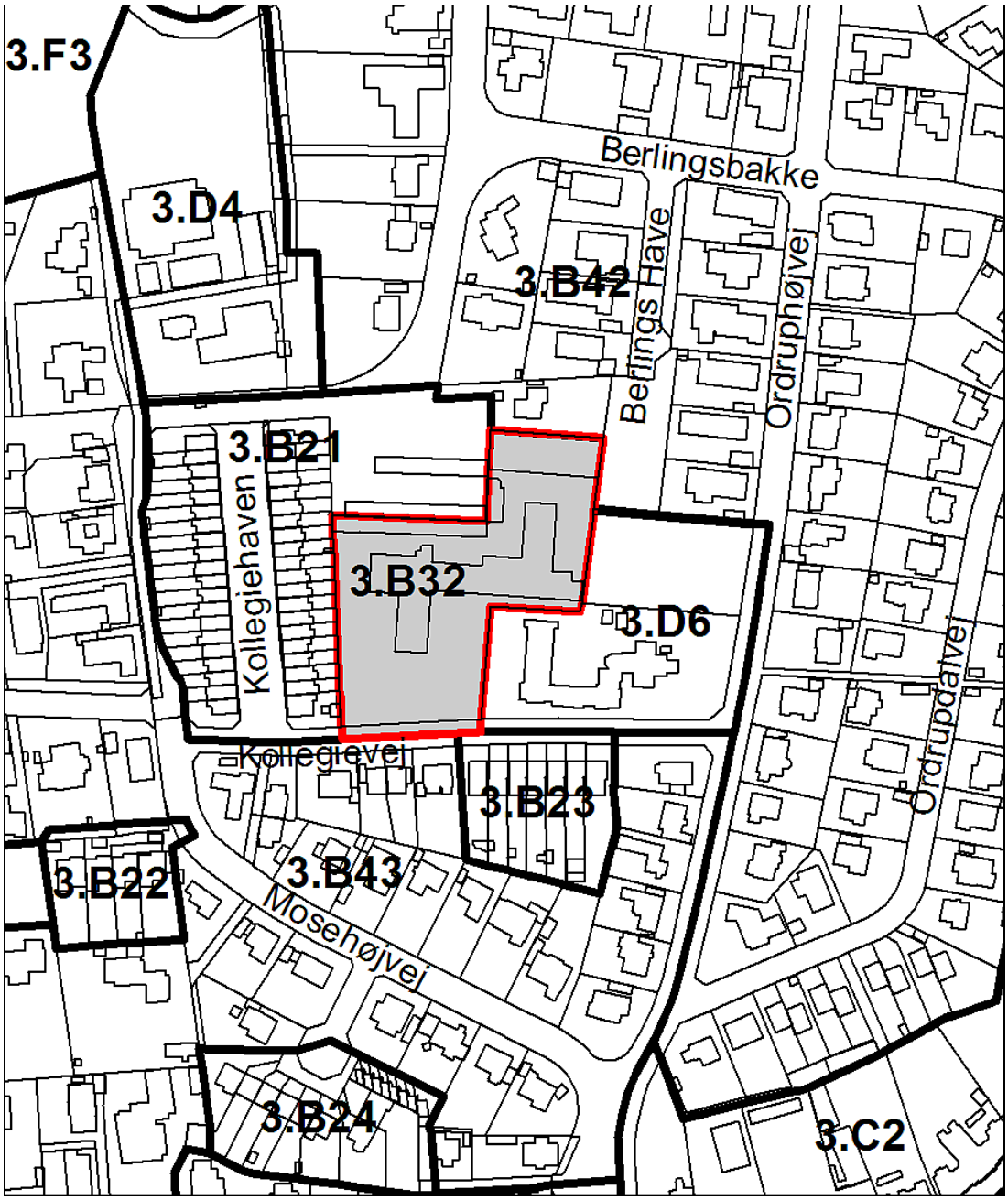
Grundejer har pligt til at rette henvendelse til miljømyndigheden, såfremt grundejer er i besiddelse af oplysninger om eller får kendskab til øvrige forureningsforhold.

Varmeplanlægning og spildevand

I henhold til lov om varmeplanlægning har Gentofte Kommunalbestyrelse vedtaget planer for varmeforsyningen i kommunen med delplan for fjernvarmeforsyning og delplan for naturgasforsyning.

Lokalplanområdet skal forsynes med naturgas i henhold til delplan for naturgasforsyning.

Da der er kortlagt jordforurening på vidensniveau 2 i lokalplanområdet, er det ikke egnet til nedsivning af regnvand og må derfor ikke anvendes Lokal Afledning af Regnvand (LAR).



Kort over rammer for lokalplanlægning, Kommuneplan 2017

Miljøvurdering

Der er i henhold til § 8, stk. 2, i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter foretaget en vurdering af, om planen kan få væsentlig indvirkning på miljøet. Der er gennemført en screening, og på denne baggrund er det vurderet, at planen ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet, og der udarbejdes derfor ikke en miljøvurderingsrapport.

Områdets anvendelse overgår fra erhverv til boligformål. De miljømæssige konsekvenser ved en realisering af lokalplanens bestemmelser vurderes at være status quo for områdets miljø lokalt såvel som regionalt.

Klagevejledning

Denne afgørelse kan påklages til Planklagenævnet. Klagefristen er på 4 uger fra offentliggørelsen af lokalplanforslaget.

Klagen skal indgives ved brug af klageportalen. Klageportalen kan tilgås via *Miljø- og Fødevareklagenævnets hjemmeside*.

Det er en betingelse for behandlingen af klagen, at klager indbetaler et gebyr på 900 kr for privatpersoner og 1.800 kr for virksomheder. Gebyret opkræves via klageportalen.

Læs mere på Miljø- og Fødevareklagenævnet hjemmeside under *klage.*

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger

Når lokalplanforslaget er offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af forslaget, ikke bebygges eller i øvrigt udnyttes på en måde, der kan foregribe indholdet i den endelige plan.

Eksisterende lovlig bebyggelse og eksisterende lovlig anvendelse af en ejendom vil kunne fortsætte som hidtil, også efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Når fristen for fremsættelse af indsigelser og ændringsforslag er udløbet, kan Kommunalbestyrelsen give tilladelse til, at en ejendom bebygges eller anvendes i overensstemmelse med forslaget, såfremt det er i overensstemmelse med kommuneplanen, og der ikke er tale om at påbegynde et større bygge- eller anlægsarbejde.

Tilladelse kan dog ikke meddeles, så længe en indsigelse fra statslige myndigheder eller en nabokommune opretholdes.

Disse midlertidige retsvirkninger gælder fra den 14.12.2017 og indtil forslaget er endeligt vedtaget, dog højst indtil den 14.12.2018.

Status

Forslag til Lokalplan 400 er:

- vedtaget af Gentofte Kommunalbestyrelse den 11.12.2017,
- offentliggjort den 14.12.2017 og
- i høring frem til den 08.02.2018.

Dokument Navn:	**Lokalplan 404.Forslag.pdf**
Dokument Titel:	**Lokalplan 404.Forslag**
Dokument ID:	**2445462**
Placering:	**Emnesager/Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38 og 46. Endelig/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38 og 46. Endelig vedtagelse**
Dagsordenspunkt nr	**5**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

GENTOFTE KOMMUNE

Lokalplan 404 - forslag

For Skjoldagervej 38 og 46



Indholdsfortegnelse

Lokalplanens baggrund 1

Eksisterende forhold 2

Lokalplanens formål og indhold 4

Lokalplanbestemmelser 5

§ 1 Formål 6

§ 2 Område og zonestatus 7

§ 3 Anvendelse 8

§ 4 Udstykning 9

§ 5 Veje, stier og parkering 10

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering 11

§ 7 Bebyggelsens udseende 12

§ 8 Ubebyggede arealer 13

§ 9 Retsvirkninger 14

Kort 15

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning 16

Miljøvurdering 19

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger 20

Status 21

Lokalplanens baggrund

Denne lokalplan er foranlediget af en ansøgning om at opføre et dobbelthus (to boliger med lodret lejlighedsskel) på matriklerne 6bi og 6bn, begge Jægersborg.

I henhold til den oprindelige bebyggelsesplan er det ansøgte areal forbeholdt parkering og garagebebyggelse og har siden opførelsen i 1956 været anvendt til dette.

Gentofte Kommune anser området som fuldt udbygget og vurderer, at det ikke er muligt at opføre yderligere bebyggelse til beboelse. Kommunalbestyrelsen nedlagde på den baggrund et forbud efter planlovens § 14 mod det ansøgte byggeri med henblik på at udarbejde en lokalplan.



Eksisterende forhold

Lokalplanområdet ligger i den vestlige del af Jægersborg bydel, hvor det mod syd grænser op til Skjoldagervej og mod øst rækkehusene på Ridebanevang, mens det mod vest og nord grænser op mod en række etageboliger - her iblandt Arne Jacobsens Alléhusene.

Lokalplanområdet udgør et samlet areal på ca. 1.900 m^2 og omfatter matriklerne 6bi, 6bn, del af 6a og 6bo, alle Jægersborg - Skjoldagervej 38 og 46.

Området omkring Jægersborg Allé, Smakkegårdsvej og Skjoldagervej er planlagt og anlagt i 1940'erne og 50'erne som en større sammenhængende parkbebyggelse med differentieret udformede etageboliger, butiksbygninger, fælles grønne friarealer, interne fordelingsveje og tilhørende parkeringsarealer og garager og er et fint tidstypisk eksempel, hvor der er tænkt på alle elementer i planlægningen.

Området grænser op til bymiljø 21 - Alléhusene, som indgår i Kommuneplan 2017 som et af Gentofte Kommunes 33 bevaringsværdige bymiljøer.

På Skjoldagervej 38 er der i 1955-1957 opført et sammenhængende garageanlæg, som omkring 1960 blev udbygget med yderligere garager med samme udtryk - beliggende Skjoldagervej 46.

Garagebebyggelsen blev opført i forbindelse med opførelsen af den nordvest for beliggende etagebebyggelse. Bebyggelsen blev på daværende tidspunkt godkendt som en samlet helhed.

En stor del af de omkringliggende bygninger er bevaringsværdige, og det er Gentofte Kommunes vurdering, at det vil sløre helheden og dermed også forringe områdets værdi som et bevaringsværdigt bymiljø, såfremt der opføres yderligere boligbebyggelse.

Garagerne er ikke udpeget som bevaringsværdige, men er indtænkt i helheden, da der var og stadig er et behov for parkeringsarealer i tilknytning til etageboligerne. Derfor ønsker Gentofte Kommune ikke at ændre på lokalplanområdets planlagte og fasktiske anvendelse som parkeringsanlæg.



Garageanlægget ses til højre i billedet, og til venstre ses de bevaringsværdige rækkehuse Skjoldagervej 35 - 63.

Lokalplanens formål og indhold

Lokalplanens formål er, at helhedsplanens intentioner om et velplanlagt etageboligområde med de dertil hørende funktioner bevares.

Lokalplanen omfatter en eksisterende parkerings og garagebebyggelse og fastholder anvendelsen til dette i overensstemmelse med helhedsplanen og hindrer, at der sker fortætning ved opførelse af yderligere boligbebyggelse.

Derudover fastlægger lokalplanen bestemmelser om garagernes ydre fremtræden i forhold til materialer og farver, således at udtrykket og sammenhængen til den øvrige bebyggelse bevares.



Lokalplanbestemmelser

I henhold til lov om planlægning (lovbekendtgørelse nr. 1529 af 23. november 2015 med senere ændringer) fastsættes herved følgende bestemmelser for det i § 2 beskrevne område:

§ 1 Formål

1.1

Det er lokalplanens formål:

- at sikre, at områdets helhed bevares
- at sikre, at der ikke opføres yderligere bebyggelse
- at sikre, at områdets anvendelse fastholdes til parkering.

§ 2 Område og zonestatus

2.1

Lokalplanen afgrænses som vist på *kortet.*

2.2

Lokalplanen omfatter følgende matrikler samt alle nye matrikler, der udstykkes fra disse:

6bi, 6bn, del af 6a og 6bo alle Jægersborg.

2.3

Lokalplanens område ligger i byzone.

§ 3 Anvendelse

3.1

Lokalplanens område må kun anvendes til parkering.

3.2

Der må ikke drives erhverv fra områdets garager.

3.3

Eksisterende lovlig anvendelse vil kunne fortsætte i bygninger, der er genopført i overensstemmelse med § 6.3 efter brand, eksplosion eller lignende særlige tilfælde.

3.4

Inden for lokalplanområdet kan der opføres transformerstationer og lignende installationer samt foretages ændringer i eksisterende anlæg til sikring af den nødvendige energiforsyning.

§ 4 Udstykning

4.1

Indenfor lokalplanområdet må der ikke ske yderligere udstykning.

§ 5 Veje og parkering

5.1

Vejadgang til området bibeholdes med to overkørsler til Skjoldagervej som vist på *kortet*.

5.2

Den eksisterende parkering skal opretholdes med 27 garager (Skjoldagervej 38) og 18 garager (Skjoldagervej 46).

§ 6 Bebyggelsens omfang og placering

6.1

Der må ikke opføres yderligere bebyggelse.

6.2

Den eksisterende bebyggelse skal fastholdes med nuværende omfang og placering.

6.3

Uanset ovenstående bestemmelse i § 6.1 kan der ske genopførelse af eksisterende lovlige bygninger med samme omfang, placering og arkitektur i form af nyt byggeri til erstatning for bygninger, som på grund af skader efter brand, eksplosion, eller lignende særlige tilfælde ikke kan istandsættes.

§ 7 Bebyggelsens udseende

7.1

Udvendige bygningsflader skal fremstå som blank mur af gul tegl.

7.2

Tage skal udføres i sort tagpap.

7.3

Tage skal fremstå med ensidig taghældning som eksisterende.

7.4

Garageporte og låger skal udføres i træ og fremstå hvidmalede.

7.5

Udover eksisterende nummerskilte på garager er skiltning og reklamer ikke tilladt.

§ 8 Ubebyggede arealer

8.1

Hegn må kun etableres som levende hegn.

8.2

Det på kortet markerede forareal skal opretholdes som græsplæne.

8.3

Der må ikke ske terrænregulering på mere end +/- 0,5 meter. Terrænet må ikke reguleres tættere på naboskel end 0,5 meter.

Ad. 8.3

For at sikre, at der ikke foretages uhensigtsmæssige terrænreguleringer nær offentlige veje, er følgende fastsat i Lov om offentlige veje:

Det kræver Vejmyndighedens tilladelse at foretage udgravning eller påfyldning nærmere vejens areal end 3 meter samt nærmere vejens areal end svarende til to gange højdeforskellen mellem udgravning eller påfyldning og vejens areal.

8.4

Udover vej- og færdselsskiltning er skiltning ikke tilladt.

8.5

Oplag, herunder parkering af ikke indregistrerede køretøjer, henstilling af containere mv., må ikke finde sted.

§ 14 Retsvirkninger

9.1

Når lokalplanen er endeligt vedtaget og offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af planen, kun udstykkes, bebygges eller anvendes i overensstemmelse med planens bestemmelser.

Den eksisterende, lovlige anvendelse af en ejendom må fortsætte som hidtil. Lokalplanen medfører heller ikke i sig selv pligt til at udføre de anlæg, der er indeholdt i planen.

Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra lokalplanens bestemmelser, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen, eller tidsbegrænses til maksimalt 3 år, dog 10 år for studieboliger. Videregående afvigelser fra lokalplanen kan kun gennemføres ved en ny lokalplan.

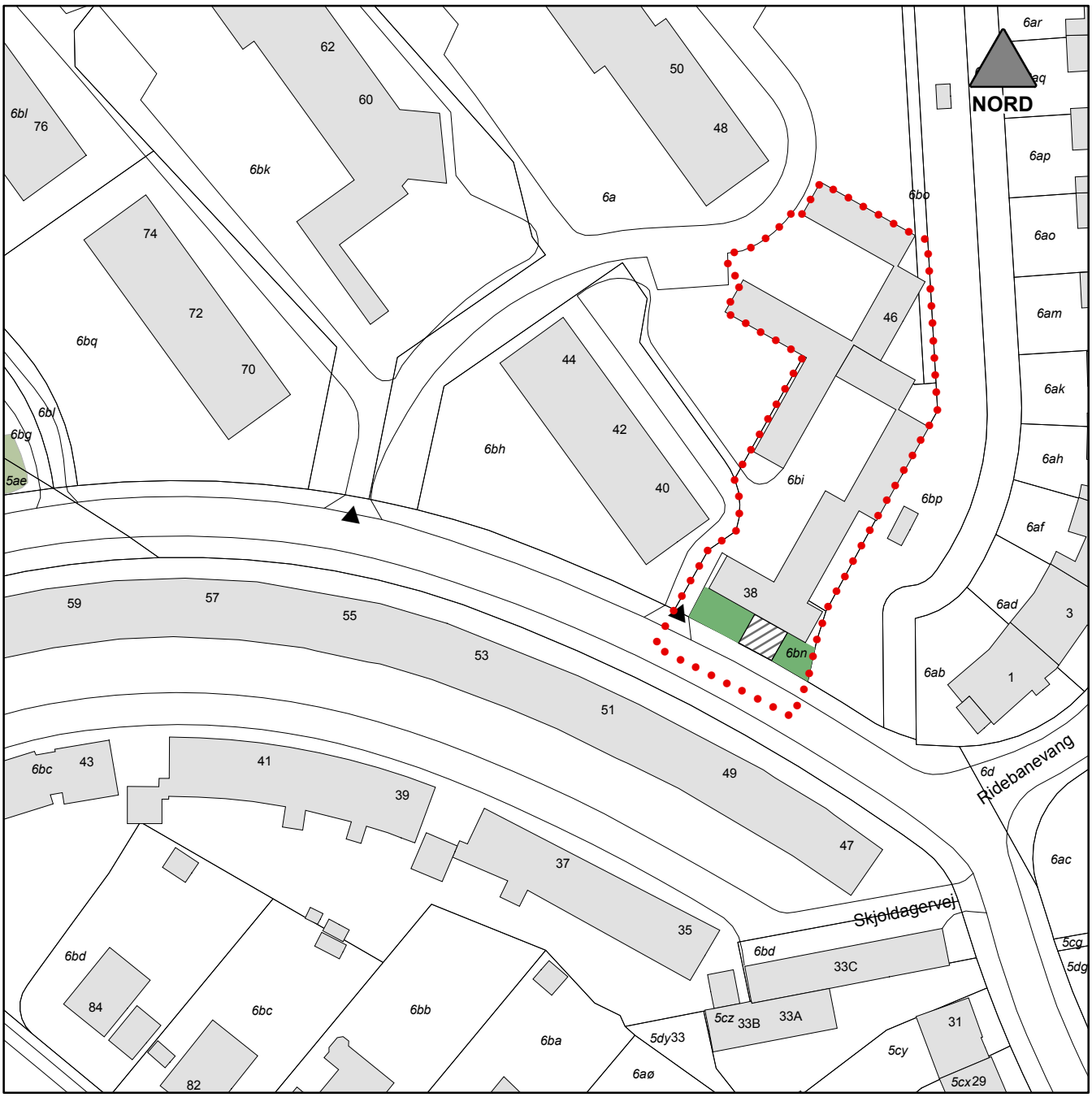
Dispensation kan kun ske efter en skriftlig orientering af naboer mfl., medmindre kommunalbestyrelsen skønner, at dispensationen er af uvæsentlig betydning for de pågældende.

En lokalplan tilsidesætter ikke anden lovgivning, medmindre dette er særligt hjemlet i lovgivningen.

Private bygge- og tilstandsservitutter, der er uforenelige med lokalplanens bestemmelser, fortrænges af lokalplanen.

Kommunalbestyrelsen kan ekspropriere fast ejendom, der tilhører private, eller private rettigheder over fast ejendom, når ekspropriationen vil være af væsentlig betydning for virkeliggørelsen af lokalplanen.

Lokalplanen bestemmer, at nærmere angivne bebyggelser ikke må nedrives uden tilladelse fra kommunalbestyrelsen. I de tilfælde, hvor tilladelse til nedrivning ikke opnås, kan ejeren under visse forudsætninger kræve ejendommen overtaget af kommunen mod erstatning.



KORTBILAG
Lokalplan 404 for Skjoldagervej 38

MÅL 1:981

Signatur:

- Lokalplanafgrænsning
- Eksisterende bygning
- Overkørsel til garager
- Grønt forareal
- ▲ Vejadgang

Lokalplanens forhold til anden planlægning og lovgivning

Redegørelse for Lokalplan 404 - Skjoldagervej 38.

Kommuneplan 2017

Lokalplanområdet indgår i enkeltområde 4.B2 i Kommuneplan 2017 for Gentofte Kommune. Lokalplanen er i overensstemmelse med rammebestemmelserne i Kommuneplanen. Området omfatter i sin helhed boligområde som generel anvendelse og etageboliger som specifik anvendelse. Inden for området skal der udlægges arealer til parkering.

Byplanvedtægter og lokalplaner

Nærværende lokalplan er ikke omfattet af byplanvedtægter eller lokalplaner.

Servitutter

Ifølge planlovens bestemmelser bortfalder private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke indholdsmæssigt er forenelige med lokalplanen.

Private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der ikke bortfalder som følge af disse bestemmelser, vil fortsat være gældende.

Servitutter kan indeholde bestemmelser om fredede træer, bygningshøjder,anvendelse, udsigt mv.

På ejendommen er tinglyst en deklaration af 25. juli 1950 med Gentofte Kommune som påtaleberettiget. Det fremgår af deklarationen, at Gentofte Kommune som betingelse for at godkende et af Wiibroes Bryggeri indsendt forslag til en samlet bebyggelse for matr.nr. 6 a, 6 ax og 6 e, Jægersborg by og sogn, og matr.nr. 5 ap, 5ae, 6ce, 6 bm og 6 bn, Vangede by, Jægersborg sogn, stillede som betingelse, at bebyggelsesplanen med den derpå angivne placering og højde af de enkelte bygninger skulle være bindende for bebyggelsens udformning på hele det omhandlede areal. I henhold til bebyggelsesplanen er lokalplanområdet forbeholdt parkering- og garagebebyggelse.

Lokalplanen er i overensstemmelse med ovennævnte tinglyste deklaration.

Tilgængelighed og handicapforhold

Lokalplanen regulerer ikke udformning af ubebyggede arealer herunder veje, stier og parkeringspladser, hvorfor der ikke er indsat bestemmelser om tilgængelighed og handicapforhold.

Bebyggelse og ubebyggede arealer skal opfylde bestemmelserne om tilgængelighed i bygningsreglementet. I henhold hertil skal et områdes bebyggelse og friarealer, herunder veje, stier og parkeringsarealer, indrettes og udføres således, at tilgængeligheden for mennesker med

funktionsnedsættelse sikres.

Varmeplanlægning

I henhold til lov om varmeplanlægning har Gentofte Kommunalbestyrelse vedtaget planer for varmeforsyningen i kommunen med delplan for fjernvarmeforsyning og delplan for naturgasforsyning.

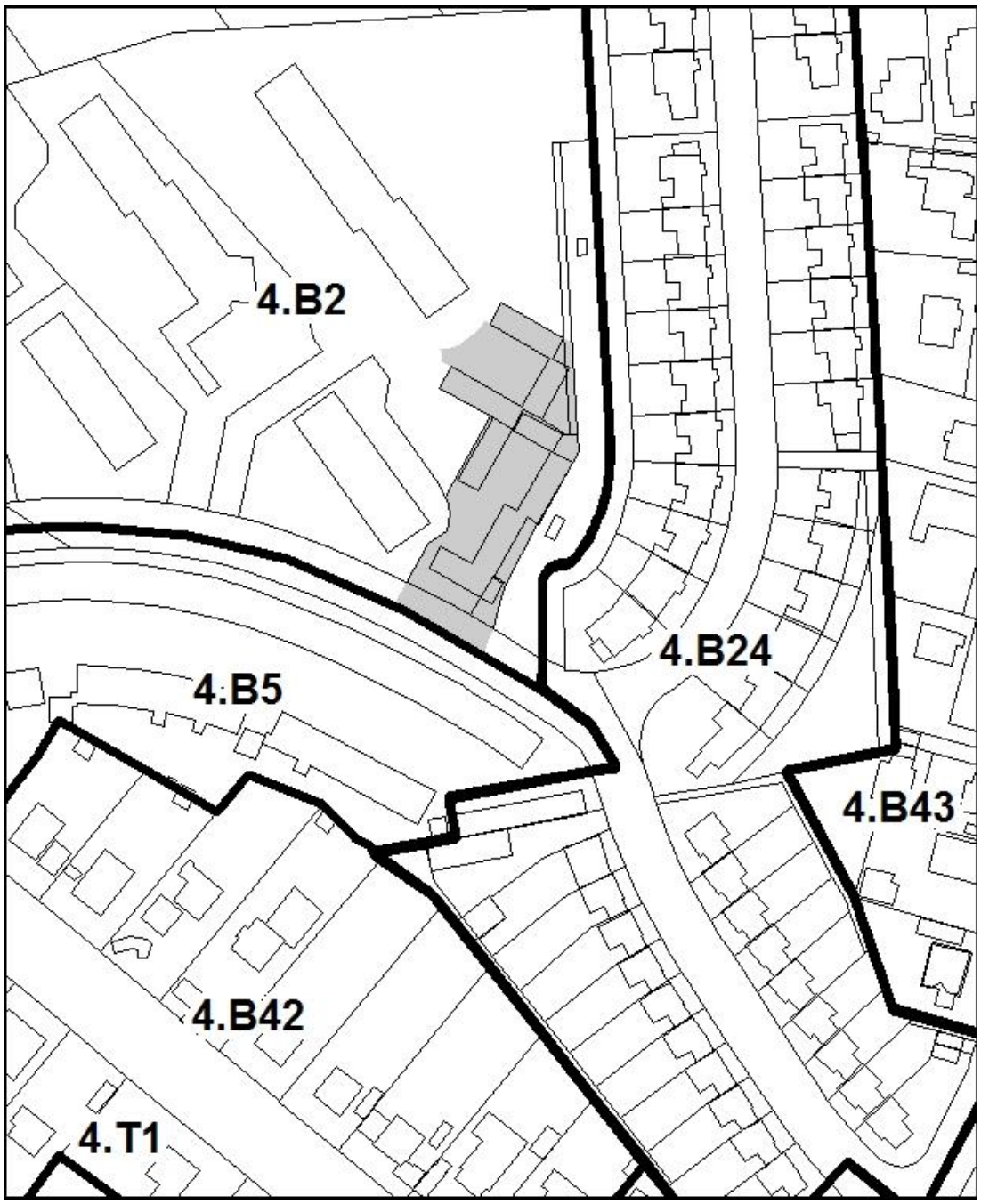
Området forsynes med fjernvarme.

Kystnærhed

Lokalplanen er ikke omfattet af planlovens bestemmelser for de kystnære dele af byzoneområder.

Tilladelser fra andre myndigheder

Lokalplanens virkeliggørelse er ikke afhængig af tilladelser eller dispensationer fra andre myndigheder end Kommunalbestyrelsen.


4.B2
4.B24
4.B5
4.B43
4.B42
4.T1

Miljøvurdering

Der er i henhold til § 8, stk. 2 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter foretaget en vurdering af, om planen kan få væsentlig indvirkning på miljøet. Der er gennemført en screening, og på denne baggrund er det vurderet, at planen ikke vil få væsentlig indvirkning på miljøet, og der udarbejdes derfor ikke en miljøvurderingsrapport.

Området omfatter et mindre areal, hvor den eksisterende anvendelse fastholdes, og der er ikke mulighed for etablering af yderligere bebyggelse. De miljømæssige konsekvenser ved en realisering af lokalplanens bestemmelser vurderes at være status quo for områdets miljø lokalt såvel som regionalt.

Klagevejledning

Denne afgørelse kan påklages til Planklagenævnet. Klagefristen er på 4 uger fra offentliggørelsen af lokalplanforslaget.

Klagen skal indgives ved brug af klageportalen. Klageportalen kan tilgås via *Miljø- og Fødevareklagenævnets hjemmeside*

Det er en betingelse for behandlingen af klagen, at klager indbetaler et gebyr på 900 kr for privatpersoner og 1.800 kr for virksomheder. Gebyret opkræves via klageportalen.

Læs mere på Miljø- og Fødevareklagenævnet hjemmeside under *klage*.

Lokalplanens midlertidige retsvirkninger

Når lokalplanforslaget er offentliggjort, må ejendomme, der er omfattet af forslaget ikke bebygges eller i øvrigt udnyttes på en måde, der kan foregribe indholdet i den endelige plan.

Eksisterende lovlig bebyggelse og eksisterende lovlig anvendelse af en ejendom vil kunne fortsætte som hidtil, også efter lokalplanens endelige vedtagelse.

Når fristen for fremsættelse af indsigelser og ændringsforslag er udløbet, kan Kommunalbestyrelsen give tilladelse til, at en ejendom bebygges eller anvendes i overensstemmelse med forslaget, såfremt det er i overensstemmelse med kommuneplanen, og der ikke er tale om at påbegynde et større bygge- eller anlægsarbejde.

Tilladelse kan dog ikke meddeles, så længe en indsigelse fra Miljøministeren eller en nabokommune opretholdes.

Disse midlertidige retsvirkninger gælder fra den 21. juni 2018 og indtil forslaget er endeligt vedtaget, dog højst indtil den 21. juni 2019.

Status

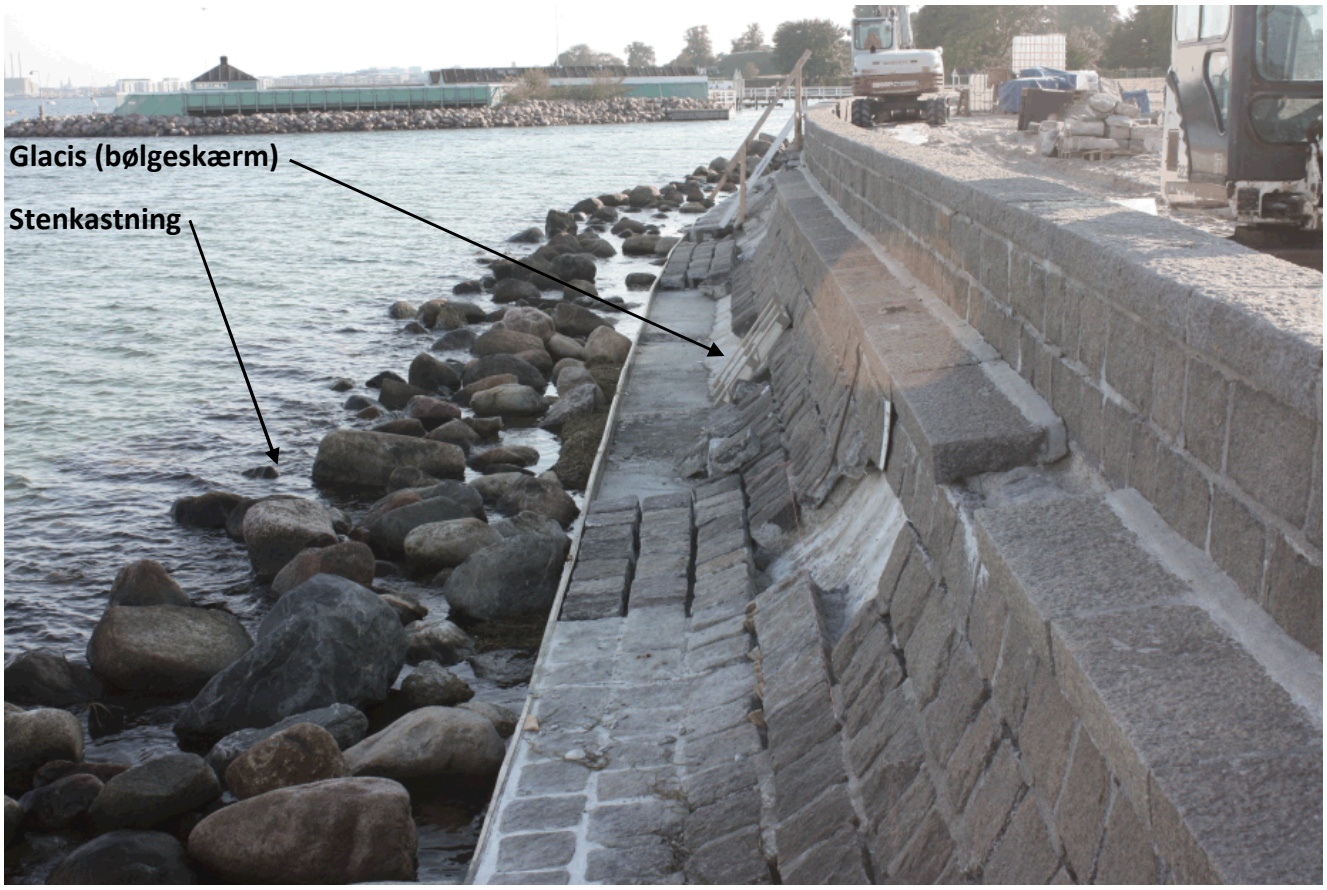
Forslag til lokalplan 404 er:

- vedtaget af Gentofte Kommunalbestyrelse den 18. juni 2018,
- offentliggjort den 21. juni 2018,
- i høring frem til den 27. august 2018.

Dokument Navn:	**Kystvejen - Glacis og stenkastning.docx**
Dokument Titel:	**Kystvejen - Glacis og stenkastning**
Dokument ID:	**2450563**
Placering:	**Emnesager/Anlægsbevilling til Kystvejen syd stenglacis/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Anlægsbevilling til Kystvejen syd, renovering og sikring af stenglacis**
Dagsordenspunkt nr	**6**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**2**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Kystvejen – Glacis og stenkastning





Relateret document 2/2

Dokument Navn:	**Skema 1 - Anlægsbevilling til Kystvejen syd, renovering og sikring af stenglacis.xlsx**
Dokument Titel:	**Skema 1 - Anlægsbevilling til Kystvejen syd, renovering og sikring af stenglacis**
Dokument ID:	**2432099**

SKEMA 1

Opgaveområde: **Dato:**

Teknik og Miljø **29. august 2018**

ANLÆGSBEVILLING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Anlægsbevilling til Kystvejen syd, renovering og sikring af stenglacis

	PROJEKTFORSLAG Specifikation af udgifter	EFTER UDBUD Specifikation af anlægsbevilling	REGNSKAB
UDFØRELSE			
Renovering af stenglacis og supplerende stenkastning	**1.763.000**		
I ALT EKSL. MOMS	**1.763.000**	**-**	**-**

Dokument Navn:	**Skema 1 - Inklusion på Maglegårdsskolen.xlsx**
Dokument Titel:	**Skema 1 - Inklusion på Maglegårdsskolen**
Dokument ID:	**2432290**
Placering:	**Emnesager/Anlægsbevilling til inklusion på Maglegårdsskolen/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Anlægsbevilling til inklusion på Maglegårdsskolen**
Dagsordenspunkt nr	**7**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

SKEMA 1

Opgaveområde: **Dato:**

Teknik og Miljø **22. august 2018**

ANLÆGSBEVILING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Anlægsbevilling til inklusion på Maglegårdsskolen

Medtag relevante kategorier for projektet:

	PROJEKTFORSLAG Specifikation af udgifter	EFTER UDBUD Specifikation af anlægsbevilling	REGNSKAB
KATEGORIER:			
KØB/SALG AF JORD			
KØB/SALG AF BYGNINGER			
OMKOSTNINGER			
UDFØRELSE	**260.000**		
UFORUDSEELIGE UDGIFTER	**40.000**		
TILPASNING AF PROJEKT			
MONTERING			
KONSULENTYDELSER			
LICENSER			
HARDWARE			
INDTÆGTER			
I ALT EKSL. MOMS	**300.000**	**-**	**-**

Dokument Navn:	**Skema 1 - puljemidler til vedligeholdese af boliger til boligsociale formål 2018.xlsx**
Dokument Titel:	**Skema 1 - puljemidler til vedligeholdese af boliger til boligsociale formål 2018**
Dokument ID:	**2315130**
Placering:	**Emnesager/Anlægsbevilling til Boliger til boligsociale formål/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Anlægsbevilling til vedligeholdelse af boliger til boligsociale formål**
Dagsordenspunkt nr	**8**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af 

SKEMA 1

Opgaveområde: **Dato:**

Teknik og Miljø **24. maj 2018**

ANLÆGSBEVILING/ANLÆGSREGNSKAB

Projektnavn:

Puljemidler til vedligeholdelse af boliger til boligsociale formål

Medtag relevante kategorier for projektet:

	PROJEKTFORSLAG **Specifikation af udgifter**	**EFTER UDBUD** **Specifikation af anlægsbevilling**	**REGNSKAB**
KATEGORIER:			
OMKOSTNINGER	**70.000**		
UDFØRELSE	**530.000**		
UFORUDSEELIGE UDGIFTER	**70.000**		
I ALT EKSL. MOMS	**670.000**	**-**	**-**

Dokument Navn:	**Bilagsnotat vedr 72 nye plejeboliger ved Jægersborghave.docx**
Dokument Titel:	**Bilagsnotat vedr 72 nye plejeboliger ved Jægersborghave**
Dokument ID:	**2379859**
Placering:	**Emnesager/72 nye plejeboliger ved Jægersborghave - godkendelse af skitseprojekt./Dokumenter**
Dagsordens titel	**72 nye plejeboliger ved Jægersborghave - godkendelse af skitseprojekt**
Dagsordenspunkt nr	**9**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af 

Internt notat

Behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

August måned 2018. Sagsnr. EMN-2018-03133

72 nye plejeboliger ved Jægersborghave. Godkendelse af skitseprojekt.

August 2018

Baggrund

Der foreligger nu et skitseprojekt for nybyggeri af 72 nye plejeboliger på Jægersborghavegrunden, der indstilles til godkendelse af Kommunalbestyrelsen som grundlag for behandling af forslag til lokalplantillæg samt som grundlag for senere udbud i totalentreprise.

Skitseprojektet angiver placering og udformning af nybyggeriet, planløsningen og den indbyrdes placering af funktioner samt væsentlige udvendige tekniske detaljer og materialer. De væsentligste elementer i skitseprojektet er gennemgået i det følgende.

Som supplement til skitseprojektet udarbejdes et teknisk program, der mere specifikt angiver krav og ønsker til arkitektur, kvalitet af materialer og overflader, krav til funktioner, tekniske installationer m.v. Det tekniske program vil ligeledes skulle indgå som del af udbudsgrundlaget.



Perspektiv af nybyggeriet beliggende mod nordøst samt det eksisterende Jægersborghave. Det nye orangeri er beliggende mellem de to plejeboligbygninger.

Placering og materialer

De 72 nye boliger er etableret i en selvstændig bygning placeret mod nordøst på Jægersborghavegrunden og med en udformning, placering og et materialevalg, der tager hensyn til områdets og nuværende bygningers karakter og kvaliteter. Med placeringen understreges og indrammes det nuværende Jægersborghave i de parklignende omgivelser.

Bygningen med de nye boliger er tænkt med en træbeklædning, der skal give karakter, stoflighed og en tydelig rytme. Langs bygningens facade mod syd løber et espalier med begrønning.

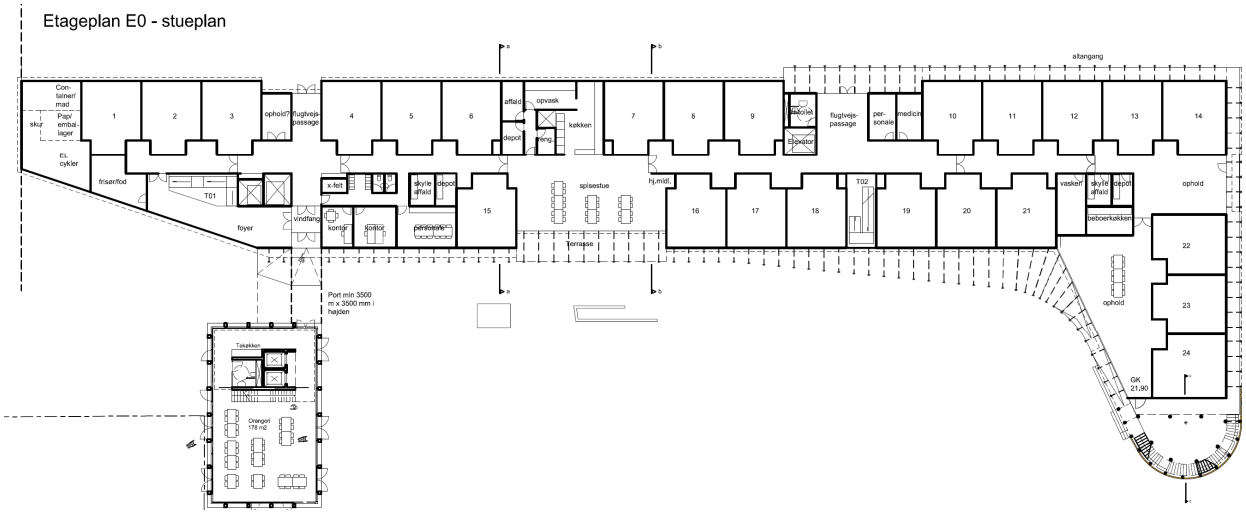
De tydelige betondetaljer fra det nuværende byggeri videreføres som betonsokler, vægpartier, bænke og orangeriet i det nye byggeri, ligesom vindues- og dørpartier har en direkte reference til det nuværende byggeri.



Kig fra Jægersborg Allé med det nuværende Jægersborghave beliggende midt på Jægersborghavegrunden.

Planløsning og funktioner

Nybyggeriet udføres som en separat bygning i 3 etager, hver med én afdeling bestående af 24 boliger med tilhørende fælles opholdsarealer. Denne opdeling i enheder, der ligeledes er anvendt på det nuværende Jægersborghave, er vurderet til at give en optimal udnyttelse af de personalemæssige ressourcer i forbindelse med den daglige drift. De 72 boliger etableres hver med en størrelse på ca. 72 m2 brutto (inkl. andel af fælles opholds- og gangarealer) som i det nuværende byggeri.



Planløsning for stueetagen.

I hver afdeling er boligerne opdelt i 3 grupper á 8 boliger, dels med opholdsområder tilknyttet den enkelte gruppe og dels med et stort fælles opholds- og spiseområde for

hele afdelingen. Der etableres endvidere et beboerkøkken pr. afdeling til brug for beboere og deres pårørende.
Hver afdeling har egne service- og personalefunktioner, som knytter sig direkte til afdelingen. Det drejer sig dels om anretterkøkken med birum, skyllerum, affaldsrum og depoter og dels om personalerum samt team- og afdelingslederkontor. På hver afdeling findes desuden et vaskeri.

Organiseringen af afdelingerne samt disponering af boligerne afspejler forholdene på det nuværende Jægersborghave, med små justeringer baseret på de erfaringer, som driften og det sundhedsfaglige personale har gjort sig i det daglige.

Det er i den forbindelse blevet drøftet hvorledes nye og eksisterende servicefunktioner med fordel kan supplere hinanden. Således kan f.eks. frisør/fodterapeut, supplerende personaleomklædning og depoter i kælderen i det nye byggeri anvendes på tværs af hele Jægersborghave, ligesom tilfældet er for tandpleje, administration, wellness rum, personaleomklædning, depoter samt mødesale i det nuværende byggeri.

Som samlende element mellem de to plejeboligbygninger etableres endvidere et orangeri med tørskoet adgang fra begge bygninger - dels via forbindelsesgang i 1. sals højde fra den nye bygning og dels via eksisterende kælder fra det nuværende Jægersborghave. Der vil i den forbindelse ske en tilpasning af eksisterende kælder således, at den vil kunne anvendes som adgang til orangeriet, herunder med etablering af elevatorforbindelser. Mellem de to plejeboligbygninger vil der ligeledes blive etableret en kælderforbindelse til brug for personale, transport af forsyninger m.v.

Orangeriet kan anvendes til ophold/møde m.v. for større eller mindre grupper af beboere og pårørende fra begge bygninger. Det vil endvidere være muligt at åbne op mod uderummet mellem plejeboligbygningerne, hvorved der i sommerhalvåret f.eks. kan afholdes større arrangementer i "det fri".

Det samlede serviceareal i det nye byggeri er ca. 1.400 m2 og ca. 1.800 m2 i det nuværende Jægersborghave.

<u>Brugere</u>
Som led i processen har der været en tæt dialog med ledelsen på det nuværende Jægersborghave samt et programudvalg bestående af henholdsvis personale fra det nuværende Jægersborghave og fra det nuværende Ordruplund.

Processen har taget udgangspunkt i "Værdibaseret Program for Fremtidens Plejebolig - Gentofte Kommune", der blev udviklet i en bredt inddragende proces og vedtaget af Gentofte Kommune i 2011 som udgangspunkt for opførelsen af de nuværende plejeboliger ved Jægersborghave. Endvidere er der taget udgangspunkt i de erfaringer som driften og det sundhedsfaglige personale har gjort sig med det nuværende plejeboligbyggeri ved Jægersborghave.

I den videre proces vil ledelse og personale blive inddraget i forbindelse bearbejdningerne og prioriteringerne vedrørende de enkelte rums indretning.

Naboer

Der har igennem forløbet været dialog med naboerne på Kasernegrunden, som dels er de nærmeste naboerne til det nuværende Jægersborghave og nybyggeriet og dels er de naboer som Gentofte Kommune deler fælles adgangsvej med. I forbindelse med den forestående lokalplanproces vil øvrige naboer ligeledes blive inddraget.



Situationsplan med forslag til ny beplantning og placering af parkeringspladser.

Dokument Navn:	**Ansøgning om tilladelse til en fælles kommunal social døgnvagt og herunder samarbejde om myndighedsudøvelsen i Lyngby-Taarb.pdf**
Dokument Titel:	**Ansøgning om tilladelse til en fælles kommunal social døgnvagt og herunder samarbejde om myndighedsudøvelsen i Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Rudersdal, Gladsaxe og Herlev jf. retssikkerhedsloven $ 9**
Dokument ID:	**2364060**
Placering:	**Emnesager/Fælles social vagtordning /Dokumenter**
Dagsordens titel	**Tilladelse til fælles kommunal social vagtordning**
Dagsordenspunkt nr	**10**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**2**

Dette dokument blev genereret af 

Børne- og Socialministeriet
Holmens Kanal 22
1060 København K

8. marts 2018

Til Børne- og Socialministeriet

Kommunerne Rudersdal, Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Herlev og Gladsaxe fremsender hermed ansøgning om en fælles kommunal social døgnvagt, herunder myndighedsudøvelse, jf. retssikkerhedslovens § 9 d.

Kontaktperson: Laura Eiler Wogensen, Gladsaxe Kommune: lauwog@gladsaxe.dk, tlf. 39 57 56 66

Med venlig hilsen

Steen Bager
Børne- og Familiechef
Gentofte Kommune

Tine Vesterby Sørensen
Familie- og Rådgivningschef
Gladsaxe Kommune

Cecilie Engell
Centerchef, Center for Børn, Familie og Handicap
Herlev Kommune

Lone Nygaard Jensen
Centerchef, Center for Social Indsats
Lyngby-Taarbæk Kommune

Henning Bach Christensen
Direktør
Rudersdal Kommune

GLADSAXE

Ansøgning om tilladelse til en fælles kommunal social døgnvagt og herunder samarbejde om myndighedsudøvelsen i Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Rudersdal, Gladsaxe og Herlev, jf. retssikkerhedslovens § 9 d

Ansøgere

Gentofte Kommune
Bernstorffsvej 161
2920 Charlottenlund
CVR nr. 19 43 84 14

Gladsaxe Kommune
Rådhus Allé 7
2860 Søborg
CVR nr. 62 76 11 13

Herlev Kommune
Herlev Bygade 90
2730 Herlev
CVR nr. 63 64 07 19

Lyngby-Tårbæk Kommune
Lyngby Torv 17
2800 Kgs. Lyngby
CVR nr. 11 71 53 11

Rudersdal Kommune
Øverødvej 2
2840 Holte
CVR nr. 29 18 83 78

Kontaktperson

Laura Eiler Wogensen, e-mail: lauwog@gladsaxe.dk, tlf. 39 57 56 66 / 30 35 31 48

Ansøgning om tilladelse til en fælles kommunal social døgnvagt

Kommunerne Lyngby-Taarbæk, Gentofte, Rudersdal, Gladsaxe og Herlev ansøger hermed om tilladelse til en fælles kommunal vagtordning på det sociale område, jf. retssikkerhedslovens § 9 d. Mere konkret søges der om tilladelse til, at vagterne får adgang til de andre kommuners underretningspostkasser og vagttelefoner på hverdage uden for almindelig arbejdstid samt i weekender og på helligdage, og at vagterne får kompetence til at træffe afgørelse i akutte sociale sager på vegne af en anden kommune i det tidsrum, de har vagten.

Baggrund

Kommunerne Rudersdal, Lyngby-Taarbæk, Gentofte og Gladsaxe indgår i et tværkommunalt samarbejde, kaldet 4K, på det børnesociale område. Kommunerne har pt. hver deres vagtordning, som sikrer, at der handles på underetninger inden for 24 timer, som loven foreskriver. Direktørkredsen i 4K har et ønske om, at de fire kommuners døgnvagter skal samarbejde i en fælles vagtordning. Herved vil kommunerne kunne effektivisere medarbejderressourcerne og samtidig opnå et fagligt løft på baggrund af øget vidensdeling mellem kommunerne. Derudover ønsker Herlev Kommune at fastholde et allerede eksisterende samarbejde med Gladsaxe Kommune samt udvide samarbejdet til også at kunne omfatte myndighedsudøvelse.

Den sociale døgnvagt er en kommunal funktion, der sikrer hjælp ved akutte opgaver, hvor der er lovkrav om, at en kommunal repræsentant er til stede (for eksempel afhøringer hos politiet og fremstilling af unge i retten) og ved løsning af akutte sociale opgaver.

Den sociale Døgnvagt benyttes uden for almindelig kontortid, i weekender og på helligdage. Lige nu er de kommunale døgnvagter i de deltagende kommuner åbent i følgende tidsrum:

- Mandag, tirsdag og onsdag: fra kl. 15.00 til kl. 8.00 næste dag (Rudersdal og Gentofte først fra kl. 15.30)
- Torsdag: fra kl. 17.00 til kl. 8.00 næste dag
- Fredag, lørdag og søndag: fra kl. 13.30 fredag til mandag kl. 8.00
- Helligdage: som weekender

Den ønskede ordning

Samarbejdet ønskes tilrettelagt således, at alle deltagende kommuner, med undtagelse af Herlev Kommune, stiller personale til rådighed til vagtordningen. Personalet forbliver ansat i dets egen kommune, men får i vagtperioden mulighed for at træffe afgørelse i uopsættelige sager på vegne af en anden kommune. Myndighedsudøvelsen er begrænset til lov om social service, kapitel 11.
Samarbejdet vil omfatte, at vagtpersonalet på vegne af en anden kommune i akutte situationer kan træffe afgørelse om foranstaltninger efter servicelovens kapitel 11 med samtykke fra forældremyndighedsindehaveren.

I uopsættelige situationer, hvor det ikke er muligt at indhente et samtykke, vil myndighedsudøvelsen fortsat ligge hos formanden for opholdskommunens Børn og unge-udvalg. Vagtpersonalet vil derfor i uopsættelige sager, hvor der ikke kan indhentes et samtykke fra forældremyndighedsindehaveren, tage kontakt til den ansvarlige leder i den pågældende kommune, som dernæst kontakter formanden for det kompetente Børn og unge-udvalg. Dette vil indebære en videregivelse af oplysninger fra den kommune, hvor vagtpersonalet er ansat, til forældremyndighedsindehaverens opholdskommune. Videregivelsen vil i et sådant tilfælde være hjemlet i retssikkerhedslovens § 11c, nr. 1.

Indhentelse og videregivelse af oplysninger blandt kommunerne

Samarbejdet mellem kommunerne indebærer *ikke*, at de fire kommuner skal dele andre oplysninger om borgerne, end dem, der konkret er brug for i den akutte situation. Deling af oplysninger mellem de deltagende kommuner vil holde sig indenfor de grænser, der er givet i retssikkerhedsloven, herunder især retssikkerhedslovens § 11a og § 11c, nr. 1, om indhentelse af nødvendige oplysninger hos andre myndigheder i sager om særlig støtte til børn og unge. Kommunerne er desuden ved at udarbejde en fælles databehandleraftale, der sikrer at behandling af personoplysninger sker på lovlig og sikker vis.

Samarbejdets tidsmæssige omfang

Ordningen ønskes anvendt i følgende tidsrum:

- Mandag, tirsdag og onsdag: fra kl. 15.00 til kl. 8.00 næste dag
- Torsdag: fra kl. 17.00 til kl. 8.00 næste dag
- Fredag, lørdag og søndag: fra kl. 13.30 fredag til mandag kl. 8.00
- Helligdage: som weekender

Uden for disse tidsrum vil hver enkelt kommune varetage sine egne opgaver.

Relateret document 2/2

Dokument Navn:	**Tilladelse efter § 9 d i lov om retssikkerhed og administration på det sociale om-råde – kommunalt samarbejde om fælles soc.pdf**
Dokument Titel:	**Tilladelse efter § 9 d i lov om retssikkerhed og administration på det sociale om-råde – kommunalt samarbejde om fælles social vagtordning vedrørende børn og unge**
Dokument ID:	**2364061**

BØRNE- OG SOCIALMINISTERIET

Gentofte Kommune
gentofte@gentofte.dk

Holmens Kanal 22
1060 København K
Telefon 33 92 93 00
sm@sm.dk
www.socialministeriet.dk

Sagsnr.
2018 - 1686

Doknr.
557145

Dato
28-05-2018

Tilladelse efter § 9 d i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område – kommunalt samarbejde om fælles social vagtordning vedrørende børn og unge

Børne- og Socialministeriet har modtaget ansøgning af 8. marts 2018 fra Gentofte, Gladsaxe, Herlev Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner om tilladelse til at overlade den enkelte kommunes forpligtelse til at yde hjælp efter kapitel 11 i lov om social service til en anden kommune som led i en fælles social vagtordning.

I § 9 d, i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område er fastsat:
"*Børne- og socialministeren kan efter ansøgning tillade, at forpligtelsen til at yde hjælp efter §§ 9 og 9 a overlades til en anden kommune, når overladelsen sker som led i en fælles social vagtordning."*

Det er oplyst i ansøgningen at samarbejdet vil omfatte, at vagtpersonalet på vegne af en anden kommune i akutte situationer, med samtykke fra forældremyndighedsindehaveren, kan træffe afgørelser om foranstaltninger efter servicelovens kapitel 11 om særlig støtte til børn og unge, som af hensyn til barnet eller den unges øjeblikkelige behov ikke kan vente.

Børne- og Socialministeriet tillader hermed overladelse af denne forpligtelse som led i den fælles sociale vagtordning som beskrevet i de fem kommuners ansøgning. Tilladelsen gives for en periode på 3 år fra d.d. med mulighed for forlængelse.

Det er en forudsætning for godkendelsen, at overladelse af kompetence til vagtpersonalet i sager vedrørende unge, der er fyldt 15 år, kun sker, hvis såvel forældremyndighedsindehaverens som den unges samtykke foreligger.

Ministeriet har ved afgørelsen lagt vægt på,

- at ansøgning er indgivet af alle deltagende kommuner,
- at overladelsen af myndighedsudøvelse er afgrænset til afgørelser efter kapitel 11 i lov om social service,
- at overladelsen af myndighedskompetence er afgrænset til nærmere angivne tidsrum uden for almindelig kontortid, i weekender og på helligdage,
- at overladelsen af myndighedskompetence alene vil omfatte afgørelser, som af hensyn til barnets og den unges øjeblikkelige behov ikke kan vente, og
- at afgørelseskompetencen, hvor det ikke er muligt at indhente samtykke, fortsat vil ligge hos formanden for opholdskommunens børn og unge udvalg, jf. servicelovens § 75.

Børne- og Socialministeriet vurderer på den baggrund, at vagtordningen alene indebærer overladelse af myndighedsudøvelse i begrænset omfang indenfor rammerne af retssikkerhedslovens § 9 d, og at ordningen ikke forringer borgernes retsstilling.

Ministeriet skal herudover bemærke, at tilladelsen alene indebærer, at kommunalbestyrelsen i borgerens opholdskommune kan overlade afgørelseskompetence til medarbejdere i en af de øvrige kommuner, der deltager i vagtordningen. Det vil således fortsat være kommunalbestyrelsen i borgerens opholdskommune, der er politisk ansvarlig for afgørelserne, ligesom en borgers klage over en afgørelser truffet af en kommune inden for samarbejdet, skal stiles til borgerens opholdskommune, jf. reglerne om klage i 66 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Videre bemærkes, at uanset den meddelte tilladelse kan forvaltningerne i de deltagende kommuner kun udveksle oplysninger om den unge og dennes familie, når de gældende bestemmelser for udveksling af oplysninger mellem myndigheder er opfyldt. Det gælder, alt efter udvekslingens karakter, §§ 11 a og 11 c i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område og den gældende persondatalovgivning, jf. umiddelbart nedenfor.

Den persondatalovgivning, der gælder fra den 25. maj 2018 er Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesforordningen), samt lov om supplerende bestemmelser til denne forordning (databeskyttelsesloven), der er vedtaget af Folketinget den 17. maj 2018, og som supplerer og gennemfører forordningen.

Det bemærkes i den forbindelse, at §§ 11 a - 11 c i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område vedrører myndighedens mulighed for at indhente og forlange oplysninger fra bl.a. andre myndigheder m.fl. Videregivelse af oplysninger skal ske inden for rammerne af den i øvrigt gældende persondatalovgivning, som beskrevet ovenfor, jf. §§ 6-8 i databeskyttelsesloven samt kapitel II i databeskyttelsesforordningen.

Hvis en kommune ønsker at udtræde af den fælles vagtordning, vil nærværende tilladelse ikke gælde denne kommune fra udtrædelsestidspunktet, ligesom kommunens personale ikke længere kan overlades kompetence fra de øvrige kommuner i den fælles vagtordning.

Børne- og Socialministeriet skal bede om at modtage oplysning herom, hvis kommunen udtræder af samarbejdet, eller hvis den fælles vagtordning nedlægges.

En tilsvarende tilladelse er samtidig meddelt de øvrige ansøgerkommuner.

Med venlig hilsen
Mai Mercado

Dokument Navn:	**Retningslinjer for kombinationstilbud. Borger.docx**
Dokument Titel:	**Retningslinjer for kombinationstilbud. Borger**
Dokument ID:	**2350672**
Placering:	**Emnesager/Indstilling om kombinationstilbud /Dokumenter**
Dagsordens titel	**Kombinationstilbud**
Dagsordenspunkt nr	**11**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Retningslinjer vedrørende kombinationstilbud i Gentofte Kommune

Hvem kan få et kombinationstilbud?

Hvis dit barn er i alderen 26 uger og frem til skolestart (31. juli det år barnet starter i skole) og I som familie/du som eneforsørger har et arbejdsbetinget pasningsbehov uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid (kl. 07.00-17.00), kan du få et kombinationstilbud. Et kombinationstilbud er en deltidsplads og et tilskud til fleksibel pasning. Fleksibel pasning er en ordning, hvor du som forælder selv ansætter en børnepasser eller køber en plads i en eksisterende privat pasningsordning og modtager tilskud hertil.

Kombinationstilbuddet gælder ikke for forældre med børn, som er optaget i et sprogstimuleringstilbud i form af et dagtilbud 30 timer om ugen jf. § 85 a.

Hvilken form for dokumentation kræves?

Gentofte Kommune skal have dokumentation for det arbejdsbetingede pasningsbehov udenfor almindelig åbningstid i form af:

- Ansættelseskontrakt hvor det er anført, hvordan arbejdstiderne er
- Vagtplaner
- Brev fra arbejdsgiver der dokumenterer, at arbejdet ligger uden for almindelig åbningstid (kl.07-17.00)
- Gentofte Kommune skal have dokumentation for, at børnepasseren har bestået dansk-eksamen i 9. klasse, Dansk 2 eller tilsvarende. Dokumentation vedlægges ved godkendelse af aftalen om privat pasning
- Gentofte Kommune indhenter straffe- og børneattest

Hvordan skal fordeling af timer i dagtilbud og timer i fleksibel pasning være?

