

**Vejledning
til tilforordnede
i Gentofte Kommune
ved valg**



**Gentofte
Kommune**

Indholdsfortegnelse

Forord	3
1. Generelle oplysninger.....	4
Organiseringen på valgstedet.....	4
Valgstyrere.....	4
Valgsekretærer og valgmedhjælpere	4
Tilforordnede vælgere	4
Skilte	5
Tavshedspligt	5
Valgagitation.....	5
Valglokalet	5
Glemte valgkort	6
Hjælp til stemmeafgivning	6
Mad og forfriskninger	6
2. Valgmaterialet	6
Valglister og valgkort	6
Stemmesedler og opslag	7
Brevstemmer	7
3. Arbejdsopgaver under valget	7
Valglisteførere	7
Stemmelistefører - Udlevering af stemmesedler	8
Tilbagelevering af stemmesedler	8
Tilsyn med stemmerum	8
Ombytning af stemmesedler	8
Opsyn med stemmeurner.....	8
4. Optælling	9
Opgørelsen af stemmeprocent time for time	9
Stemmeoptællingen foregår offentligt	9
Stemmeoptællingen	9
Fintælling	9
Resultater af valget.....	9
5. Oversigt over valgstederne i Gentofte Kommune	10



Forord

Valg skal foregå på en klar og gennemskelig måde, der er tillidsvækkende og det skal foregå korrekt hver gang.

Gentofte Kommune ønsker med denne vejledning om opgaver på valgdagen, at give de tilforordnede vælgere, et indtryk af opgaverne og deres sammenhæng. Formålet er både, at sikre et godt forløb af valget, og at gøre arbejdet tilfredsstillende for den enkelte ved at præsentere valgopgaverne i en helhed.

Gentofte Kommune anvender ved gennemførelse af valg en valgmanual, der også beskriver det forudgående valg-arbejde med udarbejdelse af valglister, kandidatopstilling, stemmeseddel samt brevstemmeafgivning. Ligeledes er der en beskrivelse af fintælling.

Spørgsmål i forbindelse med valg kan rettes til Gentofte Kommunes valgsekretariat på valg@gentofte.dk tlf. 39980000 eller på valgdagen til sekretæren på valgstedet.

Med venlig hilsen



Michael Fenger
Borgmester



1. Generelle oplysninger

Valglovene og vejledningerne giver reglerne for afholdelse af valg. Overholdelse af disse regler er afgørende for, at valgene kan afvikles problemfrit. Opstår der tvivlssituationer, skal du henvende dig til valgbureauet.

De tilforordnede skal møde på valgstedet på valgdagen senest kl. 07.30 (på søndag og helligdage kl. 8.30) og skal på skift arbejde på et af de to hold dagen igennem. Alle skal deltage i optællingen efter kl. 20. Optællingen plejer at være færdig ca. kl. 22. Ved kommunalvalg ca. kl. 23.00.

Alle tilforordnede bedes udvise stor omhu med deres arbejde, idet fejl vil medføre problemer senere, og mange fejl kan medføre tvivl om valgets resultat og kan resultere i omvalg.

Afstemningstiden er kl. 8 – 20 (på søn- og helligdage kl. 9 -20) og fortsætter derefter, indtil valgstyrrernes formand har sikret sig, at der ikke er flere vælgere, der ønsker at stemme.

Inden stemmeafgivningen begyndes, åbnes alle stemmeurner, og vises tomme, hvorpå de straks låses i de tilstedeværendes påsyn.

Optællingen er offentlig, både på valgaftenen og ved fintællingen næste dag.

Organiseringen på valgstedet

Valgstyrere

Kommunalbestyrelsen har for hvert af de 10 valgsteder i Gentofte Kommune udpeget en formand for valgstyrrerne og 4 valgstyrere. Disse personer har det overordnede ansvar for hele afstemningens forløb og dermed det overordnede opsyn med, hvad der foregår i valglokalet.

Valgsekretærer og valgmedhjælpere

Valgsekretæren og medhjælperen er kommunale embedsmænd, som har til opgave at hjælpe valgstyrerformanden, valgstyrrerne og de tilforordnede med valgets gennemførelse og optælling.

Tilforordnede vælgere

Den tilforordnede vælger bistår med de forskellige arbejdsopgaver, f.eks.:

- Valglisteførelse
- Stemmeseddeludlevering
- Opsyn med stemmerummene
- Opsyn med stemmeurnerne
- Stemmeoptælling

Der er for valgstedet en arbejdsplan for både valg og optælling, og som oplyser om, hvad den enkelte tilforordnede skal arbejde med i løbet af dagen og om aftenen.

Tilforordnede får en valgdiet på 1.450 kr. i 2024, inkl. forplejningsudgifter til frokost og aftensmad. Beløbet vil blive overført til din Nemkonto hurtigst muligt efter valget.

Alle tilforordnede vælgere skal være i valglokalet kl. 19.45, da alle efter valgets afslutning kl. 20.00 deltager i stemmeoptællingen på selve valgstedet. Ingen må uden efter aftale med valgstyrerformanden forlade valgstedet, før optællingen er slut.

Bliver der under arbejdet behov for en midlertidig afløsning, aftales dette med valgbureauet.

Skilte

Der udleveres inden valget begynder et lille valgsilt til alle tilfornrdnede vglgere: Skiltet skal bres synligt dagen igennem.

Skiltet leveres tilbage ved valgets afslutning.

Tavshedspligt

Ingen tilfornrdnet vglger m under afstemningen give rd, anvisning eller opfordring med hensyn til, hvilken kandidat eller liste, vglgeren skal stemme p.

Det m aldrig oplyses over for andre, om en vglger har vret til stede for at afgive stemme. Der m heller aldrig videregives oplysninger om forhold vedrrende en vglgers stemmeafgivning.

Overtrdelse af disse bestemmelser straffes med bde eller fngsel.

Valgagitation

Vglgerne m ikke udsttes for pvrkning gennem valgagitation i valglokalerne eller i de umiddelbare adgangsveje hertil, f.eks. gange, trapper, skolegrde og lignende.

Tilfornrdnede m ikke bre opfordringer eller andre kendetegn, der angiver en bestemt mde at afgive sin stemme p.

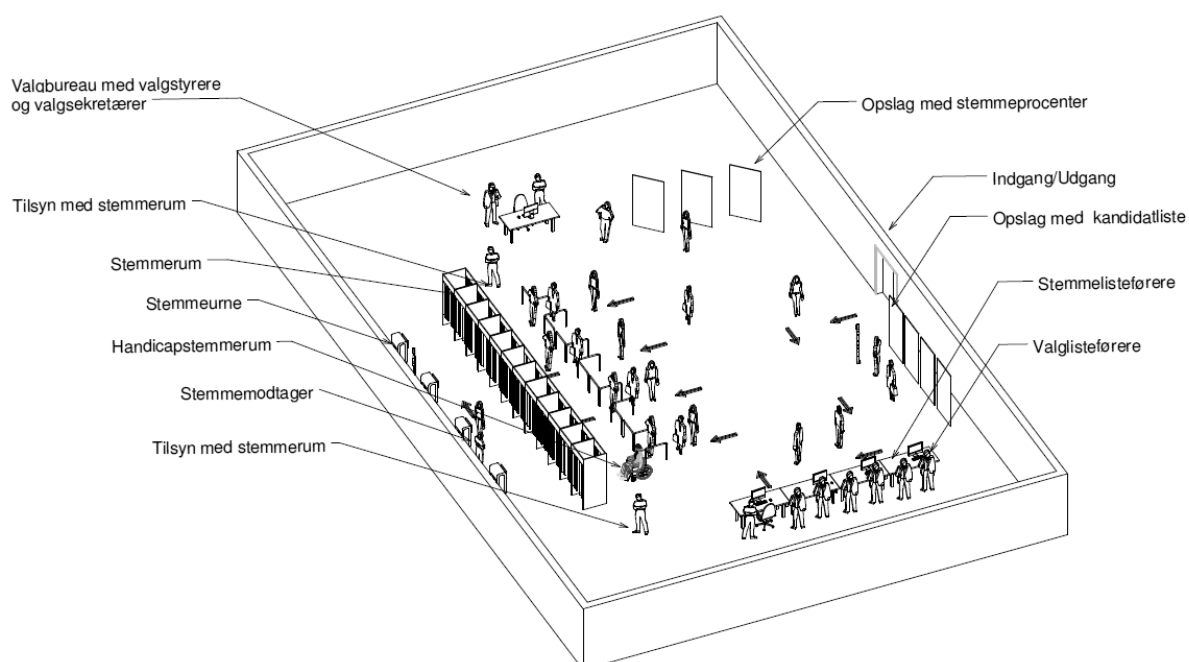
Partiemblemer, valgmærker og lign. m gerne bres af vglgere, som mder op for at stemme.