Børnepasseren skal ansættes med et gennemsnitligt timeantal på mindst 10 timer pr. uge. Timerne skal opgøres over en periode på mindst fire uger. Derudover afhænger fordelingen af timer i dagtilbud og fleksibel pasning af det aktuelle pasningsbehov. Det samlede antal timer i dagtilbud og fleksibel pasning kan maksimalt være 50 timer pr. uge i daginstitutioner og 48 timer pr uge i dagpleje.

Frokostordning

Hvis dit barn typisk ikke vil være i dagtilbuddet omkring frokost, bliver du fritaget for at betale til frokostordningen. Du vil så skulle medbringe madpakke til dit barn de dage, barnet er i dagtilbuddet til frokost. I dagplejetilbud kan der ikke fritages fra frokostordning.

Betaling af dagtilbudsplads

Takster for betaling af dagtilbudsplads fremgår af Gentofte.dk

Hvordan søger jeg om et kombinationstilbud?

For at få et kombinationstilbud skal dit barn være optaget i et dagtilbud i Gentofte Kommune. Du ansøger om at få et kombinationstilbud via Den Digitale Pladsanvisning. Du kan kontakte Gentofte Kommunes pladsanvisning på 78 76 75 21 hvis du har spørgsmål.

Når vi har modtaget din ansøgning, vil du blive kontaktet af Gentofte Kommune for en aftale om besøg. Du, dit barn og den fleksible børnepasser skal være tilstede under besøget.

Tilsyn

Gentofte Kommune har pligt til at føre tilsyn med den fleksible pasning og skal derfor godkende den person, som I vælger. Kommunen kan komme på anmeldt og uanmeldt besøg.

Hvor meget udgør tilskuddet til fleksibel pasning?

Kommunens tilskud til forældrebetalingen afhænger af barnets alder, antallet af pasningstimer per uge og forældrenes månedlige udgifter til pasning. Tilskuddet kan dog maksimalt udgøre 75 % af dine dokumenterede pasningsudgifter.

Tilskuddet til den private pasning følger de gældende regler og takster for tilskud til privat fuldtids-børnepasning (jf. dagtilbudslovens § 80-84).

- Månedligt grundtilskud for 10 timers fleksibel pasning om ugen til børn i vuggestuealderen:1858 kr.

Tilskud pr. ekstra time: 186 kr.

- Månedligt grundtilskud for 10 timers fleksibel pasning om ugen til børn i børnehavealderen:977 kr.

Tilskud pr. ekstra time: 98 kr.

Udbetaling

Du har ret til at modtage tilskud fra den måned, vi har modtaget og godkendt din ansøgning. Når godkendelse foreligger startes ordningen fra modtagelsestidspunktet. Vær opmærksom på, at du selv hæfter for betaling af den private passer, hvis dit barn passes i en ordning, som efterfølgende ikke godkendes. Den indgåede pasningsaftale skal medsendes sammen med ansøgningen

Dit tilskud indsættes på din NemKonto. Tilskuddet udbetales, når vi har modtaget dokumentation for dine pasningsudgifter. Dokumentationen skal opgøres per måned. Forventet ekspeditionstid er ca. 14 dage.

Andre betingelser for kombinationstilbud

- Det er dit ansvar at sørge for pasning af barnet, når børnepasseren er syg.
- Det er et krav i lovgivningen at den fleksible pasning skal tilrettelægges, så barnet sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati samt samhørighed til det danske samfund.
- En au-pair fra udlandet kan ikke godkendes til ordningen, da pågældende ikke har arbejdstilladelse, men kun opholdstilladelse, og derfor ikke må påtage sig lønnet arbejde.
- Det er et krav i lovgivningen, at der udelukkende må anvendes betegnelsen ”fleksibel pasningsordning” om pasningsordningen i alle offentlige sammenhænge.

Ophør af kombinationstilbud

Når du ikke længere ønsker at benytte dig af et kombinationstilbud, skal Gentofte Kommune have skriftlig besked, så tilskuddet kan ophøre.

Ikrafttræden

Retningslinjerne træder i kraft den 1. juli 2018

Dokument Navn:	**Frister for behandling af ansøgningssager m.v. på det sociale område.docx**
Dokument Titel:	**Frister for behandling af ansøgningssager m.v. på det sociale område**
Dokument ID:	**2311190**
Placering:	**Emnesager/Sagsbehandlingsfrister på det sociale område/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Sagsbehandlingsfrister på det sociale område**
Dagsordenspunkt nr	**12**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**2**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Notat om frister for behandling af ansøgningssager m.v. på det sociale område

Internt notat

Behandling

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, den 16. august 2018

Børneudvalget, den 21. august 2018

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, den 23. august 2018

Økonomiudvalget, den 17. september 2018

Kommunalbestyrelsen, den 24. september 2018

1. Indledning

På møder i november 2010 fastsatte det daværende Børne- og Skoleudvalg, Socialudvalg og Økonomiudvalget frister for behandling af ansøgningssager på det sociale område. For så vidt angår Økonomiudvalget henvises til dette udvalgs dagsorden til møde den 22. november 2010, punkt 15.

Kommunalbestyrelsens pligt til at fastsætte sagsbehandlingsfrister for ansøgningssager på det sociale område er lovfæstet i § 3, stk. 2 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Reglerne gælder ikke i de tilfælde, hvor det er kommunen - og ikke borgeren selv - der rejser en sag. Reglerne gælder endvidere ikke i de tilfælde, hvor der allerede er fastsat fristregler i lovgivningen, hvilket f.eks. gælder for sager om førtidspension. Endelig gælder reglerne alene for den sociale lovgivning og ikke f.eks. lov om specialundervisning for voksne, integrationsloven eller sundhedslovgivningen.

Offentliggørelse af frister

Folketinget har i maj 2018 vedtaget en lov om ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, der indeholder en ny bestemmelse, § 3 a. Bestemmelsen, der træder i kraft den 1. juli 2018, har følgende ordlyd:

”Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydeligt på kommunens hjemmeside. Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.”

Det fremgår af lovbemærkningerne, at offentliggørelsen skal fremgå tydeligt på hjemmesiden, hvilket skal forstås som et sted, hvor det er logisk for borgeren at lede efter netop sagsbehandlingsfristerne for behandlingen af sager om hjælp på det sociale område. Det kan f.eks. være et sted på hjemmesiden i tilknytning til omtalen af den ydelse, som den pågældende sagsbehandlingsfrist vedrører.

Gentofte Kommunes sagsbehandlingsfrister for lov om social service og andre sociale love har siden 2010 været offentliggjort på kommunens hjemmeside i tilknytning til ydelserne på de enkelte områder.

Ændringsloven indeholder endelig bestemmelser om, at Børne- og Socialministeren hvert år på et kommuneopdelt danmarkskort offentliggør det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet offentliggøres, behandle dette på et møde, første gang i 2018. Forvaltningen vil forelægge en sag herom for Kommunalbestyrelsen i anden halvdel af 2018.

Formålet med fastsættelse af sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden er, at borgerne er bekendt med, hvilket serviceniveau de kan forvente med hensyn til sagsbehandlingstid.

Frister for hjemvisning

En afgørelse om hjemvisning betyder, at kommunen skal genoptage behandlingen af sagen og afgøre den på ny. Ankestyrelsen kan for eksempel hjemvise en sag, fordi der mangler væsentlige oplysninger, som kan have betydning for afgørelsen. Her kan styrelsen hjemvise sagen til kommunen med henblik på, at kommunen indhenter de manglende oplysninger og derefter træffer en ny afgørelse. Ved hjemvisning er udgangspunktet, at den afgørelse, der klages over, ophæves. I sager om frakendelse af ydelser, hvor Ankestyrelsen har hjemvist en sag, fordi Ankestyrelsen finder, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst, betyder hjemvisningen som udgangspunkt, at kommunen skal genoptage udbetalingen af ydelserne med tilbagevirkende kraft fra det tidspunkt, hvor kommunen frakendte ydelserne. Udbetalingen skal fortsætte, indtil kommunen har truffet ny afgørelse i den hjemviste sag.

Det fremgår af lovbemærkningerne, at ændringsloven ikke vil indebære en pligt for kommunen til at behandle hjemviste sager hurtigere end andre sager, men der vil ikke være noget til hinder for, at kommunen behandler disse sager langt hurtigere end den fastsatte frist, hvis dette er muligt. Det kan f.eks. dreje sig om sager, hvor den mangel, der har ført til hjemvisning, forholdsvist enkelt vil kunne udbedres.

Det fremgår endvidere af lovbemærkningerne, at fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse om hjemvisningen, det vil sige når sagen er blevet tilgængelig for kommunen. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal borgeren have skriftlig besked om, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.

Fastsættelse af frister

Af lovbemærkningerne til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område fremgår det, at fristerne skal fastsættes, så forvaltningen har realistiske muligheder for at overholde dem.

Af vejledningen til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område fremgår det af punkt 41, at fristerne bør være realistiske, så de fx svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 procent af sagstypen.

På baggrund af ændringsloven har Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid, Kommuneservice og Social & Sundhed vurderet, om der er behov for ændringer af de gældende

frister, der blev fastsat i 2010. Dette gælder også frister fastsat efter andre love end lov om social service. Forvaltningen har herunder vurderet, om fristerne i praksis har vist sig realistiske, så de f.eks. svarer til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 procent af sagstypen. Der er nedenfor redegjort for indstillede ændringer.

Inddragelse af borger

Det skal generelt bemærkes, at hvis en ansøger ikke kan antages at være bekendt med, at kommunen er i besiddelse af bestemte oplysninger om sagens faktiske omstændigheder, må der ikke træffes afgørelse, før kommunen har gjort ansøgeren bekendt med oplysningerne og givet denne lejlighed til at fremkomme med en udtalelse (partshøring). Det gælder dog kun, hvis oplysningerne er til ugunst for ansøgeren og er af væsentlig betydning for sagens afgørelse. Der fastsættes normalt en partshøringsfrist på en uge for ansøgeren. I mere komplekse sager vil fristen dog normalt forlænges, ofte til to uger. Foretagelse af eventuel partshøring har derfor betydning for sagsbehandlingstiden i den konkrete sag.

Det skal endelig generelt bemærkes, at § 4 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område stiller krav om, at borgeren (ansøgeren) skal have mulighed for at medvirke ved behandlingen af sin sag, og at kommunen skal tilrettelægge behandlingen af sagerne på en sådan måde, at borgeren kan udnytte denne mulighed. Tilrettelæggelsen af en hensigtsmæssig inddragelse af borgeren, herunder sikring af en god dialog med borgeren, kan variere for de forskellige sagsområder og i de konkrete sager. I en række sagstyper vil kravet om inddragelse af borgeren få en vis indflydelse på sagsbehandlingstidens længde.

Følgende frister er relevante for fagudvalgene Børneudvalget, Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget samt Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:

Børneudvalget: Frister, der er anført nedenfor under Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid (side 4-8)

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget: Frister, der er anført under Kommuneservice og Social & Sundhed, bortset fra frister vedrørende lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (side 9-18).

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget: Frister, der er anført under Social & Sundhed, Beskæftigelsesområdet, dog kun vedrørende lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (side 18-21).

2. Sagsbehandlingsfrister i Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid

Inden for en række foranstaltningstyper er udarbejdelsen af en børnefaglig undersøgelse jf. serviceloves § 50 en forudsætning for, at kommunen kan træffe afgørelse om en foranstaltning. Tidsfristen for en børnefaglig undersøgelse er i serviceloven angivet til 4 måneder. Dog kan der i særlige tilfælde jf. Serviceloven § 52 stk. 2 iværksættes en foranstaltning sideløbende med, at der udarbejdes en børnefaglig undersøgelse. Det betyder således, at udgangspunktet inden for visse afgørelsestyper er en sagsbehandlingsfrist på min. 4 måneder.

I notatet fra 2010 blev den børnefaglige undersøgelse betragtet som en selvstændig afgørelse og fristerne afspejler sagsbehandlingsfristen efter at den børnefaglige undersøgelse er udarbejdet. Hertil lægges en sagsbehandlingsfrist på 4 måneder. En børnefaglig undersøgelse er imidlertid ikke en selvstændig afgørelse. Ved de ændrede sagsbehandlingsfrister får borgeren nu et reelt billede af hvor lang den reelle sagsbehandlingsfrist er inden for disse afgørelsestyper. Ved nedenstående gennemgang af sagsbehandlingsfristerne er det anført hvorvidt der skal udarbejdes en børnefaglig undersøgelse.

Følgende frister, der er i dag er på 20 arbejdsdage, indstilles til at blive forlænget. Fristerne indstilles også at gælde for hjemviste sager:

- Hjemmetræning (lov om social service § 32)
- Nødvendige merudgifter (lov om social service § 41)
- Tabt arbejdsfortjeneste (lov om social service § 42)
- Supplerende ydelser (lov om social service § 43)
- Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelse (lov om social service § 44/§ 83/§ 86)
- Ledsagerordning (lov om social service § 45)
- Privat døgnpleje (lov om social service § 78)

Ad Hjemmetræning (lov om socialservice § 32 (nu § 32 a)

Barnet eller den unge skal være berettiget til et specialtilbud f.eks. specialbørnehave eller specialskole. Der er lovkrav om udarbejdelse af en pædagogisk psykologisk vurdering (PPV) af psykolog i PPR ved vurderingen af om barnet er berettiget til et specialtilbud f.eks. specialbørnehave eller specialskole.

Kommunen skal derudover vurdere familiens samlede situation og forældrenes ressourcer i forhold til at påtage sig hjemmetræning. Dette gør man ved at lave en børnefaglig undersøgelse efter servicelovens § 50. Det fremgår af samme bestemmelse, at en børnefaglig undersøgelse skal afsluttes inden for 4 måneder.

Det er kommunens visitationsudvalg for hjemmetræning, der skal godkende, om man kan hjemmetræne sit barn. Fra kommunen modtager ansøgningen og frem til den endelige afgørelse, kan der således gå op til 6 måneder. Det skyldes, at processerne omkring PPV og den børnefaglige undersøgelse er tidskrævende, samt at sagen endeligt skal forelægges et visitationsudvalg.

Der indstilles at ændre sagsbehandlingsfristen til **op til 130 arbejdsdage**.

Ad nødvendige merudgifter (lov om social service § 41)

Behandling af ansøgninger om dækning af nødvendige merudgifter indebærer ofte indhentelse af oplysninger fra flere parter, herunder erklæring fra læge/ hospitaler og uddybende beskrivelser fra forældrene om udgifternes formål, karakter og en sandsynliggørelse af udgifterne.

Hvis barnet ikke i forvejen er kendt i kommunen, er det nødvendigt at foretage en målgruppevurdering af barnet. Det vil sige en vurdering af, om barnet er i personkredsen for § 41. En sådan vurdering indebærer indhentelse af udtalelser fra f.eks. daginstitution/ skole/ GFO, således at barnets funktionsnedsættelse kan beskrives. De lægelige oplysninger er ikke altid tilstrækkelige.

Der indstilles at ændre sagsbehandlingsfristen til **op til 40 arbejdsdage**.

Ad Tabt arbejdsfortjeneste (lov om social service § 42)

Scenariet for sagsbehandlingen og oplysning af sagen forud for afgørelse er meget lig proceduren for § 41. Ved ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste skal forældrene også kunne påvise et indtægtstab, og der skal foretages en vurdering af, om det er mest hensigtsmæssigt, at det er faderen eller moderen, som passer barnet i hjemmet. I sager, hvor der er tale om selvstændige, kan det være ganske tidskrævende at få indtægtsgrundlaget fastlagt.

Der indstilles at ændre sagsbehandlingsfristen til **op til 40 arbejdsdage**.

Ad privat døgnpleje (lov om social service § 78)

Der skal indhentes akter vedrørende barnet og plejefamilien, der skal være 2-3 møder med plejefamilien og der skal træffes en afgørelse.

Der indstilles at ændre sagsbehandlingsfristen til **op til 30 arbejdsdage**.

Følgende frister, der i dag er på 30 arbejdsdage, indstilles at blive forlænget. Fristerne indstilles også til at gælde for hjemviste sager:

- Praktisk og pædagogisk bistand i hjemmet (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 2)
- Familiebehandling (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 3)
- Døgnbehandling (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 4)
- Aflastningsfamilie og netværksaflastning (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 5)
- Fast kontaktperson (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 6)
- Anbringelse uden for hjemmet og netværksanbringelse (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 7)
- Formidling af praktiktilbud hos en offentlig eller privat arbejdsgiver for den unge og i den forbindelse udbetaling af godtgørelse til den unge (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 8)

Ad foranstaltninger (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 2-8)

De fleste sager vedrørende ovennævnte bestemmelse begynder på kommunens initiativ. Det hænder dog også, at borgere henvender sig og søger om hjælp efter denne bestemmelse, og det er derfor nødvendigt, at der fortsat er oplyst en sagsbehandlingsfrist for disse sager på hjemmesiden.

Det er et krav i lovgivningen, at der skal udarbejdes en børnefaglig undersøgelse efter servicelovens § 50 for at kunne vurdere behovet for iværksættelse af foranstaltninger. Det fremgår af § 50, at en børnefaglig undersøgelse skal afsluttes inden for 4 måneder. Herefter skal der udarbejdes handleplan og partshøres. Der er således tale om en tidskrævende procedure for behandlingen af disse sager.

Der indstilles til at ændre sagsbehandlingsfristen til **op til 120 arbejdsdage**.

Generelle bemærkninger

Det er realiteten, at der for ovenstående sagstyper ofte er en længere sagsbehandlingstid end den nuværende frist tillader på op til 20 eller 30 arbejdsdage.

Ved modtagelsen af ansøgningerne fra borgerne er sagerne ofte ikke tilstrækkeligt oplyste til, at der kan træffes en afgørelse på det foreliggende grundlag. Det er derfor nødvendigt at indhente oplysninger fra hhv. borgere og tredjepart.

I fald oplysningerne er af væsentlig betydning for sagens afgørelse og til ugunst for borgeren, skal borgeren gøres bekendt med disse nye oplysninger og have mulighed for at komme med en udtalelse (partshøring), inden der træffes en afgørelse. Typisk frist er 7-14 dage.

Når sagen er tilstrækkeligt oplyst drøftes sagen på et teammøde i Børn og Familie. Dette sker bl.a. for at sikre en ensartethed i sagsbehandlingen.

Det er fastsat i lov om social service, at en børnefaglig undersøgelse skal være udarbejdet inden for 4 måneder efter, at kommunen er blevet opmærksom på, at et barn eller en ung kan have behov for særlig støtte. Ved offentliggørelse af frister på sagstyper, hvor der er lovkrav om udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse bør det derfor fremgå, at der er krav om en sådan udarbejdelse, hvis den ikke allerede foreligger.

I overensstemmelse med lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 3, stk. 1 behandles ansøgninger så hurtigt som muligt, og der indhentes alene oplysninger, når det vurderes relevant og nødvendigt.

Det er væsentligt at nævne, at Ankestyrelsen har et særligt fokus på, hvorvidt sagerne er tilstrækkeligt oplyst.

Følgende frister indstilles til at blive tilføjet. Fristerne indstilles også at gælde for hjemviste sager:

- Økonomisk støtte til udgifter (lov om social service § 52 a)
- Afløsning/aflastning (lov om social service § 84, stk. 1. jf. § 44).

Ad økonomisk støtte til udgifter (lov om social service § 52 a).

Bestemmelsen omfatter:

Udgifter i forbindelse med foranstaltninger eller udgifter, der erstatter en mere indgribende eller omfattende foranstaltning (lov om social service § 52 a, stk. 1, nr. 1)

Udgifter, der bevirker, at en anbringelse kan undgås eller en hjemgivelse kan fremskyndes (lov om social service § 52 a, stk. 1, nr. 2)

Udgifter, der kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og barn under barnets anbringelse uden for hjemmet (lov om social service § 52 a, stk. 1, nr. 3)

Der er tale om et område, hvor man fra lovgivers side har ønsket, at der hurtigt kan sættes foranstaltninger i værk.

Der indstilles at fastsætte en sagsbehandlingsfrist på **op til 20 arbejdsdage**.

Ad afløsning/aflastning (lov om social service § 84, stk. 1. jf. § 44)

Når der er modtaget ansøgning fra forældre om afløsning/aflastning afdækker kommunen familiens/ barnets forhold. Denne afdækning indebærer typisk en funktionsbeskrivelse af barnet, samt beskrivelser af de samme seks fokusområder som ved udarbejdelse af den børnefaglige undersøgelse jf. § 50. Afhængigt af om der søges om begrænset afløsning i hjemmet eller om døgnaflastning på aflastningsinstitution vil afdækningen af barnets og familiens forhold og kompensationsbehov være mere eller mindre omfattende.

I forbindelse med afdækningen vil der ofte være behov for at indhente statusudtalelse fra det/de miljøer barnet færdes i, f.eks. daginstitution, skole, GFO o.l. Disse oplysninger skal borgeren have til partshøring.

Der indstilles at fastsætte en sagsbehandlingsfrist på **op til 40 arbejdsdage**.

Følgende frist indstilles til at gælde uændret.

- Rådgivning, undersøgelse og behandling (lov om social service § 11)

Ad rådgivning, undersøgelse og behandling (lov om social service § 11)

Der indstilles til, at fristen på op til 20 arbejdsdage gælder uændret. Disse sager kan omhandle fx korterevarende familierådgivning og behandlingsforløb, korterevarende kontaktperson støtte.

Følgende frister indstilles at udgå, da der ikke er tale om ansøgningssager:

- Børnefaglig undersøgelse (lov om social service § 50)
- Støtteperson til forældre ved anbringelse (lov om social service § 54)
- Tilknytning af koordinator (lov om social service § 54 a)
- Forældrepålæg (lov om social service § 57 a)
- Efterværn til unge fra 18 til 22 år (lov om social service § 76)

Ad børnefaglig undersøgelse (lov om social service § 50)

Denne bestemmelse udgår af listen, da der ikke er tale om en ansøgningssag. Børnefaglig undersøgelse er en undersøgelse, som kommunen er forpligtet til at lave i forbindelse med vurderingen af behovet for særlig støtte. Det er fastsat ved lov, at den skal afsluttes inden for 4 måneder.

Ad støtteperson til forældre ved anbringelse (lov om social service § 54)

Denne bestemmelse udgår af listen, da der ikke er tale om en ansøgningssag. Det er et retskrav, som forældrene har i forbindelse med barnets eller den unges anbringelse uden for hjemmet.

Ad tilknytning af koordinator (lov om social service § 54 a)

Denne bestemmelse udgår af listen, da der ikke er tale om ansøgningssag. Det er et lovkrav, at kommunen tilknytter en koordinator til unge, der er idømt en sanktion efter straffelovens § 74 a (socialpædagogisk behandling af 2 års varighed på baggrund af grovere personfarlig kriminalitet eller anden alvorlig kriminalitet). Koordinatoren skal sikre sammenhæng i faserne med henblik på at fastholde målsætningerne i handleplanen.

Ad forældrepålæg (lov om social service § 57 a)

Denne bestemmelse udgår af listen, da der ikke er tale om en ansøgningssag, men et påbud kommunen kan give forældre, som ikke lever op til deres forældreansvar, og hvor der er risiko for, at barnets udvikling er i fare.

Ad efterværn til unge fra 18 til 22 år (lov om social service § 76)

Denne bestemmelse udgår af listen, således at det kun er § 76, stk. 4, der specifikt er opført på listen. Årsagen er, at kommunen er forpligtet til umiddelbart inden, den unge anbragte fylder 18 år at vurdere behovet for efterværn til den unge. Der er derfor ikke tale om en ansøgningssag.

§ 76, stk. 4 omhandler den situation, hvor den unge får behov for efterværn på et senere tidspunkt og derfor har mulighed for at rette henvendelse til kommunen om dette.

3. Sagsbehandlingsfrister i Kommuneservice

Følgende 3 frister indstilles at udgå, da reglerne i dag administreres af Udbetaling Danmark:

- Folkepension (lov om social pension § 13) – op til 10 arbejdsdage
- Fleksydelse (lov om fleksydelse § 22, stk. 1) – op til 10 arbejdsdage. Hvis der var særlige undersøgelsesbehov, blev behandlingstiden forlænget.
- Boligsikring og boligydelse (lov om individuel boligstøtte § 40) – op til 20 arbejdsdage. I forbindelse med flytning var det forudsat, at flytningen var på plads i folkeregisteret.

Følgende frister indstilles fortsat at gælde:

Op til 5 arbejdsdage:

- Lån til indskud (lov om individuel boligstøtte §§ 54-71)

Op til 10 arbejdsdage:

- Personligt tillæg (lov om social pension § 14). - Hvis der er særlige undersøgelsesbehov, kan sagsbehandlingstiden forlænges op til 40 arbejdsdage.
- Almindeligt helbredstillæg (medicinkort) (lov om social pension § 14a)
- Udvidet helbredstillæg (bevilling til briller, fodbehandling) (lov om social pension § 14a)
- Individuel befordring (lov om social service § 117)

Op til 15 arbejdsdage:

- Udvidet helbredstillæg (bevilling til tandbehandling) (lov om social pension § 14a). - Hvis der søges tilskud til omfattende tandbehandling kan sagsbehandlingstiden forlænges op til 40 arbejdsdage.

4. Sagsbehandlingsfrister i Social & Sundhed

Sagsbehandlingsfristerne på Social & Sundheds område er inddelt i tre områder: Social- og handicapområdet, pleje- og sundhedsområdet og beskæftigelsesområdet.

4.1 Social- og Handicapområdet

På dette område har der ikke vist sig behov for ændringer. Det indstilles derfor, at fristerne fortsat gælder uændret, og at fristerne også gælder for hjemviste sager:

Op til 10 arbejdsdage:

- Individuel befordring (lov om social service § 117)

Op til 20 arbejdsdage:

- Afløsning, aflastning eller midlertidigt ophold (lov om social service § 84). - Der behandles ganske få sager inden for social- og handicapområdet. Der henvises i øvrigt til pleje- og sundhedsområdet nedenfor.
- Hjælp til behandling (lov om aktiv socialpolitik § 82)

Op til 30 arbejdsdage:

- Socialpædagogisk bistand, f.eks. bostøtte (lov om social service § 85)
- Ledsagelse 15 timer om måneden (lov om social service § 97)
- Kontaktpersoner til døvblinde (lov om social service § 98)

Ad Socialpædagogisk bistand, f.eks. bostøtte (lov om social service § 85)

En sag kan starte ved henvendelse fra borgeren, distriktspsykiatrien, psykiatrisk afdeling mv.

Der indhentes oplysninger om borgeren fra andre myndigheder, hvis sådanne oplysninger foreligger, og der er dialog med borgeren om borgerens situation og behov for støtte. Nogle borgere skal først udredes inden relevant støtte kan igangsættes. Der tages stilling til hvem der kan levere hjælpen til den givne borger, og der findes en relevant leverandør. Der kan i visse sager skulle udarbejdes en handleplan efter lov om social service § 141. Periodens længde varierer meget afhængig af borgerens situation, akutte behov og kompleksitet. Der udarbejdes en indstilling til endelig afgørelse.

Ad ledsagelse 15 timer om måneden (lov om social service § 97)

Henvendelse kommer ofte fra botilbud, borgeren selv eller en anden afdeling i kommunen. Efter henvendelse sendes et ansøgningsskema til borgeren, hvor borgeren skal beskrive sin situation og behov.

Der indhentes endvidere supplerende oplysninger fra ex. egen læge eller andre afdelinger i kommunen. Oplysninger skal anvendes til at vurdere om borgeren opfylder de fastlagte kriterier i loven for at opnå støtte. Afhængig af borgernes situation og ønske udarbejdes en handleplan efter lov om social service § 141.

Ad kontaktpersoner til døvblinde. Henvendelse og oplysning af sagen (lov om social service § 98)

Henvendelse sker ofte fra borgeren eller pårørende. Der indhentes oplysninger om borgerens situation og behov med henblik på at kunne foretage en vurdering af, hvorvidt borgeren skal have tilkendt ydelsen eller ej. I nogle sager skal der udarbejdes en handleplan efter lov om social service § 141.

Op til 40 arbejdsdage:

- Merudgifter (diabetes, cøliaki, kosttilskud) (lov om social service § 100)
- Behandling (lov om social service § 102)
- Beskyttet beskæftigelse (lov om social service § 103)
- Aktivitets- og samværstilbud (lov om social service § 104)

Ad merudgifter (diabetes, cøliaki, kosttilskud) (lov om social service § 100)

Henvendelse kommer ofte fra borgeren. Behandlingen af disse sager er underlagt en lovbunden sagsbehandlingsmetode, hvor der er fastlagte krav til fremgangsmåde. Ansøgningen om merudgifter er i disse sager målrettet bestemte former for lidelser og sagsoplysningen afgrænses derfor dertil. Efter henvendelsen er modtaget sendes skema til borgeren, som denne skal udfylde og returnere. Undervejs i denne proces er der ofte uddybende dialog mellem borger og sagsbehandleren og med eftersendelse af nye eller uddybende oplysninger. Afhængig af borgerens situation kan der endvidere udarbejdes handleplan efter lov om social service § 141.

Ad Behandling (lov om social service § 102)

Henvendelse i disse sager kommer oftest fra behandlingssteder eller pårørende. Der er tale om en lovbestemmelse, der alene retter sig mod borgere, der har behov for ganske særlig behandling, og hvor det sædvanlige behandlingssystem ikke rummer den fornødne specialviden eller ekspertise eller det sædvanlige behandlingssystem efter en konkret vurdering ikke kan antages at være egnet til at behandle den konkrete borger.

Der indhentes oplysninger på borgeren og henvises evt. til yderligere udredning for at få afdækket, hvorfor behandling ikke kan ske inden for de normale rammer. Afhængig af borgerens situation kan der endvidere skulle udarbejdes handleplan efter lov om social service § 141.

Ad beskyttet beskæftigelse (lov om social service § 103)

Henvendelse kommer ofte fra botilbud, borgeren eller pårørende. Beskyttet beskæftigelse tildeles borgere med en omfattende funktionsnedsættelse. I forbindelse med ansøgning, skal der udarbejdes en beskrivelse af borgerens funktionsniveau. I den forbindelse kan indhentes supplerende oplysninger fra læge mv. Der er endvidere dialog med borger eller pårørende om, hvilken form for beskæftigelse, der har interesse. Der tilbydes besøg på et eller flere steder. Herefter skal der udarbejdes eller opdateres handleplan for borgeren.

Ad aktivitets- og samværstilbud (lov om social service § 104)

Følger i store træk beskrivelsen under lov om social service § 103

Op til 60 arbejdsdage:

- Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) (lov om social service § 96)
- Merudgifter (øvrige) (lov om social service § 100)
- Botilbud – midlertidige (lov om social service § 107). - Afgørelsen kan indebære, at borgeren sættes på venteliste. Fristen ikke en frist for tid til modtagelse i selve botilbudet.

Ad borgerstyret Personlig Assistance (BPA) (lov om social service § 96)

Henvendelse kommer ofte fra læge/hospital, borgerens selv eller sagsbehandler, der vurderer et behov. Der tilrettelægges et besøg i hjemmet eller på hospitalet sammen med en repræsentant fra Pleje & Sundhed, for at Gentofte Kommune kan foretage en helhedsvurdering af borgerens behov, situation og støttemuligheder i disse meget komplekse sager. Borgeren skal udover sin fysiske funktionsnedsættelse også være i stand til at kunne være arbejdsleder. Afdækningen af sagen er derfor omfattende og kompleks med indhentelse af en række oplysninger fra forskellige parter. Der udarbejdes en handleplan efter lov om social service § 141.

Ad merudgifter (øvrige) (lov om social service § 100)

Processen følger samme gang som beskrevet ovenfor vedrørende § 100 (diabetes mv.). Behandlingen af sagen omfatter her alle merudgifter og indebærer derfor indhentelse af oplysninger fra flere parter som borger, læge mv. Der er ofte uddybende dialog med borgeren om udgifternes formål og karakter samt sandsynliggørelse af udgifter. Herudover forelægges sager normalt kommunens lægekonsulent til vurdering. I visse sager udarbejdes handleplan efter lov om social service § 141.

Ad botilbud – midlertidige (lov om social service § 107)

Henvendelse kommer ofte fra borger eller pårørende fra et botilbud eller som led i udskrivning fra hospitalet. Der igangsættes aktiviteter med henblik på at afdække, hvad borgeren har behov for, og hvad borgeren ønsker. Der hentes lægeerklæringer, udfyldes funktionsskema, indhentes oplysninger fra tidligere tilbud mv. Borgeren tilbydes normalt at komme ud og se et eller flere botilbud, og der indgår tid til at borgeren kan overveje, hvor vedkommende ønsker at bo. For nogle borgere, er der tale om valg af ny bolig et helt nyt sted. Inden der tages stilling til hvilket botilbud, der er relevant har tilbuddet oplysninger om borgeren i høring.

Både dialogen med borgeren og evt. familien kan være relativ langvarig. Et element heri kan også være selve motivationen til at skulle flytte eller til at skulle lade den pågældende flytte hjemmefra. Yderligere kan der være ventetid på oplysninger, der kan understøtte en funktionsbeskrivelse af borgeren. Der udarbejdes ofte handleplan efter lov om social service § 141. Der udarbejdes en indstilling til endelig afgørelse.

Op til 90 arbejdsdage:

- Botilbud – længerevarende (lov om social service § 108). - Afgørelsen kan indebære, at borgeren sættes på venteliste. Fristen ikke en frist for tid til modtagelse i selve botilbudet.

Ad botilbud – længerevarende (lov om social service § 108).

Borgeren henvender sig – og man skal finde ud af hvad borgeren ønsker og hvad borgeren har behov for. I denne del af sagen kan der skulle hentes lægeerklæringer, udfyldes funktionsskema, funktionsevnemetoden, oplysninger fra tidligere tilbud mv. I de mere komplekse sager ex visitation til botilbud skal borgeren ofte ud at se et eller flere botilbud – så skal der overvejes og drøftes igen. Det er jo for borgere som at skulle flytte til et nyt sted/liv. Både dialogen med borgeren og evt. familiens kan være relativ langvarig. Et element heri kan også være selve motivationen til at skulle flytte eller til at skulle lade den pågældende flytte hjemmefra. Yderligere kan der være ventetid på oplysninger, der kan understøtte en funktionsbeskrivelse af borgeren. Der skal udarbejdes en handleplan med mål og delmål for afgørelsen.

4.2 Pleje- og Sundhedsområdet

Nedenstående frister gælder både for behandling af ansøgningssager og hjemviste sager:

Følgende frist om omsorgstandpleje indstilles slettet, da bestemmelsen ikke er fastsat i lov om social service, men i sundhedsloven:

- Omsorgstandpleje (lov om social service § 131)

Følgende 6 frister indstilles tilføjet:

Op til 3 arbejdsdage:

- Rehabilitering til personlig hjælp (lov om social service § 83 a). Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010.
- Afløsning/aflastning i hjemmet (lov om social service § 84, stk. 1). Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010.
- Genoptræning (lov om social service § 86). Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010.

Op til 10 arbejdsdage:

- Rehabilitering til praktisk hjælp (lov om social service § 83 a). Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010.
- Midlertidigt ophold/aflastningsophold (lov om social service § 84, stk. 2). Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010.
- Plejeorlov (lov om social service § 118). Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010.

De 6 nye frister er indsat i oversigten nedenfor.

Følgende 3 frister indstilles ændret indholdsmæssigt, jf. nedenfor:

Op til 20 arbejdsdage:

- Ældrebolig (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2) – ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune
- Plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2) – ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune
- Plejebolig med fast personale (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2) – ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune

Ad ældrebolig og plejeboliger (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2) – ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune

Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner. Ved ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune er der oftest allerede tilgængelige oplysninger og der indgår altid et besøg i borgeren hjem, hvor mange oplysninger til sagsbehandlingen indsamles.

Ad plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2) – ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune

Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner. Ved ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune er der oftest allerede tilgængelige oplysninger og der indgår altid et besøg i borgeren hjem, hvor mange oplysninger til sagsbehandlingen indsamles.

Ad plejebolig med fast personale (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2) – ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune

Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner. Ved ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune er der oftest allerede tilgængelige oplysninger og der indgår altid et besøg i borgeren hjem, hvor mange oplysninger til sagsbehandlingen indsamles. Fristen er i dag fastsat for plejeboliger efter lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2. Da alle plejehjem er ombygget, kan der alene bevilges bolig efter lov om almene boliger § 5, stk. 2.

Følgende frist, der i dag er på 15 arbejdsdage, indstilles til at blive forlænget:

- Hjælpemidler – kropsbårne (lov om social service § 112)

Ad Hjælpemidler – kropsbårne (lov om social service § 112).

Det indstilles, at der skelnes mellem sagsbehandlingsfrister ved nye ansøgninger og genbevillinger. Ved ansøgninger på hjælpemidler, som tidligere ikke er søgt er der stort set altid behov for at indhente lægefaglige oplysninger til sagsbehandlingen. Der er ofte lang ventetid på disse oplysninger.

Det indstilles at ændre sagsbehandlingsfristen ved ny ansøgning til **op til 30 arbejdsdage.** Fristen ved genbevilling indstilles fortsat at være op til 15 arbejdsdage.

Følgende frister, der i dag er på 20 arbejdsdage, indstilles til at blive forlænget:

- Ansøgning fra borgere i anden kommune: Ældrebolig (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)
- Ansøgning fra borgere i anden kommune: Plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)
- Ansøgning fra borgere i anden kommune: Plejebolig med fast hjemmehjælp (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2)

Ansøgning fra borgere i anden kommune: Ældrebolig (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2); Plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2); Plejebolig med fast hjemmehjælp (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2)

I forhold til disse frister indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner. Ved sagsbehandlingen af ansøgninger fra borgere, som bor i andre kommuner foretages der ikke besøg i borgerens hjem, da borgeren ofte bor langt fra Gentofte Kommune. Der er derfor behov for at indhente detaljerede oplysninger fra borgerens nuværende bopælskommune, og der er ofte lang ventetid på disse oplysninger.

Det indstilles at ændre sagsbehandlingsfristerne til **op til 30 arbejdsdage.**

På baggrund af ovenstående ændringer indstilles, at der fremadrettet gælder følgende frister for pleje- og sundhedsområdet. Fristerne gælder både for behandling af ansøgningssager og hjemviste sager:

Op til 3 arbejdsdage:

- Personlig hjælp (lov om social service § 83). - Er der akut behov for personlig hjælp og pleje, ydes denne inden for et døgn.
- Rehabilitering til personlig hjælp (lov om social service § 83 a)
- Madlevering/madservice (lov om social service § 83)
- Afløsning/aflastning i hjemmet (lov om social service § 84, stk. 1)
- Genoptræning (lov om social service § 86)
- Plejevederlag (lov om social service §§ 120, 121, 122)

Op til 10 arbejdsdage:

- Praktisk hjælp (lov om social service § 83)
- Rehabilitering til praktisk hjælp (lov om social service § 83 a)
- Indkøbsordning (lov om social service § 83)
- Dagcenter og daghjem (lov om social service §§ 79 og 84, stk. 1)
- Midlertidigt ophold/aflastningsophold (lov om social service § 84, stk. 2)
- Individuel befordring (lov om social service § 117)
- Plejeorlov (lov om social service § 118)

Op til 15 arbejdsdage:

- Hjælpemidler – kropsbårne (lov om social service § 112) - genbevillinger

Op til 20 arbejdsdage:

- Udpegning af egen hjælper til hjemmehjælp (lov om social service § 94)
- Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) (lov om social service § 95)
- Hjælpemidler – tekniske genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder (lov om social service §§ 112 og 113) - Fristen gælder for standardhjælpemidler. F.s.a. individuelt tilpassede hjælpemidler henvises til frister på 40 arbejdsdage nedenfor. Er der akut behov for et hjælpemiddel, ydes dette inden for et døgn.
- Boligændringer – mindre ændringer (lov om social service § 116).
- Ældrebolig (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)
- Plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)
- Plejebolig med fast hjemmehjælp (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2)

Op til 30 arbejdsdage

- Hjælpemidler – kropsbårne (lov om social service § 112)
- Ansøgning fra borgere i anden kommune: Ældrebolig (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)
- Ansøgning fra borgere i anden kommune: Plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)
- Ansøgning fra borgere i anden kommune: Plejebolig med fast hjemmehjælp (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2)

Op til 40 arbejdsdage:

- Hjælpemidler – tekniske genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder (lov om social service §§ 112 og 113)

Ad Hjælpemidler – tekniske genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder: Fristen omfatter individuelt tilpassede hjælpemidler. For så vidt angår standardhjælpemidler henvises til frister på 20 dage ovenfor. Er der akut behov for et hjælpemiddel, ydes dette som nævnt ovenfor inden for et døgn.

Når borgeren har henvendt sig, vil Pleje & Sundhed, Hjælpemidler foretage en indledende dataindsamling. Før der igangsættes arbejde omkring løsningsmodel skal det vurderes, om ansøger er berettiget til at hjælpemiddel, hvilket kan kræve f.eks. en lægeerklæring eller undersøgelse hos speciallæge, hvilket der ofte er lang ventetid på.

Der foretages ét eller flere hjemmebesøg, hvor terapeuten udarbejder en funktions- og aktivitetsanalyse, hvor det afdækkes, hvad borgeren kan og hvad borgeren vil kunne komme til at gøre ved et evt. hjælpemiddel. Der foretages ofte afprøvning af hjælpemidler sammen med borgeren og evt. leverandør hos samarbejdspartner for specialrådgivning, Falck Hjælpemidler.

Pleje & Sundhed, Hjælpemidler, samarbejder i forløbet med både specialrådgivning og flere hjælpemiddelfirmaer om at finde den rigtige løsning for borgeren. I forløbet kan der være samarbejde mellem flere hjælpemiddelleverandører, og der skal specialtil-

passes/specialfabrikeres dele til at sikre den rette løsningsmodel. I forløbet samarbejdes også med f.eks. pårørende eller personale på institution, som ønsker indflydelse på løsning og deltagelse i afprøvninger, og pårørende udbeder sig tid til at afsøge 'markedet'. Det kræver alt sammen stor koordinering, og der er dermed stor risiko for at processen omkring løsningsmodel tager lang tid. Yderligere skal terapeuterne i processen sikre at hjælpemidlerne også er 'fremtidssikrede', hvilket kan medføre, at ansøgeren måske har behov for tid til at acceptere og 'vænne sig til', at der er behov for det pågældende hjælpemiddel.

Op til 100 arbejdsdage:

- Handicapbil (lov om social service § 114)

Ad handicapbil: Når borgeren har henvendt sig, vil Pleje & Sundhed, Hjælpemidler foretage en indledende dataindsamling, hvor der bl.a. skal indhentes oplysninger om kørselsbehov, boligens beliggenhed i forhold til befordringsmuligheder, evne til at benytte andre transportmidler, behov for hjælpemidler ved befordring, handicap og funktionsevne, hjælp i hjemmet, arbejds-/studieforhold, evt. tidligere ansøgninger/bevillinger omkring § 114. Sociale forhold skal vurderes i forhold til om sagen skal behandles på erhvervsmæssigt, uddannelsesmæssigt eller trivselsmæssigt grundlag. Yderligere skal det vurderes, som ansøgeren selv vil kunne køre bilen eller om ansøger kan disponere over fornøden bistand fra andre til dette.

Hvis betingelserne for støtte til køb af bil er opfyldt, skal det undersøges hvilken bil, som er den billigst egnede bil - i samarbejde med og med afprøvninger hos ekstern samarbejdspartner. Hvis der er behov for specialindretning af bilen, skal der samarbejdes med eksterne samarbejdspartner, og der skal foretages flere køreprøvninger. Der kan yderligere være behov for at ansøgeren først skal til vejledende køreprøve i forhold til en specialindretning. Borgeren kan også have ansøgt om erhvervelse af kørekort, hvilket så først skal afklares og bestås.

Op til 130 arbejdsdage:

- Boligændringer – større ændringer/ ombygninger, hvor der kræves bistand fra arkitekt (lov om social service § 116)

Ad Boligændringer: Når borgeren har henvendt sig, vil Pleje & Sundhed, Hjælpemidler foretage en indledende dataindsamling. Før der igangsættes arbejde omkring løsningsmodel skal det vurderes, om ansøger er berettiget til boligændring, hvilket kan kræve f.eks. en lægeerklæring eller undersøgelse hos speciallæge, hvilket der ofte er lang ventetid på.

Der foretages ét eller flere hjemmebesøg, hvor terapeuten udarbejder en funktions- og aktivitetsanalyse, hvor det afdækkes, hvad borgeren kan og hvad borgeren vil kunne komme til at gøre ved en evt. boligændring. Der foretages ofte afprøvninger sammen med borgeren og evt. leverandør hos samarbejdspartner for specialrådgivning, Falck Hjælpemidler.

Derefter forelægger Pleje & Sundhed, Hjælpemidler, et oplæg med umiddelbare krav/løsning for Gentofte Ejendomme. Oplægget kvalificeres herunder ved Gentofte Ejendommes byggetekniske vurdering af sagen. Hvis Gentofte Ejendomme ikke har ressourcer til det videre arbejde indkaldes en eksterne rådgiver. Pleje & Sundhed og

ekstern rådgiver afholder et nyt hjemmebesøg hos borgeren, og foretages evt. ny 1:1 afprøvning sammen med borgeren. Pleje & Sundhed, Hjælpemidler kontakter SKAT med henblik på eventuelt pant, hvis boligændringen vil medføre en ikke ubetydelig værdiforøgelse. Ekstern rådgiver udarbejder projektforslag med tegninger, der forelægges borgeren til kommentarer m.v. Pleje & Sundhed vil efterfølgende godkende prissat projektforslag. Herefter forelægges projektforslaget til accept af borgeren.

Herefter træffer Pleje & Sundhed, Hjælpemidler afgørelse i sagen. Borgeren underskriver samtykkeerklæring og der tegnes byggesagsforsikring.

Efter at der er truffet afgørelse overgår sagen til udførelsesfasen, der omfatter byggefase, aflevering og opfølgning.

Gentofte Ejendomme udarbejder udbudsmateriale/detailprojektering. Når Pleje & Sundhed har godkendt udbudsmaterialet, og materialet er godkendt af borgeren, indhenter Gentofte Ejendomme tilbud. Når tilbuddene foreligger, udarbejder Gentofte Ejendomme en indstilling, der forelægges til godkendelse for Pleje & Sundhed, Hjælpemidler.

Med hensyn til offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister foreslår Børn, Unge og Fritid, Kommuneservice og Social & Sundhed, at fristerne som hidtil offentliggøres på kommunens hjemmeside, da denne i øvrigt anvendes til offentliggørelse af nyheder og informationer fra kommunen til borgere og virksomheder.

4.3 Beskæftigelsesområdet:

Følgende frist om ledighedsydelse indstilles at udgå, da borgere, der er visiteret til et fleksjob, har krav på ydelsen uden særskilt ansøgning, indtil de ansættes i fleksjob:

- Ledighedsydelse (lov om aktiv socialpolitik § 74) – op til 10 arbejdsdage

Følgende 5 frister indstilles tilføjet:

Op til 20 arbejdsdage:

- Midlertidig huslejehjælp (lov om aktiv socialpolitik § 81 a). Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010.
- Sygebehandling m.v. (lov om aktiv socialpolitik § 82 a). Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010.
- Særlig hjælp vedrørende børn (lov om aktiv socialpolitik § 83 og § 84). Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010.
- Personligt tillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 17, stk. 2). Der er ved en fejl ikke tidligere fastsat frist for denne bestemmelse.
- Helbredstillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 18). Der er ved en fejl ikke tidligere fastsat frist for denne bestemmelse.

På baggrund af ovenstående ændringer indstilles, at der fremadrettet gælder følgende frister for beskæftigelsesområdet:

Op til 10 arbejdsdage:

- Kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse (lov om aktiv socialpolitik § 11)
- Særlig kontanthjælp (lov om aktiv socialpolitik § 27)
- Særlig støtte ved høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde (lov om aktiv socialpolitik § 34)
- Jobplan ved revalidering (lov om aktiv socialpolitik § 50)
- Særlig støtte under revalidering (lov om aktiv socialpolitik § 63)
- Særlig støtte til nødvendige merudgifter til bolig (lov om aktiv socialpolitik § 64)
- Særlig tilskud til nødvendige merudgifter til bolig (lov om aktiv socialpolitik § 64a)
- Flytning (lov om aktiv socialpolitik § 85)
- Befordringsgodtgørelse (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 82)
- Tilskud til udgifter til hjælpemidler (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 100)

Op til 20 arbejdsdage:

- Enkeltudgifter (lov om aktiv socialpolitik § 81)
- Midlertidig huslejehjælp (lov om aktiv socialpolitik § 81 a)
- Sygebehandling m.v. (lov om aktiv socialpolitik § 82)
- Sygebehandling m.v. (lov om aktiv socialpolitik § 82 a)
- Særlig hjælp vedrørende børn (lov om aktiv socialpolitik § 83 og § 84)
- Personligt tillæg ((lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 17, stk. 2)
- Helbredstillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 18)
- Invaliditetsydelse (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 21)
- Mentor (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 31 b)
- Arbejdsredskaber og arbejdspladsindretning for fleksjobber (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 74)
- Tilskud til hjælpemidler ved tilbud (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 76)
- Anmodning om sygedagpenge og anmeldelse af refusion (lov om sygedagpenge §§ 38, 40, 43, 59)
- Aftale om refusion af sygedagpenge ved langvarig eller kronisk sygdom m.v. (lov om sygedagpenge § 56)
- Personlig assistance til handicappede under efter- og videreuddannelse (lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. § 14)
- Ansættelse med løntilskud (lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. § 15)
- Personlig assistance til handicappede i erhverv (lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. § 4)

Op til 40 arbejdsdage:

- Revalidering (lov om aktiv socialpolitik § 46)
- Selvstændig virksomhed (lov om aktiv socialpolitik § 65)

Ad revalidering (lov om aktiv socialpolitik § 46)

I forbindelse med ansøgninger om revalidering skal der udarbejdes en ressourceprofil efter arbejdsevnemetoden. Ressourceprofilen er en meget grundig anamnese, som udarbejdes i samarbejde med borgeren. Der skal indhentes helbredsoplysninger fra f.eks. egen læge og hospitaler og ofte anmodes om aktuelle oplysninger i form af speciallægeerklæringer. Det er erfaringen, at svartiden på rekvireringen af sådanne helbredsoplysninger kan være lang. De helbredsmæssige oplysninger skal forelægges kommunens lægekonsulent.

Ad selvstændig virksomhed (lov om aktiv socialpolitik § 65)

Som ved revalidering, blot skal det her vurderes om borgeren har de faglige og forretningsmæssige forudsætninger for at drive en virksomhed.

Op til 60 arbejdsdage:

- Bistands- eller plejetillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 16)
- Forhøjelse eller frakendelse af førtidspension (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 44)
- Tilbud om fleksjob (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 70)
- Tilskud til selvstændig virksomhed (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 75)

Ad bistands- eller plejetillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 16)

Henvendelse kommer ofte fra borgeren selv. Borgeren indkaldes til samtale i kommunen med henblik på at afdække borgerens situation og ændringer. Der indhentes uddybende lægelige oplysninger ligesom, der kan være borgere, der skal udredes yderligere evt. ved indhentelse af speciallægeerklæring. Sagsbehandlere udarbejder herefter en indstilling til Det Kommunale Pensionsnævn og foretager partshøring af borgeren. Sagen forelægges herefter Det Kommunale Pensionsnævn til afgørelse.

Forhøjelse eller frakendelse af førtidspension (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 44)

Følger samme beskrivelse som ovenfor.

Ad tilbud om fleksjob (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 70)

I forbindelse med ansøgninger om fleksjob skal der udarbejdes en ressourceprofil efter arbejdsevnemetoden samt en redegørelse. Ressourceprofilen er en meget grundig anamnese, som udarbejdes i samarbejde med borgeren og den skal bl.a. indeholde en vurdering af om alle behandlings- og revalideringsmæssige muligheder er udtømt. Der skal indhentes helbredsoplysninger fra f.eks. egen læge og hospitaler og ofte anmodes om aktuelle oplysninger i form af speciallægeerklæringer. Det er erfaringen, at svartiden på rekvireringen af sådanne helbredsoplysninger kan være lang. De helbredsmæssige oplysninger skal forelægges kommunens lægekonsulent. I visse tilfælde vil der tillige være behov for at borgeren arbejdsprøves på en virksomhed eller en arbejdsprøvningsinstitution. Erfaringsmæssigt kan der være ventetid i forbindelse med etableringen af arbejdsprøvningen.

Ad tilskud til selvstændig virksomhed (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 75)

I forbindelse med ansøgninger om tilskud til selvstændig virksomhed (fleksjob i egen virksomhed) skal der udarbejdes en ressourceprofil efter arbejdsevnemetoden samt en redegørelse. Ressourceprofilen er en meget grundig anamnese, som udarbejdes i samarbejde med borgeren og den skal bl.a. indeholde en vurdering af om alle behandlings- og revalideringsmæssige muligheder er udtømt. Der skal indhentes helbredsoplysninger fra f.eks. egen læge og hospitaler og ofte anmodes om aktuelle oplysninger i form af speciallægeerklæringer. Det er erfaringen, at svartiden på rekvireringen af sådanne helbredsoplysninger kan være lang. De helbredsmæssige oplysninger skal forelægges kommunens lægekonsulent. I visse tilfælde vil der tillige være behov for at borgeren arbejdsprøves f.eks. på en arbejdsprøvningsinstitution. Erfaringsmæssigt kan der være ventetid i forbindelse med etableringen af arbejdsprøvningen.

Relateret document 2/2

Dokument Navn:	**Oversigt over gældende og indstillede sagsbehandingsfrister på det sociale område i Gentofte Kommune.xlsx**
Dokument Titel:	**Oversigt over gældende og indstillede sagsbehandingsfrister på det sociale område i Gentofte Kommune**
Dokument ID:	**2371273**

Oversigt over Gentofte Kommunes frister for behandling af ansøgningsager på det sociale område

Frister markeret med fed skrift er forslag til ændringer.

	Gældende frister (arbejdsdage)	Indstillede frister (arbejdsdage)	Bemærkninger
Sagsbehandlingsfrister i Børn, Kultur, Unge og Fritid			
Børne- og familieområdet:			
Hjemmetræning (lov om social service § 32)	**20**	**130**	børnefaglig undersøgelse jf. serviceloves § 50. Tidsfristen for en børnefaglig undersøgelse er i serviceloven angivet til 4 måneder.
Nødvendige merudgifter (lov om social service § 41)	**20**	**40**	indebærer ofte indhentelse af oplysninger fra flere parter, herunder erklæring fra læge/ hospitaler og uddybende beskrivelser fra
Tabt arbejdsfortjeneste (lov om social service § 42)	**20**	**40**	afgørelse om kompensation for tabt arbejdsfortjenste er meget lig proceduren for § 41. Ved ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste skal
Supplerende ydelser (lov om social service § 43)	20	20	
Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelse (lov om social service § 44/§ 83/§ 86)	20	20	
Ledsagerordning (lov om social service § 45)	20	20	
Privat døgnpleje (lov om social service § 78)	**20**	**30**	Der skal indhentes akter vedrørende barnet og plejefamilien, der skal være 2-3 møder med plejefamilien og der skal træffes en afgørelse.
Praktisk og pædagogisk bistand i hjemmet (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 2)	**30**	**120**	børnefaglig undersøgelse jf. serviceloves § 50 en forudsætning for, at kommunen kan træffe afgørelse om en foranstaltning. Tidsfristen for
Familiebehandling (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 3)	**30**	**120**	do.
Døgnbehandling (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 4)	**30**	**120**	do.
Aflastningsfamilie og netværksaflastning (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 5)	**30**	**120**	do.
Fast kontaktperson (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 6)	**30**	**120**	do.
Anbringelse uden for hjemmet og netværksanbringelse (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 7)	**30**	**120**	do.
Formidling af praktiktilbud hos en offentlig eller privat arbejdsgiver for den unge og i den forbindelse udbetaling af godtgørelse til den unge (lov om social service § 52, stk. 3, nr. 8)	**30**	**120**	do.
Økonomisk støtte til udgifter (lov om social service § 52 a)	**Ikke fastsat**	**20**	Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister
Afløsning/aflastning (lov om social service § 84, stk. 1. jf. § 44).	**Ikke fastsat**	**40**	Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister
Rådgivning, undersøgelse og behandling (lov om social service § 11)	20	20	

Oversigt over Gentofte Kommunes frister for behandling af ansøgningsager på det sociale område

Frister markeret med fed skrift er forslag til ændringer.

	Gældende frister (arbejdsdage)	Indstillede frister (arbejdsdage)	Bemærkninger
Sagsbehandlingsfrister i Social & Sundhed			
Beskæftigelsesområdet:			
Kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse (lov om aktiv socialpolitik § 11)	10	10	
Særlig kontanthjælp (lov om aktiv socialpolitik § 27)	10	10	
Særlig støtte ved høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde (lov om aktiv socialpolitik § 34)	10	10	
Jobplan ved revalidering (lov om aktiv socialpolitik § 50)	10	10	
Særlig støtte under revalidering (lov om aktiv socialpolitik § 63)	10	10	
Særlig støtte til nødvendige merudgifter til bolig (lov om aktiv socialpolitik § 64)	10	10	
Særlig tilskud til nødvendige merudgifter til bolig (lov om aktiv socialpolitik § 64a)	10	10	
Ledighedsydelse (lov om aktiv socialpolitik § 74)	**10**	**Ikke fastsat**	Borgere, der er visiteret til fleksjob, har krav på ydelsen uden særskilt ansøgning, indtil de ansættes i fleksjob
Flytning (lov om aktiv socialpolitik § 85)	10	10	
Befordringsgodtgørelse (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 82)	10	10	
Tilskud til udgifter til hjælpemidler (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 100)	10	10	
Enkeltudgifter (lov om aktiv socialpolitik § 81)	20	20	
Midlertidig huslejehjælp (lov om aktiv socialpolitik § 81 a)	**Ikke fastsat**	**20**	Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010
Sygebehandling m.v. (lov om aktiv socialpolitik § 82)	20	20	
Sygebehandling m.v. (lov om aktiv socialpolitik § 82 a)	**Ikke fastsat**	**20**	Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010
Særlig hjælp vedrørende børn (lov om aktiv socialpolitik § 83 og § 84)	**Ikke fastsat**	**20**	Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010
Personligt tillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 17, stk. 2)	**Ikke fastsat**	**20**	Der er ved en fejl ikke tidligere fastsat frist for denne bestemmelse
Helbredstillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 18)	**Ikke fastsat**	**20**	Der er ved en fejl ikke tidligere fastsat frist for denne bestemmelse

Oversigt over Gentofte Kommunes frister for behandling af ansøgningsager på det sociale område

Frister markeret med fed skrift er forslag til ændringer.

	Gældende frister (arbejdsdage)	Indstillede frister (arbejdsdage)	Bemærkninger
Beskæftigelsesområdet (forsat):			
Invaliditetsydelse (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 21)	20	20	
Mentor (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 31 b)	20	20	
Arbejdsredskaber og arbejdspladsindretning for fleksjobber (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 74)	20	20	
Tilskud til hjælpemidler ved tilbud (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 76)	20	20	
Anmodning om sygedagpenge og anmeldelse af refusion (lov om sygedagpenge §§ 38, 40, 43, 59)	20	20	
Aftale om refusion af sygedagpenge ved langvarig eller kronisk sygdom m.v. (lov om sygedagpenge § 56)	20	20	
Personlig assistance til handicappede under efter- og videreuddannelse (lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. § 14)	20	20	
Ansættelse med løntilskud (lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. § 15)	20	20	
Personlig assistance til handicappede i erhverv (lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v. § 4)	20	20	
Revalidering (lov om aktiv socialpolitik § 46)	40	40	
Selvstændig virksomhed (lov om aktiv socialpolitik § 65)	40	40	
Bistands- eller plejetillæg (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 16)	60	60	
Forhøjelse eller frakendelse af førtidspension (lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. § 44)	60	60	
Tilbud om fleksjob (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 70)	60	60	
Tilskud til selvstændig virksomhed (lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 75)	60	60	
Social- og handicapområdet:			
Individuel befordring (lov om social service § 117)	10	10	
Afløsning, aflastning eller midlertidigt ophold (lov om social service § 84). Der behandles ganske få sager inden for social- og handicapområdet. Der henvises i øvrigt til pleje- og sundhedsområdet nedenfor.	20	20	
Hjælp til behandling (lov om aktiv socialpolitik § 82)	20	20	

Oversigt over Gentofte Kommunes frister for behandling af ansøgningsager på det sociale område

Frister markeret med fed skrift er forslag til ændringer.

	Gældende frister (arbejdsdage)	Indstillede frister (arbejdsdage)	Bemærkninger
Social- og handicapområdet (forsat):			
Socialpædagogisk bistand, f.eks. bostøtte (lov om social service § 85)	30	30	
Ledsagelse 15 timer om måneden (lov om social service § 97)	30	30	
Kontaktpersoner til døvblinde (lov om social service § 98)	30	30	
Merudgifter (diabetes, cøliaki, kosttilskud) (lov om social service § 100)	40	40	
Behandling (lov om social service § 102)	40	40	
Beskyttet beskæftigelse (lov om social service § 103)	40	40	
Aktivitets- og samværstilbud (lov om social service § 104)	40	40	
Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) (lov om social service § 96)	60	60	
Merudgifter (øvrige) (lov om social service § 100)	60	60	
Botilbud – midlertidige (lov om social service § 107). Afgørelsen kan indebære, at borgeren sættes på venteliste. Fristen er ikke en frist for tid til modtagelse i selve botilbudet.	60	60	
Botilbud – længerevarende (lov om social service § 108). Afgørelsen kan indebære, at borgeren sættes på venteliste. Fristen er ikke en frist for tid til modtagelse i selve botilbudet.	90	90	
Pleje- og sundhedsområdet:			
Personlig hjælp (lov om social service § 83). Er der akut behov for personlig hjælp og pleje, ydes denne inden for et døgn.	3	3	
Rehabilitering til personlig hjælp (lov om social service § 83 a)	**Ikke fastsat**	**3**	Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010
Madlevering/madservice (lov om social service § 83)	3	3	
Afløsning/aflastning i hjemmet (lov om social service § 84, stk. 1)	**Ikke fastsat**	**3**	Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010
Genoptræning (lov om social service § 86)	**Ikke fastsat**	**3**	Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010
Plejevederlag (lov om social service §§ 120, 121, 122)	3	3	
Praktisk hjælp (lov om social service § 83)	10	10	

Oversigt over Gentofte Kommunes frister for behandling af ansøgningsager på det sociale område

Frister markeret med fed skrift er forslag til ændringer.

	Gældende frister (arbejdsdage)	Indstillede frister (arbejdsdage)	Bemærkninger
Pleje- og sundhedsområdet (forsat):			
Rehabilitering til praktisk hjælp (lov om social service § 83 a)	**Ikke fastsat**	**10**	Bestemmelsen er trådt i kraft efter fastsættelsen af de gældende frister i 2010
Indkøbsordning (lov om social service § 83)	10	10	
Dagcenter og daghjem (lov om social service §§ 79 og 84, stk. 1)	10	10	
Midlertidigt ophold/aflastningsophold (lov om social service § 84, stk. 2)	**Ikke fastsat**	**10**	Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010
Individuel befordring (lov om social service § 117)	10	10	
Plejeorlov (lov om social service § 118)	**Ikke fastsat**	**10**	Der blev ved en fejl ikke fastsat frist for denne bestemmelse i 2010
Hjælpemidler – kropsbårne (lov om social service § 112) - genbevillinger	15	15	Det indstilles, at der skelnes mellem sagsbehandligsfrister ved nye ansøgninger og genbevillinger
Hjælpemidler – kropsbårne (lov om social service § 112). Fristen omfatter individuelt tilpassede hjælpemidler. Er der akut behov for et hjælpemiddel, ydes dette inden for et døgn - ny ansøgning	**15**	**30**	ansøgninger og genbevillinger. Ved nye ansøgninger er der stort set altid behov for at indhente lægefaglige oplysninger, som der ofte er
Omsorgstandpleje (lov om social service § 131)	**15**	**Ikke fastsat**	Bestemmelsen er ikke fastsat i lov om social service, men i sundhedsloven
Udpegning af egen hjælper til hjemmehjælp (lov om social service § 94)	20	20	
Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) (lov om social service § 95)	20	20	
Hjælpemidler – tekniske genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder (lov om social service §§ 112 og 113). Fristen gælder for standardhjælpemidler. Er der akut behov for et hjælpemiddel, ydes dette inden for et døgn.	20	20	
Boligændringer – mindre ændringer (lov om social service § 116).	20	20	
Ældrebolig (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2) - Gentofte Kommune	20	20	Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner
Plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2) - Gentofte Kommune	20	20	Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner
Plejebolig med fast hjemmehjælp (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2)	20	20	Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner
Ansøgning fra borgere i anden kommune: Ældrebolig (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)	**20**	**30**	Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner. Der er ofte lang ventetid på oplysninger fra borgers nuværende bopælskommune

Oversigt over Gentofte Kommunes frister for behandling af ansøgningsager på det sociale område

Frister markeret med fed skrift er forslag til ændringer.

	Gældende frister (arbejdsdage)	Indstillede frister (arbejdsdage)	Bemærkninger
Pleje- og sundhedsområdet (forsat):			
Ansøgning fra borgere i anden kommune: Plejebolig med hjemmehjælp (lov om social service § 192 og lov om almene boliger § 5, stk. 2)	**20**	**30**	Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner. Der er ofte lang ventetid på oplysninger fra borgers nuværende bopælskommune
Ansøgning fra borgere i anden kommune: Plejebolig med fast hjemmehjælp (plejehjem) (lov om almene boliger § 5, stk. 2)	**20**	**30**	Det indstilles, at der skelnes mellem ansøgninger fra borgere i Gentofte Kommune og fra andre kommuner. Da alle plejehjem er ombygget, kan der alene bevilges bolig efter lov om almene bo-liger § 5, stk. 2. Der er ofte lang ventetid på oplysninger fra borgers nuværende bopælskommune
Hjælpemidler – tekniske genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder (lov om social service §§ 112 og 113). Fristen omfatter individuelt tilpassede hjælpemidler. Er der akut behov for et hjælpemiddel, ydes dette inden for et døgn.	40	40	
Handicapbil (lov om social service § 114)	100	100	
Boligændringer – større ændringer/ ombygninger, hvor der kræves bistand fra arkitekt (lov om social service § 116)	130	130	
Sagsbehandlingsfrister i Kommuneservice			
Folkepension (lov om social pension § 13)	**10**	**Ikke fastsat**	Reglerne administreres i dag af Udbetaling Danmark
Fleksydelse (lov om fleksydelse § 22, stk. 1). Hvis der er særlige undersøgelsesbehov, bliver behandlingstiden forlænget.	**10**	**Ikke fastsat**	Reglerne administreres i dag af Udbetaling Danmark
Boligsikring og boligydelse (lov om individuel boligstøtte § 40). I forbindelse med flytning er det forudsat, at flytningen er på plads i folkeregisteret.	**20**	**Ikke fastsat**	Reglerne administreres i dag af Udbetaling Danmark
Lån til indskud (lov om individuel boligstøtte §§ 54-71)	5	5	
Personligt tillæg (lov om social pension § 14). Hvis der er særlige undersøgelsesbehov, kan sagsbehandlingstiden forlænges op til 40 arbejdsdage.	10	10	
Almindeligt helbredstillæg (medicinkort) (lov om social pension § 14a)	10	10	
Udvidet helbredstillæg (bevilling til briller, fodbehandling) (lov om social pension § 14a)	10	10	
Individuel befordring (lov om social service § 117)	10	10	
Udvidet helbredstillæg (bevilling til tandbehandling) (lov om social pension § 14a). Hvis der søges tilskud til omfattende tandbehandling kan sagsbehandlingstiden forlænges op til 40 arbejdsdage.	15	15	

i 2010

i 2010

Dokument Navn:	**Forslag til udvikling og organisering af tilbud i unges frie tid.pdf**
Dokument Titel:	**Forslag til udvikling og organisering af tilbud i unges frie tid**
Dokument ID:	**2450988**
Placering:	**Emnesager/Forslag til udvikling og organisering af tilbud i unges frie tid/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Unges Frie Tid - udvikling og organisering**
Dagsordenspunkt nr	**13**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af 

Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid

Resumé

Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid (UFT) fremlægges til beslutning i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Tidligere beslutninger

Forslag til udvikling af tilbud i UFT blev fremlagt til beslutning i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj.

Det blev vedtaget, at udskolingselever fremover vil have mulighed for at kunne blive på fritidscentrene, hvilket et mindre antal udskolingselever (primært 7. klasses elever) har behov for. Det blev desuden vedtaget, at den eksisterende økonomiske driftsramme flyttes fra bevilling Skole og Fritid til bevilling Unge. Endelig blev det vedtaget, at forslag til en ny betalingsmodel på området skal fremlægges til vedtagelse i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september 2018.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har siden sidste møde udarbejdet et nyt forslag, der blandt andet uddyber, hvordan tilbuddet fremadrettet tager hånd om unge i udsatte positioner[1], udvikler ungeinvolvering og deltagelsesperspektiv samt uddyber medarbejdernes fremtidige, faciliterende rolle i forhold til at understøtte unges fællesskaber på unges egne præmisser. Forslag til en ny model fremgår af det følgende og indstilles til vedtagelse.

For yderligere baggrundsviden henvises til forslagets afsluttende afsnit, hvoraf relevante links vil fremgå. Desuden henvises til fodnoter med link til relevante analyser, rapporter og anden baggrundsviden.

Rammen for udvikling af tilbud i UFT

Vedtagelsen af EN UNG POLITIK [2]i 2016 medførte fornyet fokus på unges deltagelsesmønstre og på gode fællesskabers betydning for et godt ungeliv, hvilket er afspejlet i forslaget. Af Gentofte-Plan 2017 fremgår det, at der skal arbejdes med videreudvikling af tilbud i UFT med afsæt i EN UNG POLITIK, og med henblik på at skabe relevante, sammenhængende og synlige tilbud i UFT.

Der er tre overordnede mål for udviklingen af tilbuddet – At få øje på alle unge. At ville noget med unge. At styrke ungeinvolvering og medbestemmelse.

De tre mål vil blive uddybet i det følgende, med særligt fokus på unge i udsatte positioner, medarbejdernes nye rolle samt deltagerperspektivet.

EN UNG POLITIK
Forskellige sammen
Unge skal have mulighed for at være en del af rummelige fællesskaber, hvor den enkelte bliver set, hørt og respekteret.

Unges frie tid
At få øje på alle unge
At ville noget med unge
At styrke ungeinvolvering og medbestemmelse

[1] Betegnelsen 'unge i udsatte positioner' anvendes som et bredt begreb, der både inkluderer såkaldte 'sårbare unge', men også andre unge, der af forskellige årsager befinder sig i en udfordrende livssituation.
[2] EN UNG POLITIK består af fem pejlemærker for et godt ungeliv, hvor alle unge trives og får den bedste start på uddannelse, arbejdsliv og et godt voksenliv.

Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid

Fokus på unge i udskolingen

Målgruppen for UFT er formelt unge i aldersgruppen 13-25 år. Det anbefales imidlertid, at det *primære* fokus er på elever i udskolingsalderen (7. – 10. klasse). Omdrejningspunktet for det pædagogiske og kulturfaglige arbejde med målgruppen er at skabe inkluderende og mangfoldige fællesskaber, der på tværs af unges forskellige positioner i samfundet og i livet i øvrigt kan gribe deres udfordringer, behov og drømme. Forslaget giver mulighed for med afsæt i arbejdet med den primære målgruppe at skabe grobund for at udvide fokus til den sekundære målgruppe unge i alderen 16-20 år (se figur senere i dokumentet).

At få øje på alle unge

Flertallet af unge i Gentofte trives, dog oplever nogle unge, at dagligdagen er præget af personlige og sociale udfordringer. I enhver klasse vil der være elever, som af forskellige årsager er i en udsat position af enten midlertidig eller mere varig karakter. Rapporter fra Ungdomsringen[3] og fra VIVE[4] (det tidligere KORA og SFI) viser, at et bredere perspektiv og flere professionelle blikke på unge medfører, at færre unge tabes. Specifikt peges på, at et samarbejde mellem lærere og pædagoger viser klare resultater i forhold til at få øje på og samle unge op. Med et tættere samarbejde mellem skolernes udskolingsteams og UFT, er det målet, at særligt unge i udsatte positioner kommer i fokus og møder flere typer fagligheder, som kan samle op på unges udfordringer og skabe brobygning til fællesskaber i UFT.

Dette er årsagen til, at **et tæt og formaliseret samarbejde med skolerne** fremhæves som et grundlæggende element i forslaget.

At ville noget med unge

Professionelle voksne på ungeområdet skal i stigende grad indtage en faciliterende rolle og sikre, at der er progression i tilbuddene. Netop progression – såvel fagligt som socialt – efterspørges af unge, og de ungdomsklubber, som på nationalt plan oplever en stigning i medlemstallet, arbejder reflekteret med dette[5]. Unge opsøger ikke længere et klubtilbud alene for at kunne hænge ud – et sted skal tilbyde andet og mere end det, de kan få på et veludstyret teenageværelse. Unge søger fortrolige voksne, hvor både overvejelser og udfordringer omkring familieliv, kammerater, uddannelse og ungdomsliv i øvrigt kan drøftes. En tillidsfuld relation kræver tydelige og relationskompetente professionelle, der kan sætte deres relation i spil som både vejleder, motivator og brobygger i unges liv. Derfor skal voksenrollen udvikles, så unge involveres aktivt og konsekvent, og så forskellen mellem børne- og ungdomspædagogik træder tydeligt frem.

Derfor er **fleksibilitet og progression** et omdrejningspunkt i forslaget. De professionelle voksne skal kunne reagere og udvikle på de midlertidige og blivende fællesskaber, som unge færdes i, og der skal være mulighed for, at en ekstra indsats kan lægges der, hvor der måtte opstå såvel udfordringer som muligheder.

At styrke ungeinvolveringen og medbestemmelsen

Danske unge er verdensmestre i demokrati[6]. De er, på verdensplan, de unge, som ved mest om demokrati, politik og samfundsforhold. Men den demokratiske selvtillid – troen på, at de kan bidrage med noget, og at deres holdninger tæller – er ikke tilsvarende høj. Professionelle voksne har en rolle i at styrke den enkelte unges medbestemmelse og demokratiske selvtillid og handlekraft. Bevidst og reflekteret arbejde med

[3] http://www.ungdomsringen.dk/inspiration/folkeskolereform - se link til to rapporter om skole-/klubsamarbejde
[4] Se særligt baseline-undersøgelse: https://www.kora.dk/aktuelt/undersoegelser-i-gang/i14959/Hjaelp-til-inklusion-i-skolen om læreres og pædagogers individuelle roller og samarbejde i fht. inklusion af elever i udsatte positioner
[5] Se bl.a.: http://www.ungdomsringen.dk/Files/Filer/Arkiv/kompeteceudvikling/Notat%20UR.pdf – status
[6] Se bl.a.: https://skoleliv.dk/nyheder/art6194576/Danske-unge-er-verdensmestre-i-politik-og-demokrati-men-laver-nok-ikke-et-ungdomsopr%C3%B8r , hvor førstepladsen diskuteres og uddybes

unges med- og selvbestemmelsen sker ved at støtte unge i at initiere, planlægge og udføre aktiviteter og forløb, som de selv mener, kan betyde øget livsduelighed og en (anden) adgang til samfundets sfærer. Når unge får en plads i skabende og inkluderende fællesskaber og tror på, at deres holdninger tæller, involverer de sig i højere grad i det omgivende samfund og klarer sig bedre ind i voksenlivet.

Udviklingen af tilbuddet i UFT skal medføre **øget deltagelse og aktiv involvering**. Der skal arbejdes målrettet og reflekteret med demokratisk deltagelse og medborgerskab gennem udvikling af voksenrollen og rammerne for medbestemmelse.

Model for udvikling af UFT

De tre mål for tilbuddene i UFT skal opfyldes: At få øje på alle unge. At ville noget med unge. At styrke ungeinvolvering og medbestemmelse. De tre mål vil blive uddybet i det følgende, med særligt fokus på unge i udsatte positioner, medarbejdernes nye rolle samt deltagerperspektivet. I det følgende beskrives en model, der på baggrund af kvalificeret input fra medarbejdere, ledere, faglige organisationer og politisk feedback vurderes at kunne indfri disse tre mål.

I modellen fokuseres indsatsen og koncentreres ressourcerne i ét større og samlende ungemiljø, hvis profil og åbningstid følger de behov og ønsker, som mange unge har givet udtryk for. Som en konsekvens af, at ressourcerne lægges i et større ungemiljø, vil de nuværende ungdomsklubber og ungelounges[7] fremover blive benyttet til selvorganiserede aktiviteter og pop up aktiviteter, når det er relevant. I Vangede vil der være mulighed for at benytte et lokalt ungemiljø indtil videre. Når opbygningen af og brobygningen til et større samlende ungemiljø er konsolideret, vil brugen af såvel det lokale ungemiljø i Vangede og det kommende samlede ungemiljø på Hellerupvej bliver vurderet for at beslutte, om Vangede skal været et sted for selvorganiserede og pop up-aktiviteter eller fortsætte som et fast lokalt ungested. Ungelounge Barakken fortsætter som alternativt læringsmiljø og særligt fritidstilbud for elever på Ungdomsskolen. Reduktionen i antallet af matrikler frigiver de nødvendige ressourcer til en mere fleksibel, differentieret og målrettet pædagogisk indsats, der griber unges udfordringer, behov og initiativer. Det skal ske gennem:

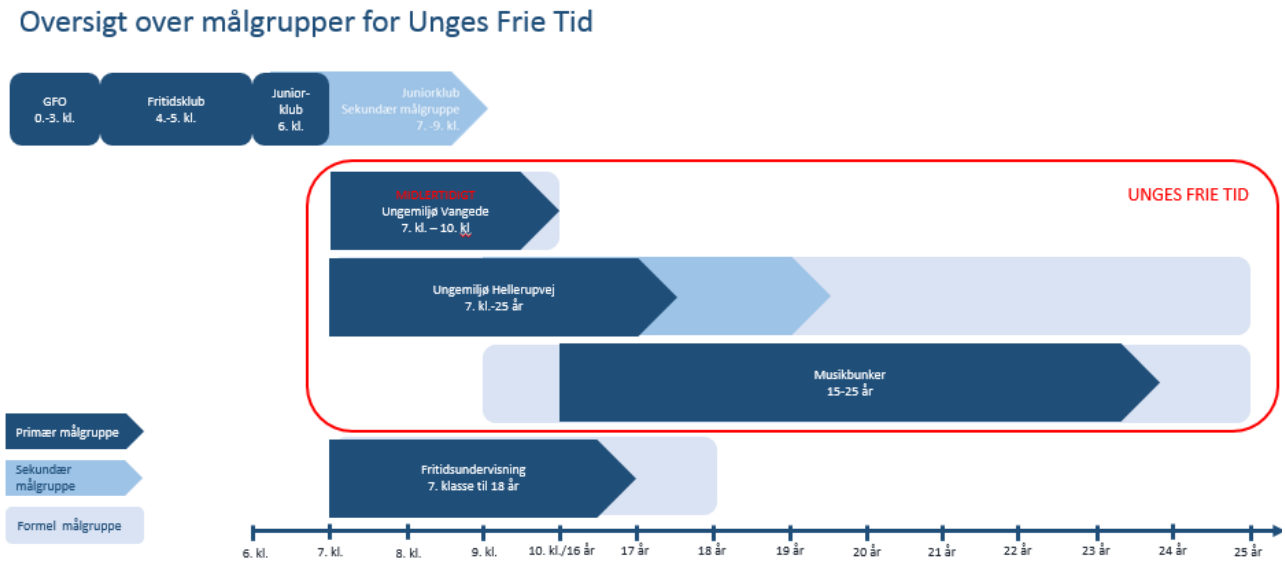
- Et tæt og formaliseret samarbejde mellem skole og UFT, der bidrager til et mere nuanceret, sammenhængende og helhedsorienteret arbejde med unges trivsel og læring.
- Målrettede indsatser for unge i udsatte positioner samt fleksibel og differentieret lokal tilstedeværelse
- Udvikling af medarbejderrollen
- Øget kendskab og kommunikation
- Styrket samarbejde med SSP, boligsociale medarbejdere og det lokale kultur- og foreningsliv som afsæt for arbejdet med unge i udsatte positioner og lokalt forankrede aktiviteter i særlige geografiske områder.

Økonomisk holdes tilbuddet inden for rammerne af det nuværende budget. Forslaget indbefatter, at der overføres et årsværk til styrkelse af SSP-indsatsen med det formål at opspore unge i udsatte positioner, skabe sammenhæng til det øvrige arbejde med unges trivsel samt at brobygge til ungemiljø Hellerupvej og andre tilbud og aktiviteter for unge i deres frie tid.

Ved eventuel afskaffelse af medlemsbetalingen kan det manglende indtægtsbudget i denne model finansieres inden for den eksisterende ramme.

[7] Eksisterende matrikler: Fire ungdomsklubber, Ungelounge Sportspark, Pakhuset og Teglgårdslouge

Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid



Ungemiljøer på faste matrikler

- *Etablering af større ungemiljø på Hellerupvej*
  Opbygningen af et centralt og samlende ungemiljø med stærke forbindelser ud i kommunen. Stedet skal funderes på en høj grad af ungeinvolvering og blive et fagligt fyrtårn for indsatsen.

  Både Pakhuset og Teglgårdslounge har lokalemæssige udfordringer (Pakhuset er uisoleret og lukket i vinterhalvåret, Teglgårdslounge har en meget begrænset størrelse). Aktiviteterne i Pakhuset og ungelounge Teglgården flyttes til det større ungemiljø på Hellerupvej. Dermed bygges der videre på de gode erfaringer med ungeinvolvering i udviklingen kreative interessefællesskaber.

- *Musikbunkeren bevares som forening i sin nuværende selvorganiserede form*
  Med et støt stigende medlemstal og en høj grad af engagement, skal udviklingen af Musikbunkeren fortsætte i samme, gode spor. De gode erfaringer fra dette sted udbredes.

- *Åben Hal aktivitet bevares*
  Åben hal- aktiviteten udspringer af et solidt deltagerorienteret arbejde, hvor unge organiserer aktiviteter for andre unge på udvalgte fredage med et par voksne som diskrete hjælpere på sidelinjen. Åben Hal som koncept bevares og gennemføres i den lokalitet, der giver mening i forhold til aktiviteten.

- *Ungemiljø Vangede*
  I Vangede vil der være mulighed for at benytte et lokalt ungemiljø indtil videre.

Formaliseret samarbejde mellem skole og UFT

Pædagogfagligheden skal integreres i trivselsarbejdet på skolerne med det definerede formål, at alle unge skal trives bedst mulig og have mulighed for at blive en del af gode og rummelige fællesskaber – ikke mindst de unge, som har brug for hjælp til at indgå i gode fællesskaber. Medarbejdere i UFT kan med deres kendskab til udskolingsunges adfærd og trivsel på den måde bidrage til et mere nuanceret og helhedsorienteret arbejde med unges trivsel og læring.

Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid

Unge i udsatte positioner og differentieret lokal tilstedeværelse

Unge bevæger sig i og på tværs af utallige arenaer og fysiske og virtuelle rum[8]. En ungeindsats skal tilpasses den mobilitet, som præger unges liv. Samtidig skal den gribe unge, der af forskellige årsager får brug for særlig støtte, opbakning eller vejledning i en kortere eller længere periode eller som har brug for et særligt lokalt forankret ungefællesskab. Unge i udsatte positioner kan ikke betragtes som en samlet gruppe, men må ses som mennesker, der er særligt udfordret på afgørende livsbetingelser; psykisk sårbarhed, kriminalitetstruet adfærd, socialøkonomiske forhold, psykiatriske diagnoser eller flygtningebaggrund. Disse betingelser kalder hver især på en særlig pædagogisk tilgang og et miljø, der kan understøtte dette arbejde. Derfor er det vigtigt, at medarbejderne er fleksible og på baggrund af en solid faglig vurdering kan tilpasse indsatsen løbende gennem forskelligartede ungdomsmiljøer, der giver den nødvendige tryghed, nærhed og kontinuerlighed. Ungelounge Barakken bevares som alternativt læringsmiljø og særligt fritidstilbud for elever på Ungdomsskolen herunder elever fra ViTo-udskoling for tosprogede med flygtningebaggrund, udskolingsklasser fra Søgårdsskolen, Kvisten og Dyslexia.

Medarbejdere i UFT skal være opsøgende og møde unge, hvor de er. I forlængelse af en udvidet SSP-indsats og i tæt samarbejde med boligsociale medarbejdere og det lokale kultur- og foreningsliv skal medarbejderne i UFT skabe lokalt forankrede aktiviteter, der gennem trygge og velkendte relationer og lokalt tilstedeværelse i særlige geografiske områder bygger bro til andre konstruktive læringsfællesskaber og ungemiljøer i kommunen.

Medarbejderrollen og målrettet kompetenceudvikling

Ungelivet er præget af bevægelser, hvor unges interesser, ønsker og fokus hele tiden forandrer sig i en søgen efter læring og identitet. Herunder kan de samfundsmæssige forandringer have forskellige implikationer for forskellige grupper af unge, der derfor også handler og orienterer sig i forhold til dem på varierende og nogle gange konfliktende måder.[9] Foranderligheden i ungelivet og usikkerheden på unges behov og adfærd er på den måde et vilkår for arbejdet med og omkring unge. En agil organisation, der griber unges deltagelsesmønstre kræver nye samarbejdsformer og medarbejdere, der er fagligt fokuseret på arbejdet med målgruppen og som selvstændigt navigerer på tværs af de arenaer, unge bevæger sig i.

Ungeinvolvering og deltagerperspektiv er omdrejningspunkt for EN UNG POLITIK og skal gennemsyre arbejdet på området. Målrettet pædagogisk arbejde med fokus på reflekteret og handlingsorienteret arbejde med unges medbestemmelse og demokratiske deltagelse skal kobles til en fleksibel og relationskompetent voksenrolle, hvor medarbejderen agerer både som fortrolig voksen, vejleder og brobygger i unges liv. Derfor skal der fremadrettet skabes sammenhængende stillinger med unge og det ungdomspædagogiske arbejde som omdrejningspunkt. Den professionelle voksenrolle er på den måde under stor forandring og kalder derfor på målrettet kompetenceudvikling på både medarbejder- og lederniveau.

Kendskab og kommunikation

Unges kendskab til muligheder og aktiviteter i deres fritid er meget lavt. Kommunikationen skal professionaliseres og målrettes unge. I forlængelse af deltagelsesperspektivet kan der arbejdes mere fokuseret med ung-til-ung-kommunikation ligesom kommunikationsopgaven kan tænkes som en del af unges konkrete engagement i udviklingen af motiverende og relevante tilbud til unge i deres frie tid.

[8] *Brydninger i Ungdomslivet*; Sørensen og Pless, 2015
[9] *Brydninger i Ungdomslivet*; Sørensen og Pless, 2015

Forslag til udvikling af tilbud i Unges Frie Tid

Samarbejde og partnerskaber

Med afsæt i et grundlæggende pædagogisk relationsarbejde skal medarbejderne i UFT bygge bro mellem unge og kommunale understøttende indsatser, folkeskole og ungdomsuddannelser, forenings- og kulturliv samt private aktørers tilbud. Med henvisning til undersøgelser fra blandt andet Ungdomsringen og Socialstyrelsen, skal samarbejdet og partnerskaber med civilsamfundet og relevante institutioner udvikles. Et tættere samarbejde kan skærpe unges interesse og opmærksomhed omkring det etablerede foreningsliv og det øvrige civilsamfunds arbejde. Samarbejder gennem både uformelle aktiviteter og målrettede indsatser kan bidrage til større lokalt engagement og øget sammenhæng i unges liv. På den måde kan målrettede pædagogiske initiativer, fritidsundervisning og pop-up-arrangementer, der griber unges interesser og behov, sætte scenen for et mere differentieret arbejde med unge.

Indstilling

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid har udarbejdet et forslag med vægt på, hvordan tilbuddet fremadrettet tager hånd om unge i udsatte positioner, udvikler ungeinvolvering og deltagelsesperspektiv samt uddyber medarbejdernes faciliterende rolle i forhold til at understøtte unges fællesskaber på unges egne præmisser. Forslaget indstilles til vedtagelse.

Hvis modellen vedtages vil modellen for tilbuddene i UFT blive indfaset gradvist med særligt fokus på brobygning og gode overgange for de unge, der benytter tilbuddene i dag, og med fuld effekt fra august 2019.

Links til relevant baggrundsviden

- EN UNG POLITIK
- Analyse af UFT (pkt. 2). Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget den 15. august 2017
- Dialogmøde om UFT (pkt. 1). Fællesmøde med Kultur- Unge- og Fritidsudvalget samt Børne- og Skoleudvalget den 9. november 2017
- Forslag til udvikling og organisering af UFT (pkt. 1). Behandlet i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj 2018

Dokument Navn:	**Forslag til ny betalingsmodel.pdf**
Dokument Titel:	**Forslag til ny betalingsmodel**
Dokument ID:	**2450989**
Placering:	**Emnesager/Forslag til udvikling og organisering af tilbud i unges frie tid/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Unges Frie Tid - medlemsbetaling**
Dagsordenspunkt nr	**14**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Forslag til ny betalingsmodel for tilbud i unges frie tid

Baggrund
På Kommunalbestyrelsens møde den 28. maj 2018 blev det besluttet, at forvaltningen skal udarbejde et forslag om ny betalingsmodel for tilbud i unges frie tid (UFT) til politisk drøftelse i september måned. Forslaget skal beskrive fordele og ulemper samt administrative og økonomiske konsekvenser ved en ny betalingsmodel.

Børn og Skole, Kultur, Unge og Fritid indstiller til Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget, Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at den eksisterende betalingsmodel erstattes af en ny og mere fleksibel model med øget brugerbetaling. Fremfor betalte medlemskaber er det tanken, at finde en model hvor der indføres brugerbetaling for udvalgte aktiviteter, hvor det samtidig bliver muligt at lave en form for registrering af fremmøde ved aktiviteter/events. En sådan betalingsmodel vil understøtte forslaget om ny organisering af tilbuddene i unges frie tid, hvor der lægges op til mere aktivitetsbårne tilbud samt en større grad af fleksibilitet og mobilitet. Der ønskes således en model, der betoner vigtigheden i fremadrettet at kunne følge unges deltagermønstre samtidig med, at vi har en model for betalinger, som er fleksibel og fremtidssikret.

I forbindelse med kvalificering af "Forslag om udvikling og organisering af unges frie tid" i marts og april måneder 2018, har både medarbejdere og repræsentanter fra BUPL tilkendegivet, at de støtter en bevægelser fra betalte medlemskaber til øget brugerbetaling for aktiviteter. Medarbejderne finder, at det pædagogiske arbejde omkring unge i udsatte positioner vil blive væsentligt lettere, hvis vi ikke har betalte medlemskaber.

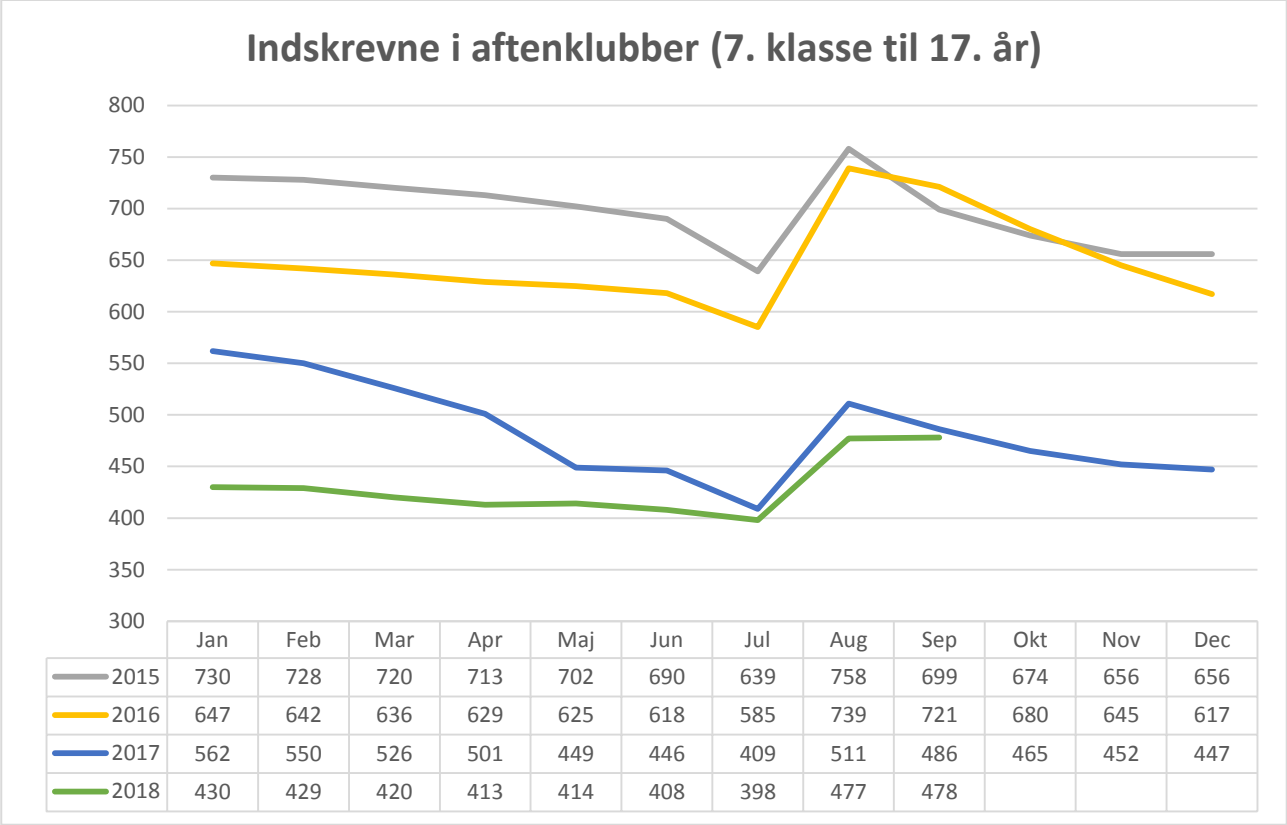
Nedenfor beskrives først den nuværende betalingsmodel og herefter forvaltningens overvejelser om en ny betalingsmodel. Til sidst følger overvejelser om administrative og økonomiske konsekvenser ved en ny betalingsmodel.

Nuværende betalingsmodel (betalt medlemskab og delvis brugerbetaling)
Den eksisterende betalingsmodel bygger på betalt medlemskab af en ungdomsklub eller en ungelounge, organiseret under Ung Fritid. Tilbuddene er målrettet elever fra 7. klasse til unge frem til det fyldte 18. år. Det koster 100 kr. pr. måned at benytte sig Kommunens ungdomsklubber eller ungelounges – juli er betalingsfri måned. Ved et betalt medlemskab kan den unge frit benytte sig af Kommunens fire ungdomsklubber og tre ungelounges.[1] Der er i dag brugerbetaling for en række større aktiviteter, som fx rejser, ture og fester. Brugerbetalingen dækker kun delvist de reelle udgifter ved aktiviteterne. En af fordelene ved det nuværende betalingsmodel, er, at den unge med et medlemskab bliver registreret med sit CPR-nummer i administrationssystemet NEM-Plads. Med registrerede CPR-numre kan der laves præcise statistikker over indmeldte brugere koblet med fx deres geografiske, eller skolemæssige tilhørsforhold. Til gengæld er der ingen registrering af medlemmernes faktiske brug af ungdomsklubberne eller ungelounge samt deltagelse i særlige aktiviteter.

Medlemstallet har i en årrække været faldende, således er det gennemsnitlige månedlige medlemstal faldet fra 795 unge i 2014 til 484 unge i 2017. Det gennemsnitlige medlemstal for første halvår af 2018 er 419 unge. Med de faldende medlemstal er indtægterne tilsvarende faldet over årene, nettoindtægterne for medlemskaber var i 2017 på 456.000 kr. Således er der i 2018 en difference på ca. 0,5 mio. mellem de budgetterede indtægter og de forventede indtægter for Kommunens ungdomsklubber og ungelounges. Kommunalbestyrelsen har efter indstilling fra Økonomi i forbindelse med tillægsbevillingssagen for 1.

[1] Gentofte Ungdomsklub, Vangede Ungdomsklub, Vognfjederens Ungdomsklub, Ordrup Ungdomsklub, Ungelounge Sportspark, Teglgårdslounge, Barakken

kvartal besluttet at kompensere området med den forventede mindreindtægt i 2018. I forbindelse med forvaltningens budgetforslag for 2019-22 indstiller Økonomi til, at der laves en rammekorrektion på det samme beløb (0,5 mio. kr.) for at skabe balance mellem de fremadrettede indtægtsbudgetter og de forventede indtægter.



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
2015	730	728	720	713	702	690	639	758	699	674	656	656
2016	647	642	636	629	625	618	585	739	721	680	645	617
2017	562	550	526	501	449	446	409	511	486	465	452	447
2018	430	429	420	413	414	408	398	477	478			

Forslag til ny betalingsmodel (øget brugerbetaling)
Forvaltningen anbefaler, at den eksisterende model med betalte medlemskaber erstattes af en ny model med øget brugerbetaling for aktiviteter. En klassisk model, hvor man er medlem af en klub er ikke tidssvarende, hvis vi skal kunne nå flere unge med tilbud om deltagelse i gode fællesskaber. Unges deltagelsesmønstre er i opbrud, unge efterspørger nye måder at være sammen på, nye former for fællesskaber og aktiviteter er i konstant bevægelse. Et betalingsmedlemskab kan samtidig udgøre en økonomisk barriere for unge i udsatte positioner. Med disse begrundelser foreslås det, at det betalte medlemskab erstattes af en model med øget brugerbetaling.[2]

[2] Flere Kommuner har med lignende begrundelser valgt at gå væk fra medlemsbetalingen for brug af tilbud for unge: København indførte i 2013 kontingentfrihed i Kommunens klubber. Kontingentfriheden indførtes for at styrke klubbernes indsats for bl.a. udsatte unge. Tidligere var klubbernes økonomi afhængige af antallet af indmeldte unge i den enkelte klub. Ved den nye model blev det et fælles ansvar i klubfælleskaber at nå flere unge målrettet de enkelte bydeles udfordringer. Gladsaxe indførte i 2014 kontingentfrihed for tilbud under 'Ung i Gladsaxe'. Målet var at nå flere unge gennem et mere opsøgende arbejde. Ung i Gladsaxe er i gang med en evaluering om de nye måder at arbejde på (mellem matrikler og på skoler). Evalueringen forventes færdig til efteråret 2018. Rudersdal indførte kontingentfrihed i 2007, da Birkerød og Søllerød Kommuner blev lagt sammen i forbindelse med Strukturreformen. Argumentationen for kontingentfrihed var at mindske barriere for deltagelse i fællesskaber og at reducere administrative udgifter. I Rudersdal arbejder unge-organisationen i dag omkring SSP, gadeteams, åben Skole, fritidsundervisning og ungekultur.

Med øget brugerbetaling vil der være behov for en bedre dækkende betalingsløsning, end der eksisterer i dag, og ved en øget fleksibilitet i tilbuddene, vil der være et øget behov for at kunne registrere unges brug af steder og aktiviteter. Som en løsning på disse udfordringer kan nævnes Gladsaxekortet:

I Gladsaxe Kommune har de indført et fælleskommunalt betalingskort, som er et fysisk plastikkort, der kan benyttes til betalinger i skolekantiner, i fritidsordninger, ved ungeaktiviteter, på biblioteker og på plejehjem. Alle unge i Gentofte Kommune, som ønsker at være bruger af tilbud i unges frie tid kan få udstedt et kort, hvorefter de kan tjekke sig ind på en scanner, når de ankommer til fx en koncert, og de kan betale i baren for det de ønsker at spise og drikke. Kortet er på en og samme tid både et betalingskort og et registreringskort, hvor unge og deres forældre kan indsætte beløb. I Gladsaxe bruges kortet især i folkeskolernes kantiner. Fordelen er åbenlys; børnene kan købe i skolekantinen uden at skulle håndtere kontanter. Gladsaxekortet har den registreringsmæssige fordel, at brugeren skal være oprettet i systemet med CPR-nummer for at kunne benytte ordningen, og alle børn, som starter i 0. klasse, bliver automatisk oprettet i systemet. Det skal nævnes, at unge i Gladsaxe Kommune er ikke vildt begejstrede for at skulle benytte et plastikkort som betalingsmiddel, og har efterspurgt en løsning, som kan integreres i en smartphone. For at imødekomme de unges ønsker, har Gladsaxe Kommune udviklet en app med en QR-kode til smartphones, som er koblet op til Gladsaxekortet. I dag benytter Gladsaxe Kommune som supplement til denne app desuden MobilePay i forbindelse med unges betalinger. En model som Gladsaxekortet giver rigtig gode muligheder for at følge unges deltagermønstre, både ved betalinger og registreringer, men er forholdsvis dyrt at anskaffe og drifte og samtidig administrativt tungt at vedligeholde.

Som et alternativ til at etablere en løsning som Gladsaxekortet kan Gentofte Kommune i stedet udvide brugen af vores eksisterende MobilePay-ordning. Gentofte Kommune råder over en række MobilePay-numre i forbindelse med vores erhvervsordning, hvor kapaciteten ikke er brugt fuldt op, hvorfor det vil være omkostningsfrit med et udvidet brug. MobilePay er samtidig meget fleksibelt i forhold til at kunne bruges sammen med Kommunens økonomisystem: Det vil være muligt at åbne og lukke mobilepay-numre og konti efter behov og, hvormed der kan laves opfølgninger på forbrug og aktiviteter. Og fx ved oprettelse af en café i nyt ungemiljø, hvor der vil være salg af mange varegrupper, hvor der skal gøres brug af en kasseapparatsløsning, vil det nemt vil kunne kobles sammen med et MobilePay-nummer. Ved betalinger for større aktiviteter, som rejser eller lignende, vil dette fortsat kunne ske som i dag, hvor forældre overfører midler via en bankindbetaling. For at benytte MobilePay kræver det, at den unge har en smartphone, en app og en debitor-konto i en bank. Unge, som ikke har en Mobil-Pay-konto eller som er udfordret økonomisk, skal der tages særlig hånd om fra medarbejdernes side. For de unge, hvor en øget brugerbetaling er en hindring for at deltage, foreslås det, at der afsættes en mindre pulje fra driftsbudgettet i UFT til at dække deltagerbetalingen for disse unge. Kommunens erhvervs-MobilePay-ordning giver i dag ikke mulighed for at se navne for de betalinger, som indkommer. Ved den næste generation af erhvervsløsningen forventes der flere muligheder for genkendelse af betalings-identiteten, og dermed bedre mulighed for opfølgning på deltagermønstre.

Ved valg af en ny betalingsmodel uden registrering af CPR-numre for brugerne, er vi nød til at blive endnu bedre i vores opfølgning på tilbud og aktiviteter. UFT skal fortsætte med at udvikle metoder til at kunne dokumentere effekten af det arbejde, der laves med unge. Dette vil kræve en systematisk tilgang, hvor det bliver naturligt at følge op på trivselsarbejde på skolerne, på deltagerantal ved events, ved salgstal i cafeer, ved happenings i lounges og andet, og at kunne kombinere dette med indspark fra unge selv om den oplevede effekt af tilbuddet. I arbejdet med at dokumentere vil det være naturligt at benytte mulighederne i de sociale medier, hvor dette giver mening. Dette kan ske ved, at de unge kan tilmelde sig events oprettet på fx Facebook, og de vil kunne tjekke sig ind, når de ankommet til et ungemiljø.

Økonomiske og administrative konsekvenser ved fjernelse af medlemsbetalingen
Hvis det betalte medlemskab erstattes af en ny betalingsmodel med øget brugerbetaling, vil der mangle ca. 0,5 mio. kr. i budgetterede indtægter årligt. Disse midler kan findes ved en politisk beslutning om at tilføre området 0,5 mio. kr. årligt, eller ved at tage midlerne på UFT's driftsbudget. Hvis midlerne skal findes på driftsbudgettet for UFT kan det enten ske ved at effektivisere området eller ved at øge indtægten fra brugeraktiviteter – eller ved at kombinere de to. For at kunne nå en bredere målgruppe blandt unge, herunder unge i udsatte positioner, foreslås det at afsætte en pulje af driftsmidlerne i UFT til betaling af aktiviteter for unge, hvor det skønnes at være en barriere at betale for aktiviteten.

Ved en ny betalingsmodel vil en række administrative processer blive fjernet. I dag kræver et betalt medlemskab, at den unge bliver meldt ind gennem administrationssystemet NEM-Plads. Dette kan ske ved enten at henvende sig til Ungdomsskolens administration, en skoleadministration med en tilknyttet ungdomsklub eller ved at kontakte Kommuneservice, som opretter den unge og laver en betalingsaftale med forældrene gennem giroindbetalinger eller PBS. Tilsvarende skal der ved udmeldelse foretages en administrativ handling. Ved manglende betaling udsendes der rykker fra opkrævningsafdelingen, som også står for at indkræve større restancer. Det vurderes, at de ressourcer, der bliver brugt på administration af medlemsbetalingen for unges brug af ungdomsklubber og ungelounges, overstiger nettoindtægterne for medlemskaber (nettoindtægten var i 2017 på 456.000 kr.).

Dokument Navn:	**Hovedstadsregionens Rammeaftale 2019-2020.pdf**
Dokument Titel:	**Hovedstadsregionens Rammeaftale 2019-2020**
Dokument ID:	**2457778**
Placering:	**Emnesager/Rammeaftale 2019-2020/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Godkendelse af Rammeaftale 2019-2020**
Dagsordenspunkt nr	**15**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**3**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Rammeaftale 2019-2020

Udviklingsstrategi og Styringsaftale

KKR HOVEDSTADEN

Det højt specialiserede socialområde og specialundervisnings-område

Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden

Indhold

Indledning s.3

Fælles mål s.4

Udviklingsstrategi s. 5

Styringsaftale s. 7

Liste over tekniske bilag s.9

Indledning

Omkring to promille af de 1,8 mio. mennesker, der bor i hovedstadsregionen får i løbet af deres liv behov for et højt specialiseret tilbud på social- og specialundervisningsområdet.

Behovet for højt specialiserede tilbud på social- og specialundervisningsområdet kan opstå på grund af sygdom eller handicap. Det kan også skyldes misbrug, kriminalitet eller lignende.

På det højt specialiserede socialområde kan hver enkelt kommune ikke løse opgaven alene. Derfor køber og sælger vi pladser af og til hinanden. Vores fælles ansvar indebærer også et forsyningsansvar for, at vi samlet set har de tilbud, der skal til for målgruppen.

Når kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden leverer ydelser på et højt specialiseret niveau er de altid baseret på højt specialiserede kompetencer, faglig viden, vidensbaserede metoder, særligt avancerede velfærdsteknologier og særlige fysiske rammer.

Samarbejdet mellem kommunerne reguleres i denne rammeaftale, der består af en Udviklingsstrategi og en Styringsaftale.

Det er kommunernes ansvar at koordinere det højt specialiserede socialområde og specialundervisnings-området på såvel børne- og ungeområdet som voksenområdet.

Som følge heraf har kommunerne ansvaret for at udarbejde en rammeaftale for det højt specialiserede social- og specialunder-visningsområde.

Rammeaftalen skal indgås senest d. 15. oktober

- Rammeaftalen for 2019-2020 er for første gang toårig.
- Rammeaftalen 2019-2020 er godkendt af alle kommuner i hovedstads-regionen og af Region Hovedstaden.
- Rammeaftale 2019-2020 er gældende for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2020.

De fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområde:

- Vi vil styrke kommunernes forudsætninger for at give børn, unge og voksne med højt specialiserede behov adgang til de nødvendige højt specialiserede tilbud og kompetencer.
- Vi vil forpligte hinanden på at samarbejde, både fagligt og økonomisk, om de tværgående højt specialiserede tilbud i hovedstadsregionen.
- Vi vil arbejde målrettet med, at alle højt specialiserede tilbud har et fast fokus på at anvende og udvikle 'bedste praksis' med henblik på effektive indsatsforløb baseret på høj faglighed og størst mulig omkostningseffektivitet.

Fælles mål

De fælles mål er godkendt i KKR Hovedstaden, de 29 kommuner og Region Hovedstaden. Målene udgør rammen for samarbejdet i regi af Rammeaftalen i perioden 2018-2021. I Rammeaftalen 2019-2020 er de fælles mål en central del af fokusområdet, som omhandler en relevant og aktuel tilbudsvifte.

De fælles mål skal styrke og fokusere det eksisterende samarbejde på tværs af kommuner og mellem kommuner og region i regi af Rammeaftalen. Ønsket er at fokusere på få områder, hvor vi yder en betydelig fælles indsats, som fx tilbudsviften.

Formålet med de fælles mål er, at kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden sætter en fælles dagsorden på det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområde, der understøtter kommunernes ansvar for det højt specialiserede social- og specialundervisningsområde, herunder forsyningsansvaret for de højt specialiserede indsatser.

Udviklingsstrategi 2019-2020

Denne udviklingsstrategi tager afsæt i de tendenser, bevægelser og udfordringer, som kommunerne og Region Hovedstaden oplever omkring det højt specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Det højt specialiserede social- og specialundervisningsområde er fortsat præget af kommunernes justeringer af tilbudsviften på området, der særligt ses ved, at længerevarende botilbud (Servicelovens § 108) omlægges til midlertidige botilbud (Servicelovens § 107) og til almene ældre- og handicapboliger efter Almenboliglovens § 105 med socialpædagogisk bistand (Servicelovens § 85).

Tilbudsviften i hovedstadsregionen skal understøtte kommunernes fokus på indsatser i nærmiljøet og rehabiliterende indsatser, mens den på samme tid skal sikre, at der er de botilbud m.v., som kommunerne efterspøger. Dette ud fra en recovery-tankegang, der handler om at opnå mest mulig effekt af indsatserne for at skabe mestring af eget liv.

En analyse af tilbudsviften er valgt som fokusområde for 2019-2020.

Læs mere om udviklingsstrategien i det tekniske bilag 2.

Formålet med udviklingsstrategien er:

- At sikre og styre den faglige udvikling af tilbuddene i hovedstadsregionen, så alle driftsherrer til stadighed er i stand til at tilbyde de rigtige tilbud af høj kvalitet også til små målgrupper og målgrupper med komplicerede problemer.
- At skabe synlighed og gennemskuelighed om kapacitet og behov for pladser.
- At sikre koordination og udvikling af nye tilbud særligt til små målgrupper og målgrupper med komplicerede problemer, så ekspertise og ressourcer på særlige områder anvendes hensigtsmæssigt.

Fokusområde i 2019-2020

Fokusområdet i Rammeaftalen for 2019-2020 er:

Sammenhæng mellem tilbudsviften på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet og udviklingstendenser ift. målgrupperne inden for det specialiserede socialområde.

Med afsæt i at flere kommuner i hovedstadsregionen oplever, at det til tider kan være udfordrende at finde det rette tilbud til en gruppe borgere med behov for højt specialiserede tilbud på social- og specialundervisningsområdet, er der for Rammeaftalen 2019-2020 udvalgt ét fokusområde.

Fokusområdet i Rammeaftalen 2019-2020 vil være, om hovedstadsregionen har en relevant og aktuel tilbudsvifte, som lever op til kommunernes behov på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Fokus på tilbudsviften vil dermed præge det udviklingsarbejde, der bliver sat i værk i Rammeaftale-regi over de kommende to år.

Det overordnede mål med fokusområdet er at sikre, at kommunerne har adgang til en både relevant og aktuel tilbudsvifte. Dermed skal kommunerne i større grad opleve, at det er muligt at finde de rette tilbud til borgerne.

Fokusområdet om en relevant og aktuel tilbudsvifte vil blive genstand for en undersøgelse af tilbudsviften i hovedstadsregionen samt af kommunernes behov. Undersøgelserne vil gå på tværs af kommuner og region og skal danne grundlag for en økonomimodel med incitamenter for oprettelse af tilbud.

Styringsaftale 2019-2020

I hovedstadsregionen driver nogle kommuner og Region Hovedstaden tilbud på det specialiserede social- og specialundervisningsområde, som andre kommuner kan benytte til mennesker med særlige behov. Som udgangspunkt for køb og salg af pladser på disse tilbud er der en dialog mellem kommuner og driftsherrer om de konkrete forløb. Styringsaftalen i Rammeaftalen understøtter denne dialog og er med til at lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen på de sociale tilbud.

Styringsaftalen består af en aftale mellem kommuner og driftsherrer om udviklingen i udgifter per dag og en række procedurer m.v. til brug ved konkrete forløb ved køb og salg af pladser.

Takstaftalen mellem kommunerne og regionen lyder: At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2020 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus 0,5 procent årligt som gennemsnit i en 6-årig periode i forhold til pris- og lønniveauet i 2014.
Der samles op på takstaftalen med en årlig takstanalyse.

Læs mere om styringsaftalen i det tekniske bilag 1.

Formålet med styringsaftalen:

- Styringsaftalen er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen.

- Styringsaftalen omfatter:
  1. En aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud.
  2. Aftaler, takstmodel og procedurer, som skal understøtte samarbejde og dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om de konkrete forløb ved køb og salg af pladser.

  Aftale om udvikling i udgifter per dag, aftaler, takstmodel og procedurer er beskrevet i det tekniske bilag om styringsaftalen.

Aftale om udvikling i udgifter per dag 2019-2020

Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden har indgået en flerårig aftale, gældende for 2019 og 2020 om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet:

At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2020 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus 0,5 procent årligt som gennemsnit i en 6-årig periode i forhold til pris- og lønniveauet i 2014.

Formålet med aftalen er at skabe rum og stabilitet til den nødvendige udvikling af de tværkommunale tilbud for at imødegå udviklingstendenserne på området, samtidig med at der skabes incitament til at optimere driftsomkostningerne i en stram kommunal økonomi. Derudover tager aftalen højde for kommunernes og Region Hovedstadens eventuelle reduktioner i aftaleperioden 2014-2018.

Kommunerne i hovedstadsregionen har desuden aftalt, at der fra den nuværende aftalte vejledende norm for beregning af de indirekte omkostninger for kommunale tilbud (overheadprocent), arbejdes hen imod seks procent som et gennemsnitligt mål for kommunerne under ét. Region Hovedstaden deltager ikke i denne aftale, da regionen beregner de indirekte omkostninger konkret.

Bilagsliste

Hent bilag på :

www.rammeaftale-h.dk

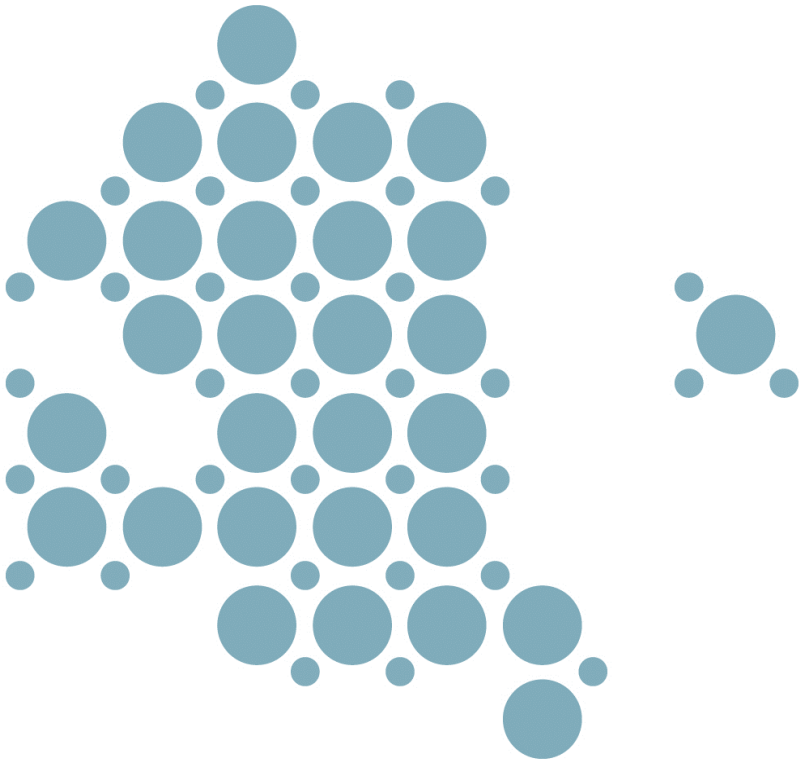
Bilag 1:
Teknisk bilag til
Styringsaftale 2019-2020

Bilag 2:
Teknisk bilag til
Udviklingsstrategi 2019-2020

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	**Teknisk bilag til Udviklingsstrategi 2019-2020.pdf**
Dokument Titel:	**Teknisk bilag til Udviklingsstrategi 2019-2020**
Dokument ID:	**2457780**

Bilag 2 – Teknisk bilag til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020



Kommuner i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden

Indhold

1. Indledning 3
2. Tilbud som følges i regi af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020 4
2.1 Tilbud omfattet af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020 5
2.2 Tilbud på børne- ungeområdet som følges i regi af Udviklingsstrategi 2019-2020 6
2.3 Tilbud på voksenområdet som følges i regi af Udviklingsstrategi 2019-2020 7
3. De mest specialiserede tilbud omfattet af Udviklingsstrategi 2019-2020 13
3.1 De mest specialiserede tilbud på børne- og ungeområdet 14
3.2 De mest specialiserede tilbud på voksenområdet 17
4. Udvikling i kapacitet og belægning i tilbudstyper fordelt på målgrupper i Udviklingsstrategi 24
4.1 Udvikling i kapacitet og belægning i målgrupper inden for på det højt specialiserede Børne- og ungeområde 24
4.2 Udvikling i kapacitet og belægning i målgrupper inden for på det højt specialiserede voksenområde 26
5. Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 30
5.1 Samlet kapacitet og belægning på de lands- og landsdelsdækkende tilbud 32
5.2 Samlet kapacitet og belægning på de sikrede afdelinger 33
5.3 Oversigt over udvikling i kapacitet og belægning i lands- og landsdelsdækkende tilbud 35
5.4 Oversigt over udvikling i kapacitet og belægning på de sikrede afdelinger 45
6. Bagkatalog over projekter i regi af Rammeaftale 2019-2020 49
6.1 Udviklingsprojekter omfattet af Udviklingsstrategien 49
6.2 Vidensdelingsaktiviteter omfattet af Udviklingsstrategien 52
6.3 National Koordination 53

1. Indledning

Et formål med udviklingsstrategien er at fastsætte, hvilke udviklingstendenser og -perspektiver kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden oplever i forhold til tilbudstyper, målgrupper m.v. på det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, og således også hvilke særlige temaer og områder, der ønskes som fokus for det tværgående samarbejde i det pågældende år.

I forbindelse med udarbejdelse af Rammeaftale 2019-2020 har der indledningsvist været gennemført én til én besøg i størstedelen af kommuner i hovedstadsregionen. Her er der indsamlet viden om, hvad kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden oplever ift.:

- Udviklingstendenser og behov ift. målgrupper på det specialiserede socialområde, som fordrer en tværkommunal opmærksomhed.
- Aktuelle behov vedrørende den højt specialiserede tilbudsvifte.
- Ændrede behov ift. efterspørgslen efter kompetencer hos de fagprofessionelle.
- Behov ift. udvikling af faglighed, metoder og velfærdsteknologi på det specialiserede socialområde, herunder ønsker til praksisnær forskning.