Tvilstilfælde afgres af valgstyrrformanden.

Valglokalet

Valglokalet vil vre opbygget efter det princip, der fremgr af den tegning, der er nedenunder, selvflgelig noget afhængigt af de lokale forhold.

Opstilling til folketingsvalg 2011



**Gentofte
Kommune**

Der skal være ro i valglokalet.

Vælgerne skal have uforstyrret adgang til og fra valglokalerne. Der må ikke foretages indsamlinger af nogen art, vælgerundersøgelser og lignende, medmindre Gentofte Kommunalbestyrelse har givet tilladelse hertil.

Glemte valgkort

Vælgere, der ikke medbringer valgkort, skal henvises til valgbureauet, som udskriver et erstatningsvalgkort.

Hjælp til stemmeafgivning

Vælgere der p.g.a. manglende førlighed eller lignende ikke kan bevæge sig ind i stemmelokalet, vil kunne stemme umiddelbart uden for lokalet f. eks. i en bil, med bistand fra 2 valgstyrere.

Stemmeafgivningen sker i stemmerummet, og kun vælgeren må være tilstede, dog er der 3 muligheder for hjælp til vælgere der udtrykker ønske herom.

- Hjælp af 2 myndighedspersoner,
- Hjælp fra 1 myndighedsperson og 1 hjælper udpeget af
- For personer med umiddelbar konstaterbar eller dokumenterbar fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse – hjælp udelukkende fra en person udpeget af vælgeren selv.

Ud over vælgeren og eventuelle hjælpere må der som udgangspunkt ikke opholde sig andre i boksen. Undtaget er børn, som endnu ikke har nået en alder, hvor de kan forstå selve valghandlingen.

Mad og forfriskninger

Dagen starter med morgenkaffe/the og morgenbrød.

Den tilforordnede må selv sørge for frokost og aftensmad i forbindelse med sine pauser.

Der vil være mulighed for at få drikkevarer i løbet af dagen.

Efter optællingen bydes på en forfriskning.

2. Valgmaterialet

består af:

- Valglister og valgkort
- Stemmesedler og opslag
- Brevstemmer

Valglister og valgkort

Valglisten er digital og tilgås på PC'erne der står på valgbordene.

På valglisten er opført alle vælgere og hver vælger har fået et vælgernummer.

Der er sendt et valgkort til samtlige vælgere. Valgsted samt vælgerens vælgernummer er anført på valgkortet.

Opstår der tvivlsspørgsmål om, hvorvidt en vælger burde være optaget på valglisten, kontaktes valgstyrerformanden eller valgsekretæren. Valgstyrerformanden eller valgsekretæren kontaktes ligeledes, hvis en vælger, der er "krydset" af, møder op og ønsker at stemme.

Hvis en vælger ikke kan fremvise et valgkort, henvises vælgeren til valgbureauet.

Valglisteføreren skal spørge vælgeren om fødselsdato. Fødselsdatoen står på valglisten, men ikke på valgkortet.