Af ovenstående én til én besøg er viden om målgrupper og tilbudsvifte inddraget i arbejdet med udarbejdelse af Rammeaftalen 2019-2020. Ift. temaet om målgrupper for at afdække, i hvilken grad udviklingen inden for målgrupperne medfører aktuelle behov for tværkommunal opmærksomhed, fx i form af behov for højt specialiserede tilbud eller pladser, behov for deling af viden om bedste praksis til konkrete målgrupper o.l. Ift. temaet om tilbudsviften for at afdække, i hvilken grad udviklingen i målgrupper og tilbudsviften medfører aktuelle behov for justering af antal pladser samt justering af ydelser, faglig tilgang, kompetencer o.l. i de eksisterende tilbud.

Brugerorganisationer vil blive inddraget i processen med implementering af Rammeaftalen 2019-2020 gennem et møde i Dialogforum Hovedstaden. Her bliver Danske Handicaporganisationer, Skole og Forældre samt KKR Hovedstaden og Embedsmandsudvalget repræsenteret.

Der er desuden gennemført dialogmøder med hhv. Socialtilsyn Hovedstaden og Børnehus H, hvor bl.a. årsrapporter for tilbuddene er drøftet.

Med udgangspunkt i ovenstående samt drøftelser i det nye nedsatte Embedsmandsudvalg er der valgt ét fokusområde for Rammeaftalen 2019-2020. Fokusområdet i Rammeaftalen 2019-2020 er:

- Sammenhæng mellem tilbudsviften på det specialiserede socialområde og udviklingstendenser ift. målgrupperne inden for det specialiserede socialområde.

Fokusområdet for Rammeaftale 2019-2020 beskrives nærmere under afsnit 6.

I efteråret 2018 holdes et politisk dialogmøde, hvor politikere fra relevante fagudvalg drøfter fokusområdet i Rammeaftale 2019-2020.

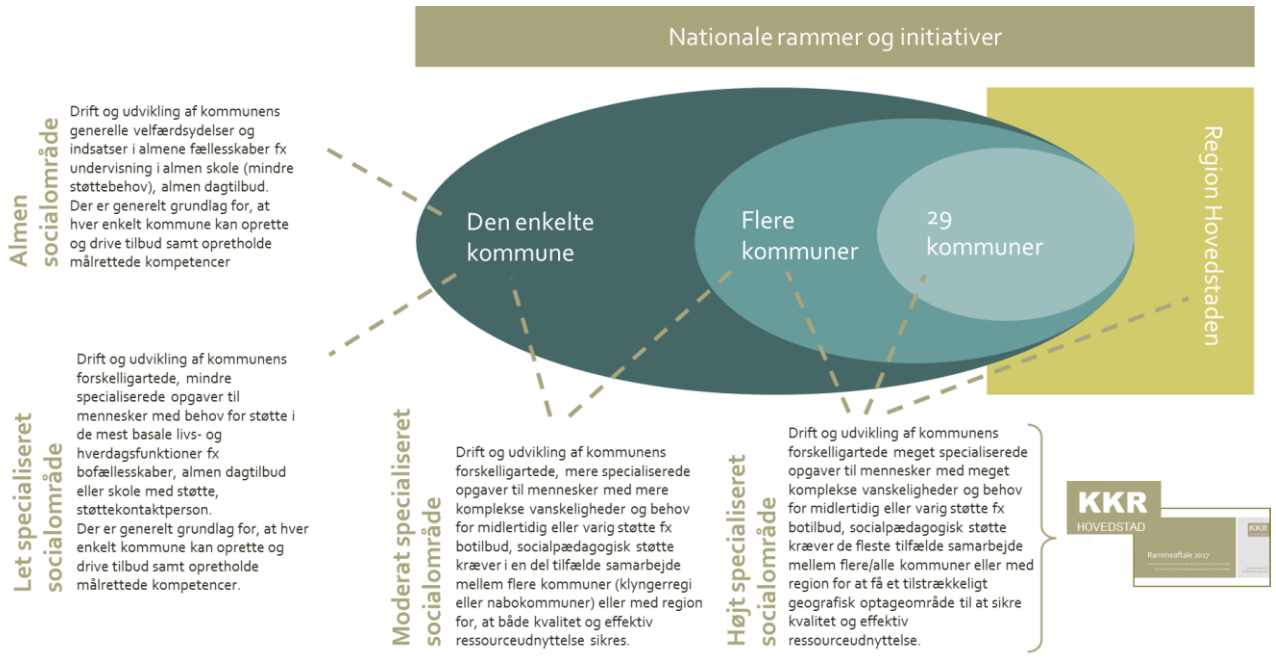
2. Tilbud som følges i regi af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020

Definitionen af tilbud omfattet af Udviklingsstrategien i Rammeaftale 2019-2020 tager udgangspunkt i seks kriterier, der beskriver de særlige karakteristika og behov hos målgrupperne, som tilbud omfattet af Udviklingsstrategien i Rammeaftalen skal imødekomme. Definitionen er nærmere beskrevet i afsnit 1.1.

Udviklingsstrategien har fortsat det primære fokus på højt specialiserede tilbud til borgere med de mest komplekse og specielle behov, og som kræver et stort befolkningsgrundlag, for at tilbud kan drives rentabelt og med høj faglighed. Udviklingsstrategien rummer således de højt specialiserede tilbud samt tilbud, der kræver et stort befolkningsgrundlag og anvendes af mange kommuner. Det er dog som udgangspunkt koordinationsbehovet, der er afgørende for, om et tilbud er omfattet af Udviklingsstrategien.

Til trods for at de selvejende institutioner ikke længere er en del af Rammeaftalen er de inkluderet i opgørelser for kapacitet og belægning.

Rammen for tilbud omfattet af Udviklingsstrategien i Rammeaftalen



Udbuddet af de almene og de let specialiserede tilbud står den enkelte kommune i udgangspunktet selv for, hvorfor koordinationsbehovet på tværs af kommunerne i regionen inden for disse tilbud typisk er begrænset. Derimod forekommer der typisk i større grad koordination i forhold til udbuddet af de moderat specialiserede tilbud, der i mange tilfælde koordineres mellem mindre grupper af kommuner – ofte nabokommuner. De højt specialiserede tilbud, herunder de mest specialiserede tilbud og tilbud omfattet af Den Nationale Koordinationsfunktion, koordineres i regi af Udviklingsstrategien i Rammeaftalen.

Siden Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2014 har kommunerne og Region Hovedstaden defineret en delmængde af de højt specialiserede tilbud, der er omfattet af Udviklingsstrategien, som værende de mest specialiserede tilbud inden for det specialiserede socialområde. Formålet hermed er at give tilbuddene en særlig tværkommunal opmærksomhed og sikre, at de mest specialiserede kompetencer i disse tilbud bevares og udvikles.

Der er opstillet seks kriterier, der beskriver de særlige karakteristika og behov hos målgrupperne, som de mest specialiserede tilbud skal kunne imødekomme. Et tilbud skal kunne opfylde mindste fem ud af de seks kriterier, førend tilbuddet kan defineres som mest specialiseret.

Der er defineret en række procedurer og tiltag omkring løbende revurderinger af de mest specialiserede tilbud, der blandt andet imødekommer en række opmærksomhedspunkter og hensyn, herunder:

- At et tilbuds opfyldelse af kriterierne i ét år ikke er lig med en varig opfyldelse.
- At de mest specialiserede tilbud løbende og systematisk skal revurderes. At nyetablerede tilbud og øvrige tilbud omfattet af Udviklingsstrategien løbende og systematisk skal vurderes i forhold til kriterierne.

Procedurerne giver mulighed for at igangsætte særlige fælleskommunale tiltag, såfremt et af de mest specialiserede tilbud bliver truet af lukning.

2.1 Tilbud omfattet af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020

Udviklingsstrategien fokuserer primært på sociale- og undervisningsindsatser til borgere med de mest komplekse og specielle behov, og som kræver et stort befolkningsgrundlag for, at indsatserne kan drives rentabelt og med høj faglighed.

Udviklingsstrategien rummer således de højt specialiserede sociale indsatser og specialundervisningsindsatser samt indsatser/tilbud, der kræver et stort befolkningsgrundlag og anvendes af mange kommuner. Strategien rummer også højt specialiserede enheder, som organisatorisk drives sammen med mindre specialiserede tilbud. Desuden er alle regionsdrevne tilbud inkluderet i udviklingsstrategien, jf. bekendtgørelsen.

Det er således som udgangspunkt det faglige og økonomiske koordinationsbehov, der er afgørende for, om et tilbud er omfattet af udviklingsstrategien.

Definitionen af tilbud omfattet af Udviklingsstrategien i Rammeaftale 2019-2020 tager udgangspunkt i seks kriterier, der beskriver de særlige karakteristika og behov hos målgrupperne, som tilbud omfattet af Udviklingsstrategien i Rammeaftalen skal imødekomme.

Et givent tilbud skal leve op til følgende regel for opfyldelse af de seks kriterier for at være omfattet af Udviklingsstrategien 2019-2020:

Regel	Tilbuddet skal kunne opfylde **mindst fire** ud af samtlige seks kriterier, hvoraf **de to skal være kriterium 4 og 5**.

Nedenfor gennemgås de seks kriterier enkeltvist i skematisk form.

Kriterium 1	Der er typisk tale om **små målgrupper og delmålgrupper**, hvor der på grund af den lille volumen ikke er underlag for at opbygge faglig specialviden i en enkelt kommune. Defineret som i gennemsnit for målgrupper maksimalt **1 tilfælde om året pr. 1.000** borgere i alderen 0-64 år (svarende til ca. 1 promille).
Kriterium 2	Målgrupperne skal have en **stor sværhedsgrad eller flerhed af problemstillinger** defineret som tre eller flere samtidige funktionsnedsættelser, to eller flere diagnoser eller tre eller flere omfattende begrænsninger af længerevarende eller kronisk karakter. Som udgangspunkt er der tale om mennesker der har brug for støtte i form af døgn- og botilbud eller botilbudslignende tilbud. Børn, unge og voksne udredt til at have svære eller fuldstændige problemer/begrænsninger knyttet til sygdom, handicap, misbrug og/eller kriminalitet, jf. VUM og Socialstyrelsens udredningsværktøj på børnehandicapområdet.
Kriterium 3	For at opretholde og udvikle de højt specialiserede indsatser er der **behov for et større geografisk optageområde**, som ofte vil være hele regionen.

Kriterium 4	Der er **behov for faglig koordinering og samarbejde** på tværs af kommuner, sektorer mv. for at sikre fastholdelse af højt specialiseret viden og faglige miljøer, forskning og faglig udvikling samt måling af effekt og udvikling af evidens. Højt specialiserede indsatser tilrettelagt for det enkelte barn, ung eller voksen kræver koordinering mellem specialister, der ofte vil være placeret i forskellige sektorer (fx kommune, sundhedssektor og kriminalforsorg). Indsatser leveret på et højt specialiseret niveau kræver en helhedsorienteret og tværfaglig tilgang.
Kriterium 5	Der er **behov for organisatorisk koordinering** på tværs af kommuner, sektorer m.v. for at sikre økonomisk bæredygtighed. Da indsatserne i mange tilfælde er målrettet målgrupper med en lille volumen, forudsættes der typisk et større befolkningsunderlag for, at specialiserede indsatser og vidensmiljøer kan drives og udvikles rentabelt. Min. 50 procent af pladserne skal anvendes af borgere uden fra driftskommunen målt som et gennemsnit over de seneste 3 år.
Kriterium 6	Det grundlæggende i indsatser leveret på et højt specialiseret niveau er, at indsatserne baseres **på højt specialiserede kompetencer, faglig viden, vidensbaserede metoder, særlig avanceret velfærdsteknologier og særlige fysiske rammer**. Indsatserne er overordnet set tilrettelagt med udgangspunkt i døgn- og botilbud eller botilbudslignende tilbud.

I forbindelse med Rammeaftalen 2018 blev der foretaget en revision af afgrænsningen af, hvilke tilbud der er omfattet af samarbejdet mellem kommunerne og mellem kommuner og region, der har ligget til grund for Udviklingsstrategierne i Rammeaftalerne fra 2012 til 2017. Nogle tilbud er derfor ikke længere omfattet, mens andre tilbud er kommet til.

2.2 Tilbud på børne- ungeområdet som følges i regi af Udviklingsstrategi 2019-2020

På børne- og ungeområdet følges i regi af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020 16 højt specialiserede døgn- og dagtilbud efter paragrafferne i Serviceloven. De højt specialiserede tilbud er målrettet målgrupperne *børn og unge med psykiske vanskeligheder*, *udviklingsforstyrrelser og udviklingshæmning*. Sammenlagt omfatter de 16 højt specialiserede tilbud 257 døgn- og dagpladser i 2019.

Oversigten nedenfor viser de højt specialiserede tilbud på børne- og ungeområdet fordel på målgrupper.

Tabel 1: Oversigt over tilbud målrettet Børn og unge fordelt på målgrupper

Målgruppe	Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
Psykiske vanskeligheder	§ 36	Behandlingshjemmet Nødebogård	Region Hovedstaden		7
	§ 66 nr. 6	Behandlingshjemmet Nødebogård	Region Hovedstaden		25
	§ 66 nr. 6 og § 107	Nødebogård Mikkelbo	Region Hovedstaden		3
	§ 66 nr. 6 afl	Behandlingshjemmet Nødebogård	Region Hovedstaden		0,2
Psykiske vanskeligheder i alt				*4*	*35,2*
Udviklingsforstyrrelser	§ 32	Sofieskolen*	Gladsaxe		8
	§ 36	Sofieskolen*	Gladsaxe		25
	§ 66 nr. 6	Sofieskolen*	Gladsaxe		17
	§ 66 nr. 6 afl	Granbohus	Fredensborg		7

	§ 66 nr. 6 afl	Ishøjgård	Ishøj/Vallensbæk		7
Udviklingsforstyrrelser i alt				*5*	*64*
Udviklingshæmning	§ 32	Troldemosen	Gentofte		23
	§ 66 nr. 6	Camillehusene	Gentofte		20
	§ 66 nr. 6 afl	3-Kløveren	Region Hovedstaden		1
	§ 66 nr. 6 afl	Granbohus	Fredensborg		38
	§ 66 nr. 6 afl	Lundø	Gentofte		18
	§ 66 nr. 6 / § 107	3-Kløveren	Region Hovedstaden		24
	§ 66 nr. 6 / § 107	Broen	Gentofte		16
Udviklingshæmning i alt				*7*	*140*
Erhvervet hjerneskade	§ 11, stk. 3	Børneungecenter for Rehabilitering	Region Hovedstaden	*1*	-
Fysisk funktionsnedsættelse	§ 11, stk. 3	Børneterapien	Gentofte kommune	*1*	-
Kommunikationscentre	LSV	Kommunikationscentret Hillerød	Hillerød		-
	LSV	Kommunikationscentret i Region H	Region Hovedstaden		-
	LSV	CSV	København		-
	LSV	Kommunikationscentret Bornholm	Bornholm		-
Kommunikationscentre i alt				*4*	-
Børn og unge total				**22**	**239,2**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Tilbud markeret med (*) er selvejende tilbud med driftsoverenskomst med kommune eller region, som følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte.
Note: § 66 nr. 6 aflastning Granbohus målrettet målgruppen udviklingshæmning omfatter også tilbud til unge voksne. Tilbuddet omfatter både udviklingshæmning og fysisk funktionsnedsættelse.
Note: Børneungecenter for Rehabilitering, Børneterapien samt kommunikationscentrene er ambulante tilbud uden på forhånd fastsatte aktivitetstal, hvorfor der ikke er indberettet pladstal for disse tilbud. Kommunikationscentrene er etableret efter Lov om Specialundervisning for Voksne (LSV).

2.3 Tilbud på voksenområdet som følges i regi af Udviklingsstrategi 2019-2020

I regi af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020 følges 135 døgn- og dagtilbud samt 3 ambulante tilbud til voksne med stofmisbrug efter paragrafferne i Serviceloven og Sundhedsloven. Tilbuddene er målrettet otte overordnede målgrupper inden for voksenområdet *(voksne med psykiske vanskeligheder, udviklingshæmning, udviklingsforstyrrelser, fysisk funktionsnedsættelse, erhvervet hjerneskade, stofmisbrug, samt overgreb og hjemløshed)*. Tilbuddene omfatter i 2019 sammenlagt 3.373 døgn- og dagpladser samt 1.512 ambulante forløb til stofmisbrugere. Desuden omfatter Udviklingsstrategien på voksenområdet fire kommunikationscentre, som i 2017 havde 14.365 aktive sager.

Oversigten nedenfor viser de højt specialiserede tilbud på voksenområdet fordel på målgrupper.

Tabel 2: Oversigt over tilbud målrettet voksne med psykiske vanskeligheder

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
§ 104	JAC Vestegnen - sindslidelse	Brøndby		15
	Klintegården	Frederikssund		1
	Orion-Kulturhuset	Region Hovedstaden		2
§ 104 i alt			*3*	*18*
§ 105, stk. 2	Nybrogård	Gladsaxe		24
	Slotsvænget	Lyngby-Taarbæk		32
§ 105, stk. 2 i alt			*2*	*56*
§ 107	Behandlingshjemmet Nødebogård 18 år	Region Hovedstaden		0,5
	Behandlingshjemmet Nødebogård Østervang	Region Hovedstaden		10

	Klintegården Akutplads	Frederikssund		2
	Klintegården	Frederikssund		20
	Kløverengen	Ishøj/Vallensbæk		27
	Måløvgård*	Ballerup		12
	Orion-Hostel	Region Hovedstaden		6
	Skibbyhøj	Frederikssund		23
	Nybrogård Refugieplads	Gladsaxe		6
§ 107 i alt			*9*	106,5
§ 108	Juvelhuset	Herlev		16
	Klintegården	Frederikssund		45
	Kløverengen	Ishøj/Vallensbæk		13
	Parkvænget	Glostrup		56
	Pilekrogen	Gentofte		16
§ 108 i alt			*5*	*146*
§ 107 og §108	Botilbuddet Lunden	Region Hovedstaden		*36*
	Fabianhus	Gribskov		18
	Orion - Flex	Region Hovedstaden		4
	Skovvænget	Region Hovedstaden		30
	Orion - Planetstien	Region Hovedstaden		28
§ 107 og §108 i alt			*5*	*116*
Psykiske vanskeligheder total			**24**	**442,5**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Tilbud markeret med (*) er selvejende tilbud med driftsoverenskomst med kommune eller region, som følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte.

Tabel 3: Oversigt over tilbud målrettet voksne med udviklingsforstyrrelser

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
§ 104	Boligerne ved Grønningen	Gentofte		14
	Gefion	Rudersdal		32
	Espevangen	Rødovre		35
	Lyngdal Lyngen	Region Hovedstaden		13
	Stokholtbuen	Ballerup		26
	Vega - dagtilbud	Gribskov		16
	Stokholtbuen (skærmede enheder)	Ballerup		9
	Rudersdal Dagtilbud Lærken	Rudersdal		14
§ 104 Total			*8*	*159*
§ 105, stk. 2	Boligerne ved Grønningen	Gentofte		24
	Chr. D. X Allé	Lyngby-Taarbæk		50
	Kellersvej 6	Gladsaxe		24
	Vega - Boliger	Gribskov		10
§ 105, stk. 2 i alt			*4*	*108*
§ 107	Sofieskolen*	Gladsaxe		3
§ 107 Total			*1*	*3*
§ 108	Bakkehuset	Glostrup		18
	Gefion	Rudersdal		29
	Lyngdal	Region Hovedstaden		13

	Lyngdal (skærmede enheder)	Region Hovedstaden		2
	Skovdiget*	Gladsaxe		5
	Stokholtbuen	Ballerup		26
	Stokholtbuen (skærmede enheder)	Ballerup		9
§ 108 Total			*7*	*102*
Udviklingsforstyrrelser total			**20**	**372**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Tilbud markeret med (*) er selvejende tilbud med driftsoverenskomst med kommune eller region, som følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte.

Tabel 4: Oversigt over tilbud målrettet voksne med nedsat fysisk funktionsnedsættelse

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
§ 104	Jonstrupvang*	Region Hovedstaden		23
	Solgaven Dagcenter*	Region Hovedstaden		20
§ 104 i alt			*2*	*43*
§ 108	Jonstrupvang*	Region Hovedstaden		46
	Solgaven*	Region Hovedstaden		66
§ 108 i alt			*2*	*112*
Fysisk funktionsnedsættelse total			**4**	**155**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Tilbud markeret med (*) er selvejende tilbud med driftsoverenskomst med kommune eller region, som følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte.

Tabel 5: Oversigt over tilbud målrettet voksne med udviklingshæmning

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
§ 103	Bredegaard Værksted*	Region Hovedstaden		22
	Rønnegård	Region Hovedstaden		10
§ 103 i alt			*2*	*32*
§ 104	Aktivitetscentret Kellersvej	Gladsaxe		120
	Birkegården*	Gentofte		24
	Blindenetværket	Gentofte		38
	Boligerne ved Gammelmosen	Gentofte		17
	Bredegaard Døv/Blindeafdeling*	Region Hovedstaden		20
	Bøgelunden Bøgen	Rudersdal		23,5
	Center for Job og Oplevelse	Helsingør		24
	Gnisten	Frederikssund		18
	Hørkær (Job- og aktivitetscenter)	Herlev		64
	JAC Vestegnen - psykisk udviklingshæmning	Brøndby		213
	Job, aktivitets- og kompetencecenter (JAC)	Gentofte		170
	Kobbelhusene - særligt tilrettelagt dagtilbud	Gribskov		4
	Kobbelhusenes dagtilbud på Kirkeleddet	Gribskov		6
	Linden	Fredensborg		18
	Midgården	Halsnæs		10
	Pensionistklubben Ebberød	Rudersdal		15
	Regnbuen	Hillerød		36

	Rudersdal Dagtilbud Bifrost	Rudersdal		23
	Rønnegård	Region Hovedstaden		4
	Trekløveret	Halsnæs		20
	UUC Maglemosen	Ballerup		85
§ 104 i alt			*21*	*952,5*
§ 105, stk. 2	Ahornparken	Gribskov		29
	Boligerne ved Gammelmosen	Gentofte		24
	Botilbuddet Skovbo	Allerød		12
	Cathrinegården	Gladsaxe		23
	Følstruphusene	Hillerød		59
	Kobbelhusene Kirkeleddet 6	Gribskov		8
	Kronborghus	Helsingør		21
	Kronborgsund	Helsingør		8
	Lindegården	Fredensborg		24
	Rosenfeldthusene	Frederikssund		17
	Skelhøj, Lillestræde	Egedal		30
	Skovgården	Herlev		24
	Søvænge	Egedal		28
	Vestfløjen (Slotsherrens Vænge 6)	Rødovre		14
	Rugvænget	Egedal		3
	Vejbo	Egedal		8
§ 105, stk. 2			*16*	*332*
§ 105, stk. 2 / § 108	Ebberød	Rudersdal		64
§ 105, stk. 2/§ 108 i alt			1	*64*
§ 107	Boligerne på Herlufsdalsvej	Hillerød		20
	Boligerne på Skovstien 8-12	Hillerød		27
	Hulegården	Region Hovedstaden		1
	Brederødvej	Egedal		3
§ 107 i alt			*4*	*51*
§ 107 afl.	Torvevej	Ballerup		12,5
§ 107 afl. i alt			*1*	*12,5*
§ 108	Blindenetværket	Gentofte		38
	Blomsterhusene	Gentofte		42
	Boligerne Brøndbyøstervej	Brøndby		25
	Frøgård Alle	Høje-Taastrup		24
	Herstedøster Sidevej	Albertslund		24
	Hulegården	Region Hovedstaden		40
	Højsletten	Herlev		24
	Kamager	Region Hovedstaden		44
	Kellersvej 10	Gladsaxe		52
	Kellersvej 8-9	Gladsaxe		36
	Kobbelhusene - Gydevej	Gribskov		14
	Midgården	Halsnæs		28
	Pensionatet Lionslund	Brøndby		24
	Rønnegård	Region Hovedstaden		26
	Ved Kirkeengen	Egedal		2
	Bredegaard*	Region Hovedstaden		33

	Bredegaard Døv/Blindeafdeling*	Region Hovedstaden		7
§ 108 i alt			*17*	*483*
Udviklingshæmning total			**62**	**1.882**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Tilbud markeret med (*) er selvejende tilbud med driftsoverenskomst med kommune eller region, som følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte.

Tabel 6: Oversigt over tilbud målrettet voksne med stofmisbrug

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
§ 101	KABS	Glostrup		725
	Nordsjællands Misbrugscenter	Region Hovedstaden		94
§ 101 i alt			*2*	*819*
§ 142	KABS	Glostrup		703
§ 142 i alt			*1*	*703*
Stofmisbrug total			**3**	**1.522**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: De ambulante tilbud er opgjort i antal ambulante forløb**.**

Tabel 7: Oversigt over tilbud målrettet voksne udsat for overgreb og hjemløshed

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
§ 109 Overgreb	Frederiksværk Krisecenter*	Halsnæs		8
	Hellerup Krisecenter*	Gentofte		11
	Kvindehuset	Lyngby-Taarbæk		10
	Kvindekrisecenter Bornholm*	Bornholm		4
§ 109 i alt			*4*	*33*
§ 110 Hjemløshed	Blå Kors pensionat*	Høje-Taastrup		17
	Novavipensionatet	Glostrup		10
	Overførstegården*	Gentofte		23
	Center for Forsorg og Behandling (CFB)	Region Hovedstaden		116
	Tornehøjgård	Gladsaxe		20
§ 110 i alt			*5*	*213*
§ 109 og § 110	Krisecentret Svendebjerggård*	Region Hovedstaden		29
§ 109 og § 110 i alt			*1*	*29*
Overgreb og hjemløshed total			**10**	**275**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Tilbud markeret med (*) er selvejende tilbud med driftsoverenskomst med kommune eller region, som følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte.

Tabel 8: Oversigt over tilbud til voksne med erhvervet hjerneskade

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	Antal tilbud 2019	Antal pladser 2019
§ 104	Basen i Rødbo	Ballerup		12
	Basen Taxhuset	Høje-Taastrup		12
	Oasen Taxhuset	Høje-Taastrup		*25*

§ 104 i alt			*3*	*49*
§ 107	Taxhuset	Høje-Taastrup		2
§ 107 i alt			*1*	*2*
§ 108	Taxhuset	Høje-Taastrup		50
	Tilbuddet Rødbo	Ballerup		40
§ 108 i alt			*2*	*90*
Erhvervet hjerneskade i alt			**6**	**141**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 9: Oversigt over kommunikationscentre til voksne

Paragraf	Tilbud	Driftsherre (kommune/region)	
LSV	Kommunikationscentret Hillerød	Hillerød	
LSV	Kommunikationscentret i Region H	Region Hovedstaden	
LSV	Center for Specialundervisning for Voksne	København	
LSV	Kommunikationscenter Bornholm	Bornholm	
Kommunikationscentre i alt			**4**

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: kommunikationscentrene er ambulante tilbud uden på forhånd fastsatte aktivitetstal, hvorfor der ikke er indberettet pladstal for disse tilbud. Kommunikationscentrene er etableret efter Lov om Specialundervisning for Voksne (LSV).

3. De mest specialiserede tilbud omfattet af Udviklingsstrategi 2019-2020

Der er opstillet seks kriterier, der beskriver de særlige karakteristika og behov hos målgrupperne, som de mest specialiserede tilbud skal kunne imødekomme. Et givent tilbud skal leve op til følgende regel for opfyldelse af de seks kriterier for at blive defineret som mest specialiseret:

Regel:	Tilbuddet skal kunne opfylde **mindste fem** ud af samtlige seks kriterier, førend tilbuddet kan defineres som mest specialiseret.

Det skal understreges, at selvom et givent tilbud ikke lever op til kriterierne som mest specialiseret, vil det i langt de fleste tilfælde fortsat være omfattet som et højt specialiseret tilbud i Udviklingsstrategien i Rammeaftalen.

Nedenfor gennemgås de seks kriterier enkeltvist i skematisk form.

Kriterium 1	**Målgrupperne skal være af en så lille volumen, at hyppigheden af tilfælde i den enkelte kommune er meget lille. Defineret som i gennemsnit maksimalt 0,5 tilfælde om året pr. 10.000 indbyggere i alderen 0-64 år.**
Beskrivelse	Formålet med dette kriterium er at kunne adskille de tilbud, som er målrettet de helt små målgrupper fra de øvrige tilbud i Udviklingsstrategien. Definitionen af en lille volumen giver en indikation af omfanget, der kan anvendes som retningsgivende ved konkrete vurderinger af tilbud.
Eksempel	Målgrupper, som har en så lille volumen, at den enkelte kommune kun sjældent oplever at have borgere inden for målgruppen, og ofte kan der gå flere år imellem tilfældene i kommunen.

Kriterium 2	**Målgrupperne skal have en høj kompleksitetsgrad, defineret som minimum fire svære kompleksiteter af længevarende karakter.**
Beskrivelse	Formålet med dette kriterium er at kunne adskille de tilbud i Udviklingsstrategien, som er målrettet de målgrupper med den højeste kompleksitet. Grænsen er sat ved minimum fire svære kompleksiteter af længevarende karakter. Længevarende karakter kan også dække over en kronisk tilstand, hvor der ikke nødvendigvis er udsigt til forbedring af borgerens funktionsevne, eller hvor forbedringen kræver en varig vedligeholdelse. Hvornår en kompleksitet kan betegnes som værende svær vil primært afhænge af graden af funktionsnedsættelsen, jf. VUM og Socialstyrelsens udredningsværktøj på børnehandicapområdet. På børne- og ungeområdet kan en svær kompleksitet af længerevarende karakter også være knyttet til de familiemæssige ressourcer.
Eksempler	- Børn og unge med samtidige svære kompleksiteter såsom svære fysiske funktionsnedsættelser kombineret med svære psykiske lidelser, stærk udadreagerende adfærd og svage familieressourcer. - Voksne med samtidige svære kompleksiteter så som svær udviklingshæmning kombineret med stærke personlighedsforstyrrelser samt en særlig udadreagerende og selvskadende adfærd. - Ovenstående eksempler er ikke udtømmende for, hvad der kan defineres som værende svære kompleksiteter. Vurderingen af, hvad der kan betragtes som værende en svær kompleksitet, bør baseres på konkrete vurderinger af et givent tilbuds målgruppe, hvilket fx kan foretages af en nedsat task force (se bagerst i dokumentet).

Kriterium 3	**Det vurderes nødvendigt at have et tilbud for pågældende målgrupper i hovedstadsregionen for at sikre selvforsyningen i regionen.**
Beskrivelse	Formålet med dette kriterium er at definere de tilbud, som varetager en bestemt funktion over for en bestemt målgruppe, som vurderes nødvendig at have til stede i hovedstadsregionen. Nødvendigheden kan være betinget af, at funktionen vurderes som uundværlig af hensyn til bevarelse af kompetencer og viden i regionen m.v. Den pågældende

	målgruppe, som tilbuddet er målrettet, behøver ikke at have en bestemt størrelse eller en høj kompleksitet for at falde ind under dette kriterium.

Kriterium 4	**Målgruppernes høje kompleksitet og behov for helt særlig støtte og behandling betyder, at målgruppens behov ikke kan imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen.**
Beskrivelse	Formålet med dette kriterium er at afgrænse de målgrupper, hvis behov ikke kan imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen, og dermed også andre tilbud i udviklingsstrategien.

Kriterium 5	**For at kunne opretholde og udvikle tilbuddet samt sikre rentabel drift skal tilbuddet have hele hovedstadsregionen som optageområde.**
Beskrivelse	Formålet med dette kriterium er at afgrænse de tilbud, som er afhængige af et optageområde på størrelse med hovedstadsregionen for at kunne drives rentabelt og fagligt.

Kriterium 6	**Tilbuddene skal kunne dække målgruppernes særlige behov for specialiseret støtte og behandling gennem særlige fysiske rammer, særligt specialiserede kompetencer og/eller anvendelse af avanceret velfærdsteknologi.**
Beskrivelse	Formålet med dette kriterium er, at definere de tilbud, som imødekommer målgruppernes helt særlige behov gennem tilbuddets fysiske rammer, specialiserede kompetencer samt anvendelse af avanceret velfærdsteknologi.
Eksempler	Fysiske rammer: *Skærmede enheder, særligt aldersrettede miljøer, særligt rummelige omgivelser med plads til fysiske aktiviteter/udfoldelser, åbne vidder m.v.* Specialiserede kompetencer: *Ekspertviden hos enkelte medarbejdere og specialiserede tværfaglige kompetencer i sammensætningen af personalegruppen, der gør at målgruppen kan støttes og udvikles, anvendelse af anerkendte metoder, særlig viden om retsanbragte voksne, særlig tilgang til familie og pårørende m.v. Samtidig er et fokus på udviklingsperspektivet hos borgerne væsentligt.* Avanceret velfærdsteknologi: *Anvendelse af spiserobotter, kommunikationshjælpemidler m.v.* Ovenstående eksempler er ikke udtømmende, for hvad der kan defineres som værende nødvendigt for at imødekomme målgruppernes helt særlige behov. Definitionen afhænger af konkrete vurderinger af et givent tilbuds indsatser.

3.1 De mest specialiserede tilbud på børne- og ungeområdet

På baggrund af de opstillede kriterier er for 2019-2020 udvalgt tre selvstændige tilbud målrettet målgrupper på børne- og ungeområdet med helt særlige karakteristika og behov for specialiseret støtte og behandling, som vurderes lever op til kriterierne på indeværende tidspunkt. Disse tre tilbud var også defineret som mest specialiserede i Udviklingsstrategierne for 2015-2018. Tilbuddene gennemgås nedenfor enkeltvis i skematisk form. Udvælgelsen af tilbud er et udtryk for et øjebliksbillede af de eksisterende tilbud i hovedstadsregionen.

To af de udvalgte tilbud er helhedstilbud, som omfatter flere tilbud efter paragrafferne i Serviceloven og Folkeskoleloven (fx § 32, § 66 nr. 6 og § 20 stk. 2), og som i sig selv er vurderet helt unikke. Tilbuddene er følgende:

- Børneungecenter for Rehabilitering
- Nødebogård

- Sofieskolen[1].

Nedenfor beskrives de udvalgte tilbud på børne- og ungeområdet enkeltvis i forhold til målgruppe, driftsherre, opfyldelse af kriterier samt øvrige opmærksomhedspunkter.

Tilbud:	**Børneungecenter for Rehabilitering**	
Paragraf:	Ambulant behandlingstilbud tilbud (SEL § 11 stk. 4, SUL § 20 stk. 3 og § 140)	
Målgruppe:	Børn og unge med erhvervet hjerneskade	
Driftsherre:	Region Hovedstaden	
Kriterium	**Opfyldelse**	**Begrundelse**
1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde ikke aktuelt overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Nej	- Tilbuddets målgruppe er børn og unge med erhvervet hjerneskade. Der er ikke nødvendigvis tale om en høj kompleksitet i målgruppen i forhold til definitionen i kriteriet. Tilbuddet lever derfor på nuværende tidspunkt ikke op til kriteriet.
3. Selvforsyning i regionen	Ja	- Tilbuddet sælger pladser til kommuner i hovedstadsregionen og i region Sjælland. Hovedstadsregionen bør have et tilbud til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Tilbuddets målgruppe har så særlige behov, at behovene ikke aktuelt kan imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen.
5. *Optageområde*	Ja	- Tilbuddet har behov for et optageområde svarende til minimum hovedstadsregionen for at kunne drives optimalt fagligt og økonomisk.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Tilbuddet har helt særlige fysiske rammer, som er målrettet målgruppens særlige behov. - Tilbuddet tilbyder højt specialiserede, intensive forløb, omfattende sproglig og fysisk træning, kognitiv rehabilitering i fase 3 genoptræning m.v. - Tilbuddet har en tværfaglig sammensætning af specialiserede personalekompetencer. - Tilbuddet yder desuden sparring (konsulentbistand) til kommuner.
Særlig opmærksomhed		- Der er aktuelt ingen særlige opmærksomhed.

[1] Tilbud er et selvejende tilbud med driftsoverenskomst med Gladsaxe Kommune, og følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte i hovedstadsregionen.

Tilbud:	Nødebogård	
Paragraf:	Helhedstilbud (SEL § 36, § 66 nr. 6 inkl. aflastning, FSL § 20 stk. 2)	
Målgruppe:	Børn og unge med sværest grad af sindslidelse	
Driftsherre:	Region Hovedstaden	
Kriterium	**Opfyldelse**	**Begrundelse**
1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde aktuelt ikke overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er typisk unge med sværest grad af sindslidelse. Der er tale om de svageste inden for målgruppen med lavest funktionsniveau, som omfatter unge med multiple kompleksiteter. Tilbuddet opfylder på nuværende tidspunkt kriteriet.
3. Selvforsyning i regionen	Ja	- Hovedstadsregionen bør have et tilbud til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Tilbuddets målgruppe har, grundet sin høje kompleksitet, så særlige behov, at behovene ikke kan imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen. Der findes ikke på nuværende tidspunkt et tilsvarende miljø for unge med netop denne problemstilling i regionen.
5. *Optageområde*	Ja	- Tilbuddet har behov for et optageområde svarende til hovedstadsregionen for at kunne drives optimalt fagligt og økonomisk.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Særlig høj specialiseret viden og videnmiljø (tværfagligt). - Særlig tæt samarbejde med psykiatrien og sammensætningen af faglige kompetencer er afgørende for tilbuddets særlige funktion.
Særlig opmærksomhed		- Der er blevet foretaget en række ændringer omkring den særlig skærmede enhed under Nødebogård, Mikkelbo. Tilbuddet er blevet sammenlagt med Haraldslund, som ligger i Bagsværd, der er blevet foretaget nogle personalemæssige ændringer med henblik på at sikre den nødvendige tværfaglighed. Derudover er der foretaget en reduktion i antallet af pladser.

Tilbud:	Sofieskolen	
Paragraf:	Helhedstilbud (SEL § 32, § 36, § 66 nr. 6, FSL § 20 stk. 2)	
Målgruppe:	Børn og unge med laveste funktionsniveau inden for autisme samt kognitiv udviklingshæmning	
Driftsherre:	Selvejende med driftsoverenskomst med Gladsaxe Kommune	
Kriterium	**Opfyldelse**	**Begrundelse**

1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde ikke aktuelt overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er børn og unge med de laveste funktionsniveauer inden for autisme samt kognitiv udviklingshæmning, og dermed svære og multiple kompleksiteter. Tilbuddet lever på nuværende tidspunkt op til kriteriet.
3. Selvforsyning i regionen	Ja	- Hovedstadsregionen bør have et tilbud til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Helhedstilbuddet til denne målgruppe, som det ses på Sofieskolen, findes ikke på nuværende tidspunkt i andre tilbud i hovedstadsregionen. Målgruppens helt særlige behov kan på nuværende tidspunkt ikke imødekommes i andre eksisterende tilbud.
5. *Optageområde*	Ja	- Tilbuddet modtager i dag børn og unge fra hele Sjælland, og har brug for et optageområde af hovedstadsregionens størrelse.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Særligt aldersrettede miljøer for målgruppen. Det er helhedstilbuddet og sammenhængen mellem de forskellige tilbud, som gør Sofieskolen unik. - Særlig socialpædagogisk tilgang og specialiseret viden om den afgrænsede målgruppe.
Særlig opmærksomhed		- Tilbuddet planlægger en modernisering af afdelinger, der forventes færdig i efteråret 2019.

3.2 De mest specialiserede tilbud på voksenområdet

På baggrund af de opstillede kriterier er der på voksenområdet udvalgt seks selvstændige tilbud målrettet målgrupper med helt særlige karakteristika og behov for specialiseret støtte og behandling, som på indeværende tidspunkt lever op til kriterierne. Disse seks tilbud var også defineret som mest specialiserede i Udviklingsstrategierne for 2015-2018. Valget af tilbud er et udtryk for et øjebliksbillede af de eksisterende tilbud i hovedstadsregionen.

Flere af de seks tilbud er helhedstilbud, som omfatter flere tilbud efter paragrafferne i Serviceloven (fx SEL § 104, § 107 og § 108). De første fire af tilbuddene er vurderet helt unikke, mens de sidste to tilbud er målrettet samme målgruppe. Således er der tale om seks tilbud, som er målrettet fem helt særlige målgrupper. Tilbuddene er følgende (i ikke-prioriteret rækkefølge):

- Blindenetværket
- Bredegård Døv/blindeafdeling[2]
- Jonstrupvang[3]
- Rønnegård
- Stokholtbuen
- Lyngdal.

Nedenfor beskrives de udvalgte tilbud på voksenområdet enkeltvis i forhold til målgruppe, driftsherre, opfyldelse af kriterier samt øvrige opmærksomhedspunkter.

[2] Tilbud er et selvejende tilbud med driftsoverenskomst med Region Hovedstaden, og følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte i hovedstadsregionen.

[3] Tilbud er et selvejende tilbud med driftsoverenskomst med Region Hovedstaden, og følges i regi af Udviklingsstrategien som en samlet del af den højt specialiserede tilbudsvifte i hovedstadsregionen.

Tilbud:	Blindenetværket	
Paragraf:	Helhedstilbud (SEL § 104, § 108)	
Målgruppe:	Voksne multihandicappede, der samtidig er blinde eller svagtseende	
Driftsherre:	Gentofte Kommune	
Kriterium	**Opfyldelse**	**Begrundelse**
1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde aktuelt ikke overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er voksne multihandicappede, der samtidig er blinde eller svagtseende. Der er tale om en gruppe af de allersvageste borgere med lavest funktionsniveau, som omfatter borgere med multiple kompleksiteter, herunder udviklingshæmning, fysiske handicaps, autismespektrumforstyrrelser, manglende sprog m.v. Tilbuddet lever op til kriteriet.
3. *Selvforsyning i regionen*	Ja	- Tilbuddet sælger pladser til kommuner i hovedstadsregionen og i region Sjælland. Hovedstadsregionen bør have et tilbud til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Tilbuddets målgruppe, grundet sin høje kompleksitet, har så særlige behov, at behovene ikke kan imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen. Der findes ikke på nuværende tidspunkt et tilsvarende miljø for personer med netop denne problemstilling i regionen.
5. *Optageområde*	Ja	- Tilbuddet har behov for et optageområde svarende til minimum hovedstadsregionen for at kunne drives optimalt fagligt og økonomisk.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Tilbuddet har særlige fysiske rammer, som er målrettet målgruppen. - Tilbuddet har opbygget et særligt miljø for målgruppen, hvor borgerne er inddelt i afdelinger efter aldersgrupper. - Tilbuddet er beliggende i et lukket område afskærmet fra trafik m.v. - Tilbuddet besidder specialiseret ekspertise inden for kommunikation med målgruppe, neuropædagogik (sansestimulation). - Tilbuddet anvender særlige velfærdsteknologiske hjælpemidler.
Særlig opmærksomhed		- Botilbuddene Bank-Mikkelsensvej 20-28, Blindenetværket og Blomsterhusene vil 2019-2020 blive ændret fra tre botilbud efter Servicelovens § 108 til fire nye botilbud efter § 105 i lov om almene boliger. - Tilbuddenes samlede kapacitet blive udvidet fra 118 til 120 pladser.

Tilbud:	Bredegård Døv/blindeafdeling
Paragraf:	Helhedstilbud (SEL § 104, § 108)
Målgruppe:	Voksne døvblindfødte
Driftsherre:	Selvejende tilbud med driftsoverenskomst med Region Hovedstaden

Kriterium	Opfyldelse	Begrundelse
1. Volumen	Ja	- Målgruppen for tilbuddets døv/blindeafdeling er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde aktuelt ikke overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er voksne døvblindfødte. Der er tale om en af de svageste grupper af borgere med lavest funktionsniveau, som omfatter borgere med multiple kompleksiteter, herunder syns- og hørenedsættelse, udviklingshæmning m.v.
3. *Selvforsyning i regionen*	Ja	- Hovedstadsregionen bør have et tilbud til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Tilbuddets målgruppe, grundet sin høje kompleksitet, har så særlige behov, at behovene ikke kan imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen. Der findes ikke på nuværende tidspunkt et tilsvarende miljø for personer med netop denne problemstilling i regionen.
5. *Optageområde*	Ja	- Tilbuddets døv/blindeafdeling har behov for et optageområde svarende til hovedstadsregionen for at kunne drives optimalt fagligt og økonomisk.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Tilbuddets døv/blindeafdeling har særlige fysiske rammer, som er målrettet målgruppen. - Tilbuddets døv/blindeafdeling besidder særlig specialiseret viden om kommunikation med målgruppen, herunder taktilt tegnsprog, haptisk kommunikation m.v. - Tilbuddet døv/blindeafdeling imødekommer målgruppens behov for 1:1 støtte i alle former for aktiviteter. - Tilbuddet døv/blindeafdeling har et unikt miljø for målgruppen. - Tilbuddet døv/blindeafdeling anvender særlige velfærdsteknologiske hjælpemidler.
Særlig opmærksomhed		- Det er alene tilbuddets døv/blindeafdeling, der betragtes som unikt. - Tilbuddets øvrige tilbud er til dels målrettet samme målgruppe som Blindenetværket.

Tilbud:	**Jonstrupvang**
Paragraf:	Helhedstilbud (SEL § 104, § 108)
Målgruppe:	Voksne spastikere med svære kognitive vanskeligheder og fysiske funktionsnedsættelser
Driftsherre:	Selvejende tilbud med driftsoverenskomst med Region Hovedstaden

Kriterium	Opfyldelse	Begrundelse
1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde aktuelt ikke overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.

2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er voksne spastikere. Der er tale om en gruppe af de svageste borgere, med svære kognitive vanskeligheder og store fysiske funktionsnedsættelser, der ikke kan rummes i egen bolig. Tilbuddet opfylder på nuværende tidspunkt kriteriet.
3. Selvf*orsyning i regionen*	Ja	- Hovedstadsregionen bør have et tilbud til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Hyppigheden af tilfælde inden for målgruppen er så sjældne, at hovedparten af kommunerne i hovedstadsregionen ikke kan imødekomme målgruppens behov alene eller i klynger. - Dog findes enkeltstående eksempler på, at nogle kommuner godt kan varetage målgruppen inden for eget regi. Således kan det være muligt for en enkelt kommune eller en klynge af kommuner at varetage målgruppens behov.
5. *Optageområde*	Ja	- Tilbuddet sælger både pladser til kommuner i hovedstadsregionen og i region Sjælland, og har således behov for et optageområde svarende til regionens størrelse for at kunne drives rentabelt. - Dog kan det i visse tilfælde være rentabelt for en enkelt kommune eller en klynge af kommuner at drive et tilbud for målgruppen, jf. kriterium 4.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Tilbuddet har og udvikler særlige fysiske rammer tilpasset målgruppen samt et særligt miljø for målgruppen, hvor unge-miljøet særligt fremhæves. - Tilbuddet har en tværfaglig sammensætning af personalet, som giver mulighed for en individualiseret tilgang til målgruppen. - Tilbuddet besidder en særlig viden om kommunikation med målgruppen og stor fokus på at udvikle målgruppens egenmestring og ressourcer. - Tilbuddet anvender og deltager i udvikling af særlige teknologiske hjælpemidler, såsom spiserobotter, kommunikationshjælpemidler m.v.
Særlig opmærksomhed		- Der er aktuelt ingen særlig opmærksomhed.

Tilbud:	**Rønnegård**	
Paragraf:	SEL § 103, § 108	
Målgruppe:	Voksne med udviklingshæmning som hoveddiagnose kombineret med svære personlighedsforstyrrelser, udadreagerende og selvskadende adfærd samt personer med tilsyns- og anbringelsesdomme.	
Driftsherre:	Region Hovedstaden	
Kriterium	**Opfyldelse**	**Begrundelse**
1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde aktuelt ikke overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er voksne med udviklingshæmning som hoveddiagnose kombineret med svære personlighedsforstyrrelser, udadreagerende og selvskadende adfærd samt ikke-personfarlig kriminalitet.

		- Hertil har flere inden for tilbuddets målgruppe tilsyns- og/eller anbringelsesdomme. - Tilbuddet lever på nuværende tidspunkt op til kriteriet.
3. *Selvforsyning i regionen*	Ja	- Hovedstadsregionen bør have et tilbud til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Tilbuddets målgruppe har, grundet sin høje kompleksitet, så særlige behov, at behovene ikke kan imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen.
5. *Optageområde*	Ja	- Tilbuddet dækker hele hovedstadsregionen. Tilbuddet har behov for et optageområde svarende til hovedstadsregionen for at kunne drives optimalt fagligt og økonomisk.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Tilbuddet er beliggende i landlige omgivelser, der kan tilgodese målgruppens behov for plads og rum. - Tilbuddet besidder særlig viden om målgruppen, herunder neuropædagogik, viden om særlige juridiske forpligtelser og tilgangen til målgruppen. - Tilbuddets skærmede enheder vurderes afgørende. - Tilbuddet har tre særforanstaltninger i tilknytning til de øvrige pladser, som vurderes unikke (og overvejer at udbygge). - Tilbuddet kan etablere særlige projekter jf. SEL § 107.
Særlig opmærksomhed		- Efterspørgslen er på nuværende tidspunkt generelt større end udbuddet af pladser. - Tilbuddet har igangsat en proces med at byggemodne nabogrunden med henblik på at kunne etablere flere enkeltmandsprojekter, som der er særlig efterspørgsel på.

Tilbud:	**Stokholtbuen**	
Paragraf:	SEL § 104, § 108 (skærmede enheder/domæner)	
Målgruppe:	Voksne med svære udviklingsforstyrrelser/svær autisme og problemskabende adfærd.	
Driftsherrer:	Ballerup Kommune	
Kriterium	**Opfyldelse**	**Begrundelse**
1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe for de skærmede enheder/domæner er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde aktuelt ikke overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er voksne med svære udviklingsforstyrrelser/ svær autisme og problemskabende adfærd, der typisk har behov for 1:1 normering. Tilbuddets skærmede enheder/domæner lever på nuværende tidspunkt op til kriteriet.
3. Selvforsyning i regionen	Ja	- Hovedstadsregionen bør have et tilbud i form af skærmede enheder/domæner til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen. Dette kriterium vægter særligt højt i task forcens vurdering af tilbuddet.

4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Tilbuddets målgruppe har, grundet graden af kompleksitet, meget store vanskeligheder ved at indgå i sammenhæng med andre mennesker. Behovene hos tilbuddets målgruppe vurderes derfor ikke at kunne imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen.
5. *Optageområde*	Nej	- Der findes på nuværende tidspunkt to ligestillede tilbud med skærmede enheder/domæner, der er målrettet denne målgruppe, hvorfor dette kriterium ikke er opfyldt. På nuværende tidspunkt er der således grundlag for at drive mere end ét tilbud i regionen. Hvis efterspørgslen falder, kan der dog være behov for at genvurdere behovet for to tilbud i regionen.
6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Tilbuddets skærmede enheder/domæner vurderes unikke, og er i mange tilfælde alternativ til enkeltmandsprojekter. - Tilbuddet besidder særlig faglig kompetence og særlig viden om målrettede metoder.
Særlig opmærksomhed		- Det er alene tilbuddets skærmede enheder/domæner, der vurderes som unikke, og som således karakteriseres som mest specialiseret. - Der er flere tilbud målrettet autister i hovedstadsregionen, men de øvrige tilbud lever aktuelt ikke op til kriterium 1 og 2.

Tilbud:	**Lyngdal**	
Paragraf:	SEL § 104, § 108 (skærmede enheder/domæner)	
Målgruppe:	Voksne med svære udviklingsforstyrrelser/svær autisme og problemskabende adfærd.	
Driftsherrer:	Region Hovedstaden	
Kriterium	**Opfyldelse**	**Begrundelse**
1. Volumen	Ja	- Tilbuddets målgruppe for de skærmede enheder/domæner er af en så lille volumen, at antallet af tilfælde aktuelt ikke overstiger 0,5 tilfælde årligt pr. 10.000 borgere.
2. *Kompleksitet*	Ja	- Tilbuddets målgruppe er voksne med svære udviklingsforstyrrelser/ svær autisme og problemskabende adfærd, der typisk har behov for 1:1 normering. Tilbuddets skærmede enheder/domæner lever på nuværende tidspunkt op til kriteriet.
3. Selvforsyning i regionen	Ja	- Hovedstadsregionen bør have et tilbud i form af skærmede enheder/domæner til denne målgruppe beliggende i regionen for at sikre, at viden og kompetencer er forankret i regionen. Dette kriterium vægter særligt højt i task forcens vurdering af tilbuddet.
4. *Mulighed for at imødekomme behov i andre tilbud*	Ja	- Tilbuddets målgruppe har, grundet graden af kompleksitet, meget store vanskeligheder ved at indgå i sammenhæng med andre mennesker. Behovene hos tilbuddets målgruppe vurderes derfor ikke at kunne imødekommes i andre eksisterende tilbud i hovedstadsregionen.
5. *Optageområde*	Nej	- Der findes på nuværende tidspunkt to ligestillede tilbud med skærmede enheder/domæner, der er målrettet denne målgruppe, hvorfor dette kriterium ikke er opfyldt. På nuværende tidspunkt er der således grundlag for at drive mere end ét tilbud i regionen. Hvis efterspørgslen falder, kan der dog være behov for at genvurdere behovet for to tilbud i regionen.

6. Varetagelse af særlige behov	Ja	- Tilbuddets skærmede enheder/domæner vurderes unikke, og er i mange tilfælde alternativ til enkeltmandsprojekter. - Tilbuddet besidder særlig faglig kompetence og særlig viden om målrettede metoder.
Særlig opmærksomhed		- Det er alene tilbuddets skærmede enheder/domæner, der vurderes som unikke, og som således karakteriseres som mest specialiseret. - Der er flere tilbud målrettet autister i hovedstadsregionen, men de øvrige tilbud lever aktuelt ikke op til kriterium 1 og 2.

4. Udvikling i kapacitet og belægning i tilbudstyper fordelt på målgrupper i Udviklingsstrategi

4.1 Udvikling i kapacitet og belægning i målgrupper inden for på det højt specialiserede Børne- og ungeområde

På børne- og ungeområdet følges i regi af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018 16 højt specialiserede døgn- og dagtilbud efter paragrafferne i Serviceloven. De højt specialiserede tilbud er målrettet målgrupperne *børn og unge med psykiske vanskeligheder*, *udviklingsforstyrrelser og udviklingshæmning*. Sammenlagt omfatter de 16 højt specialiserede tilbud 257 døgn- og dagpladser i 2019.

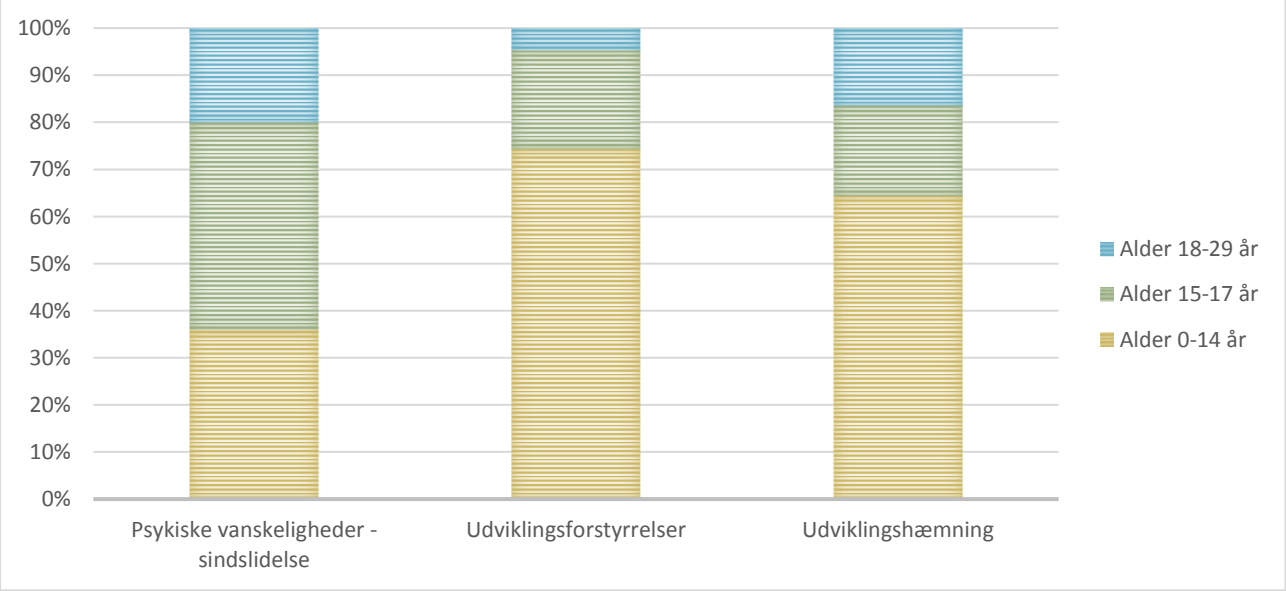
Generelt har der siden 2007 været en nedgang i tilbud og pladser på børne- og ungeområdet inden for Udviklingsstrategiens områder grundet kommunernes strategier om inklusion og mindst mulige indgribende indsatser i nærmiljøet. Denne udvikling ser ud til at have fundet et stabilt niveau. Siden 2014 er der således kun foretaget mindre op- og nedjusteringer i antallet af døgn- og dagpladser i tilbuddene til børn og unge.

4.1.2 Anvendelsen af tilbudsviften

Driftsherrernes indberetninger om, hvilke børn og unge der pr. 31. december 2017 var indskrevet på de døgntilbud, der er omfattet af Udviklingsstrategi 2019-2929, giver et billede af, at det hovedsageligt var børn og unge med udviklingshæmning.

Derudover viser indberetningerne, at over halvdelen af de børn og unge, der var indskrevet på døgntilbuddene målrettet udviklingsforstyrrelser og udviklingshæmning var i aldersgruppen 0-14 år, mens den største procentvise andel af børn og unge indskrevet på døgntilbud målrettet psykiske vanskeligheder var inden for aldersgruppen 15-17 år, jf. figur 1 nedenfor. Dette svarer i store træk til den indberettede aldersfordeling i 2016.

Figur 1: Aldersfordeling i døgntilbud til børn og unge fordelt på tilbuddenes primære målgrupper



Kilde: Kommunale og regionale indberetninger til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

I tabel 1 til 4 fremgår oversigter over udviklingen i kapacitet og belægning i de højt specialiserede tilbud til børn og unge fordelt på målgrupper og tilbudstyper efter paragraffer i Serviceloven.

Tabel 1: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet børn og unge med udviklingsforstyrrelser

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 32	1	Pladstal	8	8	8	8	8	8	0%
		Pladsforbrug i alt	4,6	7,1	6,7	6,5			
		Belægningsprocent	57%	88%	84%	81%			
§ 36	1	Pladstal	25	25	25	25	25	25	0%
		Pladsforbrug i alt	19,8	19,4	23,5	22,6			
		Belægningsprocent	79%	77%	94%	91%			
§ 66 nr. 6	1	Pladstal	17	17	17	17	17	17	0%
		Pladsforbrug i alt	19,0	19,3	16,4	14,8			
		Belægningsprocent	112%	113%	97%	87%			
§ 66 nr. 6 afl	2	Pladstal	13	13	14	14	14	14	8%
		Pladsforbrug i alt	12,7	12,4	15,9	15,3			
		Belægningsprocent	98%	95%	113%	109%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 2: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet børn og unge med udviklingshæmning

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 32	1	Pladstal	32	32	35	35	23	23	-28%
		Pladsforbrug i alt	36,0	37,4	36,6	29,9			
		Belægningsprocent	112%	117%	105%	86%			
§ 66 nr. 6	1	Pladstal	21	21	19	20	20	20	-5%
		Pladsforbrug i alt	20,3	19,6	20,7	21,5			
		Belægningsprocent	97%	93%	109%	108%			
§ 66 nr. 6 og § 107	2	Pladstal	44	45	42	42	40	40	-9%
		Pladsforbrug i alt	43,6	42,9	41,9	40,8			
		Belægningsprocent	99%	95%	100%	99%			
§ 66 nr. 6 afl	3	Pladstal	62	61	59	59	57	57	-8%
		Pladsforbrug i alt	54,1	53,2	58,9	56,9			
		Belægningsprocent	87%	87%	100%	84%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 3: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet børn og unge med psykiske vanskeligheder - sindslidelse

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 36	1	Pladstal	8	8	8	8	7	7	-12%
		Pladsforbrug i alt	8,2	6,4	7,8	5,9			
		Belægningsprocent	103%	79%	97%	74%			
§ 66 nr. 6	1	Pladstal	28	29	28	25	25	25	-10%
		Pladsforbrug i alt	27,9	25,9	19,9	26,7			
		Belægningsprocent	100%	89%	71%	107%			
§ 66 nr. 6 og § 107	1	Pladstal	5	5	6	3	3	3	-40%
		Pladsforbrug i alt	5,9	6,6	5,5	2,8			
		Belægningsprocent	118%	132%	91%	96%			
§ 66 nr. 6 afl	1	Pladstal	1	1	0,1	0,2	0,2	0,2	-80%
		Pladsforbrug i alt	0,2	0,1	0,6				

Belægningsprocent	16%	9%	596%

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Nødebogård aflastningstilbud efter § 66 nr. 6 anvender fleksible pladser. Antallet på 0,2 plads er således ikke et udtryk for den reelle kapacitet, som tilpasses efter efterspørgslen.

Tabel 4: Udvikling i antal aktive sager i kommunikationscentre til børn og unge

Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	Udvikling 2014-2017
4	Antal aktive sager (cpr. nr.)	838	871	943	854	2%

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

4.2 Udvikling i kapacitet og belægning i målgrupper inden for på det højt specialiserede voksenområde

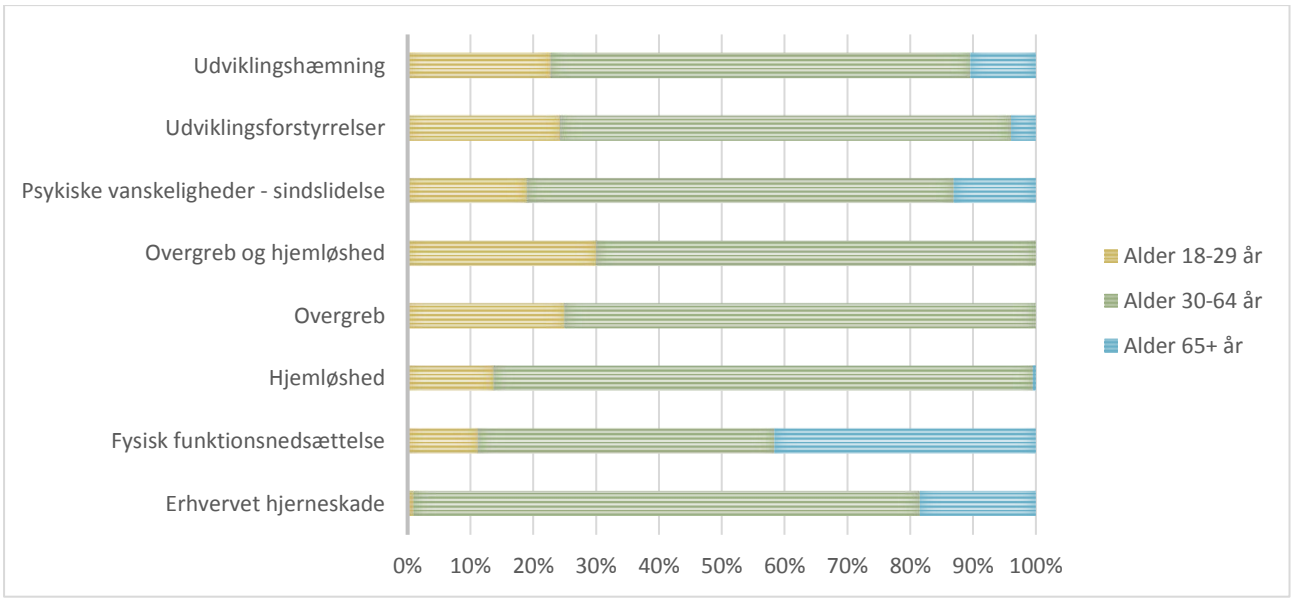
På voksenområdet følges i regi af Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018 135 døgn- og dagtilbud samt 3 ambulante tilbud til voksne med stofmisbrug efter paragrafferne i Serviceloven og Sundhedsloven. Tilbuddene er målrettet otte overordnede målgrupper inden for voksenområdet (voksne med psykiske vanskeligheder, udviklingshæmning, udviklingsforstyrrelser, fysisk funktionsnedsættelse, erhvervet hjerneskade, stofmisbrug, samt overgreb og hjemløshed). Tilbuddene omfatter i 2019 sammenlagt 3.373 døgn- og dagpladser samt 1.512 ambulante forløb til stofmisbrugere. Desuden omfatter Udviklingsstrategien på voksenområdet fire kommunikationscentre, som i 2017 havde 14.365 aktive sager.

Generelt ligger antallet af pladser i døgn- og dagtilbud i de højt specialiserede tilbud til voksne nogenlunde stabilt i perioden 2014 til 2018.

4.2.1 Anvendelsen af tilbudsviften

Derudover viser indberetningerne, at den største andel af de mennesker, der var indskrevet på botilbuddene var i aldersgruppen 30-64 år. Dog er billedet noget anderledes for botilbud målrettet voksne med fysisk funktionsnedsættelse, hvor der pr. 31. december 2017 var indskrevet en betydelig større andel voksne i aldersgruppen 65 år og derover end på de øvrige tilbud, jf. figur 2 nedenfor. Denne fordeling svarer i store træk til den indberettede aldersfordeling i 2016.

Figur 2: Aldersfordeling på botilbud til voksne fordelt på tilbuddenes primære målgrupper



Kilde: Kommunale og regionale indberetninger til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

I tabel 5 til 12 fremgår oversigter over udviklingen i kapacitet og belægning i de højt specialiserede tilbud til voksne på målgrupper og tilbudstyper efter paragraffer i Serviceloven.

Tabel 5: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet voksne med udviklingsforstyrrelser

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 104	7	Pladstal	133	138	140	145	145	145	8%
		Pladsforbrug i alt	129,7	133,8	136,5	125,4			
		Belægningsprocent	98%	97%	98%	95%			
§ 105, stk. 2	3	Pladstal	81	84	84	84	84	84	4%
		Pladsforbrug i alt	82,1	81,7	82,8	82,6			
		Belægningsprocent	101%	97%	99%	98%			
§ 107	1	Pladstal	5	3	3	3	3	3	-40%
		Pladsforbrug i alt	2,8	2,4	3,5	2,4			
		Belægningsprocent	55%	81%	117%	80%			
§ 108	7	Pladstal	99	99	102	103	102	102	3%
		Pladsforbrug i alt	98,0	99,9	101,3	99,8			
		Belægningsprocent	99%	101%	99%	98%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 6: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet voksne med fysisk funktionsnedsættelse

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 104	2	Pladstal	43	43	43	43	43	43	0%
		Pladsforbrug i alt	41,8	39,1	33,0	44,1			
		Belægningsprocent	97%	91%	77%	101%			
§ 108	2	Pladstal	112	112	112	112	112	112	0%
		Pladsforbrug i alt	111,1	109,1	109,8	110,3			
		Belægningsprocent	99%	97%	98%	98%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 7: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet voksne med erhvervet hjerneskade

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 104	3	Pladstal	24	24	24	49	49	49	104%
		Pladsforbrug i alt	24,2	24,9	24,7	46,9			
		Belægningsprocent	101%	104%	103%	95%			
§ 107	1	Pladstal	-	-	-	2	2	2	-
		Pladsforbrug i alt				1,5			
		Belægningsprocent				78%			
§ 108	2	Pladstal	90	90	90	80	90	90	0%
		Pladsforbrug i alt	89,1	90,0	87,1	78,7			
		Belægningsprocent	99%	100%	97%	98%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 8: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet voksne med udviklingshæmning

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 103	2	Pladstal	46	40	38	38	32	32	-30%
		Pladsforbrug i alt	43,9	38,2	41,2	43,5			
		Belægningsprocent	95%	95%	108%	114%			
§ 104	21	Pladstal	909,5	908,5	925,5	970,5	962,5	962,5	5%
		Pladsforbrug i alt	922,3	883,5	864,6	927,5			
		Belægningsprocent	101%	97%	93%	101%			
§ 105, stk. 2	16	Pladstal	318	318	318	325	305	305	-4%
		Pladsforbrug i alt	290,3	281,3	315,3	322,4			
		Belægningsprocent	91%	88%	99%	105%			
§ 107	4	Pladstal	38	41	41	43	51	51	34%
		Pladsforbrug i alt	37,8	39,9	42,9	39,8			
		Belægningsprocent	99%	97%	105%	72%			
§ 107 afl	1	Pladstal	10,5	10,5	12,5	12,5	12,5	12,5	19%
		Pladsforbrug i alt	10,4	11,7	13,0	12,5			
		Belægningsprocent	99%	112%	104%	100%			
§ 108	19	Pladstal	554	546	543	537	521	521	-6%
		Pladsforbrug i alt	536,8	534,5	524,9	515,8			
		Belægningsprocent	97%	98%	97%	93%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 9: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet voksne med psykiske vanskeligheder - sindslidelse

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 104	3	Pladstal	7	7	8	18	18	18	157%
		Pladsforbrug i alt	7,3	6,7	11,9	19,7			
		Belægningsprocent	104%	95%	148%	150%			
§ 105, stk. 2	2	Pladstal	56	56	56	56	56	56	0%
		Pladsforbrug i alt	54,0	54,1	54,6	55,2			
		Belægningsprocent	96%	97%	98%	98%			
§ 107	9	Pladstal	82	87	87	112	106,5	106,5	29%
		Pladsforbrug i alt	80,6	75,2	92,5	100,7			
		Belægningsprocent	98%	86%	106%	88%			
§ 107 og	5	Pladstal	110	113	116	116	116	116	5%
§ 108		Pladsforbrug i alt	109,7	115,0	114,8	114,7			
		Belægningsprocent	100%	102%	99%	99%			
§ 108	5	Pladstal	174	175	167	141	146	146	-16%
		Pladsforbrug i alt	169,0	197,2	151,8	144,9			
		Belægningsprocent	97%	113%	91%	102%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 10: Udvikling i kapacitet og belægning i tilbud målrettet voksne udsat for hjemløshed og overgreb

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 110	5	Pladstal	177	184	203	205	215	215	21%

		Pladsforbrug i alt	182,4	189,3	210,0	203,8			
		Belægningsprocent	103%	103%	103%	88%			
§ 109	4	Pladstal	29	29	31	35	35	35	21%
		Pladsforbrug i alt	27,4	27,2	27,9	25,5			
		Belægningsprocent	94%	94%	91%	69%			
§ 109 og § 110	1	Pladstal	25	29	29	29	29	29	16%
		Pladsforbrug i alt	25,8	25,5	29,9	30,3			
		Belægningsprocent	103%	88%	103%	104%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.
Note: Der er ikke indberettet tal fra Frederiksværk Krisecenter §109 i 2017.

Tabel 11: Udvikling i kapacitet og belægning i ambulante tilbud målrettet voksne med stofmisbrug

Paragraf	Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Udvikling 2014-2019
§ 101	2	Pladstal	960	949	877	809	819	819	-15%
		Pladsforbrug i alt	723,4	751,1	893,9	857,5			
		Belægningsprocent	75%	79%	102%	123%			
§ 142	1	Pladstal	720	709	703	427	703	703	-2%
		Pladsforbrug i alt	722,9	711,1	717,2	428,1			
		Belægningsprocent	100%	100%	102%	100%			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

Tabel 12: Udvikling i antal aktive sager i kommunikationscentre til voksne

Antal tilbud 2018	Tekst	2014	2015	2016	2017	Udvikling 2014-2017
4	Antal aktive sager (cpr. nr.)	9.702	9.964	14.212	14.365	48%

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning til Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019, Fælleskommunalt sekretariat, 2018.

5. Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger

I forbindelse med udarbejdelsen af Rammeaftalen på det specialiserede social- og undervisningsområde har kommunerne ansvaret for at sikre indbyrdes koordination mellem regionerne i forhold til de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger samt den sikrede boform Kofoedsminde.

Der er på den baggrund nedsat et kommunalt koordinationsforum bestående af repræsentanter fra de administrative styregrupper på det specialiserede socialområde i hver af de fem KKR. Forum for koordination på det specialiserede social- og specialundervisningsområde er ansvarlig for at udarbejde forslag til landsdækkende koordination af de berørte områder, som indgår i de enkelte rammeaftaler.

De administrative styregrupper har ansvar for at bringe opmærksomhedspunkter op i Forum for koordination på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Den enkelte styregruppe har ansvar for at følge udviklingen på de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger, som er beliggende i egen region. Såfremt der sker eller er udsigt til væsentlige ændringer i kapacitet og/eller behov, skal styregruppen bringe det op i Forum for koordination på det specialiserede social- og specialundervisningsområde, så kommunerne i fællesskab kan løfte deres ansvar på området.

Der er i 2018 tre landsdækkende undervisningstilbud, fire landsdelsdækkende undervisningstilbud, tre øvrige landsdækkende tilbud samt otte tilbud med sikrede afdelinger, hvilket også forventes i 2019.

Lands-og landsdelsdækkende tilbud

Den samlede belægning på de lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud efter Folkeskolelovens § 20, stk. 3 omfattet af delvis objektiv finansiering var i 2017 på 100 procent mod en belægning i 2016 på 104 procent. Belægningen på de enkelte tilbud svinger fra 91 til 110 procent.

Den samlede kapacitet er netto reduceret med 10,5 pladser fra 2014 til 2019 svarende til en reduktion på 5 procent. Nettoreduktionen dækker over både op- og nedjusteringer i de enkelte tilbud.

Center for Døvblindhed og Høretab i Region Nordjylland har reduceret kapaciteten væsentligt i 2017 og 2018. Undervisningstilbuddet for døvblindhed er landsdækkende, mens undervisningstilbuddet for høretab er landsdelsdækkende.

Den sikrede boform Kofoedsminde i Region Sjælland har i 2016 øget antallet af pladser fra 34 til 44 og i 2017 fra 44 til 47. Samtidig havde tilbuddet i 2017 en belægning på 130 procent

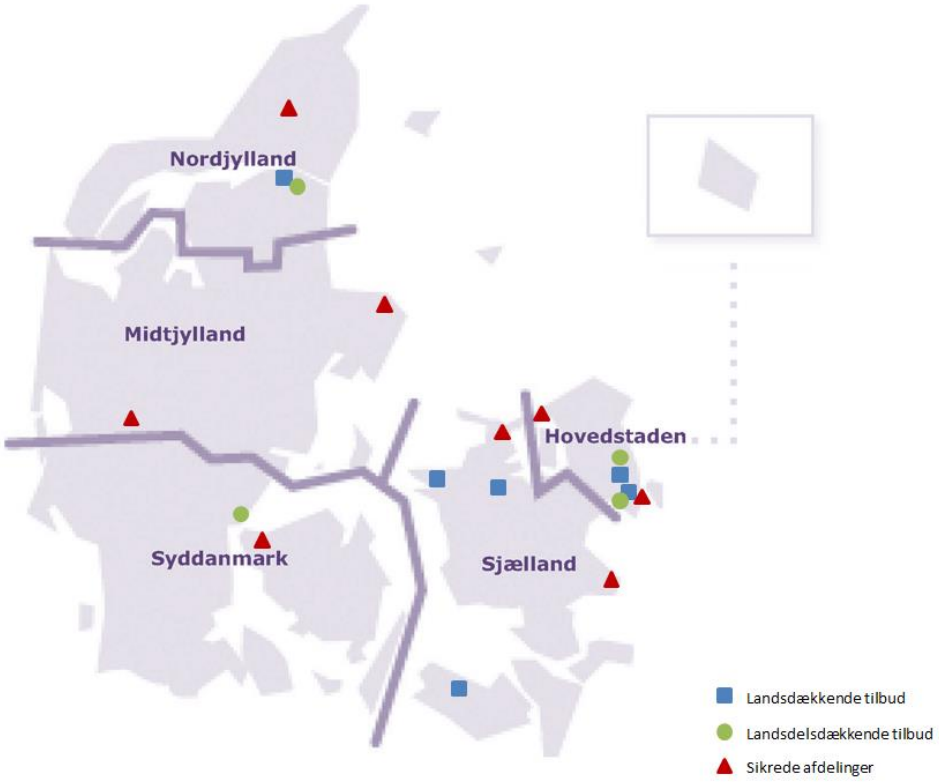
Sikrede afdelinger

Den samlede belægning på de sikrede og de særligt sikrede afdelinger var i 2017 på 90 procent, hvor belægningen på de enkelte sikrede afdelinger spændte fra 68 til 99 procent.

I 2017 var der 106 pladser på de sikrede afdelinger. På baggrund af en landsdækkende benchmarkanalyse af kapaciteten i de sikrede afdelinger besluttede de regionale driftsherrer at reducere kapaciteten på landsplan i 2017 med 20 pladser i forhold til antallet af pladser i 2014 på 126 pladser. Således er antallet af pladser reduceret til 106 i 2017. I 2018 er antallet af pladser øget til 109

Hvert år udarbejdes i fællesskab mellem de fælleskommunale rammeaftalesekretariater én samlet beskrivelse af ændringer i kapacitet og udviklingstendenser for tilbuddene. Beskrivelsen bygger på indmeldinger fra tilbuddenes driftsherrer og kommunerne. Hver af de fem rammeaftalesekretariater er ansvarlig for at indhente oplysninger fra kommuner og regioner vedrørende kapacitet og belægning på de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger, der er geografisk placeret i pågældende region.

Kort 1: Geografisk placering af de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger



Nærværende afsnit omfatter en fælles beskrivelse af status over kapacitet og belægning.

Afsnittet præsenterer den samlede kapacitet og belægning for henholdsvis de lands- og landsdækkende tilbud samt sikrede afdelinger.

De lands- og landsdelsdækkende tilbud fremgår af "Bekendtgørelse om rammeaftaler og udgifter ved de lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud m.v." samt "Bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner" og er følgende:

Landsdækkende undervisningstilbud til børn og unge efter Folkeskolelovens § 20, stk. 3:

- Center for Døvblindhed og Høretab – børn og unge med døvblindhed *(Region Nordjylland)*
- Børneskolen på Kolonien Filadelfia – børn og unge indlagt på Epilepsihospitalet *(Region Sjælland)*
- Refsnæsskolen/Synscenter Refsnæs – børn og unge med synshandicap *(Region Sjælland)*

Landsdelsdækkende undervisningstilbud til børn og unge efter Folkeskolelovens § 20, stk. 3:

- Center for Døvblindhed og Høretab – børn og unge med høretab *(Region Nordjylland)*
- Center for Høretab – børn og unge med høre tab *(Region Syddanmark)*
- Skolen på Kastelsvej – børn og unge med høretab *(Københavns Kommune)*
- Geelsgårdskolen – børn og unge med svære fysiske handicaps og børn og unge med døvblindhed *(Region Hovedstaden)*

Øvrige landsdækkende tilbud

- IBOS – voksne med synshandicap *(Københavns Kommune)*
- CFD – Døvekonsulentordningen *(Gladsaxe Kommune)*
- Kofoedsminde – sikret boform til voksne med udviklingshæmning *(Region Sjælland).*

De sikrede afdelinger er placeret i følgende tilbud:

- Kompasset *(Region Nordjylland)*
- Koglen *(Region Midtjylland)*

- Grenen *(Region Midtjylland)*
- Egely (*Region Syddanmark)*
- Bakkegården (R*egion Sjælland*)
- Stevnsfortet *(Region Sjælland)*
- Sølager *(Region Hovedstaden)*
- Sønderbro *(Københavns Kommune)*

5.1 Samlet kapacitet og belægning på de lands- og landsdelsdækkende tilbud

5.1.1 De lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud til børn og unge

Tabel 1 viser den samlede udvikling i kapacitet og belægning på de lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud til børn og unge efter Folkeskolelovens § 20, stk. 3, som er omfattet af delvis objektiv finansiering.[4] Tabellen viser, at den samlede belægning i de lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud var på 100 procent i 2017. Belægningen på de enkelte tilbud svinger fra 91 til 110 procent, jf. bilag 1.

Den samlede kapacitet er netto reduceret med 10,5 pladser fra 2014 til 2019, svarende til en reduktion på 5 procent. I 2017 var antallet pladser midlertidigt oppe på 209 pladser og nede på 203 pladser i 2018. Nettoreduktionen dækker over både op- og nedjusteringer i de enkelte tilbud.

Tabel 1: Udvikling i kapacitet og belægning i lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud

Tekst	Antal tilbud	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Pladstal	7	208,5	202	197	209	203	198	198
Pladsforbrug samlet		194,5	191,5	204,6	185,8			
Belægningsprocent		93%	95%	104%	100%			
Pladsforbrug Syddanmark		28,0	28,9	35,4	37,2			
Pladsforbrug Midtjylland		9,9	8,3	9,9	10,2			
Pladsforbrug Nordjylland		15,3	14,8	14,1	14,2			
Pladsforbrug Sjælland		24,5	22,1	21,6	17,5			
Pladsforbrug Hovedstaden		116,0	116,4	122,3	106,8			
Pladsforbrug andre		0,9	0,9	1,5	0,0			

Note: Lands- og landsdelsdækkende specialundervisningstilbud efter FSL § 20, stk. 3. De landsdækkende tilbud IBOS, CFD og Kofoedsminde indgår ikke i opgørelsen. Udvikling i kapacitet og belægning for disse tilbud fremgår af bilag 1, tabel 1C.
Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

Center for Døvblindhed og Høretab i Region Nordjylland har i 2017 og 2018 reduceret kapaciteten væsentligt i sine undervisnings- og døgntilbud.[5]

De *landsdækkende* undervisningstilbud var i 2017 overvejende belagt med borgere fra kommunerne i tilbuddenes beliggenhedsregion eller de omkringliggende regioner, jf. tabel 2. Der er ingen landsdækkende undervisningstilbud efter Folkeskolelovens § 20, stk. 3 i Region Midtjylland, Region Syddanmark og Region Hovedstaden.

Tabel 2: Belægningen på de *landsdækkende* undervisningstilbud i 2017 fordelt på regioner

	Tilbuddenes beliggenhed	
Tekst	**Nordjylland**	**Sjælland**
Antal tilbud	1	2
Pladstal	6	34
Pladsforbrug samlet	5,6	27,2

[4] De lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud udbyder også andre ydelser såsom dag- og botilbud, specialundervisning for voksne samt STU. Disse ydelser er ikke omfattet af objektiv finansiering. Udvikling i kapacitet og belægning for disse ydelser fremgår af bilag 1.

[5] Undervisningstilbuddet for døvblindhed er landsdækkende, mens undervisningstilbuddet for høretab er landsdelsdækkende.

Pladsforbrug Syddanmark	0%	14%
Pladsforbrug Midtjylland	10%	21%
Pladsforbrug Nordjylland	72%	3%
Pladsforbrug Sjælland	18%	39%
Pladsforbrug Hovedstaden	0%	23%
Pladsforbrug andre	0%	0%

Note: Lands- og landsdelsdækkende specialundervisningstilbud efter FSL § 20, stk. 3.
Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

I tabel 3 ses den regionsvise fordeling af belægningen på de *landsdelsdækkende* undervisningstilbud. Som det fremgår, blev disse tilbud i 2017 primært anvendt af kommuner i beliggenhedsregionen, mens borgere fra kommuner i de andre regioner udgjorde en meget lille andel af pladsforbruget. Der er ingen landsdelsdækkende undervisningstilbud i Region Midtjylland og Region Sjælland.

Tabel 3: Belægning på de *landsdelsdækkende* undervisningstilbud i 2017 fordelt på regioner

	Tilbuddenes beliggenhed		
Tekst	**Syddanmark**	**Nordjylland**	**Hovedstaden**
Antal tilbud	1	1	2
Pladstal	39	9	121
Pladsforbrug samlet	38,4	9,9	104,8
Pladsforbrug Syddanmark	87%	0%	0%
Pladsforbrug Midtjylland	8%	6%	0%
Pladsforbrug Nordjylland	0%	94%	0%
Pladsforbrug Sjælland	2%	0%	5%
Pladsforbrug Hovedstaden	3%	0%	95%
Pladsforbrug andre	0%	0%	0%

Note: Lands- og landsdelsdækkende specialundervisningstilbud efter FSL § 20, stk. 3.
Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

5.1.2 Øvrige landsdækkende tilbud

Udvikling i kapacitet og belægning på de øvrige landsdækkende tilbud – IBOS til voksne med synshandicap, Døvekonsulentordningen på CFD, og den sikre boform for voksne med udviklingshæmning Kofoedsminde – fremgår af bilag 1, tabel 1C.

Særligt i forhold til disse tilbud skal fremhæves, at den sikrede boform Kofoedsminde i Region Sjælland i 2016 øgede antallet af pladser fra 34 til 44 og i 2017 fra 44 til 47. Samtidig havde tilbuddet i 2017 en belægning på 130 procent, jf. bilag 1.

5.2 Samlet kapacitet og belægning på de sikrede afdelinger

I 2017 var der 106 pladser på de sikrede afdelinger, jf. tabel 4. På baggrund af en landsdækkende benchmarkanalyse af kapaciteten i de sikrede afdelinger besluttede de regionale driftsherrer at reducere kapaciteten på landsplan i 2017 med 20 pladser i forhold til antallet af pladser i 2014 på 126. Således er antallet af pladser reduceret til 106 i 2017. I 2018 er antallet af pladser øget til 109

Den gennemsnitlige belægning for de sikrede afdelinger var i 2017 på 90 procent, hvor belægningsprocenten spændte fra 68 til 99 procent på de enkelte tilbud. Dette er en markant stor stigning i forhold til 2016, hvor den gennemsnitlige belægning var på 76 procent.

Tabel 4: Udvikling i kapacitet og belægning i de sikrede afdelinger

Tekst	**Antal tilbud**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**
Pladstal	8	126	124,8	123	106	109	109	109
Pladsforbrug samlet		99,0	90,4	92,4	95,0			
Belægningsprocent		79%	72%	76%	90%			
Pladsforbrug Syddanmark		19,9	17,6	13,1	20,5			
Pladsforbrug Midtjylland		16,0	15,0	19,2	19,9			

Pladsforbrug Nordjylland	3,7	3,7	6,0	4,8
Pladsforbrug Sjælland	11,9	11,1	15,0	15,6
Pladsforbrug Hovedstaden	43,7	39,3	29,2	29,3
Pladsforbrug andre	3,6	4,3	10,4	4,9

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

Som det det fremgår af tabel 5, var pladserne i de sikrede afdelinger i 2017 primært belagt med unge fra kommuner i den region, hvor tilbuddene geografisk er beliggende, eller fra de omkringliggende regioner. I de sikrede afdelinger i Region Sjælland udgør unge fra Hovedstadsregionen dog den største andel. Dette mønster ses også i de foregående år.

Tabel 5: Belægning på de sikrede afdelinger i 2017 fordelt på regioner

	Tilbuddenes beliggenhed				
Tekst	**Syddanmark**	**Midtjylland**	**Nordjylland**	**Sjælland**	**Hovedstaden**
Antal tilbud	1	2	1	2	2
Pladstal	19	25	8	21	33
Pladsforbrug samlet	16,6	24,7	7,8	14,9	30,9
Pladsforbrug Syddanmark	35%	26%	14%	7%	20%
Pladsforbrug Midtjylland	23%	46%	35%	11%	1%
Pladsforbrug Nordjylland	5%	4%	36%	0%	0%
Pladsforbrug Sjælland	20%	8%	6%	53%	7%
Pladsforbrug Hovedstaden	17%	16%	6%	30%	57%
Pladsforbrug andre	0%	0%	4%	0%	15%

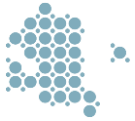
Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

5.3 Oversigt over udvikling i kapacitet og belægning i lands- og landsdelsdækkende tilbud

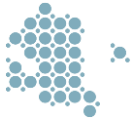
Tabel 1A: Udvikling i kapacitet og belægning i *landsdækkende* undervisningstilbud

Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Center for Døvblindhed og Høretab	FSL § 20 stk. 3	Pladstal	11	11	11	6	6	6	5	5
Døvblindhed		Pladsforbrug samlet	7,2	6,0	5,9	6,0	5,6			
		Belægningsprocent	65%	55%	54%	100%	93%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	1,6	1,0	1,0	1,0	0,6			
		Pladsforbrug Nordjylland	4,0	4,0	3,9	4,0	4,0			
		Pladsforbrug Sjælland	1,6	1,0	1,0	1,0	1,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	LSV § 1 stk. 2	Pladstal	42	42	36	36	36	36	36	36
		Pladsforbrug samlet	42,5	41,0	41,0	42,3	44,6			
		Belægningsprocent	101%	98%	114%	118%	124%			
		Pladsforbrug Syddanmark	5,0	5,0	5,0	5,4	6,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	9,2	8,4	9,0	9,8	10,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	12,0	12,0	12,0	11,5	11,6			
		Pladsforbrug Sjælland	4,7	4,0	4,0	4,4	5,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	10,0	10,6	10,0	9,7	10,0			
		Pladsforbrug andre	1,6	1,0	1,0	1,4	2,0			
	SEL § 104	Pladstal	31	31	31	43	43	43	43	43
		Pladsforbrug samlet	39,4	39,5	40,4	43,0	44,7			
		Belægningsprocent	127%	127%	130%	100%	104%			
		Pladsforbrug Syddanmark	4,5	4,5	5,0	5,4	6,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	9,5	8,0	8,0	9,3	11,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	9,5	10,0	10,0	10,2	8,5			
		Pladsforbrug Sjælland	4,1	4,0	4,0	4,4	5,3			
		Pladsforbrug Hovedstaden	10,3	12,0	12,4	12,3	12,0			
		Pladsforbrug andre	1,5	1,0	1,0	1,4	2,0			

Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Center for Døvblindhed og Høretab	SEL § 107	Pladstal	11	11	11	11	11	11	11	11
Døvblindhed		Pladsforbrug samlet	18,1	11,1	11,9	11,9	12,1			
		Belægningsprocent	164%	101%	108%	108%	110%			
		Pladsforbrug Syddanmark	1,3	1,0	1,0	1,0	1,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	5,4	3,0	3,0	3,0	3,2			
		Pladsforbrug Nordjylland	3,7	3,0	3,0	3,9	4,0			
		Pladsforbrug Sjælland	2,9	2,1	3,0	3,0	2,8			
		Pladsforbrug Hovedstaden	2,9	1,0	0,9	0,0	0,0			
		Pladsforbrug andre	1,9	1,0	1,0	1,0	1,0			
	SEL § 108	Pladstal	28,42	38	38	38	38	38	38	38
		Pladsforbrug samlet	28,3	38,0	38,4	38,3	37,9			
		Belægningsprocent	100%	100%	101%	101%	100%			
		Pladsforbrug Syddanmark	4,1	5,0	5,0	5,0	5,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	6,3	8,0	8,0	8,0	8,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	7,3	9,0	9,0	9,0	8,9			
		Pladsforbrug Sjælland	2,1	3,0	3,0	3,0	3,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	8,4	12,0	12,4	12,3	12,0			
		Pladsforbrug andre	0,1	1,0	1,0	1,0	1,0			
	SEL § 66 nr. 6	Pladstal	10	10	10	8	6	6	6	6
		Pladsforbrug samlet	7,0	6,5	5,7	5,5	4,8			
		Belægningsprocent	70%	65%	57%	69%	79%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,4	0,6	0,6	1,3	0,8			
		Pladsforbrug Nordjylland	4,6	4,0	4,1	3,2	3,0			
		Pladsforbrug Sjælland	2,0	1,9	1,0	1,0	1,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Børneskolen Filadelfia	FSL § 20 stk. 3	Pladstal	11,5	11,5	11	11	11	11	11	11
Børn indlagt på Epilepsihospitalets		Pladsforbrug samlet	8,9	8,6	9,5	10,1	11,1			
børneafdeling		Belægningsprocent	78%	75%	86%	92%	101%			
		Pladsforbrug Syddanmark	1,3	1,5	2,0	2,2	2,1			
		Pladsforbrug Midtjylland	2,1	1,9	1,7	2,4	3,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,8	0,7	0,9	0,5	0,9			
		Pladsforbrug Sjælland	2,9	2,0	2,3	2,3	2,4			
		Pladsforbrug Hovedstaden	1,8	2,5	2,6	3,0	2,7			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			



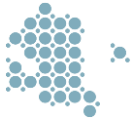
Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Refsnæsskolen/Synscenter Refsnæs	FSL § 20 stk. 3	Pladstal	30	20	23	21	23	23	23
Blinde og svagsynede		Pladsforbrug samlet	21,1	19,5	21,0	19,0			
		Belægningsprocent	70%	98%	91%	91%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,2	0,5	0,9	1,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	2,3	2,1	3,3	3,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	15,1	14,1	13,4	12,1			
		Pladsforbrug Hovedstaden	3,5	2,7	3,4	3,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0			
	LSV § 1 stk. 2	Pladstal	9	8	9	9	11	11	11
		Pladsforbrug samlet	12,1	11,3	8,9	7,3			
		Belægningsprocent	134%	141%	99%	81%			
		Pladsforbrug Syddanmark	1,5	1,4	0,6	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	1,0	1,0	1,8	2,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	1,0	1,0	0,7	1,0			
		Pladsforbrug Sjælland	4,0	3,4	3,6	3,4			
		Pladsforbrug Hovedstaden	4,6	4,4	2,2	0,9			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 36	Pladstal	19,5	10,4	8	5	4	4	4
		Pladsforbrug samlet	10,7	12,3	5,8	4,5			
		Belægningsprocent	55%	118%	73%	90%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	10,7	12,3	5,8	4,5			
		Pladsforbrug Hovedstaden	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 66 nr. 6 / § 107	Pladstal	38	31,2	33	37	36	36	36
		Pladsforbrug samlet	30,2	30,2	29,1	28,0			
		Belægningsprocent	79%	97%	88%	76%			
		Pladsforbrug Syddanmark	2,7	2,2	3,4	1,5			
		Pladsforbrug Midtjylland	3,3	3,6	5,5	5,6			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,8	1,0	1,2	1,2			
		Pladsforbrug Sjælland	12,7	13,1	11,7	10,7			
		Pladsforbrug Hovedstaden	10,7	10,3	7,3	9,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0			



Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

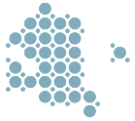
Tabel 1B: Udvikling i kapacitet og belægning i *landsdelsdækkende* undervisningstilbud

Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Center for Høretab	FSL § 20 stk. 3	Pladstal	42	34	33	33	39	39	39	39
Høretab		Pladsforbrug samlet	41,4	32,2	30,3	39,4	38,4			
		Belægningsprocent	99%	95%	92%	119%	99%			
		Pladsforbrug Syddanmark	33,4	26,0	26,1	32,2	33,5			
		Pladsforbrug Midtjylland	5,4	3,9	1,3	2,6	3,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,0	0,0	0,7	0,9			
		Pladsforbrug Hovedstaden	1,0	1,3	2,0	2,3	1,1			
		Pladsforbrug andre	1,0	0,9	0,9	1,5	0,0			
	LSV § 1 stk. 3	Pladstal	13	16	12	15	9	9	9	9
		Pladsforbrug samlet	13,2	12,5	11,8	9,1	5,3			
		Belægningsprocent	102%	78%	98%	61%	58%			
		Pladsforbrug Syddanmark	5,6	7,8	8,2	6,6	3,9			
		Pladsforbrug Midtjylland	3,6	2,3	2,2	2,0	0,9			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	3,0	1,9	0,8	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	1,0	0,5	0,5	0,5	0,5			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 107	Pladstal	13	12	12	10	10	10	10	10
		Pladsforbrug samlet	9,6	7,5	11,6	8,5	4,8			
		Belægningsprocent	74%	63%	97%	85%	48%			
		Pladsforbrug Syddanmark	2,0	2,9	7,3	5,2	3,5			
		Pladsforbrug Midtjylland	3,6	2,2	2,3	2,0	1,1			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	3,0	2,0	0,9	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	1,0	0,5	1,0	1,3	0,3			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 66 nr. 6	Pladstal	15	10	10	11	11	11	11	11
		Pladsforbrug samlet	14,4	9,7	9,5	8,3	7,9			
		Belægningsprocent	96%	97%	95%	76%	71%			
		Pladsforbrug Syddanmark	9,8	7,0	7,6	6,3	6,3			
		Pladsforbrug Midtjylland	2,6	0,9	0,0	0,0	0,4			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			



		Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,0	0,0	0,7	0,2			
		Pladsforbrug Hovedstaden	1,0	0,9	0,9	0,7	1,0			
		Pladsforbrug andre	1,0	0,9	0,9	0,5	0,0			

Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Center for Døvblindhed og Høretab	FSL § 20 stk. 3	Pladstal	16	16	15	9	9	9	5	5
Høretab		Pladsforbrug samlet	13,2	11,6	11,0	10,6	9,9			
		Belægningsprocent	82%	72%	73%	118%	110%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	1,0	1,0	1,0	0,6			
		Pladsforbrug Nordjylland	13,2	10,6	10,0	9,6	9,3			
		Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	LSV § 1 stk. 2	Pladstal	50	50	50	50	50	50	50	50
		Pladsforbrug samlet	68,1	67,9	81,6	94,0	97,0			
		Belægningsprocent	136%	136%	163%	188%	194%			
		Pladsforbrug Syddanmark	3,4	3,6	2,4	1,2	1,2			
		Pladsforbrug Midtjylland	14,1	12,5	12,2	10,7	7,7			
		Pladsforbrug Nordjylland	49,4	50,1	65,1	80,9	86,8			
		Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,6	1,4	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	1,2	1,2	0,6	1,2	1,2			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 66 nr. 6	Pladstal	8	8	8	5	2,2	2,2	2,2	2,2
		Pladsforbrug samlet	5,6	5,0	6,0	2,4	1,5			
		Belægningsprocent	70%	63%	74%	48%	68%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,3	0,1	0,1			
		Pladsforbrug Nordjylland	5,6	5,0	5,7	2,3	1,4			
		Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Geelsgårdskolen	FSL § 20 stk. 3	Pladstal	78	85	89	98	101	98	98	98
Svære fysiske funktionsnedsættelser og døvblinde		Pladsforbrug samlet	82,9	87,5	93,8	100,5	104,8			
		Belægningsprocent	106%	103%	105%	103%	104%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4			



		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	4,1	4,7	5,4	5,4	4,9			
		Pladsforbrug Hovedstaden	78,8	82,8	88,3	95,1	99,5			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Geelsgårdskolen	SEL § 104	Pladstal	11	10	12	15	14	15	15	15
Svære fysiske funktionsnedsættelser		Pladsforbrug samlet	11,7	11,7	12,5	14,6	13,5			
og døvblinde		Belægningsprocent	106%	117%	104%	97%	96%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	11,7	11,7	12,5	14,6	13,5			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 36	Pladstal	62	69	70	77	77	77	77	77
		Pladsforbrug samlet	67,0	69,9	73,9	79,6	83,8			
		Belægningsprocent	108%	101%	106%	103%	109%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	2,3	2,2	3,0	2,2	1,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	64,7	67,7	70,9	77,4	82,8			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 66 nr. 6	Pladstal	7	7	7	7	7	7	7	7
		Pladsforbrug samlet	7,1	10,0	10,9	7,9	7,8			
		Belægningsprocent	101%	143%	156%	113%	112%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	0,4	1,8	1,9	2,0	2,4			
		Pladsforbrug Hovedstaden	6,6	8,2	9,0	5,9	5,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 66 nr. 6 afl	Pladstal	7	7	9	9	9	9	9	9
		Pladsforbrug samlet	25,8	7,8	6,5	25,2	15,8			
		Belægningsprocent	368%	111%	72%	280%	176%			

Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,5	0,4	1,2	0,0	
Pladsforbrug Hovedstaden	25,8	7,3	6,1	23,9	15,8	
Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

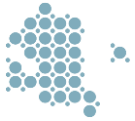
Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Geelsgårdskolen	STU	Pladstal	18	11	7	9	8	9	9	9
Svære fysiske funktionsnedsættelser		Pladsforbrug samlet	15,1	9,2	7,8	7,4	7,9			
og døvblinde		Belægningsprocent	84%	84%	111%	82%	99%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	14,1	8,2	6,8	7,4	7,9			
		Pladsforbrug andre	0	0	0	0	0,0			
Skolen på Kastelsvej	FSL § 20 stk. 3	Pladstal	33	31	20	19	20	20	20	20
Nedsat fysisk funktionsevne		Pladsforbrug samlet	32,8	29,1	20,0	19,0	0,0[6]			
		Belægningsprocent	99%	94%	100%	100%	0%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	2,7	2,6	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	30,1	26,5	20,0	19,0	0,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

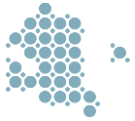
[6] Det har ikke været muligt at få indrapporteret tal fra Skolen på Kastelsvej.

Tabel 1C: Udvikling i kapacitet og belægning i øvrige *landsdækkende* tilbud

Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
CFD	SEL § 103	Pladstal	67	64	52	52	55	64	64	64
Døve og høretab		Pladsforbrug samlet	49,2	54,4	55,6	62,3	60,3			
		Belægningsprocent	73%	85%	107%	120%	110%			
		Pladsforbrug Syddanmark	13,8	17,1	17,3	17,7	19,3			
		Pladsforbrug Midtjylland	4,5	3,7	3,8	3,2	2,3			
		Pladsforbrug Nordjylland	2,0	2,0	2,0	2,7	2,0			
		Pladsforbrug Sjælland	7,1	7,7	8,2	10,9	10,9			
		Pladsforbrug Hovedstaden	21,8	23,9	24,4	27,7	25,7			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 104	Pladstal	62	62	59	58	58	62	62	62
		Pladsforbrug samlet	54,2	54,6	60,0	66,4	68,3			
		Belægningsprocent	87%	88%	102%	114%	118%			
		Pladsforbrug Syddanmark	4,6	4,6	6,1	4,0	5,4			
		Pladsforbrug Midtjylland	6,4	6,4	6,2	8,0	7,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	1,4	1,5	1,0	1,0	1,0			
		Pladsforbrug Sjælland	10,4	10,3	13,5	11,9	11,5			
		Pladsforbrug Hovedstaden	31,4	31,8	33,1	41,5	43,3			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 107	Pladstal	5	5	5	5	5	5	5	5
		Pladsforbrug samlet	4,0	1,5	1,8	1,9	2,7			
		Belægningsprocent	79%	29%	35%	39%	53%			
		Pladsforbrug Syddanmark	1,1	0,0	0,0	0,2	0,8			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,1	0,2	0,3			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	0,5	0,8	1,0	0,8	1,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	2,3	0,6	0,7	0,7	0,5			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 108	Pladstal	101	101	101	103	103	101	101	101
		Pladsforbrug samlet	99,3	94,7	109,8	106,6	110,7			
		Belægningsprocent	98%	94%	109%	103%	108%			
		Pladsforbrug Syddanmark	18,4	16,7	21,0	19,0	19,7			
		Pladsforbrug Midtjylland	11,4	11,0	11,0	11,0	10,7			
		Pladsforbrug Nordjylland	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0			
		Pladsforbrug Sjælland	18,0	14,5	21,0	21,0	23,4			
		Pladsforbrug Hovedstaden	47,5	48,6	52,8	51,6	53,0			



		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Tilbud	**Paragraf**	**Tekst**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**
IBOS	Erhvervsuddannelser	Pladstal	28	30	30	30	30	30	30	30
Blinde og svagsynede		Pladsforbrug samlet	27,9	28,6	31,7	24,3	23,0			
		Belægningsprocent	100%	95%	106%	81%	77%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,3	0,2	1,7	0,9	0,3			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,8	0,8	0,2	0,1	0,2			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,2	0,3	1,0	0,3	0,9			
		Pladsforbrug Sjælland	4,5	6,2	6,6	5,3	4,7			
		Pladsforbrug Hovedstaden	21,8	19,8	21,9	17,3	16,8			
		Pladsforbrug andre	0,4	1,3	0,3	0,3	0,0			
	Rehabilitering, § 85	Pladstal	7	6	6	6	6	6	6	6
		Pladsforbrug samlet	6,5	5,0	3,0	2,4	2,7			
		Belægningsprocent	93%	83%	50%	40%	45%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,1	0,0	0,0	0,1			
		Pladsforbrug Hovedstaden	6,0	4,9	3,0	2,4	2,6			
		Pladsforbrug andre	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 104	Pladstal	16	17	17	17	17	17	17	17
		Pladsforbrug samlet	16,0	16,3	15,1	15,7	16,9			
		Belægningsprocent	100%	96%	89%	92%	100%			
		Pladsforbrug Syddanmark	1,0	1,0	1,0	1,2	1,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	2,6	3,0	3,0	3,0	3,1			
		Pladsforbrug Hovedstaden	12,4	12,3	11,0	11,5	12,8			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	SEL § 107	Pladstal	19	17	17	17	17	17	17	17
		Pladsforbrug samlet	16,6	9,3	8,3	11,4	13,9			
		Belægningsprocent	87%	55%	49%	67%	82%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,6	0,1	1,3	1,0	0,7			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,4	0,0	0,1	0,0	0,5			
		Pladsforbrug Nordjylland	1,0	0,1	0,8	1,1	1,3			
		Pladsforbrug Sjælland	3,2	1,5	0,9	2,2	4,8			
		Pladsforbrug Hovedstaden	9,9	6,2	3,9	5,7	6,0			



		Pladsforbrug andre	1,4	1,4	1,3	1,4	0,5			

Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
IBOS	SEL § 108	Pladstal	7	9	9	9	9	9	9	9
Blinde og svagsynede		Pladsforbrug samlet	7,9	8,4	8,0	8,7	10,0			
		Belægningsprocent	113%	93%	89%	96%	111%			
		Pladsforbrug Syddanmark	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0			
		Pladsforbrug Hovedstaden	2,4	2,4	2,0	2,7	4,0			
		Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	STU	Pladstal	10	6	6	6	6	6	6	6
		Pladsforbrug samlet	9,1	5,3	7,6	9,0	10,0			
		Belægningsprocent	91%	89%	126%	150%	166%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,5	0,0	0,4	1,0	1,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Sjælland	1,5	0,5	0,4	0,7	2,3			
		Pladsforbrug Hovedstaden	6,8	3,9	5,7	6,2	5,7			
		Pladsforbrug andre	0,4	1,0	1,0	1,0	0,5			
	LSV	Pladstal	4	6	6	6	6	6	6	6
		Pladsforbrug samlet	4,2	5,4	7,6	8,1	7,0			
		Belægningsprocent	104%	90%	126%	135%	117%			
		Pladsforbrug Syddanmark	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,1	0,1	0,0	0,0			
		Pladsforbrug Nordjylland	0,3	0,0	0,5	1,0	0,5			
		Pladsforbrug Sjælland	0,5	0,6	0,2	0,0	0,1			
		Pladsforbrug Hovedstaden	3,0	4,6	6,5	7,1	6,4			
		Pladsforbrug andre	0,5	0,1	0,2	0,0	0,0			
Kofoedsminde	SEL § 103	Pladstal	45	45	45	45	45	45	45	45
Domsfældte udviklingshæmmede		Pladsforbrug samlet	43,6	41,6	51,0	56,9	57,1			
		Belægningsprocent	97%	92%	113%	126%	127%			
		Pladsforbrug Syddanmark	11,2	9,4	10,0	11,0	11,6			
		Pladsforbrug Midtjylland	8,0	7,6	11,3	13,6	11,7			
		Pladsforbrug Nordjylland	3,0	3,1	4,5	4,1	4,0			

Pladsforbrug Sjælland	8,0	9,0	10,4	12,3	10,0
Pladsforbrug Hovedstaden	11,3	10,5	12,8	13,0	15,7
Pladsforbrug andre	2,0	2,0	2,0	3,0	4,0

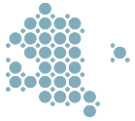
Tilbud	Paragraf	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Kofoedsminde	SEL § 108 stk. 6	Pladstal	34	34	34	44	47	47	47	47
Domsfældte udviklingshæmmede		Pladsforbrug samlet	-	-	-	52,4	61,0			
		Belægningsprocent	-	-	-	119%	130%			
		Pladsforbrug Syddanmark	-	-	-	-	14,9			
		Pladsforbrug Midtjylland	-	-	-	-	13,6			
		Pladsforbrug Nordjylland	-	-	-	-	4,0			
		Pladsforbrug Sjælland	-	-	-	-	9,1			
		Pladsforbrug Hovedstaden	-	-	-	-	14,8			
		Pladsforbrug andre	-	-	-	-	4,6			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

5.4 Oversigt over udvikling i kapacitet og belægning på de sikrede afdelinger

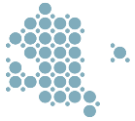
Tabel 2A: Udvikling i kapacitet og belægning på de sikrede afdelinger

Tilbud	Tekst	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Egely - alm. sikrede	Pladstal	14	14	14	14	14	14	14	14
(+ soc. pladser)	Pladsforbrug samlet	12,6	11,7	12,1	12,1	12,8			
	Belægningsprocent	90%	84%	87%	87%	92%			
	Pladsforbrug Syddanmark	6,9	6,0	7,0	6,2	4,8			
	Pladsforbrug Midtjylland	1,5	2,0	1,5	1,5	3,9			
	Pladsforbrug Nordjylland	0,3	0,0	0,1	0,4	0,9			
	Pladsforbrug Sjælland	0,9	0,3	1,4	1,9	1,5			
	Pladsforbrug Hovedstaden	2,5	3,3	2,1	0,9	1,8			
	Pladsforbrug andre	0,5	0,1	0,0	1,2	0,0			
Egely - særligt sikrede	Pladstal	5	5	5	5	5	5	5	5
(+ soc. pladser)	Pladsforbrug samlet	4,3	4,7	4,2	3,5	3,8			
	Belægningsprocent	86%	93%	83%	69%	76%			
	Pladsforbrug Syddanmark	0,8	1,3	1,2	0,9	0,9			
	Pladsforbrug Midtjylland	0,1	0,8	0,3	0,2	0,0			



	Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Pladsforbrug Sjælland	1,0	0,2	0,6	1,1	1,8			
	Pladsforbrug Hovedstaden	2,1	2,2	2,1	0,8	1,1			
	Pladsforbrug andre	0,3	0,1	0,0	0,5	0,0			
Grenen - alm. Sikrede	Pladstal	10	10	10	10	10	10	10	10
	Pladsforbrug samlet	9,9	10,4	9,5	9,8	9,9			
	Belægningsprocent	99%	104%	95%	98%	99%			
	Pladsforbrug Syddanmark	3,6	4,3	3,6	0,9	2,8			
	Pladsforbrug Midtjylland	3,7	3,7	4,0	6,2	4,5			
	Pladsforbrug Nordjylland	0,7	0,7	0,2	0,0	0,3			
	Pladsforbrug Sjælland	1,5	0,6	0,8	0,9	1,1			
	Pladsforbrug Hovedstaden	0,4	1,1	0,9	1,7	1,4			
	Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Tilbud	**Tekst**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**
Grenen - særligt sikrede	Pladstal	5	5	5	5	5	5	5	5
	Pladsforbrug samlet	3,8	3,9	5,0	4,9	4,9			
	Belægningsprocent	76%	79%	99%	98%	98%			
	Pladsforbrug Syddanmark	0,8	1,8	1,1	1,0	0,8			
	Pladsforbrug Midtjylland	0,9	1,6	2,2	1,8	1,3			
	Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,5	0,3			
	Pladsforbrug Sjælland	0,8	0,1	0,2	1,5	0,5			
	Pladsforbrug Hovedstaden	1,3	0,4	1,5	0,1	2,0			
	Pladsforbrug andre	0	0	0	0	0,0			
Koglen - alm. sikrede	Pladstal	10	10	10	10	10	10	10	10
	Pladsforbrug samlet	9,6	9,2	8,5	9,5	9,9			
	Belægningsprocent	96%	92%	85%	95%	99%			
	Pladsforbrug Syddanmark	3,8	3,3	3,2	2,2	2,8			
	Pladsforbrug Midtjylland	3,8	4,3	5,2	6,1	5,6			
	Pladsforbrug Nordjylland	1,0	1,1	0,5	0,3	0,5			



	Pladsforbrug Sjælland	0,0	0,0	0,1	0,7	0,4			
	Pladsforbrug Hovedstaden	0,9	0,6	0,0	0,2	0,6			
	Pladsforbrug andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Kompasset	Pladstal	8	8	8	8	8	8	8	8
	Pladsforbrug samlet	6,3	5,8	5,8	7,3	7,8			
	Belægningsprocent	78%	72%	73%	91%	98%			
	Pladsforbrug Syddanmark	1,3	0,6	0,7	0,3	1,1			
	Pladsforbrug Midtjylland	1,9	2,8	1,3	1,8	2,7			
	Pladsforbrug Nordjylland	2,4	1,8	2,8	4,6	2,8			
	Pladsforbrug Sjælland	0,1	0,3	0,2	0,0	0,4			
	Pladsforbrug Hovedstaden	0,2	0,0	0,5	0,2	0,4			
	Pladsforbrug andre	0,3	0,2	0,3	0,4	0,3			
Bakkegården	Pladstal	20	20	20	20	10	10	10	10
	Pladsforbrug samlet	12,0	12,3	9,9	7,7	7,4			
	Belægningsprocent	60%	61%	49%	38%	74%			
	Pladsforbrug Syddanmark	0,4	0,9	0,2	0,1	0,5			
	Pladsforbrug Midtjylland	1,3	0,3	0,0	0,8	0,8			
	Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0			
	Pladsforbrug Sjælland	3,4	3,1	3,1	3,0	3,9			
	Pladsforbrug Hovedstaden	6,9	7,3	6,6	3,7	2,2			
	Pladsforbrug andre	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0			

Tilbud	**Tekst**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**
Stevnsfortet	Pladstal	15	15	15	15	11	11	11	11
	Pladsforbrug samlet	12,8	11,0	7,8	8,3	7,4			
	Belægningsprocent	85%	73%	52%	55%	68%			
	Pladsforbrug Syddanmark	1,2	0,7	0,3	0,4	0,5			
	Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,1	0,0	0,7	0,8			
	Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,2	0,0			
	Pladsforbrug Sjælland	4,5	5,1	3,2	3,2	3,9			
	Pladsforbrug Hovedstaden	7,1	4,0	4,3	3,8	2,2			
	Pladsforbrug andre	0,0	0,9	0,0	0,0	0,0			
Sølager	Pladstal	21	21	19,8	18	15	18	18	18
	Pladsforbrug samlet	18,2	16,3	13,0	14,0	13,9			
	Belægningsprocent	87%	77%	66%	78%	93%			
	Pladsforbrug Syddanmark	1,1	0,1	0,3	0,7	5,2			
	Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,0	0,3	0,2	0,0			

	Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Pladsforbrug Sjælland	2,8	1,9	0,6	1,2	0,0			
	Pladsforbrug Hovedstaden	10,8	12,7	9,9	8,1	6,3			
	Pladsforbrug andre	3,6	0,6	2,1	3,8	0,0			
Sønderbro	Pladstal	18	18	18	18	2,4	18	18	18
	Pladsforbrug samlet	16,1	13,7	14,6	16,0	18			
	Belægningsprocent	89%	76%	81%	89%	95%			
	Pladsforbrug Syddanmark	0,2	0,9	0,1	0,3	1,0			
	Pladsforbrug Midtjylland	0,0	0,4	0,1	0,1	0,3			
	Pladsforbrug Nordjylland	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1			
	Pladsforbrug Sjælland	0,9	0,2	1,0	1,4	2,1			
	Pladsforbrug Hovedstaden	14,8	12,0	11,4	9,6	11,3			
	Pladsforbrug andre	0,1	0,1	1,9	4,5	2,2			

Kilde: Kommunale og regionale indberetninger om kapacitet og belægning, Fælleskommunale sekretariater i de fem regioner, 2018.

6. Bagkatalog over projekter i regi af Rammeaftale 2019-2020

6.1 Udviklingsprojekter omfattet af Udviklingsstrategien

Hovedstadsregionens udviklingsprojekter i regi af rammeaftalesamarbejdet igangsættes med henblik på at skabe ny viden om en målgruppe, indsatser, strukturer m.v. med henblik på at kunne fokusere og styrke koordinationen og samspillet mellem kommunerne i regionen og mellem kommuner og region om at sikre forsyningen af højt specialiserede sociale tilbud og specialundervisningstilbud. Rammen omkring udviklingsprojekterne kan tage afsæt i et fokusområde, der udpeges for Rammeaftalen, eller kan opstå som følge af et aktuelt behov.

Nedenfor er en kort opsummering af igangværende udviklingsprojekter i regi af rammeaftalerne.

6.1.1 Fokusområde i Rammeaftale 2019-2020

KKR Hovedstaden har på møde d. 12. juni 2018 besluttet, at fokusområdet for Rammeaftalen 2019-2020 er en aktuel og relevant tilbudsvifte i hovedstadsregionen. Fokusområdet om en relevant og aktuel tilbudsvifte vil dermed præge det udviklingsarbejde, der bliver sat i værk af Embedsmandsudvalget frem mod 2020. Tilbagemeldinger fra kommunerne er, at de oplever, at det kan være svært at finde det rette tilbud til visse typer af borgere. Det kan fx dreje sig om komplekse borgere med flere diagnoser, udadreagrende og lavtbegavede borgere, borgere der lider af angst, plejekrævende borgere med misbrug m.v.

Det overordnede mål med fokusområdet vedr. en relevant og aktuel tilbudsvifte at få en styringsmodel, der sikrer, at tilbudsviften løbende tilpasses kommunernes behov på området og at kommunerne har adgang til en både relevant og aktuel tilbudsvifte. Dermed skal kommunerne i større grad opleve, at det er muligt at finde de rette tilbud til borgerne.

Fokusområdet sigter mod at udvikle:

- En kontraktsstyringsmodel, der sikrer, at tilbuddene møder de kommunale kvalitetskrav og strategier
- En økonomimodel for oprettelse af specialiserede tilbud

6.1.2 Igangværende udviklingsprojekter



Børn og unge med Autisme Spektrum Forstyrrelser og ADHD

Baggrund:
- På det årlige dialogmøde for politikere den 9. februar 2017 blev området udvalgt som et af to fokusområder i Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018.
- Flere og flere børn og unge bliver diagnosticeret med ASF og ADHD. Diagnosticeringen sker tidligere end førhen, og de diagnosticerede har ofte et lavt funktionsniveau. Kommunerne oplever derfor et øget behovet for autismespecifikke tilbud, og flere kommuner forventer, at de vil få behov for at udvikle nye og alternative tilbud til børn og unge inden for disse målgrupper.

Resultater:
- Fokusområdet fra Rammeaftalen 2018 vil indgå i tilbudsvifteanalyse i regi af Rammeaftalen 2019-2020 som et pilotprojekt ift. den større kortlægning af tilbud, som vil pågå med det nye fokusområde.

Periode: 2018-2020

Læs mere: Information om fokusområdet vil kunne findes på den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk.



Ældre med handicap og psykiske lidelser og behov for sundhedsydelser

Baggrund:
- På det årlige dialogmøde for politikere den 9. februar 2017 blev området udvalgt som et af to fokusområder i Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018.
- Alderdom og generel alderssvækkelse blandt målgrupperne på voksenområdet er en udfordring, som kommunerne i hovedstadsregionen fortsat står overfor. Mennesker med handicap, psykiske lidelser, misbrug har i dag længere levealder end tidligere. Det er en udvikling som i disse og de kommende år sætter sig mere og mere igennem, og som fremhæves af kommunerne i hovedstadsregionen som en udfordring, da det stiller nye krav til, hvordan tilbuddene til disse målgrupper tilrettelægges.

Resultater:
- Fokusområdet fra Rammeaftalen 2018 vil indgå i tilbudsvifteanalysen i regi af Rammeaftalen 2019-2020 som et pilotprojekt ift. den større kortlægning af tilbud, som vil pågå med det nye fokusområde.

Periode: 2018-2020

Læs mere: Information om fokusområdet vil kunne findes på den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk.