**Gentofte
Kommune**

Stemmesedler og opslag

Stemmesedler udleveres i bundter a 100 stk. af valgureauet. Der udleveres 1 stemmeseddel til vælgeren når valglisteføreren har noteret vælgeren i valglisten. Til kommune- og regionsvalg udleveres 1 stemmeseddel til hvert valg.

Der er opsat opslag med partier og kandidater i valglokalet.

Brevstemmer

Afgivne brevstemmer er afmærket i valglisten digitalt, før valghandlingen begynder. En brevstemme er endelig, således at man ikke kan fortryde og ønske at stemme igen.

3. Arbejdsopgaver under valget

De tilforordnede vælgere er opdelt i to hold med følgende arbejdstid under valget.:

Hold I: kl. 08.00 - 11.30 og kl. 15.00 – 17.30.

Hold II: kl. 11.30 - 15.00 og kl. 17.30 - 20.00.

Søn- og helligdage dog:

Hold I: kl. 09.00 - 12.00 og kl. 15.00 – 17.30.

Hold II: kl. 12.00 - 15.00 og kl. 17.30 - 20.00.

De tilforordnede vælgere har følgende funktioner

- Valglistefører,
- Stemmelistefører,
- Tilsyn med stemmerum,
- Modtager af stemmesedler.

De tilforordnede vælgers arbejdsopgaver fremgår af de arbejdskort, der udleveres til dem på valgdagen.

I det følgende beskrives de enkelte funktioner.

Der udleveres på valgdagen en mere detaljeret vejledning i dagens arbejde.

Valglisteførere

Vælgeren henvender sig ved et af bordene og afleverer sit valgkort. Valglisteføreren scanner valgkortet og spørger vælgeren om fødselsdato. Hvis der er tvivl om en vælgers identitet, skal denne fastslås, om fornødent ved fremlæggelse af dokumentation herfor.

Viser det sig, at en vælger allerede er "afkrydset" eller er slettet på valglisten må valgkortet ikke modtages, men vælgeren må straks henvises til valgureauet.

Har en vælger ikke noget valgkort, henvises vedkommende ligeledes til valgureauet.

Stemmelistefører - Udlevering af stemmesedler

Når vælgeren er "afkrydset" på valglisten, modtager den tilfornordnede, der udleverer stemmesedlen, valgkortet fra valglisteføreren, og der udleveres en stemmeseddel. Valglisteføreren oplyser samtidig, hvilket nummer vælger der er tale om, og stemmelisteføreren skriver dette løbenummer på valgkortet. Valgkortet anbringes derefter i "valgkortkassen", og der bundtes a 50 stk.

Valgbureauet udleverer stemmesedler som et bundt med 100 stk.

Stemmelisteføreren skal lejlighedsvis og altid kort før et "vagtskifte" kontrollere forbrug af stemmesedler i forhold til antal valgkort.

Stemmesedlen må ikke være sammenfoldet ved udleveringen til vælgeren.

Der vil ved valgdagens begyndelse blive udleveret en vejledning om opgaverne, og der er deri et skema, der kan anvendes til afstemning af antal afgivne stemmer og forbrug af stemmesedler.

Tilbagelevering af stemmesedler

Hvis der er flere valg (fx kommunal- og regionsrådsvalg), og vælgeren kun ønsker at stemme ved et af valgene, skal en stemmeseddel for det andet valg afleveres til valgbureauet.

Tilsyn med stemmerum

De tilfornordnede skal hjælpe med at sikre, at vælgerne kommer hurtigt ind i stemmerummene, idet alle stemmerum søges anvendt.

Der må kun være én vælger i hvert stemmerum ad gangen. De tilfornordnede må ikke være vælgeren behjælpelig med udfyldelsen af stemmesedlen. Såfremt vælgeren af en eller anden grund ønsker assistance, må valgstyrrerne tilkaldes, idet disse alene kan træffe afgørelsen om og give en sådan assistance – se side 8 under hjælp til stemmeafgivelse i denne vejledning.

Ombytning af stemmesedler

Hvis en vælger "stemmer forkert", eller af anden årsag ønsker at få den udleverede stemmeseddel ombyttet, inden nedlægningen i stemmeurnen, kan dette lade sig gøre.

En tilfornordnet ved stemmerummene kan ombytte stemmesedlen i valgbureauet.

Opsyn med stemmeurner

Vælgeren skal selv nedlægge stemmesedlen i stemmeurnen. Stemmmodtageren må nøje påse, at alle vælgere, der har passeret stemmerummene, også afleverer stemmeseddel (/erne, hvis flere valg). Ingen stemmeseddel må tages med ud af valglokalet.

Stemmmodtageren må ikke gøre sig bekendt med, hvorledes en vælger har stemt.



4. Optælling

Opgørelsen af stemmeprocent time for time

Valgbureauet vil hver hele klokke time notere antallet af afgivne stemmer i valglisterne (inkl. brevstemmer) på en oversigt i valglokalet.

Stemmeoptællingen foregår offentligt

Stemmeoptællingen er offentlig, således at enhver har ret til at overvære optællingen; men ikke til at deltage heri eller kommentere optællingen.

Når valget er opgjort, oplyses resultatet for alle tilstedeværende.

Stemmeoptællingen

Valgstyrerne, de tilfornordnede vælgere samt valgsekretær forestår optællingen af stemmesedler. Der (dvs. det kan være valgstyreformand eller valgsekretær) orienteres til start om, hvordan optællingen organiseres. Normalt vil brevstemmer og almindelige stemmesedler blive optalt hver for sig.

Der er særlige formkrav for optælling af brevstemmer.

Der foretages først en grovsortering på partier. Tvivlsomme, ugyldige og blanke stemmer afleveres til valgbyureau/valgsekretæren. Dernæst optælles på partier og kontroltælles i henhold til den planlagte organisering. Kun til kommunalvalg skal der på valgaftenen efterfølgende foretages en optælling på kandidater.

En kandidat til valget må ikke deltage i optællingen af stemmer for det parti, vedkommende er opstillet for.

Fintælling

Valgsekretæren og det øvrige valghold foretager dagen efter valget en fornyet optælling af stemmerne, den såkaldte fintælling, hvor der også ved Folketingsvalg, EU-Parlamentsvalg samt Regionsrådsvalg sker optælling på enkeltkandidater.

Resultater af valget

Når optællingen på et valgsted er slut, annonceres resultatet for de tilstedeværende.

Det officielle resultat af valget med fordeling på kandidater vil blive offentligt, når fintællingen er afsluttet og kommunens valgbestyrelse har godkendt valget. Dette vil normalt være omkring kl. 22 dagen efter valget.



5. Oversigt over valgstederne i Gentofte Kommune

Jægersborg valgdistrikt, Tjørnegårdsskolen, Brogårdsvej 64

Munkegård valgdistrikt, Munkegårdsskolen, Vangedevej 178

Rådhuset valgdistrikt, Rådhuset, Bernstorffsvej 161

Bakkegård valgdistrikt, Bakkegårdshallen, Bakkevænget 12

Dyssegård valgdistrikt, Dyssegårdsskolen, Dyssegårdsvej 26

Maglegård valgdistrikt, Maglegårdshallen, Bregnegårdsvej 25

Hellerup valgdistrikt, Byens Hus, Hellerupvej 22-26

Ordrup valgdistrikt, Ordrup Hallen, Ejgårdsvej 18

Skovshoved valgdistrikt, Skovshoved Skole, Korsgårdsvej 1

Skovgård valgdistrikt, Skovgårdsskolen, Skovgårdsvej 56

Det Centrale Valgsekretariat:

Nicole Rosenkilde-van Hauen

Andreas Bøgh Elkjær

Ann Larsen Wendel

Marianne Wedel Billekop

Ida Christel Winde Ølbye

Mail: valg@gentofte.dk

Telefon til Rådhuset 39 98 00 00



**Gentofte
Kommune**