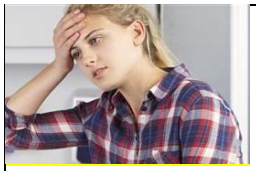
Trygheds-Task force vedr. forebyggelse af vold på botilbud

Baggrund:
- Det er i forbindelse med Økonomiaftalen for 2017 besluttet, at kommunerne og regionerne i fællesskab skal oprette en midlertidig Task force i hver region til at understøtte botilbuddene i deres arbejde med at forebygge voldsepisoder.
- Målet med Task forcen er at fremme en helhedsorienteret rådgivning med de parter repræsenteret, som tilsammen har den fornødne kompetence til at yde specialiseret rådgivning.
- I hovedstadsregionen er den midlertidige Task force betegnet som Trygheds-Task forcen, hvis overordnede formål er at yde rådgivning til botilbud og driftsherrer om anvendelse af tryghedsskabende rammer og tilgange for beboere og personale til forebyggelse af voldsepisoder.

Resultater:
- I august 2018 blev Trygheds-Task forcen nedsat. Desuden blev rammerne for Trygheds-Task forcen defineret, herunder Trygheds-Task forcens målgruppe, medlemmer, rådgivningsopgave, aktiviteter, finansiering, henvendelsesmetode til task forcen og sekretariatsbetjening heraf.
- Trygheds-Task forcen virkede frem til etableringen af de særlige pladser i psykiatrien d. 1. juni 2018.

Periode: 2017-2018

Læs mere: Trygheds-Task forcen er nedlagt.



Styrkede indsatser for børn, unge og voksne med spiseforstyrrelser

Baggrund:
- Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden har besluttet at styrke den sociale rehabiliteringsindsats og samarbejdet mellem behandlingspsykiatrien og kommunerne.
- Til dette formål er nedsat en arbejdsgruppe som skal udarbejde forslag til etablering af et tværsektorielt netværk, beskrive arbejdsgange mellem psykiatrien og de kommunale indsatser samt en tværkommunal task force. Arbejdsgruppen afrapporterede ultimo 2017.

Resultater: Der er udarbejdet materialer vedr.:

1. Etablering af et **tværsektorielt netværk** for spiseforstyrrelser i hovedstadsregionen.
2. **Beskrivelse af arbejdsgange** mellem den regionale behandling og den kommunale rehabilitering på det sociale område til børn, unge og voksne med spiseforstyrrelser i hovedstadsregionen.
3. **Tværkommunal task force**, der skal understøtte kommunerne med at tilvejebringe og igangsætte de rette indsatser rettidigt.
4. Der nedsættes en task forve og et tværsektorielt netværk i anden halvdel af 2018.

Periode: 2017-

Læs mere: Der kan læses mere om udviklingsprojektet på den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk

Kommunernes anvendelse af Børnehus Hovedstaden

Børnehus Hovedstaden

Baggrund:

- I forbindelse med indgåelse af rammeaftalen skal kommuner og region drøfte aktiviteter i og drift af børnehuset i regionen, jf. Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde §11.
- Drøftelserne i forbindelse med Rammeaftale 2018 viste stor variation i kommunernes anvendelse af Børnehus Hovedstaden.
- KKR Hovedstadens Embedsmandsudvalg for socialområdet og specialundervisning besluttede i forlængelse heraf at iværksætte en nærmere afdækning af kommunernes anvendelse af Børnehuset.

Resultater: Der blev nedsat en arbejdsgruppe, som skulle afdække kommunernes anvendelse af Børnehus Hovedstaden. Projektet er afrapporteret til Embedsmandsudvalget i november 2017.

Periode: 2017-

Læs mere: Der kan læses mere om udviklingsprojektet på den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk.



Fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet

Baggrund:

- Ligesom KKR Hovedstaden på sundhedsområdet har formuleret fælles sundhedspolitiske målsætninger, vil der være en stor værdi i at formulere fælles målsætninger på tværs af kommunerne og regionen for det tværgående specialiserede socialområde. De fælles mål kan give en klarere pejling af, hvad der skal prioriteres i det tværkommunale og tværsektorielle samarbejde, og muliggør benchmarking og læring på tværs af hovedstadsregionen.
- Processen omkring implementeringen af de fælles mål er påbegyndt i 2017.
- Formålet med de fælles mål er, at vi sammen som kommuner sætter vores egen dagsorden på det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, hvor vi sammen kan give fagligt bedre og mere omkostningseffektive tilbud til borgerne. Når de 29 kommuner i hovedstadsregionen samarbejder og har et proaktivt sigte, står de desuden langt stærkere i forhold til det nationale fokus på, hvordan kommunerne

løfter deres ansvar for det højt specialiserede socialområde, herunder forsyningsansvaret for de højt specialiserede indsatser.

Resultater:
- Der er udarbejdet tre fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, der skal udgøre rammen for samarbejdet i regi af rammeaftalen i perioden 2017-2021.
- Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden satser på få fælles mål, der er centrale i forhold til at kunne styrke og fokusere det eksisterende samarbejde på tværs af kommuner og mellem kommuner og region i regi af Rammeaftalen. Ønsket er at fokusere på få områder, hvor vi yder en betydelig fælles indsats.
- Til hvert mål er der knyttet to konkrete indsatser, som skal bidrage til implementeringen og efterlevelsen af målene. Indsatserne skal gennemføres i løbet af den kommende valgperiode 2017-2021.
- De fælles mål skal behandles politisk i perioden juni-oktober 2017.

Periode: 2016-

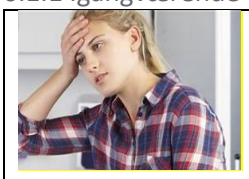
Læs mere:
- Du kan læse mere om udviklingsprojektet på den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk.

6.2 Vidensdelingsaktiviteter omfattet af Udviklingsstrategien

Embedsmandsudvalget for socialområdet og specialundervisning besluttede, at der årligt i forbindelse med udarbejdelsen af Udviklingsstrategien udvælges fokusområder, som skal være omdrejningspunkter for en særlig vidensdeling. Målsætningen er, at øget og systematisk vidensdeling på det specialiserede socialområde og området for specialundervisning skal bidrage til at sikre stadigt fokus på effektiv ressourceudnyttelse og innovativ udvikling af tilbud og indsatser i hovedstadsregionen.

Nedenfor er en kort opsummering af kommende vidensdelingsaktiviteter i regi af rammeaftalerne det næste år.

6.1.1 Igangværende vidensdelingsaktiviteter



Spiseforstyrrelser

Tilgang:
- I august 2018 drøftes det på Embedsmandsudvalget for det specialiserede socialområde, hvilken kommune der på vegne af KKR Hovedstaden afholder en regionsdækkende konference i udgangen af 2018.
- På baggrund af konferencen bliver der udarbejdet et inspirationskatalog.

Resultater:
- Udgangspunktet for fokusområdet var bl.a. et ønske om erfaringsudveksling mellem kommunerne i hovedstadsregion, regionen og fra kommuner i andre regioner om spiseforstyrrelsesområdet

Periode: 2018

Læs mere: Invitation og program vil fremgå af den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk.

6.3 National Koordination

Evalueringen af kommunalreformen viste, at kommunerne i stigende grad prioriterer at yde sociale tilbud til borgerne i eget lokalområde i stedet for at benytte specialiserede tilbud i regioner og andre kommuner.

Udviklingen har medført en bekymring for, om der fremover vil være et tilstrækkeligt udbud af specialiserede indsatser og tilbud på det mest specialiserede socialområde, som kan understøtte, at mennesker med behov herfor får tilstrækkeligt specialiserede indsatser og tilbud tilpasset deres behov.

Socialstyrelsen har med afsæt i den nationale koordinationsstruktur mulighed for at udsende centrale udmeldinger om udvalgte målgrupper. Formålet med Socialstyrelsens centrale udmeldinger er at sikre den nødvendige koordination og planlægning på tværs af kommuner og regioner af de højt specialiserede indsatser og tilbud til målgruppen.

De centrale udmeldinger skal danne baggrund for en dialog med kommunalbestyrelserne om de højt specialiserede indsatser og tilbud til de pågældende målgrupper. Socialstyrelsens indgang til dialogen er det eksisterende rammeaftalesamarbejde.

Kommunalbestyrelserne skal afrapportere samlet på den centrale udmelding i forbindelse med fastlæggelse af Udviklingsstrategien, som indgår i Rammeaftalen. Som led i kommunernes afrapportering på de centrale udmeldinger ønskes det afdækket på tværkommunalt og tværregionalt niveau, hvordan kommunerne og regionerne nu og fremadrettet samarbejder om at videreudvikle og sikre tilstrækkeligt udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud, der er tilpasset de pågældende målgruppers behov.

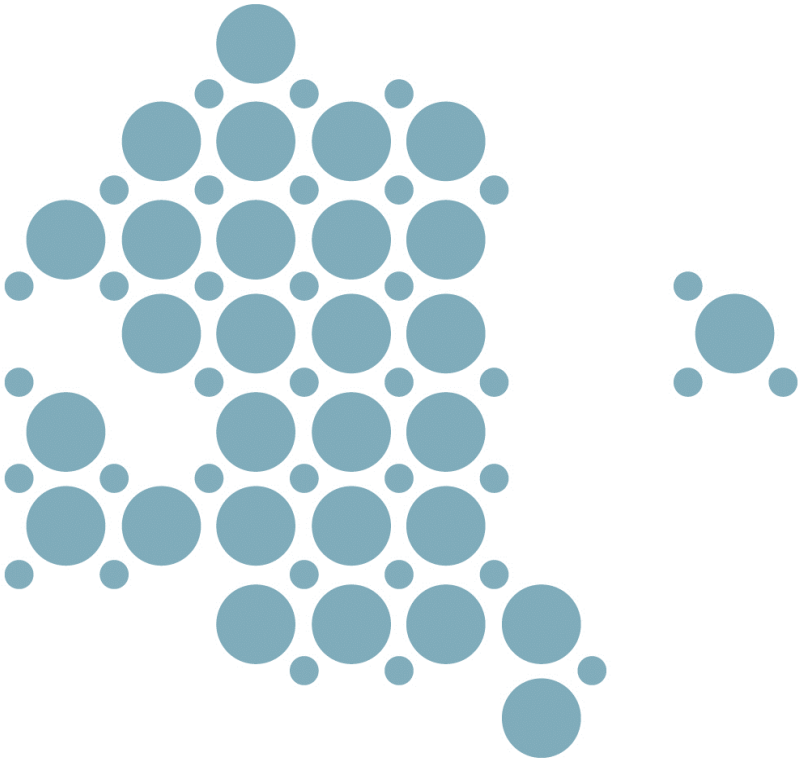
I de foregående år har kommunerne afrapporteret på tre centrale udmeldinger fra Socialstyrelsen vedrørende målgrupperne:

- Borgere med svære spiseforstyrrelser
- Voksne med kompleks erhvervet hjerneskade
- Børn og unge med alvorlig synsnedsættelse

Relateret document 3/3

Dokument Navn:	**Teknisk bilag til Styringsaftale 2019-2020.pdf**
Dokument Titel:	**Teknisk bilag til Styringsaftale 2019-2020**
Dokument ID:	**2457779**

Bilag 1 – Teknisk bilag til Styringsaftale i Rammeaftale 2019-2020



Kommuner i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Indledning 4
2. Aftale om udvikling i udgifter per dag 2019-2020 5
2.1. Styrings- og udviklingstiltag for 2019-2020 5
3. Takstmodel 6
3.1. Takstmodellens omkostningselementer 6
3.2 Aftale om prisstruktur 9
3.3 Flere takstniveauer (takstdifferentiering) 9
3.4 Tillægsydelser og Abonnementsordninger 9
3.5 Beregningsgrundlaget 10
3.7. Efterregulering 10
3.8 Ændringer i beregningsgrundlaget 11
3.9 Særlige tilbud og ydelser 11
4. Principper for samarbejde 12
4.1 Frister for afregning for brug af tilbud 12
4.2 Opsigelsesvarsler 12
4.3 Opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter SEL §§ 107 og 108 12
4.4 Opkrævning af egenbetaling i tilbud efter SEL §§ 109 og 110 13
4.5 Opfølgningsmekanismer for borgeres placering i takstniveauer 13
4.6 Aftale om etablering og lukning af tilbud og pladser 14
4.7 Principper for etablering af tilbud 14
4.8 Principper for lukning og omlægning af tilbud 14
4.9 Fælles aftale om visitation til kommunikationscentre 15
4.10 Kommuners overtagelse af regionale tilbud 15
4.11 Køb og salg af pladser uden for hovedstadsregionen 15
5. Procedurer og tiltag i forhold til de mest specialiserede tilbud 16
5.1 Nødbremse-modellen 16
6. Børnehuset og Socialtilsyn 17
7. Procedurer for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108 18
7.1 Handlekommunens opgaver 18
7.2 Tilbud/Driftherrers opgaver 19
7.3 Interne flytninger og klagesager 20
7.4 Handle-/Betalingskommune 20
7.5 Mailingliste til fremsendelse af oplysninger 21
8. Hovedstadens fælles visitationsaftale vedrørende kommunikationscentrene 22
8.1 Visitationsaftale 22

8.2 Arbejdsgange og hensigtserklæringer 22
8.3 Arbejdsgange 23
8.4 Hensigtserklæring om arbejdsgange vedrørende kommunikationscentre 23
8.5 Samarbejde mellem kommunikationscentre og kommuner 24
8.6 Skabelon til samarbejdsaftaler 24
8.7 Sammenhæng til Rammeaftalen 25
8.8 Fordele ved at indgå samarbejdsaftaler 25
8.9 Opmærksomhedspunkter 26
8.10 Eksempler på indhold af samarbejdsaftaler 26
9. Samarbejdsmodel vedrørende de mest specialiserede tilbud 27
9.1 Samarbejdsmodel om de mest specialiserede tilbud 28
9.2 Værktøjskasse med særlige tiltag 29
9.3 Task force 30
9.4 Krav til de mest specialiserede tilbud 31

1. INDLEDNING

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Koordineringen af de to områder omfatter ansvaret for udarbejdelse af en rammeaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisningen. Rammeaftalen består af en Udviklingsstrategi og en Styringsaftale.

Dette dokument omfatter aftaler, takstmodel samt procedurer på det takstbelagte område til Styringsaftalen i Rammeaftale 2019-2020.

Formålet med Styringsaftalen er, at den skal være med til at lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen i de kommende to år for de omfattede tilbud i kommunerne i hovedstadsregionen og i Region Hovedstaden.

Desuden har Styringsaftalen til formål at øge bevidstheden om og stillingtagen til de styringsmæssige konsekvenser af, at kommunerne på det specialiserede socialområde er afhængige af at købe og sælge pladser på sociale tilbud på tværs af kommunegrænserne og af Region Hovedstaden.

Styringsaftalen skal indeholde følgende elementer:

- Aftaler om udviklingen i taksterne for tilbud omfattet af aftalen.
- Aftaler om prisstrukturen for de omfattede tilbud.
- Aftaler om oprettelse og lukning af tilbud og pladser.
- Aftaler om principper for evt. indregning af driftsherrens udgifter ved oprettelse og lukning af tilbud aftalt i rammeaftaleregi.
- Aftaler om frister for afregning for brug af tilbud.
- Tilkendegivelse fra kommunalbestyrelserne om overtagelse af regionale tilbud og fastlæggelse af, i hvilket omfang overtagne tilbud skal stå til rådighed for de øvrige kommuner.
- Angivelse af, hvilke konkrete tilbud der er omfattet af Styringsaftalen.

Styringsaftalen skal indgås hvert andet år og senest den 15. oktober samtidig med Udviklingsstrategien. Herefter har den virkning fra 1. januar det følgende år. Styringsaftalen 2019-2020 er således gældende for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2020 og omfatter takster, der er gældende i denne periode.

Aftalen indgås mellem kommunalbestyrelserne i hovedstadsregionen og med Region Hovedstaden, for så vidt angår de tilbud, regionen driver. Alle kommuner i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden er dermed aftalepart i Styringsaftalen uden hensyn til omfanget af deres køb og salg af tilbud. Loven kræver, at aftalen bliver indgået i enighed.

Styringsaftalen er baseret på den fælles takstmodel, som er udviklet af kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden. Styringsaftalen lægger sig dermed i forlængelse af tidligere drøftelser og aftaler mellem kommunerne. Region Hovedstaden kan løse opgaver for en kommune inden for rammeaftalens område mod fuld indtægtsdækning beregnet efter Styringsaftalens principper. Takstberegningen for de *regionsdrevne tilbud* følger principperne i den fælleskommunale takstmodel. Dog er de indirekte omkostninger beregnet konkret og holder sig inden for rammerne af den kommunalt aftalte maksimale overheadprocent.

Styringsaftalen er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen. Der er tale om anbefalinger til kommunerne, som skal understøtte den individuelle dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om både kvalitet og pris, som er udgangspunktet for køb og salg af pladser.

2. Aftale om udvikling i udgifter per dag 2019-2020

Kommunerne i hovedstadsregionen har i perioden 2011-2018 indgået aftaler om prisudviklingen på de takstbelagte tilbud inden for det specialiserede socialområde og specialundervisningen. Region Hovedstaden har indgået aftalerne fra 2014.

Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden har igen indgået en aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning. Aftalen lyder:

- At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2020 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus 0,5 procent årligt som gennemsnit i en 6-årig periode i forhold til pris- og lønniveauet i 2014

Kommunerne i hovedstadsregionen vil fortsat arbejde hen imod, at det gennemsnitlige mål for overheadprocenten fortsat frem mod 2020 vil være 6 procent.
I takstberegningen for 2018 har kommunerne i gennemsnit anvendt en overheadprocent på 6,2.

Der foretages årlige analyser af udviklingen i udgifter per dag i kommunerne og Region Hovedstaden, som drøftes i KKR og kommunaldirektørkredsen (K29). Der foretages således dels en takstanalyse, dels en analyse af tillægstakster.

Driftsherrernes efterlevelse af aftalen om udvikling i udgifter per dag i perioden 2014-2018 fremgår af "Analyse af prisudvikling i takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning 2014-2018", som kan findes på den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk.

2.1. Styrings- og udviklingstiltag for 2019-2020

KKR Hovedstaden opfordrer hovedstadsregionens kommuner og Region Hovedstaden til fortsat at fastholde et stort fokus på effektiv ressourceudnyttelse og innovativ udvikling af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Herunder opfordres kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden til systematisk at arbejde med følgende områder:

- At kommunerne på myndighedssiden har fokus på at gennemføre styringsmæssige tiltag, som sikrer effektiv ressourceudnyttelse, herunder grundig udredning og match af tilbud, systematisk opfølgning på sager i forhold til effekt og økonomi, aktiv anvendelse af kvalitetsstandarder m.v.
- At kommunerne har fokus på faglig metodeudvikling og kompetenceudvikling af medarbejderne på myndighedssiden.
- At driftsherrerne har fokus på udvikling og omlægning af tilbud, der imødekommer den fremtidige efterspørgsel efter fleksible tilbud og indsatser med fokus på borgerens udvikling.
- At driftsherrerne arbejder målrettet med anvendelse af differentierede takster inden for de eksisterende rammer i Styringsaftalen.
- At driftsherrerne har fokus på anvendelse af velfærdsteknologi i indsatserne.
- At driftsherrerne har fokus på at udvikle tilbuddene, så de kan dokumentere effekterne af indsatserne.
- At driftsherrerne har fokus på faglig metodeudvikling og kompetenceudvikling af medarbejderne.

3. TAKSTMODEL

Takstmodellen anvendes til beregning af takster for 2019, og tager udgangspunkt i Bekendtgørelse nr. 1017 om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner af 19. august 2017.

Takstmodellen omfatter alle tilbud på det specialiserede socialområde, specialundervisning, specialtandpleje og misbrugsbehandling efter Sundhedsloven samt STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse), som kommunerne og Region Hovedstaden har overtaget per 1. januar 2007 og andre, der efterfølgende er oprettet eller overtaget på lignende vilkår, og hvor der sker salg af pladser til kommuner.

Grundprincippet for takstfastsættelsen er, at taksterne skal beregnes på baggrund af de samlede langsigtede gennemsnitsomkostninger og -indtægter i de pågældende tilbud.

3.1. TAKSTMODELLENS OMKOSTNINGSELEMENTER

KKR Hovedstaden og Region Hovedstaden anbefaler, at driftsherrerne anvender en fælles model til beregning af takster og efterregulering, der inddeler takstberegningen i de enkelte omkostningselementer, jf. den model, der fremgår af appendix til Styringsaftalens tekniske bilag 1.

Anvendelse af denne model skal bidrage til at sikre, at alle centrale elementer af takstberegningen indgår i kommunernes og Region Hovedstadens takstberegninger. Samtidig giver modellen en vis fleksibilitet i forhold til beregning af de direkte omkostninger, ligesom den vil lette kommunernes og regionens indberetning af takstoplysninger i forbindelse med de årlige analyser af takstudviklingen.

Der anvendes den samme beregningsmetode ift. omkostninger på alle typer tilbud, medmindre andet er aftalt. Beregning af omkostninger baseres på budgettet for det år, taksten gælder.

Der er en klar skelnen mellem direkte, indirekte og beregnede omkostninger.

Nedenstående beskrivelse af omkostningselementerne er ikke udtømmende, men angiver retningslinjer for takstberegningen.

3.1.1 Direkte omkostninger

De direkte omkostninger består af alle de udgifter og indtægter, der direkte knytter sig til den pågældende aktivitet. Det vil som udgangspunkt sige de udgifter og indtægter, der fremgår af tilbuddenes budget, men også den andel af budgetbeløbet, der entydigt kan henføres til tilbuddet.

Direkte omkostninger omfatter således:

- Løn til personale ansat på tilbuddene (samtlige lønandele, fx pensionsbidrag, feriepenge, jubilæumsgratialer, atp, AER), samt andel af centrale lønpuljer, som ikke er udmøntet på budgetteringstidspunktet.
- Øvrige personaleudgifter til personale ansat på tilbuddene (uddannelse, udviklingsudgifter, tjenesterejser, befordring, forsikringer).
- Køb (leasing) af varer og tjenesteydelser, som foretages af tilbuddene og afholdes af tilbuddenes budget.
- Tilbuddenes ejendomsudgifter (husleje, varme, el, vand, skatter, afgifter, forsikringer, vedligeholdelse, snerydning, rengøring).
- Transport af brugere, det vil sige den del af brugertransport, der er omfattet af tilbuddenes transportforpligtelse og som er en del af tilbuddenes budget (fx udflugter og lignende). Befordring

mellem hjem og tilbud afregnes direkte med den enkelte kommune og indgår således ikke i takstberegningen.
- Administrative udgifter som budgetmæssigt er henført direkte til tilbuddet, det vil sige både løn, øvrige personaleudgifter, samt køb af varer og tjenesteydelser. Det gælder også tilbuddets udgifter til konsulentbistand, supervision og rådgivning.
- Udgifter forbundet med tilsyn (Socialtilsyn).
- Reparation og vedligeholdelse. Her kan budgettet tilpasses det enkelte tilbuds forhold, eller der kan anvendes en vejledende norm i budgetteringen svarende til 2 procent af de øvrige direkte omkostninger.

3.1.2 Indirekte omkostninger

De indirekte omkostninger består af de udgifter og indtægter, der er budgetteret i driftsherres budget og som er nødvendige for driften af tilbuddet, men som ikke direkte og entydigt kan fordeles på det enkelte tilbud.

Indirekte omkostninger omfatter således:

- Andel af løn og øvrige personaleudgifter til personale ansat i centrale støttefunktioner (visitation, rådgivning, personaleafdeling, økonomiafdeling, jura, kommunikation, politisk og administrativ ledelse m.m.).
- Hertil skal lægges øvrige udgifter der knytter sig til personalet ansat i centrale støttefunktioner (IT-udstyr, IT-systemer, møbler, inventar, kontorhold, telefon, kantine, ejendomsudgifter - jf. eksempler på ejendomsudgifter under de direkte omkostninger).
- Andel af køb af varer og tjenesteydelser der indgår i driften af tilbuddet, men som foretages af driftsherre og afholdes på det centrale/fælles budget (fx andel i udviklingsomkostninger, i centrale IT-systemer og telefonanlæg m.v.).

Kommunerne i hovedstadsregionen vil fortsat arbejde hen imod, at det gennemsnitlige mål for overheadprocenten fortsat frem mod 2020 vil være 6 procent.
I takstberegningen for 2018 har kommunerne i gennemsnit anvendt en overheadprocent på 6,2.

Region Hovedstaden beregner de indirekte omkostninger konkret og holder sig inden for rammerne af den kommunalt aftalte maksimale overheadprocent.

Embedsmandsudvalget for Socialområdet og Specialundervisning følger årligt op på eventuelle afvigelser fra den vejledende norm for beregning af de indirekte udgifter. I forbindelse med opfølgningen vil driftsherrer, der har besluttet, at de indirekte udgifter skal udgøre en højere procent af de direkte omkostninger end 7 procent, skulle fremvise dokumentation med forklaringer på og sandsynliggørelse af behovet for en højere procent.

3.1.3 Beregnede omkostninger

Beregnede omkostninger består af de omkostninger, hvor der ikke er overensstemmelse mellem udgift og omkostning i budgetåret. Det betyder, at større anskaffelser og bygningsudgifter, der optages i driftsherres anlægskartotek kun indgår i takstberegningen med de efterfølgende års forrentning og afskrivning.

De beregnede omkostninger omfatter således:

- Beregnede *tjenestemandspensioner* (hvis pensionerne er forsikringsmæssigt afdækket, skal den beregnede tjenestemandspension anvendes og ikke udgifterne til forsikringsdækningen).

- De fremtidige udgifter til tjenestemandspensioner for ansatte tjenestemænd indregnes i takstgrundlaget med en fast procentdel af lønsummen for de på tilbuddet ansatte tjenestemænd. Dette gælder uafhængigt af, om pensionerne er afdækket forsikringsmæssigt eller ej.
- Der anvendes en procentsats på 20,3.
- Det bemærkes, at det beregnede pensionsbidrag kun skal dække den del af pensionsforpligtelsen, som ligger efter 1. januar 2007. Pensionsrettigheder, som er opsparet før denne dato er udlignet ved overførslen af aktiver og passiver fra amt til kommuner og region.

- *Forrentning og afskrivning af alle de aktiver*, der medgår til driften af tilbuddet (der medtages ikke forrentning af likvide midler/driftskapital).

Den enkelte driftsherres regnskabspraksis afgør værdiansættelse og afskrivningsprofil på de aktiver, der medgår til at levere ydelsen. Der er således ikke forskellige afskrivningsmetoder inden for samme kommune/region. Det forudsættes til gengæld, at:

- Ingen driftsherrer opskriver værdien af aktiver overført fra det tidligere amt, medmindre værdiforøgelsen kan begrundes i en værdiforøgende renovering eller lignende.
- Ingen driftsherrer ændrer regnskabspraksis med det formål at øge takstniveauet.
- Aktiver som anskaffes (straksafskrives) over tilbuddets driftsbudget kan ikke indgå i tilbuddets kapitaludgifter (gælder også forrentning).
  Renten på et 20-årigt fast forrentet lån i Kommunekredit anvendes til at beregne forrentningen af aktiverne. Rentesatsen opgøres per 1. april året forud for takstberegningsåret, så beregningen kan danne grundlag for den årlige rammeaftaleredegørelse og gælde for taksten det efterfølgende år.
  Kommunekredit har pr. 28. marts 2018 opgjort renten på et 20-årigt fastforrentet lån til 1,37 procent p.a.

Det betyder, at:

- Variationen i renteniveauet bliver opfanget med ca. et års forsinkelse, men medfører en øget *prissikkerhed*.
- Det er *restgælden*, der forrentes. Det vil sige aktivets værdi primo året, før nedskrivningen med de afskrivninger, der foretages i takstberegningsåret.

3.1.4 Almindelige indtægter

Fra summen af direkte, indirekte og beregnede omkostninger fratrækkes almindelige indtægter, for eksempel salg af producerede ydelser. Her kan også indgå indtægter fra beboeres egenbetaling af serviceydelser (kost, rengøring, vask m.v.).

3.1.3 Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger

For de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger, som har en objektiv finansieringsandel, fratrækkes den objektive finansiering fra takstgrundlaget inden beregning af takst per dag.

3.1.4 Fordeling af omkostningselementer i tilbud med flere takstniveauer

I tilbud med flere takstniveauer skal det omkostningsbaserede budget fordeles ud på de enkelte takstniveauer. Fordelingen af omkostningerne skal afspejle det reelle ressourceforbrug inden for de enkelte takstniveauer. Driftsherre kan enten fordele de direkte, indirekte og beregnede omkostninger ud fra konkrete vurderinger af ressourceforbruget inden for hver enkelt takstgruppe, eller forholdsmæssigt efter fordelingsnøgler fastsat af driftsherre.

Af appendix til Styringsaftalens tekniske bilag fremgår et eksempel på en model til beregning af takster fordelt på de forskellige omkostningselementer.

3.2 Aftale om prisstruktur

Driftsherre skal fastsætte takster for de enkelte ydelser (paragraffer), som driftsherre leverer inden for Styringsaftalens område. Driftsherre kan dog også fastsætte takster for ydelsespakker, der består af en eller flere ydelser inden for Styringsaftalens område. Taksten for ydelsespakken skal beregnes på baggrund af taksten for de enkelte ydelser. Eksempelvis kan driftsherre fastsætte én samlet takst for Servicelovens §§ 107 og 104 på baggrund af de individuelt beregnede takster for de to ydelser.

Af hensyn til konteringen skal afregningen for ydelsespakken udspecificeres på de enkelte ydelser (paragraffer).

Taksten for en ydelse eller en ydelsespakke beregnes som en pris per dag eller en pris per time.

Såfremt driftsherre omlægger fra takster for de enkelte ydelser til takster for ydelsespakker i et eksisterende tilbud vil dette i udgangspunktet kun gælde borgere henvist efter omlægningen. For de eksisterende borgere i det pågældende tilbud kan omlægningen til ydelsespakker kun ske efter aftale med pågældende borgeres handle-/betalingskommuner.

3.3 Flere takstniveauer (takstdifferentiering)

Driftsherre kan vælge at inddele en ydelse eller en ydelsespakke i to eller flere takstniveauer, når taksten for de enkelte niveauer afspejler forskelligt indhold eller omfang af ydelsen eller ydelserne. Driftsherre skal tilstræbe at holde antallet af takstniveauer på et niveau, der sikrer gennemsigtighed i prisstrukturen. En inddeling i to eller flere takstniveuaer skal foretages ud fra grupperinger af brugerne med udgangspunkt i brugernes funktionsevneniveau og behov for ydelser.

Til hvert takstniveau skal der være tilknyttet en beskrivelse af brugergruppens funktionsevneniveau, der skal tage udgangspunkt i den terminologi og kategorisering af funktionsevneniveauer, der anvendes i Voksenudredningsmetoden (VUM) eller i socialfaglige metoder som Socialstyrelsens udredningsværktøj på børnehandicapområdet for tilbud på henholdsvis voksenområdet og børne- og ungeområdet.

Desuden skal der til hvert takstniveau tilknyttes en ydelsesbeskrivelse, der tydeligt angiver omfanget (fx tidsanvendelse) og tyngden af de leverede ydelser (fx socialpædagogisk støtte, terapi, pleje og omsorg m.v.).

For tilbud, som er mulige at anvende i større eller mindre grad (fx dagtilbud), kan driftsherre indregne benyttelsesgraden som en procentvis afvigelse fra taksten. Benyttelsesgraden af dagtilbud kan også anvednes til inddeling i takstniveauer i botilbud.

3.4 Tillægsydelser og Abonnementsordninger

Betaling for tillægsydelser bør være en undtagelse, der særskilt skal begrundes. Det er aftalt i KKR Hovedstaden, at der årligt følges op på udviklingen i kommunernes udgifter til tillægsydelser.

Ifølge takstbekendtgørelsen kan kommunale, regionale eller private driftsherrer i stedet for at sælge ydelser eller ydelsespakker som enkeltydelser indgå aftale om en abonnementsordning med de enkelte kommunalbestyrelser. Der kan dog ikke indgås aftaler om abonnementsordninger med tilbud efter Servicelovens §§ 109 og 110. Ved abonnementsordninger forstås, jf. takstbekendtgørelsen, ordninger, hvor en kommunalbestyrelse køber en generel trækningsret på en konkret ydelse eller ydelsespakke i et tilbud.

I hovedstadsregionen anvendes som udgangspunkt ikke abonnementsordninger. Såfremt et tilbud eller en driftsherre ønsker at indgå aftale om abonnementsordning med enkelte kommunalbestyrelser, jf. takstbekendtgørelsen, skal aftalen foreligges til orientering til KKR Hovedstadens Embedsmandsudvalg for socialområdet og specialundervisning.

Abonnementsordninger må ikke belaste øvrige kommuner, der har borgere i pågældende tilbud, økonomisk.

3.5 Beregningsgrundlaget

Taksten beregnes på grundlag af en belægningsprocent i tilbuddet, som fastsættes på baggrund af den forventede aktivitet i tilbuddet. Den forventede belægningsprocent beregnes som et gennemsnit af belægningsprocenterne to år forud for budgetåret. For 2019 anvendes gennemsnittet af den faktiske belægningsprocent i 2016 og 2017.

Såfremt driftsherre har viden, der tilsiger, at belægningen vil blive højere end gennemsnittet af de to forudgående år, kan driftsherre vælge at anvende en højere belægningsprocent. Har der været tale om en midlertidig overbelægning, kan denne udelades i beregning af belægningsprocenten. Der kan aldrig anvendes en belægningsprocent over 100.

Ved takstberegning for kvindekrisecentre, forsorgshjem og på misbrugsområdet skal belægningsprocenten beregnes på baggrund af antallet af betalende brugere de to forudgående år.

3.5.1. Beregning af belægningsprocent i tilbud med flere takstniveauer

For tilbud med to eller flere takstniveauer beregnes den forventede belægningsprocent på baggrund af tilbuddets samlede, gennemsnitlige belægning i to år forud for budgetåret, vægtet efter takstniveauernes andel af det samlede omkostningsbaserede budget. Den beregnede belægningsprocent anvendes på alle takstniveauer. Af appendix til Styringsaftalens bilag 1 fremgår et eksempel på en model til beregning af den forventede belægningsprocent i tilbud med flere takstniveauer.

3.6. Kendte og faste takster

Taksterne beregnes for ét år ad gangen og skal gøres kendte, så snart de foreligger og inden den 1. januar i det år taksterne gælder, og kan ikke siden ændres. Risikoen for, at taksten er fejlbehæftet, påhviler driftsherren.

Det er aftalt mellem kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden, at takster for kommunalt og regionalt drevne tilbud beregnet efter principperne i Styringsaftalen i udgangspunktet ikke er til forhandling.

3.7. Efterregulering

Over- eller underskud inden for 5 procent af tilbuddets omkostningsbaserede budget, der ligger til grund for takstberegningen, afholdes af driftsherren. Over- eller underskud ud over +/- 5 procent af det omkostningsbaserede budget skal efterreguleres i taksten for tilbuddet senest to år efter det år afvigelsen vedrører.

Det er ikke tilladt for tilbud løbende at have overskud inden for 5-procentsgrænsen og på den måde akkumulere overskud over flere år. Hensatte overskud skal anvendes inden for 5 år efter det år, overskuddet vedrører.

Overskud under 5 procent kan anvendes til at dække underskud, effektivisere, kvalitetsudvikle eller lignende på de af driftsherrens tilbud, der er omfattet af takstmodellen i Styringsaftalen. Overskud på et tilbud, der er omfattet af takstmodellens områder, kan ikke anvendes til at dække underskud på et tilbud, der ikke er omfattet af takstmodellen.

Underskud inden for 5 procent af tilbuddets omkostningsbaserede budget skal for eksempel dækkes ved effektivisering eller af overskud på andre af driftsherrens tilbud, der er omfattet af takstmodellens områder.

3.7.1 Beregning af efterregulering

Efterreguleringen beregnes som nettoresultatets afvigelse (summen af afvigelser på udgifts- og indtægtssiden) fra det omkostningsbaserede budget. Efterreguleringen omfatter alene afvigelser i tilbuddets direkte omkostninger samt takstindtægterne, mens der ikke medregnes afvigelser på de indirekte og de beregnede omkostninger.

Såfremt efterreguleringen foretages det første år efter afvigelsen, skal efterreguleringen bero på den forventede afvigelse. Eventuelle forskelle mellem den forventede afvigelse og den faktiske afvigelse skal modregnes i efterreguleringen to år efter.

I forbindelse med efterreguleringer skal driftsherrer ved forespørgsel kunne fremvise dokumentation for takstberegningen, herunder angivelse af, hvornår afvigelsen forventes dækket ind og taksten stabiliseret.

Af appendix til Styringsaftalens bilag 1 fremgår et eksempel på en model til beregning af efterregulering. Modellen er illustreret med en simulering af efterregulering over en 3-årig periode.

3.7.2 Beregning af efterregulering i tilbud med flere takstniveauer

For tilbud med to eller flere takstniveauer beregnes efterreguleringen af over- og underskud på baggrund af nettoresultatets afvigelse fra tilbuddets samlede omkostningsbaserede budget. Efterreguleringen fordeles forholdsmæssigt ud på takstniveauer ud fra deres andel af det samlede omkostningsbaserede budget.

Af appendix til Styringsaftalens bilag 1 fremgår et eksempel på en model til beregning af efterregulering. Modellen er illustreret med en simulering af efterregulering over en 3-årig periode.

3.8 Ændringer i beregningsgrundlaget

Budgettet, der indgår i takstberegningen, kan alene reguleres som følge af pris- og lønregulering, lovændringer og tilpasninger i forhold til efterspørgslen (ændringer i belægningsprocenten eller justering af målgruppe). Det betyder, at hvis brugerkommunerne ændrer deres efterspørgsel, tilpasses driftsherres budget hertil. Ved væsentlige ændringer i tilbuddet, hvortil budgettet tilpasses såvel op som ned, skal driftsherre hurtigst muligt og senest ved budgetvedtagelsen varsle brugerkommunerne om ændringerne og begrundelserne herfor.

3.9 Særlige tilbud og ydelser

Der er nogle tilbud, som har eller udvikler meget specialiserede ydelser, blandt andet lands- og landsdelsdækkende tilbud. Samtidig bliver nogle tilbud specielt tilpasset den enkelte bruger eller midlertidigt tilrettelagt i forbindelse med ventetid til tilbud. I forbindelse med rammeaftalen gives mulighed for at aftale andre betalingsmodeller end de anbefalede og indgå særaftaler mellem brugerkommuner og driftsherrer.

Særaftaler giver som udgangspunkt ikke driftsherre ret til at træde ud af aftalen om udviklingen i udgifter per dag. Driftsherrer, der har indgået særaftaler, bør således fortsat tilstræbe at opfylde aftalen om udviklingen i udgifter per dag. En særaftale kan, dog ved fremvisning af dokumentation, bruges som forklaring på afvigelser fra aftalen om udviklingen i udgifter per dag.

4. Principper for samarbejde

4.1 Frister for afregning for brug af tilbud

Driftsherrerne afregner månedsvis forud, hver den 10. i måneden.

På forudbestilte aflastningspladser meldes afbud senest 14 dage før det aftalte tidspunkt. Afbud senere end 14 dage før medfører betaling for den bestilte aflastning.

4.2 Opsigelsesvarsler

Der er fastlagt opsigelsesvarsler for de forskellige tilbud. For alle tilbud gælder, at opsigelsesvarslet bortfalder, hvis en opsagt plads bliver besat med det samme.

- Sociale tilbud (botilbud, dagtilbud og beskyttet beskæftigelse): Løbende måned plus 30 dage.
- Akutpladser på børneområdet: Løbende måned plus 30 dage.
- Aflastning: Løbende måned plus 30 dage. Afbud for bestilt plads senest 14 dage før.
- Beskæftigelsescentre og erhvervsmæssig afklaring: Løbende måned plus 30 dage.
- Specialtandpleje: Løbende måned plus 30 dage.
- Specialundervisning, børn, samt STU: Løbende måned plus 30 dage.

Der er ikke aftalt opsigelsesvarsler for herberger og krisecentre samt misbrugstilbud.

4.2.1 Forlænget varsel ved opsigelse af flere pladser

Når en brugerkommune på samme tilbud vælger at opsige tre eller flere pladser inden for en periode på tre løbende måneder, eller pladser svarende til indtægter på 20 procent eller mere af tilbuddets takstbaserede indtægtsbudget, forlænges opsigelsesvarslerne til løbende måned plus seks måneder.

K29 kan aftale længere opsigelsesvarsler på enkelte, særligt sårbare tilbud. Der er for 2019-2020 ikke aftalt længere varsler på konkrete tilbud.

4.3 Opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter SEL §§ 107 og 108

Handlekommune fastsætter og opkræver beboeres betaling af boligbetaling, varme og el i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108 (midlertidige og længerevarende botilbud).

Tilbud/driftherre opkræver beboeres betaling af serviceydelser, herunder kost, rengøring, vask m.v., i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108. Tilbud/driftsherre skal i beregningen af takster for de pågældende tilbud fratrække beboernes betaling af serviceydelser.

For tilbud efter Servicelovens § 108 skal tilbud/driftsherre årligt fremsende de nødvendige oplysninger (beregning af den omkostningsbestemte boligbetaling, samt oplysninger om udgifter til el og varme) til brug for handlekommunernes fastsættelse af beboernes egenbetaling af boligbetaling, el og varme.

For tilbud efter Servicelovens § 107 skal tilbud/driftsherre årligt fremsende de nødvendige oplysninger om den maksimale boligbetaling samt el og varme til brug for handlekommunernes fastsættelse af beboernes betaling af boligbetaling, el og varme.

Opgavefordelingen mellem handlekommune og tilbud/driftsherre er udarbejdet af hensyn til at sikre mest hensigtsmæssige sagsgange samt ud fra et hensyn om at fastholde muligheden for at arbejde rehabiliterende med beboerne i forhold til varetagelse af økonomiske forpligtelser.

Handlekommunen kan vælge at uddelegere opkrævning af beboeres betaling af boligbetaling, el og varme i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108 til et tilbud/driftsherre, såfremt tilbud/driftsherre vil indgå en aftale om dette. Betalingen af boligbetaling, el og varme skal fastsættes af handlekommunen. Den af tilbuddet opkrævede betaling af boligbetaling, el og varme afregnes med handlekommunen konkret og må ikke modregnes i taksten.

Af afsnit 7 fremgår den nærmere procedure for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling samt tilbud/dritherres tilvejebringelse af oplysninger for tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108.

4.4 Opkrævning af egenbetaling i tilbud efter SEL §§ 109 og 110

Beboerens egenbetaling fastsættes af bekendtgørelse om egenbetaling for midlertidigt ophold i boformer efter Servicelovens §§ 109 og 110. Bekendtgørelsen trådte i kraft den 1. januar 2018.

Af § 1 i bekendtgørelsen fremgår, at "*egenbetaling for ophold i boformer efter §§ 109 og 110 i lov om social service sker af beboerens arbejdsindtægt, pension, kontakthjælp eller anden indtægt*". Niveauet for egenbetaling fastsættes i bekendtgørelsen og reguleres én gang om året med pris- og lønudviklingen.

Af bekendtgørelsens § 4 fremgår, at opkrævning af egenbetaling for ophold i boformer efter §§ 109 og 110 foretages af den kommunalbestyrelse, der har ansvaret for borgerens ophold i tilbuddet. Ifølge § 5 kan den kommunalbestyrelse, der har ansvaret for borgerens ophold i tilbuddet kan træffe afgørelse om bortfald eller nedsættelse af egenbetaling.

Se bekendtgørelse om egenbetaling for midlertidigt ophold i boformer efter servicelovens §§ 109 og 110 for mere information. Den findes på den fælleskommunale hjemmeside.

4.5 Opfølgningsmekanismer for borgeres placering i takstniveauer

Handlekommune og driftsherre/tilbud har pligt til at rette henvendelse til hinanden, såfremt det vurderes, at en borger bør flyttes til enten et højere eller et lavere takstniveau.

Én gang årligt skal der i samarbejde mellem handlekommune og driftsherre/tilbud, for eksempel i forbindelse med opfølgning på handleplaner, foretages en vurdering af borgerens funktionsniveau og behov for ydelser med henblik på borgerens placering i takstniveau.

Handlekommune og driftsherre/tilbud kan ud fra en vurdering af borgerens funktionsniveau og behov for ydelser til enhver tid anmode om omplacering af en given borger fra ét takstniveau til et andet.

Den modsatte part skal tilstræbe at oplyse, om man er enig i denne vurdering senest ti hverdage fra, at der foreligger et tilstrækkeligt oplyst grundlag til vurdering af sagen. For at sikre fremdrift i sagsbehandlingen skal den modsatte part ved modtagelse af anmodning om omplacering hurtigst muligt indhente de nødvendige oplysninger om sagen.

I tilfælde af uenighed henstilles til, at handlekommune og driftsherre/tilbud i fællesskab, og i dialog med borgeren, hurtigst muligt finder alternative løsninger inden for samme tilbud under hensyntagen til borgerens rettigheder.

Hvis der ikke kan findes en løsning inden for tilbuddet, er det handlekommunens forpligtelse at finde alternative tilbud til borgeren.

Ved enighed om omplacering fastsættes tidspunktet for iværksættelse af omplaceringen efter konkret aftale mellem handlekommune og driftsherre/tilbud.

4.6 Aftale om etablering og lukning af tilbud og pladser

KKR Hovedstaden har ikke indgået konkrete tværkommunale aftaler eller aftale med Region Hovedstaden om oprettelse og lukning af tilbud og pladser i 2019.

4.7 Principper for etablering af tilbud

Ved etablering af et nyt tilbud, der forventes at være afhængigt af salg af pladser til andre kommuner, er det driftsherres ansvar at vurdere behovet for tilbuddet og dimensioneringen af det.

Ved etablering af et nyt tilbud, som vil være afhængig af salg af pladser til andre kommuner, kan driftsherre indgå aftaler med konkrete kommuner om følgende alternative finansieringsmodeller:

- Forpligtende købsaftaler. Herved forstås aftaler, hvor en eller flere kommunalbestyrelser garanterer for betaling af et bestemt antal pladser i et tilbud i en aftalt periode, hvis pladserne ikke efterspørges af andre.
- Aftaler om delt finansieringsansvar. Herved forstås aftaler, hvor en eller flere kommunalbestyrelser bidrager til finansieringen af et konkret tilbud, uden at kommunalbestyrelsen selv er driftsherre.

Aftalerne skal indgås med konkrete kommuner og kan ikke forpligte kommuner, som ikke er omfattet af aftalen.

Desuden kan driftsherre ved etablering af nye tilbud vælge at anvende en lavere belægningsprocent i en opstartsperiode. Længden af opstartsperioden fastsættes af driftsherre, men må maksimalt være løbende år plus 12 måneder. Driftsherre skal informere brugerkommunerne om, hvorvidt der anvendes en lavere belægningsprocent i en opstartsperiode, inden brugerkommunerne visiterer borgere til tilbuddet.

Ved anvendelse af lavere belægningsprocent i en opstartsperiode gælder følgende undtagelser fra det gældende princip om efterregulering af over- og underskud:

- Driftsherre må ikke efterregulere som følge af underskud i forhold til det omkostningsbaserede budget i opstartsperioden.
- Overskud i forhold til det omkostningsbaserede budget på mere end fem procent skal efterreguleres over for de kommuner, der har anvendt tilbuddet i opstartsperioden.

Efter opstartsperiodens ophør skal driftsherre anvende en estimeret belægningsprocent, der er fastsat ud fra belægningsprocenten i sammenlignelige tilbud. Denne beregningsmetode må maksimalt anvendes i tre år efter opstartsperiodens ophør. Herefter skal driftsherre anvende det gældende princip for beregning af belægningsprocenten.

4.8 Principper for lukning og omlægning af tilbud

Driftsherre skal selv afholde alle udgifter forbundet med lukning af tilbud.

Driftsherre kan indregne etableringsudgifterne ved omlægning af tilbud i taksterne fremadrettet fra næste budgetår efter gældende principper for forrentning og afskrivning, således at de takstændringer, dette måtte medføre, er kendte på forhånd.

Ved lukning og omlægning af tilbud skal driftsherre i forbindelse med varsling af ændringerne inddrage brugerkommunerne med henblik på planlægning af overgangsperioden. Planlægningen kan blandt andet omfatte konkrete planer for ind- og udslusning af borgere.

Ved lukning og omlægning af tilbud har handlekommunen ansvar for at finde alternative tilbud til borgere, som ikke længere kan rummes i tilbuddet. For at give driftsherre mulighed for at tilpasse kapacitet og

indhold i tilbuddet skal brugerkommunerne varsle om forventede markante ændringer i efterspørgslen, så snart viden herom foreligger.

4.9 Fælles aftale om visitation til kommunikationscentre

Hovedstadsregionen har en fælles visitationsaftale vedrørende de kommunikationscentre, som indgår i rammeaftalen for kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden. Visitationsaftalen fremgår af afsnit 8.

4.10 Kommuners overtagelse af regionale tilbud

En kommunalbestyrelse kan en gang i hver valgperiode overtage regionale tilbud, der er beliggende i kommunen. En kommunalbestyrelse, der ønsker at overtage et regionalt tilbud, skal meddele Regionsrådet dette senest den 1. januar i valgperiodens tredje år.[1] For valgperioden 2017-2021 skal dette således meddeles senest den 1. januar 2020. Meddelelse herom skal indskrives i Styringsaftalen for pågældende år. Overtagelse af tilbuddet skal ske senest den 1. januar i valgperiodens fjerde år, dvs. for valgperioden 2017-2021 den 1. januar 2021.

Når kommunen fremsætter en anmodning om overtagelse, påhviler det regionen at fremkomme med overtagelsesvilkårene.[2]

Af hensyn til overholdelse af varslingsreglerne i forhold til berørte medarbejdere, en hensigtsmæssig driftstilrettelæggelse og gennemførelse af en god overdragelsesproces er det i rammeaftalen fastlagt, at overtagelse normalt sker ved et årsskifte, og at kommunens anmodning om overtagelse senest fremsættes 1. januar året før overtagelsen og gerne i forbindelse med kommunens godkendelse af rammeaftalen for året før overtagelsen. Anmodning til regionen om overtagelse af tilbud forudsætter behandling i kommunalbestyrelse/byråd, inden regionen udarbejder det konkrete overtagelsestilbud. Varsling af medarbejdere kan først bindende ske på grundlag af en endelig indgået aftale om overtagelsen mellem kommunalbestyrelse/byråd og Regionsrådet.

Rudersdal kommune har inden d. 1. januar 2016 meddelt Region Hovedstaden, at man ønsker at overtage botilbuddet På Tyringevej i Birkerød, og der pågår en dialog herom mellem kommunen og regionen.

4.11 Køb og salg af pladser uden for hovedstadsregionen

Aftaler indgået i rammeaftaler kan kun binde rammeaftalens parter. Det betyder, at rammeaftalen alene regulerer køb og salg af pladser mellem brugerkommuner og driftsherrer med beliggenhed inden for samme region.

I forhold til køb og salg af pladser mellem brugerkommuner og driftsherrer med beliggenhed i andre regioner anbefales det, at der ved hvert køb og salg af pladser udarbejdes konkrete og individuelle købskontrakter, der regulerer forpligtelsen for såvel brugerkommune som driftsherre. Købskontrakterne bør indeholde aftaler om forhold som underskudsdeling, takst, afregning, opkrævning af egenbetaling m.v.

[1] Jf. Lov om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område og forskellige andre love.
[2] Jf. Bekendtgørelse nr. 782 af 6. juli 2006.

5. PROCEDURER OG TILTAG I FORHOLD TIL DE MEST SPECIALISEREDE TILBUD

I Udviklingsstrategien i Rammeaftale 2019-2020 er ni selvstændige tilbud blevet defineret som de mest specialiserede tilbud i hovedstadsregionen. Tilbuddene er målrettet målgrupper med helt særlige karakteristika og behov for specialiseret støtte og behandling og udgør en delmængde af de højt specialiserede tilbud omfattet af Udviklingsstrategien.[3]

De mest specialiserede tilbud er underlagt en særlig samarbejdsmodel defineret som "nødbremse-modellen". Formålet med modellen er at sikre, at de mest specialiserede kompetencer i disse tilbud bevares og udvikles. Modellen beskrives nedenfor.

5.1 NØDBREMSE-MODELLEN

Den særlige samarbejdsmodel til at understøtte de mest specialiserede tilbud er underlagt følgende forudsætninger:

- Modellen træder alene i kraft undtagelsesvist, det vil sige, at den ikke automatisk er gældende for alle tilbud defineret som mest specialiserede.
- Modellen er dynamisk og har løbende fokus på udviklingen på det specialiserede socialområde fagligt, metodemæssigt, behovsmæssigt og økonomisk.
- Modellen har fokus på incitamenter, herunder både for brugerkommuner og driftsherrer.
- Modellen understøtter en omkostningseffektiv drift og styring af tilbuddene.

Modellen består af følgende overordnede elementer:

1. Driftsherre for et tilbud, der er defineret som mest specialiseret, har mulighed for at indstille tilbud, som driftsherre vurderer har behov for en særlig opmærksomhed, for eksempel hvis det vurderes at være lukningstruet.
2. På baggrund af indstillingen foretages en grundig afdækning af tilbuddets situation samt alternativer til tilbuddet.
3. På baggrund af den grundige afdækning foretages en vurdering af, om der er behov for særlige tværkommunale tiltag til bevarelse af tilbuddets viden og kompetencer.
4. Endelig træffes en beslutning om iværksættelse af særlige tiltag.

Den tværkommunale samarbejdsmodel samt de særlige tiltag er nærmere beskrevet i afsnit 9.

[3] Kriterierne for udvælgelse af de mest specialiserede tilbud samt de udvalgte tilbud i 2019-2020 kan findes i teksnisk bilag til Udviklingsstrategien.

6. BØRNEHUSET OG SOCIALTILSYN

Minimum én gang årligt i forbindelse med indgåelse af Styringsaftalen skal kommuner og region drøfte aktiviteter, drift og finansiering for det kommende år med Børnehuset i regionen, jf. § 50 a i lov om social service og Socialtilsynet, som godkender og fører tilsyn med sociale tilbud i regionen, jf. § 2, stk. 2 i lov om socialtilsyn.

Drøftelserne med Socialtilsyn Hovedstaden og Børnehus Hovedstaden vil foregå i regi af Embedsmandsudvalget for Socialområdet og Specialundervisning. Drøftelserne vil tage udgangspunkt i årsrapporterne fra henholdsvis Børnehuset og Socialtilsynet.

Derudover vil Socialtilsyn Hovedstaden og Børnehus Hovedstaden en gang årligt levere en status vedrørende aktiviteter, drift og finansiering til KKR Hovedstaden.

7. Procedurer for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108

Denne procedure beskriver ansvars- og opgavefordelingen mellem handlekommune og tilbud/driftsherre i forbindelse med fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108.

Denne procedure er gældende for tilbud og handlekommuner omfattet af hovedstadsregionens Styringsaftale i Rammeaftale 2019-2020 på det specialiserede socialområde og specialundervisning.

Proceduren er udarbejdet med udgangspunkt i følgende bekendtgørelser:

- Bekendtgørelse om betaling for botilbud m.v. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108 (BEK nr. 1387 af 12/12/2006).
- Bekendtgørelse om lejerrettigheder til beboere i visse tilbud efter serviceloven (BEK nr. 715 af 19/06/2013).

Af bekendtgørelse om betaling for botilbud m.v. efter servicelovens kapitel 20 samt om flytteret i forbindelse med botilbud efter § 108 fremgår følgende bestemmelser vedr. fastsættelse og opkrævning af beboernes egenbetaling i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108. For § 107-tilbud gælder det, at:

§ 1. *Betaling for ophold i kommunale boformer efter §§ 107, 109 og 110 i lov om social service sker af beboerens arbejdsindtægt, pension, kontanthjælp eller anden indtægt i overensstemmelse med reglerne i §§ 2 og 3.*

§ 2. *Kommunalbestyrelsen fastsætter betaling for opholdet i botilbuddet, herunder el og varme. Kommunalbestyrelsen fastsætter endvidere betaling for kost og for andre ydelser, herunder vask, som er en integreret del af opholdet efter lov om sociale service.*

- Handlekommune fastsætter og opkræver beboerens betaling af boligbetaling, el. varme i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108.
- Handlekommunen opkræver beboerens betaling af serviceydelser, herunder kost, rengøring, vask m.v. i tilbud efter Servicelovens §§ 107 og 108.

For § 108-tilbud gælder det, at:

§ 4. *Beboere, som har ophold i botilbud efter § 108 beregnet til længerevarende ophold, betaler for botilbuddet i overensstemmelse med §§ 5-10 og § 17.*

§ 8. *Betalingen for el og varme i botilbud fastsættes sådan, at den dækker kommunens udgifter hertil inkl. udgifter til moms.*

Nedenfor beskrives henholdsvis handlekommunens og tilbud/driftsherres opgaver i forbindelse med ovenstående opgavefordeling.

7.1 Handlekommunens opgaver

SEL § 107

Handlekommune fastsætter beboerens betaling af boligbetaling, el og varme i tilbud efter Servicelovens § 107, efter betalingsbekendtgørelsens § 2.

Ifølge "Ankestyrelsens *principafgørelse 97-16 om egenbetaling - midlertidigt botilbud - integreret del af botilbuddet*" må handlekommunen ikke fastsætte borgerens egenbetaling så højt, at den overstiger det beløb, som handlekommunen betaler til botilbuddet. Kommunen må ikke tjene på de serviceydelser, som kommunen er forpligtet til at levere efter serviceloven. Handlekommunen skal foretage en vurdering heraf på baggrund af oplysninger om den maksimale boligbetaling samt el og varme fremsendt af tilbud/driftsherre.

Den maksimale boligbetaling er ikke det samme som boligbetalingen for et tilbud efter Servicelovens § 108. Boligbetalingen for et tilbud efter § 108 består af en omkostningsbestemt del, som er 10 % af den maksimale boligbetaling, samt en indtægtsbestemt del.

SEL § 108

Handlekommune fastsætter beboerens betaling af *boligbetaling* i tilbud efter Servicelovens § 108 på baggrund af følgende:

- Oplysninger om den omkostningsbestemte betaling, jf. betalingsbekendtgørelsens § 6, tilvejebragt af tilbud/driftsherre,
- Handlekommunens beregning af den indkomstbestemte betaling, jf. betalingsbekendtgørelsens § 7,
- Og under hensyntagen til handlekommunens serviceniveau, for eksempel i form af et vejledende rådighedsbeløb.

Handlekommunen fastsætter desuden beboerens betaling af *el og varme* i tilbud efter Servicelovens § 108 på baggrund af oplysninger om udgifter hertil, jf. betalingsbekendtgørelsens § 8, tilvejebragt af tilbud/driftsherre.

Ved anvisning af bolig efter Servicelovens § 108 skal handlekommunen udarbejde et boligdokument til beboeren, jf. bekendtgørelsen om lejerrettigheder § 4. Dokumentet skal blandt andet udarbejdes på baggrund af oplysninger om den omkostningsbestemte betaling, jf. betalingsbekendtgørelsens § 6, som tilvejebringes af tilbud/driftsherre.

I forbindelse med den årlige fastsættelse af beboerens betaling af boligbetaling, el og varme i tilbud efter § 108 skal handlekommune varsle beboeren om eventuel forhøjelse af boligbetalingen senest 2 måneder før, jf. bekendtgørelsen om lejerrettigheder § 9.

Handlekommunen skal fremsende boligdokument og varslingsdokument til beboeren. Handlekommunen skal vedlægge en klagevejledning til boligdokument og varslingsdokument.

Skabeloner for udarbejdelse af henholdsvis boligdokument og dokument for årlig varsling af ændring i boligbetalingen kan findes i excel-format på den fælleskommunale hjemmeside: www.rammeaftale-h.dk.

7.2 Tilbud/Driftherrers opgaver

SEL § 107

Tilbud/driftsherre skal årligt fremsende de nødvendige oplysninger om den maksimale boligbetaling samt udgifter til el og varme til brug for handlekommunernes fastsættelse af beboernes betaling af boligbetaling, el og varme.

Den maksimale boligbetaling er ikke det samme som boligbetalingen for et tilbud efter Servicelovens § 108. Boligbetalingen for et tilbud efter § 108 består af en omkostningsbestemt del, som er 10% af den maksimale boligbetaling, samt en indtægtsbestemt del.

Tilbud/driftsherre skal fremsende nødvendige oplysninger for det efterfølgende år senest den 1. oktober. Oplysningerne baseres på de forventede udgifter. Oplysningerne om den maksimale boligbetaling, el og varme skal indføres og fremsendes til handlekommune i skabelonen for den maksimale boligbetaling.

Tilbud/driftsherre skal desuden sikre sig, at oplysninger om serviceydelser og priser herfor er tilgængeligt for handlekommunerne. Oplysningerne skal indskrives i skabelonen for den maksimale boligbetaling.

Skabelon for den maksimale boligbetaling kan findes i excel-format på den fælleskommunale hjemmeside: www.rammeaftale-h.dk.

SEL § 108

Tilbud/driftsherre tilvejebringer de nødvendige oplysninger til brug for handlekommunes beregning af den omkostningsbestemte betaling, jf. betalingsbekendtgørelsens § 6, samt betaling for el og varme, jf. betalingsbekendtgørelsens § 8, i tilbud efter Servicelovens § 108.

Tilbud/driftsherre skal fremsende oplysninger til beboerens handlekommune om den omkostningsbestemte betaling, el og varme i forbindelse med:

- Handlekommunes udarbejdelse af boligdokument ved anvisning af bolig.
- Handlekommunes årlige fastsættelse af fastsættelse af betaling for el og varme. Tilbud/driftsherre skal fremsende nødvendige oplysninger for det efterfølgende år senest den 1. oktober. Oplysningerne baseres på de forventede udgifter.

Oplysningerne om den omkostningsbestemte betaling, el og varme skal indføres og fremsendes til handlekommune i skabelonerne for henholdsvis boligdokument og dokument for årlig varsling af ændring i boligbetalingen. I forbindelse med den årlige fastsættelse fremsendes ét dokument per beboer indeholdende de nødvendige oplysninger.

Tilbud/driftsherre skal desuden sikre sig, at oplysninger om serviceydelser og priser herfor er tilgængeligt for handlekommunerne. Oplysningerne skal indskrives i skabelonerne for henholdsvis boligdokument og dokument for årlig varsling af ændring i boligbetalingen.

Skabeloner for udarbejdelse af henholdsvis boligdokument og dokument for årlig varsling af ændring i boligbetalingen kan findes i excel-format på den fælleskommunale hjemmeside: www.rammeaftale-h.dk.

7.3 Interne flytninger og klagesager

I forbindelse med en beboers interne flytning i et tilbud efter Servicelovens § 108, skal der udarbejdes et nyt boligdokument for den nye bolig til beboeren.

I forbindelse med klagesager skal tilbud/driftsherre på handlekommunens opfordring levere relevant dokumentation for fastsættelse af egenbetalingen, så handlekommunen kan overholde de gældende tidsfrister for klagesagen.

7.4 Handle-/Betalingskommune

I de tilfælde hvor der er forskellig handle- og betalingskommune, vil betalingskommunen af tilbud/driftsherre blive opkrævet den fulde takst inklusiv udgifter svarende til egenbetalingen af boligbetaling, el og varme.

Kommuner, som er handlekommune for borgere, som har en anden betalingskommune, skal således sikre sig, at indtægter fra egenbetalingen af boligbetaling, el og varme tilfalder pågældende betalingskommune.

Tilbud/driftsherre skal i boligdokument og varslingsdokument vedrørende tilbud efter Servicelovens § 108 angive, hvilken kommune, der er betalingskommune for pågældende borger.

7.5 Mailingliste til fremsendelse af oplysninger

Til brug for tilbuds/driftsherres fremsendelse af oplysninger til handlekommuner i hovedstadsregionen er udarbejdet en mailingliste med kontaktoplysninger til handlekommunerne, som kan findes på den fælleskommunale hjemmeside www.rammeaftale-h.dk.

Handlekommunerne er forpligtiget til at sikre, at oplysningerne på mailinglisten er korrekte. Ændringer til mailinglisten fremsendes til Fælleskommunalt sekretariat for det specialiserede socialområde, jf. kontaktoplysninger på hjemmesiden.

8. HOVEDSTADENS FÆLLES VISITATIONSAFTALE VEDRØRENDE KOMMUNIKATIONSCENTRENE

Siden 2011 har hovedstadsregionen haft en fælles visitationsaftale vedrørende kommunikationscentrene, som har været omfattet af den årlige Rammeaftale for kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden. Pr. 1. januar 2016 trådte en ny visitationsaftale i kraft og den vil fremadrettet være udgangspunkt for samarbejdet mellem kommunikationscentre og kommuner i hovedstadsregionen.

En arbejdsgruppe har efter ønske fra kommunerne i hovedstadsregionen revideret visitationsaftalen med henblik på at skabe de bedst mulige rammer for samarbejde, smidighed og effektive forløb.[4] Kommunerne i hovedstadsregionen kan fortsat vælge mellem at anvende den fælles visitationsaftale eller at indgå samarbejdsaftaler med kommunikationscentrene i hovedstadsregionen.

Den fælles visitationsaftale omfatter følgende:

- Visitationsaftalen
- Arbejdsgange og hensigtserklæringer på området

Derudover omfatter aftalen inspiration til samarbejdsaftaler mellem kommunikationscentre og kommune, herunder en skabelon til samarbejdsaftaler.

8.1 VISITATIONSAFTALE

- Borgere med *kommunikative og kognitive funktionsevnenedsættelser* [i] kan selv henvende sig til et kommunikationscenter og anmode om en udredning.[ii]
- Visitationskompetencen ligger til en hver tid hos handlekommunen.
- Kommunikationscentre kan iværksætte en udredning.[iii]
- Forudsat at sagen er fuldt oplyst, forpligter handlekommunen sig til at træffe afgørelse inden for 15 arbejdsdage efter modtaget udredning.

[i] *Den fælles visitationsaftale omfatter ydelser efter Lov om Social Service og Lov om Specialundervisning for voksne (inkl. hjælpemidler).*

[ii] *Bemærk at den enkelte kommune kan indgå samarbejdsaftaler med et eller flere konkrete kommunikationscentre. I dette tilfælde kan samarbejdsaftalen tilsidesætte den fælles visitationsaftale.*

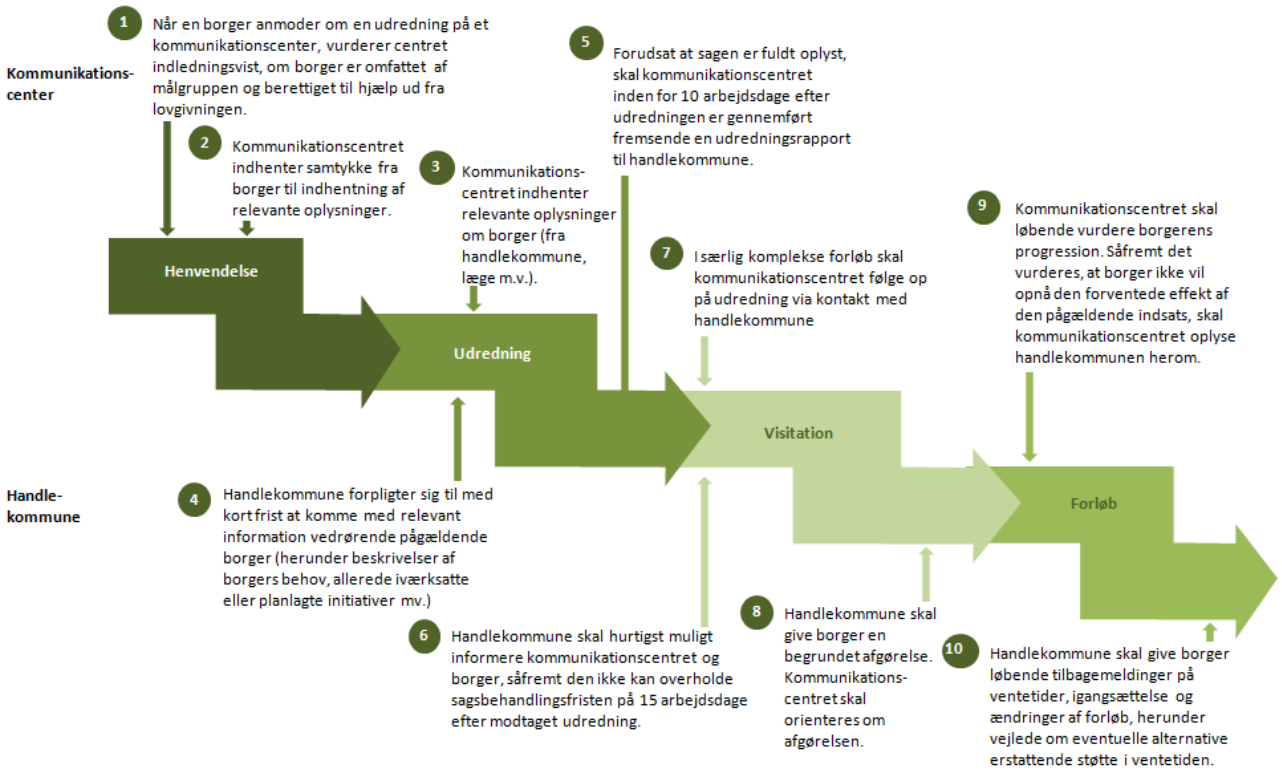
[iii] *Kommunikationscentrenes iværksættelse af en udredning er baseret på en konkret vurdering af pågældende borgers situation. Som udgangspunkt iværksættes der ikke en udredning af borgere, der er udredt inden for løbende 12 måneder medmindre, der er sket væsentlige ændringer i borgerens situation.*

8.2 ARBEJDSGANGE OG HENSIGTSERKLÆRINGER

Nedenfor er via et flow-diagram opstillet en række beskrivelser af arbejdsgange samt hensigtserklæringer om arbejdsgange, som det opfordres til at tage udgangspunkt i ved fremtidige samarbejde mellem kommunikationscentre og kommuner i hovedstadsregionen.

[4] Arbejdsgruppen er blevet nedsat af KKR Hovedstadens Embedsmandudvalg for Socialområdet og Specialundervisning, og er udløbet af KKR Hovedstadens undersøgelse af senhjerneskadeområdet i 2012-2013, samt fra henvendelser fra kommuner vedrørende uhensigtsmæssigheder ved den daværende visitationsaftale vedrørende kommunikationscentre, der var gældende siden 2011.

8.3 Arbejdsgange



8.4 Hensigtserklæring om arbejdsgange vedrørende kommunikationscentre

1. Kommunikationscentrets udredning skal kunne danne grundlag for kommunes visitation ved at udrede borgers vanskeligheder, samt indledningsvist afdække i hvor høj grad en indsats kan afhjælpe begrænsningen af borgers funktionsnedsættelse.

2. Kommunikationscentret skalerer udredningens omfang efter borgers behov og vanskeligheder.

3. Kommunikationscentret kan efter konkret aftale med handlekommune vejlede om konkrete indsatsforløb. Vejledning om konkrete indsatsforløb skal foretages ud fra princippet om mindst indgribende indsats.

4. Kommunikationscentret skal bidrage til at sikre en helhedsorienteret og koordineret indsats for borger.

5. Kommunikationscentret gennemfører en grundig udredning som afsæt for en kort og præcis udredningsrapport. Rapporten skal indeholde formål, mål og den forventede effekt af den kompenserende indsats samt forslag til lovgivningsmæssig ramme.

6. Udredningsrapporten skal indeholde navn og kontaktoplysninger på den pågældende medarbejder på kommunikationscentret, der har foretaget udredningen.

7. Handlekommune skal oplyse en fast kontaktperson til kommunikationscentret i forbindelse med en iværksat udredning.

8. Handlekommune skal danne sig et overblik over den samlede sag for borger og sikre koordination mellem forskellige og samtidige indsatsforløb.

9. Frister for sagsbehandling og ventetider skal være tilgængelige på kommunikationscentrenes hjemmesider.

10. Kommunikationscenter og handlekommune skal understøtte en smidig og hurtig elektronisk kommunikation.

8.5 Samarbejde mellem kommunikationscentre og kommuner

Skabelonen for samarbejdsaftaler mellem kommuner og kommunikationscentre i hovedstadsregionen anbefales anvendt som udgangspunkt for fremtidige aftaler i hovedstadsregionen. Formålet hermed er blandt andet at øge gennemsigtighed og ensartethed i aftalerne, samt at lette kommuner og kommunikationscentres administration omkring indgåelse af samarbejdsaftaler.

Skabelonen kan ses nedenfor, men kan også findes i et særskilt dokument til anvendelse ved indgåelse af konkrete samarbejdsaftaler på www.rammeaftale-h.dk.

8.6 Skabelon til samarbejdsaftaler

KKR HOVEDST

SAMARBEJDSAFTALE MELLEM KOMMUNIKATIONSCENTRE OG KOMMUNER

[SKABELON]

Dato:	[DD.MM.ÅÅ]

AFTALENS PARTER

Denne aftales parter er:	
Kommune	[Kommunens navn] [Adresse] [Kontaktperson(er)] [Kontaktperson(er)s e-mail] [Kontaktperson(er)s telefonnummer]
og	
Kommunikationscenter	[Kommunikationscentrets navn] [Adresse] [Kontaktperson(er)] [Kontaktperson(er)s e-mail] [Kontaktperson(er)s telefonnummer]

AFTALENS GRUNDLAG

Nærværende aftale præciserer:	[Beskriv]
Grundlaget er:	[Beskriv grundlaget, fx Rammeaftalen]

AFTALENS OMRÅDE

Aftalen omfatter:	[Beskriv de lovgivningsmæssige områder som aftale omfatter]

KKR HOVEDST

AFTALENS FORMÅL OG INDHOLD

Formålet med aftalen er:	[Beskriv formålet]
Indholdet i aftalen er:	[Beskriv indholdet i aftalen, fx hvad aftalen konkret indebærer]

AFGØRELSE

Ansvarsfordeling:	[Beskriv fordelingen af kompetence mellem partern forbindelse med myndighedsafgørelse til ydelser på kommunikationscentret, herunder variationer i forh lovgivning, ydelsestyper m.v.]
Rammerne vedr. hjælpemidler:	[Beskriv håndteringen såfremt en borger har behov hjælpemidler]

AFTALENS ØKONOMISKE RAMME

Den økonomiske rammer:	[Beskriv den økonomiske ramme, herunder også evt variationer over aftaleperioden, samt vilkårene omk den økonomiske ramme]
Fakturering:	[Beskriv håndteringen af fakturering fx kadence for fakturering, EAN nr.]

BEFORDRING

Rammerne omkring befordring:	[Beskriv håndteringen såfremt en borger har behov befordring]
Økonomi omkring befordring:	[Beskriv de økonomiske vilkår i forbindelse med bef fx om udgifter hertil er omfattet af økonomisk ramn

KLAGER

Ansvarsfordeling:	[Beskriv rammerne for ansvarsfordelingen mellem p i forbindelse med klager]

DOKUMENTATION

Indhold og omfang:	[Beskriv hvilke og hvordan kommunikationscentret dokumenterer ydelser modtaget på centret, samt hyppigheden af, hvornår kommunen kan forvente a modtage en opfølgning]



KKR HOVEDSTA

SAMARBEJDE OG ANSVAR

Mødeaktivitet:	[Beskriv hyppighed m.v. af møder mellem parterne]
Opfølgning:	[Beskriv rammerne for ansvarsfordelingen mellem parterne, fx tilbagemeldinger omkring ændringer hos borgere, progression, ventelister m.v.]
Kommunikation:	[Beskriv ansvarsfordelingen mellem parterne i forhol kommunikation/information til borgere om eksempe aftaler om befordring på hjemmeside m.v.]

IKRAFTSTRÆDELSE, VARIGHED OG OPSIGELSE

Aftalen træder i kraft pr.:	[DD.MM.ÅÅ]
Aftalens varighed:	[DD.MM.ÅÅ]
Ændringer:	[Beskriv rammerne for ændringer i vilkårene for aftal
Opsigelse:	[Beskriv rammerne for opsigelse af aftalen]

BILAG TIL AFTALEN

Oversigt over bilag:	[Beskriv evt. bilag til aftalen]

UNDERSKRIFTER

For [X] kommune	**For Kommunikationscentret**
Dato:	**Dato:**
_____	_____
For driftsherre [evt.]	
Dato:	
_____	

8.7 Sammenhæng til Rammeaftalen

I hovedstadsregionens Styringsaftale i Rammeaftale 2019-2020 indgår en fælles visitationsaftale vedrørende kommunikationscentre. Ligesom Styringsaftalens øvrige principper for samarbejdet omkring køb og salg af sociale tilbud, er visitationsaftalen vedrørende kommunikationscentre, et redskab, der skal understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen.
Alle 29 kommuner i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden er aftalepart i Styringsaftalen.

Visitationsaftalen vedrørende kommunikationscentre opstiller en række principper for samarbejdet omkring henvisning og udredning af borgere med *kommunikative og kognitive funktionsevnenedsættelser*. Aftaleparterne har således godkendt at samarbejdet mellem kommuner og kommunikationscentre omkring disse borgere skal forgå med udgangspunkt i de opstillede principper. Den enkelte kommune har dog til enhver tid mulighed for at indgå samarbejdsaftaler med et eller flere kommunikationscentre, der således tilsidesætter principperne i den fælles visitationsaftale.

8.8 Fordele ved at indgå samarbejdsaftaler

Erfaringer fra eksisterende samarbejdsaftaler med kommuner i hovedstadsregionen og kommunikationscentre er, at samarbejdsaftaler mellem kommuner og centre i mange tilfælde vil kunne bibringe betydelige fordele for begge parter. Nedenfor er nogle eksempler herpå.

- De administrative procedure i forbindelse med visitationen af en borger til en ydelse på kommunikationscenteret forenkles.
- Færre transaktioner reducerer mængden af sagsbehandlerressourcer i kommunen og på kommunikationscentrene og dermed administrative udgifter hertil.
- Bidrager til at minimere ventetid for borgeren.
- Bidrager til et mere vidende og tillidsfuldt samarbejde mellem kommune og kommunikationscenter, herunder via etablering af gensidig forventningsafstemning.

8.9 Opmærksomhedspunkter

Nedenfor er beskrevet øvrige opmærksomhedspunkter, der bør haves in mente i forbindelse med indgåelse af samarbejdsaftaler mellem kommuner og kommunikationscentre:

- Kommuner har mulighed for at uddelegere myndighedsafgørelser efter Lov om Specialundervisning for voksne til anden part.
- Kommuner har som udgangspunkt *ikke* mulighed for at uddelegere myndighedsafgørelser efter Lov om Social Service.

8.10 Eksempler på indhold af samarbejdsaftaler

Nedenfor er til inspiration beskrevet nogle eksempler på indholdet af eksisterende samarbejdsaftaler mellem kommuner i hovedstadsregionen og kommunikationscentre:

Eksempel 1:	Kommunikationscenteret får kompetence til at kunne fortsætte indsatser for borgere i bestemte målgrupper. Der er udelukkende tale om borgere, som kommunen tidligere har visiteret til en indsats og dermed vurderet at være omfattet af målgruppen og have et væsentligt behov for kompensation. Borgerne er visiterede til en indsats og godkendt til at fortsætte en indsats af kommunen (jf. Lov om Social Service). Ved behov for fortsat indsats kan kompenserende forløb således iværksættes omgående. Dette reducerer transaktionsomkostninger og udgifter til genudredninger, ligesom det reducerer ventetiden for igangsættelse af tilbud for borgerne.
Eksempel 2:	Kommunikationscenteret får uddelegeret visitationskompetence overfor bestemte målgrupper med afsæt i en fast økonomisk ramme (jf. Lov om Specialundervisning for voksne). Såfremt antallet af henvendelser fra borgere bosiddende i kommunen stiger med mere end syv procent skal der ske en drøftelse af rammen og mulige initiativer mellem parterne.

9. SAMARBEJDSMODEL VEDRØRENDE DE MEST SPECIALISEREDE TILBUD

Rammeaftale 2019-2020 omfatter ni tilbud på henholdsvis børne- og ungeområdet og voksenområdet, som er defineret som mest specialiserede tilbud, der har behov for en særlig tværkommunal opmærksomhed. De ni tilbud er udvalgt på baggrund af deres grad af opfyldelse af seks specifikke kriterier. De ni tilbud er følgende:

Tilbud på børne- og ungeområdet:

- Børneungecenter for Rehabilitering
- Nødebogård
- Sofieskolen.

Tilbud på voksenområdet:

- Blindenetværket
- Bredegård Døv/blindeafdeling
- Jonstrupvang
- Rønnegård
- Stokholtbuen
- Lyngdal.

De seks kriterier samt de ni udvalgte tilbud gennemgås i det tekniske bilag 1 til Udviklingsstrategi.

De mest specialiserede tilbud i hovedstadsregionen er underlagt en særlig tværkommunal opmærksomhed, som er formuleret i en tværkommunale samarbejdsmodel defineret som Nødbremsemodellen. Modellen omfatter en række fælleskommunale procedurer og tiltag, som skal bidrage til at sikre, at disse tilbud får en særlig tværkommunal opmærksomhed, herunder om nødvendigt at sikre de mest specialiserede kompetencer i disse tilbud bevares og udvikles. Nødbremsemodellen gennemgås nedenfor.

Opstillingen af kriterier og udvælgelsen af tilbud tager udgangspunkt i en omfattende kortlægning af de mest specialiserede tilbud foretaget i 2012 og 2013. Afrapporteringen fra kortlægningen kan findes på www.rammeaftale-h.dk. Derudover foretager den permanente task force årlige revurderinger af de ni tilbud samt de øvrige tilbud, der er omfattet af Udviklingsstrategien i Rammeaftalen.



Tilbuddene i Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2019-2020 er i forvejen defineret som højt specialiserede tilbud og er derfor tilbud, der kræver et stort befolkningsgrundlag og anvendes af mange kommuner. De mest specialiserede tilbud skal således betragtes som en delmængde af tilbuddene der følges i regi af udviklingsstrategien. De lands- og landsdelsdækkende tilbud samt sikrede afdelinger betragtes ikke som mest specialiserede tilbud, da disse tilbud er særskilt defineret i bekendtgørelser og i forvejen har særlige vilkår og finansieringsformer.

9.1 Samarbejdsmodel om de mest specialiserede tilbud

I Rammeaftale 2019-2020 indgår en særlig samarbejdsmodel til understøttelse af tilbud i hovedstadsregionen, der er defineret som mest specialiserede tilbud. Modellen, der betegnes Nødbremsemodellen, er nærmere beskrevet i nedenstående oversigt:

Nødbremse-modellen - Samarbejdsmodel om de mest specialiserede tilbud

Grundvilkår	▸ Tilbud, der karakteriseres som mest specialiseret, får ikke automatisk tildelt særlige vilkår. ▸ Først hvis et tilbud er i vanskeligheder, og efter en grundig afdækning af problemstillingerne hos tilbuddet, vil det blive vurderet om tilbuddet skal tildeles særlige vilkår.
Målgruppe	▸ De tilbud i hovedstadsregionen, der lever op til kriterierne for mest specialiserede tilbud.
Udslagsgivende faktor	▸ Tilbud, der er omfattet af målgruppen, og hvor driftsherre har en særlig bekymring omkring tilbuddets eksistensgrundlag.
Handling	▸ Samarbejdsmodellen giver driftherre mulighed for at indstille tilbuddet til behandling i KKR Hovedstadens Embedsmandsudvalg for Socialområdet og Specialundervisning. ▸ Indstillingen skal omfatte en detaljeret beskrivelse af den særlige problemstilling, som driftsherre vurderer, at tilbuddet er i, herunder beskrivelser af overordnede økonomiske data, bl.a. udvikling i belægningen m.v.
Vurdering	▸ På baggrund af driftherres indstilling foretages en vurdering af tilbuddet i forhold til efterspørgsel, alternativer inden- og uden for regionen, tilbuddets karakter m.v. ▸ Det forudsættes, at driftherre forinden selv har ageret som en økonomisk ansvarlig leverandør, herunder vurderet følgende muligheder for at løse tilbuddets økonomiske udfordringer: lukning af pladser, besparelser, organisatoriske ændringer, der kan nedbringe omkostninger fx samdrift med andre tilbud, fællesledelse m.m. ▸ Embedsmandsudvalget kan videresende en indstilling til den permanente task force, og angive særlige fokusområder og opmærksomhedspunkter, som skal indgå i task forcens grundige afdækning af tilbudets økonomi m.v. ▸ Task forcen igangsætter et afdækningsforløb, og har som led heri mulighed for at indhente yderligere dokumentation og data om det konkrete tilbud. ▸ På baggrund af den grundige afdækning vurderer task forcen, hvorvidt der er tale om et tilbud, der fremadrettet skal være til rådighed i hovedstadsregionen for at kunne tilgodese behov for behandling/tilbud til regionens borgere, og i givet fald, om der er behov for særlige tiltag. Task forcen indstiller vurderingen til Embedsmandsudvalget for Socialområdet og Specialundervisning. ▸ Vurderes der at være behov for særlig opmærksomhed, kan task forcen (og Embedsmandsudvalget for Socialområdet og Specialundervisning) trække på en liste med mulige tiltag, der kan iværksættes i forhold til det konkrete tilbud. ▸ Embedsmandsudvalget for Socialområdet og Specialundervisning beslutter, om de vil tilslutte sig task forcens indstilling, herunder forslag til tiltag, eller om udvalget oplever behov for ydereligere afdækning i regi af task forcen. ▸ Embedsmandsudvalget for Socialområdet og Specialundervisning indstiller beslutninger om særlige tværkommunale tiltag til KKR Hovedstaden, der træffer den endelig beslutning om handling i forhold til det konkrete tilbud. ▸ Ved tilbud, hvor Region Hovedstaden er driftsherre, skal Region Hovedstaden indgå i beslutningsprocessen.
Særlige tiltag	▸ Særlige tiltag vurderes invividuelt i forhold til den konkrete sag og driftsherre. ▸ Inspiration til særlige tiltag kan findes i en værktøjskasse med mulige tiltag, som dog ikke er en udtømmende liste. Der kan derfor komme andre tiltag i spil. Se nedenfor.

Følgende aspekter er udgangspunkt for Nødbremsemodellen:

- Modellen træder alene i kraft undtagelsesvist, det vil sige, at den ikke automatisk skal være gældende for alle de mest specialiserede tilbud.
- Modellen er dynamisk og skal løbende tilpasses udviklingen på det specialiserede socialområde fagligt, metodemæssigt, behovsmæssigt og økonomisk.
- Modellen har fokus på incitamenter, herunder både for brugerkommuner og driftsherrer.
- Modellen understøtter en omkostningseffektiv drift og styring.

Derudover er det ved omlægning og lukning af de mest specialiserede tilbud relevant at indgå tværkommunale aftaler om, hvordan det vurderes om eventuelle faglige kompetencer og specialiseret viden går tabt, samt hvordan denne eventuelle særlige kompetencer eller viden kan bevares eksempelvis ved overførelse til andet tilbud.

Det centrale i nødbremsemodellen er, at der først, efter en vurdering med afsæt i en grundig afdækning af tilbuddets økonomi m.v., kan bevilliges særlige vilkår til et tilbud, der opfylde kriterierne for mest specialiserede tilbud. Det er således først, når tilbuddet oplever problemer, at der kan indgås særlige aftaler om tværkommunalt samarbejde eller særlige vilkår for pågældende med henblik på at sikre den forsatte eksistens af et tilbud.

Dette vurderes desuden at medvirke til, at driftsherrer for de mest specialiserede tilbud fortsat har incitament til at sikre en rentabel drift af tilbuddet – modsat at et tilbud, som er defineret som mest specialiseret, per automatik har særlige fordele.

9.2 Værktøjskasse med særlige tiltag

Nedenfor er oplistet eksempler på en række mulige særlige tiltag, der kan iværksættes for at sikre, at den særlige viden og kompetencer i et mest specialiseret tilbud bevares. Listen er ikke udtømmende, hvorfor der i konkrete sager kan forekomme andre tiltag.

- Tilbuddet lukker, men der indgås samarbejde mellem kommuner og eventuelt region om at sikre specialviden og kompetencer i andre tilbud eller tiltag.
  Herunder omplacering af konkrete medarbejdere i andre tilbud eller tiltag i hovedstadsregionen.

- Samarbejde mellem kommuner og eventuelt region om udvikling af indholdet i tilbuddet.
  Herunder vidensdeling om særlige pædagogiske forhold, udskillelse af konsulentydelser, og ændre organisering af driften.

- Forlængede opsigelsesvarsler.
  Vil kunne give en forlænget planlægningshorisont i forhold til tilbud til borgerne. Aktuelle brugerkommuner bør høres inden de pålægges forlængede opsigelsesvarsler.

- Lavere budgetteret belægningsprocent.
  Dette indebærer reelt en takststigning for tilbuddet.

- Anden finansieringsmodel - takstfinansiering kombineret med objektiv finansiering.
  En finansieringsmodel, hvor takstfinansiering kombineres med objektiv finansiering kender kommunerne fra finansieringen af pladser på de landsdækkende sikrede afdelinger.

  Modellen omfatter, at den ene del af omkostningerne i tilbuddet betales gennem en takst for kommunernes forbrug af pladser, mens den anden del dækkes af objektiv finansiering. Den objektive finansiering er typisk beregnet efter en fordelingsnøgle, eksempelvis antallet af borgere

inden for målgruppen. Det er muligt at skrue modellen sammen på flere måder i forhold til vægtning af de to finansieringselementer i deres indbyrdes forhold.

Fordelen ved denne model er, at den både indeholder et element af aktivitetsafhængig finansiering, hvilket giver tilbud incitamenter til at tilpasse sit forbrug til takstindtægterne, samt et element af grundfinansiering, der gør tilbuddet mindre sårbart over for store udsving i aktiviteten og derved bidrager til en vis driftssikkerhed.
Der bør være stor opmærksomhed på at adskille de to finansieringskilder. Adskilles de ikke kan det give urealistisk budgetlægning eller manglende kapacitetstilpasning, hvilket kan føre til efterregulering af den objektive finansiering. Desuden kan der være en risiko for, at kommunerne, via den objektive finansiering, medfinansierer unødig kapacitet.

- Anden finansieringsmodel - forpligtende købsaftaler
  Herved forstås aftaler, hvor en eller flere kommunalbestyrelser garanterer for betaling af et bestemt antal pladser i et tilbud i en aftalt periode, hvis pladserne ikke efterspørges af andre. Aftalen indgås typisk mellem driftsherre og konkrete kommuner, og er ikke forpligtende for kommuner uden for aftalen.

  Fordelen ved denne model er, at tilbuddet sikres fuld finansiering, selvom der ikke er fuld belægning. Den umiddelbare risiko ved modellen er, at man holder hånden kunstigt under et tilbud, i stedet for at finde mere hensigtsmæssige og varige løsninger.

- Anden finansieringsmodel - aftaler om delt finansieringsansvar
  Herved forstås aftaler, hvor en eller flere kommunalbestyrelser bidrager til finansieringen af et konkret tilbud uden, at kommunalbestyrelsen selv er driftsherre. Aftalen indgås typisk mellem driftsherre og konkrete kommuner, og er ikke forpligtende for kommuner uden for aftalen.

  Fordelen ved denne model er, at finansieringen af tilbuddet er spredt ud på flere hænder, hvilket mindsker risikoen for den enkelte kommune. En udfordring ved modellen kan være at sikre incitament for andre kommuner til at indgå i delt finansieringsansvar, uden at det udfordrer den lige adgang til tilbuddet for alle kommuner.

9.3 Task force

Den permanente task force består af centrale nøglepersoner på både børne- og ungeområdet og voksenområdet, herunder fagpersoner fra både myndigheds- og driftsherrekommuner samt Region Hovedstaden. Der etableres faste procedurer omkring arbejdet i den permanente task force. Procedurerne skal blandt andet kunne imødekomme en række opmærksomhedspunkter og hensyn, herunder:

- at et tilbuds opfyldelse af kriterierne i et år ikke er lig med en varig opfyldelse,
- at de mest specialiserede tilbud løbende og systematisk skal revurderes,
- at nyetablerede tilbud og øvrige tilbud omfattet af KKR Hovedstdens Udviklingsstrategi løbende og systematisk skal vurderes i forhold til kriterierne.

Task forcen samles med en fast årlig kadence og på to på forhånd fastsatte datoer i løbet af året, således at eventuelle driftsherrer ved, hvornår det vil være hensigtsmæssigt at indstille tilbud. Derudover vil task forcen kunne samles i forbindelse med akutte behov for vurdering af tilbud, jf. samarbejdsmodellen.

Desuden vil task forcen årligt eller hver anden år foretage en vurdering af behov for og efterspørgsel efter de mest specialiserede tilbud blandt alle kommuner i hovedstadsregionen. Dette kan blandt andet ske

samtidig med indhentning af oplysninger til udviklingsstrategien. Der vil således løbende blive foretaget en vurdering af de tilbud, der i pågældende år opfylder kriterierne for mest specialiserede tilbud, og en vurdering af nyetablerede tilbud og øvrige tilbud omfattet af Udviklingsstrategien i Rammeaftalen.

9.4 Krav til de mest specialiserede tilbud

Der er opstillet en række krav til de tilbud, som lever op til kriterierne for de mest specialiserede tilbud. Formålet med kravene er at tydeliggøre, at der med den særlige opmærksomhed, som de mest specialiserede tilbud kan få, hvis de kommer i vanskeligheder, også følger en forpligtelse til at udvikle tilbuddene, stille viden og ekspertise til rådighed, samt at dokumentere indsatserne.

Der stilles således følgende krav til de mest specialiserede tilbud i hovedstadsregionen:

- Tilbuddet skal efterstræbe at være på forkant og løbende udvikle sig i forhold til målgruppernes behov, metoder, velfærdsteknologi, kommunernes efterspørgsel efter ydelser og pladser m.v.
- Tilbuddets viden, ekspertise og pladser skal være tilgængelig for alle kommuner i hovedstadsregionen, og der må ikke gives forrang til borgere fra driftsherres egen kommune eller geografisk nærområde.
- Tilbuddet skal levere synlig og offentlig tilgængelig dokumentation og effekt af indsatserne i tilbuddet.

Den nedsatte task force kan medtage ovenstående krav i forbindelse med løbende vurderinger af de mest specialiserede tilbud.

Dokument Navn:	**Kommissorium.pdf**
Dokument Titel:	**Kommissorium**
Dokument ID:	**2359692**
Placering:	**Emnesager/Aflevering fra opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte, august 2018/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Anbefalinger fra opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte. Aflevering fra opgaveudvalg**
Dagsordenspunkt nr	**16**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**3**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

KOMMISSORIUM FOR OPGAVEUDVALG –

DETAILHANDEL I GENTOFTE

1. BAGGRUND OG FORMÅL

I Gentofte Kommune er detailhandelen koncentreret langs kommunens seks forretningsstrøg. De udgør en væsentlig del af kommunens struktur, både som lokale indkøbssteder tæt på boligen og som aktive byrum og mødesteder.

I de senere år er der sket en række forandringer inden for detailhandelen med betydning for Gentofte Kommune:

- Indkøbsmønsteret går generelt i retning af at benytte store butikker med større udvalg (indkøbscentre mm.)
- Internethandel vokser i omfang
- Udgifter til lejeniveauet for erhvervslejemål udfordrer bæredygtigheden for detailhandelen
- Især de mindre butikker kan være udsatte
- Tomme butikker betyder mindre attraktive forretningsstrøg, som igen betyder, at det bliver sværere at drive de resterende butikker
- Forretningsstrøgene er kommunens tættest bebyggede områder – med forretninger, andet erhverv og boliger - og der opleves en udfordring i at finde plads til parkering

Hvis detailhandelen mindskes på forretningsstrøgene, vil en væsentlig del af kommunens lokale egenart og særkende forsvinde.

Borgerne vil opleve et mindre oplevelsesrigt nærmiljø og vil være nødsaget til at transportere sig længere væk for at købe ind eller bestille mere på nettet.

Gentofte Kommune har i de senere år gennemført forskønnelse af forretningsstrøgene, hvorved de er blevet mere attraktive at færdes og opholde sig i. Derved er grundlaget forbedret for udvikling af det udeliv på pladser og forretningsstrøg, som flere og flere borgere ønsker at deltage i, ud for cafeer og restauranter eller blot på de mindre pladser.

Et indbydende og koncentreret butiks-, kultur- og caféliv, hvor servicefunktioner og foreningslivet også kan være, er forudsætningen for livlige bydelscentre og er vigtig for både borgere og virksomheder. En by, hvor det er godt at bo, leve og arbejde, tiltrækker og fastholder både borgere og virksomheder. Det er derfor væsentligt at fastholde og skabe forudsætninger for at udvikle et aktivt og attraktivt by- og handelsliv.

Kommunalbestyrelsen har på denne baggrund besluttet at nedsætte et opgaveudvalg "Detailhandel i Gentofte", som med inddragelse af de forskellige interessenter - detailhandelen, ejendomsejere og borgere – skal udarbejde en fælles strategi for detailhandelen i Gentofte Kommune.

Formålet med strategien er at sikre en fortsat bevaring og udvikling af kommunens aktive forretningsstrøg samt at sikre, at detailhandelen kan tilbyde et konkurrencedygtigt alternativ til de omkringliggende handelsstrøg i nabokommuner. Målet er at bydelscentrene udgør de foretrukne handels- og mødesteder for byens borgere.

2. UDVALGETS OPGAVER

Udvalget skal komme med forslag til en *Strategi for bevaring og udvikling af detailhandelen i Gentofte* og herunder præsentere et idékatalog med forslag til, hvordan detailhandelen, ejendomsejere, borgere og kommune aktivt kan bidrage til at realisere indsatser, der fremmer detailhandelens udviklingsmuligheder i kommunen.

I arbejdet indgår følgende:

- Perspektivering af borgere og brugeres syn på kommunens detailhandelsstruktur/centerstruktur
- Indsamling af viden om detailhandelens generelle udfordringer og Gentofte Kommunes detailhandels specifikke udfordringer som grundlag for detailhandelsstrategien
- Planlægning og gennemførelse af en detailhandelskonference, hvor interessenter inviteres til at drøfte detailhandelens udfordringer og muligheder i Gentofte Kommune
- Udarbejdelse af et idékatalog med forslag til tiltag, der kan fremme detailhandelens muligheder for at udvikle sig
- Udarbejdelse af et forslag til en detailhandelsstrategi, der kan bevare og udvikle kommunens seks forretningsstrøg

Strategien skal udarbejdes med inddragelse af andre relevante strategier og politikker, herunder:

- Erhvervspolitikken, som bl.a. bygger på, at der skal være en balance mellem by- og erhvervsliv, herunder en sammenhæng mellem kultur- og handelsliv
- Arkitekturpolitikken, som bl.a. forholder sig til udformning af bygninger samt by- og landskabsrum
- Trafikpolitikken og trafiksikkerhedsplanen, som bl.a. forholder sig til visioner og målsætninger for hastighed og parkering i byområder samt trafikanternes adfærd
- Kulturpolitikken, som bl.a. forholder sig til de værdier, der kendetegner kulturområdet i Gentofte
- Strategien for bæredygtighed, som bl.a. rummer en målsætning om en bæredygtig grøn by

3. SAMMENSÆTNING AF UDVALGET

Opgaveudvalget nedsættes under Byplanudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget af Kommunalbestyrelsen i henhold til § 17, stk. 4, i lov om kommunernes styrelse.

Opgaveudvalget består af følgende medlemmer:

- 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune.
- 10 borgere, fordelt således:
    - 1 borger med erfaring med at drive mindre detailhandel i Gentofte Kommune - eksempelvis unikke specialbutikker, delikatessebutikker og tøjbutikker samt publikumsorienterede service og liberalt erhverv (f.eks. tandlæge), som typisk er under 500 m^2
    - 1 borger med erfaring med at drive en større detailhandel i Gentofte Kommune - eksempelvis kædebutikker, dagligvarebutikker (f.eks. bager) og butikker med langvarige forbrugsgoder (f.eks. isenkræmmer), som typisk er over 500 m^2
    - 1 borger med erfaring med at drive (supermarkeds)kædebutik over flere år
    - 1 borger med erfaring med at drive café el. lign. over flere år
    - 1 borger, der som forbruger repræsenterer børnefamilien og som især handler lokalt
    - 1 borger, der som forbruger repræsenterer byens ældre borgere og som især handler lokalt

- 1 borger, der repræsenterer strøgkunden, som benytter butikkerne, cafeerne og byrummene til udfoldelse af hverdagsliv og til adspredelse
- 1 borger med viden om/interesse for forbrugernes indkøbspræferencer (udbud, event og turisme), f.eks. ved at have beskæftiget sig med analyser mv. herom
- 1 borger med erfaring med/interesse for erhvervsfremme ved f.eks. at have beskæftiget sig med kommunens virksomheder og deres interesse i et aktivt og attraktivt by- og handelsliv
- 1 borger med erfaring med/interesse for byrum og arkitektur, dvs. hvilke bygnings-, byrums- og landskabskvaliteter, som er vigtige at prioritere for at fremme af detailhandelen og butiksstrøgenes attraktionsværdi

Kommunalbestyrelsen udpeger formand/næstformand for opgaveudvalget.

Sekretariatsbistand til opgaveudvalget koordineres af direktøren for Teknik og Miljø.

4. UDVALGETS ARBEJDSFORM

Udvalget tilrettelægger selv sin arbejdsform indenfor rammerne af styrelsesloven, Styrelsesvedtægten for Gentofte Kommune samt Kommunalbestyrelsens beslutninger. Formandskabet sikrer den nødvendige sammenhæng til de relevante, øvrige opgaveudvalg og de stående udvalgs arbejder.

På udvalgets første møde fremlægges forslag til mødeplan.

Udvalget skal tage stilling til, hvordan de vil involvere borgere, vidanspersoner mv., der ikke er medlemmer af udvalget i udvalgets opgave.

Opgaveudvalget skal komme med forslag til, hvordan borgerne i Gentofte Kommune aktivt kan bidrage til at realisere de tiltag, som opgaveudvalget foreslår.

5. TIDSPLAN

Opgaveudvalgets arbejde påbegyndes 3. kvartal 2017 og afsluttes 2. kvartal 2018.

6. ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med opgaveudvalgets arbejde afholdes inden for eksisterende budget.

Hvis forslag fra opgaveudvalget er forbundet med udgifter, der ikke kan finansieres inden for eksisterende budget, vil stillingtagen ske i forbindelse med forhandling om og vedtagelse af kommende års budget.

Relateret document 2/3

Dokument Navn:	**Strategien Detailhandel i Gentofte.pdf**
Dokument Titel:	**Strategien Detailhandel i Gentofte**
Dokument ID:	**2425450**



Detailhandel i Gentofte



FOKUS

Butiksliv – stort udvalg og god service

Samarbejde – den fælles forståelse



FOKUS

Byliv – gode oplevelser og mødesteder

Samarbejde – den fælles forståelse



FOKUS

Identitet – det lokale tilhørsforhold

Samarbejde – den fælles forståelse

Indholdsfortegnelse

Strategien - kort fortalt	3
Her er fokus	7
Butiksliv – stort udvalg og god service	8
Byliv – de gode oplevelser og mødesteder	13
Identitet – det lokale tilhørsforhold	16
Samarbejde – den fælles forståelse	19
Idékatalog	22
Viden og data	25
Om opgaveudvalget	28
Kommune- og lokalplaner	32

Strategien – kort fortalt

Et indbydende og koncentreret butiks-, kultur- og byliv, hvor servicefunktioner og foreningslivet også kan være, er forudsætningen for levende bydelscentre og er vigtig for både borgere og virksomheder.

Detailhandelen er under forandring

I de senere år er der internationalt og i Danmark sket en række forandringer inden for detailhandelen, som også har betydning for detailhandelen i Gentofte.

- Indkøbsmønsteret går generelt i retning af at benytte store butikker med større udvalg (indkøbscentre mm.).
- Internethandel vokser i omfang.
- Lejeniveauet for erhvervslejemål udfordrer bæredygtigheden for detailhandelen.
- Især de mindre butikker kan være udsatte.
- Tomme butikker betyder mindre attraktive forretningsstrøg, som igen betyder, at det bliver sværere at drive de resterende butikker.

Det strategiske sigte

Et indbydende og koncentreret butiks-, kultur- og byliv, hvor servicefunktioner og foreningslivet også kan være, er forudsætningen for levende bydelscentre og er vigtig for både borgere og virksomheder. En by, hvor det er godt at bo, leve og arbejde, tiltrækker og fastholder både borgere og virksomheder. Det er derfor væsentligt at sikre og skabe forudsætninger for at udvikle et aktivt og attraktivt by- og handelsliv.

”Kommunens seks bydelscentre skal fortsat udgøre kernen i Gentoftes detailhandelsstruktur.”

I Gentofte ligger butikkerne i høj grad koncentreret langs forretningsstrøgene Strandvejen i Hellerup, Jægersborg Allé, Ordrupvej, Gentoftegade, Vangede Bygade og Søborg Hovedgade i Dyssegård bydel. Hvis detailhandelens tilstedeværelse mindskes på forretningsstrøgene, vil en væsentlig del af kommunens lokale egenart og særkende forsvinde. Borgerne vil opleve et mindre oplevelsesrigt nærmiljø og vil være nødsaget til at transportere sig længere væk for at købe ind eller bestille mere på nettet.

Kommunens seks bydelscentre skal fortsat udgøre kernen i Gentoftes detailhandelsstruktur. Butikker skal som udgangspunkt placeres her og dermed understøtte, at bydelscentrene har det pulserende byliv, som gør dem til attraktive indkøbsstrøg. Der kan herudover ligeledes placeres butikker i de områder, der i kommuneplanen er udlagt som lokalcentre.

Det gode, som borgerne oplever ved at have korte afstande til indkøbsmuligheder, skal bevares.

Samtidigt skal samarbejdet udvikles mellem alle relevante aktører – butiksdrivende, butiksejere, café- og

restaurationsindehavere, ejendomsejere, borgere, kulturliv, kommune m.fl. Både i det enkelte bydelscenter og de seks bydelscentre imellem.

Strategien

Der er udvalgt fire områder, som skal sættes i fokus for at nå det overordnede mål. Til hvert område knytter sig en række strategiske tiltag.

De strategiske tiltag skal løftes i fællesskab, for at det strategiske sigte bliver indfriet.

- *Butiksliv – stort udvalg og god service*
- *Byliv – de gode oplevelser og mødesteder*
- *Identitet – det lokale tilhørsforhold*
- *Samarbejde – den fælles forståelse*

> *"Gennem samarbejde og fælles forståelse i og på tværs af bydelscentrene kan der skabes en synergieffekt, der giver øget værdi for alle."*

Butikslivet i form af en konkurrencedygtig, velfungerende detailhandel i bydelscentrene er udgangspunktet for strategien. Det er i høj grad op til detailhandelen at gøre sig attraktiv for kunderne.

Bylivet i form af tilbud om fællesskab, aktiviteter og gode fysiske rammer for at mødes er væsentligt for at opretholde og udvikle bydelscentrene som de foretrukne handels- og mødesteder.

De fysiske rammer i og omkring butikkerne samt lejeniveauet for butikker har stor betydning for detailhandelens muligheder for at klare sig i konkurrencen. Derfor har ejendomsejerne en vigtig rolle i detailhandelens udvikling.

Det enkelte bydelscenter kan definere og udvikle sin identitet til at udbygge det lokale tilhørsforhold og øge bydelscentrets tiltrækningskraft.

Dette kan ske ved, at de butiksdrivende, butiksejere, café- og restaurationsindehavere, ejendomsejere, borgere, kulturliv, kommune m.fl. forener kræfterne. De butiksdrivende og deres organisationer har her en særlig vigtig rolle i at få et øget samarbejde i stand.

Gennem samarbejde og fælles forståelse i og på tværs af bydelscentrene kan der skabes en synergieffekt, der giver øget værdi for alle.

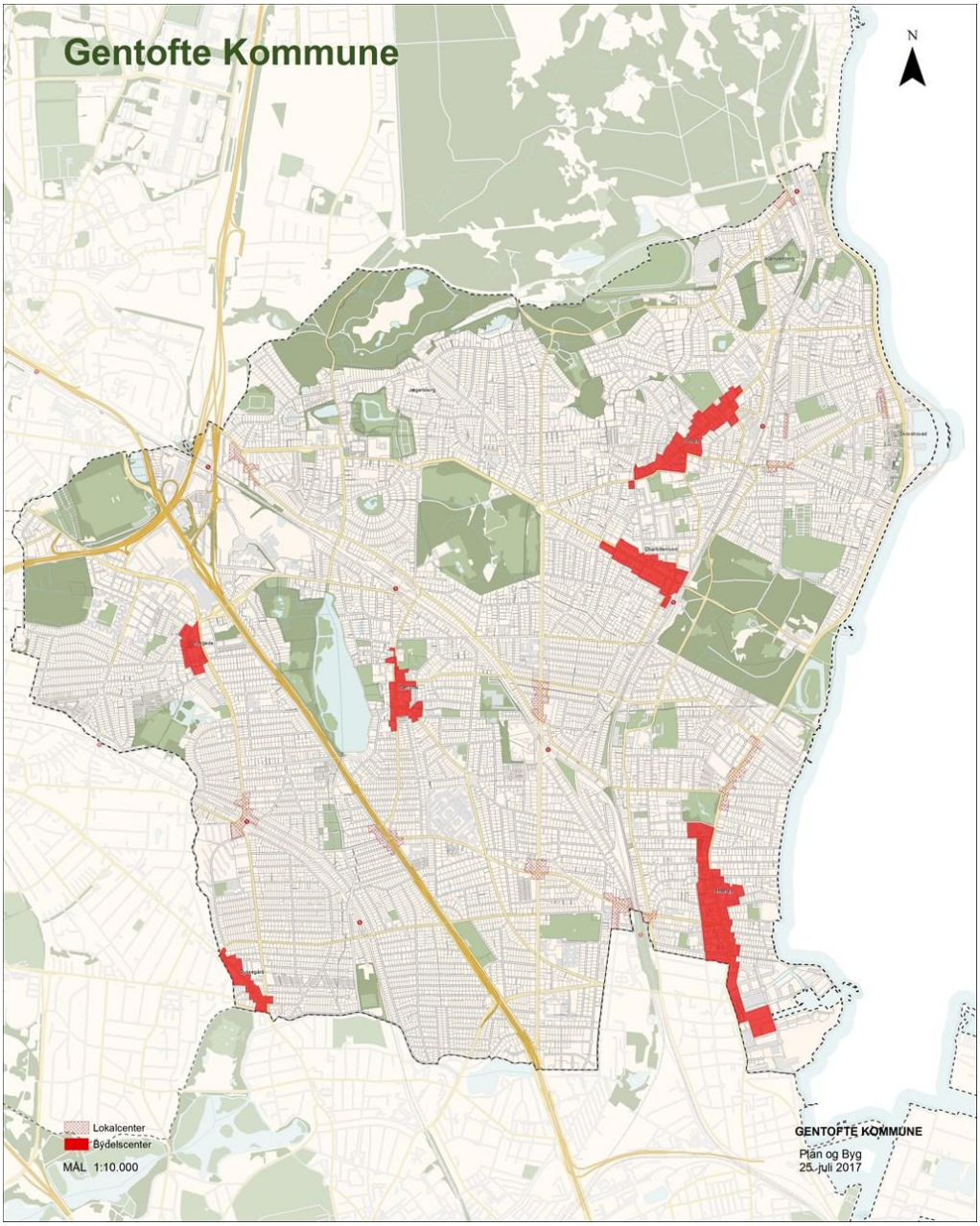
Idékatalog – forslag til konkrete initiativer

Strategien peger på den vej, Gentofte skal gå for at sikre og udvikle detailhandelen. I idekataloget er samlet en række forslag til konkrete initiativer og aktiviteter, der kan medvirke til at realisere strategien.

Idékataloget er en bruttoliste med idéer fra udvalgsmøder, temamøder, konference, interviews og lignende i forbindelse med udarbejdelsen af detailhandelsstrategien. Idéerne er udtalelser og inspiration fra de enkelte deltagere. Ideerne er således *ikke* udtryk for prioriterede eller besluttede initiativer og aktiviteter.

Læs idékataloget *her*.

Detailhandelsstrukturen i kommuneplanen



Detailhandelsstrukturen i Gentofte Kommune består af seks bydelscentre, ti lokalcentre og et aflastningsområde til store butikker på Nybrovej.

”Overordnet mål:
Bydelscentrene skal styrkes og udvikles, så de med et levende og attraktivt butiks-, kultur- og byliv udgør borgernes foretrukne handels- og mødesteder.”

Strategiens overordnede mål.



Fire fokusområder – Butiksliv, Byliv, Identitet og Samarbejde – med tilhørende strategiske tiltag.

Her er fokus

Det overordnede mål er, at bydelscentrene skal styrkes og udvikles, så de med et levende og attraktivt butiks-, kultur- og byliv udgør borgernes foretrukne handels- og mødesteder.

Der er strategisk udvalgt fire områder, som skal sættes i fokus for at nå det overordnede mål:

- *Butiksliv – stort udvalg og god service*
- *Byliv – de gode oplevelser og mødesteder*
- *Identitet – det lokale tilhørsforhold*
- *Samarbejde – den fælles forståelse*

Til hvert område knytter sig en række strategiske tiltag.

Klik på links for at læse en nærmere beskrivelse af områderne og de strategiske tiltag. Her er samtidig angivet en række forslag til konkrete initiativer og aktiviteter, der kan medvirke til at realisere strategien.



Fire fokusområder – Butiksliv, Byliv, Identitet og Samarbejde – med tilhørende strategiske tiltag.

Butiksliv – stort udvalg og god service

Den gode og koncentrerede butiksforsyning skal sikres og udvikles, så bydelscentrene forbliver attraktive lokale handelsstrøg.

Nye butikker skal som udgangspunkt placeres i bydelscentrene

Kommunens handelsstrøg med den største koncentration af butikker ligger i de områder, der i kommuneplanen er udpeget som bydelscentre. De seks bydelscentre skal fortsat udgøre kernen i Gentoftes detailhandelsstruktur. Butikker skal som udgangspunkt placeres her, så de kan understøtte, at bydelscentrene har det byliv, som gør dem til attraktive steder at handle.

Der vil fortsat kunne placeres butikker i de områder, der i kommuneplanen er udlagt som lokalcentre.

De mange og forskelligartede butikker i bydelscentrene, der ligger centralt placeret i bydelene, giver borgerne, besøgende og virksomheder let og bekvem adgang til køb af dagligvarer og udvalgsvarer.

De større dagligvarebutikker (supermarkeder) i bydelscentrene er med til at generere en god kundetilstrømning, fordi indkøb i dagligvarebutikker ofte kombineres med indkøb af udvalgsvarer. Den tætte bebyggelsesstruktur i bydelscentrene giver begrænsede muligheder for at indplacere flere supermarkeder, men en placering uden for bydelscentrene (og lokalcentrene) vil svække bydelscentrene som attraktive forretningsstrøg og dermed på længere sigt svække den samlede butiksforsyning i Gentofte.

Bydelscentrene er bl.a. attraktive handelsstrøg, fordi de ligger i boligområderne, så borgerne ikke har langt til indkøb. Den lokale placering gør det muligt at opbygge en tæt kunderelation. Dermed styrkes centrenes konkurrencedygtighed i forhold til handelsstrøg i nabokommuner.

Der skal skabes attraktive og levende handelsstrøg med fokus på fremtidens kunder og brugere

I bydelscentrene skal detailhandelen styrkes ved at arbejde med bydelscentrenes samlede attraktionsværdi for kunderne. Her er nøgleordene dynamik, mangfoldighed og relevans. Øget tiltrækning kan skabes ved at iværksætte aktiviteter, der giver synergi til både at købe og opleve mere.

Den enkelte detailhandelsbutik skal have øje for, hvor fremtidens butik skal være for fortsat at tiltrække kunder – bl.a. ved at have fokus på den unge generations behov og indkøbsvaner, men også andre lokale kundegruppers indkøbsbehov.

Onlinehandelen skal modsvares ved at styrke service, rådgivning og oplevelsesøkonomi i bydelscentrene. Det kan også overvejes at kombinere den fysiske butik med tilbud om nethandel.

Den nærværende og tætte kunderelation er afgørende for butikkernes succes.

Bydelscentrenes butikssammensætning, service og åbningstider skal gøre dem attraktive for kunderne

Der er generelt tilfredshed med butiksudbuddet i Gentofte. Der er dog et udtrykt ønske om et større udvalg. Der er et potentiale for at få flere kunder, idet borgerne i Gentofte også foretager en del af sine indkøb uden for kommunen.

Den store variation i butikssammensætningen i bydelscentrene med mange større og mindre dagligvare- og udvalgsvarebutikker er en efterspurgt kvalitet. Det skal italesættes, hvad butikkerne er gode til snarere end udfordret af, og at Gentofte klarer sig godt.

Detailhandelen og andre aktører kan gennem samarbejde tilstræbe, at der skabes en attraktiv butikssammensætning i bydelscentrene.

Et væsentligt konkurrenceparameter er muligheden for at opbygge en tæt kunderelation og tilpasse butikker og udbud til fremtidens kundebehov. Hertil hører også god service og evt. koordinerede åbningstider.

Butiksfacaderne skal være levende og indbydende

Bydelscentrene skal være interessante for både forbrugere og investorer, således at stueetagerne forbliver et indbydende og sammenhængende butiksstrøg.

Det skal være en god oplevelse at gå i strøggaderne – både i og uden for butikkernes åbningstider. Smukke og interessante vinduesudstillinger bidrager til at gøre strøggaderne til indbydende byrum.

Udearealer skal kunne benyttes til handel

Små og store pladser skal kunne udnyttes fleksibelt til opstilling af salgsboder og lignende, således at de bliver et aktiv for detailhandelen. Der skal være mod og vilje til at skabe nye initiativer.

I forbindelse med disse aktiviteter skal der tages hensyn til den almindelige færdsel, tilgængelighed og beboerne.

Der skal tilstræbes god tilgængelighed, fremkommelighed og trafiksikkerhed for alle

Fremkommelighed for alle typer trafikanter (gående, cyklende, bilister og personer med funktionsnedsættelse) er sammen med god mulighed for parkering af biler og cykler vigtige parametre for, at detailhandelen trives i bydelscentrene.

Der skal bl.a. være fokus på sikkerheden for personer, der færdes på torve, pladser, fortove, veje og cykelstier. Det gælder også når der afholdes arrangementer.

Find her konkrete idéer til at udvikle butikslivet

Dette er en bruttoliste med idéer samlet fra temamøder, konference, interviews og lignende i forbindelse med udarbejdelsen af detailhandelsstrategien. Idéerne er udtalelser og inspiration fra de enkelte deltagere. Ideerne er således *ikke* udtryk for prioriterede eller besluttede initiativer og aktiviteter.

- De små specialbutikker skal være et brand for kommunen.
- Giv plads til de skæve butikker, hvor man f.eks. kan få brændt keramik. Det giver miljø.
- Lav lempeligere regler for opstilling af foodtrucks og lignende.
- Se på muligheden for at etablere flere Streetfood-steder.
- Overvej muligheden for at etablere torvehaller.
- Etabler inkubationsmiljøer for nye (små) butikker.
- Butikkerne skal levere høj service og matche netpriser ved at give service efter købet.
- Kombiner de fysiske specialbutikker med webbutik.
- Brug nethandelsprincip – se varen i butikken og få den tilsendt.
- Lav en app med "Gentofte-totaloplevelser" med sociale oplevelser, arrangementer o.lign., rabatordninger, betalingsordninger, nyhedsbreve, invitationer mv.
- Lav en Facebookgruppe i bydelscentrene.
- Skab enhed gennem et ”centerkort” med bonus, rabatter og kreditmulighed.
- De butiksdrivende kan besøge hinandens butikker for at udvikle den fælles forståelse og samarbejdet samt lade sig inspirere.
- Yd hjælp ved overdragelse til nye butiksdrivende. F.eks i forhold til huslejeniveauet.
- Giv mulighed for førstegangslejere til midlertidigt at bruge tomme lejemål.
- Lav deleøkonomi på f. eks. popcorn og slush-ice, så maskinerne kan bruges flere steder.
- Genopliv Gentoftemessen.
- Åbn Vangede Bygade ud til Vangedevej, så der kommer større kundeflow og gennemstrømning.
- Tilbyd en mulighed for at blive hentet på sin bopæl og kørt til butikken.
- "Slå hul i væggen” mellem butikker for at dele medarbejdere. Det give mere by- og handelsliv.
- Giv mulighed for større butikker end nu, så der bliver en mere varieret butikssammensætning.
- Vær mere aktiv med at tiltrække de butikker, der savnes i bydelscentrene.
- Udvid bydelscentrene i enderne, således at der kan indpasses supermarkeder.
- Reducer parkeringskravet for supermarkeder, så de kan lokalisere sig i bydelscentrene.

Ideer specifikt vedrørende tilgængelighed og trafik

- Placer elstandere til biler i bydelscentrene.
- Lav dedikerede pladser til delebiler og elbiler.
- Etabler en gratis shuttlebus, der både kan transportere de handlende fra nye p-pladser i enderne og transportere dem mellem bydelene.
- Etabler bycykler, der placeres i bydelscentrene.
- Nedlæg cykelstier og lav bilparkering.
- Indsæt p-vagter i bydelscentrene, så der ikke forekommer langtidsparkering og ulovlig parkering.
- Lav en "Vis hensyn-kampagne" for overholdelse af parkeringsnormer, og lad p-afgiften gå til detailhandlen.
- Samarbejd med erhvervsvirksomheder om at byde på gratis parkering i weekender.
- Giv ikke tilladelse til at bruge parkeringspladser til opstilling af containere ved f.eks. anlægsarbejder.
- Tæl p-pladserne i bydelscentrene og brug tallene til at reklamere om hvor mange der er og fortæl, hvor de er.

Butiksliv – stort udvalg og god service

Strategiske tiltag

- **Nye butikker skal som udgangspunkt placeres i bydelscentrene**
- **Der skal skabes attraktive og levende handelsstrøg med fokus på fremtidens kunder og brugere**
- **Bydelscentrenes butikssammensætning, service og åbningstider skal gøre dem attraktive for kunderne**
- **Butiksfacaderne skal være levende og indbydende**
- **Udearealer skal kunne benyttes til handel**
- **Der skal tilstræbes god tilgængelighed, fremkommelighed og trafiksikkerhed for alle.**


BIKE & CO
Strandvejen Cykler

Byliv – de gode oplevelser og mødesteder

Bydelscentrene skal være levende mødesteder med butikker, cafeer, kulturliv og ophold på strøg og pladser.

Der skal være mulighed for både indkøb og oplevelser i de enkelte bydelscentre

Byliv er vigtigt – også for detailhandelen.

Bydelscentrene skal fortsat udvikles til at være levende lokale mødesteder, hvor strøggader og pladser danner rammer om mange forskellige aktiviteter. Kunder til butikkerne skal opleve, at det at handle på strøggaderne også hænger sammen med gode oplevelser af livet i byen.

Der skal være et tilstrækkeligt udvalg af restauranter, cafeer, take-aways, kulturtilbud, ligesom der skal være privat og offentlig service som frisører, klinikker og lignende for at skabe et aktivt byliv.

Brug af udearealer skal omfatte kultur, udeservering, handel mv.

Der skal fortsat være fokus på at arrangere kultur- og festdage, gadefester og flere events, der trækker besøgende til bydelscentrene. Der kan også tænkes i nye typer af events som f.eks. motionsløb, foreningsaktiviteter og fællesspisning.

De unge, sportsklubberne og kulturen skal engageres for at skabe liv i gadebilledet.

Ved planlægning af aktiviteter skal der også tages hensyn til beboerne.

Byrum skal indrettes til ophold, så man kan mødes

Ved indretningen af gaderummet - placering af gadeinventar, opstilling af bænke osv. - skal der være fokus på at gøre det attraktivt og tilgængeligt for de besøgende at opholde sig i bydelscentrene.

Æstetik og bymiljø skal prioriteres, når bydelscentrene ændres

eller udvikles

Det er væsentligt, at bydelscentrene fremtræder indbydende, ordentlige og med høj byrumskvalitet. Det gælder f.eks. når der etableres inventar i byen, opsættes skilte og indrettes butiksfacader. Butiksfacader mod gaden skal gøres levende og attraktive, så de kan bidrage til byens liv.

Der skal tilstræbes god tilgængelighed, fremkommelighed og trafiksikkerhed for alle

Fremkommelighed for alle typer trafikanter (gående, cyklende, bilister og personer med funktionsnedsættelse) er sammen med god mulighed for parkering af biler og cykler vigtige parametre for, at bylivet er velfungerende i bydelscentrene.

Der skal bl.a. være fokus på sikkerheden for personer, der færdes på torve, pladser, fortove, veje og cykelstier. Det gælder også, når der afholdes arrangementer.

Find her konkrete idéer til at udvikle bylivet

Dette er en bruttoliste med idéer samlet fra temamøder, konference, interviews og lignende i forbindelse med udarbejdelsen af detailhandelsstrategien. Idéerne er udtalelser og inspiration fra de enkelte deltagere. Ideerne er således *ikke* udtryk for prioriterede eller besluttede initiativer og aktiviteter.

- Træk butikslivet ud i gaden for at skabe liv i gaden.
- Udform facaderne på supermarkeder som klatrevægge eller andre bylivsattraktioner.
- Aktiver døde facader med installationer, skærme eller lignende.
- Aktiver private arealer i samspil med det offentlige byrum for at udvide friarealerne.
- Sæt flere bænke på attraktive placeringer til ophold.
- Overdæk bydelscentrene, så der er læ i dårligt vejr.
- Sæt varmekanoner op på pladser, så udesæsonen forlænges markant.
- Lav lempeligere alkoholbevilling, så der f.eks. kan komme flere sportsbarer og vinbarer.
- Igangsæt en kampagne "Gå ud og oplev byen". Det fremmer by- og kulturlivet, forbruget og detailhandelen.
- Sats på cykelløb, juletræshandel, græskardage, Kultur- og Festdage o.lign. Det giver hygge og liv.
- "Gentofte-mesterskaber" inden for mange områder kunne arrangeres til at foregå i bydelscentrene.
- Lav arrangementer med storskærm, f.eks. i forbindelse med fodboldkampe og andre store sportsbegivenheder.
- Luk strøggaden for biltrafik, f.eks. en lørdag, og få en oplevelse af gågade.

Idéer specifikt vedrørende tilgængelighed og trafik

- Etabler en gratis shuttlebus, der både kan transportere de handlende fra p-pladser i enderne og transportere dem mellem bydelene.

- Etabler bycykler, der placeres i bydelscentrene.

Byliv – de gode oplevelser og mødesteder

Strategiske tiltag

- **Der skal være mulighed for både indkøb og oplevelser i de enkelte bydelscentre**
- **Brug af udearealer skal omfatte kultur, udeservering, handel mv.**
- **Byrum skal indrettes til ophold, så man kan mødes**
- **Æstetik og bymiljø skal prioriteres, når bydelscentrene ændres eller udvikles**
- **Der skal tilstræbes god tilgængelighed, fremkommelighed og trafiksikkerhed for alle.**



Identitet – det lokale tilhørsforhold

Bydelscentrenes kultur og identitet – deres lokale præg og særlige kvaliteter skal udnyttes.

Bydelscentrenes identitet skal udvikles

Kommunens detailhandelsstruktur og bydelscentrenes identitet er knyttet til handelsstrøgenes opståen omkring kulturhistoriske vejforløb, hvor der har været en stor koncentration af trafik og mennesker. Kulturarven og andre særegne træk udgør et potentiale for at adskille sig fra andre indkøbssteder og skal indgå, når der arbejdes med at udvikle bydelscentrene.

Tilbud og aktiviteter skal understøtte det enkelte bydelscenters identitet

Den lokale identitet og tilhørsforholdet kan understøttes ved at målrette tilbud til bydelscentrets kunder og bydelens beboere og ved at afholde events som kultur- og festdage, sportsarrangementer, loppemarkeder, sæsonrelaterede markeringer og meget andet.

Det er et lokalt ansvar, at det enkelte bydelscenters identitet udvikles

Det enkelte bydelscenter er det naturlige mødested for mennesker, der bevæger sig rundt i bydelen. Enten som beboer, ansat på en arbejdsplads, besøgende til stedets udbud af kulturtilbud eller publikumsorienteret service, butiksdrivende eller som handlende forbruger. Alle har en fælles interesse i og dermed også et ansvar for, at bydelscentrets særlige identitet defineres og benyttes som tiltrækningskraft.

Find her konkrete idéer til at udvikle den lokale identitet

Dette er en bruttoliste med idéer samlet fra temamøder, konference, interviews og lignende i forbindelse med udarbejdelsen af detailhandelsstrategien. Idéerne er udtalelser og inspiration fra de enkelte deltagere. Ideerne er således *ikke* udtryk for prioriterede eller besluttede initiativer og aktiviteter.

- Det enkelte bydelscenter kan designe sin egen identitet. Eksempelvis kan ensartet byinventar understøtte identitet.

- Få professionelle til at komme med gode råd om forbedring af profil i de enkelte bydelscentre.
- Lad kommunen holde møde med de forskellige bydelscentre med henblik på at aftale, hvordan gade- og inventarvedligeholdelse og -fornyelse kommer til at understrege den enkelte bydels profil/identitet.
- Lav et AOG ”Alt om Gentofte” med kåring af bedste brunch, abonnér på nyhedsbreve el. lign.
- Gør Gentofte attraktiv for turister, der gerne vil kombinere kulturbesøg med shopping.
- Lav små oplevelsesture om arkitektur og kulturhistoriske steder.
- Udpeg en ”Marguerit-rute” mellem bydelscentre, der leder kunder forbi seværdigheder og butiksstrøg.
- Find på slogans for events og navne på bydelscentrene, der vækker opmærksomhed.

Identitet – det lokale tilhørsforhold

Strategiske tiltag

- **Bydelscentrenes identitet skal sikres og udvikles**
- **Tilbud og aktiviteter skal understøtte det enkelte bydelscenters identitet**
- **Det er et lokalt ansvar, at det enkelte bydelscenters identitet udvikles.**



Samarbejde – den fælles forståelse

Gennem samarbejde kan det overordnede mål om at sikre og udvikle detailhandelen i Gentofte nås. Opbygning af en fælles forståelse er afgørende for, at strategien kan realiseres.

Der skal skabes nye fællesskaber, hvor forskellige aktører kan bidrage til at udvikle et aktivt og attraktivt by- og handelsliv

Detailhandelen i Gentofte er i konkurrence med detailhandelen i nabokommunerne og med nethandel. Den enkelte butiksdrivende kan gøre sit til at stå sig godt i den konkurrence. Men der er et stort og vigtigt potentiale i at udvikle samarbejdet mellem de butiksdrivende i det enkelte bydelscenter og bydelscentrene imellem.

Det er vigtigt at skabe nye samarbejder med andre aktører i bydelscentrene. Både butiksdrivende, café- og restaurationsindehavere, borgere, ejendomsejere, foreninger, kulturlivet og kommunen kan bidrage til udvikling af bydelscentrene.

De forskellige aktører kan bidrage med hver sit, men sammen kan de også finde innovative måder at skabe og udvikle by- og butikslivet på.

Opgaven skal løftes i fællesskab, for at det strategiske sigte bliver indfriet.

Samarbejde om tilbud og aktiviteter skal styrke bydelscentrene

Der er et potentiale i at samarbejde i det enkelte bydelscenter såvel som mellem bydelscentrene om tilbud, aktiviteter og events, f.eks. Kultur- og Festdage o.lign. Det giver synergi og kan skabe øget tiltrækning.

Samarbejdet kan også bestå i en deling af faciliteter, indkøb, markedsføring og udlån af materiel.

Gennem dialog og koordinering bliver den samlede effekt for detailhandelen og bylivet i Gentofte størst.

Find her konkrete idéer til at udvikle samarbejde og den fælles forståelse

Dette er en bruttoliste med idéer samlet fra temamøder, konference, interviews og lignende i forbindelse med udarbejdelsen af detailhandelsstrategien. Idéerne er udtalelser og inspiration fra de

enkelte deltagere. Ideerne er således *ikke* udtryk for prioriterede eller besluttede initiativer og aktiviteter.

- Ansæt en bycenterkoordinator, der kan være katalysator og motivator for indsatser i bydelscentrene.
- Lad Handelsstandsforeningen koordinere en indsats på tværs af bydelscentrene og dele de gode erfaringer.
- Lad Handelsstandsforeningen lave et fællesskab om udarbejdelse af et program med begivenheder og aktiviteter over året.
- Igangsæt et netværk med ressourcer og kompetencer fra kommunen.
- Lav et samarbejde mellem erhvervsliv, kommune og fagforeninger mhp. at fremme det lokale tilhørsforhold og derved øge omsætningen og beskæftigelsen inden for Gentoftes butiksliv. Se f.eks. www.horsensalliancen.dk.
- Opstart en digital platform til deling af idéer og netværk for samarbejde med hjælp fra IT-kyndige.
- Lav et fællesskab om udbringning af varer.
- Se på om der kan samarbejdes om fælles åbningstider.
- Skab et "Vi-hjælper-hinanden-netværk" blandt de erhvervsdrivende.
- Skab et datagrundlag om detailhandelens omsætning og dens betydning for Gentofte som kommune.
- Bidrag til oplysning om huslejeniveauer, idet det kan hjælpe til at forhindre, at huslejer sættes meget højt.
- Brug kreative mennesker til at få liv i de døde facader.
- Skab et samarbejde med lokalhistorisk forening.
- Få foreningerne til at være mere på banen med f.eks. juletræssalg, events, inddrage eksterne aktører.
- Lad Kultur- og Festdage fortsætte, men stræk dem over flere weekender og lad dem skifte mellem bydelscentrene.
- Tænk erhverv ind i samarbejdet og lav store firmaarrangementer.
- Lav en fredagsbar for de erhvervsdrivende.

Samarbejde – den fælles forståelse

Strategiske tiltag

- **Der skal skabes nye fællesskaber, hvor forskellige aktører kan bidrage til at udvikle et aktivt og attraktivt by- og handelsliv**
- **Samarbejde om tilbud og aktiviteter skal styrke bydelscentrene.**


GENTOFTE
KULTUR & FESTDAGE
www.festdage.gentofte.dk

Idékatalog

Der er udarbejdet et idekatalog med en række forslag til konkrete initiativer og aktiviteter, der kan medvirke til at realisere strategien.

Ideerne er fremkommet i forbindelse med udarbejdelsen af strategien. Et *opgaveudvalg* har forestået dette arbejde og har i den forbindelse afholdt temamøder, konference, interviews og lignende. Ideerne er udtalelser og inspiration fra de enkelte deltagere og er således *ikke* udtryk for en samlet prioritering eller beslutning af initiativerne og aktiviteterne.

Idekataloget er en bruttoliste, der er tænkt som inspiration til de forskellige aktører – butiksdrivende, café- og restaurationsindehavere, borgere, ejendomsejere, foreninger, kulturlivet og kommunen – i deres arbejde med både sammen og hver for sig at realisere de tiltag, der er nævnt under strategiens fire fokusområder.

Butiksliv - stort udvalg og god service

- De små specialbutikker skal være et brand for kommunen.
- Giv plads til de skæve butikker, hvor man f.eks. kan få brændt keramik. Det giver miljø.
- Lav lempeligere regler for opstilling af foodtrucks og lignende.
- Se på muligheden for at etablere flere Streetfood-steder.
- Overvej muligheden for at etablere torvehaller.
- Etabler inkubationsmiljøer for nye (små) butikker.
- Butikkerne skal levere høj service og matche netpriser ved at give service efter købet.
- Kombiner de fysiske specialbutikker med webbutik.
- Brug nethandelsprincip – se varen i butikken og få den tilsendt.
- Lav en app med "Gentofte-totaloplevelser" med sociale oplevelser, arrangementer o.lign., rabatordninger, betalingsordninger, nyhedsbreve, invitationer mv.
- Lav en Facebookgruppe i bydelscentrene.
- Skab enhed gennem et ”centerkort” med bonus, rabatter og kreditmulighed.
- De butiksdrivende kan besøge hinandens butikker for at udvikle den fælles forståelse og samarbejdet samt lade sig inspirere.
- Yd hjælp ved overdragelse til nye butiksdrivende. F.eks. i forhold til huslejeniveauet.
- Giv mulighed for førstegangslejere til midlertidigt at bruge tomme lejemål.
- Lav deleøkonomi på fx popcorn og slush-ice, så maskinerne kan bruges flere steder.
- Genopliv Gentoftemessen.
- Åbn Vangede Bygade ud til Vangedevej, så der kommer større kundeflow og gennemstrømning.
- Tilbyd en mulighed for at blive hentet på sin bopæl og kørt til butikken.
- "Slå hul i væggen” mellem butikker for at dele medarbejdere. Det give mere by- og handelsliv.
- Giv mulighed for større butikker end nu, så der bliver en mere varieret butikssammensætning.
- Vær mere aktiv med at tiltrække de butikker, der savnes i bydelscentrene.
- Udvid bydelscentrene i enderne, således at der kan indpasses supermarkeder.
- Reducer parkeringskravet for supermarkeder, så de kan lokalisere sig i bydelscentrene.

Byliv - de gode oplevelser og mødesteder

- Træk butikslivet ud i gaden for at skabe liv i gaden.

- Udform facaderne på supermarkeder som klatrevægge eller andre bylivsattraktioner.
- Aktiver døde facader med installationer, skærme eller lignende.
- Aktiver private arealer i samspil med det offentlige byrum for at udvide friarealerne.
- Sæt flere bænke på attraktive placeringer til ophold.
- Overdæk bydelscentrene, så der er læ i dårligt vejr.
- Sæt varmekanoner op på pladser, så udesæsonen forlænges markant.
- Lav lempeligere alkoholbevilling, så der f.eks. kan komme flere sportsbarer og vinbarer.
- Igangsæt en kampagne "Gå ud og oplev byen". Det fremmer by- og kulturlivet, forbruget og detailhandelen.
- Sats på cykelløb, juletræshandel, græskardage, Kultur- og Festdage o.lign. Det giver hygge og liv.
- "Gentofte-mesterskaber" inden for mange områder kunne arrangeres til at foregå i bydelscentrene.
- Lav arrangementer med storskærm, f.eks. i forbindelse med fodboldkampe og andre store sportsbegivenheder.
- Luk strøggaden for biltrafik, f.eks. en lørdag, og få en oplevelse af gågade.

Identitet - det lokale tilhørsforhold

- Det enkelte bydelscenter kan designe sin egen identitet. Eksempelvis kan ensartet byinventar understøtte identitet.
- Få professionelle til at komme med gode råd om forbedring af profil i de enkelte bydelscentre.
- Lad kommunen holde møde med de forskellige bydelscentre med henblik på at aftale, hvordan gade- og inventarvedligeholdelse og -fornyelse kommer til at understrege den enkelte bydels profil/identitet.
- Lav et AOG ”Alt om Gentofte” med kåring af bedste brunch, abonnér på nyhedsbreve el. lign.
- Gør Gentofte attraktiv for turister, der gerne vil kombinere kulturbesøg med shopping.
- Lav små oplevelsesture om arkitektur og kulturhistoriske steder.
- Udpeg en ”Marguerit-rute” mellem bydelscentre, der leder kunder forbi seværdigheder og butiksstrøg.
- Find på slogans for events og navne på bydelscentrene, der vækker opmærksomhed.

Samarbejde - den fælles forståelse

- Ansæt en bycenterkoordinator, der kan være katalysator og motivator for indsatser i bydelscentrene.
- Lad Handelsstandsforeningen koordinere en indsats på tværs af bydelscentrene og dele de gode erfaringer.
- Lad Handelsstandsforeningen lave et fællesskab om udarbejdelse af et program med begivenheder og aktiviteter over året.
- Igangsæt et netværk med ressourcer og kompetencer fra kommunen.
- Lav et samarbejde mellem erhvervsliv, kommune og fagforeninger mhp. at fremme det lokale tilhørsforhold og derved øge omsætningen og beskæftigelsen inden for Gentoftes butiksliv. Se f.eks. www.horsensalliancen.dk.
- Opstart en digital platform til deling af idéer og netværk for samarbejde med hjælp fra IT-kyndige.
- Lav et fællesskab om udbringning af varer.
- Se på om der kan samarbejdes om fælles åbningstider.
- Skab et "Vi-hjælper-hinanden-netværk" blandt de erhvervsdrivende.
- Skab et datagrundlag om detailhandelens omsætning og dens betydning for Gentofte som kommune.
- Bidrag til oplysning om huslejeniveauer, idet det kan hjælpe til at forhindre, at huslejer sættes meget højt.
- Brug kreative mennesker til at få liv i de døde facader.
- Skab et samarbejde med lokalhistorisk forening.
- Få foreningerne til at være mere på banen med f.eks. juletræssalg, events, inddrage eksterne aktører.

- Lad Kultur- og Festdage fortsætte, men stræk dem over flere weekender og lad dem skifte mellem bydelscentrene.
- Tænk erhverv ind i samarbejdet og lav store firmaarrangementer.
- Lav en fredagsbar for de erhvervsdrivende.

Tilgængelighed og trafik

- Placer elstandere til biler i bydelscentrene.
- Lav dedikerede pladser til delebiler og elbiler.
- Etabler en gratis shuttlebus, der både kan transportere de handlende fra p-pladser i enderne og transportere dem mellem bydelene.
- Etabler bycykler, der placeres i bydelscentrene.
- Nedlæg cykelstier og lav bilparkering.
- Indsæt p-vagter i bydelscentrene, så der ikke forekommer langtidsparkering og ulovlig parkering.
- Lav en "Vis hensyn-kampagne" for overholdelse af parkeringsnormer, og lad p-afgiften gå til detailhandlen.
- Samarbejd med erhvervsvirksomheder om at byde på gratis parkering i weekender.
- Giv ikke tilladelse til at bruge parkeringspladser til opstilling af containere ved f.eks. anlægsarbejder.
- Tæl p-pladserne i bydelscentrene og brug tallene til at reklamere om hvor mange der er og fortæl, hvor de er.



Idékataloget skal inspirerer by- og butikslivets mange aktører mhp. at få udviklet et aktivt og attraktivt by- og handelsliv.

Viden og data

Den generelle viden om detailhandelen samt Gentoftes specifikke udfordringer og potentialer inden for by- og butikslivet er i 2018 blevet undersøgt.

Detailhandelsundersøgelserne omfatter en spørgeundersøgelse omfattende 900 borgere, en indsamling af data om detailhandelen samt en registrering af butikstyper.

Danmarks Statistiks dataindsamling af tal om butikker, ansatte og omsætning viser bl.a:

- At det går generelt ganske godt med aktivitetsniveauet – men ikke for alle udvalgsvarebutikker
- At der er en relativ markant stigning inden for kategorien bespisning
- At der er en ganske konstant forekomst af dagligvarebutikker og supermarkeder
- At der er et relativ markant fald i udvalgsvarebutikker inden for kategorien beklædning
- At der er et lille fald i udvalgsvarebutikker inden for kategorien øvrige udvalgsvarebutikker.

Megafons spørgeundersøgelse af 900 forbrugernes oplevelser af bydelscentrene viser bl.a:

- At den decentrale struktur med nærhed til butikker er vigtig
- At der generelt er stor tilfredshed med både indkøbsmuligheder og byliv
- At der er et ønske om flere butikker og større udvalg
- At ældre er meget tilfredse med det lokale butiksliv
- At fællesskab og aktiviteter betyder mindre end indkøbsmuligheder. Det er dog vigtigt for godt halvdelen af de adspurgte
- At når der anvendes et alternativ til sit lokale bydelscenter, så har nærhed og tilgængelighed betydning.

Gentofte Kommunes registrering viser bl.a. den samlede fordeling af butikstyper i bydelscentrene:

- 2 % Dagligvarebutik - Supermarked (kiosk, købmand, discount)
- 15 % Dagligvarebutik - Specialbutik (slagter, bager, fisk, grønt, tobak, apotek)
- 13 % Udvalgsvarebutik - Beklædning (tøj, sko)
- 30 % Udvalgsvarebutik - Øvrig (isenkram, tæpper, musik, sport, personlig pleje, guld/sølv, bøger)
- 11 % Servicebutik - Bespisning (caféer, restaurationer, hoteller)
- 20 % Servicebutik – Øv. publ. service (ejendomsmægler, biludlejning, rejsebureau, fritidsaktiviteter)
- 3 % Liberalt erhverv (dyrlæger, advokat, arkitekt, revisor)
- 4 % Tom butik / under ombygning.



Viden om detailhandelen i Gentofte er blevet opdateret med tre undersøgelser.

DANMARKS STATISTIK



OMSÆTNING

Indtægter ved salg af produkter og tjenesteydelser der hidrører fra firmaets primære drift.

ÅRSVÆRK

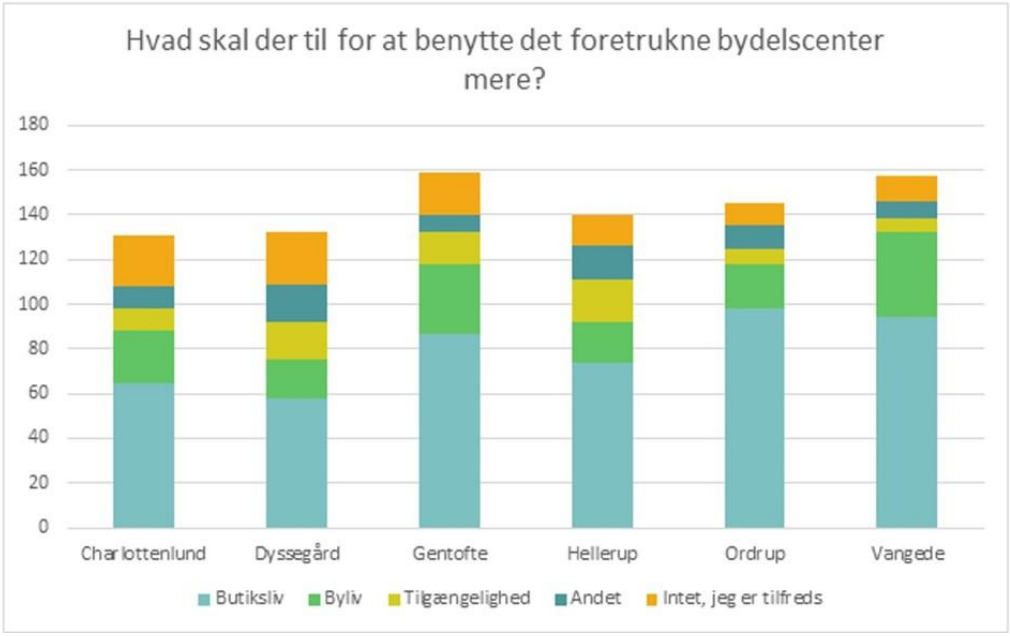
Den samlede arbejdsmængde, der præsenteres af arbejdsstedets ansatte, uanset om de arbejder heltid eller deltid, eller om de har været ansat hele året eller kun en del af året.
Ejer regnes ikke med som ansat.

ARBEJDSSTEDER

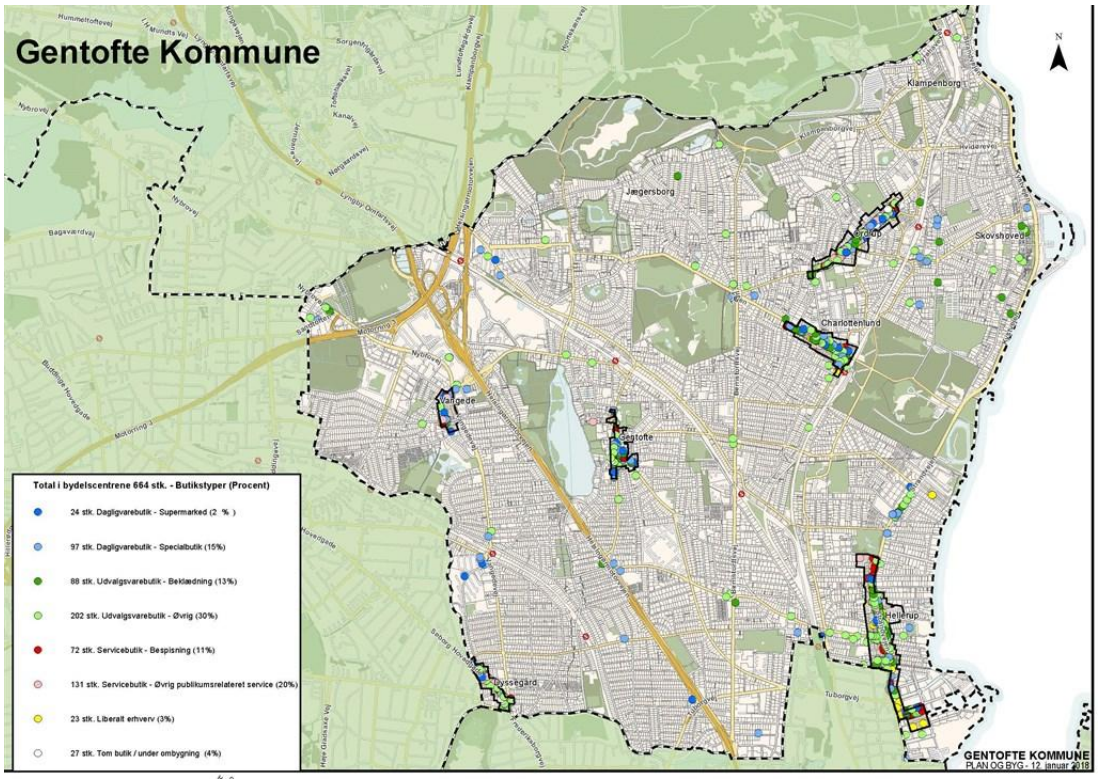
Et arbejdssted er en organisatorisk afgrænset del af et firma, der er beliggende på én adresse

Danmarks Statistik har indsamlet data om detailhandel i Gentofte. Bl.a. om udviklingen af dagligvare- og udvalgsvarebutikker.

Megafon



Megafon har lavet en undersøgelse på baggrund af spørgsmål, som er stillet til 900 borgere. F.eks. om deres tilfredshed med by- og butikslivet.



Gentofte Kommune har indsamlet data om butikstyper. F.eks. supermarkeder, beklædning og bespisning.

Om opgaveudvalget

Opgaveudvalget Detailhandel i Gentofte har sat retning på udviklingen af detailhandelen i kommunen.

I 2017 besluttede Kommunalbestyrelsen at sætte fokus på detailhandelen. Et opgaveudvalg bestående af ti borgere og fem politikere fik til opgave at formulere en strategi for bevaring og udvikling af detailhandelen i Gentofte. Udvalget skulle desuden udarbejde et idékatalog med forslag til tiltag, der kan fremme detailhandelens muligheder for at udvikle sig.

Opgaveudvalgets arbejde
Opgaveudvalget arbejdede med detailhandelsstrategien på seks møder, og der blev derudover afholdt tre temamøder om udvalgte emner med relation til detailhandel og byliv.

For at kvalificere opgaveudvalgets arbejde blev der afholdt en fyraftenskonference med deltagelse af en bred kreds af borgere, butiksdrivende, butiksejere, foreninger, råd, virksomheder m.fl. samt eksterne og interne videnspersoner.

Som et led i udvalgets arbejde er der foretaget en opdatering af eksisterende viden om detailhandel. Der er gennemført en spørgeundersøgelse omfattende 900 borgere, og der er indsamlet data om detailhandelen og butikstyper. Handelsstandsforeningen i Gentofte er blevet inddraget og har bidraget med de butiksdrivendes indsigt.

Opgaveudvalget afleverede sit forslag til detailhandelsstrategi til Kommunalbestyrelsen den xx. nnn 2018.

Kommunalbestyrelsen vedtog detailhandelsstrategien den xx. nnn 2018.

Opgaveudvalgets medlemmer
Følgende personer har deltaget i udvalgsarbejdet, der har forløbet fra august 2017 til september 2018:

- Marianne Zangenberg (formand)
- Søren B. Heisel (næstformand)
- Karen Riis Kjølbye
- Christian Buje Tingleff (aug. - dec. 2017)
- Jesper Kamp Nielsen (aug. - dec. 2017)
- Jesper B. Marcus (jan. - sept. 2018)
- Louisa Schønnemann Bøttkjær (jan. - sept. 2018)
- Rina L. Mardahl
- Alfred Josefsen
- Mia Nersting
- Jens Halling
- Morten Weeke Borup
- Jonas Vestermann
- Ole Scharff-Haarbye
- Bo Køhler Ljungdal
- Steen Christensen

- Ole Janus Larsen (aug. - dec. 2017)
- Pia Krejler (jan. - sept. 2018)

Klik for at læse kommissoriet

1. BAGGRUND OG FORMÅL

I Gentofte Kommune er detailhandelen koncentreret langs kommunens seks forretningsstrøg. De udgør en væsentlig del af kommunens struktur, både som lokale indkøbssteder tæt på boligen og som aktive byrum og mødesteder.

I de senere år er der sket en række forandringer inden for detailhandelen med betydning for Gentofte Kommune:

- Indkøbsmønsteret går generelt i retning af at benytte store butikker med større udvalg (indkøbscentre mm.)
- Internethandel vokser i omfang
- Udgifter til lejeniveauet for erhvervslejemål udfordrer bæredygtigheden for detailhandelen
- Især de mindre butikker kan være udsatte
- Tomme butikker betyder mindre attraktive forretningsstrøg, som igen betyder, at det bliver sværere at drive de resterende butikker
- Forretningsstrøgene er kommunens tættest bebyggede områder – med forretninger, andet erhverv og boliger - og der opleves en udfordring i at finde plads til parkering

Hvis detailhandelen mindskes på forretningsstrøgene, vil en væsentlig del af kommunens lokale egenart og særkende forsvinde.

Borgerne vil opleve et mindre oplevelsesrigt nærmiljø og vil være nødsaget til at transportere sig længere væk for at købe ind eller bestille mere på nettet.

Gentofte Kommune har i de senere år gennemført forskønnelse af forretningsstrøgene, hvorved de er blevet mere attraktive at færdes og opholde sig i. Derved er grundlaget forbedret for udvikling af det udeliv på pladser og forretningsstrøg, som flere og flere borgere ønsker at deltage i, ud for cafeer og restauranter eller blot på de mindre pladser.

Et indbydende og koncentreret butiks-, kultur- og caféliv, hvor servicefunktioner og foreningslivet også kan være, er forudsætningen for livlige bydelscentre og er vigtig for både borgere og virksomheder. En by, hvor det er godt at bo, leve og arbejde, tiltrækker og fastholder både borgere og virksomheder. Det er derfor væsentligt at fastholde og skabe forudsætninger for at udvikle et aktivt og attraktivt by- og handelsliv.

Kommunalbestyrelsen har på denne baggrund besluttet at nedsætte et opgaveudvalg ”Detailhandel i Gentofte”, som med inddragelse af de forskellige interessenter - detailhandelen, ejendomsejere og borgere – skal udarbejde en fælles strategi for detailhandelen i Gentofte Kommune.

Formålet med strategien er at sikre en fortsat bevaring og udvikling af kommunens aktive forretningsstrøg samt at sikre, at detailhandelen kan tilbyde et konkurrencedygtigt alternativ til de omkringliggende handelsstrøg i nabokommuner. Målet er at bydelscentrene udgør de foretrukne handels- og mødesteder for byens borgere.

2. UDVALGETS OPGAVER

Udvalget skal komme med forslag til en Strategi for bevaring og udvikling af detailhandelen i Gentofte og herunder præsentere et idékatalog med forslag til, hvordan detailhandelen, ejendomsejere, borgere og kommune aktivt kan bidrage til at realisere indsatser, der fremmer detailhandelens udviklingsmuligheder i kommunen.

I arbejdet indgår følgende:

- Perspektivering af borgere og brugeres syn på kommunens detailhandelsstruktur/centerstruktur
- Indsamling af viden om detailhandelens generelle udfordringer og Gentofte Kommunes detailhandels specifikke udfordringer som grundlag for detailhandelsstrategien
- Planlægning og gennemførelse af en detailhandelskonference, hvor interessenter inviteres til at drøfte detailhandelens udfordringer og muligheder i Gentofte Kommune
- Udarbejdelse af et idékatalog med forslag til tiltag, der kan fremme detailhandelens muligheder for at udvikle sig
- Udarbejdelse af et forslag til en detailhandelsstrategi, der kan bevare og udvikle kommunens seks forretningsstrøg

Strategien skal udarbejdes med inddragelse af andre relevante strategier og politikker, herunder:

- Erhvervspolitikken, som bl.a. bygger på, at der skal være en balance mellem by- og erhvervsliv, herunder en sammenhæng mellem kultur- og handelsliv
- Arkitekturpolitikken, som bl.a. forholder sig til udformning af bygninger samt by- og landskabsrum
- Trafikpolitikken og trafiksikkerhedsplanen, som bl.a. forholder sig til visioner og målsætninger for hastighed og parkering i byområder samt trafikanternes adfærd
- Kulturpolitikken, som bl.a. forholder sig til de værdier, der kendetegner kulturområdet i Gentofte
- Strategien for bæredygtighed, som bl.a. rummer en målsætning om en bæredygtig grøn by

3. SAMMENSÆTNING AF UDVALGET

Opgaveudvalget nedsættes under Byplanudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget af Kommunalbestyrelsen i henhold til § 17, stk. 4, i lov om kommunernes styrelse.

Opgaveudvalget består af følgende medlemmer:

- 5 medlemmer af Kommunalbestyrelsen i Gentofte Kommune.
- 10 borgere, fordelt således:
  - 1 borger med erfaring med at drive mindre detailhandel i Gentofte Kommune - eksempelvis unikke specialbutikker, delikatessebutikker og tøjbutikker samt publikumsorienterede service og liberalt erhverv (f.eks. tandlæge), som typisk er under 500 m2
  - 1 borger med erfaring med at drive en større detailhandel i Gentofte Kommune - eksempelvis kædebutikker, dagligvarebutikker (f.eks. bager) og butikker med langvarige forbrugsgoder (f.eks. isenkræmmer), som typisk er over 500 m2
  - 1 borger med erfaring med at drive (supermarkeds)kædebutik over flere år
  - 1 borger med erfaring med at drive café el. lign. over flere år
  - 1 borger, der som forbruger repræsenterer børnefamilien og som især handler lokalt
  - 1 borger, der som forbruger repræsenterer byens ældre borgere og som især handler lokalt
  - 1 borger, der repræsenterer strøgkunden, som benytter butikkerne, cafeerne og byrummene til udfoldelse af hverdagsliv og til adspredelse

- 1 borger med viden om/interesse for forbrugernes indkøbspræferencer (udbud, event og turisme), f.eks. ved at have beskæftiget sig med analyser mv. herom
- 1 borger med erfaring med/interesse for erhvervsfremme ved f.eks. at have beskæftiget sig med kommunens virksomheder og deres interesse i et aktivt og attraktivt by- og handelsliv
- 1 borger med erfaring med/interesse for byrum og arkitektur, dvs. hvilke bygnings-, byrums- og landskabskvaliteter, som er vigtige at prioritere for at fremme af detailhandelen og butiksstrøgenes attraktionsværdi

Kommunalbestyrelsen udpeger formand/næstformand for opgaveudvalget.
Sekretariatsbistand til opgaveudvalget koordineres af direktøren for Teknik og Miljø.

4. UDVALGETS ARBEJDSFORM

Udvalget tilrettelægger selv sin arbejdsform indenfor rammerne af styrelsesloven, Styrelsesvedtægten for Gentofte Kommune samt Kommunalbestyrelsens beslutninger. Formandskabet sikrer den nødvendige sammenhæng til de relevante, øvrige opgaveudvalg og de stående udvalgs arbejder.

På udvalgets første møde fremlægges forslag til mødeplan.

Udvalget skal tage stilling til, hvordan de vil involvere borgere, videnspersoner mv., der ikke er medlemmer af udvalget i udvalgets opgave.

Opgaveudvalget skal komme med forslag til, hvordan borgerne i Gentofte Kommune aktivt kan bidrage til at realisere de tiltag, som opgaveudvalget foreslår.

5. TIDSPLAN

Opgaveudvalgets arbejde påbegyndes 3. kvartal 2017 og afsluttes 2. kvartal 2018.

6. ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med opgaveudvalgets arbejde afholdes inden for eksisterende budget.

Hvis forslag fra opgaveudvalget er forbundet med udgifter, der ikke kan finansieres inden for eksisterende budget, vil stillingtagen ske i forbindelse med forhandling om og vedtagelse af kommende års budget.

Kommune- og lokalplaner

Kommuneplan

Kommuneplanen er en sammenfattende plan for arealanvendelsen og bebyggelsesforhold i Gentofte Kommune. Planen er udarbejdet efter bestemmelserne i planloven.

I Gentofte Kommune er detailhandelen koncentreret langs kommunens 6 forretningsstrøg og 10 lokalcentre. Kommunalbestyrelsens udgangspunkt er, at bydelscentrene skal være ligestillede inden for de rammer, som den fysiske planlægning fastlægger i kommuneplanen.

I kommuneplanen er centerstrukturen og detailhandel nærmere beskrevet. Læs mere om *centerstruktur og detailhandel*.

Lokalplaner

Med det formål at videreudvikle på de velfungerende bydelscentre med et varieret udbud af butikker, publikumsorienteret service, offentlige formål, liberale erhverv og boliger tilvejebragte Gentofte Kommune i 2003 lokalplanerne 209 til 214, én for hvert af de 6 bydelscentre.

Lokalplanerne er stadig gældende og er siden suppleret med lokalplan 364 Tema om butiksstørrelser, anvendelse og bevaring i bydelscentrene.

Planerne kan læses via disse links:

Lokalplan 209 for *Hellerup bydelscenter*

Lokalplan 210 for *Ordrup bydelscenter*

Lokalplan 211 for *Charlottenlund bydelscenter*

Lokalplan 212 for *Gentofte bydelscenter*

Lokalplan 213 for *Vangede bydelscenter*

Lokalplan 214 for *Dyssegård bydelscenter*

Lokalplan 364 - *Tema om butiksstørrelser, anvendelse og bevaring i bydelscentrene*

Relateret document 3/3

Dokument Navn:	**Realisering - måden at få ting til at ske.pptx**
Dokument Titel:	**Realisering - måden at få ting til at ske**
Dokument ID:	**2379476**

Realisering - måder til at få ting til at ske

(Bruttoliste over forslag og ideer fra opgaveudvalget)

Netværksdannelse

- Møde(r) mellem kommune og handelsstandsforening
- Et tværgående forpligtende netværk med repræsentanter fra handelsstands-foreningen, ejendomsejere, erhverv, kulturlivet, borgere/forbrugere og andre aktører
- Lokale aktionsgrupper
- Intensiveret samarbejde mellem erhvervsliv, kommune og faglige foreninger

Koordination

- Udpegning af koordinerende person, der i den første tid fungerer som én indgang til fællesskabet om detailhandel
- Det kunne være en bycenterkoordinator/tovholder
- En deltidskoordinator i handels-standsforeningen

Konkrete forslag ift. realisering

- Strukturer opgaver og initiativer ift. kort og langt sigt
- De lavthængende frugter, der får noget til at gro lokalt, plukkes først
- Afhold et møde i hvert bydelscenter til præsentation af strategi samt drøftelse og vurdering af, hvad der skal tages fat på netop nu
- Skab opmærksomhed om strategien med særlige aktioner/events
- Repræsentanter fra by- og butikslivet kan deltage på den kommende erhvervs-konference

Ressourcer

- Fokus på at finde personer til at udføre opgaverne
- Erhvervslivet, handelsstandsforeningen og kommunen kan oprette en fælles ”fond” mhp. prioritering og opfølgning af strategien

Dokument Navn:	**Udkast til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen.docx**
Dokument Titel:	**Udkast til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen**
Dokument ID:	**2429582**
Placering:	**Emnesager/Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Godkendelse af forslag til kommissorium for opgaveudvalget Vi Skaber Sammen**
Dagsordenspunkt nr	**17**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**2**

Dette dokument blev genereret af 

KOMMISSORIUM FOR OPGAVEUDVALGET

VI SKABER SAMMEN

1. BAGGRUND OG FORMÅL

Det lokale demokrati i Danmark er i rivende udvikling, og i Gentofte går vi foran ved at eksperimentere med nye måder at politikudvikle og skabe løsninger på lokale udfordringer sammen med borgerne ved at invitere borgerne med ind i det politiske maskinrum. Vi oplever, at borgerne rigtig gerne vil bidrage til det gode liv i Gentofte Kommune, og går derfor skridtet videre ved at se nærmere på, hvordan borgere og kommune i endnu højere grad kan skabe sammen. Når vi skaber sammen, oplever vi, at resultatet bliver bedre, fordi det er skabt med udgangspunkt i borgernes, foreningernes og virksomhedernes behov og ønsker. At skabe sammen er desuden en forudsætning for at udnytte og fastholde tilliden til det lokale, nære demokrati, så borgerne oplever, at deres stemme betyder noget, og at kommunen handler til det lokale fællesskabs bedste.

I 2015 lagde Kommunalbestyrelsen markant sin arbejdsform om for netop at give mere plads til, at politikerne sammen med borgerne skaber nye politikker, strategier og løsninger på de udfordringer, som betyder noget for os alle i Gentofte Kommune. Det sker blandt andet i det, vi kalder opgaveudvalg, hvor politikere og borgere sammen skaber nye politikere eller anbefalinger til, hvordan vi gør det endnu bedre at være borgere i Gentofte Kommune. Vi har også en lang tradition for at inddrage og være i dialog med borgerne blandt andet i vores råd og brugerbestyrelser og på vores mange borgermøder. De gode erfaringer med at inddrage borgerne i løsningen af velfærdsudfordringerne ønsker vi at fastholde, og de viser, at opgaveudvalg er en god arbejdsform til bredt samarbejde i Kommunalbestyrelsen og med borgerne.

Vi ønsker at fortsætte bevægelsen mod en stadig bedre inddragelse af borgerne. Vi ønsker at udforske, hvordan borgerne i højere grad kan komme tidligere ind i processen og være med til at pege på emner, der optager dem og dermed være med til at identificere de udfordringer og muligheder, der skal tages op lokalpolitisk. Desuden ønsker vi at udforske, hvordan borgerne i endnu højere grad kan være med til at realisere politikker og udføre konkrete indsatser. For kun på den måde skaber vi bedre løsninger til gavn for borgerne og vores fælles bedste.

Derfor ønsker Kommunalbestyrelsen at nedsætte et opgaveudvalg, der skal rådgive Kommunalbestyrelsen om, hvordan kommune og borgere kan skabe sammen, således at borgerinitierede og borgerdrevne tiltag, der giver værdi i lokalsamfundet, i endnu højere grad kan komme i spil, og det på en måde, hvor borgernes virkelyst og ejerskab fastholdes. Og når emnet er identificeret og løsningen er skabt, hvordan borgerne så igen kan være med til at realisere og omsætte politikker og strategier til handling, der styrker vores Gentofte.

2. UDVALGETS OPGAVER

Opgaveudvalget skal komme med forslag til:

- Hvordan kan borgerne i højere grad være med til at *identificere* de udfordringer og muligheder, der tages op lokalpolitisk?

- Hvordan kan poltikerne og forvaltningen gribe de konkrete udfordringer og initiativer, som borgerne peger på og arbejde sammen med borgerne på en måde, som fastholder og styrker borgernes virkelyst og ejerskab?

- Hvordan kan borgerne og forvaltningen sammen omsætte kommunens politikker og strategier til handling, der styrker Gentofte Kommune?

Opgaveudvalget skal med udgangspunkt i ovenstående spørgsmål:

- Udarbejde forslag til principper, der kan guide både kommune og borgere i det videre arbejde med borgerinitierede - og borgerdrevne tiltag. Principperne skal adressere roller og ansvar, når kommune og borgere skaber sammen.

- Anbefale også nye veje og metoder, som yderligere vil styrke borgerinitierede – og borgerdrevne tiltag i Gentofte Kommune med afsæt i den eksisterende politiske arbejdsform. Det kan både være justeringer af eksisterende fora og metoder, og det kan være nye metoder, herunder at undersøge:
    - Sammenspillet med råd og brugerbestyrelser udover den sædvanlige høringsproces.
    - Alternativer til metoderne borgerforslag og bindende kommunale folkeafstemninger.
    - Fordele og ulemper ved digitale værktøjer.

Generelt skal der være opmærksomhed på, hvordan forskellige metoder tilgodeser forskellige borgeres mulighed og motivation for at deltage.

3. SAMMENSÆTNING AF UDVALGET

Opgaveudvalget nedsættes af Kommunalbestyrelsen under Økonomiudvalget i henhold til § 17, stk. 4, i lov om kommunernes styrelse.

Opgaveudvalget består af følgende medlemmer:

5 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen.

10 borgere fordelt således:

- En borger på 15-25 år, som er engageret i elevrådsarbejdet i folkeskolen eller på en ungdomsuddannelse.
- En borger med erfaring fra en brugerbestyrelse.
- En borger med erfaring fra et råd.

- Tre borgere der har været medlem af et tidligere opgaveudvalg, herunder en borger under 25 år.
- To borgere der har erfaring med at initiere og drive initiativer, der involverer andre borgere.
- To borgere der er/har været engageret i et eller flere borgerinitierede eller borgerdrevne tiltag, som indebærer samarbejde med politikerne og/eller forvaltningen.

Kommunalbestyrelsen udpeger formand og næstformand for opgaveudvalget.

Sekretariatsbetjeningen koordineres af kommunaldirektøren.

4. UDVALGETS ARBEJDSFORM

Udvalget tilrettelægger selv sin arbejdsform inden for rammerne af styrelsesloven, Styrelsesvedtægten for Gentofte Kommune samt Kommunalbestyrelsens beslutninger. Formandskabet sikrer den nødvendige sammenhæng til de øvrige opgaveudvalg og de stående udvalgs arbejder.

Opgaveudvalgets arbejde skal tage afsæt i erfaringer i forhold til borgerinitierede og borgerdrevne tiltag både i og uden for Gentofte Kommune, også gerne internationalt. Endvidere skal opgaveudvalgets arbejde bygger videre på intentioner og erfaringer med den eksisterende politiske arbejdsform, samt de anbefalinger til at skabe sammen med borgerne, som måtte være kommet fra tidligere opgaveudvalg.

På udvalgets første møde fremlægges forslag til mødeplan.

Opgaveudvalget skal sikre en bred involvering af Kommunalbestyrelsen i opgaveudvalgets arbejde. Udvalget skal desuden tage stilling til, hvordan det vil involvere borgere, vidanspersoner, råds- og bestyrelsesmedlemmer mv., der ikke er medlemmer af udvalget, i opgaven.

Opgaveudvalget skal overveje, hvordan de teknologiske muligheder kan udnyttes i løsningen af udvalgets opgave, samt hvordan udvalget kan anlægge en innovativ tilgang til løsningen af opgaven.

5. TIDSPLAN

Opgaveudvalgets arbejde påbegyndes i første kvartal 2019 og afsluttes i fjerde kvartal 2019.

6. ØKONOMI

Udgifter i forbindelse med opgaveudvalgets arbejde afholdes inden for eksisterende budget.

Relateret document 2/2

Dokument Navn:	**Identifikation af interesserede borgere - Vi skaber sammen.docx**
Dokument Titel:	**Identifikation af interesserede borgere - Vi skaber sammen**
Dokument ID:	**2428677**

Identifikation af interesserede borgere

I forbindelse med nedsættelse af opgaveudvalget Vi Skaber Sammen vil der, såfremt kommissorierne godkendes, skulle identificeres interesserede borgere til udvalget.

På baggrund af de generelle behandlinger i Kommunalbestyrelsen den 31. august 2015 og d. 20. juni 2016 vil der blive annonceret i Villabyerne, således at borgerne bliver opmærksomme på muligheden for at melde sig som interesserede i at deltage i opgaveudvalgets arbejde, og der vil blive lavet opslag på gentofte.dk, så interesserede borgere kan læse mere om opgaveudvalget her. Der suppleres med brug af netværk, øvrige hjemmesider, sociale medier, intranet, Gentofte Lige Nu og pressemeddelelser alt efter, hvilke kompetencer som ønskes engageret i udvalgets arbejde.

Vi Skaber Sammen	
Annonce i Villabyerne	Annonce
Pressemeddelelse til Villabyerne	Pressemeddelelse
Gentofte Lige Nu	Annonce i Gentofte Lige Nu (okt.)
Hjemmesider	Gentofte.dk og www.baeredygtigtgentofte.dk
Sociale medier	Gentofte Kommunes facebook side og Gentofte Kommunes LinkedIn side
Gentofte Platformen	Gentofte Platformen forside nyhed
Netværk	Diverse netværk fx på skolerne, ungdomsuddannelser, foreninger mfl. målrettet kompetencerne.

Dokument Navn:	**Mødeplan 2019 med noter.xlsx**
Dokument Titel:	**Mødeplan 2019 med noter**
Dokument ID:	**2464371**
Placering:	**Emnesager/Kommunalbestyrelsen og stående udvalg og ØK - Mødeplan 2019 til politisk behandling/Dokumenter**
Dagsordens titel	**Mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen**
Dagsordenspunkt nr	**21**
Appendix nr	**1**
Relaterede Dokumenter:	**1**

Dette dokument blev genereret af getorganized for SharePoint

Oversigt over fastsatte møder i Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget, Stående udvalg og Opgaveudvalg 2019

Ugedag Betegnelse	Jan.	Febr.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Mandag kl. 19:00 i Kommunalbestyrelsen	28.	25.	25.	29.	27.	24.	-	26.	11.Φ* 30.	7.Φ* 28.	25.	16.
Mandag kl. 17:00-19:00 Reserveret til fællesmøder for de stående udvalg og Økonomiudvalget samt til temamøder i Kommunalbestyrelsen*	28.	25.	25.	29.	27.	24.	-	26.	30.	28.	25.	16.
Mandag kl. 17:00 i Økonomiudvalget	21.	18.	18.	23.*	20.	11.*	-	16.* kl. 07.00	2.E* 23.	1.E* 21.	18.	9.
Tirsdag kl. 17:00 i Teknik- og Miljøudvalget	29.*	-	-	30.*	-	-	-	13. * kl. 19.00	-	29.*	-	-
Torsdag kl. 17:00 i Bygnings- og Arkitekturudvalget	17.	7.	7.	4.	2.	6.	-	22.	12.	3. 31.*	-	5.
Onsdag kl. 17:00 i Ældre, Social- og Sundhedsudvalget	-	6.	-	-	8.	-	-	14. * kl. 19.00	-	-	6.	-
Onsdag kl. 17:00 i Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget	30.*	-	-	-	1.	-	-	14.	-	-	12.*	-
Tirsdag kl. 17.00 i Børneudvalget	-	5.	-	-	7.	-	-	13.	-	-	5.	-
Mandag kl. 17:00 i Skoleudvalget	-	7.	-	-	6.	-	-	12.	-	-	4.	-
Mandag kl. 17:00 i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget	-	4.	-	-	13.	-	-	12. * kl. 19.00	-	-	11.	-
Mandag kl. 17.00-19.00 og kl. 19.00-21.00 Onsdag kl. 17.00-19.00 og kl. 19.00-21.00 i Opgaveudvalg (reservation af mødetid). Opdateres ikke på denne oversigt.	7. 9. 14. 16.	-	4. 6. 11. 12.*	1. 3. 8. 10.	-	3. 4.* 18.* 19.	-	-	3.* 4. 16. 18.	2.* 8.* 9. 23.	-	2. 4. 11. 18.

Kommunalbestyrelsen:	*) Dog mandag den 16. december 2019 - færre mødedage i december grundet julen 1. og 2. behandling i Kommunalbestyrelsen: ΦKB Budget 1. behandling onsdag den 11. september 2019 ΦKB Budget 2. behandling mandag den 7. oktober 2019
Fællesmøder i de stående udvalg og Økonomiudvalget og temamøder i Kommunalbestyrelsen (reservation af mødetid)	*) Når der afholdes temamøde i Kommunalbestyrelsen, starter temamødet kl. 17.00 og fællesmøder kl. 18.00. Når der ikke afholdes temamøde i Kommunalbestyrelsen, starter fællesmøder kl. 17.00.
Økonomiudvalget:	*) Dog tirsdag den 23. april 2019 grundet påske *) Dog tirsdag den 11. juni 2019 grundet pinse *) August-mødet er ændret til fredag den 16. august 2019 kl. 07.00 *) Dog mandag den 9. december 2019 - færre mødedage i december grundet julen 1. og 2. behandling i Økonomiudvalget: EØU Budget 1. behandling mandag den 2. september 2019 EØU Budget 2. behandling mandag den 1. oktober 2019
Teknik- og Miljøudvalget:	*) Dog tirsdag den 29. januar 2019 - færre mødedatoer i februar grundet vinterferie og KLs Børnetopmøde *) Dog tirsdag den 30. april 2019 - erstatning for møde i maj 2019 *) Dog tirsdag den 13. august 2019 på samme dato som BØ afholder møde da ØK afholder møde fredag den 16. august 2019 *) Dog tirsdag den 29. oktober 2019 som erstatning for møde i november 2019
Bygnings- og Arkitekturudvalget:	*) Dog torsdag den 31. oktober 2019 som erstatning for møde i november 2019
Ældre, Social- og Sundhedsudvalget:	*) Dog onsdag den 14. august 2019 på samme dato som KUF afholder møde da ØK afholder møde fredag den 16. august 2019
Kultur-, Unge- og Fritidsudvalget:	*) Dog onsdag den 30. januar 2019 - færre mødedatoer i februar grundet vinterferie og KLs Børnetopmøde *) Dog tirsdag den 12. november 2019
Børneudvalget:	
Skoleudvalget:	

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:	*) Dog mandag den 12. august 2019 på samme dato som SK afholder møde da ØK afholder møde fredag den 16. august 2019

Opgaveudvalg: Møder mandag/onsdag i to første uger i måneder, hvor der ikke afholdes møder i stående udvalg Der afholdes ikke møder i 1. uge efter nytår	*) Dog tirsdag den 12. marts 2019 så kadence på 4 mødedatoer i marts overholdes *) Dog tirsdag den 4. juni 2019 så kadence på 4 mødedatoer i juni overholdes *) Dog tirsdag den 18. juni 2019 så kadance på 4 mødedatoer i juni 2019 overholdes *) Dog tirsdag den 3. september 2019 så kadance på 4 mødedatoer i september 2019 overholdes *) Dog tirsdag den 8. oktober ber 2019 så kadence på 4 mødedatoer i oktober overholdes

KL's Kommunaløkonomisk Forum den 10.-11. januar 2019

KL's Børne- og Ungetopmøde den 31. januar - 1. februar 2019

Mesterskabsaften onsdag den 13. marts 2019

KL's Kommunalpolitisk Topmøde den 21. - 22. marts 2019

maj 2019

Kultur- og Festdage EVT. den 20. - 23. juni 2019

Flagdag torsdag den 5. september 2019

Skolernes vinterferie:	uge 7 = den 11. - 15. februar 2019
Påske:	uge 16-17 = den 18. - 22. april 2019
St. Bededag:	uge 20 = fredag den 17. maj 2019
Kr. Himmelfartsdag:	uge 21 = torsdag den 30. maj 2019
Grundlovsdag:	uge 23 = mandag den 5. juni 2019
Pinse:	uge 23-24 = den 9. - 10. juni 2019
Sankt Hans:	uge 26 = søndag den 23. juni 2019
Skolernes sommerferie:	uge 27-32 = den 1. juli - 9. august 2019
Skolernes efterårsferie:	uge 42 = den 14. - 18. oktober 2019